2021

Laporan Tahunan
Laporan Keberlanjutan
Annual Report
Sustainability Report

Deltamas

PT Puradelta Lestari Tbk

TURNING CHALLENGES INTO OPPORTUNITIES

MENGUBAH TANTANGAN MENJADI PELUANG

www.deltamas.id
IDX : DMAS

sojitz

sinarmas land

TURNING CHALLENGES INTO OPPORTUNITIES

MENGUBAH TANTANGAN MENJADI PELUANG

Di tengah aktivitas pasar yang tidak menentu dan ketidakpastian sepanjang tahun 2021, Puradelta Lestari terus meningkatkan nilainya dan meraih kinerja yang solid dengan mengubah berbagai tantangan menjadi peluang-peluang baru untuk pertumbuhan ke depan serta meraih hasil maksimal bagi seluruh pemangku kepentingan.

Dengan dukungan strategi yang solid, konsep kota mandiri terintegrasi yang menarik, serta keunggulan eksekusinya, Perseroan siap untuk melangkah maju mengatasi setiap siklus dari pasar properti, serta memberikan kontribusi positif bagi perekonomian Indonesia.

Against a backdrop of mixed market activity and uncertainty during 2021, Puradelta Lestari continued to increase its value and deliver solid performance by turning challenges faced into new opportunities for future growth and presenting maximum returns to all stakeholders.

Backed by a solid strategy, a compelling integrated township concept, as well as its execution excellence, the Company is well-prepared to move forward and withstand the cyclical nature of the property market, and bring positive contribution to the Indonesian economy.

DAFTAR ISI
TABLE OF CONTENT

Penjelasan Tema
Theme Explanation 3

The Company in 2021 7

01 Kilas Kinerja 2021
2021 Performance Highlights 8

Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights 10

Ikhtisar Saham
Stock Highlights 12

Kilas Peristiwa 2021
2021 Event Highlights 14

Le Premier
Kota Deltamas

02 Laporan Manajemen
Management Report 16

Laporan Presiden Komisaris
Board of Commissioners' Report 18

Laporan Presiden Direktur
Board of Directors' Report 24

Naraya Park
Kota Deltamas

GIIC Industrial Estate
Kota Deltamas

03 Profil Perusahaan
Company Profile 32

Informasi Perusahaan
Company Information 34

Jejak Langkah
Milestones 36

Sekilas Perusahaan
Company at a Glance 38

Visi dan Misi
Vision and Mission 42

Nilai-Nilai Perusahaan
Company Values 43

Struktur Organisasi
Organizational Structure 44

Profil Dewan Komisaris
Profile of the Board of Commisioners 46

Profil Direksi
Profile of the Board of Directors 52

Profil Komite Audit
Profile of the Audit Committee 56

Profil Kepala Unit Audit Internal
Profile of the Head of Internal Audit Unit 59

Profil Sekretaris Perusahaan
Profile of the Corporate Secretary 60

Informasi Pemegang Saham
Shareholder's Information 61

Dividen Historis
Historical Dividend 65

Entitas Anak dan Ventura Bersama
Subsidiary and Joint Venture Companies 65

Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM)
Human Capital Development 66

Penghargaan dan Pengakuan
Awards and Recognitions 69

04 Analisa & Pembahasan Manajemen
Management Discussion and Analysis — 70

Tinjauan Makro-Ekonomi dan Industri
Macroeconomic and Industry Review — 72

Kajian Usaha
Business Review — 75

Kinerja Keuangan di Tahun 2021
Financial Performance in 2021 — 85

05 Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance — 106

Tata Kelola Perusahaan
Corporate Governance — 108

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS)
General Meetings of Shareholders (GMS) — 114

Dewan Komisaris
Board of Commissioners — 136

Direksi
Board of Directors — 145

Komite Audit
Audit Committee — 153

Fungsi Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Function — 157

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary — 159

Unit Audit Internal
Internal Audit Unit — 166

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System — 171

Manajemen Risiko
Risk Management — 172

Audit Eksternal
External Audit — 174

Kode Etik
Code of Conduct — 175

Sistem Pelaporan Pelanggan
Whistleblowing System — 177

Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan Manajemen
Employee and Management Stock Option Program — 177

Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi
Policy on the Disclosure of BOC' and BOD' Share Ownership — 178

Kebijakan Anti Korupsi
Anti Corruption Policy — 178

Kasus Hukum
Legal Cases — 178

Sanksi Administratif
Administrative Sanctions — 179

Akses terhadap Informasi Perusahaan
Access to Company's Information — 179

Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Corporate Governance Guidelines of Public Company — 180

06 Laporan Keberlanjutan
Sustainability Report — 190

Penjelasan Tema
Theme Explanation — 193

Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan 2021
2021 Overview of Performance on Sustainability Aspects — 195

Tentang Laporan Ini
About This Report — 196

Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategy — 197

Sekilas Perusahaan
The Company at a Glance — 198

Visi dan Misi
Vision and Mission — 199

Nilai-Nilai Perusahaan
Company Values — 200

Informasi Umum Perseroan
General Company Information — 201

Laporan Direksi
Message from the Board Directors — 202

Tata Kelola Berkelanjutan
Sustainable Governance — 206

Kinerja Ekonomi Keberlanjutan Berbagi Nilai Ekonomi
Sustainable Economic Performance Distributing Economic Values — 213

Kinerja Ketenagakerjaan Membangun Tenaga Kerja yang Berkinerja Tinggi
Employment Performance Building a High Performance Workforce — 216

Tanggung Jawab Sosial Meningkatkan Kesejahteraan Masyarakat
Social Responsibility Improving Community Welfare — 223

Kinerja Lingkungan Mengurangi Jejak Lingkungan
Environmental Performance Reducing Environmental Footprint — 228

Tanggung Jawab Produk Meningkatkan Kepuasan Pelanggan
Product Responsibility Increasing Tenant Satifaction — 239

Daftar Indeks POJK No. 51/POJK.03/2017
List of Index of OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 — 242

Lembar Umpan Balik
Feedback Form — 246

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2021 PT Puradelta Lestari Tbk
Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Responsibility for the 2021 Annual Report of PT Puradelta Lestari Tbk

Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun-Tahun yang Berakhir 31 Desember 2021 dan 2020
Consolidated Financial Statements for the years Ended on December 31, 2021 and 2020

Laba Bersih
Net Profit

Rp715

Miliar
Billion

Pendapatan
Revenues

Rp1,441

Miliar
Billion

Jumlah Aset
Total Assets

Rp6,114

Miliar
Billion

Pra-Penjualan
Marketing Sales

Rp1,760

Miliar
Billion

Kapitalisasi Pasar
Market Capitalization

Rp9,206

Miliar
Billion

THE COMPANY IN 2021

Penjualan Lahan Industri
Industrial Land Sales

62.5 Hektar
Hectares

Jumlah Cadangan Lahan
Total Land Bank

1,164 Hektar
Hectares

Cadangan Lahan Industri
Industrial Land Bank

612 Hektar
Hectares

Jumlah Utang
Amount of Debt

Rp0

Dividen Tunai Tahun Buku 2020
Cash Dividend Fiscal Year 2020

Rp1,518 Miliar
Billion

01

KILAS KINERJA 2021

2021 PERFORMANCE HIGHLIGHTS

IKHTISAR KEUANGAN
FINANCIAL HIGHLIGHTS

Angka-angka pada seluruh tabel dan grafik dalam Laporan Tahunan ini menggunakan notasi Bahasa Inggris
Numerical Notations in all tables and graphs in this Annual Report are presented in English notation

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million of Rupiah, unless otherwise stated

	2021	2020	2019	
Pendapatan Usaha	1,440,737	2,629,300	2,650,255	Revenues
Laba Kotor	846,534	1,615,210	1,483,101	Gross Profit
Laba Usaha	665,229	1,321,775	1,233,762	Operating Profit
Laba Tahun Berjalan	714,858	1,348,575	1,335,421	Profit for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Profit for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	714,741	1,347,650	1,334,936	Owners of the Parent
Kepentingan Non-pengendali	118	925	485	Non-controlling Interest
Jumlah Penghasilan Komprehensif	715,443	1,358,827	1,332,143	Total Comprehensive Income
Jumlah Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada:				Total Comprehensive Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	715,324	1,357,899	1,331,660	Owners of the Parent
Kepentingan Non-pengendali	119	927	483	Non-controlling Interest
Laba per Saham Dasar (Rp)	14.83	27.96	27.70	Basic Earnings per Share (Rp)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian
Consolidated Statements of Financial Position

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million of Rupiah, unless otherwise stated

	2021	2020	2019	
Jumlah Aset	6,113,942	6,752,233	7,616,971	Total Assets
Jumlah Aset Lancar	3,165,390	3,741,930	4,009,185	Total Current Assets
Jumlah Liabilitas	762,768	1,224,176	1,121,231	Total Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	700,412	1,166,978	1,080,281	Total Current Liabilities
Jumlah Ekuitas	5,351,173	5,528,057	6,495,740	Total Equity

Laporan Arus Kas Konsolidasian
Consolidated Statements of Cash Flows

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million of Rupiah, unless otherwise stated

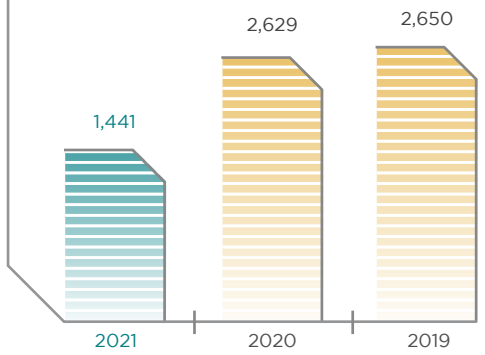
	2021	2020	2019	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	122,905	2,897,585	1,948,653	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(6,302)	25,280	(78)	Cash Flows from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(893,112)	(2,218,593)	(2,024,907)	Cash Flows from Financing Activities

Rasio-Rasio Keuangan (%)
Financial Ratios (%)

	2021	2020	2019	
Rasio Laba Kotor terhadap Pendapatan	58.76	61.43	55.96	Gross Profit Margin
Rasio Laba Bersih Terhadap Pendapatan	49.61	51.26	50.37	Net Income Margin
Rasio Laba Bersih terhadap Aset	11.69	19.96	17.53	Return to Assets
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas	13.36	24.38	20.55	Return to Equity
Rasio Lancar	451.93	320.65	371.12	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Aset	12.48	18.13	14.72	Liabilities to Assets Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	14.25	22.14	17.26	Liabilities to Equity Ratio

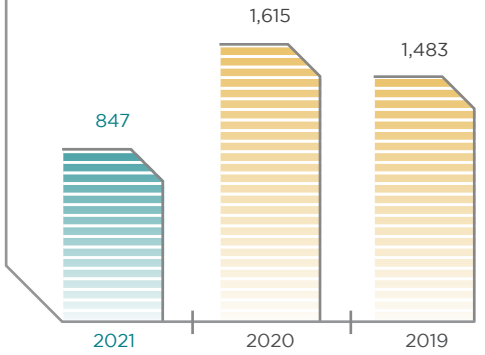
Pendapatan Usaha
Revenues

Rp miliar
Rp billion



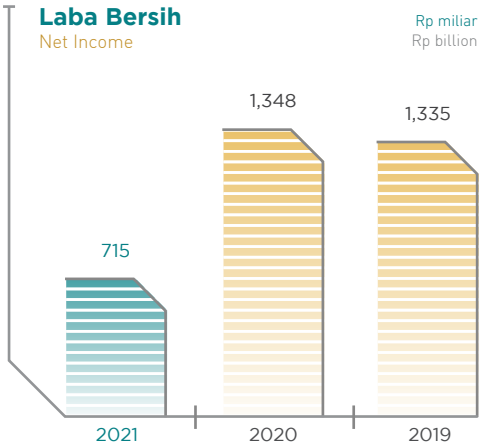
Laba Kotor
Gross Profit

Rp miliar
Rp billion



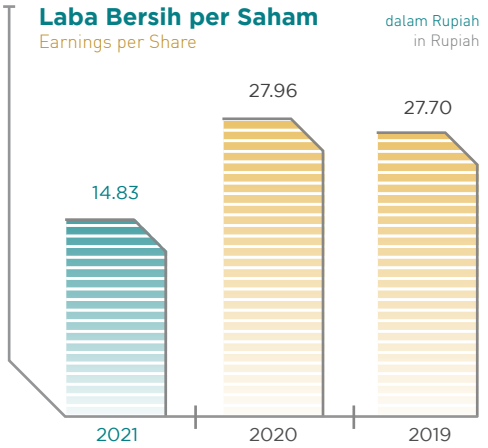
Laba Bersih
Net Income

Rp miliar
Rp billion

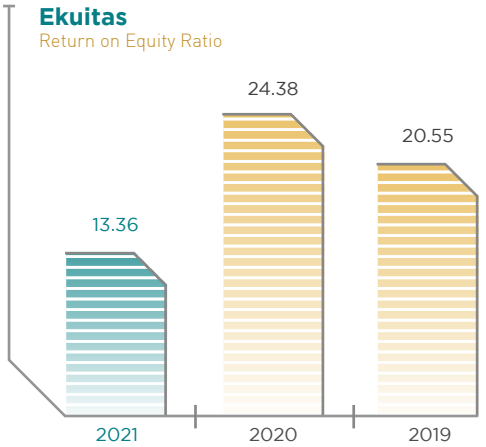


Laba Bersih per Saham
Earnings per Share

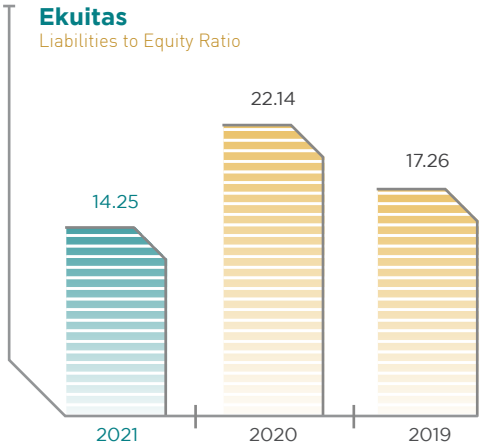
dalam Rupiah
in Rupiah



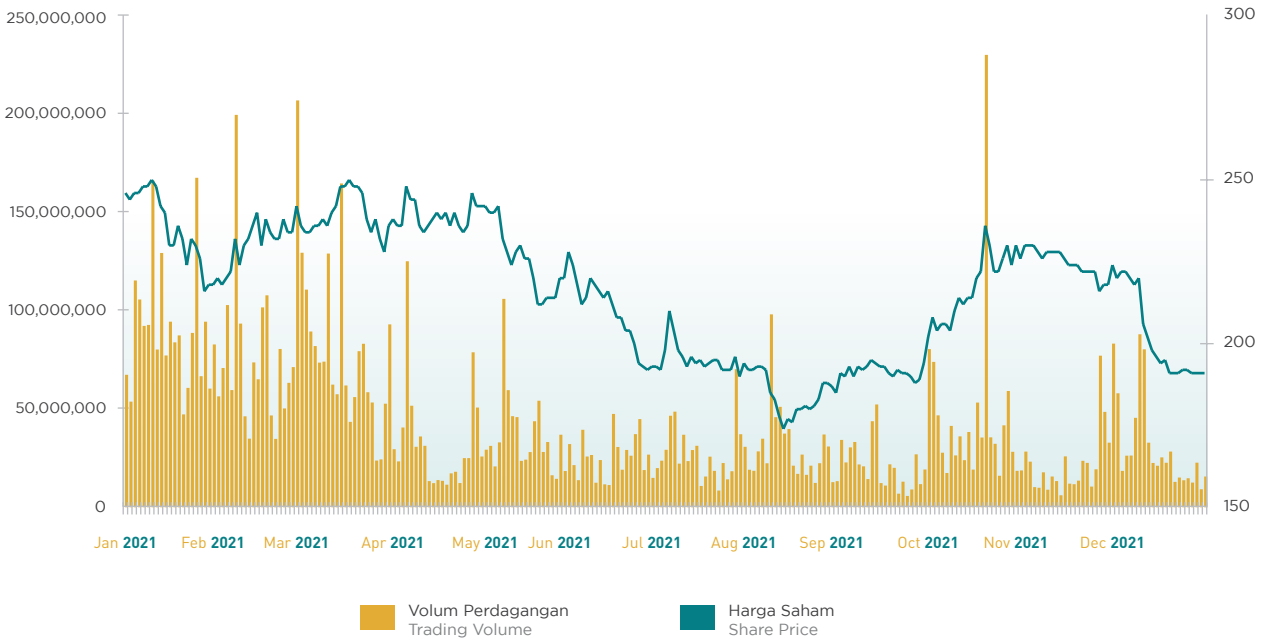
Rasio Laba terhadap Ekuitas
Return on Equity Ratio



Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas
Liabilities to Equity Ratio



IKHTISAR SAHAM
STOCK HIGHLIGHTS



Kinerja Saham Tahun 2021
Stock Performance 2021

Bulan Month	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Rata-Rata Transaksi Average Trading Volume
January	256	212	218	90,621,190
February	242	212	234	74,923,584
March	254	228	236	81,286,564
April	252	232	242	31,662,295
May	244	210	214	36,547,159
June	230	192	192	25,411,438
July	216	190	190	26,041,148
August	195	173	188	30,600,140
September	198	184	194	19,812,395
October	238	192	224	47,190,260
November	234	206	218	20,305,050
December	228	190	191	30,632,686

Harga Saham, Volume Perdagangan, dan Nilai Kapitalisasi Pasar per-Triwulan 2020-2021

2020-2021 Quarterly Share Price, Trading Volume, and Market Capitalization

Keterangan Description	2021			
	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	256	252	216	238
Terendah (Rp) Lowest (Rp)	212	192	173	190
Penutupan (Rp) Closing (Rp)	236	192	194	191
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Unit)	82,365,185	30,844,917	25,313,327	32,256,803
Jumlah Saham yang Beredar (Saham) Number of Outstanding Shares (Unit)	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100
Kapitalisasi Pasar (Dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization (In million of Rupiah)	11,374,754	9,254,037	9,350,434	9,205,839

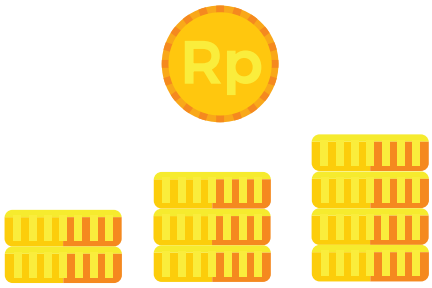
Keterangan Description	2020			
	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	298	198	256	280
Terendah (Rp) Lowest (Rp)	120	127	164	199
Penutupan (Rp) Closing (Rp)	143	172	200	246
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Unit)	31,698,502	90,947,105	89,283,726	120,689,168
Jumlah Saham yang Beredar (Saham) Number of Outstanding Shares (Unit)	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100
Kapitalisasi Pasar (Dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization (In million of Rupiah)	6,892,330	8,290,075	9,639,622	11,856,735

KILAS PERISTIWA 2021
2021 EVENT HIGHLIGHTS

7 Mei 2021 | May 7, 2021

Melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa
Holding Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders

8 Juni 2021 | June 8, 2021



Membagikan dividen tunai final untuk tahun buku 2020 sebesar Rp6,5 per saham kepada pemegang saham
Distributing final cash dividend for fiscal year of 2020 in the amount of Rp6.5 per share to the shareholders

24 Juli 2021 | July 24, 2021

Berpartisipasi dalam menyelenggarakan Sentra Vaksinasi Gotong Royong untuk mendukung program permerintah mempercepat program vaksinasi COVID-19
Participating in organizing Sentra Vaksinasi Gotong Royong (Vaccination Event) in order to support the Government in accelerating COVID-19 vaccination program

27 Juli 2021 | July 27, 2021

Meraih Top Performing Listed Companies 2021 dari Beritasatu Media Holdings and Majalah Investor dalam kategori Perusahaan Terbuka dengan Kapitalisasi Pasar Rp5-25 triliun
Achieving Top Performing Listed Companies 2021 from Beritasatu Media Holdings and Majalah Investor in the category of Publicly Listed Company with Rp5-25 trillion Market Capitalization

5 Agustus 2021 | August 5, 2021

Menerima penghargaan The Best GRC & Performance Exellence Award 2021 yang diselenggarakan Majalah BusinessNews Indonesia untuk kategori Corporate Governance 2021
Achieving The Best GRC & Performance Exellence Award 2021 held by BusinessNews Indonesia for the category of Corporate Governance 2021

13-14 Agustus 2021 | August 13-14, 2021

Menyelenggarakan Sentra Vaksinasi Kawasan Industri GIIC untuk para pekerja di kawasan industri GIIC
Organizing Sentra Vaksinasi Kawasan Industri GIIC (Vaccination Event) for workers in the GIIC Industrial Estate

7 September 2021 | September 7, 2021

Bekerjasama dengan PLN dalam penyiapan infrastruktur tenaga listrik untuk mendukung *data center* di kawasan industri GIIC
Collaborating with PLN in preparing the electricity infrastructure that will support data center in the GIIC Industrial Estate

9 September 2021 | September 9, 2021

Berpartisipasi dalam Public Expose Live 2021 yang diselenggarakan Bursa Efek Indonesia
Participating in Public Expose Live 2021 held by Indonesia Stock Exchange

13 Oktober 2021 | October 13, 2021

Menerima kunjungan duta besar Jepang di Kota Deltamas
Welcoming Japanese Ambassador in Kota Deltamas

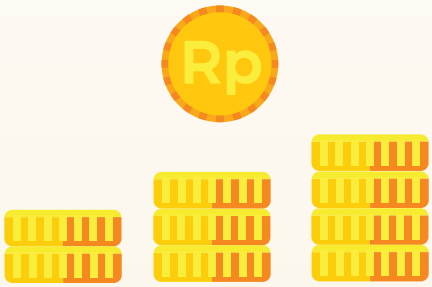
30 November 2021 | November 30, 2021

Meraih penghargaan sebagai the Best Industrial Estate Development 2021 dalam ajang Property Guru Indonesia Property Awards 2021
Achieving the Best Industrial Estate Development 2021 in the Property Guru Indonesia Property Awards 2021

20 Desember 2021 | December 20, 2021

Meraih penghargaan sebagai pemenang kategori industri dalam acara FIABCI Indonesia – REI Excellence Awards 2021
Achieving Champion of industrial category in the FIABCI Indonesia – REI Excellence Awards 2021

23 Desember 2021 | December 23, 2021



Membagikan dividen tunai interim untuk tahun buku 2021 sebesar Rp12 per saham kepada pemegang saham
Distributing interim cash dividend for fiscal year of 2021 in the amount of Rp12 per share to the shareholders

02

LAPORAN MANAJEMEN

MANAGEMENT REPORT

LAPORAN PRESIDEN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT

Muktar Widjaja
Presiden Komisaris
President Commissioner

Puradelta Lestari terus menunjukkan kemampuannya dalam meraih kinerja yang konsisten, bahkan dalam kondisi pasar yang cukup menantang.

Puradelta Lestari continued to demonstrate its capability in delivering consistent performance even in a challenging market condition.

Yang Terhormat Para Pemegang Saham,

Tahun 2021 kembali menjadi tahun di bawah bayang-bayang pandemi COVID-19, ketika gelombang infeksi baru menerpa banyak negara. Munculnya varian Delta yang sangat menular selama 2021 telah memaksa masyarakat menghadapi sistem kesehatan yang kewalahan, lebih banyak lagi pembatasan mobilitas, penutupan sekolah, dan kehilangan pendapatan. Meskipun terus menghadapi gejolak akibat pandemi, berbagai industri dapat mengatasi tantangan ini, yang kini telah menjadi bagian dari kegiatan usaha sehari-hari. Di saat yang sama, keberhasilan peluncuran program vaksinasi Pemerintah sepanjang 2021 telah mendukung pemulihan kegiatan usaha secara bertahap, sehingga membuka kesempatan bagi banyak perusahaan untuk mengubah berbagai tantangan menjadi peluang.

Secara keseluruhan, sektor properti juga tertimpa oleh dampak negatif dari pandemi ini. Namun, perkembangan positif mulai terlihat di akhir kuartal ketiga tahun 2021, seiring dengan pulihnya kegiatan usaha dengan membaiknya situasi pandemi. Penjualan lahan industri cukup menghadapi tantangan, terutama akibat langkah-langkah pembatasan untuk menghambat penyebaran virus, serta keputusan beberapa perusahaan untuk menunda rencana ekspansi usahanya. Di saat yang sama, kami melihat mulai munculnya peluang-peluang usaha baru di sektor-sektor tertentu.

Distinguished Shareholders,

The year 2021 turned to be another year under the shadow of the COVID-19 pandemic, as new waves of infection swept across many countries. The emergence of the highly transmissible Delta variant during the year forced people to face overstretched health systems, more lockdowns, school closures, and income losses. Despite facing constant difficulties due to the pandemic, many industries have successfully managed to overcome these challenges, which is now business as usual. At the same time, the successful roll-out of the Government's vaccination program during the year has supported gradual recoveries of business activities, presenting opportunities for companies to turn challenges to business opportunities.

Overall, the property sector was also adversely impacted by this pandemic. However, we saw positive development at the end of the third quarter of the year, as business activities slowly recovered along with improvement in the pandemic situation. Sales of industrial areas were challenging, primarily due to the restriction measures to curb the spread of the virus, as well as the decision by some corporations to hold their business expansion plan. At the same time, we saw the opening of new business opportunities in selected sectors.

Selama tahun 2021, Pemerintah terus memperkenalkan berbagai kebijakan untuk menjaga stabilitas perekonomian dan menciptakan iklim usaha yang baik. Dalam rangka mendukung transisi menuju ekonomi rendah karbon, kebijakan baru telah dikeluarkan untuk mempercepat pengembangan industri-industri ramah lingkungan, seperti industri kendaraan listrik, yang menciptakan permintaan lahan industri baru. Lebih lanjut, dorongan Pemerintah untuk perkembangan ekonomi digital dan transaksi *e-commerce* selama pandemi telah memicu penjualan lahan industri untuk kebutuhan sektor-sektor *data center* dan gudang/logistik modern. Peraturan-peraturan lain, termasuk *Omnibus Law* yang disahkan di tahun sebelumnya, juga membantu menempatkan Indonesia sebagai tujuan investasi pilihan.

During 2021, the Government continued to introduce various policies, aiming at maintaining the stability of the economy and creating a good business climate. In an effort to give its support for the transition towards low-carbon economy, new policies were introduced to accelerate the development of green industries, such as electric vehicle industry, creating new demands for industrial lands. Further, the Government's push towards the development of digital economy and e-commerce transactions during the pandemic has triggered sales of industrial land for the data center and modern warehouse/logistic sectors. Other regulations, including Omnibus Law that was passed last year, also contribute to the position of Indonesia as a preferred investment destination.

Akhirnya, percepatan pembangunan infrastruktur di timur Jakarta, yang meliputi pengembangan pelabuhan Patimban, tol Jakarta-Cikampek Selatan dan Cilincing-Cibitung, serta pembangunan kereta cepat Jakarta-Bandung berhasil meningkatkan posisi wilayah Jabodetabek bagian timur sebagai tujuan investasi bagi banyak investor dalam dan luar negeri.

Finally, the acceleration of infrastructure development on the east of Jakarta, covering the development of the Patimban port, the Jakarta-South Cikampek and Cilincing-Cibitung toll roads, as well as the development of Jakarta-Bandung high speed rail, has successfully increased the position of the eastern part of the Jabodetabek area as a investment destination for many domestic and foreign investors.

KINERJA DIREKSI SEPANJANG TAHUN BUKU 2021

PERFORMANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS DURING THE 2021 FISCAL YEAR

Dengan latar belakang ini, dengan gembira saya laporkan bahwa Puradelta Lestari terus menunjukkan kemampuannya dalam meraih kinerja yang konsisten, bahkan dalam kondisi pasar yang cukup menantang.

Against this backdrop, I am pleased to report that Puradelta Lestari continued to demonstrate its capability in delivering consistent performance even in a challenging market condition.

Total pendapatan usaha mencapai Rp1,44 triliun pada tahun 2021, sedangkan laba bersih tercatat sebesar Rp715 miliar, terutama didukung oleh kinerja yang solid di segmen industri.

Total revenues reached Rp1.44 trilion in 2021, while net profit was registered at Rp715 billion, primarily due to the strong performance in the industrial segment.

Pada bulan Juni 2021, Perseroan membagikan dividen final sebesar Rp313 miliar untuk tahun buku 2020, dan pada bulan Desember 2021 Perseroan mengumumkan pembagian dividen interim sebesar Rp578 miliar untuk tahun buku 2021.

In June 2021, the Company distributed Rp313 billion final dividends for 2020 financial year, and in December 2021 the Company announced interim dividend distribution of Rp578 billion for 2021 financial year.

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah mengambil langkah-langkah penting guna memanfaatkan peluang dari munculnya tren-tren baru.

During the year, the Company has taken the important steps to capture the opportunity presented by newly emerging trends. Among the

Diantaranya adalah pengembangan zona industri baru, yang dilengkapi dengan fasilitas khusus guna memenuhi meningkatnya permintaan dari sektor *data center*. Zona industri seluas 300 hektar ini akan dikembangkan lebih lanjut di tahun-tahun mendatang, sehingga memperkokoh kehadiran kawasan industri Greenland International Industrial Center (GIIC) sebagai kawasan industri dengan fasilitas pendukung terbaik di timur kota Jakarta.

LAPORAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Di bidang tata kelola, Puradelta Lestari senantiasa menempatkan tata kelola perusahaan sebagai landasan bagi organisasi yang dikelola dengan baik.

Dengan dukungan penuh dari Komite Audit, Dewan Komisaris melakukan evaluasi secara berkala untuk mengkaji secara menyeluruh kinerja Perseroan dan jajaran manajemen.

Selama tahun 2021, Komite Audit telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, dalam melakukan evaluasi berkala atas pelaporan keuangan Perseroan dan mengadakan rapat-rapat dengan unit audit internal dan auditor eksternal, serta dalam menyampaikan pendapat, evaluasi, dan rekomendasi kepada unit audit internal, auditor eksternal, dan jajaran Direksi.

Dalam hal tugas-tugasnya di bidang nominasi dan remunerasi, Dewan Komisaris juga telah melaksanakan tanggung jawabnya dalam menetapkan gaji, tunjangan, dan honorarium anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Selama tahun 2021, rapat-rapat gabungan juga diselenggarakan antara Dewan Komisaris dan Direksi untuk mengkaji strategi dan hasil usaha. Evaluasi atas prosedur yang ada, termasuk hal terkait keselamatan dan manajemen risiko, juga dilakukan melalui rapat dan diskusi rutin dengan Direksi dan jajaran manajemen Perseroan.

Berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2021 tanggal 7 Mei 2021, kami mengucapkan selamat datang kepada Bapak Masakazu Hashimoto selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan yang baru. Kami juga menyambut baik bergabungnya Bapak Rudiantara yang diangkat sebagai anggota baru Komite Audit

highlights is the development of a new industrial zone, which is equipped with specific facilities to meet the booming demands from the data center sector. This 300 hectare industrial zone will witness further development in the coming years, further positioning Kota Deltamas' industrial center, Greenland International Industrial Center (GIIC), as the premier industrial estate with the best supporting facilities at east of Jakarta.

CORPORATE GOVERNANCE REPORT

In the governance sector, Puradelta Lestari always considers corporate governance to be the cornerstone of a well-managed organization.

With the full support of the Audit Committee, the Board of Commissioners conducted regular reviews for a thorough examination of the performance of the Company and its management team.

Over the course of 2021, the Audit Committee has performed its duties and responsibilities, in conducting periodic reviews on the Company's financial reporting and holding meetings with the internal audit unit and the external auditor, as well as in submitting their opinions, evaluation, and recommendations to the internal audit unit, the external auditor, and the Board of Directors.

With regard to its nomination and remuneration duties, the Board of Commissioners has also conducted its responsibilities in determining the salary, allowance, and honorarium of members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

During the year, joint meetings between the Board of Commissioners and the Directors were also held during which strategies and business results were reviewed. Reviews on the Company's existing procedures, including safety and risk management measures, were also conducted through meetings and frequent discussions with the Company's Board of Directors and management.

Based on the resolution of the 2021 Annual General Meeting of Shareholders held on May 7, 2021, we would like to extend a warm welcome to Mr. Masakazu Hashimoto as the Company's new Vice President Commissioner. We also welcome Mr. Rudiantara who is appointed as a new member of the Audit Committee since July 1, 2021. At this

sejak 1 Juli 2021. Pada kesempatan ini, kami ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada Bapak Yu Mizuike dan Bapak Herawan Hadidjaja atas kontribusi mereka kepada Perseroan sebagai Wakil Presiden Komisaris dan anggota Komite Audit.

PELAKSANAAN TANGGUNG JAWAB SEBAGAI WARGA KORPORASI

Dewan Komisaris terus memberikan dukungan penuh pada upaya-upaya Direksi untuk menanamkan praktik keberlanjutan di seluruh organisasi dan proses bisnis Perseroan. Kemajuan penting dicatat selama tahun 2021, termasuk inisiatif dalam pelestarian lingkungan, pengembangan masyarakat, praktik ketenagakerjaan yang adil, dan perlindungan pelanggan.

Kami sepenuhnya memberi dukungan pada keputusan Direksi untuk membantu program vaksinasi COVID-19 Pemerintah, melalui percepatan proses vaksinasi seluruh karyawan, karyawan pabrik yang bekerja di kawasan kami, serta masyarakat sekitar. Kami juga memberi dukungan atas instalasi solusi energi ramah lingkungan di beberapa gedung, dan mendukung penerapan sistem manajemen mutu ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, dan ISO 45001:2018 untuk menjamin kualitas pengelolaan lingkungan, kualitas produk dan layanan kami, serta praktik kesehatan dan kesehatan kerja.

Kami yakin bahwa upaya-upaya ini dapat memberi kontribusi pada pembangunan dunia yang lebih baik bagi generasi kini dan masa depan.

KESIMPULAN DAN PRIORITAS KE DEPAN

Berdasarkan evaluasi menyeluruh yang telah kami lakukan, Dewan Komisaris memberi apresiasi pada kerja keras dan upaya Direksi dalam memimpin Perseroan di tahun yang penuh tantangan ini. Apresiasi juga kami sampaikan kepada para karyawan yang terus membuktikan ketangguhan dan kemampuan beradaptasinya, serta tetap fokus memberikan pelanggan pengalaman yang terbaik.

Memasuki tahun 2022, kondisi perekonomian diperkirakan akan membaik, dengan berbagai peluang pertumbuhan. Meningkatnya permintaan dari sektor kendaraan listrik dan industri

opportunity, we would like to say farewell to Mr. Yu Mizuike and Mr. Herawan Hadidjaja after their outstanding contributions to the Company as Vice President Commissioner and member of the Audit Committee.

CORPORATE CITIZENSHIP IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners continues to give its full support to the Board of Directors' efforts in embedding sustainability practices within the Company's entire organization and business processes. Important progress was recorded during 2021, including initiatives in environmental preservation, community development, fair employment practices, and customer protection.

We fully support the Board of Directors' decision to assist the Government's COVID-19 vaccination program, by accelerating the vaccination of all employees, factory employees working in our estate, as well as residents in the surrounding communities. We also grant support for the installation of green energy solution in some of the buildings, and are supportive with the application of ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, and ISO 45001:2018 quality management system to guarantee the quality of our environmental management, the quality of our products and services, and occupational health and health practices.

We believe that these efforts will in many ways contribute to the development of a better world for the current and future generations.

CONCLUSION AND FUTURE PRIORITIES

Based on our thorough evaluation, the Board of Commissioners appreciates the hard work and efforts of the Board of Directors in leading the Company during this challenging year. Our appreciation also goes to our people who continued to show their resilience and adaptability, while remained focus on delivering the best customer experience.

Going into 2022, the economy is expected to improve, with rooms for growth opportunities. Growing demands from the electric vehicle sector and its supporting industries, as well as data

pendukungnya, serta sektor *data center* dan gudang/logistik modern akan mendukung perkembangan kawasan industri. Namun demikian, dunia akan tetap menghadapi kondisi yang sulit diprediksi akibat adanya pandemi. Meskipun ada tanda-tanda perkembangan positif di bidang medis dan vaksinasi, krisis ini belum berakhir dan pemulihan diperkirakan akan terjadi secara bertahap.

center and modern warehouse/logistic sectors will underpin the development of industrial estate businesses. However, the world will remain unpredictable due to the pandemic. Though there are promising signs in terms of treatment and vaccination, this crisis is not over and recovery is expected to be gradual.

Dewan Komisaris telah mengevaluasi rencana dan strategi usaha Perseroan tahun 2022 yang disampaikan oleh Direksi dan menyatakan bahwa rencana tersebut telah dengan tepat mempertimbangkan dan mengantisipasi dinamika lingkungan operasional ke depan. Kami akan memantau situasi pasar dengan cermat dan melakukan penyesuaian strategi jika diperlukan, guna memastikan bahwa Perseroan dapat mempertahankan arahnya untuk meraih pertumbuhan dan tingkat profitabilitas.

The Board of Commissioners has reviewed the Company's 2022 business plan and strategy submitted by the Board of Directors and stated that the plan has taken appropriate considerations and anticipated the future dynamics in the operating environment. We will carefully monitor the market situation and adapt our strategy accordingly to keep the Company on track towards growth and strengthening profitability.

Izinkan saya menutup laporan ini dengan ucapan terima kasih yang tulus kepada semua pelanggan setia serta jajaran manajemen dan staf yang telah bekerja tanpa henti dan dengan komitmen yang tinggi. Saya juga menyampaikan penghargaan kepada para pemegang saham dan Pemerintah Indonesia atas kepercayaan dan dukungannya. Kemajuan penting yang dicapai tahun 2021 akan menjadi kekuatan pendorong komitmen kami untuk terus meraih kinerja yang lebih baik di tahun 2022 dan tahun-tahun mendatang.

Let me conclude this message with a heartfelt thank you to all of our loyal customers as well as the management and staff who have worked relentlessly and with such commitment. I also extend my appreciation to our shareholders and the Government of Indonesia for their trust and support. Important progress achieved in 2021 will serve as a driving force behind our commitment to continue delivering better performance in 2022 and onward.

Muktar Widjaja
Presiden Komisaris
President Commissioner

LAPORAN PRESIDEN DIREKTUR
BOARD OF DIRECTORS' REPORT

Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur
President Director

Selama tahun 2021, kami telah meluncurkan berbagai upaya untuk mengatasi tantangan akibat pembatasan mobilitas selama pandemi, serta sejumlah inisiatif untuk meraih berbagai peluang pertumbuhan baru.

Over the course of 2021, we have launched various efforts to address challenges due to the travel restrictions during the pandemic, as well as a number of initiatives to capture new growth opportunities.

Yang Terhormat Para Pemegang Saham,

Tahun 2021 kembali menjadi tahun yang penuh tantangan bagi berbagai masyarakat dan negara, ketika pandemi terus membawa dampak signifikan pada kehidupan, mata pencaharian, serta kesehatan masyarakat, terutama akibat munculnya varian-varian baru COVID-19.

Menanggapi pesatnya penyebaran varian Delta, Pemerintah memutuskan untuk melakukan akselerasi program vaksinasi, sementara memberlakukan langkah-langkah untuk membatasi mobilitas masyarakat. Upaya ini berhasil memperlambat penyebaran virus selama kuartal ketiga dan keempat tahun 2021 dan aktivitas ekonomi secara bertahap mulai membaik, yang juga diikuti oleh membaiknya industri properti.

Secara keseluruhan, permintaan lahan industri tetap tinggi selama tahun 2021, didukung oleh pertumbuhan di sektor-sektor baru yang sedang berkembang, termasuk permintaan dari bidang usaha *data center*. Namun demikian, proses bisnis properti industri mengalami hambatan dalam proses *due-diligence* dan negosiasi selama masa pandemi yang berkepanjangan ini, akibat pembatasan mobilitas yang menghambat kunjungan para pelanggan ke lokasi, dan mengakibatkan tertundanya transaksi-transaksi penjualan.

Dear Valued Shareholders,

The year 2021 proved to be another difficult year for many people and countries, as the pandemic continued to create a deep impact on people's lives and livelihoods, due primarily to the emergence of new COVID-19 variants.

In response to the rapid spread of the Delta variant, the Government decided to accelerate its vaccination program, while at the same time implemented various measures to curb people mobility. As a result, the spread of the virus started to slow down during the third and fourth quarter of the year and economic activities gradually recovered, which also created some improvements in the property industry.

Overall, demands for industrial lands remained strong during 2021, supported by growth in new emerging sectors, including demands from the data center business. However, the property industry business process had to face delays in due-diligence and negotiation processes during this prolonged pandemic period, while mobility restrictions created barriers for customers' site visits, slowing down the sales transactions.

KINERJA USAHA DI TAHUN 2021

Di tengah situasi yang penuh tantangan, Perseroan menutup tahun dengan mencatatkan total *marketing sales* sebesar Rp1,76 triliun, atau 87,99% dari target yang ditetapkan di awal tahun. Pencapaian *marketing sales* Perseroan di tahun 2021 sangat dipengaruhi pembatasan mobilitas yang terjadi selama masa pandemi, khususnya di semester kedua, yang menyebabkan tertundanya beberapa penjualan lahan industri. Namun demikian, kami meyakini bahwa transaksi yang tertunda tersebut dapat diselesaikan di tahun 2022. Total pendapatan tercatat sebesar Rp1,44 triliun, sedangkan laba bersih mencapai Rp715 miliar pada tahun 2021.

Selama tahun 2021, kami telah meluncurkan berbagai upaya untuk mengatasi tantangan akibat pembatasan mobilitas selama pandemi, serta sejumlah inisiatif untuk meraih berbagai peluang pertumbuhan baru.

Sepanjang tahun 2021, Perseroan telah memperbaharui fasilitas rapat virtualnya, meluncurkan fasilitas *virtual tour* dengan memanfaatkan teknologi drone dan menghadirkan fitur baru, 360 *Street View*, dengan fasilitas *street view virtual tour*. Fasilitas-fasilitas baru ini telah secara signifikan meningkatkan interaksi kami dengan para calon pelanggan, dengan mengundang mereka untuk secara virtual menikmati infrastruktur dan fasilitas terbaik Kota Deltamas.

Sebagai respon atas tumbuhnya permintaan lahan industri dari sektor teknologi digital, di tahun 2021 kami telah melakukan konversi atas sekitar 300 hektar area komersial dan perumahan untuk pengembangan zona industri baru yang dikhususkan bagi sektor-sektor baru yang saat ini sedang berkembang.

Zona industri baru ini dilengkapi dengan pasokan listrik yang handal, serta akses fasilitas serat optik privat yang menawarkan keamanan data terbaik kepada para pelanggan *data center.* Di bulan September 2021, kami juga telah menandatangani Nota Kesepahaman dengan PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), untuk lebih meningkatkan kehandalan pasokan listrik. Selain mengembangkan Kota Deltamas sebagai salah satu pusat industri manufaktur otomotif terbesar di

BUSINESS PERFORMANCE IN 2021

Amidst a challenging situation, the Company closed the year by delivering total marketing sales of Rp1.76 trillion, or 87.99% of the target set at the beginning of the year. The Company's marketing sales achievement in 2021 was considerably affected by the mobility restrictions that occurred during the pandemic, especially in the second semester, which caused some delays in several industrial land sales. However, we believe that the delayed transactions will be completed in 2022. Total revenue was recorded at Rp1.44 trilion, while net profit reached Rp715 billion in 2021.

Over the course of 2021, we have launched various efforts to address challenges due to the travel restrictions during the pandemic, as well as a number of initiatives to capture new growth opportunities.

During the year, the Company has upgraded its virtual meeting facilities, introduced its aerial virtual tour facility using drone technology and presented a new feature, 360 Street View, with street view virtual tour facility. These new facilities have significantly enhanced our interaction with prospective customers by inviting them to virtually experience Kota Deltamas' best-in-class infrastructure and facilities.

In response to the growing demands for industrial land from the digital technology sector, in 2021 we have converted roughly 300 hectare of commercial and residential areas for the development of a new industrial zone dedicated to serve the newly, emerging sectors.

This new industrial zone is equipped with reliable electricity supply, as well as access to private fiber optic facility to offer maximum data security to data center tenants. In September 2021, we have also signed a Memorandum of Understanding with PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), the state owned Electricity Company, to further increase the reliability of electricity supply. On top of developing Kota Deltamas as one of the largest centers of automotive manufacturing industry

Indonesia, aspirasi kami adalah mengembangkan kawasan industri kami, Greenland International Industrial Center (GIIC), sebagai lokasi pilihan para pelanggan *data center* berkelas dunia.

Perkembangan yang menggembirakan juga tercatat di segmen komersial, dengan mulai beroperasinya lebih banyak pelanggan komersial selama tahun 2021 yang akan makin menempatkan Kota Deltamas sebagai pusat perkotaan modern masa depan di timur kota Jakarta.

Di segmen hunian, kami berhasil menjual seluruh unit di kluster Naraya Park di tahun 2021. Di samping itu, penjualan rumah hunian di kawasan perumahan Savasa yang dikembangkan perusahaan patungan PT Panahome Deltamas Indonesia, juga menggembirakan. Seiring mulai beroperasinya lebih banyak penghuni kawasan industri dan komersial, kami antisipasi lonjakan permintaan rumah hunian akan terus berlanjut di tahun-tahun mendatang.

Perlu saya sampaikan bahwa semua inisiatif ini dilaksanakan tanpa mengorbankan kesejahteraan para karyawan, penghuni, dan masyarakat sekitar. Ketika varian Delta melanda berbagai masyarakat di seluruh dunia, secara komprehensif kami evaluasi seluruh kebijakan dan prosedur keselamatan yang ada, serta melakukan penyesuaian ketika situasi pandemi mulai berkembang. Kami juga berperan aktif dalam mendukung program vaksinasi Pemerintah, guna memastikan agar seluruh karyawan, penghuni, dan masyarakat sekitar aman dan terlindungi.

in Indonesia, our aspiration is to develop our industrial estate, Greenland International Industrial Center (GIIC), as the location of choice for world-class data center tenants.

Encouraging development was also registered in the commercial segment, with the starting of operation of more commercial tenants during 2021 that further positions Kota Deltamas as the future center of modern urban life on the eastern part of Jakarta.

In the residential segment, we succeeded to sell the entire units in the Naraya Park cluster in 2021. On top of that, the sales of residential houses in Savasa residential estate developed by joint venture Company PT Panahome Deltamas Indonesia, was also solid. With the operation of more industrial and commercial tenants, we anticipate that surging demands for residential houses will continue in the coming years.

I would like to note that all these initiatives were executed without sacrificing the wellbeing of our employees, tenants, and the surrounding communities. When the Delta variant hit many communities across the world, we conducted thorough reviews on the existing safety policies and procedures, and adjusting them as the pandemic situation evolved. We also took an active role in supporting the Government's vaccination program, ensuring that all employees, tenants, and people living in the surrounding communities are safe and well protected.

PENETAPAN STRATEGI DAN PRIORITAS

Dalam menentukan arah dan prioritas strategis Puradelta Lestari untuk tahun 2021, Direksi menyusun rencana kerja dan anggaran Perseroan untuk disampaikan dan memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2021, pertemuan rutin diadakan dua kali dalam sebulan antara Direksi dan jajaran manajemen untuk membahas kemajuan realisasi rencana kerja. Setiap bulan, rapat-rapat Direksi juga diadakan untuk membahas kinerja keuangan Perseroan dan hal-hal strategis lainnya, termasuk *review* atas dinamika lingkungan operasional. Penyesuaian atas arah dan prioritas didiskusikan dengan Dewan Komisaris untuk mendapatkan masukan, rekomendasi, dan persetujuan.

Secara keseluruhan, kami telah berhasil menerapkan berbagai prioritas strategi tahun 2021, termasuk pengembangan zona industri baru di kawasan industri GIIC dan investasi berkelanjutan untuk pembangunan fasilitas dan infrastruktur.

STRATEGY AND PRIORITY SETTING

In determining Puradelta Lestari's strategic direction and priorities for 2021, the Board of Directors prepared the Company's working plan and budget to be presented and approved by the Board of Commissioners.

Throughout the year, routine meetings were held twice every month between the Board of Directors and the Company's management to discuss the realization progress of the working. Every month, Board of Directors' meetings were also held to discuss the Company's financial performance and other strategic matters, including reviews the dynamics of the operating environment. Any adjustments on the initial direction and priorities were discussed with the Board of Commissioners for their inputs, recommendation, and approval.

Overall, we have successfully implemented the key strategies for 2021, including the development of the new industrial zone in GIIC industrial estate and the ongoing investments in facility and infrastructure development.

IMPLEMENTASI TATA KELOLA DAN KEBERLANJUTAN PERSEROAN

Sebagai perusahaan terbuka, kami berkomitmen untuk menjunjung tinggi standar tata kelola perusahaan yang merupakan aspek penting untuk meraih nilai jangka panjang bagi para pemangku kepentingan. Sepanjang tahun 2021, Puradelta Lestari senantiasa memastikan bahwa prinsip-prinsip atau norma-norma GCG diterapkan dalam setiap aspek usaha di seluruh struktur organisasi Perseroan. Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, pelaksanaan dilakukan dari tingkat Dewan Komisaris dan Direksi hingga ke jenjang unit organisasi paling bawah melalui kerja sama dengan para pemangku kepentingan.

Kami juga telah mengambil langkah-langkah untuk memenuhi komitmen kami di bidang tanggung jawab lingkungan, sosial, ketenagakerjaan yang adil dan perlindungan pelanggan melalui program-program keberlanjutan dan inisiatif pengembangan masyarakat. Kami menyadari pentingnya pengembangan sumber daya manusia, dan terus berinvestasi dalam program pelatihan untuk meningkatkan kompetensi, kinerja, dan profesionalisme para karyawan. Praktik keberlanjutan Perseroan dibahas secara lebih rinci dalam Laporan Keberlanjutan yang menjadi bagian dari Laporan Tahunan ini.

Saya ingin menyampaikan bahwa menyusul pengunduran diri Ibu Nareswari Dyah Wijayaningrum, setelah mendapat persetujuan Dewan Komisaris, Direksi mengangkat Bapak Lulie Rulliansyah sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan yang baru, efektif pada tanggal 1 September 2021.

CORPORATE GOVERNANCE AND CORPORATE SUSTAINABILITY IMPLEMENTATION

As a public-listed company, we are committed to upholding a high standard of corporate governance which we believe to be essential for the delivery of long-term stakeholders' value. Over the course of the year, Puradelta Lestari continuously ensures that the principles or norms of GCG are applied in every aspect of business throughout the Company's organizational structure. In line with the prevailing regulations, implementation is conducted from the Board of Commissioners and Board of Directors levels down to the lowest level unit of the organization and in relations with stakeholders.

We have also been taking steps to meet our commitments relating to environmental, social, fair employment and customer protection responsibilities through our sustainability programs and community initiatives. We recognize the importance of human capital development, and have continued to invest in training programs to elevate the competency, performance, and professionalism of our workforce. The Company's sustainability practices are elaborated in more detail in the Sustainability Report as part of this Annual Report.

I would like to report that after the approval from the Board of Commissioners, following the resignation of Mrs. Nareswari Dyah Wijayaningrum, the Board of Directors has appointed Mr. Lulie Rulliansyah as the new Head of the Company's Internal Audit Unit, effective on September 1, 2021.

PENGHARGAAN DAN PENGAKUAN

Dengan gembira saya laporkan bahwa kerja keras kami telah meraih berbagai pengakuan positif dari institusi-institusi yang memiliki reputasi.

Di tahun 2021, kami meraih penghargaan sebagai Top Performing Listed Companies 2021 dalam kategori Perusahaan Terbuka dengan kapitalisasi pasar sebesar Rp5-25 triliun dari Beritasatu Media Holdings dan Majalah Investor, The Best Publicly Listed Company in the Property and Real Estate Sector dalam Bisnis Indonesia Awards 2021, Best Industrial Estate Development 2021 dalam acara Propertyguru Indonesia Property Awards 2021 dan Outstanding Achievement untuk kategori Industri dalam event FIABCI Indonesia – REI Excellence Awards 2021.

Komitmen kami pada praktik tata kelola perusahaan yang baik juga diakui oleh industri melalui penghargaan The Best GRC & Performance Exellence Award 2021 untuk kategori Corporate Governance 2021 dari Majalah BusinessNews Indonesia.

Berbagai pencapaian ini merupakan bukti kemampuan kami dalam melaksanakan strategi Perseroan, serta ketangguhan kami untuk terus meraih hasil yang positif di tahun yang penuh tantangan.

MENATAP KE DEPAN

Seiring dengan pulihnya kondisi perekonomian di akhir tahun 2021 dan tren permintaan lahan industri yang terus meningkat, kami percaya bahwa tahun 2022 akan menjadi tahun yang jauh lebih baik dan meyakini bahwa berbagai negosiasi yang sedang berlangsung dan tertunda di tahun 2021 akan menjadi *marketing sales* di tahun 2022.

Ke depan, kami akan lanjutkan pengembangan kawasan industri guna mengakomodasi kebutuhan dari berbagai industri, termasuk sektor-sektor dengan spesifikasi tertentu seperti sektor *data center*, kendaraan listrik, dan pergudangan modern. Semangat inovasi akan dipertahankan dalam rangka meraih diferensiasi produk dan layanan di banding para pesaing lain, serta agar dapat memenuhi kebutuhan pasar dengan lebih baik. Selain itu, konsep-konsep baru yang menarik

AWARDS AND RECOGNITIONS

I am pleased to report that our hard work has received such a wide range of positive receptions from many reputable institutions.

In 2021, we were recognized as the Top Performing Listed Companies 2021 in the category of Publicly Listed Company with market capitalization of Rp5-25 trillion from Beritasatu Media Holdings and Investor Magazine, The Best Publicly Listed Company in the Property and Real Estate Sector in the Bisnis Indonesia Awards 2021, the Best Industrial Estate Development 2021 in the Propertyguru Indonesia Property Awards 2021 event and for our Outstanding Achievement in Industrial category during FIABCI Indonesia – REI Excellence Awards 2021.

Our commitment in good corporate governance practices was also recognized by the industry with The Best GRC & Performance Exellence Award 2021 for Corporate Governance 2021 category from BusinessNews Indonesia Magazine.

These achievements demonstrated our ability in executing the Company's strategy and our resilience to continue delivering good results during a challenging year.

LOOKING FORWARD

Along with the recovery of economic condition at the end of 2021 and the growing trends in demands for industrial land, we believe that 2022 will be a much better year and we are confident that we can convert ongoing negotiations delayed in 2021 into marketing sales in 2022.

Going forward, we will continue developing our industrial area to accommodate the needs of various industries, including sectors with specific requirements such as data center, electric vehicle, and modern warehouse sectors. We will maintain our innovation spirit to differentiate our products and services from other competitors, as well as to better meet the needs of the market. Simultaneously, we will also introduce new, exciting concepts to develop our

akan diluncurkan untuk mengembangkan kawasan komersial dan hunian kami, dan kami akan terus mencari peluang akuisisi lahan-lahan baru untuk mendukung pertumbuhan yang berkelanjutan.

Meskipun kami tetap optimis bahwa perekonomian akan pulih secara keseluruhan, penting juga untuk tetap mewaspadai berbagai tantangan pandemi, yang mungkin akan terus berlanjut hingga 2022. Kami akan terus bersikap hati-hati dalam memberikan perlindungan bagi para karyawan dan pelanggan, serta menjaga kemampuan adaptasi dan ketangguhan Perseroan terhadap setiap tantangan yang mungkin akan timbul.

CATATAN PENUTUP

Kinerja kami di tahun 2021 tidak terlepas dari kerja keras dan dedikasi banyak individu. Atas nama Direksi, saya ingin sampaikan penghargaan kepada seluruh karyawan atas kontribusi dan upaya mereka selama tahun 2021. Saya juga ingin sampaikan ucapan terima kasih kepada semua mitra usaha, para pelanggan, dan pemegang saham atas kepercayaan dan dukungan tanpa hentinya kepada Perseroan.

commercial and residential areas, and continue seeking new land acquisition opportunities to support sustainable growth.

While we are optimistic about the wider economic recovery, it is also important for us to be cautious about the pandemic headwinds, which will likely continue into 2022. We will continue to be vigilant in safeguarding our employees and customers, and maintain our adaptability and resilience against any challenges that may arise.

CONCLUDING REMARKS

Our performance in 2021 would not have been possible without the hard work and dedication of many individuals. On behalf of the Board of Directors, I would like to express my appreciation to all employees for their contributions and resourcefulness during 2021. I would also like to thank all business partners, customers, and shareholders for their confidence and continued support in the Company.

Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur
President Director

03

PROFIL PERUSAHAAN

COMPANY PROFILE

INFORMASI PERUSAHAAN
COMPANY INFORMATION

DATA PERUSAHAAN
CORPORATE DATA

Nama Perusahaan Company Name	PT Puradelta Lestari Tbk
Alamat Kantor Pusat Head Office Address	Jl. Kali Besar Barat No. 8 Kel. Roa Malaka, Kec. Tambora Jakarta Barat, Indonesia Tel./Phone: 62 (21) 690-8684 Fax.: 62 (21) 690-7623
Alamat Operasional dan Korespondensi Operational and Correspondence Address	Kantor Pemasaran Kota Deltamas Kota Deltamas Marketing Office Jl. Tol Jakarta-Cikampek KM 37 Desa Hegarmukti, Kecamatan Cikarang Pusat Bekasi 17530, Indonesia Tel. : 62 (21) 8997 1188 Email: corsec@deltamas.co.id
Situs Web Website	www.deltamas.id
Kegiatan Usaha Business Activities	Pengembangan kawasan industri yang didukung oleh pembangunan kawasan perumahan dan komersial Development of industrial estate supported by development of residential and commercial estates
Tanggal Pendirian Date of Establishment	12 November 1993 November 12, 1993
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 77 tanggal 12 November 1993, dibuat di hadapan Ano Muhamad Nasruddin, S.H., pengganti dari Koswara, S.H., Notaris di Bandung Deed of Limited Liabilities Company Establishment No. 77 dated November 12, 1993, drawn up before Ano Muhamad Nasruddin, S.H., substitute of Koswara, S.H., Notary in Bandung
Tanggal Pencatatan Saham Listing Date	29 Mei 2015 May 29, 2015
Kode Saham Ticker Code	DMAS
Jumlah Karyawan Number of Employees	445 orang/people
Wilayah Operasional Operational Coverage	Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java
Pemegang Saham (per 31 Desember 2021) Shareholders (as of 31 December 2021)	PT Sumber Arusmulia 57.28% Sojitz Corporation 25.00% Publik/Public 17.72%
Modal Dasar Authorized Capital	Rp6,000,000,000,000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid Capital	Rp4,819,811,110,000

Keanggotaan Asosiasi Association Memberships	Himpunan Kawasan Industri Gedung Krakatau Steel Lt.6, Jl. Jend. Gatot Subroto Kav. 54, Jakarta Selatan, DKI Jakarta Tel: 62 (21) 2521631 Asosiasi Emiten Indonesia Gedung Kuningan Permata, Lantai 20, Jl. Kuningan Mulia, Kav. 9C, Setiabudi, Jakarta Selatan, DKI Jakarta Tel: 62 (21) 29361460

INSTITUSI PENDUKUNG PASAR MODAL
CAPITAL MARKET SUPPORTING INSTITUTIONS

Bursa Saham Stock Exchange	Bursa Efek Indonesia / Indonesia Stock Exchange Indonesia Stock Exchange Building, 1st Tower Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta Selatan 12190, Indonesia Tel. : 62(21) 515 0515 Fax : 62(21) 515 0330 Email: callcenter@idx.co.id
Akuntan Publik Public Accountant	Mirawati Sensi Idris Intiland Tower Lantai 7 Jl. Jenderal Sudirman Kav. 32 Jakarta 10220, Indonesia Tel. : 62 (21) 5708111 Fax : 62 (21) 5722737
Biro Administrasi Efek Share Registrar	PT Sinartama Gunita Sinarmas Land Plaza, Tower I, 9th Floor Jl. M.H. Thamrin No. 51 Jakarta 10350, Indonesia Tel. : 62 (21) 392 2332 Fax : 62 (21) 392 3003
Jasa Kustodian Sentral Central Custodian Service	PT Kustodian Sentral Efek Indonesia Indonesia Stock Exchange Building, 1st Tower Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53 Jakarta Selatan 12190, Indonesia Tel. : 62(21) 529 91099
Notaris Notary	Edsy Nio Jl. Timor No. 25 Jakarta Pusat 10350 Tel. : 62 (21) 315-7129, 392-1128, 392-1127

Jumlah biaya yang dikeluarkan untuk profesi penunjang, yang meliputi pungutan Otoritas Jasa Keuangan, iuran tahunan Bursa Efek Indonesia, iuran tahunan Kustodian Sentral Efek Indonesia, iuran Biro Administrasi Efek, biaya atas jasa audit, dan biaya atas jasa Notaris, adalah sebesar Rp0,9 miliar.

Total fees spent for supporting professionals, including retribution for Financial Service Authority, annual fee for Indonesia Stock Exchange, annual fee for Indonesia Stock Central Custody, fee for Share Registrar, fee for audit service, and fee for notary, are Rp0.9 billion.

JEJAK LANGKAH
MILESTONES

1993
Perseroan didirikan sebagai perusahaan investasi lokal yang beroperasi di Indonesia.
The Company was incorporated as a local investment company operating in Indonesia.

1994
Mendapatkan izin pengelolahan lahan untuk mengoperasikan lebih dari 3.000 hektar tanah di Kabupaten Bekasi.
Obtained the land management permit to operate more than 3,000 hectare land located in Bekasi Regency.

1996
- **Perseroan mengubah statusnya menjadi perusahaan investasi modal asing.**
- The Company changed its status to become a foreign investment company.
- **Sojitz Corporation (sebelumnya Nissho Iwai Corporation) mengambil alih 25,00% saham atas perseroan.**
- Sojitz Corporation (previously Nissho Iwai Corporation) takes over 25.00% of the Company's shares.

2014
Memulai pengerjaan lahan kawasan industri GIIC Zone B dan Zone D.
Commenced the construction work of Zone B amd Zone D GIIC industrial zone.

2015
Penawaran umum perdana saham dan pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia.
Initial public offering and listing of the Company's shares on the Indonesian Stock Exchange.

2016
Peluncuran produk apartemen sewa pertama Perseroan di area Kota Deltamas.
Incorporation of a joint venture company PT Panahome Deltamas Indonesia.

2017
Mendirikan ventura bersama, PT Panahome Deltamas Indonesia.
Incorporation of a joint venture company PT Panahome Deltamas Indonesia.

2018
Meraih sertifikasi sistem manajemen terintegrasi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, dan OHSAS 18001:2007.
Obtained the integrated management system ISO certification 9001:2015, ISO 14001:2015, and OHSAS 18001:2007.

2001

Membuka akses langsung dari tol Jakarta - Cikampek ke Kota Deltamas.
Introduces direct access from the Jakarta - Cikampek toll road to Kota Deltamas.

2002

Meluncurkan pembangunan perumahan yang pertama.
Launched its first residential development.

2004

- **Relokasi pusat pemerintahan Kabupaten Bekasi ke Kota Deltamas.**
- **Memulai pembangunan area industri ringan (Greenland Standard Factory Building).**
- Relocation of the government center of Bekasi Regency to Kota Deltamas.
- Commenced the construction work of its light industry area (Greenland Standard Factory Building).

2013

Memulai pengerjaan lahan kawasan industri GIIC Zone C.
Commenced the construction work of Zone C GIIC industrial zone.

2012

Konsolidasi PT Pembangunan Deltamas ke dalam Perseroan.
Consolidation of PT Pembangunan Deltamas into the Company.

2008

Memulai pengerjaan lahan kawasan industri Greenland International Industrial Center ("GIIC") Zona A.
Commenced the construction work of Zone A Green International Industrial Center ("GIIC") industrial zone.

2020

Penetapan Kawasan Industri GIIC sebagai Objek Vital Nasional Bidang Industri.
Stipulation of GIIC Industrial Estate as National Vital Object in Industrial Sector.

2021

- **Memulai pengerjaan lahan kawasan industri GIIC Zone E.**
- **Meraih sertifikasi ISO 45001:2018 perihal praktik kesehatan dan keselamatan kerja.**
- **Mulai menggunakan energi baru terbarukan melalui sertifikat REC PLN.**
- Commenced the construction work of Zone E.
- Obtained ISO 45001:2018 certification regarding occupational health and safety practices.
- Began to implement renewable energy through REC PLN Certificate.

SEKILAS PERUSAHAAN
COMPANY AT A GLANCE

PT Puradelta Lestari Tbk ("Puradelta Lestari" atau "Perseroan") didirikan pada tahun 1993 dengan visi menjadi pengembang properti terkemuka di Indonesia melalui pengembangan kawasan industri, komersial, dan hunian.

Perseroan menjadi perusahaan penanaman modal asing pada tahun 1996 menyusul bergabungnya Sojitz Corporation di tahun 1996 dan menjadi perusahaan pubilk di bulan Mei 2015 dengan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia.

Puradelta Lestari didukung oleh sinergi dari pemegang saham utamanya Sinarmas Land dan Sojitz Corporation. Sinarmas Land adalah salah satu pengembang properti terbesar di Indonesia, dengan pengalaman di berbagai proyek properti di Indonesia, sedangkan Sojitz Corporation adalah konglomerat besar Jepang dengan jaringan global lebih dari 500 grup perusahaan yang beroperasi di lebih dari 50 negara.

Saat ini, Puradelta Lestari mengembangkan dan mengelola Kota Deltamas, sebuah proyek pengembangan properti besar di atas 3.200 hektar tanah di Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat dengan akses langsung ke jalan tol Jakarta-Cikampek.

Dikembangkan untuk menjadi kota terpadu yang terdiri dari kawasan industri, perumahan, dan komersial, Kota Deltamas menawarkan kenyamanan kota mandiri di mana penghuni dapat bekerja, tinggal, dan bersantai di satu lokasi, bebas dari tekanan kehidupan di kota-kota besar.

Kota Deltamas dirancang untuk menghadirkan lingkungan yang ramah lingkungan dan ruang terbuka yang luas, dengan infrastruktur berkualitas untuk menarik investor domestik dan asing.

Kota Deltamas telah berhasil menjaring berbagai korporasi nasional dan multinasional dari banyak sektor dan kini dipandang sebagai salah satu area metropolitan paling menjanjikan di belahan timur kota Jakarta yang menawarkan potensi pertumbuhan dan peluang investasi yang sangat menarik.

PT Puradelta Lestari Tbk ("Puradelta Lestari" or the "Company") was established in 1993 with a vision to become a premier property developer in Indonesia through the development of industrial, commercial, and residential estates.

The Company becomes a foreign investment company in 1996 following the arrival of Sojitz Corporation in 1996 and went public in May 2015, listing its shares on the Indonesian Stock Exchange.

Puradelta Lestari stands to benefit from the synergy of its key shareholders: Sinarmas Land and Sojitz Corporation. Sinarmas Land is one of the largest property developers in the country, with experience in various property projects in Indonesia, while Sojitz Corporation is a large Japanese conglomerate with a global network of more than 500 group companies operating in over 50 countries.

Puradelta Lestari is currently carrying out the development and management of Kota Deltamas, a major property development project that occupies 3,200-hectares of land located in Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java with direct access to the Jakarta-Cikampek toll road.

Developed to become an integrated township comprising of industrial, residential, and commercial areas, Kota Deltamas offers the convenience of a self-sustained town where tenants can work, live, and relax in a single location, free from the pressure of living in big cities.

Kota Deltamas is designed to present an eco-friendly environment and large open spaces, with quality infrastructure to attract both domestic and foreign investors.

Kota Deltamas has successfully attracted a diverse mix of national and multinational corporations across many sectors and today is considered as one of the most promising metropolitan areas in the eastern part of Jakarta that offers exciting growth potentials and tremendous opportunities for investments.

PRODUK DAN LAYANAN

Kawasan Industri

Menempati sekitar 2.150 hektar lahan atau kurang lebih 68% dari total area pengembangannya, kawasan industri Kota Deltamas adalah salah satu kawasan industri terbesar di sepanjang jalan tol Jakarta-Cikampek.

Kota Deltamas menghadirkan dua konsep pengembangan kawasan industri.

Pertama adalah Greenland Batavia, area industri seluas 74 hektar yang didedikasikan untuk industri ringan yang telah habis terjual. Kawasan industri Greenland International Industrial Center (GIIC) adalah konsep pengembangan kedua, menempati lahan seluas lebih dari 2.000 hektar, dilengkapi dengan fasilitas dan infrastruktur kelas dunia.

PRODUCTS AND SERVICES

Industrial Estate

Occupying roughly 2,150 hectares of land or around 68% of its total development area, Kota Deltamas' industrial estate is one of the largest industrial estates along the Jakarta-Cikampek toll road.

Kota Deltamas presents two development concepts for its industrial estates.

First is Greenland Batavia, a 74 hectare industrial area dedicated for light industry that has been completely sold out. Greenland International Industrial Center (GIIC) industrial estate is the second development concept, occupying over 2,000 hectares of land, equipped with world-class facilities and infrastructure.

Kawasan Industri GIIC
GIIC Industrial Estate

Kawasan Komersial

Kawasan komersial menempati lahan dengan luas bruto 679 hektar, atau sekitar 21% dari total area pengembangan Kota Deltamas. Kawasan komersial Kota Deltamas terdiri dari tiga kategori area komersial:

- Pusat Komersial yang tersedia untuk cluster ruko, pusat perbelanjaan, hotel & apartemen, dan pengembangan zona komersial lainnya.
- Pusat Pendidikan, dialokasikan untuk lembaga pendidikan dan pembelajaran.
- Kawasan Komersial yang terletak di dekat Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi.

Commercial Estate

The commercial area occupies a total gross area of 679 hectares, or some 21% of Kota Deltamas' total development area. Kota Deltamas' commercial estate comprises of three categories of commercial areas:

- Commercial Center available for shop house clusters, shopping malls, hotels & serviced apartments and other commercial zone developments.
- Education Center, dedicated for education and learning institutions.
- Commercial Area located nearby the Bekasi Regency Government Center.

Kawasan Komersial
Commercial District

Kawasan Hunian

Kawasan hunian Kota Deltamas ditujukan untuk kalangan menengah ke atas yang mencari rumah hunian di lingkungan hijau dengan fasilitas kelas premium di bagian timur kota Jakarta, yang terintegrasi dengan kompleks industri dan komersial.

Sekitar 11% dari total area pengembangan Kota Deltamas, atau sekitar 357 hektar lahan, dialokasikan untuk pengembangan cluster perumahan, yang didukung dengan fasilitas olahraga dan rekreasi, layanan keamanan 24 jam, dan salah satu pengelolaan kawasan yang terbaik.

Residential Estate

Kota Deltamas' residential estate targets the middle to middle up class seeking for residential houses in a green environment with first class amenities at the eastern part of Jakarta, which are closely integrated with industrial and commercial complexes.

Roughly 11% of Kota Deltamas' total development area, or around 357 hectares of land, is allocated for the development of residential clusters, all supported with sport and recreation facilities, 24-hour security services and one of the best estate management.

Savasa
Kota Deltamas

Layanan Sewa

Puradelta Lestari mengoperasikan tujuh unit pabrik sewa di kawasan industri dan fasilitas pendidikan di kawasan komersial sebagai sumber pendapatan berulang Perusahaan.

Rental Service

Puradelta Lestari operates seven units of rental factories in the industrial area and an education facility in the commercial area as sources of the Company's recurring income.

Bangunan Pabrik Sewa
Rental Factory Building

Hotel

Le Premier adalah hotel dengan 76 kamar, dengan lokasi strategis dekat dengan Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi dan kawasan industri GIIC. Dengan luas bangunan 1,1 hektar, Le Premier menghadirkan fasilitas terbaik di kelasnya, termasuk ruang pertemuan yang luas, kolam renang, sauna dan fasilitas kebugaran, layanan antar-jemput, serta staf hotel yang dapat berbahasa Jepang.

Hotel

Le Premier is a 76 room hotel, strategically located close to the Bekasi Regency Government Center and GIIC industrial area. With a building area of 1.1 hectares, Le Premier presents best-in-class facilities, including spacious meeting rooms, a swimming pool, sauna and fitness facilities, shuttle services, as well as Japanese speaking hotel staff.

Hotel Le Premier
Le Premier Hotel

VISI DAN MISI
VISION AND MISSION

VISI Vision

Menjadi pengembang properti unggulan untuk kawasan terpadu ramah lingkungan, yang ditunjang fasilitas dan infrastruktur berkelas dunia.

To be the leading eco-friendly integrated township property developer, supported by world-class facilities and infrastructure.

Mission MISI

1. Membangun dan mengembangkan Kota Deltamas, sebuah kawasan industri, hunian, dan komersial terpadu dengan konsep modern dan ramah lingkungan, sebagai pusat regional di timur Jakarta;
2. Memberikan layanan terbaik untuk semua klien secara berkesinambungan dan menjamin kepuasan klien di Kota Deltamas; dan
3. Meningkatkan nilai tambah bagi semua pemangku kepentingan.

1. To build and develop Kota Deltamas, an integrated industrial, residential, and commercial township with modern and eco-friendly concept, as the regional hub at east of Jakarta;
2. To continuously provide the best service to all clients and assure clients' satisfaction in Kota Deltamas; and
3. To increase added-values for all stakeholders.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN
COMPANY VALUES

SIKAP POSITIF
POSITIVE ATTITUDE

Menampilkan perilaku yang mendukung terciptanya lingkungan kerja yang saling menghargai dan kondusif.

To display encouraging behavior towards the creation of a mutually appreciative and conducive working environment.

KOMITMEN
COMMITMENT

Melaksanakan pekerjaan dengan sepenuh hati untuk mencapai hasil terbaik.

To perform our work wholeheartedly to achieve the best result.

INOVASI
INNOVATION

Memunculkan gagasan baru yang dapat meningkatkan produktivitas dan pertumbuhan Perusahaan.

To come up with latest ideas to increase productivity and the Company's growth.

INTEGRITAS
INTEGRITY

Bertindak sesuai ucapan, janji sehingga dapat menumbuhkan kepercayaan pihak lain.

To put statements or promises into action so that one can earn the trust of others.

PERBAIKAN BERKELANJUTAN
CONTINUOUS IMPROVEMENT

Meningkatkan kemampuan atau kapasitas diri, unit kerja, dan organisasi secara terus menerus tanpa batas untuk mencapai hasil terbaik.

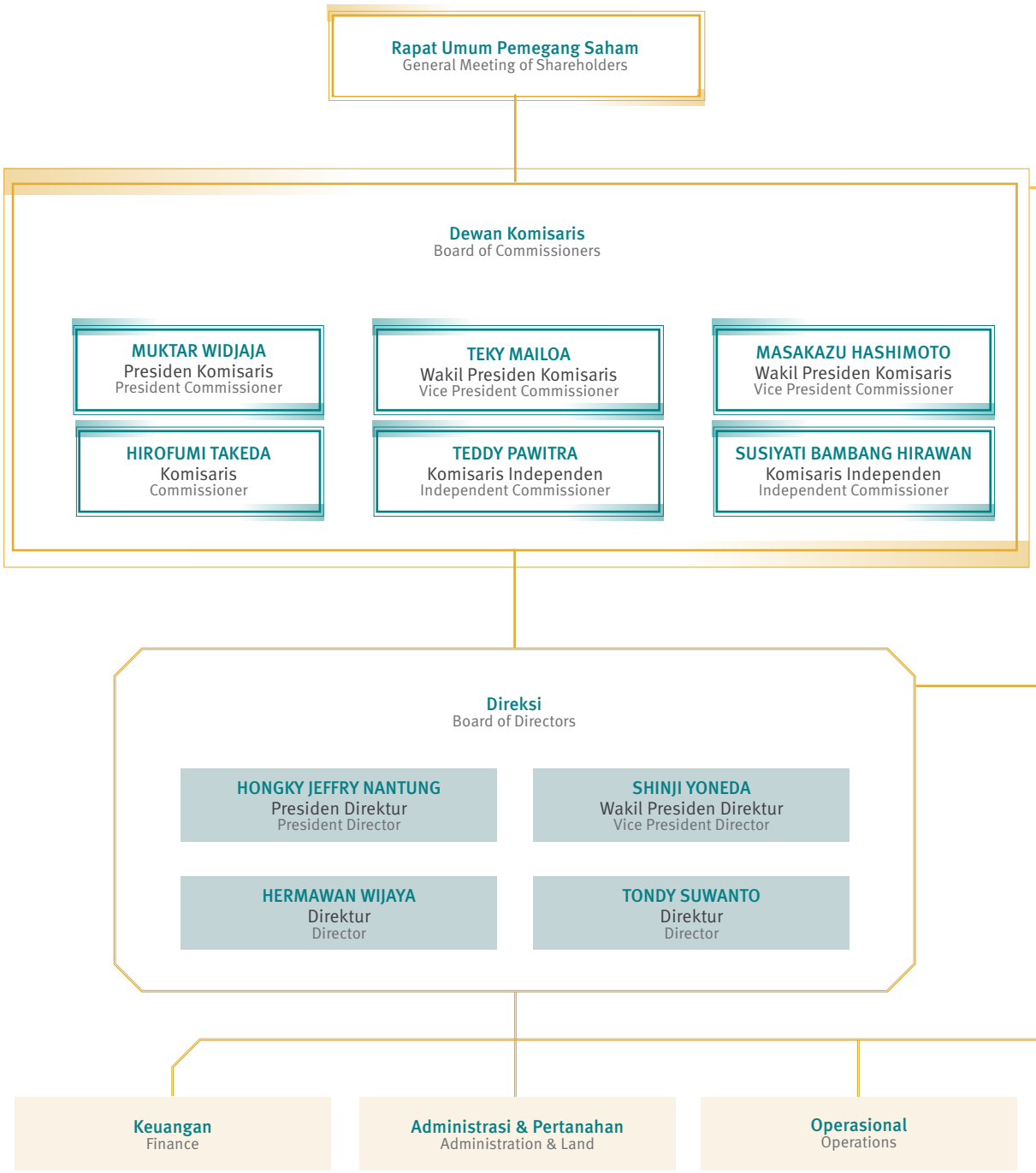
To continuously enhance the capability of self, working unit and organization to obtain the best results.

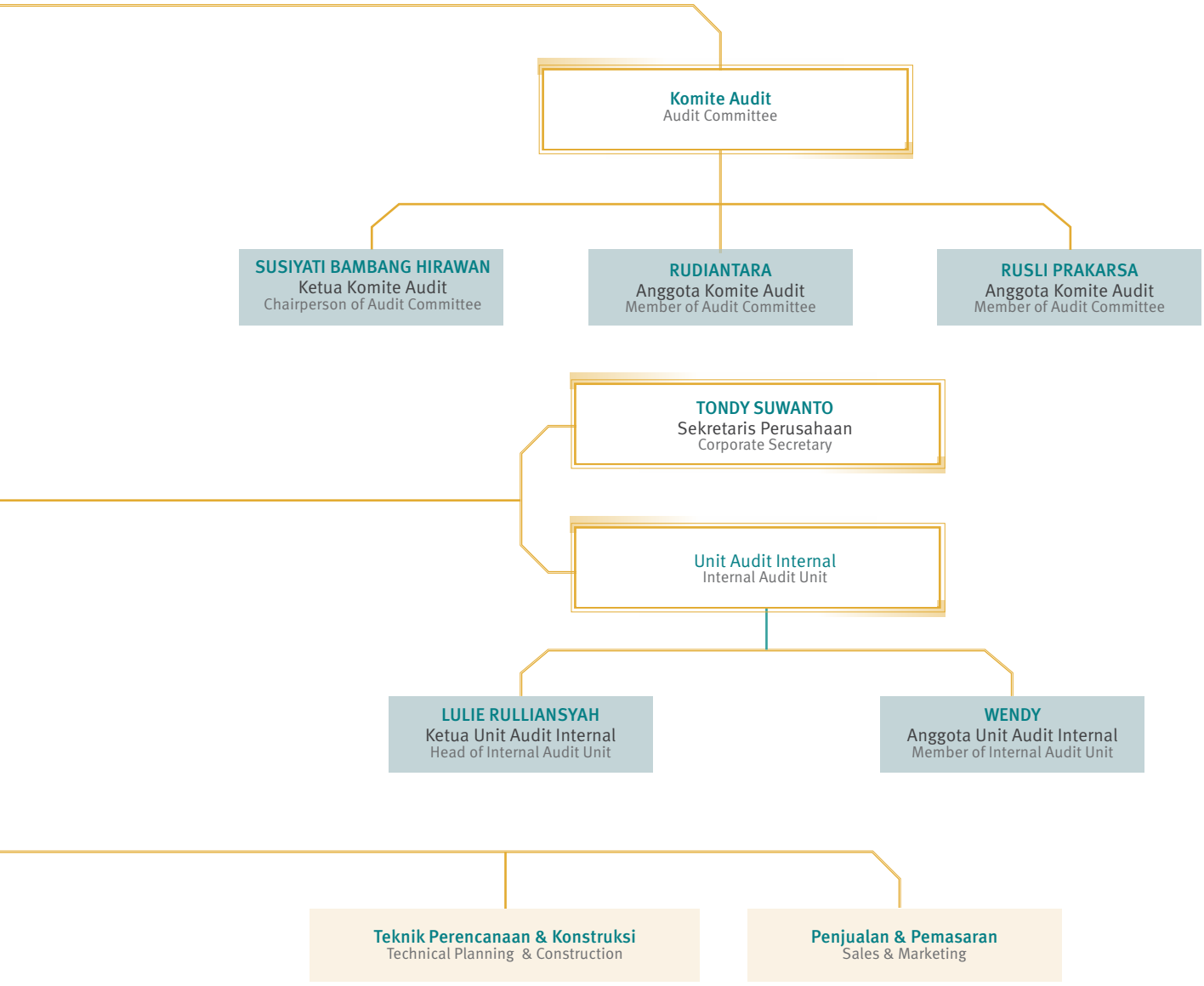
SETIA
LOYAL

Menumbuh-kembangkan semangat untuk mengerti, memahami, dan melaksanakan nilai-nilai sebagai bagian dari keluarga besar perusahaan.

To cultivate the spirit of knowing, understanding and implementing the company's core values as part of the big company's family.

STRUKTUR ORGANISASI
ORGANIZATIONAL STRUCTURE




Komite Audit
Audit Committee
SUSIYATI BAMBANG HIRAWAN
Ketua Komite Audit
Chairperson of Audit Committee
RUDIANTARA
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee
RUSLI PRAKARSA
Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee
TONDY SUWANTO
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
Unit Audit Internal
Internal Audit Unit
LULIE RULLIANSYAH
Ketua Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit
WENDY
Anggota Unit Audit Internal
Member of Internal Audit Unit
Teknik Perencanaan & Konstruksi
Technical Planning & Construction
Penjualan & Pemasaran
Sales & Marketing

PROFIL DEWAN KOMISARIS
PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Muktar Widjaja

Presiden Komisaris
President Commissioner

Beliau menjabat sebagai Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 2001. Saat ini, Beliau menjabat sebagai Presiden Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019.

Warga Negara Indonesia, 67 tahun. Lahir di Ujung Pandang, Indonesia, pada tanggal 7 Juli 1954. Meraih gelar Bachelor in Business Administration dari University of Concordia, Montreal, Kanada pada tahun 1976.

Beliau pernah menjabat sebagai Komisaris PT Sinar Mas Multiartha Tbk (1982-2005), Direktur PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988-2006), Komisaris PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1988- 1990), Direktur PT Duta Pertiwi (1988-1993), Wakil Direktur Utama PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1990-2005), Direktur Utama PT Sinarmas Agro Resources and Technology (SMART) Tbk (1992-2008), Wakil Direktur Utama PT Duta Pertiwi Tbk (1993-1998), Direktur Utama PT Duta Pertiwi Tbk (1998-2007), Direktur Sinarmas Land Ltd (1997-2006), Direktur Utama Golden Agri Resources Ltd (2000-2018), Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2007), dan Wakil Presiden Komisaris PT Dian Swastatika Sentosa (2011-2013).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Presiden Komisaris PT Pembangunan Deltamas (sejak 2001), Komisaris Utama PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2007), Presiden Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2007), Wakil Komisaris Utama PT SMART Tbk (sejak 2008), Chief Executive Officer di Sinarmas Land Ltd (sejak 2006), dan Direktur Eksekutif & Direktur Utama Golden Agri Resources Ltd (sejak 2018).

Beliau terafiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Grup Sinarmas Land Ltd.

He has been serving as President Commissioner of the Company since 2001. Currently, he serves as President Commissioner of the Company under the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on April 23, 2019.

He is an Indonesian citizen, 67 years old. He was born in Ujung Pandang, Indonesia, on July 7, 1954. He earned a Bachelor's Degree in Business Administration from the University of Concordia, Montreal, Canada in 1976.

He was appointed as the Commissioner of PT Sinar Mas Multiartha Tbk (1982-2005), Director of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988-2006), Commissioner of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1988- 1990), Director of PT Duta Pertiwi (1988-1993), Vice President Director of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1990-2005), President Director of PT Sinarmas Agro Resources and Technology (SMART) Tbk (1992-2008), Vice President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (1993-1998), President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (1998-2007), Director of Sinarmas Land Ltd (1997-2006), President Director of Golden Agri Resources Ltd (2000-2018), Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2007), and Vice President Commissioner of PT Dian Swastatika Sentosa (2011-2013).

Currently he also serves as President Commissioner of PT Pembangunan Deltamas (since 2001), President Commissioner of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2007), President Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2007), Vice President Commissioner of PT SMART Tbk (since 2008), Chief Executive Officer of Sinarmas Land Ltd (since 2006), and Executive Director & President Director of PT Golden Agri Resources Ltd (since 2018).

He is affiliated controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.

Teky Mailoa

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 2016. Saat ini, beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019.

Warga Negara Indonesia, 58 tahun. Lahir di Ujung Pandang, Indonesia, pada tanggal 20 Desember 1963. Meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia pada tahun 1987 dan gelar Master of Science in Structure and Construction Management dari University of Wisconsin, Madison, Amerika Serikat pada tahun 1990.

Beliau memulai karirnya sebagai Project Planning and Scheduling di John R. Hundley Inc., Orange County, Amerika Serikat (1990-1991) dan kemudian Asisten Manajer Project Planning and Control di Tutor Saliba - Perini Corp., Los Angeles, Amerika Serikat (1991-1993). Beliau kemudian menjabat sebagai Deputi Direktur Treasury/Corporate Planning PT Duta Pertiwi Tbk (1993-1995), Wakil Presiden Direktur Perseroan (1995-2013), Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2003-2010), Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (2006-2010), Wakil Presiden Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (2010-2016), Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2011), Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2011-2013), dan Presiden Direktur Perseroan (2013-2016).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Presiden Direktur PT Pembangunan Deltamas (sejak 1995), Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2013), dan Presiden Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2016).

Beliau terafiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Grup Sinarmas Land Ltd.

He has been serving as Vice President Commissioner of the Company since 2016. Currently, he serves as Vice President Commissioner of the Company under the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on April 23, 2019.

He is an Indonesian Citizen, 58 years old. He was born in Ujung Pandang, Indonesia, on December 20, 1963. He earned a Bachelor of Civil Engineering from University of Trisakti, Jakarta, Indonesia, in 1987 and Master of Science in Structure and Construction Management from University of Wisconsin, Madison, the United States of America, in 1990.

He began his career as Project Planning and Scheduling in John R. Hundley Inc., Orange Country, U.S.A. (1990-1991) and then Assistant Manager of Project Planning and Control in Tutor Saliba - Perini Corp., Los Angeles, the United States of America (1991-1993). He then served as Deputy Director of Treasury/Corporate Planning PT Duta Pertiwi Tbk (1993-1995), Vice President Director of the Company (1995-2013), Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2003-2010), Director of PT Duta Pertiwi Tbk (2006-2010), Vice President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (2010-2016), Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2011), Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2011-2013), and President Director of the Company (2013-2016).

Currently he also serves as President Director of PT Pembangunan Deltamas (since 1995), Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2013), and President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2016).

He is affiliated with controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.

Masakazu Hashimoto

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 2021. Saat ini, beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 7 Mei 2021.

Warga Negara Jepang, 54 tahun. lahir di Aichi Prefecture, Japan, pada tahun 1967. Beliau Meraih gelar Bachelor of Social Science dari Hitotsubashi University pada tahun 1990.

Beliau telah bergabung bersama Sojitz Corporation (dahulu Nissho Iwai) sejak tahun 1990. Pada tahun 1999, beliau bekerja di Detroit Office, Nissho Iwai American Corporation (yang kemudian berganti nama menjadi Sojitz Corporation of America). Pada tahun 2005, beliau menjabat sebagai Manager Project Section di Automotive Department 3 Sojitz Corporation. Beliau kemudian menjabat sebagai Deputy General Manager, Automotive Department 3 dan kemudian pada tahun 2011 menjabat sebagai General Manager, Environment & Urban Infrastructure Development Office.

Pada tahun 2013, beliau menjabat sebagai General Manager, Power & Environmental Infrastructure Department dan kemudian pada tahun 2015, beliau menjabat sebagai General Manager Environmental Infrastructure Department dan Deputy COO Infrastructure & Environment Business Division. Pada tahun 2016, beliau menjabat sebagai Vice COO Infrastructure & Environment Business Division.

Pada tahun 2017, beliau menjabat sebagai Executive Officer - Chief Operating Officer, Infrastructure & Environment Business Division dan pada tahun 2018, beliau menjabat sebagai Executive Officer - Chief Operating Officer, Energy & Social Infrastructure Division. Di tahun 2021, hingga saat ini, beliau menjabat sebagai Managing Executive Officer - Chief Operating Officer Infrastructure & Healthcare Division.

He has been serving as the Company's Vice President Commissioner since 2021. Currently, he serves as Vice President Commissioner of the Company under the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on May 7, 2021.

Japanese citizen, 54 years old. Born in Aichi Prefecture, Japan, in 1967. He holds a Bachelor of Social Science degree from Hitotsubashi University in 1990.

He has joined Sojitz Corporation (previously Nissho Iwai) since 1990. In 1999, he worked at the Detroit Office, Nissho Iwai American Corporation (later renamed Sojitz Corporation of America). In 2005, he served as Manager Project Section in Automotive Department 3 Sojitz Corporation. He then served as Deputy General Manager, Automotive Department 3 and then in 2011 served as General Manager, Environment & Urban Infrastructure Development Office.

In 2013, he served as General Manager, Power & Environmental Infrastructure Department and then in 2015, he served as General Manager Environmental Infrastructure Department and Deputy COO Infrastructure & Environment Business Division. In 2016, he served as Vice COO Infrastructure & Environment Business Division.

In 2017, he served as Executive Officer - Chief Operating Officer, Infrastructure & Environment Business Division and in 2018, he served as Executive Officer - Chief Operating Officer, Energy & Social Infrastructure Division. In 2021, until now, he has served as Managing Executive Officer - Chief Operating Officer Infrastructure & Healthcare Division.

Hirofumi Takeda

Komisaris
Commissioner

Beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2019. Saat ini, beliau menjabat sebagai Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019.

Warga Negara Jepang, 61 tahun. Lahir di Nara, Jepang, pada tanggal 8 Juli 1960. Beliau menamatkan pendidikan di Kyoto University, Jepang pada tahun 1983.

Beliau telah bergabung dengan Sojitz Corporation (dahulu Nissho Iwai) sejak tahun 1983 hingga saat ini. Beliau memulai karirnya di bagian Osaka Food Product Department hingga tahun 1990. Sempat bertugas di Nissho Iwai Foods Corporation Kansai Branch (1990-1993), beliau kemudian kembali ke Osaka Food Product Department (1993-1996). Kemudian beliau bertugas di Nissho Iwai Australia Limited di Melbourne (1996-2001). Selanjutnya, beliau bertugas di bagian Grain, Oil, and Sugar Department (2001-2003). Setelah itu, beliau bekerja di Jakarta untuk Nissho Iwai Corporation– Jakarta Liaison Office dan kemudian PT Sojitz Indonesia (2003-2005). Beliau selanjutnya bekerja di bagian Planning & Administration Office, Consumer Lifestyle Business Division (2005-2006), Business Planning & Development Office, Consumer Lifestyle Business Division (2006-2007), Sojitz Foods Corporation (2007-2009), dan kemudian kembali bertugas di Consumer Lifestyle Business Division (2009-2014). Beliau kemudian bekerja di Sojitz do Brazil S.A. di Sao Paulo, Brazil (2014-2017).

Beliau saat ini juga menjabat sebagai Presiden Direktur PT Sojitz Indonesia (sejak 2017).

Beliau terafiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Sojitz Corporation.

He has been serving as Commissioner of the Company since 2019. Currently, he serves as Commissioner of the Company under the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on April 23, 2019.

Japanese citizen, 61 years old. He was born in Nara, Japan, on July 8, 1960. He completed his education in Kyoto University, Japan, in 1983.

He has joined Sojitz Corporation (previously Nissho Iwai) since 1983 until now. He started his career in Osaka Food Product Department until 1990. He once served for Nissho Iwai Food Corporation Kansai Branch (1990-1993), and then was reassigned to Osaka Food Product Department in (1993-1996). Then he served in Nissho Iwai Australia Limited in Melbourne (1996-2001). Then, he served in Grain, Oil, and Sugar Department (2001-2003). Afterwards, he worked in Jakarta for Nissho Iwai Corporation – Jakarta Liaison Office and then PT Sojitz Indonesia (2003-2005). He then served for Planning & Administration Office, Consumer Lifestyle Business Division (2005-2006), Business Planning & Development Office, Consumer Lifestyle Business Division (2006-2007), Sojitz Foods Corporation (2007-2009), and then Consumer Lifestyle Business Division (2009-2014). He then was appointed to work in Sojitz do Brazil S.A. Sao Paulo, Brazil (2014-2017).

Currently he is also serving as President Director of PT Sojitz Indonesia (since 2017).

He is affiliated with controlling shareholder of the Company, Sojitz Corporation.

Teddy Pawitra

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2013. Saat ini, beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019.

Warga Negara Indonesia, 86 tahun. Lahir di Manado, Indonesia, pada tanggal 19 Juni 1935. Beliau meraih gelar Sarjana Ekonomi di bidang Ekonomi Umum dan Perusahaan dari Universitas Airlangga, Surabaya, Indonesia pada tahun 1963. Kemudian beliau menyelesaikan pendidikan *postgraduate* di Graduate School of Business Administration, University of Minnesota, Amerika Serikat, pada tahun 1965. Pada tahun 1985 beliau meraih gelar Doktor bidang Ilmu Ekonomi (Cum Laude) dari Universitas Airlangga, Surabaya, Indonesia (bekerja sama dengan Erasmus Universiteit, Rotterdam).

Beliau memulai karir di Kantor Akuntan Drs. Utomo & Mulia (1965-1966). Beliau kemudian menjabat sebagai Direktur PT Gading Mas, Surabaya (1966-1969), Direktur Utama PT Star Motors Indonesia (1970-1994), Direktur Utama PT German Motors Manufacturing (1979-1994), Direktur Utama PT Lima Satrya Nirwana (1984-1987), Direktur Utama PT Star Engines Indonesia (1984-1994), Komisaris Utama Bank Internasional Indonesia (1999-2000), Komisaris Independen PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2007) dan Komisaris Independen PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2007). Beliau juga pernah menjabat sebagai Ketua Komite Audit PT SMART Tbk (2002-2010), Ketua Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2011), Ketua Komite Audit PT Bumi Serpong Damai Tbk (2008-2012).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur Utama PT Swadayanusa Kencana Raharja (sejak 2001), Komisaris Independen PT SMART Tbk (sejak 2002), Komisaris Independen PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2003), Komisaris Independen PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2008), Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2015), Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2015), dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT SMART Tbk (sejak 2015).

Beliau tidak terafiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan pemegang saham pengendali Perseroan.

He has been serving as Independent Commissioner of the Company since 2013. Currently, he serves as Independent Commissioner of the Company under the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on April 23, 2019.

He is an Indonesian citizen, 86 years old. He was born in Manado, Indonesia, on June 19, 1935. He earned Bachelor's Degree of Economics in General and Corporate Economics from Airlangga University, Surabaya, Indonesia in 1963. He then completed postgraduate study in Graduate School of Business Administration, University of Minnesota, United States of America in 1965. In 1985, he earned Doctoral degree of Economics Science (Cum Laude) from Airlangga University, Surabaya, Indonesia (in cooperation with Erasmus Universiteit, Rotterdam).

He started his career at Public Accountant Drs. Utomo & Mulia (1965-1966). He then served as Director of PT Gading Mas, Surabaya (1966-1969), President Director of PT Star Motors Indonesia (1970-1994), President Director of PT German Motors Manufacturing (1979-1994), President Director of PT Lima Satrya Nirwana (1984-1987), President Director of PT Star Engines Indonesia (1984-1994), President Commissioner of Bank Internasional Indonesia (1999-2000), Independent Commissioner of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2007) and Independent Commissioner of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2007). He once served as Head of Audit Committee of PT SMART Tbk (2002-2010), Head of Audit Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2011), and Head of Audit Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2008-2012).

Currently, he also serves as President Director of PT Swadayanusa Kencana Raharja (since 2001), Independent Commissioner of PT SMART Tbk (since 2002), Independent Commissioner of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2003), Independent Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2008), Head of Nomination and Remuneration Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2015), Head of Nomination and Remuneration Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2015), and Head of Nomination and Remuneration Committee of PT SMART Tbk (since 2015).

He is not affiliated with Board of Directors, Board of Commissioners, and controlling shareholder of the Company.

Susiyati Bambang Hirawan

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2013. Saat ini, beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019.

Warga Negara Indonesia, 74 tahun. Lahir di Rembang, Indonesia, pada tanggal 15 Februari 1947. Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Ekonomi Perusahaan, dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia pada tahun 1972, Diploma in Development of Finance dari University of Birmingham, the United Kingdom pada tahun 1980, Master of Social Science in Development Administration dari University of Birmingham, the United Kingdom pada tahun 1982, dan Doctor of Philosophy in School of Public Policy dari University of Birmingham, the United Kingdom pada tahun 1990. Beliau menjadi Guru Besar Tetap Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia sejak tahun 2006. Beliau pernah bekerja sebagai Kepala Biro Analisa Keuangan Daerah di Departemen Keuangan Republik Indonesia (1992-1998), Komisaris PT ASABRI (Persero) (1993-2008), Direktur Jenderal Lembaga Keuangan Departemen Keuangan Republik Indonesia (1998-2000), Komisaris PT Pupuk Sriwijaya (Persero) (1999-2004), Komisaris Perum Perumnas (1999-2004), Deputi Bidang Ekonomi Sekretaris Wakil Presiden Republik Indonesia (2000-2007), Komisaris PT Danareksa (2004-2008), Komisaris Utama PT Rekayasa Industri (2004-2010), Komisaris Independen PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2009-2013), Ketua Komite Audit PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2010-2013) dan Ketua Komite Audit PT Smart Tbk (2010-2020).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Komisaris Independen PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2007), Komisaris Independen PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2007), Komisaris Independen PT SMART Tbk (sejak 2008), Ketua Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2012), Ketua Komite Audit PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2013), dan Ketua Komite Audit Perseroan (sejak 2015). Beliau juga aktif dalam bidang pendidikan sebagai pengajar pada Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (sejak 1972).

Beliau tidak terafiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan pemegang saham pengendali Perseroan.

She has been serving as Independent Commissioner of the Company since 2013. Currently, she serves as Independent Commissioner of the Company under the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on April 23, 2019.

She is an Indonesian citizen, 74 years old. She was born in Rembang, Indonesia, on February 15, 1947. She earned a Bachelor's Degree of Economics, majoring Corporate Economy, from Faculty of Economics, the University of Indonesia, in 1972, Diploma in Development of Finance from the University of Birmingham, the United Kingdom in 1980, Master of Social Science in Development Administration from University of Birmingham, the United Kingdom in 1982, and Doctor of Philosophy in School of Public Policy from University of Birmingham, the United Kingdom in 1990. She also becomes Permanent Professor of Faculty of Economics Universitas Indonesia since 2006. She worked as Head of Regional Finance Analyst Bureau in Department of Finance, Republic of Indonesia (1992-1998), Commissioner of PT ASABRI (Persero) (1993-2008), Director General of Financial Institution of Department of Finance, Republic of Indonesia (1998-2000), Commissioner of PT Pupuk Sriwijaya (Persero) (1999-2004), Commissioner of Perum Perumnas (1999-2004), Deputy of Economics Sector Secretary of Vice President of Republic of Indonesia (2000-2007), Commissioner of PT Danareksa (2004-2008), President Commissioner of PT Rekayasa Industri (2004-2010), Independent Commissioner of PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2009-2013), Head of Audit Committee of PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2010-2013), and Head of Audit Committee of PT Smart Tbk (2010-2020).

Currently, she also serves as Independent Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2007), Independent Commissioner of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2007), Independent Commissioner of PT SMART Tbk (since 2008), Head of Audit Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2012), Head of Audit Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2013), and Head of Audit Committee of the Company (since 2015). She is also active in education sector as a lecturer at the Faculty of Economics, University of Indonesia (since 1972).

She is not affiliated with Board of Directors, Board of Commissioners, and controlling shareholder of the Company.

PROFIL DIREKSI
PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS

Hongky Jeffry Nantung

Presiden Direktur
President Director

Beliau menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan sejak tahun 2016. Beliau menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 8 November 2019.

Warga Negara Indonesia, 59 tahun. Lahir di Tomohon, Indonesia, pada tanggal 8 September 1962. Meraih gelar Bachelor of Engineering dari University of Wollongong, New South Wales, Australia pada tahun 1990.

Beliau memulai karir di PT Duta Pertiwi (1991-1996). Selanjutnya, beliau menjabat sebagai General Manager Radjawali PDI Wisma Real Estate (1997-1998) dan General Manager PT Excelcomindo Pratama (1998-2002). Beliau kemudian kembali berkarir PT Duta Pertiwi dan menjabat berbagai posisi, yaitu sebagai General Manager (2002-2003), Deputi Direktur (2003-2006), Direktur (2006-2010), dan Direktur Property Management (2010-2012). Beliau juga pernah menjabat sebagai Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2015), dan CEO Commercial Sinarmas Land (2012-2020).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Duta Pertiwi Tbk. (sejak 2010), CEO Commercial National Sinarmas Land (sejak 2020), dan Wakil Presiden Direktur PT Pembangunan Deltamas (sejak 2013).

Beliau terafiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Group Sinarmas Land Ltd.

He has been serving as President Director of the Company since 2016. He serves as President Director of the Company under the Resolution of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 8, 2019.

He is an Indonesian citizen, 59 years old. Born in Tomohon, Indonesia, on September 8, 1962. He earned a Bachelor's Degree of Engineering from the University of Wolonggong, New South Wales, Australia in 1990.

He started his career at PT Duta Pertiwi (1991-1996). Then, he was appointed as the General Manager of Radjawali PDI Wisma Real Estate (1997-1998) and the General Manager of PT Excelcomindo Pratama (1998-2002). He resumed his career at PT Duta Pertiwi and served several position such as the General Manager (2002-2003), Deputy Director (2003-2006), Director (2006-2010), and Director of Property Management (2010-2012). He also served as Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2015), and CEO Commercial Sinarmas Land (2012-2020).

Currently, he also serves as Director of PT Duta Pertiwi Tbk. (since 2010), CEO of Commercial National of Sinarmas Land (since 2020), and Vice President Director of PT Pembangunan Deltamas (since 2013).

He is affiliated with controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.

Shinji Yoneda

Wakil Presiden Direktur
Vice President Director

Beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur Perseroan sejak tahun 2019. Saat ini, beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 8 November 2019.

Warga Negara Jepang, 50 tahun. Lahir di Hyogo, Jepang, pada tanggal 14 Juni 1971. Beliau menamatkan pendidikan sarjana jurusan Commercial & Economy dari Kobe University of Commerce, Jepang di tahun 1994.

Beliau telah bergabung dengan Sojitz Corporation (dahulu Nissho Iwai) sejak tahun 1994 hingga saat ini. Beliau mengawali karir dengan bekerja di Osaka Development & Construction Department (1994-1996) dan Overseas Development & Construction Department (1997-2000). Beliau kemudian menjadi *trainee* di Jakarta, Indonesia (2000-2002). Beliau kemudian bertugas kembali di Sojitz Corporation di bagian Urban Development Department (2002-2010).

Beliau kemudian menjabat sebagai Presiden Direktur di PT Puradelta Lestari (2010-2013) dan Wakil Presiden Direktur PT Puradelta Lestari (2013-2014). Beliau kemudian kembali ke Jepang dan menjabat sebagai Manager, Overseas Industrial & Urban Infrastructure Development Department Sojitz Corporation (2014-2017). Beliau kemudian menjabat sebagai General Manager Sojitz India Private Limited, Chennai Branch, di India (2017-2019).

Beliau terafiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Sojitz Corporation.

He has been serving as Vice President Director of the Company since 2019. Currently, he serves as Vice President Director of the Company under the Resolution of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 8, 2019.

Japanese citizen, 50 years old. He was born in Hyogo, Japan, on June 14, 1971. He completed degree of Bachelor in Commercial & Economy major from Kobe University of Commerce, Japan in 1994.

He has joined Sojitz Corporation (previously Nissho Iwai) since 1994 until now. He started his career by serving in Osaka Development & Construction Department (1994-1996) and Overseas Development & Construction Department (1997-2000). He then became a trainee in Jakarta, Indonesia (2000-2002). He then worked in Sojitz Corporation in Urban Development Department (2002-2010).

He then served as President Director of PT Puradelta Lestari (2010-2013) and Vice President Director of PT Puradelta Lestari (2013-2014). Then, he went back to Japan and served as Manager in Overseas Industrial & Urban Infrastructure Development Department Sojitz Corporation (2014-2017). Then, he was appointed to serve as General Manager Sojitz India Private Limited, Chennai Branch, in India (2017-2019).

He is affiliated with controlling shareholder of the Company, Sojitz Corporation.

Hermawan Wijaya

Direktur
Director

Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2013. Saat ini, beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 8 November 2019.

Warga Negara Indonesia, 54 tahun. Lahir di Balikpapan, Indonesia, pada tanggal 1 April 1967. Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Katolik Atmajaya, Jakarta, pada tahun 1990.

Beliau memulai karir di Kantor Akuntan Sidharta dan Sidharta, Cooper & Lybrand (1989-1990) dan Kantor Akuntan Hadi Sutanto, Price Waterhouse Cooper (1990-1992). Beliau bergabung dengan PT Duta Pertiwi pada tahun 1992 dan kemudian menjabat sebagai Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2015). Beliau juga pernah menjabat sebagai Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2010).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2010).

Beliau terafiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Grup Sinarmas Land Ltd.

He has been serving as Director of the Company since 2013. Currently, he serves as Director of the Company under the Resolution of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 8, 2019.

He is an Indonesian citizen, 54 years old. He was born in Balikpapan, Indonesia, on April 1, 1967. He earned a Bachelor's Degree of Economics, majoring in Accounting from Catholic University of Atmajaya, Jakarta, in 1990.

He started his career at Sidharta and Sidharta Accounting Firm, Cooper & Lybrand (1989-1990), and Hadi Sutanto Accounting Firm, Price Waterhouse Cooper (1990-1992). He joined PT Duta Pertiwi Tbk in 1992 and then served as Director of PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2015). He once also served as Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2010).

Currently, he also serves as the Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2010).

He is affiliated with controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.

Tondy Suwanto

Direktur
Director

Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2019. Saat ini, beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan tanggal 8 November 2019.

Warga Negara Indonesia, 55 tahun. Lahir di Bagan Siapiapi, Indonesia, pada tanggal 1 September 1966. Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari dari STIE-YKPN, Yogyakarta pada tahun 1990.

Beliau memulai karirnya sebagai Chief Accountant PT Maraga Daya Woodworks (1990-1991). Beliau kemudian menjabat sebagai Internal Auditor Supervisor PT Pradja Farma Hoslab (1991-1992), Akuntan Senior PT Riau Andalan Pulp & Paper (1992-1995), dan Finance and Accounting Manager PT Indoteaktama Graha Lestari (1995-1996).

Beliau kemudian menjabat sebagai Deputi Direktur Finance & Accounting Perseroan (1996-2013), Direktur Perseroan (2013-2016), dan Direktur Independen Perseroan (2016-2019).

Beliau tidak terafiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan pemegang saham pengendali Perseroan.

He has been serving as Director of the Company since 2019. Currently, he serves as Director of the Company under the Resolution of the Company's Extraordinary General Meeting of Shareholders on November 8, 2019.

He is an Indonesian citizen, 55 years old. He was born in Bagan Siapiapi, Indonesia, on September 1, 1966. He earned a Bachelor's degree of Economics, majoring in Accounting, from STIE YKPN, Yogyakarta in 1990.

He started his career as the Chief Accountant of PT Maraga Daya Woodworks (1990-1991). Then, he was appointed as the Internal Auditor Supervisor of PT Pradja Farma Hoslab (1991-1992), Senior Accountant of PT Riau Andalan Pulp & Paper (1992-1995), and the Finance and Accounting Manager of PT Indoteaktama Graha Lestari (1995-1996).

Then, he was served as the Deputy Director of Finance & Accounting of the Company (1996-2013), Director of the Company (2013-2016), and Independent Director of the Company (2016-2019).

He is not affiliated with Board of Directors, Board of Commissioners, and controlling shareholder of the Company.

PROFIL KOMITE AUDIT
PROFILE OF THE AUDIT COMMITTEE

Susiyati Bambang Hirawan

Ketua Komite Audit
Chairwoman of Audit Committee

Beliau menjabat sebagai Ketua Komite Audit sejak tahun 2015 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 001/COM/PDL/III/2015.

Profil lengkap Ketua Komite Audit dapat dilihat pada bagian profil Dewan Komisaris.

She was appointed as the Chairwoman of Audit Committee since 2015 under the Decree of Company's Board of Commissioners No. 001/ COM/PDL/III/2015.

For a complete profile of the Chairwoman of Audit Committee, please refer to the Board of Commissioners Profile Section.

Rudiantara

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit sejak tahun 2021 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 016/LG/COM/PDL/VI/2021.

Warga Negara Indonesia, 62 tahun. Lahir di Bogor, Indonesia, pada tanggal 3 Mei 1959. Meraih gelar Sarjana Statistika dari Universitas Padjajaran, Bandung pada tahun 1984, dan Master of Business Administration (major dalam Finance), Institut PPM, Jakarta, pada tahun 1988.

Beliau sebelumnya menjabat sebagai Direksi, Komisaris (Independen), dan Ketua Komite Audit di beberapa perusahaan telekomunikasi, yaitu PT Telekomunikasi Seluler Indonesia (Telkomsel), PT XL Tbk, PT Indosat Tbk, dan PT Telkom Indonesia Tbk, pada tahun 1995 hingga 2014. Beliau juga pernah menjabat sebagai Wakil Direktur Utama PT Semen Gresik (Group) Tbk pada tahun 2006-2008, Wakil Direktur Utama PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) pada tahun 2008-2009, CEO BATR pada tahun 2011-2014, dan Komisaris Utama PT Rukun Raharja Tbk pada tahun 2013-2014. Pada tahun 2014 hingga tahun 2019 beliau menjabat sebagai Menteri Komunikasi dan Informatika Kabinet Kerja Republik Indonesia.

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Komisaris PT Rukun Raharja Tbk (sejak 2019), Komisaris Utama PT Solusi Sinergi Digital Tbk (sejak 2019), Komisaris PT Vale Indonesia Tbk (sejak 2020), Komisaris Utama PT Semen Indonesia Tbk (sejak 2020), dan Komisaris PT Indosat Ooreedo Hutchison Tbk (sejak 2021). Selain itu, saat ini beliau juga menjadi Senior Advisor di Sinarmas sejak tahun 2020.

He was appointed as the member of Audit Committee since 2021 under the Decree of Company's Board of Commissioners No. 016/LG/COM/PDL/VI/2021.

He is an Indonesian citizen, 62 years old. Born in Bogor, Indonesia, on May 3, 1959. He earned a Bachelor of Statistic degree from University of Padjajaran, Bandung in 1984, and Master of Business Administration (majoring in Finance), Institut PPM, Jakarta, in 1988.

He served as Director, (Independent) Commissioner, and Head of Audit Committee in several telecommunication companies, such as PT Telekomunikasi Seluler Indonesia (Telkomsel), PT XL Tbk, PT Indosat Tbk, dan PT Telkom Indonesia Tbk from 1995 to 2014. He also served as Vice President Director of PT Semen Gresik (Group) Tbk in 2006-2008, Vice President Director of PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) in 2008-2009, CEO BATR in 2011-2014, and President Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk in 2013-2014. From 2014 to 2019, he served as Minister of Communication and Informatics of Republic Indonesia's Kabinet Kerja.

Currently, he is also serving as Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (since 2019), President Commissioner of PT Solusi Sinergi Digital Tbk (since 2019), Commissioner of PT Vale Indonesia Tbk (since 2020), President Commissioner of PT Semen Indonesia Tbk (since 2020), and Commissioner of PT Indosat Ooreedo Hutchison Tbk (since 2021). In addition, he is also serving as Senior Advisor in Sinarmas since 2020.

Rusli Prakarsa

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Beliau menjabat sebagai anggota Komite Audit sejak tahun 2015 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002/COM/PDL/IX/2015.

Warga Negara Indonesia, 79 tahun. Lahir di Ponorogo, Indonesia, pada tanggal 26 Februari 1942. Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Sumatera Utara pada tahun 1969.

Beliau memulai karir sebagai Staf Umum bagian Kredit Investasi Bank Indonesia (1971-1974). Beliau kemudian menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris PT Bank Panin (1975-1999), Presiden Komisaris PT Bank International Indonesia (2000-2002), Ketua Tim Pengelola PT Bank International Indonesia (2002-2003), anggota Komite Audit PT SMART Tbk (2002-2010), anggota Komite Audit PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2013), anggota Komite Audit PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2013), anggota Komite Audit PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills (2013-2015), anggota Komite Audit PT Lontar Papyrus Pulp and Paper Industry (2013-2015), serta anggota Komite Audit dan anggota Komite Pemantau Risiko PT Bank Sinarmas Tbk (2015-2021).

Saat ini, beliau juga menjabat sebagai anggota Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2015), anggota Komite Audit PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2015), dan anggota Komite Audit PT Smartfren Telecom Tbk (sejak 2016).

He was appointed as the member of Audit Committee since 2015 under the Decree of Company's Board of Commissioners No. 002/ COM/PDL/IX/2015.

He is an Indonesian citizen, 79 years old. Born in Ponorogo, Indonesia, on February 26, 1942. He earned a Bachelor of Economics majoring Accounting from University of North Sumatra in 1969.

He started his career as General Staff of Investment Credit of Bank Indonesia (1971-1974). Then he served as Vice President Commissioner of PT Bank Panin (1975-1999), President Commissioner of PT Bank International Indonesia (2000-2002), Head of Management Team of PT Bank International Indonesia (2002-2003), member of Audit Committee of PT SMART Tbk (2002-2010), member of Audit Committee of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2013), member of Audit Committee of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2013), member of Audit Committee of PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills (2013-2015), member of Audit Committee of PT Lontar Papyrus Pulp and Paper Industry (2013-2015), and member of Audit Committee and member of Risk Advisory Committee of PT Bank Sinarmas Tbk (2015-2021).

Currently, he also serves as member of Audit Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2015), member of Audit Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2015), and member of Audit Committee of PT Smartfren Telecom Tbk (since 2016).

PROFIL KEPALA UNIT AUDIT INTERNAL

PROFILE OF THE HEAD OF INTERNAL AUDIT UNIT

Lulie Rulliansyah

Kepala Unit Audit Internal
Head of Internal Audit Unit

Beliau menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak tahun 2021 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 026/LG/COM/PDL/VIII/2021 tanggal 1 September 2021 tentang Penunjukan Unit Audit Internal.

Warga Negara Indonesia, 40 tahun. Lahir di Bandung, Indonesia, 16 Agustus 1981. Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung pada tahun 2003.

Beliau sebelumnya bekerja di Ernst & Young Indonesia, Jakarta, sebagai Audit Manager pada tahun 2010-2015 dan Senior Audit Manager pada tahun 2015-2017.

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Kepala Divisi Audit Internal Sinarmas Land (sejak 2017).

He was appointed as the Head of the Internal Audit Unit since 2021 under the Decree of Company's Board of Directors No. 026/LG/COM/PDL/VIII/2021 dated September 1, 2021 on Appointment of the Internal Audit Unit.

He is an Indonesian citizen, 40 years old. He was born in Bandung, Indonesia, August 16, 1981. He earned a Bachelor's Degree of Economics majoring Accounting from Parahyangan Catholic University, Bandung in 2003.

He previously served in Ernst & Young Indonesia, Jakarta, as Audit Manager in 2010-2015 and Senior Audit Manager in 2015-2017.

Currently he also serves as the Division Head of Internal Audit of Sinarmas Land (since 2017).

PROFIL SEKRETARIS PERUSAHAAN
PROFILE OF THE CORPORATE SECRETARY

Tondy Suwanto

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Beliau menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tahun 2015 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 013/DIR/PDL/III/2015 tentang penunjukkan Sekretaris Perusahaan.

Profil lengkap Sekretaris Perusahaan dapat dilihat pada bagian profil Direksi.

He serves as Corporate Secretary since 2015 under the Decree of Company's Board of Directors No. 013/DIR/PDL/III/2015 on appointment of Corporate Secretary.

For the complete profile of Corporate Secretary, please refer to the Board of Directors Profile section.

INFORMASI PEMEGANG SAHAM
SHAREHOLDER'S INFORMATION

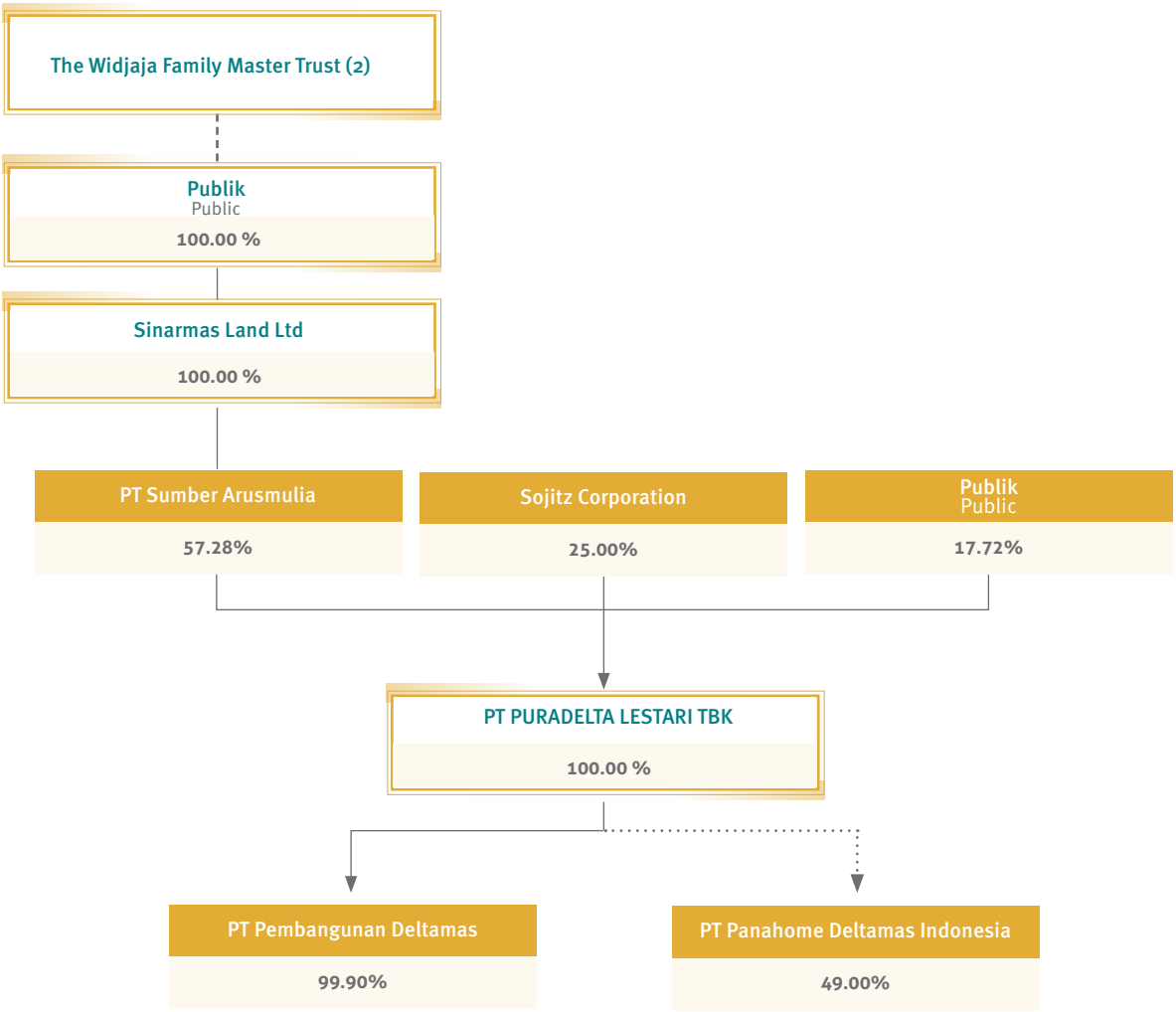
Komposisi Pemegang Saham
Shareholder Composition

Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Number of Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentages (%)	Jumlah Modal Amount of Capital (Rp)
Mencapai 5% atau lebih 5% or more			
PT Sumber Arusmulia	27,608,772,200	57.28	2,760,877,220,000
Sojitz Corporation	12,049,527,800	25.00	1,204,952,780,000
Di bawah 5% Below 5%			
Masyarakat Public	8,539,811,100	17.72	853,981,110,000
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Number of Shares Issued & Fully Paid	**48,198,111,100**	**100.00**	**4,819,811,110,000**

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi
Share Ownership of Board of Commissioners and Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Number of Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentages (%)
	Dewan Komisaris Board of Commissioners		
Muktar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	28,186,200	0.06%
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-	-
Masakazu Hashimoto	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-	-
Hirofumi Takeda	Komisaris Commissioner	-	-
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
	Direksi Board of Directors		
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	-	-
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	-	-
Hermawan Wijaya	Direktur Director	-	-
Tondy Suwanto	Direktur Director	-	-

Struktur Pemegang Saham
Shareholding Structure



Keterangan:
Description:

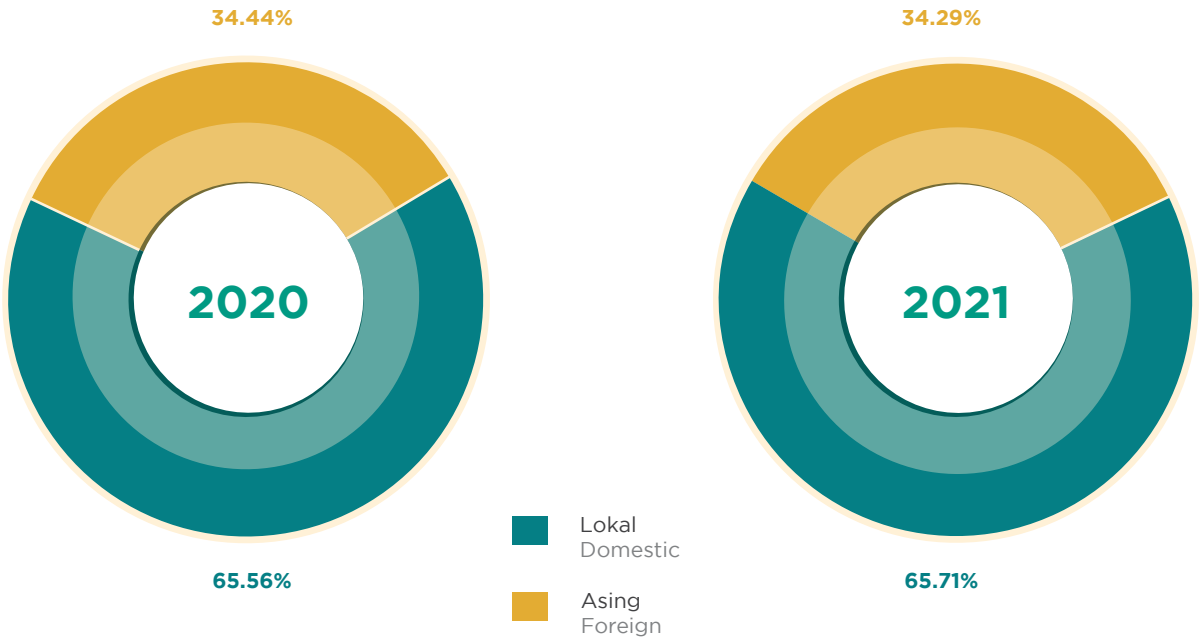
: Kepemilikan Langsung
Direct Ownership

: Kepemilikan Tidak Langsung
Indirect Ownership

: Perusahaan Ventura Bersama
Joint Venture Company

Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Status Kepemilikan
Shareholder Composition Based on Ownership Status

Status Pemegang Saham Shareholders Status	**Jumlah Lembar Saham** Number of Shares	**Persentase Kepemilikan** Ownership Percentages (%)	**Jumlah Investor** No. of Investors
	Pemodal Nasional Domestic Investors		
Badan Usaha Tetap Khusus Non Tax Non-tax Special Business Institutions	853,927,400	1.77%	3
Broker Broker	17,614,080	0.04%	11
Perorangan - Lokal Individual - Local	1,644,024,600	3.41%	31,335
Perorangan Asing KITAS (NPWP) Foreign Individual KITAS (Tax ID)	52,612,100	0.11%	29
Asuransi (NPWP) Insurance (Tax ID)	852,828,900	1.77%	26
Reksadana Mutual Funds	435,358,588	0.90%	35
Dana Pensiun Pension Fund	81,243,700	0.17%	17
Perusahaan Terbatas (NPWP) Limited Liability Company (Tax ID)	27,728,271,700	57.53%	28
Yayasan (NPWP) Foundation (Tax ID)	250,000	0.001%	1
Koperasi Cooperation	4,835,300	0.01%	3
Jumlah Pemodal Nasional Total Domestic Investors	**31,670,966,368**	**65.71%**	**31,488**
	Pemodal Asing Foreign Investors		
Peroangan - Asing Individual - Foreign	3,144,300	0.007%	44
Institusi - Asing Institutions - Foreign	16,524,000,432	34.28%	131
Jumlah Pemodal Asing Total Foreign Investors	**16,527,144,732**	**34.29%**	**175**
Jumlah Pemodal Nasional dan Asing Total Domestic and Foreign Investors	**48,198,111,100**	**100.00%**	**31,663**



Kronologi Pencatatan Saham
Chronology of Share Listing

Tanggal Date	**Keterangan** Description	**Jumlah Saham (Lembar Saham)** Total Shares (Number of Shares)	**Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Lembar Saham)** Number of Shares Issued and Fully Paid (Number of Shares)
12 November 1993 November 12, 1993	Pendirian Perseroan Incorporation of the Company	-	43,378,300,000
29 Mei 2015 May 29, 2015	Penawaran umum saham perdana pada Bursa Efek Indonesia dengan harga nominal Rp100,- per saham dan harga penawaran Rp210,- per saham. Initial public offering of shares at the Indonesia Stock Exchange with the nominal price of Rp100 per share and the offering price of Rp210 per share.	4,819,811,100	48,198,111,100

DIVIDEN HISTORIS
HISTORICAL DIVIDEND

Tahun Buku Fiscal Year	Dividen Tunai (Rp/Saham) Cash Dividend (Rp/Share)	Rasio Pembayaran Dividen Dividend Payout Ratio
2016	15	95%
2017	13	95%
2018	21	204%
2019	42	152%
2020	31.5	113%

ENTITAS ANAK DAN VENTURA BERSAMA
SUBSIDIARY AND JOINT VENTURE COMPANIES

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Bussiness	Kepemilikan Efektif Effective Ownership	Status Status	Jumlah Aset Total Assets
PT Pembangunan Deltamas	Marketing Office Kota Deltamas, Jalan Tol Jakarta - Cikampek KM. 37, Cikarang Pusat, Bekasi 17530	Properti Property	99.90%	Entitas Anak Subsidiary	Rp3,621,537,429,051
PT Panahome Deltamas Indonesia	Annex Building Kota Deltamas, Jalan Tol Jakarta - Cikampek KM. 37, Cikarang Pusat, Bekasi 17530	Properti Property	49.00%	Ventura Bersama Joint Venture	Rp369,125,827,554

PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

HUMAN CAPITAL DEVELOPMENT

PT Puradelta Lestari Tbk menyadari bahwa keberhasilan program dan inisiatif strategisnya sangat tergantung pada kinerja sumber daya manusia (SDM)-nya.. Untuk itu, pengelolaan SDM senantiasa dipandang sebagai salah satu kegiatan yang paling penting.

Kami menjalankan operasi rekrutmen yang komprehensif, agar Perseroan dapat senantiasa merekrut kandidat terbaik di pasar tenaga kerja untuk memperkuat basis kompetensi Perseroan, agar siap mengadapi tantangan dan peluang usaha ke depan. Guna menarik talenta-talenta terbaik, Perseroan melibatkan para pemimpin unit usaha dan fungsional dalam proses perekrutan, agar kandidat yang direkrut memiliki kompetensi, potensi, dan karakter yang sesuai dengan kebutuhan dan budaya organisasi.

Pengembangan SDM adalah bidang penting lainnya untuk memperkuat kemampuan SDM Perseroan. Perseroan menawarkan berbagai program pelatihan guna mengembangkan kompetensi manajerial dan teknis karyawan melalui pelatihan internal, serta melalui partisipasi dalam program pelatihan yang dilaksanakan oleh organisasi pihak ke tiga.

Sebanyak 796 jam dimanfaatkan untuk aktivitas pengembangan SDM, baik dalam bentuk pelatihan, seminar, maupun sesi sharing, dan diikuti oleh sebanyak 190 orang karyawan di sepanjang tahun 2021. Total investasi untuk pengembangan SDM mencapai Rp8,55 juta di tahun 2021. Guna memastikan keselamatan dan kesehatan semua karyawan, seluruh kegiatan pengembangan SDM dilaksanakan secara virtual di tahun 2021.

Daftar pelatihan, seminar, maupun sesi sharing yang diikuti oleh karyawan Perseroan di tahun 2021 dapat dilihat pada bagian Keberlanjutan di Laporan Tahunan ini.

Selain fokus pada proses rekrutmen dan pengembangan SDM, penting juga melaksanakan upaya-upaya membangun lingkungan kerja terbuka dan kondusif, yang menghargai setiap karyawan sebagai individu serta memberikan kesempatan berkembang baik secara profesional maupun personal.

PT Puradelta Lestari Tbk recognizes that the success of its strategic programs and initiatives depends on the performance of its employees. As such, human resources management is always considered as one of its most critical activities.

We run a comprehensive recruitment process, ensuring that the Company can always attract the best candidates in the job market to grow the Company's talent bench that is ready to deal with future business challenges and opportunities. To attract the best people, the Company involves leaders of the business and function units in the recruitment process, ensuring that recruited candidates possess the competencies, potentials, and characters that fit with the organization's needs and culture.

People development is another important area to strengthen the Company's human resources capabilities. The Company offers various training programs to develop employees' managerial and technical competencies through internal training, as well as through participation in training programs conducted by external organizations.

A total of 796 hours were spent for people development activities, in form of trainings, seminars, and sharing sessions, and participated by 190 employees in 2021. Total investment for people development reached Rp8.55 million in 2021. To ensure that all employees were safe and healthy, all people development activities were conducted virtually in 2021.

List of trainings, seminars, and sharing sessions attended by the employees of the Company in 2021 can be seen in the Sustainability section of this Annual Report.

On top of focusing on talent recruitment and development, it is also essential to put efforts on building an open and conducive working environment that respects employees as individuals and offers opportunities for them to develop, both professionally and personally.

Sebagai pemberi kerja yang adil dan bertanggung jawab, Puradelta berupaya memotivasi karyawannya melalui kesempatan karir yang menarik. Perseroan menjalankan program perencanaan karir yang terstruktur, yang menawarkan kepada karyawan kesempatan kerja dan pengembangan karir yang menarik. Evaluasi kinerja secara rutin dilakukan guna mengukur kinerja masing-masing individu dibandingkan ukuran kinerja yang telah ditetapkan, sehingga Perseroan dapat mengidentifikasi karyawan yang berkinerja tinggi untuk dikembangkan sebagai calon pemimpin masa depan.

As a fair and responsible employer, Puradelta Lestari strives to motivate its people through exciting career opportunities. The Company runs a structured career-planning program where employees are presented with exciting working opportunities and career progression. Performance appraisals are routinely conducted to measure each individual's achievements against the predetermined performance measures, enabling the Company to identify high performing employees to be developed as potential future leaders.

Akhirnya, Perseroan berupaya menawarkan paket remunerasi yang menarik dan kompetitif, berdasarkan praktik remunerasi yang terbaik di pasar. Karyawan juga mendapatkan tunjangan kesehatan dari Perseroan dan/atau BPJS Kesehatan. Di samping itu, karyawan yang memenuhi syarat didaftarkan sebagai peserta BPJS Ketenagakerjaan. Karyawan yang memasuki masa pensiun juga memperoleh paket pensiun dan manfaat lainnya yang telah diatur oleh BPJS Ketenagakerjaan.

Last but not least, the Company strives to always offer an attractive and competitive remuneration package, based on the reward best practice in the market. Employees are also provided with medical benefits from the Company and/or BPJS Kesehatan. Eligible employees are enrolled under BPJS Ketenagakerjaan. Retiring employees also enjoy a severance package and other benefits set out by BPJS Ketenagakerjaan.

Total tenaga kerja mencapai sebanyak 445 karyawan per akhir tahun 2021. Sebesar 54,38% (242 karyawan) dari total tenaga kerja merupakan tenaga karyawan tetap, sedangkan sisanya sebanyak 203 karyawan merupakan tenaga kerja tidak tetap.

Total workforce reached 445 people as of end of 2021. 54.38% (242 employees) of the total workforce was hired as permanent employees, while the remaining 203 were hired as non-permanent employees.

Berdasarkan Status Kerja by Employment Status	**Karyawan Tetap** Permanent Employees	**Karyawan Tidak Tetap** Non-Permanent Employees	**Jumlah Karyawan** Total Employees
2021	242	203	445
2020	243	196	439
2019	276	238	514

Sebanyak 13 karyawan (2,9% dari total karyawan) ditugaskan untuk menduduki jabatan Direktur dan Kepala Divisi, sedangkan sebanyak 10,8%, 41,6% dan 44,7% dari total karyawan mendapat penugasan masing-masing sebagai Manajer, Staff, dan Non Staff.

A total of 13 (2.9% of total work force) employees were assigned to hold Director and Division Head positions while the remaining 10.8%, 41.6% and 44.7% of total employees were assigned as Managers, Staff, and Non Staff employees respectively.

Berdasarkan Jenjang Manajemen by Management Level	Non Staff	Staff	Manajer Manager	Kepala Divisi Division Head	Direktur Director	Jumlah Karyawan Total Employees
2021	199	185	48	3	10	445
2020	207	173	47	3	9	439
2019	260	198	43	3	9	514

Berdasarkan tingkat pendidikan karyawan, komposisi karyawan didominasi oleh karyawan dengan jenjang pendidikan SMA dan S1, masing-masing mewakili 46,97% dan 31,46% dari total tenaga kerja Perseroan. Karyawan dengan tingkat pendidikan S2 dan akademi meliputi masing-masing sebesar 2,70% dan 7,87% dari total karyawan, sedangkan 11,01% sisanya merupakan karyawan dengan jenjang pendidikan di bawah SMA.

Based on employee education, employee composition was dominated by high school and undergraduate level employees, each representing 46.97% and 31.46% of the Company's total workforce. Employees with graduate and diploma degrees accounted for 2.70% and 7.87% of total employees, with the remaining 11.01% comprised junior high school and elementary school graduates.

Berdasarkan Jenjang Pendidikan By Education	≤ SMA ≤ High School	SMA High School	Diploma Akademi	S1 Undergraduate	S2 Master	Jumlah Karyawan Total Employees
2021	49	209	35	140	12	445
2020	52	204	36	135	12	439
2019	67	248	39	148	12	514

Akhirnya, berdasarkan kelompok usia karyawan, mayoritas karyawan (66,52%) masuk dalam kelompok usia 30-50 tahun, diikuti dengan 17,08% dalam kelompok usia >50 tahun, sedangkan sisanya masuk dalam kelompok usia <20 tahun.

Finally, based on employee's age category, majority of employees (66.52%) were within the 30-50 years old bracket, followed by 17.08% in >50 years old category and the remaining in <20 years old category.

Berdasarkan Kelompok Usia By Age Group	<30 Year	30-50 Year	>50 Year	Jumlah Karyawan Total Employees
2021	73	296	76	445
2020	85	289	65	439
2019	134	311	69	514

PENGHARGAAN DAN PENGAKUAN
AWARDS & RECOGNITIONS

Top Performing Listed Companies 2021 from Beritasatu Media Holdings and Majalah Investor in the category of Publicly Listed Company with 5-25 trillion Market Capitalization

The Best GRC (Governance, Risk, and Compliance) for Corporate Governance 2021 in the category of Industrial Property

The Best Publicly Listed Company in the Property and Real Estate Sector in the Bisnis Indonesia Awards 2021

Best Industrial Estate Development 2021 from Property Guru Indonesia

Outstanding Achievement in the category of Industry from FIABCI Indonesia – REI Excellence Awards 2021

GREEN
INTERNATIONAL

04

ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

TINJAUAN MAKRO-EKONOMI DAN INDUSTRI

MACROECONOMIC AND INDUSTRY REVIEWS

Tahun 2021 kembali menjadi tahun yang didominasi oleh pandemi COVID-19 ketika varian Delta yang sangat menular menerpa banyak negara di seluruh dunia. Dalam beberapa hal, pandemi justru memburuk di tahun 2021 dibanding tahun sebelumnya. Pada bulan Desember 2020, jumlah korban jiwa akibat COVID-19 yang terkonfirmasi di seluruh dunia mencapai sebesar 1,5 juta. Satu tahun kemudian, angka tersebut telah melampaui 5 juta.

The year 2021 was once again dominated by the COVID-19 pandemic as the highly contagious Delta variant swept across many countries in the world. By some measures, the pandemic was actually worse in 2021 than it was the year before. In December 2020, COVID-19's confirmed global death toll hit 1.5 million. Just one year later, that number exceeded 5 million.

Di Indonesia, penyebaran cepat varian Delta sekali lagi menyebabkan kewalahannya sistem kesehatan nasional, serta menunda proses pemulihan perekonomian Indonesia.

In Indonesia, the rapid spread of the Delta variant once again pushed the country's healthcare system to the brink of collapse, delaying the recovery of Indonesia's economies.

Gelombang kedua pandemi yang menyebabkan peningkatan penularan virus di bulan Juni-September 2021 memaksa Pemerintah untuk kembali menerapkan pembatasan mobilitas bertingkat (PPKM Darurat) yang menghambat proses pulih kembalinya perekonomian. Untuk membantu mengatasi krisis kesehatan ini, Indonesia telah mempercepat program peluncuran vaksinasinya, terutama di kalangan kelompok rentan dan di daerah dengan penularan virus tinggi seperti di daerah perkotaan dan pusat-pusat perekonomian.

The second wave of the pandemic has led to increased viral transmission in June-September 2021, forcing the Government to once again implement a multi-tiered mobility restriction (PPKM Darurat) that held back the reopening of the economy. To help addressing this health crisis, Indonesia has accelerated the vaccine rollout program, particularly among vulnerable groups and in areas with high viral transmissions such as cities and economic centers.

Langkah-langkah ini terbukti efektif dalam melandaikan kasus Delta, sehingga tindakan pembatasan dapat secara bertahap dilonggarkan yang mendorong membaiknya aktivitas dan kinerja ekonomi. Sektor perbankan tetap solid setelah menerapkan restrukturisasi kredit dan kembali menyalurkan pinjaman setelah mengalami mencatatkan negatif di awal tahun 2021. Meningkatnya harga komoditas global memberikan tambahan pengisi, yang mendukung peningkatan nilai dan pendapatan ekspor terutama di daerah penghasil komoditas.

These measures proved to be effective in flattening the Delta cases, which allowed gradual easing of containment measures that led to a steady rebound in economic activity and economic performance. The banking sector remained strong after implementing loan restructuring and has started to lend again after enduring negative growth at the beginning of the year. Rising global commodity prices provided an additional fillup, supporting export values and incomes especially in commodity-producing areas.

Setelah mengalami kontraksi di tahun 2020, perekonomian Indonesia melanjutkan trajektori pemulihannya di tahun 2021, dengan membukukan pertumbuhan PDB sebesar 3,7% didukung oleh belanja Pemerintah, investasi infrastruktur dan peningkatan kinerja ekspor seiring meningkatnya harga-harga komoditas. Tingkat inflasi tercatat sebesar 1,87% dari 1,68% seiring pulihnya tingkat kepercayaan konsumen, sedangkan nilai tukar Rupiah terjaga stabil bergerak antara Rp14.000 dan Rp14.500 per Dollar AS sepanjang tahun 2021.

After contracting in 2020, the Indonesian economy resumed its recovery trajectory in 2021, booking a GDP growth of 3.7% on increased Government spending, infrastructure investments and stronger export performance on higher commodity prices. Inflation rate was registered at 1.87% from 1.68% on returning consumer confidence, while Rupiah remained stable moving between Rp14,000 and Rp14,500 per US Dollar throughout the year.

Tahun 2021 masih merupakan tahun yang penuh tantangan bagi sektor properti, termasuk properti industri, namun laju permintaan tampak mulai menunjukkan perlambatan. Pesatnya penyebaran varian Delta dan pembatasan mobilitas yang diterapkan Pemerintah telah meredam pulihnya kegiatan usaha. Hal ini juga memberi dampak negatif pada kinerja industri properti dimana pembeli menunda pembelian mereka sepanjang tahun ini.

Untuk mengatasi pembatasan mobilitas, banyak pengembang melakukan investasi teknologi digital untuk mempromosikan proyek mereka melalui saluran *online*. Media sosial juga dimanfaatkan untuk secara kreatif guna menghadirkan kepada para calon pembeli kenyamanan menikmati unit-unit yang dipamerkan secara virtual. Meskipun terbukti efektif dalam meningkatkan minat pelanggan, sebagian besar pelanggan masih memilih untuk melakukan kunjungan lapangan sebelum membuat keputusan.

Terlepas dari berbagai tantangan ini, terjadi peningkatan permintaan dari sektor berbasis teknologi dan logistik di tahun 2021.

Sebagai pasar *e-commerce* terbesar di Asia Tenggara, permintaan lahan industri dari bidang-bidang usaha *data center* dan logistik terus meningkat sepanjang tahun, melengkapi dominasi industri otomotif dan pangan dalam beberapa tahun terakhir. Pascapandemi, tren ini diperkirakan akan terus berlanjut seiring makin nyata dan layaknya sektor *online* di masa depan. Permintaan dari sektor berbasis teknologi juga didukung oleh dorongan Pemerintah untuk mempercepat peralihan menuju ekonomi rendah karbon, yang diharapkan akan meningkatkan minat dari sektor ramah lingkungan, seperti bidang-bidang usaha terkait kendaraan listrik, untuk lahan-lahan industri.

Hal penting lainnya adalah meningkatnya investasi infrastruktur dan konektivitas antar kota dan wilayah, khususnya di wilayah Jabodetabek bagian timur. Hal ini terus memperkuat kehadiran koridor Jakarta-Cikampek sebagai salah satu destinasi investasi paling dinamis, yang akan mendorong pertumbuhan permintaan untuk kawasan perumahan, komersial, dan industri di kawasan ini.

The year 2021 was still a challenging year for the property sector, including industrial property, but the pace of demand seemed to be slowing. The rapid spread of the Delta variant and the mobility restrictions measures implemented by the Government has dampened the rebound in business activities. This has also adversely affected the performance of the property industry as buyers postponed their purchase during the year.

To address the mobility restrictions, many developers have invested in digital technologies to promote their projects via online channels. Social media were also used to creatively offer prospective buyers the convenience to experience the show units virtually. Although proven to be effective in raising customer awareness, most customers still opted for offline channels before making the decision.

Notwithstanding the hard times, the year 2021 saw increased interests from the technology-based and logistics sectors.

As the largest e-commerce market in Southeast Asia, there was growing demands for industrial lands from data center and logistic businesses in Indonesia during the year, complementing the domination of the automotive and food industries in the past few years. Post-pandemic, this trend is expected to continue as the online world increasingly becomes the real, viable and the way forward for tomorrow. Demand from technology based sector is also supported by the Government's push to accelerate the shift towards low-carbon economy, which is expected to increase interests from the green sectors, such as from electric vehicle related businesses, for industrial locations.

Another key point is the increased infrastructure investments and connectivity between cities and areas, particularly in the eastern part of the Jabodetabek area. This has continued to position the Jakarta-Cikampek corridor as one of the most vibrant investment destination, boosting demands for residential, commercial, and industrial estates in this area.

Memasuki tahun 2022, pemulihan ekonomi diperkirakan akan semakin cepat, seiring pulihnya konsumsi rumah tangga. Pulihnya konsumsi rumah tangga dan permintaan domestik akan diikuti dengan peningkatan produksi dan kegiatan investasi, serta mendorong permintaan untuk lahan industri. Seiring dengan pulihnya kepercayaan dan daya beli pelanggan, permintaan properti residensial dan komersial juga diperkirakan akan tumbuh, ketika pertumbuhan ekonomi pulih ke tingkat pertumbuhan sebelum pandemi sebesar 5 persen di tahun 2022.

Namun perlu digarisbawahi, bahwa pandemi belumlah berakhir. Munculnya Omicron sebagai varian dominan berikutnya di awal tahun 2022 mengirimkan pesan yang jelas bahwa pencegahan COVID-19 adalah syarat tercapainya pemulihan ekonomi yang berkelanjutan. Oleh karenanya, penting bagi negara dan sektor usaha untuk tetap waspada dan menyesuaikan strategi dan prioritasnya sesuai dengan perkembangan yang terakhir.

Going into 2022, economic recovery is expected to accelerate further, as private consumption rebound. Recovering private consumption and domestic demand will be met with increasing production and investment activity, as well as push demand for industrial lands. Along with recoveries in customers' confidence and purchasing power, demands for residential and commercial properties are also expected to increase, as economic growth rebound to its pre-pandemic growth level at 5 percent in 2022.

We have to keep mindful however that the pandemic is not over yet. The emergence of Omicron as the next dominant variant at the beginning of 2022 sends a clear message that keeping COVID-19 at bay is a necessary condition for a resilient economic recovery. It is therefore necessary for countries and businesses to stay vigilant and adjust their strategies and priorities as new circumstances develop.

Kawasan industri GIIC
GIIC industrial estate

KAJIAN USAHA
BUSINESS REVIEW

PENGANTAR

PT Puradelta Lestari Tbk. (Puradelta Lestari) adalah pengembang dan pengelola Kota Deltamas, sebuah kota mandiri terpadu yang terdiri dari kawasan industri, komersial, dan hunian di Cikarang, Jawa Barat, sekitar 37 kilometer sebelah timur ibu kota Indonesia, Jakarta. Berdiri pada tahun 1993, Perseroan bercita-cita untuk menjadi pengembang properti terdepan di Indonesia melalui pengembangan kota-kota terpadu dengan kawasan industri, komersial, dan hunian. Perseroan menjadi perusahaan terbuka di tahun 2015, melalui pencatatan sahamnya di Bursa Efek Indonesia (kode saham: DMAS).

Kota Deltamas berada di atas lahan seluas kurang lebih 3.200 hektar, dengan lokasi strategis di episentrum koridor industri antara ibu kota negara Jakarta, dan kota Cikampek, dengan akses langsung ke jalan tol Jakarta-Cikampek.

Kawasan industrinya, Greenland International Industrial Center (GIIC), merupakan salah satu kawasan industri terbesar di antara Jakarta dan Cikampek, dengan fasilitas modern yang ramah lingkungan. Kawasan komersial Kota Deltamas adalah lokasi yang pilihan para pemilik usaha dan wirausahawan dengan peluang pertumbuhan yang sangat menarik, sedangkan area huniannya menawarkan tempat tinggal yang hijau dan nyaman.

Infrastruktur jalan Kota Deltamas direncanakan dengan matang untuk mendukung kebutuhan mobilitas para pelanggan industri, komersial, dan residensialnya. Jaringan jalan ini dirawat secara rutin untuk memberikan kenyamanan maksimal bagi seluruh pelanggan.

Kota terpadu ini mengoperasikan lima fasilitas pengolahan air bersih berkelas internasional. Air bersih disalurkan melalui jaringan pipa air modern guna memenuhi kebutuhan air bersih seluruh penghuni. Perseroan juga mengoperasikan tiga unit instalasi pengolahan air limbah untuk mendukung aspirasi Kota Deltamas menjadi ekosistem yang ramah lingkungan.

Kota Deltamas juga telah mengadopsi sejumlah standar internasional, termasuk ISO 9001:2015 untuk sistem manajemen mutu, ISO 14001:2015

OVERVIEW

PT Puradelta Lestari Tbk. (Puradelta Lestari) is the developer and administrator of Kota Deltamas, an integrated township of industrial, commercial, and residential estate located in Cikarang, West Java, some 37 kilometers east of Indonesia's capital city, Jakarta. Established in 1993, the Company aspires to become a premier property developer in Indonesia through the development of integrated townships with industrial, commercial, and residential areas. The Company went public in 2015, listing its shares on the Indonesia Stock Exchange (ticker code: DMAS).

Kota Deltamas sits atop an area of roughly 3,200 hectares, strategically located at the epicenter of the industrial corridor between the country's bustling capital city, Jakarta, and Cikampek, with direct access to the Jakarta-Cikampek toll road.

Its industrial estate, Greenland International Industrial Center (GIIC), is one of the largest industrial estates between Jakarta and Cikampek, featuring modern and environmentally friendly facilities. Kota Deltamas' commercial area is a perfect spot for business owners and entrepreneurs with tremendous growth opportunities, while its residential area features a green and comfortable place for living.

Kota Deltamas's road infrastructure is carefully planned to support the mobility needs of its industrial, commercial, and residential tenants. This road network is regularly maintained to give maximum convenience to all tenants.

This integrated township operates world class clean water plants. Clean water is distributed through a modern water pipe network to meet all tenants' fresh water needs. The Company also operates several units of waste water treatment plants to support Kota Deltamas' aspiration to become an environmentally friendly ecosystem.

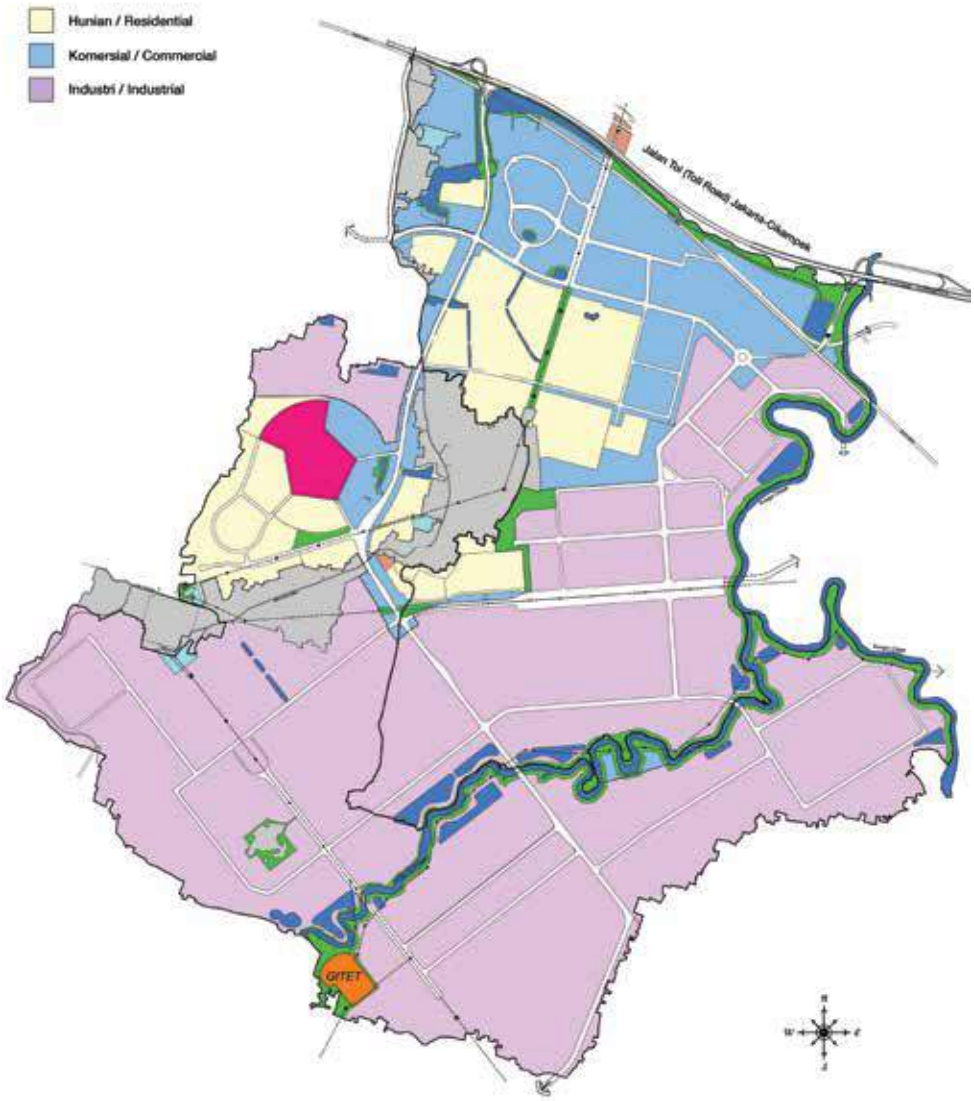
Kota Deltamas has also adopted a number of internationally standards, including ISO 9001:2015 for quality management system, ISO 14001:2015

untuk sistem manajemen lingkungan dan ISO 45001:2018 untuk praktik kesehatan dan keselamatan kerja. Kepatuhan terhadap standar ini dievaluasi secara berkala melalui audit pengawasan tahunan yang dilakukan oleh otoritas independen.

Didukung oleh infrastruktur dan fasilitas terbaik di kelasnya untuk kegiatan usaha maupun aktivitas keluarga, Kota Deltamas terus mengembangkan reputasinya sebagai lokasi yang ideal bagi para penghuni untuk mengembangkan usaha, menikmati kehidupan kota modern dan bersantai bersama berkeluarga.

for environmental management system and ISO 45001:2018 for occupational health and safety practices. Compliance to these standards is regularly evaluated through annual surveillance audit conducted by independent authorities.

Supported by best-in-class infrastructure and facilities for business and family activities, Kota Deltamas continues to develop a reputation as the ideal location for tenants to grow their business, experience the exciting life of a modern city and relax with their family.



MASTERPLAN KOTA DELTAMAS

KINERJA PENGEMBANGAN KAWASAN

Di tengah masa pandemi, pengembangan Kota Deltamas terus dilakukan. Pelanggan industri baru masih berdatangan dan aktivitas industri tetap berjalan. Oleh karenanya, Perseroan juga perlu untuk terus mengembangkan fasilitas dan infrastruktur kawasan industri.

Di samping itu, sebagai sebuah kawasan terintegrasi, fasilitas sosial pun terus ditingkatkan dengan pengembangan kawasan hunian dan komersial, sehingga penghuni, pelaku usaha, maupun pekerja di kawasan Kota Deltamas dapat beraktivitas dengan nyaman.

KAWASAN INDUSTRI

Kawasan industri Kota Deltamas, Greenland International Industrial Center (GIIC) terletak di bagian selatan Kota Deltamas dan dirancang sebagai kawasan industri yang ramah lingkungan dan modern.

Selain lokasinya yang strategis dengan kemudahan akses tol, GIIC juga terintegrasi dengan kawasan komersial dan hunian Kota Deltamas, serta didukung oleh fasilitas penunjang industri yang lengkap, serta sistem manajemen terintegrasi yang telah meraih sertifikasi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, dan ISO 45001:2018. Kawasan ini juga didukung oleh proses perencanaan kawasan yang matang dan cadangan lahan yang luas, serta kemudahan Fasilitas Investasi Langsung Konstruksi (KLIK), dan juga telah ditetapkan sebagai Objek Vital Nasional (Obvitnas), sehingga menjadi lokasi yang ideal untuk para investor asing maupun domestik baru, ataupun sebagai alternatif relokasi yang jauh dari kepadatan kota Jakarta.

TOWNSHIP DEVELOPMENT PERFORMANCE

In the middle of the pandemic season, development of Kota Deltamas is continuously performed. New industrial tenants are coming and industrial activities remains. Therefore, the industrial estate's facilities and infrastructure development must also be continuously performed.

On the other hand, as an integrated township, social facilities should also be continuously improved by the development of residential and commercial estates, and therefore, all residents, business owners, and workers in Kota Deltamas are able to live comfortably.

INDUSTRIAL AREA

Kota Deltamas' industrial center, Greenland International Industrial Center (GIIC) is situated at the southern part of Kota Deltamas' and designed as a green and modern industrial estate.

On top of its strategic location with easy toll access, GIIC is also closely integrated with Kota Deltamas' commercial and residential areas, as well as supported by comprehensive industrial support facilities, as well as ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, and ISO 45001:2018 certified integrated management system. It also presents meticulous estate planning and vast land reserve, as well as Construction Direct Investment Facility (KLIK) facility, and has also been stipulated as a National Vital Object (Obvitnas), making it the ideal location for new foreign and domestic investments, as well as for relocation alternatives away from the crowded city of Jakarta.

Pelanggan industri dapat menikmati kemudahan akses ke fasilitas pengolahan air bersih dan pengolahan limbah cair yang terus dimonitor untuk menjamin kepatuhannya terhadap peraturan standar kualitas yang berlaku.

Industrial tenants can enjoy easy access to clean water treatment and wastewater treatment facilities, which are constantly monitored to ensure compliance with the prevailing quality standard regulations.

Fasilitas Pengolahan Air Bersih
Clean Water Treatment Facilities

Fasilitas Pengolahan Limbah Cair
Waste Water Treatment Facility

Selain itu, GIIC adalah satu dari sedikit kawasan industri di Indonesia yang menawarkan infrastruktur dan pasokan listrik premium dari perusahaan milik negara, PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), yang menjamin kegiatan operasi tanpa gangguan. Energi listrik bagi pelanggan industri di GIIC dipasok dari dua gardu induk tegangan ekstra tinggi (GITET), yaitu GITET Cibatu dan GITET Deltamas.

Further, GIIC is one of only a few industrial areas in the country that offers premium electricity infrastructure and supplies from the state owned company, PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), which guarantees uninterrupted operation activities. Electricity for GIIC's industrial tenants is supplied from two extra-high voltage substations (GITET), namely GITET Cibatu and GITET Deltamas.

GITET Cibatu
Cibatu Substation

GITET Deltamas
Deltamas Substation

GIIC juga menyediakan pasokan gas dari PT Perusahaan Gas Negara (Persero), serta layanan telekomunikasi dan kabel serat optik yang terbaik.

GIIC also provides gas supply from PT Perusahaan Gas Negara (Persero), as well as unparalleled telecommunication and optical fiber cable services.

Saat ini, pelanggan kawasan industri GIIC terdiri dari lebih dari 150 perusahaan domestik dan asing terkemuka dari berbagai sektor, termasuk perusahaan-perusahaan otomotif dan pendukung industri otomotif, serta perusahaan di sektor pergudangan dan logistik, pengolahan makanan, farmasi, sanitasi, dan *data center.*

Di tahun 2021, Perseroan terus melakukan pengembangan kawasan beserta fasilitas dan infrastruktur industrinya di GIIC.

Guna mengantisipasi meningkatnya permintaan dari berbagai industri baru yang saat ini sedang berkembang, termasuk bidang-bidang usaha kendaraan listrik, *data center*, dan gudang/ logistik modern, pada tahun 2021, Perseroan telah mengkonversikan sekitar 300 hektar area komersial dan huniannya untuk pengembangan zona industri baru.

Zona industri baru ini menawarkan pasokan listrik yang handal, serta akses ke jaringan serat optik pribadi guna memenuhi persyaratan keamanan data para pelanggan *data center*. Selain itu, Nota Kesepahaman dengan PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) telah ditandatangani pada September 2021 untuk lebih menjamin kehandalan pasokan listrik dan menawarkan pasokan listrik ramah lingkungan '*green renewable electricity*'. Melalui Nota Kesepahaman tersebut, PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) siap memasok listrik sebesar 993 mega volt ampere (MVA) ke pusat *data center* pertama di Indonesia yang terletak di zona industri baru ini.

Today, GIIC's industrial tenants comprise of over 150 reputable domestic and foreign companies from various sectors, including companies in the automotive and automotive-related industries, as well as firms in the warehousing and logistics, food processing, pharmaceutical, sanitary, and data center businesses.

In 2021, the Company continues to advance its industrial estate along with its facilities and infrastructures in GIIC.

In order to anticipate growing demands from new, emerging industries, including electric vehicle, data center, and modern warehouse/logistic businesses, in 2021, the Company has converted roughly 300 hectares of its commercial and residential area for the development of a new industrial zone.

The new industrial zone offers reliable electricity supply, as well as access to private fiber optic network that meets the data security requirements of data center tenants. Further, a Memorandum of Understanding with PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), has been signed in September 2021 to further guarantee the reliability of electricity supply and offer an environmentally-friendly electricity supply 'green renewable electricity'. Through the Memorandum of Understanding, PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) is ready to supply 993 mega volt ampere (MVA) electricity to the first data center hub in Indonesia located in this particular new industrial zone.

Pengembangan zona industri baru di kawasan industri GIIC untuk *data center*
Development of new industrial zone in GIIC industrial estate for data centers

KAWASAN KOMERSIAL

Kawasan komersial Kota Deltamas terdiri dari tiga lokasi komersial, yang dikhususkan untuk pengembangan kluster rumah toko, fasilitas pendidikan dan kesehatan, pusat perbelanjaan dan mal, destinasi kuliner dan restoran, bank, perkantoran, dan zona komersial lainnya. Kawasan ini dikembangkan melalui penjualan lahan komersial, pembangunan ruko atau pengembangan galeri usaha (*business gallery*).

Area komersial pertama terletak di dekat pintu masuk kawasan Kota Deltamas. Area ini merupakan lokasi AEON Mall yang saat ini sedang dalam proses pembangunan, sebagai destinasi belanja ikonik masa depan di bagian timur Jabodetabek. Berbagai fasilitas komersial saat ini sudah beroperasi, antara lain Le Premier Serviced Apartment, Cikarang Japanese School, dan Deltamas Sport Center.

Greenland Square, kawasan komersial kedua, memiliki lokasi strategis di jantung Kota Deltamas, sehingga menjadi kawasan yang prospektif bagi para pengusaha dan investor. Greenland Square juga terletak berdekatan dengan Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi, di mana ribuan orang bekerja dan berkunjung setiap harinya.

Kawasan komersial ketiga terletak di bagian timur Kota Deltamas dan akan menjadi pusat pembelajaran dan pendidikan Kota Deltamas. Sejumlah fasilitas pendidikan sudah mulai beroperasi, diantaranya termasuk ITSB (Institut Teknologi Sains Bandung).

Kawasan komersial mencatatkan peningkatan jumlah pelanggan komersial yang membuka kegiatan operasionalnya di tahun 2021. Tahun 2021

COMMERCIAL AREA

Kota Deltamas' commercial area comprises of three commercial locations, dedicated for development of shop house clusters, education and health facilities, shopping centers and malls, culinary and restaurant destinations, banks, offices, and other commercial zones. These areas are developed through commercial land sales, shop house construction or business gallery development.

The first commercial area is located nearby the township entrance of Kota Deltamas. It is the site of AEON Mall that is currently under construction, the future iconic shopping destination on the eastern part of Greater Jakarta area. Many commercial facilities are already in operation today, including the Le Premier Serviced Apartment, Cikarang Japanese School, and Deltamas Sport Center.

Greenland Square, the second commercial area, is strategically located at the heart of Kota Deltamas area, making it a prospective area for entrepreneurs and investors. Greenland Square is also located close to the Bekasi Regency Government Center, where thousands of people work and visit every day.

The third commercial area is situated at the eastern part of Kota Deltamas and is set to become the learning and education center of Kota Deltamas. A number of education facilities are already operational, among others including ITSB (Bandung Institute of Science Technology).

The commercial estate witnessed growing number of commercial tenants that open their operation in 2021. The year of 2021 was also marked with

juga ditandai dengan dimulainya pembangunan fasilitas rumah sakit baru, dan mulai beroperasinya sebuah apartemen sewa berlokasi di sebelah Cikarang Japanese School. Pembangunan sebuah pusat perbelanjaan besar juga berjalan sesuai jadwal dan ditargetkan untuk mencapai tahapan peletakan batu pertamanya pada kuartal pertama tahun 2022.

KAWASAN HUNIAN

Kawasan hunian Kota Deltamas terletak di antara kawasan komersial dan industri, dengan kemudahan akses ke berbagai kebutuhan keluarga – sekolah, pusat perbelanjaan, hotel, perkantoran dan tempat kerja, rumah sakit, dan sebagainya.

Kawasan hunian menawarkan rumah-rumah tapak dengan berbagai pilihan desain, dibangun di dalam 19 kluster hunian dengan fasilitas berstandar internasional dan lingkungan yang asri sesuai bagi para keluarga di segmen menengah ke atas.

Di tahun 2021, Perseroan terus mengembangkan kluster Naraya Park dan kluster Woodchester di kawasan hunian Kota Deltamas.

Kawasan hunian juga dikembangkan melalui kemitraan strategis dengan pihak-pihak lain. Kompleks hunian Savasa dibangun melalui bekerja sama dengan Panasonic Homes dari Jepang, yang menampilkan produk hunian modern berbasis konsep *Smart Township, Smart Security, Smart Home, dan Smart Community*. Tahap pertama kompleks ini sedang dalam pengembangan di atas lahan seluas 13 hektar yang akan terdiri dari empat kluster perumahan. Kluster pertama, Asa, telah dikembangkan sejak tahun 2017 dan hampir terjual habis, sedangkan kluster kedua, Niwa, diluncurkan di tahun 2021.

the construction of a new hospital facility, and the operation of a serviced apartment located next to Cikarang Japanese School. Construction of a big shopping mall was also progressed as scheduled and set to reach its groundbreaking target in the first quarter of 2022.

RESIDENTIAL AREA

Kota Deltamas' residential estate is located between the commercial and industrial areas, with easy access to everything that families need – schools, shopping malls, hotels, offices and working places, hospitals, etc.

The residential area features landed houses with a selection of design options, built within 19 residential clusters with international standard amenities and green surroundings suitable for families in the middle and middle-up segments.

In 2021, the Company continued the development of Naraya Park cluster and Woodchester cluster in Kota Deltamas'residential area.

The residential area is also developed through strategic partnerships with other parties. The Savasa residential complex is built in partnership with Panasonic Homes from Japan, which features modern residential products based on the Smart Township, Smart Security, Smart Home, and Smart Community concept. The first phase of this complex is currently under development atop 13 hectares land and will consist of four housing clusters. The first cluster, Asa, has been developed since 2017 and is almost sold out, while the second cluster, Niwa, was launched in 2021.

HOTEL/APARTEMEN SEWA

Untuk melayani kebutuhan para tamu dan ekspatriat yang berkunjung ke Kota Deltamas, Perseroan mengoperasikan Le Premier, fasilitas hotel/apartemen dengan 76 unit kamar bergaya Jepang, yang terbagi atas 20 unit *suite*, 5 unit *junior suite*, 5 unit *deluxe executive*, 12 unit *deluxe*, 8 unit *studio*, dan 26 unit *superior*.

Beroperasi sejak tahun 2016, Le Premier telah menjadi salah satu alternatif utama di Cikarang dan sekitarnya, melayani pelanggan harian maupun pelanggan jangka panjang yang sedang melakukan perjalanan bisnis atau liburan. Terletak di kawasan yang jauh dari kebisingan di pusat komersial, Le Premier menawarkan unit-unit yang luas serta dilengkapi dengan TV satelit dan fasilitas internet yang cepat, serta berbagai fasilitas tambahan yang memanjakan pelanggannya, termasuk restoran dan *convenient store*, sauna, fasilitas *ofuro*, kolam renang, dan pusat kebugaran.

Selama masa pandemi COVID-19, Le Premier mampu mempertahankan posisinya sebagai destinasi pilihan bagi banyak pengunjung, serta meraih tingkat hunian rata-rata sebesar 45,14% pada tahun 2021 dan memberi kontribusi pada pendapatan berulang Perseroan.

Informasi lebih lanjut tentang Le Premier tersedia melalui situs webnya, www.lepremierdeltamas.com.

BANGUNAN SEWA

Perseroan juga mengelola sebanyak 7 unit fasilitas pabrik dengan luas antara 1.000 hingga 2.000 meter persegi untuk penyewaan jangka menengah hingga panjang, dengan lokasi strategis di dalam kawasan industri. Hampir seluruh unit telah tersewa sepanjang tahun 2021, sehingga menyumbangkan tambahan pendapatan berulang bagi Perseroan.

HOTEL/SERVICED APARTMENT

To serve the needs of guests and expatriates visiting Kota Deltamas, the Company operates Le Premier, a hotel/serviced apartment featuring 76 Japanese style unit rooms, consisting of 20 suite units, 5 junior suite units, 5 deluxe executive units, 12 deluxe units, 8 studio units, and 26 superior units.

Operating since 2016, Le Premier has been one of the premier alternatives in Cikarang and its surrounding area, serving both daily customers and long-stay customers on business or holiday trips. Located in a serene tranquil area in the commercial center, Le Premier offers spacious units complemented with TV satellite and speedy internet facilities, as well as additional facilities that spoils its customers, including restaurant and convenient store, sauna, ofuro bathtub, swimming pool, and gym center.

During the COVID-19 pandemic period, Le Premier has been able to maintain its position as the preferred destination for many visitors, registering average occupancy rate of 45.14% in 2021 and contributing to the Company's recurring income.

Further information about Le Premier is available via its website, www.lepremierdeltamas.com.

BUILDING FOR RENT

The Company also manages 7 units of 1,000 to 2,000 meter square factory facilities for medium to long term rental, conveniently located within the industrial center. Almost all units were rented throughout 2021, providing additional recurring income for the Company.

Perseroan juga membangun fasilitas kompleks pendidikan yang saat ini disewakan sebagai Cikarang Japanese School, yang menyediakan layanan pendidikan bagi anak-anak ekspatriat Jepang yang tinggal di bagian timur ibu kota Jakarta.

Di samping itu, pada tahun 2021, Perseroan juga menyelesaikan konstruksi sebuah gedung komersial yang disewakan kepada salah satu *coffee shop* bertaraf internasional di Kota Deltamas.

KINERJA PENJUALAN 2021

Tahun 2021 terus menjadi tahun yang penuh tantangan seiring munculnya varian-varian baru COVID-19 yang menyebar dengan cepat di berbagai komunitas di seluruh dunia. Selama tahun yang menantang ini, Perseroan menutup tahun 2021 dengan mencatatkan total *marketing sales* sebesar Rp1,76 triliun, atau 87,99% dari target *marketing sales* yang ditetapkan di awal tahun sebesar Rp2,00 triliun, sebuah hasil yang cukup memuaskan di masa pandemi. Seperti di tahun sebelumnya, penjualan lahan industri tetap menjadi pendorong utama kinerja 2021, dengan penjualan lahan seluas 62,5 hektar di kawasan industri.

Di tahun 2021, sebuah perusahaan otomotif besar telah memutuskan untuk memperluas fasilitas produksinya di kawasan industri GIIC. Meningkatnya permintaan dari perusahaan *data center* sejak tahun 2020 juga terus menggerakkan Perseroan untuk terus berinovasi memenuhi kebutuhan dari industri *data center.* Menyusul kehadiran tiga perusahaan *data center* di tahun sebelumnya, pada tahun 2021 empat penyedia *data center* baru juga memutuskan untuk membangun fasilitas operasinya di Kota Deltamas. Di akhir tahun 2021, masih ada sejumlah permintaan dari penyedia *data center* telah menunjukkan minat mereka terhadap kawasan industri kami, yang akan makin menempatkan Kota Deltamas sebagai lokasi pilihan para tenant *data center* kelas dunia di Indonesia.

Adapun, penjualan segmen komersial di tahun 2021 terutama berasal dari penjualan lahan komersial. Tentunya kehadiran dari pelanggan komersial akan turut menyemarakkan gaya hidup modern di kawasan Kota Deltamas dan menggerakkan roda perekonomian di kawasan Kota Deltamas.

Meski menghadapi lesunya situasi makro tahun 2021, kawasan residensial juga mencatatkan pencapaian positif setelah keberhasilan menjual

The Company also built an education complex facility, which is currently rented as Cikarang Japanese School, providing education services for Japanese expatriate children who live at the eastern part of the Jakarta capital city.

In addition, in 2021, the Company has completed construction of a commercial building that is rented to an international level coffee shop in Kota Deltamas.

2021 SALES PERFORMANCE

The year 2021 continued to be a challenging year as new variants of the COVID-19 emerged that rapidly spread in many communities across the world. In this difficult year, the Company closed 2021 by registering total marketing sales of Rp1.76 triliun, or 87.99% of the marketing sales target set at the beginning of the year of Rp2.00 trillion, a respectable result amidst the pandemic. As in the previous year, sales of industrial land continued to be the major driver of 2021 performance, with the sales of 62.5 hectare land in the industrial estate.

In 2021, a large automotive company decided to expand its production facility in GIIC industrial estate. Increasing demands from data center companies since 2020 also drove the Company to continue innovating to fulfill the requirements from data center industries. Following the arrival of three data center companies in the previous year, in 2021 four additional data center providers also decided to build their operation facility in Kota Deltamas. As per the end of 2021, there were several inquiries from data center providers that have shown their interests in our industrial estate, which will further position Kota Deltamas as the preferred location for world-class data center tenants in Indonesia.

Meanwhile, sales of the commercial segment in 2021 mainly came from the sales of commercial land. Of course, the presence of commercial tenants will help enliven the modern lifestyle in the Kota Deltamas area and drive the economy activities in the Kota Deltamas area.

Although facing a weak macro situation in 2021, the residential estate also recorded positive achievement after successfully sold all units within

seluruh unit kluster Naraya Park. Di sisi lain, PT Panahome Deltamas Indonesia, yang sebelumnya mengakuisisi 13 hektar lahan hunian di Kota Deltamas, juga melakukan ekspansi usaha hunian dengan mengakuisisi tambahan lahan seluas 14 hektar pada tahun 2021.

the Naraya Park cluster during the year. On the other hand, PT Panahome Deltamas Indonesia, previously acquired 13 hectare residential land in Kota Deltamas, started their expansion of its housing business through the acquisition of an additional 14 hectare land in 2021.

PRIORITAS KE DEPAN

Menyusul keberhasilan program vaksinasi dan pembatasan sosial Pemerintah, ada harapan baru bahwa ekonomi akan segera pulih kembali.

Memasuki tahun 2022, upaya lebih terpadu akan diluncurkan untuk mengembangkan kawasan industri, dengan fokus mengakomodasi kebutuhan spesifik dari sektor-sektor yang sedang berkembang. Upaya akan mencakup rencana pengembangan *Security & Command Center* yang mutakhir penambahan kapasitas WTP dan WWTP, dan pembangunan gedung pabrik sewa, dalam rangka memenuhi kebutuhan keamanan yang terbaik dari para pelanggan industri.

Perseroan telah menetapkan target *marketing sales* sebesar Rp1,80 triliun di tahun 2022.

FUTURE PRIORITIES

Following the successful vaccination program and government-mandated social restrictions, there is renewed hope that the economy will soon regain its footing.

Going into 2022, more concerted efforts will be launched to develop the industrial area, with a focus on accommodating the specific requirements of the emerging sectors. This will include a plan to develop a state-of-the-art Security & Command Center, increase the capacity of WTP and WWTP, and build additional rental factory building to meet the high security needs of industrial tenants.

The Company has set marketing sales target of Rp1.80 trillion in 2022.

Deskripsi Description	**Target 2021** 2021 Target	**Realisasi 2021** 2021 Realization	**Target 2022** 2022 Target
Pra-penjualan (Rp Miliar) Marketing Sales (Rp Billion)	2,000	1,760	1,800

Dengan semakin banyaknya pelanggan industri yang mulai mengoperasikan fasilitas produksinya, permintaan akan unit komersial dan residensial diperkirakan akan meningkat. Sebagai respon, produk komersial dan hunian baru akan diluncurkan, menampilkan desain yang menarik serta fasilitas kelas dunia guna menarik para pemilik usaha dan pelanggan hunian.

Akhirnya akuisisi cadangan lahan akan tetap menjadi prioritas, untuk mendukung pertumbuhan usaha jangka panjang.

As more and more industrial tenants begin to operate their production facilities, demands for commercial and residential units are expected to increase. In response, new commercial and residential products will be launched, featuring attractive designs and world-class facilities that appeal business owners and residential customers.

Finally acquisition of more land banks will remain a priority, to support long-term business growth.

KINERJA KEUANGAN DI TAHUN 2021
FINANCIAL PERFORMANCE IN 2021

Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut beserta laporan auditor independen No. 00394/2.0190/AU.I/03/1284-1/1/II/2022, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris (anggota independen dari Moore Global Network Limited) dengan opini wajar tanpa pengecualian.

The following discussion and analysis refers to the consolidated financial statements as of December 31, 2021 and for the year then ended with independent auditors' report No. 00394/2.0190/AU.I/03/1284-1/1/II/2022 as audited by the Public Accounting Firm of Mirawati Sensi Idris (a member firm of Moore Global Network Limited) with unqualified opinion.

Kinerja keuangan 2021 dibandingkan dengan pada 2020 adalah sebagai berikut:

The financial performance of 2021 compared to 2020 is as follows:

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian — Comprehensive Profit & Loss Report

KETERANGAN	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	%	
Pendapatan Usaha	1,441	2,629	(1,189)	-45.2%	Revenues
Beban Pokok Pendapatan	594	1,014	(420)	-41.4%	Cost of Revenues
Laba Kotor	847	1,615	(769)	-47.6%	Gross Profit
Beban Usaha	(181)	(293)	112	-38.2%	Operating Expenses
Laba Usaha	665	1,322	(657)	-49.7%	Operating Profit
Laba Sebelum Pajak	731	1,361	(630)	-46.3%	Profit Before Tax
Beban Pajak Kini	(16)	(13)	(3)	26.1%	Current Tax Expenses
Laba Tahun Berjalan	715	1,349	(634)	-47.0%	Profit for the Year
Penghasilan Komprehensif Lain	1	10	(10)	94.3%	Other Comprehensive Income
Jumlah Penghasilan Komprehensif	715	1,359	(643)	-47.3%	Total Comprehensive Income
Jumlah Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	715	1,348	(633)	-47.0%	Total Profit for the Year Attributable to Owner of the Company
Laba per Saham Dasar (dalam Rupiah)	14.83	27.96	(13.13)	-47.0%	Basic Earnings per Share (in Rupiah)

Pendapatan Usaha

Perseroan membukukan pendapatan usaha sebesar Rp1.441 miliar di tahun 2021, lebih rendah dibandingkan pendapatan usaha di tahun 2020 sebesar Rp2.629 miliar. Jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp715 miliar di tahun 2021, lebih rendah dibandingkan dengan jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk

Revenues

The Company booked revenues of Rp1,441 billion in 2021, lower than revenues booked in 2020 of Rp2,629 billion. Total profit for the year attributable to owner of the Company was Rp715 billion in 2021, lower if compared with profit for the year attributable to owner of the Company in 2020 of Rp1,348 billion. The decrease in revenues and net profit for the year attributable to owners of the

di tahun 2020 sebesar Rp1.348 miliar. Penurunan pendapatan usaha dan laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk di tahun 2021 ini terutama disebabkan menurunnya pencatatan pendapatan atas penjualan lahan industri di tahun 2021 dibandingkan tahun sebelumnya.

Company in 2021 was mainly due to decrease of revenues recognition from the industrial land sales in 2021 compared to the previous year.

Pendapatan usaha Perseroan di tahun 2021 didominasi oleh segmen industri, dimana kontribusi dari segmen industri mencapai Rp1.180 miliar atau 81,9% dari total pendapatan. Segmen usaha lain seperti segmen hunian, komersial, hotel, dan sewa, menyumbang masing-masing sebesar 8,7%, 8,1%, 0,7%, dan 0,5% dari total pendapatan usaha tahun 2021.

The Company's revenues in 2021 were dominated by the industrial segment, with contribution reaching Rp1,180 billion or 81.9% of the total revenues for the year. Other business segments, covering the residential, commercial, hotel and rental segments, contributed 8.7%, 8.1%, 0.7% and 0.5% respectively to the total revenues in 2021.

Pendapatan Usaha Berdasarkan Segmen Bisnis

Revenues by Business Segment

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Industri	1,180	81.9%	2,475	94.1%	(1,295)	-52.3%	Industrial
Hunian	125	8.7%	54	2.1%	71	130.7%	Residential
Komersial	117	8.1%	79	3.0%	39	49.2%	Commercial
Hotel	10.6	0.7%	12.8	0.5%	(2.2)	-17.5%	Hotel
Sewa	7.9	0.5%	8.5	0.325%	(0.7)	-7.7%	Rental
Total Pendapatan Usaha	1,441	100.0%	2,629	100.0%	(1,189)	-45.2%	Total Revenues

Pendapatan Usaha Segmen Industri

Pendapatan usaha di segmen industri berasal dari penjualan lahan industri di kawasan Greenland International Industrial Center (GIIC) yang merupakan kawasan industri Perseroan di dalam area Kota Deltamas.

Pendapatan usaha dari segmen industri adalah sebesar Rp1.180 miliar di tahun 2021, lebih rendah 52,3% dibandingkan dengan pendapatan usaha segmen industri Perseroan di tahun sebelumnya sebesar Rp2.475 miliar. Setelah menikmati pencatatan penjualan yang tinggi di tahun 2019 dan 2020, pendapatan usaha Perseroan di tahun 2021 kembali ternormalisasi.

Penjualan lahan industri kepada pelanggan dari sektor otomotif dan terkait otomotif menjadi kontributor utama pendapatan usaha dari segmen industri. Di samping itu, kontribusi penjualan lahan industri kepada pelanggan dari segmen *data center* juga semakin nyata di tahun 2021. Namun demikian,

Revenues from the Industrial Segment

Revenues from the industrial segment were derived from the sale of industrial land in the Greenland International Industrial Center (GIIC) as the Company's industrial area in Kota Deltamas.

Revenues from industrial segment in 2020 reached Rp1,180 billion, or 52.3% lower than revenues from the Company's industrial segment in the previous year of Rp2,475 billion. After enjoying high base of revenue recognition in 2019 and 2020, the Company's revenues in 2021 were normalized.

The industrial land sales to customers from the automotive and automotive-related sectors were the main contributor to revenues from the industrial segment. On the other hand, the contribution of industrial land sales to customers from the data center segment will also become more evident in

ada pencatatan pendapatan dari penjualan lahan industri kepada pelanggan *data center* yang tertunda akibat pembatasan mobilitas sepanjang situasi pandemi di tahun 2021 ini. Perseroan meyakini bahwa pencatatan pendapatan yang tertunda tersebut dapat direalisasikan pada tahun 2022 ini seiring pulihnya situasi pandemi.

Pendapatan Usaha Segmen Hunian

Pendapatan usaha segmen hunian ini disumbangkan dari penjualan produk-produk hunian berupa rumah tapak di dalam kluster-kluster kawasan hunian Kota Deltamas.

Segmen hunian meraih pendapatan usaha sebesar Rp125 miliar di tahun 2021, lebih tinggi Rp71 miliar atau 130,7% dibandingkan dengan tahun 2020 sebesar Rp54 miliar. Pendapatan usaha segmen hunian ini menyumbang sekitar 8,7% dari total pendapatan usaha Perseroan di tahun 2021, lebih tinggi dibandingkan kontribusi pendapatan segmen hunian di tahun sebelumnya sebesar 2,1%.

Capaian atas pendapatan segmen hunian di tahun 2021 ini terutama disumbangkan oleh penjualan lahan untuk hunian senilai Rp76,93 miliar. Di samping itu, pendapatan segmen hunian juga berasal dari penjualan produk hunian kluster Naraya Park, Woodchester, dan Langkawi.

Pendapatan Usaha Segmen Komersial

Pendapatan usaha segmen komersial disumbangkan dari penjualan kavling komersial dan produk komersial lainnya di dalam Kota Deltamas.

Segmen komersial meraih pendapatan usaha sebesar Rp117 miliar di tahun 2021, lebih tinggi sebesar Rp39 miliar atau 49,2% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp79 miliar. Pendapatan usaha segmen komersial ini menyumbang sekitar 8,1% dari total pendapatan usaha Perseroan di tahun 2021, lebih tinggi dibandingkan kontribusi pendapatan segmen komersial di tahun sebelumnya sebesar 3,0%.

Capaian atas pendapatan segmen komersial di tahun 2021 ini terutama disumbang oleh penjualan lahan-lahan/kavling komersial di area Kota Deltamas dan penjualan produk ruko Diamante.

2021. Unfortunately, several revenue recognitions from industrial land sales to data center customers were delayed due to mobility restriction along with the pandemic situation in 2021. The Company is optimistic that the delayed revenue recognition will be completed in 2022 along with the recovery of pandemic situation.

Revenues from the Residential Segment

Revenues from residential segment were contributed by sales of residential products in the form of landed houses in clusters within Kota Deltamas' residential areas.

The residental segment generated revenues of Rp125 billion in 2021, Rp71 billion or 130.7% higher than the performance in 2020 of Rp54 billion. Revenues from the residential segment accounted roughly 8.7% of the Company's total revenues in 2021, higher than the contribution of residential segment revenues in the previous year of 2.1%.

Revenue recognition from the residential segment in 2021 was primarily contributed by sales of lot for residential amounting to Rp76.93 billion. In addition, revenue recognition from the residential segment was also contributed by sales from residential products of Naraya Park, Woodchester, and Langkawi clusters.

Revenues from the Commercial Segment

Revenues from the commercial segment came from sales of commercial lots and other commercial products within Kota Deltamas.

The commercial segment achieved revenues of Rp117 billion in 2021, which was Rp39 billion or 49.2% higher than the performance in the previous year of Rp79 billion. Revenues from the commercial segment accounted roughly 8.1% of the Company's total revenues in 2021, higher than the contribution of commercial segment revenues in the previous year of 3.0%.

Revenues from the commercial segment in 2021 were primarily contributed by sales of commercial land in Kota Deltamas area and sales of Diamante shop-house products.

Pendapatan Usaha Segmen Hotel

Pendapatan usaha segmen hotel disumbangkan dari operasional hotel / apartemen sewa Le Premier yang dikelola Perseroan.

Segmen hotel meraih pendapatan usaha sebesar Rp10,6 miliar di tahun 2021, lebih rendah Rp2,2 miliar atau 17,5% dibandingkan dengan tahun 2020 sebesar Rp12.8 miliar. Segmen hotel menyumbang 0,7% dari total pendapatan usaha Perseroan tahun 2021, lebih tinggi dibandingkan kontribusinya ke total pendapatan usaha Perseroan di tahun 2020 sebesar 0,5%.

Menurunnya pendapatan usaha dari segmen hotel di tahun 2021 dikarenakan berakhirnya kontrak sewa jangka panjang dari beberapa pelanggan di akhir tahun 2020 dan juga situasi pandemi COVID-19, khususnya di semester dua tahun 2021. Tingkat okupansi rata-rata Hotel Le Premier menurun dari sebesar 50,2% di tahun 2020 menjadi 45,1% di tahun 2021.

Pendapatan Sewa

Pendapatan sewa disumbangkan dari tujuh unit pabrik sewa yang dibangun Perseroan dan disewakan kepada pelanggan.

Segmen ini meraih pendapatan sebesar Rp7,9 miliar di tahun 2021, lebih rendah Rp0,7 miliar atau 7,7% dibandingkan dengan tahun 2020 sebesar Rp8,5 miliar. Menurunnya pendapatan sewa dikarenakan menurunnya tingkat okupansi di tahun 2021.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan di tahun 2021 mencapai Rp594 miliar, menurun Rp420 miliar atau 41,4% dibandingkan tahun 2020 sebesar Rp1.014 miliar.

Penurunan beban pokok pendapatan terutama disebabkan oleh penurunan beban pokok penjualan segmen industri, sebesar Rp462 miliar atau 47,6% dibandingkan tahun sebelumnya, seiring dengan penurunan pendapatan usaha segmen industri di tahun 2021 sekitar 52,3% dibandingkan tahun sebelumnya.

Beban pokok pendapatan diakui pada saat terjadinya (metode akrual). Termasuk di dalam beban pokok penjualan adalah taksiran beban

Revenues from the Hotel Segment

Revenues from the hotel segment were contributed by the operation of the Le Premier hotel / serviced apartment, which is managed by the Company.

The hotel segment generated revenues of Rp10.6 billion in 2021, Rp2.2 billion or 17.5% lower than the 2020 revenues of Rp12.8 billion. The hotel segment contributed 0.7% to the Company's total revenues in 2021, higher than contribution to total revenues of the Company in 2021 of 0.5%.

The lower revenues from the hotel segment in 2020 were due to the expiration of long-term rental contracts from several customers at the end of 2020 and also the COVID-19 pandemic situation, especially in the second half of 2021. The average occupancy rate of Le Premier Hotel decreased from 50.2% in 2020 to 45.1% in 2021.

Revenues from the Rental Segment

Revenues from the rental segment were generated from seven rental plant units built by the Company and leased to customers.

This segment generated revenues of Rp7.9 billion in 2021, Rp0.7 billion or 7.7% lower than the 2020 revenues of Rp8.5 billion. The decline in rental revenues was due to a decrease in occupancy rates in 2021.

Cost of Revenues

In 2021, cost of revenues reached Rp594 bilion, Rp420 billion or 41.4% lower compared to 2020 of Rp1,014 bilion.

The lower cost of revenues was mainly attributed to industrial segment's cost of sales that dropped by Rp462 billion or 47.6% compared to the previous year, along with the roughly 52.3% decline in 2021's industrial segment's revenues in comparison to the previous year.

Cost of sales are recognized when incurred (accrual method). Cost of sales includes estimated future development costs of amenities on land

untuk pengembangan prasarana di masa yang akan datang atas tanah yang telah terjual. Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

already sold. Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

Beban Pokok Pendapatan berdasarkan Segmen Bisnis — Cost of Revenues by Business Segment

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Industri	508	85.6%	971	95.7%	(462)	-47.6%	Industrial
Hunian	54	9.1%	21	2.1%	33	155.1%	Residential
Komersial	25	4.3%	16	1.6%	10	59.7%	Commercial
Hotel	0.8	0.1%	0.8	0.1%	(0,1)	-7.5%	Hotel
Sewa	5.3	0.9%	5.3	0.5%	-	0.0%	Rental
Total Beban Pokok Pendapatan	594	100.0%	1,014	100.0%	(420)	-41.4%	Total Cost of Revenues

Laba Kotor

Pada tahun 2021, laba kotor dibukukan sebesar Rp847 miliar, lebih rendah Rp769 miliar atau 47,6% dari laba kotor tahun 2020 sebesar Rp1.615 miliar, seiring dengan penurunan pendapatan usaha. Adapun, marjin laba kotor menurun dari 61,4% di tahun 2020 menjadi 58,8% di tahun 2021.

Gross Profit

In 2021, gross profit booked reached Rp847 billion, dropped by Rp769 billion or 47.6% from the 2020 gross profit of Rp1,615 billion, in line with declining revenues. Gross profit margin improved from 61.4% in 2020 to 58.8% in 2021.

Laba Kotor berdasarkan Segmen Bisnis — Gross Profit by Business Segment

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Industri	672	79.4%	1,504	93.1%	(833)	-55.3%	Industrial
Hunian	71	8.3%	33	2.0%	38	114.8%	Residential
Komersial	92	10.8%	63	3.9%	29	46.5%	Commercial
Hotel	9.8	1.2%	12.0	0.7%	(2,2)	-18.2%	Hotel
Sewa	2.6	0.3%	3.3	0.2%	(0,7)	-20.0%	Rental
Total Laba Kotor	847	100.0%	1,615	100.0%	(769)	-47.6%	Total Gross Profit

Beban Usaha dan Laba Usaha

Beban usaha menurun sebesar Rp112 miliar atau 38,2% dari Rp293miliar pada tahun 2020 menjadi Rp181 miliar pada tahun 2021. Penurunan beban usaha tersebut disebabkan oleh penurunan beban penjualan sebesar Rp49 miliar, beban umum dan administrasi sebesar Rp37 miliar, serta beban pajak final sebesar Rp26 miliar. Sejalan dengan penurunan pendapatan usaha dan

Operating Expenses and Operating Profit

Operating expenses decreased by Rp112 billion or 38.2%, from Rp293 billion in 2020 to Rp181 billion in 2021. The declining operating expenses was contributed by declining selling expenses of Rp49 billion, general and administrative expenses of Rp37 billion, and final tax epenses of Rp26 billion. In line with declining revenues and gross profit,

laba kotor, laba usaha menurun sebesar Rp657 miliar atau 49,7% menjadi Rp665 miliar di tahun 2021 dari Rp1.322 miliar di tahun 2020.

operating profit dropped by Rp657 billion or 49.7% to Rp665 billion in 2021 compared to Rp1,322 billion in 2020.

Beban Usaha dan Laba Usaha

Operating Expenses and Operating Profit

KETERANGAN	Tahun Years		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	2021	2020			
	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	%	
Beban Penjualan	43	92	(49)	-53.4%	Selling Expense
Beban Umum dan Administrasi	103	140	(37)	-26.4%	General and Administrative Expense
Beban Pajak Final	35	61	(26)	-42.5%	Final Tax Expense
Jumlah Beban Usaha	181	293	(112)	-38.2%	Total Operating Expenses
Laba Usaha	665	1,322	(657)	-49.7%	Operating Profit

Penghasilan (Beban) Lain-Lain

Penghasilan lain-lain pada tahun 2021 sebesar Rp66 miliar, meningkat sebesar Rp26 miliar atau 66,1% dibandingkan penghasilan lain-lain di tahun 2020 sebesar Rp40 miliar.

Peningkatan penghasilan lain-lain terutama disebabkan oleh turunnya beban bunga yang merupakan akumulasi bunga dari uang muka penjualan/liabilitas kontrak yang telah diterima Perseroan hingga pengakuan penjualan berdasarkan ketentuan PSAK No. 72 dan juga disebabkan oleh meningkatnya keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain – bersih, seiring dengan pulihnya aktivitas operasional dari pelanggan industri Perseroan dibandingkan tahun sebelumnya, berkenaan dengan situasi pandemi.

Other Income (Expenses)

Other income in 2021 was recorded at Rp66 billion, increased Rp26 billion or 66.1% if compared to other income in 2020 of Rp40 billion.

Increasing other income was primarily a result of declining interest expenses, which is an accumulated interest from sales advances/ contract liabilities that the Company had received until the sales recognition, based on the provision of PSAK No. 72, and also a result of increasing gain on estate management operation and others – net, in line with the recovery of operational activities of the Company's industrial tenants in comparion to the previous year, with regards to the pandemic situation.

Penghasilan (Beban) Lain-Lain — Other Income (Expenses)

KETERANGAN	Tahun Years		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	2021	2020			
	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	%	
Penghasilan Bunga	38	71	(33)	-46.5%	Interest Income
Beban Bunga	(57)	(91)	34	-37.3%	Interest Expense
Keuntungan (Kerugian) Selisih Kurs Mata Uang Asing - Bersih	0	4	(4)	97.9%	Gain (Loss) on Foreign Exchange - Net
Ekuitas pada Laba (Rugi) Bersih Ventura Bersama	4	(5)	9	-180.6%	Share in Net Income (Loss) of a Joint Venture
Keuntungan Penjualan Aset Tetap	-	0	(0.1)	-100.0%	Gain on Sale of Property, Plant and Equipment
Keuntungan Kegiatan Pengelolaan dan Lain-Lain - Bersih	80	60	21	34.7%	Gain on Estate Management Operation and Others - Net
Total Penghasilan (Beban) Lain-Lain	66	40	26	66.1%	Total other income (expenses)

Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan dan Laba Tahun Berjalan

Laba sebelum beban pajak penghasilan di tahun 2021 adalah sebesar Rp730,90 miliar, lebih rendah Rp630,40 miliar atau 46,3% dibandingkan laba sebelum beban pajak penghasilan tahun sebelumnya sebesar Rp1.361,30 miliar.

Income Before Tax Expenses and Profit for the Year

Income before tax expenses in 2021 reached Rp730.90 billion, Rp630.40 billion or 46.3% lower than the previous year's income before tax expenses of Rp1,361.30 billion.

Laba Sebelum Pajak dan Laba Tahun Berjalan — Income Before Tax and Profit for the Year

KETERANGAN	Tahun Years		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	2021	2020			
	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	%	
Laba Sebelum Beban Pajak	730.90	1,361.30	(630.40)	-46.3%	Income Before Tax
Beban Pajak Kini	(16.04)	(12,72)	(3.32)	26.1%	Current Tax Expense
Laba tahun berjalan	714.86	1,348.58	(633.72)	-47.0%	Profit for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Kepentingan Non-pengendali	714.74 0.12	1,347.65 0.92	(632.91) (0.81)	-47.0% -87.3%	Profit for the Year Attributable to Owner of the Company Non-controlling Interest
Jumlah Penghasilan Komprehensif	715.44	1,358.83	(643.38)	-47.3%	Total Comprehensive Income
Jumlah Penghasilan Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk Kepentingan Non-pengendali	715.32 0.12	1,357.90 0.93	(642.58) (0.81)	-47.3% -87.2%	Total Comprehensive Income Attributable to Owner of the Company Non-controlling Interest

Seiring dengan laba sebelum beban pajak penghasilan, laba tahun berjalan di tahun 2021 menurun sebesar Rp633,72 miliar atau 47,0% menjadi Rp714,86 miliar dari Rp1.348,58 miliar di tahun 2020. Setelah mengalokasikan sebagian laba tahun berjalan yang diatribusikan untuk kepentingan non-pengendali sebesar Rp118 juta, Perseroan membukukan laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp714,74 miliar, lebih rendah Rp632,91 miliar atau 47,0% dari Rp1.347,65 miliar di tahun sebelumnya.

Dengan demikian, laba bersih per saham dasar di tahun 2021 adalah sebesar Rp14,83, dibandingkan laba bersih per saham di tahun 2020 sebesar Rp27,96.

In line with the income before tax expenses, profit for the year of 2021 declined by Rp633,72 billion or 47.0% to Rp714.86 billion from Rp1,348.58 billion in 2020. After allocating a portion of the profit for the year attributable to non-controlling interests of Rp118 million, the Company booked profit for the year attributable to owners of the parent of Rp714.74 billion, Rp632.91 billion or 47.0% lower from Rp1,347.65 billion recorded in the previous year.

Accordingly, net profit per share in 2021 was Rp14.83 per share, compared to net profit per share in 2020 of Rp27.96.

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED FINANCIAL POSITION REPORT

Laporan Posisi Keuangan — Statements of Financial Position

KETERANGAN	Tahun Years		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	2021	2020			
	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	%	
Aset Lancar	3,165	3,742	(577)	-15.4%	Current Assets
Aset Tidak Lancar	2,949	3,010	(62)	-2.1%	Non-current Assets
Total Aset	6,114	6,752	(638)	-9.5%	Total Assets
Liabilitas Jangka Pendek	700	1,167	(467)	-40.0%	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	62	57	5	9.0%	Non-current Liabilities
Total Liabilitas	763	1,224	(461)	-37.7%	Total Liabilities
Ekuitas, Neto	5,351	5,528	(177)	-3.2%	Total Equity, Net
Total Liabilitas dan Ekuitas	6,114	6,752	(638)	-9.5%	Total Liabilities and Equity

Aset

Jumlah aset per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp6.114 miliar, lebih rendah Rp638 miliar atau 9,5% dibandingkan dengan jumlah aset per 31 Desember 2020 sebesar Rp6.752 miliar.

Jumlah aset lancar per 31 Desember 2021 adalah Rp3.165 miliar, lebih rendah Rp577 miliar atau 15,4% dibandingkan jumlah aset lancar per 31 Desember 2020 sebesar Rp3.742 miliar; sedangkan jumlah aset tidak lancar per 31 Desember 2021 mencapai

Assets

Total assets as of December 31, 2021 reached Rp6,114 billion, Rp638 billion or 9.5% lower than total assets as of December 31, 2020 of Rp6,752 billion.

Total current assets as of December 31, 2021 reached Rp3,165 billion, Rp577 billion or 15.4% lower than total current assets as of December 31, 2020 of Rp3,742 billion; while non-current assets as of December 31, 2021 was recorded at Rp2,949

Rp2.949 miliar, lebih rendah Rp62 miliar atau 2,1% dibandingkan jumlah aset tidak lancar per 31 Desember 2020 sebesar Rp3.010 miliar.

Aset Lancar

Aset lancar Perseroan menurun sebesar Rp577 miliar dibandingkan tahun sebelumnya. Penurunan aset lancar Perseroan disebabkan terutama disebabkan menurunnya kas dan setara kas sebesar Rp776 miliar. Rincian mengenai penurunan kas dan setara kas diuraikan dalam pembahasan laporan arus kas.

Persediaan meningkat sebesar Rp203 miliar, terutama disebabkan oleh meningkatnya persediaan tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan.

billion, Rp62 billion or 2.1% lower than non-current assets as of December 31, 2020 that reached Rp3,010 billion.

Current Assets

Current assets dropped by Rp577 billion from the previous year. The lower current assets was mainly due to declining cash and cash equivalents by Rp776 billion. Details on the increase in cash and cash equivalents are oulined in the cashflow report discussion.

Inventories increased by Rp203 billion, mainly due to increasing inventories of land and building under development.

Aset Lancar Current Assets

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Kas dan Setara Kas	599	18.9%	1,375	36.8%	(776)	-56.5%	Cash and Cash Equivalent
Piutang Usaha - Pihak Ketiga	-	0.0%	39	1.0%	(39)	-100.0%	Trade Account Receivable - Third Parties
Persediaan	2,283	72.1%	2,079	55.6%	203	9.8%	Inventories
Uang Muka	138	4.4%	204	5.5%	(66)	-32.4%	Advances
Biaya Dibayar di Muka	6	0.2%	14	0.4%	(7)	-54.6%	Prepaid Expenses
Pajak Dibayar di Muka	35	1.1%	22	0.6%	13	57.0%	Prepaid Taxes
Aset Lain-Lain	104	3.3%	8	0.2%	97	1264.5%	Other Current Assets
Total Aset Lancar	**3,165**	**100.0%**	**3,742**	**100.0%**	**(577)**	**-15.4%**	Total Current Assets

Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar Perseroan sedikit menurun sebesar Rp62 miliar dibandingkan tahun sebelumnya. Penurunan aset tidak lancar terutama disebabkan oleh menurunnya persediaan jangka panjang sebesar Rp92 miliar, serta meningkatnya aset tetap (setelah dikurangi akumulasi penyusutan) dan investasi dalam ventura bersama masing-masing sebesar Rp18 miliar dan Rp11 miliar.

Non-current Assets

Non-current assets slightly decreased by Rp62 billion from the previous year. The decrease in non-current assets was mainly due to declining long-term inventories by Rp92 billion, as well as increasing property, plant, and equipment (net of accumulated depreciation) and investment in joint venture of Rp18 billion and Rp11 billion respectively.

Aset Tidak Lancar Non-current Assets

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Investasi dalam Ventura Bersama	99	3.4%	88	2.9%	11	12.5%	Investment in Joint Venture
Persediaan	2,390	81.1%	2,482	82.4%	(92)	-3.7%	Inventories
Properti Investasi - Setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan	150	5.1%	149	4.9%	1	0.7%	Investment Properties - Net of Accumulated Depreciation
Aset Tetap - Setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan	309	10.5%	290	9.6%	18	6.3%	Property, Plant and Equipment - Net of Accumulated Depreciation
Aset Hak-Guna - setelah Dikurangi Akumulasi Penyusutan	1	0.0%	2	0.1%	(1)	-41.2%	Right-of-Use Asset - Net of Accumulated Depreciation
Jumlah Aset Tidak Lancar	**2,949**	**100.0%**	**3,010**	**99.9%**	**(62)**	**-2.1%**	Total Non-current Assets

Liabilitas

Jumlah liabilitas per 31 Desember 2021 adalah sebesar Rp763 miliar, menurun sebesar Rp461 miliar atau 37,7% dibandingkan dengan jumlah liabilitas per 31 Desember 2020 sebesar Rp1.224 miliar.

Jumlah liabilitas jangka pendek per 31 Desember 2021 adalah Rp700 miliar, lebih rendah Rp467 miliar atau 40,0% dibandingkan jumlah liabilitas jangka pendek per 31 Desember 2020 sebesar Rp1.167 miliar; sedangkan jumlah liabilitas jangka panjang per 31 Desember 2021 mencapai Rp62 miliar, lebih tinggi Rp5 miliar atau 9,0% dibandingkan jumlah liabilitas jangka panjang per 31 Desember 2020 sebesar Rp57 miliar.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek per 31 Desember 2021 menurun sebesar Rp467 miliar dibandingkan posisi per 31 Desember 2020. Menurunnya liabilitas jangka pendek terutama disebabkan oleh menurunnya liabilitas kontrak sebesar Rp491 miliar seiring dengan serah terima lahan industri pada tahun 2021.

Liabilities

Total liabilities as of December 31, 2021 reached Rp763 billion, declined by Rp461 billion or 37.7% from total liabilities as of December 31, 2020 of Rp1,224 billion.

Total current liabilities as of December 31, 2021 reached Rp700 billion, Rp467 billion or 40.0% lower than total current liabilities as of of December 31, 2020 of Rp1,167 billion; while total non-current liabilities as of December 31, 2021 reacher Rp62 billion, Rp5 billion or 9.0% higher than total non-current liabilities as of December 31, 2020 of Rp57 billion.

Current Liabilities

Total current liabilities as of December 31, 2021 decreased by Rp467 billion if compared to the position as of December 31, 2020. The declining current liabilities is primarily contributed by declining contract liabilities of Rp491 billion in line with industrial land hand over along 2021.

Liabilitas Jangka Pendek — Current Liabilities

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Utang Usaha	31	4.5%	10	0.8%	22	221.7%	Trade Accounts Payable
Utang Pajak	38	5.4%	74	6.4%	(37)	-49.4%	Taxes Payable
Beban Akrual	0	0.1%	2	0.1%	(1)	-74.7%	Accrued Expenses
Liabilitas Kontrak	452	64.6%	943	80.8%	(491)		Contract Liabilities
Uang Muka Lain-Lain Diterima dan Setoran Jaminan	161	23,0%	90	7.7%	71	78.6%	Other Advances Received and Security Deposits
Liabilitas Sewa	1	0.1%	1	0.1%	0		Lease Liabilities
Utang Lain-Lain	17	2.4%	47	4.1%	(31)	-64.9%	Other Payable
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	**700**	**100.0%**	**1,167**	**100.0%**	**(467)**	**-40.0%**	Total Current Liabilities

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang per 31 Desember 2021 meningkat sebesar Rp5 miliar dibandingkan tahun 2020. Meningkatnya liabilitas jangka panjang terutama disebabkan oleh peningkatan liabilitas kontrak jangka panjang sebesar Rp11 miliar. Liabilitas kontrak jangka panjang merupakan uang muka penjualan yang diterima untuk produk yang akan diserah terimakan setelah tahun 2022.

Non-current Liabilities

Non-current liabilities as of December 31, 2021, increased by Rp5 billion compared to 2020. The higher non-current liabilities were mainly due to Rp11 billion increase of long-term contract liabilities. Long-term contract liabilities are sales advances received for products that will be handed over after 2022.

Liabilitas Jangka Panjang — Non-current Liabilities

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Liabilitas Kontrak	38	61.0%	27	47.2%	11	40.9%	Contract Liabilities
Liabilitas Sewa	-	0.0%	1	1.2%	(1)	-100.0%	Lease Liabilities
Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang	24	39.0%	29	51.6%	(5)	-17.6%	Long-term Employee Benefits Liability
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	**62**	**100.0%**	**57**	**100.0%**	**5**	**9.0%**	Total Non-current Liabilities

Ekuitas

Jumlah ekuitas menurun sebesar Rp177 miliar atau 3,2% menjadi Rp5.351 miliar di tahun 2021 dari Rp5.528 miliar di tahun 2020. Penurunan ekuitas terutama disebabkan penurunan saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya sebesar

Equity

Total equity dropped by Rp177 billion or 3.2% to Rp5,351 billion n 2021 from Rp5,528 billion in 2020. The declining equity was mainly caused by decrease in unappropriated retained earnings by Rp177 billion. Further, the declining unappropriated

Rp177 miliar. Lebih lanjut, penurunan saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya tersebut disebabkan oleh penghasilan komprehensif sebesar Rp715 miliar dikurangi pembagian dividen tunai sebesar Rp892 miliar di tahun 2021.

retained earnings came from total comprehensive income of Rp715 billion reduced by cash dividend distribution of Rp892 billion along 2021.

Struktur Modal Capital Structure

KETERANGAN	2021		2020		Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham, Modal dasar - 60.000.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor - 48.198.111.100 saham	4,820	90.1%	4,820	87.2%	-	0.0%	Capital stock - Rp 100 par value per shares, Authorized - 60,000,000,000 shares Issued and paid-up capital - 48,198,111,100 shares
Tambahan Modal Disetor	380	7.1%	380	6.9%	-	0.0%	Additional Paid-in Capital
Saldo Laba							Retained Earnings
Ditentukan Penggunaannya	11	0.2%	10	0.2%	1	10.0%	Appropriated
Belum Ditentukan Penggunaannya	138	2.6%	315	5.7%	(177)	-56.3%	Unappropriated
Kepentingan Non-pengendali	3	0.1%	4	0.1%	(1)	-15.3%	Non-controlling Interests
Jumlah Ekuitas	**5,351**	**100%**	**5,528**	**100%**	**(177)**	**-3.2%**	Total Equity

Likuiditas dan Struktur Permodalan

Perseroan menyadari pentingnya pengelolaan likuiditas dalam mendukung aktivitas dan pertumbuhan usaha. Perseroan tetap memprioritaskan pembiayaan internal untuk mendanai kebutuhan usaha dan pengembangan.

Pada akhir tahun 2021, posisi kas bersih Perseroan mencapai Rp599 miliar. Kas akan digunakan sebagai sumber pembiayaan utama untuk belanja modal di tahun 2021. Perseroan tidak memiliki utang terhadap pihak lainnya. Liabilitas Perseroan terutama ditimbulkan oleh liabilitas kontrak dengan pelanggan.

Rasio liabilitas terhadap aset Perseroan menurun dari 18,13% di tahun 2020 menjadi 12,48% di tahun 2021, sedangkan rasio liabilitas terhadap ekuitas

Liquidity and Capital Structure

The Company recognizing the importance of managing its liquidity to support business activities and growth. The Company continues to put priority on internal financing to fund business needs and development.

As of the closing of 2021, the Company's net cash position reached Rp599 billion. The cash will be utilized as the main source of capital expenditure financing in 2021. The Company does not have any debt to other parties. The Company's liabilities came primarily from contract liabilities with customers.

The Company's liability to assets ratio of the Company declined from18.13% in 2020 to 12.48% in 2021, while its liability to equity ratio also declined

juga menurun dari 22,14% di tahun 2020 menjadi 14,25% di tahun 2021. Adapun penurunan rasio liabilitas terhadap aset dan liabilitas terhadap ekuitas disebabkan menurunnya liabilitas kontrak sebesar Rp491 miliar di tahun 2021.

from 22.14% in 2020 to 14.25% in 2021. The higher liability to assets ratio and liability to equity ratio were due to declining contract liabilities of Rp491 billion in 2021.

Walaupun Perseroan memiliki saldo kas yang kuat jika terdapat kebutuhan untuk meningkatkan pendanaan, Perseroan dapat memperoleh pembiayaan dari sektor perbankan, institusi keuangan, dan pasar modal.

Although the Company has a strong cash balance, should there are any needs to increase funding, the Company may obtain financing from the banking sector, financial institutions, and the capital market.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Kas dan setara kas bersih Perseroan pada tahun 2021 menurun sebesar Rp776 miliar atau 56,5% dari Rp1.375 miliar per 31 Desember 2020 menjadi Rp599 miliar per 31 Desember 2021.

Net cash and cash equivalents in 2021 decreased by Rp776 billion or 56.5% from Rp1,375 billion as of December 31, 2020 to Rp599 billion in 2021.

Penurunan kas dan setara kas bersih Perseroan berasal dari arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp123 miliar, arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi sebesar Rp6,3 miliar, dan arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp893 miliar.

Declining net cash and cash equivalents of the Company came from net cash flows provided by operating activities of Rp123 billion, net cash flows used in investing activities of Rp6.3 billion, and net cash flows used in financing activities of Rp893 billion.

Laporan Arus Kas Statements of Cash Flows

KETERANGAN	2021	2020	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	%	
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	123	2,898	(2,775)	-95.8%	Net Cash Flows Provided by Operating Activities
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(6.3)	25.3	(31,6)	-124.9%	Net Cash Flows Used in Investing Activities
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(893)	(2,219)	1,325	-59.7%	Net Cash Flows Used in Financing Activities

Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Cash Flows from Operating Activities

Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi di tahun 2021 mencapai Rp123 miliar, lebih rendah dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar Rp2.898 miliar. Pada tahun 2021, Perseroan mendapatkan penerimaan kas dari pelanggan sebesar Rp1.092 miliar, lebih rendah dibandingkan dengan penerimaan kas dari pelanggan di tahun sebelumnya sebesar Rp3.811 miliar di tahun 2020. Penerimaan dari pelanggan ini terutama berasal dari cash *installment* pelanggan atas pembelian lahan industri Perseroan.

Net cash provided by operating activities in 2021 reached Rp123 billion, a considerable increase compared to the previous year's Rp2,898 billion. In 2021, the Company obtained cash receipts from customers of Rp1,092 billion, lower if compared to the cash receipts from customers in 2020 of Rp3,811 billion. Cash receipts from customers were mainly derived from customers' cash installments for the purchase of the Company's industrial land.

Perseroan juga melakukan pembayaran kepada kontraktor, pemasok, karyawan, dan lain-lain sebesar Rp890 miliar di tahun 2021, lebih tinggi dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp660 miliar. Pembayaran tersebut diantaranya dilakukan untuk pengembangan dan infrastruktur zona industri baru di kawasan industri GIIC.

Di samping itu, pada tahun 2021, Perseroan juga melakukan pembayaran untuk pembelian tanah, pajak final, dan pajak penghasilan, masing-masing sebesar Rp43 miliar, Rp24 miliar, dan Rp12 miliar. Pada tahun 2020, Perseroan melakukan pembayaran untuk pembelian tanah, pajak final, dan pajak penghasilan, masing-masing sebesar Rp176 miliar, Rp64 miliar, dan Rp13 miliar

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi di tahun 2021 adalah sebesar Rp6,3 miliar. Adapun di tahun 2020, kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi adalah sebesar Rp25,3 miliar.

Pada tahun 2021, Perseroan menggunakan kas untuk membangun aset tetap berupa fasilitas pendukung industri dan sebuah bangunan komersial, sebesar Rp40,5 miliar. Adapun, penggunaan arus kas untuk membangun aset tetap di tahun 2020 adalah sebesar Rp3,7 miliar.

Di tahun 2021, penerimaan kas dari pendapatan bunga adalah sebesar Rp39 miliar, lebih tinggi dibandingkan dengan penerimaan kas dari pendapatan bunga di tahun 2020 sebesar Rp29 miliar.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan di tahun 2021 adalah sebesar Rp893 miliar, lebih rendah dibandingkan dengan tahun 2020 sebesar Rp2.219 miliar. Pada tahun 2021, Perseroan melakukan dua kali pembagian dividen tunai di bulan Juni dan Desember, dengan jumlah sebesar Rp892 miliar. Sedangkan pada tahun 2020, Perseroan melakukan dua kali pembagian dividen di bulan Mei dan Desember, dengan jumlah sebesar Rp2.217 miliar.

The Company also performed payment to contractors, suppliers, employees, and others of Rp890 billion in 2021, higher if compared to the previous year of Rp660 billion. These payments among others were made for the infrastructure development in the new industrial zone in GIIC industrial estate.

In addition, in 2021, the Company also made payment for acquisitions of land, final tax, and income tax, of Rp43 billion, Rp24 billion, and Rp12 billion, respectively. In 2020, the Company performed payment for acquisitions of land, final tax, and income tax, of Rp176 billion, Rp64 billion, and Rp13 billion, respectively.

Cash Flows from Investing Activities

Net cash used in investing activities in 2021 reached Rp6.3 billion. Meanwhile, in 2020, net cash provided by investment activities was Rp25.3 billion.

In 2021, the Company spent cash to build properties, plants, and equipments, in form of industrial-supporting facilities and a commercial building, of Rp40.5 billion. Meanwhile, cash spent to build properties, plants, and equipments in 2020 was Rp3.7 billion.

In 2021, cash inflow from interest received was Rp39 billion, higher if compared to the cash inflow from interest income in 2020 of Rp29 billion.

Cash Flows from Financing Activities

In 2021, net cash used in financing activities in reached Rp893 billion, lower than the 2020 amount of Rp2,219 billion. In 2021, the Company performed dividend payment twice, in June and December, with total amount of Rp892 billion. While in 2020, the Company performed dividend payment twice, in May and December, with total amount of Rp2,217 billion.

PRODUKSI

Perseroan merupakan pengembang dan pengelola sebuah kawasan terpadu modern Kota Deltamas yang terletak di wilayah Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

Perseroan mengembangkan sebuah kawasan perkotaan terpadu Kota Deltamas seluas sekitar 3.200 hektar, yang terdiri dari kawasan industri, hunian, dan komersial.

Perseroan telah melakukan pengadaan lahan di daerah Cikarang, Kabupaten Bekasi, sejak tahun 1994 dan mengembangkan produk serta fasilitas dan infrastruktur untuk menunjang kawasan industri, hunian, maupun komersial Perseroan.

Dalam mengembangkan kawasan industri GIIC di dalam Kota Deltamas, Perseroan telah menyiapkan perencanaan kawasan (*masterplan*) yang matang untuk mengakomodasi permintaan lahan industri. Di samping itu, berbagai fasilitas dan infrastruktur yang diperlukan, termasuk jalan raya, lampu penerangan, saluran dan pipa, penghijauan, fasilitas pengolahan air bersih, dan fasilitas pengolahan air limbah, untuk memberikan nilai tambah pada produk Perseroan.

Di samping kawasan industri, Perseroan juga terus mengembangkan kawasan hunian dan komersial dengan perencanaan kawasan (*masterplan*) yang matang dan produk-produk hunian dan komersial yang ditunjang infrastuktur yang memadai serta fasilitas-fasilitas hunian seperti pusat perbelanjaan, pusat pendidikan, pusat olahraga, fasilitas kesehatan, tempat ibadah, dan fasilitas lainnya

Perseroan terus membangun dan memasarkan rumah dalam kluster-kluster hunian serta produk-produk komersial seperti kavling komersial, pusat perbelanjaan, maupun kompleks ruko (rumah toko).

Untuk menjamin keberlanjutan operasional, Perseroan juga terus meningkatkan cadangan lahan dengan mengakuisisi lahan di Kabupaten Bekasi.

PEMASARAN

Untuk menjual produk-produk properti di kawasan Kota Deltamas, Perseroan secara rutin melaksanakan berbagai usaha pemasaran, baik

PRODUCTION

The Company is a developer and manager of a modern integrated area of Kota Deltamas located in Cikarang Pusat, Bekasi Regency, West Java.

The Company develops Kota Deltamas as around 3,200 hectare integrated township, consisting of industrial, residential and commercial estates.

The Company has procured land in Cikarang, Bekasi Regency, since 1994 and developed products and facilities and infrastructure to support the Company's industrial, residential and commercial areas.

In developing the GIIC industrial area in Kota Deltamas, the Company has prepared a master plan to accommodate demands for industrial land. In addition, various facilities and infrastructures are required, including roads, lighting, canals and pipes, reforestation, clean water and waste water treatment facilities, to provide the added value to the Company's products.

On top of industrial area, the Company also continues to develop its residential and commercial areas with carefully developed master plan, as well as residential and commercial products that are supported by adequate infrastructure and residential facilities such as shopping centers, education centers, sports centers, health facilities, places of worship, and other facilities.

The Company continues to build and market its residence in residential clusters and commercial products, such as commercial plots, shopping centers, and shop houses.

To ensure its operational sustainability, the Company also continues to increase its land reserves through land acquisitions in the Bekasi Regency.

MARKETING

To market its property products in Kota Deltamas, the Company routinely executes various marketing initiatives, both for it industrial, residential and commercial products.

untuk produk industri, hunian, maupun komersial. Untuk memasarkan produk lahan industrinya, secara umum Perseroan melakukan usaha-usaha seperti pameran, *canvassing*, penawaran langsung, referensi, pemasangan iklan, serta kemitraan dengan agen penjualan eksternal. Untuk memasarkan produk hunian dan komersial, secara umum Perseroan melakukan usaha-usaha seperti pameran, *open table*, *canvassing*, referensi, serta pemasangan iklan di media konvensional dan media digital.

Dalam mengantisipasi keterbatasan-keterbatasan pemasaran yang terjadi selama masa pandemi, Perseroan terus berupaya untuk melakukan inovasi dan transofrmasi pemasaran untuk tetap memberikan layanan yang terbaik bagi calon pelanggan.

Berbagai upaya yang telah dilakukan di tahun 2021 ini antara lain:
1. Meningkatkan keterlibatan dengan publik melalui media sosial
2. Mengembangkan dan memaksimalkan fitur-fitur komunikasi maupun rapat virtual dengan calon pelanggan
3. Mengembangkan tur *virtual street view* yang dapat diakses secara umum melalui situs web 360.deltamas.id
4. Memberikan fasilitas tur *virtual aerial view* melalui drone bagi calon pelanggan, khususnya industri dan komersial

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Selama tahun 2021, tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal yang dilakukan Perseroan.

DIVIDEN

Selain melalui pertumbuhan fundamental, Perseroan juga berkomitmen untuk mengoptimalkan nilai bagi pemegang saham melalui pembagian dividen tunai. Penentuan nilai dividen dilakukan dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham dengan mempertimbangkan laba yang diperoleh, kondisi keuangan Perseroan, kebutuhan operasional, kewajiban pembentukan dana cadangan sesuai dengan peraturan yang berlaku serta kebutuhan dan rencana ekspansi usaha Perseroan.

To promote industrial land products, in general the Company organizes exhibitions, canvassing, direct offering, references, advertisements and partnerships with external sales agencies. To promote its residential and commercial products, in general the Company holds exhibitions, open tables, canvassing, references, and advertisements through conventional and digital media.

In order to ancitipate marketing limitations that occurred during the pandemic, the Company continues to strive to make innovation and marketing transformation to provide the best service for the prospective customers.

Various efforts that have been made in 2021 include:
1. Increased engagement with the public through social media
2. Improved and utilized communication and virtual meeting features with potential customers
3. Developed the appearance of virtual streets that can be accessed in general through the 360.deltamas.id website
4. Provide a virtual aerial view tour facility via drone for potential customers, especially industrial and commercial

MATERIAL COMMITMENTS FOR INVESTMENT OF CAPITAL GOODS

During 2021, the Company did not have any material commitments for investment of capital goods.

DIVIDENDS

On top of going through fundamental growth, the Company is also committed to deliver optimum shareholder value through cash dividends. The determination of dividend amount is conducted through the approval of the General Meeting of Shareholders, after taking into account the income for the year, the Company's financial condition, operational requirements, obligations to allocate reserves in accordance with laws and regulation, as well as the Company's expansion plan.

Kebijakan dividen Perseroan adalah untuk membagikan maksimal 30% dari labanya. Kebijakan dividen Perseroan dapat ditinjau kembali dan disesuaikan berdasarkan kondisi finansial dan rencana Perseroan.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 7 Mei 2021 menyetujui pembagian dividen tunai untuk tahun buku 2020 sebesar Rp1.518 miliar atau Rp31,5 per saham, dimana jumlah tersebut diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp1.205 miliar atau Rp25 per saham yang sebelumnya telah dibagikan pada tanggal 18 Desember 2020, sedangkan sisanya sebesar Rp313 miliar atau Rp6,5 per saham dibagikan pada tanggal 8 Juni 2021. Rasio pembayaran dividen untuk tahun buku 2020 adalah sebesar 113%.

Di tahun sebelumnya, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 15 April 2020 menyetujui pembagian dividen tunai untuk tahun buku 2019 sebesar Rp2.024 miliar atau Rp42 per saham, dimana jumlah tersebut diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp1.012 miliar atau Rp21 per saham yang sebelumnya telah dibagikan pada tanggal 18 Desember 2019, sedangkan sisanya sebesar Rp1.012 miliar atau Rp21 per saham dibagikan pada tanggal 12 Mei 2020. Rasio pembayaran dividen untuk tahun buku 2019 adalah sebesar 152%.

Di samping distribusi dividen untuk tahun buku 2019 dan 2020, Perseroan juga melakukan pembagian dividen tunai interim yang mengacu pada tahun buku 2021 berdasarkan keputusan Direksi dan persetujuan Dewan Komisaris tertanggal 30 November 2021 sebesar Rp578 miliar atau Rp12 per saham, yang dibagikan pada tanggal 23 Desember 2021.

The Company's dividend policy is to distribute in maximum 30% of its profits. The Company's dividend policy is subject to reviews and can be adjusted based on the financial condition and plan of the Company.

The Annual General Meeting of Shareholders held on May 7, 2021 approved the distribution of cash dividends for the 2020 financial year of Rp1,518 billion or Rp31.5 per share, whereby this amount included the amount interim cash dividend of Rp1,205 billion or Rp25 per share that previously had been paid to the shareholders on December 18, 2020, whereby the remaining Rp313 billion or Rp6.5 per share was distributed on June 8, 2021. The dividend payout ratio for 2020 fiscal year was 113%.

In the previous year, the Annual General Meeting of Shareholders held on April 15, 2020 approved the distribution of cash dividends for the 2019 fiscal year of Rp2,024 billion or Rp42 per share, whereby this amount included the amount interim cash dividend of Rp1,012 billion or Rp21 per share that previously had been paid to the shareholders on December 18, 2020, whereby the remaining Rp1,012 billion or Rp21 per share was distributed on May 12, 2020. The dividend payout ratio for fiscal year 2019 was 152%.

On top of the distribution of cash dividends for 2019 and 2020 financial year, the Company also distributed interim cash dividends for the 2021 fiscal year based on the Board of Directors' resolution and the Board of Commissioners' approval on November 30, 2021, of Rp578 billion or Rp12 per share, which was distributed on December 23, 2021.

Dividen Historis

Historical Dividends

KETERANGAN	Tahun Buku Fiscal Year					DESCRIPTIONS
	2016	2017	2018	2019	2020	
Dividen per Saham (Rp)	15	13	21	42	31.5	Dividend per Share (Rp)
Jumlah Dividen Tunai (Rp miliar)	723	627	1,012	2,024	1,518	Total Cash Dividend (Rp billion)

Rasio Pembayaran Dividen	95%	95%	204%	152%	43%	Dividend Payout Ratio

AKSI KORPORASI

Untuk merealisasikan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 7 Mei 2021, Perseroan membayarkan dividen tunai sebesar Rp313 miliar atau Rp6,5 per saham kepada para pemegang sahamnya pada tanggal 8 Juni 2021. Lebih lanjut, berdasarkan keputusan Direksi dan persetujuan Dewan Komisaris tertanggal 30 November 2021, Perseroan juga melakukan pembayaran dividen interim untuk tahun buku 2021 sebesar Rp578 miliar atau Rp12 per saham kepada para pemegang sahamnya pada tanggal 23 Desember 2021

TRANSAKSI MATERIAL DAN KEJADIAN LUAR BIASA

Di tahun 2021, Perseroan tidak melakukan transaksi yang material dalam bentuk investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi utang/modal maupun kejadian luar biasa.

TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Selama tahun 2021, tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang dilakukan Perseroan.

Dalam kegiatan usahanya, Perseroan melakukan transaksi tertentu dengan pihak berelasi di tahun 2021, yang meliputi antara lain:

CORPORATE ACTION

To realize the results of Annual General Meeting of Shareholders held on May 7, 2021, the Company paid cash dividend of Rp313 billion or Rp6.5 per share to its shareholders on June 8, 2021. Further, based on the Board of Directors' resolution and the Board of Commissioners' approval on November 30, 2021, the Company also made payment for interim dividends for the 2021 fiscal year of Rp578 billion or Rp12 per share to its shareholders on December 23, 2021.

MATERIAL TRANSACTIONS AND EXTRAORDINARY EVENTS

In 2021 the Company did not carry out any material investment transactions, expansions, divestments, debt/capital acquisitions, debt/capital restructuring or extraordinary events.

TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

During 2021, the Company did not conduct any transaction with conflicts of interest.

In conducting its business activities, the Company carried out certain transactions with related parties in 2021, which include:

Akun Accounts	**Pihak Berelasi** Related Parties	**Nilai** Value — **Rp Miliar** Rp Billion	**Persentase terhadap Jumlah Aset/ Liabilitas/Pendapatan/Beban** Percentage to total assets/ liabilities/revenues/expenses
Aset / Assets			
Kas dan setara kas / Cash and Cash Equivalent	PT Bank Sinarmas Tbk	81.46	1.33
Investasi dalam Ventura Bersama / Investment in Joint Venture	PT Panahome Deltamas Indonesia	99.15	1.62
Liabilitas / Liabilities			
Setoran Jaminan / Security Deposit	PT Panahome Deltamas Indonesia	0.10	0.01
Liabilitas Kontrak / Contract Liabilities	PT Panahome Deltamas Indonesia	60.22	7.89

Akun Accounts	Pihak Berelasi / Related Parties	Nilai / Value Rp Miliar Rp Billion	Persentase terhadap jumlah aset / liabilitas / pendapatan / beban Percentage to total assets / liabilities / revenues / expenses
Utang Lain-Lain / Other Payables	Sojitz Corporation	0.73	0.10
Utang Lain-Lain / Other Payables	PT Ekacentra Usahamaju	0.40	0.05
Pendapatan Usaha / Liabilities			
Pendapatan Usaha / Revenues	PT Panahome Deltamas Indonesia	9.35	0.65
Komisi Penjualan / Sales Commission	PT Ekacentra Usaha Maju	20.71	48.46
	Sojitz Corporation	0.87	2.03
Biaya Manajemen / Management Fee	Sojitz Corporation	3.46	8.09
	PT Ekacentra Usaha Maju	1.46	3.42
Beban Umum dan Administrasi / General and Administrative Expenses			
Teknologi Informasi / Information Technology	PT Samakta Mitra	2.91	2.82
Asuransi / Insurance	PT Asuransi Sinar Mas	0.59	0.57
Keuntungan Pengelolaan dan Lain-Lain Bersih / Gain on Estate Management Operations and Other - Net			
Keuntungan Pengelolaan dan Lain-Lain Bersih / Gain on Estate Management Operations and Other - Net	PT Panahome Deltamas Indonesia	1.29	1.90
Pendapatan Bunga / Interest Income			
Pendapatan Bunga / Interest Income	PT Bank Sinarmas Tbk	0.18	0.48

Perseroan mengasuransikan properti investasi dan aset tetap pada PT Asuransi Sinar Mas.

The Company insured its investment properties and property, plant and equipment with PT Asuransi Sinar Mas.

Berdasarkan perjanjian sewa tanggal 20 Januari 2020, Perusahaan menyewa ruangan kantor di Sinarmas Land Plaza dari PT Royal Oriental. Perjanjian ini akan berlaku mulai 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2023.

Based on rental agreement dated January 20, 2020, the Company leases an office space in Sinarmas Land Plaza from PT Royal Oriental from April 1, 2020 to March 31, 2023.

Pada tahun 2021, Perseroan membayar komisi penjualan kepada Sojitz sebesar Rp0,13 miliar dan kepada Sinarmas Land (SML) / SML Grup Entitas sebesar Rp16,02 miliar. Perseroan juga membayar biaya manajemen kepada Sojitz sebesar Rp4,58 miliar dan kepada SML / SML Grup Entitas sebesar Rp0,20 miliar.

In 2021, the Company paid sales commission to Sojitz amounting to Rp0.13 billion and to Sinarmas Land (SML) / SML Group Entity amounting to Rp16.02 billion. The Company also paid management fee to Sojitz amounting to Rp4.58 billion and to SML/ SML Group Entity amounting to Rp0.20 billion.

Perseroan memberikan kompensasi kepada karyawan kunci. Imbalan yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris adalah sebesar Rp11,10 miliar sepanjang tahun 2021.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan (ESOP) dan/atau Manajemen (MSOP).

KEJADIAN SETELAH TANGGAL NERACA

Pada tanggal 18 Januari 2022, PT Pembangunan Deltamas (PDM), entitas anak, menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Penghasilan pasal 4 ayat 2, pasal 21, pasal 23, pasal 25, pasal 26 dan Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiscal 2017 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp7.427.028.996 yang telah dilunasi pada tanggal 14 Februari 2022.

Pada tanggal 18 Januari 2022, PDM menerima Surat Tagihan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2017 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp275.272.386 yang telah dilunasi pada tanggal 14 Februari 2022.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

Peraturan perundang-undangan baru yang dapat mempengaruhi Perseroan antara lain adalah Undang-undang No. 7 tahun 2021 tentang Harmonisasi Peraturan Perpajakan, yang antara lain menetapkan tarif pajak penghasilan badan sebesar 22% untuk tahun pajak 2022 dan seterusnya.

The Group provides compensation to the key management personnel. Total amount of remuneration to Board of Directors and Board of Commissioners was Rp11.10 billion in 2021.

SHARE OWNERSHIP PROGRAM FOR EMPLOYEES AND/ OR MANAGEMENT

The Company did not have any Employee Stock Option Program (ESOP) and/or Management Stock Option Program (MSOP).

SUBSEQUENT EVENTS

On January 18, 2022, PT Pembangunan Deltamas (PDM), a subsidiary, received Tax Assessment Letter for Tax Assessment Letter for Underpayment of Income Tax art 4 (2), art 21, art 23, art 25, art 26 and Value Added Tax for fiscal year 2017 totaling to Rp7,427,028,996, which had been settled on February 14, 2022.

On January 18, 2022, PDM received Tax Invoice Letter for Underpayment of Value Added Tax for fiscal year 2017 totaling to Rp275,272,386, which had been settled on February 14, 2022.

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS

New laws and regulation that may affect the Company among others is Law No. 7 Year 2021 regarding Harmonization of Tax Regulations, which among others stipulates a corporate income tax rate of 22% for the fiscal year 2022 onwards.

PERUBAHAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN

Penerapan pernyataan standar akuntansi keuangan (PSAK) revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2021 relevan namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi dan tidak berdampak material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amandemen PSAK No. 22 Kombinasi Bisnis tentang Definisi Bisnis
- Amandemen PSAK No. 55 Instrumen Keuangan Pengakuan dan Pengukuran tentang Reformasi Acuan Suku Bunga Tahap 2
- Amandemen PSAK No. 60 Instrumen Keuangan Pengungkapan tentang Reformasi Acuan Suku Bunga Tahap 2
- Amandemen PSAK No. 71 Instrumen Keuangan tentang Reformasi Acuan Suku Bunga Tahap 2
- Amandemen PSAK No. 73 Sewa tentang Reformasi Acuan Suku Bunga Tahap 2

Amandemen atas PSAK yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2022:

- Amandemen PSAK No. 22 Kombinasi Bisnis tentang Acuan Kerangka Konseptual
- Amandemen PSAK No. 57 Provisi Kewajiban Kontinjensi dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak yang Memburuk Biaya Pemenuhan Kontrak
- Penyesuaian Tahunan 2020 PSAK No. 71 Instrumen Keuangan Biaya dalam Pengujian 10 Persen untuk Penghentian Pengakuan Liabilitas Keuangan

Adapun, amandemen atas PSAK yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023 adalah Amandemen PSAK No. 1 Penyajian Laporan Keuangan Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang.

AMENDMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS

The adoption of the following revised statement of financial accounting standards (PSAK), which is effective January 1, 2021, is relevant but does not result in significant changes to accounting policies and does not have a material impact on the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendment to PSAK No. 22 Business Combinations regarding Business Definition
- Amandemen to PSAK No. 55 Financial Instruments Recognition and Measurement of Interest Rate Reference Reform Phase 2
- Amandemen to PSAK No. 60 Financial Instruments Disclosure of Interest Rate Reference Reform Phase 2
- Amandemen to PSAK No. 71 Financial Instruments regarding Reform of Interest Rate Reference Phase 2
- Amendment to PSAK No. 73 Leases on Reform of Interest Rate Reference Phase 2

Amendments to PSAK that have been issued that are mandatory for the financial year starting on or after January 1, 2022:

- Amendment to PSAK No. 22 Business Combinations concerning the Conceptual Framework of Reference
- Amendment to PSAK No. 57 Provisions for Contingent Liabilities and Contingent Assets on Contracts that Aggravate Contract Fulfillment Costs
- 2020 Annual Adjustment of PSAK No. 71 Financial Instruments Expenses in Testing 10 Percent for Derecognition of Financial Liabilities

Meanwhile, amendment to PSAK that has been issued that are mandatory for the financial year starting on or after January 1, 2023 is Amendment to PSAK No. 1 Presentation of Financial Statements Classification of Liabilities as Short-Term or Long-Term.

05

TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE

TATA KELOLA PERUSAHAAN
CORPORATE GOVERNANCE

PT Puradelta Lestari Tbk ("Perseroan") sangat menyadari pentingnya peran tata kelola perusahaan yang baik (*good corporate governance*/GCG) di dalam kelangsungan aktivitas bisnis Perseroan dan terus berupaya memastikan penerapan GCG yang efektif di dalam setiap aktivitas usaha Perseroan.

PRINSIP DAN LANDASAN TATA KELOLA PERUSAHAAN

Dalam melaksanakan praktik GCG, Perseroan berpedoman pada seluruh peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia, termasuk:

- Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas
- Undang-Undang Nomor 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal
- Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. 1-A ttg Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka

PT Puradelta Lestari Tbk ("the Company") is well aware on the importance of the good corporate governance (GCG) in the Company's business sustainability and continuously ensures its implementation effectively in any business activities of the Company.

CORPORATE GOVERNANCE PRINCIPLES AND FOUNDATIONS

In implementing its GCG practices, the Company refers to all prevailing laws and regulations applicable in Indonesia, including:

- Law Number 40 of 2007 regarding the Limited Liability Companies
- Law Number 8 of 1995 regarding the Capital Markets
- Indonesia Stock Exchange (IDX) Regulation No. 1-A regarding the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares
- Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 15/ POJK.04/2020 regarding Planning and Execution of General Meeting of Shareholders of a Public Company

- Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Rapat Umum Pemegang Saham Secara Elektronik
- Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit
- Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Unit Audit internal
- Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan
- Peraturan OJK No.11/POJK.04/2017 tentang Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu
- Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan
- Peraturan OJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha
- Peraturan OJK No. 31 /POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik
- Surat Edaran OJK No.16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No.51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
- Surat Edaran OJK No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, serta
- Peraturan terkait lainnya.

- OJK Regulation No. 16/ POJK.04/2020 regarding Electronic General Meeting of Shareholders
- OJK Regulation No. 33/ POJK.04/2014 regarding Directors and Commissioners of Issuers or Public Company
- OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 regarding Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Company
- OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Manual of the Work Implementation of Audit Committee
- OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Manual of the Formation of Internal Audit Unit
- OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 regarding the Corporate Secretary of an Issuer or Public Company
- OJK Regulation No. 13/POJK.03/2017 regarding the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities
- OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 regarding Disclosure of Information of Certain Shareholders
- OJK Regulation No.42/POJK.04/2020 regarding the Affiliated Transactions and Conflicts of Interest
- OJK Regulation No.17/POJK.04/2020 regarding the Material Transactions and Change of Business Activities
- OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 regarding the Disclosure of Information or Material Facts on an Issuer or Public Company
- OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 regarding the Website of Issuers or Public Company
- OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 regarding the Annual Report of a Issuer or Public Company
- OJK Circular Letter No.16/SEOJK.04/2021 dated 3 August 2016 regarding the Format and Content of the Annual Report of an Issuer or Public Company
- OJK Regulation No.51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies
- OJK Regulation No.21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of GCG for Listed Companies
- OJK Circular Letter No.32/SEOJK.04/2015 regarding the GCG Guidelines for Listed Companies, and
- Other relevant regulations.

Secara umum, penerapan tata kelola perusahaan yang baik di Perseroan berdasarkan pada prinsip-prinsip sebagai berikut berikut:

1. Transparansi
Dalam menjalankan bisnis, Perseroan menjaga obyektivitas dengan menyediakan informasi yang relevan dan mudah diakses serta dipahami oleh pemangku kepentingan. Perseroan pun selalu berinisiatif untuk mengungkapkan hal-hal yang dipersyaratkan peraturan perundang-undangan dan pertimbangan yang krusial untuk pengambilan keputusan oleh Pemegang Saham, kreditur, dan pemangku kepentingan lainnya.

2. Akuntabilitas
Akuntabilitas adalah prasyarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkesinambungan. Adalah penting bagi setiap organ Perseroan untuk mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar, sesuai dengan kepentingan Perseroan, pemegang saham, dan para pemangku kepentingan lainnya.

3. Tanggung Jawab
Perseroan melaksanakan tanggung jawabnya dengan menjaga kesinambungan usahanya, serta kepeduliannya terhadap masyarakat dan lingkungan. Hal ini demi terciptanya usaha yang berkelanjutan dan menjadikan Perseroan warga korporat yang baik.

4. Independensi
Perseroan dikelola secara independen oleh masing-masing organnya. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing organ Perseroan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

5. Kewajaran
Perseroan senantiasa memperhatikan kepentingan Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan. Hal ini untuk memastikan agar hak dan kewajiban Pemegang Saham dan pemangku kepentingan selalu terpenuhi.

Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Prinsip-prinsip GCG ditetapkan untuk menjadi tuntunan sikap dan perilaku bagi seluruh jajaran

In General, GCG implementation in the Company is practiced based on the following principles:

1. Transparency
The Company maintains objectivity in conducting its business by providing relevant, easily accessible and understandable information for the stakeholders. The Company takes an initiative to disclose not only the issues required by laws and regulations, but also important matters for decision making by the Shareholders, creditors, and other stakeholders.

2. Accountability
Accountability is necessary to achieve a sustainable performance. It is therefore important for every organ of the Company to be accountable for their duties and responsibilities in a transparent and fair manner, according to the interests of the Company, shareholders, and stakeholders.

3. Responsibility
The Company holds its responsibilities by means of maintaining its business continuity, as well as expressing its care for the community and the environment. This is done with the aim of achieving business sustainability and becoming a good corporate citizen.

4. Independency
The Company is managed independently by each of its organs. The implementation of duties and responsibilities of each organ do not dominate each other and shall not be intervened by other parties.

5. Fairness
In conducting its activities, the Company always considers any interest of the shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality. This is to ensure the fulfillment of the rights and responsibilities of shareholders and stakeholders.

Implementation of the Good Corporate Governance

The principles of GCG are established as guidance for attitudes and behavior within all levels in the

manajemen Perseroan, termasuk Direksi, Dewan Komisaris, hingga seluruh pegawai Perseroan. Tidak hanya itu, penerapan prinsip GCG ini berlaku juga terhadap pemangku kepentingan Perseroan yang terkait, seperti vendor, pelanggan, pemegang saham, dan pihak-pihak lainnya.

Company, including the Board of Directors, Board of Commissioners, and all staffs in the Company. Furthermore, the implementation of GCG also applies to relevant stakeholders, such as suppliers, customers, shareholders, and other parties.

Landasan pelaksanaan GCG dalam perusahaan terbuka telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, khususnya di bidang pasar modal, dan ditegaskan dalam Anggaran Dasar Perseroan. Di samping itu, pelaksanaan GCG juga diperkuat melalui kebijakan-kebijakan yang antara lain meliputi:

- Integritas Bisnis, yang menjadi kunci dalam menjalankan aktivitas usaha dan menjaga hubungan baik antara Perseroan dan pemangku kepentingan.
- Kode Etik, yang menjadi landasan penerapan GCG secara konsisten dan berkelanjutan.
- Piagam Direksi, Piagam Dewan Komisaris, dan Piagam Komite Audit yang menjadi landasan bagi kinerja badan-badan terkait.

- Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia yang dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar dari sistem pencatatan keuangan Perusahaan.
- Transaksi dengan pihak berelasi yang merupakan hal yang tak terelakkan, yang dilakukan secara transparan dan wajar sehingga kepentingan pemegang saham dan Perseroan tidak dirugikan.
- Keterbukaan informasi yang dilakukan secara transparan dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip GCG.

The foundations of GCG in a public company have been regulated in the laws and regulations, particularly those related to capital market, and are strengthened in the Company's Articles of Association. Furthermore, the GCG implementation is also supported through, among others, the following policies:

- Business Integrity, which serves as the core in carrying out business activities and maintaining good relations between the Company and stakeholders.
- Code of Ethics, which is the basis for consistent and sustainable GCG implementation.
- Board of Directors Charter, Board of Commissioners Charter, and Audit Committee Charter which are the foundation for the performance of each institution.
- Implementation of accountable Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK) as the basis for the Company's financial recording system.
- Transactions with related parties that are inevitable, which are carried out in a transparent and fair manner so that the interests of shareholders and the Company are not harmed.
- Disclosure of information that is carried out transparently and in accordance with the provisions of the applicable laws and regulations and GCG principles.

STRUKTUR TATA KELOLA PERUSAHAAN

Struktur tata kelola inti dari Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Struktur ini ditetapkan guna memastikan pelaksanaan prinsip GCG secara sistematis, serta penentuan yang jelas tentang peran dan tanggung jawab masing-masing.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Perseroan. RUPS merupakan forum bagi para pemegang saham untuk memformulasikan keputusan-keputusan penting dengan memperhatikan kepentingan Perseroan, serta mempertimbangkan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan serta semua ketentuan dan peraturan yang berlaku.

Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha perusahaan. Pengelolaan Perseroan dilakukan oleh Direksi, sementara Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan terhadap kinerja pengelolaan perusahaan.

Guna membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Perseroan telah membentuk komite Audit yang dikepalai oleh salah satu dari Komisaris Independen Perseroan. Perseroan juga telah membentuk unit-unit Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, dan Audit Internal, yang bertugas membantu Direksi dalam menjalankan tugas-tugas GCG.

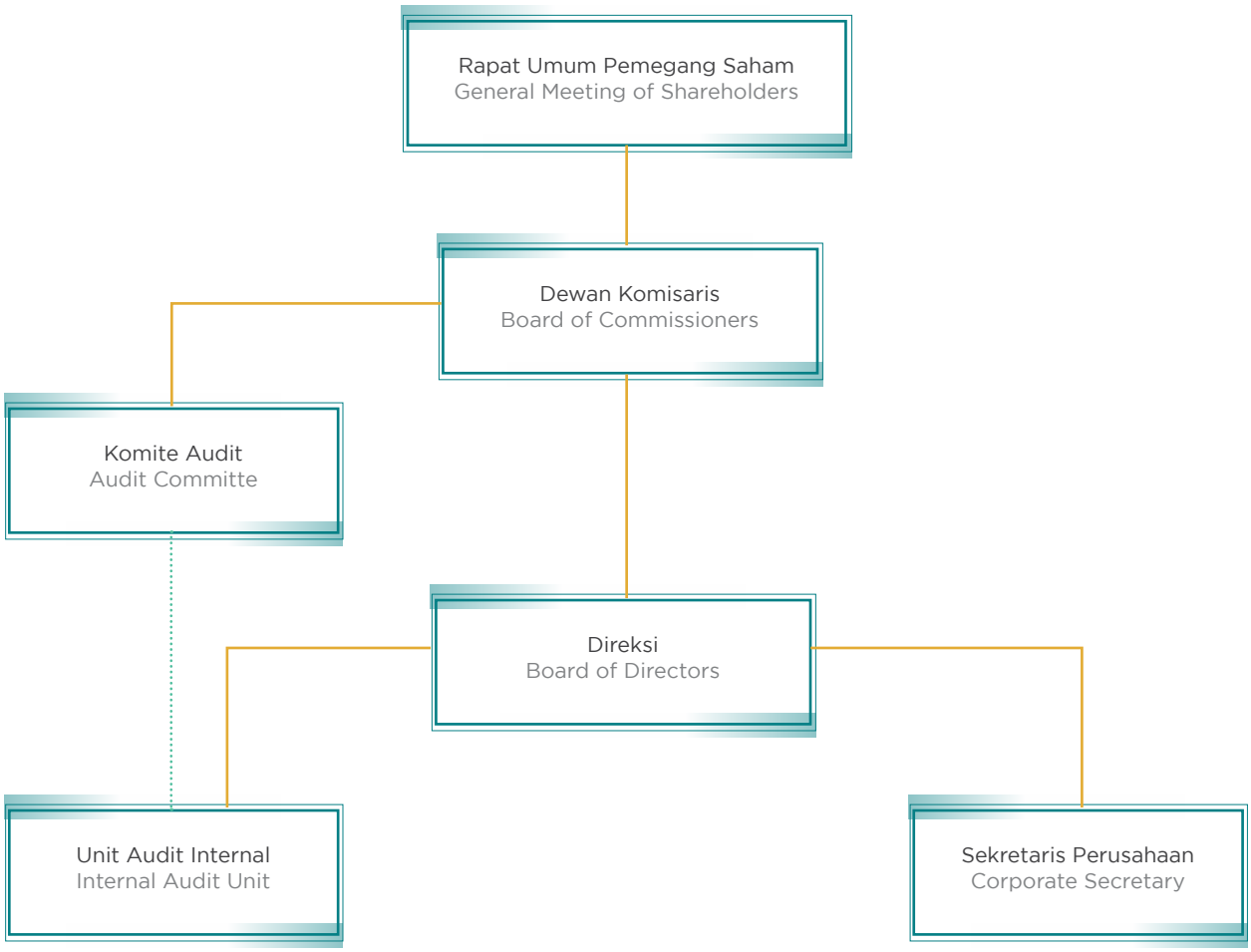
GOVERNANCE STRUCTURE

The Company's core corporate governance structure consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Board of Directors. This structure is set to ensure systematic implementation of GCG principles and clear definition of roles and responsibilities.

GMS serves as the highest body within the Company's governance structure. It serves as the forum for shareholders to formulate important decisions by considering the best interests of the Company, and taking into account the requirements set in the Company's Articles of Association and all prevailing laws and regulations.

The Board of Commissioners and Board of Directors are collectively responsible for the sustainability of the company's business. The management of the Company is carried out by the Board of Directors, whereas the Board of Commissioners is responsible for supervising the performance of the Company's management.

To assist the implementation of the Board of Commissioners' supervisory functions, the Company has formed the Audit Committee, chaired by one of the Independent Commissioners. The Company has also established the Corporate Secretary, Investor Relations, and Internal Audit Units, tasked with assisting the Board of Directors in performing its GCG duties.


Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
Dewan Komisaris
Board of Commissioners
Komite Audit
Audit Committe
Direksi
Board of Directors
Unit Audit Internal
Internal Audit Unit
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary
Garis Pelaporan/Reporting Line
Garis Koordinasi/Coordination Line

RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

GENERAL MEETINGS OF SHAREHOLDERS (GMS)

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan yang berfungsi sebagai wadah bagi Pemegang Saham untuk mengambil keputusan dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan. RUPS mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris, dalam batas yang telah ditentukan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan.

Rapat Umum Pemegang Saham memiliki wewenang antara lain untuk:

1. memberi persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan dan pengesahan atas Laporan Keuangan;
2. memberi persetujuan atas penggunaan laba bersih Perseroan, jika saldo laba positif;
3. mengangkat dan memberhentikan para anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
4. menetapkan jumlah remunerasi bagi para anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
5. menunjuk akuntan publik independen untuk melaksanakan audit atas Laporan Keuangan Perseroan;
6. memberi persetujuan atas perubahan pada Anggaran Dasar Perseroan; serta
7. membuat keputusan terkait korporasi dan hal-hal strategis lain yang diusulkan oleh Direksi

RUPS dilaksanakan sesuai Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroaan Terbatas, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Terbuka, Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, serta Anggaran Dasar Perseroan. Berdasarkan peraturan-peraturan tersebut, Perseroan mengadakan dan meningkatkan nilai penyelenggaraan RUPS sesuai dengan ketentuan, arahan, dan rekomendasi yang mengatur tata cara pemanggilan, pelaksanaan, sampai dengan pengumuman hasil RUPS.

Berikut disampaikan rincian RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa yang diadakan pada tahun 2021, serta RUPS Tahunan yang diselenggarakan pada tahun 2020.

The General Meeting of Shareholders (GMS) is one of the Company's organs which is a forum for the Shareholders to take decisions with due regard to the Articles of Association (AOA), as well as the laws and regulations. The GMS has the authority not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners, within limits specified in Company's Articles of Association, laws and regulations.

The GMS has the authority to:

1. grant approval to the Company's Annual Report and ratify the Financial Statements;
2. grant approval to the usage of the Company's net profit, if the profit balance is positive;
3. appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
4. determine the remuneration amount for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
5. appoint an independent public accountant to audit the Company's Financial Statements;
6. grant approval to the amendment of the Company's Articles of Association; and
7. make decision related to corporate actions and other strategic matters proposed by the Board of Directors.

GMS is held in accordance with Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Company, Financial Services Authority Regulation No. 32/SEOJK.04/2014 on Planning and Convening General Meeting of Shareholders of Public Companies, Financial Services Authority Circular Letter No.32/SEOJK.04/2015 on Governance Guidelines for Public Company, as well as the Company's Articles of Association. Based on those regulations, the Company organizes and increases the value of GMS organizing in accordance with the provisions, directions, and recommendations governing the procedures of invitation, execution, until the announcement of the GMS results.

Following are the details of the Annual GMS and Extraordinary GMS held in 2021, and the Annual GMS to be convened in 2020.

RUPS TAHUNAN 2021

Pada tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dengan rincian sebagai berikut:

Lokasi:
Hotel Mulia Senayan - Jakarta
Jl. Asia Afrika, Senayan
Jakarta 10270, Indonesia

Tanggal : Jumat, 7 Mei 2021
Waktu : 10:21 WIB sampai dengan 11.33 WIB

Notaris Publik : Edsy Nio, S.H.
Biro Administrasi Efek : PT Sinartama Gunita

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris

Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa
Komisaris: Hirofumi Takeda
Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan

Presiden Direktur: Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur: Shinji Yoneda
Direktur: Hermawan Wijaya
Direktur: Tondy Suwanto

RUPS Tahunan dihadiri oleh seluruh anggota Direksi Perseroan dan sebagian anggota Dewan Komisaris Perseroan. Tidak semua Dewan Komisaris Perseroan menghadiri RUPS Tahunan, mengingat usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19.

Kehadiran Pemegang Saham

44.323.019.315 saham atau 91,96% dari jumlah seluruh saham Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah.

Tata Tertib RUPS

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Rapat akan dilaksanakan sedemikian rupa dalam rangka mengedepankan kesehatan/keselamatan semua pihak dan mematuhi ketentuan yang

ANNUAL GMS IN 2021

In 2021, the Company held its Annual General Meeting of Shareholders (GMS) with the following details:

Venue:
Hotel Mulia Senayan - Jakarta
Jl. Asia Afrika, Senayan
Jakarta 10270, Indonesia

Date : Friday, May 7, 2021
Time : 10:21 to 11:33 Western Indonesian Time

Public Notary : Edsy Nio, S.H.
Share Registrar : PT Sinartama Gunita

Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Vice President Commissioner: Teky Mailoa
Commissioner: Hirofumi Takeda
Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan

President Director: Hongky Jeffry Nantung
Vice President Director: Shinji Yoneda
Director: Hermawan Wijaya
Director: Tondy Suwanto

The Annual GMS was attended by all of the members of Board of Directors of the Company and some of the members of Board of Commissioners of the Company. Not all members of Board of Commissioners of the Company were able to attend the Annual GMS considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation.

Shareholders Attendance

44,323,019,315 shares or 91.96% of the total shares of the Company with valid voting right.

GMS Codes of Conduct

1. The Meeting is held in Bahasa Indonesia.
2. The Meeting is held in such a way as to promote the health/afety of all parties and comply with applicable regulations and all Participants must

berlaku dan seluruh peserta Rapat wajib mematuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pencegahan Penyebaran COVID-19.

3. Sesuai ketentuan Pasal 33 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris sebagai Ketua Rapat.
4. Semua mata acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.
5. Dalam forum Rapat, pemegang saham berhak memperoleh keterangan yang berkaitan dengan Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara Rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan dan apabila masih kurang jelas, pemegang saham dapat meminta secara langsung dan tertulis kepada Perseroan mengenai data atau keterangan yang dibutuhkan sehubungan dengan mata acara tersebut.
6. Setelah selesai membahas setiap mata acara Rapat, kepada para pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:

   g. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran dalam Rapat ini;
   h. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, dan/atau saran diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan Formulir Pertanyaan. Pada formulir itu harus dicantumkan nama, alamat, jabatan, nama perusahaan yang diwakilinya, jumlah saham yang dimiliki atau diwakilinya, serta pertanyaan atau pendapat yang diajukan. Lembar pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat; dan
   i. Ketua Rapat/Pimpinan Rapat akan memberikan jawaban atau tanggapan satu persatu atau Ketua Rapat/Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atau menunjuk pihak lain untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tersebut secara lisan.

comply with the health procedures established in accordance with the COVID-19 Prevention Protocol.

3. In accordance to the Company's AOA Article 33 Paragraph 1, the Meeting will be chaired by a BOC member appointed by BOC as chairperson.
4. All Meeting Agenda is discussed continuously in the AGMS.
5. In the Meeting forum, shareholders are entitled to obtain information related to the Company from the BOD and/or BOC, as long as related to the Agenda of the Meeting and are not contradictory to the Company's interests, and if still unclear, the Shareholders may request directly in writing to the Company regarding the data or information required in connection with the Meeting Agenda.
6. After delivering each Meeting Agenda, Shareholders and the Proxies are given the opportunitiy to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda, with the following procedure:

   g. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda;
   h. Shareholders or Proxies who want to raise questions, opinion, or suggestions, are asked to raise their hands, so that the liasion in charge and give the question form.. Shareholders or Proxies is obliged to write down their name, address, title, the Company represented, number of shares, and the questions/opinion /suggestions. The question form will be collected by the liasion to be submitted to the Chairman/Chairwoman of the Meeting; and
   i. The Chairman/Chairwoman of the Meeting will orally provide answers/responses one by one, or delegate to BOC/BOD/or other parties.

7. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
8. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara, dengan prosedur sebagai berikut:
   a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak memberikan suara dalam Rapat ini; dan
   b. Pemungutan suara dilakukan dengan cara mengangkat tangan, sebagai berikut:
      i. Pertama: mereka yang abstain diminta untuk mengangkat tangan
      ii. Kedua: mereka yang tidak setuju diminta untuk mengangkat tangan
      iii. Ketiga: mereka yang tidak mengangkat tangan berarti menyetujui usul yang diajukan
9. Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.
10. Selama Rapat berlangsung, mohon telepon genggam tidak diaktifkan demi tertib dan lancarnya Rapat.
11. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat dibuka oleh Ketua Rapat sampai dengan Rapat ditutup oleh Ketua Rapat.

7. All resolutions are decided based on consensus.
8. If there are no consensus, resolutions are taken through a voting process, with the following procedures:
   i. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to vote in the Meeting, and
   j. Voting is conducted by raising hands with the following order:
      i. Abstain/blank votes to raise their hands
      ii. Against votes tp raise their hands
      iii. Those who do not raise hands, vote agree
9. Each 1 (one) share provides its holder 1 (one) voting rights. If an individual owns more than a single share, he will be given opportunity to vote once, and the vote will represent the total number of of shares held.
10. During the Meeting, participants are requested to switch off their mobile phone.
11. This Code of Conduct is enforced since the opening of the Meeting until the closing of the Meeting.

Rincian Pelaksanaan RUPS Tahunan Berdasarkan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020
Details of the Annual GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020

Tanggal Date	Aktivitas Activities
24 Maret 2021 March 24, 2021	Pemberitahuan rencana RUPS Tahunan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Notification of the Annual GMS plan to the Financial Services Authority (OJK)
31 Maret 2021 March 31, 2021	Pengumuman RUPS Tahunan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia, www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, platform penyedia e-RUPS, “easy.ksei”, serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company’s website www.deltamas.id, in the e-RUPS platform provider“easy.ksei”, and through advertisement in Investor Daily Newspaper

Rincian Pelaksanaan RUPS Tahunan Berdasarkan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020

Details of the Annual GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020

Tanggal Date	Aktivitas Activities
15 April 2021 April 15, 2021	Pemanggilan RUPS Tahunan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, platform penyedia e-RUPS yaitu "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Invitation of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company's website www.deltamas.id, in the e-RUPS platform provider "easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
7 Mei 2021 May 7, 2021	Pelaksanaan RUPS Tahunan Annual GMS execution
11 Mei 2021 May 11, 2021	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Tahunan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, platform penyedia e-RUPS yaitu "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Summary of Resolution of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company's website www.deltamas.id, in the e-RUPS platform provider"easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
4 Juni 2021 June 4, 2021	Penyampaian Risalah lengkap RUPS Tahunan ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Submission of the Annual GMS Resolution to the Financial Services Authority (OJK)

Keputusan RUPS Tahunan 2021

Resolutions of 2021 Annual GMS

Mata Acara Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Hasil Pemungutan Suara** Voting Result
1. Persetujuan Laporan Tahunan, pengesahan Laporan Keuangan, dan pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020. 1. Approval of the Annual Report of the Company, ratification of the Financial Statements, and ratification of the Supervisory Duty of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2020.	1. menyetujui laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh); 2. mengesahkan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris, sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen Nomor 00191/2.1090/AU.1/03/0148-2/1/II/2021 tanggal 10-02-2021 (sepuluh Februari dua ribu dua puluh satu), dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian"; 3. mengesahkan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh); dan 4. memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ("*acquit et décharge*") kepada para anggota Direksi Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengurusan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan; dan kepada Dewan Komisaris Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan serta pemberian nasihat kepada Direksi Perseroan, membantu Direksi Perseroan, dan pemberian persetujuan kepada Direksi Perseroan, yang dilakukan selama tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh), sejauh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut tercermin dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh). Status Tindak Lanjut: Telah direalisasikan sepenuhnya. 1. approve the Company's 2020 (two thousand twenty) Annual Report; 2. ratify the Financial Statements of the Company for the fiscal year of 2020 (two thousand twenty) audited by Public Accountant Firm Mirawati Sensi Idris, as written in the Independent Auditors' Report 00191/2.1090/AU.1/03/0148-2/1/II/2021 dated February 10, 2021, with opinion of "Unqualified"; 3. ratify the report of supervisory duty of the Board of Commissioner for financial year 2020 (two thousand twenty); 4. grant a release and discharge from the responsibilities ("acquit et decharge") to the Board of Directors of the Company in their duties and responsibilities in management in accordance to the Company's purposes and objectives, and their duty and responsibilities in representing the Company both inside and outside Court; and to the Board of Commissioner of the Company in their duties and responsibilities in supervisory role of the management policy and the management execution in general, both related to the Company and the Company's business, and their duties and responsibilities in advisory role to the Company's Board of Directors, assisting the Board of Directors, and grant approval to the Board of Directors, during fiscal year of 2020 (two thousand twenty), to the extent their actions were reflected in the 2020 (two thousand twenty) Annual Report. Follow Up Status: Fully realized.	Setuju 44.322.959.015 (99,99%) Tidak Setuju 1.900 Abstain 58.400 Jumlah Suara Setuju* 44.323.017.415 (99,99%) Agree 44,322,959,015 (99.99%) Disagree 1,900 Abstain 58,400 Total Agree Votes* 44,323,017,415 (99.99%)

Mata Acara Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Hasil Pemungutan Suara** Voting Result
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2020 2. Determination of the usage of the Net Profit of the Company for Fiscal Year 2020	1. menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2019, yaitu sebesar Rp1.347.650.476.293,00 (satu triliun tiga ratus empat puluh tujuh miliar enam ratus lima puluh juta empat ratus tujuh puluh enam ribu dua ratus sembilan puluh tiga Rupiah), dengan perincian sebagai berikut: a. sebesar Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah), disisihkan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 84 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 70 Undang-Undang Perseroan Terbatas; dan b. sisanya sebesar Rp1.346.650.476.293,00 (satu triliun tiga ratus empat puluh enam miliar enam ratus lima puluh juta empat ratus tujuh puluh enam ribu dua ratus sembilan puluh tiga Rupiah) digunakan sebagai sebagian dari dividen tunai yang dibagikan kepada pemegang saham; 2. menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp1.518.240.499.650,00 (satu triliun lima ratus delapan belas miliar dua ratus empat puluh juta empat ratus sembilan puluh sembilan ribu enam ratus lima puluh Rupiah) atau sebesar Rp31,50 (tiga puluh satu koma lima Rupiah) per saham kepada pemegang saham, yang diambil dari alokasi laba bersih Perseroan tahun buku 2020 sebesar Rp1.346.650.476.293,00 (satu triliun tiga ratus empat puluh enam miliar enam ratus lima puluh juta empat ratus tujuh puluh enam ribu dua ratus sembilan puluh tiga Rupiah) dan dari saldo laba Perseroan sebesar Rp171.590.023.357,00 (seratus tujuh puluh satu miliar lima ratus sembilan puluh juta dua puluh tiga ribu tiga ratus lima puluh tujuh Rupiah), dimana jumlah tersebut diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp1.204.952.777.500,00 (satu triliun dua ratus empat miliar sembilan ratus lima puluh dua juta tujuh ratus tujuh puluh tujuh ribu lima ratus Rupiah) atau Rp25,00 (dua puluh lima Rupiah) per lembar saham yang telah dibayarkan kepada pemegang saham pada tanggal 18 Desember 2020, sedangkan sisanya sebesar Rp313.287.722.150,00 (tiga ratus tiga belas miliar dua ratus delapan puluh tujuh juta tujuh ratus dua puluh dua ribu seratus lima puluh Rupiah) atau sebesar Rp6,50 (enam koma lima Rupiah) per saham akan dibayarkan sebagai dividen tunai final; dan 3. memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan tata cara pembagian dividen tunai serta mengumumkannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Status Tindak Lanjut : Perseroan telah membagikan dividen pada tanggal 8 Juni 2021. 1. determine the use of the Company's net profit for the fiscal year 2020 (two thousand twenty), amounting Rp 1,347,650,476,293 (one trillion three hundred forty-seven billion six hundred fifty million four hundred seventy-six thousand two hundred ninety-three Rupiah) with details as follows: a. Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah), to be allocated as reserved fund to comply with the provision of Articles of Association Article 84 and Limited Liabilities Company Law Article 70; b. Rp1,346,650,476,293 (one trillion three hundred forty-six billion six hundred fifty million four hundred seventy-six thousand two hundred ninety-three Rupiah) to be used as part of cash dividend that will be distributed to Shareholders; 2. approve cash dividend distribution of Rp1,518,240,499,650 (one trillion five hundred eighteen billion two hundred forty million four hundred ninety-nine thousand six hundred fifty Rupiah) or equal to Rp31.5 (thirty one point five Rupiah) per share, derived from the allocation of the Company's net profit in 2020 of Rp1,346,650,476,293 (one trillion three hundred forty-six billion six hundred fifty million four hundred seventy-six thousand two hundred ninety-three Rupiah) and from retained earnings of the Company of Rp171,590,023,357 (one hundred seventy-one billion five hundred ninety million twenty three thousand three hundred fifty-seven Rupiah); which those amount as calculated with interim cash dividend of Rp1,204,952,777,500 (one trillion two hundred four billion nine hundred fifty-two million seven hundred seventy-seven thousand five hundred Rupiah) or Rp25 (twenty-five Rupiah) per share that has been paid to the Shareholders on December 18, 2020, while the remaining Rp 313.287.722.150 (three hundred thirteen billion two hundred eighty-seven million seven hundred twenty-two thousand one hundred fifty Rupiah) or Rp6.50 (six point five Rupiah) per share will be paid as final cash dividend; and 3. delegate authority to the Board of Directors of the Company to execute dividend distribution procedures and to announce in accordance to the prevailing laws and regulations. Follow Up Status: The Company had distributed the cash dividend on June 8, 2021.	Setuju 44.275.483.915 (99,89%) Tidak Setuju 46.939.800 (0,10%) Abstain 595.600 Jumlah Suara Setuju* 44.276.079.515 (99,89%) Agree 44,275,483,915 (99.89%) Disagree 46,939,800 (0.10%) Abstain 595,600 Total Agree Votes* 44,276,079,515 (99.89%)

Mata Acara Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Hasil Pemungutan Suara** Voting Result
3. Perubahan susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan 3. Changes in composition of members of the Board of Commissioners of the Company	1. Terhitung sejak ditutupnya Rapat: a. menerima baik pengunduran diri bapak Yu Mizuike dari jabatannya selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab ("*acquit et decharge*") atas tindakan pengawasan yang telah dilakukan selama menjabat, sepanjang tindakan tersebut sesuai atau tidak menyimpang dari anggaran dasar Perseroan dan tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan; dan b. menyetujui pengangkatan bapak Masakazu Hashimoto selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan, untuk sisa masa jabatan anggota Dewan Komisaris yang menjabat saat ini, sehingga susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat, dengan masa jabatan yang akan berakhir sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2021 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh satu) yang akan dilaksanakan paling lambat pada bulan Juni 2022 (dua ribu dua puluh dua), dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan mereka sewaktu-waktu, adalah sebagai berikut: Presiden Komisaris: Muktar Widjaja Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa Wakil Presiden Komisaris: Masakazu Hashimoto Komisaris: Hirofumi Takeda Komisaris Independen: Teddy Pawitra Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan 2. memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat di hadapan Notaris; mengakses Sistem Administrasi Badan Hukum; menyampaikan pemberitahuan perubahan data Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia untuk memperoleh surat penerimaan pemberitahuan perubahan data Perseroan sebagaimana dimaksud Pasal 111 ayat (7) Undang-Undang Perseroan Terbatas. Status Tindak Lanjut: Perubahan Dewan Komisaris berlaku sejak ditutupnya RUPS Tahunan. 1. Effective since the Closing of the Meeting: a. to accept the resignation of Mr. Yu Mizuike from his position as Vice President Comissioner of the Company, with full release and discharge from their responsibilities ("acquit et decharge"), for their supervisory action during their tenures, as long as not deviating the Company's Articles of Association and reflected in the Company's Annual Report and Financial Statement of the Company; and b. to approve the appointment of Mr. Masakazu Hashimoto as Vice President Commissioner of the Company, for the remaining tenures of the current Board of Commissioners, and therefore, the composition of the members of the Board of Commissioners of the Company since closing of the Meeting, with tenures ends at the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for fiscal year ended in December 31, 2021 (thirty first of December two thousand twenty-one) which will be executed not later than June 2022 (two thousand twenty-two), without reducing rights of General Meeting of Shareholders to terminate them at any time, are as follow: President Commissioner: Muktar Widjaja Vice President Commissioner: Teky Mailoa Vice President Commissioner: Masakazu Hashimoto Commissioner: Hirofumi Takeda Independent Commissioner: Teddy Pawitra Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan 2. to grant power to the Board of Directors to state the resolutions of this Meeting in the Deeds of Resolution of the Meeting drawn up before a notary; to access administrative system of legal entity; to submit notification on the Company's data amendments to the Ministry of Law and Human Rights to obtain receipt letter on the notification of the Company's data amendments, as mentioned in the Limited Liabilities Law Article 94 Paragraph (7) and Article 111 Paragraph (7). Follow Up Status: Changes to the Board of Commissioners are effective as of the closing of the annual GMS.	Setuju 43.515.667.880 (98,18%) Tidak Setuju 583.357.635 (1,32%) Abstain 223.993.800 (0,50%) Jumlah Suara Setuju* 43.739.661.680 (98,68%) Agree 43,515,667,880 (98.18%) Disagree 583,357,635 (1.32%) Abstain 223,993,800 (0.50%) Total Agree Votes* 43,739,661,680 (98.68%)

Mata Acara Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Hasil Pemungutan Suara** Voting Result
4.a Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk Tahun Buku 2021; 4.b Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lain anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2021 4.a Determination of salaries and allowances of members of the Board of Directors of the Company for Fiscal Year 2021; 4.b Determination of salaries and allowances of members of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2021	1. memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu); 2.a menetapkan total gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) adalah minimal sama dengan yang diterima pada tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh); dan 2.b memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) Status Tindak Lanjut: Dewan Komisaris telah menetapkan gaji dan tunjangan anggota Dewan Komisaris serta gaji dan tunjangan bagi Direksi untuk tahun buku 2021, dengan jumlah sebesar Rp11,10 miliar. 1. grant authorization to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or allowances of the members of the Board of Directors for fiscal year 2021 (two thousand twenty-one); 2.a determine total salary or honorarium and other allowances to the Board of Commissioners for fiscal year 2021 (two thousand twenty-one) with the remuneration at least equal to fiscal 2020 (two thousand twenty); and 2.b grant authority to the Board of Commissioners of the Company to determine total salary or honorarium and other allowances from each member of Board of Commissioner for fiscal year 2021 (two thousand twenty-one). Follow Up Status: The Board of Commissioners has determined the salaries and allowances of members of the Board of Commissioners and the salaries and allowances for the Board of Directors for fiscal year 2021, totalling of Rp11.10 billion.	Setuju 44.155.302.315 (99,62%) Tidak Setuju 167.658.600 (0,37%) Abstain 58.400 Jumlah Suara Setuju* 44.155.360.715 (99,62%) Agree 44,155,302,315 (99.62%) Disagree 167,658,600 (0.37%) Abstain 58,400 Total Agree Votes* 44,155,360,715 (99.62%)
5. Penunjukkan Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2021 5. Appointment of Public Accountant for Fiscal Year 2021	Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) serta memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain atas penunjukan Akuntan Publik tersebut. Status Tindak Lanjut: Dewan Komisaris Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021. Grant power to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accountant registered in the Financial Services Authority (OJK) who will audit the Company's financial report for the fiscal year 2021 (two thousand twenty-one) and to grant authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements for the appointment of the Public Accountant. Follow Up Status: The Company's Board of Commissioners has appointed Public Accountant Mirawati Sensi Idris to perform audits on the Company's Financial Statements for fiscal year 2021.	Setuju 43.031.366.180 (97,08%) Tidak Setuju 1.291.593.735 (2,91%) Abstain 59.400 Jumlah Suara Setuju* 43.031.425.580 (97,08%) Agree 43,031,366,180 (97.08%) Disagree 1,291,593,735 (2.91%) Abstain 59,400 Total Agree Votes* 43,031,425,580 (97.08%)

* Jumlah suara yang menyetujui Mata Acara Rapat adalah penjumlahan dari suara setuju dan suara abstain (blanko) yang dianggap sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara dalam Rapat.
* Total Agree Votes is the sum of agree votes and abstain (blank) votes which is considered equal to the majority votes in the Meeting.

RUPS LUAR BIASA 2021

Pada tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Luar Biasa dengan rincian sebagai berikut:

Lokasi:
Hotel Mulia Senayan - Jakarta
Jl. Asia Afrika, Senayan
Jakarta 10270, Indonesia

Tanggal: Jumat, 7 Mei 2021
Waktu: 12:00 WIB sampai dengan 12:17 WIB

Notaris Publik : Edsy Nio, S.H.
Biro Administrasi Efek : PT Sinartama Gunita

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris

Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa
Komisaris: Hirofumi Takeda
Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan

Presiden Direktur: Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur: Shinji Yoneda
Direktur: Hermawan Wijaya
Direktur: Tondy Suwanto

RUPS Luar Biasa dihadiri oleh seluruh anggota Direksi Perseroan dan sebagian anggota Dewan Komisaris Perseroan. Tidak semua Dewan Komisaris Perseroan menghadiri RUPS Luar Biasa, mengingat usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19.

Kehadiran Pemegang Saham

44.323.090.515 saham atau 91,96% dari jumlah seluruh saham Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah.

Tata Tertib RUPS

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Rapat akan dilaksanakan sedemikian rupa dalam rangka mengedepankan kesehatan/keselamatan semua pihak dan mematuhi ketentuan yang

EXTRAORDINARY GMS IN 2021

In 2021, the Company held its Extraordinary General Meeting of Shareholders (GMS) with the following details:

Venue:
Hotel Mulia Senayan - Jakarta
Jl. Asia Afrika, Senayan
Jakarta 10270, Indonesia

Date: Friday, May 7, 2021
Time: 12:00 to 12:17 Western Indonesian Time

Public Notary : Edsy Nio, S.H.
Share Registrar : PT Sinartama Gunita

Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Vice President Commissioner: Teky Mailoa
Commissioner: Hirofumi Takeda
Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan

President Director: Hongky Jeffry Nantung
Vice President Director: Shinji Yoneda
Director: Hermawan Wijaya
Director: Tondy Suwanto

The Extraordinary GMS was attended by all of the members of Board of Directors of the Company and some of the members of Board of Commissioners of the Company. Not all members of Board of Commissioners of the Company were able to attend the Extraordinary GMS considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation.

Shareholders Attendance

44,323,090,515 shares or 91.96% of the total shares of the Company with valid voting right.

GMS Codes of Conduct

1. The Meeting is held in Bahasa Indonesia.
2. The Meeting is held in such a way as to promote the health/safety of all parties and comply with applicable regulations and all Participants must

berlaku dan seluruh peserta Rapat wajib mematuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pencegahan Penyebaran COVID-19.

3. Sesuai ketentuan Pasal 33 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris sebagai Ketua Rapat.
4. Semua mata acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.
5. Dalam forum Rapat, pemegang saham berhak memperoleh keterangan yang berkaitan dengan Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara Rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan dan apabila masih kurang jelas, pemegang saham dapat meminta secara langsung dan tertulis kepada Perseroan mengenai data atau keterangan yang dibutuhkan sehubungan dengan mata acara tersebut.
6. Setelah selesai membahas setiap mata acara Rapat, kepada para pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:

   a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran dalam Rapat ini;
   b. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, dan/atau saran diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan Formulir Pertanyaan. Pada formulir itu harus dicantumkan nama, alamat, jabatan, nama perusahaan yang diwakilinya, jumlah saham yang dimiliki atau diwakilinya, serta pertanyaan atau pendapat yang diajukan. Lembar pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat; dan
   c. Ketua Rapat/Pimpinan Rapat akan memberikan jawaban atau tanggapan satu persatu atau Ketua Rapat/Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atau menunjuk pihak lain untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tersebut secara lisan.

comply with the health procedures established in accordance with the COVID-19 Prevention Protocol.

3. In accordance to the Company's AOA Article 33 Paragraph 1, the Meeting will be chaired by a BOC member appointed by BOC as chairperson.
4. All Meeting Agenda is discussed continuously in the AGMS.
5. In the Meeting forum, shareholders are entitled to obtain information related to the Company from the BOD and/or BOC, as long as related to the Agenda of the Meeting and are not contradictory to the Company's interests, and if still unclear, the Shareholders may request directly in writing to the Company regarding the data or information required in connection with the Meeting Agenda.
6. After delivering each Meeting Agenda, Shareholders and the Proxies are given the opportunitiy to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda, with the following procedure:

   a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda;
   b. Shareholders or Proxies who want to raise questions, opinion, or suggestions, are asked to raise their hands, so that the liasion in charge and give the question form.. Shareholders or Proxies is obliged to write down their name, address, title, the Company represented, number of shares, and the questions/opinion /suggestions. The question form will be collected by the liasion to be submitted to the Chairman/Chairwoman of the Meeting; and
   c. the Chairman/Chairwoman of the Meeting will orally provide answers/responses one by one, or delegate to BOC/BOD/or other parties.

7. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
8. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara, dengan prosedur sebagai berikut:
   a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak memberikan suara dalam Rapat ini; dan
   b. Pemungutan suara dilakukan dengan cara mengangkat tangan, sebagai berikut:
      i. Pertama: mereka yang abstain diminta untuk mengangkat tangan
      ii. Kedua: mereka yang tidak setuju diminta untuk mengangkat tangan
      iii. Ketiga: mereka yang tidak mengangkat tangan berarti menyetujui usul yang diajukan
9. Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.
10. Selama Rapat berlangsung, mohon telepon genggam tidak diaktifkan demi tertib dan lancarnya Rapat.
11. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat dibuka oleh Ketua Rapat sampai dengan Rapat ditutup oleh Ketua Rapat.

7. All resolutions are decided based on consensus.
8. If there are no consensus, resolutions are taken through a voting process, with the following procedures:
   a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to vote in the Meeting, and
   b. Voting is conducted by raising hands with the following order:
      i. Abstain/blank votes to raise their hands
      ii. Against votes tp raise their hands
      iii. Those who do not raise hands, vote agree
9. Each 1 (one) share provides its holder 1 (one) voting rights. If an individual owns more than a single share, he will be given opportunity to vote once, and the vote will represent the total number of of shares held.
10. During the Meeting, participants are requested to switch off their mobile phone.
11. This Code of Conduct is enforced since the opening of the Meeting until the closing of the Meeting.

Rincian Pelaksanaan RUPS Luar Biasa Berdasarkan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020
Details of the Extraordinary GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020

Tanggal Date	Aktivitas Activities
24 Maret 2021 March 24, 2021	Pemberitahuan rencana RUPS Luar Biasa kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Notification of the Extraordinary GMS plan to the Financial Services Authority (OJK)
31 Maret 2021 March 31, 2021	Pengumuman RUPS Luar Biasa melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia, www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, platform penyedia e-RUPS, “easy.ksei”, serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Extraordinary GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company’s website www.deltamas.id, in the e-RUPS platform provider“easy.ksei”, and through advertisement in Investor Daily Newspaper
15 April 2021 April 15, 2021	Pemanggilan RUPS Luar Biasa melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, platform penyedia e-RUPS yaitu “easy.ksei”, serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Invitation of the Extraordinary GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company’s website www.deltamas.id, in the e-RUPS platform provider“easy.ksei”, and through advertisement in Investor Daily Newspaper
7 Mei 2021 May 7, 2021	Pelaksanaan RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS Execution
11 Mei 2021 May 11, 2021	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Luar Biasa melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, platform penyedia e-RUPS yaitu “easy.ksei”, serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Summary of Resolution of the Extraordinary GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company’s website www.deltamas.id, in the e-RUPS platform provider“easy.ksei”, and through advertisement in Investor Daily Newspaper
4 Juni 2021 June 4, 2021	Penyampaian Risalah lengkap RUPS Luar Biasa ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Submission of the Extraordinary GMS Resolution to the Financial Services Authority (OJK)

Keputusan RUPS Luar Biasa 2021 / Resolutions of 2021 Extraordinary GMS

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
Penyesuaian anggaran dasar Perseroan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik. Amendments of the Article of Associations of the Company in accordance with Financial Service Authority (OJK) Regulation 15/ POJK.04/2020 regarding Planning and Execution of the General Meeting of Shareholders of a Public Company and Financial Service Authority (OJK) Regulation 16/POJK.04/2020 regarding Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of a Public Company	1.a menyetujui penyesuaian Pasal 11 sampai dengan Pasal 47 anggaran dasar Perseroan menjadi Pasal 11 sampai dengan Pasal 67 sebagai hasil penyesuaian dengan ketentuan-ketentuan sebagaimana dimuat dalam: i. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; dan ii. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik, iii. yang saat mulai berlakunya sejak tanggal terbitnya surat penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar untuk perubahan Anggaran Dasar selain yang tertentu dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia; b. menyatakan kembali pasal-pasal anggaran dasar Perseroan yang tidak termasuk dalam penyesuaian dan perubahan tersebut di atas; dan c. menyusun ulang seluruh pasal-pasal anggaran dasar Perseroan semuanya sebagaimana dimuat dalam akta berita acara RUPS Luar Biasa ini; dan 2. memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat di hadapan Notaris; mengakses Sistem Administrasi Badan Hukum; menyampaikan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia untuk memperoleh surat penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar untuk perubahan Anggaran Dasar selain yang tertentu sebagaimana dimaksud Pasal 21 ayat (3) dan Pasal 23 ayat (2) Undang-Undang Perseroan Terbatas. Status Tindak Lanjut : Perubahan Anggaran Dasar telah berlaku sejak tanggal terbitnya surat penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar untuk perubahan Anggaran Dasar selain yang tertentu dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, yaitu tanggal 31 Mei 2021. 1.a to approve the amendments of Article 11 to Article 47 of the Company's Articles of Association to Article 11 to Article 67 as a result of adjustments to the provisions in: i. Financial Services Authority Regulation Number 15/POJK.04/2020 regarding Planning and Execution of General Meeting of Shareholders of Public Companies; and ii. Financial Services Authority Regulation Number 16/POJK.04/2020 concerning the Execution of the General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically, iii. which effective since the date of issuance of a letter of receipt of notification of amendments to articles of association for amendments to Articles of Association other than specified from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia; b. restate articles of the Company's Articles of Association that are not included in the aforementioned adjustments and amendments; and c. rearrange all articles of the Company's articles of association,everything as contained in the deed of the minutes of this extraordinary GMS; and 2. to authorize the Board of Directors of the Company to state the resolutions of this Meeting in the deed of Statement of Meeting Resolutions made before a Notary; access the Legal Entity Administration System; submit notification of amendments to the Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia to obtain a letter of acceptance of notification of amendments to the Articles of Association for changes to the Articles of Association other than specified, as mentioned in Article 21 paragraph (3) and Article 23 paragraph (2) of the Limited Liability Company Law. Follow Up Status: The Amendment of the Articles of Association has been effective since the date of issuance of a letter of receipt of notification of amendments to articles of association for amendments to Articles of Association other than specified from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, on May 31, 2021.	Setuju 42.081.467.701 (94,94%) Tidak Setuju 2.241.586.714 (5,05%) Abstain 36.100 Jumlah Suara Setuju* 42.081.503.801 (94,94%) Agree 42,081,467,701 (94.94%) Disagree 2,241,586,714 (5.05%) Abstain 36,100 Total Agree Votes* 42,081,503,801 (94.94%)

* Jumlah suara yang menyetujui Mata Acara Rapat adalah penjumlahan dari suara setuju dan suara abstain (blanko) yang dianggap sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara dalam Rapat.
* Total Agree Votes is the sum of agree votes and abstain (blank) votes which is considered equal to the majority votes in the Meeting.

RUPS TAHUNAN 2020

Pada tahun 2020, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dengan rincian sebagai berikut:

Lokasi:
Deltamas Sport Center
Kota Deltamas - Commercial Lot. Sector 1
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM 37, Cikarang Pusat
Bekasi, Jawa Barat 17530, Indonesia

Tanggal: Rabu, 15 April 2020
Waktu: 10:19 WIB sampai dengan 11.16 WIB

Notaris Publik : Dr. Yurisa Martanti
Biro Administrasi Efek : PT Sinartama Gunita

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris

Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa
Komisaris: Hirofumi Takeda

Presiden Direktur: Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur: Shinji Yoneda
Direktur: Hermawan Wijaya
Direktur: Tondy Suwanto

RUPS Tahunan dihadiri oleh seluruh anggota Direksi Perseroan dan sebagian anggota Dewan Komisaris Perseroan. Tidak semua Dewan Komisaris Perseroan menghadiri RUPS Tahunan, mengingat usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19.

Kehadiran Pemegang Saham

42.688.823.172 saham atau 88,57% dari jumlah seluruh saham Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah.

Tata Tertib RUPS

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Rapat akan dilaksanakan sedemikian rupa dalam rangka mengedepankan kesehatan/keselamatan semua pihak dan mematuhi ketentuan yang berlaku dan seluruh peserta Rapat wajib

ANNUAL GMS IN 2020

In 2020, the Company held its Annual General Meeting of Shareholders (GMS) with the following details:

Venue:
Deltamas Sport Center
Kota Deltamas - Commercial Lot. Sector 1
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM 37, Cikarang Pusat
Bekasi, Jawa Barat 17530, Indonesia

Date: Wednesday, April 15, 2020
Time: 10:19 to 11:16 Western Indonesian Time

Public Notary : Dr. Yurisa Martanti
Share Registrar : PT Sinartama Gunita

Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Vice President Commissioner: Teky Mailoa
Commissioner: Hirofumi Takeda

President Director: Hongky Jeffry Nantung
Vice President Director: Shinji Yoneda
Director: Hermawan Wijaya
Director: Tondy Suwanto

The Annual GMS was attended by all of the members of Board of Directors of the Company and some of the members of Board of Commissioners of the Company. Not all members of Board of Commissioners of the Company were able to attend the Annual GMS considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation.

Shareholders Attendance

42,688,823,172 shares or 88.57% of the total shares of the Company with valid voting right.

GMS Codes of Conduct

1. The Meeting is held in Bahasa Indonesia.
2. The Meeting is held in such a way as to promote the health/safety of all parties and comply with applicable regulations and all Participants must comply with the health procedures established

mematuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pencegahan Penyebaran COVID-19.

3. Sesuai ketentuan Pasal 33 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris sebagai Ketua Rapat.
4. Semua mata acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.
5. Dalam forum Rapat, pemegang saham berhak memperoleh keterangan yang berkaitan dengan Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara Rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan dan apabila masih kurang jelas, pemegang saham dapat meminta secara langsung dan tertulis kepada Perseroan mengenai data atau keterangan yang dibutuhkan sehubungan dengan mata acara tersebut.
6. Setelah selesai membahas setiap mata acara Rapat, kepada para pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:
   a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 23 Maret 2020 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran dalam Rapat ini;
   b. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, dan/atau saran diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan Formulir Pertanyaan. Pada formulir itu harus dicantumkan nama, alamat, jabatan, nama perusahaan yang diwakilinya, jumlah saham yang dimiliki atau diwakilinya, serta pertanyaan atau pendapat yang diajukan. Lembar pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/Pimpinan Rapat; dan
   c. Ketua Rapat/Pimpinan Rapat akan memberikan jawaban atau tanggapan satu persatu atau Ketua Rapat/Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atau menunjuk pihak lain untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tersebut secara lisan.

in accordance with the COVID-19 Prevention Protocol.

3. In accordance to the Company's AOA Article 33 Paragraph 1, the Meeting will be chaired by a BOC member appointed by BOC as chairperson.
4. All Meeting Agenda is discussed continuously in the AGMS.
5. In the Meeting forum, shareholders are entitled to obtain information related to the Company from the BOD and/or BOC, as long as related to the Agenda of the Meeting and are not contradictory to the Company's interests, and if still unclear, the Shareholders may request directly in writing to the Company regarding the data or information required in connection with the Meeting Agenda.
6. After delivering each Meeting Agenda, Shareholders and the Proxies are given the opportunitiy to raise questions, opinion, and/or suggestions, related to the Meeting Agenda, with the following procedure:
   g. Only Shareholders listed in the Shareholder List on March 23, 2020, or its proxies, are given the right to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda;
   h. Shareholders or Proxies who want to raise questions, opinion, or suggestions, are asked to raise their hands, so that the liasion in charge and give the question form.. Shareholders or Proxies is obliged to write down their name, address, title, the Company represented, number of shares, and the questions/opinion/suggestions. The question form will be collected by the liasion to be submitted to the Chairman/Chairwoman of the Meeting; and
   i. the Chairman/Chairwoman of the Meeting will orally provide answers/responses one by one, or delegate to BOC/BOD/or other parties.

7. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
8. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara, dengan prosedur sebagai berikut:
   a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 23 Maret 2020 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak memberikan suara dalam Rapat ini; dan
   b. Pemungutan suara dilakukan dengan cara mengangkat tangan, sebagai berikut:
      i. Pertama: mereka yang abstain diminta untuk mengangkat tangan
      ii. Kedua: mereka yang tidak setuju diminta untuk mengangkat tangan
      iii. Ketiga: mereka yang tidak mengangkat tangan berarti menyetujui usul yang diajukan
9. Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.
10. Selama Rapat berlangsung, mohon telepon genggam tidak diaktifkan demi tertib dan lancarnya Rapat.
11. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat dibuka oleh Ketua Rapat sampai dengan Rapat ditutup oleh Ketua Rapat.

7. All resolutions are decided based on consensus.
8. If there are no consensus, resolutions are taken through a voting process, with the following procedures:
   a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on March 23, 2020, or its proxies, are given the right to vote in the Meeting, and
   b. Voting is conducted by raising hands with the following order:
      i. Abstain/blank votes to raise their hands
      ii. Against votes tp raise their hands
      iii. Those who do not raise hands, vote agree
9. Each 1 (one) share provides its holder 1 (one) voting rights. If an individual owns more than a single share, he will be given opportunity to vote once, and the vote will represent the total number of of shares held.
10. During the Meeting, participants are requested to switch off their mobile phone.
11. This Code of Conduct is enforced since the opening of the Meeting until the closing of the Meeting.

Rincian Pelaksanaan RUPS Tahunan Berdasarkan Peraturan OJK No. 32/POJK.04/2014

Details of the Annual GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014

Tanggal Date	Aktivitas Activities
2 Maret 2020 March 2, 2020	Pemberitahuan rencana RUPS Tahunan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Notification of the Annual GMS plan to the Financial Services Authority (OJK)
9 Maret 2020 March 9, 2020	Pengumuman RUPS Tahunan melalui situs web Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, dan iklan di surat kabar Investor Daily. Announcement of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company's website www.deltamas.id, and through advertisement in Investor Daily newspaper.
24 Maret 2020 March 24, 2020	Pemanggilan RUPS Tahunan melalui situs web Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, dan iklan di surat kabar Investor Daily. Invitation of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company's website www.deltamas.id, and through advertisement in Investor Daily newspaper.
9 April 2020 April 9, 2020	Ralat Pemanggilan dan Informasi Tambahan RUPS Tahunan melalui situs web Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, dan iklan di surat kabar Investor Daily. Revision of the Invitation and Additional Information of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company's website www.deltamas.id, and through advertisement in Investor Daily newspaper.
15 April 2020 April 15, 2020	Pelaksanaan RUPS Tahunan Annual GMS execution
16-17 April 2020 April 16-17, 2020	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Tahunan melalui situs web Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id, situs web Perseroan www.deltamas.id, dan iklan di surat kabar Investor Daily. Announcement of the Summary of Resolution of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id, in the Company's website www.deltamas.id, and through advertisement in Investor Daily newspaper.
11 Mei 2020 May 11, 2020	Penyampaian Risalah lengkap RUPS Tahunan ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Submission of the Annual GMS Resolution to the Financial Services Authority (OJK)

Mata Acara Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Hasil Pemungutan Suara** Voting Result
1. Persetujuan Laporan Tahunan, pengesahan Laporan Keuangan, dan pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2019. 1. Approval of the Annual Report of the Company, ratification of the Financial Statements, and ratification of the Supervisory Duty of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2019	1. menyetujui laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2019 (dua ribu sembilan belas); 2. mengesahkan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2019 (dua ribu sembilan belas) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris, sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen tanggal 12-02-2020 (dua belas Februari dua ribu dua puluh), dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian"; 3. mengesahkan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2019 (dua ribu sembilan belas); dan 4. memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ("*acquit et décharge*") kepada para anggota Direksi Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengurusan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan; dan kepada Dewan Komisaris Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan serta pemberian nasihat kepada Direksi Perseroan, membantu Direksi Perseroan, dan pemberian persetujuan kepada Direksi Perseroan, yang dilakukan selama tahun buku 2019 (dua ribu sembilan belas), sejauh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut tercermin dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2019 (dua ribu sembilan belas). Status Tindak Lanjut : Telah direalisasikan sepenuhnya. 1. approve the Company's 2019 (two thousand nineteen) Annual Report; 2. ratify the Financial Statements of the Company for the fiscal year of 2019 (two thousand nineteen) audited by Public Accountant Firm Mirawati Sensi Idris, as written in the Independent Auditors' Report No. 00266/2.1090/AU.1/03/0148-1/1/II/2020 dated February 12, 2020, with opinion of "Unqualified"; 3. ratify the report of supervisory duty of the Board of Commissioner for financial year 2019 (two thousand nineteen); 4. grant a release and discharge from the responsibilities ("acquit et decharge") to the Board of Directors of the Company in their duties and responsibilities in management in accordance to the Company's purposes and objectives, and their duty and responsibilities in representing the Company both inside and outside Court; and to the Board of Commissioner of the Company in their duties and responsibilities in supervisory role of the management policy and the management execution in general, both related to the Company and the Company's business, and their duties and responsibilities in advisory role to the Company's Board of Directors, assisting the Board of Directors, and grant approval to the Board of Directors, during fiscal year of 2019 (two thousand nineteen), to the extent their actions were reflected in the 2019 (two thousand nineteen) Annual Report. Follow Up Status: Fully realized	Setuju 42.678.377.445 (99,98%) Tidak Setuju 0 (0%) Abstain 10.445.727 (0,02%) Jumlah Suara Setuju* 42.688.823.172 (100,00%) Agree 42,678,377,445 (99.98%) Disagree 0 (0%) Abstain 10,445,727 (0.02%) Total Agree Votes* 42,688,823,172 (100.00%)

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2019 2. Determination of the usage of the Net Profit of the Company for Fiscal Year 2019	1. menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2019, yaitu sebesar Rp1.334.935.791.773,- (satu triliun tiga ratus tiga puluh empat miliar sembilan ratus tiga puluh lima juta tujuh ratus sembilan puluh satu ribu tujuh ratus tujuh puluh tiga Rupiah), dengan perincian sebagai berikut: b. sebesar Rp2.000.000.000,- (dua miliar Rupiah), disisihkan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 84 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 70 Undang-Undang Perseroan Terbatas; dan c. sisanya sebesar Rp1.332.935.791.773,- (satu triliun tiga ratus tiga puluh dua miliar sembilan ratus tiga puluh lima juta tujuh ratus sembilan puluh satu ribu tujuh ratus tujuh puluh tiga Rupiah) digunakan sebagai sebagian dari dividen tunai yang dibagikan kepada pemegang saham; 2. menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp2.024.320.666.200,- (dua triliun dua puluh empat miliar tiga ratus dua puluh juta enam ratus enam puluh enam ribu dua ratus Rupiah) atau sebesar Rp42,- (empat puluh dua Rupiah) per saham kepada pemegang saham, yang diambil dari alokasi laba bersih Perseroan tahun buku 2019 sebesar Rp. 1.332.935.791.773,- (satu triliun tiga ratus tiga puluh dua miliar sembilan ratus tiga puluh lima juta tujuh ratus sembilan puluh satu ribu tujuh ratus tujuh puluh tiga Rupiah) dan dari saldo laba Perseroan sebesar Rp691.384.874.427,- (enam ratus sembilan puluh satu miliar tiga ratus delapan puluh empat juta delapan ratus tujuh puluh empat ribu empat ratus dua puluh tujuh Rupiah), dimana jumlah tersebut diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp1.012.160.333.100,- (satu triliun dua belas miliar seratus enam puluh juta tiga ratus tiga puluh tiga ribu seratus Rupiah) atau sebesar Rp21,- (dua puluh satu Rupiah) per saham yang telah dibayarkan kepada pemegang saham pada tanggal 18 Desember 2019, sedangkan sisanya sebesar Rp1.012.160.333.100,- (satu triliun dua belas miliar seratus enam puluh juta tiga ratus tiga puluh tiga ribu seratus Rupiah) atau sebesar Rp21,- (dua puluh satu Rupiah) per saham akan dibayarkan sebagai dividen tunai final; dan 3. memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan tata cara pembagian dividen tunai serta mengumumkannya sesuai dengan peraturan perundang–undangan yang berlaku. Status Tindak Lanjut : Perseroan telah membagikan dividen pada tanggal 12 Mei 2020. 1. determine the use of the Company's net profit for the fiscal year 2019 (two thousand nineteen), amounting to Rp 1,334,935,791,773 (one trillion three hundred thirty-four billion nine hundred thirty-five million seven hundred ninety-one thousand seven hundred seventy-three Rupiah) with details as follows: a. Rp2,000,000,000 (two billion Rupiah), to be allocated as reserved fund to comply with the provision of Articles of Association Article 84 and Limited Liabilities Company Law Article 70; b. the Rp1,332,935,791,773 (one trillion three hundred thirty-two billion nine hundred thirty-five million seven hundred ninety-one thousand seven hundred seventy-three Rupiah) to be used as part of cash dividend that will be distributed to Shareholders; 2. approve cash dividend distribution of Rp Rp2,024,320,666,200 (two trillion twenty four billion three hundred twenty million six hundred sixty six thousand two hundred Rupiah) or equal to Rp42 (forty two Rupiah) per share, derived from the allocation of the Company's net profit in 2019 of Rp1,332,935,791,773,- (one trillion three hundred thirty-two billion nine hundred thirty-five million seven hundred ninety-one thousand seven hundred seventy-three Rupiah) and from retained earnings of the Company of Rp691,384,874,427 (six hundred ninety one billion three hundred eighty four million eight hundred seventy four thousand four hundred twenty seven Rupiah); as calculated with interim cash dividend of Rp1,012,160,333,100 (one trillion twelve billion one hundred sixty million three hundred thirty three thousand one hundred Rupiah) or Rp21 (twenty one Rupiah) per share that has been paid to the Shareholders on December 18, 2019, while the remaining of Rp1,012,160,333,100 (one trillion twelve billion one hundred sixty million three hundred thirty three thousand one hundred Rupiah) or Rp21 (twenty one Rupiah) per share will be paid as final cash dividen; and 3. delegate authority to the Board of Directors of the Company to execute dividend distribution procedures and to announce in accordance to the prevailing laws and regulations. Follow Up Status: The Company had distributed the cash dividend on May 12, 2020.	Setuju 42.655.339.872 (99,92%) Tidak Setuju 33.483.300 (0,08%) Abstain 0 (0%) Jumlah Suara Setuju* 42.655.339.872 (99,92%) Agree 42,655,339,872 (99.92%) Disagree 33,483,300 (0.08%) Abstain 0 (0%) Total Agree Votes* 42,655,339,872 (99.92%)

Mata Acara Agenda	**Keputusan** Resolutions	**Hasil Pemungutan Suara** Voting Result
3.a Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk Tahun Buku 2020; 3.b Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lain anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2020 3.a Determination of salaries and allowances of members of the Board of Directors of the Company for Fiscal Year 2020; 3.b Determination of salaries or honorarium and other allowances of members of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2020	1. memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh); 2.a menetapkan total gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh) adalah minimal sama dengan yang diterima pada tahun buku 2019 (dua ribu sembilan belas); dan 2.b memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh). Status Tindak Lanjut: Dewan Komisaris telah menetapkan gaji dan tunjangan anggota Dewan Komisaris serta gaji dan tunjangan bagi Direksi untuk tahun buku 2020, dengan jumlah sebesar Rp11,45 miliar. 1. grant authorization to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or allowances of the members of the Board of Directors for fiscal year 2020 (two thousand twenty); 2.a determine total salary or honorarium and other allowances to the Board of Commissioners for fiscal year 2020 (two thousand twenty) with the remuneration at least equal to fiscal year 2019 (two thousand nineteen); and 2.b grant authority to the Board of Commissioners of the Company to determine total salary or honorarium and other allowances from each member of Board of Commissioner for fiscal year 2020 (two thousand twenty). Follow Up Status: The Board of Commissioners has determined the salaries and allowances of members of the Board of Commissioners and the salaries and allowances for the Board of Directors for fiscal year 2020, totalling of Rp11.45 billion.	Setuju 42.634.663.872 (99,87%) Tidak Setuju 43.858.200 (0,10%) Abstain 10.301.100 (0,02%) Jumlah Suara Setuju* 42.644.964.972 (99,90%) Agree 42,634,663,872 (99.87%) Disagree 43,858,200 (0.10%) Abstain 10,301,100 (0.02%) Total Agree Votes* 42,644,964,972 (99.90%)

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolutions	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
4. Penunjukan Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2020 4. Appointment of Public Accountant for Fiscal Year 2020	Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh) serta memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain atas penunjukan Akuntan Publik tersebut. Status Tindak Lanjut: Dewan Komisaris Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2020. grant power to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accountant registered in the Financial Services Authority (OJK) who will audit the Company's financial report for the fiscal year 2020 (two thousand twenty) and to grant authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements for the appointment of the Public Accountant. Follow Up Status: The Company's Board of Commissioners has appointed Public Accountant Mirawati Sensi Idris to perform audits on the Company's Financial Statements for fiscal year 2020.	Setuju 42.033.431.005 (98,46%) Tidak Setuju 634.645.340 (1,49%) Abstain 20.746.827 (0,05%) Jumlah Suara Setuju* 42.054.177.832 (98,51%) Agree 42,033,431,005 (98.46%) Disagree 634,645,340 (1.49%) Abstain 20,746,827 (0.05%) Total Agree Votes* 42,054,177,832 (98.51%)

* Jumlah suara yang menyetujui Mata Acara Rapat adalah jumlah suara setuju dan suara abstain (blanko) yang dianggap sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara dalam Rapat.
* Total Agree Votes is the sum of agree votes and abstain (blank) votes which is considered equal to the majority votes in the Meeting.

DEWAN KOMISARIS
BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris adalah organ Perseroan yang berperan untuk melakukan pengawasan sesuai dengan Anggaran Dasar, memberi nasihat kepada Direksi, dan memastikan bahwa Perseroan melaksanakan GCG dengan baik. Pengangkatan Dewan Komisaris dilaksanakan oleh RUPS dengan memperhatikan kompleksitas usaha dan keragaman komposisi Dewan Komisaris.

The Board of Commissioners is the Company's organ with oversight function according to the Articles of Association, to give advice to the Board of Directors, and to ensure that the Company implements the GCG principles well. The appointment of the Board of Commissioners is conducted by the GMS with due regard to business complexity and the composition of the Board of Commissioners

PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang ditetapkan melalui Keputusan Dewan Komisaris, yang memiliki fungsi sebagai pedoman Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Piagam tersebut mengatur struktur dan keanggotaan, kriteria dan independensi, masa jabatan, tugas dan tanggung jawab, kewenangan, standar etik, ketentuan Rapat, serta pertanggungjawaban bagi setiap anggota Dewan Komisaris.

Piagam tersebut diformulasikan berdasarkan peraturan yang berlaku dan dievaluasi secara rutin.

CHARTER OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Company has had a Charter of the Board of Commissioners, enacted through a Resolution of the Board of Commissioners, to provide guidance in performing its duties and responsibilities.

The Charter sets the structure and composition, criteria and independence, term of office, duties and responsibilities, authorities, standard of ethics, provisions of the Meeting, and the responsibility of each member of Board of Commissioners.

The Charter is formulated based on the prevailing regulations and is reviewed on a regular basis.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Berdasarkan Piagam Dewan Komisaris, tugas utama Dewan Komisaris adalah melakukan pengawasan atas kebijakan Direksi dalam melakukan pengelolaan Perseroan dan menyampaikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kegiatan Perseroan. Dewan Komisaris juga bertugas mengawasi setiap kebijakan Direksi guna memastikan bahwa Perseroan telah melaksanaan prinsip-prinsip GCG.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Based on the Charter of the Board of Commissioners, the main duty of the Board of Commissioners is to supervise the Board of Directors in managing the Company and to advise the Board of Directors in carrying out Company's management. The Board of Commissioners also oversees the policies of the Board of Directors to ensure that the Company has implemented the GCG principles.

KOMPOSISI DEWAN KOMISARIS

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, susunan keanggotaan Dewan Komisaris paling sedikit beranggotakan 6 orang, yang terdiri dari 1 orang Presiden Komisaris, 2 orang Wakil Presiden Komisaris, 1 orang Komisaris, dan 2 orang Komisaris Independen, dengan memperhatikan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.

BOARD OF COMMISSIONERS' COMPOSITION

According to the Company's Articles of Association, composition of the Board of Commissioners' members shall consist of at least 6 members, consisting of 1 President Commissioner, 2 Vice President Commissioners, 1 Commissioner, and 2 Independent Commissioners, with due consideration to the prevailing Capital Market regulations.

Pengangkatan dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris dilakukan pada saat RUPS dengan mempertimbangkan elektabilitas calon Dewan Komisaris dan kompleksitas Perseroan, sehingga Dewan Komisaris dapat mengambil keputusan secara efektif. Masa jabatan yang dimiliki anggota Dewan Komisaris dimulai dari tanggal pengangkatan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan ketiga sejak pengangkatan. Apabila terjadi perubahan sebelum berakhirnya masa penugasan, anggota Dewan Komisaris yang baru akan bertugas selama sisa waktu penugasan dari anggota Dewan Komisaris yang diganti.

The appointment and dismissal of members of Board of Commissioners are conducted during the GMS by taking into account the electability of the candidates and the complexity of the Company. The term of office of the member of the Board of Commissioners shall commence from the date of appointment until the closing of the third Annual GMS after the appointment of the Board of Commissioners. In the event of any change prior to the expiration of the term of office, the new members of the Board of Commissioners should serve for the remaining term of office of the replaced member of the Board of Commissioners.

Pada tahun 2021, RUPS Tahunan telah menyetujui pengangkatan Masakazu Hashimoto selaku Wakil Presiden Komisaris yang baru, menggantikan Yu Mizuike.

In 2021, the Annual GMS approved the appointment of Masakazu Hashimoto as Vice President Commissioner, replacing Yu Mizuike.

Berikut komposisi Dewan Komisaris Perseroan per tanggal 31 Desember 2021:

Following is the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2021:

Nama Name	**Jabatan** Title	**Periode** Period	**Dasar Pengangkatan** Legal of Appointment
Muktar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	2019 – 2022	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019 Annual GMS Resolution held on April 23, 2019
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	2019 – 2022	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019 Annual GMS Resolution held on April 23, 2019
Yu Mizuike	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	2019 – 2021	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019 Annual GMS Resolution held on April 23, 2019
Masakazu Hashimoto		2021 – 2022	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 7 Mei 2021 Annual GMS Resolution held on May 7, 2021
Hirofumi Takeda	Komisaris Commissioner	2019 – 2022	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019 Annual GMS Resolution held on April 23, 2019

Nama Name	Jabatan Title	Periode Period	Dasar Pengangkatan Legal of Appointment
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	2019 – 2022	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019 Annual GMS Resolution held on April 23, 2019
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	2019 – 2022	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 23 April 2019 Annual GMS Resolution held on April 23, 2019

KOMISARIS INDEPENDEN

Perseroan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bahwa setiap perusahaan publik wajib memiliki Komisaris Independen dengan jumlah sekurang-kurangnya 30% dari total jumlah anggota Dewan Komisaris. Dari 6 orang anggota Dewan Komisaris, 2 orang diantaranya merupakan Komisaris Independen yang telah memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham, baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
3. Tidak mempunyai afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

RANGKAP JABATAN DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku, sebagai berikut:

INDEPENDENT COMMISSIONER

The Company has complied with the prevailing provisions that every public company must have Independent Commissioners with a minimum of 30% of the total number of members of the Board of Commissioners. From the 6 members of Board of Commissioners, 2 of them are Independent Commissioners that satisfy the following criterias:

1. Not being employed nor having the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company within the last 6 months, except for the reappointment as the Independent Commissioner in the next period;
2. Do not possess any shares either directly or indirectly, of the Company;
3. Do not have any affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Majority Shareholders; and
4. Do not have direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

CONCURRENT POSITIONS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners may concurrently serve in other positions in accordance with the prevailing rules and regulations described as follows:

5. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai:
   a. Anggota Direksi paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lain; dan
   b. Anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lain.
6. Bila anggota Dewan Komisaris tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan dapat merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 4 (empat) emiten atau perusahaan publik lain.
7. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap sebagai anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite di emiten atau perusahaan publik, dimana yang bersangkutan juga menjabat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.
8. Rangkap jabatan sebagai anggota komite dapat dilakukan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan lainnya.

Informasi tentang rangkap jabatan Dewan Komisaris disampaikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

5. 1. Members of the Board of Commissioners may have concurrent positions as:
   f. Member of the Board of Directors at no more than 2 (two) other issuers or public companies; and
   g. Member of the Board of Commissioners at no more than 2 (two) other issuers or public companies.
6. If the member of the Board of Commissioners does not hold any concurrent position as member of the Board of Directors, the said member may have concurrent position as a member of the Board of Commissioners at no more than 4 (four) other Issuers or public companies.
7. Member of the Board of Commissioners may also serve as a committee member at maximum of 5 (five) committees of issuers or public companies, in which the member also serves as a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners.
8. Concurrent positions as committee member are permitted as long as it does not in contrary to other laws and regulations.

Information on concurrent positions of members the Board of Commissioners is available in the Company Profile section of this Annual Report.

Hubungan Afiliasi Dewan Komisaris
Board of Comissioners' Affiliated Relations

Hubungan Afiliasi Affiliated Relations	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
Anggota Dewan Komisaris Members of the Board of Commissioners	Yes	No	Yes	No	Yes	No
Muktar Widjaja		V		V	V	
Teky Mailoa		V		V	V	
Masakazu Hashimoto		V		V	V	
Hirofumi Takeda		V		V	V	
Teddy Pawitra		V		V		V
Susiyati Bambang Hirawan		V		V		V

PENGUNGKAPAN KEPEMILIKAN SAHAM

Berikut catatan kepemilikan saham dari para anggota Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2021:

DISCLOSURE OF SHARE OWNERSHIP

Following is the share-ownership of the Company's members of the Board of Commissioners as of December 31, 2021:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah saham No. of shares
Muktar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	28,186,200
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-
Masakazu Hashimoto	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-
Hirofumi Takeda	Komisaris Commissioner	-
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	-
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	-

PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS

Pelaksanaan tugas Dewan Komisaris sepanjang tahun 2021 diuraikan sebagai berikut:

1. Memberikan persetujuan anggaran tahunan Perseroan untuk tahun buku 2021;
2. Memberikan masukan serta melakukan pengawasan terhadap kinerja Direksi, baik terkait operasional maupun tata kelola perusahaan, secara berkala melalui enam rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris;
3. Melakukan pengawasan dan memberikan arahan akan penerapan protokol pencegahan pandemi COVID-19 dalam aktivitas usaha Perseroan;
4. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan tugas audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021;
5. Menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan;
6. Memberikan persetujuan atas pembagian dividen interim untuk tahun buku 2021 senilai Rp12 per saham.

RAPAT DEWAN KOMISARIS

Rapat Dewan Komisaris dilaksanakan sekurang-kurangnya setiap 2 bulan sekali dan rapat gabungan

EXECUTION OF DUTIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Following is the share-ownership of the Company's members of the Board of Commissioners as of December 31, 2021:

1. Approved the Company's annual budget for fiscal year 2021;
2. Provided inputs and supervision on the performance of the Board of Directors, in terms operational and corporate governance performance, on a regular basis through six meetings of the Board of Commissioners and joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
3. Supervised and provide advises regarding implementation of COVID-19 pandemic prevention protocols in the Company's business activities;
4. Appointed Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris to perform audit tasks on Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the fiscal year ended on December 31, 2021;
5. Performed the nomination and remuneration function of the Company;
6. Granted approval on the distribution of interim dividend for fiscal year 2021 of Rp12 per share.

MEETING OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Board of Commissioners meeting should be held at least every 2 months and the joint

Dewan Komisaris dengan Direksi diselenggarakan sekurang kurangnya setiap 4 bulan sekali. Namun, rapat tersebut juga dapat diadakan sewaktu-waktu bilamana dianggap perlu oleh salah seorang Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota Direksi.

Dalam rapat, pengambilan keputusan dilaksanakan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Keputusan rapat Dewan Komisaris sah dan mengikat apabila lebih dari bagian anggota Dewan Komisaris hadir atau diwakili dalam rapat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara setuju lebih dari bagian dari jumlah suara yang dikeluarkan dengan sah dalam rapat Dewan Komisaris tersebut.

Sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan 6 kali rapat Dewan Komisaris dan melaksanakan 6 kali rapat gabungan dengan Direksi. Mata acara dan tingkat kehadiran Rapat diuraikan sebagai berikut:

meetings of the Board of Commissioners and the Directors should be held at least every 4 months. However, such meetings may also be held at any time if considered necessary by either the Board of Commissioners or at the written request of one or more members of the Board of Directors.

During the meeting, decisions are reached through consensus. Resolution of meetings of the Board of Commissioners shall be considered valid and binding if more than members of the Board of Commissioners are present or represented in the meeting. If consensus can not be reached, then the decision-making is based on a vote of more than of the total valid votes in the Board of Commissioners meeting.

During 2021, the Board of Commissioners conducted 6 Board of Commissioners' meetings and 6 joint meetings with the Board of Directors. The agenda and attendance record of the meetings are described as follows:

Tanggal Date	**Mata Acara** Agenda	**Tingkat Kehadiran** Attendance Rate
8 Februari 2021 February 8, 2021	Pembahasan Anggaran 2021 Discussion of 2021 Budget	100%
29 Maret 2021 March 29, 2021	Pembahasan Laporan Keuangan Audit 2020 Discussion of 2020 Audited Financial Statements	100%
26 April 2021 April 26, 2021	Pembahasan Laporan Keuangan 31 Maret 2021 Discussion of Financial Statements as of March 31, 2021	100%
26 Juli 2021 July 26, 2021	Pembahasan Laporan Keuangan 30 Juni 2021 Discussion of Financial Statements as of June 30, 2021	100%
25 Oktober 2021 October 25, 2021	Pembahasan Laporan Keuangan 30 September 2021 Discussion of Financial Statements as of September 30, 2021	100%
24 November 2021 November 24, 2021	Pembahasan dan Persetujuan Pembagian Dividen Interim Discussion and Approval of the Interim Dividend Distribution	100%

Nama Name	**Jabatan** Title	**Rapat BOC** BOC Meetings		**Rapat Gabungan BOC – BOD** BOC-BOD Joint Meeting	
		Jumlah Rapat No. of Meetings	**Jumlah Kehadiran** No. of Attendance	**Jumlah Rapat** No. of Meetings	**Jumlah Kehadiran** No. of Attendance
Muktar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	6	6	6	6
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	6	6	6	6

Nama Name	Jabatan Title	Rapat BOC BOC Meetings		Rapat Gabungan BOC – BOD BOC-BOD Joint Meeting	
		Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance	Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance
Yu Mizuike *)	Wakil Presiden Komisaris / Vice President Commissioner	3	3	3	3
Masakazu Hashimoto **)		3	3	3	3
Hirofumi Takeda	Komisaris Commissioner	6	6	6	6
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	6	6
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	6	6

*) Mengundurkan diri dari jabatan anggota Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan RUPST yang diselenggarakan tanggal 7 Mei 2021
Retired from his position as a member of the Company's Board of Commissioners based on the AGMS resolution held on May 7, 2021
**) Diangkat menjadi anggota Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan RUPST yang diselenggarakan tanggal 7 Mei 2021
Appointed as a member of the Company's Board of Commissioners based on the AGMS resolution held on May 7, 2021

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARIS

Untuk meningkatkan kompetensi dan menunjang pelaksanaan tugasnya, anggota Dewan Komisaris mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk seminar, *workshop*, konferensi, pelatihan, dan pendidikan. Sepanjang tahun 2021, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

COMPETENCY DEVELOPMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

To upgrade their competencies, members of Company's Board of Commissioners participate in competency development programs in the form of seminars, workshops, conferences, trainings, and education. During 2021, competency development programs participated by members of the Board of Commissioners are as follows:

Nama Name	Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Lokasi Location
Teky Mailoa	Grow with the Business	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	April 2021 April 2021	Virtual
	Becoming Transformative Agile Leaders	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	Mei 2021 May 2021	Virtual
	Mindful Empathy: A Leadership and Organization Trait	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	Juni 2021 June 2021	Virtual
	Conquering Leadership Gap	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	Juni 2021 July 2021	Virtual
	Anticipating Future Customers' Needs	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	Juni 2021 July 2021	Virtual
	Proptech: Opportunity & Challenges	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	Agustus 2021 August 2021	Virtual
	Changing Your Brain from Within	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	September 2021 September 2021	Virtual
	Driving Forces Behind Digital Transformation Success	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	Oktober 2021 October 2021	Virtual
	Digital Ecosystem: the New Emerging Business Model	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	November 2021 November 2021	Virtual
Teddy Pawitra	Navigating the Unknown Futures with Strategic Foresight	Asosiasi Emiten Indonesia	9 Juni 2021 June 9, 2021	Virtual
	Sinergi Korporasi dan Pemerintah, Dalam Pemulihan Ekonomi Nasional Synergy between Corporation and Government, in the National Economic Recovery	President Office Sinar Mas	6 Oktober 2021 October 6, 2021	Virtual

Nama Name	Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Lokasi Location
Susiyati Bambang Hirawan	Sinergi Korporasi dan Pemerintah, Dalam Pemulihan Ekonomi Nasional Synergy between Corporation and Government, in the National Economic Recovery	President Office Sinar Mas	6 Oktober 2021 October 6, 2021	Virtual
	Role of Palm Oil Industry Towards Sustained Economic Recovery	Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI)	1-2 Desember 2021 December 1-2, 2021	Virtual

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS

Perseroan melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris melalui evaluasi terhadap pencapaian yang telah ditetapkan secara independen oleh Dewan Komisaris. Umumnya, evaluasi dilakukan pada akhir periode tahun fiskal secara mandiri oleh Dewan Komisaris. Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris kemudian disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS.

REMUNERASI DEWAN KOMISARIS

Remunerasi Dewan Komisaris ditetapkan oleh Pemegang Saham melalui RUPS atau melalui pelimpahan wewenang dari RUPS kepada Dewan Komisaris. Dalam menetapkan jumlah remunerasi, Dewan Komisaris mempertimbangkan beban kerja, tugas dan tanggung jawab, kinerja para anggota Dewan Komisaris, serta kesesuaian tingkat remunerasi eksekutif di industri terkait. Pada tahun 2021, total remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebesar Rp11,10 miliar.

PERFORMANCE ASSESMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The Company conducts the performance assessment of the Board of Commissioners through an independent evaluation by the Board of Commissioners. In general, the evaluation is conducted at the end of fiscal year period by the Board of Commissioners. Results of performance evaluation of the Board of Commissioners are then submitted to the Shareholders in the GMS.

REMUNERATION OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The remuneration of the Board of Commissioners is determined by the GMS or through the transfer of GMS authority to the Board of Commissioners. In determining the amount of remuneration, the Board of Commissioners shall consider the workload, duties, responsibilities, and the performance of the members of the Board of Commissioners, and the conformity of the executive remuneration level in the related industry. In 2021, the total remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors was Rp11.10 billion.

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Direksi adalah Organ Perseroan yang berwenang atas pengelolaan Perseroan dengan merujuk pada ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan dalam merealisasikan Visi dan Misi sesuai dengan Anggaran Dasar dan amanat para Pemegang Saham.

The Board of Directors is the organ in charge of the management of the Company based on its Articles of Association and the prevailing laws and regulations. The Board of Directors is fully responsible for the management of the Company in effort to attain its Vision and Mission in accordance with the Articles of Association and the mandate of the Shareholders.

PIAGAM DIREKSI

Perseroan telah memiliki Piagam Direksi yang ditetapkan melalui Keputusan Direksi, yang memiliki fungsi sebagai pedoman bagi Direksi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Piagam tersebut mengatur struktur dan keanggotaan, kriteria, masa jabatan, tugas dan tanggung jawab, kewenangan, standar etik, ketentuan Rapat, serta pertanggungjawaban bagi setiap anggota Direksi.

Piagam tersebut diformulasikan berdasarkan peraturan yang berlaku dan dievaluasi secara rutin.

CHARTER OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Company has had a Charter of the Board of Directors, enacted through a Resolution of the Board of Directors, to provide guidance for the Board of Directors in performing its duties and responsibilities.

The Charter sets the structure and composition, criteria, term of office, duties and responsibilities, authorities, standard of ethics, provisions of the Meeting, and the responsibility of each member of Board of Directors.

The Charter is formulated based on the prevailing regulations and is reviewed on a regular basis.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Berdasarkan Piagam Direksi, Direksi bertanggung jawab mengelola kegiatan sehari-hari Perseroan dalam upaya meraih sasaran Perseroan. Direksi juga dapat mengambil tindakan atau kebijakan yang dianggap perlu untuk memastikan kelancaran operasional, serta keberlangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektivitas sekaligus kepatuhan terhadap prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tugas-tugas Direksi Perseroan antara lain:

1. Memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perseroan untuk memastikan tercapainya tujuan Perseroan;
2. Mengendalikan, memelihara, dan mengelola aset Perseroan;
3. Mewakili Perseroan dalam hal-hal yang terkait dengan pihak ketiga, institusi pemerintah dan pengadilan sesuai dengan peraturan yang berlaku; serta

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

Based on the Charter of the Board of Directors, the Board of Directors is responsible for managing the Company's day-to-day activities in achieving the its goals and objectives. The Board of Directors may also take any necessary actions and policies to ensure the smooth operation and longterm sustainability of the Company by considering the efficiency and effectiveness as well as its compliance with GCG principles and prevailing laws and regulations.

The duties of the Board of Directors among others are as follows:

1. Leading, managing, and controlling the Company to ensure the achievement of Company's objectives;
2. Controlling, maintaining, and managing the Company's assets;
3. Representing the Company in all matters related to third parties, government institutions, and courts in accordance with applicable regulations; as well as

4. Menetapkan anggaran tahunan Perseroan untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris guna mendapatkan persetujuan sebelum tahun fiskal dimulai.

Perseroan juga telah menjabarkan tugas dan wewenang masing-masing anggota Direksi yang diuraikan sebagai berikut:

4. Determining the Company's annual budget to be submitted to the Board of Commissioners for approval prior to the beginning of the fiscal year.

The Company has also outlined the duties and authorities of each member of the Board of Directors described as follows:

Nama Name	Jabatan Title	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	Mengoordinasikan kegiatan seluruh operasional Perseroan, khususnya pengembangan usaha. Coordinate the activities of the Company's entire operation, particularly its business development activities.
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	Membantu Presiden Direktur dalam mengoordinasikan kegiatan operasional Perseroan. Assist the President Director in coordinating Company's operational activities.
Hermawan Wijaya	Direktur Director	Menangani bidang keuangan dan administrasi Perseroan. Manage the Company's finance and administration.
Tondy Suwanto	Direktur Director	Menangani administrasi pertanahan dan perizinan Perseroan. Manage the Company's land and permit administration.

KOMPOSISI DIREKSI

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Direksi Perseroan paling sedikit beranggotakan 4 orang, yang terdiri dari 1 orang Presiden Direktur, 1 orang Wakil Presiden Direktur, dan 2 orang Direktur, dengan memperhatikan peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.

Pengangkatan dan pemberhentian Direksi dilakukan dalam RUPS dengan mempertimbangkan elektabilitas calon anggota Direksi dan kompleksitas Perseroan, sehingga Direksi dapat mengambil keputusan secara efektif. Periode masa jabatan yang dimiliki anggota Direksi dimulai pada tanggal pengangkatan sampai dengan RUPS Tahunan ketiga dari tanggal pengangkatan masing-masing anggota Direksi. Apabila terjadi perubahan sebelum berakhirnya masa penugasan, anggota Direksi yang baru akan bertugas selama sisa waktu penugasan dari anggota Direksi yang diganti.

Berikut komposisi Direksi Perseroan per tanggal 31 Desember 2021 adalah:

COMPOSITION OF THE BOARD OF DIRECTORS

According to the Company's Articles of Association, the composition of members of the Board of Directors shall consists of at least 4 members, consisting 1 President Director, 1 Vice President Directors, and 2 Directors, with due consideration to the prevailing Capital Market regulation.

The appointment and dismissal of the Board of Directors are conducted at GMS by considering the electability of the Directors' candidates and the Company's complexity. The term of office of member of Board of Directors shall commence from the date of appointment in the GMS until the closing ofthe third Annual GMS from the appointment of the Board of Directors. In the event of any change prior to the expiration of the term of office, the new members of Board of Directors should serve for the remaining term of office of the replaced member of Board of Directors.

Following is the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2021:

Nama Name	Jabatan Title	Periode Period	Dasar Pengangkatan Legal of Appointment
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	2019 – 2022	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 8 November 2019 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on November 8, 2019
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	2019 – 2022	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 8 November 2019 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on November 8, 2019
Hermawan Wijaya	Direktur Director	2019 – 2022	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 8 November 2019 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on November 8, 2019
Tondy Suwanto	Direktur Director	2019 – 2022	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 8 November 2019 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on November 8, 2019

RANGKAP JABATAN DIREKSI

Direksi dapat merangkap jabatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku yang dijelaskan sebagai berikut:

1. Anggota Direksi dapat merangkap jabatan sebagai:
   a. Anggota Direksi paling banyak pada 1 emiten atau perusahaan publik lain;
   b. Anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 3 emiten atau perusahaan publik lain; dan
   c. Anggota komite paling banyak pada 5 komite di emiten atau perusahaan publik.
2. Rangkap jabatan hanya dapat dilakukan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan lainnya.

Informasi tentang rangkap jabatan Direksi telah disampaikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

CONCURRENT POSITIONS OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors may concurrently serve in accordance with the prevailing rules and regulations described as follows:

1. Members of the Board of Directors may have concurrent positions as:
   a. Member of Board of Directors at no more than 1 other issuer or public company;
   b. Member of Board of Commissioners at no more than 3 other issuers or public companies; and
   c. Member of committee at the most for 5 issuers or public companies.
2. Concurrent positions are permitted only if it is not against other laws and regulations.

Information on concurrrent positions of the Board of Directors is available in the Company Profile section of this Annual Report.

Hubungan Afiliasi Direksi
Board of Directors' Affiliated Relations

Hubungan Afiliasi Affiliated Relations	**Dewan Komisaris** Board of Commissioners		**Direksi** Board of Directors		**Pemegang Saham Pengendali** Controlling Shareholders	
Anggota Direksi Members of the Board of Directors	Yes	No	Yes	No	Yes	No
Hongky Jeffry Nantung		V		V	V	
Shinji Yoneda		V		V	V	
Hermawan Wijaya		V		V	V	
Tondy Suwanto		V		V		V

PENGUNGKAPAN KEPEMILIKAN SAHAM

Berikut catatan kepemilikan saham dari para anggota Direksi Perseroan per 31 Desember 2021:

DISCLOSURE OF SHARE OWNERSHIP

Following is the share-ownership of members of the Company's Board of Directors as of December 31, 2021:

Nama Name	**Jabatan** Title	**Jumlah saham** Total Shares
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	-
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	-
Hermawan Wijaya	Direktur Director	-
Tondy Suwanto	Direktur Director	-

PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI

Pelaksanaan tugas Direksi di tahun 2021 diuraikan sebagai berikut:

1. Menetapkan anggaran tahunan Perseroan tahun 2021;
2. Memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perseroan untuk mendapatkan pencapaian maksimal sepanjang tahun 2021;
3. Menerapkan protokol pencegahan pandemi COVID-19 sebagai upaya untuk mencegah dan menangani penularan COVID-19 di lingkungan kerja;
4. Memaksimalkan penjualan lahan-lahan industri di kawasan industri GIIC, melakukan pengembangan

EXECUTION OF DUTIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The execution of the duties of Board of Directors during 2021 is described as follows:

1. Determined the Company's annual budget in 2021;
2. Led, managed, and controlled the Company to achieve maximum achievements during 2021;
3. Implemented COVID-19 pandemic prevention protocols in order to prevent and handle COVID-19 transmission in its business environment;
4. Maximized industrial land sales in GIIC Industrial Estate, performed facilities and infrastructure

fasilitas dan infrastruktur di seluruh kawasan Kota Deltamas, serta memastikan pengelolaan kawasan berjalan dengan baik;
5. Memastikan status lahan dan perijinan terkait pembangunan kota Deltamas;
6. Menerapkan sistem manajemen terintegrasi berbasis ISO 9001, ISO 14001, dan ISO 45001 untuk memastikan peningkatan berkelanjutan dalam Perseroan.

development in all Kota Deltamas area, also ensured that estate management functioned properly;
5. Ensured the status of land and permits related to the construction of Kota Deltamas area;
6. Implemented the integrated management system based on ISO 9001, ISO 14001, and ISO 45001 to ensure Company's continuous improvement.

RAPAT DIREKSI

Rapat Direksi dilaksanakan setidaknya setiap 1 bulan sekali dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris diselenggarakan setidaknya setiap 4 bulan sekali. Namun, rapat tersebut juga dapat diadakan sewaktu-waktu bilamana dianggap perlu oleh salah seorang anggota Direksi atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota anggota Dewan Komisaris.

Dalam rapat Direksi, pengambilan keputusan dilaksanakan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Keputusan rapat Direksi sah dan mengikat apabila lebih dari bagian anggota Direksi hadir atau diwakili dalam rapat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan didasarkan dengan pemungutan suara setuju lebih dari bagian dari jumlah suara sah yang dikeluarkan dalam rapat Direksi tersebut.

Sepanjang tahun 2021, Direksi telah melaksanakan rapat Direksi sebanyak 12 (dua belas) kali dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sebanyak 6 kali yang diuraikan sebagai berikut:

MEETING OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors convenes meetings at least once every 1 month and holds joint meetings with the Board of Commissioners at least once every 4 months. However, such meetings may also be held at any time if considered necessary by either the Directors or by written request of one or more members of the Board of Commissioners.

During the Board of Directors' meeting, decisions are determined based on consensus. The decision of the Board of Directors shall be valid and binding if more than members of the Board of Directors are present or represented in the meeting. If the consensus can not be reached, then the decision-making is based on a vote where more than of the total votes cast legitimately during the Board of Director's meeting.

During 2021, the Board of Directors held 12 (twelve) Board of Directors meetings and 6 joint meetings with the Board of Commissioners, as follows:

Tanggal Date	Mata Acara Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance
19 Januari 2021 January 19, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Desember 2020 Discussion of December 2020 Performance	100%
23 Februari 2021 February 23, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Januari 2021 Discussion of January 2021 Performance	100%
23 Maret 2021 March 23, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Februari 2021 Discussion of February 2021 Performance	100%

Tanggal Date	Mata Acara Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance
20 April 2021 April 20, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Maret 2021 Discussion of March 2021 Performance	100%
25 Mei 2021 May 25, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan April 2021 Discussion of April 2021 Performance	100%
15 Juni 2021 June 15, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Mei 2021 Discussion of May 2021 Performance	100%
16 Juli 2021 July 16, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Juni 2021 Discussion of June 2021 Performance	100%
24 Agustus 2021 August 24, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Juli 2021 Discussion of July 2021 Performance	100%
21 September 2021 September 21, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Agustus 2021 Discussion of August 2021 Performance	100%
19 Oktober 2021 October 19, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan September 2021 Discussion of September 2021 Performance	100%
16 November 2021 November 16, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan Oktober 2021 Discussion of October 2021 Performance	100%
14 Desember 2021 December 14, 2021	Pembahasan Pencapaian bulan November 2021 Discussion of November 2021 Performance	100%

Nama Name	Jabatan Title	Rapat BOD BOD Meetings		Rapat Gabungan BOC – BOD BOC-BOD Joint Meeting	
		Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance	Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	12	12	6	6
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	12	12	6	6
Hermawan Wijaya	Direktur Director	12	12	6	6
Tondy Suwanto	Direktur Director	12	12	6	6

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DIREKSI

Demi meningkatkan kompetensi untuk menunjang pelaksanaan tugasnya, Direksi Perseroan mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk seminar, *workshop*, konferensi, pelatihan, dan pendidikan. Sepanjang tahun 2021, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti anggota Direksi sebagai berikut:

COMPETENCY DEVELOPMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

To upgrade their competencies, members of of the Board of Directors participate in competency development programs in the form of seminars, workshops, conferences, trainings, and education. During 2021, members of the Board of Directors attended the following competency development programs:

Nama Name	Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Lokasi Location
Hongky Jeffry Nantung	Becoming Transformative Agile Leaders	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	28 Mei 2021 May 28, 2021	Virtual
	Anticipating Costumer Needs	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	30 Juli 2021 July 30, 2021	Virtual
	Changing Your Brain from Within	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	17 September 2021 September 17, 2021	Virtual
	Greater Jakarta Property Market Overview	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	24 September 2021 September 24, 2021	Virtual
	Driving Forces behind digital transformation success	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	15 Oktober 2021 October 15, 2021	Virtual
	Digital Ecosystem: The New Emerging Business Model	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	19 November 2021 November 19, 2021	Virtual
Hermawan Wijaya	Driving Transformation in Finance	PWC	20 Mei 2021 May 20, 2021	Virtual
	Changing Your Brain Within	Learning & Development Human Capital Sinarmas Land	17 September 2021 September 17, 2021	Virtual

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Penilaian kinerja atas anggota Direksi Perseroan berupa evaluasi yang dilaksanakan berdasarkan Indikator Kinerja Kunci (KPI). Indikator Kinerja Kunci tersebut telah disetujui dan ditetapkan di awal tahun. Umumnya evaluasi kinerja anggota Direksi Perseroan dilaksanakan pada akhir periode

PERFORMANCE ASSESMENT OF THE BOARD OF DIRECTORS

Assessments of the performance of members of the Board of Directors are carried out based on the Key Performance Indicators. The Key Performance Indicators (KPI) have been approved and determined at the beginning of the year. In general, the performance evaluation is independently executed at

fiskal secara mandiri oleh Direksi. Hasil penilaian kinerja anggota Direksi kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk dilaporkan pada RUPS.

KEBIJAKAN REMUNERASI DIREKSI DAN DEWAN KOMISARIS

Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan oleh Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS. Melalui RUPS Tahunan yang diadakan pada tanggal 7 Mei 2021, di mana pemegang saham memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021 dan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021.

Dewan Komisaris, yang juga menjalankan fungsi remunerasi di Perseroan, mempertimbangkan beberapa faktor dalam menetapkan jumlah remunerasi, diantaranya beban kerja, kinerja dan pencapaian berdasarkan *Key Performance Indicator* (KPI), prestasi kerja perorangan, kesesuaian tingkat remunerasi eksekutif di industri terkait, serta pertimbangan lain termasuk sasaran dan strategi jangka panjang Perseroan.

Adapun jumlah remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2021 adalah sebesar Rp11,10 miliar.

the end of fiscal period. Results of the performance assessment of members of the Directors are then submitted to the Board of Commissioners to be reported to the GMS.

REMUNERATION POLICY FOR BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

The remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners is determined by the GMS. Through Annual GMS held on May 7, 2021, where shareholders grant the authorization to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or allowances of members of the Board of Directors for fiscal year 2021 and to determine total salary or honorarium and other allowances from each member of Board of Commissioner for fiscal year 2021.

The Board of Commissioners, which also carries out the function of the remuneration in the Company, by considering a number of factors in determining the amount of remuneration, including the work load, performance and achievement based on the Key Performance Indicator (KPI), individual achievements, alignment with the level of executive remuneration in related industry, and other considerations including long-term targets and strategies of the Company.

The amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors in 2021 was Rp11.10 billion.

KOMITE AUDIT
AUDIT COMMITTEE

Komite Audit dibentuk untuk membantu tugas dan fungsi Dewan Komisaris dengan memberikan pendapat profesional dan independen terkait laporan dan informasi keuangan yang disampaikan oleh Direksi, memantau efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan, serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.

The Audit Committee is formed to assist the implementation of duties and functions of the Board of Commissioners by providing professional and independent opinions about financial reports and information submitted by the Board of Directors, to monitor the effectiveness of the internal control system and to identify issues that are brought to the attention of the Board of Commissioners.

PIAGAM KOMITE AUDIT

Komite Audit memiliki Piagam Komite Audit sesuai dengan ketentuan peraturan Bapepam-LK No. IX.I.5 (Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. Kep-643/BL/2012 tentang Penetapan dan Pedoman Kerja Komite Audit).

AUDIT COMMITTEE CHARTER

The Audit Committee has its Audit Committee Charter in accordance with provisions of Bapepam-LK Regulation No. IX.I.5 (Attachment to Decree of Bapepam-LK Head No. Kep-643/BL/2012 on Establishment and Charter of Audit Committee).

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB KOMITE AUDIT

Tugas utama Komite Audit berdasarkan Piagam Komite Audit adalah:
1. Mengkaji laporan keuangan, sistem pengendalian internal, proses audit yang dilaksanakan oleh auditor eksternal, serta proses audit internal yang dilaksanakan oleh Unit Audit Internal;
2. Mengkaji kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku;
3. Mengkaji inisiatif pengelolaan risiko Perseroan;
4. Menyampaikan rekomendasi pemilihan auditor eksternal; serta
5. Mengawasi tindak lanjut atas temuan audit yang disampaikan oleh Unit Audit Internal.

AUDIT COMMITTEE DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The main duties of the Audit Committee based on Audit Committee Charter are:
1. Reviewing the financial reports, internal control system, audit process conducted by the external auditor, and the internal audit process conducted by the Internal Audit Unit;
2. Reviewing the Company's compliance with the prevailing rules and regulations;
3. Reviewing the Company's risk management initiatives;
4. Providing recommendations on the appointment of an external auditor; and
5. Monitoring the follow-up actions regarding the audit findings submitted by the Internal Audit Unit.

KOMPOSISI KOMITE AUDIT

Sesuai peraturan yang berlaku di bidang pasar modal, komposisi Komite Audit paling sedikit beranggotakan 3 orang, yang terdiri dari 1 orang Ketua Komite dari Komisaris Independen dan 2 orang anggota Komite dari pihak luar Perseroan.

Pada tahun 2021, terdapat perubahan komposisi anggota Komite Audit Perseroan, dimana Herawan Hadidjaja yang sebelumnya menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan mengundurkan diri dan digantikan Rudiantara yang efektif menjabat sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak tanggal 1 Juli 2021. Perubahan

COMPOSITION OF THE AUDIT COMMITTEE

According to the prevailing capital market capital market, the Audit Committee is composed of at least 3 members, consisting of 1 Committee Chairman who is an Independent Commissioner and 2 members of the Committee from outside the Company.

In 2021, there was a change in composition of the Company's Audit Committee, whereby Herawan Hadidjaja, who previously served as a member of the Company's Audit Committee, resigned and was replaced by Rudiantara who effectively serves as member of the Company's Audit Committee since July 1, 2021. The change in composition of

komposisi Komite Audit ini disahkan berdasarkan keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 016/LG/COM/PDL/VI/2021.

Berikut komposisi Komite Perseroan per tanggal 31 Desember 2021:

the Audit Committee was ratified based on Decree of Board of Commisssioners of the Company No. 016/LG/COM/PDL/VI/2021.

The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2021 is as follows:

Nama Name	Jabatan Title
Susiyati Bambang Hirawan	Ketua Komite Audit Head of Audit Committee
Herawan Hadidjaja	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee
Rudiantara	
Rusli Prakarsa	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee

INDEPENDENSI KOMITE AUDIT

Seluruh Komite Audit menjalankan tugas secara independen, tanpa intervensi dari pihak mana pun. Independensi seluruh Komite Audit juga ditunjukkan dari tidak adanya hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham yang dapat membatasi kapasitasnya untuk bertindak secara independen.

AUDIT COMMITTEE INDEPENDENCE

The Audit Committee performs its duties independently, without intervention from any party. The independency of the Audit Committee is indicated by the fact that its members have no financial or management relationship, share ownership and/or family relationships with any members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or the Shareholders of the Company that may limit their capacity to act independently.

PELAKSANAAN TUGAS KOMITE AUDIT

Pelaksanaan tugas Komite Audit di tahun 2021 diuraikan sebagai berikut:

1. Mengkaji dan menelaah Laporan Keuangan Perseroan dan menyampaikannya kepada Dewan Komisaris.
2. Menghadiri Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Bersama Dewan Komisaris dengan Direksi untuk membahas Laporan Keuangan kuartalan dan tahunan yang telah diaudit.
3. Memastikan bahwa Laporan Keuangan yang disajikan sudah memenuhi PSAK yang berlaku.
4. Melakukan pertemuan dengan auditor eksternal untuk melakukan audit interim laporan keuangan dan untuk membahas laporan keuangan tahunan yang telah diaudit oleh auditor eksternal.

THE EXECUTION OF THE DUTIES OF THE AUDIT COMMITTEE

The duties of the Audit Committee in 2021 are described as follow:

1. Reviewed and evaluated the Company's Financial Statements and submitted them to the Board of Commissioners.
2. Attended the Board of Commissioners Meetings and the Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors to discuss the quarterly and audited annual Financial Statements.
3. Ensured that the Financial Statements is provided in accordance to the prevailing IFRS.
4. Conducted meetings with the external auditor to perform interim audit of the financial statements and discussed the audited annual financial statements.

5. Melakukan pertemuan dengan unit audit internal untuk mendiskusikan hasil temuan audit internal dan mengawasi tindak lanjut atas temuan audit tersebut.
6. Menyampaikan rekomendasi penunjukkan akuntan publik/kantor akuntan publik kepada Dewan Komisaris Perseroan.

5. Conducted meetings with the internal audit unit to discuss the internal audit findings and supervised the follow-up actions on the audit findings.
6. Submitted recommendations on the appointment of the public accountant/public accounting firm to the Board of Commissioners of the Company.

RAPAT KOMITE AUDIT

Rapat Komite Audit dilaksanakan sekurang kurangnya setiap 3 bulan sekali. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari 1/2 jumlah anggota. Dalam rapat, pengambilan keputusan dilaksanakan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Setiap rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Sepanjang tahun 2021, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak enam kali yang diuraikan sebagai berikut:

AUDIT COMMITTEE MEETINGS

Audit Committee meeting is held at least once every 3 months. The meeting may only convene if it is attended by more than 1/2 of all members. During the meeting, decisions are made based on consensus. Minutes of each meeting is prepared, including when there is any dissenting opinion and signed by all members of the Audit Committee present and submitted to the Board of Commissioners.

Throughout 2021, the Audit Committee has held six meetings as below:

Tanggal Date	Mata Acara Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance
8 Februari 2021 February 8, 2021	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Empat Tahun 2020 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the Fourth Quarter of 2020	100%
29 Maret 2021 March 29, 2021	Pembahasan Laporan Keuangan Audit 2020 dengan Kantor Akuntan Publik Discussion of 2020 Audited Financial Statements with Public Accounting Firm	100%
20 April 2021 April 20, 2021	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Pertama Tahun 2021 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the First Quarter of 2021	100%
26 Juli 2021 July 26, 2021	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Kedua Tahun 2021 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the Second Quarter of 2021	100%
25 Oktober 2021 October 25, 2021	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Ketiga Tahun 2021 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the Third Quarter of 2021	100%
17 Desember 2021 December 17, 2021	Pembahasan Audit Interim dan Rencana Kerja Audit dengan Kantor Akuntan Publik Discussion of the Interim Audit and Audit Work Plan with Public Accounting Firm	100%

Nama Name	Jabatan Title	Rapat Komite Audit Audit Committee Meetings	
		Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance
Susiyati Bambang Hirawan	Ketua Komite Audit Head of Audit Committee	6	6
Herawan Hadidjaja *)	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	3	3
Rudiantara **)		3	3
Rusli Prakarsa	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	6	6

*) Mengundurkan diri dari jabatan anggota Komite Audit Perseroan pada tanggal 30 Juni 2021
Resigned from his position as a member of the Company's Audit Committee on June 30, 2021
**) Diangkat menjadi anggota Komite Audit Perseroan berdasarkan keputusan Keputusan Dewan Komisaris PT Puradelta Lestari Tbk No. 016/LG/COM PDL/VI/2021 per tanggal 1 Juli 2021
Appointed as a member of the Company's Audit Committee based Decree of Board of Commissioners of PT Puradelta Lestari Tbk No. 016/LG/COM/PDL/VI/2021 per July 1, 2021

PENGEMBANGAN KOMPETENSI KOMITE AUDIT

Untuk meningkatkan kompetensi dan menunjang pelaksanaan tugasnya, Komite Audit Perseroan mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk seminar, *workshop*, konferensi, pelatihan, dan pendidikan. Sepanjang tahun 2021, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti Komite Audit sebagai berikut:

COMPETENCY DEVELOPMENT OF THE AUDIT COMMITTEE

To upgrade their competencies, the Audit Committee participates in competency development programs in the form of seminar, workshop, conference, training, and education. Throughout 2021, Audit Committee attended the following competency development programs:

Nama Name	Topik Subject	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Lokasi Venue
Susiyati Bambang Hirawan	Sinergi Korporasi dan Pemerintah, Dalam Pemulihan Ekonomi Nasional Synergy between Corporation and Government, in the National Economic Recovery	President Office Sinar Mas	6 Oktober 2021 October 6, 2021	Virtual
	Role of Palm Oil Industry Towards Sustained Economic Recovery	Gabungan Pengusaha Kelapa Sawit Indonesia (GAPKI)	1-2 Desember 2021 December 1-2, 2021	Virtual
Rudiantara	Program (pemantau digital leadership academy) Digital leadership academy program (monitoring)	TsingHua University Tiongkok bekerja sama dengan Kementrian Kominfo RI TsingHua University China cooperation with Indonesia Ministry of Communication and Information	22 Oktober 2021-12 November 2021 October 22, 2021-November 12, 2021	Virtual

PENILAIAN KINERJA KOMITE AUDIT

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah melaksanakan kinerjanya dengan baik dalam membantu Dewan Komisaris sepanjang tahun 2021. Komite Audit telah melakukan penelaahan laporan keuangan secara berkala, melakukan pertemuan berkala dengan unit audit internal maupun auditor eksternal dan memberikan evaluasi dan rekomendasi kepada unit audit internal maupun auditor eksternal, serta meminta penjelasan kepada Direksi saat diperlukan. Komite Audit Perseroan juga secara berkala melaporkan hal-hal tersebut kepada Dewan Komisaris Perseroan.

PERFORMANCE ASSESMENT OF THE AUDIT COMMITTEE

The Board of Commissioners considers that the Audit Committee has performed well in assisting the Board of Commissioners throughout 2021. The Audit Committee has reviewed the financial statements on a regular basis, held regular meetings with the internal audit unit and external auditors and provided evaluations and recommendations to the internal audit units and external auditors, and requested explanations from the Board of Directors when necessary. The Company's Audit Committee also regularly reports these matters to the Company's Board of Commissioners.

FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI

NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTION

Fungsi nominasi dan remunerasi merupakan bagian dari fungsi Dewan Komisaris dalam mempersiapkan pemilihan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi beserta sistem remunerasinya. Fungsi ini dapat dilaksanakan oleh Dewan Komisaris atau Komite di bawah Dewan Komisaris, yaitu Komite Nominasi dan Remunerasi. Di Perseroan, fungsi ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan efektivitas dan efisiensi, serta kompleksitas usaha Perseroan.

The nomination and remuneration function is one of the Board of Commissioners functions performed during the preparation for the election of members of the Board of Commissioners and Board of Directors and its corresponding remuneration system. This function can be performed by the Board of Commissioners or through a Committee under the Board of Commissioners, namely the Nomination and Remuneration Committee. In the Company this function is performed by the Board of Commissioners, considering the effectiveness & efficiency as well as the complexity of the Company's businesss.

TANGGUNG JAWAB FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI

Fungsi nominasi dan remunerasi memiliki tanggung jawab sebagai berikut:

1. Fungsi Nominasi
   a. Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
   b. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris;

RESPONSIBILITIES OF THE NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTIONS

Nomination and remuneration function has the following responsibilities:

1. Nomination Function
   a. To prepare the composition and nomination process of members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
   b. To prepare the policies and criterias required in the nomination process of prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors;

c. Membantu pelaksanaan evaluasi kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris;

d. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan Dewan Komisaris; serta

e. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuh syarat sebagai anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

2. Fungsi Remunerasi
   a. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;

   b. Menyusun kebijakan atas remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris; serta

   c. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

c. To assist in the performance evaluation of members of the Board of Commissioners and Board Directors;
d. To prepare the competency development program for members of the Board of Commissioners and Board Directors; as well as
e. To review and propose candidates who meets the requirements as member of Board of Directors and/or member of Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

6. Remuneration Function
   a. To prepare the remuneration structure of members of the Board of Commissioners and Board Directors;
   b. To prepare the remuneration policy for members of the Board of Commissioners and Board Directors; as well as
   c. To prepare the remuneration amount for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

PELAKSANAAN TUGAS

Berdasarkan penjabaran di atas, sepanjang tahun 2021, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi dengan memberikan rekomendasi mengenai seleksi anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta rekomendasi dalam menetapkan gaji dan/atau honorarium dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2021.

EXECUTION OF DUTIES

Based on the above tasks, throughout 2021, the Board of Commissioners has performed the nomination and remuneration functions in providing recommendations on the selection of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, recommendations on the salaries and/or honorarium and/or allowances for members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the fiscal year of 2021.

PENILAIAN KINERJA FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI

Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi dengan baik.

PERFORMANCE ASSESMENT OF THE NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTIONS

Board of Commissioners has performed well regarding the nomination and remuneration function.

SEKRETARIS PERUSAHAAN
CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan berperan sebagai penghubung antara Perseroan dengan pihak otoritas, Pemegang Saham, investor, dan pemangku kepentingan lainnya, serta memastikan bahwa Perseroan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Corporate Secretary acts as a liaison between the Company and the authorities, Shareholders, investors, and other stakeholders, and ensures that the Company complies with the applicable laws and regulations.

Berdasarkan dengan Surat Keputusan Direksi No. 013/DIR/PDL/III/2015 tanggal 2 Maret 2015 tentang pengangkatan Sekretaris Perusahaan, Direksi telah menetapkan Tondy Suwanto sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan.

Based on the Board of Director's Decree No. 013/DIR/PDL/III/2015 dated March 2, 2015 on the appointment of Corporate Secretary, the Board of Directors has appointed Tondy Suwanto as the Corporate Secretary for the Company.

Profil Tondy Suwanto telah disampaikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Tondy Suwanto's Profile is available in the Company's Profile section of this Annual Report.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB SEKRETARIS PERUSAHAAN

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah menyelenggarakan kegiatan, seperti:

1. Memantau perkembangan dan perubahan regulasi yang terjadi di bidang pasar modal, bursa efek, dan Undang-Undang Perusahaan Terbatas, serta memberikan rekomendasi kepada Direksi terkait dampak perkembangan tersebut pada Perseroan dan pelaksanaan atas perubahan-perubahan tersebut di lingkungan Perseroan;
2. Bertanggung jawab atas pemenuhan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan pasar modal yang berlaku, terutama terkait keterbukaan informasi untuk publik secara tepat waktu, termasuk melalui situs web Perseroan;
3. Mengendalikan administrasi kesekretariatan atau korespondensi Direksi kepada pihak-pihak yang berkepentingan, termasuk Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia;
4. Bertanggung jawab dalam penyelenggaraan RUPS, rapat Dewan Komisaris dengan Direksi, dan rapat Direksi;
5. Mewakili Perseroan untuk menjaga hubungan dengan seluruh pemangku kepentingan dalam mengomunikasikan kegiatan Perseroan, terutama terkait dengan keterbukaan informasi;

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE CORPORATE SECRETARY

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. To monitor any development and changes in the regulations on capital market, stock exchange, and the Company Law, and to submit recommendations to the Board of Directors about the impact of such developments and changes to the Company and the execution of these changes within the Company;
2. To be responsible for the Company's compliance with the prevailing regulations on the capital market, especially on timely disclosure of information to the public, including via the Company's website;
3. To control the administration of secretariat or correspondence between the Board of Directors and the authorities, including the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange;
4. To be responsible for the execution of the GMS, meetings of Board of Commissioners and Directors, and meetings of Board of Directors;
5. To represent the Company in maintaining relationships with all stakeholders in communicating the Company's activities, especially in relation to the transparency of information;

6. Mengendalikan pengelolaan strategi komunikasi eksternal dan internal dengan segenap pemangku kepentingan untuk menyampaikan berita dari Perseroan secara terbuka dan bertanggung jawab, serta membangun citra positif Perseroan.

PELAKSANAAN TUGAS SEKRETARIS PERUSAHAAN

Berdasarkan tugas dan tanggung jawab tersebut, sepanjang tahun 2021, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas sebagai berikut:

1. Menyampaikan laporan hutang Perseroan dalam valuta asing secara berkala setiap bulannya kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
2. Menyampaikan laporan bulanan komposisi pemegang saham Perseroan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
3. Menyampaikan laporan keuangan Perseroan secara berkala, baik laporan keuangan audit maupun tidak diaudit, kepada publik melalui iklan koran, situs web Bursa Efek Indonesia (BEI), dan situs web Perseroan, sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
4. Menyampaikan laporan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas Laporan Keuangan tahun buku 2020 yang dilakukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik, serta penunjukkan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik untuk tahun buku 2021 kepada OJK;
5. Menangani korespondensi dengan OJK dan BEI selaku regulator pasar modal, dan instansi-instansi lain yang terkait;
6. Mengeksekusi strategi komunikasi publik dengan memberikan penjelasan kinerja Perusahaan maupun hal-hal penting lainnya melalui paparan publik maupun siaran pers secara berkala;
7. Menyampaikan pemberitahuan, pemanggilan, dan ringkasan risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, serta pengumuman jadwal dan tata cara pembagian dividen kepada publik melalui iklan koran, situs web Bursa Efek Indonesia, dan situs web Perseroan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
8. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dan Luar Biasa pada tanggal 7 Mei 2021 sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;

6. To manage the management of external and internal communication strategies with all stakeholders to deliver the Company's news publicly and in a responsible manner, and to build a positive image about the Company.

THE EXECUTION OF DUTIES OF THE CORPORATE SECRETARY

Based on its duties and responsibilities, throughout 2021, the Corporate Secretary has performed the following duties:

1. Submitted monthly reports on the Company's debts in foreign currency to the Financial Services Authority (OJK) in accordance with the applicable laws and regulations;
2. Submitted monthly reports on the composition of the Company's Shareholders in accordance with the applicable laws and regulations;
3. Periodically disclosed the Company's audited and unaudited financial statements, to the public through newspaper advertisements, the website of Indonesia Stock Exchange (IDX), and the Company's website, in accordance with the applicable laws and regulations;
4. Submitted the evaluation report regarding audit service performance of Financial Statements with fiscal year of 2020 conducted by Public Accounting Firm and/or Public Accountant, and the appointment of Public Accounting Firm and/or Public Accountant for fiscal year of 2021 to OJK;
5. Managed correspondence with OJK and IDX as the capital market regulators, as well as other relevant institutions;
6. Run the public communication strategies by disseminating explanation about the Company's performance and other important matters;
7. Disclosed announcements, notices and summaries of minutes of the Annual General Meeting of Shareholders, as well as announcement of the schedule and procedure of dividend distribution to public through newspaper advertisements, the website of Indonesia Stock Exchange, and the Company's website in accordance with the applicable laws and regulations;
8. Held Annual and Extraordinary GMS on May 7, 2021 in accordance with prevailing laws and regulations;

9. Menyelenggarakan Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris, dan Rapat Komite Audit, secara berkala sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
10. Berpartisipasi dalam paparan publik Public Expose Virtual yang diselenggarakan Bursa Efek Indonesia pada tanggal 9 September 2021;
11. Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan 2021 Perseroan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
12. Melaksanakan fungsi terkait hubungan investor (rincian akan dipaparkan pada bagian berikut ini).

9. Periodically held meetings of the Board Directors, the Board of Commissioners, the Board of Directors and Board of Commissioners, and meetings of the Audit Committee, in accordance with prevailing laws and regulations;
10. Participated in the Virtual Public Expose organized by the Indonesian Stock Exchange on September 9, 2021;
11. Prepared and submitted the Company's 2021 Annual Report in accordance with the applicable laws and regulations;
12. Performed investor relations functions (details exposed in the following section).

PENGEMBANGAN KOMPETENSI SEKRETARIS PERUSAHAAN

Sepanjang tahun 2021, Sekretaris Perusahaan dan atau tim di bawah Sekretaris Perusahaan telah mengikuti kegiatan sebagai berikut:

COMPETENCY DEVELOPMENT OF CORPORATE SECRETARY

Throughout 2021, Corporate Secretary and/or the team under the Corporate Secretary has participated in the following events:

Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Lokasi Location
The 10th Implementation: Road to ESG in Indonesia	Indonesian Institute for Corporate Directorship	27 Mei 2021 May 27, 2021	Virtual
IDX-GRI-CDP Sustainability	IDX	29 Juni 2021 June 29, 2021	Virtual
GRI Cross-country Learning Session for Business: Climate Change	IDX	9 November 2021 November 9, 2021	Virtual

HUBUNGAN INVESTOR

Salah satu tugas Sekretaris Perseroan adalah melaksanakan fungsi terkait hubungan investor. Pelaksanaan fungsi tersebut khususnya dilakukan melalui Departemen Hubungan Investor yang bertanggung jawab dalam memelihara komunikasi yang sehat dan terbuka antara Perseroan dengan Pemegang Saham dan para investor. Tanggung jawab utamanya adalah mengkomunikasikan informasi secara proaktif, konsisten, dan transparan kepada para analis, pemegang saham dan investor.

INVESTOR RELATIONS

One of the duties of the Corporate Secretary is to perform the investor relations function. This function is primarily performed by the Investor Relations Department, under the Corporate Secretary, responsible for maintaining a healthy and open communication between the Company and its Shareholders and investors. Its primary responsibility is to communicate information proactively, consistently, and transparently to the analysts, shareholders, and investors.

Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor dikelola dan dilaksanakan oleh Departemen Hubungan Investor. Komunikasi tersebut dilaksanakan baik secara tidak langsung maupun secara langsung.

Komunikasi secara tidak langsung dengan Pemegang Saham dan para investor dilaksanakan dalam bentuk rilis Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan, Presentasi Perusahaan, Informasi mengenai RUPS maupun Rilis Berita, melalui berbagai media komunikasi, diantaranya termasuk sistem pelaporan elektronik Bursa Efek Indonesia (IDXNet), situs web Perseroan (www.deltamas.id), sistem pelaporan melalui Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI), sistem distribusi surat elektronik, iklan surat kabar, bahkan media sosial, sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku dan kebutuhan Perseroan.

Komunikasi secara langsung dengan Pemegang Saham dan para investor dilaksanakan melalui pertemuan-pertemuan seperti kegiatan-kegiatan *1-on-1 meetings,* kunjungan lokasi, konferensi, *non-deal roadshows,* pertemuan analis, dan paparan publik.

Di tahun 2021, Unit Hubungan Investor secara aktif melaksanakan dan mengikuti berbagai pertemuan dengan broker dan investor pasar modal melalui kegiatan-kegiatan *1-on-1 meetings,*, kunjungan lokasi, konferensi, *non-deal roadshows,* pertemuan analis, dan paparan publik, sebagaimana pada tabel berikut:

The Communication Policy to Shareholders or Investors is managed and implemented by the Investor Relations Department. The communication is carried out either indirectly or directly.

Indirect communication with Shareholders and investors is carried out in the form of releases of Financial Statements, Annual Reports, Sustainability Reports, Company Presentations, Information on GMS and News Releases, through various communication media, including the electronic reporting system of the Indonesia Stock Exchange (IDXNet), the Company's website (www.deltamas.id), reporting system through the Indonesian Central Securities Depository (eASY.KSEI), e-mail distribution system, newspaper advertisements, and even social media, in accordance with applicable regulations and the needs of the Company.

Direct communication with Shareholders and investors is carried out through meetings such as 1-on-1 meetings, site visits, conferences, non-deal roadshows, analyst meetings, and public exposes.

In 2021, the Investor Relations Unit actively conducted and attended meetings and conferences with stock brokers and investors, both domestic and foreign, through one-on-one meetings, site visits, conferences, non-deal roadshows, analyst gathering, and public expose, which are described in the following table:

Jenis Kegiatan Type of Activities	**Jumlah Kegiatan** No. of Activities	**Jumlah Peserta** No. of Participants
One-on-One Meetings One-on-One Meetings	25	32
Group Meetings Group Meetings	5	90
Konferensi Conference	5	85
Paparan Publik Public Expose	1	492
Analyst Meeting Analyst Meeting	1	29
Presentasi Komunitas Saham Presentation in Stock Community	1	200

Perseroan berpartisipasi dalam berbagai pertemuan dan konferensi yang diselenggarakan broker saham, baik domestik maupun asing. Berkenaan dengan situasi pandemi COVID-19, di tahun 2021 sebagian besar pertemuan dan konferensi dilakukan secara virtual.

The Company participated in various meetings and conferences held by stock brokers, both domestic and foreign. Due to the COVID-19 pandemic situation, in 2021 most of the meetings and conferences were held virtually.

Berikut merupakan daftar kegiatan yang diikuti Perseroan sepanjang tahun 2021:

Below is the list of activities participated by the Company during 2021:

Tanggal Date	Kegiatan Event
5 Januari 2021 January 5, 2021	Citi Conference : RCEP Implications: Macro, Industrials, Midcap and Transport 2021
27 Januari 2021 January 27, 2021	Indopremier Group Meeting
2 Februari 2021 February 2, 2021	Mandiri Investment Forum 2021
17 Februari 2021 February 17, 2021	Virtual Analyst Meeting 2021
3 Maret 2021 March 3, 2021	Maybank Kim Eng Indonesia Corporate Day
10 Maret 2021 March 10, 2021	CLSA Group Meeting
15 Maret 2021 March 15, 2021	CGS CIMB Group Meeting
4 Agustus 2021 August 4, 2021	Maybank Kim Eng Invest ASEAN 2021
12 Agustus 2021 August 12, 2021	Credit Suisse – Indonesia Corporate Day
9 September 2021 September 9, 2021	Public Expose Virtual 2021
14 Oktober 2021 October 14, 2021	RHB Group Meeting
16 Oktober 2021 October 16, 2021	Presentation in Hungry Stock Community
1 November 2021 November 1, 2021	BRI Danareksa Group Meeting

Adapun, dalam penyampaian informasi kepada publik, sepanjang tahun 2021 Perseroan telah menyampaikan informasi melalui sistem pelaporan elektronik melalui Bursa Efek Indonesia (IDXNet) sebagai berikut:

In terms of information disclosure to the public, throughout 2021 the Company has disclosed information through the electronic reporting system through the Indonesia Stock Exchange (IDXNet) as follows:

Tanggal Date	Keterbukaan Informasi Information Disclosure
8 Januari 2021 January 8, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Desember 2020) Monthly Report of Securities Holders Registration (December 2020)
25 Januari 2021 January 25, 2021	Raih *Marketing Sales* Rp2,39 triliun, DMAS Lampaui Target Tahun 2020 Achieved Marketing Sales of Rp2.39 trillion, DMAS Surpassed its 2020 Target
10 Februari 2021 February 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Januari 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (January 2021)
10 Maret 2021 March 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Februari 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (February 2021)
31 Maret 2021 March 31, 2021	Pemberitahuan Rencana Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa Announcement of Planning of Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders
31 Maret 2021 March 31, 2021	Penyampaian Laporan Keuangan Tahunan 2020 Submission of Full Year 2020 Financial Statements
31 Maret 2021 March 31, 2021	Penyampaian Bukti Iklan Pemberitahuan RUPS Advertisement Submission of the Announcement of GMS
9 April 2021 April 9, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (March 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (March 2021)
9 April 2021 April 9, 2021	DMAS Raih *Marketing Sales* Rp228 Miliar di Kuartal Pertama 2021 DMAS Achieved Rp228 Billion Marketing Sales in the First Quarter of 2021
15 April 2021 April 15, 2021	Penyampaian Laporan Tahunan 2020 Submission of 2020 Annual Report
15 April 2021 April 15, 2021	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa Invitation of Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders
15 April 2021 April 15, 2021	Penyampaian Bukti Iklan Pemanggilan RUPS Advertisement Submission of the Invitation of GMS
23 April 2021 April 23, 2021	Penjelasan atas Pemberitaan Media Massa Explanation for Mass Media
28 April 2021 April 28, 2021	Penyampaian Laporan Keuangan Interim Yang Tidak Diaudit (Maret 2021) Submission of Unaudited Financial Statements (March 2021)
10 Mei 2021 May 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (April 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (April 2021)
11 Mei 2021 May 11, 2021	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa Resolution Summary of Annual and Extraordinary General Meeting of Shareholders
11 Mei 2021 May 11, 2021	Keterbukaan Informasi terkait Aksi Korporasi (Dividen Tunai) Information Disclosure regarding Corporate Action (Cash Dividend)
11 Mei 2021 May 11, 2021	Penyampaian Bukti Iklan Hasil RUPS Advertisement Submission of the Resolution Summary of GMS
10 Juni 2021 June 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Mei 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (May 2021)
30 Juni 2021 June 30, 2021	Penyampaian Laporan Berkelanjutan 2020 Submission of 2020 Sustainability Report
2 Juli 2021 July 2, 2021	Perubahan Komite Audit Change in Audit Committee
7 Juli 2021 July 7, 2021	DMAS Raih *Marketing Sales* Rp905 Miliar di Semester Pertama 2021 DMAS Achieved Rp905 Billion Marketing Sales in the First Semester of 2021
9 Juli 2021 July 9, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Juni 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (June 2021)

Tanggal Date	Keterbukaan Informasi Information Disclosure
29 Juli 2021 July 29, 2021	Penyampaian Laporan Keuangan Interim Yang Tidak Diaudit (Juni 2021) Submission of Unaudited Financial Statements (June 2021)
10 Agustus 2021 August 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Juli 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (July 2021)
26 Agustus 2021 August 26, 2021	Rencana Penyelenggaraan Public Expose Tahunan General Announcement of Annual Public Expose
30 Agustus 2021 August 30, 2021	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders
1 September 2021 September 1, 2021	Perubahan Audit Internal Change in Internal Audit
6 September 2021 September 6, 2021	Penyampaian Materi Public Expose Tahunan Submission of Annual Public Expose Material
6 September 2021 September 6, 2021	Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu Information Disclosure of Certain Shareholders
10 September 2021 September 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Agustus 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (August 2021)
13 September 2021 September 13, 2021	Laporan Hasil *Public Expose* Tahunan Disclosure of the Result of Annual Public Expose
6 Oktober 2021 October 6, 2021	DMAS Raih *Marketing Sales* Rp1,25 Triliun di Sembilan Bulan Pertama Tahun 2021 DMAS Achieved Rp1.25 Trillion Marketing Sales in the First Nine Months of 2021
8 Oktober 2021 October 8, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (September 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (September 2021)
21 Oktober 2021 October 21, 2021	Penunjukkan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik Appointment of Public Accounting Firm and/or Public Accountant
27 Oktober 2021 October 27, 2021	Penyampaian Laporan Keuangan Interim Yang Tidak Diaudit (September 2021) Submission of Unaudited Financial Statements (September 2021)
10 November 2021 November 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Oktober 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (October 2021)
1 Desember 2021 December 1, 2021	Jadwal Dividen Tunai Interim Schedule of Interim Cash Dividend
1 Desember 2021 December 1, 2021	Penyampaian Bukti Iklan Jadwal Dividen Tunai Interim Advertisement Submission of the Schedule of Interim Cash Dividend
10 Desember 2021 December 10, 2021	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (November 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (November 2021)

Penilaian Kinerja Sekretaris Perusahaan

Direksi menilai bahwa Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan kinerjanya dengan baik dalam membantu Direksi sepanjang tahun 2021. Hal ini tercermin dalam pelaksanaan tugas yang telah dilakukan dengan baik.

Performance Assessment of Corporate Secretary

The Board of Directors considers that the Corporate Secretary has performed well in assisting the Board of Directors throughout 2021. This is reflected in the details of the execution of the duties that have been well carried out.

UNIT AUDIT INTERNAL
INTERNAL AUDIT UNIT

Unit Audit Internal memiliki fungsi untuk memberikan keyakinan dan konsultasi secara independen dan obyektif. Tujuan dari fungsi unit ini adalah untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perusahaan. Hal ini dilakukan melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan.

Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan serta bertanggungjawab langsung kepada Presiden Direktur.

PIAGAM UNIT AUDIT INTERNAL

Unit Audit Internal memiliki Piagam Audit Internal sesuai dengan ketentuan peraturan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No. Kep- 496/Bl/2008 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, serta Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A, Lampiran Keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia No. 00001/BEI/01-2014 tanggal 20 Januari 2014. Piagam Audit Internal tersebut telah berlaku sejak tanggal 2 Maret 2015.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB UNIT AUDIT INTERNAL

Berikut adalah tugas dan tanggung jawab Unit Audit Interal sesuai dengan Piagam Audit Internal Perseroan:

1. Menyiapkan Rencana Kerja Audit Internal Tahunan, yang meliputi persyaratan anggaran dan sumber daya melalui koordinasi dengan Komite Audit Perseroan;
2. Melaksanakan penugasan audit khusus sesuai dengan permintaan manajemen;
3. Menggunakan analisis berbasis risiko dalam mengembangkan rencana audit;
4. Membantu Direksi dalam menjalankan tanggung jawab pengelolaannya dengan melakukan penelaahan dan evaluasi atas efisiensi dan efektivitas seluruh kegiatan Perseroan;
5. Berpartisipasi sebagai konsultan dalam pengembangan sistem, apabila diperlukan;
6. Melakukan evaluasi atas kinerja unit-unit dalam Perseroan dengan menyampaikan usulan perbaikan dan informasi yang obyektif tentang seluruh aktivitas audit di setiap tingkat manajemen;

The function of the Internal Audit Unit is to provide independent and objective assurance and consultation. The role of this unit is to enhance the value and improves the operation of the Company. This is done through a systematic approach, which requires the evaluation and improvements in the risk management effectiveness, as well as the control and corporate governance process.

The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed, and directly responsible to the President Director.

CHARTER OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

The Internal Audit Unit has an Internal Audit Charter which is pursuant to the provisions of regulation of the Head of Capital Market and Financial Institution Supervisory Board No. Kep-496/Bl/2008 on Establishment and Guidelines to Prepare Internal Audit Unit Charter as well as the Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A, Attachment to Directors' Decree of Indonesia Stock Exchange No. 00001/BEI/01-2014 dated January 20, 2014. The Charter of Internal Audit Unit has been effective since March 2, 2015.

THE INTERNAL AUDIT UNIT DUTIES AND RESPONSIBILITIES

The following are the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit set forth in the Company's Internal Audit Unit Charter:

1. Prepare the Annual Work Plan on Internal Audit, which covers the budget and resource requirements in coordination with the Company's Audit Committee;
2. Carry out special audit assignments at the request of the management;
3. Use a risk-based analysis in developing the audit plan;
4. Assist the Board of Directors in executing its managerial responsibilities by reviewing and evaluating the efficiency and effectiveness of all of the Company's activities;
5. Participate as a consultant in the system development, if necessary;
6. Evaluate the performance of units in the Company by proposing improvements and delivering objective information on all audit activities at each level of the management;

7. Melaksanakan audit operasional untuk memastikan pelaksanaan kebijakan, rencana dan prosedur Perseroan, serta peraturan-peraturan yang berlaku; dan
8. Menyiapkan laporan audit untuk disampaikan kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris Perseroan, yang memuat semua temuan penting dari kegiatan audit; serta
9. Memonitor, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan rekomendasi rencana perbaikan.

KOMPOSISI UNIT AUDIT INTERNAL

Jumlah Unit Audit Perseroan disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan usaha. Unit Audit Internal Perseroan terdiri dari 1 orang Kepala Unit dan 1 orang anggota.

Pada tahun 2021, terdapat perubahan komposisi anggota Unit Audit Internal Perseroan, dimana Nareswari Dyah Wijayaningrum yang sebelumnya menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan mengundurkan diri dan digantikan *Lulie Rulliansyah* yang efektif menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak tanggal 1 September 2021. Perubahan komposisi Komite Audit ini disahkan berdasarkan keputusan Direksi Perseroan No. 026/LG/COM/PDL/VIII/2021 dan telah disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan.

Berikut komposisi Unit Audit Internal Perseroan:

7. Conduct operational audits to guarantee the implementation of the Company's policies, plans and procedures, as well as the applicable regulations; and
8. Prepare audit reports to be submitted to the President Director and the Board of Commissioners of the Company, containing all important findings from the audit activities; and
9. Monitor, analyze, and report on the implementation of the recommendations on the improvement plan.

COMPOSITION OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

The number of members of the Company's Internal Audit Unit is in accordance with the size and level of the complexity of its business activities. The Internal Audit Unit of the Company consists of one Head and one member.

In 2021, there was a change in composition of the Company's Internal Audit Unit, whereby Nareswari Dyah Wijayaningrum, who previously served as the Head of the Company's Internal Audit Unit, resigned and was replaced by Lulie Rulliansyah who effectively serves as the Head of the Company's Internal Audit Unit since September 1, 2021. The change in composition of the Audit Committee was ratified based on Decree of Board of Directors of the Company No. 026/LG/COM/PDL/VIII/2021 and had been approved by Board of Commissioners of the Company.

The composition of the Company's Audit Committee is as follows:

Nama Name	**Jabatan** Title	**Keterangan** Note	**Sertifikasi** Certification
Nareswari Dyah Wijayaningrum	Kepala Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit	Menjabat hingga 30 Agustus 2021 Served until August 30, 2021	Certified Internal Auditor (CIA), Certified Information System Auditor (CISA), Certified Management Accountant (CMA), dan Chartered Accountant (CA)
Lulie Rulliansyah		Efektif sejak tanggal 1 September 2021 Effective since September 1, 2021	Certified Internal Auditor (CIA)
Wendy	Anggota Unit Audit Internal Member of Internal Audit Unit		

RAPAT UNIT AUDIT INTERNAL DENGAN KOMITE AUDIT

Unit Audit Internal bekerja bersama Komite Audit untuk memastikan manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan diterapkan dengan sebaik-baiknya. Oleh karena itu Unit Audit Internal secara rutin mengadakan rapat dengan Komite Audit. Pada tahun 2021, rapat bersama dilaksanakan sebanyak 4 (empat) kali sebagaimana dirinci di bawah ini.

THE INTERNAL AUDIT UNIT MEETING WITH THE AUDIT COMMITTEE

The Internal Audit Unit and the Audit Committee work together to ensure effective implementation of the risk management, control, and corporate governance. As such, the Internal Audit Unit held meeting with the Audit Committee regularly. In 2021, joint meetings were held 4 (four) times, as detailed below.

Tanggal Date	**Mata Acara** Agenda
8 Februari 2021 February 8, 2021	Pembahasan temuan audit pada Le Premier *Serviced Apartment* Kota Deltamas yang meliputi area-area *Room Revenue, Room Management*, dan *Outsourcing*. Discussion of the audit findings in Le Premier Serviced Apartment Kota Deltamas, including the scopes of Room Revenue, Room Management, and Outsourcing.
26 April 2021 April 26, 2021	Pembahasan tindak lanjut atas temuan-temuan audit sebelumnya di bidang *Procurement & Vendor Management*, serta *Sales, Commission, & Promotion,* serta pembahasan akan temuan-temuan Audit Internal Periode Kuartal Empat Tahun 2020 dengan fokus audit Le Premier *Serviced Apartment* Kota Deltamas. Discussion of follow up actions of the previous findings in Procurement & Vendor Management and Sales, Commission, & Promotion, and also discussion of Internal Audit findings in fourth quarter of 2020 with audit focus on Le Premier Serviced Apartment Kota Deltamas.
26 Juli 2021 July 26, 2021	Pembahasan tindak lanjut atas temuan-temuan audit sebelumnya di bidang *Procurement & Vendor Management, Sales, Commission, & Promotion,* dan Le Premier *Serviced Apartment* Kota Deltamas, serta pembahasan akan temuan-temuan Audit Internal Periode Kuartal Kedua Tahun 2021 dengan fokus aktivitas penjualan dari PT Panahome Deltamas Indonesia. Discussion of follow up actions of the previous findings in Procurement &Vendor Management, Sales, Commission, & Promotion, and Le Premier Serviced Apartment Kota Deltamas; and discussion of Internal Audit findings in second quarter of 2021 with sales activities from PT Panahome Deltamas Indonesia.
25 Oktober 2021 October 25, 2021	Pembahasan tindak lanjut atas temuan-temuan audit sebelumnya di bidang *Procurement & Vendor Management, Sales, Commission, & Promotion,* Le Premier *Serviced Apartment* Kota Deltamas, serta PT Panahome Deltamas Indonesia Discussion of follow up actions of the previous findings in Procurement &Vendor Management, Sales, Commission, & Promotion, Le Premier Serviced Apartment Kota Deltamas, and PT Panahome Deltamas Indonesia

PENGEMBANGAN KOMPETENSI UNIT AUDIT INTERNAL

Sepanjang tahun 2021, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti Unit Audit Internal sebagai berikut:

COMPETENCY DEVELOPMENT OF THE INTERNAL AUDIT UNIT

Throughout 2021, the competency development programs that Internal Audit Unit has followed are described below:

Nama Name	Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Lokasi Location
Lulie Rulliansyah	Introduction to Cloud Auditing	IIA Indonesia	16 April 2021 April 16, 2021	Virtual
	Fraud Detection & Investigation for Internal Auditors	IIA Indonesia	19-20 April 2021 April 19-20, 2021	Virtual
	Peran Internal Auditor dalam proses Merger	IIA Indonesia	22 April 2021 April 22, 2021	Virtual
	Virtual Seminar #46: "Penguatan Pengendalian Internal"	LPPI	29 April 2021 April 29, 2021	Virtual
	Technology Driven Organizational Transformations: Risks and Opportunities for Internal Audit	Wolters Kluwers	18 Agustus 2021 August 18, 2021	Virtual
	Profession Update: Internal Audit's Role in ESG Reporting	IIA Indonesia	19 Agustus 2021 August 19, 2021	Virtual
	Critical Thinking and Data Analysis for Decision Making	BINUS Business School Executive Education	20 September 2021 September 20, 2021	Virtual
	Datacentre & Cloud Infrastructure Summit (DCCI) 2021: ASEAN	Tradepass Global	28 September 2021 September 28, 2021	Virtual
	The Driving Force Behind Digital Transformation Success	BINUS Business School Executive Education	15 Oktober 2021 October 15, 2021	Virtual
	Teammate+ AMS Virtual Workshop	PT Centria Integrity Advisory	21-22 October 2021 October 21-22, 2021	Virtual
	TCFD 101 Training Workshop	Singapore Exchange	27 October 2021 October 27, 2021	Virtual
	IIA Indonesia 2021 National Conference	IIA Indonesia	27-29 October 2021 October 27-29, 2021	Virtual
	TCFD 102 Training Workshop	Singapore Exchange	2 November 2021 November 2, 2021	Virtual
	2021 Annual Technical Update: Financial Services Accounting & Tax	PriceWaterhouse Coopers Indonesia	30 November 2021 November 30, 2021	Virtual
	Internal Controls for the New Normal	MetricStream	10 Desember 2021 December 10, 2021	Virtual

Nama Name	Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Lokasi Location
Lulie Rulliansyah	Innovative Infrastructure Financing Through Value Capture in Indonesia	PriceWaterhouse Coopers Indonesia	14 Desember 2021 December 14, 2021	Virtual
	Agile Auditing	FAJ Consulting	21 Desember 2021 December 21, 2021	Virtual
Wendy	How analytics can assist in fraud detection	MBS Academy	5 Februari 2021 February 5, 2021	Virtual
	SAP Audit	Udemy	4 Juni 2021 June 4, 2021	Virtual
	Finance for non finance	SML	30 Juni 2021 June 30, 2021	Virtual
	Technology Driven Organizational Transformations: Risks and Opportunities for Internal Audit	Wolters Kluwers	18 Agustus 2021 August 18, 2021	Virtual
	Fraud Awarness	SML	8 Oktober 2021 October 8, 2021	Virtual
	IIA Indonesia 2021 National Conference	IIA Indonesia	27-29 Oktober 2021 October 27-29, 2021	Virtual
	Agile Auditing	FAJ Consulting	21 Desember 2021 December 21, 2021	Virtual

PENILAIAN KINERJA UNIT AUDIT INTERNAL

Direksi menilai bahwa Unit Audit Internal telah melaksanakan kinerjanya dengan baik dalam membantu Direksi sepanjang tahun 2021. Hal ini tercermin dalam pelaksanaan tugas yang telah dilakukan dengan baik.

PERFORMANCE ASSESMENT OF INTERNAL AUDIT UNIT

The Board of Directors considers that the Internal Audit Unit has performed well in assisting the Board of Directors throughout 2021. This is reflected in the details of the execution of the duties that have been well carried out.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL
INTERNAL CONTROL SYSTEM

Sistem pengendalian internal Perseroan diimplementasikan guna memberikan jaminan yang memadai atas operasi yang efektif, pelaporan keuangan yang akurat dan handal, serta kepatuhan pada peraturan yang berlaku. Hal tersebut merupakan bagian dari pelaksanaan GCG Perseroan, yang berada dalam lingkup tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi, beserta organ tata kelola di bawahnya.

Sistem pengendalian internal di Perseroan meliputi pengendalian operasional, keuangan, manajemen risiko, dan kegiatan lainnya yang dilakukan oleh perusahaan. Selain itu, sistem pengendalian internal juga memastikan dipenuhinya peraturan dan ketentuan yang berlaku dalam seluruh aspek kegiatan Perseroan.

Berdasarkan evaluasi yang menyeluruh, Direksi menyimpulkan bahwa Perseroan telah memiliki sistem pengendalian internal yang mencukupi untuk mendukung kegiatan usahanya.

The Company's internal control system is implemented to provide sufficient assurance of effective operations, accurate and reliable financial reporting and compliance with the applicable regulations. This is part of the implementation of the Company's GCG, under the responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as the governance organs under them.

The Company's internal control system includes the operational control, financial control, risk management and other activities carried out by the Company. In addition, the internal control system ensures compliance with the laws and regulations applicable in all aspects of the Company's activities.

Based on a thorough assessment, the Board of Directors concluded that the Company has an adequate internal control system to support its business operation.

MANAJEMEN RISIKO
RISK MANAGEMENT

Sistem manajemen risiko yang efektif diperlukan dalam menghadapi risiko usaha Perseroan serta memastikan bahwa risiko tersebut dapat dikendalikan secara maksimal. Di Perseroan, pelaksanaan fungsi tersebut menjadi bagian dari tanggung jawab Direksi dengan dibantu oleh Unit Audit Internal yang berperan dalam melakukan penelaahan independen melalui kegiatan audit rutin. Penelaahan independen tersebut dilakukan guna memberikan jaminan bahwa semua risiko utama dan kelemahan pengendalian internal telah diidentifikasi, serta memastikan tindakan korektif telah dilakukan. Laporan-laporan terkait kajian tersebut diuraikan dalam laporan audit internal yang disampaikan secara rutin kepada Direksi dan Komite Audit.

An effective risk management system is key in facing the Company's business risks and ensuring that these risks are optimally controlled. Within the Company, the implementation of this function is part of the responsibilities of the Board of Directors, assisted by the Internal Audit Unit which plays the role in conducting independent reviews through regular audit activities. Independent reviews are conducted to ensure that all internal control major risks and weaknesses have been identified, and to ensure that corrective actions have been taken. Reports related to such reviews are described in the internal audit reports, regularly submitted to the Board of Directors and the Audit Committee.

Beberapa risiko utama yang berpotensi memberi dampak negatif bagi keberlanjutan kegiatan usaha Perseroan, serta indikasi dan mitigasi risiko-risiko yang dihadapi oleh Perseroan diuraikan sebagai berikut:

A number of key risks with the potential negative impacts on the continuity of the Company's business and the indication and mitigation of risks faced by the Company are as outlined below:

RISIKO MATA UANG ASING

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atas arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan nilai tukar.

Perseroan dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian tanah dan biaya konstruksi serta beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan penelaahan berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

FOREIGN EXCHANGE RISK

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The Company's major transactions (i.e. sale, land acquisition, construction cost and operating expenses) are mostly denominated in Rupiah currency. Transactions in foreign currency are only done for special purpose, and the management regularly reviews its foreign currency exposure.

RISIKO KREDIT

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan atau pihak lawan, untuk memenuhi liabilitas kontraktualnya.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, piutang usaha dan aset lain-lain. Manajemen menempatkan kas dan deposito berjangka hanya pada bank yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari penjualan

CREDIT RISK

Credit risk arises from the possibility of customers or counterparties, inability to fulfill their contractual obligations.

Credit risk arises from cash and cash equivalent, trade accounts receivable and other current assets. Management placed cash and time deposits only with reputable and reliable banks. To minimize credit risk on receivable from sale of real estate

properti, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran.

RISIKO LIKUIDITAS

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul dari kemungkinan Grup mengalami kesulitan pendanaan untuk memenuhi komitmen dan liabilitas Grup kepada pihak kreditur pada saat jatuh tempo pembayaran.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Perseroan melakukan pengukuran risiko untuk memperoleh gambaran efektivitas dari penerapan manajemen risiko, termasuk di dalamnya pengelolaan terhadap risiko pasar. Setiap keputusan yang diambil selalu mengacu pada hasil pengukuran tersebut. Kesesuaian dan proses pengelolaan risiko internal dipantau melalui rambu-rambu *Standard Operating Procedure* (SOP) yang telah ditetapkan oleh Perseroan. Selain itu, efektivitas dari penerapannya senantiasa dievaluasi dalam evaluasi sistem pengendalian internal.

Berdasarkan evaluasi yang menyeluruh, Direksi menyimpulkan bahwa Perseroan telah memiliki sistem pengendalian internal yang mencukupi untuk mendukung kegiatan usahanya.

properties, management imposes fines for any late payment.

LIQUIDITY RISK

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Group is insufficient to cover the liabilities which become due.

In managing the liquidity risk, management monitors and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows, including loan maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

The Company measures risks to obtain an overview of the effectiveness of implementation of risk management, including management of market risk. Each decision is always made with reference to the result of measurement. The conformity and the process of internal risk management are monitored using the Standard Operating Procedure (SOP) which has been established by the Company. In addition, the effectiveness of its application is constantly evaluated during the evaluation of the internal control system.

Based on a thorough assessment, the Board of Directors concluded that the Company has an adequate risk management system to support its business operation.

AUDIT EKSTERNAL
EXTERNAL AUDIT

Perseroan menggunakan auditor eksternal untuk memastikan independensi dan akuntabilitas laporan keuangan. Audit Eksternal juga berperan dalam memberikan opini dan hasil audit yang independen sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia. Penunjukan audit eksternal diputuskan dalam RUPS dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku.

Auditor eksternal telah melaksanakan penugasannya secara independen sesuai dengan standar profesional akuntan publik, kontrak penugasan, serta lingkup kerja audit yang telah disetujui. Auditor eksternal tidak memberikan jasa selain audit laporan keuangan.

Tabel berikut adalah nama auditor eksternal Perseroan selama 3 tahun terakhir:

The Company uses external auditors to ensure the independency and accountability of the financial report. The External Auditor also plays a role in providing opinions and audit results in accordance with the financial accounting standards that are applicable in Indonesia. The appointment of the external auditor is decided by the GMS in accordance with the prevailing regulations.

These external auditors have performed their assignments independently in accordance with the professional standards of public accountants, the assignment contracts, and the scope of audit work that have been approved. External auditors do not render services other than the audits of financial statements.

The following table lists the Company's external auditors for the last three years:

Tahun Buku Fiscal Year	**Kantor Akuntan Publik** Public Accounting Firm	**Nama Akuntan** Accountant's Name	**No. Izin Akuntan Publik** License No. of Public Accountant	*Audit Fees* (Rp)
2021	KAP Mirawati Sensi Idris	Leo Susanto	No. AP.1284	440,000,000
2020	KAP Mirawati Sensi Idris	Yelly Warsono	No. AP.0148	410,000,000
2019	KAP Mirawati Sensi Idris	Yelly Warsono	No. AP.0148	380,000,000

KODE ETIK
CODE OF CONDUCT

Moral dan etika merupakan landasan penerapan GCG di Perusahaan. Seiring berjalannya waktu, kami belajar bahwa implementasi GCG tidak dapat dipisahkan dari menjalankan bisnis yang beretika dan membentuk kesadaran hukum. Karyawan Perusahaan, sebagai warga negara yang baik, harus memiliki kepekaan tanggung jawab sosial kepada masyarakat, agar kami terus maju dan dicintai pelanggan.

Kode Etik sebagai penguatan budaya Perusahaan, meliputi:

1. Perusahaan berusaha menjadi perusahaan yang digerakkan oleh tata nilai yang terpuji serta taat kepada hukum dan menghormati semua pemangku kepentingan.
2. Perusahaan wajib menjalankan atau mengelola bisnis perusahaan dengan memperhatikan prinsip etika bisnis dan perundang-undangan yang berlaku.
3. Perusahaan melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan peduli kepada masyarakat, budaya dan lingkungan hidup.
4. Tindakan melawan hukum dan pelanggaran etika adalah tindakan yang dilarang, meskipun untuk alasan bisnis atau karena tekanan dari pihak manapun.
5. Perusahaan melindungi setiap pelapor yang memberikan informasi terkait dengan tindakan ilegal, perilaku tidak etis atau tindakan lain yang melanggar prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Kode Etik karyawan menyatakan bahwa setiap karyawan wajib untuk senantiasa:

1. Menjunjung tinggi kejujuran dan kewajaran dalam bertindak dan menjalankan tugas.
2. Mengutamakan kepentingan Perusahaan di atas kepentingan pribadi, kelompok atau golongan.
3. Menghormati hak individual dan keragaman sebagai sumber kekuatan Perusahaan.
4. Menjunjung tinggi budaya Perusahaan.
5. Menjaga keamanan aset dan melindungi kerahasiaan informasi Perusahaan.
6. Memberikan kualitas produk dan layanan terbaik kepada pelanggan.
7. Senantiasa mengejar laba dan pertumbuhan usaha dengan tetap mematuhi ketentuan hukum dan etika bisnis.

Morals and ethics are the foundation of GCG in the Company over time, we learn from GCG that its implementation cannot be separated from running an ethical business and establishing legal awareness. The employees, as good citizens, should have a sense of social sensitivity and responsibility to keep moving forward and be loved by customers.

The Code of Ethics is determined as the reinforcement for the corporate culture, covering the following:

1. The Company strives to become a Company driven by commendable values, in compliance with the law and by respecting all stakeholders.
2. The Company is required to run or manage the business by observing the principles of business ethics and the applicable laws and regulations.
3. The Company implements good corporate governance principles and cares for the people, culture and environment.
4. Any actions that violate the law and breach the code of ethics are prohibited even for business reasons or on pressure of any parties.
5. The Company protects every whistleblower who gives information relating to an illegal act, unethical conduct or other measures that breach the principles of good corporate governance.

The Code of Ehics stipulates that every employee shall always:

1. Uphold honesty and fairness in taking actions and performing duties.
2. Prioritize the interests of the Company over those of individuals, groups or classes.
3. Respect individual rights and diversity as the Company's source of strength.
4. Uphold the corporate culture.
5. Safeguard the Company's assets and protect the Company's confidential information.
6. Provide the best quality of products and services to customers.
7. Pursue profits and business growth in compliance with the legal provisions and business ethics.

8. Menjaga dan meningkatkan reputasi Perusahaan.
9. Peduli kepada masyarakat dan lingkungan hidup.

Dalam penerapannya, Perseroan mengacu kepada Kode Etik Perusahaan No. HC-00.01 dari Sinarmas Land, pemegang saham utama dan pengendali Perseroan, yang secara khusus menetapkan etika perilaku bisnis dan moral yang harus dilaksanakan oleh seluruh tenaga kerja Perusahaan. Kode Etik tersebut juga berlaku bagi Entitas Anak Sinarmas Land, termasuk Perseroan.

Penguatan Kode Etik dalam hal ini juga termasuk komitmen Perusahaan dalam menciptakan iklim usaha yang sehat dan bebas dari korupsi serta memperhatikan kebijakan tentang transaksi atau gratifikasi yang tidak dibenarkan menurut UU No.8 tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang serta perundang-undangan lain yang berlaku.

Sepanjang tahun 2021, tidak ada laporan masuk terkait pelaporan pelanggaran Kode Etik di lingkungan Perusahaan.

8. Maintain and improve the Company's reputation.
9. Care for the people and the environment.

In its implementation, the Company refers to Code of Corporate Code of Conduct No. HC-00.01 from Sinarmas Land, the main and controlling shareholder of the Company that specifically determines the ethics and moral of business behavior that must be observed by all Company's workforce. Code of Ethics also applies to Sinarmas Land's Subsidiaries, including the Company.

Code of Ethics affirmation is included in the Company's commitment to create a healthy business climate, free of corruption and be attentive to the policies on unjustified transactions or gratification as regulated in UU No.8 of 2010 on Prevention and Eradication of Money Laundering and other applied regulations.

In 2021, there was no report on violation towards the Code of Ethics within the Company.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN
WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran (WBS) berdasarkan ketentuan dari Sinarmas Land, pemegang saham utama dan pengendali Perseroan.

WBS dimaksudkan sebagai pedoman dalam menangani pelaporan pelanggaran dari pemangku kepentingan untuk menjamin terselenggaranya mekanisme penyelesaian pelaporan pelanggaran yang efektif dalam jangka waktu yang memadai. Tujuan penyusunan WBS ini adalah untuk mengungkap berbagai pelanggaran dalam Perusahaan yang tidak sesuai dengan standar etika yang berlaku.

Perseroan menyediakan fasilitas saluran pelaporan yang independen, bebas, dan rahasia. Perseroan menjamin kerahasiaan identitas pelapor sehingga mendorong keberanian untuk melaporkan kejanggalan. Kami juga menjaga kerahasiaan identitas terlapor sampai statusnya berubah menjadi terperiksa.

Sepanjang tahun 2021, tidak ada laporan ataupun aduan yang masuk terkait pelaporan pelanggaran di lingkungan Perusahaan yang disampaikan melalui WBS.

The Company implements Whistleblowing System (WBS) based on the provision from Sinarmas Land, the main and controlling shareholder of the Company.

WBS serves as a guide in dealing with the reports of violations from stakeholders to ensure effective implementation of the resolution mechanism within a reasonable time. The objective of WBS is to disclose various violations in the Company that are not in conformity with the applicable ethics standards.

The Company provides independent, free, and confidential reporting channel. We guarantee the confidentiality of the whistleblower's identity, inciting the courage to inform of irregularities. We also keep the confidentiality of the reported party's identity until their status is changed into the investigated.

In 2021, there were no reported violations or complaints within the Company that were submitted through the WBS.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN MANAJEMEN
EMPLOYEE AND MANAGEMENT STOCK OPTION PROGRAM

Saat ini, Perseroan tidak memiliki program Kepemilikan Saham oleh Karyawan (ESOP) ataupun program Kepemilikan Saham oleh Manajemen (MSOP) untuk saham Perseroan.

Currently, the Company does not have an Employee Stock Ownership Plan (ESOP) nor Management Stock Ownership Programme (MSOP) for the Company's stock.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

POLICY ON THE DISCLOSURE OF BOC' AND BOD' SHARE OWNERSHIP

Piagam Dewan Komisaris dan Direksi mengatur kebijakan keterbukaan informasi perihal kepemilikan saham Perseroan dari para anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Piagam mengatur kewajiban anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan setiap perubahan atas kepemilikan saham Puradelta Lestari kepada OJK selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah terjadinya transaksi.

The Board of Commissioners and the Board of Directors Charters regulate policies on the disclosure of information regarding ownership of the Company's shares by members of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Charters stipulate the requirements for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors to report any changes in their ownership of Puradelta Lestari's shares to OJK no later than 3 (three) days after the transaction is conducted.

KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

ANTI CORRUPTION POLICY

Perseroan melakukan pengendalian secara internal melalui Unit Audit Internal yang melakukan audit rutin untuk mencegah praktik korupsi. Di samping itu, Perseroan melakukan pelaporan penjualan kepada PPATK secara berkala. Perseroan secara berkesinambungan terus memperkuat praktik anti korupsi.

The Company carries out internal control through the Internal Audit Unit which conducts regular audits to prevent these corruption practice. In addition, the Company periodically reports sales to PPATK. The Company continuously strengthens anti-corruption practice.

KASUS HUKUM

LEGAL CASES

Pada tahun 2021, Perseroan tidak memiliki kasus hukum yang dihadapi Perseroan, Entitas Anak, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat.

In 2021, the Company did not have any legal cases faced by the Company, its Subsidiary Entities, members of Board of Commissioners and Board of Directors in office.

SANKSI ADMINISTRATIF
ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sepanjang tahun 2021, Perseroan, Entitas Anak, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak mendapatkan sanksi administratif dan denda finansial dari otoritas pasar modal maupun otoritas lainnya.

Throughout 2021, the Company, its Subsidiary Entities, members of Board of Commissioners and Board of Directors was not subject to any administrative sanctions and financial penalties from the capital market authorities as well as other authorities.

AKSES TERHADAP INFORMASI PERUSAHAAN
ACCESS TO COMPANY'S INFORMATION

Masyarakat, investor, serta para pemangku kepentingan lainnya dapat mengakses informasi mengenai Perseroan setiap waktu melalui situs website www.deltamas.id. Perseroan juga mempublikasikan kinerja keuangan non audit setiap kuartal dan laporan keuangan audit tahunan di surat-surat kabar dengan sirkulasi nasional. Siaran pers yang mempublikasikan kinerja keuangan kuartalan dan tahunan Perseroan, serta aksi korporasi relevan lainnya juga telah dilakukan. Informasi tersebut juga disampaikan kepada semua pihak regulator terkait, termasuk Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia. Sejalan dengan kewajiban pemenuhan keterbukaan informasi yang telah ditetapkan oleh regulator, kami telah melakukan hal-hal berikut ini:

The community, investors, and other stakeholders may access information about the Company at anytime through its website www.deltamas.id. The Company also publishes its quarterly unaudited financial performance and annual audited financial statements at newspapers with nationwide circulation. Press releases that report quarterly unaudited financial performance and annual audited financial statements as well as other relevant corporate actions have also been published. The information is also provided to all relevant regulatory authorities, including the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange. In line with the information disclosure set by the regulator, we have done the following:

Keterbukaan Informasi	Frekuensi/Frequency			Information Disclosure
	2021	2020	2019	
Pelaporan Wajib dan Pengumuman				Mandatory Reporting and Announcement
Laporan Keuangan	4	4	4	Financial Statements
Laporan Tahunan	1	1	1	Annual Report
Laporan Keberlanjutan	1	1	-	Sustainability Report
Siaran Pers	11	12	10	Press Release
Paparan Publik	1	1	1	Public Expose

PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES OF PUBLIC COMPANY

Perseroan juga telah menerapkan prinsip-prinsip pengelolaan Perseroan sesuai Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka berdasarkan Surat Edaran Otoritas OJK Nomor 32 tahun 2015, sebagai berikut:

The Company has also adopted the principles of corporate governance in accordance with the Corporate Governance Guideline of Public Company from the OJK Circular Letter No. 32 Year 2015, as follows:

Prinsip Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Implementasi** Implementation	***Comply/ Explain***
Prinsip 1 Meningkatkan nilai penyelenggaraan RUPS Principle 1 Improving the value of GMS management.	Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham. Technical methods or procedures for open and closed voting that prioritize independence and interest of the shareholders.	Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) dilakukan secara terbuka dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pimpinan RUPS dan telah dijelaskan pada tata tertib RUPS. Technical methods or procedures for voting is performed in an open voting by raising hands according to instructions from the GMS's chairperson, and has been disclosed in the GMS Code of Conduct.	Comply
	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam RUPS. All members of the Board of Commissioners and Board of Directors attend the GMS.	Seluruh anggota Direksi hadir dalam RUPS Tahunan dan Luar Biasa pada tanggal 7 Mei 2021, dan 50% anggota Dewan Komisaris hadir dalam RUPS tersebut. Ketidakhadiran sebagian anggota Dewan Komisaris disebabkan factor usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19. All Board of Directors members attended the Annual and Extraordinary GMS held on May 7, 2021, while 50% of Board of Commissioners members attended the GMSs. The absence of several Board of Commissioners members was considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation	Explain
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 tahun. GMS Resolution Summary is available at the website at least 1 year.	Ringkasan Risalah RUPS tersedia di situs web setidaknya 3 tahun. GMS Resolution Summary is available at the website at least 3 years.	Comply

Prinsip Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Implementasi** Implementation	***Comply/ Explain***
Prinsip 2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau *Investor*. Principle 2 Improving the Public Company Communication Quality with Shareholders or Investors.	Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor. Have a policy on communications between Public Company and shareholders and investors.	Perseroan memiliki Departemen *Investor Relations* yang didedikasikan untuk mengelola kebijakan dan pelaksanaan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor. Komunikasi tidak langsung antara lain dilakukan melalui rilis keterbukaan informasi, rilis berita secara rutin, sistem distribusi surat elektronik kepada pemegang saham, presentasi perusahaan yang diunggah secara rutin, serta laporan keuangan, laporan tahunan, dan laporan keberlanjutan secara berkala. Di samping itu, departemen *Investor Relations* melakukan komunikasi langsung melalui *analyst meetings,* konferensi, *non-deal roadshows,* dan paparan publik secara berkala. The Company appoints Investor Relations Department that is dedicated to manage communication policy and implementation between the Company and shareholders or investors. Indirect communication is among others performed through information disclosure release, routine press release, email distribution system, the company's presentation, and financial statements, as well as annual report and sustainability report. In addition, Investor Relations Department carries out direct communication through analyst meetings, conferences, non-deal roadshows, and regular public expose.	Comply
	Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web. Disclose policy on communications of a public company at the website.	Perseroan memiliki kebijakan agar keterbukaan informasi diunggah ke situs web Perseroan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Materi yang diunggah secara berkala dalam situs web Perseroan antara lain termasuk informasi RUPS, laporan keuangan, laporan tahunan, laporan keberlanjutan, rilis berita, dan materi-materi relevan lainnya. Materi tersebut tersedia di situs web Perseroan setidaknya dalam jangka waktu 3 (tiga) tahun. The Company also has the policy regarding information disclosure in the Company's website, in accordance with the prevailing laws and regulations. The material uploaded regularly in the Company's website are including information about GMS, financial statements, annual report, sustainability report, news release, and other relevant materials.The materials are available in the Company's website, at least in 3 (three) years.	Comply

Prinsip Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Implementasi** Implementation	***Comply/ Explain***
Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris. Principle 3 Strengthen the membership and composition of the BOC.	Penentuan Jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considering the Company's conditions.	Perseroan telah memenuhi ketentuan POJK No.33/ POJK.04/2014 dan Anggaran Dasar Perseroan, dan telah mempertimbangkan kondisi Perusahaan, dimana saat ini Perseroan memiliki 6 (enam) anggota Dewan Komisaris, termasuk 2 (dua) orang Komisaris Independen. The Company has complied with the POJK No.33/ POJK.04/2014 and the Company's Articles of Association, and has been considering the Company's conditions, whereby currently the Company has 6 (six) members of Board of Commissioners, including 2 (two) Independent Commissioners.	Comply
	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the required variety of skills, knowledge and experience.	Komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Perseroan, antara lain dalam bidang-bidang pengembangan properti, pengelolaan properti, pemasaran, keuangan, maupun tata kelola Perusahaan, serta berpengalaman dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi. The composition of the members of the Board of Commissioners has considered the variety of skills, knowledge and experience required by the Company, among others in property development, property management, marketing, finance, and corporate governance, and experienced in supervising the management policy and counseling the Board of Directors.	Comply

Prinsip Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Implementasi** Implementation	***Comply/ Explain***
Prinsip 4 Menigkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Dewan Komisaris. Principle 4 Improving the quality of duty and responsibility of the Board of Commissioners.	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a policy to self-assess the performance of the Board of Commissioners.	Dewan Komisaris menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi serta memiliki mekanisme dan kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja dari setiap anggota Dewan Komisaris. Board of Commissioners performs nomination and remuneration function and has the mechanism and policy of self-assessment regarding the performance evaluation of each member of Board of Commissioners.	Comply
	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. The self-assessment policy is reported in an Annual Report.	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini di bagian Tata Kelola Perusahaan. The self-assessment policy has been disclosed in this Annual Report in the Corporate Governance section.	Comply
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.	Mengacu kepada Anggaran Dasar Perseroan, anggota Dewan Komisaris yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Dewan Komisaris yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perseroan, termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS. As stipulated to the Company's Articles of Association, a member of the Board of Commissioners who is not eligible to become a member of the Board of Commissioners mentioned in the Articles of Association, including being involved in a financial crime. If the member of the Board of Commissioners resigns, it will be decided through the GMS mechanism.	Comply
	Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The BOC or the NRC sets out a provision of succession in the nomination process of members of the Board of Directors.	Saat ini, Perusahaan belum memiliki kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. Currently, the Company does not have a succession policy in the nomination process of members of the Board of Directors.	Explain

Prinsip Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Implementasi** Implementation	***Comply/ Explain***
Prinsip 5 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi. Principle 5 Strengthen the membership and composition of the Board of Directors.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of the number of members of the Board of Directors considering the Company's conditions and effectiveness in decision making.	Perseroan telah memenuhi ketentuan POJK No.33/ POJK.04/2014 serta Anggaran Dasar Perseroan dan telah mempertimbangkan kondisi Perusahaan, dimana saat ini Perseroan memiliki 4 (empat) anggota Direksi. The Company has complied with the POJK No.33/ POJK.04/2014 and the Company's Articles of Association, and has been considering the Company's conditions, whereby currently the Company has 4 (four) members of Board of Directors.	Comply
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors considers the required variety of skills, knowledge, and experience.	Komposisi anggota Direksi Perseroan telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Perseroan, antara lain dalam bidang-bidang pengembangan properti, pengelolaan properti, pemasaran, keuangan, maupun tata kelola Perusahaan, serta berpengalaman dalam mengelola sebuah Perusahaan. The composition of the members of the Board of Directors has considered the variety of skills, knowledge and experience required by the Company, among others in property development, property management, marketing, finance, and corporate governance, and experienced in managing a Company.	Comply
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting and finance have skills and/or knowledge in accounting.	Perusahaan telah memiliki 1 (satu) anggota Direksi yang membawahi bidang serta memiliki keahlian dan/atau pengetahuan lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang akuntansi dan keuangan. Setiap penyampaian Laporan Keuangan telah ditanda-tangani oleh Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan. The Company has 1 (one) Director who supervises and has the skills and/or experience of more than 20 (twenty) years in accounting and finance. Every submission of Financial Report has been signed by the President Director and the Director in supervision of accounting and finance.	Comply

Prinsip Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Implementasi** Implementation	***Comply/ Explain***
Prinsip 6 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Direksi. Principle 6 Improving the quality of duty and responsibility of the Board of Directors.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a policy to self-assess the performance of the Board of Directors.	Dengan dibantu oleh fungsi nominasi dan remunerasi dari Dewan Komisaris, Direksi telah memiliki kebijakan penilaian sendiri dengan sistem Indikator Kinerja Kunci (KPI). Assisted by the nomination and remuneration function, the Board of Directors has its self-assessment policy based on Key Performance Indicator (KPI) system.	Comply
	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. The self-assessment policy is reported in an Annual Report.	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini di bagian Tata Kelola Perusahaan. The self-assessment policy has been disclosed in this Annual Report in the Corporate Governance section.	Comply
	Direksi mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.	Mengacu kepada Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Direksi yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perseroan, termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan. Dalam hal anggota Direksi tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS. As stipulated to the Company's Articles of Association, a member of the Board of Directors who is not eligible to become a member of the Board of Directors mentioned in the Articles of Association, including being involved in a financial crime. If the member of the Board of Directors resigns, it will be decided through the GMS mechanism.	Comply

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	*Comply/ Explain*
Prinsip 7 Meningkatkan aspek GCG melalui partisipasi pemangku kepentingan. Principle 7 Improving Corporate governance aspect through stakeholder's participation.	Memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya Insider Trading. To have a policy to prevent Insider Trading.	Perusahaan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya Insider Trading, sebagaimana yang tertuang dalam Kode Etik Perusahaan No.HC-00.01 dari Sinarmas Land yang diimplementasikan di Perseroan. Setiap karyawan diwajibkan untuk menghindari pengungkapan informasi Perusahaan yang bersifat rahasia. The Company has a policy to prevent insider trading, as reflected in Code of Conduct No.HC-00.01 from Sinarmas Land that is applied in the Company. Every employee is obliged to avoid disclosing classified Company information.	Comply
	Memiliki kebijakan Anti Korupsi dan Anti-Fraud. To have a policy of Anticorruption and Anti-fraud.	Perseroan melakukan pengendalian secara internal melalui Unit Audit Internal yang melakukan audit rutin untuk meminimalisir praktik anti korupsi dan anti fraud tersebut. Di samping itu, Perseroan melakukan pelaporan penjualan kepada PPATK secara berkala. Perseroan secara berkesinambungan terus memperkuat praktik anti korupsi dan anti fraud. The Company carries out internal control through the Internal Audit Unit which conducts regular audits to minimize these anti-corruption and anti-fraud practices. In addition, the Company periodically reports sales to PPATK. The Company continuously strengthens anti-corruption and anti-fraud practices.	Explain
	Memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan vendor. To have a policy on the selection and capacity building of suppliers and vendors.	Perseroan telah memiliki unit Tender Resource Management yang memiliki Standard Operating Procedure (SOP) tertulis mengenai seleksi pemasok atau vendor untuk memperoleh barang dan jasa dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Setiap proses seleksi vendor melibatkan Tender Committee dari lintas departemen untuk memastikan kualitas dari proses seleksi vendor tersebut. Di samping itu, Perseroan evaluasi pemasok atau vendor juga dilakukan untuk memastikan kualitas dari pemasok atau vendor sekaligus kualitas dari produk Perseroan. The Company has a Tender Resource Management unit which has a written Standard Operating Procedure (SOP) regarding the selection of suppliers or vendors to obtain goods and services at competitive prices and of good quality. Each vendor selection process involves a Tender Committee from across departments to ensure the quality of the vendor selection process. In addition, the Company evaluates suppliers or vendors to ensure the quality of the suppliers or vendors as well as the quality of the Company's products.	Comply
	Memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur. To have a Policy on the fulfillment of creditors' rights.	Saat ini Perseroan sendiri tidak memiliki utang bank maupun obligasi. Adapun kredit terkait utang usaha dipenuhi berdasarkan perjanjian yang berlaku. Currently, the Company itself does not have bank loans or bonds. The credit related to trade payables is fulfilled based on the applicable agreement.	Comply
	Memiliki kebijakan whistleblower system. To have a whistleblower system.	Perseroan menerapkan kebijakan sistem pelaporan pelanggaran berdasarkan kebijakan dari Sinarmas Land sebagai pemegang saham utama dan pengendali Perseroan. The Company implements whistleblowing system based on the policy from Sinarmas Land as the main and controlling shareholder of the Company.	Comply
	Memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang Direksi dan Karyawan. To have a Policy on the granting of long-term incentives to the Board of Directors and employees.	Perseroan memberikan imbalan kerja jangka panjang berdasarkan peraturan yang berlaku, yaitu Undang-undang No. 13 Tahun 2003. The Company provides long-term employee benefits based on applicable regulations, namely Law no. 13 of 2003.	Comply

Prinsip Principle	**Rekomendasi** Recommendation	**Implementasi** Implementation	***Comply/ Explain***
Prinsip 8 Meningkatkan keterbukaan informasi. Principle 8 Improving the implementation information disclosure.	Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. To use information technology more extensively rather than a website as a medium of information disclosure	Perseroan terus berupaya memanfaatkan teknologi informasi selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Perseroan secara aktif menggunakan berbagai media sosial untuk meningkatkan penyampaian informasi terhadap publik, baik informasi keuangan maupun informasi operasional penting. Selain itu, Perusahaan juga menggunakan sistem distribusi surat elektronik sebagai media keterbukaan informasi dan komunikasi kepada *investor*. Seiring dengan masa pandemi, pertemuan *virtual*, konferensi *virtual*, maupun paparan publik *virtual* telah dilakukan dengan memanfaatkan teknologi informasi. The Company continues to use information technology other than the website as a medium for information disclosure. The Company actively uses various social media to improve the delivery of information to the public, both financial information and important operational information. In addition, Company also utilizes an e-mail distribution system as a medium for information disclosure and communication to investors. Along with the pandemic, virtual meetings, virtual conferences, and virtual public exposures have been carried out by utilizing information technology.	Comply
	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain pemegang saham utama dan pengendali. The Annual Reports of Public Companies disclose the most current beneficial owners of the Company's shareholding, at least 5% other than major shareholders and controllers.	Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain pemegang saham utama dan pengendali, di bagian profil perusahaan. Annual Reports of the Company has disclosed the most current beneficial owners of the Company's shareholding, at least 5% other than major shareholders and controllers in the Company Profile section.	Comply

Woodchester

06

LAPORAN KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY REPORT

PROSPERING TOGETHER

SEJAHTERA BERSAMA

Puradelta Lestari meyakini bahwa kegiatan usaha kami tidak hanya berfokus pada profitabilitas semata. Kami percaya bahwa kegiatan usaha dapat menjadi kekuatan untuk menciptakan hal-hal positif, guna membangun dunia yang lebih baik bagi generasi mendatang serta membantu masyarakat menjadi mandiri.

Inilah aspirasi utama kami – untuk berbagi manfaat untuk seluruh pemangku kepentingan, berkembang bersama ke level yang lebih tinggi. perekonomian Indonesia.

At Puradelta Lestari, we believe that our businesses are not solely focused on profitability. On the contrary, we believe that business can be a force to create good things, to build a better world for future generation and to help communities to be self-reliant.

This is our ultimate aspiration – to share the benefits to all stakeholders, propelling together to the next level.

IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN 2021 [OJK: 2]

2021 OVERVIEW OF PERFORMANCE ON SUSTAINABILITY ASPECTS [OJK:2.]

Aspek Ekonomi
Economic Aspects

	2021	2020	2019	
Pendapatan (Rp miliar)	1,441	2,629	2,650	Revenues (Rp billion)
Laba Sebelum Pajak (Rp miliar)	731	1,361	1,350	Profit Before Tax (Rp billion)
Laba Bersih (Rp miliar)	715	1,348	1,335	Net Profit (Rp billion)
Laba per Saham (Rp)	14.83	27.96	27.70	Earnings per Share (Rp)
Gaji, Upah, & Tunjangan Karyawan (Rp miliar)	53	52	55	Salaries, Wages & Benefits (Rp billion)

Aspek Lingkungan Hidup
Environmental Aspects

	2021	2020	2019	
Penggunaan Energi (ribuan KWh)	4,805	4,886	-	Energy Usage (thousands KWh)
Pasokan air Bersih (ribuan m^3)	3,850	3,432	-	Water Consumption (thousands m^3)
Volume Limbah Cair Industri yang Diolah (ribuan m^3)	1,629	1,236	-	Volume of Industrial Liquid Waste Treated (thousands m^3)
Berat Limbah Domestik (ton)	1,276	1,443	-	Weight of Domestic Waste (tonnes)

Aspek Sosial
Social Aspects

	2021	2020	2019	
Pengeluaran untuk Masyarakat (Rp miliar)	2.7	11.5	1.4	Community Development (Rp billion)

TENTANG LAPORAN INI
ABOUT THIS REPORT

Laporan Keberlanjutan menguraikan inisiatif-inisiatif kami untuk menjadi Perseroan yang lebih berkelanjutan guna melayani dan mendukung para pemangku kepentingan. Melalui laporan ini, Perseroan melakukan kajian atas upaya-upaya dan kegiatannya sepanjang tahun 2021, serta menyajikan pembahasan komitmen, sasaran, dan prioritas Perseroan dalam rangka memastikan bahwa kegiatan operasionalnya dapat secara konsisten tetap berkelanjutan.

Laporan ini disusun berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017.

LINGKUP PELAPORAN

Laporan ini mencakup kinerja keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari 2021 hingga 31 Desember 2021.

UMPAN BALIK UNTUK PENYEMPURNAAN KE DEPAN

PT Puradelta Lestari Tbk menghargai masukan, pikiran dan gagasan para pembaca. Pertanyaan, komentar, umpan balik atau gagasan-gagasan penyempurnaan dapat disampaikan ke:

PT PURADELTA LESTARI TBK
Kantor Pemasaran Kota Deltamas
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM. 37
Cikarang Pusat, Bekasi 17530
Telepon : +62 21 8997 1188
E-mail : corsec@deltamas.co.id
Situs Web : www.deltamas.id

Sustainability report describes our initiatives to become a more sustainable Company to serve and support its stakeholders. Through this report, the Company reviews its efforts and activities during the course of 2021, and presents discussions on the Company's commitments, goals, and priorities to make its operations consistently sustainable.

This report has been prepared in-accordance with Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017.

REPORTING SCOPE

This report covers the Company's sustainable performance for the period of January 1, 2021 to December 31, 2021.

FEEDBACK FOR FUTURE IMPROVEMENTS

PT Puradelta Lestari Tbk appreciates reader's comments, thoughts and ideas. Questions, comments, feedbacks, or ideas for improvements can be sent to:

PT PURADELTA LESTARI TBK
Marketing Office Kota Deltamas
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM. 37
Cikarang Pusat, Bekasi 17530
Phone : +62 21 8997 1188
E-mail : corsec@deltamas.co.id
Website : www.deltamas.id

STRATEGI KEBERLANJUTAN
SUSTAINABILITY STRATEGY

Perseroan terus mengembangkan tata kelola keberlanjutan dan menyusun *roadmap* dan strategi keberlanjutan, terkait aspek ekonomi, ketenagakerjaan, kemasyarakatan, lingkungan hidup, dan pengembangan produk.

The Company continues to develop sustainability governance and draw up sustainability roadmap and strategies, related to economic, employment, social, environmental, and product development aspects.

Kami bertujuan untuk berkontribusi lebih pada kesehatan dan kesejahteraan masyarakat sekitar, pertumbuhan ekonomi, pengelolaan air, pengurangan emisi, kelestarian lingkungan, industri dan inovasi, dan untuk menciptakan sebuah kawasan perkotaan dan komunitas yang berkelanjutan.

We aim to contribute more on good health and wellbeing of its surrounding societies, economic growth, water management, emission reduction, green environment, industry and innovation, and to create sustainable township and community.

Perseroan telah membentuk sebuah Unit Corporate Sustainability yang bertanggung jawab kepada Direksi untuk memastikan penerapan keberlanjutan pada kegiatan usaha Perseroan melalui pemantauan atas pelaksanaan keberlanjutan dari masing-masing departemen terkait serta pengumpulan dan konsolidasi data keberlanjutan secara rutin.

The Company has established a Corporate Sustainability unit which is responsible to the Board of Directors in ensuring the implementation of sustainability in the Company's business activities, through a monitoring of the sustainability implementation of each relevant department, as well as through a regular sustainability data collection and consolidation.

Dalam mengembangkan aspek ketenagakerjaan, Perseroan senantiasa memberikan kesempatan kerja yang setara, memenuhi kewajiban Perseroan terhadap para karyawannya, menyediakan lingkungan kerja yang sehat, aman, dan nyaman, serta terus mengembangkan kompetensi karyawannya.

In developing the employment aspect, the Company continues to provide equal employment opportunities, fulfills the Company's obligations to its employees, provides a healthy, safe, and convenient work environment, and continues to develop the competencies of its employees.

Dalam meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar, Perseroan telah memiliki bagian *Community Relations* yang menerapkan program-program untuk meningkatkan taraf hidup masyarakat sekitar melalui peningkatan kesehatan, pemberian bantuan sosial, pembangunan fasilitas dan infrastruktur, maupun penyediaan sarana pendidikan.

In improving the welfare of the surrounding community, the Company has a Community Relations section that implements programs to improve the living standards of the surrounding community through improving health, providing social assistance, building facilities and infrastructure, as well as providing educational facilities.

Dalam menjaga kelestarian lingkungan, Perseroan terus memonitor penggunaan energi, pengelolaan air, pengelolaan limbah, penggunaan material bangunan, serta melakukan upaya-upaya penghijauan.

In preserving the environment, the Company continues to monitor energy usage, water management, waste management, building material usage, as well as making reforestation efforts.

Dalam memenuhi tanggung jawabnya terhadap pelanggan, Perseroan terus memberikan layanan yang terbaik serta mengembangkan kawasan Kota Deltamas menjadi sebuah kawasan bernilai tinggi.

In fulfilling its responsibilities to customers, the Company continues to provide the best service and develop the Kota Deltamas area into a high-value township.

SEKILAS PERUSAHAAN [OJK: 3]

THE COMPANY AT A GLANCE [OJK: 3]

Berdiri pada tahun 1993, PT Puradelta Lestari Tbk. (Perseroan) bergerak di bidang usaha pembangunan properti melalui pengembangan kawasan industri yang didukung oleh pembangunan hunian dan komersial.

Pada tahun 2015, Puradelta Lestari telah menyelesaikan pencatatan sahamnya di Bursa Efek Indonesia dan menjadi perusahaan publik.

Kota Deltamas adalah proyek utama Perseroan, yang terus dikembangkan menjadi sebuah kota mandiri seluas 3.200 hektar yang terdiri dari area industrial, area hunian, dan area komersial, dan terletak di Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat, Indonesia. Kota Deltamas terletak di lokasi yang sangat strategis di antara kota Jakarta dan Bandung dan memiliki akses tol langsung dari jalan tol Jakarta-Cikampek.

PT Sumber Arusmulia (Sinarmas Land) dan Sojitz Corporation adalah para pemegang saham pengendali Perseroan, yang telah menjalin kerjasama selama 20 tahun untuk mengembangkan Kota Deltamas. Sinarmas Land merupakan salah satu *developer* properti terkemuka di Indonesia, sementara Sojitz Corporation merupakan perusahaan konglomerat dari Jepang dengan jaringan kuat di seluruh dunia, memiliki lebih dari 500 perusahaan dan beroperasi di 50 negara.

Founded in 1993, PT Puradelta Lestari Tbk. (the Company) is engaged in the property developer business, developing industrial districts supported by residential and commercial areas.

In 2015, Puradelta Lestari completed the listing of its shares on the Indonesian Stock Exchange and becomes a public company.

Kota Deltamas is the Company's main project, a 3,200 hectares township currently under development, consisting of industrial, residential, and commercial areas in Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java, Indonesia. Kota Deltamas is strategically located between Jakarta and Bandung with direct access from the Jakarta-Cikampek toll road.

PT Sumber Arusmulia (Sinarmas Land) and Sojitz Corporation are the Company's controlling shareholders, which have been collaborating for more than 20 years for the development of Kota Deltamas. Sinarmas Land is one of the leading property developers in Indonesia, while Sojitz Corporation is a Japanese conglomerate with a worldwide network comprising over 500 companies operating in around 50 countries.

VISI DAN MISI
VISION AND MISSION

VISI VISION

Menjadi pengembang properti unggulan untuk kawasan terpadu ramah lingkungan, yang ditunjang fasilitas dan infrastruktur berkelas dunia.

To be the leading eco-friendly integrated township property developer, supported by world-class facilities and infrastructure.

MISI MISSION

1. Membangun dan mengembangkan Kota Deltamas, sebuah kawasan industri, hunian, dan komersial terpadu dengan konsep modern dan ramah lingkungan, sebagai pusat regional di timur Jakarta;
2. Memberikan layanan terbaik untuk semua klien secara berkesinambungan dan menjamin kepuasan klien di Kota Deltamas; dan
3. Meningkatkan nilai tambah bagi semua pemangku kepentingan.

1. To build and develop Kota Deltamas, an integrated industrial, residential, and commercial township with modern and eco-friendly concept, as the regional hub at east of Jakarta;
2. To continuously provide the best service to all clients and assure clients' satisfaction in Kota Deltamas; and
3. To increase added-values for all stakeholders.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN
COMPANY VALUES

SIKAP POSITIF
POSITIVE ATTITUDE

Menampilkan perilaku yang mendukung terciptanya lingkungan kerja yang saling menghargai dan kondusif.

To display encouraging behavior towards the creation of a mutually appreciative and conducive working environment.

INTEGRITAS
INTEGRITY

Bertindak sesuai ucapan, janji sehingga dapat menumbuhkan kepercayaan pihak lain.

To put statements or promises into action so that one can earn the trust of others.

KOMITMEN
COMMITMENT

Melaksanakan pekerjaan dengan sepenuh hati untuk mencapai hasil terbaik.

To perform our work wholeheartedly to achieve the best result.

PERBAIKAN BERKELANJUTAN
CONTINUOUS IMPROVEMENT

Meningkatkan kemampuan atau kapasitas diri, unit kerja, dan organisasi secara terus menerus tanpa batas untuk mencapai hasil terbaik.

To continuously enhance the capability of self, working unit and organization to obtain the best results.

INOVASI
INNOVATION

Memunculkan gagasan baru yang dapat meningkatkan produktivitas dan pertumbuhan Perusahaan.

To come up with latest ideas to increase productivity and the Company's growth

SETIA
LOYAL

Menumbuh-kembangkan semangat untuk mengerti, memahami, dan melaksanakan nilai-nilai sebagai bagian dari keluarga besar perusahaan.

To cultivate the spirit of knowing, understanding and implementing the company's core values as part of the big company's family.

INFORMASI UMUM PERSEROAN
GENERAL COMPANY INFORMATION

Nama Perusahaan Company's Name	PT Puradelta Lestari Tbk.
Bidang Usaha Business Activity	Pengembangan kawasan industri yang didukung oleh pembangunan perumahan dan komersial Development of industrial estate supported by development of residential and commercial properties
Kantor Pusat Head Office	Jl. Kali Besar Barat No. 8 Kel. Roa Malaka, Kec. Tambora Jakarta Barat - Indonesia Telephone 62 (21) 690-8684 Fax 62 (21) 690-7623
Alamat Operasional dan Korespondensi Operational and Correspondence Address	Kantor Pemasaran Kota Deltamas Kota Deltamas Marketing Office Jl. Tol Jakarta-Cikampek KM 37 Desa Hegarmukti, Kecamatan Cikarang Pusat Bekasi 17530 - Indonesia Telephone 62 (21) 8997 1188 Fax 62 (21) 8997 2029 Email corsec@deltamas.co.id
Keanggotaan Asosiasi Association Memberships	Asosiasi Emiten Indonesia (Indonesian Public Listed Companies Association) Himpunan Kawasan Industri (Indonesian Industrial Estates Association)
Total Aset (miliar Rupiah) Total Assets (billion Rupiah)	6,113.94
Total Kapitalisasi Aset (miliar Rupiah Total Asset Capitalization (billion Rupiah)	9,205.83
Total Kewajiban (miliar Rupiah) Total Liabilities (billion Rupiah)	762.77
Jumlah Karyawan Number of Employees	445 orang/people Rincian klasifikasi terdapat pada bagian Profil Perusahaan Laporan Tahunan Details on the classification is available in the Company Profile Section of the Annual Report
Persentasi Kepemilikan Saham Share Ownership Percentage	PT Sumber Arusmulia 57.28% Sojitz Corporation 25.00% Publik / Public 17.72%
Wilayah Operasional Location of Operations	Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java

LAPORAN DIREKSI [OJK: 4, 5.e., 6.a.]

MESSAGE FROM THE BOARD DIRECTORS [OJK: 4, 5.e., 6.a]

Kepada Para Pemangku Kepentingan,

Atas nama manajemen Perseroan, saya dengan bangga menyampaikan Laporan Keberlanjutan kedua kami. Disusun sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No. 51/POJK.03/2017, laporan ini membahas upaya dan pencapaian kami di tahun 2021, dalam menanamkan praktik bisnis yang berkelanjutan di seluruh organisasi, serta kontribusi kami kepada masyarakat sekitar.

Sebagai warga korporasi yang bertanggung jawab, kami memiliki aspirasi untuk memanfaatkan keahlian, pengalaman, dan infrastruktur kami tidak hanya untuk mengejar keuntungan finansial maksimal, namun juga untuk turut berpartisipasi dalam membangun masyarakat yang lebih sejahtera dan dunia yang lebih baik.

Dalam menerapkan ekonomi berkelanjutan, kami senantiasa menyadari bahwa kegiatan usaha kami juga perlu memberikan kontribusi ekonomi baik langsung maupun tidak langsung kepada masyarakat dan negara. Oleh karenanya, penting bagi kami untuk terus membangun sinergi dengan seluruh pemangku kepentingan dan berbagi nilai yang dihasilkan dari kegiatan kami dengan Pemerintah, karyawan, para pemasok dan mitra usaha, serta masyarakat sekitar.

Kami juga sepenuhnya menyadari bahwa dalam mengambil keputusan yang penting, Perseroan perlu mempertimbangkan tidak hanya dampak dari keputusan tersebut terhadap kinerja usahanya, namun juga konsekuensinya terhadap lingkungan.

To Our Valued Stakeholders,

On behalf of the Company's management, I am pleased to present our second Sustainability Report. Prepared in accordance with the Financial Services Authority Regulation (Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK) No. 51/POJK.03/2017, this report discusses our efforts and achievements in 2021, in embedding sustainable business practices across the entire organization, as well as our contributions to the surrounding communities.

As a responsible corporate citizen, we aspire to leverage our expertise, experience and infrastructure not just to pursue maximum financial gains, but to participate in building a more prosperous community and a better world as well.

In the implementation of sustainable economy, we always recognize that our business activities should also generate both direct and indirect economic contributions to the communities and the country. It is therefore paramount for us to continue building synergies with all stakeholders and sharing values generated from our activities with the Government, our employees, suppliers and business partners and the surrounding communities.

We are also fully aware that in making important decisions, the Company needs to consider not only the impact of those decisions on its business performance but also on their consequences to the environment.

Sejak 2018, praktik pengelolaan lingkungan Kota Deltamas telah memenuhi ketentuan ISO 14001:2015 untuk Sistem Manajemen Lingkungan. Perseroan mengoperasikan tiga instalasi pengolahan limbah cair, guna memastikan bahwa limbah cair dari pelanggan telah dikonversikan menjadi air bersih yang ramah lingkungan sebelum disalurkan kembali ke lingkungan. Kami juga mengoperasikan prosedur pembuangan limbah beracun dan berbahaya yang komprehensif melalui kemitraan dengan instansi pengelolaan limbah yang telah memiliki izin. Lima fasilitas pengolahan air bersih tersedia untuk melayani kebutuhan air bersih para pelanggan dan penghuni Kota Deltamas. Dalam mengoperasikan fasilitas pengolahan air bersih, kami berupaya secara berkelanjutan untuk meningkatkan efisiensi pengolahan air dengan meminimalisasi *loss* selama proses produksi dan distribusi.

Since 2018, Kota Deltamas' environment management practices have complied with the requirements of ISO 14001:2015 for Environmental Management System. The Company operates three waste water treatment plants, ensuring that waste water produced by our tenants is converted into environmentally friendly clean water before being discharged back into the environment. We also operate a comprehensive toxic and hazardous waste procedures through a partnership with a licensed waste management agency. Five clean water treatment plants is available to serve the clean water needs of Kota Deltamas' tenants and residents. In operating clean water treatment plants, we continuously strive to improve water treatment efficiency by minimizing losses during the production and distribution process.

Kota Deltamas juga mengalokasikan kawasan untuk pengembangan taman hijau dan zona hijau yang terbuka untuk umum. Kami juga mengoperasikan pusat pembibitan untuk mendukung penghijauan berkelanjutan dan memiliki beberapa kolam retensi untuk kebutuhan konservasi air. Di samping itu, area *pedestrian* di kawasan juga terus dibangun untuk mengurangi penggunaan energi bahan bakar kendaraan.

Kota Deltamas also dedicates areas for the development of green parks and green zones that are open to the public. We also operate a nursery center to support sustainable reforestation and maintain several retention ponds for water reservation. In addition, pedestrian area in the township is continuously built in order to reduce usage of fuel for vehicles.

Perseroan juga telah menggunakan sumber energi listrik terbarukan ramah lingkungan dan mendapatkan *Renewable Energy Certificate* untuk kebutuhan energi dari beberapa unit properti yang dikelola.

The Company has also utilized an environmentally-friendly renewable electricity energy source and obtained Renewable Energy Certificate for energy usage in several managed properties units.

Perseroan memandang keragaman di tempat kerja sebagai kekuatan penting dan berkomitmen untuk memberikan kesempatan yang setara kepada setiap karyawan tanpa diskriminasi dalam hal pengembangan individu, remunerasi, kemajuan karir, dan pemberian insentif. Perseroan

The Company regards diversity in the workplace as an important strength and is committed to provide every individual employee with equal opportunities without any discrimination regarding individual development, remuneration, career advancement, and incentives. The Company is

berkomitmen menawarkan kesempatan belajar yang dapat meningkatkan kinerja karyawan dan mendukung pertumbuhan karir mereka, bahkan selama pandemi. Di tahun 2021, sebanyak 796 jam kegiatan pelatihan dan pengembangan telah diselenggarakan untuk meningkatkan kompetensi sumber daya manusia kami.

committed to providing learning opportunities that enable employee performance and support career growth, even during the pandemic. In 2021, a total of 796 hours of training and developments activities were held to improve the competence of our human capital.

Yang terpenting, kami selalu menempatkan kesehatan dan keselamatan karyawan sebagai prioritas utama. Sejak pandemi mulai menerpa Indonesia di tahun sebelumnya, kami telah mengambil langkah-langkah yang diperlukan untuk melindungi para karyawan. Sebagai reaksi atas cepatnya varian Delta penyebaran di tahun 2021, satuan gugus tugas pandemi COVID-19 secara konsisten melakukan upaya pencegahan dan pemulihan berbasis *testing, tracing, and treatment* di dalam lingkungan kantor. Protokol kesehatan juga diterapkan secara ketat dan dievaluasi secara berkala untuk terus disempurnakan. Tidak kalah penting, upaya vaksinasi COVID-19 terus kami upayakan sepanjang tahun 2021. Hingga akhir tahun 2021, 98,60% karyawan kami telah menerima dua dosis vaksin COVID-19.

Importantly, we always put employee health and safety as top priority. Since the pandemic began to hit Indonesia in the previous year, we have taken the necessary measures to keep all employees protected. In response to the rapidly spreading Delta variant in 2021, the COVID-19 pandemic task force consistently performed prevention and recovery efforts based on testing, tracing, and treatment principles in the office. Safety protocols is also strictly implemented and regularly evaluated and improved. Equally important, we continued to strive for COVID-19 vaccination throughout 2021. By the end of 2021, 98.60% of our employees have received two doses of the COVID-19 vaccine.

Kami juga telah memperbarui kebijakan dan prosedur keselamatan dan kesehatan kerja dalam rangka mematuhi persyaratan sertifikasi ISO 45001:2018, serta memastikan bahwa proses keselamatan dan kesehatan kerja kami telah sejalan dengan perkembangan internasional terkini.

We have also updated our occupational safety and health policies and procedures to comply with the ISO 45001:2018 certification requirements, ensuring that our occupational safety and health processes follow the latest development in international practices.

Perseroan memberi prioritas pada penciptaan hubungan positif dengan masyarakat sekitar dan membantu keluarga rentan yang tinggal di masyarakat sekitar agar menjadi lebih mandiri.

Sepanjang tahun 2021, kami memberikan dukungan penuh pada program vaksinasi Pemerintah, dengan turut mengadakan program-program vaksinasi bagi pekerja industri maupun masyarakat sekitar bekerja sama dengan pemerintah setempat dan instansi terkait. Untuk membantu

The Company considers essential to create positive relationships with the local communities and to help vulnerable families living in the surrounding communities to become more self-reliant.
During the year, we gave our full support to the Government's vaccination program, by assisting the rolling-out of vaccination programs to the industrial labors and also surrounding communities in partnership with local authorities and related institutions. To help alleviating the economic

meringankan tekanan ekonomi yang melanda masyarakat berpenghasilan rendah, khususnya di masa pandemi ini, kami mengambil inisiatif untuk mendistribusikan bantuan bagi keluarga-keluarga kurang mampu. Kami juga terus berpartisipasi dalam pembangunan dan renovasi infrastruktur lokal, guna memberdayakan kegiatan ekonomi lokal dan memudahkan mobilitas masyarakat.

Selama tahun 2021, pandemi COVID-19 dan pembatasan mobilitas terus menjadi tantangan terbesar bagi perjalanan keberlanjutan kami. Namun, kami berhasil mengatasi tantangan ini melalui penyediaan piranti dan perlindungan yang tepat bagi seluruh karyawan, serta upaya-upaya untuk berinovasi dengan memanfaatkan teknologi terkini, sehingga kegiatan operasional dapat berjalan lancar tanpa gangguan berarti.

Setelah mengevaluasi dan merefleksikan berbagai tantangan pada tahun 2021, satu hal yang tetap bertahan adalah ketangguhan dan komitmen karyawan kami. Jajaran Direksi menyampaikan penghargaannya kepada para karyawan, masyarakat, dan para pemangku kepentingan yang tetap bertahan dalam bersama kami di masa yang penuh kesulitan ini.

Ke depan, Puradelta Lestari akan mengambil manfaat dari berbagai pelajaran dalam menghadapi krisis ini, serta tetap teguh dalam komitmen kami terhadap keberlanjutan untuk bersama dengan masyarakat membangun kembali dengan lebih baik.

pressure that hit lower-income communities, particularly during the pandemic, we took the initiative to distribute basic aids to disadvantaged families. We also continued to participate in the building and renovation of local infrastructure, to empower local economic activities and ease community mobility.

During 2021, the COVID-19 pandemic and the resulting movement restrictions continued to become the biggest challenge for our sustainability journey. Yet, we managed to address this challenge by providing our people with the right tools and protection, as well as efforts to innovate by utilizing the latest technology, so that operational activities can run smoothly without significant disruption.

As we look back on the year and reflect on the challenges faced in 2021, one element that remained persistent was the resilience and commitment of our people. The Board of Directors remains grateful to our employees, communities and stakeholders for braving through such unprecedented times together with us.

Going forward, Puradelta Lestari will carry forward the lessons learnt from the challenges of the crisis and remain steadfast in our commitment to sustainability as we join with the community to collectively build back better.

TATA KELOLA BERKELANJUTAN [OJK:5.]

SUSTAINABLE GOVERNANCE [OJK:5.]

Praktik tata kelola perusahaan yang baik (GCG) mengatur pola hubungan antara manajemen Perseroan dengan para pemangku kepentingan, hubungan antara Dewan Komisaris dengan Direksi, dan hubungan antara para anggota manajemen.

Hubungan ini didasarkan pada etika, nilai-nilai perusahaan, dan didukung oleh sistem, proses, prosedur kerja, dan struktur organisasi Perseroan.

Hal ini bertujuan untuk menciptakan keseimbangan komprehensif antara kepentingan-kepentingan ekonomi dan sosial, individu dan masyarakat, internal dan eksternal, jangka pendak dan jangka panjang, serta kepentingan dari para pemangku kepentingan.

Sebagai perusahaan publik yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI), pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan (GCG) Perseroan didasarkan pada ketentuan dan peraturan yang berlaku di Indonesia.

Good corporate governance (GCG) practices regulate the relationship between the Company's management and its stakeholders, the relationship between the Board of Commissioners (BOC) and the Board of Directors (BOD), and the relationship among members of the management.

This relationship is based on ethics, corporate values, and supported by the Company's systems, processes, work procedures, and organizational structure.

This is to ensure the creation of a comprehensive balance between economic and social, individual and public, internal and external, short term and long-term interests as well as the interests of the stakeholders.

As a public company with shares listed at the Indonesia Stock Exchange (IDX), the Company's Good Corporate Governance (GCG) practices are guided by all prevailing laws and regulations applicable in Indonesia.

STRUKTUR TATA KELOLA

Dalam menerapkan praktik keberlanjutan, Perseroan mengikuti kebijakan keberlangsungan lingkungan yang telah disosialisasikan oleh Sinarmas Land selaku induk perusahaan Perseroan kepada Perseroan, berikut dengan pedoman pelaksanaan keberlanjutan tersebut.

Sejak tahun 2020, Perseroan telah melakukan pemantauan terhadap penggunaan energi, baik dari listrik maupun solar, pasokan dan penggunaan air bersih, pengolahan limbah industri, dan pembuangan sampah rumah tangga. Perseroan juga telah menetapkan target pembangunan jalur pejalan kaki, ruang terbuka hijau, dan penanaman pohon di kawasan Kota Deltamas.

Tidak hanya itu, Perseroan juga secara aktif berupaya untuk turut memberdayakan masyarakat sekitar, baik dari segi pendidikan, sosio-ekonomi, kesehatan, serta melalui bantuan donasi khususnya dalam menghadapi pandemi selama dua tahun terakhir.

CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

In implementing sustainability practices, the Company follows the environmental sustainability policy that has been socialized by Sinarmas Land as the Company's parent company to the Company, along with the guidelines for sustainability implementation.

Since 2020, the Company has been monitoring the usage of energy, both from electricity and solar, the supply and usage of clean water, treatment of industrial waste, and disposal of household waste. The Company has also set a target for the construction of pedestrian paths, green open spaces, and tree planting in the Kota Deltamas area.

Furthermore, the Company is also actively making efforts to empower the surrounding community, both in terms of education, socio-economics, health, as well as through donations especially in dealing with the pandemic over the last two years.

Menyadari bahwa karyawan merupakan aset terpenting Perseroan yang menjamin keberlanjutan usahanya, Perseroan juga terus memantau kesejahteraan dan pengembangan kompetensi karyawan, dan melakukan upaya-upaya untuk menyempurnakannya.

Untuk merealisasikan praktik tersebut, Perseroan juga telah membentuk sebuah unit Corporate Sustainability yang bertanggung jawab kepada Direksi untuk memastikan penerapan keberlanjutan pada kegiatan usaha Perseroan, melalui pemantauan atas pelaksanaan keberlanjutan dari masing-masing departemen terkait serta pengumpulan dan konsolidasi data keberlanjutan secara rutin.

Dalam melaksanakan tugasnya, Corporate Sustainability berkoordinasi dengan departemen-departemen terkait untuk mendapatkan data-data keberlanjutan, diantaranya:

1. Departemen fasilitas dan utilitas dan Departemen hotel/apartemen sewa, terkait dengan penggunaan listrik, penggunaan solar, pasokan dan penggunaan air bersih, pengolahan limbah cair, serta sampah rumah tangga untuk unit-unit properti yang dikelola Perseroan secara umum
2. Departemen perencanaan kota, terkait dengan pembangunan jalur pejalan kaki, pembangunan ruang terbuka hijau, dan penanaman pohon dalam kawasan Kota Deltamas
3. Departemen konstruksi bangunan, terkait dengan penggunaan material dalam pembangunan unit properti
4. Bagian *Community Relations*, terkait dengan program dan aktivitas pemberdayaan masyarakat sekitar maupun kegiatan sosial terhadap masyarakat sekitar
5. Departemen sumber daya manusia dan personalia, terkait dengan data kepegawaian
6. Departemen lain yang terkait, sesuai dengan kebutuhan

Hal ini bertujuan untuk menjamin keberlanjutan usaha Perseroan serta pertimbangan yang mendalam atas kepentingan seluruh pemangku kepentingan.

With the understanding that employees are the most important asset of the Company that ensures development, the Company also continues to develop employee welfare and competency development, and continues to make efforts to improve it.

To realize those practices, the Company has established a Corporate Sustainability unit which is responsible to the Board of Directors in ensuring the implementation of sustainability in the Company's business activities, through a monitoring of the sustainability implementation of each relevant department and a regular sustainability data collection and consolidation.

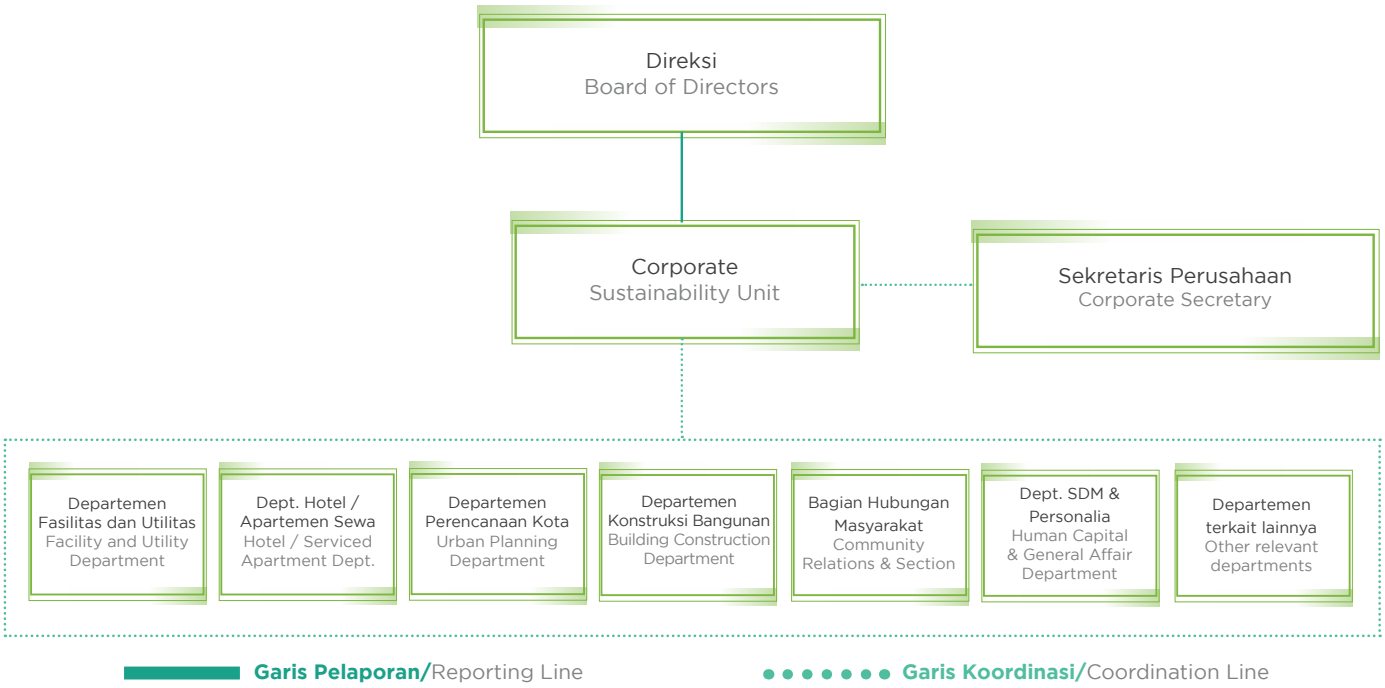
In carrying out its duties, Corporate Sustainability coordinates with relevant departments to obtain sustainability data, including:

1. Facilities and utilities department and hotel/apartment rental department, related to the use of electricity, the use of diesel fuel, the supply and use of clean water, wastewater treatment, and household waste for property units managed by the Company in general
2. Urban planning department, related to pedestrian path construction, green open space development, and tree planting within Kota Deltamas area
3. Building construction department, related to the use of materials in the construction of property units
4. Community Relations Section, related to programs and activities for empowering the surrounding community as well as social activities for the surrounding community
5. Human resources and general affair department, related to employment data
6. Other related departments, as needed

This is to ensure the sustainability of the Company's business and thorough considerations of the interests of all stakeholders.

STRUKTUR TATA KELOLA KEBERLANJUTAN

SUSTAINABILITY GOVERNANCE STRUCTURE



PENGEMBANGAN KOMPETENSI KEBERLANJUTAN

Sepanjang tahun 2021, pejabat unit Corporate Sustainability yang bertugas dalam mengkoordinasikan dan memantau praktik keberlanjutan telah melakukan beberapa pengembangan kompetensi sebagai berikut:

SUSTIANABILITY COMPETENCE DEVELOPMENT

Throughout 2021, the Corporate Sustainability unit officer in charge of coordinating and monitoring sustainability practices has carried out several competency developments as follows:

Tanggal Date	Pelatihan & Lokakarya Training & Workshop	Penyelenggara Organizers
29 Juni 2021 June 29, 2021	IDX-GRI-CDP Sustainability	IDX
2-3 Juni 2021 June 2-3, 2021	Introduction to TCFD &SDGs (1)	IDX
29-30 Juni 2021 June 29-30, 2021	Introduction to TCFD &SDGs (2)	IDX
21-22 Oktober 2021 October 21-22, 2021	Advanced Workshop – Preparing Corporate Action Plan	IDX
9 November 2021 November 9, 2021	GRI Cross-country Learning Session for Business: Climate Change	IDX

PEMANGKU KEPENTINGAN

Perseroan menyadari akuntabilitasnya kepada para pemangku kepentingan dan berkomitmen untuk melibatkan mereka secara efektif dan rutin, serta untuk melaporkan kinerja keberlanjutannya kepada publik. Pemangku kepentingan utama Perseroan meliputi kelompok-kelompok yang memiliki dampak material pada, atau mengalami dampak material dari kegiatan operasional Perseroan, termasuk: para pemegang saham, pelanggan, karyawan, pemerintah dan regulator, masyarakat sekitar, publik, pemasok, dan media.

Seluruh pemangku kepentingan berperan penting dalam menentukan perjalanan keberlanjutan Perseroan. Berbagai sarana komunikasi dimanfaatkan untuk menjalin hubungan dengan para pemangku kepentingan, yang bertujuan menilai berbagai kebutuhan pemangku kepentingan dan secara efektif menanggapi berbagai kebutuhan tersebut.

Dalam menetapkan prioritas keberlanjutannya, Perseroan telah mempertimbangkan ekspektasi dari para pemangku kepentingan, seperti yang dilaporkan dalam laporan keberlanjutan ini.

STAKEHOLDERS

The Company recognizes its accountability to its stakeholders and is committed to effective and regular engagement with them, and to publicly report on its sustainability performance. The Company's key stakeholders are those groups who have a material impact on, or are materially impacted by the Company's operations, including: shareholders, customers, employees, government and regulators, surrounding communities, public, suppliers, and the media.

All stakeholders play an important role in determining the Company's sustainability journey. Various means of communication are used to engage with stakeholders, with the objective to assess stakeholders' needs and effectively respond to those needs.

Stakeholders' legitimate expectations have been taken into account in setting the Company's key sustainability priorities, as reported on throughout this sustainability report.

Keterlibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Engagement

Pemangku Kepentingan Stakeholder	**Basis Identifikasi** Basis of Identification	**Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Key Topics and Stakeholder Needs	**Respon dan Tindak Lanjut Perseroan** Company Response and Follow-Up	**Frekuensi Pendekatan** Engagement Frequency
Pemegang Saham Shareholders	Hubungan Ekonomi Economy Relationship	Kinerja keuangan dan non keuangan Financial and non-financial performance	• Pelaporan kinerja • Penyelenggaraan RUPS • Performance reporting • Excecution of GMS	Setahun sekali Annually
Pelanggan Customers	Hubungan Ekonomi Economy Relationship	Kepuasan pelanggan Customer satisfaction	• Penyediaan produk & layanan yang berkualitas • Layanan informasi dan keluhan pelanggan • Delivery of quality products & services • Customer information and complaint handling services	Sesuai kebutuhan As needed

Keterlibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Engagement

Pemangku Kepentingan Stakeholder	**Basis Identifikasi** Basis of Identification	**Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Key Topics and Stakeholder Needs	**Respon dan Tindak Lanjut Perseroan** Company Response and Follow-Up	**Frekuensi Pendekatan** Engagement Frequency
Karyawan Employees	Hubungan Legal dan Sumber Daya Manusia Legal and Human Capital Relationship	• Pemenuhan hak-hak normatif dan perlindungan kerja • Pengembangan karir • Kesetaraan kesempatan • Fulfillment of normative rights and work protection • Career development • Equal opportunity	• Identifikasi kompetensi dan kebutuhan pelatihan • Rencana pelatihan tahunan • Sosialisasi dan komunikasi berkala • Identification of competency and training needs • Yearly training plan • Periodic socialization and communication	Sesuai kebutuhan As needed
Pemerintah Regulator Government Regulators	Legal dan Kepentingan Industri Legal and Industry Interests	• Kepatuhan pada peraturan & perundangan • Menyampaikan informasi yang relevan dengan kegiatan perusahaan • Compliance to rules & regulations • Submission of relevant information on the Company's activities	• Kepatuhan operasional di setiap divisi (seperti tata kota, aktivitas industri, dan lingkungan) • Kepatuhan sebagai perusahaan terbuka yang dikelola Sekretaris Perusahaan • Operational compliance (such as urban planning, industrial activity, and environmental) • Compliance as a listed company, managed by Corporate Secretary	Satu tahun sekali Once every year

Keterlibatan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Engagement

Pemangku Kepentingan Stakeholder	**Basis Identifikasi** Basis of Identification	**Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan** Key Topics and Stakeholder Needs	**Respon dan Tindak Lanjut Perseroan** Company Response and Follow-Up	**Frekuensi Pendekatan** Engagement Frequency
Masyarakat sekitar dan publik secara umum Surrounding communities and public	Relasi Sosial, Lisensi, dan Tanggung Jawab Sosial Social Relationship Licenses, and Social Responsibility	• Program CSR yang direncanakan dan dilaksanakan • Dampak dan kinerja lingkungan • Dampak lingkungan proyek Perseroan • Informasi kegiatan • Planned and implemented CSR programs • Environmental impact and performance • The environmental impact of the Company's projects • Information on activities	• Kerja sama dalam program CSR dalam memberdayakan masyarakat sekitar • Program bantuan • Pemantauan penggunaan energi dan air, serta pengelolaan limbah • Strategic collaboration in CSR programs for society empowerment • Social aids programs • Monitoring of energy and water usage and waste treatment	Secara rutin In a routine basis
Media dan publik Media and public	Kebutuhan Informasi Information Needs	Kinerja keuangan dan non-keuangan Financial and non-financial performance	• Siaran pers • Paparan Publik • Keterbukaan informasi • Laporan Tahunan dan Keberlanjutan • Press release • Public Expose • Information disclosure • Annual and Sustainability Report	Saat diperlukan As needed
Pemasok Suppliers	Hubungan Ekonomi dan Legal Economy and Legal Relationship	• Proses pengadaan barang dan jasa yang transparan • Hubungan bisnis yang saling menguntungkan antara Perseroan dan pemasok • Transparent goods and services procurement process • Win-win business relationships between the Company and its suppliers	Sosialisasi sistem pengadaan barang dan jasa Socialization of goods and services procurement system	Saat diperlukan As needed

PERMASALAHAN DALAM PENERAPAN KEBERLANJUTAN

Dalam menerapkan praktik keberlanjutan, Perseroan berupaya untuk mengembangkan dan menyempurnakan praktik tata kelola keberlanjutan agar setiap konsep dan prioritas keberlanjutan dapat terealisasi secara maksimal di seluruh level organisasi.

Perseroan juga menyadari bahwa perjalanan keberlanjutannya membutuhkan dukungan dari seluruh pemangku kepentingan. Untuk itu Perseroan akan terus berupaya menjalin kerjasama dengan para pemangku kepentingan melalui berbagai upaya komunikasi dan sosialisasi akan pentingnya menerapkan praktik-praktik keberlanjutan di seluruh rantai pasok.

Perseroan mayakini, bahwa dalam jangka upaya, berbagai upaya ini akan memberi manfaat bagi kegiatan usaha Perseroan, serta juga bagi masyarakat dan negara.

ISSUES IN THE IMPLEMENTATION OF SUSTAINABILITY

In implementing sustainability practices, the Company strives to develop and improve its sustainability governance practices so that all sustainability concept and priorities can be realized optimally at all levels of the organization.

The Company also recognizes that its sustainability journey requires the support of all stakeholders. For this reason, the Company will continue to establish closer relationships with stakeholders through various communication and socialization efforts on the importance of implementing sustainability practices throughout the supply chain.

The Company believes that in the long run, these efforts will bring benefits for the Company's business activities, as well as for the community and the nation.

KINERJA EKONOMI KEBERLANJUTAN
BERBAGI NILAI EKONOMI [OJK:6.b.]

SUSTAINABLE ECONOMIC PERFORMANCE DISTRIBUTING ECONOMIC VALUES [OJK:6.b.]

Kegiatan usaha Puradelta Lestari menciptakan kontribusi ekonomi langsung maupun tidak langsung pada masyarakat dan negara, dalam bentuk penyediaan lapangan kerja, pembelian barang & jasa dari mitra usaha lokal. pembayaran dividen kepada para pemegang saham, serta pembayaran pajak kepada Pemerintah.

Selain itu, Perseroan senantiasa membagikan sebagian dari nilai ekonomi yang dihasilkan setiap tahunnya, sebagai dana pengeluaran untuk masyarakat, guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat sekitar.

Puradelta Lestari's business activities create both direct and indirect economic contributions to the communities and the country, in the form of employment opportunities, procurements of goods & services from local business partners, dividend payments to shareholders and tax payments to the Government.

In addition, the Company always shares part of the total economic value generated every year, as funds for community investments, with the objective of improving the livelihood of people in the surrounding communities.

URAIAN	2021	2020	2019	DESCRIPTION
NILAI EKONOMI YANG LANGSUNG DIHASILKAN DIRECT ECONOMIC VALUE GENERATED *** (Rp Miliar/**Rp Billion**)**				
Penerimaan dari pelanggan	1,092	3,811	2,556	Receipts from customers
Total Nilai Ekonomi yang Dihasilkan	**1,092**	**3,811**	**2,566**	**Total Economic Value Generated**
NILAI EKONOMI YANG DIINVESTASIKAN/ECONOMIC VALUE INVESTED* (Rp Miliar/Rp Billion)				
Pembayaran untuk pembelian tanah	43	176	8	Payments for acquisitions of land
Perolehan aset tetap	41	4	17	Acquisitions of property, plant, equipment
Perolehan properti investasi	4	-	42	Acquisitions of investment properties
Total Nilai Ekonomi yang Diinvestasikan	**87**	**180**	**42**	**Total Economic Value Invested**
NILAI EKONOMI YANG DIDISTRIBUSIKAN DIRECT ECONOMIC VALUE DISTRIBUTED *** (Rp Miliar/**Rp Billion**)**				
Pembayaran gaji dan tunjangan	52	52	55	Payments for salaries, wages and allowances
Pembayaran kepada jasa kontraktor	559	358	333	Payments to contractors
Pembayaran kepada pemasok atas barang dan jasa lainnya	279	250	122	Payments to suppliers for other goods and services
Pembayaran kepada pemerintah (Jumlah pajak yang dibayarkan)	37	77	89	Payment to government (taxes paid)
Pembayaran kepada penyedia modal Pembayaran dividen	892	2,217	2,024	Payments to providers of capital Dividend payment
Kontribusi CSR dan sumbangan	2.7	11.5	1.4	CSR and donation contribution
Total Nilai Ekonomi yang Didistribusikan	**1,822**	**2,966**	**2,625**	**Total Economic Value Distributed**

* berdasarkan Laporan Arus Kas Konsolidasian
* based on Consolidated Statements of Cash Flows

Di tengah kondisi lingkungan yang menantang akibat berkelanjutannya pandemi sepanjang tahun, total pembayaran dari pelanggan dan penerimaan lainnya mencapai sebesar Rp1,01 triliun di tahun 2021. *Total marketing sales* tercatat sebesar Rp1,76 triliun, atau 87,99% dari target *marketing sales* yang ditetapkan di awal tahun, yang terutama disumbangkan oleh penjualan lahan industri dalam kompleks industri Perseroan, Greenland International Industrial Center.

Guna mendukung keberlanjutan usahanya, di tahun 2021 sebesar Rp87 miliar telah diinvestasikan untuk kebutuhan akuisisi tanah, aset tetap serta juga akuisisi properti investasi.

Di tahun 2021, total gaji dan tunjangan untuk karyawan tercatat mencapai sebesar Rp52 miliar. Kegiatan usaha Puradelta Lestari membuka kesempatan bagi para karyawan lokal untuk bergabung dan membangun karirnya bersama Perseroan yang memberikan peluang untuk membagikan nilai ekonomi bagi masyarakat sekitar.

Pengembangan kawasan merupakan kegiatan usaha yang penting di Puradelta Lestari yang mendukung kinerja usaha Perseroan. Total pembayaran kepada kontraktor dan pemasok domestik mencapai sebesar Rp839 miliar di tahun 2021, meningkat 38% dari Rp608 miliar di tahun 2020, yang terutama digunakan untuk pengembangan infrastrukur, jasa pemeliharaan lingkungan dan layanan keamanan, komisi penjualan dan pembayaran layanan konsultasi, serta pengadaan barang untuk mendukung kegiatan usaha.

Amidst a tough environment due to the ongoing pandemic during the year, total payments from customers and other receipts reached Rp1.01 billion in 2021. Total marketing sales was registered at Rp1.76 trilion, or 87.99% of the marketing sales target set at the beginning of the year, which was primarily contributed by sales of industrial land within the Company's industrial estate, Greenland International Industrial Center.

To support its business sustainability, in 2021 a total of Rp87 billion was invested for acquisitions of land, property, plant and equipment, as well as acquisitions of investment properties.

In 2021, total salaries, wages and allowances for employees reached Rp52 billion. Puradelta Lestari's business activities open up opportunities to local talents to join and build their careers with the Company that provide opportunities to share economic values to the surrounding communities.

Township development is an important business activity in Puradelta Lestari that drives the Company's business performance. Total payments to domestic contractors and suppliers reached Rp839 billion in 2021, a 38% increase from Rp608 billion in 2020, mainly spent for infrastructure development, environmental maintenance and security service, sales commission and consulting service payments, as well as for procurement of goods to support business operations.

Puradelta Lestari terus memberikan prioritas kepada mitra pihak ke tiga lokal (domestik) dibandingkan ke pihak-pihak asing. Selain lebih ekonomis, kebijakan ini juga bertujuan untuk mendukung perkembangan ekonomi lokal.

Puradelta Lestari continues to give preference to local (domestic) third party partners rather than foreign parties. Apart from being more economical, this policy also aimed at supporting the development of local economy.

Total pembayaran pajak kepada Pemerintah mencapai sebesar Rp37 miliar tahun 2021, dalam bentuk pembayaran pajak final dan pajak penghasilan, yang membantu memberi kontribusi pada pengembangan daerah dan nasional Indonesia.

Total tax payment to the Government reached Rp37 billion in 2021, in the form of final tax and income tax payments, which help contributing both the nation's regional and national development.

Dividen tunai yang didistribusikan kepada pemilik saham tercatat sebesar Rp892 miliar di tahun 2021, dari masing-masing sebesar Rp2,2 triliun dan Rp2,0 triliun tahun 2020 dan 2019. Pada bulan Juni 2021, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan memberikan persetujuan pada pembagian dividen final sebesar Rp313 miliar untuk tahun buku 2020. Di bulan Desember 2021 Perseroan mengumumkan pembagian dividen interim sebesar Rp578 miliar untuk tahun buku 2021.

Cash dividends distributed to shareholders' reached Rp892 billion in 2021, from Rp2.2 trillion and Rp2.0 trillion in 2020 and 2019 respectively. In June 2021, the Annual General Meeting of Shareholders approved the distribution of Rp313 billion final dividends for 2020 financial year. In December 2021 the Company announced interim dividend distribution of Rp578 billion for 2021 financial year.

Sebagai warga korporasi yang bertanggung jawab, Perseroan terus menginisiasi berbagai kegiatan tanggung jawab sosial (CSR) guna membantu masyarakat Kabupaten Bekasi dan Kota Bekasi. Sepanjang tahun 2021, kegiatan sosial terus difokuskan untuk memberikan bantuan pada kehidupan masyarakat yang tinggal di lingkungan yang rentan. Selain itu, Perseroan terus turut berperan dalam pengembangan dan pemeliharaan jalan-jalan dan sistem drainase di masyarakat sekitar. Total kontribusi CSR dan donasi mencapai sebesar R2,7 miliar di tahun 2021, dari masing-masing sebesar Rp11,5 milliar dan Rp1,4 miliar di tahun 2020 dan 2019.

As a responsible corporate citizen, the Company continued to initiate various corporate social responsibility (CSR) activities to help communities in Bekasi Regency and Bekasi City. During 2021, social activities continued to focus on giving assistance to the wellbeing of people living in vulnerable environment. In addition, the Company continued to take part in the development and maintenance of roads and drainage systems in the surrounding communities. Total CSR and donation contribution reached Rp2.7 billion in 2021, from Rp11.5 billion and Rp1.4 billion in 2020 and 2019 respectively.

KINERJA KETENAGAKERJAAN MEMBANGUN TENAGA KERJA YANG BERKINERJA TINGGI [OJK:6.c.2]

EMPLOYMENT PERFORMANCE BUILDING A HIGH PERFORMING WORKFORCE [OJK:6.c.2]

Puradelta Lestari memiliki komitmen pada praktek ketenagakerjaan yang bertanggung jawab, serta pada pengembangan dan kesejahteraan karyawannya. Kami menyadari baha kinerja dan daya saing Perseroan sangat tergantung pada kemampuannya membangun tenaga kerja yang kompeten dengan motivasi yang tinggi.

Perseroan telah menyiapkan rencana dan kebijakan sumber daya manusia (SDM) yang komprehensif sesuai dengan peraturan yang berlaku di bidang perlindungan karyawan, hak asasi dan bidang-bidang yang relevan lainnya. Aktivitas SDMnya meliputi seluruh spektrum manajemen SDM, mulai dari proses rekrutmen dan retensi karyawan, pengembangan SDM, hingga penciptaan lingkungan kerja yang positif, aman dan sehat, serta perlakuan yang adil dan penghormatan pada hak-hak asasi manusia seluruh karyawan.

Puradelta Lestari is committed to responsible employment practices, and to the development and welfare of its people. We recognize that the Company's performance and competitive advantage is dependent upon its ability to build a competent and highly motivated workforce.

The Company has prepared a comprehensive human resources planning and policies in conformity with the prevailing regulations regarding labor protection, human rights and other relevant areas. Its human capital activities cover the entire spectrum of human capital management, starting from talent recruitment and retention, human capital development, to the creation of a positive, safe and health working environment, and fair treatment and respect for human rights of all employees.

KESEMPATAN KERJA YANG SETARA

Di Puradelta Lestari, karyawan direkrut semata-mata berdasarkan meritokrasinya, dan penugasan kerja dilaksanakan tanpa memandang latar belakang ras, agama, gender atau karakteristik individual karyawan lainnya. Secara tegas, Perseroan melarang karyawan berusia di bawah usia 18 untuk bekerja di lokasi Perseroan, serta melarang segala bentuk praktik kerja paksa.

Di akhir tahun 2021, total tenaga kerja Perseroan meliputi sebanyak 445 karyawan dengan komposisi berikut:

EQUAL EMPLOYMENT OPPORTUNITY

At Puradelta Lestari, employees are hired solely based on meritocracy, and jobs are assigned regardless of employees' race, religion, gender or any other individual characteristics. The Company strictly disallows those below age 18 from working at its site and prohibits any forms of forced labor practices.

As of end of 2021, the Company's workforce comprised of 445 employees with the following composition:

STATISTIK KARYAWAN BERDASARKAN STATUS KERJA DAN GENDER
EMPLOYEE STATISTIC BY EMPLOYMENT STATUS AND GENDER

Status Kerja Employment Status	2021			2020		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Karyawan Tetap Permanent Employees	176	66	242	184	59	243
Karyawan Tidak Tetap Non-permanent Employees	187	16	203	178	18	196
JUMLAH TOTAL	363	82	445	362	77	439

STATISTIK KARYAWAN BERDASARKAN JENJANG MANAJEMEN DAN GENDER
EMPLOYEE STATISTIC BY MANAGEMENT LEVEL AND GENDER

Jenjang Manajemen Management Level	2021			2020		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Direksi Board of Directors	10	-	10	9	-	-
Kepala Divisi Division Head	3	-	3	3	-	-
Manajer Manager	37	11	48	36	11	47
Staff Staff	119	66	185	113	60	173
Non Staff Non Staff	194	5	199	201	6	207
JUMLAH TOTAL	363	82	445	362	77	439

Seiring dengan pulihnya situasi pandemi COVID-19 di tahun 2021, secara bertahap Perseroan melakukan rekrutmen sesuai kebutuhan usaha.

Jumlah karyawan pria dan wanita pada tahun 2021 adalah sebanyak 363 orang (81,57%) dan 82 orang (18,43%), sedangkan jumlah karyawan pria dan wanita pada tahun 2020 adalah sebanyak 362 orang (82,46%) dan 77 orang (17,54%).

Jumlah karyawan pria pada tahun 2021 meningkat dari 362 orang menjadi 363 orang. Berdasarkan jenjang manajemen, jumlah staff pria meningkat sebanyak 6 orang sedangkan non staff pria menurun sebanyak 7 orang.

Adapun jumlah karyawan wanita pada tahun 2021 meningkat dari 77 orang menjadi 82 orang, terutama di kategori karyawan tetap dalam klasifikasi status kerja dan kategori staff dalam klasifikasi jenjang manajemen.

Rincian statistik lainnya mengenai jumlah dan klasifikasi karyawan dapat dilihat pada bagian Profil Perusahaan Laporan Tahunan.

As the COVID-19 pandemic situation recovers in 2021, the Company gradually recruits according to business needs.

The numbers of male and female employees in 2021 are 363 people (81.57%) and 82 people (18.43%) respectively, while the numbers of male and female employees in 2020 are 362 people (82.46%) and 77 people (17.54%) respectively.

The number of male employees in 2021 will increase from 362 people to 363 people. Based on management level, the number of male staff increased by 6 people, while the number of male non-staff decreased by 7 people.

The number of female employees in 2021 will increase from 77 people to 82 people, especially in the permanent employee category in the employment status classification and the staff category in the management level classification.

Other statistic details regarding employees' number and classification is available in the Company Profile section of this Annual Report.

REKRUTAN BARU DAN TURNOVER KARYAWAN

Pada tahun 2021, terdapat rekrutan baru sebanyak 27 orang sesuai dengan dinamika dan kebutuhan operasional usaha. Jumlah ini lebih tinggi dibandingkan jumlah rekrutan baru di tahun 2020 sebanyak 19 orang.

Tingkat *turnover* karyawan tercatat sebesar 19 karyawan di tahun 2021, terutama karena karyawan yang mengundurkan diri. Jumlah ini lebih rendah dibandingkan dengan tingkat *turnover* karyawan pada tahun 2020 sebanyak 92 karyawan seiring dengan situasi pandemi COVID-19 yang relatif lebih baik.

EMPLOYEE NEW HIRES TURNOVER

In 2021, there were 27 new recruits according to the dynamics and operational needs of the business. This number is higher than the number of new recruits in 2020 as many as 19 people.

Total employee turnover was recorded at 19 employees in 2021, primarily due employee initiated resignation. This number is lower than the employee turnover rate in 2020 of 92 employees in line with the relatively better situation of the COVID-19 pandemic.

REKRUTAN BARU DAN TINGKAT TURNOVER KARYAWAN BERDASARKAN GENDER
EMPLOYEE NEW HIRES AND TURNOVER BY GENDER

	2021			2020		
	Pria Male	**Wanita** Female	**Jumlah** Total	**Pria** Male	**Wanita** Female	**Jumlah** Total
Rekrutan Baru New Hires	19	8	27	13	6	19
Turnover Turnover	16	3	19	74	18	92

KOMPENSASI DAN TUNJANGAN

Perseroan menawarkan paket remunerasi yang menarik dan bersaing berdasarkan patokan industri dan sesuai dengan peraturan Pemerintah yang berlaku. Seluruh karyawan menerima kompensasi sesuai dengan atau di atas persyaratan upah minimum, yang ditentukan oleh pemerintah daerah.

Karyawan yang berhak memperoleh perlindungan asuransi kesehatan melalui Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan, yakni program asuransi kesehatan pemerintah. Karyawan yang memasuki masa pensiun juga menerima paket pesangon dan tunjangan yang lain yang ditetapkan oleh BPJS Ketenagakerjaan.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

Perseroan menyadari tanggung jawabnya dalam menyediakan lingkungan kerja yang sehat dan aman bagi seluruh karyawan.

COMPENSATION AND BENEFITS

The Company offers an attractive and competitive remuneration package based on the benchmark in the industry and in compliance with the prevailing Government regulations. All employees are compensated in accordance with or above the minimum wage requirements, which are determined by regional governments.

Eligible employees are covered by health insurance through Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan (BPJS Kesehatan) or the Healthcare Social Security Agency, the government health insurance program. Retiring employees also receive a severance package and other benefits set out by BPJS Ketenagakerjaan.

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY (OHS)

The Company recognizes its responsibility in providing a healthy and safe working environment for all employees.

Di bidang ini, Perseroan telah mengembangkan kebijakan dan prosedur keselamatan dan kesehatan kerja yang komprehensif, serta telah diakui secara internasional melalui sertifikasi OHSAS 18001:2007 mengenai Kesehatan dan Keselamatan Kerja. Sertifikasi ini telah diperbaharui menjadi sertifikasi ISO 45001:2018 di tahun 2021.

Sebagai respons atas terjadinya wabah COVID-19, sejak tahun 2020 Perseroan telah membentuk Gugus Tugas COVID-19 khusus dengan tugas mengkoordinasikan dan mengelola aktivitas pencegahan dan penanganan pandemi sehari-hari. Jalur komunikasi antara Gugus Tugas dan seluruh unit organisasi telah ditetapkan dengan jelas, guna memastikan bahwa informasi terkini dapat dikomunikasikan secara dua arah sehingga seluruh kegiatan operasi siap untuk merespon setiap perkembangan situasi.

In this area, the Company has developed a rigorous occupational safety and health policies and procedures, which has been internationally recognized with OHSAS 18001: 2007 certification on occupational health and safety. The certification has been upgraded to ISO 45001:2018 certification in 2021.

In response to the COVID-19 outbreak, since 2020 the Company has established a dedicated COVID-19 Task Force to coordinate and manage the day-to-day prevention and handling of the pandemic. There is a clear line of communication between the Task Force and all units within the organization, ensuring that up-to-date information can be communicated both ways so that all operations are fully prepared to respond to the evolving situation.

Protokol dan pedoman kesehatan telah diterapkan di seluruh organisasi, dengan didukung oleh proses pengawasan dan audit yang ketat. Fasilitas *hand sanitizer* telah disiapkan di area-area publik guna mendorong agar karyawan secara rutin melakukan cuci tangan guna mencegah penyebaran virus. Prosedur pembersihan rutin dan penyemprotan disinfektan juga dilaksanakan agar ruangan kerja tetap bersih dan bebas dari virus.

Kebijakan *work-from-home* (WFH) telah diterapkan sejak tahun 2020, sebagai upaya penerapan kebijakan jaga jarak. Prosedur operasional, infrastruktur dan dukungan tambahan telah disiapkan, untuk menjamin agar karyawan

Health protocol and guidelines were applied across the entire organization, backed with close monitoring and audits. Hand sanitizers were installed in public spaces to encourage employees to practice regular handwashing to prevent the spread of the virus. Routine cleaning and disinfectant spraying procedures were also conducted to keep the working space clean and virus free.

Work-from-home (WFH) policies were introduced since 2020, as a way to practice the social distancing policy. Operating procedures, infrastructure and additional support were introduced, ensuring that employees can continue working during WFH.

dapat tetap bekerja selama masa WFH. Pasokan Alat Pelindung Diri (APD) dan suplemen nutrisi juga disediakan guna melindungi keselamatan karyawan dan meningkatkan sistem kekebalan tubuh mereka.

Dalam rangka mendukung program vaksinasi Pemerintah, berbagai inisiatif baru telah diterapkan di tahun 2021, untuk memastikan bahwa seluruh karyawan dan keluarganya dapat terlindungi dari virus COVID-19. Di akhir tahun 2021, 98,60% dari karyawan Perseroan telah menerima dua dosis vaksin COVID-19.

TEMPAT YANG NYAMAN UNTUK BEKERJA

Perseroan berupaya untuk membangun lingkungan kerja yang positif melalui lingkungan kerja yang terbuka dan harmonis yang mendorong rasa persatuan dari seluruh karyawan.

Komunikasi dan diskusi terbuka dikembangkan, di mana karyawan dapat melakukan diskusi dengan para atasan, perihal berbagai kebijakan ketenagakerjaan Perseroan maupun hal-hal terkait lainnya. Semua permasalahan SDM dibahas melalui komunikasi terbuka antara jajaran manajemen dan karyawan guna mencari penyelesaian yang saling menguntungkan.

Sebagai bagian dari upaya menciptakan lingkungan kerja yang positif, pada tahun 2021 telah diselenggarakan lomba virtual karyawan dalam rangka perayaan Hari Jadi Kota Deltamas yang ke 28. Perayaan tersebut berhasil menjaring antusiasme positif dari seluruh karyawan, serta meningkatkan semangat kebersamaan para karyawan.

PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN

Di bidang pengembangan SDM, Perseroan menawarkan kepada karyawan kesempatan untuk berpartisipasi dalam berbagai program pelatihan dan pengembangan, guna mengembangkan kompetensi, teknis, manajerial, dan kepemimpinan karyawan.

Hal ini bertujuan agar karyawan dapat mengembangkan seluruh potensinya, serta juga memberikan peluang bagi Perseroan untuk memperkuat basis talentanya guna mendukung pertumbuhan usaha.

Supply of Personal Protection Equipment (PPE) and nutrition supplements were also secured to protect employee well-being and boost their immune system.

To support the Government's vaccination program, new initiatives were introduced in 2021, ensuring that all employees and their families are well protected against the COVID-19 virus. By the end of 2021, 98.60% of the Company's employees have received the full two-dose of COVID-19 vaccine.

A GREAT PLACE TO WORK

The Company strives to create a positive working environment through an open and harmonious working environment that promotes a sense of unity among all employees.

Open communications and discussions are developed, where employees can discuss with their superiors, regarding the Company's employment policies and other related matters. Any arising human resources issue is addressed through open communications between the management and employees to find mutually beneficial settlement.

As part of its efforts to create a positive working environment, a virtual employee competition was held to celebrate Kota Deltamas' 28th Anniversary. The event has drawn positive enthusiasm of all employees, and successfully instilled employees' spirit of teamwork.

TRAINING AND DEVELOPMENT

On people development, the Company offers employees the opportunity to participate in various training and development programs to build their technical, managerial, as well as leadership competences.

This is to ensure that employees can grow to their maximum potentials, while at the same time provide the Company with the opportunity to strengthen its talent base to support its business growth.

Di tengah berbagai kendala akibat pandemi, jika memungkinkan program-program pelatihan di dalam kelas telah dikonversikan ke dalam kegiatan belajar secara virtual untuk memastikan kesehatan dan keselamatan karyawan.

Amidst various disruptions due to the pandemic, whenever possible classroom learning programs were converted to virtual learning activities to guarantee employees' health and safety.

Total, sebesar Rp8,55 juta telah diinvestasikan di tahun 2021 untuk kegiatan pelatihan dan pengembangan karyawan selama 796 jam, atau rata-rata sebesar 1,79 jam pelatihan per karyawan.

In total, Rp8.55 million was invested in 2021 to provide employees with 796 hours of training and development activities, or an average of 1.79 training hours per employee.

	2021	2020
Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	796	712
Rata-Rata Jumlah Jam Pelatihan per Karyawan Average Training Hours per Employee	1.79	1.62

Berikut daftar lengkap program pelatihan yang diikuti oleh karyawan selama tahun 2021:

Following are the complete list of training programs attended by employees during the course of 2021:

No	Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Jumlah Peserta No. of Participant
1	Presentasi Lahan Industri Industrial Land Presentation	Inhouse	15 Januari 2021 January 15, 2021	3
2	Product Knowledge	Inhouse	22 Januari 2021 January 22, 2021	3
3	Implementasi Peraturan Menteri Linkungan Hidup dan Kehutanan No. P5 dan P6 tahun 2018 Implementation of the Minister of Environment and Forestry Regulation No. P5 and P6 Year 2018	HKI	4 Februari 2021 February 4, 2021	6
4	Product Knowledge	Inhouse	5 Februari 2021 February 5, 2021	3
5	Start Your Design Project with Sketch Up	ACA Pacific	9 Februari 2021 February 9, 2021	2
6	Advanced Microsoft Excel	Internal	25 Februari 2021 February 25, 2021	52
7	Effective Communication Skills	WM Global Consulting	18-19 Maret 2021 March 18-19, 2021	21
8	SAP for Finance (Batch 1)	Inhouse	23 Maret 2021 March 23, 2021	3
9	Root Cause Analysis	WM Global Consulting	24-25 Maret 2021 March 24-25, 2021	13
10	Penanggulangan Kebakaran Prevention of Wildfire	Inhouse	25 Maret 2021 March 25, 2021	18
11	SAP for Finance (Batch 2)	Inhouse	29 Maret 2021 March 29, 2021	3
12	Persuasive Selling Skills with NLP	WM Global Consulting	31 Mar – 1 Apr 2021 Mar 31 – Apr 1, 2021	18

No	Pelatihan Training	Penyelenggara Provider	Tanggal Date	Jumlah Peserta No. of Participant
13	Proses Penginputan Data Vendor di SAP Vendor Data Input Process in SAP	Inhouse	26 April 2021 April 26, 2021	1
14	Job Analysis & Work Analysis	WM Global Consulting	29-30 April 2021 April 29-30, 2021	4
15	The 10th Implementation: Road to ESG in Indonesia	IICD	27 Mei 2021 May 27, 2021	4
16	Digital Transformation in Your Sales Organization	TRrecPRO	7 Mei 2021 May 7, 2021	11
17	Digital Class Sinarmas	Sinarmas Land	25 Juni 2021 June 25, 2021	15
18	Legal Branding	Sinarmas Land	29 Juni 2021 June 29, 2021	4
19	IDX-GRI-CDP Sustainability	IDX	29 Juni 2021 June 29, 2021	2
20	Introduction to TCFD &SDGS (1)	IDX	2-3 Juni 2021 June 2-3, 2021	1
21	Introduction to TCFD &SDGS (2)	IDX	29-30 Juni 2021 June 29-30, 2021	1
22	Advanced Workshop – Preparing Corporate Action Plan	IDX	21-22 Oktober 2021 October 21-22, 2021	1
23	GRI Cross-country Learning Session for Business: Climate Change	IDX	9 November 2021 November 9, 2021	1

TANGGUNG JAWAB SOSIAL MENINGKATKAN KESEJAHTERAAN MASYARAKAT [OJK:6.c.3.]

SOCIAL RESPONSIBILITY IMPROVING COMMUNITY WELFARE [OJK:6.c.3.]

Puradelta Lestari menyadari bahwa agar dapat membangun kota mandiri yang berkelanjutan, penting bagi Perseroan untuk membina hubungan yang erat dengan masyarakat setempat dan memberikan kontribusi positif jangka panjang bagi masyarakat sekitar. Untuk membangun kemandirian masyarakat, perlu juga untuk membantu mengangkat kehidupan dari masyarakat yang membutuhkan dan meringankan mereka dari beban keuangan. Di samping itu, kami juga menyadari pentingnya kesehatan, pendidikan, dan pemberdayaan ekonomi untuk semakin meningkatkan kesejahteraan masyarakat.

Puradelta Lestari recognizes that to be able to build a sustainable township, it is essential for the Company to create meaningful relationships with the local communities and to generate long-lasting positive contributions for the surrounding communities. To ensure community resilience, it is also necessary to help uplifting the lives of those in need and alleviating them from the financial burdens. In addition, we also understand the importance of education, health, and economic empowerment in order to accelerate community welfare.

MEMBANGUN MASYARAKAT YANG LEBIH SEHAT

Selama tahun 2021, Perseroan tetap melanjutkan upaya melindungi masyarakat dari virus corona, melalui peluncuran beberapa inisiatif untuk membantu masyarakat yang paling terkena dampak dari krisis kesehatan ini.

Bekerjasama dengan Kamar Dagang Indonesia dan Kimia Farma, Perseroan turut berpartisipasi dalam menyelenggarakan Sentra Vaksin Gotong Royong pada tanggal 24 Juli 2021 di Deltamas Sport Center, guna mempercepat jangkauan vaksinasi COVID-19 di Indonesia. Sebanyak sekitar 1.800 orang, khususnya pekerja industri di kawasan industri GIIC Kota Deltamas, mendapatkan vaksin dosis pertama melalui kegiatan ini. Perseroan kemudian kembali berpartisipasi dalam pelaksanaan Sentra Vaksinasi Gotong Royong berikutnya pada tanggal 14 Agustus 2021 untuk vaksinasi dosis berikutnya.

BUILDING A HEALTHIER COMMUNITY

During the course of 2021, the Company remained steadfast in safeguarding communities from the coronavirus, by rolling-out several initiatives to help communities most affected by this health crisis.

In partnership with the Indonesian Chamber of Commerce and Kimia Farma, the Company took part in the Gotong Royong Vaccination Center on July 24, 2021 in Deltamas Sport Center, to accelerate the coverage of COVID-19 vaccinations in Indonesia. Around 1,800 people, primarily industrial worker in GIIC Kota Deltamas industrial estate, received first dose of vaccine through this activity. The Company then also participated in the next Gotong Royong Vaccination Center on August 14, 2021 for the next-dose vaccination.

Di samping Sentra Vaksinasi Gotong Royong, Perseroan juga berpartisipasi memberikan bantuan operasional dalam dua sesi Kegiatan Vaksinasi Kawasan Industri GIIC yang diadakan di Deltamas Sport Center pada tanggal 13 Agustus 2021 dan 5 November 2021. Kedua sesi kegiatan tersebut berjalan dengan lancar dan memfasilitasi sekitar 850 orang mendapatkan vaksinasi.

On top of Gotong Royong Vaccination Center, the Company also participated in providing operational assistance in two sessions of the GIIC Industrial Estate Vaccination Events held in Deltamas Sport Center on August 13, 2021 and November 5, 2021. The two activity sessions ran smoothly and allowed approximately 850 people to get vaccinated.

Tidak sampai disitu, Perseroan juga terus proaktif berpartisipasi memberikan bantuan operasional dalam distribusi vaksin kepada masyarakat yang rentan yang digelar di berbagai daerah di sekitar kawasan Kota Deltamas, termasuk diantaranya kegiatan vaksinasi di kecamatan Cikarang Pusat, kecamatan Cikarang Selatan, hingga kecamatan Bojongmangu pada bulan Juni hingga Oktober 2021, serta berbagai kegiatan vaksinasi lainnya yang secara keseluruhan menjangkau lebih dari 10.000 orang. Semua ini dilakukan untuk menciptakan masyarakat sehat serta produktif.

In addition, the Company also proactively took part in providing operational assistance in the distribution of vaccines to vulnerable communities held in various areas surrounding Kota Deltamas area, including vaccination events in Central Cikarang sub-district, South Cikarang sub-district, and Bojongmangu sub-district in June to October 2021, and various other vaccination events, that totally reach more than 10,000 people. All of this was carried out to create a healthy and productive society.

Inisiatif penyemprotan disinfektan terus dilakukan selama tahun 2021, tidak hanya untuk melindungi para penghuni kawasan Kota Deltamas, tetapi juga untuk membantu masyarakat sekitar seperti masyarakat yang tinggal di Desa Pasir Tanjung, Cikarang Tengah. Donasi biang disinfektan juga dilakukan untuk membantu perangkat desa di sekitar area Kota Deltamas melindungi warganya dari wabah pandemi ini.

Disinfectant spraying initiatives continued during 2021, not only to protect tenants living in Kota Deltamas area, but also to help communities in the surrounding areas such as people living in Pasir Tanjung Village, Central Cikarang. Donations of disinfectant agents were also made to help village officials around the Kota Deltamas area in protecting the people in the midst of this pandemic outbreak.

Perseroan juga berkontribusi dalam Kegiatan Isolasi Mandiri Terpusat untuk Bekasi bersama kawasan-kawasan industri lainnya di Kabupaten Bekasi pada tanggal 28 Juli 2021 untuk mendukung usaha perlambatan penyebaran virus COVID-19, khususnya varian Delta yang mewabah begitu cepat pada saat itu.

The Company also contributed in the Centralized Self-quarantine Event for Bekasi together with other industrial estates in Bekasi Regency in July 28, 2021 to support the efforts in slowing down the spread of the COVID-19 virus, particularly the Delta variant that was widely spread very fast at that time.

Akhirnya, kontribusi Perseroan bagi petugas medis juga dilakukan melalui donasi alat pelindung diri yang diberikan kepada Puskesmas Sukamahi dan Karangmulya pada tanggal 28 Juni 2021.

Finally, the Company's contribution to medical staff was also made through the donation of personal protective equipment given to Sukamahi and Karangmulya Public Health Centers on June 28, 2021.

BANTUAN SOSIAL

Pandemi COVID-19 telah menyebabkan jutaan orang menghadapi kesulitan keuangan yang serius. Untuk membantu meringankan tekanan ekonomi yang melanda masyarakat berpenghasilan rendah, serta bertepatan dengan momen bulan Ramadhan dan perayaan Idul Adha, dengan bekerja sama dengan para pelanggan industri yang beroperasi di kawasan industri GIIC Kota Deltamas, Perseroan menyumbangkan bantuan sembako dan logistik untuk masyarakat di Desa Sukamahi, Desa Pasirranji, Desa Cicau, dan Desa Hegarmukti di Cikarang Pusat, serta Desa Nagasari di Serang Baru dan Desa Sukamukti di Bojongmangu. Bantuan sosial tersebut menjangkau sekitar 500 kepala keluarga yang membutuhkan.

Selama musim hujan Perseroan terus memberikan bantuan darurat kepada para korban banjir, antara lain dengan memberikan bantuan sembako dan air bersih kepada para korban banjir yang tinggal di Kabupaten Bekasi.

Selama musim hujan, khususnya di sekitar bulan Mei 2021, Perseroan terus memberikan bantuan darurat kepada para korban banjir, antara lain dengan memberikan bantuan sembako dan air bersih kepada para korban banjir yang tinggal di Kabupaten Bekasi. Bantuan sosial tersebut menjangkau lebih dari 150 kepala keluarga yang membutuhkan.

SOCIAL ASSISTANCE

The COVID-19 pandemic has pushed millions of people to face serious financial hardship. To help alleviating the economic pressure that hit lower-income communities, as well as to coincide with the month of Ramadan and the celebration of Eid al-Adha, in collaboration with industrial tenants operating in the GIIC industrial area of Kota Deltamas, the Company donated basic staple foods and logistic supports to communities in Sukamahi Village, Pasirranji Village, Cicau Village, and Hegarmukti Village in Cikarang Pusat, as well as Nagasari Village in Serang Baru and Sukamukti Village in Bojongmangu. These social aids reached around 500 families in need.

During the rainy season the Company continued to provide emergency reliefs to flood victims, among others by providing emergency foods and fresh water to flood survivors living in Bekasi District.

During the rainy season, particularly in May 2021, During the rainy season, particularly in May 2021, the Company continued to provide emergency reliefs to flood victims, among others by providing emergency foods and fresh water to flood survivors living in Bekasi District. These social aids reached more than 150 families in need.

PENGEMBANGAN FASILITAS DAN INFRASTRUKTUR LOKAL

Partisipasi dalam pembangunan sarana dan prasarana daerah terus menjadi fokus di tahun 2021.

LOCAL FACILITY AND INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT

Participation in the development of local facilities and infrastructure continued to become a focus in 2021.

Sebagai bagian dari program ini, Perseroan turut berperan dalam rehabilitasi jalan akses di banyak komunitas, serta pembangunan jembatan bambu yang membantu masyarakat di Rawa Binong dan Pasirranji agar dapat mengembangkan kegiatan ekonomi mereka dan menjadi lebih mandiri. Bantuan bahan bangunan diberikan untuk mendukung perbaikan jalan akses bagi masyarakat yang tinggal di Sukasari, Pasiranji. Menyusul terjadinya bencana banjir di awal tahun 2021, Perseroan juga turut ambil bagian dalam proyek pembersihan jalan di Parung Lesang, Desa Pasiranji.

As part of this program, the Company took part in the rehabilitation of access roads in many communities, as well as the construction of a bamboo bridge that helps people in Rawa Binong and Pasirranji to develop their economic activities and become more self-reliant. Donation of building materials was provided to support access road renovation for people living in Sukasari, Pasiranji. Following the flood disaster in early 2021, the Company also took part in the road cleaning project in Parung Lesang, Pasiranji Village.

PENDIDIKAN

Akhirnya, untuk membantu mengatasi permasalahan pendidikan di Indonesia, Perseroan juga terlibat aktif dalam rehabilitasi infrastruktur pendidikan di masyarakat sekitar, termasuk pembangunan gedung sekolah dasar negeri di Cicau, Bekasi yang telah diresmikan penggunaanya pada bulan April 2021.

EDUCATION

Finally, to help addressing the education issue in Indonesia, the Company is also actively involved in the rehabilitation of education infrastructure in local communities, including the construction of a public primary school building in Cicau, Bekasi, which has been inaugurated in April, 2021.

MEKANISME PENANGANAN PENGADUAN MASYARAKAT

PT Puradelta Lestari Tbk telah menetapkan mekanisme penyelesaian pengaduan dari masyarakat terkait dampak negatif akibat kegiatan Perseroan terhadap masyarakat sekitar. Setiap pengaduan yang disampaikan didokumentasikan secara lengkap, serta dibahas dan diselesaikan melalui penyelesaian yang adil.

COMMUNITY COMPLAINT HANDLING MECHANISM

PT Puradelta Lestari Tbk has set a mechanism to resolve any concerns from the communities regarding the adverse impact from the Company's activities to the surrounding communities. Any concerns raised are well documented, discussed and resolved through win-win solutions.

KINERJA LINGKUNGAN
MENGURANGI JEJAK LINGKUNGAN [OJK:6.d.]

ENVIRONMENTAL PERFORMANCE REDUCING ENVIRONMENTAL FOOTPRINT [OJK:6.d.]

Pengembangan lingkungan yang berkelanjutan selalu menjadi komponen penting dari strategi usaha Puradelta Lestari dan semakin menjadi fitur penting untuk memenangkan persaingan. Sebagai ilustrasi, kawasan industri Kota Deltamas, GIIC, kini diakui sebagai salah satu kawasan industri terdepan bagi industri bebas polusi.

Praktik pengelolaan lingkungan Kota Deltamas telah meraih sertifikasi ISO 14001:2015 untuk Sistem Manajemen Lingkungan dan didukung oleh sistem pengelolaan limbah yang komprehensif dan fasilitas pengolahan air bersih untuk kenyamanan para penghuni.

PENGELOLAAN LIMBAH

Limbah Industri Cair

Guna melayani kebutuhan para penghuni Kota Deltamas, Perseroan mengoperasikan dua instalasi pengolahan air limbah (WWTP), yang mampu mengolah lebih dari 12.000 meter kubik air limbah menjadi badan air yang aman bagi lingkungan dan memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Baku Mutu Lingkungan (Baku Mutu Lingkungan atau BML).

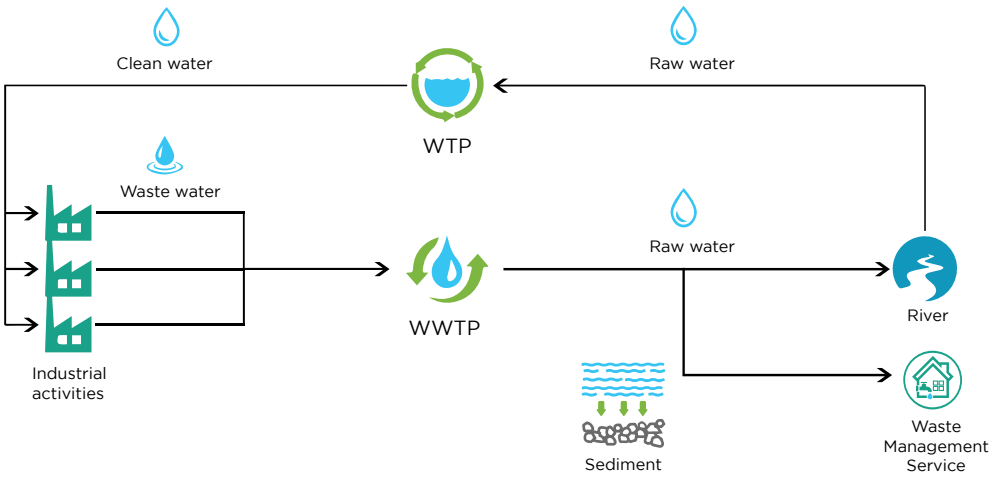
The development of a sustainable environment has always been an important component of Puradelta Lestari's business strategy and is increasingly becoming an important feature to win the competition. As illustration, Kota Deltamas' industrial estate, GIIC, is now recognized as one of the most prominent industrial estates for pollution free industrial tenants.

Kota Deltamas' environment management practices have been awarded with ISO Certification 14001:2015 for Environmental Management System and supported by a comprehensive waste-management system and clean water treatment facilities for the convenience of all tenants.

WASTE MANAGEMENT

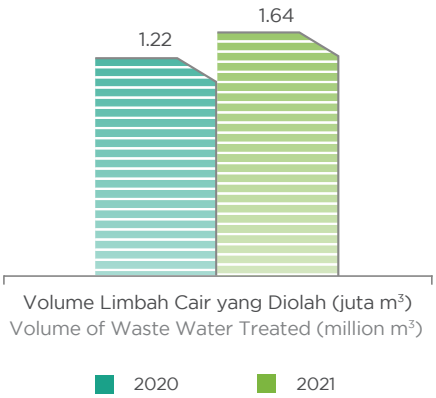
Liquid Industrial Waste

To serve the needs of Kota Deltamas tenants, the Company operates two waste water treatment plants (WWTP), capable of converting more than 12,000 cubic meter of waste water into environmentally safe body of water that complies with the requirements set by the Environmental Quality Standards (Baku Mutu Lingkungan or BML).



Sebanyak 1,64 juta m^3 limbah cair telah diolah pada tahun 2021 dari 1,22 juta m^3 pada tahun 2020, atau rata-rata 136,511 m^3 limbah cair per bulan pada tahun 2021, seiring dengan pulihnya kegiatan industri di tahun 2021 setelah ketidakpastian akibat situasi pandemi COVID-19 di tahun 2020.

A total of 1.64 million m^3 liquid waste was processed in 2021 from 1.22 million m^3 in 2020, or an average of 136.511 m^3 of liquid waste per month in 2021, in line with the recovery of industrial activities in 2021 after uncertainty from the COVID-19 pandemic situation in 2020.



Proses pengolahan air limbah diawasi secara ketat untuk memastikan bahwa proses pembuangan telah sesuai dengan baku mutu Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 03 Tahun 2010. Pemeriksaan harian dilakukan oleh laboratorium internal, sedangkan pemeriksaan bulanan terhadap limbah cair para tenant industri dan fasilitas WWTP dilakukan oleh laboratorium independen.

Sepanjang tahun 2021, kualitas air yang diolah tetap terjaga dengan kandungan Chemical Oxygen Demand (COD) dan Biological Oxigen Demand (BOD) tidak pernah melebihi persyaratan 500/300 yang ditetapkan oleh otoritas.

Limbah Beracun dan Berbahaya

Kota Deltamas juga mengolah Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) berupa lumpur padat dari proses fasilitas WWTP. Limbah B3 dipindahkan ke tempat penampungan limbah sementara di masing-masing fasilitas WWTP sebelum dialihkan ke vendor pihak ketiga untuk diproses lebih lanjut.

Limbah Cair Hotel

Limbah cair dari hotel/apartemen sewa yang dioperasikan Perseroan, Le Premier, menjalani pra-pengolahan agar memenuhi baku mutu yang ditetapkan oleh Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 68 Tahun 2016. Pada tahun 2021, total limbah cair dari pengoperasian hotel mencapai 8.996 m^3, atau 750 m^3 per bulan, dari 8.005 m^3 atau sekitar 667 m^3 per bulan pada tahun 2020.

Sampah Rumah Tangga

Sampah rumah tangga dari para penghuni kawasan komersial dan residensial dikelola oleh penyedia layanan pihak ketiga, yang bertanggung jawab

Waste-water treatment processing is closely monitored to ensure that the discharge is in accordance with the quality standards of the Minister of Environment Regulation No. 03 Year 2010. Daily inspections are carried out by an internal laboratory, while monthly inspections of industrial tenants' waste water and WWTP facility are carried out by an independent laboratory.

Over the course of 2021, quality of water discharged was maintained with Chemical Oxygen Demand (COD) and Biological Oxigen Demand (BOD) contents never exceeded the 500/300 requirements set by the authorities.

Toxic and Hazardous Waste

Kota Deltamas also treats Toxic and Hazardous Waste (B3) in the form of solid sludge from the WWTP facility. Toxic and hazardous waste is moved to temporary waste shelters in each WWTP facility before being transferred to a third party vendor for further processing.

Hotel Liquid Waste

Liquid waste from the Company's operated hotel/service apartment, Le Premier, undergoes pre-treatments in order to meet the quality standards set by the Minister of Environment Regulation No. 68 of 2016. In 2021, total liquid waste from hotel operation reached 8,996 m^3, or 750 m^3 per month, from 8,005 m^3 or roughly 667 m^3 per month in 2020.

Domestic Waste

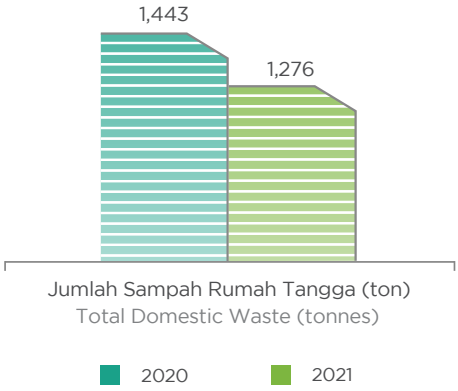
Domestic waste from tenants in the commercial and residential estates are treated by third party service providers, which are responsible for the processing

untuk memproses dan mengangkut sampah rumah tangga ke Tempat Pembuangan Akhir (TPA).

Jumlah sampah rumah tangga yang dihasilkan pada tahun 2021 mencapai 1.276 ton dari 1.443 ton pada tahun sebelumnya.

and transporting domestic waste to the Final Storage location (Tempat Pembuangan Akhir or TPA).

In total, domestic waste produced in 2021 reached 1,276 tonnes from 1,443 tonnes a year earlier.



PENGOLAHAN AIR BERSIH

Kota Deltamas mengoperasikan fasilitas pengolahan air (WTP) untuk mengolah air dari Sungai Tarum Barat. Fasilitas pengolahan air bersih ini terhubung dengan jaringan pipa air modern untuk mendistribusikan air bersih ke para penghuni kawasan industri, komersial dan hunian. Kualitas air dipantau setiap hari oleh laboratorium internal, sedangkan pemeriksaan kualitas bulanan terhadap sumber air, air bersih hasil produksi, dan air yang terdistribusi dilakukan oleh laboratorium independen.

Tabel berikut merinci volume air mentah yang digunakan dalam proses pengolahan air bersih, volume air bersih yang diproduksi fasilitas WTP, dan volume air bersih yang didistribusikan kepada pelanggan di tahun 2021 dan 2020.

CLEAN WATER TREATMENT

Kota Deltamas operates a water treatment plant (WTP) to process water sourced from the Tarum Barat River. The water treatment plant is linked to a modern water pipe network to distribute fresh water to industrial, commercial and residential tenants. Water quality is daily monitored by an internal laboratory, while monthly quality inspections of water source, clean water produced, and distributed water are carried out by an independent laboratory.

The following table exposes the volume of raw water used in the clean water treatment process, the volume of clean water produced by WTP facilities, and the volume of clean water distributed to tenants in 2021 and 2020.

PRODUKSI, DISTRIBUSI & HASIL DISTRIBUSI AIR BERSIH
FRESH WATER PRODUCTION, DISTRIBUTION & DISTRIBUTION RESULT

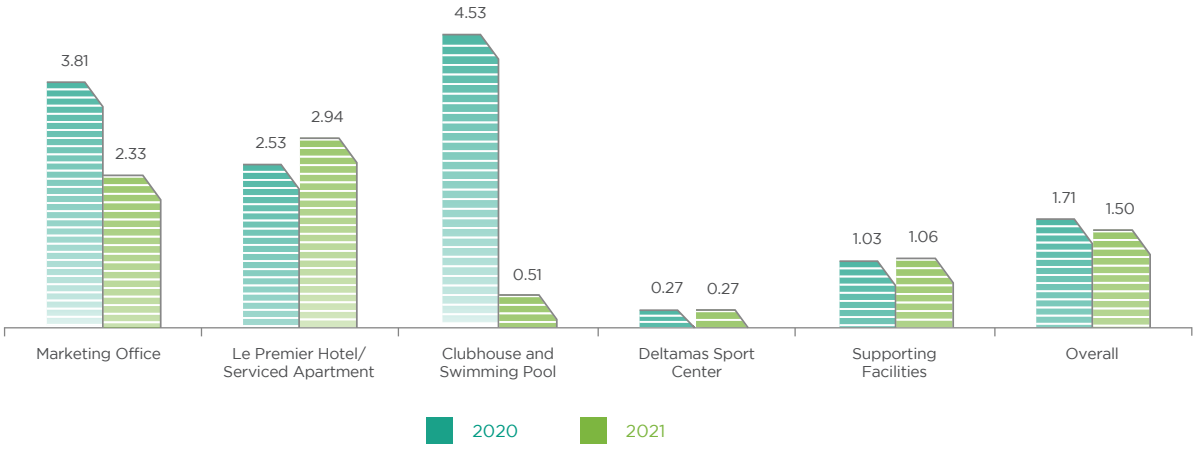
No	Volume (ribuan m^3) Volume (thousand of m^3)	2021		2020	
		Jumlah Total	Rata-Rata per Bulan Average per Month	Jumlah Total	Rata-Rata per Bulan Average per Month
1	Air mentah Raw water	4,338	362	4,002	334
2	Air bersih Clean water	4,148	346	3,705	309
3	Air yang didistribusikan Bill water	3,850	321	3,432	286

Pemakaian air untuk internal terutama untuk unit-unit yang dikelola Perseroan seperti Hotel / Apartemen Sewa Le Premier, Kantor Pemasaran Kota Deltamas, Deltamas Sport Center, Clubhouse dan Kolam Renang, serta fasilitas pendukung lainnya. Total pemakaian air rata-rata di tahun 2021 secara keseluruhan adalah 1,50 m^3 per m^2 luas bangunan bruto (GFA) terokupansi, lebih rendah dibandingkan total pemakaian air rata-rata di tahun 2020 secara keseluruhan sebesar 1,71 m^3 per m^2 GFA terokupansi. Penurunan pemakaian air di tahun 2021 terutama disebabkan oleh efisiensi pemakaian air di gedung kantor pemasaran serta tidak beroperasinya *clubhouse* dan kolam renang hampir sepanjang tahun 2021.

Internal water usage was primarily for the property units managed by the Company, including Le Premier Hotel / Serviced Apartment, Kota Deltamas Marketing Office, Deltamas Sport Center, Clubhouse and Swimming Pool, as well as other supporting facilities. Average water usage in 2021 for overall was 1.50 m^3 per m^2 of occupied gross floor area (GFA), lower than average water usage in 2020 for overall of 1.71 m^3 per m^2 of occupied GFA. Decline of water usage in 2021 was mainly contributed by efficient water usage in the marketing office and non-operation of the clubhouse and swimming pool for most of 2021.

Grafik berikut memaparkan rata-rata penggunaan air (m^3) per m^2 GFA terokupansi di unit-unit properti tersebut:

The following chart exposes the average water usage (m^3) per m^2 of occupied GFA in each of property unit:



KONSUMSI ENERGI

Listrik merupakan energi utama yang dikonsumsi, sebagian besar dipasok oleh Perusahaan Listrik Negara atau PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). Untuk memenuhi kebutuhan operasional para pelanggannya, kehandalan pasokan listrik dari PLN ke kawasan industri GIIC tidak diragukan lagi, karena dipasok dari dua gardu induk tegangan ekstra tinggi dan berasal dari tiga pembangkit listrik, yaitu PLTA Cirata, PLTU Indramayu, dan PLTU Muara Tawar.

Dalam upayanya menambah kehandalan pasokan listrik untuk kawasan pusat *data center* di kawasan industri GIIC, sekaligus untuk turut menjaga kelestarian lingkungan, pada bulan September 2021, Perseroan bekerjasama dengan PLN dalam hal penyediaan energi listrik, dimana PLN siap memasok listrik sebesar 993 Mega Volt Ampere (MVA) ke pusat data berstandar internasional pertama di Indonesia tersebut. Pelanggan industri juga akan mendapatkan opsi pemenuhan energi baru terbarukan (EBT) melalui beragam produk dan layanan PLN, seperti Renewable Energy Certificate, Premium Green, Carbon Credit, maupun produk lainnya yang dibutuhkan oleh pengembang atau investor *data center* international.

Konsumsi energi untuk internal terutama untuk unit-unit properti yang dikelola Perseroan seperti Hotel / Apartemen Sewa Le Premier, Kantor Pemasaran Kota Deltamas, Deltamas *Sport Center*, *Clubhouse* dan Kolam Renang, serta fasilitas pendukung lainnya.

Adapun energi yang dikonsumsi dalam operasional unit-unit properti tersebut berasal dari energi listrik yang dipasok PT Perusahaan Listrik Negara (PLN), energi surya skala kecil, dan generator listrik bertenaga diesel.

Total konsumsi energi untuk unit-unit properti tersebut, baik yang berasal dari sumber energi listrik maupun bahan bakar solar, adalah sebesar 4,80 juta KWh di sepanjang tahun 2021, sedikit lebih rendah dibandingkan konsumsi energi di tahun sebelumnya sebesar 4,89 juta KWh.

Namun demikian, intensitas energi, yang diukur sebagai konsumsi energi per luas GFA terokupansi,

ENERGY CONSUMPTION

Electricity is the primary energy consumed, mostly supplied by the State Electricity Company or PT Perusahaan Listrik Negara (PLN). To meet the operational needs of its customers, the reliability of electricity supply from PLN to the GIIC industrial area is unquestionable, because it is supplied from two extra high voltage substations and comes from three power plants, namely PLTA Cirata, PLTU Indramayu, and PLTU Muara Tawar.

In its effort to increase the reliability of electricity supply for the data center hub in the GIIC industrial area, as well as to contribute to the environmental preservation, in September 2021, the Company cooperates with PLN in terms of providing electrical energy, where PLN is ready to supply electricity of 993 Mega Volt Ampere (MVA) to the first international standard data center in Indonesia. Industrial tenants will also get the option of renewable energy (EBT) supply through various PLN products and services, such as Renewable Energy Certificates, Premium Greens, Carbon Credits, as well as other products needed by international data center developers or investors.

Internal energy consumption was primarily for the property units managed by the Company, including Le Premier Hotel / Serviced Apartment, Kota Deltamas Marketing Office, Deltamas Sport Center, Clubhouse and Swimming Pool, as well as other supporting facilities.

The energy consumption in the operation of these property units is sourced from electrical energy supplied by the State Electricity Company (PLN), small-scale solar energy, and diesel-powered electricity generators.

The total energy consumption for the property units, both from electrical energy sources and diesel fuel, was 4.80 million KWh in 2021, slightly lower than energy consumption in the previous year of 4.89 million KWh.

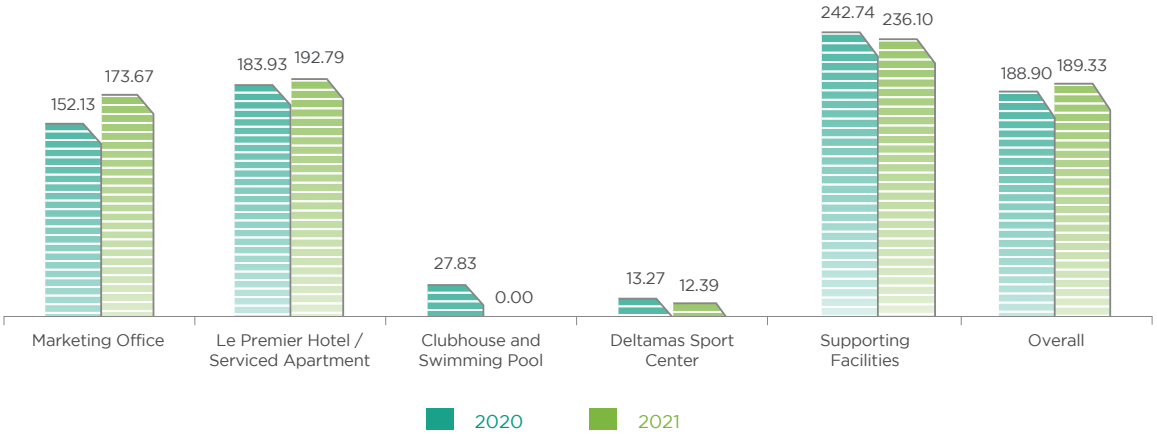
However, the energy intensity, which is measured as energy consumption per area of occupied GFA,

sebesar 189,33 KWh per m² GFA terokupansi di tahun 2021, cukup stabil dibandingkan dengan intensitas energi sebesar 188,90 KWh per m² GFA terokupansi di tahun 2020.

was 189.33 KWh per m² of occupied GFA in 2021, quite stable if compared to the energy intensity of 188.90 KWh per m² of occupied GFA in 2020.

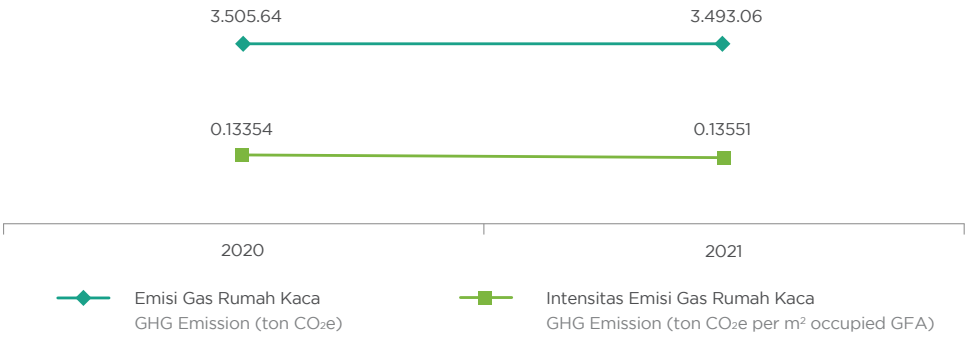
Grafik berikut memaparkan intensitas energi di tiap-tiap unit properti yang dikelola Perseroan di tahun 2020 dan 2021.

The following chart exposes the energy intensity of the property units managed by the Company in 2020 and 2021:



Terjadi peningkatan intensitas energi di kantor marketing dan Hotel / Apartemen Sewa Le Premier di tahun 2021 dibandingkan tahun 2020, namun demikian, intensitas energi di unit fasilitas pendukung, serta *clubhouse* dan kolam renang, menurun. Emisi Gas Rumah Kaca (GHG) yang dihasilkan oleh unit-unit properti Perseroan mencapai sebesar 3.439,06 ton CO_2e di tahun 2021, sekitar 1,90% lebih rendah dibandingkan dengan emisi GHG sebesar 3.505,64 ton CO_2e di tahun 2020. Adapun intensitas emisi gas rumah kaca di tahun 2021 tercatat sebesar 0,13551 ton CO_2e per m² GFA terokupansi, kurang lebih setara dengan intensitas emisi gas rumah kaca di tahun 2020 yang tercatat sebesar 0,13554 ton CO_2e per m² GFA terokupansi.

There was increasing energy intensity in the marketing office and Le Premier Rental Hotels/ Apartments in 2021 compared to 2020, however, the energy intensity in the supporting facility units, as well as the clubhouse and swimming pool, declined. Greenhouse Gas (GHG) Emissions generated by the Company's property units reached 3,439.06 ton CO_2e in 2021, roughly 1.90% lower than GHG emissions of 3,505.64 ton CO_2e generated in 2020. In addition, GHG emissions intensity in 2021 was recorded 0.13551 ton CO_2e per m² of occupied GFA, or almost equal to the GHG emissions intensity in 2020 of 0.13554 ton CO_2e per m² of occupied GFA.



PENGGUNAAN ENERGI BARU TERBARUKAN (EBT)

Dalam upayanya untuk turut serta mengurangi emisi gas rumah kaca, Perseroan mulai berinisiatif untuk memanfaatkan energi baru terbarukan (EBT) dalam kegiatan operasionalnya. Untuk mewujudkan inisiatif tersebut, Perseroan telah memanfaatkan layanan Renewable Energy Certificate (REC) yang disediakan oleh PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) dalam kegiatan operasional beberapa unit properti yang dikelola sejak bulan Desember 2021.

REC sendiri merupakan sebuah instrumen yang merepresentasikan hak kepemilikan atas manfaat lingkungan dari energi listrik yang dihasilkan oleh pembangkit listrik energi terbarukan. Satu unit REC setara dengan 1 MWh energi yang dihasilkan dari pembangkit listrik energi terbarukan.

Melalui layanan REC ini, Perseroan membuktikan komitmennya dalam menjaga kelestarian lingkungan melalui penggunaan energi ramah lingkungan. Perseroan juga menjadi salah satu pengembang dan pengelola kawasan industri yang pertama yang memanfaatkan layanan REC ini.

Unit properti Perseroan yang telah menggunakan layanan REC adalah Kantor Pemasaran dan fasilitas pendukung kawasan seperti WTP dan WWTP. Melalui layanan REC ini, diharapkan catatan emisi gas rumah kaca yang dihasilkan oleh aktivitas Perseroan akan berkurang ke depannya.

USAGE OF NEW RENEWABLE ENERGY

In its efforts to take parts in reducing greenhouse gas emissions, the Company has initiated the use of new renewable energy in its operational activities. To realize the initiative, the Company has utilized the Renewable Energy Certificate (REC) service provided by PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) in managing several of its property units since December 2021.

REC itself is an instrument that represents ownership rights over the environmental benefits of electrical energy produced by renewable energy power plants. One unit of REC is equivalent to 1 MWh of energy generated from renewable energy power plants.

Through this REC service, the Company proves its commitment in preserving the environment through the utilization of environmentally friendly energy. The Company is also one of the first industrial estate developers and managers to take advantage of this REC service.

The Company's property units that have used REC services are Marketing Offices and regional support facilities such as WTP and WWTP. Through this REC service, it is hoped that the record of greenhouse gas emissions generated by the Company's activities will decrease in the future.

PENGEMBANGAN RUANG TERBUKA HIJAU

Sesuai dengan rencana pengembangannya, Perseroan mengalokasikan lebih dari 10% wilayah Kota Deltamas untuk ruang terbuka dan fasilitas umum guna menjamin standar hidup yang tinggi. Kawasan hijau dan biru ini didedikasikan untuk pengembangan taman hijau dan zona hijau yang terbuka untuk umum. Kota Deltamas juga mengoperasikan pusat pembibitan untuk mendukung penghijauan berkelanjutan kawasan Kota Deltamas dan mengoperasikan beberapa kolam retensi yang dapat digunakan untuk kegiatan rekreasi ramah lingkungan dan cadangan air.

Dalam melaksanakan praktik keberlanjutan lingkungan, Perseroan tengah mengerjakan pengembangan ruang terbuka hijau, pengembangan jalur pejalan kaki, serta penanaman pohon sebagaimana direncanakan dalam target tiga tahun keberlanjutan lingkungan dari tahun awal tahun 2020 hingga akhir tahun 2022.

Berikut merupakan pencapaian yang telah dilakukan di tahun 2020-2021, terkait pelaksanaan praktik keberlanjutan lingkungan.

GREEN OPEN SPACE DEVELOPMENT

Based on its masterplan, the Company allocates more than 10% of Kota Deltamas areas to open spaces and public facilities to guarantee high standard of living. This green and blue area is dedicated for the development of green parks and green zones that are open to the public. Kota Deltamas also operates a nursery center to support sustainable reforestation of Kota Deltamas area and maintains several retention ponds that can be used for eco-friendly recreation activities and water reservation.

In implementing environmental sustainability practices, the Company is currently working on developing green open spaces, developing pedestrian paths, and planting trees as planned in the three-year environmental sustainability target from early 2020 to the end of 2022.

The following are the achievements that have been made in 2020-2021, in regards to the implementation of environmental sustainability practices.

Pencapaian 2020-2021 Achievement 2020-2021	
Luas pengembangan ruang terbuka hijau (m^2) Area developed for green open space (m^2)	26,717
Panjang jalur pejalan kaki yang dikembangkan (m) Length of developed pedestrian path (m)	600
Jumlah pohon yang ditanam (buah) Number of trees planted (unit)	627

PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP

Sepanjang tahun 2021, tidak terdapat pengaduan yang berkaitan dengan dampak lingkungan hidup.

ENVIRONMENTAL COMPLAINTS

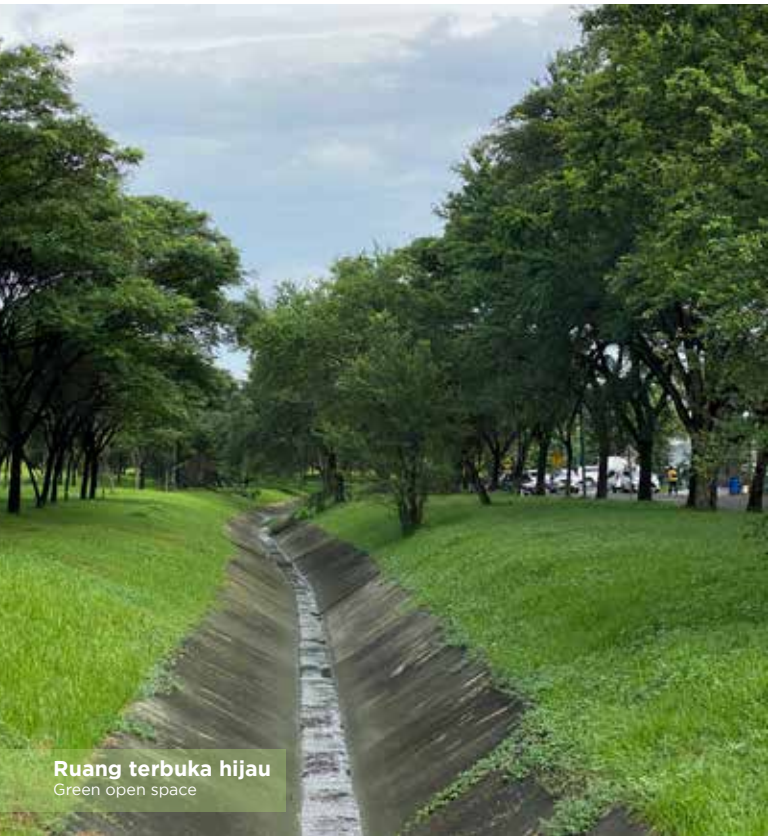
During 2021, there were no complaints related to environment.

Jalur pejalan kaki akan dikembangkan di area-area komersial di wilayah Kota Deltamas, seperti di area sekitar Greenland Square maupun di sekitar pusat perbelanjaan yang akan dikembangkan. Hal ini bertujuan untuk memberikan akses pejalan kaki bagi pengunjung dalam berekreasi, berbelanja, maupun bekerja, di area komersial di Kota Deltamas, yang tentunya dapat berdampak pada minimalnya jumlah emisi GHG yang dihasilkan dari penggunaan kendaraan berbahan bakar.

Pedestrian paths will be developed in commercial areas in the Kota Deltamas area, such as in the area around Greenland Square and in the area around a shopping center that will be developed. This aims to provide pedestrian access for visitors in recreation, shopping, and working in commercial areas in Kota Deltamas, which will impact on minimum GHG emissions generated from vehicles.

Ruang terbuka hijau dalam bentuk taman kota dan area kolam retensi, serta area hijau median jalan raya, terus dikembangkan di kawasan perkotaan Kota Deltamas. Di samping itu, pengembangan ruang terbuka hijau dan penanaman pohon juga dilakukan di area komersial seperti di area Greenland Square, area komersial di dekat Hotel/Apartemen Sewa Le Premier, dan kawasan ruko Diamante yang baru diluncurkan. Akhirnya, pengembangan ruang terbuka hijau dan penanaman pohon juga akan memberikan nuansa alami di area hunian, khususnya di kluster Naraya Park dan Woodchester yang sedang dikembangkan.

Green open spaces in the form of city parks and retention pond areas, as well as a green median, continue to be developed in Kota Deltamas township area. In addition, the development of green open space and tree planting is also carried out in commercial areas such as in the Greenland Square area, commercial areas near Le Premier Hotel/Serviced Apartment, and the newly launched Diamante shophouse area. Finally, the development of green open spaces and tree planting will also provide a natural atmosphere to residential areas, particularly in the Naraya Park and Woodchester clusters which are currently being developed.



Ruang terbuka hijau
Green open space

Jalur pejalan kaki
Pedestrian path

BAHAN BANGUNAN

Perseroan senantiasa melakukan upaya untuk menjaga kelestarian lingkungan dalam proyek-proyek pengembangan kawasan tanpa mengorbankan kualitas dari produknya. Beberapa upaya yang dilakukan Perseroan antara lain:

- Mengoptimalkan efisiensi konstruksi dengan menggunakan alat-alat proyek yang dikalibrasi dan memiliki kontrol perawatan yang baik
- Melaksanakan pengelolaan limbah konstruksi, misalnya dengan menggunakan pemanfaatan sisa puing dan cor-an semen
- Melakukan konservasi air di area konstruksi, misalnya membuat reservoir untuk air kerja sebagai pengganti air dari pasokan PDAM
- Membuat pemisahan limbah organik, non-organik, dan limbah berbahaya

CONSTRUCTION MATERIALS

The Company always makes efforts to preserve the environment in its township development projects without compromising the quality of its products. Some of the efforts made by the Company include:

- Optimizing construction efficiency by using project tools that regularly perform calibration and maintenance
- Performing construction waste management, for example, using the use of debris and cement castings
- Performing water conservation in the project site, for example, by making a water reservoir in the project as a substitute of municipal water
- Separating organic, non-organic, and hazardous waste

Pusat pembibitan
Nursery center

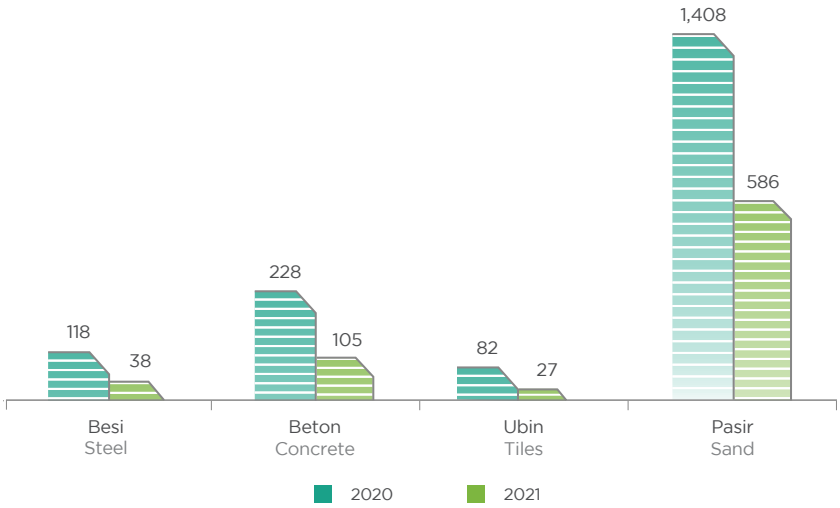
Penanaman pohon
Tree planting

Perseroan menggunakan berbagai jenis bahan konstruksi untuk pembangunan infrastruktur, fasilitas dan produk-produk properti.

Pada tahun 2020 dan 2021, pemantauan terhadap material bangunan dalam satuan ton dilakukan terhadap proyek konstruksi bangunan dengan rincian sebagai berikut:

The Company uses various types of construction materials for infrastructure, facility and property development.

In 2020 and 2021, supervision of building materials in tons is carried out on building construction with the following details:



Pada tahun 2020, konstruksi bangunan atas produk rumah hunian di kluster perumahan Naraya Park dan Woodchester dilakukan sepanjang tahun. Adapun pada tahun 2021, konstruksi bangunan atas produk rumah hunian di kluster perumahan Woodchester berakhir pada bulan Januari 2021, sedangkan konstruksi bangunan atas produk rumah hunian di kluster perumahan Naraya Park dilakukan sepanjang tahun. Sebagai tambahan, konstruksi sebuah bangunan komersial juga dilakukan di tahun 2021. Menurunnya aktivitas konstruksi bangunan di tahun 2021 terutama disebabkan berakhirnya konstruksi bangunan atas produk rumah hunian di kluster perumahan Woodchester serta adanya pengetatan aktivitas kerja khususnya pada kuartal ketiga di tengah menyebarnya COVID-19 varian Delta.

In 2020, constructions of residential housing products in the Naraya Park and Woodchester housing clusters were carried out throughout the year. Meanwhile, in 2021, the construction of residential housing products in the Woodchester housing cluster ended in January 2021, while the construction of residential housing products in the Naraya Park housing cluster was carried out throughout the year. In addition, construction of a commercial building was also carried out in 2021. Declining building construction activity in 2021 was mainly due to the completion of building construction for residential housing products in the Woodchester housing cluster and the tightening of work activities, especially in the third quarter amid the spread of the Delta variant of COVID-19.

TANGGUNG JAWAB PRODUK MENINGKATKAN KEPUASAN PELANGGAN [OJK:6.f.]

PRODUCT RESPONSIBILITY INCREASING TENANT SATISFACTION [OJK:6.f.]

Kualitas produk secara langsung terkait dengan reputasi Perseroan sebagai pengembang yang handal dan berkelanjutan. Kualitas produk juga erat kaitannya dengan kepuasan para penghuni serta merupakan dasar bagi keberhasilan kegiatan usaha Perseroan.

Bagi Puradelta Lestari, pengembangan produk yang bertanggung jawab didukung oleh komitmennya terhadap legalitas status kepemilikan para pembeli; investasi sarana dan prasarana bertaraf internasional; perlindungan kesehatan dan keselamatan para penghuni, serta layanan pelanggan yang terbaik.

LEGALITAS PRODUK

Perusahaan memberikan jaminan bahwa lahan atau produk properti yang dijual dilindungi secara hukum dan bahwa Perseroan merupakan satu-satunya pihak yang berhak menjual produk tersebut. Perseroan juga menjamin bahwa produk properti yang dijual tidak tersangkut dalam sengketa, bebas dari penyitaan, tidak terikat sebagai jaminan atas hutang apapun, dan bebas dari beban-beban lainnya. Hal-hal tersebut telah tertuang dalam Perjanjian Jual Beli antara Perseroan dengan pelanggan.

PENGEMBANGAN FASILITAS DAN INFRASTRUKTUR

Investasi sarana dan prasarana senantiasa menjadi prioritas dalam pembangunan Kota Deltamas. Akses ke infrastruktur transportasi, listrik, telekomunikasi, air bersih dan pembuangan limbah berstandar internasional sangat penting dalam pembangunan kota mandiri yang hidup dan asri.

Perseroan berkomitmen untuk mengalokasikan sebesar 30% kawasan industrinya untuk ruang terbuka dan fasilitas umum guna menjamin standar hidup yang tertinggi. Para penghuni dapat menikmati akses ke taman-taman hijau dan hutan kota yang terbuka untuk umum, dengan jalur *jogging* dan bersepeda serta taman bermain anak-anak.

Product quality directly links to the Company's reputation as a reliable and sustainable developer. Product quality is also closely related to tenants' satisfaction that is fundamental to the success of the Company's business activities.

At Puradelta Lestari, responsible product development is underpinned by its commitment to the legality of the buyer's ownership status; investments in international standard facilities and infrastructures; protection of tenants' health and safety, and the delivery of outstanding customer service.

PRODUCT LEGALITY

The Company guarantees that land or property products sold are legally protected and that the Company is the only party that has the right to sell the product. The Company also guarantees that the property products sold are not involved in disputes, free from confiscation, not bound as collateral for any debt, and free from other burdens. These matters are contained in the Sale and Purchase Agreement between the Company and the customers.

FACILITY AND INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT

Investment in facility and infrastructure has always been a priority in the development of Kota Deltamas. Access to international standard transportation, power, telecommunication, fresh water and sewage infrastructure is essential in building a living and breathing self-sustained city.

The Company is committed to allocating 30% of its industrial areas to open spaces and public facilities to guarantee the highest standard of living. Tenants can enjoy access to green parks and a city forest that are open to public, with jogging and cycling tracks as well as children playgrounds.

Fasilitas Pengolahan Limbah Cair
Waste Water Treatment Plant

Sarana dan prasarana tersebut dioperasikan dan dikelola secara berkala sesuai dengan praktek yang diakui secara internasional untuk menjamin kepuasan para penghuni. Sistem manajemen Puradelta Lestari telah berhasil meraih berbagai sertifikasi, antara lain ISO 9001:2015 untuk sistem manajemen mutu, ISO 14001:2015 untuk sistem manajemen lingkungan dan ISO 45001:2018 untuk praktik kesehatan dan keselamatan kerja.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN PELANGGAN

Atensi terhadap kesehatan dan keselamatan para penghuni merupakan faktor penting untuk meraih tingkat kepuasan pelanggan tertinggi.

Perseroan mengelola sistem keamanan yang komprehensif untuk semua penghuni yang beroperasi selama 24 jam, 7 hari seminggu. Juga tersedia Stasiun Pemadam Kebakaran khusus di dalam area Kota Deltamas untuk menjamin perlindungan kebakaran yang maksimal. Selain itu, sebuah *Security & Command Center* yang modern dan bertaraf internasional akan dikembangkan di tahun 2022, untuk memenuhi persyaratan keamanan data yang tinggi dari beberapa tenant industri.

These facilities and infrastructure are operated and regularly maintained according to international accepted practices to guarantee tenant satisfaction. Puradelta Lestari's management systems have been awarded by various certifications, including ISO 9001:2015 for quality management system, ISO 14001:2015 for environmental management system and ISO 45001:2018 for occupational health and safety practices.

TENANT HEALTH AND SAFETY

Attention to tenant health and safety is considered as an important factor to generate a high level customer satisfaction.

The Company manages a comprehensive security system for all tenants that operates 24-hour, 7 day-a-week. A dedicated Fire Station is also available within Kota Deltamas to guarantee maximum fire protection. Further, a modern and world-class Security & Command Center will be developed in 2022, to meet the high data security requirements of some of the industrial tenants.

Seluruh prosedur kesehatan dan keselamatan secara rutin harus melalui proses audit, yang meliputi pemeriksaan lapangan dan penilaian teknis yang mencakup penilaian teknis umum dan audit pada infrastruktur organisasi lainnya.

Di tengah kondisi COVID-19, kesehatan dan keselamatan para penghuni menjadi prioritas yang penting. Sejak awal pandemi, Perseroan telah meluncurkan berbagai kebijakan dan prosedur keselamatan untuk menjamin keselamatan semua penghuni, dan terus memperbaharuinya seiring berkembangnya situasi pandemi. Inisiatif komunikasi dan edukasi masyarakat secara rutin dilakukan untuk mengingatkan para penghuni akan pentingnya melaksanakan protokol kesehatan. Dalam rangka mendukung program vaksinasi massal Pemerintah, di tahun 2021 Perseroan melaksanakan beberapa inisiatif untuk mengkomunikasikan berbagai manfaat vaksinasi serta memastikan bahwa seluruh penghuni telah menerima vaksinasi lengkap.

PUSAT PELAYANAN PELANGGAN

Perseroan telah membentuk Pusat Pelayanan Pelanggan untuk menangani pertanyaan dan keluhan para pelanggan. Di bawah koordinasi Divisi Pengelolaan Kawasan, Divisi ini bertugas untuk menangani dan menyelesaikan setiap keluhan yang disampaikan pelanggan. Divisi ini juga bertanggung jawab atas pemeliharaan dan perbaikan rutin fasilitas umum sehari-hari, sehingga memastikan bahwa semua keluhan dapat ditindaklanjuti tepat waktu. Di samping itu, survei kepuasan pelanggan dilakukan secara berkala untuk memastikan kepuasan pelanggan.

All health and safety procedures are subject to regular audits, which include on-site inspections and technical assessments that cover general technical assessments and audits on other organizational infrastructure.

Amid COVID-19, tenant health and safety has become an even higher priority issue. From the onset of the pandemic, the Company has been rolling out various safety policies and procedures to guarantee the safety of all tenants, and constantly adjusting them as the pandemic situation evolved. Communication and public education initiatives were routinely implemented to remind tenants on the importance of practicing the health protocols. In support to the Government's mass vaccination program, in 2021 the Company introduced a number of initiatives to communicate the benefits of vaccination and ensuring that all tenants are fully vaccinated.

CUSTOMER SERVICE CENTER

The Company has established a dedicated Customer Service Center to handle consumer questions and complaints. Coordinated by the Township Management Division, the Division is tasked with addressing and resolving any complaints raised by customers. This Division is also responsible for the day-to-day routine maintenance and repair works of public facilities, ensuring that all complaints can be followed-up in a timely manner. In addition, customer satisfaction surveys are conducted regularly to ensure customer satisfaction.

DAFTAR INDEKS POJK NO. 51/POJK.03/2017

LIST OF INDEX OF OJK REGULATION NO. 51/POJK.03/2017

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		
A.1	Penjelasan Strategi Keberlanjutan Explanation of Sustainability Strategy	197
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Performance Highlights of Sustainability Aspects		
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	195
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	195
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	195
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Vision, Mission, and Sustainability Value	199-200
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	201
C.3	Skala Usaha Business Scale	201
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities Carried Out	201
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Association Membership	201
C.6	Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes of Issuer and Public Company	-
Penjelasan Direksi Explanation from the Board of Directors		
D.1	Penjelasan Direksi Explanation from the Board of Directors	202-205
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggungjawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Party in Charge of Sustainable Finance Implementation	206-208
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competency Development Related to Sustainable Finance	208
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment on Sustainable Finance Implementation	202
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders	209-211
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Problems on Sustainable Finance Implementation	212
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Activity in Building Sustainability Culture	216-241

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Target and Production Performance, Portfolio, Financing Target, or Investment, Income and Profit or Loss	213-215
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi Pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Penerapan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Target and Portfolio Performance, Financing Target, or Investment in Financial Instruments or Projects in line with the Implementation of Sustainable Finance	213-215
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance		
Aspek Material General Aspect		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Environmental Cost	213
Aspek Umum Material Aspect		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally-Friendly Materials	237-238
Aspek Energi Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of Energy Used	232-233
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements of Energy Efficiency by Using Renewable Energy	234
Aspek Air Energy Aspect		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	230-231
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or In a Conservation Area or Have Biodiversity	235-236
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Efforts to Conserve Biodiversity	235-236
Aspek Emisi Emission Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions Produced Based on Types	233
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievement of Emission Reductions Carried Out	233
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent Aspect		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluent Produced Based on Types	228-230

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen Mechanism of Waste and Effluent Management	228-230
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada) Spills Occurred (If Any)	-
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Aspect of Complaint Related to Environment		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	235
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen LJK, Emiten, atau Perusahaan Publik untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen Commitment of LJK (Financial Services Institution), Issuer, or Public Company to Providing Equal Services of Products and/or Services to Consumers	239-241
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Aspect of Complaint Related to Environment		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equal Employment Opportunity	216-217
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	216
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	218
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Working Environment	218-220
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Training and Development of Employees' Capabilities	220-222
Aspek Masyarakat Community Aspect		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations on the Surrounding Community	223-227
F.24	Mekanisme Pengaduan Masyarakat Community Complaint Mechanism	227
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Environmental Social Responsibility Activities	223-227
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Finance Products and/or Services	239-240
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services That Have Been Evaluated for Safety For Customers	240-241
F.28	Dampak Produk/Jasa Impact of Product/Service	239-241
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali The Number of Products Recalled	-
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey of the Sustainable Finance Products and/or Services.	241

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Name of Index	Halaman Page
Lain-Lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika Ada) Written Verification from an Independent Party (if any)	-
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Form	246
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response to Feedback of Previous Year's Sustainability Report	-
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai POJK No. 51/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik List of Disclosure According to POJK No. 51/2017 on Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies	242-245

LEMBAR UMPAN BALIK

FEEDBACK FORM [OJK: 8]

Laporan Keberlanjutan 2021 ini memberikan gambaran kinerja keuangan dan keberlanjutan Perseroan. Kami mengharapkan masukan dan saran dari para pemangku kepentingan terkait Laporan Keberlanjutan ini dengan mengirim email atau mengirim formulir ini melalu pos.

This 2021 Sustainability Report provides an overview of the Company's financial and sustainability performance. We are looking forward to receive any inputs and suggestions from stakeholders about this Sustainability Report by sending email or this form by mail.

GOLONGAN PEMANGKU KEPENTINGAN / STAKEHOLDERS GROUP

☐ Pemegang Saham / Shareholders
☐ Masyarakat / Community
☐ Nasabah / Customer
☐ Rekanan / Partners
☐ Media Massa / Mass Media

☐ Pegawai & Organisasi Pegawai / Employee and Employee Organizations
☐ Pemerintah, Regulator, Legislatif Nasabah / Government, Regulator, Legislative Customer

☐ Lain-lain, mohon sebutkan..... / Other please state.....

	Ya/Yes	Tidak/No
1. Laporan ini bermanfaat bagi Anda. / This report is useful to you.	☐	☐
2. Laporan ini sudah mengambarkan kinerja Perseroan dalam pembangunan keberlanjutan. / This report describe Company's performance in sustainability development.	☐	☐
3. Laporan ini mudah dipahami. / This report is easy to understand.	☐	☐

Mohon berikan skor atas tingkat aspek material yang dinilai penting menurut anda bagi keberlanjutan Perseroan (nilai 1=paling tidak penting s/d 6=paling penting).

Please give your assessments to material aspects which you deemed as important for the sustainability of the Company (score 1=least important up to 6=most important).

1. Tata Kelola Keberlanjutan | Sustainable Governance ( )
2. Kinerja Ekonomi | Economic Performance ( )
3. Ketenagakerjaan | Employment ( )
4. Pengembangan Masyarakat | Community Development ( )
5. Pelestarian Lingkungan | Environmental Stewardship ( )
6. Tanggung Jawab Pengembangan Produk | Product Development Responsibility ( )

Mohon berikan saran/usul/komentar Anda atas laporan ini:
Please provide inputs/suggestions/comments on this report:

.....
.....
.....

Terima kasih atas partisipasi Anda.
Mohon agar lembar umpan balik ini dikirimkan kembali ke alamat:
Thank you for your participation.
Kindly send this feedback form to the following address:

Marketing Office Kota Deltamas
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM 37
Cikarang Pusat 17530
Bekasi - Jawa Barat
Telp: 021 - 89971188
www.deltamas.id

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank

Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2021 PT Puradelta Lestari Tbk

Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the Responsibility for the 2021 Annual Report of PT Puradelta Lestari Tbk

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Puradelta Lestari Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran ini Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Puradelta Lestari Tbk for year 2021 has been presented in its entirety and we shall be fully responsible to the accuracy of the contents in the Annual Report of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, Maret 2022
Jakarta, March 2022

DEWAN KOMISARIS
Board of Commissioners

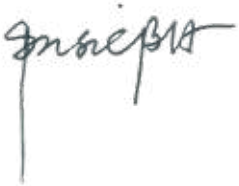
Muktar Widjaja
Presiden Komisaris
President Commissioner

Teky Mailoa
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Masazaku Hashimoto
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Hirofumi Takeda
Komisaris
Commissioner

Teddy Pawitra
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Susiyati Bambang Hirawan
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Puradelta Lestari Tbk tahun 2021 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran ini Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Puradelta Lestari Tbk for year 2021 has been presented in its entirety and we shall be fully responsible to the accuracy of the contents in the Annual Report of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, Maret 2022
Jakarta, March 2022

DIREKSI
Board of Directors

Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur
President Director

Shinji Yoneda
Wakil Presiden Direktur
Vice President Director

Hermawan Wijaya
Direktur
Director

Tondy Suwanto
Direktur
Director

PT Puradelta Lestari Tbk
dan Entitas Anak/*and its Subsidiary*

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2021 dan 2020/
For The Years Ended December 31, 2021 and 2020

	Halaman/ *Page*
Laporan Auditor Independen/*Independent Auditors' Report*	
Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2021 dan 2020/ *The Directors' Statement on the Responsibility for the Consolidated Financial Statements of PT Puradelta Lestari Tbk and its Subsidiary for the Years Ended December 31, 2021 and 2020*	
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN – Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2021 dan 2020/ ***CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS*** *– For the Years Ended December 31, 2021 and 2020*	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/*Consolidated Statements of Financial Position*	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/*Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income*	3
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/*Consolidated Statements of Changes in Equity*	4
Laporan Arus Kas Konsolidasian/*Consolidated Statements of Cash Flows*	5
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/*Notes to Consolidated Financial Statements*	6

MIRAWATI SENSI IDRIS

Registered Public Accountants
Business License No. 195/KM.1/2016
Intiland Tower, 7th Floor
Jl. Jenderal Sudirman Kav.32
Jakarta - 10220
INDONESIA

T. +62-21-520 0001
F. +62-21-572 2757

MOORE

Laporan Auditor Independen

No. 00394/2.1090/AU.1/03/1284-1/1/II/2022

Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi

PT Puradelta Lestari Tbk

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2021 serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan suatu ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Tanggung jawab auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian tersebut berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian tersebut bebas dari kesalahan penyajian material.

Independent Auditors' Report

No. 00394/2.1090/AU.1/03/1284-1/1/II/2022

The Stockholders, Boards of Commissioners, and Directors
PT Puradelta Lestari Tbk

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Puradelta Lestari Tbk and its subsidiary, which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2021, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, statement of changes in equity, and statement of cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's responsibility for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditors' responsibility

Our responsibility is to express an opinion on such consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether such consolidated financial statements are free from material misstatement.

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2021, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasinya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Puradelta Lestari Tbk and its subsidiary as of December 31, 2021, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

MIRAWATI SENSI IDRIS

Leo Susanto
Izin Akuntan Publik No. AP.1284
Certified Public Accountant License No. AP.1284

24 Februari 2022/*February 24, 2022*

Deltamas

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2021 DAN 2020

PT Puradelta Lestari Tbk dan Entitas Anak

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1	Nama/*Name*	: Hongky Jeffry Nantung
	Alamat Kantor/*Office Address*	: Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km 37, Cikarang Pusat Bekasi 17530
	Alamat Domisili sesuai KTP atau Kartu identitas lain/*Residential Address in accordance with Personal Identity Card*	: Jl. Pulau Ayer No 18 RT 006/009, Kembangan
	Nomor Telepon/*Telephone Number*	: 021 - 89971188
	Jabatan/*Title*	: Presiden Direktur/*President Director*
2	Nama/*Name*	: Hermawan Wijaya
	Alamat Kantor/*Office Address*	: Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km. 37, Cikarang Pusat Bekasi 17530
	Alamat Domisili sesuai KTP atau Kartu identitas lain/*Residential Address in accordance with Personal Identity Card*	: Jl. Puspita Loka Blok B2/8 Serpong, Tangerang
	Nomor Telepon/*Telephone Number*	: 021 – 89971188
	Jabatan/*Title*	: Direktur/*Director*

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan 2020.
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntasi Keuangan di Indonesia
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
   b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya

PT Puradelta Lestari Tbk and its Subsidiary

We, the undersigned:

1	Name	: Hongky Jeffry Nantung
	Office Address	: Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km 37, Cikarang Pusat Bekasi 17530
	Residential Address in accordance with Personal Identity Card	: Jl. Pulau Ayer No 18 RT 006/009, Kembangan
	Telephone Number	: 021 - 89971188
	Title	: President Director
2	Name	: Hermawan Wijaya
	Office Address	: Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km. 37, Cikarang Pusat Bekasi 17530
	Residential Address in accordance with Personal Identity Card	: Jl. Puspita Loka Blok B2/8 Serpong, Tangerang
	Telephone Number	: 021 – 89971188
	Title	: Director

Declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the Company's and its Subsidiary consolidated financial statements for the years ended December 31, 2021 and 2020
2. The Company's and its Subsidiary consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards
3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Company's and its Subsidiary consolidated financial statements, and
   b. The Company's and its Subsidiary consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts and do not conceal any information or facts
4. We are responsible for the Company's and its Subsidiary internal control system

This statement has been made truthfully.

Cikarang, 24 Februari 2022/*February 24, 2022*

METERAI TEMPEL
D09AJK529366011

Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur/*President Director*

Hermawan Wijaya
Direktur/*Director*

	2021	Catatan/ Notes	2020	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	599.807.786.447	4	1.375.357.411.413	Cash and cash equivalents
Piutang usaha -				Trade accounts receivable -
pihak ketiga	-	5	59.220.875.000	third parties
Persediaan	2.282.766.591.639	6	2.079.426.568.453	Inventories
Uang muka	138.173.013.115	7	204.472.963.894	Advances
Biaya dibayar dimuka	8.151.072.222	8	13.584.358.574	Prepaid expenses
Pajak dibayar dimuka	34.969.048.066	9	22.266.561.713	Prepaid taxes
Aset lain-lain	134.402.610.686	14	7.651.452.755	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	3.165.300.132.316		3.741.980.228.375	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NONCURRENT ASSETS
Investasi dalam ventura bersama	58.145.949.652	10	56.168.556.531	Investment in a joint venture
Persediaan	2.393.109.450.107	6	2.451.639.375.797	Inventories
Properti Investasi - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 17.337.564.164 dan Rp 12.069.933.256 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020	149.819.595.329	11	146.517.500.021	Investment properties - net of accumulated depreciation of Rp 17,337,564,164 and Rp 12,069,933,256 as of December 31, 2021 and 2020, respectively
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 136.930.946.041 dan Rp 116.720.093.911 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020	908.791.131.863	12	790.465.585.662	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 136,930,946,041 and Rp 116,720,093,911 as of December 31, 2021 and 2020 respectively
Aset hak guna - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp 1.192.081.730 dan Rp 333.981.456 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020	989.344.093	13	1.515.944.287	Right-of-use asset - net of accumulated amortization of Rp 1,192,081,730 and Rp 333,981,456 as of December 31, 2021 and 2020, respectively
Jumlah Aset Tidak Lancar	3.540.551.471.035		3.310.305.010.725	Total Noncurrent Assets
JUMLAH ASET	6.705.851.603.351		7.052.285.240.100	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2021	Catatan/ Notes	2020	
LIABILITAS DAN EKUITAS				**LIABILITIES AND EQUITY**
LIABILITAS JANGKA PENDEK				**CURRENT LIABILITIES**
Utang usaha	31.346.252.036	15	9.742.671.501	Trade accounts payable
Utang pajak	37.534.411.368	16	74.398.218.254	Taxes payable
Beban akrua	412.743.179	17	1.630.327.457	Accrued expenses
Liabilitas kontrak	452.459.960.143	18	942.964.792.681	Contract liabilities
Uang muka lain-lain diterima dan setoran jaminan	181.243.819.927	19	90.281.541.034	Other advances received and security deposits
Liabilitas sewa	703.416.272	20	655.127.592	Lease liability
Utang lain-lain	16.611.539.015	21	47.805.599.836	Other payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	703.412.191.939		1.166.978.278.475	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				**NONCURRENT LIABILITIES**
Liabilitas kontrak	38.035.825.602	18	27.006.044.382	Contract liabilities
Liabilitas sewa	-	20	703.416.271	Lease liability
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	24.300.405.063	32	29.488.350.182	Long-term employee benefits liability
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	62.356.230.735		57.197.810.835	Total Noncurrent Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	762.768.422.674		1.224.176.089.310	**TOTAL LIABILITIES**
EKUITAS				**EQUITY**
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				Equity Attributable to Owners of the Parent Company
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham				Capital stock - Rp 100 per value per share
Modal dasar - 60.000.000.000 saham				Authorized - 60.000.000.000 shares
Modal ditempatkan dan disetor - 48.198.111.100 saham	4.819.811.110.000	23	4.819.811.110.000	Issued and paid-up capital - 48,198,111,100 shares
Tambahan modal disetor	379.730.372.583	24	379.730.372.583	Additional paid-in capital
Saldo laba				Retained earnings
Ditentukan penggunaannya	11.000.000.000	25	10.000.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	137.637.322.328		314.978.510.263	Unappropriated
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	5.348.178.804.911		5.524.519.992.846	Total Equity Attributable to Owners of the Parent Company
Kepentingan Nonpengendali	2.994.375.769	26	3.537.157.948	Non-controlling Interests
JUMLAH EKUITAS	5.351.173.180.680		5.528.097.150.794	**TOTAL EQUITY**
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	6.113.941.603.354		6.752.233.240.104	**TOTAL LIABILITIES AND EQUITY**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2021	Catatan/ Notes	2020	
PENDAPATAN USAHA	1 440 738 519.515	27	2 629.330 200 159	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	594.202 910.549	28	1 014.089 942.110	COST OF REVENUES
LABA KOTOR	846 533 408.987		1 615 210 258 079	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA				OPERATING EXPENSES
Penjualan	42.702 908.271	29	51.700 970.178	Selling
Umum dan administrasi	102 278 675 592	30	140 365 472 767	General and administrative
Pajak Final	38.295 609.507	36	61.940 808.370	Final tax
Jumlah Beban Usaha	181.305 280.370		293.435 759.324	Total Operating Expenses
LABA USAHA	663.229 628.597		1 321.774 398.755	OPERATING PROFIT
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (EXPENSES)
Pendapatan bunga	38 188 817 033	32	71.375 082.444	Interest income
Keuntungan selisih kurs mata uang asing - bersih	89 705.095		4.217 814.243	Gain on foreign exchange - net
Keuntungan penjualan aset tetap	-	12	93 000.000	Gain on sale of property, plant and equipment
Ekuitas pada laba (rugi) bersih ventura bersama	4 009 858 953	10	(4 974 740 166)	Share in net profit (loss) of a joint venture
Beban bunga	(56.849 041.733)	34	(60.731 295.955)	Interest expense
Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih	50 233 120.803	31	59.545 507.471	Gain on estate management operations and others - net
Penghasilan Lain-lain - Bersih	65.659 515.842		35.525 408.135	Other income - Net
LABA SEBELUM PAJAK	730 888 148 439		1 361.300 008 890	PROFIT BEFORE TAX
BEBAN PAJAK KINI	16.039 725.540	35	12.724 622.240	CURRENT TAX EXPENSE
LABA TAHUN BERJALAN	714 853 418 799		1 348 575 384 650	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi				Item that will not be reclassified subsequently to profit or loss
Ekuitas pada pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti dari ventura bersama	269 299 349	10	131 095 422	Share in remeasurement of defined benefit liability of a joint venture
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	315 217.088	32	10 120 029 644	Remeasurement of defined benefit liability
Jumlah Penghasilan Komprehensif Lain	584 516.437		10.251 125.067	Total Other Comprehensive Income
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF	715.442 935.236		1 358.826 509.717	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME
JUMLAH LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	714.740 625.515		1.347.650.475.293	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	117 893.454		924 900.357	Non controlling interests
	714.853 418.799		1 348.575 384 650	
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	715.323.867.415		1.357.999.050.395	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	119 067 821		827 455 322	Non-controlling interests
	715 442 935 236		1 358 826 509 717	
LABA PER SAHAM DASAR	14,52	37	27,96	BASIC EARNINGS PER SHARE

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements

	Catatan / Notes	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk / Equity Attributable to Owners of the Parent Company					Kepentingan Nonpengendali / Non-controlling Interests	Jumlah Ekuitas / Total Equity	
		Modal Saham / Capital Stock	Tambahan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital	Saldo Laba / Retained Earnings		Jumlah / Total			
				Dicadangkan / Appropriated	Belum Ditentukan Penggunaannya / Unappropriated				
Saldo pada tanggal 1 Januari 2020 sebelum dampak penyesuaian		4.815.611.116.000	379.733.372.583	3.883.088.008	1.254.752.268.745	6.452.333.843.328	3.406.043.978	6.456.739.886.337	Balance as of January 1, 2020 before adjustment
Penyesuaian dampak penerapan PSAK No. 73	47	-	-	-	(334.594.281.227)	(334.594.281.227)	(28.163.953)	(334.622.445.180)	Impact of initial adoption of PSAK No. 73
Saldo pada tanggal 1 Januari 2020 - setelah dampak penyesuaian		4.815.611.116.000	379.733.372.583	3.883.088.008	920.157.987.518	6.117.739.561.651	3.377.880.025	6.121.117.441.677	Balance as of January 1, 2020 - after adjustment
Penghasilan komprehensif Laba periode berjalan			-		1.347.553.479.783	1.347.553.479.783	804.968.267	1.348.358.448.050	Comprehensive income Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	33	-	-	-	(1.244.622.717)	(1.244.622.717)	(567.967)	(1.245.190.684)	Other comprehensive income Remeasurement of defined benefit liability
Jumlah penghasilan komprehensif		-	-	-	1.346.308.857.066	1.346.308.857.066	804.400.300	1.347.113.257.366	Total comprehensive income
Pembentukan cadangan wajib	28	-	-	2.000.000.000	(2.000.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Transaksi dengan pemilik Dividen yang diumumkan dan dibayar Dividen	28	-	-	-	(2.217.113.113.500)	(2.217.113.113.500)	(756.500.000)	(2.217.869.613.500)	Transactions with owners Dividends declared and paid Dividends
Jumlah transaksi dengan pemilik		-	-	-	(2.217.113.113.500)	(2.217.113.113.500)	(756.500.000)	(2.217.869.613.500)	Total transactions with owners
Saldo pada tanggal 31 Desember 2020		4.815.611.116.000	379.733.372.583	13.883.088.008	249.353.730.084	5.458.581.306.745	3.427.180.325	5.426.357.150.754	Balance as of December 31, 2020
Penghasilan komprehensif Laba tahun berjalan		-	-	-	734.140.525.315	734.140.525.315	111.892.468	734.668.417.783	Comprehensive income Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	33	-	-	-	880.347.100	880.347.100	1.174.337	534.516.437	Other comprehensive income Remeasurement of defined benefit liability
Jumlah penghasilan komprehensif		-	-	-	735.020.872.415	735.020.872.415	116.060.021	735.402.935.220	Total comprehensive income
Pembentukan cadangan wajib	28	-	-	1.500.000.000	(1.500.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Transaksi dengan pemilik Dividen yang diumumkan dan dibayar Dividen	28	-	-	-	(441.955.955.961)	(441.955.955.961)	(561.895.000)	(291.561.955.961)	Transactions with owners Dividends declared and paid Dividends
Jumlah transaksi dengan pemilik		-	-	-	(441.955.955.961)	(441.955.955.961)	(561.895.000)	(291.561.955.961)	Total transactions with owners
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021		4.815.611.116.000	379.733.372.583	15.883.088.008	541.917.646.538	5.751.145.223.129	2.981.376.346	5.871.193.883.813	Balance as of December 31, 2021

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

The accompanying notes to the consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements

	2021	2020	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			**CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES**
Penerimaan dari pelanggan	1.092.305.803.852	3.810.811.840.651	Cash receipts from customers
Pembayaran kepada kontraktor, pemasok, karyawan dan lain-lain	(889.775.090.814)	(659.847.664.532)	Cash paid to contractors, suppliers, employees and others
Kas bersih dihasilkan dari operasi	202.530.713.030	3.150.764.176.119	Net cash generated from operations
Pembayaran untuk pembelian tanah	(42.862.537.500)	(175.940.169.000)	Payments for acquisitions of land
Pembayaran pajak final	(24.328.853.140)	(64.494.824.799)	Final tax paid
Pembayaran pajak penghasilan	(12.483.935.773)	(12.744.070.915)	Income tax paid
Kas Bersih Diperoleh dan Aktivitas Operasi	122.505.385.525	2.897.585.281.405	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			**CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES**
Pendapatan bunga	38.697.335.550	28.855.766.470	Interest received
Hasil penjualan aset tetap	-	90.000.000	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Perolehan properti investasi	(4.470.000.000)	-	Acquisitions of investment properties
Perolehan aset tetap	(40.529.403.030)	(3.666.255.718)	Acquisitions of property, plant and equipment
Kas Bersih Diperoleh dan (Digunakan untuk) Aktivitas Investasi	(6.302.067.480)	25.279.510.755	Net Cash Provided by (Used in) Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			**CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES**
Dividen oleh entitas anak yang menjadi bagian kepentingan nonpengendali	(891.850.000)	(759.500.000)	Cash dividends to non-controlling interests in a subsidiary
Pembayaran untuk fasilitas sewa	(784.790.980)	(720.290.890)	Payment for lease liabilities
Pembayaran dividen	(891.655.055.350)	(2.217.113.110.900)	Dividends paid
Kas Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(893.111.595.230)	(2.218.552.901.490)	Cash Used in Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	(776.508.078.085)	704.271.890.390	**NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS**
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	1.375.357.411.446	666.865.442.923	**CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR**
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	99.755.096	4.220.077.943	Effect of foreign exchange rate changes
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	599.937.708.447	1.375.357.411.446	**CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR**

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Puradelta Lestari Tbk (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta No. 77 tanggal 12 November 1993 dari Ano Muhammad Nasruddin, S.H., notaris pengganti dari Koswara, S.H., notaris di Bandung, dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-1147.HT.01.01.Th.94 tanggal 27 Januari 1994 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 45 tanggal 7 Juni 1994, Tambahan No. 3044.

Perusahaan mengubah statusnya menjadi Penanaman Modal Asing (PMA) berdasarkan Akta No. 67 tanggal 5 Oktober 1996 dari Adam Kasdarmadji, S.H., notaris di Jakarta. Perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-9774.HT.01.04.Th.96 tanggal 24 Oktober 1996 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 62 tanggal 5 Agustus 1997, Tambahan No. 3134.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta No. 3 tanggal 8 November 2019 dari P. Sutrisno A. Tampubolon, S.H., notaris di Jakarta, mengenai pengubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan yang semula berusaha di bidang pengembangan perumahan, ruko, termasuk infrastruktur dan fasilitas lainnya, serta penjualan dan penyewaan bangunan. Sejak tahun 2009, Perusahaan juga terlibat dalam pengembangan kawasan industri. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusaannya No. AHU-0094058.AH.01.02. Tahun 2019 tanggal 14 November 2019 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 92 tanggal 15 November 2019, Tambahan No. 43917.

1. General

a. Establishment and General Information

PT Puradelta Lestari Tbk (the Company) was established based on Notarial Deed No. 77 dated November 12, 1993 of Ano Muhammad Nasruddin, S.H., a substitute notary of Koswara, S.H., a public notary in Bandung, and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-1147.HT.01.01.Th.94 dated January 27, 1994, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 45 dated June 7, 1994, Supplement No. 3044.

The Company has changed its status into Foreign Capital Investment (PMA) based on Notarial Deed No. 67 dated October 5, 1996 of Adam Kasdarmadji, S.H., a public notary in Jakarta. This amendment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-9774.HT.01.04.Th.96 dated October 24, 1996, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 62 dated August 5, 1997, Supplement No. 3134.

The Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 3 dated November 8, 2019 of P. Sutrisno A. Tampubolon, S.H., a public notary in Jakarta, concerning the change in purpose and objectives as well as the business activities of the Company. Previously, the Company engages only in real estate development and its facilities, shophouses, including its infrastructure and other facilities, as well as selling and renting the buildings. Starting 2009, the Company also engages in industrial area development. These changes were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU-0094058.AH.01.02. Year 2019 dated November 14, 2019 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 92 dated November 15, 2019, Supplement No. 43917.

Sesuai dengan pasal 3 dari Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi real estat yang dimiliki sendiri atau disewa dan kawasan industri. Kegiatan usaha yang dijalankan Perusahaan sejak tahun 2009 meliputi pengembangan kawasan industri yang didukung dengan pembangunan perumahan dan komersial.

Perusahaan memulai usahanya secara komersial pada bulan April 2003. Kantor pusat Perusahaan terletak di Jl. Kali Besar Barat No. 8 Kelurahan Roa Malaka, Kecamatan Tambora, Jakarta Barat, sedangkan proyek Perusahaan berlokasi di Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

Pemegang saham akhir Perusahaan dan entitas anak (selanjutnya disebut Grup) adalah Sinarmas Land Limited yang berkedudukan di Singapura.

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of activities is to engage in real estate owned or leased and industrial area. Starting 2009, the Company engages in development of industrial area which is supported by the development of houses and commercial buildings.

The Company started its commercial operations in April 2003. Its head office is located in Jl. Kali Besar Barat No. 8, Roa Malaka district, Tambora Sub-district, West Jakarta, while its project is located in Bekasi Regency, West Java.

The ultimate parent of the Company and its subsidiary (the Group) is Sinarmas Land Limited, a limited liability company incorporated in Singapore.

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 20 Mei 2015, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat Pernyataan Efektif No. S-206/D.04/2015 untuk melaksanakan penawaran umum perdana saham kepada masyarakat sebanyak 4.819.811.100 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham, dan harga penawaran sebesar Rp 210 per saham. Perusahaan mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 29 Mei 2015.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah 48.198.111.100 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

b. Public Offering of Shares

On May 20, 2015, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of Financial Services Authority (OJK) in his letter No. S-206/D.04/2015 for the Company's offering to the public of 4,819,811,100 shares with Rp 100 par value per share at an offering price of Rp 210 per share. On May 29, 2015, all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

As of December 31, 2021 and 2020, all of the Company's 48,198,111,100 shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

c. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan

Entitas anak yang dikonsolidasikan adalah PT Pembangunan Deltamas (PDM) yang berlokasi di Cikarang dan bergerak dalam pengembangan perumahan dan pemilik Hotel Le Premier dengan proyek berlokasi di Cikarang.

c. Consolidated Subsidiary

PT Pembangunan Deltamas (PDM), a subsidiary, is located in Cikarang and engages in real estate development activities and the owner of Le Premier Hotel in Cikarang.

PDM memulai kegiatan komersial pada tahun 2002. Persentase kepemilikan Perusahaan pada saham PDM adalah 99,90% pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, jumlah aset PDM masing-masing sebesar Rp 3.621.537.429.051 dan Rp 4.056.515.209.767.

PDM started its commercial operations in 2002. Ownership interest held by the Company in PDM is 99.90% as of December 31, 2021 and 2020. Total assets of PDM amounted to Rp 3,621,537,429,051 and Rp 4,056,515,209,767 as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

Kepentingan nonpengendali dari PDM dianggap tidak material, sehingga Grup tidak menyajikan mengenai pengungkapan yang disyaratkan untuk kepentingan nonpengendali yang material dalam laporan keuangan konsolidasian sesuai PSAK No. 67, "Pengungkapan Kepentingan Dalam Entitas Lain".

The noncontrolling interest in PDM is not considered material, thus the Group has not incorporated in the consolidated financial statements the required disclosures for material noncontrolling interest of PSAK No.67, "Disclosures of Interests in Other Entities".

d. Karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris

d. Employees, Directors, and Board of Commissioners

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 berdasarkan Akta No. 1 tanggal 7 Mei 2021 dari Edsy Nio, S.H., notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2021 based on Notarial Deed No. 1 dated May 7, 2021 of Edsy Nio, S.H., a public notary in Jakarta, follows:

Dewan Komisaris				**Board of Commissioners**
Presiden Komisaris	:	Muktar Widjaja	:	President Commissioner
Wakil Presiden Komisaris	:	Teky Mailoa	:	Vice President Commissioners
		Masakazu Hashimoto		
Komisaris	:	Hirofumi Takeda	:	Commissioner
Komisaris Independen	:	Teddy Pawitra	:	Independent Commissioners
		Susiyati Bambang Hirawan		

Direksi				**Directors**
Presiden Direktur	:	Hongky Jeffry Nantung	:	President Director
Wakil Presiden Direktur	:	Shinji Yoneda	:	Vice President Director
Direktur	:	Hermawan Wijaya	:	Directors
		Tondy Suwanto		

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2020 berdasarkan Akta No. 3 tanggal 8 November 2019 dari P. Sutrisno A. Tampubolon, S.H., notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2020 based on Notarial Deed No. 3 dated November 8, 2019 of P. Sutrisno A. Tampubolon, S.H., a public notary in Jakarta, follows:

Dewan Komisaris			**Board of Commissioners**
Presiden Komisaris	:	Muktar Widjaja	: President Commissioner
Wakil Presiden Komisaris	:	Teky Mailoa	: Vice President Commissioners
		Yu Mizuike	
Komisaris	:	Hirofumi Takeda	: Commissioner
Komisaris Independen	:	Teddy Pawitra	: Independent Commissioners
		Susiyati Bambang Hirawan	

Direksi			**Directors**
Presiden Direktur	:	Hongky Jeffry Nantung	: President Director
Wakil Presiden Direktur	:	Shinji Yoneda	: Vice President Director
Direktur	:	Hermawan Wijaya	: Directors
		Tondy Suwanto	

Sebagai perusahaan publik, Perusahaan telah memiliki Komisaris Independen dan Komite Audit yang diwajibkan oleh Otoritas Jasa Keuangan/OJK.

As a public company, the Company has Independent Commissioners and an Audit Committee as required by Financial Services Authority.

Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 terdiri dari berikut:

The Company's Audit Committee as of December 31, 2021 consists of the following:

Ketua	:	Susiyati Bambang Hirawan	: Chairman
Anggota	:	Rusli Prakarsa	: Members
		Rudiantara	

Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2020 terdiri dari berikut:

The Company's Audit Committee as of December 31, 2020 consists of the following:

Ketua	:	Susiyati Bambang Hirawan	: Chairman
Anggota	:	Rusli Prakarsa	: Members
		Herawan Hadidjaja	

Personel manajemen kunci Grup terdiri dari Komisaris dan Direksi.

Key management personnel of the Group consists of Commissioners and Directors.

Jumlah karyawan Perusahaan (tidak diaudit) adalah 337 dan 331 karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020. Jumlah karyawan Grup (tidak diaudit) pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing 444 dan 438 karyawan.

The Company has total employees (unaudited) of 337 and 331 as of December 31, 2021 and 2020, respectively, while as of December 31, 2021 and 2020 the Group has 444 and 438 employees (unaudited), respectively.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan entitas anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 24 Februari 2022. Direksi Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

e. Completion of Consolidated Financial Statement

The consolidated financial statements of PT Puradelta Lestari Tbk and its subsidiary for the year ended December 31, 2021 were completed and authorized for issuance on February 24, 2022 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan OJK No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

2. Summary of Significant Accounting and Financial Reporting Policies

a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards "SAK", which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Institute of Indonesia Chartered Accountants and OJK Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classification of cash flows into operating, investing, and financing activities.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2020.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2020.

Mata uang yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

The currency used in the preparation and presentation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Company.

b. Prinsip Konsolidasi

b. Basis of Consolidation

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak (Grup). Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and its subsidiary (the Group). Control is achieved when the Group has all of the following:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup**.**

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group losses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Company.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

c. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

c. Accounting for Business Combination Among Entities Under Common Control

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Business combination transaction of entities under common control in the form of business transfer with regard to reorganization of entities within the same group of companies does not result in a change of the economic substance of the ownership, thus, the transaction is recognized at carrying value based on pooling of interest method.

Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

Any difference between amount of consideration transferred and the carrying value of each business combination of entities under common control is recognized as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

Entitas yang melepas bisnis, dalam pelepasan bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara imbalan yang diterima dan jumlah tercatat bisnis yang dilepas dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

An entity which is disposing a business unit in connection with the disposal of a business unit of an entity under common control recognizes the difference between the consideration received and carrying amount of the disposed business unit as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

d. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup.

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan Grup adalah sebagai berikut:

Mata Uang Asing	2021	2020	Foreign Currencies
1 Dolar Amerika Serikat	14.269	14.105	United States (U.S.) Dollar 1
1 Yen Jepang	123,89	136,47	Japanese Yen 1

d. Foreign Currency Translation

Functional and Reporting Currencies

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the Company's functional and the Group's presentation currency.

Transactions and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

As of December 31, 2021 and 2020, the conversion rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia as follows:

e. Transaksi Pihak Berelasi

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak berelasi Grup apabila memenuhi definisi pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

e. Transactions with Related Parties

A person or entity is considered a related party of the Group if it meets the definition of a related party in PSAK No. 7 "Related Party Disclosures".

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

f. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

f. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan, atau

iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas, kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,

ii) untuk diperdagangkan,

iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau

iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

g. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi pencairannya.

h. Bank dan Deposito Berjangka

Bank yang dijaminkan atau dibatasi pencairannya serta deposito berjangka yang jatuh temponya kurang dari tiga (3) bulan pada saat penempatan namun dijaminkan, atau dibatasi pencairannya, disajikan sebagai bagian "Aset lancar lain-lain".

i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,

ii) held primarily for the purpose of trading, or

iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalents unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

i) expected to be settled in the normal operating cycle,

ii) held primarily to the purpose of trading,

iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or

iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

g. Cash and Cash Equivalents

Cash consists of cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash with original maturities of three (3) months or less from the date of placements, and which are not used as collateral and are not restricted.

h. Cash in Bank and Time Deposits

Cash in bank which are used as collateral or are restricted and time deposits with maturities of three (3) months or less from the date of placement which are used as collateral or are restricted, are presented as part of "Other current assets".

i. Instrumen Keuangan

Grup menerapkan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, mengenai pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran, penurunan nilai atas instrumen keuangan dan akuntansi lindung nilai.

Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar, yaitu:

(a) Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan; dan

(b) Karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup hanya memiliki instrumen keuangan dalam kategori aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi. Dengan demikian, kebijakan akuntansi untuk aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi dan aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain tidak diungkapkan.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

(a) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan

(b) Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

i. Financial Instruments

The Group has applied PSAK No. 71, Financial Instruments, which set the requirements in classification and measurement, impairment in value of financial assets and hedging accounting.

Financial Assets

The Group classifies its financial assets in accordance with PSAK No. 71, Financial Instruments, that classifies financial assets as subsequently measured at amortized cost, fair value through comprehensive income or fair value through profit or loss, on the basis of both:

(a) The Group's business model for managing the financial assets; and

(b) The contractual cash flow characteristics of the financial assets.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has financial instruments under financial assets at amortized cost category only, thus, accounting policies for financial assets at fair value through profit or loss and financial assets at fair value through other comprehensive income were not disclosed.

Financial assets at amortized cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

(a) The financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and

(b) The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, kategori ini meliputi kas dan setara kas, piutang usaha – pihak ketiga serta deposito berjangka yang dibatasi pencairannya, jaminan dan piutang bunga yang termasuk dalam akun aset lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group's cash and cash equivalents, trade accounts receivable – third parties and restricted time deposits, security deposits and interest receivable included in other current assets account are included in this category.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Financial Liabilities and Equity Instruments

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas. Kebijakan akuntansi yang diterapkan atas instrumen keuangan tersebut diungkapkan berikut ini.

Financial liabilities and equity instruments of the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and equity instrument. The accounting policies adopted for specific financial instruments are set out below.

Instrumen Ekuitas

Equity Instruments

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Liabilitas Keuangan

Financial Liabilities

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Financial liabilities are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost, (ii) financial liabilities at fair value through profit and loss (FVTPL) or other comprehensive income (FVOCI). The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group has financial instrument under financial liabilities at amortized cost category.

Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Financial Liabilities at Amortized Cost

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Financial liabilities at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, kategori ini meliputi utang usaha, beban akrual, setoran jaminan dan utang lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

As of December 31, 2021 and 2020, the Group's trade accounts payable, accrued expenses, security deposits and other payables are included in this category.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Offsetting of Financial Instruments

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable right to offset the recognized amounts and there is intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Reklasifikasi Instrumen Keuangan

Reclassifications of Financial Instrument

Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

The Group reclassifies its financial assets when, and only when, the Group changes its business model for managing financial assets. While, any financial liabilities shall not be reclassified.

Penurunan Nilai Aset Keuangan pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah kerugian kredit ekspektasian. Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi, yang tersedia tanpa biaya atau usaha pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan perkiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Impairment of Financial Assets at Amortized Cost

At each reporting date, the Group assess whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of expected credit losses. To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

Penghentian Pengakuan Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

1. Aset Keuangan

   Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan, atau, bila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa, terjadi apabila:

   a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir atau aset telah dialihkan;

   b. Grup tetap mengalihkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan terhadap pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) Grup secara substansial tidak mengalihkan maupun tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

1. Financial Assets

   A financial asset, or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

   a. The contractual rights to receive the cash flows from these assets have ceased to exist or the assets have been transferred;

   b. The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a “pass-through” arrangement, and either (i) the Group has transferred substantially all the risk and rewards of the financial assets, or (ii) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risk and rewards of the assets, but has transferred control of the asset.

2. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan, atau telah kadaluarsa.

j. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 – harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;

2. Financial Liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged, cancelled or has expired.

j. Fair Value Measurement

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- in the principal market for the asset or liability or;
- in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 – Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;

- Level 3 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

k. Persediaan

Persediaan terdiri dari tanah dan bangunan (rumah tinggal dan rumah toko (ruko)) yang siap dijual, tanah yang sedang dikembangkan dan tanah yang belum dikembangkan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah (*the lower of cost and net realizable value*).

Biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan meliputi biaya pra-perolehan dan perolehan tanah ditambah biaya pinjaman dan dipindahkan ke tanah yang sedang dikembangkan pada saat pematangan tanah akan dimulai.

Biaya perolehan tanah yang sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan ditambah dengan biaya pengembangan langsung dan tidak langsung yang dapat diatribusikan pada kegiatan pengembangan real estat serta biaya pinjaman. Jumlah biaya tanah yang sedang dikembangkan akan dipindahkan ke tanah dan bangunan yang siap dijual pada saat tanah tersebut selesai dikembangkan dengan menggunakan metode luas areal.

Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dijual lainnya, dialokasikan berdasarkan luas area yang dapat dijual.

Biaya perolehan bangunan yang sedang dikonstruksi adalah biaya konstruksi, dan dipindahkan ke tanah dan bangunan pada saat selesai dibangun dan siap dijual dengan menggunakan metode identifikasi khusus.

- Level 3 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether there are transfers between levels in the hierarchy by re-assessing categorization at the end of each reporting period.

k. Inventories

Inventories consist of land and buildings (houses and shophouses) ready for sale, land under development and land for development which are stated at cost or net realizable value, whichever is lower.

The cost of land for development consists of pre-acquisition and acquisition costs of the land, and is transferred to land under development when the development of the land has started.

The cost of land under development consists of the acquisition cost of land for development, direct and indirect development costs and borrowing costs. The total costs of land under development is transferred to land and buildings ready for sale when land development is completed, based on the area of saleable lots.

The cost of land development, including the land used for roads and amenities and other non-saleable areas, is allocated based on the saleable area of the project.

The cost of buildings under construction includes construction costs, and is transferred to land and buildings ready for sale when the development of land and construction of buildings is completed. Cost is determined using the specific identification method.

Akumulasi biaya ke proyek pengembangan real estat tidak dihentikan walaupun realisasi pendapatan pada masa mendatang lebih rendah dari nilai tercatat proyek. Namun, dilakukan cadangan secara periodik atas perbedaan tersebut. Jumlah cadangan tersebut akan mengurangi nilai tercatat proyek dan dibebankan ke laba rugi tahun berjalan.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan yang terjadi atas proyek yang sudah selesai dan secara substansial siap untuk digunakan sesuai tujuannya dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya.

Estimasi dan alokasi biaya harus dikaji kembali pada setiap akhir periode pelaporan sampai proyek selesai secara substansial. Apabila telah terjadi perubahan mendasar pada estimasi kini, biaya direvisi, dan direalokasi.

Beban yang tidak berhubungan dengan proyek real estat dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya.

The allocation of costs to the real estate project continues even if the realization of future revenues is less than the carrying value of the project. However, periodic provisions are made for these differences. The total provision reduces the carrying value of the project to its net realizable value, and is charged as an expense in profit or loss when recognized.

Expenses incurred for repairs and maintenance of the completed projects, and those projects which are substantially ready for use are charged to current operations.

Cost estimates and allocation are reviewed at the end of every reporting period until the project is substantially completed. If there are any substantial changes from the estimates, the Group revises the estimates and reallocates costs.

Costs which are not related to real estate development are charged to current operations when incurred.

I. Investasi pada Ventura Bersama

Hasil usaha dan aset dan liabilitas ventura bersama dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian menggunakan metode ekuitas.

Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi pada ventura bersama diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari ventura bersama. Jika bagian Grup atas rugi ventura bersama adalah sama dengan atau melebihi kepentingannya pada ventura bersama, maka Grup menghentikan pengakuannya atas rugi lebih lanjut. Kerugian lebih lanjut diakui hanya jika Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama ventura bersama.

Investasi pada ventura bersama dicatat menggunakan metode ekuitas sejak tanggal investasi tersebut memenuhi definisi ventura bersama.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat penurunan nilai yang harus diakui atas investasi Grup pada ventura bersama.

I. Investments in a Joint Venture

The results and assets and liabilities of joint venture are incorporated in these consolidated financial statements using the equity method of accounting.

Under the equity method, an investment in a joint venture is initially recognized in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted there after to recognize the Group's share of the profit or loss and other comprehensive income of the joint venture. When the Group's share of losses of a joint venture exceeds the Group's interest in that joint venture, the Group discontinues recognizing its share of further losses. Additional losses are recognized only to the extent that the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the joint venture.

An investment in a joint venture is accounted for using the equity method from the date on which the investee becomes a joint venture.

The Group determines at each reporting date whether it is necessary to recognize any impairment loss with respect to the Group's investment in a joint venture.

Ketika entitas dalam Grup melakukan transaksi dengan ventura bersama milik Grup, keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebatas kepentingan para pihak dalam ventura bersama yang tidak terkait dengan Grup.

When a Group entity transacts with a joint venture of the Group, profits or losses resulting from the transactions with the joint venture are recognized in the Group's consoiidated financial statements only to the extent of interests in joint venture that are not related to the Group.

m. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat atau kontrak masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

m. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial or contract periods using the straight-line method.

n. Properti Investasi

Kepemilikan Langsung

Properti investasi, kecuali tanah, diukur sebesar biaya perolehan, termasuk biaya transaksi, setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Jumlah tercatat termasuk biaya penggantian untuk bagian tertentu dari properti investasi yang telah ada pada saat beban terjadi, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari properti investasi.

Properti investasi disusutkan menggunakan metode garis lurus sepanjang estimasi masa manfaatnya selama dua puluh (20) tahun.

Properti investasi dihentikan pengakuannya (dikeluarkan dari laporan posisi keuangan konsolidasian) pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik atau dimulainya sewa operasi ke pihak lain. Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

n. Investment Properties

Direct Acquisition

Investment properties, except land, are measured at cost including transaction costs, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value. The carrying amount includes the cost of replacing part of an existing investment property at the time that cost is incurred if the recognition criteria are met; and excludes the costs of day-to-day servicing of an investment property.

Investment properties are depreciated over its estimated useful life of twenty (20) years using the straight-line method.

Investment properties are derecognized when either they have been disposed of or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gains or losses on the retirement or disposal of an investment property are recognized in profit or loss in the year of retirement or disposal.

Transfers are made to investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by ending of owner-occupation or commencement of an operating lease to another party. Transfers are made from investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by commencement of owner-occupation or commencement of development with a view to sale.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

Aset dalam Pembangunan

Aset dalam pembangunan merupakan properti investasi dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun properti investasi yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

Construction in Progress

Construction in progress represents investment properties under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective investment properties account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

o. Aset Tetap

o. Property, Plant and Equipment

Kepemilikan Langsung

Direct Acquisition

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Property, plant and equipment, except land, are carried at cost, excluding day to day servicing, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

The initial cost of property, plant and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property, plant and equipment to its working condition and location for its intended use.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Expenditures incurred after the property, plant and equipment have been put into operations, such as repairs and maintenance costs, are normally charged to operations in the year such costs are incurred. In situations where it can be clearly demonstrated that the expenditures have resulted in an increase in the future economic benefits expected to be obtained from the use of the property, plant and equipment beyond its originally assessed standard of performance, the expenditures are capitalized as additional costs of property, plant and equipment.

Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

Depreciation is computed on a straight-line basis over the property, plant and equipment's useful lives as follows:

	Tahun/*Years*	
Kendaraan	4-8	Vehicles
Peralatan kantor	4-5	Office equipment
Partisi dan interior kantor	5	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	20	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	20	Waste water treatment plant
Bangunan	20	Buildings

Nilai tercatat aset tetap ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila tetrdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

The carrying values of property, plant and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable.

Dalam setiap inspeksi yang signifikan, biaya inspeksi diakui dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian apabila memenuhi kriteria pengakuan. Biaya inspeksi signifikan yang dikapitalisasi tersebut diamortisasi selama periode sampai dengan saat inspeksi signifikan berikutnya.

When each major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the item of property, plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. Such major inspection is capitalized and amortized over the next major inspection activity.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gains or loss arising from de-recognition of property, plant and equipment is included in profit or loss in the year the item is derecognized.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

Aset dalam Pembangunan

Aset dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

Construction in Progress

Construction in progress represents property, plant and equipment under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective property, plant and equipment account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

p. Transaksi Sewa

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasian, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara subtansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasian; dan

- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasian. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:

    1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;

    2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

p. Lease Transactions

As lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assesses whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and

- The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:

    1. The Group has the right to operate the asset;

    2. The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.
- penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Sewa jangka-pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Short-term leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short- term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Lease modification

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determine the lease term of the modified lease;

- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;

- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan

- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Sebagai pesewa

Ketika Grup bertindak sebagai pesewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Grup membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Grup mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomik aset pendasar.

q. Distribusi Dividen

Distribusi dividen kepada pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dalam periode saat dividen tersebut disetujui oleh pemegang saham Grup.

- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;

- decreases the carrying amount of the right- of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognize in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and

- makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

As lessor

When the Group acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

To classify each lease, the Group makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Group considers certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the asset.

q. Dividend Distribution

Dividend distribution to the Group's shareholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Group's shareholders.

r. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

r. Impairment of Non-Financial Assets

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pengakuan Pendapatan

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Grup menerapkan PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.

s. Revenue and Expense Recognition

Revenue Recognition

Revenue from contracts with customers

The Group has applied PSAK No. 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.

3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.

4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.

5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).

Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:

a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau

b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.

3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.

4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Here these are not directly observable, the relative stand- alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.

5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring a promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).

A performance obligation may be satisfied at the following:

a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or

b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak disajikan dalam "Liabilitas kontrak" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract liabilities are presented as "Contract liabilities" in the consolidated statements of financial position.

Kewajiban Grup terhadap kontrak dengan pelanggan sehubungan dengan pendapatan dibawah ini ditentukan sebagai kewajiban pelaksanaan tunggal yang dipenuhi pada suatu titik waktu:

The obligation of the Group from the contracts with customers relating to below revenues are determined to be a single performance obligations which satisfied at a point in time:

- Pendapatan dari penjualan persediaan real estat diakui pada saat pengendalian atas persediaan real estat telah dialihkan kepada pelanggan.
- Revenues from sale of real estate inventories are recognized when the control over the real estate inventories has been transferred to customers.

- Pendapatan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diberikan.
- Service revenues are recognized when services are rendered.

- Pendapatan kamar hotel diakui berdasarkan tingkat hunian sementara pendapatan hotel lainnya diakui pada saat barang atau jasa telah diberikan kepada pelanggan.
- Hotel room revenues are recognized based on actual room occupancy, while other hotel revenues are recognized when goods are delivered or when services are rendered to hotel guests.

Pendapatan Sewa

Pendapatan sewa diakui berdasarkan berlalunya waktu.

Rental Revenues

Rental revenues is recognized on a straight line basis over the term of the lease contract.

Pendapatan Bunga

Pendapatan bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Interest Income

Interest income from all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest rate method.

Pengakuan Beban

Biaya penambahan yang secara langsung berhubungan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan, biaya tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK No. 72 dan dicatat sebagai bagian dari akun "Biaya dibayar dimuka". Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Expense Recognition

The incremental costs that directly relate to obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered are eligible for capitalization under PSAK No. 72 and included as part of as "Prepaid expenses". Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

Beban pokok penjualan diakui pada saat terjadinya (metode akrual). Termasuk didalam beban pokok penjualan adalah taksiran beban untuk pengembangan prasarana di masa yang akan datang atas tanah yang telah terjual.

Cost of sales are recognized when incurred (accrual method). Cost of sales includes estimated costs for future development of amenities on land that is already sold.

Beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Interest expense for all financial instruments are recognized in profit or loss in accrual basis using the effective interest method.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

t. Imbalan Kerja

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-terdiskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam laba rugi.

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk tanpa pendanaan khusus dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundangkan dan memberlakukan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya.

PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (karyawan tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat mempengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus diberikan kepada karyawan.

t. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits Liability

Short-term employee benefits are recognized at its undiscounted amount as a liability, after deducting any amount already paid, in the consolidated statement of financial position and as an expense in profit or loss.

Long-term Employee Benefits Liability

Long-term employee benefits liability represents post-employment benefits, unfunded defined-benefit plans which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the Projected Unit Credit. Remeasurement is reflected immediately in the statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in retained earnings. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in profit or loss.

On February 2, 2021, the Government promulgated Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) to implement the proisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment opportunities.

PP 35/2021 regulates the work agreement for a certain period (non-permanent employees), outsourcing, working time, rest time and termination of employment, which can affect the minimum benefits that must be provided to employees.

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memberhentikan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinan untuk dibatalkan.

Termination Benefits

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognizes termination benefits when it is demonstrably commited to terminate the employment of current employees according to a detailed formal plan with a low possibility of withdrawal.

u. Pajak Penghasilan

u. Income Tax

Pajak Kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Current Tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward tax benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

v. Biaya Emisi Saham

Biaya emisi saham disajikan sebagai bagian dari akun tambahan modal disetor dan tidak diamortisasi.

v. Stock Issuance Costs

Stock issuance costs are deducted from additional paid-in capital and are not amortized.

w. Laba Per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

w. Earnings Per Share

Basic earnings per share are computed by dividing profit attributable to owners of the parent company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

x. Segmen Operasi

Segmen operasi disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

x. Operating Segments

Operating segments are prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the consolidated financial statements.

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

y. Provisi

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

y. Provisions

Provisions are recognized when the Group has present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation.

z. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuai), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuai), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

z. Events After the Reporting Date

Post year-end events that provide additional information about the consolidated statement of financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

a. Pengendalian Bersama pada Pengendalian Bersama Entitas

Pengendalian bersama atas suatu aktivitas ekonomi terjadi jika keputusan keuangan dan operasional strategis terkait dengan aktivitas tersebut mensyaratkan konsensus dari seluruh pihak yang berbagi pengendalian. Manajemen Grup menentukan bahwa Grup memiliki pengendalian bersama atas ventura bersama seperti yang diungkapkan pada Catatan 10, karena keputusan terkait akvititas ekonomi ventura bersama dibuat oleh Grup bersama-sama dengan pihak-pihak yang berbagi pengendalian.

3. Management Use of Estimates, Judgments, and Assumptions

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

a. Joint Control in a Joint Arrangements

Joint control over an economic activity exists only when the strategic financial and operating decisions relating to the activity require uninanimous consent of the parties sharing control. The Group's management determined that it has joint control over the joint venture as disclosed in Note 10, since the decisions on economic activities of the joint venture are made by the Group jointly with the other venturers.

b. Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah mata uang lingkungan ekonomi utama dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa, dan mata uang dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas, dan merupakan mata uang yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan.

b. Functional Currency

The functional currency of the Company and its subsidiary is the currency of the primary economic environment in which each of them operates. It is the currency, among others, that mainly influences sales prices for goods and services, and of the country whose competitive forces and regulations mainly determine the sales prices of its goods and services, and the currency in which funds from financing activities are generated.

c. Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 71. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

c. Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

d. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai

Pada setiap tanggal laporan posisi keuangan, Grup menilai apakah risiko kredit atas instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian tersebut, Grup mempertimbangkan perubahan risiko gagal bayar yang terjadi selama umur instrumen keuangan. Dalam melakukan penilaian tersebut, Grup membandingkan risiko gagal bayar yang terjadi pada tanggal pelaporan dengan risiko gagal bayar pada saat pengakuan awal, serta mempertimbangkan informasi, termasuk informasi masa lalu, kondisi saat ini, dan informasi bersifat perkiraan masa depan (*forward-looking*), yang wajar dan terdukung yang tersedia tanpa biaya atau upaya berlebihan.

d. Allowance for Impairment

At each statement of financial position reporting date, the Group shall assesses whether the credit risk of a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group shall use the change in the risk of a default over the expected life of the financial instrument. To make that assessment, the Group shall compare the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, including that which is forward-looking, that is available without undue cost or effort.

Grup mengukur cadangan kerugian sepanjang umurnya, jika risiko kredit atas instrumen keuangan tersebut telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, jika tidak, maka Grup mengukur cadangan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah kerugian kredit ekspektasian 12 bulan. Suatu evaluasi yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala pada setiap periode pelaporan. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan atas informasi yang tersedia atau berlaku pada saat itu.

The Group shall measure the loss allowance for a financial instrument at an amount equal to the lifetime expected credit losses if the credit risk on that financial instrument has increased significantly since initial recognition, otherwise, the Group shall measure the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-month expected credit losses. Evaluation of financial assets to determine the allowance for expected loss to be provided is performed periodically in each reporting period. Therefore, the timing and amount of allowance for expected credit loss recorded at each period might differ based on the judgments and estimates that are available or valid at each period.

Nilai tercatat aset keuangan Grup dalam kategori yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

The carrying value of the Group's financial instruments categorized as financial assets at amortized cost as of December 31, 2021 and 2020 follows:

	2021	2020	
Kas dan setara kas	598.937.798.447	1.375.357.411.446	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - pihak ketiga	-	39.220.875.000	Trade accounts receivable - third parties
Aset lain-lain	103.791.796.818	7.035.256.079	Other current assets
Jumlah	702.729.595.265	1.421.613.542.525	Total

e. Komitmen Sewa

Grup sebagai Penyewa

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut memenuhi kriteria pengakuan dan pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa sesuai dengan PSAK No. 73, Sewa.

Grup sebagai Pesewa

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa operasi karena Grup menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

e. Leases Commitments

Group as Lessee

The Group has entered into various lease agreements for commercial spaces. The Group has determined that those leases meet the criteria for recognition and measurement of right-of-use assets and lease liabilities in accordance with PSAK No. 73, Leases.

Group as Lessor

The Group has entered into various commercial lease agreements. The Group has determined that it is an operating lease since the Group bears substantially all the significant risks and rewards of ownership of the related assets.

f. Komponen Pembiayaan yang Signifikan

Grup menetapkan bahwa kontrak dengan pelanggan untuk penjualan persediaan real estat memiliki komponen pembiayaan yang signifikan mengingat jangka waktu antara pembayaran uang muka penjualan oleh pelanggan dan saat pengalihan pengendalian atas persediaan real estat lebih dari satu tahun. Dalam penentuan tingkat bunga yang diterapkan pada jumlah imbalan, Grup memutuskan bahwa tingkat bunga adalah tingkat bunga pinjaman rata-rata Grup.

g. Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi:

f. Significant Financing Component

The Group has determined that the contracts with customers for sale of real estate inventories have significant financing component considering the period between the customer's payment of sales advances and time of the transfer of control over the real estate inventories is more than one year. In determining the interest to be applied to the amount of consideration, the Group concluded that the interest rate is the Group's average borrowing rate.

g. Income Taxes

Significant judgment is required in determining the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain due to different interpretation of tax regulations. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes on circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur:

a. Estimasi Masa Manfaat Properti Investasi dan Aset Tetap

Masa manfaat dari masing-masing properti investasi dan aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap properti investasi dan aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset-aset tersebut.

Nilai tercatat properti investasi dan aset tetap pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 masing-masing diungkapkan pada Catatan 11 dan 12.

a. Estimated Useful Lives of Investment Properties and Property, Plant and Equipment

The useful life of each of the item of the Group's investment properties and property, plant and equipment are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of investment properties and property, plant and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these assets.

The carrying values of investment properties and property, plant and equipment as of December 31, 2021 and 2020 are set out in Notes 11 and 12, respectively.

b. Penurunan Nilai Aset Non-Keuangan

Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

b. Impairment of Non-Financial Assets

Impairment review is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations.

Nilai tercatat aset non-keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 diungkapkan pada Catatan 10, 11, 12 dan 13.

The carrying value of these assets as of December 31, 2021 and 2020 are set out in Notes 10, 11, 12 and 13.

c. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 32 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi pemerintah berkualitas tinggi dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, liabilitas imbalan kerja jangka panjang diungkapkan pada Catatan 32.

c. Long-term Employee Benefits

The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 32 and include, among others, rate of salary increase and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of high-quality government bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.

As of December 31, 2021 and 2020, the amount of long-term employee benefits liability is set out in Note 32.

4. Kas dan Setara Kas / 4. Cash and Cash Equivalents

	2021	2020	
Kas			Cash on hand
Rupiah	2.414.623.300	2.414.383.300	Rupiah
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
PT Bank Sinarmas Tbk (BS)	18.456.748.207	14.846.327.100	PT Bank Sinarmas Tbk (BS)
Pihak ketiga			Third parties
PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)	68.236.631.474	18.089.566.060	PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)
PT Bank Central Asia Tbk (BCA)	5.056.126.714	3.720.794.072	PT Bank Central Asia Tbk (BCA)
PT Bank CIMB Niaga Tbk	2.399.687.870	3.066.759.303	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	1.722.282.449	11.086.462.442	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Pan Indonesia Tbk	1.295.063.996	420.337.391	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Permata Tbk	1.187.379.034	703.009.409	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk (BMI)	1.129.729.700	532.570.178	PT Bank Maybank Indonesia Tbk (BMI)
PT Bank Tabungan Negara Tbk (BTN)	900.783.703	731.268.173	PT Bank Tabungan Negara Tbk (BTN)
The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd. (BTMU)	807.298.439	29.151.486.643	The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd. (BTMU)
PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia (BSMI)	307.067.036	306.371.812	PT Bank Sumitomo Mitsui Indonesia (BSMI)
PT Bank Resona Perdania Tbk (Resona)	143.427.438	143.076.807	PT Bank Resona Perdania Tbk (Resona)
PT Bank Raya Indonesia Tbk (Agro) (dahulu PT Bank Rakyat Indonesia Agroniaga Tbk)	126.984.875	-	PT Bank Raya Indonesia Tbk (Agro) (formerly PT Bank Rakyat Indonesia Agroniaga Tbk)
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	13.266.026	13.532.391	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Bukopin Tbk	5.010.004	4.450.004	PT Bank Bukopin Tbk
Jumlah	83.330.738.758	67.969.684.685	Subtotal
Jumlah	101.787.486.965	82.816.011.785	Total
Mata uang asing (Catatan 42)			Foreign currencies (Note 42)
Dolar Amerika Serikat			U.S. Dollar
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
BS	163.124.778	187.671.256	BS
Pihak ketiga			Third parties
OCBC NISP	554.723.927	219.975.233	OCBC NISP
BMI	196.189.475	253.996.352	BMI
BTMU	87.079.712	801.591.523	BTMU
BCA	86.013.104	86.648.990	BCA
Resona	27.508.064	27.310.242	Resona
BSMI	24.121.174	23.848.311	BSMI
Jumlah	975.635.456	1.413.370.651	Subtotal
Jumlah	1.138.760.234	1.601.041.907	Total
Yen Jepang			Japanese Yen
Pihak ketiga			Third party
BTMU	754.827.948	831.474.454	BTMU
Jumlah	754.827.948	831.474.454	Total
Jumlah - bank	103.681.075.147	85.248.528.146	Total - cash in banks

	2021	2020	
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah			Rupiah
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
BS	50.000.000.000	-	BS
Pihak ketiga			Third parties
BTN	180.000.000.000	380.000.000.000	BTN
Agro	150.000.000.000	595.000.000.000	Agro
PT Bank Pembangunan Jawa Barat dan Banten Tbk	50.000.000.000	250.000.000.000	PT Bank Pembangunan Jawa Barat dan Banten Tbk
PT Bank Mega Tbk	50.000.000.000	50.000.000.000	PT Bank Mega Tbk
Jumlah	480.000.000.000	1.275.000.000.000	Total
Mata uang asing (Catatan 42)			Foreign currencies (Note 42)
Dolar Amerika Serikat			U.S. Dollar
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
BS	12.842.100.000	12.694.500.000	BS
Jumlah	12.842.100.000	12.694.500.000	Total
Jumlah - deposito berjangka	492.842.100.000	1.287.694.500.000	Total - time deposits
Jumlah	598.937.798.447	1.375.357.411.446	Total
Suku bunga deposito berjangka per tahun:			Interest rate per annum on time deposits:
Rupiah	3,00% - 4,50%	5,50% - 7,70%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	0,50% - 2,00%	2,00% - 2,50%	U.S. Dollar

5. Piutang Usaha – Pihak Ketiga

Pada tanggal 31 Desember 2020, akun ini merupakan piutang usaha dari pelanggan atas penjualan tanah.

Manajemen tidak membentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang usaha tersebut dapat ditagih.

5. Trade Accounts Receivable – Third Parties

As of December 31, 2020, this account consists of receivables from customers for land sales.

No allowance for impairment was provided on trade accounts receivable as management believes that all such receivables are collectible.

6. Persediaan / 6. Inventories

	2021	2020	
Tanah dan bangunan yang siap dijual	15.045.272.954	15.486.831.702	Land and buildings ready for sale
Tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan	2.267.721.318.684	2.063.939.736.751	Land and buildings under development
Tanah yang belum dikembangkan	2.390.109.450.107	2.481.639.375.787	Land for development
Jumlah	4.672.876.041.745	4.561.065.944.240	Total
Dikurangi bagian aset lancar	2.282.766.591.638	2.079.426.568.453	Less current portion
Bagian aset tidak lancar	2.390.109.450.107	2.481.639.375.787	Noncurrent portion

Mutasi tanah dan bangunan yang siap dijual adalah sebagai berikut:

Movements of land and building ready for sale follows:

	2021	2020	
Saldo awal	15.486.831.702	16.386.375.817	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	575.988.573.590	1.006.107.036.734	Additions during the year
Pengurangan selama tahun berjalan	(576.430.132.338)	(1.007.006.580.849)	Deductions during the year
Saldo akhir	15.045.272.954	15.486.831.702	Ending balance

Jumlah tanah dan bangunan yang siap dijual yang pengikatan jual belinya telah berlaku namun penjualannya belum diakui pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebesar 11% dan 11% dari jumlah persediaan.

Total inventories ready for sale as of December 31, 2021 and 2020 which already have sales and purchase contracts but were not yet recognized as sales represent 11% and 11% of the total inventories.

Grup memiliki tanah yang sedang dikembangkan yang terletak di Cikarang (Jawa Barat) dengan luas masing-masing sebesar 8.152.920 m^2 dan 5.167.489 m^2 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

The Group has land under development located in Cikarang (West Java) with total area of 8,152,920 square meters and 5,167,489 square meters as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

Mutasi tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movements of land and building under development follows:

	2021	2020	
Saldo awal	2.063.939.736.751	2.159.186.258.195	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	818.726.033.023	915.896.728.123	Additions during the year
Reklasifikasi	(1.896.850.208)	(1.053.844.920)	Reclassification
Pengurangan selama tahun berjalan	(613.047.600.882)	(1.010.089.404.647)	Deductions during the year
Saldo akhir	2.267.721.318.684	2.063.939.736.751	Ending balance

Reklasifikasi pada tahun 2021 dan 2020 merupakan reklasifikasi dari tanah yang sedang dikembangkan ke properti investasi masing-masing sebesar Rp 1.896.850.208 Rp 1.053.844.920 (Catatan 11). Reklasifikasi tersebut dilakukan sehubungan dengan perubahan tujuan pemakaian.

Reclassification in 2021 and 2020 represents reclassification from land under development to investment properties amounting to Rp 1,896,850,208 and Rp 1,053,844,920, respectively (Note 11). Reclassification were made in connection with changes in intended usage of those assets.

Grup memiliki tanah yang belum dikembangkan yang terletak di Cikarang (Jawa Barat) dengan luas masing-masing sebesar 3.485.000 m^2 dan 7.071.700 m^2 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

The Group has land for development located in Cikarang (West Java) with total area of 3,485,000 square meters and 7,071,700 square meters as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

Mutasi tanah yang belum dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movements of land for development follows:

	2021	2020	
Saldo awal	2.481.639.375.787	3.053.975.555.082	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	87.570.552.500	315.000.000	Additions during the year
Pengurangan selama tahun berjalan	(179.100.478.180)	(572.651.179.295)	Deductions during the year
Saldo akhir	2.390.109.450.107	2.481.639.375.787	Ending balance

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, seluruh persediaan yang dimiliki adalah atas nama Grup.

As of December 31, 2021 and 2020, titles to all inventories are under the name of the Group.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, tanah seluas 850.081 m^2 dijadikan jaminan atas Perjanjian Kerjasama dengan PT Jasamarga Jaspek Selatan (Catatan 40.b).

As of December 31, 2021 and 2020, land with a total area of 850,081 square meter are pledged as collateral for Cooperation Agreement with PT Jasamarga Japek Selatan (Note 40.b).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat cadangan kerugian penurunan nilai persediaan yang perlu dibentuk pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 karena nilai tercatat persediaan tidak melampaui nilai realisasi bersihnya.

Management believes that no allowance for decline in value of inventories is necessary as of December 31, 2021 and 2020 because the carrying values of inventories do not exceed the net realizable values.

7. Uang Muka / 7. Advances

	2021	2020	
Pembelian tanah	129.806.381.000	174.514.396.000	Land acquisition
Lain-lain	8.366.632.115	29.958.587.934	Others
Jumlah	138.173.013.115	204.472.983.934	Total

Uang muka untuk pembelian tanah merupakan pembayaran uang muka kepada pihak ketiga untuk perolehan tanah yang terletak di Cikarang dengan luas sebesar 423.433 m^2 dan 471.254 m^2 masing-masing pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

Advances for land acquisition represent payments made in advance to a third party for the acquisition of land located in Cikarang with a total area of 423,433 square meters and 471,254 square meters as of December 31, 2021 and 2020, respectively.

8. Biaya Dibayar Dimuka / 8. Prepaid Expenses

	2021	2020	
Beban untuk memperoleh kontrak dengan pelanggan	5.363.922.072	12.507.142.050	Costs to obtain contracts with customers
Sewa dan jasa pelayanan	770.277.353	980.289.264	Rent and service charges
Lain-lain	16.872.898	46.925.260	Others
Jumlah	6.151.072.323	13.534.356.574	Total

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, beban untuk memperoleh kontrak dengan pelanggan merupakan biaya komisi penjualan. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan unit real estat kepada pelanggan. Amortisasi dari biaya yang terjadi untuk mendapatkan kontrak dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

As of December 31, 2021 and 2020, cost to obtain contract with customers consists of sales commission. Such cost will be amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the real estate unit to the customer. Amortization of cost from contract with customers was recorded as part of selling expenses.

9. Pajak Dibayar Dimuka / Prepaid Taxes

	2021	2020	
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 4 ayat 2 (Catatan 35)	10.512.038.203	22.146.457.638	Article 4 paragraph 2 (Note 35)
Pajak Pertambahan Nilai	24.447.007.895	120.124.075	Value Added Taxes
Jumlah	34.959.046.098	22.266.581.713	Total

10. Investasi dalam Ventura Bersama / Investment in a Joint Venture

Rincian entitas ventura bersama dari Grup pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebagai berikut:

Details of the Group's joint venture as of December 31, 2021 and 2020 follows:

Nama Entitas/ *Name of Entity*	Lokasi Usaha/ Negara Domisili/ *Place of Business/ Country of Incorporation*	Kepemilikan/ *Ownership* %	Aktivitas Utama/ *Principal Activity*
Ventura bersama/*Joint venture*			
PT Panahome Deltamas Indonesia	Indonesia	49,00	Perumahan/*Real Estate*

Perubahan dalam kepentingan pada ventura bersama adalah sebagai berikut:

Movement of interest in the joint venture can be summarized as follows:

	2021	2020	
Nilai investasi awal tahun	88.168.598.591	91.448.672.038	Carrying value of the investment at the beginning of the year
Penyesuaian dampak penerapan PSAK No. 72 (Catatan 47)	-	(1.059.655.825)	Impact of initial adoption of PSAK No. 72 (Note 47)
Ekuitas pada laba (rugi) bersih tahun berjalan	4.009.858.653	(4.974.740.168)	Share of net profit (loss) during the year
Ekuitas pada penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	269.299.349	131.095.423	Share of net other comprehensive income during the year
Keuntungan yang direalisasi dari transaksi dengan ventura bersama	6.698.193.059	2.623.227.123	Realized gain on transaction with the joint venture
Nilai investasi akhir tahun	99.145.949.652	88.168.598.591	Carrying value of investment at the end of the year

Ikhtisar informasi keuangan ventura bersama, tanpa disesuaikan dengan proporsi kepemilikan Grup, adalah sebagai berikut:

The following summarizes the financial information relating to the joint venture, not adjusted for proportion of ownership:

	2021	2020	
Aset			Assets
Lancar	357.900.971.104	366.389.789.418	Current
Tidak lancar	11.224.856.450	14.410.429.606	Noncurrent
Jumlah	369.125.827.554	380.800.219.024	Total
Liabilitas			Liabilities
Jangka pendek	27.212.654.651	45.255.928.611	Current
Jangka panjang	6.119.076.706	8.483.169.731	Noncurrent
Jumlah	33.331.731.357	53.739.098.342	Total
Jumlah ekuitas	335.794.096.197	327.061.120.682	Total equity
Pendapatan	97.028.906.548	36.473.889.536	Revenues
Penyusutan dan amortisasi	2.641.168.788	3.528.035.746	Depreciation and amortization
Pendapatan bunga	2.074.813.377	4.155.803.272	Interest income
Laba (rugi) sebelum pajak	8.183.385.006	(9.848.015.628)	Profit (loss) before tax
Beban pajak kini	-	-	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	8.183.385.006	(9.848.015.628)	Profit (loss) for the year
Penghasilan komprehensif lain	549.590.509	267.541.680	Other comprehensive income
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif	8.732.975.515	(9.580.473.948)	Total comprehensive income (loss)

11. Properti Investasi

Pada tanggal 31 Desember 2021, properti investasi Grup adalah tanah seluas 55.896 m^2, bangunan pabrik, bangunan sekolah dan aset dalam pembangunan. Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2020, properti investasi Grup adalah tanah seluas 53.960 m^2, bangunan pabrik dan bangunan sekolah.

11. Investment Properties

As of December 31, 2021, the Group's investment properties represent a parcel of land measuring 55,896 square meters, factory buildings, school building and construction in progress. While, as of December 31, 2020, the Group's investment properties represent a parcel of land measuring 53,960 square meters, factory buildings and school building.

Mutasi properti investasi adalah sebagai berikut:

The movement in this account follows:

	1 Januari 2021/ *January 1, 2021*	Perubahan selama tahun 2021/ *Changes during 2021* Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Biaya perolehan:						At cost:
Kepemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	55.601.039.279	-	-	1.896.850.208	57.497.889.487	Land
Bangunan pabrik	38.986.300.000	-	-	-	38.986.300.000	Factory buildings
Bangunan sekolah	66.000.000.000	-	-	-	66.000.000.000	School building
Jumlah	160.587.339.279	-	-	1.896.850.208	162.484.189.487	Total
Aset dalam pembangunan	-	4.470.000.000	-	-	4.470.000.000	Construction in progress
Jumlah	160.587.339.279	4.470.000.000	-	1.896.850.208	166.954.189.487	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan pabrik	6.555.547.544	1.953.475.192	-	-	8.509.022.736	Factory buildings
Bangunan sekolah	5.514.285.714	3.314.285.714	-	-	8.828.571.428	School building
Jumlah	12.069.833.258	5.267.760.906	-	-	17.337.594.164	Total
Nilai Tercatat Bersih	148.517.506.021				149.616.595.323	Net Carrying Value

	1 Januari 2020/ *January 1, 2020*	Perubahan selama tahun 2020/ *Changes during 2020* Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	Reklasifikasi/ *Reclassifications*	31 Desember 2020/ *December 31, 2020*	
Biaya perolehan:						At cost:
Tanah	54.547.194.359	-	-	1.053.844.920	55.601.039.279	Land
Bangunan pabrik	38.986.300.000	-	-	-	38.986.300.000	Factory buildings
Bangunan sekolah	66.000.000.000	-	-	-	66.000.000.000	School building
Jumlah	159.533.494.359	-	-	1.053.844.920	160.587.339.279	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan pabrik	4.602.072.352	1.953.475.192	-	-	6.555.547.544	Factory buildings
Bangunan sekolah	2.200.000.000	3.314.285.714	-	-	5.514.285.714	School building
Jumlah	6.802.072.352	5.267.760.906	-	-	12.069.833.258	Total
Nilai Tercatat Bersih	152.731.422.007				148.517.506.021	Net Carrying Value

Reklasifikasi pada tahun 2021 dan 2020 merupakan reklasifikasi tanah dari persediaan yang digunakan untuk aset dalam pembangunan masing-masing sebesar Rp 1.896.850.208 dan Rp 1.053.844.920 (Catatan 6). Reklasifikasi tersebut dilakukan sehubungan dengan perubahan tujuan pemakaian.

Reclassification in 2021 and 2020 represents reclassification of land from inventories used for construction in progress amounting to Rp 1,896,850,208 and Rp 1,053,844,920, respectively (Note 6). Reclassification was made in connection with change in intended usage of those assets.

Pendapatan properti investasi masing-masing sebesar Rp 7.889.954.740 dan Rp 8.545.631.288 untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan 2020 disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Usaha" (Catatan 27) pada laba rugi.

Income from investment properties for the years ended December 31, 2021 and 2020 amounted to Rp 7,889,954,740 and Rp 8,545,631,288, respectively, which was recorded as part of "Revenues" in profit or loss (Note 27).

Beban penyusutan properti investasi selama tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan 2020 adalah sebesar Rp 5.267.760.906 disajikan sebagai bagian dari "Beban Pokok Pendapatan" pada laba rugi (Catatan 28).

Depreciation of investment properties for the years ended December 31, 2021 and 2020 amounted to Rp 5,267,760,906, which was recorded as part of "Cost of Revenues" in profit or loss (Note 28).

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, properti investasi telah diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak berelasi (Catatan 38), dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 112.026.295.013 dan Rp 118.928.317.350 terhadap risiko kebakaran dan gempa. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset dipertanggungkan.

As of December 31, 2021 and 2020, investment properties are insured with PT Asuransi Sinar Mas, a related party (Note 38), for Rp 112,026,295,013 and Rp 118,928,317,350, respectively, against risks of fire and earthquake. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2021, nilai wajar properti investasi berupa tanah, bangunan sekolah dan bangunan pabrik adalah sebesar Rp 439.084.030.000 berdasarkan hasil laporan oleh penilai independen KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan tertanggal 5 Januari 2022. Sedangkan Pada tanggal 31 Desember 2020, nilai wajar properti investasi berupa tanah, bangunan sekolah dan bangunan pabrik adalah sebesar Rp 430.581.360.000 berdasarkan hasil laporan oleh penilai independen KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan tertanggal 2 Februari 2021.

As of December 31, 2021, the fair value of investment properties for land, school building and factory building amounted to Rp 439,084,030,000 is based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraiser, dated January 5, 2022. While, As of December 31, 2020, the fair value of investment properties for land, school building and factory building amounted to Rp 430,581,360,000 is based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraiser, dated February 2, 2021.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas properti investasi pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

As of December 31, 2021 and 2020, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned investment properties.

12. Aset Tetap / 12. Property, Plant and Equipment

	1 Januari 2021/ *January 1, 2021*	Perubahan selama tahun 2021/ *Changes during 2021* Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Biaya perolehan:					At cost:
Kepemilikan langsung					Direct acquisition
Tanah	7.662.320.540	-	-	7.662.320.540	Land
Bangunan	156.936.480.161	-	-	156.936.480.161	Building
Kendaraan	20.410.036.774	1.948.468.180	-	22.358.504.954	Vehicles
Peralatan kantor	23.144.887.254	1.046.814.850	-	24.191.702.104	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	122.247.315.484	-	-	122.247.315.484	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	76.301.720.352	-	-	76.301.720.352	Waste water treatment plant
Jumlah	407.185.679.874	2.995.283.030	-	410.180.962.904	Total
Aset dalam pembangunan	-	37.541.115.000	-	37.541.115.000	Construction in progress
Jumlah	407.185.679.874	40.536.398.030	-	447.722.077.904	Total
Akumulasi penyusutan:					Accumulated depreciation:
Bangunan	29.980.292.586	7.995.735.723	-	37.976.028.309	Building
Kendaraan	14.567.033.975	1.836.368.637	-	16.403.402.612	Vehicles
Peralatan kantor	18.161.938.380	2.433.433.780	-	20.595.372.160	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	35.084.780.676	6.122.781.882	-	41.207.562.558	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	18.443.128.985	3.822.532.108	-	22.265.661.093	Waste water treatment plant
Jumlah	116.720.093.911	22.210.852.130	-	138.930.946.041	Total
Nilai Tercatat Bersih	290.465.585.963			308.791.131.863	Net Carrying Value

	1 Januari 2020/ *January 1, 2020*	Perubahan selama tahun 2020/ *Changes during 2020* Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	31 Desember 2020/ *December 31, 2020*	
Biaya perolehan:					At cost:
Tanah	7.662.320.540	-	-	7.662.320.540	Land
Bangunan	156.122.343.761	814.136.400	-	156.936.480.161	Building
Kendaraan	20.385.940.350	819.894.091	(795.797.667)	20.410.036.774	Vehicles
Peralatan kantor	21.112.662.027	2.032.225.227	-	23.144.887.254	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	122.247.315.484	-	-	122.247.315.484	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	76.301.720.352	-	-	76.301.720.352	Waste water treatment plant
Jumlah	404.315.221.823	3.666.255.718	(795.797.667)	407.185.679.874	Total
Akumulasi penyusutan:					Accumulated depreciation:
Bangunan	22.019.769.311	7.960.523.275	-	29.980.292.586	Building
Kendaraan	13.526.471.923	1.836.359.719	(795.797.667)	14.567.033.975	Vehicles
Peralatan kantor	15.073.536.987	3.088.401.393	-	18.161.938.380	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	28.961.998.794	6.122.781.882	-	35.084.780.676	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	14.620.596.877	3.822.532.108	-	18.443.128.985	Waste water treatment plant
Jumlah	94.685.293.201	22.830.598.377	(795.797.667)	116.720.093.911	Total
Nilai Tercatat Bersih	309.629.928.622			290.465.585.963	Net Carrying Value

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense was allocated as follows:

	2021	2020	
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)	10.868.628.049	11.449.169.819	General and administrative expenses (Note 30)
Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih (Catatan 31)	11.342.224.081	11.381.428.558	Gain on estate management operations and others - net (Note 31)
Jumlah	22.210.852.130	22.830.598.377	Total

Pengurangan selama tahun 2020 berkaitan dengan penjualan kendaraan yang sepenuhnya telah disusutkan sebesar Rp 90.000.000 yang dicatat pada akun "Keuntungan penjualan aset tetap" pada laba rugi tahun 2020.

Deduction in 2020 pertains to sale of fully depreciated vehicles for Rp 90,000,000 which has been recognized is recognized in "Gain on sale of property, plant and equipment" in 2020 profit or loss.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, kendaraan tertentu dan bangunan diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak berelasi (Catatan 38), dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 273.711.265.257 dan Rp 266.192.519.106 terhadap risiko kebakaran, kerusakan, pencurian dan risiko lainnya.

As of December 31, 2021 and 2020, certain vehicles and building are insured with PT Asuransi Sinar Mas, related party (Note 38), for Rp 273,711,265,257 and Rp 266,192,519,106, respectively, against risks of fire, damages, theft and other possible risks.

Pada tanggal 31 Desember 2021, estimasi nilai wajar aset tetap berupa instalasi pengolahan air *(water treatment plant/WTP)*, instalasi pengolahan air limbah *(waste water treatment plant/WWTP)* serta tanah dan bangunan adalah sebesar Rp 425.710.170.000 berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, penilai independen, pada tanggal 5 Januari 2022. Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2020, estimasi nilai wajar aset tetap berupa instalasi pengolahan air *(water treatment plant/WTP)*, instalasi pengolahan air limbah *(waste water treatment plant/WWTP)* serta tanah dan bangunan adalah sebesar Rp 419.027.770.000 berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, penilai independen, pada tanggal 2 Februari 2021.

As of December 31, 2021, the estimated fair value of property, plant and equipment consisting of water treatment plant (WTP), waste water treatment plant (WWTP), land and building amounting to Rp 425,710,170,000 was based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraisers, dated January 5, 2022. While, as of December 31, 2020, the estimated fair value of property, plant and equipment consisting of water treatment plant (WTP), waste water treatment plant (WWTP), land and building amounting to Rp 419,027,770,000 was based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraisers, dated February 2, 2021.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

As of December 31, 2021 and 2020, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned property, plant and equipment.

13. Aset Hak-Guna / 13. Right-of-Use Asset

	1 Januari 2021/ *January 1, 2021*	Perubahan selama tahun 2021/ *Changes during 2021* Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	31 Desember 2021/ *December 31, 2021*	
Biaya perolehan:					At cost:
Ruang kantor	2.015.925.823	-	-	2.015.925.823	Office space
Tanah	-	64.500.000	-	64.500.000	Land
Jumlah	2.015.925.823	64.500.000	-	2.080.425.823	
Akumulasi amortisasi:					Accumulated amortization:
Ruang kantor	503.981.456	671.975.274	-	1.175.956.730	Office space
Tanah	-	16.125.000	-	16.125.000	Land
	503.981.456	688.100.274	-	1.192.081.730	
Nilai Tercatat Bersih	1.511.944.367			888.344.093	Net Carrying Value

	1 Januari 2020/ *January 1, 2020*	Perubahan selama tahun 2020/ *Changes during 2020* Penambahan/ *Additions*	Pengurangan/ *Deductions*	31 Desember 2020/ *December 31, 2020*	
Biaya perolehan:					At cost:
Ruang kantor	-	2.015.925.823	-	2.015.925.823	Office space
Akumulasi amortisasi:					Accumulated amortization:
Ruang kantor	-	503.981.456	-	503.981.456	Office space
Nilai Tercatat Bersih	-			1.511.944.367	Net Carrying Value

Pada tahun 2021 dan 2020, beban amortisasi masing-masing sebesar Rp 688.100.274 dan Rp 503.981.456 disajikan dalam akun "Beban umum dan administrasi" (Catatan 30) pada laba rugi.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset hak-guna pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020.

In 2021 and 2020, amortization expense amounting to Rp 688,100,274 and Rp 503,981,456, respectively, is included under "General and administrative expenses'' (Note 30) in profit or loss.

As of December 31, 2021 and 2020, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned right-of-use assets.

14. Aset Lain-lain / 14. Other Current Assets

	2021	2020	
Bank dan deposito berjangka:			Cash in bank and time deposits:
Dolar Amerika Serikat (Catatan 42)			U.S. Dollar (Note 42)
Bank	92.724.592.985	-	Cash in bank
Rupiah			Rupiah
Deposito berjangka	10.346.180.343	5.744.614.072	Time deposits
Jaminan	708.670.002	767.770.002	Security deposits
Keanggotaan golf	347.500.000	347.500.000	Golf membership
Piutang bunga	12.353.488	522.872.005	Interest receivable
Lain-lain	263.313.877	268.696.176	Others
Jumlah	104.402.610.695	7.651.452.255	Total

Pada tanggal 31 Desember 2021, bank yang ditempatkan pada Citicorp International Limited dan United Overseas Bank Limited merupakan rekening penampungan yang digunakan sehubungan dengan jaminan atas kredit pembelian unit properti Grup.

As of December 31, 2021, cash in bank placed in Citicorp International Limited and United Overseas Bank Limited represent escrow accounts, which were pledged as collateral in relation for the purchase of the Group's properties.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, deposito berjangka yang ditempatkan pada PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Permata Tbk, merupakan deposito berjangka milik Grup yang digunakan sehubungan dengan jaminan atas kredit pembelian unit properti Grup.

As of December 31, 2021 and 2020, time deposits placed in PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Permata Tbk, represent time deposits of the Group which were pledged as collateral in relation for the purchase of the Group's properties.

15. Utang Usaha / 15. Trade Accounts Payable

Merupakan utang ke pemasok dan utang konstruksi ke kontraktor.

These represent payables to suppliers and construction related payables to contractors.

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

The aging analysis of trade accounts payable follows:

	2021	2020	
Sampai dengan 1 bulan	24.520.034.127	3.938.563.042	Less than or equal to 1 month
> 1 bulan - 3 bulan	1.144.894.100	198.041.900	More than 1 month to 3 months
>3 bulan - 12 bulan	5.681.323.809	5.606.066.559	More than 3 months until 12 months
Jumlah	31.346.252.036	9.742.671.501	Total

16. Utang Pajak / 16. Taxes Payable

	2021	2020	
Pajak Pertambahan Nilai	-	8.746.656.075	Value Added Tax
Pajak Penghasilan:			Income Taxes:
Pasal 26	24.293.767.822	49.301.826.491	Article 26
Pasal 29 (Catatan 35)	8.848.174.890	5.760.419.638	Article 29 (Note 35)
Pasal 4 ayat 2	2.766.128.423	6.778.522.337	Article 4 paragraph 2
Pasal 21	987.129.489	1.952.185.555	Article 21
Pasal 25	536.333.611	223.035.481	Article 25
Pasal 23	90.921.697	1.576.333.530	Article 23
Pajak Pembangunan I	111.955.436	59.239.287	Development Tax I
Jumlah	37.634.411.368	74.398.218.394	Total

17. Beban Akrual / 17. Accrued Expenses

	2021	2020	
Komisi penjualan	126.000.000	-	Sales commission
Biaya manajemen (Catatan 38)	-	1.380.921.750	Management fee (Note 38)
Lain-lain	286.743.179	249.405.707	Others
Jumlah	412.743.179	1.630.327.457	Total

Lain-lain terdiri dari biaya operasional Grup yang masih harus dibayar.

Others consist of accrual of certain operating expenses of the Group.

18. Liabilitas Kontrak

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, liabilitas kontrak merupakan uang muka penjualan persediaan real estat yang diterima dari pelanggan yang kewajibannya belum terpenuhi.

18. Contract Liabilities

As of December 31, 2021 and 2020, contract liabilities represent advances received from buyers for the sale of real estate inventories wherein the performance obligation have not been satisfied.

	2021	2020	
Komersial	251.343.892.743	257.470.578.723	Commecial
Residensial	144.467.111.345	163.661.806.384	Residential
Industrial	94.704.781.706	548.838.451.936	Industrial
Jumlah	490.515.785.794	969.970.837.043	Total

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, liabilitas kontrak termasuk beban bunga atas liabilitas kontrak masing-masing sebesar Rp 86.451.767.495 dan Rp 82.916.868.119.

As of December 31, 2021 and 2020, contract liabilities include interest expense on contract liabilities amounting to Rp 86,451,767,495 and Rp 82,916,868,119, respectively.

Mutasi dari liabilitas kontrak adalah sebagai berikut:

The movement of contract liabilities is as follows:

	2021	2020	
Saldo awal	969.970.837.043	-	Beginning balance
Penyesuaian dampak penerapan PSAK No. 72 (Catatan 47)	-	886.196.392.014	Impact of initial adoption of PSAK No. 72 (Note 47)
Pendapatan yang diakui selama tahun berjalan (Catatan 27)	(1.422.255.448.230)	(2.607.916.228.346)	Revenue recognized during the year (Note 27)
Kenaikan yang disebabkan oleh kas yang diterima	886.016.518.537	2.601.022.326.440	Increase due to cash received
Beban bunga atas liabilitas kontrak (Catatan 34)	56.783.878.444	90.668.346.935	Interest expense on contract liabilities (Note 34)
Saldo akhir	490.515.785.794	969.970.837.043	Ending balance

Kewajiban pelaksanaan belum dipenuhi yang tersisa akan dipenuhi antara tahun 2022 dan 2023.

The remaining unsatisfied performance obligation will be satisfied between 2022 and 2023.

Liabilitas kontrak disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai:

Contract liabilities are presented in consolidated statements of financial position as:

	2021	2020	
Liabilitas jangka pendek	452.459.960.142	942.964.792.661	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	38.055.825.652	27.006.044.382	Noncurrent liabilities
Jumlah	490.515.785.794	969.970.837.043	Total

Rincian liabilitas kontrak (tidak termasuk komponen bunga) berdasarkan persentase terhadap harga jual adalah sebagai berikut:

Details of contract liabilities (exclude-financing component) based on the percentage of sales price is as follows:

	2021	2020	
100%	259.498.523.176	580.522.751.010	100%
50% - 99%	49.434.967.512	192.890.107.542	50% - 99%
20% - 49%	154.258.497.727	194.530.525.967	20% - 49%
<20%	27.323.797.379	2.027.452.524	<20%
Jumlah	490.515.785.794	969.970.837.043	Total

19. Uang Muka Lain-lain Diterima dan Setoran Jaminan

19. Other Advances Received and Security Deposits

	2021	2020	
Uang titipan tanda jadi	95.288.209.074	2.563.616.089	Booking fee deposits
Setoran jaminan	33.022.098.803	31.276.502.635	Security deposits
Sewa diterima dimuka	17.367.620.122	17.360.387.489	Rental advance
Uang muka lain-lain diterima	11.386.930.620	24.543.046.959	Other advances received
Uang muka diterima untuk pengurusan akta, sertifikat dan biaya administrasi	4.178.961.308	14.537.987.862	Advances received for processing of deed, certificate and administration fee
Jumlah	161.243.819.927	90.281.541.034	Total

20. Liabilitas Sewa

20. Lease Liability

Berikut adalah pembayaran sewa minimum masa yang akan datang (*future minimum lease payment*) berdasarkan perjanjian sewa antara Grup dengan PT Royal Oriental (RO):

The following are the future minimum lease payments based on the lease agreement between the Group and PT Royal Oriental (RO):

	2021	2020	
Pembayaran yang jatuh tempo pada tahun:			Payments due in:
2021	-	720.290.880	2021
2022	720.290.880	720.290.880	2022
Jumlah pembayaran sewa pembiayaan minimum	720.290.880	1.440.581.760	Total minimum lease liabilities
Bunga	16.874.608	82.037.897	Interest
Nilai sekarang pembayaran sewa pembiayaan minimum	703.416.272	1.358.543.863	Present value of minimum lease liabilities
Bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun	703.416.272	655.127.592	Current portion
Bagian utang jangka panjang yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	-	703.416.271	Long-term portion of lease liabilities - net of current portion

Liabilitas sewa merupakan liabilitas atas sewa ruang kantor oleh RO pada tanggal 20 Januari 2020. Liabilitas sewa berjangka waktu tiga (3) tahun, dengan suku bunga efektif 7,13% per tahun.

Lease liability represents liability for the rental of office space with RO entered into on January 20, 2020. This lease has terms of three (3) years with effective interest rates at 7.13% per annum.

Pada tahun 2021 dan 2020, beban bunga liabilitas sewa yang dibebankan pada laba rugi masing-masing sebesar Rp 65.163.289 dan Rp 62.908.920 (Catatan 34).

Interest expense on lease liability charged to operations in 2021 and 2020 amounted to Rp 65,163,289 and Rp 62,908,920, respectively (Note 34).

21. Utang Lain-lain / 21. Other Payables

	2021	2020	
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related parties (Note 38)
Sojitz corporation	734.712.000	-	Sojitz corporation
PT Ekacentra Usahamaju	396.754.480	-	PT Ekacentra Usahamaju
Pihak ketiga			Third parties
Lain-lain	15.480.122.535	47.305.599.836	Others
Jumlah	16.611.589.015	47.305.599.836	Total

22. Pengukuran Nilai Wajar / 22. Fair Value Measurement

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset non-keuangan tertentu Grup:

The following table provides the fair value measurement of the Group's certain non-financial assets:

	2021				
		Pengukuran nilai wajar menggunakan:/ *Fair value measurement using:*			
	Nilai Tercatat/ *Carrying Values*	Harga kuotasian dalam pasar aktif/ (Level 1)/ *Quoted prices in active markets (Level 1)*	Input signifikan yang dapat di observasi (Level 2)/ *Significant observable inputs (Level 2)*	Input signifikan yang tidak dapat di observasi/ *Significant unobservable inputs (Level 3)*	
Aset yang nilai wajarnya disajikan:					**Assets for which fair values are disclosed:**
Properti investasi yang dicatat pada biaya perolehan					**Investment properties carried at cost**
Tanah dan bangunan sekolah	103.952.876.055	-	355.261.910.000	-	Land and school building
Tanah dan bangunan pabrik	39.296.869.060	-	83.822.120.000	-	Land and factory buildings
Aset tetap yang dicatat pada biaya perolehan					**Property, plant and equipment carried at cost**
Tanah dan bangunan	126.622.772.392	-	262.121.170.000	-	Land and building
Instalasi pengolahan air	81.039.752.926	-	100.175.360.000	-	Water treatment plant
Instalasi pengolahan limbah	54.036.059.259	-	63.413.640.000	-	Waste water treatment plant

	2020				
		Pengukuran nilai wajar menggunakan:/ *Fair value measurement using:*			
	Nilai Tercatat/ *Carrying Values*	Harga kuotasian dalam pasar aktif/ (Level 1)/ *Quoted prices in active markets (Level 1)*	Input signifikan yang dapat di observasi (Level 2)/ *Significant observable inputs (Level 2)*	Input signifikan yang tidak dapat di observasi/ *Significant unobservable inputs (Level 3)*	
Aset yang nilai wajarnya disajikan:					**Assets for which fair values are disclosed:**
Properti investasi yang dicatat pada biaya perolehan					**Investment properties carried at cost**
Tanah dan bangunan sekolah	107.267.161.769	-	349.195.790.000	-	Land and school building
Tanah dan bangunan pabrik	41.250.344.252	-	81.385.570.000	-	Land and factory buildings
Aset tetap yang dicatat pada biaya perolehan					**Property, plant and equipment carried at cost**
Tanah dan bangunan	134.618.508.115	-	257.212.660.000	-	Land and building
Instalasi pengolahan air	87.162.534.808	-	98.960.250.000	-	Water treatment plant
Instalasi pengolahan limbah	57.858.591.367	-	62.854.860.000	-	Waste water treatment plant

Informasi tentang pengukuran nilai wajar untuk aset non-keuangan yang termasuk hirarki Level 2 adalah sebagai berikut:

The information about fair value measurements of non-financial assets categorized as Level 2 follows:

2021 dan/*and* 2020			
Keterangan/ *Description*	Tehnik penilaian/ *Valuation Technique*	Input yang dapat diobservasi/ *Observable Inputs*	Rentang (Rata-rata tertimbang)/ *Range (Weighted Average)*
Properti investasi/ *Investment properties*	Pendekatan pasar pembanding/ *Market-comparable approach*	Harga per meter persegi/ *Price per square meter*	Rp 3.200.000 - Rp 7.500.000
	Pendekatan biaya pengganti/ *Replacement cost approach*	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ *Estimated replacement cost net of depreciation*	-
Aset tetap/ *Property, plant and equipment*	Pendekatan pasar pembanding/ *Market-comparable approach*	Harga per meter persegi/ *Price per square meter*	Rp 2.000.000 - Rp 7.500.000
	Pendekatan biaya pengganti/ *Replacement cost approach*	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ *Estimated replacement cost net of depreciation*	-

23. Modal Saham

Susunan kepemilikan saham Perusahaan berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT Sinartama Gunita, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

23. Capital Stock

The share ownership in the Company based on the record of PT Sinartama Gunita, share's registrar follows:

2021 dan/*and* 2020				
Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham/ *Number of Shares*	Persentase Kepemilikan/ *Percentage of Ownership*	Jumlah Modal Disetor/ *Total Paid-up Capital*	Name of Stockholder
		%		
PT Sumber Arusmulia	27.608.772.200	57,28	2.760.877.220.000	PT Sumber Arusmulia
Sojitz Corporation	12.049.527.800	25,00	1.204.952.780.000	Sojitz Corporation
Masyarakat	8.539.811.100	17,72	853.981.110.000	Public
Jumlah	48.198.111.100	100,00	4.819.811.110.000	Total

Pada tanggal 31 Desember 2021, saham yang dimiliki oleh masyarakat termasuk saham yang dimiliki oleh Muktar Widjaja (Presiden Komisaris) sebanyak 28.186.200 lembar saham atau sebesar 0,058%.

As of December 31, 2021, shares owned by the public include shares owned by Muktar Widjaja (President Commissioner) totaled to 28,186,200 shares or 0.058%.

Pada tanggal 31 Desember 2020, saham yang dimiliki oleh masyarakat termasuk saham yang dimiliki oleh Muktar Widjaja (Presiden Komisaris) sebanyak 7.824.500 lembar saham atau sebesar 0,016%.

As of December 31, 2020, shares owned by the public include shares owned by Muktar Widjaja (President Commissioner) totaled to 7,824,500 shares or 0.016%.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia. Seluruh saham yang diterbitkan oleh Perusahaan telah disetor penuh.

As of December 31, 2021 and 2020, all of the Company's shares are listed in the Indonesia Stock Exchange. All shares issued by the Company were fully paid.

Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi.

Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet any capital requirements.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions.

24. Tambahan Modal Disetor / Additional Paid-in Capital

Akun ini merupakan tambahan modal disetor Perusahaan sehubungan dengan:

This account represents additional paid-in capital in connection with the following:

	Jumlah/*Amount*	
Saldo 1 Januari 2015	(116.095.325.931)	Balance as of January 1, 2015
Penerbitan modal saham melalui penawaran umum perdana saham	1.012.160.331.000	Issuance of shares through initial public offering of shares
Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor	(481.981.110.000)	Amount recorded as paid-up capital
Biaya emisi saham penawaran umum perdana	(34.353.522.486)	Issuance costs of shares issued in initial public offering
Bersih	495.825.698.514	Net
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020	379.730.372.583	Balance as of December 31, 2021 and 2020

25. Saldo Laba Ditentukan Penggunaannya / Appropriated Retained Earnings

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas (Undang-undang), perusahaan diwajibkan untuk membentuk cadangan sekurang-kurangnya sebesar 20% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor.

Saldo laba ditentukan penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 terkait dengan Undang-undang tersebut masing-masing adalah sebesar Rp 11.000.000.000 dan Rp 10.000.000.000.

Under the Indonesian Limited Company Law (Law), companies are required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital.

The balance of appropriated retained earnings as of December 31, 2021 and 2020 in connection with this Law amounted to Rp 11,000,000,000 and Rp 10,000,000,000, respectively.

26. Kepentingan Nonpengendali

Akun ini merupakan bagian kepemilikan nonpengendali atas aset bersih PT Pembangunan Deltamas, entitas anak, dengan rincian sebagai berikut:

26. Non-Controlling Interests

This account represents the share of non-controlling stockholders in net assets of PT Pembangunan Deltamas, a subsidiary, with details as follows:

	2021	2020	
Modal saham	2.170.000.000	2.170.000.000	Capital stock
Tambahan modal disetor	345.000	345.000	Additional paid-in capital
Saldo laba	824.030.769	1.366.812.948	Retained earnings
Jumlah	2.994.375.769	3.537.157.948	Total

27. Pendapatan Usaha

Rincian dari pendapatan usaha Grup adalah sebagai berikut:

27. Revenues

The details of the Group's revenues follows:

	2021	2020	
Penjualan:			Sales:
Industri	1.180.203.793.464	2.475.226.469.111	Industrial
Perumahan	124.915.404.751	54.155.851.612	Residences
Komersial	117.136.250.015	78.533.907.623	Commercial
Jumlah	1.422.255.448.230	2.607.916.228.346	Subtotal
Hotel	10.591.416.546	12.838.440.555	Hotel
Sewa (Catatan 11)	7.889.954.740	8.545.631.288	Rental (Note 11)
Jumlah	1.440.736.819.516	2.629.300.300.189	Total

Pada tahun 2021 dan 2020, Grup mengakui pendapatan keuangan dari kontrak dengan pelanggan masing-masing sebesar Rp 53.248.979.740 dan Rp 72.178.684.493.

In 2021 and 2020, the Group recognized finance income from contract with customers amounting to Rp 53,248,979,740 and Rp 72,178,684,493, respectively.

Penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan dilakukan kepada pihak-pihak berikut:

Sales which represent more than 10% of the total sales were made to the following parties:

	Penjualan/ *Sales*	Persentase terhadap jumlah penjualan/ *Percentage of total sales*	Penjualan/ *Sales*	Persentase terhadap jumlah penjualan/ *Percentage of total sales*
	2021		2020	
PT Astra Honda Motor	640.766.100.000	45,05%	276.184.350.000	10,59%
PT Hyundai Motor Manufacturing Indonesia	187.489.925.000	13,18%	-	-
PT K2ID Strategic Infrastructure	176.834.700.000	12,43%	-	-
PT Parrot Smart Logistics Bekasi	-	-	654.812.000.000	25,11%
PT Frisian Flag Indonesia	-	-	508.260.000.000	19,49%
Jumlah	1.005.090.725.000	70,66%	1.439.256.350.000	55,19%

28. Beban Pokok Pendapatan / 28. Cost of Revenues

Rincian dari beban pokok pendapatan Grup adalah sebagai berikut:

The details of the Group's cost of revenues follows:

	2021	2020	
Beban pokok penjualan:			Cost of sales:
Industri	508.428.697.847	970.791.221.814	Industrial
Perumahan	54.328.704.351	21.294.089.520	Residences
Komersial	25.417.232.662	15.914.669.928	Commercial
Jumlah	588.174.634.860	1.007.999.981.262	Subtotal
Beban langsung:			Direct costs:
Sewa (Catatan 11)	5.267.760.906	5.267.760.906	Rental (Note 11)
Hotel	760.514.783	822.199.942	Hotel
Jumlah	594.202.910.549	1.014.089.942.110	Total

Tidak terdapat pembelian dan/atau pembayaran kepada pihak tertentu yang melebihi 10% dari jumlah penjualan.

There are no purchases or payments to a certain party that exceeded 10% of the total revenues.

29. Beban Penjualan / 29. Selling Expenses

	2021	2020	
Komisi penjualan	31.078.036.197	32.503.049.642	Sales commission
Promosi penjualan	6.650.356.860	43.226.470.957	Sales promotion
Biaya manajemen	4.919.513.646	15.883.423.574	Management fee
Lain-lain	84.998.568	88.034.005	Others
Jumlah	42.732.905.271	91.700.978.178	Total

30. Beban Umum dan Administrasi / 30. General and Administrative Expenses

	2021	2020	
Gaji, upah, dan tunjangan	52.278.729.110	51.783.096.267	Salaries, wages, and allowances
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 12 dan 13)	11.556.728.323	11.953.151.275	Depreciation and amortization (Notes 12 and 13)
Pajak, perijinan dan lisensi	9.919.903.376	8.909.035.837	Tax, permit and licenses
Jasa profesional	6.221.749.202	29.359.218.407	Professional fees
Beban kantor lainnya	4.005.947.806	4.127.228.489	Other office expenses
Teknologi informasi (Catatan 38)	2.912.581.382	2.433.723.882	Information technology (Note 38)
Perbaikan dan pemeliharaan	1.585.349.929	1.523.897.826	Repairs and maintenance
Sewa dan biaya pemeliharaan	1.547.525.557	2.069.122.342	Rental and service charge
Listrik, telepon, fax, dan pos	1.230.960.932	1.287.363.650	Electricity, telephone, fax, and postage
Alat tulis dan perlengkapan kantor	1.106.668.526	702.601.735	Stationery and office supplies
Pelatihan, seminar, iuran keanggotaan dan perekrutan	918.625.123	843.414.634	Training, seminar, membership charges and recruitment
Asuransi	585.996.047	642.762.739	Insurance
Transportasi dan perjalanan dinas	516.654.342	570.871.761	Transportation and travel
Jamuan dan sumbangan	408.656.952	10.466.977.191	Entertainment and donation
Imbalan kerja jangka panjang (Catatan 32)	68.545	6.339.516.346	Long-term employee benefit expense (Note 32)
Lain-lain	8.480.530.440	7.373.490.386	Others
Jumlah	103.276.675.592	140.385.472.767	Total

31. Keuntungan Kegiatan Pengelolaan dan Lain-lain – Bersih

31. Gain on Estate Management Operations and Others – Net

	2021	2020	
Penghasilan:			Income:
Penggantian air bersih dan pengelolaan lingkungan	160.938.644.917	139.993.051.376	Water and estate management
Lain-lain	27.401.922.013	24.754.778.730	Others
Jumlah	188.340.566.930	164.747.830.106	Total
Beban:			Expenses:
Keamanan dan pemeliharaan lingkungan	58.484.820.353	54.106.396.857	Security and environmental maintenance
Gaji karyawan pengelola lingkungan	22.396.043.844	24.317.618.560	Salaries estate employees
Penyusutan (Catatan 12)	11.342.224.081	11.381.428.558	Depreciation (Note 12)
Lain-lain	15.884.357.849	15.393.878.660	Others
Jumlah	108.107.446.127	105.199.322.635	Total
Bersih	80.233.120.803	59.548.507.471	Net

32. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Efektif sejak 2 Februari 2021, besarnya imbalan pasca-kerja dihitung berdasarkan Undang-Undang (UU) Cipta Kerja dan "Peraturan Pemerintah (PP) No. 35/2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja".

Pada tanggal 31 Desember 2020, besarnya imbalan pasca-kerja dihitung berdasarkan peraturan yang berlaku, yakni Undang-undang No. 13 Tahun 2003 tanggal 25 Maret 2003.

Tidak terdapat pendanaan khusus yang disisihkan sehubungan dengan imbalan kerja jangka panjang tersebut.

Perhitungan aktuaria terakhir atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Muh. Imam Basuki dan Rekan, aktuaris independen, tertanggal 17 Januari 2022.

Jumlah karyawan Grup yang berhak atas imbalan kerja jangka panjang tersebut masing-masing sebanyak 395 dan 394 karyawan tahun 2021 dan 2020.

32. Long-term Employee Benefits

Effective since February 2, 2021, the amount of post-employment benefits is determined based on the Job Creation Law and "Peraturan Pemerintah (PP) No. 35/2021 tentang Perjanjian Kerja Waktu Tertentu, Alih Daya, Waktu Kerja dan Waktu Istirahat, dan Pemutusan Hubungan Kerja".

As of December 31, 2020, the amount of post-employment benefits is determined based on the outstanding regulation Law No. 13 Year 2003, dated March 25, 2003.

No funding of the benefits has been made to date.

The latest actuarial valuation upon the long-term employee benefits liability was from Kantor Konsultan Aktuaria Muh. Imam Basuki dan Rekan, an independent actuary, dated January 17, 2022.

Number of eligible employees is 395 and 394 in 2021 and 2020, respectively.

Jumlah-jumlah yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sehubungan dengan imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of this benefit plan follows:

	2021	2020	
Biaya jasa kini	2.496.289.059	3.186.324.262	Current service costs
Biaya bunga neto	2.123.161.213	3.153.192.084	Net interest expense
Dampak perubahan manfaat, kuartailmen dan penyelesaian	(4.736.215.593)	-	Impact of change in benefit, curtailments and settlements
Komponen biaya (penghasilan) imbalan pasti yang diakui di laba rugi	(116.765.321)	6.339.516.346	Component of defined benefit costs (income) recognized in profit or loss
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti - keuntungan aktuarial diakui dalam penghasilan komprehensif lain	(315.217.088)	(10.120.029.644)	Remeasurement of the defined benefits liability - actuarial gain recognized in other comprehensive income
Jumlah	(431.982.409)	(3.780.513.298)	Total

Pada tahun 2021, komponen beban (penghasilan) imbalan pasti sebesar Rp 68.545 dan (Rp 116.833.866) masing-masing disajikan sebagai bagian dari "Beban umum dan administrasi" (Catatan 30) dan "Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain – bersih" (Catatan 31) pada laba rugi. Sedangkan pada tahun 2020, komponen biaya imbalan pasti untuk tahun berjalan disajikan sebagai bagian dari "Beban umum dan administrasi" (Catatan 30) pada laba rugi.

In 2021, the components of defined benefit expense (income) amounting to Rp 68,545 and (Rp 116,833,866) are included in "General and administrative expenses" (Note 30) and "Gain on estate management operations and others – net" (Note 31), respectively, in profit or loss. While in 2020, the components of defined benefit cost for the year are included in as part of "General and administrative expenses" (Note 30) in the profit or loss.

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movement of long-term employee benefits liability recognized in the consolidated statements of financial position follows:

	2021	2020	
Saldo awal tahun	29.488.350.182	40.950.546.545	Balance at the beginning of the year
Beban (penghasilan) imbalan kerja jangka panjang tahun berjalan	(116.765.321)	6.339.516.346	Long-term employee benefits expense (income) during the year
Pembayaran imbalan	(4.755.962.690)	(7.681.683.065)	Benefits paid
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain	(315.217.088)	(10.120.029.644)	Remeasurement of defined benefits liability recognized in other comprehensive income
Saldo akhir tahun	24.300.405.083	29.488.350.182	Balance at the end of the year

Asumsi-asumsi aktuarial utama yang digunakan dalam perhitungan imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

Principal assumptions used in the valuation of the long-term employee benefits are as follows:

	2021	2020	
Tingkat diskonto	7,60%	7,20%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	10,00%	10,00%	Future salary increases
Usia pensiun	55 tahun/*years*	55 tahun/*years*	Pension age

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

The sensitivities of the overall long-term employee benefit liabilities to changes in the weighted principal assumptions follows:

	2021			
	Dampak Kenaikan (Penurunan) terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ *Impact on Defined Benefits Liability Increase (Decrease)*			
	Perubahan asumsi/ *Change in Assumptions*	Kenaikan dari asumsi/ *Increase in Assumptions*	Penurunan asumsi/ *Decrease in Assumptions*	
Tingkat diskonto	1%	(2.438.045.886)	2.848.687.079	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	3.108.177.878	(2.664.192.083)	Salary growth rate

	2020			
	Dampak Kenaikan (Penurunan) terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ *Impact on Defined Benefits Liability Increase (Decrease)*			
	Perubahan asumsi/ *Change in Assumptions*	Kenaikan dari asumsi/ *Increase in Assumptions*	Penurunan asumsi/ *Decrease in Assumptions*	
Tingkat diskonto	1%	(2.992.966.367)	3.525.523.763	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	3.664.739.150	(3.130.496.377)	Salary growth rate

33. Pendapatan Bunga / 33. Interest Income

	2021	2020	
Pendapatan bunga atas:			Interest income from:
Deposito berjangka	36.455.209.676	25.346.009.292	Time deposits
Jasa giro	1.731.607.357	2.879.400.696	Current accounts
Amortisasi dampak pendiskontoan aset keuangan	-	43.149.672.456	Amortization of effect of discounting of financial assets
Jumlah	38.186.817.033	71.375.082.444	Total

34. Beban Bunga / 34. Interest Expense

	2021	2020	
Bunga atas:			Interest on:
Liabilitas kontrak (Catatan 18)	56.783.878.444	90.668.346.935	Contract liabilities (Note 18)
Liabilitas sewa (Catatan 20)	65.163.289	62.908.920	Lease liability (Note 20)
Jumlah	56.849.041.733	90.731.255.855	Total

35. Pajak Penghasilan / 35. Income Tax

a. Beban pajak Grup terdiri dari:

a. The tax expenses of the Group consists of the following:

	2021	2020	
Pajak kini			Current tax
Perusahaan	13.998.764.780	10.708.918.880	The Company
Entitas anak	2.040.964.860	2.015.703.360	Subsidiary
Jumlah	16.039.729.640	12.724.622.240	Total

b. Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

b. Current Tax

A reconciliation between profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and taxable income follows:

	2021	2020	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	730.898.148.439	1.361.300.006.890	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Beban pajak final Perusahaan	29.408.078.007	21.673.244.575	Final tax expense of the Company
Penyesuaian pendapatan yang telah dikenakan pajak final	(650.214.512.852)	(494.259.412.997)	Income already subjected to final tax
Laba sebelum pajak entitas anak	(130.642.499.026)	(924.572.547.459)	Profit before tax of the subsidiary
Rugi sebelum pajak Perusahaan	(20.550.785.432)	(35.858.708.991)	Loss before tax of the Company
Perbedaan temporer:			Temporary differences:
Imbalan kerja jangka panjang	68.545	4.619.383.456	Long-term employee benefits
Selisih antara penyusutan fiskal dan komersial	1.354.447.529	(1.578.671.570)	Difference between fiscal and commercial depreciation
Jumlah - bersih	1.354.516.074	3.040.711.886	Subtotal -net
Perbedaan tetap:			Permanent differences:
Efek dari komponen pembiayaan	25.307.720.767	3.918.865.147	Effect of financing component
Pajak penghasilan karyawan yang ditanggung	7.675.825.620	7.166.729.146	Employee income tax
Beban sewa dan jasa pelayanan apartemen	1.175.443.148	1.806.727.307	Rental and service change of apartment
Iuran keanggotaan	599.394.134	606.367.134	Membership charges
Jamuan dan sumbangan	214.798.347	11.338.100.080	Entertainment and donation
Pendapatan bunga	(8.546.597.216)	(9.729.605.735)	Interest income
Beban lain-lain	56.400.433.558	66.387.718.026	Other expenses
Jumlah - bersih	82.827.018.358	81.494.901.105	Subtotal -net
Laba kena pajak Perusahaan	63.630.749.000	48.676.904.000	Taxable income of the Company

Perhitungan beban dan utang pajak kini adalah sebagai berikut:

The current tax expense and payable are computed as follows:

	2021	2020	
Beban pajak kini			Current tax expense
Perusahaan	13.998.764.780	10.708.918.880	The Company
Entitas anak	2.040.964.860	2.015.703.360	Subsidiary
Jumlah beban pajak kini	16.039.729.640	12.724.622.240	Total current tax expense
Dikurangi pembayaran pajak dimuka:			Less prepaid taxes:
Perusahaan	6.350.378.372	6.291.748.556	The Company
Entitas anak	841.176.378	672.454.046	Subsidiary
Jumlah	7.191.554.750	6.964.202.602	Subtotal
Utang pajak	8.848.174.890	5.760.419.638	Tax payable
Rincian utang pajak:			Details of current tax payable:
Perusahaan	7.648.386.408	4.417.170.324	The Company
Entitas anak	1.199.788.482	1.343.249.314	Subsidiary
Jumlah utang pajak (Catatan 16)	8.848.174.890	5.760.419.638	Total tax payable (Note 16)

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah Indonesia menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 1/2020 dan pada tanggal 16 Mei 2020 telah ditetapkan sebagai Undang-undang No. 2 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease (Covid-19). Melalui peraturan ini, Pemerintah memutuskan beberapa kebijakan baru dan salah satunya terkait dengan penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebagai berikut:

- Tarif pajak penghasilan sebesar 22% yang berlaku pada tahun pajak 2020 dan 2021, dan
- Tarif pajak penghasilan sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

Pada tanggal 7 Oktober 2021, Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia mengesahkan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan, yang antara lain menetapkan tarif pajak penghasilan badan sebesar 22% untuk tahun pajak 2022 dan seterusnya.

Grup telah menerapkan penyesuaian atas tarif pajak yang berlaku dalam perhitungan pajak kininya.

Laba kena pajak dan beban pajak Perusahaan tahun 2020 sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) yang disampaikan Perusahaan kepada Kantor Pelayanan Pajak.

c. Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan - bersih Perusahaan dari perbedaan temporer masing-masing sebesar Rp 297.993.536 dan Rp 668.956.615 pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020 tidak diakui.

On March 31, 2020, the Government issued Government Regulation No. 1/2020 and on May 16, 2020 was stipulated as Law No. 2 Year 2020 related to State Financial Policies and Financial System Stability to cope with Corona Virus Disease (Covid-19) pandemic. Through this regulation, the Government issued some new policies which, among others, related to the change in the corporate income tax rate for domestic taxpayers and permanent establishments as follows:

- Corporate income tax rate of 22% effective for 2020 and 2021 fiscal years, and
- Corporate income tax rate of 20% effective for 2022 fiscal year.

On October 7, 2021, the House of Representatives of the Republic of Indonesia passed the Law on the Harmonization of Tax Regulations, which stipulates a corporate income tax rate of 22% for the fiscal year 2022 onwards, among others.

The Group has adopted the amendments of those prevailing tax rates in the current tax computation.

The taxable income and tax expense of the Company in 2020 are in accordance with the corporate income tax returns filed with the Tax Service Office.

c. Deferred Tax

The deferred tax assets - net on the Company's temporary differences as of December 31, 2021 and 2020 amounting to Rp 297,993,536 and Rp 668,956,615, respectively, have not been recognized.

d. Pajak Final

Perhitungan beban pajak final dan pajak dibayar dimuka adalah sebagai berikut:

d. Final Tax

The final tax expense and prepaid taxes are computed as follows:

	2021	2020	
Pajak final			Final tax
Perusahaan			The Company
Tahun 2021:			In 2021:
2,5% x Rp 1.138.891.940.838	28.472.298.521	-	2.5% x Rp 1,138,891,940,838
10% x Rp 9.357.794.857	935.779.486	-	10% x Rp 9,357,794,857
Tahun 2020:			In 2020:
2,5% x Rp 845.404.118.721	-	21.135.102.968	2.5% x Rp 845,404,118,721
10% x Rp 5.381.416.073	-	538.141.607	10% x Rp 5,381,416,073
Entitas anak	5.887.621.500	39.676.063.804	Subsidiary
Jumlah beban pajak final	35.295.699.507	61.349.308.379	Total final tax expense
Dikurangi pajak dibayar dimuka:			Less prepaid taxes:
Perusahaan	32.267.546.782	35.994.673.944	The Company
Entitas anak	13.540.190.928	47.501.092.073	Subsidiary
Jumlah	45.807.737.710	83.495.766.017	Subtotal
Pajak dibayar dimuka	(10.512.038.203)	(22.146.457.638)	Prepaid taxes
Rincian pajak dibayar dimuka			Details of prepaid taxes:
Perusahaan	2.859.468.775	14.321.429.369	The Company
Entitas anak	7.652.569.428	7.825.028.269	Subsidiary
Jumlah pajak dibayar dimuka (Catatan 9)	10.512.038.203	22.146.457.638	Total prepaid taxes (Note 9)

e. Surat Ketetapan Pajak

Selama tahun 2021, Perusahaan telah menerima Surat Tagihan Pajak atas Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2019 dan Pajak Penghasialn pasal 23 untuk tahun fiskal 2020 sejumlah Rp 141.000 yang telah dilunasi oleh Perusahaan pada tahun 2021.

Selama tahun 2020, Perusahaan telah menerima Surat Tagihan Pajak dan Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Pajak Penghasilan Pasal 25, 26 dan Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2017 sejumlah Rp 2.658.516.223 yang telah dilunasi oleh Perusahaan pada tahun 2020.

Selama tahun 2020, Perusahaan telah menerima Surat Tagihan Pajak atas Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2018 sejumlah Rp 500.000 yang telah dilunasi oleh Perusahaan pada tahun 2020.

e. Tax Assessment Letter

In 2021, the Company received Tax Invoice for Value Added Tax for fiscal year 2019 and Final Income Tax art 23 for fiscal year 2020 totaling to Rp 141,000, which had been settled by the Company in 2021.

In 2020, the Company received Tax Invoice and Tax Assessment Underpayment letter for Final Income Tax Art 25, 26 and Value Added Tax for fiscal year 2017 totaling to Rp 2,658,516,223, which had been settled by the Company in 2020.

In 2020, the Company received Tax Invoice for Value Added Tax for fiscal year 2018 totaling to Rp 500,000, which had been settled by the Company in 2020.

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak berdasarkan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rates to profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income follows:

	2021	2020	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	730.898.148.439	1.361.300.006.890	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Beban pajak final	29.408.078.007	21.673.244.575	Final tax expense
Penyesuaian pendapatan yang telah dikenakan pajak final	(650.214.512.852)	(494.259.412.997)	Income already subjected to final tax
Laba sebelum pajak entitas anak	(130.642.499.026)	(924.572.547.459)	Profit before tax of the subsidiary
Rugi sebelum pajak Perusahaan	(20.550.785.432)	(35.858.708.991)	Loss before tax of the Company
Beban pajak menurut tarif pajak yang berlaku	(4.521.172.795)	(7.888.915.978)	Tax expense at effective tax rate
Efek dari komponen pembiayaan	5.567.698.569	862.150.332	Effect of financing component
Pajak penghasilan karyawan yang ditanggung	1.688.681.636	1.576.680.412	Employee income tax
Beban sewa dan jasa pelayanan apartemen	258.597.493	397.480.008	Rental and service charge of apartment
Iuran keanggotaan	131.866.709	133.400.769	Membership charges
Jamuan dan sumbangan	47.255.636	2.494.382.028	Entertainment and donation
Pendapatan bunga	(1.880.251.388)	(2.140.513.262)	Interest income
Beban lain-lain	12.408.095.384	14.605.297.956	Other expenses
Bersih	18.221.944.039	17.928.878.243	Net
Subjumlah	13.700.771.244	10.039.962.265	Subtotal
Perbedaan temporer yang tidak diakui sebagai aset pajak tangguhan	297.993.536	668.956.615	Unrecognized deferred tax assets on temporary differences
Jumlah beban pajak Perusahaan	13.998.764.780	10.708.918.880	Tax expense of the Company
Jumlah beban pajak Entitas anak	2.040.964.860	2.015.703.360	Tax expense of the Subsidiary
Jumlah beban pajak	16.039.729.640	12.724.622.240	Total tax expense

36. Dividen Tunai

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan tanggal 30 November 2021, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 578.377.333.200 atau sebesar Rp 12 per saham dibayarkan pada bulan Desember 2021.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan tanggal 7 Mei 2021, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 313.287.722.150 atau sebesar Rp 6,5 per saham dibayarkan pada bulan Juni 2021.

36. Cash Dividends

Based on the Company's Stockholder's Meeting dated November 30, 2021, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 578,377,333,200 or equivalent to Rp 12 per share paid in December 2021.

Based on the Company's Stockholder's Meeting dated May 7, 2021, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 313,287,722,150 or equivalent to Rp 6.5 per share paid in June 2021.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan tanggal 24 November 2020, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 1.204.952.777.500 atau sebesar Rp 25 per saham dibayarkan pada bulan Desember 2020.

Based on the Company's Stockholder's Meeting dated November 24, 2020, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 1,204,952,777,500 or equivalent to Rp 25 per share paid in December 2020.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham yang didokumentasikan dalam Akta No. 06 tanggal 16 April 2020 dari Dr. Yurisa Martanti, SH., M.Kn., notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 1.012.160.333.100 atau sebesar Rp 21 per saham dibayarkan pada bulan April 2020.

Based on the Company's Stockholder's Meeting as documented in Notarial Deed No. 06 dated April 16, 2020 of Dr. Yurisa Martanti, S.H., M.Kn., a public notary in Jakarta, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 1,012,160,333,100 or equivalent to Rp 21 per share paid in April 2020.

37. Laba Per Saham / Earnings Per Share

Laba per saham dasar dihitung berdasarkan informasi berikut:

Basic earnings per share is computed based on the following data:

	2021	2020	
Jumlah laba teratribusikan pada pemilik entitas induk	714.740.525.315	1.347.650.476.293	Profit attributable to owners of the parent Company
Jumlah rata-rata tertimbang saham	48.198.111.100	48.198.111.100	Weighted average number of shares outstanding
Laba per saham dasar	14,83	27,96	Basic earnings per share

38. Sifat dan Transaksi Hubungan Berelasi / Nature of Relationship and Transactions with Related Parties

Sifat Pihak Berelasi / Nature of Relationship

a. PT Sumber Arusmulia dan Sojitz Corporation merupakan pemegang saham Perusahaan.

a. PT Sumber Arusmulia and Sojitz Corporation are stockholders of the Company.

b. Perusahaan yang sebagian pemegang saham dan/atau manajemennya sama dengan Grup, yaitu:

b. The companies which have partly the same stockholders and/or management as the Group are as follows:

- PT Asuransi Sinar Mas
- PT Bank Sinarmas Tbk
- PT Ekacentra Usahamaju
- PT Gema Kreasi
- PT Karya Dutamas Cemerlang
- PT Royal Oriental
- PT Samakta Mitra

c. Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, Grup memiliki investasi dalam ventura bersama di PT Panahome Deltamas Indonesia.

c. As of December 31, 2021 and 2020, the Group has investment in PT Panahome Deltamas Indonesia, a joint venture.

d. Sinarmas Land Limited adalah pemegang saham akhir Grup.

d. Sinarmas Land Limited is the ultimate parent company of the Group.

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Dalam kegiatan usahanya, Grup melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi antara lain:

a. Akun-akun berikut merupakan transaksi dengan pihak berelasi:

Transactions with Related Parties

In the normal course of business, the Group entered into certain transactions with related parties involving the following:

a. The accounts involving transactions with related parties are as follows:

	2021	2020	Persentase terhadap Jumlah Aset/Liabilitas/ *Percentage to Total Assets/Liabilities* 2021 %	2020 %
Aset/*Assets*				
Kas dan setara kas/*Cash and cash equivalents*				
PT Bank Sinarmas Tbk	81.461.972.985	27.728.498.356	1,33	0,41
Investasi dalam ventura bersama/ *Investment in a joint venture*				
PT Panahome Deltamas Indonesia	99.145.949.652	88.168.598.591	1,62	1,31
Liabilitas/*Liabilities*				
Biaya akrual/*Accrued expenses*				
Sojitz Corporation	-	690.460.875	-	0,06
PT Ekacentra Usahamaju	-	690.460.875	-	0,06
	-	1.380.921.750	-	0,12
Setoran jaminan/*Security deposit*				
PT Panahome Deltamas Indonesia	100.000.000	100.000.000	0,01	0,01
Liabilitas kontrak/*Contract liabilities*				
PT Panahome Deltamas Indonesia	60.219.715.500	-	7,89	-
Liabilitas sewa/*Lease liability*				
PT Royal Oriental	703.416.272	1.358.543.863	0,09	0,11
Utang lain-lain/*Other payables*				
Sojitz Corporation	734.712.000	-	0,10	-
PT Ekacentra Usahamaju	396.754.480	-	0,05	-
	1.131.466.480	-	0,15	-

	2021	2020	Persentase terhadap Jumlah Pendapatan/Beban/ *Percentage to Total Respective Revenues/Expenses* 2021 %	2020 %
Pendapatan usaha/*Revenues*				
PT Panahome Deltamas Indonesia	9.346.165.722	3.660.258.103	0,65	0,14
Beban penjualan/*Selling expenses*				
Komisi penjualan/*Sales commission*				
PT Ekacentra Usahamaju	20.706.445.649	6.904.608.750	48,46	7,53
Sojitz Corporation	868.886.292	9.163.440	2,03	0,01
Biaya manajemen/*Management fee*				
Sojitz Corporation	3.459.070.500	7.813.913.844	8,09	8,52
PT Ekacentra Usahamaju	1.460.443.146	7.850.950.230	3,42	7,76
PT Karya Dutamas Cemerlang	-	261.938.250	-	0,29
	26.494.845.587	22.840.574.514	62,00	24,11
Beban umum dan administrasi/*General and administrative expenses*				
Teknologi informasi/*Information technology*				
PT Samakta Mitra	2.912.581.382	2.433.723.882	2,82	1,73
Jasa profesional/Professional fee				
PT Gema Kreasi	-	10.000.000.000	-	7,12
Asuransi/*Insurance*				
PT Asuransi Sinar Mas	585.996.047	642.762.739	0,57	0,46
	3.498.577.429	13.076.486.621	3,39	9,31
Keuntungan pengelolaan lain-lain bersih/ *Gain on estate management operations and other - net*				
PT Panahome Detamas Indonesia	1.294.900.700	1.257.911.200	1,90	2,11
Pendapatan bunga/*Interest income*				
PT Bank Sinarmas Tbk	182.890.837	144.438.438	0,48	0,51

b. Grup mengasuransikan properti investasi dan aset tetap pada PT Asuransi Sinar Mas (Catatan 11 dan 12).

c. Berdasarkan perjanjian sewa tanggal 20 Januari 2020, Perusahaan menyewa ruangan kantor di Sinarmas Land Plaza dari PT Royal Oriental. Perjanjian ini akan berlaku mulai 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2023.

d. Pada tanggal 31 Maret 2016, Perusahaan menandatangi perjanjian dengan Sojitz Corporation (SC) dan Sinarmas Land Limited (SML). Perjanjian ini berlaku mulai tanggal 1 April 2016 sampai dengan tanggal 31 Maret 2017. Berdasarkan perjanjian ini, atas jasa yang diberikan oleh SC dan SML maka Perusahaan akan membayar biaya komisi dan biaya manajemen dengan rincian sebagai berikut:

- Saat SC mendatangkan pembeli atau penyewa, maka Perusahaan membayar biaya komisi untuk SC sebesar 2% dan biaya manajemen untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 1% dari total nilai transaksi;

- Saat SML mendatangkan pembeli atau penyewa, maka Perusahaan membayar biaya komisi untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 2,5% dan biaya manajemen untuk SC sebesar 0,5% dari total nilai transaksi.

Pada tanggal 7 April 2020, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2020 sampai dengan tanggal 31 Maret 2021.

Pada tanggal 7 April 2021, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2021 sampai dengan tanggal 31 Maret 2022.

Pada tahun 2021 dan 2020, Perusahaan membayar komisi penjualan kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 134.174.292 dan Rp 29.269.718.840. Sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar Rp 16.019.152.500 dan Rp 13.133.421.719 (Catatan 17 dan 29) dan biaya manajemen kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 4.584.752.250 dan Rp 1.902.043.219 sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar Rp 202.327.146 dan Rp 16.560.804.045 (Catatan 17 dan 29).

b. The Group insured its investment properties and property, plant and equipment with PT Asuransi Sinar Mas (Notes 11 and 12).

c. Based on rental agreement dated January 20, 2020, the Company leases an office space in Sinarmas Land Plaza from PT Royal Oriental from April 1, 2020 to March 31, 2023.

d. On March 31, 2016, the Company entered into an agreement with Sojitz Corporation (SC) and Sinarmas Land Limited (SML). The agreement is effective from April 1, 2016 until March 31, 2017. Based on this agreement, the Company will pay commissions and management fees to SC and SML, respectively as follows:

- When SC obtained customers or lessee, the Company shall pay commission fee of 2% to SC and management fee of 1% to SML/ SML Group Entity based on the total value of transactions;

- When SML obtained customers or lessee, the Company shall pay commission fee of 2.5% to SML/ SML Group Entity and management fee of 0.5% to SC based on the total value of transactions.

On April 7, 2020, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2020 until March 31, 2021.

On April 7, 2021, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2021 until March 31, 2022.

In 2021 and 2020, the Company paid sales commission to Sojitz amounting to Rp 134,174,292 and Rp 29,269,718,840, respectively. While, to SML/ SML Group Entity amounting to Rp 16,019,152,500 and Rp 13,133,421,719 (Notes 17 and 29), respectively, and management fee to Sojitz amounting to Rp 4,584,752,250 and Rp 1,902,043,219, respectively. While, to SML/ SML Group Entity amounting to Rp 202,327,146 and Rp 16,560,804,045, respectively, (Notes 17 and 29).

e. Pada tanggal 31 Maret 2016, PDM menandatangi perjanjian dengan Sojitz dan SML. Perjanjian ini berlaku mulai tanggal 1 April 2016 sampai dengan tanggal 31 Maret 2017. Berdasarkan perjanjian ini, atas jasa yang diberikan oleh Sojitz dan SML maka PDM akan membayar biaya komisi dan biaya manajemen dengan rincian sebagai berikut:

- Saat Sojitz mendatangkan pembeli atau penyewa, maka PDM membayar biaya komisi untuk Sojitz sebesar 2% dan biaya manajemen untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 1% dari total nilai transaksi;

- Saat SML mendatangkan pembeli atau penyewa, maka PDM membayar biaya komisi untk SML/SML Grup Entitas sebesar 2,5% dan biaya manajemen untuk Sojitz sebesar 0,5% dari total nilai transaksi.

Pada tanggal 7 April 2020, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2020 sampai dengan tanggal 31 Maret 2021.

Pada tanggal 7 April 2021, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2021 sampai dengan tanggal 31 Maret 2022.

Pada tahun 2021 dan 2020, PDM membayar biaya manajemen kepada Sojitz masing-masing sebesar nihil dan Rp 5.220.809.750. Sedangkan kepada SML/SML Grup masing-masing sebesar nihil dan Rp 5.220.809.750 (Catatan 17 dan 29).

e. On March 31, 2016, PDM entered an angreement with Sojitz and SML. The agreement is effective from April 1, 2016 until March 31, 2017. Based on this agreement, PDM will pay commissions and management fees to Sojitz and SML, respectively as follows:

- When Sojitz obtained customers or lessee, PDM shall pay commission fee of 2% to Sojitz and management fee of 1% to SML/SML Group Entity based on the total value of transactions;

- When SML obtained customers or lessee, PDM shall pay commission fee of 2.5% to SML/SML Group Entity and management fee of 0.5% to Sojitz based on the total value of transactions.

On April 7, 2020, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2020 until March 31, 2021.

On April 7, 2021, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2021 until March 31, 2022.

In 2021 and 2020, PDM paid management fee to Sojitz amounting to nil and Rp 5,220,809,750. While, to SML/SML Group Entity amounting to nil and Rp 5,220,809,750, respectively (Notes 17 and 29).

f. Grup memberikan kompensasi kepada karyawan kunci. Imbalan yang diberikan kepada direksi dan dewan komisaris adalah sebagai berikut:

f. The Group provides compensation to the key management personnel. The remuneration of directors and commissioners follows:

	2021	2020	Persentase terhadap Jumlah Beban Gaji/ *Percentage to Total Salaries Expenses* 2021	2020
			%	%
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek/ *Salaries and other short-term employee benefits*	11.107.660.690	11.450.699.649	21,25	22,11

39. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Grup adalah risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Kegiatan operasional Grup dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Grup.

Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Grup secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas.

Risiko Mata Uang Asing

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atas arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan nilai tukar.

Grup dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian tanah dan biaya konstruksi serta beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan reviu berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, jika mata uang Rupiah melemah/menguat sebesar Rp 1.000 terhadap Dolar Amerika Serikat dan sebesar Rp 10 terhadap Yen Jepang dengan variabel lain konstan, laba tahun berjalan akan lebih tinggi/rendah masing-masing sebesar Rp 7.539.059.270 dan Rp 1.074.436.270.

Risiko Kredit

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan atau pihak lawan, untuk memenuhi liabilitas kontraktualnya.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, piutang usaha dan aset lain-lain. Manajemen menempatkan kas dan deposito berjangka hanya pada bank yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari penjualan properti, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran.

39. Financial Risk Management Objectives and Policies

The main risks arising from the Group's financial instruments are foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk. The operational activities of the Group are managed in a prudential manner by managing those risks to minimize potential losses.

The Board of Directors has the responsibility to determine the basic principles of the Group's risk management as well as principles covering specific areas, such as foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk.

Foreign Exchange Risk

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The Group's major transactions (i.e. sale, land acquisition, construction cost and operating expenses) are mostly denominated in Rupiah currency. Transactions in foreign currency are only done for special purpose, and the management regularly reviews its foreign currency exposure.

As of December 31, 2021 and 2020, if the Rupiah currency had weakened/strengthened by Rp 1,000 against the U.S. Dollar and Rp 10 against Japanese Yen with all other variables held constant, profit for the year would have been by higher/lower Rp 7,539,059,270 and Rp 1,074,436,270, respectively.

Credit Risk

Credit risk arises from the possibility of customers or counterparties, inability to fulfill their contractual obligations.

Credit risk arises from cash and cash equivalents, trade accounts receivable and other current assets. Management placed cash and time deposits only with reputable and reliable banks. To minimize credit risk on receivable from sale of real estate properties, management imposes fines for the late payment.

Berikut adalah eksposur maksimal Grup yang terkait risiko kredit pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020:

The table below shows the Group's maximum exposures related to credit risk as of December 31, 2021 and 2020:

	2021	2020	
Kas dan setara kas	596.523.175.147	1.372.943.028.146	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	-	39.220.875.000	Trade accounts receivable
Aset lain-lain	103.791.796.818	7.035.256.079	Other current assets
Jumlah	700.314.971.965	1.419.199.159.225	Total

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul dari kemungkinan Grup mengalami kesulitan pendanaan untuk memenuhi komitmen dan liabilitas Grup kepada pihak kreditur pada saat jatuh tempo pembayaran.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan:

Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Group is not enough to cover the liabilities which become due.

In managing the liquidity risk, management monitors and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows, including loan maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

The table below analyzes the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows:

	2021					
	<= 1 Tahun/ *<= 1 Year*	>1 Tahun-2 Tahun/ *>1-2 Years*	>2 Tahun-5 Tahun/ *>2-5 Years*	> 5 Tahun/ *> 5 Years*	Nilai Tercatat/ *As Reported*	
Liablitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi						**Financial Liabilities at amortized cost**
Utang usaha	31.346.252.036	-	-	-	31.346.252.036	Trade accounts payable
Beban akrual	412.743.179	-	-	-	412.743.179	Accrued expenses
Setoran jaminan	33.022.098.803	-	-	-	33.022.098.803	Security deposits
Utang lain-lain	16.611.589.015	-	-	-	16.611.589.015	Other payables
Jumlah	81.392.683.033	-	-	-	81.392.683.033	**Total**

	2020					
	<= 1 Tahun/ *<= 1 Year*	>1 Tahun-2 Tahun/ *>1-2 Years*	>2 Tahun-5 Tahun/ *>2-5 Years*	> 5 Tahun/ *> 5 Years*	Nilai Tercatat/ *As Reported*	
Liablitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi						**Financial Liabilities at amortized cost**
Utang usaha	9.742.671.501	-	-	-	9.742.671.501	Trade accounts payable
Beban akrual	1.630.327.457	-	-	-	1.630.327.457	Accrued expenses
Setoran jaminan	31.276.502.635	-	-	-	31.276.502.635	Security deposits
Utang lain-lain	47.305.599.836	-	-	-	47.305.599.836	Other payables
Jumlah	89.955.101.429	-	-	-	89.955.101.429	**Total**

40. Perjanjian

a. Perjanjian Sewa – Grup sebagai Penyewa

Grup menandatangani perjanjian sewa ruang kantor dengan PT Royal Oriental, pihak berelasi, dengan periode sewa selama tiga (3) tahun.

Grup menandatangani perjanjian sewa lahan dengan PT Pertamina Gas (Pertagas), dengan periode sewa selama tiga (3) tahun.

Nilai tercatat aset hak-guna dan liabilitas sewa diungkapkan pada Catatan 13 dan 20.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian menyajikan saldo berikut berkaitan dengan sewa:

	2021	2020	
Beban amortisasi aset hak-guna	671.975.274	503.981.456	Amortization expense of right-of-use assets
Beban bunga atas liabilitas sewa	65.163.289	62.908.920	Interest expense on lease liability
Beban berkaitan dengan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah	1.022.083.671	1.723.736.302	Expenses relating to short-term leases and low-value assets
Jumlah	1.759.222.234	2.290.626.678	Total

Jumlah pengeluaran kas untuk sewa selama tahun yang berakhir 31 Desember 2021 dan 2020 adalah masing-masing sebesar Rp 2.115.095.338 dan Rp 2.789.413.222.

b. Perjanjian Kerjasama

- Pada tanggal 30 Mei 2017, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama dengan PanaHome Asia Pacific Pte. Ltd melalui anak perusahaan yaitu PT Panahome Gobel Indonesia (PHGI) dengan tujuan untuk mengembangkan proyek real estat di Kota Deltamas. Berdasarkan Akta Pendirian PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI) No. 9 tanggal 17 November 2017 dari Mina Ng, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, Perusahaan dan PHGI mendirikan PHDI. Bagian kepemilikan Perusahaan pada PHDI adalah sebesar 49%.

40. Agreement

a. Lease Agreement – the Group as Lessee

The Group entered into a lease agreement for lease of office space with PT Royal Oriental, related party, with lease term of three (3) years.

The Group entered into a lease agreement for lease of land with PT Pertamina Gas (Pertagas), with lease term of three (3) years.

The carrying value of right-of-use asset and lease liabilities related to the lease agreement are disclosed in Notes 13 and 20, respectively.

The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income shows the following amounts related to leases:

The total cash outflow for leases for the year ended December 31, 2021 and 2020 amounted to Rp 2,115,095,338 and Rp 2,789,413,222, respectively.

b. Cooperation Agreement

- On May 30, 2017, the Company signed a joint venture agreement with PanaHome Asia Pacific Pte. Ltd through a subsidiary is PT Panahome Gobel Indonesia (PHGI) to develop real estate project in Kota Deltamas. Based on Deed of Establishment of PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI) No. 9 dated November 17, 2017 of Mina Ng, S.H., M.Kn., a public notary in Jakarta, the Company and PHGI established PHDI. The Company's interest in PHDI is 49%.

- Pada tanggal 19 Desember 2002 (dengan addendum terakhir tanggal 18 Desember 2003), 17 Juli 2003, 26 Juni 2002 dan 23 Desember 2003 (dengan addendum terakhir tanggal 17 Januari 2015), Perusahaan mengadakan perjanjian dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh OCBC NISP untuk pembelian atas unit properti Perusahaan.

- On December 19, 2002 (with the latest addendum dated December 18, 2003), July 17, 2003, June 26, 2002 and December 23, 2003 (with the latest addendum dated January 17, 2015), the Company entered into an agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) for housing loan provided by OCBC NISP to the buyers of the Company's property units.

- Pada tanggal 26 Juni 2002, 17 Juli 2002, 19 Desember 2002 (dengan addendum terakhir tanggal 18 Desember 2003) dan 23 Desember 2003 (dengan addendum terakhir tanggal 17 Januari 2015), PT Pembangunan Deltamas (PDM), entitas anak, mengadakan perjanjian masing-masing dengan OCBC NISP dan BM (dengan addendum terakhir tanggal 31 Agustus 2018) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh OCBC NISP dan BM untuk pembelian atas unit properti PDM.

- On June 26, 2002, July 17, 2002, December 19, 2002 (with the latest addendum dated December 18, 2003) and December 23, 2003 (with the latest addendum dated January 17, 2015), PT Pembangunan Deltamas (PDM), the subsidiary, entered into an agreement with OCBC NISP and BM (with the latest addendum dated Agustus 31, 2018), respectively, for housing loan provided by OCBC NISP and BM to the buyers of PDM's property units.

- Pada tanggal 17 Februari 2004, Perusahaan dan PDM mengadakan perjanjian dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh CIMB Niaga untuk pembelian unit properti Perusahaan dan PDM.

- On February 17, 2004, the Company and PDM entered into an agreement with PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga) for housing loans provided by CIMB Niaga to the buyers of property units of the Company and PDM.

- Pada tanggal 10 Februari 2010 (dengan addendum terakhir tanggal 20 Desember 2019), Perusahaan dan PDM mengadakan perjanjian dengan PT Bank Permata Tbk (BP) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh BP untuk pembelian unit properti Perusahaan dan PDM.

- On February 10, 2010 (with the latest addendum dated December 20, 2019), the Company and PDM entered into an agreement with PT Bank Permata Tbk (BP) for housing loan provided by BP to the buyers of property units of the Company and PDM.

- Pada tanggal 10 Februari 2021, PDM mengadakan perjanjian dengan Citicorp International Limited (Citibank) untuk rekening penampungan yang disediakan oleh Citibank untuk pembelian unit properti PDM.

- On February 10, 2021, PDM entered into an agreement with Citicorp International Limited (Citibank) for escrow account provided by Citibank to the buyers of property units of PDM.

- Pada tanggal 14 Oktober 2021, PDM mengadakan perjanjian dengan United Overseas Bank Limited (UOB) untuk rekening penampungan yang disediakan oleh UOB untuk pembelian unit properti PDM.

- Pada tanggal 20 Juli 2018, PDM dan Yayasan Pemeliharaan Sekolah Jepang Jakarta menandatangani perjanjian sewa gedung sekolah untuk jangka waktu selama dua puluh (20) tahun yang dimulai pada tanggal 1 Maret 2019 sampai dengan 31 Maret 2039.

- Pada tanggal 18 September 2020, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pendahuluan Kerjasama dengan PT Jasamarga Japek Selatan (JJS), selaku pemegang hak pengusahaan jalan tol Jakarta - Cikampek II Selatan.

  Pada saat yang bersamaan, Perusahaan juga menandatangani Perjanjian Kerjasama yang mengatur tahap pelaksanaan serta Perjanjian Penyimpanan Sertifikat dan Dana dengan JJS dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI).

  Perusahaan menyerahkan jaminan 4 sertifikat tanah dengan luas keseluruhan sebesar 850.081 m^2 kepada BRI selaku Agen Penyimpanan yang setara dengan nilai perkiraan sebesar Rp 345.000.000.000.

  Perjanjian berakhir jika ada kesepakatan tertulis dari Perusahaan dan JJS akibat terjadinya keadaan kahar, salah satu pihak bangkrut/pailit, ataupun jika syarat pendahuluan belum dapat dipenuhi hingga 8 bulan sejak Perjanjian ditandatangani, kecuali dikesampingkan oleh JJS jika secara hukum memungkinkan, ataupun wanprestasi dari salah satu pihak.

- On October 14, 2021, PDM entered into an agreement with United Overseas Bank Limited (UOB) for for escrow account provided by UOB to the buyers of property units of PDM.

- On July 20, 2018, PDM and Yayasan Pemeliharaan Sekolah Jepang Jakarta entered into school building lease agreement for a period of twenty (20) years starting March 1, 2019 until March 31, 2039.

- On September 18, 2020, the Company signed a Preliminary Cooperation Agreement with PT Jasamarga Japek Selatan (JJS), as the holder of concession rights for the Jakarta - Cikampek II Selatan toll road.

  At the same time, the Company also signed a Cooperation Agreement governing the implementation stage and also a Certificate and Fund Deposit Agreement with JJS and PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI).

  The Company submits collateral for 4 land certificates with a total area of 850,081 square meters to BRI as the Depository Agent which is equivalent to an estimated value of Rp 345,000,000,000.

  The agreement is considered not valid anymore if there is a written agreement from the Company and JJS due to force majeure, one of the parties goes bankrupt, or if the preliminary conditions have not been fulfilled for up to 8 months since the agreement is signed, unless it is set aside by JJS if it is legally possible, or if default from one of the parties.

41. Segmen Operasi

Informasi segmen Grup dikelompokkan berdasarkan segmen usaha yaitu properti, hotel dan lain-lain.

41. Operating Segments

The Group's operating segments information is presented based on business segment, namely, property, hotel and others.

	2021				
	Properti/ *Property*	Hotel/ *Hotel*	Lain-lain/ *Others*	Konsolidasi/ *Consolidated*	
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian					Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Pendapatan usaha	1.430.145.402.970	10.591.416.546	-	1.440.736.819.516	Revenues
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	836.703.007.204	9.830.901.763	-	846.533.908.967	Segment gross profit
Laba (rugi) usaha	668.892.018.898	(3.663.390.301)	-	665.228.628.597	Operating profit (loss)
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih	9.932.100.372	(992.435.931)	56.729.855.401	65.669.519.842	Other income (expenses) - net
Laba (rugi) sebelum pajak	678.824.119.270	(4.655.826.232)	56.729.855.401	730.898.148.439	Profit (loss) before tax
Beban pajak kini	-	-	(16.039.729.640)	(16.039.729.640)	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	678.824.119.270	(4.655.826.232)	40.690.125.761	714.858.418.799	Profit (loss) for the year
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian					Consolidated Statements of Financial Position
Aset segmen *)	5.933.273.514.253	145.709.043.003	-	6.078.982.557.256	Segment assets *)
Liabilitas segmen **)	572.904.733.655	152.229.277.651	-	725.134.011.306	Segment liabilities **)
Informasi Lainnya					Other information
Beban penyusutan dan amortisasi	9.381.828.255	7.442.660.974	11.342.224.081	28.166.713.310	Depreciation and amortization expense

*) Tidak termasuk pajak dibayar dimuka/*Excludes prepaid taxes*
**) Tidak termasuk utang pajak/*Excludes taxes payable*

	2020				
	Properti/ *Property*	Hotel/ *Hotel*	Lain-lain/ *Others*	Konsolidasi/ *Consolidated*	
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian					Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Pendapatan usaha	2.616.461.859.634	12.838.440.555	-	2.629.300.300.189	Revenues
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	1.603.194.117.466	12.016.240.613	-	1.615.210.358.079	Segment gross profit
Laba (rugi) usaha	1.323.796.545.475	(2.021.946.720)	-	1.321.774.598.755	Operating profit (loss)
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih	(594.700.775)	(952.329.790)	41.072.438.700	39.525.408.135	Other income (expenses) - net
Laba (rugi) sebelum pajak	1.323.201.844.700	(2.974.276.510)	41.072.438.700	1.361.300.006.890	Profit (loss) before tax
Beban pajak kini	-	-	12.724.622.240	12.724.622.240	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	1.323.201.844.700	(2.974.276.510)	28.347.816.460	1.348.575.384.650	Profit (loss) for the year
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian					Consolidated Statements of Financial Position
Aset segmen *)	6.581.313.071.680	148.653.586.710	-	6.729.966.658.390	Segment assets *)
Liabilitas segmen **)	999.182.242.643	150.595.628.273	-	1.149.777.870.916	Segment liabilities **)
Informasi Lainnya					Other information
Beban penyusutan	3.891.180.143	8.061.971.132	11.381.428.558	23.334.579.833	Depreciation expense

*) Tidak termasuk pajak dibayar dimuka/*Excludes prepaid taxes*
**) Tidak termasuk utang pajak/*Excludes taxes payable*

42. Aset Moneter dalam Mata Uang Asing

Tabel berikut ini mengungkapkan jumlah aset moneter konsolidasian dalam mata uang asing:

42. Monetary Assets Denominated in Foreign Currency

The following table shows the consolidated monetary assets denominated in foreign currencies:

		2021		2020		
		Mata uang asing/ *Original currency*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent in Rupiah*	Mata uang asing/ *Original currency*	Ekuivalen Rupiah/ *Equivalent in Rupiah*	
Aset						**Assets**
Kas dan setara kas	USD	979.807	13.980.860.234	1.013.509	14.295.541.907	Cash and cash equivalents
	JPY	6.092.727	754.827.948	6.092.727	831.474.454	
Aset lain-lain - Bank	USD	6.498.325	92.724.592.985	-	-	Other assets - Cash in bank
Jumlah Aset - Bersih			107.460.281.167		15.127.016.361	**Net Assets**

Pada tanggal 31 Desember 2021 dan 2020, kurs konversi yang digunakan Grup diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian.

As of December 31, 2021 and 2020, conversion rates used by the Group were disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements.

43. Ketidakpastian Kondisi Ekonomi

Perlambatan perekonomian global dan dampak negatif yang terjadi pada pasar finansial utama di dunia yang diakibatkan oleh penyebaran pandemi virus Corona (Covid-19) pada tahun 2020 telah menimbulkan volatilitas yang tinggi pada nilai wajar instrumen keuangan, terhentinya perdagangan, gangguan operasional perusahaan, pasar saham yang tidak stabil, volatilitas nilai tukar mata uang asing dan likuiditas yang ketat pada sektor-sektor ekonomi tertentu di Indonesia, termasuk industri real estat, yang dapat berkelanjutan dan berdampak terhadap keuangan dan operasional Grup. Kemampuan Indonesia untuk meminimalkan dampak perlambatan perekonomian global terhadap pereonomian nasional sangat tergantung pada tindakan pemberantasan ancaman Covid-19 tersebut, selain kebijakan fiskal dan kebijakan lainnya yang diterapkan oleh Pemerintah. Kebijakan tersebut, termasuk pelaksanaannya dan kejadian yang timbul, berada di luar kontrol Grup.

43. Economic Environment Uncertainty

The global economic slowdown and negative impact on major financial market casued by the pandemic spread of coronavirus (Covid-19) in year 2020 has resulted to increased volatility in the value of financial instruments, trading interruptions, disruptions to operations of companies, unstable stock market, volatility of foreign currency exchange rates and tight liquidity in certain sectors in Indonesia, including the real estate industry, which may continue and result to unfavorable financial and operating impact to the Group. Indonesia's ability to minimize the impact of the global economic slowdown on the country's economy is largely dependent on the eradication of Covid-19 threat, as well as the fiscal and other measures that are being taken and will be undertaken by the government authorities, these measures, actions and events are beyond the Group's control.

44. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Pada tanggal 18 Januari 2022, PT Pembangunan Deltamas (PDM), entitas anak, menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Penghasilan pasal 4 ayat 2, pasal 21, pasal 23, pasal 25, pasal 26 dan Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2017 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 7.427.028.996 yang telah dilunasi pada tanggal 14 Februari 2022.

Pada tanggal 18 Januari 2022, PDM menerima Surat Tagihan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2017 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 275.272.386 yang telah dilunasi pada tanggal 14 Februari 2022.

44. Events After the Reporting Date

On January 18, 2022, PT Pembangunan Deltamas (PDM), a subsidiary, received Tax Assessment Letter for Tax Assessment Letter for Underpayment of Income Tax art 4 (2), art 21, art 23, art 25, art 26 and Value Added Tax for fiscal year 2017 totaling to Rp 7,427,028,996, which had been settled on February 14, 2022.

On January 18, 2022, PDM received Tax Invoice Letter for Underpayment of Value Added Tax for fiscal year 2017 totaling to Rp 275,272,386, which had been settled on February 14, 2022.

45. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas Konsolidasian

Aktivitas investasi dan aktivitas pendanaan yang tidak mempengaruhi kas Grup:

45. Supplemental Disclosures for Consolidated Statements of Cash Flows

The following are the noncash investing and financing activities of the Group:

	2021	2020	
Reklasifikasi persediaan menjadi properti investasi (Catatan 11)	1.896.850.208	1.053.844.920	Reclassification from inventories to investment properties (Note 11)
Utang penambahan aset tetap (Catatan 12)	6.995.000	-	Liabilities arising from acquisition of property, plant and equipment (Note 12)
Penambahan liabilitas sewa berdasarkan PSAK No. 73 (Catatan 20)	-	2.078.834.743	Addition of lease liability based on PSAK No. 73 (Note 20)
Penambahan aset hak-guna berdasarkan PSAK No. 73 (Catatan 13)	-	2.015.925.823	Addition of right of-use-assets based on PSAK No. 73 (Note 13)

46. Rekonsiliasi Liabilitas Konsolidasian yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

46. Reconciliation of Consolidated Liabilities Arising from Financing Activities

	1 Januari/*January 1*, 2021	Arus kas pendanaan/ *Financing cash flows*	Perubahan Nonkas/ *Non-cash Changes* Perubahan lainnya/ *Other changes*	31 Desember/ *December 31,* 2021	
Liabilitas sewa	1.358.543.863	(720.290.880)	65.163.289	703.416.272	Lease liability

	1 Januari/*January 1*, 2020	Arus kas pendanaan/ *Financing cash flows*	Perubahan Nonkas/ *Non-cash Changes* Perubahan lainnya/ *Other changes*	31 Desember/ *December 31,* 2020	
Liabilitas sewa	-	(720.290.880)	2.078.834.743	1.358.543.863	Lease liability

47. Standar Akuntansi Keuangan Baru dan Penyesuaian atas Laporan Keuangan

Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK)

Diterapkan pada Tahun 2021

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2021, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak berdampak material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amandemen PSAK No. 22, Kombinasi Bisnis tentang Definisi Bisnis
- Amandemen PSAK No. 55: Instrumen Keuangan: Pengakuan dan Pengukuran, tentang Reformasi Acuan Suku Bunga – Tahap 2
- Amandemen PSAK No. 60: Instrumen Keuangan: Pengungkapan, tentang Reformasi Acuan Suku Bunga – Tahap 2

47. New Financial Accounting Standards and Adjustment of Financial Statements

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK)

Adopted during 2021

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2021 and relevant for the Group, did not result in substantial changes of the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported in the consolidation financial statements:

- Amendment to PSAK No. 22, Business Combination regarding Definition of Business
- Amendment to PSAK No. 55: Financial Instruments: Recognition and Measurement, on Interest Rate Benchmark Reform – Phase 2
- Amendment to PSAK No. 60: Financial Instruments: Disclosures, on Interest Rate Benchmark Reform – Phase 2

- Amandemen PSAK No. 71: Instrumen Keuangan, tentang Reformasi Acuan Suku Bunga – Tahap 2
- Amandemen PSAK No. 73: Sewa, tentang Reformasi Acuan Suku Bunga – Tahap 2

- Amendment to PSAK No. 71: Financial Instruments, on Interest Rate Benchmark Reform – Phase 2
- Amendments to PSAK No. 73: Leases, on Interest Rate Reference Reform – Phase 2

Diterapkan pada Tahun 2020

Penerapan PSAK No. 72

Grup menerapkan PSAK No. 72 secara efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2020.

Atas penerapan PSAK No. 72, Grup mengakui dampak kumulatif dari penerapan awal standar baru sebagai penyesuaian terhadap saldo awal saldo laba sebagai berikut:

Adopted during 2020

Application of PSAK No. 72

The Group has applied PSAK No. 72 effective for the financial year beginning January 1, 2020.

The Group has applied PSAK No. 72 by recognizing the cumulative effect of initially applying the new standards as an adjustment to the beginning balance of retained earning as follows:

	Saldo laba/ *Retained earnings*	
Saldo 31 Desember 2019	1.284.792.360.745	Balance as of December 31, 2019
Penyesuaian saldo atas penerapan awal PSAK No. 72	(108.599.793.277)	Opening balance adjustment upon initial application of PSAK No. 72
Saldo 1 Januari 2020 setelah penyesuaian PSAK No. 72	1.176.192.567.468	Balance as of January 1, 2020 after adjustment for PSAK No. 72

Tabel berikut menunjukkan saldo beberapa pos-pos laporan posisi keuangan konsolidasian untuk saldo awal 1 Januari 2020 setelah penerapan PSAK No. 72.

The following table shows the balance of several items on consolidated statement of financial position for the opening balance January 1, 2020 after the application of PSAK No. 72.

	Saldo 31 Desember 2019/ *Balance as of December 31, 2019*	Penyesuaian PSAK 72/ *Adjustment PSAK 72*	Saldo 1 Januari 2020/ *Balance as of January 1, 2020*	
LAPORAN POSISI KEUANGAN				STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
Aset Lancar				Current Assets
Piutang usaha - Pihak ketiga	1.090.422.216.000	(42.047.363.158)	1.048.374.852.842	Trade accounts receivable - Third parties
Investasi dalam ventura bersama	91.448.672.038	(1.059.655.825)	90.389.016.213	Investment in a joint venture
Liabilitas Jangka Pendek				Current liabilites
Liabilitas kontrak	-	886.196.392.014	886.196.392.014	Contract liabilities
Uang muka diterima	819.643.961.895	(819.643.961.895)	-	Advance received
Saldo Laba	1.284.792.360.745	(108.599.793.277)	1.176.192.567.468	Retained earnings
Kepentingan nonpengendali	3.405.942.979	(36.741.353)	3.369.201.626	Non-controlling interest

PSAK No. 72: Pendapatan dari Kontrak dengan Pelanggan

Penerapan PSAK No. 72 mengakibatkan perubahan kebijakan akuntansi dan penyesuaian terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai berikut:

Pengakuan pendapatan dan komponen pendanaan

Sebelum 1 Januari 2020, Grup mengakui pendapatan dari penjualan properti real estat ketika semua kondisi tertentu terpenuhi dan semua pembayaran yang diterima dimuka dari pembeli diakui sebagai uang muka penjualan. Berdasarkan PSAK No. 72, Grup, setelah menerapkan model lima langkah untuk memperhitungkan pendapatan dari kontrak dengan pelanggan, mengakui pendapatan pada suatu titik waktu, dan uang yang diterima dimuka sebelum pengendalian dialihkan dianggap mengandung pembiayaan komponen, sehingga harga transaksi disesuaikan dengan nilai waktu uang.

Dengan menerapkan PSAK No. 72, pada tanggal 1 Januari 2020 liabilitas kontrak Grup meningkat masing-masing sebesar Rp 886.196.392.014, sementara piutang usaha – pihak ketiga, investasi dalam ventura bersama, uang muka diterima, saldo laba dan kepentingan nonpengendali Grup berkurang masing-masing sebesar Rp 42.047.363.158, Rp 1.059.655.825, Rp 819.643.961.895, Rp 108.595.793.277 dan Rp 36.741.353.

Pengakuan beban

Pada periode pelaporan sebelumnya, biaya dari kontrak dengan pelanggan diakui pada saat terjadinya. Berdasarkan PSAK No. 72, biaya yang berhubungan langsung untuk mendapatkan kontrak dikapitalisasi sebagai beban dari kontrak dengan pelanggan pada akun “Biaya dibayar dimuka” dan diamortisasi secara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa terkait kepada pelanggan.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Amandemen atas PSAK yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

1 Januari 2022

- Amandemen PSAK No. 22, Kombinasi Bisnis tentang Acuan Kerangka Konseptual

PSAK No. 72: Revenue from Contracts with Customers

The application of PSAK No. 72 resulted in changes in accounting policies and adjustments to the amounts recognized in the consolidated financial statements as follows:

Revenue recognition and financing component

Prior to January 1, 2020, the Group recognized revenues from sale of real estate properties when all certain conditions are met and all payments received in advance from buyers are recognized as sales advances. Under PSAK No. 72, the Group, upon applying the five-step model to account for revenues from contract with customers, recognized revenues at point in time, and the cash received in advance prior to the control transfer of the property is deemed to contain financing component, thus the transaction price is adjusted for the time value of money.

By applying this standard, as of January 1, 2020 the Group’s contract liabilities increased by Rp 886,196,392,014. In addition, the Group’s trade accounts receivable – third party, investments in a joint venture, advances received, retained earnings and noncontrolling interest decreased by Rp 42,047,363,158 Rp 1,059,655,825, Rp 819,643,961,895, Rp 108,599,793,277 and Rp 36,741,353, respectively.

Cost recognition

In previous reporting period, expense from contracts with customers are recognized when they are incurred. Under PSAK No. 72, the costs directly related to obtaining the contract ("cost to obtain") are capitalized as cost from contract with customers in “Prepaid expenses” account and amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the related goods or services to the customers.

Issued but not yet effective

Amendments to financial accounting standard issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

January 1, 2022

- Amendment to PSAK No. 22, Business Combination regarding Reference to Conceptual Frameworks

- Amandemen PSAK No. 57, Provisi, Kewajiban Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak yang Memburuk – Biaya Pemenuhan Kontrak

- Penyesuaian Tahunan 2020 – PSAK No. 71, Instrumen Keuangan – Biaya dalam Pengujian '10 Persen' untuk Penghentian Pengakuan Liabilitas Keuangan

- Amendment to PSAK No. 57, Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets regarding Aggravating Contracts – Contract Fulfillment Costs

- 2020 Annual Improvements – PSAK No. 71, Financial Instruments – Fees in '10 Percent' Test for Derecognition of Financial Liabilities

1 Januari 2023

- Amandemen PSAK No. 1, Penyajian Laporan Keuangan – Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang

January 1, 2023

- Amendments to PSAK No. 1, Presentation of Financial Statements – Classification of Liabilities as Current or Non-Current

Grup masih mengevaluasi dampak penerapan amandemen PSAK di atas dan dampak terhadap laporan keuangan konsolidasian dari penerapan amandemen PSAK tersebut belum dapat ditentukan.

The Group is still evaluating the effects of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

****

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank

2021

Laporan Tahunan
Laporan Keberlanjutan
Annual Report
Sustainability Report

Deltamas

PT Puradelta Lestari Tbk

Marketing Office Kota Deltamas
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM. 37
Cikarang Pusat 17530
Bekasi, Jawa Barat

Telp : 021 - 89971188

www deltamas id