



Deltamas

PT Puradelta Lestari Tbk

Strengthening the Foundation, Building New Growth Engines

Memperkuat Landasan, Membangun Mesin Pertumbuhan Baru



2022

Laporan Tahunan & Laporan Keberlanjutan
Annual Report & Sustainability Report

www.deltamas.id
IDX : DMAS

sojitz
New way, New value

sinarmas land



Strengthening the Foundation, Building New Growth Engines

Memperkuat Landasan, Membangun Mesin Pertumbuhan Baru

Sejak berdirinya Perseroan di tahun 1993, kami telah berupaya membangun dan memperkuat posisi Kota Deltamas, sebagai kota mandiri terintegrasi, yang meliputi kawasan industri, komersial, dan hunian di mana para pelanggan dapat bekerja, hidup, dan bersantai di satu lokasi, jauh dari tekanan hidup di kota besar.

Sejalan dengan pesatnya adopsi teknologi digital di Indonesia, kami kembangkan lebih lanjut konsep kota mandiri ini, melalui alokasi sumber daya untuk mendukung pengembangan bisnis digital di negeri ini.

Inisiatif baru ini menjanjikan potensi pertumbuhan yang sangat menarik tidak saja bagi Perseroan, namun juga bagi para pelanggan Kota Deltamas melalui penciptaan berbagai lapangan kerja dan peluang usaha baru. Hal ini juga merupakan refleksi dari agilitas dan fleksibilitas kami dalam merespon trend pasar yang baru, serta komitmen kami untuk senantiasa menghadirkan produk dan layanan terbaik bagi para pelanggan industri, komersial, dan hunian.

Since the founding of this Company in 1993, we have put efforts to build and strengthen Kota Deltamas' position, as a self-sustained, integrated township, comprising of industrial, commercial, and residential areas where tenants can work, live, and relax in a single location, away from the pressure of living in big cities.

In line with the rapid adoption of digital technologies in Indonesia, we further extend our self-sustained township concept, by allocating resources to support the development of digital businesses in this country.

This initiative promises exciting growth potentials not just for the Company but also for Kota Deltamas' tenants and residents, by creating new job and business opportunities. It also reflects our agility and flexibility in responding to new market trends, as well as our commitment to always provide the best products and services to our industrial, commercial, and residential customers.

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENT

Daftar Isi Table of Content	4
Perusahaan di tahun 2022 The Company in 2022	8

	Kilas Kinerja 2022 Performance 2022 Highlights	10
	Ikhtisar Keuangan Financial Highlights	12
	Ikhtisar Saham Stock Highlights	14
	Kilas Peristiwa 2022 2022 Event Highlights	16



	Laporan Manajemen Management Report	18
	Laporan Presiden Komisaris Board of Commissioners' Report	20
	Laporan Presiden Direktur Board of Directors' Report	26



	Profil Perusahaan Company Profile	32
	Informasi Perusahaan Company Information	32
	Jejak Langkah Milestones	36
	Sekilas perusahaan Company At A Glance	38
	Visi dan Misi Vision and Mission	42
	Nilai-Nilai Perusahaan Corporate Values	43
	Struktur Organisasi Organizational Structure	44
	Profil Dewan Komisaris Profile of the Board of Commissioners	46
	Profil Direksi Profile of the Board of Directors	52
	Profil Komite Audit Profile of the Audit Committee	56
	Profil Unit Audit Internal Profile of the Head of Internal Audit Unit	59
	Profil Sekertaris Perusahaan Profile of the Corporate Secretary	60
	Informasi Pemegang Saham Shareholders' Information	61
	Dividen Historis Historical Dividends	65
	Entitas Anak dan Ventura Bersama Subsidiary and Joint Venture Company	65
	Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) Human Capital Development	66
	Penghargaan dan Pengakuan Awards and Recognitions	69



Analisa & Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis

70

Kajian Makroekonomi & Industri Macroeconomic & Industry Reviews	72
Kajian Usaha Business Review	74
2023 : Peluang dan Tantangan 2023 : Opportunities and Challenges	87
Kinerja Keuangan di Tahun 2022 Financial Performance in 2022	88



GIIC Industrial Estate
Kota Deltamas



Tata Kelola Perusahaan

Corporate Governance

108

Tata Kelola Perusahaan Corporate Governance	109
Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) General Meetings Of Shareholders (GMS)	115
Dewan Komisaris Board Of Commissioners	136
Direksi Board of Directors	144
Komite Audit Audit Committee	151
Fungsi Nominasi Dan Remunerasi The Nomination And Remuneration Function	154
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	156

Unit Audit Internal Internal Audit Unit	164
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	168
Manajemen Risiko Risk Management	168
Audit Eksternal External Audit	170
Kode Etik Code of Conduct	170
Sistem Pelaporan Pelanggan Whistleblowing System	172
Program Kepemilikan Saham oleh Karyawan dan Manajemen Employee and Management Stock Option Program	172
Kebijakan Pengungkapan Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi Policy on the Disclosure of BOC' and BOD' Share Ownership	172
Kebijakan Anti Korupsi Anti Corruption Policy	173
Kasus Hukum Legal Cases	173
Sanksi Administratif Administrative Sanctions	173
Akses terhadap Informasi Perusahaan Access to Company's Information	174
Penerapan atas Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka Implementation of Corporate Governance Guidelines of Public Company	175



Hotel Le Premier
Le Premier Hotel



Laporan Keberlanjutan Sustainability Report

182

Tema Theme	185	Laporan Direksi Message from the Board of Directors	196
Tentang Laporan Ini About This Report	186	Tata Kelola Berkelanjutan Sustainable Governance	200
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	187	Pillar 1 : Perusahaan Properti Terbaik Pillar 1 : Best in Class Real Estate	209
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan 2022 2022 Overview of Performance on Sustainability Aspects	192	Pillar 2 : Perubahan Iklim dan Lingkungan Pillar 2 : Climate Change & The Environment	222
Sekilas Perusahaan The Company at a Glance	193	Pillar 3 : Masyarakat yang Berkelanjutan Pillar 3 : Sustainable Communities	232
Visi dan Misi Vision and Mission	193	Pillar 4 : Dukungan Terhadap Pendidikan Pillar 4 : Educational Patronage	236
Nilai-Nilai Perusahaan Company Values	194	Daftar Indeks POJK No. 51/POJK.03/2017 Daftar Indeks POJK No. 51/POJK.03/2017	238
Informasi Umum Perseroan General Company Information	195	Lembar Umpan Balik Feedback Form	244





**Surat Pernyataan Dewan Komisaris dan Direksi tentang
Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2022 PT Puradelta Lestari Tbk**
Statement of the Board of Commissioners and the Board of Directors on the
Responsibility for the 2022 Annual Report of PT Puradelta Lestari Tbk

250



**Laporan Keuangan Konsolidasian untuk Tahun-Tahun
yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021**
Consolidated Financial Statements for the years Ended
on December 31, 2022 and 2021

250



Pendapatan
Revenues

Rp1,932

Miliar
Billion

Laba Bersih
Net Profit

Rp1,217

Miliar
Billion

Jumlah Aset
Total Assets

Rp6,623

Miliar
Billion

Pra-Penjualan
Marketing Sales

Rp1,864

Miliar
Billion

Kapitalisasi Pasar
Market Capitalization

Rp7,663

Miliar
Billion

PERUSAHAAN DI TAHUN 2022

THE COMPANY IN 2022



Penjualan Lahan Industri Industrial Land Sales

60

Hektar
Hectares



Jumlah Karyawan Total Employees

459

Orang
People



Penggunaan Energi Terbarukan Usage of Renewable Energy

4,698

MWh

Jumlah Utang
Amount of Debt

Rp0

Dividen Tunai Tahun Buku 2021
Cash Dividend Fiscal Year 2021

Rp699

Miliar
Billion



Kilas Kinerja 2022

2022 Performance
Highlights





IKHTISAR KEUANGAN

FINANCIAL HIGHLIGHTS

Angka-angka pada seluruh tabel dan grafik dalam Laporan Tahunan ini menggunakan notasi Bahasa Inggris
Numerical Notations in all tables and graphs in this Annual Report are presented in English notation

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million of Rupiah, unless otherwise stated

	2022	2021	2020	
Pendapatan Usaha	1,932,426	1,440,737	2,629,300	Revenues
Laba Kotor	1,375,145	846,534	1,615,210	Gross Profit
Laba Usaha	1,176,720	665,229	1,321,775	Operating Profit
Laba Tahun Berjalan	1,218,496	714,858	1,348,575	Profit for the Year
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Diatribusikan kepada:				Profit for the Year Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	1,217,292	714,741	1,347,650	Owners of the Parent
Kepentingan Non-pengendali	1,204	118	925	Non-controlling Interest
Jumlah Penghasilan Komprehensif	1,217,976	715,443	1,358,827	Total Comprehensive Income
Jumlah Laba Komprehensif yang Dapat Diatribusikan kepada:				Total Comprehensive Income Attributable to:
Pemilik Entitas Induk	1,216,772	715,324	1,357,899	Owners of the Parent
Kepentingan Non-pengendali	1,204	119	927	Non-controlling Interest
Laba per Saham Dasar (Rp)	25.26	14.83	27.96	Basic Earnings per Share (Rp)

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Position

Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million of Rupiah, unless otherwise stated

	2022	2021	2020	
Jumlah Aset	6,623,414	6,113,942	6,752,233	Total Assets
Jumlah Aset Lancar	3,797,720	3,165,390	3,741,930	Total Current Assets
Jumlah Liabilitas	898,765	762,768	1,224,176	Total Liabilities
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	788,646	700,412	1,166,978	Total Current Liabilities
Jumlah Ekuitas	5,724,649	5,351,173	5,528,057	Total Equity

Laporan Arus Kas Konsolidasian

Consolidated Statements of Cash Flows

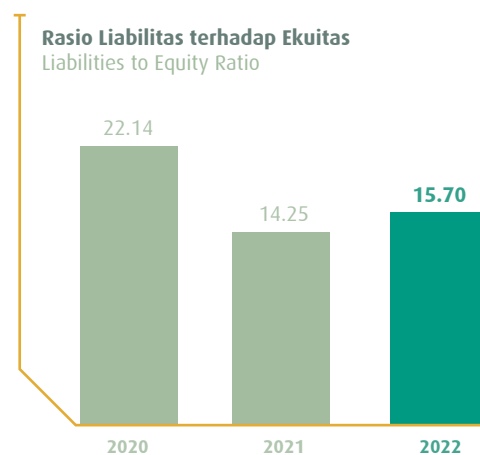
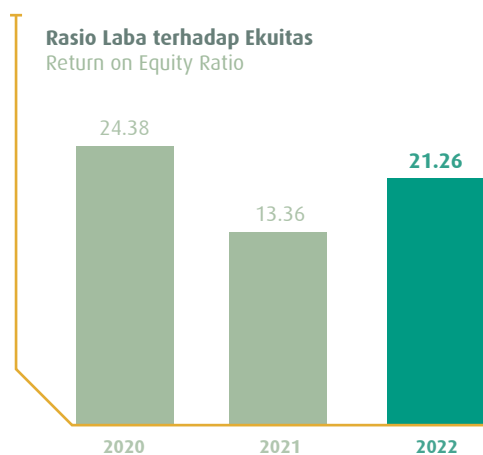
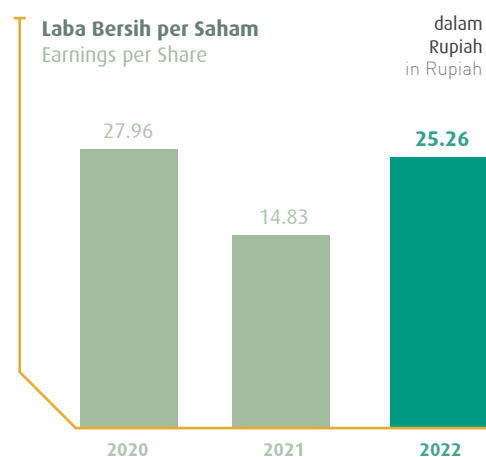
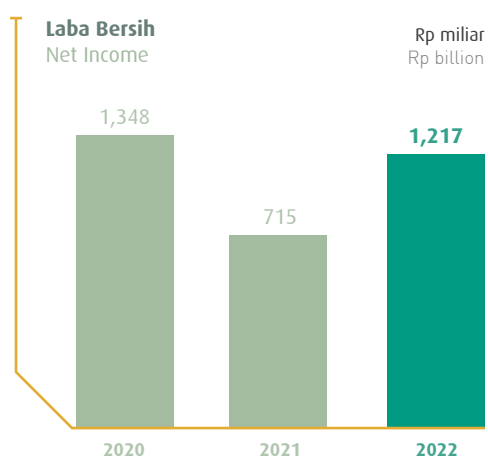
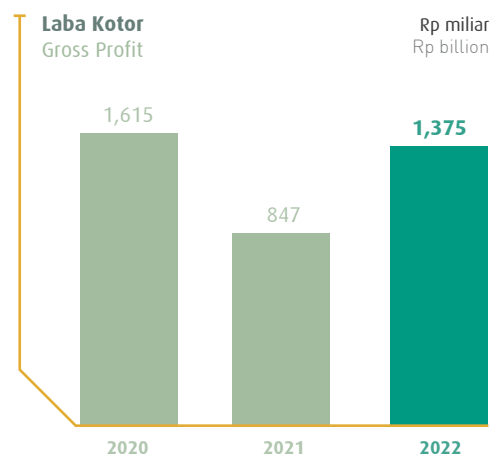
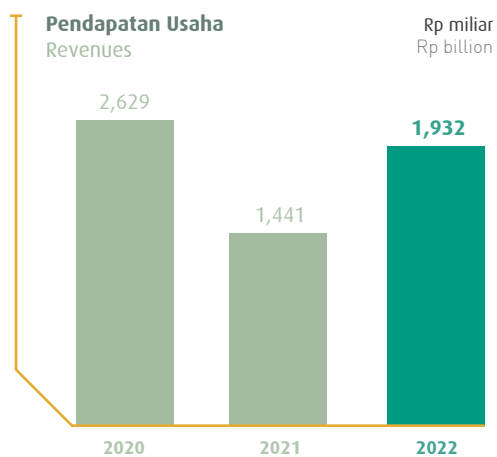
Dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain
In million of Rupiah, unless otherwise stated

	2022	2021	2020	
Arus Kas dari Aktivitas Operasi	1,270,131	122,905	2,897,585	Cash Flows from Operating Activities
Arus Kas dari Aktivitas Investasi	(262,213)	(6,302)	25,280	Cash Flows from Investing Activities
Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan	(845,078)	(893,112)	(2,218,593)	Cash Flows from Financing Activities

Rasio-Rasio Keuangan (%)

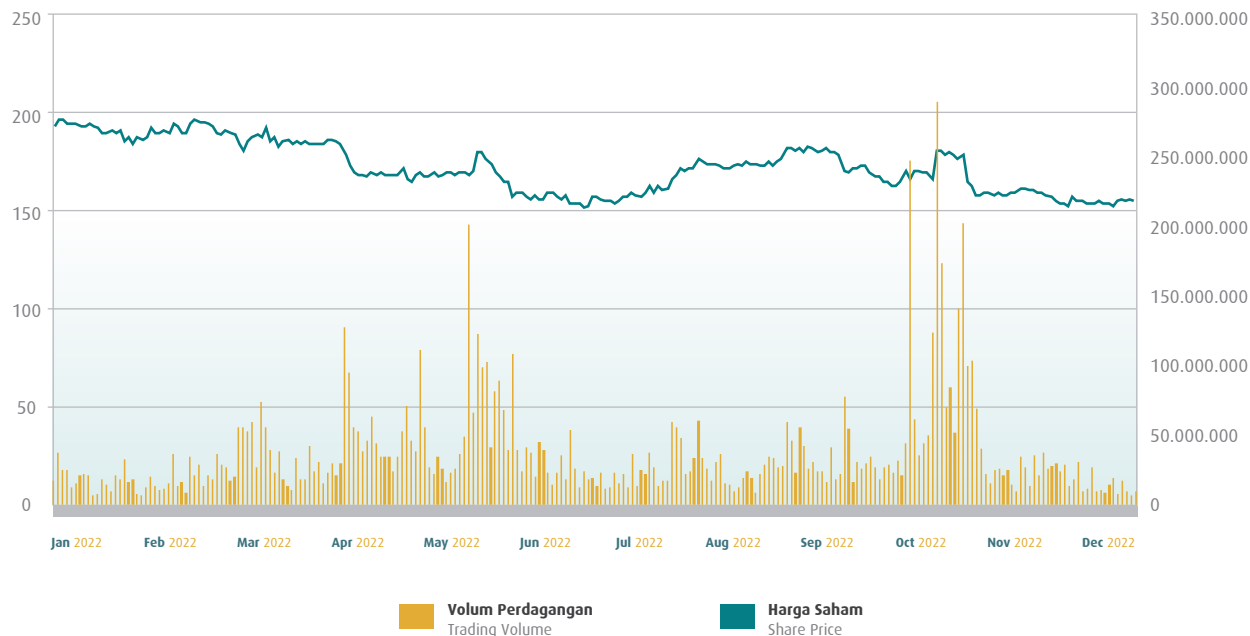
Financial Ratios (%)

	2022	2021	2020	
Rasio Laba Kotor terhadap Pendapatan	71.16	58.76	61.43	Gross Profit Margin
Rasio Laba Bersih Terhadap Pendapatan	62.99	49.61	51.26	Net Income Margin
Rasio Laba Bersih terhadap Aset	18.38	11.69	19.96	Return to Assets
Rasio Laba Bersih terhadap Ekuitas	21.26	13.36	24.38	Return to Equity
Rasio Lancar	481.55	451.93	320.65	Current Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Aset	13.57	12.48	18.13	Liabilities to Assets Ratio
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas	15.70	14.25	22.14	Liabilities to Equity Ratio



IKHTISAR SAHAM

STOCK HIGHLIGHTS



Kinerja Saham Tahun 2022

Stock Performance 2022

Bulan Month	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume Rata-Rata Transaksi Average Trading Volume
January	200	184	187	17,396,167
February	198	187	189	19,625,056
March	193	182	185	34,046,255
April	188	168	174	44,785,832
May	180	165	171	52,119,167
June	185	159	160	54,949,810
July	169	156	163	21,743,676
August	180	163	176	27,309,659
September	188	168	172	33,505,309
October	189	162	182	65,699,362
November	183	161	163	52,064,327
December	164	156	159	17,484,632



Harga Saham, Volume Perdagangan, dan Nilai Kapitalisasi Pasar per-Triwulan 2021-2022

2020-2021 Quarterly Share Price, Trading Volume, and Market Capitalization

Keterangan Description	2022			
	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	200	188	188	189
Terendah (Rp) Lowest (Rp)	182	156	156	156
Penutupan (Rp) Closing (Rp)	185	160	172	159
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Unit)	23,689,159	50,618,269	27,519,548	45,082,774
Jumlah Saham yang Beredar (Saham) Number of Outstanding Shares (Unit)	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100
Kapitalisasi Pasar (Dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization (In million of Rupiah)	8,916,651	7,711,698	8,290,075	7,663,500

Keterangan Description	2021			
	Q1	Q2	Q3	Q4
Tertinggi (Rp) Highest (Rp)	256	252	216	238
Terendah (Rp) Lowest (Rp)	212	192	173	190
Penutupan (Rp) Closing (Rp)	236	192	194	191
Volume Rata-Rata Transaksi Harian (Saham) Average Daily Trading Volume (Unit)	82,365,185	30,844,917	25,313,327	32,256,803
Jumlah Saham yang Beredar (Saham) Number of Outstanding Shares (Unit)	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100	48,198,111,100
Kapitalisasi Pasar (Dalam jutaan Rupiah) Market Capitalization (In million of Rupiah)	11,374,754	9,254,037	9,350,434	9,205,839

KILAS PERISTIWA 2022

2022 EVENT HIGHLIGHTS



24 Februari 2022

February 24, 2022

Penyelenggaraan Sentra Vaksinasi Booster untuk para pekerja di kawasan GILC

Organize Sentra Vaksinasi Booster for workers within the GILC Industrial Estate



17 Maret – 20 April 2022

March 17 – April 20, 2022

Penyelenggaraan Sentra Vaksinasi Booster untuk pekerja industri lain dan umum

Organize Sentra Vaksinasi Booster for other industry workers and the community



6 Juni 2022

June 6, 2022

Melaksanakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan

Holding Annual General Meeting of Shareholders



9 Juni 2022

June 9, 2022

Meraih penghargaan "World Silver Winner" sebagai kategori industri dalam acara FIABCI World Prix d'Excellence Awards 2022

Recognized with the "World Silver Winner" for industrial category in the FIABCI World Prix d'Excellence Awards 2022



30 Juni 2022

June 30, 2022

Membagikan dividen tunai final untuk tahun buku 2021 sebesar Rp2,5 per saham kepada pemegang saham

Final cash dividend distribution for fiscal year of 2021 of Rp2.5 per share to shareholders



20-21 Agustus 2022

August 20-21, 2022

Menyelenggarakan GILC Cup 2022 dan Fun Bike 2022 dalam rangka memperingati hari kemerdekaan Indonesia

Organize GILC Cup 2022 and Fun Bike 2022 in the commemoration of the Indonesia's independence day



23 Agustus 2022

August 23, 2022

Memulai penggunaan motor listrik untuk aktivitas operasional Perseroan

Begin to use electric motorcycle in the Company's operational activities



6 September 2022

September 6, 2022

Menerima Penghargaan TOP GRC Awards 2022 #4 Stars yang diselenggarakan oleh Majalah TOP BUSINESS

Recognized with TOP GRC Awards 2022 #4 Stars organized by TOP BUSINESS magazine



14 September 2022

September 14, 2022

Partisipasi dalam Public Expose Live 2022 yang diselenggarakan Bursa Efek Indonesia

Participation in Public Expose Live 2022 held by Indonesia Stock Exchange



3 Oktober 2022

October 3, 2022

Menjadi tuan rumah Deltamas Matsuri 2022, sebuah festival keberagaman budaya Jepang dan Indonesia
Host Deltamas Matsuri 2022, festival of Indonesia and Japan cultural diversities



11 November 2022

November 11, 2022

Meraih penghargaan Best Industrial Estate Development 2022 untuk Kawasan GIIIC di Kota Deltamas dalam ajang PropertyGuru Indonesia Property Awards 2022
Awarded with the Best Industrial Estate Development 2022 for GIIIC at Kota Deltamas in the PropertyGuru Indonesia Property Awards 2022



16 November 2022

November 16, 2022

Menyelenggarakan Press Tour (Media Gathering) 2022
Organize the 2022 Press Tour (Media Gathering)



25 November 2022

November 25, 2022

Pembagian dividen tunai interim untuk tahun buku 2022 sebesar Rp15 per saham kepada pemegang saham
Interim cash dividend distribution for fiscal year of 2022 of Rp15 per share to shareholders



30 November 2022

November 30, 2022

Meraih Penghargaan Korporasi Responden Statistik Bank Indonesia Terbaik 2022 dalam ajang Pertemuan Tahunan Bank Indonesia 2022
Awarded with the Best Corporate Statistic Respondent of Bank Indonesia during Bank Indonesia 2022 Annual Meeting



9 Desember 2022

December 9, 2022

Meraih Penghargaan Kategori Best Industrial Estate Development (Country Winner) untuk proyek Greenland International Industrial Center (GIIIC) di Kota Deltamas dalam ajang PropertyGuru Asia Property Awards 2022
Awarded with the Best Industrial Estate Development (Country Winner) for Greenland International Industrial Estate (GIIIC) project at Kota Deltamas in the PropertyGuru Asia Property Awards 2022



Laporan Manajemen

Management Report

45%

75%

50%

60%



2021



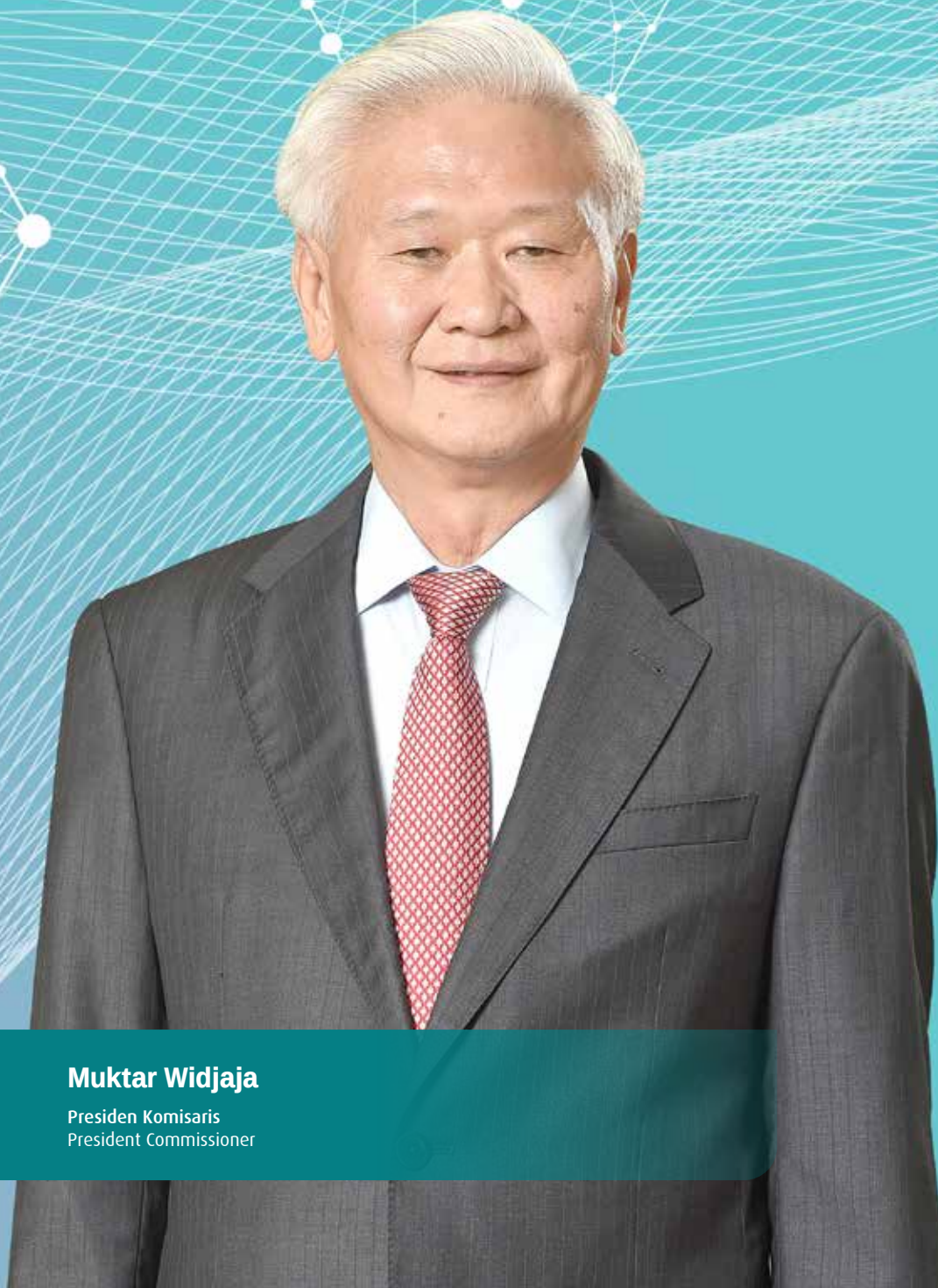
2022





LAPORAN PRESIDEN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT



Muktar Widjaja

Presiden Komisaris
President Commissioner



Laba bersih tumbuh 70,3% mencapai Rp1,22 triliun, kembali ditopang oleh kinerja segmen industri yang positif.

Net profit grew by 70.3% to Rp1.22 trillion, driven again by the positive performance of the industrial segment.



Yang Terhormat Para Pemegang Saham,

Setelah menghadapi pertempuran yang sulit melawan pandemi global, dua belas bulan terakhir terbukti menjadi tahun yang penuh gejolak bagi banyak negara. Terjadinya konflik geopolitik, kenaikan harga BBM, krisis pasokan pangan, dan meningkatnya tekanan inflasi telah menimbulkan gejolak yang cukup berarti di seluruh dunia. Ketika pihak otoritas moneter harus meningkatkan suku bunga dan memperketat likuiditas guna mengatasi tingginya inflasi, banyak negara harus menghadapi melemahnya pertumbuhan ekonomi, tingkat ketidakpastian yang lebih tinggi serta ancaman resesi global.

Di tengah tekanan inflasi tersebut, perekonomian Indonesia menunjukkan ketangguhannya selama tahun 2022, ditopang oleh peningkatan konsumsi rumah tangga dan tumbuhnya pendapatan dari ekspor komoditas.

Di tengah berbagai tantangan ini, dengan gembira saya laporkan bahwa Puradelta Lestari dapat terus meraih kinerja yang baik di tahun 2022.

Total nilai *marketing sales* mencapai sebesar Rp1,86 triliun di tahun 2022, melampaui target yang ditetapkan di awal tahun. Laba bersih tumbuh 70,3% mencapai Rp1,22 triliun, kembali ditopang oleh kinerja segmen industri yang positif.

Dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 6 Juni 2022, pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp699 miliar, atau Rp14,5 per saham untuk tahun fiskal 2021. Pada bulan Desember 2022, Perseroan mengumumkan pembagian dividen interim sebesar Rp723 miliar untuk tahun buku 2022.

Distinguished Shareholders,

After experiencing a difficult battle against a global pandemic, the past twelve months proved to be another turbulent year for many countries around the world. Geopolitical conflicts, fuel price hike, food supply crises and rising inflation pressure have caused considerable shockwaves across the world. As monetary authorities increased interest rates and tightened liquidity to address the high inflation, many countries had to endure lower economic growth, higher level of uncertainties and the threat of a global recession.

Amid this inflation pressure, Indonesia's economy demonstrated its resilience during 2022, driven by rising private consumption and higher revenues from commodity export.

With all these challenges, I am pleased to report Puradelta Lestari continued to deliver solid results for the year.

Total marketing sales reached Rp1.86 trillion in 2022, exceeding the target set at the beginning of the year. Net profit grew by 70.3% to Rp1.22 trillion, driven again by the positive performance of the industrial segment.

During the Annual General Meeting of Shareholders held on June 6, 2022, shareholders approved the distribution of Rp699 billion, or Rp14.5 per share of cash dividend of the fiscal year of 2021. In December 2022, the Company announced the distribution of Rp723 billion interim dividend for 2022 financial year.

Berbagai kemajuan penting juga berhasil diraih sepanjang tahun 2022, dalam mengembangkan kawasan industri, komersial, dan kawasan hunian Kota Deltamas, agar dapat memenuhi pulihnya permintaan akan produk properti yang berkualitas, seiring membaiknya situasi pandemi di tahun 2022.

Merespon tren digitalisasi belakangan ini dan banyaknya permintaan lahan industri dari *data center*, Perseroan juga telah mengembangkan zona industri khusus untuk *data center* dengan infrastruktur pendukung yang spesifik untuk menangkap peluang tersebut.

Kemajuan akan pengembangan kawasan komersial dan hunian juga nampak dengan hadirnya fasilitas-fasilitas sosial penunjang seperti fasilitas kesehatan, pusat pendidikan, dan pusat perbelanjaan modern di Kota Deltamas.

Dewan Komisaris berpendapat bahwa jajaran manajemen telah berhasil mencapai kinerja keseluruhan yang cukup solid terhadap inisiatif dan sasaran strategis yang ditetapkan untuk tahun 2022.

INISIATIF DI BIDANG TATA KELOLA PERUSAHAAN DAN KEBERLANJUTAN

Di bidang tata kelola perusahaan, Dewan Komisaris terus berkerjasama dengan Direksi di berbagai bidang, guna menjamin berlanjutnya komitmen pada praktik tata kelola perusahaan yang baik. Rapat-rapat gabungan dengan Direksi telah dilaksanakan untuk mengevaluasi kinerja strategi dan usaha. Melalui rapat-rapat komite, kami juga memastikan bahwa Perseroan tetap mematuhi standar tertinggi di bidang kepatuhan, transparansi, akuntabilitas, dan etika profesional.

Sebanyak enam rapat Dewan Komisaris, enam rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, serta enam rapat Komite Audit telah diselenggarakan selama tahun 2022, sehingga kami dapat melaksanakan evaluasi yang menyeluruh terhadap kinerja Puradelta Lestari dan jajaran manajemen. Dewan Komisaris juga melaksanakan tugas-tugas nominasi dan remunerasinya di tahun 2022, dalam menentukan gaji, tunjangan, dan honorarium para anggota Dewan Komisaris dan Direksi. Laporan pelaksanaan tugas Dewan Komisaris dan Komite Audit secara lengkap diuraikan di bagian tata kelola perusahaan dalam laporan tahunan ini.

Important progress was also recorded during the year, in developing Kota Deltamas' industrial, commercial, and residential areas, to meet the recovery of demands for quality property products along with the improvement of the pandemic situation in 2022.

Responding to the recent digitalization trend and the increasing industrial land inquiries from data center, the Company has also developed a special industrial zone designed for data center and similar industries equipped with specific supporting infrastructures to capture this opportunity.

Progress in the development of commercial and residential areas is also evident in the presence of supporting social facilities such as health facilities, educational centers and modern shopping centers in Kota Deltamas.

It is to the opinion of the Board of Commissioners that management has delivered an overall strong performance against the strategic initiatives and goals set for 2022.

GOOD CORPORATE GOVERNANCE AND SUSTAINABILITY INITIATIVES

On corporate governance, the Board of Commissioners continued to work closely with the Board of Directors on various areas, ensuring ongoing commitment to good corporate governance practices. Joint meetings with the Board of Directors were held during which strategies and business results were reviewed. Through committee meetings, we also ensured that the Company adhered to the highest standards of compliance, transparency, accountability, and professional ethics.

A total of six Board of Commissioners' meetings, six Joint Board of Commissioners and Board of Directors meetings and six Audit Committee meetings were held during the year, a frequency that allowed us to conduct thorough examination of the performance of Puradelta Lestari and its management team. The Board of Commissioners has also performed its nomination and remuneration duties during the year, in determining the salary, allowance, and honorarium of members of the Board of Commissioners and Board of Directors. A full account of the work of the Board Commissioners and the Audit Committee are fully described in the good corporate governance section of this annual report.



Dalam rapat umum pemegang saham tahunan yang terakhir, sehubungan dengan habisnya masa jabatan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan di tahun 2022, pemegang saham menyetujui untuk mengangkat kembali Bapak Hongky Jeffry Nantung selaku Presiden Direktur Perseroan, Bapak Shinji Yoneda selaku Wakil Presiden Direktur Perseroan, Bapak Hermawan Wijaya selaku Direktur Perseroan, Bapak Tondy Suwanto selaku Direktur Perseroan, Bapak Muktar Widjaja selaku Presiden Komisaris Perseroan, Bapak Teky Mailoa selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan, Bapak Teddy Pawitra selaku Komisaris Independen Perseroan, dan Ibu Susiyati Bambang Hirawan selaku Komisaris Independen Perseroan; serta mengangkat Bapak Takefumi Nishikawa selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan dan Bapak Seiji Itagaki selaku Komisaris Perseroan

Mewakili Dewan Komisaris, saya ingin sampaikan apresiasi yang setinggi-tingginya kepada Bapak Masakazu Hashimoto dan Bapak Hirofumi Takeda, masing-masing sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan dan Komisaris Perseroan sebelumnya, atas kontribusinya yang sangat berharga bagi Perseroan selama masa tugasnya.

Dalam hal praktik keberlanjutan, Dewan Komisaris terus mengevaluasi kinerja Perseroan serta memberikan berbagai masukan untuk mendukung upaya berkelanjutan Direksi untuk menempatkan prinsip-prinsip keberlanjutan sebagai bagian integral dari kebijakan dan kegiatan operasional sehari-hari Perseroan. Kami juga mendukung keputusan Direksi untuk mengevaluasi dan mempertajam strategi dan prioritas keberlanjutan Perseroan, agar dapat memberikan dampak yang lebih berarti bagi lingkungan dan masyarakat, serta guna membangun sinergi yang lebih erat kebijakan keberlanjutan perusahaan induk kami.

Kami meyakini bahwa berbagai inisiatif ini akan memperkuat landasan kami, dalam upayanya menjadi Perseroan yang dapat menghasilkan nilai-nilai positif bagi seluruh pemangku kepentingan.

At the last annual general meeting of shareholders, in relations with the end of the tenure of Board of Directors and Board of Commissioners in 2022, shareholders accepted the reappointment of Mr. Hongky Jeffry Nantung as President Director of the Company, Mr. Shinji Yoneda as Vice President Director of the Company, Mr. Hermawan Wijaya as Director of the Company, Mr. Tondy Suwanto as Director of the Company, Mr. Muktar Widjaja as President Commissioner of the Company, Mr. Teky Mailoa as Vice President Commissioner of the Company, Mr. Teddy Pawitra as Independent Commissioner of the Company, and Mrs. Susiyati Bambang Hirawan as Independent Commissioner of the Company; and the appointment of Mr. Takefumi Nishikawa as Vice President Commissioner of the Company and Mr. Seiji Itagaki as Commissioner of the Company.

On behalf of the Board of Commissioners, I would like to extend our highest appreciation to Mr. Masakazu Hashimoto and Mr. Hirofumi Takeda, as the prior Vice President Commissioner of the Company and Commissioner of the Company, respectively, for the valuable contributions to this Company during their tenure.

Turning to sustainability practices, the Board of Commissioners continued to review the Company's performance and provide inputs in support of the Board of Directors' continuing initiatives to put sustainability principles as part of the fabric of the Company's policies and day-to-day operation. We also support the Board of Directors' decision to review and sharpen the Company's sustainability strategies and priorities, to generate greater impact to the environment and society, as well as to create closer synergy with the sustainability policy of its parent company.

We are confident that these initiatives will put the Company at a stronger footing in its endeavor to become a Company that generates positive values for all stakeholders.



PROSPEK DAN PRIORITAS 2023

Bank Indonesia memproyeksikan bahwa Indonesia akan melanjutkan momentum pertumbuhannya di tahun 2023, didukung oleh konsumsi rumah tangga, investasi, dan kinerja ekspor yang positif. Namun demikian berlanjutnya turbulensi ekonomi global berpotensi menghambat pemulihan perekonomian Indonesia di tahun 2023, sehingga dapat menimbulkan berbagai gejolak. Di samping itu, Perseroan juga perlu memperhatikan perkembangan situasi domestik di tahun persiapan pemilu ini.

Dewan Komisaris telah bekerjasama dengan jajaran manajemen untuk memastikan bahwa rencana usaha dan target pertumbuhan 2023 merefleksikan prospek perekonomian Indonesia dan visi jangka panjang Puradelta Lestari untuk menjadi pengembang properti yang terkemuka di Indonesia.

2023 OUTLOOK AND PRIORITIES

Bank Indonesia projects that Indonesia will continue its economic growth momentum in 2023, on the back of private consumption, investment, and positive export performance. However, the ongoing global economic turbulence may slow down Indonesian economic recovery next year, resulting in some volatilities going forward. In addition, the Company also needs to pay attention to the developments in the domestic situation in this election preparation year.

The Board of Commissioners has worked closely with management to ensure that the 2023 business plan and growth targets reflect the outlook of the country's economy and Puradelta Lestari's long term vision to be the premier property developer in Indonesia.



UCAPAN APRESIASI

Kinerja di tahun 2022 tidak mungkin tercapai tanpa dukungan dari seluruh pemangku kepentingan. Dalam kesempatan ini dan mewakili jajaran Dewan Komisaris, saya ingin menutup sambutan ini dengan menyampaikan penghargaan kepada Direksi dan seluruh karyawan atas dedikasi dan kontribusinya. Apresiasi juga kami sampaikan kepada seluruh pelanggan dan pemegang saham atas dukungannya yang terus menerus. Dengan dukungan dan tingkat kepercayaan ini, kami yakin dapat terus memberikan sumbangsih yang bermanfaat bagi negara.

OUR APPRECIATION

The performance we recorded in 2022 would not have been possible without the support of the entire stakeholders. In this regard, and on behalf of the Board of Commissioners, I would like to close this message by expressing my highest appreciation to the Board of Directors and all employees for their remarkable dedication and contribution. Not least, our appreciation goes to all customers and shareholders for their continued support. With this level of support and trust, we are confident that we can continue delivering valuable contributions to the country.

DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners



Muktar Widjaja
Presiden Komisaris
President Commissioner

LAPORAN PRESIDEN DIREKTUR

BOARD OF DIRECTORS' REPORT



Hongky Jeffry Nantung

Presiden Direktur
President Director



Jumlah *marketing sales* tercatat sebesar Rp1,86 triliun, mencapai 103,6% dari target tahun 2022.

Total marketing sales reached Rp1.86 trillion, achieving 103.6% of the target for the year.



Yang Terhormat Para Pemegang Saham,

Setelah mengalami krisis kesehatan global dalam beberapa tahun terakhir, dunia harus kembali menghadapi periode penuh ketidakpastian di tahun 2022 akibat ancaman resesi global akibat tingginya tingkat inflasi, gangguan rantai pasokan pangan, ketatnya likuiditas global, dan tegangnya kondisi geopolitik. Hal-hal ini telah berakibat terjadinya transformasi yang cukup dalam, yang mengakibatkan kesulitan ekonomi yang cukup serius di banyak negara di seluruh dunia.

Meskipun menghadapi berkelanjutannya gejolak ekonomi global, perekonomian Indonesia tetap dapat bertahan selama tahun 2022 dengan prospek yang cukup positif. Di tengah kenaikan harga energi di tahun 2022, permintaan domestik tetap positif seiring pulihnya belanja rumah tangga dan terjaganya tingkat kepercayaan para pelaku ekonomi. Ekspor juga tumbuh lebih cepat daripada impor selama tahun 2022, di mana ekspor sumber daya alam tetap menjadi pendorong utama kinerja pendapatan. Adapun, penanaman modal asing langsung di Indonesia sendiri tumbuh sebesar 7% di tahun 2022, sebuah indikator yang baik bagi perkembangan investasi di Indonesia.

Seiring dengan meredanya pandemi COVID-19, sektor properti Indonesia menunjukkan tanda-tanda pemulihan di tahun 2022, namun dengan pertumbuhan yang terbatas dan relatif tidak merata akibat kenaikan suku bunga serta kekhawatiran tentang prospek global yang kurang mendukung. Selain itu, situasi internasional yang tidak kondusif sepanjang tahun 2022 turut meningkatkan ketidakpastian dalam iklim usaha.

To Our Shareholders,

After enduring a global health crisis in the last few years, the world had to face another period of uncertainty in 2022 as the threat of a global recession looms due to overly high inflation, a disrupted food supply chain, tightening global liquidity and the heating geopolitical climate. All these things together created profound transformation consequences, causing a terrible economic hardship in many countries across the world.

Despite persistent global economic turmoil, the Indonesian economy remains resilient during 2022 with a promising outlook. Amidst rising energy prices in 2022, domestic demand remained resilient affected by recovering household spending and maintained confidence of economic players. Exports also grew faster than imports in 2022, as natural resources remained the primary source of revenue. In addition, foreign direct investment in Indonesia grew by 7% in Indonesia, a good indicator for the investment development in Indonesia.

As the COVID-19 pandemic receded, Indonesia's property sector showed signs of recovery in 2022, but with limited and uneven growth performance due to higher interest rates and worries about the unfavorable global outlook. In addition, non-conducive international situation throughout 2022 contributed to increasing uncertainty in the business climate.

Menghadapi tahun yang penuh ketidakpastian, dengan senang hati saya laporkan bahwa kami dapat memberikan kinerja yang memuaskan di tahun 2022.

Total *marketing sales* tercatat sebesar Rp1,86 triliun, mencapai 103,6% dari target tahun 2022. Total pendapatan tercatat mencapai Rp1,93 triliun, tumbuh 34,1% dari pencapaian tahun lalu, sementara laba bersih mencapai sebesar Rp1,22 triliun, tumbuh sebesar 70,3% dari Rp715 miliar di tahun sebelumnya.

ULASAN KINERJA 2022

Segmen industri tetap menjadi penyumbang utama kinerja Perseroan secara keseluruhan, dengan kontribusi sebesar 85% terhadap total *marketing sales* di tahun 2022.

Seiring dengan pesatnya gaya hidup digital dan bisnis perdagangan online di Indonesia, penjualan lahan seluas 60 hektar di kawasan industri kami terutama disumbangkan oleh para pelanggan *data center* baru. Pencapaian ini merupakan bukti kemampuan kami dalam menawarkan proposisi nilai yang unik sesuai kebutuhan sektor industri digital, serta cerminan kemampuan Perseroan untuk dengan cepat membangun mesin pertumbuhan baru guna menjawab setiap dinamika pasar yang baru.

Sejak 2021, kami telah mengalokasikan lahan sekitar 300 hektar menjadi zona industri baru untuk sektor yang berkembang pesat ini. Zona industri ini juga telah dilengkapi dengan sarana pendukung yang dibutuhkan bisnis digital, seperti jaringan serat optik pribadi dengan fitur keamanan digital berstandar internasional serta pasokan listrik yang handal dari PLN. Agar dapat lebih memenuhi persyaratan keamanan data para pelanggan bisnis digital, saat ini kami sedang membangun *security and command center* baru yang canggih, yang dijadwalkan mulai beroperasi pada tahun 2024.

Inisiatif ini akan menempatkan zona industri kami sebagai salah satu dari hanya sedikit lokasi di Indonesia yang dapat menghadirkan infrastruktur yang dibutuhkan oleh para perusahaan digital. Pengembangan zona industri khusus ini telah membuahkan hasil, dimana berbagai perusahaan *data center* ternama, baik global maupun lokal, telah membeli lahan di kawasan industri GIIC Kota Deltamas.

In the face of a year of uncertainties, I am pleased to report that we were able to deliver satisfactory performance in 2022.

Total marketing sales reached Rp1.86 trillion, achieving 103.6% of the target for the year. Total revenue was recorded at Rp1.93 trillion, growing by 34.1% from the previous year's result, while net profit reached Rp1.22 trillion, growing by 70.3% from Rp715 billion a year earlier.

2022 PERFORMANCE IN REVIEW

The industrial segment continued to become the major contributor of the Company's overall performance with 85% contribution to the total marketing sales reported in 2022.

Along with the rapid growth of digital lifestyle and e-commerce business in Indonesia, the sales of 60 hectare land in our industrial estate was primarily contributed by the arrival of new data center tenants during the year. This performance is a testament of our ability to offer a unique value proposition that the digital industry needs, as well as a reflection of the Company's ability to quickly establish a new engine of growth in response to any new dynamics in the market.

Since 2021, we have allocated roughly 300 hectares of land to become a new industrial zone for this rapidly growing sector. We also equip this industrial zone with the supporting infrastructure that digital businesses require, such as private fiber optic network with international standard digital security features and supply of reliable electricity from PLN. To further meet the data security requirements of our digital business tenants, we are in the process of building a new, state-of-the-art security and command center, scheduled to begin its operation in 2024.

These initiatives will place our industrial zone in a unique position as one of only a few locations in Indonesia that can present the necessary infrastructure that digital companies require. The development of this special zone has been very successful, where many global and local reputable data center businesses decided to purchase land in the GIIC Kota Deltamas industrial area.



Tahun 2022 juga ditandai dengan perkembangan penting di kawasan komersial dan hunian kami.

Almandine Business merupakan produk properti komersial terbaru yang kami hadirkan di tahun 2022, sebagai respon atas terus berkembangnya permintaan pasar. Galeri bisnis baru ini memiliki lokasi yang strategis di pusat Kota Deltamas yang merupakan lokasi yang sempurna untuk menjangkau *captive market* Kota Deltamas yang besar dan berkembang. Tahun 2022 juga ditandai dengan hadirnya berbagai pelanggan komersial strategis yang baru, termasuk dibukanya fasilitas rumah sakit baru, yang akan mendukung visi kami untuk menjadikan Kota Deltamas sebagai kota mandiri terkemuka di belahan timur kota Jakarta.

Kawasan hunian kami terus berhasil menjaring pembeli baru sepanjang tahun 2022, serta membukukan kinerja penjualan yang positif. Guna mengantisipasi permintaan ke depan, kami telah hadirkan De Silva di tahun 2022, sebuah kluster perumahan baru di Kota Deltamas. Dibangun di atas lahan seluas 1,2 hektar untuk tahap pertama, kluster deSilva menghadirkan produk rumah tapak yang unik dengan konsep *hybrid living* yang menarik, memadukan fungsi rumah tinggal dan *co-living* dalam satu unit hunian. Konsep desain ini akan dapat menjaring calon pembeli yang mencari peluang pendapatan pasif dari layanan sewa kamar, seiring dengan tumbuhnya permintaan akan tempat tinggal bagi karyawan yang bekerja di Kota Deltamas.

Akhirnya, menyusul keberhasilan kemitraan strategis kami dengan Panasonic Homes, Jepang, kami telah memutuskan untuk memberikan modal tambahan baru sebesar Rp49,9 miliar dan Rp123,6 miliar di bulan Mei dan Oktober 2022 untuk kerja sama ini. Melalui kemitraan ini, dalam beberapa tahun terakhir kami telah kembangkan kompleks perumahan Savasa yang sangat diminati, yang menghadirkan unit rumah dengan lingkungan asri, dan gaya hidup modern, serta desain tahan gempa berdasarkan standar kualitas Jepang yang tinggi. Dengan tambahan modal ini, kami akan terus kembangkan kerja sama ini melalui akuisisi lahan baru ke depan.

TATA KELOLA PERUSAHAAN DAN PRIORITAS KEBERLANJUTAN

Sepanjang tahun 2022, kami telah tingkatkan upaya kami untuk memperkuat praktik tata kelola Puradelta Lestari dalam rangka meraih kepercayaan para pemegang saham. Kami percaya bahwa tata kelola perusahaan yang baik merupakan landasan bagi tercapainya kinerja Perseroan secara berkelanjutan.

The year 2022 was also marked with important development in our commercial and residential areas.

Almandine Business Gallery is the latest commercial property we developed in 2022, in response to growing market demands. This new business gallery is strategically located at the center of Kota Deltamas and is a perfect location to reach Kota Deltamas' large and growing captive market. The year 2022 also saw the arrival of new strategic commercial tenants, including the opening of a new hospital facility, which will support our vision to establish Kota Deltamas as a leading, self-sustained township in the eastern part of Jakarta.

Our residential areas continued to attract new buyers during the year, booking a positive sales performance in 2022. In anticipation of future demands, we have launched DeSilva in 2022, a new housing cluster in Kota Deltamas. Built on top of 1.2 hectare of land for the first phase, deSilva cluster presents unique landed house properties that features an exciting hybrid living concept, combining residential housing and co-living functions in a single residential unit. This design concept will attract potential buyers looking for passive income opportunities from room rental services, along with growing demands for places to live for employees working in Kota Deltamas.

Finally, following our successful strategic partnership with Panasonic Homes, Japan, we decided to inject additional capital of Rp49.9 billion and Rp123.6 billion in May and October 2022 for this venture. Through this partnership, in the past few years we have successfully developed the highly in demand Savasa residential complex, featuring housing units with green environment, modern lifestyle, smart living and earthquake resistant designs based on Japanese high quality standards. With the additional capital, we plan to further expand this venture with more land acquisitions going forward.

GOOD CORPORATE GOVERNANCE AND SUSTAINABILITY PRIORITIES

Throughout 2022, we have stepped up our efforts to strengthen Puradelta Lestari's corporate governance practices to gain the trust of shareholders. We believe that good corporate governance is the foundation for the Company's sustainable performance.

Upaya-upaya telah diambil untuk meningkatkan kualitas pelaksanaan tata kelola dan memastikan kepatuhan terhadap seluruh ketentuan dan peraturan yang relevan. Rapat Direksi dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris secara rutin juga diselenggarakan untuk membahas dan memonitor kinerja, serta menetapkan rencana-rencana dan target Perseroan. Di tingkat eksekutif, kami terus mengevaluasi dan menyempurnakan kebijakan dan prosedur yang ada, agar selaras dengan perubahan dalam lingkungan internal dan eksternal Perseroan.

Dalam menetapkan prioritas strategis untuk tahun 2022, kami menjalin kerjasama dengan Dewan Komisaris, dengan mempresentasikan arah strategis dan rencana kerja tahun 2022 kepada Dewan Komisaris untuk masukan dan persetujuannya. Melalui rapat-rapat gabungan dengan Dewan Komisaris, kami membahas realisasi dari rencana kerja kami, serta juga berbagai alternatif penyesuaian yang dapat diambil sebagai respon atas perubahan dinamika pasar.

Sebagai warga masyarakat yang bertanggung jawab, kami sangat percaya akan pentingnya memberi manfaat bagi masyarakat. Komitmen kami adalah menyelenggarakan kegiatan usaha kami secara berkelanjutan, serta memberi kontribusi pada terciptanya dampak positif bagi para konsumen, karyawan dan mitra usaha, masyarakat sekitar dan bumi kita.

Pembahasan lebih lanjut dari kegiatan dan pencapaian keberlanjutan kami di tahun 2022 telah kami sampaikan dalam Laporan Keberlanjutan yang terpisah.

Saya juga dengan gembira menyampaikan bahwa kami terus berhasil meraih berbagai penghargaan dari industri. Diantaranya, pada tahun 2022 kami telah meraih penghargaan *World Silver Winner* kategori industri dalam acara *FIABCI World Prix d'Excellence Awards 2022*, *Best Industrial Estate Development* dalam ajang *PropertyGuru Asia Property Awards 2022*, dan *TOP GRC Awards #4-stars 2022* dari *TOP Business*.

Berbagai tanggapan positif ini tentunya memberi kami motivasi untuk bekerja lebih keras lagi, agar dapat terus menciptakan manfaat positif bagi para pemegang saham dan masyarakat.

Measures were taken to increase the quality of the implementation of corporate governance and to ensure compliance with all applicable rules and regulations. Regular BOD Meetings and joint meetings with the Board of Commissioners were also conducted, to discuss and monitor performance, as well as to set the Company's plans and targets. At the executive level, we constantly review and refine the existing policies and procedures, to align with changes in the Company's internal and external environment.

In setting the Company's strategic priorities for 2022, we worked closely with the Board of Commissioners, by presenting our strategic direction and working plans for the year to the Board of Commissioners for inputs and approval. Through regular joint meeting with the Board of Commissioners, we discussed the realization of our working plan, as well as adjustment alternatives to take in response to changing dynamics in the market.

As a responsible member of the community, we strongly believe in the importance of giving back to society. We are committed to conducting our business sustainably, and contributing to the creation of positive impact for our customers, our employees and partners, the surrounding communities and our planet.

Further discussion of our sustainability activities and performance in 2022 is presented in our separate Sustainability Report.

I am also pleased to report that we continued to garner a wide range of recognitions from the industry. Among the highlights, in 2022 we were awarded with *World Silver Winner* – industrial category in the *FIABCI World Prix d'Excellence Awards 2022*, *Best Industrial Estate Development* in the *PropertyGuru Asia Property Awards 2022*, and *TOP GRC Awards #4-stars 2022* from *TOP Business*.

These positive receptions definitely motivate us to work even harder going forward, to continue creating positive benefits for our shareholders and communities.



PRIORITAS KE DEPAN DAN UCAPAN TERIMA KASIH

Memasuki tahun 2023, pencapaian di tahun 2022 telah memberikan kami keyakinan untuk terus memanfaatkan besarnya potensi dari pasar Indonesia.

Strategi kami untuk tahun 2023 adalah untuk terus memanfaatkan keunggulan inovasi kami dalam mengembangkan kawasan industri, komersial, dan hunian, sehingga kami dapat menghadirkan berbagai fitur unik yang dibutuhkan para pelanggan. Pengembangan prasarana juga akan terus berlanjut, agar dapat terus menjaring para investor domestik maupun asing.

Sebagai penutup, saya ingin sampaikan apresiasi kepada seluruh pemangku kepentingan atas dukungan dan kepercayaannya. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada jajaran Dewan Komisaris, rekan-rekan direksi, pihak manajemen dan seluruh karyawan atas upaya dan kerja mereka di tahun 2022.

Kami telah membangun landasan kerja yang jelas bagi usaha kami, dan saya sungguh gembira dengan upaya kita semua dalam mencapai visi Perseroan dan optimis akan masa depan kita semua.

FUTURE PRIORITIES AND A THANK YOU NOTE

As we enter 2023, results delivered in 2022 gives us the confidence to continue capturing the enormous potential presented by the Indonesian market.

Our strategy in 2023 is to continue leveraging our innovation strength to develop our industrial, commercial and residential areas, so that we can present distinctive features that our customers need and require. Simultaneously, infrastructure development will also continue, to keep attracting both domestic and foreign investors.

In closing, I would like to extend my appreciation to all of our stakeholders for their continuing support and trust. My gratitude also goes to the Board of Commissioners, my fellow directors, management and all of our employees for their continuing efforts in 2022.

We have created a clear foundation for our business, and I am thrilled with how we have been executing against our vision and excited about our future.

DIREKSI

Board of Directors

Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur
President Director



Profil Perusahaan

Company Profile





INFORMASI PERUSAHAAN

COMPANY INFORMATION

DATA PERUSAHAAN

CORPORATE DATA



Nama Perusahaan

Company Information

PT Puradelta Lestari Tbk



Situs Web

Website

www.deltamas.id



Tanggal Pendirian

Date of Establishment

12 November 1993
November 12, 1993



Tanggal Pencatatan Saham

Listing Date

29 Mei 2015
May 29, 2015



Kode Saham

Ticker Code

DMAS



Bursa Saham

Stock Exchange

DMAS tercatat dan diperdagangkan
di Bursa Efek Indonesia (BEI)
DMAS are listed and traded at the
Indonesia Stock Exchange (IDX)



Jumlah Karyawan

Number of Employees

459 orang/people



Modal Dasar

Authorized Capital

Rp6,000,000,000,000



Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh

Issued and Fully Paid Capital

Rp4,819,811,110,000



Alamat Kantor Pusat

Head Office Address

Jl. Kali Besar Barat No. 8
Kel. Roa Malaka, Kec. Tambora
Jakarta Barat, Indonesia



Alamat Operasional dan Korespondensi

Operational and Correspondence Address

Kantor Pemasaran Kota Deltamas
Kota Deltamas Marketing Office
Jl. Tol Jakarta-Cikampek KM 37
Desa Hegarmukti, Kecamatan Cikarang Pusat
Bekasi 17531, Indonesia
Tel. / Phone: 62 (21) 8997 1188
Email: corsec@deltamas.co.id



Kegiatan Usaha

Business Activities

Pengembangan kawasan industri yang didukung oleh
pembangunan kawasan perumahan dan komersial
Development of industrial estate supported by development
of residential and commercial estates



Dasar Hukum Pendirian

Legal Basis of Establishment

Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 77 tanggal 12
November 1993, dibuat di hadapan Ano Muhammad
Nasruddin, S.H., pengganti dari Koswara, S.H., Notaris
di Bandung
Deed of Limited Liabilities Company Establishment No.
77 dated November 12, 1993, drawn up before Ano
Muhamad Nasruddin, S.H., substitute of Koswara, S.H.,
Notary in Bandung



Wilayah Operasional

Operational Coverage

Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat
Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java



Pemegang Saham (per 31 Desember 2022)

Shareholders (as of 31 December 2022)

- PT Sumber Arusmulia 57.28%
- Sojitz Corporation 25.00%
- Publik/Public 17.72%



KEANGGOTAAN ASOSIASI

ASSOCIATION MEMBERSHIPS

Himpunan Kawasan Industri

Gedung Krakatau Steel Lt.6,
Jl. Jend. Gatot Subroto Kav.54, Jakarta Selatan,
DKI Jakarta
Tel: 62 (21) 2521631

Asosiasi Emiten Indonesia

Gedung Kuningan Permata, Lantai 20,
Jl. Kuningan Mulia, Kav. 9C, Setiabudi, Jakarta Selatan,
DKI Jakarta
Tel: 62 (21) 29361460

KEANGGOTAAN ASOSIASI

ASSOCIATION MEMBERSHIPS

Bursa Saham

Stock Exchange

Bursa Efek Indonesia/Indonesia Stock
Exchange
Indonesia Stock Exchange Building, 1st
Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Selatan 12190, Indonesia
Tel. / Phone : 62(21) 515 0515
Email: callcenter@idx.co.id

Biro Administrasi Efek

Share Registrar

PT Sinartama Gunita
Gedung Menara Tekno Lantai 7
Jl. H. Fachrudin Nomor 19
Jakarta Pusat 10350, Indonesia
Tel. / Phone: 62 (21) 392 2332

Jasa Kustodian Sentral

Central Custodian Service

PT Kustodian Sentral Efek Indonesia
Indonesia Stock Exchange Building
1st Tower
Jl. Jend. Sudirman Kav. 52-53
Jakarta Selatan 12190, Indonesia
Tel. / Phone: 62(21) 529 91099

Notaris

Notary

Yulia, S.H.
Multivision Tower Lantai 3 Suite 05
Jl. Kuningan Mulia kav.9B
Jakarta Selatan 12980
Tel. / Phone: 62 (21) 29380800

Akuntan Publik

Public Accountant

Mirawati Sensi Idris
Intiland Tower Lantai 7
Jl. Jenderal Sudirman Kav. 32
Jakarta 10220, Indonesia
Tel. / Phone : 62 (21) 5708111

Jumlah biaya yang dikeluarkan untuk profesi penunjang, yang meliputi pungutan Otoritas Jasa Keuangan, iuran tahunan Bursa Efek Indonesia, iuran tahunan Kustodian Sentral Efek Indonesia, iuran Biro Administrasi Efek, biaya atas jasa audit, dan biaya atas jasa Notaris, adalah sebesar Rp0,99 miliar.

Total fees spent for supporting professionals, including retribution for Financial Service Authority, annual fee for Indonesia Stock Exchange, annual fee for Indonesia Stock Central Custody, fee for Share Registrar, fee for audit service, and fee for notary, are Rp0.99 billion.

JEJAK LANGKAH

MILESTONES

1993

Perseroan didirikan sebagai perusahaan investasi lokal yang beroperasi di Indonesia.
The Company was incorporated as a local investment company operating in Indonesia.

1996

- Perseroan mengubah statusnya menjadi perusahaan investasi modal asing.
- Sojitz Corporation (sebelumnya Nissho Iwai Corporation) mengambil alih 25,00% saham atas Perseroan.
- The Company changed its status to become a foreign investment company.
- Sojitz Corporation (previously Nissho Iwai Corporation) takes over 25.00% of the Company's shares.

2001

Membuka akses langsung dari tol Jakarta - Cikampek ke Kota Deltamas.
Introduces direct access from the Jakarta - Cikampek toll road to Kota Deltamas.

2002

Meluncurkan pembangunan perumahan yang pertama di Kota Deltamas.
Launched its first residential development in Kota Deltamas.

2004

- Relokasi pusat pemerintahan Kabupaten Bekasi ke Kota Deltamas.
- Memulai pembangunan area industri ringan (Greenland Batavia).
- Relocation of the government center of Bekasi Regency to Kota Deltamas.
- Commenced the construction work of its light industry area (Greenland Batavia).

2008

Memulai pengerjaan lahan kawasan industri Greenland International Industrial Center ("GIIC") Zona A.
Commenced the construction work of Zone A Green International Industrial Center ("GIIC") industrial estate. Kota Deltamas.

2012

Konsolidasi PT Pembangunan Deltamas ke dalam Perseroan.
Consolidation of PT Pembangunan Deltamas into the Company.

2013

Memulai pengerjaan lahan kawasan industri GIIC Zona C.
Commenced the construction work of Zone C GIIC industrial estate.



2014

Memulai pengerjaan lahan kawasan industri GIIC Zona B dan Zona D.
Commenced the construction work of Zone B and Zone D GIIC industrial estate.

2016

Peluncuran produk apartemen sewa pertama Perseroan di area Kota Deltamas.
Official launching of the Company's first serviced apartment in Kota Deltamas area.

2018

Meraih sertifikasi sistem manajemen terintegrasi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, dan OHSAS 18001:2007, yang kini telah ditingkatkan menjadi ISO 45001:2018.
Obtained the integrated management system ISO certification 9001:2015, ISO 14001:2015, and OHSAS 18001:2007, which has been upgraded to ISO 45001:2018.

2021

- Memulai pengerjaan lahan kawasan industri GIIC Zona E.
- Penandatanganan kerjasama dengan PLN dalam rangka penyediaan tenaga listrik untuk pusat *Data Center* di Kawasan Industri GIIC
- Commenced the construction work of Zone E GIIC industrial estate.
- Signing ceremony with the state utilities company, PLN, as partner in electricity supply for GIIC industrial estate's Data Center hub

2015

Penawaran umum perdana saham dan pencatatan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia.
Initial public offering and listing of the Company's shares on the Indonesian Stock Exchange.

2017

Mendirikan ventura bersama, PT Panahome Deltamas Indonesia.
Incorporation of a joint venture company PT Panahome Deltamas Indonesia.

2020

Penetapan Kawasan Industri GIIC sebagai Objek Vital Nasional Bidang Industri
Stipulation of GIIC Industrial Estate as National Vital Object in Industrial Sector

2022

Meningkatkan inisiatif penggunaan energi baru terbarukan dan kendaraan listrik dalam aktivitas operasional Perseroan

Intensify initiatives on renewable energy and electric vehicle usage for the Company's operational activities

SEKILAS PERUSAHAAN

COMPANY AT A GLANCE

PT Puradelta Lestari Tbk (“Puradelta Lestari” atau “Perseroan”) didirikan pada tahun 1993 dengan visi menjadi pengembang properti terkemuka di Indonesia melalui pengembangan kawasan industri, komersial, dan hunian.

Perseroan menjadi perusahaan penanaman modal asing pada tahun 1996 menyusul bergabungnya Sojitz Corporation di tahun 1996 dan menjadi perusahaan publik di bulan Mei 2015 dengan mencatatkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia.

Puradelta Lestari didukung oleh sinergi dari pemegang saham utamanya Sinarmas Land dan Sojitz Corporation. Sinarmas Land adalah salah satu pengembang properti terbesar di Indonesia, dengan pengalaman di berbagai proyek properti di Indonesia, sedangkan Sojitz Corporation adalah konglomerat Jepang yang memiliki reputasi dengan jaringan global lebih dari 500 grup perusahaan yang beroperasi di lebih dari 50 negara.

Saat ini, Puradelta Lestari mengembangkan dan mengelola Kota Deltamas, sebuah proyek pengembangan properti besar di atas 3.200 hektar tanah di Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat dengan akses langsung ke jalan tol Jakarta-Cikampek.

Dengan aspirasi menjadi kota mandiri terpadu yang terdiri dari kawasan industri, hunian, dan komersial, Kota Deltamas menawarkan kenyamanan kota mandiri di mana penghuni dapat bekerja, tinggal, dan bersantai di satu lokasi, bebas dari tekanan kehidupan di kota-kota besar.

Kota Deltamas dirancang untuk menghadirkan lingkungan yang ramah lingkungan dan ruang terbuka yang luas, dengan infrastruktur berkualitas untuk menarik investor domestik dan asing.

Kini, Kota Deltamas telah dikenal sebagai salah satu area metropolitan berkelanjutan yang paling menjanjikan di timur kota Jakarta, yang berhasil menjaring berbagai korporasi nasional dan multinasional dari banyak sektor, sehingga menawarkan potensi pertumbuhan dan peluang investasi yang sangat menarik.

PT Puradelta Lestari Tbk (“Puradelta Lestari” or the “Company”) was established in 1993 with a vision to become a premier property developer in Indonesia through the development of industrial, commercial, and residential estates.

The Company becomes a foreign investment company in 1996 following the arrival of Sojitz Corporation in 1996 and went public in May 2015, listing its shares on the Indonesian Stock Exchange.

Puradelta Lestari stands to benefit from the synergy of its key shareholders: Sinarmas Land and Sojitz Corporation. Sinarmas Land is one of the largest property developers in the country, with experience in various property projects in Indonesia, while Sojitz Corporation is a reputable Japanese conglomerate with a global network of more than 500 group companies operating in over 50 countries.

Puradelta Lestari is currently carrying out the development and management of Kota Deltamas, a major property development project that occupies 3,200-hectares of land located in Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java with direct access to the Jakarta-Cikampek toll road.

Aspired to become an integrated township comprising of industrial, residential, and commercial areas, Kota Deltamas offers the convenience of a self-sustained town where tenants can work, live, and relax in a single location, free from the pressure of living in big cities.

Kota Deltamas is designed to present an eco-friendly environment and large open spaces, with quality infrastructure to attract both domestic and foreign investors.

Today, Kota Deltamas is well recognized as one of the most promising sustainable metropolitan areas in the eastern part of Jakarta, attracting a diverse mix of national and multinational corporations across many sectors, thereby offering exciting growth potentials and tremendous opportunities for investments.



PRODUK DAN LAYANAN

Puradelta Lestari merupakan pengembang Kota Deltamas, kota terintegrasi modern dengan lokasi strategis terletak di pusat koridor industri antara ibu kota Jakarta dengan kota Cikampek, dengan akses langsung ke jalan tol yang menghubungkan kota Jakarta dengan Jawa Barat, Jawa Tengah, dan Jawa Timur, serta akses ke proyek jalur kereta api cepat Indonesia yang pertama.

Lahan Kota Deltamas seluas sekitar 3.200 hektar dikembangkan untuk menjadi lokasi yang mandiri, terdiri dari kawasan industri, komersial, dan kawasan hunian yang ramah lingkungan dengan infrastruktur dan fasilitas yang terbaik.

PRODUCTS AND SERVICES

Puradelta Lestari is the developer of Kota Deltamas, a modern integrated township strategically located at the epicenter of the industrial corridor between the country's capital city, Jakarta, and the city of Cikampek, with direct access the toll road that connects Jakarta to West Java, Central Java, and East Java, as well as access to the country's first high-speed rail line project.

Kota Deltamas' around 3,200 hectares of area is developed to become a self-sustained location, comprising industrial, commercial and residential areas that are eco-friendly with best-in-class infrastructure and facilities.



Menempati sekitar 2.150 hektar lahan atau kurang lebih 68% dari total area pengembangannya, kawasan industri Kota Deltamas adalah salah satu kawasan industri terbesar di sepanjang jalan tol Jakarta-Cikampek.

Kota Deltamas menghadirkan dua konsep pengembangan kawasan industri.

Pertama adalah Greenland Batavia, area industri seluas 74 hektar yang didedikasikan untuk industri ringan yang telah habis terjual. Kawasan industri Greenland International Industrial Center (GIIC) adalah konsep pengembangan kedua, menempati lahan seluas lebih dari 2.000 hektar, dilengkapi dengan fasilitas dan infrastruktur kelas dunia.

Sejalan dengan pesatnya perkembangan bisnis digital di Indonesia, Kota Deltamas telah membangun zona industri baru di kawasan GIIC, guna memenuhi meningkatnya permintaan dari sektor *data center*. Lahan ini menghadirkan fasilitas daya listrik, konektivitas, dan keamanan bertaraf internasional yang disyaratkan oleh para pebisnis digital, sehingga menjadi pilihan ideal bagi banyak pelanggan *data center* terkemuka.

Occupying roughly 2,150 hectares of land or around 68% of its total development area, Kota Deltamas' industrial estate is one of the largest industrial estates along the Jakarta-Cikampek toll road.

Kota Deltamas presents two development concepts for its industrial estates.

First is Greenland Batavia, a 74 hectare industrial area dedicated for light industry that has been completely sold out. Greenland International Industrial Center (GIIC) industrial estate is the second development concept, occupying over 2,000 hectares of land, equipped with world-class facilities and infrastructure.

Along with the rapid development of digital business in Indonesia, Kota Deltamas has built a new industrial zone within GIIC, to meet the booming demands from the data center sector. This area features international-standard electricity, connectivity and security facilities that digital businesses require, making it an ideal choice for many prominent data center tenants.



Kawasan Komersial Commercial Estate

Kawasan komersial menempati lahan dengan luas bruto lebih dari 650 hektar. Kawasan komersial Kota Deltamas terdiri dari tiga kategori area komersial:

- Pusat Komersial yang tersedia untuk kompleks ruko, pusat perbelanjaan, hotel & apartemen, dan pengembangan zona komersial lainnya.
- Pusat Pendidikan, dialokasikan untuk lembaga pendidikan dan pembelajaran.
- Kawasan Komersial yang terletak di dekat Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi.

The commercial area occupies a total gross area of over 650 hectares. Kota Deltamas' commercial estate comprises of three categories of commercial areas:

- Commercial Center available for shop house clusters, shopping malls, hotels & serviced apartments, and other commercial zone developments.
- Education Center, dedicated for education and learning institutions.
- Commercial Area located nearby the Bekasi Regency Government Center.



Kawasan Hunian Residential Estate

Kawasan hunian Kota Deltamas ditujukan untuk kalangan menengah hingga menengah ke atas yang mencari rumah hunian di lingkungan hijau dengan fasilitas kelas premium di timur kota Jakarta, yang terintegrasi dengan kompleks industri dan komersial.

Lebih dari 350 hektar lahan dialokasikan untuk pengembangan kluster perumahan, yang didukung dengan fasilitas olahraga dan rekreasi, layanan keamanan 24 jam, dan salah satu pengelolaan kawasan yang terbaik.

Kota Deltamas' residential estate targets the middle to middle-high income segment seeking for residential houses in a green environment with first class amenities at the east of Jakarta, which are closely integrated with industrial and commercial complexes.

Over 350 hectares of land is allocated for the development of residential clusters, all supported with sport and recreation facilities, 24-hour security services and one of the best estate management.



Pabrik Sewa **Rental Factories**

Puradelta Lestari mengoperasikan tujuh unit pabrik sewa di kawasan industri dan menyewakan gedung-gedung untuk aktivitas komersial dan fasilitas pendidikan sebagai sumber pendapatan berulang Perseroan.

Puradelta Lestari operates seven units of rental factories in the industrial area and rents buildings for a commercial activity and an education facility as sources of the Company's recurring income.



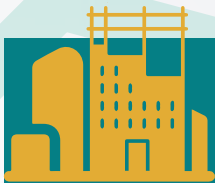
Hotel/Apartemen Sewa **Hotel/Service Apartment**

Le Premier adalah hotel dengan 76 kamar, dengan lokasi strategis dekat dengan Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi dan kawasan industri GIIC. Dengan luas sekitar 1,1 hektar, Le Premier menghadirkan fasilitas terbaik di kelasnya untuk kenyamanan para pelanggan, termasuk ruang pertemuan yang luas, kolam renang, sauna dan fasilitas kebugaran, layanan antar-jemput, serta staf hotel yang dapat berbahasa Jepang.

Le Premier is a 76 room hotel, strategically located close to the Bekasi Regency Government Center and GIIC industrial area. With an area of roughly 1.1 hectares, Le Premier presents best-in-class facilities for the comfort of its tenants, including spacious meeting rooms, a swimming pool, sauna and fitness facilities, shuttle services, as well as Japanese speaking hotel staff.

VISI DAN MISI

VISION AND MISSION



VISI VISION

Menjadi pengembang properti unggulan untuk kawasan terpadu ramah lingkungan, yang ditunjang fasilitas dan infrastruktur berkelas dunia.

To be the leading eco-friendly, integrated township property developer, supported by world-class facilities and infrastructure.



MISI MISSION

- **Membangun dan mengembangkan Kota Deltamas, sebuah kawasan industri, hunian, dan komersial terpadu dengan konsep modern dan ramah lingkungan, sebagai pusat regional di timur Jakarta;**
 - **Memberikan layanan terbaik untuk semua klien secara berkesinambungan dan menjamin kepuasan klien di Kota Deltamas; dan**
 - **Meningkatkan nilai tambah bagi semua pemangku kepentingan.**
- To build and develop Kota Deltamas, an integrated industrial, residential, and commercial township with modern and eco-friendly concept, as the regional hub in the eastern part of Jakarta;
 - To continuously provide the best service to all clients and assure clients' satisfaction in Kota Deltamas; and
 - To increase added-values for all stakeholders.



NILAI-NILAI PERUSAHAAN

CORPORATE VALUES



SIKAP POSITIF POSITIVE ATTITUDE

Menampilkan perilaku yang mendukung terciptanya lingkungan kerja yang saling menghargai dan kondusif.

To display encouraging behavior towards the creation of a mutually appreciative and conducive working environment.



INTEGRITAS INTEGRITY

Bertindak sesuai ucapan, janji sehingga dapat menumbuhkan kepercayaan pihak lain.

To put statements or promises into action so that one can earn the trust of others.



KOMITMEN COMMITMENT

Melaksanakan pekerjaan dengan sepenuh hati untuk mencapai hasil terbaik.

To perform our work wholeheartedly to achieve the best result.



PERBAIKAN BERKELANJUTAN CONTINUOUS IMPROVEMENT

Meningkatkan kemampuan atau kapasitas diri, unit kerja, dan organisasi secara terus menerus tanpa batas untuk mencapai hasil terbaik.

To continuously enhance the capability of self, working unit, and organization to obtain the best results.



INOVASI INNOVATION

Memunculkan gagasan baru yang dapat meningkatkan produktivitas dan pertumbuhan Perusahaan.

To come up with latest ideas to increase productivity and the Company's growth.



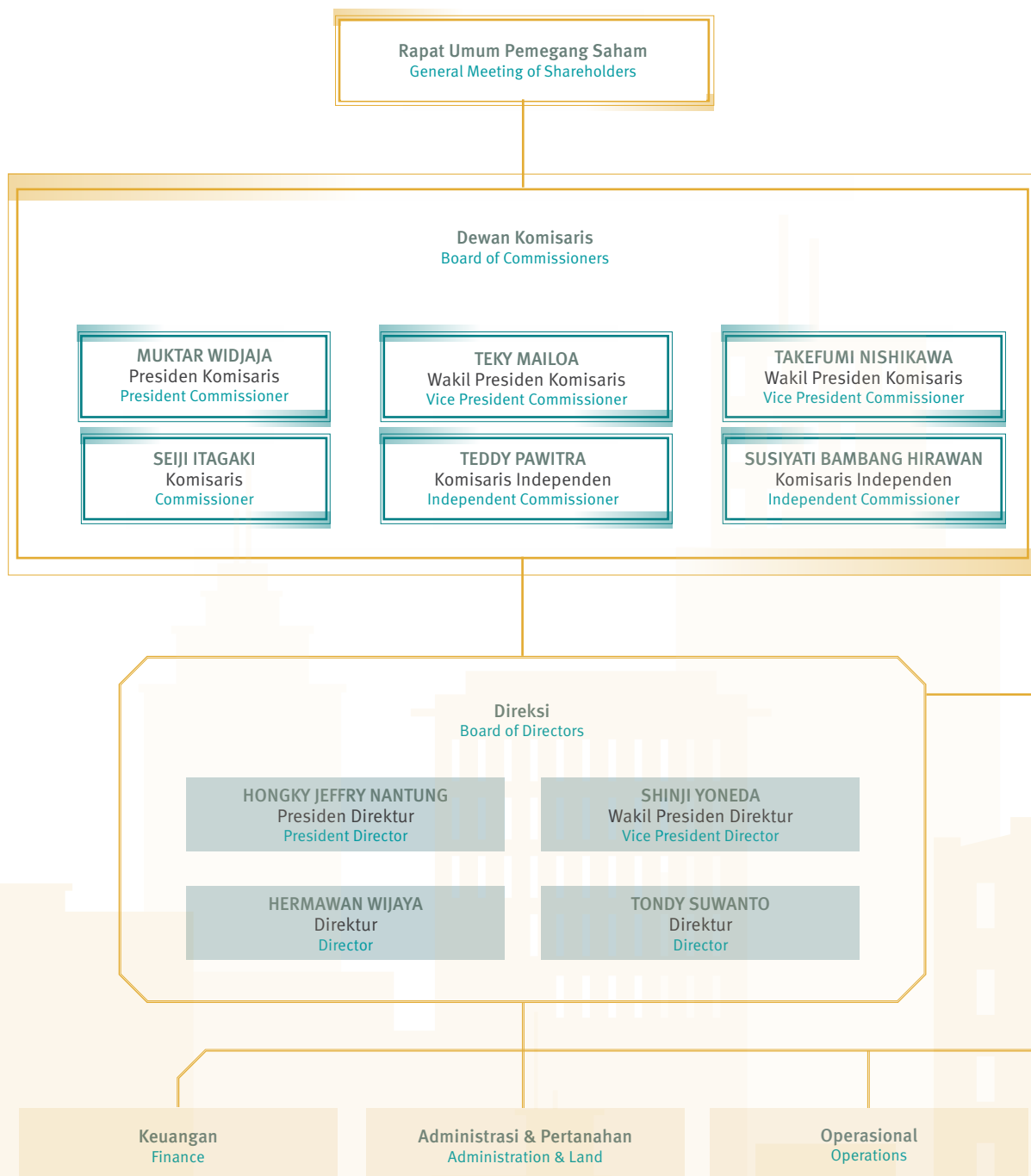
SETIA LOYAL

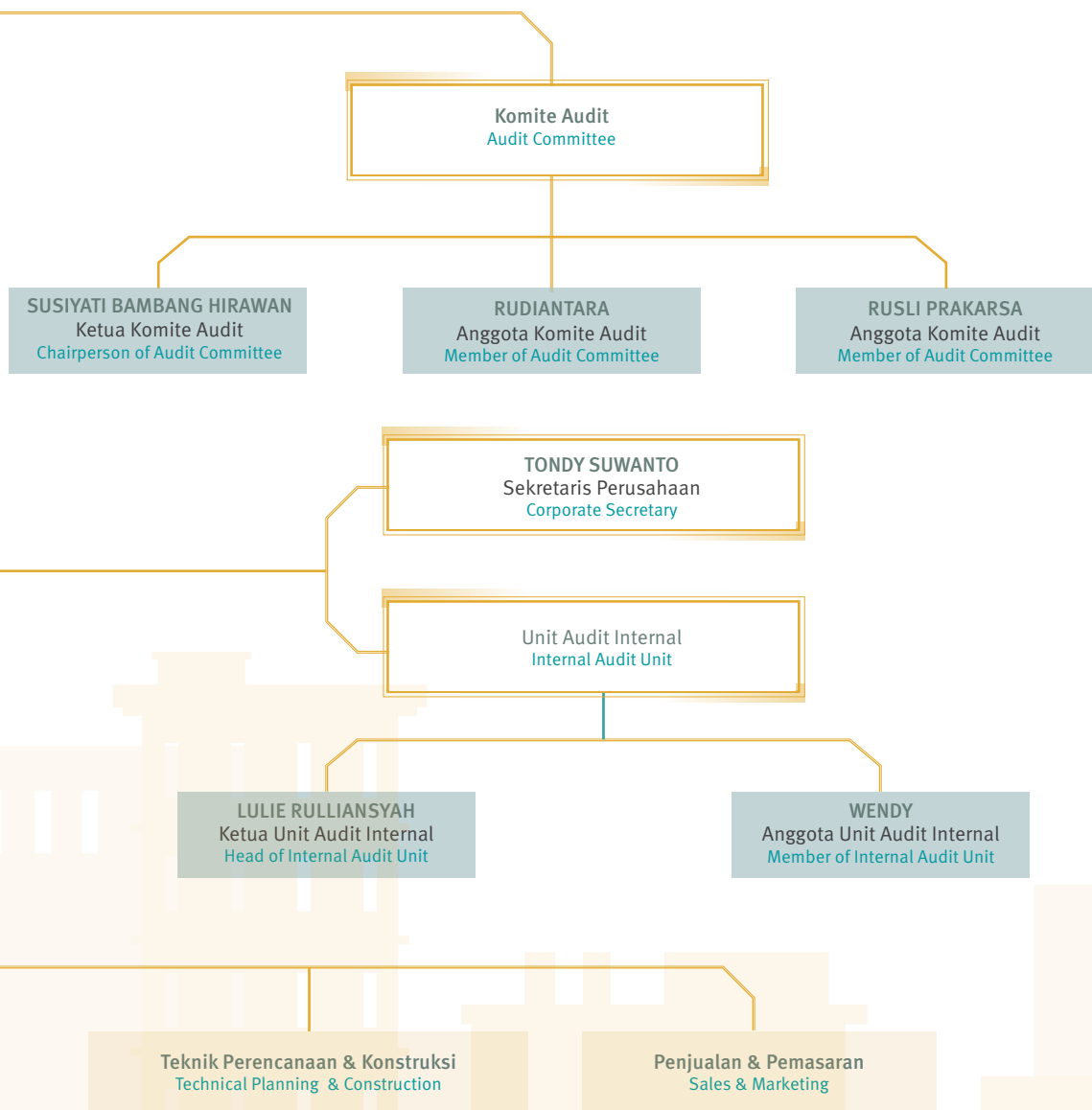
Menumbuh-kembangkan semangat untuk mengerti, memahami, dan melaksanakan nilai-nilai sebagai bagian dari keluarga besar perusahaan.

To cultivate the spirit of knowing, understanding, and implementing the company's core values as part of the big company's family.

STRUKTUR ORGANISASI

ORGANIZATIONAL STRUCTURE





PROFIL DEWAN KOMISARIS

PROFILE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS



Muktar Widjaja

Presiden Komisaris
President Commissioner

Warga Negara Indonesia, 68 tahun. Lahir di Ujung Pandang, Indonesia, tanggal 7 Juli 1954.

Menjabat sebagai Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 2001. Saat ini menjabat sebagai Presiden Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Meraih gelar Bachelor in Business Administration dari University of Concordia, Montreal, Kanada pada tahun 1976.

Beliau pernah menjabat sebagai Komisaris PT Sinar Mas Multiartha Tbk (1982-2005), Direktur PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988-2006), Komisaris PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1988-1990), Direktur PT Duta Pertiwi (1988-1993), Wakil Direktur Utama PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1990-2005), Direktur Utama PT Sinarmas Agro Resources and Technology (SMART) Tbk (1992-2008), Wakil Direktur Utama PT Duta Pertiwi Tbk (1993-1998), Direktur Utama PT Duta Pertiwi Tbk (1998-2007), Direktur Sinarmas Land Ltd (1997-2006), Direktur Utama Golden Agri Resources Ltd (2000-2018), Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2007), dan Wakil Presiden Komisaris PT Dian Swastatika Sentosa (2011-2013).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Presiden Komisaris PT Pembangunan Deltamas (sejak 2001), Komisaris Utama PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2007), Presiden Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2007), Wakil Komisaris Utama PT SMART Tbk (sejak 2008), Chief Executive Officer di Sinarmas Land Ltd (sejak 2006), dan Direktur Eksekutif & Direktur Utama Golden Agri Resources Ltd (sejak 2018).

Memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Grup Sinarmas Land Ltd.

Indonesian citizen, 68 years. Born in Makassar, Indonesia, July 7th, 1954.

He has been serving as President Commissioner of the Company since 2001. Currently he serves as President Commissioner of the Company based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He earned a Bachelor's Degree in Business Administration from the University of Concordia, Montreal, Canada in 1976.

Previously he served as Commissioner of PT Sinar Mas MultiarthaTbk (1982-2005), Director of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (1988-2006), Commissioner of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1988-1990), Director of PT Duta Pertiwi (1988-1993), Vice President Director of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (1990-2005), President Director of PT Sinarmas Agro Resources and Technology (SMART) Tbk (1992-2008), Vice President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (1993-1998), President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (1998-2007), Director of Sinarmas Land Ltd (1997-2006), President Director of Golden Agri Resources Ltd (2000-2018), Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2007), and Vice President Commissioner of PT Dian Swastatika Sentosa (2011-2013).

Currently he also serves as President Commissioner of PT Pembangunan Deltamas (since 2001), President Commissioner of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2007), President Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2007), Vice President Commissioner of PT SMART Tbk (since 2008), Chief Executive Officer of Sinarmas Land Ltd (since 2006), and Executive Director & President Director of PT Golden Agri Resources Ltd (since 2018).

He is affiliated with the controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.



Teky Mailoa

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Warga Negara Indonesia, 59 tahun. Lahir di Makassar, Indonesia, tanggal 20 Desember 1963.

Menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 2016. Saat ini beliau menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Meraih gelar Sarjana Teknik Sipil dari Universitas Trisakti, Jakarta, Indonesia pada tahun 1987 dan gelar Master of Science in Structure and Construction Management dari University of Wisconsin, Madison, Amerika Serikat pada tahun 1990.

Mengawali karirnya sebagai Project Planning and Scheduling di John R. Hundley Inc., Orange County, Amerika Serikat (1990-1991) dan kemudian Asisten Manajer Project Planning and Control di Tutor Saliba - Perini Corp., Los Angeles, Amerika Serikat (1991-1993). Kemudian menjabat sebagai Deputy Direktur Treasury/Corporate Planning PT Duta Pertiwi Tbk (1993- 1995), Wakil Presiden Direktur Perseroan (1995-2013), Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2003-2010), Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (2006-2010), Wakil Presiden Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (2010-2016), Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2011), Wakil Presiden Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2011-2013), dan Presiden Direktur Perseroan (2013-2016).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Presiden Direktur PT Pembangunan Deltamas (sejak 1995), Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2013), dan Presiden Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2016).

Memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Grup Sinarmas Land Ltd.

Indonesian citizen, 59 years. Born in Makassar, Indonesia, December 20th, 1963.

He has been serving as Vice President Commissioner of the Company since 2016. Currently, he serves as Vice President Commissioner of the Company based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He earned a Bachelor of Civil Engineering from University of Trisakti, Jakarta, Indonesia, in 1987 and Master of Science in Structure and Construction Management from University of Wisconsin, Madison, the United States of America, in 1990.

He began his career as Project Planning and Scheduling in John R. Hundley Inc., Orange Country, U.S.A. (1990-1991) and then as Assistant Manager of Project Planning and Control in Tutor Saliba - Perini Corp., Los Angeles, the United States of America (1991-1993). He then served as Deputy Director of Treasury/Corporate Planning PT Duta Pertiwi Tbk (1993-1995), Vice President Director of the Company (1995-2013), Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2003-2010), Director of PT Duta Pertiwi Tbk (2006-2010), Vice President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (2010-2016), Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2011), Vice President Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2011-2013), and President Director of the Company (2013-2016).

Currently he also serves as President Director of PT Pembangunan Deltamas (since 1995), Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2013), and President Director of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2016).

He is affiliated with the controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.



Takefumi Nishikawa

Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner

Warga Negara Jepang, 51 tahun. Lahir di Hiroshima, Jepang, pada tahun 1971.

Menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 6 Juni 2022.

Memperoleh gelar sarjana di bidang Ekonomi dari Keio University, pada bulan Maret, 1995.

Beliau telah bergabung bersama Sojitz Corporation (dahulu Nissho Iwai) sejak tahun 1995 hingga saat ini. Pada tahun 2004, Nichimen Corporation dan Nissho Iwai Corporation bergabung menjadi satu perusahaan dagang, yaitu Sojitz Corporation. Pada tahun 2018, beliau menjabat sebagai General Manager Corporate Planning Department. Pada bulan Januari tahun 2021, beliau menjabat sebagai Vice COO Energy & Social Infrastructure Division dan General Manager Planning & Administration Office, Energy & Social Infrastructure Division. Pada bulan April 2021, beliau menjabat sebagai Vice COO Infrastructure & Healthcare Division dan General Manager Planning & Administration Office, Infrastructure & Healthcare Division. Sejak bulan April tahun 2022 hingga saat ini, beliau menjabat sebagai Executive Officer, COO Infrastructure & Healthcare Division.

Memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Sojitz Corporation.

Japanese citizen, 51 years. Born in Hiroshima, Japan in 1971.

He has been serving as Vice President Commissioner of the Company since 2022 based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He earned a degree Bachelor of Economics from Keio University on March, 1995.

He has been joining Sojitz Corporation (formerly Nissho Iwai) since 1995 until now. In 2004, Nichimen Corporation and Nissho Iwai Corporation merge to form company under trade name, Sojitz Corporation. In 2018, he served as General Manager of the Corporate Planning Department. In January 2021, he served as Vice COO Energy & Social Infrastructure Division and General Manager Planning & Administration Office, Energy & Social Infrastructure Division. In April 2021, he served as Vice COO Infrastructure & Healthcare Division and General Manager Planning & Administration Office, Infrastructure & Healthcare Division. Since April 2022 until now, he has served as Executive Officer, COO Infrastructure & Healthcare Division.

He is affiliated with the controlling shareholder of the Company, Sojitz Corporation.



Seiji Itagaki

Komisaris
Commissioner

Warga Negara Jepang, 55 tahun. Lahir di Aichi, Jepang, pada tanggal 6 Juli 1967.

Japanese citizen, 55 years. Born in Aichi, Japan, on July 6, 1967.

Menjabat sebagai Komisaris Perseroan sejak tahun 2022 berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham tanggal 6 Juni 2022.

He has been serving as Commissioner of the Company since 2022 based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

Beliau menamatkan pendidikan di Osaka University, Jepang pada tahun 1990.

Completed his education in Osaka University, Japan, in 1990.

Beliau telah bergabung bersama Sojitz Corporation (dahulu Nissho Iwai) sejak tahun 1990 dan memulai karirnya di bagian Specialty Chemical Department. Pada tahun 1996, beliau bekerja di bagian Chemical Department di Nissho Iwai Jakarta Representative Office, yang kemudian menjadi PT Nissho Iwai Indonesia. Pada tahun 2006, beliau menjabat sebagai Manajer di Coating Material Section Sojitz Corporation dan pada tahun 2010, beliau menjabat sebagai General Manager Chemical Department di Sojitz Asia Pte Ltd. Pada tahun 2014, beliau menjabat sebagai Senior General Manager Chemical Division Asia & Oceania, Sojitz Asia Pte Ltd. Pada tahun 2017, beliau menjadi General Manager Basic Chemical Department Sojitz Corporation dan pada tahun 2021 beliau menjabat sebagai Vice COO Chemical Division Sojitz Corporation. Sejak bulan April tahun 2022 hingga saat ini, beliau menjabat sebagai Presiden Direktur PT Sojitz Indonesia.

He has been joining Sojitz Corporation (formerly Nissho Iwai) since 1990 and started his career in the Specialty Chemical Department. In 1996, he worked in the Chemical Department at the Nissho Iwai Jakarta Representative Office, which later became PT Nissho Iwai Indonesia. In 2006, he served as Manager of the Coating Material Section of Sojitz Corporation and in 2010, he served as General Manager of Chemical Department at Sojitz Asia Pte Ltd. In 2014, he served as Senior General Manager Chemical Division Asia & Oceania, Sojitz Asia Pte Ltd. In 2017, he became General Manager of Basic Chemical Department of Sojitz Corporation and in 2021 he served as Vice COO of Chemical Division of Sojitz Corporation. Since April 2022 until now, he has served as President Director of PT Sojitz Indonesia.

Memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Sojitz Corporation.

He is affiliated with controlling shareholder of the Company, Sojitz Corporation.



Teddy Pawitra

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, 87 tahun. Lahir di Manado, Indonesia, pada tanggal 19 Juni 1935.

Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2013. Saat ini beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi di bidang Ekonomi Umum dan Perusahaan dari Universitas Airlangga, Surabaya, Indonesia pada tahun 1963. Kemudian beliau menyelesaikan pendidikan postgraduate di Graduate School of Business Administration, University of Minnesota, Amerika Serikat, pada tahun 1965. Pada tahun 1985 meraih gelar Doktor bidang Ilmu Ekonomi (Cum Laude) dari Universitas Airlangga, Surabaya, Indonesia (bekerjasama dengan Erasmus Universiteit, Rotterdam).

Memulai karir di Kantor Akuntan Drs. Utomo & Mulia (1965-1966). Beliau kemudian menjabat sebagai Direktur PT Gading Mas, Surabaya (1966-1969), Direktur Utama PT Star Motors Indonesia (1970-1994), Direktur Utama PT German Motors Manufacturing (1979-1994), Direktur Utama PT Lima Satrya Nirwana (1984-1987), Direktur Utama PT Star Engines Indonesia (1984-1994), Komisaris Utama Bank Internasional Indonesia (1999-2000), Komisaris Independen PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2007) dan Komisaris Independen PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2007). Pernah menjabat sebagai Ketua Komite Audit PT SMART Tbk (2002-2010), Ketua Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2011) dan Ketua Komite Audit PT Bumi Serpong Damai Tbk (2008-2012).

Saat ini juga menjabat sebagai Direktur Utama PT Swadayanusa Kencana Raharja (sejak 2001), Komisaris Independen PT SMART Tbk (sejak 2002), Komisaris Independen PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2003), Komisaris Independen PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2008), Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2015), Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2015), dan Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi PT SMART Tbk (sejak 2015).

Tidak terafiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan pemegang saham pengendali Perseroan.

Indonesian citizen, 87 years. Born in Manado, Indonesia, on June 19, 1935.

He has been serving as Independent Commissioner of the Company since 2013. Currently he serves as Independent Commissioner of the Company based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He earned his Bachelor's Degree of Economics in General and Corporate Economics from Airlangga University, Surabaya, Indonesia in 1963. He then completed his postgraduate study in Graduate School of Business Administration, University of Minnesota, United States of America in 1965. In 1985, he earned a Doctoral degree in Economics Science (Cum Laude) from Airlangga University, Surabaya, Indonesia (in cooperation with Erasmus Universiteit, Rotterdam).

He started his career at Public Accountant Drs. Utomo & Mulia (1965-1966). He then served as Director of PT Gading Mas, Surabaya (1966-1969), President Director of PT Star Motors Indonesia (1970-1994), President Director of PT German Motors Manufacturing (1979-1994), President Director of PT Lima Satrya Nirwana (1984-1987), President Director of PT Star Engines Indonesia (1984-1994), President Commissioner of Bank Internasional Indonesia (1999-2000), Independent Commissioner of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2007) and Independent Commissioner of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2007). He once served as Head of Audit Committee of PT SMART Tbk (2002-2010), Head of Audit Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2011), and Head of Audit Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2008-2012).

Currently he also serves as President Director of PT Swadayanusa Kencana Raharja (since 2001), Independent Commissioner of PT SMART Tbk (since 2002), Independent Commissioner of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2003), Independent Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2008), Head of Nomination and Remuneration Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2015), Head of Nomination and Remuneration Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2015), and Head of Nomination and Remuneration Committee of PT SMART Tbk (since 2015).

He is not affiliated with the Board of Directors, Board of Commissioners, and controlling shareholder of the Company.



Susiyati Bambang Hirawan

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, 75 tahun. Lahir di Rembang, Indonesia, pada tanggal 15 Februari 1947.

Menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak tahun 2013. Saat ini beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Ekonomi Perusahaan, dari Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia pada tahun 1972, Diploma in Development of Finance dari University of Birmingham, the United Kingdom pada tahun 1980, Master of Social Science in Development Administration dari University of Birmingham, the United Kingdom pada tahun 1982, dan Doctor of Philosophy in School of Public Policy dari University of Birmingham, the United Kingdom pada tahun 1990. Beliau menjadi Guru Besar Tetap Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia sejak tahun 2006.

Beliau pernah menjabat sebagai Kepala Biro Analisa Keuangan Daerah di Departemen Keuangan Republik Indonesia (1992-1998), Komisaris PT ASABRI (Persero) (1993-2008), Direktur Jenderal Lembaga Keuangan Departemen Keuangan Republik Indonesia (1998-2000), Komisaris PT Pupuk Sriwijaya (Persero) (1999-2004), Komisaris Perum Perumnas (1999-2004), Deputy Bidang Ekonomi Sekretaris Wakil Presiden Republik Indonesia (2000-2007), Komisaris PT Danareksa (2004-2008), Komisaris Utama PT Rekayasa Industri (2004-2010), Komisaris Independen PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2009-2013), Ketua Komite Audit PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2010-2013) dan Ketua Komite Audit PT Smart Tbk (2010-2020).

Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris Independen PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2007), Komisaris Independen PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2007), Komisaris Independen PT SMART Tbk (sejak 2008), Ketua Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2012), Ketua Komite Audit PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2013), dan Ketua Komite Audit Perseroan (sejak 2015). Beliau juga aktif dalam bidang pendidikan sebagai pengajar pada Fakultas Ekonomi Universitas Indonesia (sejak 1972).

Tidak terafiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan pemegang saham pengendali Perseroan.

She has been serving as Independent Commissioner of the Company since 2013.

Currently she serves as Independent Commissioner of the Company based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

She received a Bachelor's Degree of Economics, majoring Corporate Economy, from Faculty of Economics, the University of Indonesia, in 1972, Diploma in Development of Finance from the University of Birmingham, the United Kingdom in 1980, Master of Social Science in Development Administration from University of Birmingham, the United Kingdom in 1982, and Doctor of Philosophy in School of Public Policy from University of Birmingham, the United Kingdom in 1990. She is a Permanent Professor of Faculty of Economics, Universitas Indonesia since 2006.

Previously, she was Head of Regional Finance Analyst Bureau in Department of Finance, Republic of Indonesia (1992-1998), Commissioner of PT ASABRI (Persero) (1993-2008), Director General of Financial Institution of Department of Finance, Republic of Indonesia (1998-2000), Commissioner of PT Pupuk Sriwijaya (Persero) (1999-2004), Commissioner of Perum Perumnas (1999-2004), Deputy of Economics Sector Secretary of Vice President of Republic of Indonesia (2000-2007), Commissioner of PT Danareksa (2004-2008), President Commissioner of PT Rekayasa Industri (2004-2010), Independent Commissioner of PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2009-2013), Head of Audit Committee of PT Dian Swastatika Sentosa Tbk (2010-2013), and Head of Audit Committee of PT Smart Tbk (2010-2020).

Currently she also serves as Independent Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2007), Independent Commissioner of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2007), Independent Commissioner of PT SMART Tbk (since 2008), Chairwoman of Audit Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2012), Chairwoman of Audit Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2013), and Chairwoman of Audit Committee of the Company (since 2015). She is also active in education sector as a lecturer at the Faculty of Economics, University of Indonesia (since 1972).

She is not affiliated with the Board of Directors, Board of Commissioners, and controlling shareholder of the Company.

PROFIL DIREKSI

PROFILE OF THE BOARD OF DIRECTORS



Hongky Jeffry Nantung

Presiden Direktur
President Director

Warga Negara Indonesia, 60 tahun. Lahir di Tomohon, Indonesia, tanggal 8 September 1962.

Menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan sejak tahun 2016. Saat ini beliau menjabat sebagai Presiden Direktur Perseroan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Meraih gelar Bachelor of Engineering dari University of Wollongong, New South Wales, Australia pada tahun 1990.

Memulai karir di PT Duta Pertiwi (1991-1996). Selanjutnya, beliau menjabat sebagai General Manager Radjawali PDI Wisma Real Estate (1997-1998) dan General Manager PT Excelcomindo Pratama (1998-2002). Beliau kemudian kembali berkarir PT Duta Pertiwi dan menjabat berbagai posisi sebagai General Manager (2002-2003), Deputy Direktur (2003-2006), Direktur (2006-2010), dan Direktur Property Management (2010-2012). Beliau juga pernah menjabat sebagai Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2015), dan CEO Commercial Sinarmas Land (2012-2020).

Saat ini juga menjabat sebagai Direktur PT Duta Pertiwi Tbk. (sejak 2010), CEO Commercial National Sinarmas Land (sejak 2020) dan Wakil Presiden Direktur PT Pembangunan Deltamas (sejak 2013).

Memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Grup Sinarmas Land Ltd.

He is an Indonesian citizen, 60 years. Born in Tomohon, Indonesia, September 8, 1962.

He has been serving as President Director of the Company since 2016. Currently, he serves as President Director of the Company based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He earned a Bachelor's Degree of Engineering from the University of Wollongong, New South Wales, Australia in 1990.

He started his career at PT Duta Pertiwi (1991-1996). Then, he was appointed as General Manager of Radjawali PDI Wisma Real Estate (1997-1998) and General Manager of PT Excelcomindo Pratama (1998-2002). He then resumed his career at PT Duta Pertiwi and held several positions as General Manager (2002-2003), Deputy Director (2003-2006), Director (2006-2010), and Director of Property Management (2010-2012). He also served as Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2010-2015), and CEO Commercial Sinarmas Land (2012-2020).

Currently he also serves as Director of PT Duta Pertiwi Tbk. (since 2010), CEO of Commercial National of Sinarmas Land (since 2020), and Vice President Director of PT Pembangunan Deltamas (since 2013).

He is affiliated with the controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.



Shinji Yoneda

Wakil Presiden Direktur
Vice President Director

Warga Negara Jepang, 51 tahun. Lahir di Hyogo, Jepang, tanggal 14 Juni 1971.

Menjabat sebagai Wakil Presiden Direktur Perseroan sejak tahun 2019 berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Beliau menyelesaikan pendidikan sarjana jurusan Commercial & Economy dari Kobe University of Commerce, Jepang di tahun 1994.

Beliau telah bergabung dengan Sojitz Corporation (dahulu Nissho Iwai) sejak tahun 1994 hingga saat ini. Mengawali karir dengan bekerja di Osaka Development & Construction Department (1994-1996) dan Overseas Development & Construction Department (1997-2000). Kemudian menjadi trainee di Jakarta, Indonesia (2000-2002) dan kemudian bertugas kembali di Sojitz Corporation di bagian Urban Development Department (2002-2010). Beliau kemudian menjabat sebagai Presiden Direktur di PT Puradelta Lestari (2010-2013) dan Wakil Presiden Direktur PT Puradelta Lestari (2013-2014). Beliau kemudian kembali ke Jepang dan menjabat sebagai Manager, Overseas Industrial & Urban Infrastructure Development Department Sojitz Corporation (2014-2017) dan sebagai General Manager Sojitz India Private Limited, Chennai Branch, di India (2017-2019).

Memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Sojitz Corporation.

Japanese citizen, 51 years. He was born in Hyogo, Japan, on June 14, 1971.

He has been serving as Vice President Director of the Company since 2019 based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He received his bachelor degree in Commercial & Economy major from Kobe University of Commerce, Japan in 1994.

He has joined Sojitz Corporation (previously Nissho Iwai) since 1994 until now. He started his career in Osaka Development & Construction Department (1994-1996) and Overseas Development & Construction Department (1997-2000). He then became a trainee in Jakarta, Indonesia (2000-2002) and then returned to Sojitz Corporation in Urban Development Department (2002-2010). He then served as President Director of PT Puradelta Lestari (2010-2013) and Vice President Director of PT Puradelta Lestari (2013-2014). He then went back to Japan serving as Manager at Overseas Industrial & Urban Infrastructure Development Department (2014-2017) and as General Manager of Sojitz India Private Limited, Chennai Branch, in India (2017-2019).

He is affiliated with the controlling shareholder of the Company, Sojitz Corporation.



Hermawan Wijaya

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, 55 tahun. Lahir di Balikpapan, Indonesia, tanggal 1 April 1967.

Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2013. Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Katolik Atmajaya, Jakarta, pada tahun 1990.

Mengawali karirnya di Kantor Akuntan Sidharta dan Sidharta, Cooper & Lybrand (1989-1990) dan Kantor Akuntan Hadi Sutanto, Price Waterhouse Cooper (1990-1992). Beliau bergabung dengan PT Duta Pertiwi pada tahun 1992 dan kemudian menjabat sebagai Direktur PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2015). Beliau juga pernah menjabat sebagai Komisaris PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2010).

Saat ini beliau juga menjabat sebagai Direktur PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2010).

Memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali Perseroan, yaitu Grup Sinarmas Land Ltd.

Indonesian citizen, 55 years. Born in Balikpapan, Indonesia, on April 1, 1967.

He has been serving as Director of the Company since 2013. Currently he serves as Director of the Company based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He received his Bachelor's Degree of Economics, majoring in Accounting from Catholic University of Atmajaya, Jakarta, in 1990.

He started his career at Sidharta and Sidharta Accounting Firm, Cooper & Lybrand (1989-1990), and Hadi Sutanto Accounting Firm, Price Waterhouse Cooper (1990-1992). He joined PT Duta Pertiwi Tbk in 1992 and then served as Director of PT Duta Pertiwi Tbk (2003-2015). He once also served as Commissioner of PT Bumi Serpong Damai Tbk (2006-2010).

Currently he also serves as Director of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2010).

He is affiliated with the controlling shareholder of the Company, Group of Sinarmas Land Ltd.



Tondy Suwanto

Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, 56 tahun. Lahir di Bagan Siapiapi, Indonesia, tanggal 1 September 1966.

Menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak tahun 2019. Saat ini beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan berdasarkan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari STIE-YKPN, Yogyakarta pada tahun 1990.

Mengawali karirnya sebagai Chief Accountant PT Maraga Daya Woodworks (1990-1991). Kemudian menjabat sebagai Internal Auditor Supervisor PT Pradja Farma Hoslab (1991-1992), Akuntan Senior PT Riau Andalan Pulp & Paper (1992-1995) dan Finance and Accounting Manager PT Indoteaktama Graha Lestari (1995-1996). Beliau kemudian menjabat sebagai Deputy Direktur Finance & Accounting Perseroan (1996-2013), Direktur Perseroan (2013-2016) dan Direktur Independen Perseroan (2016-2019).

Tidak terafiliasi dengan Direksi, Dewan Komisaris dan pemegang saham pengendali Perseroan.

Indonesian citizen, 55 years. Born in Bagan Siapiapi, Indonesia, on September 1, 1966.

He has been serving as Director of the Company since 2019. Currently he serves as Director of the Company based on the Resolution of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022.

He earned a Bachelor's degree of Economics, majoring in Accounting, from STIE YKPN, Yogyakarta in 1990.

He started his career as Chief Accountant of PT Maraga Daya Woodworks (1990-1991). He then served as Internal Auditor Supervisor of PT Pradja Farma Hoslab (1991-1992), Senior Accountant of PT Riau Andalan Pulp & Paper (1992-1995), and Finance and Accounting Manager of PT Indoteaktama Graha Lestari (1995-1996). Then he served as the Deputy Director of Finance & Accounting of the Company (1996-2013), Director of the Company (2013-2016), and Independent Director of the Company (2016-2019).

He is not affiliated with the Board of Directors, Board of Commissioners, and controlling shareholder of the Company.

PROFIL KOMITE AUDIT

PROFILE OF THE AUDIT COMMITTEE



Susiyati Bambang Hirawan

Ketua Komite Audit
Chairwoman of Audit Committee

Menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan sejak tahun 2015. Saat ini beliau menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 001/COM/PDL/III/2015.

Profil lengkap Ketua Komite Audit dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.

Menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan sejak tahun 2015. Saat ini beliau menjabat sebagai Ketua Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 001/COM/PDL/III/2015.

Profil lengkap Ketua Komite Audit dapat dilihat di bagian profil Dewan Komisaris dari Laporan Tahunan ini.



Rudiantara

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Warga Negara Indonesia, 63 tahun. Lahir di Bogor, Indonesia, pada tanggal 3 Mei 1959.

Menjabat sebagai anggota Komite Audit sejak tahun 2021 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 016/LG/COM/PDL/VI/2021.

Meraih gelar Sarjana Statistika dari Universitas Padjajaran, Bandung pada tahun 1984, dan Master of Business Administration (major bidang Finance), dari Institut PPM, Jakarta.

Sebelumnya menjabat sebagai Direksi, Komisaris (Independen), dan Ketua Komite Audit di beberapa perusahaan telekomunikasi, yaitu PT Telekomunikasi Seluler Indonesia (Telkomsel), PT XL Axiata Tbk, PT Indosat Tbk, dan PT Telkom Indonesia Tbk, dari tahun 1995 hingga 2014. Beliau juga pernah menjabat sebagai Wakil Direktur Utama PT Semen Gresik (Group) Tbk pada tahun 2006-2008, Wakil Direktur Utama PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) pada tahun 2008-2009, CEO BATR pada tahun 2011-2014, dan Komisaris Utama PT Rukun Raharja Tbk pada tahun 2013-2014. Pada tahun 2014 hingga tahun 2019 menjabat sebagai Menteri Komunikasi dan Informatika Kabinet Kerja Republik Indonesia.

Saat ini juga menjabat sebagai Komisaris PT Rukun Raharja Tbk (sejak 2019), Komisaris Utama PT Solusi Sinergi Digital Tbk (sejak 2019), Komisaris PT Vale Indonesia Tbk (sejak 2020), Komisaris Utama PT Semen Indonesia Tbk (sejak 2020), dan Komisaris PT Indosat Ooreedo Hutchison Tbk (sejak 2021). Selain itu, saat ini beliau juga menjadi Senior Advisor di Sinarmas sejak tahun 2020.

Indonesian citizen, 63 years. Born in Bogor, Indonesia, on May 3, 1959.

He was appointed as the member of Audit Committee since 2021 based on the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 016/LG/COM/PDL/VI/2021.

He earned his Bachelor of Statistic degree from University of Padjajaran, Bandung in 1984, and Master of Business Administration (majoring in Finance), from Institut PPM, Jakarta.

Previously he served as Director, (Independent) Commissioner, and Head of the Audit Committee in several telecommunication companies, such as PT Telekomunikasi Seluler Indonesia (Telkomsel), PT XL Axiata Tbk, PT Indosat Tbk and PT Telkom Indonesia Tbk from 1995 to 2014. He has also served as Vice President Director of PT Semen Gresik (Group) Tbk in 2006-2008, Vice President Director of PT Perusahaan Listrik Negara (PLN) in 2008-2009, CEO of BATR in 2011-2014, and President Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk in 2013-2014. From 2014 to 2019, he served as Minister of Communication and Informatics of Republic Indonesia's Kabinet Kerja.

Currently he is also serving as Commissioner of PT Rukun Raharja Tbk (since 2019), President Commissioner of PT Solusi Sinergi Digital Tbk (since 2019), Commissioner of PT Vale Indonesia Tbk (since 2020), President Commissioner of PT Semen Indonesia Tbk (since 2020) and Commissioner of PT Indosat Ooreedo Hutchison Tbk (since 2021). In addition, he is also a Senior Advisor in Sinarmas since 2020.



Rusli Prakarsa

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

Warga Negara Indonesia, 80 tahun. Lahir di Ponorogo, Indonesia, tanggal 26 Februari 1942.

Menjabat sebagai anggota Komite Audit sejak tahun 2015 berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 002/COM/PDL/IX/2015.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Sumatera Utara pada tahun 1969.

Mengawali karir sebagai Staf Umum bagian Kredit Investasi Bank Indonesia (1971-1974). Beliau kemudian menjabat sebagai Wakil Presiden Komisaris PT Bank Panin (1975-1999), Presiden Komisaris PT Bank International Indonesia (2000-2002), Ketua Tim Pengelola PT Bank International Indonesia (2002-2003), anggota Komite Audit PT SMART Tbk (2002-2010), anggota Komite Audit PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2013), anggota Komite Audit PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2013), anggota Komite Audit PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills (2013-2015), anggota Komite Audit PT Lontar Papyrus Pulp and Paper Industry (2013-2015), serta anggota Komite Audit PT dan anggota Komite Pemantau Risiko PT Bank Sinarmas Tbk (2015-2021).

Saat ini juga menjabat sebagai anggota Komite Audit PT Duta Pertiwi Tbk (sejak 2015), anggota Komite Audit PT Bumi Serpong Damai Tbk (sejak 2015), dan anggota Komite Audit PT Smartfren Telecom Tbk (sejak 2016).

He is an Indonesian citizen, 80 years. Born in Ponorogo, Indonesia, on February 26, 1942.

He was appointed as member of Audit Committee since 2015 based on the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 002/COM/PDL/IX/2015.

He earned a Bachelor of Economics majoring Accounting from University of North Sumatra in 1969.

He started his career as General Staff of Investment Credit of Bank Indonesia (1971-1974). Then he served as Vice President Commissioner of PT Bank Panin (1975-1999), President Commissioner of PT Bank International Indonesia (2000-2002), Head of Management Team of PT Bank International Indonesia (2002-2003), member of Audit Committee of PT SMART Tbk (2002-2010), member of Audit Committee of PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (2002-2013), member of Audit Committee of PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk (2002-2013), member of Audit Committee of PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills (2013-2015), member of Audit Committee of PT Lontar Papyrus Pulp and Paper Industry (2013-2015), and member of Audit Committee and member of Risk Advisory Committee of PT Bank Sinarmas Tbk (2015-2021).

Currently he also serves as member of Audit Committee of PT Duta Pertiwi Tbk (since 2015), member of Audit Committee of PT Bumi Serpong Damai Tbk (since 2015), and member of Audit Committee of PT Smartfren Telecom Tbk (since 2016).



PROFIL UNIT AUDIT INTERNAL

PROFILE OF THE HEAD OF INTERNAL AUDIT UNIT



Lulie Rulliansyah

Kepala Audit Internal
Head of Internal Audit Unit

Warga Negara Indonesia, 41 tahun. Lahir di Bandung, Indonesia, 16 Agustus 1981.

Menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal sejak tahun 2021 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 026/LG/COM/PDL/VIII/2021 tanggal 1 September 2021 tentang Penunjukan Unit Audit Internal.

Meraih gelar Sarjana Ekonomi jurusan Akuntansi dari Universitas Katolik Parahyangan, Bandung pada tahun 2003. Beliau juga meraih sertifikasi Certified Internal Auditor (CIA).

Beliau mengawali karir sebagai Audit Manager, Ernst & Young Indonesia, Jakarta (2010-2015) dan kemudian menjabat sebagai Senior Audit Manager (2015-2017).

Saat ini juga menjabat sebagai Kepala Divisi Audit Internal Sinarmas Land (sejak 2017).

Indonesian citizen, 41 years old. Born in Bandung, Indonesia, on August 16, 1981.

He was appointed as Head of the Internal Audit Unit since 2021 based on the Decree of Company's Board of Directors No. 026/LG/COM/PDL/VIII/2021 dated September 1, 2021 on Appointment of the Internal Audit Unit.

He received his Bachelor's Degree of Economics majoring Accounting from Parahyangan Catholic University, Bandung in 2003. He also earned Certified Internal Auditor (CIA).

He started his career as Audit Manager, Ernst & Young Indonesia, Jakarta (2010-2015) and later served as Senior Audit Manager (2015-2017).

Currently he also serves as the Division Head of Internal Audit of Sinarmas Land (since 2017).

PROFIL SEKERTARIS PERUSAHAAN

PROFILE OF THE CORPORATE SECRETARY



Tondy Suwanto

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan sejak tahun 2015 berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 013/DIR/PDL/III/2015 perihal Penunjukan Sekretaris Perusahaan.

Profil lengkap Sekretaris Perusahaan dapat dilihat di bagian profil Direksi dari Laporan Tahunan ini.

He has been serving as the Company's Corporate Secretary since 2015 based on the Decree of the Board of Directors No. 013/DIR/PDL/III/2015 on the Appointment of the Corporate Secretary.

For a complete profile of the Corporate Secretary, please refer to the Board of Directors profile section of this Annual Report.



INFORMASI PEMEGANG SAHAM

SHAREHOLDERS' INFORMATION

Komposisi Pemegang Saham

Shareholder Composition

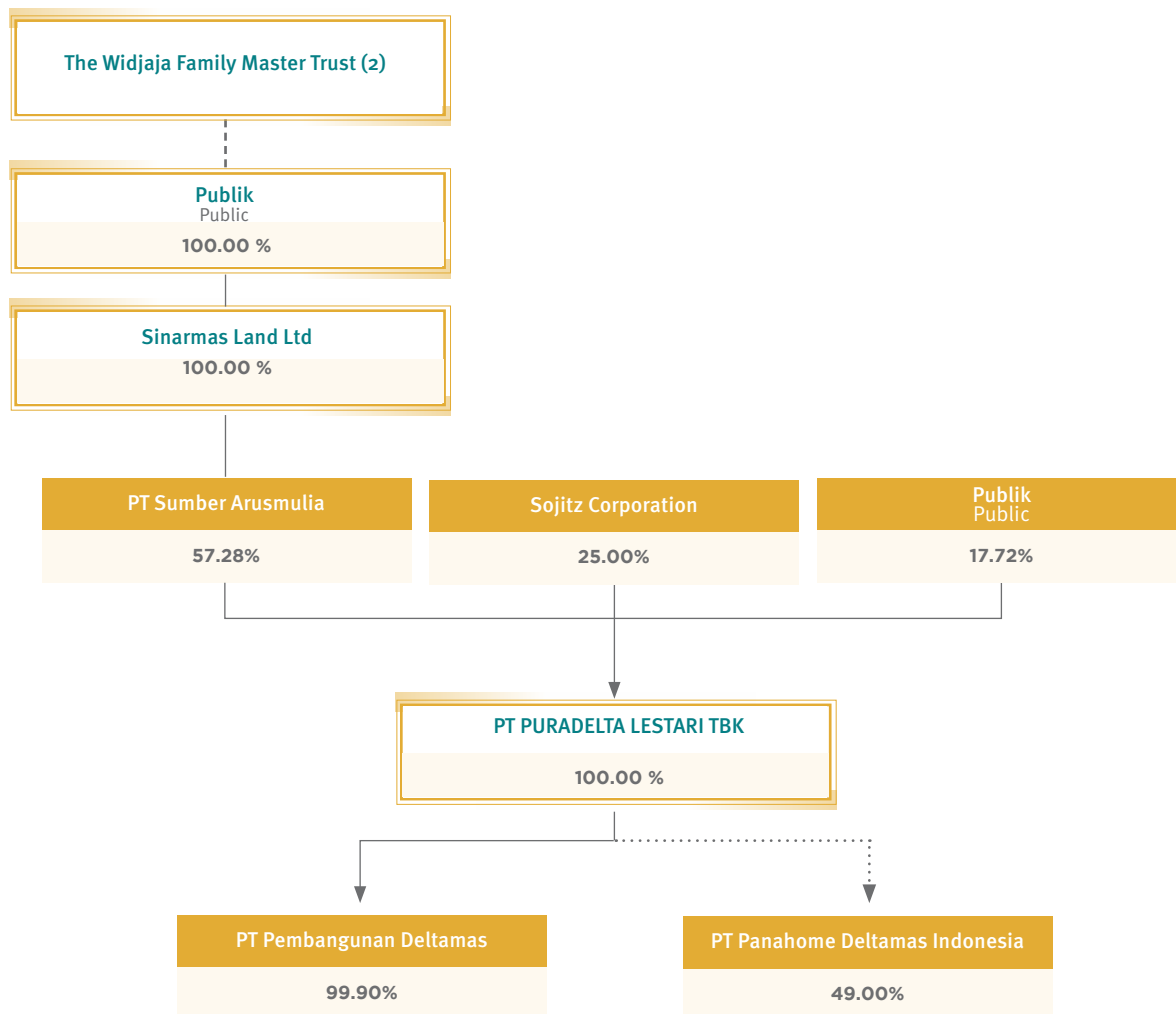
Pemegang Saham Shareholders	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Number of Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentages (%)	Jumlah Modal Amount of Capital (Rp)
Mencapai 5% atau lebih 5% or more			
PT Sumber Arusmulia	27,608,772,200	57.28	2,760,877,220,000
Sojitz Corporation	12,049,527,800	25.00	1,204,952,780,000
Di bawah 5% Below 5%			
Masyarakat Public	8,539,811,100	17.72	853,981,110,000
Jumlah Modal Ditempatkan & Disetor Penuh Total Number of Shares Issued & Fully Paid	48,198,111,100	100.00	4,819,811,110,000

Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi

Share Ownership of Board of Commissioners and Board of Directors

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Number of Shares)	Persentase Kepemilikan Ownership Percentages (%)
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Mukhtar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	44,004,900	0.09%
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-	-
Takefumi Nishikawa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-	-
Seiji Itagaki	Komisaris Commissioner	-	-
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Direksi Board of Directors			
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	-	-
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	-	-
Hermawan Wijaya	Direktur Director	-	-
Tondy Suwanto	Direktur Director	-	-

Struktur Pemegang Saham Shareholding Structure



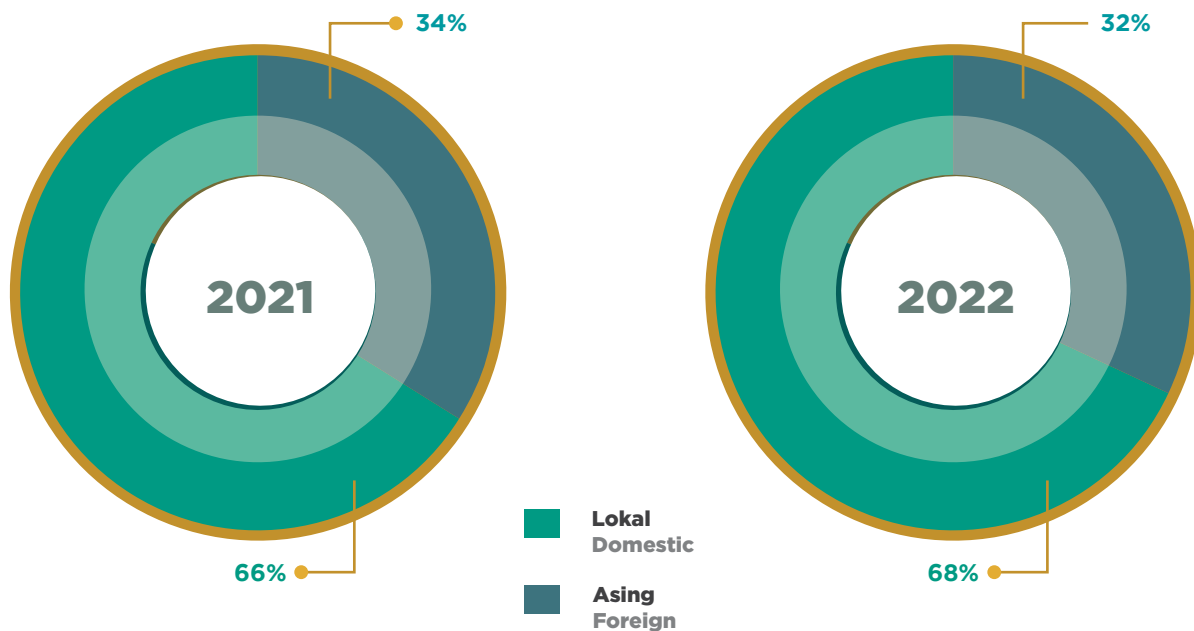
Keterangan: Description:

—————	: Kepemilikan Langsung Direct Ownership
-----	: Kepemilikan Tidak Langsung Indirect Ownership
.....	: Perusahaan Ventura Bersama Joint Venture Company



Komposisi Pemegang Saham Berdasarkan Status Kepemilikan Shareholder Composition Based on Ownership Status

Status Pemegang Saham Shareholder Status	Jumlah Lembar Saham Number of Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	Jumlah Investor No. of Investor
Pemodal Nasional Domestic Investors			
Badan Usaha Tetap Khusus Non Tax Non-tax Special Business Institution	853,927,400	1.77%	3
Broker Broker	15,604,022	0.03%	12
Perorangan - Lokal Individual - Local	3,530,795,500	7.33%	42,368
Perorangan Asing KITAS (NPWP) Foreign Individual KITAS (Tax ID)	19,347,800	0.04%	33
Asuransi (NPWP) Insurance (Tax ID)	335,211,200	0.70%	15
Reksadana Mutual Funds	249,157,486	0.52%	13
Dana Pensiun Pension Fund	19,427,600	0.04%	9
Perusahaan Terbatas (NPWP) Limited Liability Company (Tax ID)	27,762,034,600	57.60%	31
Yayasan (NPWP) Foundation (Tax ID)	250,000	0.001%	1
Koperasi Cooperation	1,675,300	0.003%	2
Jumlah Pemodal Nasional Total Domestic Investors	32,787,430,908	68.03%	42,487
Pemodal Asing Foreign Investors			
Perorangan - Asing Individual - Foreign	9,011,600	0.02%	81
Institusi - Asing Institution - Foreign	15,401,668,592	31.95%	112
Jumlah Pemodal Asing Total Foreign Investors	15,410,680,192	31.97%	193
Jumlah Pemodal Nasional dan Asing Total Domestic and Foreign Investors	48,198,111,100	100%	42,680



Kronologi Pencatatan Saham Chronology of Share Listing

Tanggal Date	Keterangan Description	Jumlah Saham (Lembar Saham) Total Shares (Number of Shares)	Jumlah Saham Ditempatkan dan Disetor (Lembar Saham) Number of Shares Issued and Fully
12 November 1993 November 12, 1993	Pendirian Perseroan Incorporation of the Company		43,378,300,000
29 Mei 2015 May 29, 2015	Penawaran umum saham perdana pada Bursa Efek Indonesia dengan harga nominal Rp100,- per saham dan harga penawaran Rp210,- per saham. Initial public offering of shares at the Indonesia Stock Exchange with the nominal price of Rp100 per share and the offering price of Rp210 per share.	4,819,811,100	48,198,111,100



DIVIDEN HISTORIS

HISTORICAL DIVIDEND

Tahun Buku Fiscal Year	Dividen Tunai (Rp/Saham) Cash Dividend (Rp/Share)	Rasio Pembayaran Dividen Dividend Payout Ratio
2016	15	95%
2017	13	95%
2018	21	204%
2019	42	152%
2020	31.5	113%
2021	14.5	98%

ENTITAS ANAK DAN PERUSAHAAN VENTURA BERSAMA

SUBSIDIARY AND JOINT VENTURE COMPANY

Nama Name	Alamat Address	Kegiatan Usaha Line of Bussiness	Kepemilikan Efektif Effective Ownership	Status Status
PT Pembangunan Deltamas	Marketing Office Kota Deltamas, Jalan Tol Jakarta - Cikampek KM. 37, Cikarang Pusat, Bekasi 17530	Properti Property	99.90%	Entitas Anak Subsidiaries
PT Panahome Deltamas Indonesia	Annex Building Kota Deltamas, Jalan Tol Jakarta - Cikampek KM. 37, Cikarang Pusat, Bekasi 17530	Properti Property	49.00%	Ventura Bersama Joint Venture

PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA (SDM)

HUMAN CAPITAL DEVELOPMENT

Di tengah makin meningkatnya persaingan dan tantangan lingkungan usaha, Perseroan menyadari kontribusi penting dari aset sumber daya manusia yang kompeten demi tercapainya pertumbuhan usaha yang berkelanjutan.

Mengingat pentingnya aset sumber daya manusia, Perseroan senantiasa memandang pengelolaan sumber daya manusia sebagai salah satu aktivitas yang paling penting untuk meningkatkan daya saing, meliputi aktivitas rekrutmen, pengembangan karir dan kompetensi, hingga aktivitas remunerasi, hubungan industrial, dan manajemen kinerja.

Puradelta Lestari mengelola aktivitas rekrutmen yang holistik, dengan tujuan memastikan agar para karyawan baru memiliki talenta, potensi, dan kepribadian yang tepat sesuai dengan kebutuhan dan budaya organisasi Perseroan.

Per 31 Desember 2022, Perseroan memiliki total sebanyak 459 karyawan, yang terdiri dari 388 karyawan tetap dan 71 karyawan tidak tetap.

Amidst an increasingly competitive and challenging business environment, the Company recognizes the critical contribution of a competent human capital asset to deliver sustainable business growth.

Given the importance of human capital, the Company always considers human capital management as one of its most important activities to increase competitiveness, spanning from recruitment, career, and competency development activities, to remuneration, industrial relation, as well as performance management activities.

Puradelta Lestari manages a holistic recruitment activity, aimed at ensuring that new recruits possess the right talents, potentials, and personalities that align with the Company's needs and organization culture.

As of December 31, 2022, the Company employed a total of 459 employees, comprising of 388 permanent and 71 non-permanent employees.

Tahun Year	Karyawan Tetap Permanent Employees	Karyawan Tidak Tetap Non-Permanent Employees	Jumlah Karyawan Total Employees
2022	388	71	459
2021	242	203	445
2020	243	196	439

Sebanyak 11 karyawan, atau 2,40% dari total karyawan Perseroan, menduduki jabatan Direktur dan Kepala Divisi, sedangkan sebanyak 10,68%, 42,27%, dan 44,66% total karyawan masing-masing menduduki jabatan Manajer, Staf, dan Non Staf.

A total of 11 employees, representing 2.40% of the Company's workforce, held Director and Division Head positions, with 10.68%, 42.27% and 44.66% of total employees were Managers, Staff and Non Staff employees respectively.

Berdasar Jenjang Manajemen By Level	Non Staf Non Staff	Staf Staff	Manajer Manager	Kepala Divisi Division Head	Direktur Director	Jumlah Karyawan Total Employees
2022	205	194	49	3	8	459
2021	199	185	48	3	10	445
2020	207	173	47	3	9	439



Komposisi karyawan Puradelta Lestari didominasi karyawan dengan pendidikan sekolah menengah atas, diploma, dan sarjana, masing-masing sebesar 47,71%, 7,63%, dan 31,81% dari total karyawan Perseroan. Karyawan dengan pendidikan tingkat pasca sarjana mencapai sebesar 2,40% dari total karyawan, sedangkan 10,46% sisanya memiliki pendidikan di bawah level sekolah menengah atas.

Puradelta Lestari's employee composition is dominated by high school, diploma and undergraduate level employees, each representing 47.71%, 7.63%, and 31.81% of the Company's total workforce. Employees with master level degrees accounted for 2.40% of total employees, with the remaining 10.46% comprised of employees with lower than high school education.

Berdasar Jenjang Pendidikan By Education	≤ SMA ≤ High School	SMA High School	Diploma Akademi	S1 Undergraduate	S2 Master	Jumlah Karyawan Total Employees
2022	48	219	35	146	11	459
2021	49	209	35	140	12	445
2020	52	204	36	135	12	439

Berdasarkan kelompok usia karyawan, mayoritas karyawan (64,05%) masuk dalam kelompok usia 30 hingga 50 tahun, diikuti dengan karyawan dalam kelompok usia di bawah 30 tahun (18,08%) dan kelompok usia >50 tahun (17,86%).

Based on employee's age group, majority of employees (64.05%) were in the 30 to 50 years old category, followed by employees in the <30 years old (18.08%) and >50 years old category (17.86%).

Berdasar Kelompok Usia By Age Group	<30 Year	30-50 Year	>50 Year	Jumlah Karyawan Total Employees
2022	83	294	82	459
2021	73	296	76	445
2020	85	289	65	439

Investasi di bidang pengembangan kompetensi merupakan bidang lain yang terus menjadi fokus perhatian Perseroan. Di tahun 2022, total sebesar Rp36,70 juta telah diinvestasikan untuk sebanyak 578 jam pelatihan, dibandingkan investasi sebesar Rp8,55 juta untuk 796 jam pelatihan di tahun sebelumnya. Sepanjang tahun 2022, 191 karyawan mengambil bagian dalam kegiatan pelatihan dan seminar.

Investment in competence development is another area the Company continuously focuses on. In 2022, a total of Rp36.70 million was invested for 578 training hours, compared to Rp8.55 million investment for 796 training hours in the previous year. During the year, 191 employees took part in training and seminar activities.

Daftar komprehensif sesi pelatihan dan seminar yang diikuti oleh karyawan sepanjang tahun 2022 tersedia dalam Laporan Keberlanjutan Perseroan.

A comprehensive list of training and seminar sessions attended by the employees during 2022 is available in the Company's Sustainability Report.

Perseroan menerapkan praktik ketenagakerjaan yang adil berdasarkan kemampuan yang bersangkutan dengan memberikan kesempatan yang sama untuk semua karyawan tanpa membedakan jenis kelamin, agama, status kelas, dan sosial. Kebijakan ini diterapkan dalam praktik rekrutmen, promosi, pengembangan sumber daya manusia, penugasan, dan praktik pemberian kompensasi dan fasilitas.

Perseroan mengembangkan program perencanaan karir yang komprehensif, yang menawarkan kepada karyawan kesempatan kerja dan pengembangan karir yang menarik. Evaluasi kinerja secara rutin dilakukan, guna mengukur kinerja masing-masing individu dibandingkan ukuran kinerja yang telah ditetapkan, sehingga Perseroan dapat mengidentifikasi karyawan yang berkinerja tinggi untuk dikembangkan sebagai calon pemimpin masa depan.

Perseroan berkomitmen memastikan bahwa seluruh karyawan menerima kompensasi yang layak berdasarkan kontribusinya. Paket remunerasi Puradelta Lestari dikembangkan sesuai dengan peraturan upah minimum Pemerintah, di mana remunerasi karyawan ditetapkan berdasarkan tingkat pengalaman, posisi, dan kompetensi masing-masing karyawan.

Semua karyawan yang memenuhi syarat menerima manfaat kesehatan dari Perseroan dan melalui BPJS Kesehatan. Karyawan yang memasuki masa pensiun juga berhak menerima paket pensiun dan manfaat lainnya yang telah diatur oleh BPJS Ketenagakerjaan.

The Company adopts fair employment practices based on merit, providing equal opportunity to all employees regardless of their gender, religion, class, and social status. This policy is implemented in the Company's hiring, promotion, people development, assignment, compensation, and benefits practices.

The Company develops a comprehensive career-planning program that offers exciting working opportunities and career progression. Performance appraisals are routinely conducted, to measure each individual's achievements against the predetermined performance measures, enabling the Company to identify high performing employees to be developed as potential future leaders.

The Company is committed to ensuring that all employees are adequately compensated for their contribution. Puradelta Lestari's remuneration package is developed in compliance with the Government's minimum wage regulations, where employees remuneration are determined based on each employee's experience level, position, and competency.

All eligible employees receive medical benefits provided by the Company and through BPJS Kesehatan. Retiring employees are also entitled to receive a severance package and other benefits set out by BPJS Ketenagakerjaan.





PENGHARGAAN DAN PENGAKUAN

AWARDS & RECOGNITION



Penghargaan “World Silver Winner” sebagai kategori industri dalam acara FIABCI World Prix d’Excellence Awards 2022 – Juni 2022

“World Silver Winner” award in industry category during the FIABCI World Prix d’Excellence Awards 2022 event – June 2022



Penghargaan TOP GRC Awards 2022 #4 Stars yang diselenggarakan oleh Majalah TOP BUSINESS – 6 September 2022

TOP GRC Awards 2022 #4 Stars organized by TOP BUSINESS Magazine, September 6, 2022



Penghargaan Korporasi Responden Statistik Bank Indonesia Terbaik 2022 dalam ajang Pertemuan Tahunan Bank Indonesia 2022

The Best Bank Indonesia Corporate Statistic Respondent 2022, during the 2022 Bank Indonesia Annual Gathering



Penghargaan Best Industrial Estate Development 2022 untuk Kawasan GIIC di Kota Deltamas dalam ajang PropertyGuru Indonesia Property Awards 2022 - 11 November 2022

Best Industrial Estate Development 2022 award for GIIC estate in Deltamas during PropertyGuru Indonesia Property Awards 2022 - 11 November 2022



Penghargaan Kategori Best Industrial Estate Development (Country Winner) untuk proyek Greenland International Industrial Center (GIIC) di Kota Deltamas dalam ajang PropertyGuru Asia Property Awards 2022

Best Industrial Estate Development (Country Winner) Category Award for Greenland International Industrial Center (GIIC) in Kota Deltamas in the PropertyGuru Asia Property Awards 2022 event



Analisis dan Pembahasan Manajemen

Management Discussion and Analysis





KAJIAN MAKROEKONOMI & INDUSTRI

MACROECONOMIC & INDUSTRY REVIEWS

Tahun 2022 kembali menjadi tahun yang luar biasa bagi dunia. Tahun yang pada awalnya diperkirakan akan ditandai dengan proses pemulihan yang lancar setelah pandemi global ternyata dibayangi oleh meningkatnya risiko gangguan pasokan pangan dan energi akibat tingginya laju pemulihan di sisi permintaan serta munculnya ketegangan geopolitik. Pemulihan yang berakibat kenaikan inflasi ini telah memperumit pilihan kebijakan untuk mempertahankan pemulihan dengan tetap mengendalikan tingkat inflasi. Seiring diterapkannya kebijakan peningkatan suku bunga dan pengetatan likuiditas oleh otoritas moneter untuk mengatasi tingginya inflasi, langkah-langkah ini berakibat pada melemahnya pertumbuhan ekonomi.

Di tengah gejolak ekonomi global yang terus berlanjut, perekonomian Indonesia tetap dapat bertahan dengan prospek yang cukup positif. Meskipun terjadi peningkatan inflasi, Indonesia menikmati pertumbuhan ekonomi positif sebesar 5,31% di tahun 2022 (sumber: Bank Indonesia), ditopang oleh percepatan konsumsi rumah tangga menyusul relaksasi pembatasan mobilitas, tingginya pendapatan seiring adanya lonjakan permintaan komoditas, dan turunnya pengeluaran untuk mengatasi wabah Covid. Namun, efek ini sebagian dibatasi oleh naiknya subsidi energi dan beban bunga.

Berdasarkan proyeksi Bank Indonesia, total investasi di Indonesia meningkat 3,8-4,6% di tahun 2022. Adapun, investasi asing langsung di Indonesia tumbuh sekitar 7,4% di tahun 2022 dengan penggerak pertumbuhan investasi di Sulawesi, yaitu sebesar 29,5% (sumber: BKPM). Adapun investasi asing langsung di Jawa memiliki kontribusi paling besar, yaitu lebih dari 40%, namun relatif stagnan di tahun 2022.

The year 2022 was another extraordinary year for the world. What was initially expected to be a smooth recovery after the global pandemic was overshadowed by rising risk from food and energy supply disruption due to the higher pace in demand side recoveries, and the geopolitical tension. This inflation driven recoveries complicated the policy choice of maintaining recovery, while keeping inflation in check. As monetary authorities increased interest rates and tightened liquidity to address the high inflation, these measures created the weakening of economic growth.

Amidst persistent global economic turmoil, the Indonesian economy remains resilient with a promising outlook. Although inflation has picked up, Indonesia enjoyed a positive economic growth of 5.31% in 2022 (source: Bank Indonesia), boosted by acceleration in private consumption following the relaxation of mobility restrictions, high revenues due to commodity boom and lower spending on Covid-related measures. However, these effects were partially offset by a rising energy subsidy bill and interest costs.

Based on Bank Indonesia's projection, total investment in Indonesia increased 3.8-4.6% in 2022. Foreign direct investment in Indonesia grew by 7.4% in 2022 driven by investment growth in Sulawesi of 29.5% (source: BKPM). Meanwhile, foreign direct investment in Java reported the largest contribution of more than 40%, however, was relatively stagnant in 2022.



Subsektor properti industri menunjukkan kinerja positif selama tahun 2022, didukung oleh meningkatnya permintaan dari industri teknologi tinggi.

The industrial property subsector exhibited positive performance during 2022, bolstered by uptick demands from the high-tech industry.



Seiring relatif terkendalinya kondisi pandemi, sektor properti Indonesia mulai mencatatkan pemulihan secara bertahap, namun dengan tingkat pertumbuhan yang terbatas dan tidak merata, akibat hambatan kenaikan suku bunga, lesunya daya beli serta ketidakpastian akibat prospek global yang negatif.

Subsektor properti industri menunjukkan kinerja positif selama tahun 2022, didukung oleh meningkatnya permintaan dari industri teknologi tinggi. Seiring pesatnya adopsi bisnis digital di Indonesia, dalam beberapa tahun terakhir banyak perusahaan *data center* yang mencari lokasi baru untuk mendukung ekspansi usahanya.

Penjualan lahan industri di sekitar Jakarta di tahun 2022 mencapai 212,74 hektar (sumber: Colliers), dengan penjualan lahan-lahan industri ke berbagai sektor industri. Di tahun 2022, *data center* menjadi kontributor utama penjualan lahan industri dengan sumbangan sekitar 30% dari total volume penjualan, diikuti industri kimia (18%), dan gudang / logistik (14%).

Wilayah Bekasi masih menjadi tujuan utama investasi industri di tahun 2022 dibandingkan daerah-daerah sekitarnya seperti Karawang, Serang, Tangerang, Bogor, dan Sukabumi. Kawasan industri GIC Kota Deltamas menjadi pemimpin pangsa pasar properti industri dengan penjualan sebesar 60 hektar di tahun 2022.

Adapun subsektor ritel dan pusat perbelanjaan mencatatkan peningkatan jumlah pengunjung dengan dilonggarkannya pembatasan pandemi. Tren ini telah mendorong kenaikan tingkat kepercayaan para penyewa untuk membuka kembali dan memperluas usahanya. Namun demikian, proyeksi ekonomi yang belum stabil memberikan tekanan pada sektor bisnis ritel. Kenaikan harga BBM diperkirakan akan menaikkan biaya produksi yang berdampak pada kenaikan harga barang serta melemahnya daya beli konsumen, sehingga memberi tekanan pada sektor usaha pusat perbelanjaan.

Di industri perhotelan, pelonggaran peraturan perjalanan domestik dan internasional telah mendorong peningkatan tingkat hunian kamar serta juga penggunaan ruang pertemuan dan pameran, seiring pulihnya aktivitas *offline*.

With the pandemic now relatively under control, Indonesia's property sector started to witness gradual recovery, but with limited and uneven level of growth, constrained by rising interest rates, sluggish buying power as well as some uncertainties amidst a negative global outlook.

The industrial property subsector exhibited positive performance during 2022, bolstered by uptick demands from the high-tech industry. With the rapid adoption of digital businesses in Indonesia, the last few years witnessed data center companies searching for new locations to support their business expansion.

Industrial land sales in Greater Jakarta area in 2022 reached 212.74 hectares (source: Colliers), with the industrial land sales to various industrial sectors. In 2022, data center industry was the main contributor of the industrial land sales with 30% contribution of the total sales volume, followed by chemical industry (18%) and warehouse/logistics (14%).

Bekasi area remained to be main destination of industrial investment in 2022 in comparison to its surrounding regions such as Karawang, Serang, Tangerang, Bogor, and Sukabumi. The industrial estate of GIC Kota Deltamas was the market leader of industrial property business with total sales volume of 60 hectares in 2022.

Meanwhile, the retail and shopping center subsector witnessed an increase in foot traffic as more pandemic restrictions were relaxed. This created higher tenant confidence both to re-open and expand their business. However, the unstable economic projection has put pressure on retail businesses. Rising fuel price is likely to increase production costs that will translate to higher goods prices and a possible drop in consumer purchasing power, putting pressure on shopping mall businesses.

In the hospitality industry, the relaxation of domestic and international travel regulations has pushed not only room occupancy upward, but the use of meeting rooms and exhibition rooms as well, as offline activities resumed.

KAJIAN USAHA

BUSINESS REVIEW



PENGANTAR

PT Puradelta Lestari Tbk. (Puradelta Lestari) berdiri di tahun 1993 dengan visi menjadi pengembang properti unggulan di Indonesia melalui pengembangan kota terpadu dengan kawasan industri, komersial, dan hunian. Perseroan menjadi perusahaan publik di tahun 2015, melalui pencatatan saham di Bursa Efek Indonesia (kode saham: DMAS).

Puradelta Lestari merupakan pengembang dan pengelola Kota Deltamas, kota terpadu dengan kawasan industri, komersial dan hunian di Cikarang, Jawa Barat, sekitar 37 kilometer di timur ibu kota Indonesia, Jakarta.

Dengan area lahan sekitar 3.200 hektar, Kota Deltamas mengelola salah satu kawasan industri terpadu yang terbesar di belahan timur kota Jakarta.

Kawasan industrinya menghadirkan lokasi yang modern dan ramah lingkungan, serta kemudahan akses ke koridor industri Jakarta-Cikampek yang sibuk. Kawasan komersial Kota Deltamas sejauh ini telah berhasil menjaring banyak pelanggan domestik dan internasional terkemuka untuk berbisnis di lokasi ini, sehingga menjadi pilihan ideal bagi

OVERVIEW

PT Puradelta Lestari Tbk. (Puradelta Lestari) was incorporated in 1993 with a vision to become a premier property developer in Indonesia through the development of integrated townships with industrial, commercial, and residential areas. The Company went public in 2015, listing its shares on the Indonesia Stock Exchange (ticker code: DMAS).

Puradelta Lestari is the developer and administrator of Kota Deltamas, an integrated township of industrial, commercial and residential estate located in Cikarang, West Java, and some 37 kilometers east of Indonesia's capital city, Jakarta.

Occupying approximately 3,200 hectares of land, Kota Deltamas operates one of the largest integrated industrial estates in the eastern part of Jakarta.

The industrial estate presents a modern and environmentally friendly spot with convenient access to the busy Jakarta-Cikampek industry corridor. Kota Deltamas' commercial area has so far attracted prominent domestic and international tenants to do business in this exciting location, making it an ideal choice for aspiring business owners and entrepreneurs.



para pelaku usaha dan wirausahawan. Area huniannya di desain dengan cermat untuk memenuhi kebutuhan kelas menengah Indonesia yang tumbuh berkembang, dengan menghadirkan lokasi yang aman, nyaman, modern, dan sehat agar para penghuni dapat tinggal bersama dengan keluarga.

Kota Deltamas menawarkan salah satu infrastruktur dan fasilitas yang terbaik di industrinya guna memenuhi kebutuhan para pelanggan industri, komersial, dan hunian.

Jaringan jalannya dirancang dengan cermat untuk menawarkan kepada para pelanggan industri, komersial, dan hunian infrastruktur yang dibutuhkan untuk kebutuhan mobilitas sehari-hari. Jaringan jalan ini secara rutin dirawat guna memastikan kenyamanan maksimal bagi seluruh pelanggan.

Pasokan listrik premium berasal dari PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), perusahaan listrik milik pemerintah, melalui dua gardu induk tegangan ekstra tinggi (GITET), GITET Cibatu dan GITET Deltamas, yang menjamin pasokan yang handal tanpa gangguan. Tersedia pula akses ke sumber 'energi listrik terbarukan yang menawarkan emisi karbon yang rendah. Selain itu, Kota Deltamas juga menghadirkan akses pasokan gas dari PT Perusahaan Gas Negara (Persero) serta akses premium ke layanan telekomunikasi dan kabel serat optik.



Guna memenuhi kebutuhan air bersih para pelanggan, Kota Deltamas mengoperasikan fasilitas pengolahan air bersih yang dapat menghasilkan hingga 24.700 meter kubik air bersih per hari, yang didistribusikan melalui jaringan pipa air modern ke para pelanggan industri, komersial, dan hunian. Perseroan juga mengoperasikan beberapa unit pengolahan air limbah yang terus beroperasi untuk mengolah air limbah agar dapat memenuhi standar kualitas yang ketat sebelum proses pembuangan atau digunakan kembali.

Its residential area is carefully designed to cater the needs of Indonesia's rising middle income class, featuring a safe, comfortable, modern, and healthy place for the residents to live with their families.

Kota Deltamas features one of the best infrastructure and facilities in the industry that serves the needs of its industrial, commercial, and residential tenants.

The road network has been carefully planned, to provide industrial, commercial, and residential customers the necessary infrastructure for their day-to-day mobility needs. These roads are routinely maintained to give the maximum convenience for all tenants.

Supply of premium electricity is provided by PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), the government-owned electricity company, through two extra-high voltage substations (GITET), GITET Cibatu and GITET Deltamas, to guarantee uninterrupted and reliable supply. This includes access to 'green renewable electricity' featuring the lowest carbon emission. In addition, Kota Deltamas offers access to gas supply provided by PT Perusahaan Gas Negara (Persero) and premium access to telecommunication and optical fiber cable services.



To meet tenants' needs for clean water, Kota Deltamas operates water treatment plants capable of providing up to 24,700 cubic meter of fresh water per day, distributed through a modern water pipe network to industrial, commercial and residential tenants. The Company also operates several units of waste water treatment plants that operate round-the-clock to process the waste water to meet the strictest quality standards before disposal or reuse.

Di tahun 2022, Perseroan berhasil mencapai targetnya, dengan nilai *marketing sales* sebesar Rp1,86 triliun, atau 103,57% dari target yang ditetapkan di awal tahun.

In 2022 the Company was able to meet the target for the year, delivering marketing sales of Rp1.86 trillion, or 103.57% of the target set at the beginning of the year.

Pencapaian Target *Marketing Sales* 2022 (%)

Achievements of Marketing Sales
2022 Target (%)

103.57%

Kota Deltamas telah meraih beberapa sertifikasi standar internasional, antara lain ISO 9001:2015 untuk sistem manajemen kualitas, ISO 14001:2015 untuk sistem manajemen lingkungan dan praktik kesehatan dan keselamatan kerja, ISO 45001:2018. Kepatuhan atas standar-standar ini secara terus menerus dimonitor dan dievaluasi melalui audit pemeriksaan tahunan oleh otoritas independen.

Kota Deltamas is certified by several internationally standards, among others ISO 9001:2015 for quality management system, ISO 14001:2015 for environmental management system and occupational health and safety practices, ISO 45001:2018 certification. Compliance to these standards is constantly monitored and reviewed through annual surveillance audits by independent authorities.

Ikhtisar dan Pencapaian 2022

Didukung oleh kinerja positif dari segmen industri, di tahun 2022 Perseroan berhasil mencapai target tahun 2022, dengan meraih *marketing sales* sebesar Rp1,86 triliun, atau 103,57% dari target yang ditetapkan di awal tahun. Segmen industri memberikan kontribusi sebesar 85% dari total *marketing sales* 2022, sedangkan segmen yang lain, yaitu segmen komersial dan hunian, secara keseluruhan menyumbang sebesar 15% dari total *marketing sales*.

2022 Highlights and Achievements

Backed by the positive performance of its industrial segment, in 2022 the Company was able to meet the target for the year, delivering marketing sales of Rp1.86 trillion, or 103.57% of the target set at the beginning of the year. The industrial segment contributed around 85% of the total marketing sales in 2022, while other segments, namely the commercial and residential segments, accounted to the remaining 15% of the total marketing sales.





KAWASAN INDUSTRI

Greenland International Industrial Center (GIIC), pusat industri Kota Deltamas, merupakan salah satu kawasan industri terbesar di sepanjang koridor industri Jakarta-Cikampek, dan berlokasi di bagian selatan Kota Deltamas.

Menempati lahan dengan luas bruto sekitar 2.150 hektar, atau sekitar 68% dari total lahan pengembangan Perseroan, GIIC menghadirkan kawasan industri yang hijau dan modern, didukung dengan infrastruktur jalan yang terbaik dengan kemudahan akses ke pasokan listrik yang handal, fasilitas pengolahan air bersih dan pengolahan air limbah, pasokan gas, serta jaringan telekomunikasi dan serat optik privat. Kawasan industri GIIC juga menawarkan kemudahan Fasilitas Investasi Langsung Konstruksi (KLIK), sehingga para pelanggan industri dapat langsung memulai konstruksi segera setelah melakukan investasi. Sejak tahun 2021, GIIC telah ditetapkan sebagai Objek Vital Nasional (Obvitnas), sehingga menjadi pilihan ideal bagi para investor asing dan domestik baru, maupun sebagai alternatif relokasi yang jauh dari kota Jakarta yang padat.

Merespon tumbuhnya permintaan lahan industri dari sektor teknologi digital, sejak tahun 2021 seluas 300 hektar kawasan komersial dan hunian telah dikonversi menjadi zona industri baru untuk sektor yang tumbuh pesat ini.

Sektor baru ini dilengkapi dengan fasilitas khusus yang disyaratkan oleh para pebisnis digital, termasuk akses ke jaringan serat optik privat dengan fitur keamanan digital berstandar internasional, serta pasokan listrik hingga 993 mega volt ampere (MVA) dari PLN. Fasilitas sentra keamanan dan komando baru yang telah disempurnakan dengan praktik keamanan modern saat ini sedang dalam proses pengembangan guna memenuhi kebutuhan keamanan data para penghuni, yang dijadwalkan akan mulai beroperasi di tahun 2023.

Berbagai inisiatif ini telah menempatkan zona baru GIIC sebagai satu dari hanya beberapa lokasi di Indonesia yang dilengkapi dengan infrastruktur yang disyaratkan oleh para perusahaan digital kelas dunia.

INDUSTRIAL AREA

Greenland International Industrial Center (GIIC), Kota Deltamas' industrial center, is one of the largest industrial estates along the Jakarta-Cikampek industry corridor and is located at the southern part of Kota Deltamas.

Occupying some 2,150 hectares of gross area, or roughly 68% of the Company's total land bank, GIIC features a green and modern industrial estate, backed with the best road infrastructure and easy access to reliable electricity, clean water and waste water treatment facilities, gas supply, as well as telecommunication and private fiber optic networks. The GIIC industrial estate also offers Construction Direct Investment Facility (KLIK) facility, allowing industrial customers to immediately start construction after investing. Since 2021, GIIC has been appointed as a National Vital Object (Obvitnas), making it an ideal choice for new foreign and domestic investments, as well as for a relocation alternative away from the crowded city of Jakarta.

In response to the growing demands for industrial land from the digital technology sector, since 2021 a total of 300 hectare of commercial and residential areas have been converted to become a new industrial zone for this rapidly growing sector.

This new sector is equipped with specific facilities that the digital businesses require, including access private fiber optic network with international standard digital security features, as well as supply of up to 993 mega volt ampere (MVA) electricity from PLN. A new, improved security and command center facility with modern security practices is currently under development to meet tenants' data security requirements, set to be operational by 2023.

This set of initiatives have positioned GIIC's new zone as one of only few locations in Indonesia that is equipped with the necessary infrastructure that world renowned digital companies require.



Sejak tahun 2021 seluas 300 hektar kawasan komersial dan hunian telah dikonversi menjadi zona industri baru untuk sektor bisnis digital yang tumbuh pesat.

Since 2021 a total of 300 hectare of commercial and residential areas has been converted to become a new industrial zone for the rapidly growing digital business sector.



Kawasan Industri
Industrial Area

Ikhtisar dan Pencapaian 2022

Segmen industri tetap menjadi kontributor utama dari kinerja keseluruhan Perseroan, melalui penjualan lahan seluas 60 hektar, sebagian besar bagi para pelanggan baru *data center*. Sejalan dengan pulihnya kondisi pandemi COVID-19, total *marketing sales* segmen industri meraih kinerja yang positif.

Di akhir 2022, pelanggan industri GIIC meliputi lebih dari 170 perusahaan domestik dan multi-nasional ternama dari berbagai sektor, mulai dari industri otomotif dan pendukung industri otomotif, perusahaan di sektor pergudangan dan logistik, hingga bidang usaha pengolahan makanan, farmasi, sanitasi, dan *data center*.

2022 Highlights and Achievements

The industrial segment continued to become the major contributor of the Company's overall performance, with the sales of 60 hectare land mostly for new data center tenants. Along with the recent COVID-19 pandemic recovery, total marketing sales from the industry segment registered a positive performance.

As of end of 2022, GIIC's industrial tenants comprised of over 170 renowned domestic and multi-national firms from diverse sectors, ranging from automotive and automotive-related industries, warehousing and logistics companies, to food processing, pharmaceutical, sanitary, and data center businesses.



KAWASAN KOMERSIAL

Kota Deltamas menghadirkan area komersial, yang dirancang untuk pengembangan kluster ruko, fasilitas pendidikan dan kesehatan, pusat belanja dan mall, area kuliner dan restoran, perbankan, perkantoran, serta bidang komersial lainnya. Area tersebut saat ini terus dikembangkan dengan kemajuan yang positif, baik melalui penjualan lahan komersial, serta pembangunan ruko atau *business gallery*.

Terletak di pusat Kota Deltamas, area komersial yang terdepan terletak di sekitar akses masuk Kota Deltamas. Di area tersebut, AEON Mall saat ini sedang dibangun dan akan menjadi salah satu pusat belanja terbesar di kawasan dan sentra belanja di belahan timur dari kota Jakarta. Kini, berbagai fasilitas komersial di area ini telah beroperasi, termasuk Le Premier Serviced Apartment, Cikarang Japanese School, serta Deltamas Sport Center.

Greenland Square merupakan area komersial utama lainnya di jantung Kota Deltamas, dengan lokasi strategis dekat dengan Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi, di mana ribuan orang beraktivitas setiap harinya. Greenland Square juga terletak dekat dengan kawasan industri GIC, sehingga menjadi lokasi potensial untuk aktivitas usaha dan komersial.

Di samping itu, terletak di sebelah timur Kota Deltamas, sebuah kawasan komersial sedang disiapkan untuk menjadi pusat pembelajaran dan pendidikan, salah satu elemen penting dalam pembangunan Kota Deltamas menjadi kota mandiri yang modern. Beberapa fasilitas pendidikan saat ini telah beroperasi di kawasan ini, termasuk ITS (Institut Teknologi Sepuluh Nopember), dan Jakarta International University.

COMMERCIAL AREA

Kota Deltamas presents commercial areas, designed for the development of shop house clusters, education and health facilities, shopping centers and malls, culinary and restaurant destinations, banks, offices, and other commercial estates. All areas are currently under development with positive progress, either through commercial land sales, shop house construction or business gallery development.

Situated at the center of Kota Deltamas, the foremost commercial area is located nearby the entrance of Kota Deltamas. In that area, AEON Mall is currently under construction and set to become one of the largest shopping malls in the region and a magnet shopping hub at the eastern part of Jakarta. Today, many commercial facilities in this area are already in operation, including the Le Premier Serviced Apartment, Cikarang Japanese School, and Deltamas Sport Center.

Greenland Square is another main commercial area at the heart of Kota Deltamas, strategically located near the Bekasi Regency Government Center, where thousands of people commute every day. Greenland Square is also located near the GIC industrial area, making it a potential location for business and commercial activities.

In addition, located at the eastern part of Kota Deltamas, there is another commercial area set to become a learning and education center, an important element to build Kota Deltamas as a self-sustained and modern township. A number of education facilities are currently already in operation in this area, including ITS (Bandung Institute of Science Technology) and Jakarta International University.



Kawasan Komersial
Commercial Area



Almandine *Business Gallery* menghadirkan area makan semi terbuka yang lapang, dengan konsep *alfresco dining food terrace*. *Gallery* baru ini juga menawarkan area dua lantai dan tiga lantai, yang hingga akhir tahun 2022 telah dipilih oleh banyak pelanggan baru sebagai lokasi pilihan untuk aneka bisnis.

Almandine Business Gallery presents a semi-open spacious food and dining area, featuring an alfresco dining food terrace concept. This new gallery also showcases two to three dedicated floor areas, which as of end of 2022 has been chosen by many new tenants as the preferred place for their businesses.





Ikhtisar dan Pencapaian 2022

Penjualan kawasan komersial berjalan sesuai rencana di tahun 2022, mencatatkan pertumbuhan positif di tahun 2022, yang terutama berasal dari penjualan tanah komersial untuk pembangunan fasilitas rumah sakit.

Guna memenuhi permintaan dari pesatnya trend urbanisasi dan perkembangan aktivitas industri di Kota Deltamas, telah diluncurkan *business gallery* baru di tahun 2022. Dengan lokasi strategis di jantung Kota Deltamas dan kemudahan akses dari jalan utama, Almandine *Business Gallery* merupakan produk properti komersial yang terintegrasi dengan lahan industri, komersial, dan hunian Kota Deltamas. Dengan demikian, Almandine *Business Gallery* merupakan lokasi yang tepat untuk melayani *captive market* Kota Deltamas yang besar dan terus berkembang, meliputi lebih dari 20.000 karyawan yang bekerja di kawasan GIIC, 11.000 pegawai pemerintah dari Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi, serta lebih dari 10.000 penghuni Kota Deltamas.

Almandine *Business Gallery* menghadirkan area makan semi terbuka yang lapang, dengan konsep *alfresco dining food terrace*. *Gallery* baru ini juga menawarkan area dua lantai dan tiga lantai, yang hingga akhir tahun 2022 telah dipilih oleh banyak pelanggan baru sebagai lokasi pilihan untuk aneka bisnis.

2022 Highlights and Achievements

Sales of commercial area progressed as scheduled during the year, booking a positive growth in 2022, primarily contributed by the purchase of commercial area for hospital construction.

To meet the demand from the rapid urbanization trend and growing industrial activities within Kota Deltamas, a new business gallery was launched in 2022. Strategically located at the center of Kota Deltamas, with easy access from the main road, Almandine Business Gallery is a commercial property that is well integrated with Kota Deltamas' existing industrial, commercial and residential spaces. This makes the Gallery a perfect location to serve Kota Deltamas' large and growing captive market, comprising over 20,000 employees working in GIIC, 11,000 plus government workers of Bekasi Regency Government Center and more than 10,000 Kota Deltamas residents.

Almandine Business Gallery presents a semi-open spacious food and dining area, featuring an alfresco dining food terrace concept. This new gallery also showcases two to three dedicated floor areas, which as of end of 2022 has been chosen by many new tenants as the preferred place for their businesses.

KAWASAN HUNIAN

Kawasan hunian Kota Deltamas ditujukan bagi konsumen menengah ke atas yang mencari hunian dengan lingkungan yang hijau dan fasilitas terbaik di bagian timur kota Jakarta. Kawasan hunian ini menawarkan berbagai pilihan desain rumah tapak dengan beberapa pilihan harga, yang di bangun dalam 20 kluster rumah hunian. Kluster-kluster ini berada di antara kawasan komersial dan industri, sehingga menawarkan kenyamanan akses bagi semua kebutuhan keluarga – sekolah, pusat belanja, hotel, perkantoran dan tempat kerja, ataupun rumah sakit.

Tiga kluster hunian, kluster Naraya Park, Woodchester, dan yang terbaru yaitu De Silva, saat ini dalam proses pembangunan dan pemasaran, seiring pulihnya aktivitas perekonomian di tahun 2022.

Kluster Naraya Park menghadirkan produk properti hunian yang menawarkan gaya modern minimalis, dengan lokasi strategis di kawasan segitiga emas Kota Deltamas yang dekat dengan kawasan industri GIIIC, kawasan komersial dan Pusat Pemerintahan Kabupaten Bekasi. Naraya Park menawarkan tiga pilihan rumah, 30/50 (LB/LT), 50/48, and 56/60, yang menawarkan lokasi yang aman, nyaman dan modern untuk tinggal dan membesarkan keluarga.

RESIDENTIAL AREA

Kota Deltamas' residential estate targets the middle to affluent class seeking for residential houses in a green environment with first class amenities at the eastern part of Jakarta. The residential area offers buyers with a selection of landed house design options in various pricing points, built within 20 residential clusters. These clusters are situated between the commercial and industrial areas, thereby providing convenient access to everything that families need – schools, shopping malls, hotels, offices and working places, or hospitals.

Three residential clusters, the Naraya Park, the Woodchester clusters, and the newest cluster, De Silva, are currently under development and marketed, along with the recovery of economic activities during 2022.

Naraya Park cluster presents residential properties featuring minimalist modern styles, strategically located in Kota Deltamas' golden triangle that is close to the GIIIC industrial estate, the commercial area and the Bekasi Regency Government Center. Naraya Park cluster offers three home type choices: 30/50 (BA /LA), 50/48, and 56/60, all featuring a safe, comfortable and modern place to live and raise families.





Diluncurkan di tahun 2022 di atas lahan seluas 1,2 hektar untuk fase pertama, kluster deSilva menawarkan rumah tapak baru yang dirancang berdasarkan konsep *hybrid living*, yang menghadirkan fungsi rumah hunian dan *co-living* dalam satu atap.

Launched in 2022 atop 1.2 hectare of land for the first phase, deSilva cluster offers new landed houses designed based on the hybrid living concept, featuring residential housing and co-living functions under a single roof.



Kluster hunian Woodchester menampilkan konsep desain bergaya yang menawarkan rumah hunian yang sederhana, lapang dan alami dengan sentuhan impresi yang elegan dan artistik. Dengan visi “*Home is a Place of Love, Hope and Dreams*”, kluster ini dirancang dengan membawa konsep ramah lingkungan dan hemat energi, dengan menghadirkan ruang hijau terbuka yang luas. Untuk aktivitas di luar rumah, para penghuni kluster Woodchester dapat memanfaatkan *Club House*, yang dilengkapi dengan fasilitas Lapangan Olahraga Terbuka dan fasilitas taman bermain anak-anak.

Woodchester residential cluster carries a stylish design concept that exhibits simple, spacious and natural residential houses with the touch of an elegant and artistic impression. Carrying the “*Home is a Place of Love, Hope and Dreams*” vision, the cluster is designed with an environmentally friendly and energy efficient concept, presenting plenty of green open spaces. For outdoor activities, Woodchester cluster residents can go to a nearby Club House, which presents a Sport Outdoor Field and a Children’s Playground facilities.

Guna mempercepat proses pembangunan, kawasan hunian Kota Deltamas juga dikembangkan melalui kemitraan strategis dengan mitra-mitra lain. Di tahun 2017, Perseroan menandatangani kesepakatan kerja sama dengan Panasonic Homes dari Jepang untuk pembangunan kompleks hunian Savasa. Kompleks hunian Savasa menawarkan rumah hunian yang menggabungkan lingkungan hijau, gaya modern, *smart living* dan desain tahan gempa dengan standar kualitas Jepang yang tertinggi, yang dirancang sesuai dengan konsep *Smart Township, Smart Security, Smart Home and Smart Community*. Kluster pertama, Asa, telah dikembangkan sejak tahun 2017, sedangkan Niwa merupakan kluster kedua yang diluncurkan di tahun 2021.

To accelerate development, Kota Deltamas’ residential area is also developed through strategic partnerships with other parties. In 2017, the Company inked a partnership agreement with Panasonic Homes from Japan to jointly build the Savasa residential complex. The Savasa residential complex presents residential houses that combine the green environment, modern lifestyle, smart living and earthquake resistant designs with Japanese high quality standards, designed based on the Smart Township, Smart Security, Smart Home and Smart Community concept. The first cluster, Asa, has been developed since 2017, while Niwa is the second cluster launched in 2021.

Ikhtisar dan Pencapaian 2022

Seiring dengan menipisnya unit Naraya Park yang hampir terjual habis, di penghujung 2022, Perseroan meluncurkan sebuah kluster hunian baru, De Silva, yang lokasinya berdampingan dengan kluster Naraya Park, yang tentunya akan menjadi produk andalan Perseroan di tahun 2023.

2022 Highlights and Achievements

Along with the almost-sold-out Naraya Park units, at the end of 2022 the Company launched a new residential cluster, De Silva, which is located adjacent to Naraya Park, and will certainly become the Company’s mainstay product in 2023.



Kluster De Silva merupakan kluster hunian terkini dan di Kota Deltamas. Diluncurkan di tahun 2022 di atas lahan seluas 1,2 hektar untuk fase pertama, kluster deSilva menawarkan rumah tapak baru yang dirancang berdasarkan konsep *hybrid living*, yang menghadirkan fungsi rumah hunian dan *co-living* dalam satu atap. Konsep desain yang unik ini ditujukan untuk menjangkau tidak hanya para penghuni *end-user*, namun juga para investor properti yang mencari peluang pendapatan *passive income* dari layanan penyewaan kamar guna memenuhi tumbuhnya kebutuhan tempat tinggal bagi para pekerja di Kota Deltamas. Hingga akhir tahun 2022, tersedia dua pilihan rancangan rumah bagi para calon pembeli, yang menghadirkan konsep desain kontemporer dengan layout ruangan yang nyaman. Pada kluster De Silva, ditawarkan dua pilihan, yaitu De Silva *residence*, hunian asri yang minimalis terletak di pusat Kota Deltamas dengan 2 pilihan tipe rumah, yaitu tipe 41/60 (LB/LT) dan tipe 63/60. Sementara itu, De Silva *hybrid*, hunian dengan konsep *hybrid-style* sebagai *Co-Living* hadir dengan 2 pilihan tipe, yaitu tipe 159/77 (LB/LT) dan tipe 116/35.

Guna mendukung potensi pertumbuhan kompleks hunian Savasa, di bulan Mei 2022 dan Oktober 2022 Perseroan mengumumkan keputusan penambahan penyertaan modal masing-masing sebesar Rp49,9 miliar dan Rp123,6 miliar kepada PT Panahome Deltamas Indonesia, perusahaan patungan antara Perseroan dan Panasonic Homes. Penambahan penyertaan modal ini akan digunakan untuk akuisisi lahan tambahan, dengan tujuan memperluas kompleks hunian Savasa.

De Silva cluster was the latest and residential cluster within Kota Deltamas. Launched in 2022 atop 1.2 hectare of land for the first phase, deSilva cluster offers new landed houses designed based on the hybrid living concept, featuring residential housing and co-living functions under a single roof. This unique design concept aimed to attract not just end-user residents, but also property investors looking for passive income opportunities earned from room rental services to meet the growing demands for places to live for employees working in Kota Deltamas. As of end of 2022, two housing design choices are available for potential buyers, each showcase a contemporary design concept with convenient room layout. Meanwhile, De Silva cluster presents two options: De Silva residence, a beautiful minimalist residence located in the center of Kota Deltamas with two home type choices: type 41/60 (BA/LA) and 63/60. De Silva hybrid, a hybrid-style concept as co-living features two home type choices: type 159/77 (BA/LA) and 116/35.

In support of the growth potential of the Savasa complex, in May 2022 and October 2022, the Company announced the decision for additional capital injections of Rp49.9 billion and Rp123.6 billion respectively to PT Panahome Deltamas Indonesia, a joint venture company between the Company and Panasonic Homes. The additional capital will be used for additional land acquisition, aimed at expanding the Savasa residential complex.



HOTEL/APARTEMEN SEWA

Hotel/apartemen sewa Le Premier (lepremierdeltamas.com) merupakan hotel dan apartemen yang nyaman, terletak di pusat Kota Deltamas – Cikarang, Jakarta belahan timur. Dioperasikan oleh Perseroan sejak tahun 2016, Le Premier menawarkan fasilitas ruangan yang modern dan nyaman, dengan 76 unit kamar bergaya Jepang, terbagi atas 20 *unit suite*, 5 *unit junior suite*, 5 *unit deluxe executive*, 12 *unit deluxe*, 8 *unit studio* dan 26 *unit superior*. Le Premier merupakan destinasi favorit di area Cikarang dan sekitarnya bagi para pelanggan harian dan pelanggan jangka panjang yang sedang melakukan perjalanan bisnis atau liburan.

Le Premier menawarkan area yang jauh dari kebisingan agar pelanggan dapat beristirahat dan santai, serta berbagai pilihan fasilitas, termasuk fasilitas tempat mandi bergaya Jepang, kolam renang, lapangan futsal, basket dan tennis, area tempat bermain, restoran, dan layanan transportasi ke pusat-pusat belanja terdekat. Ruang-ruang pertemuan di area yang tenang dan atmosfer yang nyaman juga tersedia, dengan pilihan paket pertemuan personal yang dapat disesuaikan sesuai permintaan.

Seiring dengan relaksasi pembatasan mobilitas sepanjang tahun 2022, Le Premier mencatatkan pertumbuhan jumlah pengunjung, seperti terlihat dari peningkatan tingkat rata-rata hunian serta kenaikan kontribusi pendapatan berulang sepanjang tahun 2022.

HOTEL/SERVICED APARTMENT

Le Premier hotel/serviced apartment (lepremierdeltamas.com) is a cozy hotel and apartment set in the heart of Kota Deltamas –Cikarang, Eastern Jakarta. Operated by the Company since 2016, Le Premier offers modern and comfortable room facilities featuring 76 Japanese style unit rooms, consisting of 20 suite units, 5 junior suite units, 5 deluxe executive units, 12 deluxe units, 8 studio units, and 26 superior units. Le Premier is considered as a favorite destination in Cikarang and the surrounding area for daily customers and long-stay customers on business or holiday trips.

Le Premier provides a serene tranquil area for customers to rest and relax and a range of facilities & services, including Japanese bath facility, swimming pool, futsal, basketball and tennis fields, playground area, restaurant, and a shuttle service to the nearest shopping centers. Meeting rooms located in quiet area with comfortable atmosphere are also available, with choices of personalized meeting packages and setup are available upon request.

In line with the relaxation of mobility restrictions during 2022, Le Premier witnessed increasing number of visitors, as evidenced by higher average occupancy rate during the year and higher recurring income contribution.



BANGUNAN SEWA

Perseroan juga mengoperasikan dan menyewakan sebanyak 7 unit fasilitas pabrik sewa.

6 unit pabrik sewa seluas 1.068 m² dan 1 unit pabrik sewa seluas 2.274 m² ini terletak di pusat industri dan tersedia untuk penyewaan jangka menengah dan jangka panjang. Sepanjang tahun 2022, sebagai besar unit pabrik telah disewa. Perseroan saat ini tengah membangun empat pabrik sewa tambahan dengan luas masing-masing sebesar 1.206 m² yang akan beroperasi di tahun 2023.

Perseroan telah membangun sebuah gedung untuk fasilitas pendidikan di area komersial utama Kota Deltamas. Fasilitas kompleks pendidikan dibangun di atas lahan seluas 4 hektar, yang dilengkapi dengan fasilitas olahraga bertaraf internasional yang meliputi kolam renang berstandar olimpiade, lapangan sepak bola dan pusat kebugaran. Pusat pendidikan tersebut disewakan untuk Cikarang Japanese School sejak tahun 2019 guna mengakomodasi kebutuhan pendidikan anak-anak ekspatriat yang tinggal di area Bekasi, Karawang, dan Purwakarta.

Selain itu, Perseroan juga telah membangun gedung komersial yang disewakan untuk aktivitas komersial sebuah kedai kopi. Ke depannya, Perseroan memiliki rencana membangun gedung-gedung baru yang akan disewakan kepada para pelanggan komersial. Hal ini akan menambah porsi pendapatan berulang dari area komersialnya.

BUILDING FOR RENT

The Company also operates and rents 7 units of rental factory facilities.

Six units of 1,068 m² and a unit of 2,274 m² rental factory facilities are located within the industrial center and available for medium to long rental arrangements. Throughout 2022, almost all factory units were rented. The Company is currently building additional four rental factories of 1,206 m² each, to be in operation in 2023.

The Company has constructed a building for education facility in the prime commercial area in Kota Deltamas. The education complex facility is built on top of a 4 hectare of land, featuring international standard sport facilities that include an olympic size swimming pool, a football field and a gym center. The education center is rented to Cikarang Japanese School since 2019 to accommodate the education needs for Japanese expatriate children living in Bekasi, Karawang, and Purwakarta areas.

In addition, the Company has also built a commercial building rented for a coffee shop commercial activity. Going forward, the Company plans to develop new buildings to be rented to commercial tenants. This will add the Company's recurring revenue portion from its commercial area.



Pabrik Sewa
Rental Factory



2023: PELUANG DAN TANTANGAN

2023: OPPORTUNITIES AND CHALLENGES



Memasuki tahun 2023, Bank Indonesia memprakirakan pertumbuhan ekonomi nasional Indonesia yang solid di kisaran 4,5-5,3% sebelum meningkat mencapai sebesar 4,7-5,5% di tahun 2024, dengan ditopang oleh konsumsi swasta, investasi, dan kinerja ekspor yang positif di tengah perlambatan ekonomi global. Hal ini akan menciptakan kondisi yang positif bagi sektor perumahan Indonesia untuk melanjutkan trajektori pemulihannya.

Namun demikian, kondisi global diperkirakan masih sulit diprediksi, ditandai dengan melambatnya ekonomi, inflasi yang tinggi, dan ketegangan geopolitik yang berkepanjangan. Oleh karena itu, perlu tetap berhati-hati dan waspada tanpa kehilangan optimisme, guna mengantisipasi dinamika lingkungan operasi ke depan.

Pemintaan akan lahan industri di awal tahun 2023 sendiri cukup tinggi di angka 90 hektar, yang tentunya menjadi sebuah pertanda baik akan penjualan lahan industri di tahun 2023. Namun demikian, perlu dipertimbangkan juga bahwa 2023 merupakan tahun politik yang sarat akan persiapan pra-pemilu, dimana terdapat potensi penundaan keputusan investasi dari calon pembeli lahan industri. Dengan mempertimbangkan situasi yang ada, Perseroan menentukan target *marketing sales* tahun 2023 sebesar Rp1,8 triliun, stabil dibandingkan dengan tahun 2022.

Entering 2023, Bank Indonesia projects solid national economic growth in Indonesia in the 4.5-5.3% range before accelerating to 4.7-5.5% in 2024, underpinned by private consumption, investment and positive export performance against a backdrop of global economic moderation. This creates a perfect condition for Indonesia's housing sector to continue its recovery trajectory.

However, the global conditions are expected to remain difficult to predict, marked with economic slowdown, high inflation and prolonged geopolitical tension. It is therefore necessary to remain cautious and vigilant without losing optimism, to anticipate future dynamics in the operating environment.

Industrial land inquiries in the beginning of 2023 is quite high at 90 hectares, indicating a good sign for industrial land sales in 2023. However, it is important to take into account that 2023 will be a political year full of pre-election preparations, where there is a potential delay of investment decision from prospective industrial land buyers. Considering the situations, the Company set a prudent 2023 marketing sales target of Rp1.8 trillion, relatively stable compared to 2022.

KINERJA KEUANGAN DI TAHUN 2022

FINANCIAL PERFORMANCE IN 2022

Pembahasan dan analisis berikut mengacu pada laporan keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut beserta laporan auditor independen No. 00058/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/II/2023, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris (anggota independen dari Moore Global) dengan opini wajar tanpa pengecualian.

Kinerja keuangan 2022 dibandingkan dengan pada 2021 adalah sebagai berikut:

The following discussion and analysis refers to the consolidated financial statements as of December 31, 2022 and for the year then ended with independent auditors' report No. 00058/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/II/2023 as audited by the Public Accounting Firm of Mirawati Sensi Idris (a member firm of Moore Global) with unqualified opinion.

The financial performance of 2022 compared to 2021 is as follows:

Laporan Laba Rugi Komprehensif

Statements of Comprehensive Income

KETERANGAN	2022	2021	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	Rp Miliar Rp Billion	%	
Pendapatan usaha	1,932	1,441	492	34.1%	Revenues
beban pokok pendapatan	557	594	(37)	-6.2%	Cost of revenues
laba kotor	1,375	847	529	62.4%	Gross profit
beban usaha	(198)	(181)	(17)	9.4%	Operating expenses
laba usaha	1,177	665	511	76.9%	Operating profit
laba sebelum pajak	1,239	731	508	69.5%	Profit before tax
beban pajak kini	(20)	(16)	(4)	26.8%	Current tax expenses
laba tahun berjalan	1,218	715	504	70.5%	Profit for the year
penghasilan komprehensif lain	(1)	1	(1)	189.1%	Other comprehensive income
jumlah penghasilan komprehensif	1,218	715	503	70.2%	Total comprehensive income
jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan					Total profit for the year attributable to
kepada pemilik entitas induk	1,217	715	503	70.3%	Owner of the company
laba per saham dasar (dalam rupiah)	25.26	14.83	10.43	70.3%	Basic earnings per share (in rupiah)

Pendapatan Usaha

Perseroan membukukan pendapatan usaha sebesar Rp1.932 miliar di tahun 2022, meningkat 34,1% dibandingkan pendapatan usaha di tahun 2021 sebesar Rp1.441 miliar. Jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp1.217 miliar di tahun 2022, lebih tinggi 70,3% dibandingkan dengan jumlah laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk di tahun 2021 sebesar Rp715 miliar. Peningkatan pendapatan usaha dan laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk di tahun 2022 ini disebabkan dengan meningkatnya pencatatan pendapatan atas penjualan lahan industri dan komersial di tahun 2022 dibandingkan tahun sebelumnya.

Revenues

The Company booked revenues of Rp1,932 billion in 2022, increased by 34.1% if compared to revenues booked in 2021 of Rp1,441 billion. Total profit for the year attributable to owner of the Company was Rp1,217 billion in 2022, surged by 70.3% if compared with profit for the year attributable to owner of the Company in 2021 of Rp715 billion. The increase in revenues and net profit for the year attributable to owners of the Company in 2022 was mainly due to increase of revenues recognition from the industrial and commercial land sales in 2022 compared to the previous year.



Pendapatan usaha Perseroan di tahun 2022 didominasi oleh segmen industri, dimana kontribusi dari segmen industri mencapai Rp1.417 miliar atau 73,3% dari total pendapatan. Segmen usaha lain seperti segmen komersial, hunian, sewa, dan hotel menyumbang masing-masing sebesar 23,4%, 2,2%, 0,5%, dan 0,5% dari total pendapatan usaha tahun 2022.

The Company's revenues in 2022 were dominated by the industrial segment, with contribution reaching Rp1,417 billion or 73.3% of the total revenues for the year. Other business segments, covering the commercial, residential, rental, and hotel segments, contributed 23.4%, 2.2%, 0.5%, and 0.5% respectively to the total revenues in 2022.

Pendapatan Usaha Berdasarkan Segmen Bisnis

Revenues by Business Segment

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Industri	1,417	73.3%	1,180	81.9%	237	20.1%	Industrial
Komersial	452	23.4%	117	8.1%	335	286.2%	Commercial
Hunian	43	2.2%	125	8.7%	(82)	-65.7%	Residential
Sewa	10.5	0.5%	7.9	0.5%	2.6	32.5%	Rental
Hotel	9.7	0.5%	10.6	0.7%	(0.9)	-8.7%	Hotel
Total pendapatan usaha	1,932	100%	1,441	100%	492	34.1%	Total revenues

Pendapatan Usaha Segmen Industri

Pendapatan usaha di segmen industri berasal dari penjualan lahan industri di kawasan Greenland International Industrial Center (GIIC) yang merupakan kawasan industri Perseroan di dalam area Kota Deltamas.

Pendapatan usaha dari segmen industri adalah sebesar Rp1.417 miliar di tahun 2022, lebih tinggi 20,1% dibandingkan dengan pendapatan usaha segmen industri Perseroan di tahun sebelumnya sebesar Rp1.180 miliar. Meningkatnya pendapatan usaha segmen industri di tahun 2022 dibandingkan tahun sebelumnya terutama disebabkan kenaikan harga jual rata-rata lahan industri di tahun 2022.

Penjualan lahan industri kepada pelanggan dari sektor *data center* menjadi kontributor utama pendapatan usaha dari segmen industri. Di samping itu, kontribusi penjualan lahan industri kepada pelanggan dari segmen peralatan rumah tangga dan turunan industri otomotif juga tercatat di tahun 2022.

Revenues from the Industrial Segment

Revenues from the industrial segment were derived from the sales of industrial land in the Greenland International Industrial Center (GIIC) as the Company's industrial area in Kota Deltamas.

Revenues from industrial segment in 2022 reached Rp1,417 billion, or 20.1% higher than revenues from the Company's industrial segment in the previous year of Rp1,180 billion. Increasing revenues of industrial segment in 2022 in comparison to the previous year was mainly contributed by increasing average selling price of industrial land in 2022.

The industrial land sales to customers from the data center sectors were the main contributor to revenues from the industrial segment. On the other hand, the contribution of industrial land sales to customers from the household appliance and automotive derivative segments will also become more evident in 2022.

Pendapatan Usaha Segmen Hunian

Pendapatan usaha segmen hunian ini disumbangkan dari penjualan produk-produk hunian berupa rumah tapak di dalam kluster-kluster kawasan hunian Kota Deltamas.

Segmen hunian meraih pendapatan usaha sebesar Rp43 miliar di tahun 2022, lebih rendah Rp82 miliar atau 65,7% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp125 miliar. Pendapatan usaha segmen hunian ini menyumbang sekitar 2,2% dari total pendapatan usaha Perseroan di tahun 2022, lebih rendah dibandingkan kontribusi pendapatan segmen hunian di tahun sebelumnya sebesar 8,7%.

Pada tahun 2021 sendiri Perseroan membukukan penjualan atas sebuah lahan hunian kepada *sub-developer* yang menyebabkan pendapatan usaha segmen hunian pada tahun tersebut lebih tinggi dibandingkan tahun 2022.

Pendapatan Usaha Segmen Komersial

Pendapatan usaha segmen komersial disumbangkan dari penjualan kavling komersial dan produk komersial lainnya di dalam Kota Deltamas.

Segmen komersial meraih pendapatan usaha sebesar Rp452 miliar di tahun 2022, lebih tinggi sebesar Rp335 miliar atau 286,2% dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp117 miliar. Pendapatan usaha segmen komersial ini menyumbang sekitar 23,4% dari total pendapatan usaha Perseroan di tahun 2022, lebih tinggi dibandingkan kontribusi pendapatan segmen komersial di tahun sebelumnya sebesar 8,1%.

Capaian atas pendapatan segmen komersial di tahun 2022 ini terutama disumbang oleh penjualan lahan-lahan komersial yang akan melengkapi fasilitas bagi para penghuninya dan meningkatkan gaya hidup modern di Kota Deltamas.

Pendapatan Usaha Segmen Hotel

Pendapatan usaha segmen hotel disumbangkan dari operasional hotel / apartemen sewa Le Premier yang dikelola Perseroan.

Segmen hotel meraih pendapatan usaha sebesar Rp9,7 miliar di tahun 2022, lebih rendah Rp0,9 miliar atau 8,7% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp10,6 miliar. Segmen hotel menyumbang 0,5% dari total pendapatan usaha Perseroan tahun 2022, lebih rendah dibandingkan kontribusinya ke total pendapatan usaha Perseroan di tahun 2021 sebesar 0,7%.

Revenues from the Residential Segment

Revenues from residential segment were contributed by sales of residential products in the form of landed houses in clusters within Kota Deltamas' residential areas.

The residential segment generated revenues of Rp43 billion in 2022, Rp82 billion or 65.7% lower than the performance in 2021 of Rp125 billion. Revenues from the residential segment accounted roughly 2.2% of the Company's total revenues in 2022, lower than the contribution of residential segment revenues in the previous year of 8.7%.

In 2021, the Company booked a sales of residential lot to a sub-developer and resulted on higher residential segment revenues in the year compared to 2022.

Revenues from the Commercial Segment

Revenues from the commercial segment came from sales of commercial lots and other commercial products within Kota Deltamas.

The commercial segment achieved revenues of Rp452 billion in 2022, which was Rp335 billion or 286.2% higher than the performance in the previous year of Rp117 billion. Revenues from the commercial segment accounted roughly 23.4% of the Company's total revenues in 2022, higher than the contribution of commercial segment revenues in the previous year of 8.1%.

Revenues from the commercial segment in 2022 were primarily contributed by sales of commercial land in Kota Deltamas area that will increase facilities for its residents and improve modern lifestyle in Kota Deltamas.

Revenues from the Hotel Segment

Revenues from the hotel segment were contributed by the operation of the Le Premier hotel / serviced apartment, which is managed by the Company.

The hotel segment generated revenues of Rp9.7 billion in 2022, Rp0.9 billion or 8.7% lower than the 2021 revenues of Rp10.6 billion. The hotel segment contributed 0.5% to the Company's total revenues in 2022, lower than contribution to total revenues of the Company in 2021 of 0.7%.



Menurunnya pendapatan usaha dari segmen hotel di tahun 2022 dikarenakan berakhirnya kontrak sewa jangka panjang dari beberapa pelanggan di akhir tahun 2022 dan juga sedikit terdampak pada situasi pandemi COVID-19 di semester awal 2022.

Pendapatan Sewa

Pendapatan sewa disumbangkan dari tujuh unit pabrik sewa yang dibangun Perseroan dan disewakan kepada pelanggan. Di samping itu, pendapatan sewa juga disumbangkan oleh gedung-gedung lainnya yang dibangun Perseroan dan disewakan untuk fasilitas Pendidikan dan aktivitas komersial.

Segmen ini meraih pendapatan sebesar Rp10,5 miliar di tahun 2022, lebih tinggi Rp2,6 miliar atau 32,5% dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp7,9 miliar. Meningkatnya pendapatan sewa dikarenakan meningkatnya tingkat okupansi di tahun 2022.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan di tahun 2022 mencapai Rp557 miliar, menurun Rp37 miliar atau 6,2% dibandingkan tahun 2021 sebesar Rp594 miliar.

Penurunan beban pokok pendapatan terutama disebabkan oleh penurunan beban pokok penjualan segmen industri, sebesar Rp66 miliar atau 12,9% dibandingkan tahun sebelumnya.

Beban pokok pendapatan diakui pada saat terjadinya (metode akrual). Termasuk di dalam beban pokok penjualan adalah taksiran beban untuk pengembangan prasarana di masa yang akan datang atas tanah yang telah terjual. Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

The lower revenues from the hotel segment in 2022 were due to the expiration of long-term rental contracts from several customers at the end of 2022 and also the COVID-19 pandemic situation, especially in the first half of 2022.

Revenues from the Rental Segment

Revenues from the rental segment were generated from seven rental factory units built by the Company and leased to customers. In addition, rental revenues were also contributed by other buildings built by the Company and rented out for educational facility and commercial activity.

This segment generated revenues of Rp10.5 billion in 2022, Rp2.6 billion or 32.5% higher than the 2021 revenues of Rp7.9 billion. The increase in rental revenues was due to a increase in occupancy rates in 2022.

Cost of Revenues

In 2022, cost of revenues reached Rp557 billion, Rp37 billion or 6.2% lower compared to 2021 of Rp594 billion.

The lower cost of revenues was mainly attributed to industrial segment's cost of sales that dropped by Rp66 billion or 12.9% compared to the previous year.

Cost of sales are recognized when incurred (accrual method). Cost of sales includes estimated future development costs of amenities on land already sold. Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

Beban Pokok Pendapatan berdasarkan Segmen Bisnis

Cost of Revenues by Business Segment

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Industri	443	79.5%	508	85.6%	(66)	-12.9%	Industrial
Komersial	96	17.3%	25	4.3%	71	278.5%	Commercial
Hunian	12	2.1%	54	9.1%	(43)	-78.6%	Residential
Sewa	5.4	1.0%	5.3	0.9%	0.2	2.9%	Rental
Hotel	1.1	0.2%	0.8	0.1%	0.3	45.0%	Hotel
Total beban pokok pendapatan	557	100%	594	100%	(37)	-6.2%	Total cost of revenues

Laba Kotor

Pada tahun 2022, laba kotor dibukukan sebesar Rp1.375 miliar, lebih tinggi Rp529 miliar atau 62,4% dari laba kotor tahun 2021 sebesar Rp847 miliar, seiring dengan peningkatan pendapatan usaha. Adapun, margin laba kotor meningkat dari 58,8% di tahun 2021 menjadi 71,2% di tahun 2022.

Gross Profit

In 2022, gross profit booked reached Rp1,375 billion, dropped by Rp529 billion or 62.4% from the 2021 gross profit of Rp847 billion, in line with increasing revenues. Gross profit margin improved from 58.8% in 2021 to 71.2% in 2022.

Laba Kotor berdasarkan Segmen Bisnis

Gross Profit by Business Segment

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Industri	974	70.8%	672	79.4%	302	45.0%	Industrial
Komersial	356	25.9%	92	10.8%	264	288.3%	Commercial
Hunian	31	2.3%	71	8.3%	(39)	-55.8%	Residential
Sewa	5.0	0.4%	2.6	0.3%	2,4	91.9%	Rental
Hotel	8.6	0.6%	9.8	1.2%	(1,3)	-12.8%	Hotel
Total laba kotor	1.375	100%	847	100%	529	62.4%	Total gross profit

Beban Usaha dan Laba Usaha

Beban usaha meningkat sebesar Rp17 miliar atau 9,4% dari Rp181miliar pada tahun 2021 menjadi Rp198 miliar pada tahun 2022. Peningkatan beban usaha tersebut disebabkan oleh peningkatan pada beban umum dan administrasi sebesar Rp16 miliar dan beban pajak final sebesar Rp8 miliar, serta penurunan pada beban penjualan sebesar Rp 7 miliar.

Operating Expenses and Operating Profit

Operating expenses increased by Rp17 billion or 9.4%, from Rp181 billion in 2021 to Rp198 billion in 2022. The increasing operating expenses was contributed by increasing general and administrative expenses of Rp16 billion and final tax expenses of Rp8 billion, also the declining selling expenses of Rp7 billion.



Sejalan dengan peningkatan pendapatan usaha dan laba kotor, laba usaha meningkat sebesar Rp511 miliar atau 76,9% menjadi Rp1.177 miliar di tahun 2022 dari Rp665 miliar di tahun 2021.

In line with increasing revenues and gross profit, operating profit increased by Rp511 billion or 76.9% to Rp1,177 billion in 2022 compared to Rp665 billion in 2021.

Beban Usaha dan Laba Usaha

Operating Expenses and Operating Profit

KETERANGAN	2022 Rp Miliar Rp Billion	2021 Rp Miliar Rp Billion	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
			Rp Miliar Rp Billion	%	
Beban penjualan	36	43	(7)	-16.3%	Selling expense
Beban umum dan administrasi	119	103	16	15.3%	General and administrative expense
Beban pajak final	44	35	8	23.4%	Final tax expense
Jumlah beban usaha	198	181	17	9.4%	Total operating expenses
Laba usaha	1,177	665	511	76.9%	Operating profit

Penghasilan (Beban) Lain-lain

Penghasilan lain-lain pada tahun 2022 sebesar Rp62 miliar, menurun sebesar Rp4 miliar atau 5,4% dibandingkan penghasilan lain-lain di tahun 2021 sebesar Rp66 miliar.

Penurunan penghasilan lain-lain terutama dikontribusi oleh turunnya penghasilan bunga sebesar Rp16 miliar, terlepas dari meningkatnya keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain – bersih sebesar Rp11 miliar, seiring dengan meningkatnya aktivitas operasional dari pelanggan industri.

Other Income (Expenses)

Other income in 2022 was recorded at Rp62 billion, decreased Rp4 billion or 5.4% if compared to other income in 2021 of Rp66 billion.

Decreasing other income was primarily a result of declining interest income of Rp16 billion, despite increasing gain on estate management operation and others – net of Rp11 billion, in line with increasing operational activities of the Company's industrial tenants.

Penghasilan (Beban) Lain-lain

Other Income (Expenses)

KETERANGAN	2022 Rp Miliar Rp Billion	2021 Rp Miliar Rp Billion	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
			Rp Miliar Rp Billion	%	
Penghasilan bunga	23	38	(16)	-41.0%	Interest income
Beban bunga	(54)	(57)	3	-5.7%	Interest expense
Keuntungan (kerugian) selisih kurs mata uang asing - bersih	1.4	0.1	1.3	1,453.6%	Gain (loss) on Foreign exchange - net
Ekuitas pada laba (rugi) bersih ventura bersama	(1)	4	(5)	-122.8%	share in net income (loss) of a joint venture
Keuntungan penjualan aset tetap	1.1	-	1.1	-	Gain on sale of property, plant and equipment
Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih	92	80	11	14.2%	Gain on estate management operation and others - net
Jumlah penghasilan (beban) lain-lain - bersih	62	66	(4)	-5.4%	Total other income (expenses) - net

Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan dan Laba Tahun Berjalan

Laba sebelum beban pajak penghasilan di tahun 2022 adalah sebesar Rp1.239 miliar, lebih tinggi Rp508 miliar atau 69,5% dibandingkan laba sebelum beban pajak penghasilan tahun sebelumnya sebesar Rp731 miliar.

Seiring dengan laba sebelum beban pajak penghasilan, laba tahun berjalan di tahun 2022 meningkat sebesar Rp504 miliar atau 70,5% menjadi Rp1.218 miliar dari Rp715 miliar di tahun 2021. Setelah mengalokasikan sebagian laba tahun berjalan yang diatribusikan untuk kepentingan non-pengendali sebesar Rp1 miliar, Perseroan membukukan laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk sebesar Rp1.217 miliar, lebih tinggi Rp503 miliar atau 70,3% dari Rp715 miliar di tahun sebelumnya.

Dengan demikian, laba bersih per saham dasar di tahun 2022 adalah sebesar Rp25,26, dibandingkan laba bersih per saham di tahun 2021 sebesar Rp14,83.

Income Before Tax Expenses and Profit for the Year

Income before tax expenses in 2022 reached Rp1,239 billion, Rp508 billion or 69.5% higher than the previous year's income before tax expenses of Rp731 billion.

In line with the income before tax expenses, profit for the year of 2022 increased by Rp504 billion or 70.5% to Rp1,218 billion from Rp715 billion in 2021. After allocating a portion of the profit for the year attributable to non-controlling interests of Rp1 billion, the Company booked profit for the year attributable to owners of the parent of Rp1,217 billion, Rp503 billion or 70.3% higher from Rp714 billion recorded in the previous year.

Accordingly, net profit per share in 2022 was Rp25.26 per share, compared to net profit per share in 2021 of Rp14.83.

Laba Sebelum Pajak dan Laba Tahun Berjalan

Income Before Tax and Profit for the Year

KETERANGAN	2022 Rp Miliar Rp Billion	2021 Rp Miliar Rp Billion	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
			Rp Miliar Rp Billion	%	
Laba sebelum pajak	1,239	731	508	69.5%	Income before tax
Beban pajak kini	(20)	(16)	(4)	26.8%	Current tax expense
Laba tahun berjalan	1,218	715	504	70.5%	Profit for the year
Laba tahun berjalan yang dapat diatribusikan kepada:					Profit for the year attributable to:
pemilik entitas induk	1,217	715	503	70.3%	owner of the company
kepentingan non-pengendali	1.2	0.1	1.1	921.3%	non controlling interest
Jumlah penghasilan komprehensif	1,218	715	503	70.2%	Total comprehensive income
Jumlah penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:					Total comprehensive income attributable to:
pemilik entitas induk	1,217	715	502	70.1%	owner of the company
kepentingan non-pengendali	1.2	0.1	1.1	911.2%	non-controlling interests



LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED FINANCIAL POSITION REPORT

Laporan Posisi Keuangan Statements of Financial Position

KETERANGAN	2022 Rp Miliar Rp Billion	2021 Rp Miliar Rp Billion	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
			Rp Miliar Rp Billion	%	
Aset lancar	3,798	3,165	632	20.0%	Current assets
Aset tidak lancar	2,826	2,949	-123	-4.2%	Non-current assets
Jumlah aset	6,623	6,114	509	8.3%	Total assets
Liabilitas jangka pendek	789	700	88	12.6%	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	110	62	48	76.6%	Non-current liabilities
Jumlah liabilitas	899	763	136	17.8%	Total liabilities
Jumlah ekuitas, bersih	5,725	5,351	373	7.0%	Total equity, net
Jumlah liabilitas dan ekuitas	6,623	6,114	509	8.3%	Total liabilities and equity

Aset

Jumlah aset per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp6.623 miliar, lebih tinggi Rp509 miliar atau 8,3% dibandingkan dengan jumlah aset per 31 Desember 2021 sebesar Rp6.114 miliar.

Jumlah aset lancar per 31 Desember 2022 adalah Rp3.798 miliar, lebih tinggi Rp632 miliar atau 20,0% dibandingkan jumlah aset lancar per 31 Desember 2021 sebesar Rp3.165 miliar; sedangkan jumlah aset tidak lancar per 31 Desember 2022 mencapai Rp2.826 miliar, lebih rendah Rp123 miliar atau 4,2% dibandingkan jumlah aset tidak lancar per 31 Desember 2021 sebesar Rp2.949 miliar.

Aset Lancar

Aset lancar Perseroan meningkat sebesar Rp632 miliar dibandingkan tahun sebelumnya. Peningkatan aset lancar Perseroan disebabkan terutama dengan peningkatan persediaan sebesar Rp386 miliar, kas dan setara kas sebesar Rp164 miliar, dan piutang usaha – pihak berelasi sebesar Rp130 miliar. Rincian mengenai peningkatan pada kas dan setara kas diuraikan dalam pembahasan laporan arus kas.

Persediaan lancar meningkat sebesar Rp386 miliar, terutama disebabkan oleh meningkatnya persediaan tanah yang sedang dikembangkan. Adapun, piutang usaha – pihak berelasi meningkat sebesar Rp130 miliar, disebabkan oleh piutang pelanggan atas penjualan tanah yang semakin meningkat kepada pelanggan komersial.

Assets

Total assets as of December 31, 2022 reached Rp6,623 billion, Rp509 billion or 8.3% higher than total assets as of December 31, 2021 of Rp6,114 billion.

Total current assets as of December 31, 2022 reached Rp3,798 billion, Rp632 billion or 20.0% higher than total current assets as of December 31, 2021 of Rp3,165 billion; while non-current assets as of December 31, 2022 was recorded at Rp2,826 billion, Rp123 billion or 4.2% lower than non-current assets as of December 31, 2021 that reached Rp2,949 billion.

Current Assets

Current assets increased by Rp632 billion from the previous year. The higher current assets was mainly due to increasing inventories of Rp386 billion, cash and cash equivalents by Rp164 billion, and trade account receivable – related party of Rp130 billion. Details on the increase in cash and cash equivalents are outlined in the cashflow report discussion.

Current inventories increased by Rp386 billion, mainly due to increasing inventories of land under development. Trade account receivable – related party increasing Rp130 billion, due to increasing trade account receivable to a commercial tenant.

Aset Lancar

Current Assets

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Kas dan setara kas	763	20.1%	599	18.9%	164	27.4%	Cash and cash equivalent
Piutang usaha - pihak berelasi	130	3.4%	-	0.0%	130	-	Trade account receivable - related parties
Persediaan	2,669	70.3%	2,283	72.1%	386	16.9%	Inventories
Uang muka	180	4.7%	138	4.4%	41	30.0%	Advances
Biaya dibayar di muka	18	0.5%	6	0.2%	12	193.5%	Prepaid expenses
Pajak dibayar di muka	27	0.7%	35	1.1%	(8)	-22.9%	Prepaid taxes
Aset lain-lain	11	0.3%	104	3.3%	(93)	-89.4%	Other current assets
Jumlah aset lancar	3,798	100%	3,165	100%	632	20.0%	Total current assets

Aset Tidak Lancar

Aset tidak lancar Perseroan menurun sebesar Rp123 miliar atau 4,2% dibandingkan tahun sebelumnya. Penurunan aset tidak lancar terutama disebabkan oleh menurunnya persediaan jangka panjang sebesar Rp384 miliar, serta meningkatnya investasi dalam ventura bersama dan aset tetap (setelah dikurangi akumulasi penyusutan) masing-masing sebesar Rp177 miliar dan Rp70 miliar.

Non-Current Assets

Non-current assets slightly decreased by Rp123 billion or 4.2% from the previous year. The decrease in non-current assets was mainly due to declining long-term inventories by Rp384 billion, as well as increasing investment in joint venture and property, plant, and equipment (net of accumulated depreciation) of Rp177 billion and Rp70 billion respectively.

Aset Tidak Lancar

Non-current Assets

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Investasi dalam ventura bersama	277	9.8%	99	3.4%	177	178.9%	Investment in joint venture
Persediaan	2,006	71.0%	2,390	81.1%	(384)	-16.1%	Inventories
Properti investasi-setelah dikurangi akumulasi penyusutan	165	5.8%	150	5.1%	15	10.2%	Investment Properties-net of accumulated depreciation
Aset tetap-setelah dikurangi akumulasi penyusutan	378	13.4%	309	10.5%	70	22.5%	Property, plant and equipment-net of accumulated depreciation
Aset hak-guna-setelah dikurangi akumulasi penyusutan	0	0.0%	1	0.0%	(1)	-78.1%	Right-of-use asset-net of accumulated depreciation
Jumlah aset tidak lancar	2,826	100%	2,949	100%	(123)	-4.2%	Total non-current assets



Liabilitas

Jumlah liabilitas per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp899 miliar, meningkat sebesar Rp136 miliar atau 17,8% dibandingkan dengan jumlah liabilitas per 31 Desember 2021 sebesar Rp763 miliar.

Jumlah liabilitas jangka pendek per 31 Desember 2022 adalah Rp789 miliar, lebih tinggi Rp88 miliar atau 12,6% dibandingkan jumlah liabilitas jangka pendek per 31 Desember 2021 sebesar Rp700 miliar; sedangkan jumlah liabilitas jangka panjang per 31 Desember 2022 mencapai Rp110 miliar, lebih tinggi Rp48 miliar atau 76,6% dibandingkan jumlah liabilitas jangka panjang per 31 Desember 2021 sebesar Rp62 miliar.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek per 31 Desember 2022 meningkat sebesar Rp88 miliar dibandingkan posisi per 31 Desember 2021. Meningkatnya liabilitas jangka pendek terutama disebabkan oleh meningkatnya liabilitas kontrak sebesar Rp211 miliar.

Liabilitas Jangka Pendek

Current Liabilities

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Utang usaha	11	1.4%	31	4.5%	(21)	-65.8%	Trade accounts payable
Utang pajak	16	2.1%	38	5.4%	(21)	-56.3%	Taxes payable
Beban akrual	1	0.2%	0	0.1%	1	250.8%	Accrued expenses
Liabilitas kontrak	663	84.1%	452	64.6%	211	46.6%	Contract liabilities
Uang muka lain-lain diterima dan setoran jaminan	89	11.3%	161	23.0%	(72)	-44.6%	Other advances received and security deposits
Liabilitas sewa	-	0.0%	1	0.1%	(1)	-100%	Lease liabilities
Utang lain-lain	8	1.0%	17	2.4%	(9)	-54.5%	Other payables
Jumlah liabilitas jangka pendek	789	100%	700	100%	88	12.6%	Total current liabilities

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang tahun 2022 meningkat sebesar Rp48 miliar dibandingkan tahun 2021. Meningkatnya liabilitas jangka panjang terutama disebabkan oleh peningkatan liabilitas kontrak jangka panjang sebesar Rp43 miliar. Liabilitas kontrak jangka panjang merupakan uang muka penjualan yang diterima untuk produk yang akan diserahkan setelah tahun 2023.

Liabilities

Total liabilities as of December 31, 2022 reached Rp899 billion, increased by Rp136 billion or 17.8% from total liabilities as of December 31, 2021 of Rp763 billion.

Total current liabilities as of December 31, 2022 reached Rp789 billion, Rp88 billion or 12.6% higher than total current liabilities as of December 31, 2022 of Rp700 billion; while total non-current liabilities as of December 31, 2022 reached Rp110 billion, Rp48 billion or 76.6% higher than total non-current liabilities as of December 31, 2021 of Rp62 billion.

Current Liabilities

Total current liabilities as of December 31, 2022 increased by Rp88 billion if compared to the position as of December 31, 2021. The increasing current liabilities is primarily contributed by increasing contract liabilities of Rp211 billion.

Non-Current Liabilities

Non-current liabilities increased by Rp48 billion compared to 2021. The higher non-current liabilities were mainly due to Rp43 billion increase of long-term contract liabilities. Long-term contract liabilities are sales advances received for products that will be handed over after 2023.

Liabilitas Jangka Panjang

Non-current Liabilities

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Liabilitas kontrak	81	73.3%	38	61.0%	43	112.2%	Contract liabilities
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang	29	26.7%	24	39.0%	5	20.8%	Long-term employee benefits liability
Jumlah liabilitas jangka panjang	110	100%	62	100%	48	76.6%	Total non-current liabilities

Ekuitas

Jumlah ekuitas meningkat sebesar Rp373 miliar atau 7,0% menjadi Rp5.725 miliar di tahun 2022 dari Rp5.351 miliar di tahun 2021. Peningkatan ekuitas terutama disebabkan peningkatan saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya sebesar Rp371 miliar. Selain itu, disebabkan peningkatan saldo laba yang belum ditentukan penggunaannya tersebut disebabkan oleh penghasilan komprehensif sebesar Rp1.218 miliar dikurangi pembagian dividen tunai sebesar Rp843 miliar di tahun 2022.

Equity

Total equity increased by Rp373 billion or 7.0% to Rp5,725 billion in 2022 from Rp5,351 billion in 2021. The increasing equity was mainly caused by increase in unappropriated retained earnings by Rp371 billion. Further, the increasing unappropriated retained earnings came from total comprehensive income of Rp1,218 billion reduced by cash dividend distribution of Rp843 billion along 2022.

Struktur Modal

Capital Structure

Keterangan	2022		2021		Naik/Turun Increase/Decrease		Description
	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	Rp Miliar Rp Billion	%	
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham, Modal dasar - 60.000.000.000 saham Modal ditempatkan dan disetor - 48.198.111.100 saham	4,820	84.2%	4,820	90.1%	-	0.0%	Capital stock - Rp 100 par value per shares, Authorized - 60,000,000,000 shares Issued and paid-up capital - 48,198,111,100 shares
Tambahan modal disetor	380	6.6%	380	7.1%	-	0.0%	Additional paid-in capital
Saldo laba ditentukan penggunaannya belum ditentukan penggunaannya	13	0.2%	11	0.2%	2	18.2%	Retained earnings appropriated
	509	8.9%	138	2.6%	371	269.8%	unappropriated
Kepentingan Nonpengendali	3	0.1%	3	0.1%	0	5.7%	Non-controlling Interests
Jumlah ekuitas	5,725	100%	5,351	100%	373	7.0%	Total equity



LIKUIDITAS DAN STRUKTUR PERMODALAN

Perseroan menyadari pentingnya pengelolaan likuiditas dalam mendukung aktivitas dan pertumbuhan usaha. Perseroan tetap memprioritaskan pembiayaan internal untuk mendanai kebutuhan usaha dan pengembangan.

Pada akhir tahun 2022, posisi kas bersih Perseroan mencapai Rp763 miliar. Kas akan digunakan sebagai sumber pembiayaan utama untuk belanja modal di tahun 2022. Perseroan tidak memiliki utang terhadap pihak lainnya. Liabilitas Perseroan terutama ditimbulkan oleh liabilitas kontrak dengan pelanggan.

Rasio liabilitas terhadap aset Perseroan meningkat dari 12,48% di tahun 2021 menjadi 13,57% di tahun 2022, sedangkan rasio liabilitas terhadap ekuitas juga meningkat dari 14,25% di tahun 2021 menjadi 15,70% di tahun 2022. Adapun peningkatan rasio liabilitas terhadap aset dan liabilitas terhadap ekuitas disebabkan meningkatnya liabilitas kontrak sebesar Rp253 miliar di tahun 2022.

Walaupun Perseroan memiliki saldo kas yang kuat, jika terdapat kebutuhan untuk meningkatkan pendanaan, Perseroan dapat memperoleh pembiayaan dari sektor perbankan, institusi keuangan, dan pasar modal.

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

Kas dan setara kas bersih Perseroan pada tahun 2022 meningkat sebesar Rp164 miliar atau 27,4% dari Rp599 miliar per 31 Desember 2021 menjadi Rp763 miliar per 31 Desember 2022.

Kas dan setara kas bersih Perseroan di tahun 2022 berasal dari arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp1.270 miliar, arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi sebesar Rp262 miliar, dan arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp845 miliar.

LIQUIDITY AND CAPITAL STRUCTURE

The Company recognizing the importance of managing its liquidity to support business activities and growth. The Company continues to put priority on internal financing to fund business needs and development.

As of the closing of 2022, the Company's net cash position reached Rp763 billion. The cash will be utilized as the main source of capital expenditure financing in 2022. The Company does not have any debt to other parties. The Company's liabilities came primarily from contract liabilities with customers.

The Company's liability to assets ratio of the Company increased from 12.48% in 2021 to 13.57% in 2022, while its liability to equity ratio also increased from 14.25% in 2021 to 15.70% in 2022. The higher liability to assets ratio and liability to equity ratio were due to increasing contract liabilities of Rp253 billion in 2022.

Although the Company has a strong cash balance, should there are any needs to increase funding, the Company may obtain financing from the banking sector, financial institutions, and the capital market.

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Net cash and cash equivalents in 2022 increased by Rp164 billion or 27.4% from Rp599 billion as of December 31, 2021 to Rp763 billion in 2022.

Net cash and cash equivalents of the Company in 2022 came from net cash flows provided by operating activities of Rp1,270 billion, net cash flows used in investing activities of Rp262 billion, and net cash flows used in financing activities of Rp845 billion.

Laporan Arus Kas

Statements of Cash Flows

KETERANGAN	2022 Rp Miliar Rp Billion	2021 Rp Miliar Rp Billion	Naik (Turun) Increase (Decrease)		DESCRIPTIONS
			Rp Miliar Rp Billion	%	
Kas Neto Diperoleh dari Aktivitas Operasi	1,270	123	1,147	933.4%	Net Cash flow Provided by Operating Activities
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(262)	(6)	(256)	4060.7%	Net Cash flow Used in Investing Activities
Kas Neto Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	(845)	(893)	48	-5.4%	Net Cash flow Used in Financing Activities

Arus Kas Dari Aktivitas Operasi

Kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi di tahun 2022 mencapai Rp1.270 miliar, lebih tinggi dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar Rp123 miliar. Pada tahun 2022, Perseroan mendapatkan penerimaan kas dari pelanggan sebesar Rp2.271 miliar, lebih tinggi dibandingkan dengan penerimaan kas dari pelanggan di tahun sebelumnya sebesar Rp1.092 miliar di tahun 2021. Penerimaan dari pelanggan ini terutama berasal dari setoran dari pelanggan atas pembelian lahan industri Perseroan.

Perseroan juga melakukan pembayaran kepada kontraktor, pemasok, karyawan, dan lain-lain sebesar Rp865 miliar di tahun 2022, lebih rendah dibandingkan tahun sebelumnya sebesar Rp890 miliar. Pembayaran tersebut diantaranya dilakukan untuk pengembangan dan infrastruktur di kawasan industri GIIC.

Di samping itu, pada tahun 2022, Perseroan juga melakukan pembayaran untuk pajak final, pembelian tanah, dan pajak penghasilan, masing-masing sebesar Rp60 miliar, Rp55 miliar, dan Rp21 miliar. Pada tahun 2021, Perseroan melakukan pembayaran untuk pembelian tanah, pajak final, dan pajak penghasilan, masing-masing sebesar Rp43 miliar, Rp24 miliar, dan Rp12 miliar.

Arus Kas dari Aktivitas Investasi

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi di tahun 2022 adalah sebesar Rp262 miliar. Adapun di tahun 2021, kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi adalah sebesar Rp6 miliar.

Pada tahun 2022, Perseroan menggunakan kas untuk investasi tambahan di PT Panahome Deltamas Indonesia sebesar Rp173 miliar serta membangun aset tetap berupa fasilitas pendukung industri, sebesar Rp91 miliar.

Cash Flows From Operating Activities

Net cash provided by operating activities in 2022 reached Rp1,270 billion, a considerable increase compared to the previous year's Rp123 billion. In 2022, the Company obtained cash receipts from customers of Rp2,271 billion, higher if compared to the cash receipts from customers in 2021 of Rp1,092 billion. Cash receipts from customers were mainly derived from customers' cash installments for the purchase of the Company's industrial land.

The Company also performed payment to contractors, suppliers, employees, and others of Rp865 billion in 2022, lower if compared to the previous year of Rp890 billion. These payments among others were made for the infrastructure development in GIIC industrial estate.

In addition, in 2022, the Company also made payment for final tax, acquisitions of land, and income tax, of Rp60 billion, Rp55 billion, and Rp21 billion, respectively. In 2021, the Company performed payment for acquisitions of land, final tax, and income tax, of Rp43 billion, Rp24 billion, and Rp12 billion, respectively.

Cash Flows From Investing Activities

Net cash used in investing activities in 2022 reached Rp262 billion. Meanwhile, in 2021, net cash provided by investment activities was Rp6 billion.

In 2022, the Company spent cash for additional investment in PT Panahome Deltamas Indonesia of Rp173 billion and to build properties, plants, and equipments, in form of industrial-supporting facilities, of Rp91 billion.



Di tahun 2022, penerimaan kas dari pendapatan bunga adalah sebesar Rp22 miliar, lebih rendah dibandingkan dengan penerimaan kas dari pendapatan bunga di tahun 2021 sebesar Rp39 miliar.

Arus Kas dari Aktivitas Pendanaan

Kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan di tahun 2022 adalah sebesar Rp845 miliar, lebih rendah dibandingkan dengan tahun 2021 sebesar Rp893 miliar. Pada tahun 2022, Perseroan melakukan dua kali pembagian dividen tunai di bulan Juni dan November, dengan jumlah sebesar Rp843 miliar. Sedangkan pada tahun 2021, Perseroan melakukan dua kali pembagian dividen di bulan Juni dan Desember, dengan jumlah sebesar Rp892 miliar.

PRODUKSI

Perseroan merupakan pengembang dan pengelola sebuah kawasan terpadu modern Kota Deltamas yang terletak di wilayah Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

Perseroan mengembangkan sebuah kawasan perkotaan terpadu Kota Deltamas seluas 3.185 hektar, yang terdiri dari kawasan industri, hunian, dan komersial.

Perseroan telah melakukan pengadaan lahan di daerah Cikarang, Kabupaten Bekasi, sejak tahun 1994 dan mengembangkan produk serta fasilitas dan infrastruktur untuk menunjang kawasan industri, hunian, maupun komersial Perseroan.

Dalam mengembangkan kawasan industri GIIC di dalam Kota Deltamas, Perseroan telah menyiapkan perencanaan kawasan (*masterplan*) yang matang untuk mengakomodasi permintaan lahan industri. Di samping itu, berbagai fasilitas dan infrastruktur yang diperlukan, termasuk jalan raya, lampu penerangan, saluran dan pipa, penghijauan, fasilitas pengolahan air bersih, dan fasilitas pengolahan air limbah, untuk memberikan nilai tambah pada produk Perseroan.

Di samping kawasan industri, Perseroan juga terus mengembangkan kawasan hunian dan komersial dengan perencanaan kawasan (*masterplan*) yang matang dan produk-produk hunian dan komersial yang ditunjang infrastuktur yang memadai serta fasilitas-fasilitas hunian seperti pusat perbelanjaan, pusat pendidikan, pusat olahraga, fasilitas kesehatan, tempat ibadah, dan fasilitas lainnya.

In 2022, cash inflow from interest received was Rp22 billion, lower if compared to the cash inflow from interest received in 2021 of Rp39 billion.

Cash Flows From Financing Activities

In 2022, net cash used in financing activities in reached Rp845 billion, lower than the 2021 amount of Rp893 billion. In 2022, the Company performed dividend payment twice, in June and November, with total amount of Rp843 billion. While in 2021, the Company performed dividend payment twice, in June and December, with total amount of Rp892 billion.

PRODUCTION

The Company is a developer and manager of a modern integrated area of Kota Deltamas located in Cikarang Pusat, Bekasi Regency, West Java.

The Company develops Kota Deltamas as a 3,185 hectare integrated township, consisting of industrial, residential and commercial estates.

The Company has procured land in Cikarang, Bekasi Regency, since 1994 and developed products and facilities and infrastructure to support the Company's industrial, residential and commercial areas.

In developing the GIIC industrial area in Kota Deltamas, the Company has prepared a master plan to accommodate demands for industrial land. In addition, various facilities and infrastructures are required, including roads, lighting, canals and pipes, reforestation, clean water and waste water treatment facilities, to provide the added value to the Company's products.

On top of industrial area, the Company also continues to develop its residential and commercial areas with carefully developed master plan, as well as residential and commercial products that are supported by adequate infrastructure and residential facilities such as shopping centers, education centers, sports centers, health facilities, places of worship, and other facilities.

Perseroan terus membangun dan memasarkan rumah dalam kluster-kluster hunian serta produk-produk komersial seperti kavling komersial, pusat perbelanjaan, maupun kompleks ruko (rumah toko).

Untuk menjamin keberlanjutan operasional, Perseroan juga terus berupaya meningkatkan cadangan lahan dengan mengakuisisi lahan di Kabupaten Bekasi.

PEMASARAN

Untuk menjual produk-produk properti di kawasan Kota Deltamas, Perseroan secara rutin melaksanakan berbagai usaha pemasaran, baik untuk produk industri, hunian, maupun komersial.

Untuk memasarkan produk lahan industrinya, secara umum Perseroan melakukan usaha-usaha seperti pameran, *canvassing*, penawaran langsung, referensi, pemasangan iklan, serta kemitraan dengan agen penjualan eksternal. Untuk memasarkan produk hunian dan komersial, secara umum Perseroan melakukan usaha-usaha seperti pameran, *open table*, *canvassing*, referensi, serta pemasangan iklan di media konvensional dan media digital.

Dalam mengantisipasi keterbatasan-keterbatasan pemasaran yang terjadi selama masa pandemi, Perseroan terus berupaya untuk melakukan inovasi dan transformasi pemasaran untuk tetap memberikan layanan yang terbaik bagi calon pelanggan.

Berbagai upaya yang telah dilakukan di tahun 2022 ini antara lain:

1. Meningkatkan keterlibatan dengan publik melalui media sosial
2. Mengembangkan dan memaksimalkan fitur-fitur komunikasi maupun rapat virtual dengan calon pelanggan
3. Mengembangkan tur virtual *street view* yang dapat diakses secara umum melalui situs web 360.deltamas.id
4. Memberikan fasilitas tur virtual *aerial view* melalui drone bagi calon pelanggan, khususnya industri dan komersial

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Selama tahun 2022, tidak terdapat ikatan material untuk investasi barang modal yang dilakukan Perseroan.

The Company continues to build and market its residence in residential clusters and commercial products, such as commercial plots, shopping centers, and shop houses.

To ensure its operational sustainability, the Company also strives to continue to increase its land reserves through land acquisitions in the Bekasi Regency.

MARKETING

To market its property products in Kota Deltamas, the Company routinely executes various marketing initiatives, both for it industrial, residential and commercial products.

To promote industrial land products, in general the Company organizes exhibitions, canvassing, direct offering, references, advertisements and partnerships with external sales agencies. To promote its residential and commercial products, in general the Company holds exhibitions, open tables, canvassing, references, and advertisements through conventional and digital media.

In order to anticipate marketing limitations that occurred during the pandemic, the Company continues to strive to make innovation and marketing transformation to provide the best service for the prospective customers.

Various efforts that have been made in 2022 include:

1. Increased engagement with the public through social media
2. Improved and utilized communication and virtual meeting features with potential customers
3. Developed a virtual street level tour that can be accessed in general through the 360.deltamas.id website
4. Presented a virtual aerial view tour facility via drone for potential customers, especially industrial and commercial

MATERIAL COMMITMENTS FOR INVESTMENT OF CAPITAL GOODS

During 2022, the Company did not have any material commitments for investment of capital goods.



DIVIDEN

Selain melalui pertumbuhan fundamental, Perseroan juga berkomitmen untuk mengoptimalkan nilai bagi pemegang saham melalui pembagian dividen tunai. Penentuan nilai dividen dilakukan dengan persetujuan Rapat Umum Pemegang Saham dengan mempertimbangkan laba yang diperoleh, kondisi keuangan Perseroan, kebutuhan operasional, kewajiban pembentukan dana cadangan sesuai dengan peraturan yang berlaku serta kebutuhan dan rencana ekspansi usaha Perseroan.

Kebijakan dividen Perseroan adalah untuk membagikan maksimal 30% dari labanya. Kebijakan dividen Perseroan dapat ditinjau kembali dan disesuaikan berdasarkan kondisi finansial dan rencana Perseroan.

Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 6 Juni 2022 menyetujui pembagian dividen tunai untuk tahun buku 2021 sebesar Rp699 miliar atau Rp14,5 per saham, dimana jumlah tersebut diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp578 miliar atau Rp12 per saham yang sebelumnya telah dibagikan pada tanggal 23 Desember 2021, sedangkan sisanya sebesar Rp120 miliar atau Rp2,5 per saham dibagikan pada tanggal 30 Juni 2022. Rasio pembayaran dividen untuk tahun buku 2021 adalah sebesar 98%.

Di tahun sebelumnya, Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 7 Mei 2021 menyetujui pembagian dividen tunai untuk tahun buku 2020 sebesar Rp1.518 miliar atau Rp31,5 per saham, dimana jumlah tersebut diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp1.205 miliar atau Rp25 per saham yang sebelumnya telah dibagikan pada tanggal 18 Desember 2020, sedangkan sisanya sebesar Rp313 miliar atau Rp6,5 per saham dibagikan pada tanggal 8 Juni 2021. Rasio pembayaran dividen untuk tahun buku 2020 adalah sebesar 113%.

Di samping distribusi dividen untuk tahun buku 2021 dan 2020, Perseroan juga melakukan pembagian dividen tunai interim yang mengacu pada tahun buku 2022 berdasarkan keputusan Direksi dan persetujuan Dewan Komisaris tertanggal 27 Oktober 2022 sebesar Rp723 miliar atau Rp15 per saham, yang dibagikan pada tanggal 25 November 2022.

DIVIDENDS

On top of going through fundamental growth, the Company is also committed to delivering optimum shareholder value through cash dividends. The determination of dividend amount is conducted through the approval of the General Meeting of Shareholders, after taking into account the income for the year, the Company's financial condition, operational requirements, obligations to allocate reserves in accordance with laws and regulation, as well as the Company's expansion plan.

The Company's dividend policy is to distribute in maximum 30% of its profits. The Company's dividend policy is subject to reviews and can be adjusted based on the financial condition and plan of the Company.

The Annual General Meeting of Shareholders held on June 6, 2022, approved the distribution of cash dividends for the 2021 financial year of Rp699 billion or Rp14,5 per share, whereby this amount included the amount interim cash dividend of Rp578 billion or Rp12 per share that previously had been paid to the shareholders on December 23, 2021, whereby the remaining Rp120 billion or Rp2.5 per share was distributed on June 30, 2022. The dividend payout ratio for 2021 fiscal year was 98%.

In the previous year, the Annual General Meeting of Shareholders held on May 7, 2021 approved the distribution of cash dividends for the 2020 fiscal year of Rp1,518 billion or Rp31.5 per share, whereby this amount included the amount interim cash dividend of Rp1,205 billion or Rp25 per share that previously had been paid to the shareholders on December 18, 2020, whereby the remaining Rp313 billion or Rp6.5 per share was distributed on June 8, 2021. The dividend payout ratio for fiscal year 2020 was 113%.

On top of the distribution of cash dividends for 2021 and 2020 financial year, the Company also distributed interim cash dividends for the 2022 fiscal year based on the Board of Directors' resolution and the Board of Commissioners' approval on October 27, 2022, of Rp723 billion or Rp15 per share, which was distributed on November 25, 2022.

Dividen Historis Historical Dividends

Keterangan	Tahun Buku Fiscal Year				Description
	2018	2019	2020	2021	
Dividen per Saham (Rp)	21	42	31.5	14.5	Dividend per Share (Rp)
Jumlah Dividen Tunai (Rp miliar)	1,012	2,024	1,518	699	Total Cash Dividend (Rp billion)
Rasio Pembayaran Dividen	204%	152%	113%	98%	Dividend Payout Ratio

AKSI KORPORASI

Untuk merealisasikan hasil Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang diselenggarakan pada tanggal 6 Juni 2022 Perseroan membayarkan dividen tunai sebesar Rp120 miliar atau Rp2,5 per saham kepada para pemegang sahamnya pada tanggal 30 Juni 2022.

Lebih lanjut, berdasarkan keputusan Direksi dan persetujuan Dewan Komisaris tertanggal 27 Oktober 2022, Perseroan juga melakukan pembayaran dividen interim untuk tahun buku 2022 sebesar Rp723 miliar atau Rp15 per saham kepada para pemegang sahamnya pada tanggal 25 November 2022.

TRANSAKSI MATERIAL DAN KEJADIAN LUAR BIASA

Di tahun 2022, Perseroan tidak melakukan transaksi yang material dalam bentuk investasi, ekspansi, divestasi, akuisisi atau restrukturisasi utang/modal maupun kejadian luar biasa.

TRANSAKSI YANG MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Selama tahun 2022, tidak terdapat transaksi yang mengandung benturan kepentingan yang dilakukan Perseroan.

Dalam kegiatan usahanya, Perseroan melakukan transaksi tertentu dengan pihak berelasi di tahun 2022, yang meliputi antara lain:

CORPORATE ACTION

To realize the results of Annual General Meeting of Shareholders held on June 6, 2022, the Company paid cash dividend of Rp120 billion or Rp2.5 per share to its shareholders on June 30, 2022.

Further, based on the Board of Directors' resolution and the Board of Commissioners' approval on October 27, 2022, the Company also made payment for interim dividends for the 2022 fiscal year of Rp723 billion or Rp15 per share to its shareholders on November 25, 2022.

MATERIAL TRANSACTIONS AND EXTRAORDINARY EVENTS

In 2022 the Company did not carry out any material investment transactions, expansions, divestments, debt/capital acquisitions, debt/capital restructuring or extraordinary events.

TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICT OF INTEREST AND TRANSACTION WITH RELATED PARTIES

During 2022, the Company did not conduct any transaction with conflicts of interest.

In conducting its business activities, the Company carried out certain transactions with related parties in 2022, which include:



Akun Accounts	Pihak Berelasi Related Parties	Nilai (Rp Miliar) Value (Rp Billion)	Persentase terhadap jumlah aset/liabilitas/ pendapatan/beban Percentage to total assets/liabilities/ revenues /expenses
Aset Assets			
Kas dan setara kas Cash and cash equivalent	PT Bank Sinarmas Tbk	23.82	0.36
Piutang usaha – pihak berelasi Trade accounts receivable – related party	PT Pelita Reliance International Hospital	130.02	1.96
Investasi dalam ventura bersama Investment in joint venture	PT Panahome Deltamas Indonesia	276.56	4.18
Liabilitas Liabilities			
Setoran jaminan Security deposit	PT Panahome Deltamas Indonesia	0.10	0.01
Liabilitas kontrak Contract liabilities	PT Panahome Deltamas Indonesia	362.99	39.02
Pendapatan usaha Revenues			
Pendapatan usaha Revenues	PT Pelita Reliance International Hospital	173.36	8.97
	PT AMSL Deltamas	9.64	0.50
	PT Panahome Deltamas Indonesia	6.64	0.34
Beban penjualan Selling expenses			
Biaya manajemen Management fee	PT Ekacentra Usahamaju	4.46	12.47
	Sojitz Corporation	1.56	4.37
Komisi penjualan Sales commission	Sojitz Corporation	5.80	16.20
Beban umum dan administrasi General and administrative expenses			
Teknologi Informasi Information technology	PT Samakta Mitra	2.76	2.32
Asuransi Insurance	PT Asuransi Sinar Mas	0.83	0.70
Keuntungan pengelolaan dan lain-lain bersih Gain on estate management operations and other - net			
Keuntungan pengelolaan dan lain-lain bersih Gain on estate management operations and other - net	PT Panahome Deltamas Indonesia	1.0	1.09
Pendapatan bunga Interest income			
Pendapatan bunga Interest income	PT Bank Sinarmas Tbk	0.28	1.24

Perseroan mengasuransikan properti investasi dan aset tetap pada PT Asuransi Sinar Mas.

Berdasarkan perjanjian sewa tanggal 20 Januari 2020, Perusahaan menyewa ruangan kantor di Sinarmas Land Plaza dari PT Royal Oriental. Perjanjian ini akan berlaku mulai 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2023.

Pada tahun 2022, Perseroan membayar komisi penjualan kepada Sojitz sebesar Rp0,73 miliar. Perseroan juga membayar biaya manajemen kepada Sojitz sebesar Rp0,14 miliar dan kepada Sinarmas Land ("SML") / SML Grup Entitas sebesar Rp0,51 miliar.

Perseroan memberikan kompensasi kepada karyawan kunci. Imbalan yang diberikan kepada Direksi dan Dewan Komisaris adalah sebesar Rp11,34 miliar sepanjang tahun 2022.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN/ATAU MANAJEMEN

Perseroan tidak memiliki program kepemilikan saham oleh karyawan (ESOP) dan/atau Manajemen (MSOP).

KEJADIAN SETELAH TANGGAL NERACA

Tidak terdapat kejadian setelah tanggal neraca yang perlu dilaporkan.

PERUBAHAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN

Tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang signifikan terhadap operasional Perseroan.

The Company insured its investment properties and property, plant and equipment with PT Asuransi Sinar Mas.

Based on rental agreement dated January 20, 2020, the Company leases an office space in Sinarmas Land Plaza from PT Royal Oriental from April 1, 2020 to March 31, 2023.

In 2022, the Company paid sales commission to Sojitz amounting to Rp0.73 billion. The Company also paid management fee to Sojitz amounting to Rp0.14 billion and to Sinarmas Land ("SML") / SML Group Entity amounting to Rp0.51 billion.

The Company provides compensation to the key management personnel. Total amount of remuneration to Board of Directors and Board of Commissioners was Rp11.34 billion in 2022.

SHARE OWNERSHIP PROGRAM FOR EMPLOYEES AND/ OR MANAGEMENT

The Company did not have any Employee Stock Option Program (ESOP) and/or Management Stock Option Program (MSOP).

SUBSEQUENT EVENTS

There were no subsequent events to be reported.

CHANGES IN LAWS AND REGULATIONS

There are no changes in laws and regulations that are significant to the Company's operations.



PERUBAHAN STANDAR AKUNTANSI KEUANGAN

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2022, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak berdampak material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan maupun tahun sebelumnya:

- Amandemen PSAK No. 57, Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak yang Memberatkan – Biaya Pemenuhan Kontrak
- Amandemen PSAK No. 71: Instrumen Keuangan, dan
- Penyesuaian Tahunan PSAK No. 73: Sewa

Amandemen atas PSAK yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2023:

- Amandemen PSAK No. 1, “Penyajian Laporan Keuangan” tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah “Signifikan” menjadi “Material” dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material
- Amandemen PSAK No. 16, Aset Tetap: Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan
- Amandemen PSAK No. 25, Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- Amandemen PSAK No. 46, Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal
- Amandemen PSAK No. 107, “Akuntansi Ijarah”

Adapun, amandemen atas PSAK yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah 1 Januari 2024:

- Amandemen PSAK No. 1, “Penyajian Laporan Keuangan” terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amandemen PSAK No. 73, “Sewa” terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

AMENDMENTS OF FINANCIAL ACCOUNTING STANDARDS

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2022 and relevant for the Group, did not result in substantial changes of the Group’s accounting policies and had no material effect on the amounts reported in the current or prior year’s consolidation financial statements:

- Amendment to PSAK No. 57, “Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets Related to Onerous Contracts – Costs of Fulfilling the Contract”.
- Amendment PSAK No. 71: Financial Instruments, and
- Annual improvement of PSAK No. 73 – “Lease”

Amendments to PSAK that have been issued that are mandatory for the financial year starting on or after January 1, 2023:

- Amendments to PSAK No. 1, “Presentation of Financial Statements” regarding Disclosure of Accounting Policies that Change the Term “Significant” to “Material” and Provide Explanations of Material Accounting Policies
- Amendments to PSAK No. 16, Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use
- Amendments to PSAK No. 25, Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates
- Amendments to PSAK No. 46, Income Taxes: Deferred Tax related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction
- Amendments to PSAK No. 107, “Ijarah Accounting”

Amendments to PSAK that have been issued that are mandatory for the financial year starting on or after January 1, 2024:

- Amendment to PSAK No. 1, “Presentation of Financial Statements” regarding Longterm liabilities with the covenant
- Amendment to PSAK No. 73, “Leases” regarding Lease Liabilities in Sale-and- Lease Back Transaction



Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance





TATA KELOLA PERUSAHAAN

CORPORATE GOVERNANCE



PT Puradelta Lestari Tbk (“Perseroan”) meyakini bahwa komitmen yang konsisten dalam penerapan tata kelola perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance / GCG*) dapat menjamin tercapainya kinerja jangka panjang dari berbagai kegiatan usahanya. Selain itu, pelaksanaan GCG mendukung perlindungan kepentingan para pemangku kepentingan, meningkatkan nilai Perseroan serta mengembangkannya menjadi perusahaan yang kompetitif serta dapat menawarkan sumbangan yang positif bagi perekonomian Indonesia.

PT Puradelta Lestari Tbk (“the Company”) believes that consistent commitment to implementing Good Corporate Governance / GCG can guarantee the achievement of long-term performance in its various business activities. Further, GCG implementation supports the protection of stakeholders’ interests, increases the Company’s values and turns it into a highly competitive company that can offer positive contributions to the Indonesian economy.



Prinsip dan Landasan Tata Kelola Perusahaan

Dalam melaksanakan praktik GCG, Perseroan berpedoman pada seluruh peraturan dan ketentuan yang berlaku di Indonesia, termasuk:

- Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perusahaan Terbatas
- Undang-Undang Nomor 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal
- Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. 1-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham
- Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka
- Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Rapat Umum Pemegang Saham Secara Elektronik
- Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit
- Peraturan OJK No. 56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Unit Audit internal
- Peraturan OJK No. 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan
- Peraturan OJK No. 11/POJK.04/2017 tentang Keterbukaan Informasi Pemegang Saham Tertentu
- Peraturan OJK No. 42/POJK.04/2020 tentang Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan
- Peraturan OJK No. 17/POJK.04/2020 tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha
- Peraturan OJK No. 31/POJK.04/2015 tentang Keterbukaan atas Informasi atau Fakta Material oleh Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 8/POJK.04/2015 tentang Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik
- Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik
- Peraturan OJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik

Corporate Governance Principles and Foundations

In implementing its GCG practices, the Company refers to all prevailing laws and regulations applicable in Indonesia, including:

- Law Number 40 of 2007 regarding the Limited Liability Companies
- Law Number 8 of 1995 regarding the Capital Markets
- Indonesia Stock Exchange (IDX) Regulation No. 1-A regarding the Listing of Shares and Equity Securities Other than Shares
- Financial Services Authority (OJK) Regulation No. 15/POJK.04/2020 regarding Planning and Execution of General Meeting of Shareholders of a Public Company
- OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 regarding Electronic General Meeting of Shareholders
- OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 regarding Directors and Commissioners of Issuers or Public Company
- OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 regarding Nomination and Remuneration Committee of Issuer or Public Company
- OJK Regulation No. 55/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Manual of the Work Implementation of Audit Committee
- OJK Regulation No. 56/POJK.04/2015 regarding the Establishment and Manual of the Formation of Internal Audit Unit
- OJK Regulation No. 35/POJK.04/2014 regarding the Corporate Secretary of an Issuer or Public Company
- OJK Regulation No. 13/POJK.03/2017 regarding the Use of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities
- OJK Regulation No. 11/POJK.04/2017 regarding Disclosure of Information of Certain Shareholders
- OJK Regulation No. 42/POJK.04/2020 regarding the Affiliated Transactions and Conflicts of Interest
- OJK Regulation No. 17/POJK.04/2020 regarding the Material Transactions and Change of Business Activities
- OJK Regulation No. 31/POJK.04/2015 regarding the Disclosure of Information or Material Facts on an Issuer or Public Company
- OJK Regulation No. 8/POJK.04/2015 regarding the Website of Issuers or Public Company
- OJK Regulation No. 29/POJK.04/2016 regarding the Annual Report of a Issuer or Public Company
- OJK Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 dated 3 August 2016 regarding the Format and Content of the Annual Report of an Issuer or Public Company
- OJK Regulation No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies

- Peraturan OJK No.21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka
- Surat Edaran OJK No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, serta Peraturan terkait lainnya.

Secara umum, penerapan tata kelola perusahaan yang baik di Perseroan berdasarkan pada prinsip-prinsip sebagai berikut berikut:

1. Transparansi

Dalam menjalankan bisnis, Perseroan menjaga obyektivitas dengan menyediakan informasi yang relevan dan mudah diakses serta dipahami oleh pemangku kepentingan. Perseroan pun selalu berinisiatif untuk mengungkapkan hal-hal yang dipersyaratkan peraturan perundang-undangan dan pertimbangan yang krusial untuk pengambilan keputusan oleh Pemegang Saham, kreditur, dan pemangku kepentingan lainnya.

2. Akuntabilitas

Akuntabilitas adalah prasyarat yang diperlukan untuk mencapai kinerja yang berkesinambungan. Adalah penting bagi setiap organ Perseroan untuk mempertanggungjawabkan kinerjanya secara transparan dan wajar, sesuai dengan kepentingan Perseroan, pemegang saham, dan para pemangku kepentingan lainnya.

3. Tanggung Jawab

Perseroan melaksanakan tanggung jawabnya dengan menjaga kesinambungan usahanya, serta kepeduliannya terhadap masyarakat dan lingkungan. Hal ini demi terciptanya usaha yang berkelanjutan dan menjadikan Perseroan warga korporat yang baik.

4. Independensi

Perseroan dikelola secara independen oleh masing-masing organnya. Pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing organ Perseroan tidak saling mendominasi dan tidak dapat diintervensi oleh pihak lain.

5. Kewajaran

Perseroan senantiasa memperhatikan kepentingan Pemegang Saham dan pemangku kepentingan lainnya berdasarkan asas kewajaran dan kesetaraan. Hal ini untuk memastikan agar hak dan kewajiban Pemegang Saham dan pemangku kepentingan selalu terpenuhi.

- OJK Regulation No.21/POJK.04/2015 regarding the Implementation of GCG for Listed Companies
- OJK Circular Letter No.32/SEOJK.04/2015 regarding the GCG Guidelines for Listed Companies, and Other relevant regulations.

In principle, GCG implementation in the Company is practiced based on the following principles:

1. Transparency

The Company maintains its objectivity in conducting its business by providing relevant, easily accessible and understandable information for the stakeholders. The Company takes an initiative to disclose not only the issues required by laws and regulations, but also important matters for decision making by the Shareholders, creditors and other stakeholders.

2. Accountability

Accountability is necessary to achieve a sustainable performance. It is therefore important for every organ of the Company to be accountable for their duties and responsibilities in a transparent and fair manner, according to the interests of the Company, shareholders and stakeholders.

3. Responsibility

The Company holds its responsibilities by means of maintaining its business continuity, as well as expressing its care for the community and the environment. This is done with the aim of achieving business sustainability and becoming a good corporate citizen.

4. Independency

The Company is managed independently by each of its organs. The implementation of duties and responsibilities of each organ do not dominate each other and shall not be intervened by other parties.

5. Fairness

In conducting its activities, the Company always considers the interests of the shareholders and other stakeholders based on the principles of fairness and equality. This is to ensure the fulfillment of the rights and responsibilities of shareholders and stakeholders.



Pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Prinsip-prinsip GCG ditetapkan untuk menjadi tuntunan sikap dan perilaku bagi seluruh jajaran manajemen Perseroan, termasuk Direksi, Dewan Komisaris, hingga seluruh pegawai Perseroan. Tidak hanya itu, penerapan prinsip GCG ini berlaku juga terhadap pemangku kepentingan Perseroan yang terkait, seperti vendor, pelanggan, pemegang saham, dan pihak-pihak lainnya.

Landasan pelaksanaan GCG dalam perusahaan terbuka telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, khususnya di bidang pasar modal, dan ditegaskan dalam Anggaran Dasar Perseroan. Di samping itu, pelaksanaan GCG juga diperkuat melalui kebijakan-kebijakan yang antara lain meliputi:

- Integritas Bisnis, yang menjadi kunci dalam menjalankan aktivitas usaha dan menjaga hubungan baik antara Perseroan dan pemangku kepentingan
- Kode Etik, yang menjadi landasan penerapan GCG secara konsisten dan berkelanjutan
- Pelaksanaan Kode Etik mengacu kepada Kode Etik No. HC-00.01 dari Sinarmas Land sebagai induk Perseroan
- Piagam Direksi, Piagam Dewan Komisaris, dan Piagam Komite Audit yang menjadi landasan bagi kinerja badan-badan terkait
- Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia yang dapat dipertanggungjawabkan sebagai dasar dari sistem pencatatan keuangan Perusahaan.
- Transaksi dengan pihak berelasi yang tak terelakkan, yang dilakukan secara transparan dan wajar sehingga kepentingan pemegang saham dan Perseroan tidak dirugikan
- Keterbukaan informasi yang dilakukan secara transparan dan sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip GCG

Struktur Tata Kelola Perusahaan

Struktur tata kelola inti dari Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Struktur ini ditetapkan guna memastikan pelaksanaan prinsip GCG secara sistematis, serta penentuan yang jelas tentang peran dan tanggung jawab masing-masing.

RUPS merupakan organ tertinggi dalam struktur tata kelola Perseroan. RUPS merupakan forum bagi para pemegang saham untuk memformulasikan keputusan-keputusan penting dengan memperhatikan kepentingan Perseroan, serta mempertimbangkan ketentuan-ketentuan dalam Anggaran Dasar Perseroan serta semua ketentuan dan peraturan yang berlaku.

Implementation of the Good Corporate Governance

The principles of GCG are established as guidance for attitudes and behavior within all levels in the Company, including the Board of Directors, Board of Commissioners, and all staffs in the Company. Further, the implementation of GCG is also applicable to relevant stakeholders, such as suppliers, customers, shareholders, and other parties.

The foundations of GCG in a public company have been regulated in the laws and regulations, particularly those related to capital market, and are strengthened in the Company's Articles of Association. In addition, the GCG implementation is also supported by, among others, the following policies:

- Business Integrity, which serves as the core in carrying out business activities and maintaining good relations between the Company and stakeholders
- Code of Ethics, which is the basis for consistent and sustainable GCG implementation. Implementation of the Code of Ethics refers to the Code of Ethics No. HC-00.01 from Sinarmas Land as the parent company
- Board of Directors' Charter, Board of Commissioners' Charter, and Audit Committee's Charter which serve as the foundation for the performance of each body
- Implementation of accountable Indonesian Financial Accounting Standards (PSAK) as the basis for the Company's financial recording system
- Transactions with related parties that are inevitable, which are carried out in a transparent and fair manner so that the interests of shareholders and the Company are not harmed
- Disclosure of information that is carried out transparently and in accordance with the provisions of the applicable laws and regulations and GCG principles

Governance Structure

The Company's core corporate governance structure consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Board of Directors. This structure is set to ensure systematic implementation of GCG principles and clear definition of roles and responsibilities.

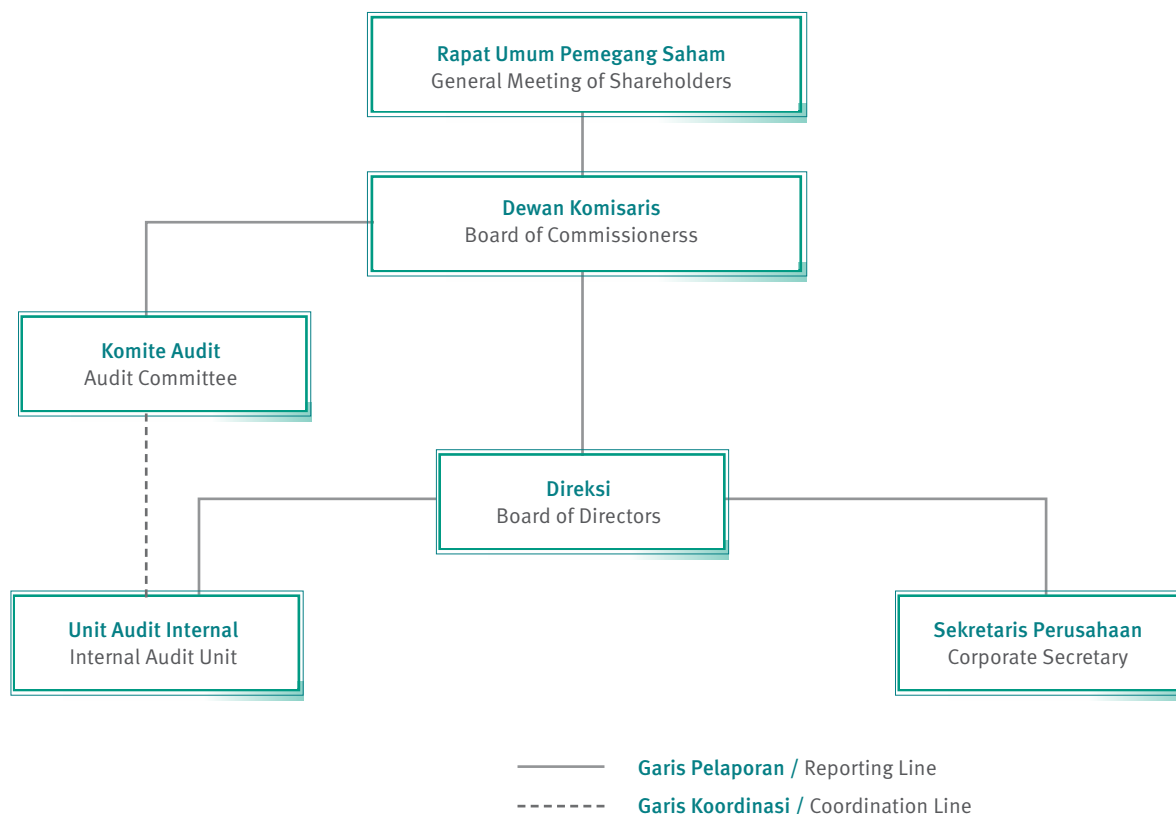
The GMS serves as the highest body within the Company's governance structure. It serves as the forum for shareholders to formulate important decisions by considering the best interests of the Company, and taking into account the requirements set in the Company's Articles of Association and all prevailing laws and regulations.

Dewan Komisaris dan Direksi secara bersama-sama bertanggung jawab atas kelangsungan usaha perusahaan. Pengelolaan Perseroan dilakukan oleh Direksi, sementara Dewan Komisaris bertanggung jawab melakukan pengawasan terhadap kinerja pengelolaan perusahaan.

The Board of Commissioners and Board of Directors are collectively responsible for the sustainability of the company's business. The management of the Company is carried out by the Board of Directors, whereas the Board of Commissioners is responsible for supervising the performance of the Company's management.

Guna membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan fungsi pengawasannya, Perseroan telah membentuk komite Audit yang dikepalai oleh salah satu dari Komisaris Independen Perseroan. Perseroan juga telah membentuk unit-unit Sekretaris Perusahaan, Hubungan Investor, dan Audit Internal, yang bertugas membantu Direksi dalam menjalankan tugas-tugas GCG.

To assist the implementation of the Board of Commissioners' supervisory functions, the Company has formed the Audit Committee, chaired by one of the Independent Commissioners. The Company has also established the Corporate Secretary, Investor Relations, and Internal Audit Units, tasked with assisting the Board of Directors in performing its GCG duties.





RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM (RUPS)

GENERAL MEETINGS OF SHAREHOLDERS (GMS)



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah organ Perseroan yang berfungsi sebagai wadah bagi Pemegang Saham untuk mengambil keputusan dengan memperhatikan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan. RUPS mempunyai wewenang yang tidak diberikan kepada Direksi atau Dewan Komisaris, dalam batas yang telah ditentukan dalam Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan.

Rapat Umum Pemegang Saham memiliki wewenang antara lain untuk:

1. memberi persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan dan pengesahan atas Laporan Keuangan;
2. memberi persetujuan atas penggunaan laba bersih Perseroan, jika saldo laba positif;
3. mengangkat dan memberhentikan para anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
4. menetapkan jumlah remunerasi bagi para anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
5. menunjuk akuntan publik independen untuk melaksanakan audit atas Laporan Keuangan Perseroan;
6. memberi persetujuan atas perubahan pada Anggaran Dasar Perseroan; serta
7. membuat keputusan terkait korporasi dan hal-hal strategis lain yang diusulkan oleh Direksi

The General Meeting of Shareholders (GMS) is one of the Company's organs, which serves as a forum for the Shareholders to take decisions with due regard to the Articles of Association (AOA), as well as the laws and regulations. The GMS has the authority not granted to the Board of Directors or the Board of Commissioners, within limits specified in Company's Articles of Association, laws and regulations.

The GMS has among others the authority to:

1. grant approval to the Company's Annual Report and ratify the Financial Statements;
2. grant approval to the usage of the Company's net profit, if the profit balance is positive;
3. appoint and dismiss members of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
4. determine the remuneration amount for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors;
5. appoint an independent public accountant to audit the Company's Financial Statements;
6. grant approval to the amendment of the Company's Articles of Association; and
7. make decision related to corporate actions and other strategic matters proposed by the Board of Directors.

RUPS dilaksanakan sesuai Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan Terbuka, Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, serta Anggaran Dasar Perseroan. Berdasarkan peraturan-peraturan tersebut, Perseroan mengadakan dan meningkatkan nilai penyelenggaraan RUPS sesuai dengan ketentuan, arahan, dan rekomendasi yang mengatur tata cara pemanggilan, pelaksanaan, sampai dengan pengumuman hasil RUPS.

Berikut disampaikan rincian RUPS Tahunan yang diadakan pada tahun 2022, serta RUPS Tahunan dan Luar Biasa yang diselenggarakan pada tahun 2021.

RUPS Tahunan 2022

Pada tahun 2022, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dengan rincian sebagai berikut:

Lokasi:

Grand Hyatt Hotel Jakarta
Ballroom C
Jl. M.H. Thamrin Kav. 28-30, Jakarta Pusat
DKI Jakarta 10350, Indonesia

Tanggal:

Senin, 6 Juni 2022

Waktu:

14:23 WIB sampai dengan 15:33 WIB

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris

Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa
Komisaris Independen: Teddy Pawitra
Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan

Presiden Direktur: Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur: Shinji Yoneda
Direktur: Hermawan Wijaya
Direktur: Tondy Suwanto

RUPS Tahunan dihadiri oleh seluruh anggota Direksi Perseroan dan sebagian anggota Dewan Komisaris Perseroan. Tidak semua Dewan Komisaris Perseroan menghadiri RUPS Tahunan, mengingat usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19.

GMS is held in accordance with Law No. 40 Year 2007 on Limited Liability Company, Financial Services Authority Regulation No. 32/SEOJK.04/2014 on Planning and Convening General Meeting of Shareholders of Public Companies, Financial Services Authority Circular Letter No.32/SEOJK.04/2015 on Governance Guidelines for Public Company, as well as the Company's Articles of Association. Based on these regulations, the Company organizes and increases the value of GMS execution in accordance with the provisions, directions, and recommendations governing the procedures of invitation, execution, until the announcement of the GMS results.

Following are the details of the Annual GMS held in 2022, and the Annual and Extraordinary GMS to be convened in 2021.

Annual GMS in 2022

In 2022, the Company held its Annual General Meeting of Shareholders (GMS) with the following details:

Venue:

Grand Hyatt Hotel Jakarta
Ballroom C
Jl. M.H. Thamrin Kav. 28-30, Jakarta Pusat
DKI Jakarta 10350, Indonesia

Date:

Monday, June 6, 2022

Time:

14:23 to 15:33 Western Indonesian Time

Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Vice President Commissioner: Teky Mailoa
Independent Commissioner: Teddy Pawitra
Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan

President Director: Hongky Jeffry Nantung
Vice President Director: Shinji Yoneda
Director: Hermawan Wijaya
Director: Tondy Suwanto

The Annual GMS was attended by all of the members of Board of Directors of the Company and some of the members of Board of Commissioners of the Company. Not all members of Board of Commissioners of the Company were able to attend the Annual GMS considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation.



Kehadiran Pemegang Saham

Sebanyak 43.382.026.234 saham atau 90,01% dari jumlah seluruh saham Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah.

Tata Tertib RUPS

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Rapat akan dilaksanakan sedemikian rupa dalam rangka mengedepankan kesehatan / keselamatan semua pihak dan mematuhi ketentuan yang berlaku dan seluruh peserta Rapat wajib mematuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pencegahan Penyebaran COVID-19.
3. Sesuai ketentuan Pasal 46 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris sebagai Ketua Rapat.
4. Semua mata acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.
5. Dalam forum Rapat, pemegang saham berhak memperoleh keterangan yang berkaitan dengan Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara Rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan dan apabila masih kurang jelas, pemegang saham dapat meminta secara langsung dan tertulis kepada Perseroan mengenai data atau keterangan yang dibutuhkan sehubungan dengan mata acara tersebut.
6. Setelah selesai membahas setiap mata acara Rapat, kepada para pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:
 - a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 12 Mei 2022 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran dalam Rapat ini;
 - b. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, dan/atau saran diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan Formulir Pertanyaan. Pada formulir itu harus dicantumkan nama, alamat, jabatan, nama perusahaan yang diwakilinya, jumlah saham yang dimiliki atau diwakilinya, serta pertanyaan atau pendapat yang diajukan. Lembar pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat; dan
 - c. Ketua Rapat / Pimpinan Rapat akan memberikan jawaban atau tanggapan satu persatu atau Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atau menunjuk pihak lain untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tersebut secara lisan.

Shareholders Attendance

A total of 43,382,026,234 shares or 90.01% of the total shares of the Company with valid voting right.

GMS Codes of Conduct

1. The Meeting is held in Bahasa Indonesia.
2. The Meeting is held in such a way as to promote the health / safety of all parties and comply with applicable regulations and all Participants must comply with the health procedures established in accordance with the COVID-19 Prevention Protocol.
3. In accordance to the Company's AOA Article 46 Paragraph 1, the Meeting will be chaired by a BOC member appointed by BOC as chairperson.
4. All Meeting Agenda is discussed continuously in the Meeting.
5. In the Meeting forum, shareholders are entitled to obtain information related to the Company from the BOD and/or BOC, as long as it is related to the Agenda of the Meeting and are not against the Company's interests, and if still unclear, Shareholders may directly send a written request to the Company regarding the data or information required in connection with the Meeting Agenda.
6. After delivering each Meeting Agenda, Shareholders and the Proxies are given the opportunity to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda, with the following procedure:
 - a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on May 12, 2022, or its proxies, are given the right to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda;
 - b. Shareholders or Proxies who want to raise questions, opinion, or suggestions, are asked to raise their hands, so that the liaison in charge can give the question form. Shareholders or Proxies is obliged to write down their name, address, title, the Company represented, number of shares, and the questions / opinion / suggestions. The question form will be collected by the liaison to be submitted to the Chairman / Chairwoman of the Meeting; and
 - c. the Chairman / Chairwoman of the Meeting will orally provide answers / responses one by one, or delegate to BOC / BOD / or other parties.

- | | |
|--|---|
| <p>7. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.</p> <p>8. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara, dengan prosedur sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 12 Mei 2022 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak memberikan suara dalam Rapat ini; dan b. Pemungutan suara bagi Pemegang Saham yang hadir secara elektronik dilakukan melalui fasilitas eASY.KSEI (<i>e-Voting</i>). Sedangkan pemungutan suara dalam Rapat secara fisik dilakukan dengan cara mengangkat tangan, sebagai berikut: <ol style="list-style-type: none"> i. Pemegang saham yang abstain atau tidak setuju diminta untuk mengangkat tangan ii. Pemegang saham yang tidak mengangkat tangan berarti menyetujui usul yang diajukan <p>9. Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.</p> <p>10. Selama Rapat berlangsung, mohon telepon genggam tidak diaktifkan demi tertib dan lancarnya Rapat.</p> <p>11. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat dibuka oleh Ketua Rapat sampai dengan Rapat ditutup oleh Ketua Rapat.</p> | <p>7. All resolutions are decided based on consensus.</p> <p>8. If there are no consensus, resolutions are taken through a voting process, with the following procedures:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on May 12, 2022, or its proxies, are given the right to vote in the Meeting, and b. Voting for Shareholders who attend electronically is conducted through the eASY.KSEI (e-Voting) facility. While voting in a physical meeting is done by raising the hand, as follows: <ol style="list-style-type: none"> i. Abstain / against voters are requested to raise their hands ii. Voters who are not raising hands agree with the proposal. <p>9. Each 1 (one) share provides its holder 1 (one) voting rights. If an individual owns more than a single share, he will be given opportunity to vote once, and the vote will represent the total number of of shares held.</p> <p>10. During the Meeting, participants are requested to switch off their mobile phone.</p> <p>11. This Code of Conduct is enforced since the opening of the Meeting until the closing of the Meeting.</p> |
|--|---|

Rincian Pelaksanaan RUPS Tahunan Berdasarkan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020

Details of the Annual GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020

Tanggal Date	Aktivitas Activities
21 April 2022 April 21, 2022	Pemberitahuan rencana RUPS Tahunan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Notification of the Annual GMS plan to the Financial Services Authority (OJK)
28 April 2022 April 28, 2022	Pengumuman RUPS Tahunan melalui situs web Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , serta platform penyedia e-RUPS, "easy.ksei". Announcement of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , and through the e-AGMS platform provider, "easy.ksei".
13 Mei 2022 May 13, 2022	Pemanggilan RUPS Tahunan melalui situs web Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , dan platform penyedia e-RUPS, "easy.ksei". Invitation of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , and through the e-AGMS platform provider, "easy.ksei".
6 Juni 2022 June 6, 2022	Pelaksanaan RUPS Tahunan Annual GMS execution



Rincian Pelaksanaan RUPS Tahunan Berdasarkan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020

Details of the Annual GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020

Tanggal Date	Aktivitas Activities
8 Juni 2022 June 8, 2022	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Tahunan melalui situs web Bursa Efek Indonesia www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , dan platform penyedia e-RUPS, "easy.ksei". Announcement of the Summary of Resolution of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , and through the e-AGMS platform provider, "easy.ksei".
8 Juni 2022 June 8, 2022	Keterbukaan Informasi terkait Aksi Korporasi – Dividen Tunai Informations Disclosure Concerning Corporate Action – Cash Dividend
5 Juli 2022 July 5, 2022	Penyampaian Risalah lengkap RUPS Tahunan ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Submission of the Annual GMS Resolution to the Financial Services Authority (OJK)

Keputusan RUPS Tahunan 2022

2022 Annual GMS Resolutions

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
1. Persetujuan Laporan Tahunan, pengesahan Laporan Keuangan, dan pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021.	1. Menyetujui laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu); 2. mengesahkan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris, sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen Nomor 00394/2.1090/AU.1/03/1284-1/1/II/2022 tanggal 24 (dua puluh empat) Februari 2022 (dua ribu dua puluh dua), dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian"; 3. mengesahkan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu); dan 4. memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ("acquit et décharge") kepada para anggota Direksi Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengelolaan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan; dan kepada Dewan Komisaris Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas kebijakan pengelolaan, jalannya pengelolaan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan serta pemberian nasihat kepada Direksi Perseroan, membantu Direksi Perseroan, dan pemberian persetujuan kepada Direksi Perseroan, yang dilakukan selama tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu), sejauh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut tercermin dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu).	Setuju 43.362.453.734 (99,95%) Tidak Setuju 18.098.900 (0,04%) Abstain 1.473.600 (0,003%)
1. Approval of the Annual Report of the Company, ratification of the Financial Statements, and ratification of the Supervisory Duty of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2021.	Status Tindak Lanjut : Telah direalisasikan sepenuhnya. 1. Approve the Company's 2021 (two thousand twenty-one) Annual Report; 2. ratify the Financial Statements of the Company for the fiscal year of 2021 (two thousand twenty-one) audited by Public Accountant Firm Mirawati Sensi Idris, as written in the Independent Auditors' Report No. 00394/2.1090/AU.1/03/1284-1/1/II/2022 dated February 24, 2022 (twenty-fourth of February two thousand twenty-two), with opinion of "Unqualified"; 3. ratify the report of supervisory duty of the Board of Commissioner for the fiscal year 2021 (two thousand twenty-one);	Jumlah Suara Setuju* 43.363.927.334 (99,96%) Agree 43,362,453,734 (99.95%) Disagree 18,098,900 (0.04%) Abstain 1,473,600 (0.003%) Total Agree Votes* 43,363,927,334 (99.96%)

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
	4. grant a release and discharge from the responsibilities (“acquit et decharge”) to the Board of Directors of the Company in their duties and responsibilities in management in accordance to the Company’s purposes and objectives, and their duty and responsibilities in representing the Company both inside and outside Court; and to the Board of Commissioner of the Company in their duties and responsibilities in supervisory role of the management policy and the management execution in general, both related to the Company and the Company’s business, and their duties and responsibilities in advisory role to the Company’s Board of Directors, assisting the Board of Directors, and grant approval to the Board of Directors, during fiscal year of 2021 (two thousand twenty-one), to the extent their actions were reflected in the 2021 (two thousand twenty-one) Annual Report. Follow Up Status: Fully realized	
1. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2021	1. menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu), yaitu sebesar Rp714.740.525.315,00,- (tujuh ratus empat belas miliar tujuh ratus empat puluh juta lima ratus dua puluh lima ribu tiga ratus lima puluh rupiah), dengan rincian sebagai berikut: a. sebesar Rp2.000.000.000,- (dua miliar Rupiah), disisihkan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 104 anggaran dasar Perseroan dan Pasal 70 Undang-Undang Perseroan Terbatas; b. sebesar Rp698.872.610.950,00 (enam ratus sembilan puluh delapan miliar delapan ratus tujuh puluh dua juta enam ratus sepuluh ribu sembilan ratus lima puluh Rupiah) atau sebesar Rp14,5 (empat belas koma lima Rupiah) per saham dibagikan sebagai dividen tunai tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) kepada para pemegang saham Perseroan, yang diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp578.377.333.200 (lima ratus tujuh puluh delapan miliar tiga ratus tujuh puluh tujuh juta tiga ratus tiga puluh tiga ribu dua ratus Rupiah) atau sebesar Rp12,00 (dua belas Rupiah) per saham yang telah dibayarkan pada tanggal 23 (dua puluh tiga) Desember 2021 (dua ribu dua puluh satu), sedangkan sisanya sebesar Rp120.495.277.750,00 (seratus dua puluh miliar empat ratus sembilan puluh lima juta dua ratus tujuh puluh tujuh ribu tujuh ratus lima puluh Rupiah) atau sebesar Rp2,5 (dua koma lima Rupiah) per saham akan dibayarkan sebagai dividen tunai final; dan c. sisanya sebesar Rp13.867.914.365,00 (tiga belas miliar delapan ratus enam puluh tujuh juta sembilan ratus empat belas ribu tiga ratus enam puluh lima Rupiah) akan dibukukan sebagai saldo laba; dan 2. memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan tata cara pembagian dividen tunai serta mengumumkannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Setuju 43.362.333.534 (99,95%) Tidak Setuju 18.099.100 (0,04%) Abstain 1.593.600 (0,004%) Jumlah Suara Setuju* 43.363.927.134 (99,96%) Agree 43,362,333,534 (99.95%) Disagree 18,099,100 (0.04%) Abstain 1,593,600 (0.004%) Total Agree Votes* 43,363,927,134 (99.96%)
1. Determination of the usage of the Net Profit of the Company for Fiscal Year 2021	Status Tindak Lanjut : Perseroan telah membagikan dividen pada tanggal 30 Juni 2022 1. determine the use of the Company's net profit for the fiscal year 2021 (two thousand twenty-one), amounting to Rp 714,740,525,315 (seven hundred fourteen billion seven hundred forty million five hundred twenty-five thousand three hundred fifteen Rupiah) with details as follows: a. Rp2,000,000,000 (two billion Rupiah), to be allocated as reserved fund to comply with the provision of Articles of Association Article 104 and Limited Liabilities Company Law Article 70;	



Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
	b. amounting to Rp698,872,610,950 (six hundred ninety-eight billion eight hundred seventy-two million six hundred ten thousand nine hundred fifty Rupiah) or Rp14.5 (fourteen point five Rupiah) per share is distributed as cash dividend of the fiscal year of 2021 (two thousand twenty-one) to the shareholders of the Company, which is calculated with interim cash dividend of Rp578,377,333,200 (five hundred seventy-eight billion three hundred seventy-seven million three hundred thirty-three thousand two hundred Rupiah) or Rp12 (twelve Rupiah) per share that has been paid on December 23, 2021 (twenty-third of December two thousand twenty-one), while the remaining Rp120,495,277,750 (one hundred twenty billion four hundred ninety-five million two hundred seventy-seven thousand seven hundred fifty Rupiah) or Rp2.5 (two point five Rupiah) per share will be paid as final cash dividend; and c. the remaining amount of Rp13,867,914,365 (thirteen billion eight hundred sixty-seven million nine hundred fourteen thousand three hundred sixty-five Rupiah) will be booked as retained earnings; and 2. delegate authority to the Board of Directors of the Company to execute dividend distribution procedures and to announce in accordance to the prevailing laws and regulations. Follow Up Status: The Company had distributed the cash dividend on June 30, 2022	
3. Pengangkatan dan pengangkatan kembali anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan	1. menyetujui pengangkatan kembali beberapa anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat saat ini, yaitu bapak Hongky Jeffry Nantung selaku Presiden Direktur Perseroan, bapak Shinji Yoneda selaku Wakil Presiden Direktur Perseroan, bapak Hermawan Wijaya selaku Direktur Perseroan, bapak Tondy Suwanto selaku Direktur Perseroan, bapak Muktar Widjaja selaku Presiden Komisaris Perseroan, bapak Teky Mailoa selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan, bapak Teddy Pawitra selaku Komisaris Independen Perseroan, dan ibu Susiyati Bambang Hirawan selaku Komisaris Independen Perseroan; dan	Setuju 43.334.901.834 (99,89%)
3. Appointment and reappointment of member of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company	2. mengangkat bapak Takefumi Nishikawa selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan dan bapak Seiji Itagaki selaku Komisaris Perseroan yang saat mulai berlakunya sejak ditutupnya RUPS Tahunan ini, dengan masa jabatan sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham tahunan ke-3 (tiga) setelah RUPS Tahunan ini untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 (tiga puluh satu) Desember 2024 (dua ribu dua puluh empat) yang akan dilaksanakan paling lambat pada bulan Juni 2025 (dua ribu dua puluh lima), dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan mereka sewaktu-waktu. Dengan demikian susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:	Tidak Setuju 45.530.900 (0,1%)
	Direksi Presiden Direktur : Hongky Jeffry Nantung Wakil Presiden Direktur : Shinji Yoneda Direktur : Hermawan Wijaya Direktur : Tondy Suwanto Dewan Komisaris Presiden Komisaris : Muktar Widjaja Wakil Presiden Komisaris : Teky Mailoa Wakil Presiden Komisaris : Takefumi Nishikawa Komisaris : Seiji Itagaki Komisaris Independen : Teddy Pawitra Komisaris Independen : Susiyati Bambang Hirawan	Abstain 1.593.500 (0,004%)
		Jumlah Suara Setuju* 43.336.495.334 (99,89%)
		Agree 43,334,901,834 (99.89%)
		Disagree 45,530,900 (0.1%)
		Abstain 1,593,500 (0.004%)
		Total Agree Votes* 43.336.495.334 (99,89%)

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
	3. memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat di hadapan Notaris; mengakses Sistem Administrasi Badan Hukum; menyampaikan pemberitahuan perubahan data Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia untuk memperoleh surat penerimaan pemberitahuan perubahan data Perseroan sebagaimana dimaksud Pasal 111 ayat (7) Undang-Undang Perseroan Terbatas; dan mendaftarkan dalam Wajib Daftar Perusahaan. Status Tindak Lanjut: Perubahan Dewan Komisaris berlaku sejak ditutupnya RUPS Tahunan. 1. approve the reappointment of several current members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners, namely Mr. Hongky Jeffry Nantung as President Director of the Company, Mr. Shinji Yoneda as Vice President Director of the Company, Mr. Hermawan Wijaya as Director of the Company, Mr. Tondy Suwanto as Director of the Company, Mr. Muktar Widjaja as President Commissioner of the Company, Mr. Teky Mailoa as Vice President Commissioner of the Company, Mr. Teddy Pawitra as Independent Commissioner of the Company, and Mrs. Susiyati Bambang Hirawan as Independent Commissioner of the Company; and 2. appointed Mr. Takefumi Nishikawa as Vice President Commissioner of the Company and Mr. Seiji Itagaki as Commissioner of the Company, which is effective as of the closing of this Annual GMS, with a term of office until the closing of the 3rd (third) annual General Meeting of Shareholders after this Annual GMS for the fiscal year ending on December 31, 2024 (thirty-first of December two thousand twenty-four) which will be held no later than June 2025 (two thousand twenty-five), without prejudice to the right of the General Meeting of Shareholders to dismiss them at any time. Thus, the composition of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company is as follows: Board of Directors President Director : Hongky Jeffry Nantung Vice President Director : Shinji Yoneda Director : Hermawan Wijaya Director : Tondy Suwanto Board of Commissioners President Commissioner : Muktar Widjaja Vice President Commissioner : Teky Mailoa Vice President Commissioner : Takefumi Nishikawa Commissioner : Seiji Itagaki Independent Commissioner : Teddy Pawitra Independent Commissioner : Susiyati Bambang Hirawan 3. to grant power to the Board of Directors to state the resolutions of this Meeting in the Deeds of Resolution of the Meeting drawn up before a notary; to access administrative system of legal entity; to submit notification on the Company's data amendments to the Ministry of Law and Human Rights to obtain receipt letter on the notification of the Company's data amendments, as mentioned in Article 111 Paragraph (7) of the Limited Liability Company Law; and to register in the Company Registration Mandatory. Follow up status: Changes to the Board of Commissioners are effective as of the closing of the annual GMS.	



Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
4.a. gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk Tahun Buku 2022;	1. memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua);	Setuju 43.376.300.834 (99,99%)
4.b. Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lain anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2022	2.a. menetapkan total gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua) adalah minimal sama dengan yang diterima pada tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu); dan 2.b. memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua).	Tidak Setuju 46.300 (0,0001%) Abstain 5.679.100 (0,013%)
4.a. Determination of salaries and allowances of members of the Board of Directors of the Company for Fiscal Year 2022;	Status Tindak Lanjut: Dewan Komisaris telah menetapkan gaji dan tunjangan anggota Dewan Komisaris serta gaji dan tunjangan bagi Direksi untuk tahun buku 2022, dengan jumlah sebesar Rp11,34 miliar.	Jumlah Suara Setuju* 43.381.979.934 (99,99%)
4.b. Determination of salaries or honorarium and other allowances of members of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2022	1. grant authorization to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or allowances of the members of the Board of Directors for fiscal year 2022 (two thousand twenty-two); 2.a. to determine total salary or honorarium and other allowances to the Board of Commissioners for fiscal year 2022 (two thousand twenty-two) with the remuneration at least equal to fiscal year 2021 (two thousand twenty-two); and 2.b. to grant authority to the Board of Commissioners of the Company to determine total salary or honorarium and other allowances from each member of Board of Commissioner for fiscal year 2022 (two thousand twenty-two).	Agree 43,376,300,834 (99.99%) Disagree 46,300 (0.0001%) Abstain 5,679,100 (0.013%)
	Follow Up Status: The Board of Commissioners has determined the salaries and allowances of members of the Board of Commissioners and the salaries and allowances for the Board of Directors for fiscal year 2022, totalling of Rp11.34 billion.	Total Agree Votes* 43,381,979,934 (99.99%)

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
5. Penunjukan Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2022	Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022 (dua ribu dua puluh dua) serta memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain atas penunjukan Akuntan Publik tersebut.	Setuju 42.815.842.634 (98,69%)
5. Appointment of Public Accountant for Fiscal Year 2022	Status Tindak Lanjut: Dewan Komisaris Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2022.	Tidak Setuju 564.550.100 (1,3%)
	Grant power to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accountant registered in the Financial Services Authority (OJK) who will audit the Company's financial report for the fiscal year 2022 (two thousand twenty-two) and to grant authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements for the appointment of the Public Accountant.	Abstain 1.633.500 (0,004%)
	Follow Up Status: The Company's Board of Commissioners has appointed Public Accountant Mirawati Sensi Idris to perform audits on the Company's Financial Statements for fiscal year 2022.	Jumlah Suara Setuju* 42.817.476.134 (98,69%)
		Agree 42,815,842,634 (98.69%)
		Disagree 564,550,100 (1.3%)
		Abstain 1,633,500 (0.004%)
		Total Agree Votes* 42,817,476,134 (98.69%)

*Jumlah suara yang menyetujui Mata Acara Rapat adalah jumlah suara setuju dan suara abstain (blanko) yang dianggap sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara dalam Rapat.

* Total Agree Votes is the sum of agree votes and abstain (blank) votes which is considered equal to the majority votes in the Meeting.

RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa Tahun 2021

Di tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan satu kali RUPS Tahunan dan satu kali RUPS Luar Biasa pada tanggal 7 Mei 2021. Tabel berikut menampilkan ringkasan resolusi dari RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa tahun 2021 beserta informasi perihal tindak lanjutnya per akhir 2022:

RUPS Tahunan 2021

Pada tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan dengan rincian sebagai berikut:

Lokasi:

Hotel Mulia Senayan - Jakarta,
Jl. Asia Afrika, Senayan,
Jakarta 10270, Indonesia

2021 Annual and Extraordinary GMS

In 2021, the Company held one Annual GMS and one Extraordinary GMS on May 7, 2021. The following table summarises the resolutions of the 2021 Annual GMS and Extraordinary GMS and information on the follow-up actions as of end 2022:

Annual GMS in 2021

In 2021, the Company held its Annual General Meeting of Shareholders (GMS) with the following details:

Venue:

Hotel Mulia Senayan - Jakarta,
Jl. Asia Afrika, Senayan,
Jakarta 10270, Indonesia

**Tanggal**

Jumat, 7 Mei 2021

Waktu

10:21 WIB sampai dengan 11.33 WIB

Notaris Publik

Edsy Nio, S.H.

Biro Administrasi Efek

PT Sinartama Gunita

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris

Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa
Komisaris: Hirofumi Takeda
Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan

Presiden Direktur: Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur: Shinji Yoneda
Direktur: Hermawan Wijaya
Direktur: Tondy Suwanto

RUPS Tahunan dihadiri oleh seluruh anggota Direksi Perseroan dan sebagian anggota Dewan Komisaris Perseroan. Tidak semua Dewan Komisaris Perseroan menghadiri RUPS Tahunan, mengingat usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19.

Kehadiran Pemegang Saham

44.323.019.315 saham atau 91,96% dari jumlah seluruh saham Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah.

Tata Tertib RUPS

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Rapat akan dilaksanakan sedemikian rupa dalam rangka mengedepankan kesehatan / keselamatan semua pihak dan mematuhi ketentuan yang berlaku dan seluruh peserta Rapat wajib mematuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pencegahan Penyebaran COVID-19.
3. Sesuai ketentuan Pasal 33 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris sebagai Ketua Rapat.
4. Semua mata acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.

Date

Friday, May 7, 2021

Time

10:21 to 11:33 Western Indonesian Time

Public Notary

Edsy Nio, S.H.

Appointed Share Registrar

PT Sinartama Gunita

Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Vice President Commissioner: Teky Mailoa
Commissioner: Hirofumi Takeda
Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan

President Director: Hongky Jeffry Nantung
Vice President Director: Shinji Yoneda
Director: Hermawan Wijaya
Director: Tondy Suwanto

The Annual GMS was attended by all of the members of Board of Directors of the Company and some of the members of Board of Commissioners of the Company. Not all members of Board of Commissioners of the Company were able to attend the Annual GMS considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation.

Shareholders Attendance

44,323,019,315 shares or 91.96% of the total shares of the Company with valid voting right.

GMS Codes of Conduct

1. The Meeting is held in Bahasa Indonesia.
2. The Meeting is held in such a way as to promote the health / safety of all parties and comply with applicable regulations and all Participants must comply with the health procedures established in accordance with the COVID-19 Prevention Protocol.
3. In accordance to the Company's AOA Article 33 Paragraph 1, the Meeting will be chaired by a BOC member appointed by BOC as chairperson.
4. All Meeting Agenda is discussed continuously in the AGMS.

5. Dalam forum Rapat, pemegang saham berhak memperoleh keterangan yang berkaitan dengan Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara Rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan dan apabila masih kurang jelas, pemegang saham dapat meminta secara langsung dan tertulis kepada Perseroan mengenai data atau keterangan yang dibutuhkan sehubungan dengan mata acara tersebut.
 6. Setelah selesai membahas setiap mata acara Rapat, kepada para pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:
 - a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran dalam Rapat ini;
 - b. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, dan/atau saran diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan Formulir Pertanyaan. Pada formulir itu harus dicantumkan nama, alamat, jabatan, nama perusahaan yang diwakilinya, jumlah saham yang dimiliki atau diwakilinya, serta pertanyaan atau pendapat yang diajukan. Lembar pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat; dan
 - c. Ketua Rapat / Pimpinan Rapat akan memberikan jawaban atau tanggapan satu persatu atau Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atau menunjuk pihak lain untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tersebut secara lisan.
 7. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
 8. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara, dengan prosedur sebagai berikut:
 - a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak memberikan suara dalam Rapat ini; dan
5. In the Meeting forum, shareholders are entitled to obtain information related to the Company from the BOD and/or BOC, as long as related to the Agenda of the Meeting and are not contradictory to the Company's interests, and if still unclear, the Shareholders may request directly in writing to the Company regarding the data or information required in connection with the Meeting Agenda.
 6. After delivering each Meeting Agenda, Shareholders and the Proxies are given the opportunity to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda, with the following procedure:
 - a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda;
 - b. Shareholders or Proxies who want to raise questions, opinion, or suggestions, are asked to raise their hands, so that the liaison in charge can give the question form. Shareholders or Proxies are obliged to write down their name, address, title, the Company represented, number of shares, and the questions / opinion / suggestions. The question form will be collected by the liaison to be submitted to the Chairman / Chairwoman of the Meeting; and
 - c. the Chairman / Chairwoman of the Meeting will orally provide answers / responses one by one, or delegate to BOC / BOD / or other parties.
 7. All resolutions are decided based on consensus.
 8. If there are no consensus, resolutions are taken through a voting process, with the following procedures:
 - a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to vote in the Meeting, and



- b. Pemungutan suara dilakukan dengan cara mengangkat tangan, sebagai berikut:
 - i. Pertama: mereka yang abstain diminta untuk mengangkat tangan
 - ii. Kedua: mereka yang tidak setuju diminta untuk mengangkat tangan
 - iii. Ketiga: mereka yang tidak mengangkat tangan berarti menyetujui usul yang diajukan
 9. Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.
 10. Selama Rapat berlangsung, mohon telepon genggam tidak diaktifkan demi tertib dan lancarnya Rapat.
 11. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat dibuka oleh Ketua Rapat sampai dengan Rapat ditutup oleh Ketua Rapat.
- b. Voting is conducted by raising hands with the following order:
 - i. Abstain / blank votes to raise their hands
 - ii. Against votes to raise their hands
 - iii. Those who do not raise hands, vote agree
 9. Each 1 (one) share provides its holder 1 (one) voting rights. If an individual owns more than a single share, he will be given opportunity to vote once, and the vote will represent the total number of shares held.
 10. During the Meeting, participants are requested to switch off their mobile phone.
 11. This Code of Conduct is enforced since the opening of the Meeting until the closing of the Meeting.

Rincian Pelaksanaan RUPS Tahunan Berdasarkan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020

Details of the Annual GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020

Tanggal Date	Aktivitas Activities
24 Maret 2021 March 24, 2021	Pemberitahuan rencana RUPS Tahunan kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Notification of the Annual GMS plan to the Financial Services Authority (OJK)
31 Maret 2021 March 31, 2021	Pengumuman RUPS Tahunan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia, www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , platform penyedia e-RUPS, "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , in the e-RUPS provider platform "easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
15 April 2021 April 15, 2021	Pemanggilan RUPS Tahunan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , platform penyedia e-RUPS yaitu "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Invitation of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , in the e-RUPS provider platform "easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
7 Mei 2021 May 7, 2021	Pelaksanaan RUPS Tahunan Annual GMS execution
11 Mei 2021 May 11, 2021	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Tahunan melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , platform penyedia e-RUPS yaitu "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Summary of Resolution of the Annual GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , in the e-RUPS provider platform "easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
4 Juni 2021 June 4, 2021	Penyampaian Risalah lengkap RUPS Tahunan ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Submission of the Annual GMS Resolution to the Financial Services Authority (OJK)

Keputusan RUPS Tahunan 2021

2021 Annual GMS Resolutions

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
1. Persetujuan Laporan Tahunan, pengesahan Laporan Keuangan, dan pengesahan Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020.	- menyetujui laporan tahunan Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh); - mengesahkan laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh) yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris, sebagaimana dimuat dalam Laporan Auditor Independen Nomor 00191/2.1090/AU.1/03/0148-2/1/II/2021 tanggal 10-02-2021 (sepuluh Februari dua ribu dua puluh satu), dengan pendapat "Wajar Tanpa Pengecualian"; - mengesahkan laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh); dan - memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya ("acquit et décharge") kepada para anggota Direksi Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengurusan untuk kepentingan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta pelaksanaan tugas dan tanggung jawab mewakili Perseroan baik di dalam maupun di luar pengadilan; dan kepada Dewan Komisaris Perseroan atas pelaksanaan tugas dan tanggung jawab pengawasan atas kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan pada umumnya, baik mengenai Perseroan maupun usaha Perseroan serta pemberian nasihat kepada Direksi Perseroan, membantu Direksi Perseroan, dan pemberian persetujuan kepada Direksi Perseroan, yang dilakukan selama tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh), sejauh pelaksanaan tugas dan tanggung jawab tersebut tercermin dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh).	Setuju 44.322.959.015 (99,99%) Tidak Setuju 1.900 Abstain 58.400 Jumlah Suara Setuju* 44.323.017.415 (99,99%) Agree 44,322,959,015 (99.99%) Disagree 1,900 Abstain 58,400 Total Agree Votes* 44,323,017,415 (99.99%)
1. Approval of the Annual Report of the Company, ratification of the Financial Statements, and ratification of the Supervisory Duty of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2020	Status Tindak Lanjut : Telah direalisasikan sepenuhnya. - approve the Company's 2020 (two thousand twenty) Annual Report; - ratify the Financial Statements of the Company for the fiscal year of 2020 (two thousand twenty) audited by Public Accountant Firm Mirawati Sensi Idris, as written in the Independent Auditors' Report 00191/2.1090/AU.1/03/0148-2/1/II/2021 dated February 10, 2021, with opinion of "Unqualified"; - ratify the report of supervisory duty of the Board of Commissioner for financial year 2020 (two thousand twenty); - grant a release and discharge from the responsibilities ("acquit et decharge") to the Board of Directors of the Company in their duties and responsibilities in management in accordance to the Company's purposes and objectives, and their duty and responsibilities in representing the Company both inside and outside Court; and to the Board of Commissioner of the Company in their duties and responsibilities in supervisory role of the management policy and the management execution in general, both related to the Company and the Company's business, and their duties and responsibilities in advisory role to the Company's Board of Directors, assisting the Board of Directors, and grant approval to the Board of Directors, during fiscal year of 2020 (two thousand twenty), to the extent their actions were reflected in the 2020 (two thousand twenty) Annual Report. Follow Up Status: Fully realized	



Keputusan RUPS Tahunan 2021

2021 Annual GMS Resolutions

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
2. Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku 2020	1. menetapkan penggunaan laba bersih Perseroan tahun buku 2019, yaitu sebesar Rp1.347.650.476.293,00 (satu triliun tiga ratus empat puluh tujuh miliar enam ratus lima puluh juta empat ratus tujuh puluh enam ribu dua ratus sembilan puluh tiga Rupiah), dengan perincian sebagai berikut: a. sebesar Rp1.000.000.000,- (satu miliar Rupiah), disisihkan sebagai dana cadangan guna memenuhi ketentuan Pasal 84 Anggaran Dasar Perseroan dan Pasal 70 Undang-Undang Perseroan Terbatas; dan b. sisanya sebesar Rp1.346.650.476.293,00 (satu triliun tiga ratus empat puluh enam miliar enam ratus lima puluh juta empat ratus tujuh puluh enam ribu dua ratus sembilan puluh tiga Rupiah) digunakan sebagai sebagian dari dividen tunai yang dibagikan kepada pemegang saham;	Setuju 44.275.483.915 (99,89%) Tidak Setuju 46.939.800 (0,10%) Abstain 595.600
2. Determination of the usage of the Net Profit of the Company for Fiscal Year 2020	2. menyetujui pembagian dividen tunai sebesar Rp1.518.240.499.650,00 (satu triliun lima ratus delapan belas miliar dua ratus empat puluh juta empat ratus sembilan puluh sembilan ribu enam ratus lima puluh juta empat ratus tujuh puluh enam ribu dua ratus sembilan puluh tiga Rupiah) atau sebesar Rp31,50 (tiga puluh satu koma lima Rupiah) per saham kepada pemegang saham, yang diambil dari alokasi laba bersih Perseroan tahun buku 2020 sebesar Rp1.346.650.476.293,00 (satu triliun tiga ratus empat puluh enam miliar enam ratus lima puluh juta empat ratus tujuh puluh enam ribu dua ratus sembilan puluh tiga Rupiah) dan dari saldo laba Perseroan sebesar Rp171.590.023.357,00 (seratus tujuh puluh satu miliar lima ratus sembilan puluh juta dua puluh tiga ribu tiga ratus lima puluh tujuh Rupiah), dimana jumlah tersebut diperhitungkan dengan dividen tunai interim sebesar Rp1.204.952.777.500,00 (satu triliun dua ratus empat miliar sembilan ratus lima puluh dua juta tujuh ratus tujuh puluh tujuh ribu lima ratus Rupiah) atau Rp25,00 (dua puluh lima Rupiah) per lembar saham yang telah dibayarkan kepada pemegang saham pada tanggal 18 Desember 2020, sedangkan sisanya sebesar Rp313.287.722.150,00 (tiga ratus tiga belas miliar dua ratus delapan puluh tujuh juta tujuh ratus dua puluh dua ribu seratus lima puluh Rupiah) atau sebesar Rp6,50 (enam koma lima Rupiah) per saham akan dibayarkan sebagai dividen tunai final; dan 3. memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melaksanakan tata cara pembagian dividen tunai serta mengumumkannya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.	Jumlah Suara Setuju* 44.276.079.515 (99,89%) Agree 44,275,483,915 (99.89%) Disagree 46,939,800 (0.10%) Abstain 595,600 Total Agree Votes* 44,276,079,515 (99.89%)
Status Tindak Lanjut : Perseroan telah membagikan dividen pada tanggal 8 Juni 2021.		
	1. determine the use of the Company's net profit for the fiscal year 2020 (two thousand twenty), amounting Rp 1,347,650,476,293 (one trillion three hundred forty-seven billion six hundred fifty million four hundred seventy-six thousand two hundred ninety-three Rupiah) with details as follows: a. Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah), to be allocated as reserved fund to comply with the provision of Articles of Association Article 84 and Limited Liabilities Company Law Article 70; b. Rp 1,346,650,476,293 (one trillion three hundred forty-six billion six hundred fifty million four hundred seventy-six thousand two hundred ninety-three Rupiah) to be used as part of cash dividend that will be distributed to Shareholders; 2. approve cash dividend distribution of Rp 1,518,240,499,650 (one trillion five hundred eighteen billion two hundred forty million four hundred ninety-nine thousand six hundred fifty Rupiah) or equal to Rp31.5 (thirty one point five Rupiah) per share, derived from the allocation of the Company's net profit in 2020 of Rp 1,346,650,476,293 (one trillion three hundred forty-six billion six hundred fifty million four hundred seventy-six thousand two hundred ninety-three Rupiah) and from retained earnings of the Company of Rp171,590,023,357 (one hundred seventy-one billion five hundred ninety million twenty three thousand three hundred fifty-seven Rupiah); which those amount as calculated with interim cash dividend of Rp 1,204,952,777,500 (one trillion two hundred four billion nine hundred fifty-two million seven hundred seventy-seven thousand five hundred Rupiah) or IDR 25 (twenty-five Rupiah) per share that has been paid to the Shareholders on December 18, 2020, while the remaining Rp 313.287.722.150 (three hundred thirteen billion two hundred eighty-seven million seven hundred twenty-two thousand one hundred fifty Rupiah) or Rp 6.50 (six point five Rupiah) per share will be paid as final cash dividend; and 3. delegate authority to the Board of Directors of the Company to execute dividend distribution procedures and to announce in accordance to the prevailing laws and regulations.	
Follow Up Status: The Company had distributed the cash dividend on June 8, 2021.		

Keputusan RUPS Tahunan 2021

2021 Annual GMS Resolutions

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
3. Perubahan susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan	1. Terhitung sejak ditutupnya Rapat: a. menerima baik pengunduran diri bapak Yu Mizuike dari jabatannya selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan, dengan memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab ("acquit et decharge") atas tindakan pengawasan yang telah dilakukan selama menjabat, sepanjang tindakan tersebut sesuai atau tidak menyimpang dari anggaran dasar Perseroan dan tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan; dan b. menyetujui pengangkatan bapak Masakazu Hashimoto selaku Wakil Presiden Komisaris Perseroan, untuk sisa masa jabatan anggota Dewan Komisaris yang menjabat saat ini, sehingga susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak ditutupnya Rapat, dengan masa jabatan yang akan berakhir sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31-12-2021 (tiga puluh satu Desember dua ribu dua puluh satu) yang akan dilaksanakan paling lambat pada bulan Juni 2022 (dua ribu dua puluh dua), dengan tidak mengurangi hak Rapat Umum Pemegang Saham untuk memberhentikan mereka sewaktu-waktu, adalah sebagai berikut : Presiden Komisaris: Muktar Widjaja Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa Wakil Presiden Komisaris: Masakazu Hashimoto Komisaris: Hirofumi Takeda Komisaris Independen: Teddy Pawitra Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan	Setuju 43.515.667.880 (98,18%) Tidak Setuju 583.357.635 (1,32%) Abstain 223.993.800 (0,50%) Jumlah Suara Setuju* 43.739.661.680 (98,68%)
3. Changes in composition of members of the Board of Commissioners of the Company	2. memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat di hadapan Notaris; mengakses Sistem Administrasi Badan Hukum; menyampaikan pemberitahuan perubahan data Perseroan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia untuk memperoleh surat penerimaan pemberitahuan perubahan data Perseroan sebagaimana dimaksud Pasal 111 ayat (7) Undang-Undang Perseroan Terbatas.	Agree 43,515,667,880 (98.18%) Disagree 583,357,635 (1.32%) Abstain 223,993,800 (0.50%) Total Agree Votes* 43,739,661,680 (98.68%)
Status Tindak Lanjut: Perubahan Dewan Komisaris berlaku sejak ditutupnya RUPS Tahunan.		
	1. Effective since the Closing of the Meeting: a. to accept the resignation of Mr. Yu Mizuike from his position as Vice President Commissioner of the Company, with full release and discharge from their responsibilities ("acquit et decharge"), for their supervisory action during their tenures, as long as not deviating the Company's Articles of Association and reflected in the Company's Annual Report and Financial Statement of the Company; and b. to approve the appointment of Mr. Masakazu Hashimoto as Vice President Commissioner of the Company, for the remaining tenures of the current Board of Commissioners, and therefore, the composition of the members of the Board of Commissioners of the Company since closing of the Meeting, with tenures ends at the closing of the Annual General Meeting of Shareholders for fiscal year ended in December 31, 2021 (thirty first of December two thousand twenty-one) which will be executed not later than June 2022 (two thousand twenty-two), without reducing rights of General Meeting of Shareholders to terminate them at any time, are as follow: President Commissioner: Muktar Widjaja Vice President Commissioner: Teky Mailoa Vice President Commissioner: Masakazu Hashimoto Commissioner: Hirofumi Takeda Independent Commissioner: Teddy Pawitra Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan	
	2. to grant power to the Board of Directors to state the resolutions of this Meeting in the Deeds of Resolution of the Meeting drawn up before a notary; to access administrative system of legal entity; to submit notification on the Company's data amendments to the Ministry of Law and Human Rights to obtain receipt letter on the notification of the Company's data amendments, as mentioned in the Limited Liabilities Law Article 94 Paragraph (7) and Article 111 Paragraph (7).	
Follow Up Status: Changes to the Board of Commissioners are effective as of the closing of the annual GMS.		



Keputusan RUPS Tahunan 2021

2021 Annual GMS Resolutions

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
4.a. Penetapan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk Tahun Buku 2021;	1. memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu);	Setuju 44.155.302.315 (99,62%)
4.b. Penetapan gaji atau honorarium dan tunjangan lain anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk Tahun Buku 2021	2. a. menetapkan total gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) adalah minimal sama dengan yang diterima pada tahun buku 2020 (dua ribu dua puluh); dan b. memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu)	Tidak Setuju 167.658.600 (0,37%) Abstain 58.400 Jumlah Suara Setuju* 44.155.360.715 (99,62%)
4.a. Determination of salaries and allowances of members of the Board of Directors of the Company for Fiscal Year 2021;	1. grant authorization to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or allowances of the members of the Board of Directors for fiscal year 2021 (two thousand twenty-one);	Agree 44,155,302,315 (99.62%)
4.b. Determination of salaries or honorarium and other allowances of members of the Board of Commissioners of the Company for Fiscal Year 2021	2. a. determine total salary or honorarium and other allowances to the Board of Commissioners for fiscal year 2021 (two thousand twenty-one) with the remuneration at least equal to fiscal 2020 (two thousand twenty); and b. grant authority to the Board of Commissioners of the Company to determine total salary or honorarium and other allowances from each member of Board of Commissioner for fiscal year 2021 (two thousand twenty-one).	Disagree 167,658,600 (0.37%) Abstain 58,400 Total Agree Votes* 44,155,360,715 (99.62%)
5. Penunjukkan Akuntan Publik untuk Tahun Buku 2021	Memberikan kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang akan melakukan audit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021 (dua ribu dua puluh satu) serta memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium dan persyaratan lain atas penunjukan Akuntan Publik tersebut.	Setuju 43.031.366.180 (97,08%) Tidak Setuju 1.291.593.735 (2,91%) Abstain 59.400
5. Appointment of Public Accountant for Fiscal Year 2021	Status Tindak Lanjut: Dewan Komisaris Perseroan telah menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2021. grant power to the Board of Commissioners of the Company to appoint a Public Accountant registered in the Financial Services Authority (OJK) who will audit the Company's financial report for the fiscal year 2021 (two thousand twenty-one) and to grant authority to the Board of Commissioners to determine the honorarium and other requirements for the appointment of the Public Accountant. Follow Up Status: The Company's Board of Commissioners has appointed Public Accountant Mirawati Sensi Idris to perform audits on the Company's Financial Statements for fiscal year 2021.	Jumlah Suara Setuju* 43.031.425.580 (97,08%) Agree 43,031,366,180 (97.08%) Disagree 1,291,593,735 (2.91%) Abstain 59,400 Total Agree Votes* 43,031,425,580 (97.08%)

* Jumlah suara yang menyetujui Mata Acara Rapat adalah jumlah suara setuju dan suara abstain (blanko) yang dianggap sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara dalam Rapat.

* Total Agree Votes is the sum of agree votes and abstain (blank) votes which is considered equal to the majority votes in the Meeting.

RUPS Luar Biasa 2021

Pada tahun 2021, Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Luar Biasa dengan rincian sebagai berikut:

Lokasi

Hotel Mulia Senayan - Jakarta,
Jl. Asia Afrika, Senayan,
Jakarta 10270, Indonesia

Tanggal

Jumat, 7 Mei 2021

Waktu

12:00 WIB sampai dengan 12:17 WIB

Notaris Publik

Edsy Nio, S.H.

Biro Administrasi Efek

PT Sinartama Gunita

Kehadiran Direksi dan Dewan Komisaris

Wakil Presiden Komisaris: Teky Mailoa
Komisaris: Hirofumi Takeda
Komisaris Independen: Susiyati Bambang Hirawan

Presiden Direktur: Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur: Shinji Yoneda
Direktur: Hermawan Wijaya
Direktur: Tondy Suwanto

RUPS Luar Biasa dihadiri oleh seluruh anggota Direksi Perseroan dan sebagian anggota Dewan Komisaris Perseroan. Tidak semua Dewan Komisaris Perseroan menghadiri RUPS Luar Biasa, mengingat usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19.

Kehadiran Pemegang Saham

44.323.090.515 saham atau 91,96% dari jumlah seluruh saham Perseroan yang mempunyai hak suara yang sah.

Tata Tertib RUPS

1. Rapat akan diselenggarakan dalam Bahasa Indonesia.
2. Rapat akan dilaksanakan sedemikian rupa dalam rangka mengedepankan kesehatan / keselamatan semua pihak dan mematuhi ketentuan yang berlaku dan seluruh peserta Rapat wajib mematuhi prosedur kesehatan yang ditetapkan sesuai dengan Protokol Pencegahan Penyebaran COVID-19.

Extraordinary GMS in 2021

In 2021, the Company held its Extraordinary General Meeting of Shareholders (GMS) with the following details:

Venue

Hotel Mulia Senayan - Jakarta,
Jl. Asia Afrika, Senayan,
Jakarta 10270, Indonesia

Date

Friday, May 7, 2021

Time

12:00 to 12:17 Western Indonesian Time

Public Notary

Edsy Nio, S.H.

Share Registrar

PT Sinartama Gunita

Attendance of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Vice President Commissioner: Teky Mailoa
Commissioner: Hirofumi Takeda
Independent Commissioner: Susiyati Bambang Hirawan

President Director: Hongky Jeffry Nantung
Vice President Director: Shinji Yoneda
Director: Hermawan Wijaya
Director: Tondy Suwanto

The Extraordinary GMS was attended by all of the members of Board of Directors of the Company and some of the members of Board of Commissioners of the Company. Not all members of Board of Commissioners of the Company were able to attend the Extraordinary GMS considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation.

Shareholders Attendance

44,323,090,515 shares or 91.96% of the total shares of the Company with valid voting right.

GMS Codes of Conduct

1. The Meeting is held in Bahasa Indonesia.
2. The Meeting is held in such a way as to promote the health / safety of all parties and comply with applicable regulations and all Participants must comply with the health procedures established in accordance with the COVID-19 Prevention Protocol.



3. Sesuai ketentuan Pasal 33 ayat 1 Anggaran Dasar Perseroan, Rapat akan dipimpin oleh anggota Dewan Komisaris Perseroan yang ditunjuk oleh Dewan Komisaris sebagai Ketua Rapat.
 4. Semua mata acara Rapat dibahas dan dibicarakan secara berkesinambungan.
 5. Dalam forum Rapat, pemegang saham berhak memperoleh keterangan yang berkaitan dengan Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris, sepanjang berhubungan dengan mata acara Rapat dan tidak bertentangan dengan kepentingan Perseroan dan apabila masih kurang jelas, pemegang saham dapat meminta secara langsung dan tertulis kepada Perseroan mengenai data atau keterangan yang dibutuhkan sehubungan dengan mata acara tersebut.
 6. Setelah selesai membahas setiap mata acara Rapat, kepada para pemegang saham atau kuasanya diberi kesempatan untuk mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran yang berhubungan dengan mata acara Rapat yang dibicarakan, dengan prosedur sebagai berikut:
 - a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak mengajukan pertanyaan, pendapat, usul dan/atau saran dalam Rapat ini;
 - b. Para pemegang saham atau kuasanya yang ingin mengajukan pertanyaan, pendapat, usul, dan/atau saran diminta mengangkat tangan agar petugas dapat memberikan Formulir Pertanyaan. Pada formulir itu harus dicantumkan nama, alamat, jabatan, nama perusahaan yang diwakilinya, jumlah saham yang dimiliki atau diwakilinya, serta pertanyaan atau pendapat yang diajukan. Lembar pertanyaan akan diambil petugas dan diserahkan kepada Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat; dan
 - c. Ketua Rapat / Pimpinan Rapat akan memberikan jawaban atau tanggapan satu persatu atau Ketua Rapat/ Pimpinan Rapat dapat meminta bantuan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan atau menunjuk pihak lain untuk menjawab pertanyaan yang diajukan tersebut secara lisan.
 7. Semua keputusan diambil berdasarkan musyawarah untuk mufakat.
 8. Dalam hal keputusan berdasarkan musyawarah untuk mufakat tidak tercapai maka keputusan diambil dengan pemungutan suara, dengan prosedur sebagai berikut:
3. In accordance to the Company's AOA Article 33 Paragraph 1, the Meeting will be chaired by a BOC member appointed by BOC as chairperson.
 4. All Meeting Agenda is discussed continuously in the AGMS.
 5. In the Meeting forum, shareholders are entitled to obtain information related to the Company from the BOD and/or BOC, as long as related to the Agenda of the Meeting and are not contradictory to the Company's interests, and if still unclear, the Shareholders may request directly in writing to the Company regarding the data or information required in connection with the Meeting Agenda.
 6. After delivering each Meeting Agenda, Shareholders and the Proxies are given the opportunity to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda, with the following procedure:
 - a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to raise questions, opinion, or suggestions, related to the Meeting Agenda;
 - b. Shareholders or Proxies who want to raise questions, opinion, or suggestions, are asked to raise their hands, so that the liaison in charge can give the question form.. Shareholders or Proxies are obliged to write down their name, address, title, the Company represented, number of shares, and the questions / opinion / suggestions. The question form will be collected by the liaison to be submitted to the Chairman / Chairwoman of the Meeting; and
 - c. the Chairman / Chairwoman of the Meeting will orally provide answers / responses one by one, or delegate to BOC / BOD / or other parties.
 7. All resolutions are decided based on consensus.
 8. If there are no consensus, resolutions are taken through a voting process, with the following procedures:

- a. Hanya para pemegang saham Perseroan yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham per tanggal 14 April 2021 atau kuasanya yang dibuktikan dengan surat kuasa yang sah, yang berhak memberikan suara dalam Rapat ini; dan
 - b. Pemungutan suara dilakukan dengan cara mengangkat tangan, sebagai berikut:
 - i. Pertama: mereka yang abstain diminta untuk mengangkat tangan
 - ii. Kedua: mereka yang tidak setuju diminta untuk mengangkat tangan
 - iii. Ketiga: mereka yang tidak mengangkat tangan berarti menyetujui usul yang diajukan
9. Setiap 1 (satu) saham memberikan hak kepada pemegangnya untuk mengeluarkan 1 (satu) suara. Apabila seorang pemegang saham memiliki lebih dari 1 (satu) saham, maka ia hanya diminta untuk memberikan suara 1 (satu) kali dan suaranya itu mewakili seluruh saham yang dimilikinya atau diwakilinya.
 10. Selama Rapat berlangsung, mohon telepon genggam tidak diaktifkan demi tertib dan lancarnya Rapat.
 11. Tata tertib ini berlaku sejak Rapat dibuka oleh Ketua Rapat sampai dengan Rapat ditutup oleh Ketua Rapat.
- a. Only Shareholders listed in the Shareholder List on April 14, 2021, or its proxies, are given the right to vote in the Meeting, and
 - b. Voting is conducted by raising hands with the following order:
 - i. Abstain / blank votes to raise their hands
 - ii. Against votes to raise their hands
 - iii. Those who do not raise hands, vote agree
9. Each 1 (one) share provides its holder 1 (one) voting rights. If an individual owns more than a single share, he will be given opportunity to vote once, and the vote will represent the total number of shares held.
 10. During the Meeting, participants are requested to switch off their mobile phone.
 11. This Code of Conduct is enforced since the opening of the Meeting until the closing of the Meeting.

Rincian Pelaksanaan RUPS Luar Biasa Berdasarkan Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020

Details of the Extraordinary GMS Schedule Based on OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020

Tanggal Date	Aktivitas Activities
24 Maret 2021 March 24, 2021	(Pemberitahuan rencana RUPS Luar Biasa kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Notification of the Extraordinary GMS plan to the Financial Services Authority (OJK)
31 Maret 2021 March 31, 2021	Pengumuman RUPS Luar Biasa melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia, www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , platform penyedia e-RUPS, "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Extraordinary GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , in the e-RUPS provider platform "easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
15 April 2021 April 15, 2021	Pemanggilan RUPS Luar Biasa melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , platform penyedia e-RUPS yaitu "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Invitation of the Extraordinary GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , in the e-RUPS provider platform "easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
7 Mei 2021 May 7, 2021	Pelaksanaan RUPS Luar Biasa Extraordinary GMS execution
11 Mei 2021 May 11, 2021	Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Luar Biasa melalui situs web PT Bursa Efek Indonesia yaitu www.idx.co.id , situs web Perseroan www.deltamas.id , platform penyedia e-RUPS yaitu "easy.ksei", serta melalui iklan surat kabar harian Investor Daily Announcement of the Summary of Resolution of the Extraordinary GMS in the IDX website www.idx.co.id , in the Company's website www.deltamas.id , in the e-RUPS provider platform "easy.ksei", and through advertisement in Investor Daily Newspaper
4 Juni 2021 June 4, 2021	(Penyampaian Risalah lengkap RUPS Luar Biasa ke Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Submission of the Extraordinary GMS Resolution to the Financial Services Authority (OJK)



Keputusan RUPS Tahunan 2021

2021 Annual GMS Resolutions

Mata Acara Agenda	Keputusan Resolution	Hasil Pemungutan Suara Voting Result
1. Penyesuaian anggaran dasar Perseroan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik.	1. a. menyetujui penyesuaian Pasal 11 sampai dengan Pasal 47 anggaran dasar Perseroan menjadi Pasal 11 sampai dengan Pasal 67 sebagai hasil penyesuaian dengan ketentuan-ketentuan sebagaimana dimuat dalam: i. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka; dan ii. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka Secara Elektronik, iii. yang saat mulai berlakunya sejak tanggal terbitnya surat penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar untuk perubahan Anggaran Dasar selain yang tertentu dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia; b. menyatakan kembali pasal-pasal anggaran dasar Perseroan yang tidak termasuk dalam penyesuaian dan perubahan tersebut di atas; dan c. menyusun ulang seluruh pasal-pasal anggaran dasar Perseroan semuanya sebagaimana dimuat dalam akta berita acara RUPS Luar Biasa ini; dan 2. memberikan kuasa kepada Direksi Perseroan untuk menyatakan keputusan Rapat ini dalam akta Pernyataan Keputusan Rapat yang dibuat di hadapan Notaris; mengakses Sistem Administrasi Badan Hukum; menyampaikan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia untuk memperoleh surat penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar untuk perubahan Anggaran Dasar selain yang tertentu sebagaimana dimaksud Pasal 21 ayat (3) dan Pasal 23 ayat (2) Undang-Undang Perseroan Terbatas.	Setuju 42.081.467.701 (94,94%) Tidak Setuju 2.241.586.714 (5,05%) Abstain 36.100 Jumlah Suara Setuju* 42.081.503.801 (94,94%) Agree 42,081,467,701 (94.94%) Disagree 2,241,586,714 (5.05%) Abstain 36,100 Total Agree Votes* 42,081,503,801 (94.94%)
1. Amendments of the Article of Associations of the Company in accordance with Financial Service Authority (OJK) Regulation 15/POJK.04/2020 regarding Planning and Execution of the General Meeting of Shareholders of a Public Company and Financial Service Authority (OJK) Regulation 16/POJK.04/2020 regarding Implementation of Electronic General Meeting of Shareholders of a Public Company	Status Tindak Lanjut : Perubahan Anggaran Dasar telah berlaku sejak tanggal terbitnya surat penerimaan pemberitahuan perubahan Anggaran Dasar untuk perubahan Anggaran Dasar selain yang tertentu dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia, yaitu tanggal 31 Mei 2021. 1. a. to approve the amendments of Article 11 to Article 47 of the Company's Articles of Association to Article 11 to Article 67 as a result of adjustments to the provisions in: i. Financial Services Authority Regulation Number 15 / POJK.04 / 2020 regarding Planning and Execution of General Meeting of Shareholders of Public Companies; and ii. Financial Services Authority Regulation Number 16 / POJK.04 / 2020 concerning the Execution of the General Meeting of Shareholders of Public Companies Electronically, iii. which effective since the date of issuance of a letter of receipt of notification of amendments to articles of association for amendments to Articles of Association other than specified from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia; b. restate articles of the Company's Articles of Association that are not included in the aforementioned adjustments and amendments; and c. rearrange all articles of the Company's articles of association, everything as contained in the deed of the minutes of this extraordinary GMS; and 2. to authorize the Board of Directors of the Company to state the resolutions of this Meeting in the deed of Statement of Meeting Resolutions made before a Notary; access the Legal Entity Administration System; submit notification of amendments to the Articles of Association to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia to obtain a letter of acceptance of notification of amendments to the Articles of Association for changes to the Articles of Association other than specified, as mentioned in Article 21 paragraph (3) and Article 23 paragraph (2) of the Limited Liability Company Law. Follow Up Status: The Amendment of the Articles of Association has been effective since the date of issuance of a letter of receipt of notification of amendments to articles of association for amendments to Articles of Association other than specified from the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia, on May 31, 2021.	

*Jumlah suara yang menyetujui Mata Acara Rapat adalah jumlah suara setuju dan suara abstain (blanko) yang dianggap sama dengan suara mayoritas pemegang saham yang mengeluarkan suara dalam Rapat.

* Total Agree Votes is the sum of agree votes and abstain (blank) votes which is considered equal to the majority votes in the Meeting.

DEWAN KOMISARIS

BOARD OF COMMISSIONERS

Dewan Komisaris adalah organ Perseroan yang berperan untuk melakukan pengawasan sesuai dengan Anggaran Dasar, memberi nasihat kepada Direksi, dan memastikan bahwa Perseroan melaksanakan GCG dengan baik. Pengangkatan Dewan Komisaris dilaksanakan oleh RUPS dengan memperhatikan kompleksitas usaha dan keragaman komposisi Dewan Komisaris.

Piagam Dewan Komisaris

Perseroan telah memiliki Piagam Dewan Komisaris yang ditetapkan melalui Keputusan Dewan Komisaris, yang memiliki fungsi sebagai pedoman Dewan Komisaris dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Piagam tersebut mengatur struktur dan keanggotaan, kriteria dan independensi, masa jabatan, tugas dan tanggung jawab, kewenangan, standar etik, ketentuan Rapat, serta pertanggungjawaban bagi setiap anggota Dewan Komisaris.

Piagam tersebut diformulasikan berdasarkan peraturan yang berlaku dan dievaluasi secara rutin.

Pengkinian terakhir atas Piagam dilakukan pada tanggal 16 Agustus 2019 untuk menyesuaikan dengan perkembangan ketentuan terkini.

Tugas Dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Berdasarkan Piagam Dewan Komisaris, tugas utama Dewan Komisaris adalah melakukan pengawasan atas kebijakan Direksi dalam melakukan pengelolaan Perseroan dan menyampaikan nasihat kepada Direksi dalam menjalankan kegiatan Perseroan. Dewan Komisaris juga bertugas mengawasi setiap kebijakan Direksi guna memastikan bahwa Perseroan telah melaksanakan prinsip-prinsip GCG.

Komposisi Dewan Komisaris

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, susunan keanggotaan Dewan Komisaris paling sedikit beranggotakan 6 orang, yang terdiri dari 1 orang Presiden Komisaris, 2 orang Wakil Presiden Komisaris, 1 orang Komisaris, dan 2 orang Komisaris Independen, dengan memperhatikan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.

The Board of Commissioners is the Company's organ with oversight function according to the Articles of Association, to give advice to the Board of Directors, and to ensure that the Company implements the GCG principles well. The appointment of the Board of Commissioners is conducted by the GMS with due regard to business complexity and the composition of the Board of Commissioners.

Charter of the Board of Commissioners

The Company has had a Charter of the Board of Commissioners, enacted through a Resolution of the Board of Commissioners, to provide guidance in performing its duties and responsibilities.

The Charter sets the structure and composition, criteria and independence, term of office, duties and responsibilities, authorities, standard of ethics, provisions of the Meeting, and the responsibility of each member of Board of Commissioners.

The Charter is formulated based on the prevailing regulations and is reviewed on a regular basis.

The last Charter amendment was conducted on August 16, 2022, to adjust it to latest requirements.

Duties And Responsibilities of the Board of Commissioners

Based on the Charter of the Board of Commissioners, the main duty of the Board of Commissioners is to supervise the Board of Directors in managing the Company and to advise the Board of Directors in carrying out Company's management. The Board of Commissioners also oversees the policies of the Board of Directors to ensure that the Company has implemented the GCG principles.

Board of Commissioners' Composition

According to the Company's Articles of Association, composition of the Board of Commissioners' members shall consist of at least 6 members, consisting of 1 President Commissioner, 2 Vice President Commissioners, 1 Commissioner, and 2 Independent Commissioners, with due consideration to the prevailing Capital Market regulations.



Pengangkatan dan pemberhentian anggota Dewan Komisaris dilakukan pada saat RUPS dengan mempertimbangkan elektabilitas calon Dewan Komisaris dan kompleksitas Perseroan, sehingga Dewan Komisaris dapat mengambil keputusan secara efektif. Masa jabatan yang dimiliki anggota Dewan Komisaris dimulai dari tanggal pengangkatan sampai dengan penutupan RUPS Tahunan ketiga sejak pengangkatan. Apabila terjadi perubahan sebelum berakhirnya masa penugasan, anggota Dewan Komisaris yang baru akan bertugas selama sisa waktu penugasan dari anggota Dewan Komisaris yang diganti.

Pada tahun 2022, RUPS Tahunan telah menyetujui pengangkatan kembali beberapa anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk masa jabatan berikutnya, yaitu Muktar Widjaja selaku Presiden Komisaris, Teky Mailoa selaku Wakil Presiden Komisaris, Teddy Pawitra selaku Komisaris Independen, dan Susiyati Bambang Hirawan selaku Komisaris Independen. Selain itu, RUPS Tahunan juga telah menyetujui pengangkatan Takefumi Nishikawa selaku Wakil Presiden Komisaris yang baru, menggantikan Masakazu Hashimoto dan pengangkatan Seiji Itagaki selaku Komisaris yang baru, menggantikan Hirofumi Takeda.

Berikut komposisi Dewan Komisaris Perseroan per tanggal 31 Desember 2022:

The appointment and dismissal of members of Board of Commissioners are conducted during the GMS by taking into account the electability of the candidates and the complexity of the Company. The term of office of the member of the Board of Commissioners shall commence from the date of appointment until the closing of the third Annual GMS after the appointment of the Board of Commissioners. In the event of any change prior to the expiration of the term of office, the new members of the Board of Commissioners should serve for the remaining term of office of the replaced member of the Board of Commissioners.

In 2022, the Annual GMS approved the reappointment of several members of the Company's Board of Commissioners who are currently serving for the next term, namely Muktar Widjaja as President Commissioner of the Company, Teky Mailoa as Vice President Commissioner of the Company, Susiyati Bambang Hirawan as Independent Commissioner of the Company, and Teddy Pawitra as Independent Commissioner of the Company. Besides that, the Annual GMS also approved the appointment of Takefumi Nishikawa as Vice President Commissioner, replacing Masakazu Hashimoto and also the appointment of Seiji Itagaki as Commissioner, replacing Hirofumi Takeda.

Following is the composition of the Company's Board of Commissioners as of December 31, 2022:

Nama Name	Jabatan Title	Periode Period	Dasar Pengangkatan Legal of Appointment
Muktar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	2022 – 2025	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual GMS Resolution held on June 6, 2022
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	2022 – 2025	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual GMS Resolution held on June 6, 2022
Takefumi Nishikawa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	2022- 2025	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual GMS Resolution held on June 6, 2022
Seiji Itagaki	Komisaris Commissioner	2022- 2025	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual GMS Resolution held on June 6, 2022
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022 – 2025	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual GMS Resolution held on June 6, 2022
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	2022 – 2025	Keputusan RUPS Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual GMS Resolution held on June 6, 2022

Komisaris Independen

Perseroan telah memenuhi ketentuan yang berlaku bahwa setiap perusahaan publik wajib memiliki Komisaris Independen dengan jumlah sekurang-kurangnya 30% dari total jumlah anggota Dewan Komisaris. Dari 6 orang anggota Dewan Komisaris, 2 orang diantaranya merupakan Komisaris Independen yang telah memenuhi kriteria sebagai berikut:

1. Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen pada periode berikutnya;
2. Tidak mempunyai saham, baik langsung maupun tidak langsung, pada Perseroan;
3. Tidak mempunyai afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau Pemegang Saham Utama; dan
4. Tidak mempunyai hubungan usaha, baik langsung maupun tidak langsung, yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Rangkap Jabatan Dewan Komisaris

Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku, sebagai berikut:

1. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap jabatan sebagai:
 - a. Anggota Direksi paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lain; dan
 - b. Anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 2 (dua) emiten atau perusahaan publik lain.
2. Bila anggota Dewan Komisaris tidak merangkap jabatan sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris yang bersangkutan dapat merangkap jabatan sebagai anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 4 (empat) emiten atau perusahaan publik lain.
3. Anggota Dewan Komisaris dapat merangkap sebagai anggota komite paling banyak pada 5 (lima) komite di emiten atau perusahaan publik, dimana yang bersangkutan juga menjabat sebagai anggota Direksi atau anggota Dewan Komisaris.
4. Rangkap jabatan sebagai anggota komite dapat dilakukan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan lainnya.

Independent Commissioner

The Company has complied with the prevailing provisions that every public company must have Independent Commissioners with a minimum of 30% of the total number of members of the Board of Commissioners. From the 6 members of Board of Commissioners, 2 of them are Independent Commissioners that satisfy the following criterias:

1. Not being employed nor having the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company within the last 6 months, except for the reappointment as the Independent Commissioner in the next period;
2. Do not possess any shares, either directly or indirectly, of the Company;
3. Do not have any affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, members of the Board of Directors, or Majority Shareholders; and
4. Do not have direct or indirect business relationship related to the Company's business activities.

Concurrent Positions of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners may concurrently serve in other positions in accordance with the prevailing rules and regulations described as follows:

1. Members of the Board of Commissioners may have concurrent positions as:
 - a. Member of the Board of Directors at no more than 2 (two) other issuers or public companies; and
 - b. Member of the Board of Commissioners at no more than 2 (two) other issuers or public companies.
2. If the member of the Board of Commissioners does not hold any concurrent position as member of the Board of Directors, the said member may have concurrent position as a member of the Board of Commissioners at no more than 4 (four) other Issuers or public companies.
3. Member of the Board of Commissioners may also serve as a committee member at maximum of 5 (five) committees of issuers or public companies, in which the member also serves as a member of the Board of Directors or a member of the Board of Commissioners.
4. Concurrent positions as committee member are permitted as long as it does not in contrary to other laws and regulations.



Informasi tentang rangkap jabatan Dewan Komisaris disampaikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Information on concurrent positions of members the Board of Commissioners is available in the Company Profile section of this Annual Report.

Hubungan Afiliasi Affiliated Relations	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
	Yes	No	Yes	No	Yes	No
Anggota Dewan Komisaris Members of the Board of Commissioners						
Muktar Widjaja		V		V	V	
Teky Mailoa		V		V	V	
Takefumi Nishikawa		V		V	V	
Seiji Itagaki		V		V	V	
Teddy Pawitra		V		V		V
Susiyati Bambang Hirawan		V		V		V

Pengungkapan Kepemilikan Saham

Berikut catatan kepemilikan saham dari para anggota Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2022:

Disclosure of Share Ownership

Following is the share-ownership of the Company's members of the Board of Commissioners as of December 31, 2022:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah saham No. of shares
Muktar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	44,004,900
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-
Takefumi Nishikawa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	-
Seiji Itagaki	Komisaris Commissioner	-
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	-
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	-

Pelaksanaan Tugas Dewan Komisaris

Pelaksanaan tugas Dewan Komisaris sepanjang tahun 2022 diuraikan sebagai berikut:

1. Memberikan persetujuan anggaran tahunan Perseroan untuk tahun buku 2022;
2. Memberikan masukan serta melakukan pengawasan terhadap kinerja Direksi, baik terkait operasional maupun tata kelola perusahaan, secara berkala melalui enam rapat Dewan Komisaris dan rapat gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris;
3. Melakukan pengawasan dan memberikan advis akan penerapan protokol pencegahan pandemi COVID-19 dalam aktivitas usaha Perseroan
4. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Mirawati Sensi Idris untuk melakukan tugas audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022;
5. Menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi Perseroan;
6. Memberikan persetujuan atas pembagian dividen interim untuk tahun buku 2022 senilai Rp15 per saham.

Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris dilaksanakan sekurang-kurangnya setiap 2 bulan sekali dan rapat gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi diselenggarakan sekurang kurangnya setiap 4 bulan sekali. Namun, rapat tersebut juga dapat diadakan sewaktu-waktu bilamana dianggap perlu oleh salah seorang Dewan Komisaris atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota Direksi.

Dalam Rapat Dewan Komisaris, pengambilan keputusan dilaksanakan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan melalui pemungutan suara.

Sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris telah melaksanakan 6 kali rapat Dewan Komisaris dan melaksanakan 6 kali rapat gabungan dengan Direksi. Mata acara dan tingkat kehadiran Rapat diuraikan sebagai berikut:

Execution of Duties of the Board of Commissioners

The execution of the duties of the Board of Commissioners during 2022 is described as follows:

1. Approved the Company's annual budget for fiscal year 2022;
2. Provided inputs and supervision on the performance of the Board of Directors, in terms operational and corporate governance performance, on a regular basis through six meetings of the Board of Commissioners and joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners;
3. Supervised and provide advises regarding implementation of COVID-19 pandemic prevention protocols in the Company's business activities
4. Appointed Public Accounting Firm Mirawati Sensi Idris to perform audit tasks on Consolidated Financial Statements of the Company and Subsidiaries for the fiscal year ended on December 31, 2022;
5. Performed the nomination and remuneration function of the Company;
6. Granted approval on the distribution of interim dividend for fiscal year 2022 of Rp15 per share.

Meeting of the Board of Commissioners

The Board of Commissioners meeting should be held at least every 2 months and the joint meetings of the Board of Commissioners and the Directors should be held at least every 4 months. However, such meetings may also be held at any time if considered necessary by either the Board of Commissioners or at the written request of one or more members of the Board of Directors.

In the BOC meeting, decisions are reached through consensus. If consensus cannot be reached, then the decision-making is based on a voting process.

During 2022, the Board of Commissioners conducted 6 Board of Commissioners' meetings and 6 joint meetings with the Board of Directors. The agenda and attendance record of the meetings are described as follows:



Tanggal Date	Mata Acara Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
7 Februari 2022 February 7, 2022	Pembahasan Anggaran 2022 Discussion of 2022 Budget	100%
28 Maret 2022 March 28, 2022	Pembahasan Laporan Keuangan Audit 2021 Discussion of 2021 Audited Financial Statements	100%
25 April 2022 April 25, 2022	Pembahasan Laporan Keuangan 31 Maret 2022 Discussion of Financial Statements as of March 31, 2022	100%
25 Juli 2022 July 25, 2022	Pembahasan Laporan Keuangan 30 Juni 2022 Discussion of Financial Statements as of June 30, 2022	100%
24 Oktober 2022 October 24, 2022	Pembahasan Laporan Keuangan 30 September 2022 Discussion of Financial Statements as of September 30, 2022	100%
27 Oktober 2022 October 27, 2022	Persetujuan Pembagian Dividen Interim Tahun Buku 2022 Approval on the interim dividend distribution for the fiscal year of 2022	100%

Nama Name	Jabatan Title	Rapat BOC BOC Meetings		Rapat Gabungan BOC – BOD BOC-BOD Joint Meeting	
		Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance	Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance
Muktar Widjaja	Presiden Komisaris President Commissioner	6	6	6	6
Teky Mailoa	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	6	6	6	6
Masakazu Hashimoto)	Wakil Presiden Komisaris Vice President Commissioner	3	3	3	3
Takefumi Nishikawa)		3	3	3	3
Hirofumi Takeda *)	Komisaris Commissioner	3	3	3	3
Seiji Itagaki *)		3	3	3	3
Teddy Pawitra	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	6	6
Susiyati Bambang Hirawan	Komisaris Independen Independent Commissioner	6	6	6	6

*) Tidak menjabat lagi sebagai anggota Dewan Komisaris Perseroan berdasarkan keputusan RUPS Tahunan yang diselenggarakan tanggal 6 Juni 2022

*) No longer serve as member of Board of Commissioners based on the resolution of the Annual GMS held on June 6, 2022

Pengembangan Kompetensi Dewan Komisaris

Untuk meningkatkan kompetensi dan menunjang pelaksanaan tugasnya, anggota Dewan Komisaris mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk seminar, *workshop*, konferensi, pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2022, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti anggota Dewan Komisaris sebagai berikut:

Competency Development Of the Board Of Commissioners

To upgrade their competencies, members of Company's Board of Commissioners participate in competency development programs in the form of seminars, workshops, conferences, trainings, and education. During 2022, competency development programs participated by members of the Board of Commissioners are as follows:

Nama Name	Topik Subject	Lokasi Venue	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Teky Mailoa	Executive Mandatory Program – Becoming a Servant Leader: Servant leadership in Pursuit of a Common Goal	Virtual	27 April 2022 April 27, 2022	Prasetya Mulya
	Executive Mandatory Program - Becoming Prominent Experts: the Strategy to Enhance Your Leadership Presence	Virtual	3 Juni 2022 June 3, 2022	TalkInc
	Executive Mandatory Program - Enhancing Emotional Agility on Your Brain	Virtual	15 Juli 2022 July 15, 2022	Lyra Puspa
	Executive Mandatory Program - Culture Eats Strategy for Breakfast	Virtual	12 Agustus 2022 August 12, 2022	Koeshartanto Koeswiranto
	Executive Mandatory Program - Cyber Security for Property Industry	Virtual	9 September 2022 September 9, 2022	Handikin Setiawan
	1H 2022 Greater Jakarta Property Market Review & Macro Indicators Dashboard Launch	Virtual	16 September 2022 September 16, 2022	Sinarmas Land – BIRD
	Power Talk “Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit”	Virtual	6 Oktober 2022 October 6, 2022	Sinarmas Land
	Executive Mandatory Program : Future Leadership Attribute	Virtual	7 Oktober 2022 October 7, 2022	Daniel Tumiwa
	Executive Mandatory Program : Smarter City Innovation	Virtual	18 November 2022 November 18, 2022	Suhono Supangkat
Teddy Pawitra	Pertumbuhan Ekonomi di Tengah Inflasi Global Economic Growth in the Midst of Global Inflation	Virtual	17 Oktober 2022 October 17, 2022	Sinarmas
	Gaining From Global Disorder	Virtual	12 Januari 2022 January 12, 2022	Sinarmas Sekuritas
Susiyati Bambang Hirawan	Pertumbuhan Ekonomi di Tengah Inflasi Global Economic Growth in the Midst of Global Inflation	Virtual	17 Oktober 2022 October 17, 2022	Sinarmas



Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Perseroan melakukan penilaian kinerja Dewan Komisaris melalui evaluasi terhadap pencapaian yang telah ditetapkan secara independen oleh Dewan Komisaris. Umumnya, evaluasi dilakukan pada akhir periode tahun fiskal secara mandiri oleh Dewan Komisaris. Hasil evaluasi kinerja Dewan Komisaris kemudian disampaikan kepada Pemegang Saham dalam RUPS.

Remunerasi Dewan Komisaris

Remunerasi Dewan Komisaris ditetapkan oleh Pemegang Saham melalui RUPS atau melalui pelimpahan wewenang dari RUPS kepada Dewan Komisaris. Dalam menetapkan jumlah remunerasi, Dewan Komisaris mempertimbangkan beban kerja, tugas dan tanggung jawab, kinerja para anggota Dewan Komisaris, serta kesesuaian tingkat remunerasi eksekutif di industri terkait. Pada tahun 2022, total remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi adalah sebesar Rp11,34 miliar.

Performance Assesment Of the Board of Commissioners

The Company conducts the performance assessment of the Board of Commissioners through an independent evaluation by the Board of Commissioners. In general, the evaluation is conducted at the end of fiscal year period by the Board of Commissioners. Results of performance evaluation of the Board of Commissioners are then submitted to the Shareholders in the GMS.

Remuneration of the Board of Commissioners

The remuneration of the Board of Commissioners is determined by the GMS or through the transfer of GMS authority to the Board of Commissioners. In determining the amount of remuneration, the Board of Commissioners shall consider the workload, duties, responsibilities, and the performance of the members of the Board of Commissioners, and the conformity of the executive remuneration level in the related industry. In 2022, the total remuneration of Board of Commissioners and Board of Directors was Rp11.34 billion.

DIREKSI

BOARD OF DIRECTORS

Direksi adalah Organ Perseroan yang berwenang atas pengelolaan Perseroan dengan merujuk pada ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Direksi bertanggung jawab penuh atas pengurusan Perseroan dalam merealisasikan Visi dan Misi sesuai dengan Anggaran Dasar dan amanat para Pemegang Saham.

Piagam Direksi

Perseroan telah memiliki Piagam Direksi yang ditetapkan melalui Keputusan Direksi, yang memiliki fungsi sebagai pedoman bagi Direksi dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya.

Piagam tersebut mengatur struktur dan keanggotaan, kriteria, masa jabatan, tugas dan tanggung jawab, kewenangan, standar etik, ketentuan Rapat, serta pertanggungjawaban bagi setiap anggota Direksi.

Piagam tersebut diformulasikan berdasarkan peraturan yang berlaku dan dievaluasi secara rutin.

Pengkinian terakhir atas Piagam dilakukan pada tanggal 16 Agustus 2019 untuk menyesuaikan dengan perkembangan ketentuan terkini.

Tugas Dan Tanggung Jawab Direksi

Berdasarkan Piagam Direksi, Direksi bertanggung jawab mengelola kegiatan sehari-hari Perseroan dalam upaya meraih sasaran Perseroan. Direksi juga dapat mengambil tindakan atau kebijakan yang dianggap perlu untuk memastikan kelancaran operasional, serta keberlangsungan usaha Perseroan dalam jangka panjang dengan memperhatikan aspek efisiensi dan efektivitas sekaligus kepatuhan terhadap prinsip-prinsip GCG dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Tugas-tugas Direksi Perseroan antara lain:

1. Memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perseroan untuk memastikan tercapainya tujuan Perseroan;
2. Mengendalikan, memelihara, dan mengelola aset Perseroan;
3. Mewakili Perseroan dalam hal-hal yang terkait dengan pihak ketiga, institusi pemerintah dan pengadilan sesuai dengan peraturan yang berlaku; serta
4. Menetapkan anggaran tahunan Perseroan untuk disampaikan kepada Dewan Komisaris guna mendapatkan persetujuan sebelum tahun fiskal dimulai.

The Board of Directors is the organ in charge of the management of the Company based on its Articles of Association and the prevailing laws and regulations. The Board of Directors is fully responsible for the management of the Company in effort to attain its Vision and Mission in accordance with the Articles of Association and the mandate of the Shareholders.

Charter of the Board of Directors

The Company has had a Charter of the Board of Directors, enacted through a Resolution of the Board of Directors, to provide guidance for the Board of Directors in performing its duties and responsibilities.

The Charter sets the structure and composition, criteria, term of office, duties and responsibilities, authorities, standard of ethics, provisions of the Meeting, and the responsibility of each member of Board of Directors.

The Charter is formulated based on the prevailing regulations and is reviewed on a regular basis.

The last Charter amendment was conducted on August 16, 2022, to adjust it to latest requirements.

Duties And Responsibilities of the Board of Directors

Based on the Charter of the Board of Directors, the Board of Directors is responsible for managing the Company's day-to-day activities in achieving the its goals and objectives. The Board of Directors may also take any necessary actions and policies to ensure the smooth operation and longterm sustainability of the Company by considering the efficiency and effectiveness as well as its compliance with GCG principles and prevailing laws and regulations.

The duties of the Board of Directors among others are as follows:

1. Leading, managing, and controlling the Company to ensure the achievement of Company's objectives;
2. Controlling, maintaining, and managing the Company's assets;
3. Representing the Company in all matters related to third parties, government institutions, and courts in accordance with applicable regulations; as well as
4. Determining the Company's annual budget to be submitted to the Board of Commissioners for approval prior to the beginning of the fiscal year.



Perseroan juga telah menjabarkan tugas dan wewenang masing-masing anggota Direksi yang diuraikan sebagai berikut:

The Company has also outlined the duties and authorities of each member of the Board of Directors described as follows:

Nama Name	Jabatan Title	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	Mengoordinasikan kegiatan seluruh operasional Perseroan, khususnya pengembangan usaha Coordinate the activities of the Company's entire operation, particularly its business development activities.
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	Membantu Presiden Direktur dalam mengoordinasikan kegiatan operasional Perseroan Assist the President Director in coordinating Company's operational activities.
Hermawan Wijaya	Direktur Director	Menangani bidang keuangan dan administrasi Perseroan Manage the Company's finance and administration.
Tondy Suwanto	Direktur Director	Menangani administrasi pertanahan dan perizinan Perseroan Manage the Company's land and permit administration.

Komposisi Direksi

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, Direksi Perseroan paling sedikit beranggotakan 4 orang, yang terdiri dari 1 orang Presiden Direktur, 1 orang Wakil Presiden Direktur, dan 2 orang Direktur, dengan memperhatikan peraturan yang berlaku di bidang pasar modal.

Pengangkatan dan pemberhentian Direksi dilakukan dalam RUPS dengan mempertimbangkan elektabilitas calon anggota Direksi dan kompleksitas Perseroan, sehingga Direksi dapat mengambil keputusan secara efektif. Periode masa jabatan yang dimiliki anggota Direksi dimulai pada tanggal pengangkatan sampai dengan RUPS Tahunan ketiga dari tanggal pengangkatan masing-masing anggota Direksi. Apabila terjadi perubahan sebelum berakhirnya masa penugasan, anggota Direksi yang baru akan bertugas selama sisa waktu penugasan dari anggota Direksi yang diganti.

Pada tahun 2022, RUPS Tahunan telah menyetujui pengangkatan kembali seluruh anggota Direksi untuk masa jabatan berikutnya, yaitu Hongky Jeffry Nantung selaku Presiden Direktur, Shinji Yoneda selaku Wakil Presiden Direktur, Hermawan Wijaya selaku Direktur, dan Tondy Suwanto selaku Direktur.

Composition of the Board of Directors

According to the Company's Articles of Association, the composition of members of the Board of Directors shall consists of at least 4 members, consisting 1 President Director, 1 Vice President Directors, and 2 Directors, with due consideration to the prevailing Capital Market regulation.

The appointment and dismissal of the Board of Directors are conducted at GMS by considering the electability of the Directors' candidates and the Company's complexity. The term of office of member of Board of Directors shall commence from the date of appointment in the GMS until the closing of the third Annual GMS from the appointment of the Board of Directors. In the event of any change prior to the expiration of the term of office, the new members of Board of Directors should serve for the remaining term of office of the replaced member of Board of Directors.

In 2022, the Annual GMS approved the reappointment of all members of the Company's Board of Directors who are currently serving for the next term, namely Hongky Jeffry Nantung as President Director of the Company, Shinji Yoneda as Vice President Director of the Company, Hermawan Wijaya as Director of the Company, and Tondy Suwanto as Director of the Company.

Berikut komposisi Direksi Perseroan per tanggal 31 Desember 2022 adalah:

Following is the composition of the Company's Board of Directors as of December 31, 2022:

Nama Name	Jabatan Title	Periode Period	Dasar Pengangkatan Legal of Appointment
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	2022 – 2025	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on June 6, 2022
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	2022 – 2025	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on June 6, 2022
Hermawan Wijaya	Direktur Director	2022 – 2025	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on June 6, 2022
Tondy Suwanto	Direktur Director	2022 – 2025	Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022 Annual General Meeting of Shareholders Resolution held on June 6, 2022

Rangkap Jabatan Direksi

Direksi dapat merangkap jabatan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku yang dijelaskan sebagai berikut:

- Anggota Direksi dapat merangkap jabatan sebagai:
 - Anggota Direksi paling banyak pada 1 emiten atau perusahaan publik lain;
 - Anggota Dewan Komisaris paling banyak pada 3 emiten atau perusahaan publik lain; dan
 - Anggota komite paling banyak pada 5 komite di emiten atau perusahaan publik.
- Rangkap jabatan hanya dapat dilakukan sepanjang tidak bertentangan dengan peraturan perundang-undangan lainnya.

Informasi tentang rangkap jabatan Direksi telah disampaikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Concurrent Positions of the Board of Directors

The Board of Directors may concurrently serve in accordance with the prevailing rules and regulations described as follows:

- Members of the Board of Directors may have concurrent positions as:
 - Member of Board of Directors at no more than 1 other issuer or public company;
 - Member of Board of Commissioners at no more than 3 other issuers or public companies; and
 - Member of committee at the most for 5 issuers or public companies.
- Concurrent positions are permitted only if it is not against other laws and regulations.

Information on concurrent positions of the Board of Directors is available in the Company Profile section of this Annual Report.



Hubungan Afiliasi Affiliated Relations	Dewan Komisaris Board of Commissioners		Direksi Board of Directors		Pemegang Saham Pengendali Controlling Shareholders	
Anggota Direksi Members of the Board of Directors	Yes	No	Yes	No	Yes	No
Hongky Jeffry Nantung		V		V	V	
Shinji Yoneda		V		V	V	
Hermawan Wijaya		V		V	V	
Tondy Suwanto		V		V		V

Pengungkapan Kepemilikan Saham

Berikut catatan kepemilikan saham dari para anggota Direksi Perseroan per 31 Desember 2022:

Disclosure of Share Ownership

Following is the share-ownership of members of the Company's Board of Directors as of December 31, 2022:

Nama Name	Jabatan Title	Jumlah saham No. of share
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	-
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	-
Hermawan Wijaya	Direktur Director	-
Tondy Suwanto	Direktur Director	-

Pelaksanaan Tugas Direksi

Pelaksanaan tugas Direksi di tahun 2022 diuraikan sebagai berikut:

1. Menetapkan anggaran tahunan Perseroan tahun 2022;
2. Memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perseroan untuk mendapatkan pencapaian maksimal sepanjang tahun 2022;
3. Menerapkan protokol pencegahan pandemi COVID-19 sebagai upaya untuk mencegah dan menangani penularan COVID-19 di lingkungan kerja;
4. Memaksimalkan penjualan lahan-lahan industri di kawasan industri GIIC, melakukan pengembangan fasilitas dan infrastruktur di seluruh kawasan Kota Deltamas, serta memastikan pengelolaan kawasan berjalan dengan baik;
5. Memastikan status lahan dan perijinan terkait pembangunan kota Deltamas;
6. Menerapkan sistem manajemen terintegrasi berbasis ISO 9001, ISO 14001, dan ISO 45001 untuk memastikan peningkatan berkelanjutan dalam Perseroan;

Execution of Duties of the Board of Directors

The execution of the duties of Board of Directors during 2022 is described as follows:

1. Determined the Company's annual budget in 2022;
2. Led, managed, and controlled the Company to achieve maximum achievements during 2022;
3. Implemented COVID-19 pandemic prevention protocols in order to prevent and handle COVID-19 transmission in its business environment;
4. Maximized industrial land sales in GIIC Industrial Estate, performed facilities and infrastructure development in all Kota Deltamas area, also ensured that estate management functioned properly;
5. Ensured the status of land and permits related to the construction of Kota Deltamas area;
6. Implemented the integrated management system based on ISO 9001, ISO 14001, and ISO 45001 to ensure Company's continuous improvement;

Rapat Direksi

Rapat Direksi dilaksanakan setidaknya setiap 1 bulan sekali dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris diselenggarakan setidaknya setiap 4 bulan sekali. Namun, rapat tersebut juga dapat diadakan sewaktu-waktu bilamana dianggap perlu oleh salah seorang anggota Direksi atau atas permintaan tertulis seorang atau lebih anggota anggota Dewan Komisaris.

Dalam rapat Direksi, pengambilan keputusan dilaksanakan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Apabila mufakat tidak dapat tercapai, maka pengambilan keputusan dilakukan melalui pemungutan suara.

Sepanjang tahun 2022, Direksi telah melaksanakan rapat Direksi sebanyak 12 (dua belas) kali dan rapat gabungan dengan Dewan Komisaris sebanyak 6 kali yang diuraikan sebagai berikut:

Meeting of the Board of Directors

The Board of Directors convenes meetings at least once every 1 month and holds joint meetings with the Board of Commissioners at least once every 4 months. However, such meetings may also be held at any time if considered necessary by either the Directors or by written request of one or more members of the Board of Commissioners.

In the BOD meeting, decisions are reached through consensus. If consensus cannot be reached, then the decision-making is based on a voting process.

During 2022, the Board of Directors held 12 (twelve) Board of Directors meetings and 6 joint meetings with the Board of Commissioners, as follows:

Tanggal Date	Mata Acara Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance
19 Januari 2022 January 19, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Desember 2021 Discussion of December 2021 Performance	100%
15 Februari 2022 February 15, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Januari 2022 Discussion of January 2022 Performance	100%
22 Maret 2022 March 22, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Februari 2022 Discussion of February 2022 Performance	100%
19 April 2022 April 19, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Maret 2022 Discussion of March 2022 Performance	100%
24 Mei 2022 May 24, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan April 2022 Discussion of April 2022 Performance	100%
21 Juni 2022 June 21, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Mei 2022 Discussion of May 2022 Performance	100%
19 Juli 2022 July 19, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Juni 2022 Discussion of June 2022 Performance	100%
16 Agustus 2022 August 16, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Juli 2022 Discussion of July 2022 Performance	100%
13 September 2022 September 13, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Agustus 2022 Discussion of August 2022 Performance	100%
18 Oktober 2022 October 18, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan September 2022 Discussion of September 2022 Performance	100%
15 November 2022 November 15, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan Oktober 2022 Discussion of October 2022 Performance	100%
20 Desember 2022 December 20, 2022	Pembahasan Pencapaian bulan November 2022 Discussion of November 2022 Performance	100%



Nama Name	Jabatan Title	Rapat BOD BOD Meetings		Rapat Gabungan BOC – BOD BOC-BOD Joint Meeting	
		Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance	Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance
Hongky Jeffry Nantung	Presiden Direktur President Director	12	12	6	6
Shinji Yoneda	Wakil Presiden Direktur Vice President Director	12	12	6	6
Hermawan Wijaya	Direktur Director	12	12	6	6
Tondy Suwanto	Direktur Director	12	12	6	6

Pengembangan Kompetensi Direksi

Demi meningkatkan kompetensi untuk menunjang pelaksanaan tugasnya, Direksi Perseroan mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk seminar, workshop, konferensi, pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2022, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti anggota Direksi sebagai berikut:

Competency Development of The Board of Directors

To upgrade their competencies, members of the Board of Directors participate in competency development programs in the form of seminars, workshops, conferences, trainings, and education. During 2022, members of the Board of Directors attended the following competency development programs:

Nama Name	Topik Subject	Lokasi Venue	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Hongky Jeffry Nantung	Executive Mandatory Program - From Management to Leadership What it takes	Virtual	10 Januari 2022 January 10, 2022	Mr. Liew Mun Leong
	Executive Mandatory Program - Becoming a Servant Leader: Servant Leadership in Pursuit of a Common Goal	Virtual	27 April 2022 April 27, 2022	Prasetya Mulya
	Executive Mandatory Program - Becoming Prominent Experts: the Strategy to Enhance Your Leadership Presence	Virtual	3 Juni 2022 June 3, 2022	TalkInc
	Executive Mandatory Program - Enhancing Emotional Agility on Your Brain	Virtual	15 Juli 2022 July 15, 2022	Lyra Puspa
	Executive Mandatory Program - Culture Eats Strategy for Breakfast	Virtual	12 Agustus 2022 August 12, 2022	Koeshartanto Koeswiranto
	Executive Mandatory Program - Cyber Security for Property Industry	Virtual	9 September 2022 September 9, 2022	Handikin Setiawan
	Executive Mandatory Program: Future Leadership Attribute	Virtual	7 Oktober 2022 October 7, 2022	Daniel Tumiwa

Nama Name	Topik Subject	Lokasi Venue	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Hermawan Wijaya	Executive Mandatory Program - From Specialist to Manager	Virtual	20 Januari 2022 January 20, 2022	Mr. Liew Mun Leong
	Executive Mandator Program - Becoming a Servant Leader : Servant Leadership in Pursuit of a Common Goal	Virtual	27 April 2022 April 27, 2022	Prasetya Mulya
	Executive Mandatory Program - Becoming Prominent Experts : the Strategy to Enhance Your Leadership Presence	Virtual	3 Juni 2022 June 3, 2022	Talkinc
	Executive Mandatory Program - Enhancing Emotional Agility on Your Brain	Virtual	15 Juli 2022 July 15, 2022	Lyra Puspa

Penilaian Kinerja Direksi

Penilaian kinerja atas anggota Direksi Perseroan berupa evaluasi yang dilaksanakan berdasarkan Indikator Kinerja Kunci (KPI). Indikator Kinerja Kunci tersebut telah disetujui dan ditetapkan di awal tahun. Umumnya evaluasi kinerja anggota Direksi Perseroan dilaksanakan pada akhir periode fiskal secara mandiri oleh Direksi. Hasil penilaian kinerja anggota Direksi kemudian disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk dilaporkan pada RUPS.

Kebijakan Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris

Remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris ditetapkan oleh Pemegang Saham melalui mekanisme RUPS. Melalui RUPS Tahunan yang diadakan pada tanggal 6 Juni 2022, di mana pemegang saham memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2022 dan untuk menetapkan besarnya serta pembagian jumlah gaji atau honorarium dan tunjangan lain dari masing-masing anggota Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2022.

Dewan Komisaris, yang juga menjalankan fungsi remunerasi di Perseroan, mempertimbangkan beberapa faktor dalam menetapkan jumlah remunerasi, diantaranya beban kerja, kinerja dan pencapaian berdasarkan Key Performance Indicator (KPI), prestasi kerja perorangan, kesesuaian tingkat remunerasi eksekutif di industri terkait, serta pertimbangan lain termasuk sasaran dan strategi jangka panjang Perseroan.

Adapun jumlah remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi pada tahun 2022 adalah sebesar Rp11,34 miliar.

Performance Assesment of the Board of Directors

Assessments of the performance of members of the Board of Directors are carried out based on the Key Performance Indicators. The Key Performance Indicators (KPI) have been approved and determined at the beginning of the year. In general, the performance evaluation is independently executed at the end of fiscal period. Results of the performance assessment of members of the Directors are then submitted to the Board of Commissioners to be reported to the GMS.

Remuneration Policy for Board of Directors and Board of Commissioners

The remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners is determined by the GMS. Through Annual GMS held on June 6, 2022, where shareholders grant the authorization to the Board of Commissioners of the Company to determine the salary and/or allowances of members of the Board of Directors for fiscal year 2022 and to determine total salary or honorarium and other allowances from each member of Board of Commissioner for fiscal year 2022.

The Board of Commissioners, which also carries out the function of the remuneration in the Company, by considering a number of factors in determining the amount of remuneration, including the work load, performance and achievement based on the Key Performance Indicator (KPI), individual achievements, alignment with the level of executive remuneration in related industry, and other considerations including long-term targets and strategies of the Company.

The amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors in 2022 was Rp11.34 billion.



Komite Audit

Audit Committee

Komite Audit dibentuk untuk membantu tugas dan fungsi Dewan Komisaris dengan memberikan pendapat profesional dan independen terkait laporan dan informasi keuangan yang disampaikan oleh Direksi, memantau efektivitas sistem pengendalian internal Perseroan, serta mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris.

Piagam Komite Audit

Komite Audit memiliki Piagam Komite Audit sesuai dengan ketentuan peraturan Bapepam-LK No. IX.I.5 (Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. Kep-643/BL/2012 tentang Penetapan dan Pedoman Kerja Komite Audit).

Tugas Dan Tanggung Jawab Komite Audit

Tugas utama Komite Audit berdasarkan Piagam Komite Audit adalah:

1. Mengkaji laporan keuangan, sistem pengendalian internal, proses audit yang dilaksanakan oleh auditor eksternal, serta proses audit internal yang dilaksanakan oleh Unit Audit Internal;
2. Mengkaji kepatuhan Perseroan terhadap ketentuan dan peraturan yang berlaku;
3. Mengkaji inisiatif pengelolaan risiko Perseroan;
4. Menyampaikan rekomendasi pemilihan auditor eksternal; serta
5. Mengawasi tindak lanjut atas temuan audit yang disampaikan oleh Unit Audit Internal.

Komposisi Komite Audit

Sesuai peraturan yang berlaku di bidang pasar modal, komposisi Komite Audit paling sedikit beranggotakan 3 orang, yang terdiri dari 1 orang Ketua Komite dari Komisaris Independen dan 2 orang anggota Komite dari pihak luar Perseroan.

Berikut komposisi Komite Perseroan per tanggal 31 Desember 2022:

Nama Name	Jabatan Title
Susiyati Bambang Hirawan	Ketua Komite Audit Head of Audit Committee
Rudiantara	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee
Rusli Prakarsa	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee

The Audit Committee is formed to assist the implementation of duties and functions of the Board of Commissioners by providing professional and independent opinions about financial reports and information submitted by the Board of Directors, to monitor the effectiveness of the internal control system and to identify issues that are brought to the attention of the Board of Commissioners.

Audit Committee Charter

The Audit Committee has its Audit Committee Charter in accordance with provisions of Bapepam-LK Regulation No. IX.I.5 (Attachment to Decree of Bapepam-LK Head No. Kep-643/ BL/2012 on Establishment and Charter of Audit Committee).

Audit Committee Duties and Responsibilities

The main duties of the Audit Committee based on Audit Committee Charter are:

1. Reviewing the financial reports, internal control system, audit process conducted by the external auditor, and the internal audit process conducted by the Internal Audit Unit;
2. Reviewing the Company's compliance with the prevailing rules and regulations;
3. Reviewing the Company's risk management initiatives;
4. Providing recommendations on the appointment of an external auditor; and
5. Monitoring the follow-up actions regarding the audit findings submitted by the Internal Audit Unit.

Composition Of the Audit Committee

According to the prevailing capital market capital market, the Audit Committee is composed of at least 3 members, consisting of 1 Committee Chairman who is an Independent Commissioner and 2 members of the Committee from outside the Company.

The composition of the Company's Audit Committee as of December 31, 2021 is as follows:

Independensi Komite Audit

Seluruh Komite Audit menjalankan tugas secara independen, tanpa intervensi dari pihak mana pun. Independensi seluruh Komite Audit juga ditunjukkan dari tidak adanya hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, Direksi dan/atau Pemegang Saham yang dapat membatasi kapasitasnya untuk bertindak secara independen.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Pelaksanaan tugas Komite Audit di tahun 2022 diuraikan sebagai berikut:

1. Mengkaji dan menelaah Laporan Keuangan Perseroan dan menyampaikannya kepada Dewan Komisaris
2. Menghadiri Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Bersama Dewan Komisaris dengan Direksi untuk membahas Laporan Keuangan kuartalan dan tahunan yang telah diaudit.
3. Memastikan bahwa Laporan Keuangan yang disajikan sudah memenuhi PSAK yang berlaku.
4. Melakukan pertemuan dengan auditor eksternal untuk melakukan audit interim laporan keuangan dan untuk membahas laporan keuangan tahunan yang telah diaudit oleh auditor eksternal.
5. Melakukan pertemuan dengan unit audit internal untuk mendiskusikan hasil temuan audit internal dan mengawasi tindak lanjut atas temuan audit tersebut.
6. Menyampaikan rekomendasi penunjukan akuntan publik / kantor akuntan publik kepada Dewan Komisaris Perseroan.

Rapat Komite Audit

Rapat Komite Audit dilaksanakan sekurang kurangnya setiap 3 bulan sekali. Rapat Komite Audit hanya dapat dilaksanakan apabila dihadiri oleh lebih dari 1/2 jumlah anggota. Dalam rapat, pengambilan keputusan dilaksanakan berdasarkan musyawarah untuk mufakat. Setiap rapat Komite Audit dituangkan dalam risalah rapat, termasuk apabila terdapat perbedaan pendapat, yang ditandatangani oleh seluruh anggota Komite Audit yang hadir dan disampaikan kepada Dewan Komisaris.

Audit Committee Independence

The Audit Committee performs its duties independently, without intervention from any party. The independency of the Audit Committee is indicated by the fact that its members have no financial or management relationship, share ownership and/or family relationships with any members of the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or the Shareholders of the Company that may limit their capacity to act independently.

The Execution of the Duties of the Audit Committee

The duties of the Audit Committee in 2022 are described as follow:

1. Reviewed and evaluated the Company's Financial Statements and submitted them to the Board of Commissioners
2. Attended the Board of Commissioners Meetings and the Joint Meeting of Board of Commissioners and Board of Directors to discuss the quarterly and audited annual Financial Statements.
3. Ensured that the Financial Statements is provided in accordance to the prevailing IFRS.
4. Conducted meetings with the external auditor to perform interim audit of the financial statements and discussed the audited annual financial statements.
5. Conducted meetings with the internal audit unit to discuss the internal audit findings and supervised the follow-up actions on the audit findings.
6. Submitted recommendations on the appointment of the public accountant / public accounting firm to the Board of Commissioners of the Company.

Audit Committee Meetings

Audit Committee meeting is held at least once every 3 months. The meeting may only convene if it is attended by more than 1/2 of all members. During the meeting, decisions are made based on consensus. Minutes of each meeting is prepared, including when there is any dissenting opinion, and signed by all members of the Audit Committee present and submitted to the Board of Commissioners.



Sepanjang tahun 2022, Komite Audit telah melaksanakan rapat sebanyak 6 kali yang diuraikan sebagai berikut:

Throughout 2022, the Audit Committee has held 6 meetings as below:

Tanggal Date	Mata Acara Agenda	Tingkat Kehadiran Attendance
7 Februari 2022 February 7, 2022	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Empat Tahun 2021 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the Fourth Quarter of 2021	100%
28 Maret 2022 March 28, 2022	Pembahasan Laporan Keuangan Audit 2021 dengan Kantor Akuntan Publik Discussion of 2021 Audited Financial Statements with Public Accounting Firm	100%
19 Mei 2022 May 19, 2022	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Pertama Tahun 2022 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the First Quarter of 2022	100%
25 Juli 2022 July 25, 2022	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Kedua Tahun 2022 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the Second Quarter of 2022	100%
20 Oktober 2022 October 20, 2022	Pembahasan Audit Internal Operasional Periode Kuartal Ketiga Tahun 2022 Discussion of the Operational Internal Audit for the Period of the Third Quarter of 2022	100%
28 November 2022 November 28, 2022	Pembahasan Audit Interim dan Rencana Kerja Audit dengan Kantor Akuntan Publik Discussion of the Interim Audit and Audit Work Plan with Public Accounting Firm	100%

Nama Name	Jabatan Title	Rapat Komite Audit Audit Committee Meetings	
		Jumlah Rapat No. of Meetings	Jumlah Kehadiran No. of Attendance
Susiyati Bambang Hirawan	Ketua Komite Audit Head of Audit Committee	6	6
Rudiantara	Anggota Komite Audit Member of Audit Committee	6	6
Rusli Prakarsa		6	6

Pengembangan Kompetensi Komite Audit

Untuk meningkatkan kompetensi dan menunjang pelaksanaan tugasnya, Komite Audit Perseroan mengikuti program pengembangan kompetensi dalam bentuk seminar, *workshop*, konferensi, pelatihan dan pendidikan. Sepanjang tahun 2022, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti Komite Audit sebagai berikut:

Competency Development of the Audit Committee

To upgrade their competencies, the Audit Committee participates in competency development programs in the form of seminar, workshop, conference, training and education. Throughout 2022, Audit Committee attended the following competency development programs:

Nama Name	Topik Subject	Lokasi Venue	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Susiyati Bambang Hirawan	Gaining From Global Disorder	Virtual	12 Januari 2022 January 12, 2022	Sinarmas Sekuritas
	Pertumbuhan Ekonomi di Tengah Inflasi Global Economic Growth in the Midst of Global Inflation	Virtual	17 Oktober 2022 October 17, 2022	Sinarmas
Rudiantara	2022 CEO Retreat : Entering the age of hyper-transformation: how business can meet the challenge	Raffles Hotel, Singapore	26-28 Juni 2022 z June 26-28, 2022	Kearney Global Business Policy Council

Penilaian Kinerja Komite Audit

Dewan Komisaris menilai bahwa Komite Audit telah melaksanakan kerjanya dengan baik dalam membantu Dewan Komisaris sepanjang tahun 2022. Komite Audit telah melakukan penelaahan laporan keuangan secara berkala, melakukan pertemuan berkala dengan unit audit internal maupun auditor eksternal dan memberikan evaluasi dan rekomendasi kepada unit audit internal maupun auditor eksternal, serta meminta penjelasan kepada Direksi saat diperlukan. Komite Audit Perseroan juga secara berkala melaporkan hal-hal tersebut kepada Dewan Komisaris Perseroan.

Performance Assesment of the Audit Committee

The Board of Commissioners considers that the Audit Committee has performed well in assisting the Board of Commissioners throughout 2022. The Audit Committee has reviewed the financial statements on a regular basis, held regular meetings with the internal audit unit and external auditors and provided evaluations and recommendations to the internal audit units and external auditors, and requested explanations from the Board of Directors when necessary. The Company's Audit Committee also regularly reports these matters to the Company's Board of Commissioners.

FUNGSI NOMINASI DAN REMUNERASI

THE NOMINATION AND REMUNERATION FUNCTION

Fungsi nominasi dan remunerasi merupakan bagian dari fungsi Dewan Komisaris dalam mempersiapkan pemilihan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi beserta sistem remunerasinya. Fungsi ini dapat dilaksanakan oleh Dewan Komisaris atau Komite di bawah Dewan Komisaris, yaitu Komite Nominasi dan Remunerasi. Di Perseroan, fungsi ini dilaksanakan oleh Dewan Komisaris dengan mempertimbangkan efektivitas dan efisiensi, serta kompleksitas usaha Perseroan.

The nomination and remuneration function is one of the Board of Commissioners functions performed during the preparation for the election of members of the Board of Commissioners and Board of Directors and its corresponding remuneration system. This function can be performed by the Board of Commissioners or through a Committee under the Board of Commissioners, namely the Nomination and Remuneration Committee. In the Company this function is performed by the Board of Commissioners, considering the effectiveness & efficiency as well as the complexity of the Company's business.

Tanggung Jawab Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Fungsi nominasi dan remunerasi memiliki tanggung jawab sebagai berikut:

1. Fungsi Nominasi
 - a. Menyusun komposisi dan proses nominasi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
 - b. Menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses nominasi calon anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
 - c. Membantu pelaksanaan evaluasi kinerja anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
 - d. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan Dewan Komisaris; serta

Responsibilities of the Nomination and Remuneration Function

Nomination and remuneration function has the following responsibilities:

1. Nomination Function
 - a. To prepare the composition and nomination process of members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
 - b. To prepare the policies and criterias required in the nomination process of prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
 - c. To assist in the performance evaluation of members of the Board of Commissioners and Board Directors;
 - d. To prepare the competency development program for members of the Board of Commissioners and Board Directors; as well as



- e. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

2. Fungsi Remunerasi

- a. Menyusun struktur remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
- b. Menyusun kebijakan atas remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris; serta
- c. Menyusun besaran atas remunerasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris.

Pelaksanaan Tugas

Berdasarkan penjabaran di atas, sepanjang tahun 2022, Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi dengan memberikan rekomendasi mengenai seleksi anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta rekomendasi dalam menetapkan gaji dan/atau honorarium dan/atau tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2022.

Penilaian Kinerja Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Dewan Komisaris telah melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi dengan baik.

- e. To review and propose candidates who meets the requirements as member of Board of Directors and/or member of Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

2. Remuneration Function

- a. To prepare the remuneration structure of members of the Board of Commissioners and Board Directors;
- b. To prepare the remuneration policy for members of the Board of Commissioners and Board Directors; as well as
- c. To prepare the remuneration amount for members of the Board of Commissioners and Board of Directors.w

Execution of Duties

Based on the above tasks, throughout 2022, the Board of Commissioners has performed the nomination and remuneration functions in providing recommendations on the selection of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners, recommendations on the salaries and/or honorarium and/or allowances for members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the fiscal year of 2022.

Performance Assesment of the Nomination and Remuneration Function

Board of Commissioners has performed well regarding the nomination and remuneration function.

SEKRETARIS PERUSAHAAN

CORPORATE SECRETARY

Sekretaris Perusahaan berperan sebagai penghubung antara Perseroan dengan pihak otoritas, Pemegang Saham, investor dan pemangku kepentingan lainnya, serta memastikan bahwa Perseroan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Berdasarkan dengan Surat Keputusan Direksi No. 013/DIR/PDL/III/2015 tanggal 2 Maret 2015 tentang pengangkatan Sekretaris Perusahaan, Direksi telah menetapkan Tondy Suwanto sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan.

Profil Tondy Suwanto telah disampaikan pada bagian Profil Perseroan dalam Laporan Tahunan ini.

Tugas Dan Tanggung Jawab Sekretaris Perusahaan

Tugas dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan adalah menyelenggarakan kegiatan, seperti:

1. Memantau perkembangan dan perubahan regulasi yang terjadi di bidang pasar modal, bursa efek, dan Undang-Undang Perusahaan Terbatas, serta memberikan rekomendasi kepada Direksi terkait dampak perkembangan tersebut pada Perseroan dan pelaksanaan atas perubahan-perubahan tersebut di lingkungan Perseroan;
2. Bertanggung jawab atas pemenuhan kepatuhan Perseroan terhadap peraturan pasar modal yang berlaku, terutama terkait keterbukaan informasi untuk publik secara tepat waktu, termasuk melalui situs web Perseroan;
3. Mengendalikan administrasi kesekretariatan atau korespondensi Direksi kepada pihak-pihak yang berkepentingan, termasuk Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia;
4. Bertanggung jawab dalam penyelenggaraan RUPS, rapat Dewan Komisaris dengan Direksi, dan rapat Direksi;
5. Mewakili Perseroan untuk menjaga hubungan dengan seluruh pemangku kepentingan dalam mengomunikasikan kegiatan Perseroan, terutama terkait dengan keterbukaan informasi;
6. Mengendalikan pengelolaan strategi komunikasi eksternal dan internal dengan segenap pemangku kepentingan untuk menyampaikan berita dari Perseroan secara terbuka dan bertanggung jawab, serta membangun citra positif Perseroan.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Berdasarkan tugas dan tanggung jawab tersebut, sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan tugas sebagai berikut:

The Corporate Secretary acts as a liaison between the Company and the authorities, Shareholders, investors and other stakeholders, and ensures that the Company complies with the applicable laws and regulations.

Based on the Board of Directors's Decree No. 013/DIR/PDL/III/2015 dated 2 March 2015 on the appointment of Corporate Secretary, the Board of Directors has appointed Tondy Suwanto as the Corporate Secretary for the Company.

Tondy Suwanto's Profile is available in the Company's Profile section of this Annual Report.

Duties And Responsibilities of the Corporate Secretary

The duties and responsibilities of the Corporate Secretary are as follows:

1. To monitor any development and changes in the regulations on capital market, stock exchange, and the Company Law, and to submit recommendations to the Board of Directors about the impact of such developments and changes to the Company and the execution of these changes within the Company;
2. To be responsible for the Company's compliance with the prevailing regulations on the capital market, especially on timely disclosure of information to the public, including via the Company's website;
3. To control the administration of secretariat or correspondence between the Board of Directors and the authorities, including the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange;
4. To be responsible for the execution of the GMS, meetings of Board of Commissioners and Directors, and meetings of Board of Directors;
5. To represent the Company in maintaining relationships with all stakeholders in communicating the Company's activities, especially in relation to the transparency of information;
6. To manage the management of external and internal communication strategies with all stakeholders to deliver the Company's news publicly and in a responsible manner, and to build a positive image about the Company.

The Execution of Duties of the Corporate Secretary

Based on its duties and responsibilities, throughout 2022, the Corporate Secretary has performed the following duties:



1. Menyampaikan laporan hutang Perseroan dalam valuta asing secara berkala setiap bulannya kepada Otoritas Jasa Keuangan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
 2. Menyampaikan laporan bulanan komposisi pemegang saham Perseroan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
 3. Menyampaikan laporan keuangan Perseroan secara berkala, baik laporan keuangan audit maupun tidak diaudit, kepada publik melalui iklan koran, situs web Bursa Efek Indonesia, dan situs web Perseroan, sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
 4. Menyampaikan laporan evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas Laporan Keuangan tahun buku 2021 yang dilakukan Kantor Akuntan Publik dan / atau Akuntan Publik, serta penunjukkan Kantor Akuntan Publik dan / atau Akuntan Publik untuk tahun buku 2022.
 5. Menangani korespondensi dengan OJK dan BEI selaku regulator pasar modal, dan instansi-instansi lain yang terkait;
 6. Mengeksekusi strategi komunikasi publik dengan memberikan penjelasan kinerja Perusahaan maupun hal-hal penting lainnya melalui paparan publik maupun siaran pers secara berkala;
 7. Menyampaikan pemberitahuan, pemanggilan, dan ringkasan risalah Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan, serta pengumuman jadwal dan tata cara pembagian dividen kepada publik melalui iklan koran, situs web Bursa Efek Indonesia, dan situs web Perseroan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
 8. Menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) Tahunan pada tanggal 6 Juni 2022 sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
 9. Menyelenggarakan Rapat Direksi, Rapat Dewan Komisaris, Rapat Direksi dengan Dewan Komisaris, dan Rapat Komite Audit, secara berkala sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
 10. Berpartisipasi dalam paparan publik Public Expose Virtual yang diselenggarakan Bursa Efek Indonesia pada tanggal 14 September 2022;
 11. Menyusun dan menyampaikan Laporan Tahunan 2022 Perseroan sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku;
 12. Melaksanakan fungsi terkait hubungan investor (rincian akan dipaparkan pada bagian berikut ini).
1. Submitted monthly reports on the Company's debts in foreign currency to the Financial Services Authority in accordance with the applicable laws and regulations;
 2. Submitted monthly reports on the composition of the Company's Shareholders in accordance with the applicable laws and regulations;
 3. Periodically disclosed the Company's audited and unaudited financial statements, to the public through newspaper advertisements, the website of Indonesia Stock Exchange, and the Company's website, in accordance with the applicable laws and regulations;
 4. Submitted the evaluation report regarding audit service performance of Financial Statements with fiscal year of 2021 conducted by Public Accounting Firm and / or Public Accountant, and the appointment of Public Accounting Firm and / or Public Accountant for fiscal year of 2022.
 5. Managed correspondence with OJK and IDX as the capital market regulators, as well as other relevant institutions;
 6. Run the public communication strategies by disseminating explanation about the Company's performance and other important matters through public expose and regular press releases;
 7. Disclosed announcements, notices and summaries of minutes of the Annual General Meeting of Shareholders, as well as announcement of the schedule and procedure of dividend distribution to public through newspaper advertisements, the website of Indonesia Stock Exchange, and the Company's website in accordance with the applicable laws and regulations;
 8. Held Annual GMS on June 6, 2022 in accordance with prevailing laws and regulations;
 9. Periodically held meetings of the Board Directors, the Board of Commissioners, the Board of Directors and Board of Commissioners, and meetings of the Audit Committee, in accordance with prevailing laws and regulations;
 10. Participated in the Virtual Public Expose organized by the Indonesian Stock Exchange on September 14, 2022;
 11. Prepared and submitted the Company's 2022 Annual Report in accordance with the applicable laws and regulations;
 12. Performed investor relations functions (details exposed in the following section).

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Sepanjang tahun 2022, Sekretaris Perusahaan dan atau tim di bawah Sekretaris Perusahaan telah mengikuti kegiatan sebagai berikut:

Topik Subject	Lokasi Venue	Tanggal Date	Penyelenggara Organizer
Sosialisasi Pelaporan Bulanan Pemegang Efek ke BEI Socialization of Shareholder Monthly Report to Indonesia Stock Exchange	Virtual	24 Juni 2022 June 24, 2022	Indonesia Stock Exchange
Enhancing Your ESG Reporting	Virtual	31 Agustus 2022 August 31, 2022	Indonesia Stock Exchange
Green Bond For Green Finance	Virtual	29 September 2022 September 29, 2022	Indonesia Stock Exchange

Hubungan Investor

Salah satu tugas Sekretaris Perseroan adalah melaksanakan fungsi terkait hubungan investor. Pelaksanaan fungsi tersebut khususnya dilakukan melalui Departemen Hubungan Investor yang bertanggung jawab dalam memelihara komunikasi yang sehat dan terbuka antara Perseroan dengan Pemegang Saham dan para investor. Tanggung jawab utamanya adalah mengkomunikasikan informasi secara proaktif, konsisten, dan transparan kepada para analis, pemegang saham dan investor.

Kebijakan Komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor dikelola dan dilaksanakan oleh Departemen Hubungan Investor. Komunikasi tersebut dilaksanakan baik secara tidak langsung maupun secara langsung.

Komunikasi secara tidak langsung dengan Pemegang Saham dan para investor dilaksanakan dalam bentuk rilis Laporan Keuangan, Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan, Presentasi Perusahaan, Informasi mengenai RUPS maupun Rilis Berita, melalui berbagai media komunikasi, diantaranya termasuk sistem pelaporan elektronik Bursa Efek Indonesia (IDXNet), situs web Perseroan (www.deltamas.id), sistem pelaporan melalui Kustodian Sentral Efek Indonesia (easy.ksei), sistem distribusi surat elektronik, iklan surat kabar, bahkan media sosial, sesuai dengan ketentuan peraturan yang berlaku dan kebutuhan Perseroan.

Competency Development of Corporate Secretary

Throughout 2022, Corporate Secretary and/or the team under the Corporate Secretary has participated in the following events:

Investor Relations

One of the duties of the Corporate Secretary is to perform the investor relations function. This function is primarily performed by the Investor Relations Department, under the Corporate Secretary, responsible for maintaining a healthy and open communication between the Company and its Shareholders and investors. Its primary responsibility is to communicate information proactively, consistently, and transparently to the analysts, Shareholders, and investors.

The Communication Policy to Shareholders or Investors is managed and implemented by the Investor Relations Department. The communication is carried out either indirectly or directly.

Indirect communication with Shareholders and investors is carried out in the form of releases of Financial Statements, Annual Reports, Sustainability Reports, Company Presentations, Information on GMS and News Releases, through various communication media, including the electronic reporting system of the Indonesia Stock Exchange (IDXNet), the Company's website (www.deltamas.id), reporting system through the Indonesian Central Securities Depository (easy.ksei), e-mail distribution system, newspaper advertisements, and even social media, in accordance with applicable regulations and the needs of the Company.



Komunikasi secara langsung dengan Pemegang Saham dan para investor dilaksanakan melalui pertemuan-pertemuan seperti kegiatan-kegiatan *1-on-1 meetings*, *group meeting*, kunjungan lokasi, konferensi, *non-deal roadshows*, pertemuan analis, dan paparan publik.

Di tahun 2022, Unit Hubungan Investor secara aktif melaksanakan dan mengikuti berbagai pertemuan dengan broker dan investor pasar modal melalui kegiatan-kegiatan *1-on-1 meetings*, *group meeting*, kunjungan lokasi, konferensi, *non-deal roadshows*, pertemuan analis, dan paparan publik, sebagaimana pada tabel berikut:

Direct communication with Shareholders and investors is carried out through meetings such as *1-on-1 meetings*, *group meeting*, *site visits*, *conferences*, *non-deal roadshows*, *analyst meetings*, and *public exposes*.

In 2022, the Investor Relations Unit actively conducted and attended meetings and conferences with stock brokers and investors, both domestic and foreign, through one-on-one meetings, *group meeting*, *site visits*, *conferences*, *non-deal roadshows*, *analyst gathering*, and *public expose*, which are described in the following table:

Jenis Kegiatan Type of Activities	Jumlah Kegiatan No. of Activities	Jumlah Peserta No. of Participants
Investor Meeting Investor Meeting	16	50
Konferensi Conference	5	72
Analyst Gathering Analyst Gathering	1	19
Paparan Publik Public Expose	1	433
Kunjungan Lokasi Site Visit	2	50
Presentasi Komunitas Saham Presentation in Stock Community	4	710

Selama situasi pandemi COVID-19, Hubungan Investor Perseroan tetap berupaya untuk memberikan layanan terbaik bagi para investor saham melalui pertemuan grup virtual dengan para investor saham yang diselenggarakan oleh broker-broker saham.

During the COVID-19 pandemic, the Company's Investor Relations strived to provide the best service to the stock investors through virtual group meetings with stock investors organized by stock brokers.



Perseroan berpartisipasi dalam berbagai konferensi yang diselenggarakan broker saham, baik domestik maupun asing. Berkenaan dengan situasi pandemi COVID-19, di tahun 2022 sudah dimulai beberapa pertemuan dan konferensi secara fisik, walaupun sebagian besar masih dilakukan secara virtual.

Berikut merupakan daftar konferensi yang diikuti Perseroan sepanjang tahun 2022:

The Company participated in various conferences held by stock brokers, both domestic and foreign. Due to the COVID-19 pandemic situation, in 2022 most of the meetings and conferences were held virtually.

Below is the list of conferences participated by the Company during 2022:

Tanggal Date	Lokasi Venue	Kegiatan Event	Host Host
8 Februari 2022 February 8, 2022	Virtual	Mandiri Investment Forum 2022	Mandiri Sekuritas
18 Mei 2022 May 18, 2022	Virtual	BNP Paribas Singapore Property Days	BNP Paribas
12 Agustus 2022 August 12, 2022	Bali	CGS-CIMB Conference	CGS-CIMB Conference
12 September 2022 September 12, 2022	Virtual	RHB Conference Call	RHB Sekuritas
21 September 2022 September 21, 2022	Virtual	Credit Suisse Conference Call	Credit Suisse

Hubungan Investor juga melakukan paparan publik, menyelenggarakan acara pertemuan dengan wartawan, maupun berpartisipasi pada acara komunitas pada acara-acara sebagai berikut:

The Investor Relations also participated in public expose, organized an event with journalist, and participated in the stock community in the following events:

Tanggal Date	Kegiatan Event	Host Host
14 September 2022 September 14, 2022	Public Expose Live 2022	IDX
8 Maret 2022 March 8, 2022	EmitenTalk: Property Series – Stockbit x Meet the Company (DMAS)	Stockbit Sekuritas
16 Maret 2022 March 16, 2022	Meet the Company (DMAS)	Rivan Kurniawan
10 Agustus 2022 August 10, 2022	Presentation to CSA Institute	CSA Institute
16 November 2022 November 16, 2022	Press Tour - Media Gathering SML	Sinarmas Land
26 November 2022 November 26, 2022	Presentation in Hungry Stock Community	Hungry Stock



Hubungan Investor juga melakukan kunjungan lokasi untuk para broker saham melalui pada acara-acara berikut:

The Investor Relations also participated in site visit for the stock brokers by participating in the following events:

Tanggal Date	Sekuritas Broker
22 September 2022 September 22, 2022	BRI Danareksa Sekuritas
27 Oktober 2022 October 27, 2022	RHB Sekuritas

Adapun, dalam penyampaian informasi kepada publik, sepanjang tahun 2022 Perseroan telah menyampaikan informasi melalui sistem pelaporan elektronik melalui Bursa Efek Indonesia (IDXNet) sebagai berikut:

In terms of information disclosure to the public, throughout 2022 the Company has disclosed information through the electronic reporting system through the Indonesia Stock Exchange (IDXNet) as follows:

Tanggal Date	Keterbukaan Informasi Information Disclosure
10 Januari 2022 January 10, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Desember 2021) Monthly Report of Securities Holders Registration (December 2021)
4 Februari 2022 February 4, 2022	DMAS Raih Marketing Sales Rp1,76 Triliun di Tahun 2021 DMAS Achieved Rp1.76 Trillion Marketing Sales in 2021
10 Februari 2022 February 10, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Januari 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (January 2022)
17 Februari 2022 February 17, 2022	DMAS Menargetkan Marketing Sales Sebesar Rp1.8 Triliun di Tahun 2022 DMAS Targets Rp1.8 Trillion Marketing Sales in 2022
10 Maret 2022 March 10, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Februari 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (February 2022)
8 April 2022 April 8, 2022	Penyampaian Laporan Keuangan Tahunan 2021 Submission of Full Year 2021 Financial Statements
8 April 2022 April 8, 2022	Penyampaian Bukti Iklan Informasi Laporan Keuangan Tahunan Advertisement Submission of the Full Year 2021 Financial Statements
8 April 2022 April 8, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Maret 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (March 2022)
18 April 2022 April 18, 2022	LDMAS Raih Marketing Sales Rp615 Miliar di Kuartal Pertama 2022 DMAS Achieved Rp615 Billion Marketing Sales in the First Quarter of 2022
27 April 2022 April 27, 2022	Laporan Kepemilikan atau Setiap Perubahan Kepemilikan Saham Perusahaan Terbuka Information Disclosure of Certain Shareholders
28 April 2022 April 28, 2022	Pengumuman RUPS Announcement of Annual General Meeting of Shareholders
10 Mei 2022 May 10, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (April 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (April 2022)
11 Mei 2022 May 11, 2022	Penyampaian Laporan Keuangan Interim Yang Tidak Diaudit (Maret 2022) Submission of Unaudited Financial Statements (March 2022)

Tanggal Date	Keterbukaan Informasi Information Disclosure
12 Mei 2022 May 12, 2022	Penyampaian Penyertaan Modal Perseroan kepada PT Panahome Deltamas Indonesia Submission of Capital Injection to PT Panahome Deltamas Indonesia
13 Mei 2022 May 13, 2022	Penyampaian Laporan Tahunan dan Berkelanjutan 2021 Submission of 2021 Annual Report and Sustainability Report
13 Mei 2022 May 13, 2022	Pemanggilan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Invitation of Annual General Meeting of Shareholders
8 Juni 2022 June 8, 2022	Ringkasan Risalah Rapat Umum Para Pemegang Saham Tahunan Resolution Summary of Annual General Meeting of Shareholders
8 Juni 2022 June 8, 2022	Penyampaian Aksi Korporasi Dividen Tunai Corporate Action of Cash Dividend
10 Juni 2022 June 10, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Mei 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (Mei 2022)
8 Juli 2022 July 8, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Juni 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (June 2022)
11 Juli 2022 July 11, 2022	DMAS Raih <i>Marketing Sales</i> Rp995 Miliar di Semester Pertama 2022 DMAS Achieved Rp995 Billion Marketing Sales in the First Semester of 2022
4 Agustus 2022 August 4, 2022	Penyampaian Laporan Keuangan Interim Yang Tidak Diaudit (Juni 2022) Submission of Unaudited Financial Statements (June 2022)
4 Agustus 2022 August 4, 2022	Penyampaian Bukti Iklan Informasi Laporan Keuangan Interim Advertisement Submission of the Unaudited Financial Statements (June 2022)
10 Agustus 2022 August 10, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Juli 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (July 2022)
31 Agustus 2022 August 31, 2022	Rencana Penyelenggaraan Public Expose – Tahunan General Announcement of Annual Public Expose
5 September 2022 September 5, 2022	Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik Appointment of Public Accounting Firm and/or Public Accountant
5 September 2022 September 5, 2022	Penyampaian Dokumen Penunjukan Kantor Akuntan Publik dan/atau Akuntan Publik yang Ditunjuk oleh Dewan Komisaris Submission of Appointment Document of Public Accounting Firm and/or Public Accountant chosen by Commissioners
9 September 2022 September 9, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Agustus 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (August 2022)
9 September 2022 September 9, 2022	Penyampaian Materi Public Expose – Tahunan Submission of Annual Public Expose Material
19 September 2022 September 19, 2022	Laporan Hasil Public Expose – Tahunan Disclosure of the Result of Annual Public Expose
7 Oktober 2022 October 7, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (September 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (September 2022)



Tanggal Date	Keterbukaan Informasi Information Disclosure
17 Oktober 2022 October 17, 2022	DMAS Raih Marketing Sales Rp1,33 Triliun di Sembilan Bulan Pertama Tahun 2022 DMAS Achieved Rp1.33 Trillion Marketing Sales in the First Nine Months of 2022
25 Oktober 2022 October 25, 2022	Laporan Informasi Penambahan Penyertaan Modal Perseroan kepada PT Panahome Deltamas Indonesia Submission of Capital Injection to PT Panahome Deltamas Indonesia
28 Oktober 2022 October 28, 2022	Jadwal Dividen Tunai Interim Schedule of Interim Cash Dividend
28 Oktober 2022 October 28, 2022	Penyampaian Bukti Iklan Jadwal Pembagian Dividen Interim Advertisement Submission of the Schedule of Interim Cash Dividend
9 November 2022 November 9, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (Oktober 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (October 2022)
9 Desember 2022 December 9, 2022	Laporan Bulanan Registrasi Pemegang Efek (November 2022) Monthly Report of Securities Holders Registration (November 2022)
9 Desember 2022 December 9, 2022	Penyampaian Perubahan Iamat/Nomor Telepon/Fax/E-Mail/Website/NPWP/NPKP Submission of Change Address/Phone Number/Fax/E-Mail/Website

Penilaian Kinerja Sekretaris Perusahaan

Direksi menilai bahwa Sekretaris Perusahaan telah melaksanakan kinerjanya dengan baik dalam membantu Direksi sepanjang tahun 2022. Hal ini tercermin dalam pelaksanaan tugas yang telah dilakukan dengan baik.

Performance Assesment of Corporate Secretary

The Board of Directors considers that the Corporate Secretary has performed well in assisting the Board of Directors throughout 2022. This is reflected in the details of the execution of the duties that have been well carried out.

UNIT AUDIT INTERNAL

INTERNAL AUDIT UNIT

Unit Audit Internal memiliki fungsi untuk memberikan keyakinan dan konsultasi secara independen dan obyektif. Tujuan dari fungsi unit ini adalah untuk meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perusahaan. Hal ini dilakukan melalui pendekatan yang sistematis, dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan.

Kepala Unit Audit Internal diangkat dan diberhentikan oleh serta bertanggungjawab langsung kepada Presiden Direktur.

Piagam Unit Audit Internal

Unit Audit Internal memiliki Piagam Audit Internal sesuai dengan ketentuan peraturan Keputusan Ketua Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan No. Kep- 496/BL/2008 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, serta Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-A, Lampiran Keputusan Direksi Bursa Efek Indonesia No. 00001/BEI/01-2014 tanggal 20 Januari 2014. Piagam Audit Internal tersebut telah berlaku sejak tanggal 2 Maret 2015.

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Berikut adalah tugas dan tanggung jawab Unit Audit Internal sesuai dengan Piagam Audit Internal Perseroan:

1. Menyiapkan Rencana Kerja Audit Internal Tahunan, yang meliputi persyaratan anggaran dan sumber daya melalui koordinasi dengan Komite Audit Perseroan;
2. Melaksanakan penugasan audit khusus sesuai dengan permintaan manajemen;
3. Menggunakan analisis berbasis risiko dalam mengembangkan rencana audit;
4. Membantu Direksi dalam menjalankan tanggung jawab pengelolaannya dengan melakukan penelaahan dan evaluasi atas efisiensi dan efektivitas seluruh kegiatan Perseroan;
5. Berpartisipasi sebagai konsultan dalam pengembangan sistem, apabila diperlukan;
6. Melakukan evaluasi atas kinerja unit-unit dalam Perseroan dengan menyampaikan usulan perbaikan dan informasi yang obyektif tentang seluruh aktivitas audit di setiap tingkat manajemen;
7. Melaksanakan audit operasional untuk memastikan pelaksanaan kebijakan, rencana dan prosedur Perseroan, serta peraturan-peraturan yang berlaku; dan
8. Menyiapkan laporan audit untuk disampaikan kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris Perseroan, yang memuat semua temuan penting dari kegiatan audit; serta

The function of the Internal Audit Unit is to provide independent and objective assurance and consultation. The role of this unit is to enhance the value and improves the operation of the Company. This is done through a systematic approach, which requires the evaluation and improvements in the risk management effectiveness, as well as the control and corporate governance process.

The Head of the Internal Audit Unit is appointed and dismissed by, and directly responsible to the President Director.

Charter of the Internal Audit Unit

The Internal Audit Unit has an Internal Audit Charter which is pursuant to the provisions of regulation of the Head of Capital Market and Financial Institution Supervisory Board No. Kep- 496/BL/2008 on Establishment and Guidelines to Prepare Internal Audit Unit Charter as well as the Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-A, Attachment to Directors' Decree of Indonesia Stock Exchange No. 00001/BEI/01-2014 dated January 20, 2014. The Charter of Internal Audit Unit has been effective since March 2, 2015.

The Internal Audit Unit Duties and Responsibilities

The following are the duties and responsibilities of the Internal Audit Unit set forth in the Company's Internal Audit Unit Charter:

1. Prepare the Annual Work Plan on Internal Audit, which covers the budget and resource requirements in coordination with the Company's Audit Committee;
2. Carry out special audit assignments at the request of the management;
3. Use a risk-based analysis in developing the audit plan;
4. Assist the Board of Directors in executing its managerial responsibilities by reviewing and evaluating the efficiency and effectiveness of all of the Company's activities;
5. Participate as a consultant in the system development, if necessary;
6. Evaluate the performance of units in the Company by proposing improvements and delivering objective information on all audit activities at each level of the management;
7. Conduct operational audits to guarantee the implementation of the Company's policies, plans and procedures, as well as the applicable regulations; and
8. Prepare audit reports to be submitted to the President Director and the Board of Commissioners of the Company, containing all important findings from the audit activities; and



9. Memonitor, menganalisis, dan melaporkan pelaksanaan rekomendasi rencana perbaikan.

Komposisi Unit Audit Internal

Jumlah Unit Audit Perseroan disesuaikan dengan besaran dan tingkat kompleksitas kegiatan usaha. Unit Audit Internal Perseroan terdiri dari 1 orang Kepala Unit dan 1 orang anggota.

Berikut komposisi Unit Audit Internal Perseroan:

Nama Name	Jabatan Title	Sertifikasi Certification
Lulie Rulliansyah	Kepala Unit Audit Internal Head of Internal Audit Unit	Certified Internal Auditor (CIA)
Wendy	Anggota Unit Audit Internal Member of Internal Audit Unit	

Rapat Unit Audit Internal dengan Komite Audit

Unit Audit Internal bekerja bersama Komite Audit untuk memastikan manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan diterapkan dengan sebaik-baiknya. Oleh karena itu Unit Audit Internal secara rutin mengadakan rapat dengan Komite Audit. Pada tahun 2022, rapat bersama dilaksanakan sebanyak 4 (empat) kali sebagaimana dirinci di bawah ini.

9. Monitor, analyze, and report on the implementation of the recommendations on the improvement plan.

Composition of the Internal Audit Unit

The number of members of the Company's Internal Audit Unit is in accordance with the size and level of the complexity of its business activities. The Internal Audit Unit of the Company consists of one Head and one member.

The composition of the Company's Audit Committee is as follows:

The Internal Audit Unit Meeting with the Audit Committee

The Internal Audit Unit and the Audit Committee work together to ensure effective implementation of the risk management, control, and corporate governance. As such, the Internal Audit Unit held meeting with the Audit Committee regularly. In 2022, joint meetings were held 4 (four) times, as detailed below.

Tanggal Date	Mata Acara Agenda
7 Februari 2022 February 7, 2022	Pembahasan temuan audit pada <i>Procurement & Vendor Management</i> dan pembahasan tindak lanjut atas temuan-temuan audit sebelumnya di bidang <i>Procurement & Vendor Management, Payment Request, Sales, Commission & Promotion, Serviced Apartment</i> , dan Panahome. Discussion of the audit findings in Procurement and Vendor Management, and also discussion of follow up actions of the previous findings with audit focus on Procurement & Vendor Management, Payment Request, Sales, Commission & Promotion, Serviced Apartment, dan Panahome.
19 Mei 2022 Mei 19, 2022	Pembahasan tindak lanjut atas temuan-temuan audit sebelumnya di bidang Panahome dan <i>Procurement & Vendor Management</i> . Discussion of follow up actions of the previous findings in Panahome and Procurement & Vendor Management.
25 Juli 2022 July 25, 2022	Pembahasan temuan audit pada <i>Estate Management</i> serta pembahasan tindak lanjut atas temuan-temuan audit sebelumnya di bidang <i>Procurement & Vendor Management</i> . Discussion of audit findings in Estate Management and also discussion of follow up actions of the previous findings in Procurement & Vendor Management findings.
20 Oktober 2022 October 20, 2022	Pembahasan tindak lanjut atas temuan-temuan audit sebelumnya di bidang <i>Procurement & Vendor Management, Estate Management</i> . Discussion of follow up actions of the previous findings in Procurement & Vendor Management findings, and also Estate Management findings.

Pengembangan Kompetensi Unit Audit Internal

Sepanjang tahun 2022, program pengembangan kompetensi yang telah diikuti Unit Audit Internal sebagai berikut:

Competency Development of the Internal Audit Unit

Throughout 2022, the competency development programs that Internal Audit Unit has followed are described below:

Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Lokasi Venue	Penyelenggara Organizer
Lulie Rulliansyah	IIA Townhall Meeting - Enhancement of GRC in the Financial Sector	28 Januari 2022 January 28, 2022	Virtual	IIA Indonesia
	Assuring Digital Transformation Journey	24 Februari 2022 February 24, 2022	Virtual	IIA Indonesia
	Profesion update: Auditing Identity Access Management	24 Maret 2022 March 24, 2022	Virtual	IIA Indonesia
	Gender Equality Today for Sustainable Tomorrow	21 April 2022 April 21, 2022	Virtual	IIA Indonesia
	SGX-GCNS Workshops on Task Force on Climate-Related Financial Disclosures (TCFD)	17 Mei 2022 May 17, 2022	SGX Centre 2, 4 Shenton Way	SGX RegCo in collaboration with Pricewaterhouse Coopers Singapore (PwC Singapore)
	Teammate User Forum	21 Juni 2022 June 21, 2022	JW Marriot Jakarta	Wolters kluwer
	ESG and the role of Internal Audit	7 Juni 2022 June 7, 2022	Virtual	IIA Global
	Internal audit role in preparing ESG Report	8 Juli 2022 July 8, 2022	Virtual	IIA Global
	The Evolution of IPPF and Internaional Standards-Enable the Profession for the Future	30 Agustus 2022 August 30, 2022	Virtual	IIA Global
	Enhancing your ESG Reporting Confirmation	31 Agustus 2022 August 31, 2022	Virtual	PwC Indonesia in collaboration with Indonesia Stock Exchange
	Cyber Security - What Property Developer Needs to Know	9 Septeber 2022 September 9, 2022	Virtual	Sinar Mas Land/ HC Learning & Development (BSD)
	IIA Indonesia National Conference - Bali; Impactful Internal Audit in a Changing World	12 – 13 Oktober 2022 October 12 – 13, 2022	Bali	IIA Indonesia
	Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit	26 Oktober 2022 October 26, 2022	GOP 9	Sinar Mas Land/ HC Learning & Development (BSD)
	Digital Transformation & Sustainability	4 November 2022 November 4, 2022	Virtual	Sinar Mas Land/ HC Learning & Development (BSD)
	SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome	4 November 2022 November 4, 2022	Virtual	Tricor Global
	Smarter City Innovation	18 November 2022 November 18, 2022	Virtual	Sinar Mas Land/ HC Learning & Development (BSD)
	Leaders Summit	28 November 2022 November 28, 2022	ICE BSD	Sinar Mas Land/ HC Learning & Development (BSD)



Nama Name	Topik Subject	Tanggal Date	Lokasi Venue	Penyelenggara Organizer
Wendy	Interested Person Transaction	1 Desember 2022 December 1, 2022	OMO	HC Learning & Development (BSD)
	Profesional Auditor Forum - IIA Code of Ethics	28 Desember 2022 December 28, 2022	Virtual	IIA Indonesia
	Assuring Digital Transformation Journey	24 Februari 2022 February 24, 2022	Virtual	IIA Indonesia
	Becoming transformative agile leader	21 April 2022 April 21, 2022	Virtual	IIA Indonesia
	ADP	27 Juni – Juli 2022 June – July 27, 2022	Virtual	Binus University
	Internal Audit Role in Preparing ESG Reports	8 Juli 2022 July 8, 2022	Virtual	IIA Global
	Enhancing your ESG Reporting Confirmation	31 Agustus 2022 August 31, 2022	Virtual	PwC Indonesia in collaboration with Indonesia Stock Exchange
	IIA Indonesia National Conference - Bali; Impactful Internal Audit in a Changing World	12 – 13 Oktober 2022 October 12 – 13, 2022	Bali	IIA Indonesia
	Property Development in This Age of Covid, Computers and Credit	26 Oktober 2022 October 26, 2022	GOP 9	Sinar Mas Land/ HC Learning & Development (BSD)
	SGX's Sustainability Reporting Digital Portal "ESGenome" - A Demonstration and Navigation of ESGenome	4 November 2022 November 4, 2022	Virtual	Tricor Global
	Leaders Summit	28 November 2022 November 28, 2022	ICE BSD	Sinar Mas Land/ HC Learning & Development (BSD)
	Interested Person Transaction	1 Desember 2022 December 1, 2022	OMO	HC Learning & Development (BSD)
	Profesional Auditor Forum - IIA Code of Ethics	28 Desember 2022 December 28, 2022	Virtual	IIA Indonesia

Penilaian Kinerja Unit Audit Internal

Direksi menilai bahwa Unit Audit Internal telah melaksanakan kinerjanya dengan baik dalam membantu Direksi sepanjang tahun 2022. Hal ini tercermin dalam pelaksanaan tugas yang telah dilakukan dengan baik.

Performance Assesment of Internal Audit Unit

The Board of Directors considers that the Internal Audit Unit has performed well in assisting the Board of Directors throughout 2022. This is reflected in the details of the execution of the duties that have been well carried out.

SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Sistem pengendalian internal Perseroan diimplementasikan guna memberikan jaminan yang memadai atas operasi yang efektif, pelaporan keuangan yang akurat dan handal, serta kepatuhan pada peraturan yang berlaku. Hal tersebut merupakan bagian dari pelaksanaan GCG Perseroan, yang berada dalam lingkup tanggung jawab Dewan Komisaris dan Direksi, beserta organ tata kelola dibawahnya.

Sistem pengendalian internal di Perseroan meliputi pengendalian operasional, keuangan, manajemen risiko, dan kegiatan lainnya yang dilakukan oleh perusahaan. Selain itu, sistem pengendalian internal juga memastikan dipenuhinya peraturan dan ketentuan yang berlaku dalam seluruh aspek kegiatan Perseroan.

Berdasarkan evaluasi yang menyeluruh, Direksi menyimpulkan bahwa Perseroan telah memiliki sistem pengendalian internal yang mencukupi untuk mendukung kegiatan usahanya.

The Company's internal control system is implemented to provide sufficient assurance of effective operations, accurate and reliable financial reporting and compliance with the applicable regulations. This is part of the implementation of the Company's GCG, under the responsibilities of the Board of Commissioners and Board of Directors, as well as the governance organs under them.

The Company's internal control system includes the operational control, financial control, risk management and other activities carried out by the Company. In addition, the internal control system ensures compliance with the laws and regulations applicable in all aspects of the Company's activities.

Based on a thorough assessment, the Board of Directors concluded that the Company has an adequate internal control system to support its business operation.

MANAJEMEN RISIKO

RISK MANAGEMENT

Sistem manajemen risiko yang efektif diperlukan dalam menghadapi risiko usaha Perseroan serta memastikan bahwa risiko tersebut dapat dikendalikan secara maksimal. Di Perseroan, pelaksanaan fungsi tersebut menjadi bagian dari tanggung jawab Direksi dengan dibantu oleh Unit Audit Internal yang berperan dalam melakukan penelaahan independen melalui kegiatan audit rutin. Penelaahan independen tersebut dilakukan guna memberikan jaminan bahwa semua risiko utama dan kelemahan pengendalian internal telah diidentifikasi, serta memastikan tindakan korektif telah dilakukan. Laporan-laporan terkait kajian tersebut diuraikan dalam laporan audit internal yang disampaikan secara rutin kepada Direksi dan Komite Audit.

Beberapa risiko utama yang berpotensi memberi dampak negatif bagi keberlanjutan kegiatan usaha Perseroan, serta indikasi dan mitigasi risiko-risiko yang dihadapi oleh Perseroan diuraikan sebagai berikut:

Risiko Mata Uang Asing

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atas arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan nilai tukar.

An effective risk management system is key in facing the Company's business risks and ensuring that these risks are optimally controlled. Within the Company, the implementation of this function is part of the responsibilities of the Board of Directors, assisted by the Internal Audit Unit which plays the role in conducting independent reviews through regular audit activities. Independent reviews are conducted to ensure that all internal control major risks and weaknesses have been identified, and to ensure that corrective actions have been taken. Reports related to such reviews are described in the internal audit reports, regularly submitted to the Board of Directors and the Audit Committee.

A number of key risks with the potential negative impacts on the continuity of the Company's business and the indication and mitigation of risks faced by the Company are as outlined below:

Foreign Exchange Risk

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.



Perseroan dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian tanah dan biaya konstruksi serta beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan penelaahan berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

Risiko Kredit

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan atau pihak lawan, untuk memenuhi liabilitas kontraktualnya.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, piutang usaha dan aset lain-lain. Manajemen menempatkan kas dan deposito berjangka hanya pada bank yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari penjualan properti, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran.

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul dari kemungkinan Perseroan mengalami kesulitan pendanaan untuk memenuhi komitmen dan liabilitas Perseroan kepada pihak kreditur pada saat jatuh tempo pembayaran.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Perseroan dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terusmenerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

Perseroan melakukan pengukuran risiko untuk memperoleh gambaran efektivitas dari penerapan manajemen risiko, termasuk di dalamnya pengelolaan terhadap risiko pasar. Setiap keputusan yang diambil selalu mengacu pada hasil pengukuran tersebut. Kesesuaian dan proses pengelolaan risiko internal dipantau melalui rambu-rambu Standard Operating Procedure (SOP) yang telah ditetapkan oleh Perseroan. Selain itu, efektivitas dari penerapannya senantiasa dievaluasi dalam evaluasi sistem pengendalian internal.

Berdasarkan evaluasi yang menyeluruh, Direksi menyimpulkan bahwa Perseroan telah memiliki sistem pengendalian internal yang mencukupi untuk mendukung kegiatan usahanya.

The Company's major transactions (i.e. sale, land acquisition, construction cost and operating expenses) are mostly denominated in Rupiah currency. Transactions in foreign currency are only done for special purpose, and the management regularly reviews its foreign currency exposure.

Credit Risk

Credit risk arises from the possibility of customers or counterparties, inability to fulfill their contractual obligations.

Credit risk arises from cash and cash equivalent, trade accounts receivable and other current assets. Management placed cash and time deposits only with reputable and reliable banks. To minimize credit risk on receivable from sale of real estate properties, management imposes fines for any late payment.

Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Company is insufficient to cover the liabilities which become due.

In managing the liquidity risk, management monitors and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Company's operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cashflows, including loan maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

The Company measures risks to obtain an overview of the effectiveness of implementation of risk management, including management of market risk. Each decision is always made with reference to the result of measurement. The conformity and the process of internal risk management are monitored using the Standard Operating Procedure (SOP) which has been established by the Company. In addition, the effectiveness of its application is constantly evaluated during the evaluation of the internal control system.

Based on a thorough assessment, the Board of Directors concluded that the Company has an adequate risk management system to support its business operation.

AUDIT EKSTERNAL

EXTERNAL AUDIT

Perseroan menggunakan auditor eksternal untuk memastikan independensi dan akuntabilitas laporan keuangan. Audit Eksternal juga berperan dalam memberikan opini dan hasil audit yang independen sesuai dengan standar akuntansi keuangan yang berlaku di Indonesia. Penunjukan audit eksternal diputuskan dalam RUPS dengan memperhatikan ketentuan yang berlaku.

Auditor eksternal telah melaksanakan penugasannya secara independen sesuai dengan standar profesional akuntan publik, kontrak penugasan, serta lingkup kerja audit yang telah disetujui. Auditor eksternal tidak memberikan jasa selain audit laporan keuangan.

Tabel berikut adalah nama auditor eksternal Perseroan selama 3 tahun terakhir:

The Company uses external auditors to ensure the independency and accountability of the financial report. The External Auditor also plays a role in providing opinions and audit results in accordance with the financial accounting standards that are applicable in Indonesia. The appointment of the external auditor is decided by the GMS in accordance with the prevailing regulations.

These external auditors have performed their assignments independently in accordance with the professional standards of public accountants, the assignment contracts, and the scope of audit work that have been approved. External auditors do not render services other than the audits of financial statements.

The following table lists the Company's external auditors for the last three years:

Tahun Buku Fiscal Year	Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm	Nama Akuntan Accountant's Name	No. Izin Akuntan Publik License No. of Public Accountant	Biaya Audit (Rp) Audit Fees (Rp)
2022	KAP Mirawati Sensi Idris	Leo Susanto	No. AP.1284	470,000,000
2021	KAP Mirawati Sensi Idris	Leo Susanto	No. AP.1284	440,000,000
2020	KAP Mirawati Sensi Idris	Yelly Warsono	No. AP.1048	410,000,000

KODE ETIK

CODE OF CONDUCT

Moral dan etika merupakan landasan penerapan GCG di Perusahaan. Seiring berjalannya waktu, kami belajar bahwa implementasi GCG tidak dapat dipisahkan dari menjalankan bisnis yang beretika dan membentuk kesadaran hukum. Karyawan Perusahaan, sebagai warga negara yang baik, harus memiliki kepekaan tanggung jawab sosial kepada masyarakat, agar kami terus maju dan dicintai pelanggan.

Kode Etik sebagai penguatan budaya Perusahaan, meliputi:

1. Perusahaan berusaha menjadi perusahaan yang digerakkan oleh tata nilai yang terpuji serta taat kepada hukum dan menghormati semua pemangku kepentingan.
2. Perusahaan wajib menjalankan atau mengelola bisnis perusahaan dengan memperhatikan prinsip etika bisnis dan perundang-undangan yang berlaku.

Morals and ethics are the foundation of GCG in the Company. Over timewe learn that GCG implementation is inseparable from running an ethical business and establishing legal awareness. Employees, as good citizens, should have a sense of social sensitivity and responsibility to keep advancing forward and be loved by customers.

The Code of Ethics is determined as the reinforcement for the corporate culture, covering the following:

1. The Company strives to become a Company driven by commendable values, in compliance with the law and by respecting all stakeholders.
2. The Company is required to run or manage the business by observing the principles of business ethics and the applicable laws and regulations.



3. Perusahaan melaksanakan prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik dan peduli kepada masyarakat, budaya dan lingkungan hidup.
4. Tindakan melawan hukum dan pelanggaran etika adalah tindakan yang dilarang, meskipun untuk alasan bisnis atau karena tekanan dari pihak manapun.
5. Perusahaan melindungi setiap pelapor yang memberikan informasi terkait dengan tindakan ilegal, perilaku tidak etis atau tindakan lain yang melanggar prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

Kode Etik karyawan menyatakan bahwa setiap karyawan wajib untuk senantiasa:

1. Menjunjung tinggi kejujuran dan kewajaran dalam bertindak dan menjalankan tugas.
2. Mengutamakan kepentingan Perusahaan di atas kepentingan pribadi, kelompok atau golongan.
3. Menghormati hak individual dan keragaman sebagai sumber kekuatan Perusahaan.
4. Menjunjung tinggi budaya Perusahaan.
5. Menjaga keamanan aset dan melindungi kerahasiaan informasi Perusahaan.
6. Memberikan kualitas produk dan layanan terbaik kepada pelanggan.
7. Senantiasa mengejar laba dan pertumbuhan usaha dengan tetap mematuhi ketentuan hukum dan etika bisnis.
8. Menjaga dan meningkatkan reputasi Perusahaan.
9. Peduli kepada masyarakat dan lingkungan hidup.

Dalam penerapannya, Perseroan mengacu kepada Kode Etik Perusahaan No. HC-00.01 dari Sinarmas Land, pemegang saham utama dan pengendali Perseroan, yang secara khusus menetapkan etika perilaku bisnis dan moral yang harus dilaksanakan oleh seluruh tenaga kerja Perusahaan. Kode Etik tersebut juga berlaku bagi Entitas Anak Sinarmas Land, termasuk Perseroan.

Penguatan Kode Etik dalam hal ini juga termasuk komitmen Perusahaan dalam menciptakan iklim usaha yang sehat dan bebas dari korupsi serta memperhatikan kebijakan tentang transaksi atau gratifikasi yang tidak dibenarkan menurut UU No.8 tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang serta perundang-undangan lain yang berlaku.

Sepanjang tahun 2022, tidak ada laporan masuk terkait pelaporan pelanggaran Kode Etik di lingkungan Perusahaan.

3. The Company implements good corporate governance principles and cares for the people, culture and environment.
4. Any actions that violate the law and breach the code of ethics are prohibited even for business reasons or on pressure of any parties.
5. The Company protects every whistleblower who gives information relating to an illegal act, unethical conduct or other measures that breach the principles of good corporate governance.

The Code of Ethics stipulates that every employee shall always:

1. Uphold honesty and fairness in taking actions and performing duties.
2. Prioritize the interests of the Company over those of individuals, groups or classes.
3. Respect individual rights and diversity as the Company's source of strength.
4. Uphold the corporate culture.
5. Safeguard the Company's assets and protect the Company's confidential information.
6. Provide the best quality of products and services to customers.
7. Pursue profits and business growth in compliance with the legal provisions and business ethics.
8. Maintain and improve the Company's reputation.
9. Care for the people and the environment

In its implementation, the Company refers to Code of Corporate Code of Conduct No. HC-00.01 from Sinarmas Land, the main and controlling shareholder of the Company that specifically determines the ethics and moral of business behavior that must be observed by all Company's workforce. Code of Ethics also applies to Sinarmas Land's Subsidiaries, including the Company.

Code of Ethics affirmation is included in the Company's commitment to create a healthy business climate, free of corruption and be attentive to the policies on unjustified transactions or gratification as regulated in UU No.8 of 2010 on Prevention and Eradication of Money Laundering and other applied regulations.

In 2022, there was no report on violation towards the Code of Ethics within the Company.

SISTEM PELAPORAN PELANGGARAN

WHISTLEBLOWING SYSTEM

Perseroan menerapkan Sistem Pelaporan Pelanggaran (WBS) berdasarkan ketentuan dari Sinarmas Land, pemegang saham utama dan pengendali Perseroan.

WBS dimaksudkan sebagai pedoman dalam menangani pelaporan pelanggaran dari pemangku kepentingan untuk menjamin terselenggaranya mekanisme penyelesaian pelaporan pelanggaran yang efektif dalam jangka waktu yang memadai. Tujuan penyusunan WBS ini adalah untuk mengungkap berbagai pelanggaran dalam Perusahaan yang tidak sesuai dengan standar etika yang berlaku.

Sepanjang tahun 2022, tidak ada laporan ataupun aduan yang masuk terkait pelaporan pelanggaran di lingkungan Perusahaan yang disampaikan melalui WBS.

The Company implements Whistleblowing System (WBS) based on the provision from Sinarmas Land, the main and controlling shareholder of the Company.

WBS serves as a guide in dealing with the reports of violations from stakeholders to ensure effective implementation of the resolution mechanism within a reasonable time. The objective of WBS is to disclose various violations in the Company that are not in conformity with the applicable ethics standards.

In 2022, there were no reported violations or complaints within the Company that were submitted through the WBS.

PROGRAM KEPEMILIKAN SAHAM OLEH KARYAWAN DAN MANAJEMEN

EMPLOYEE AND MANAGEMENT STOCK OPTION PROGRAM

Saat ini, Perseroan tidak memiliki program Kepemilikan Saham oleh Karyawan (ESOP) ataupun program Kepemilikan Saham oleh Manajemen (MSOP) untuk saham Perseroan.

The Company does not currently have an Employee Stock Ownership Plan (ESOP) nor Management Stock Ownership Programme (MSOP) for the Company's stock.

KEBIJAKAN PENGUNGKAPAN KEPEMILIKAN SAHAM DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

POLICY ON THE DISCLOSURE OF BOC' AND BOD'S SHARE OWNERSHIP

Piagam Dewan Komisaris dan Direksi mengatur kebijakan keterbukaan informasi perihal kepemilikan saham Perseroan dari para anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

Piagam mengatur kewajiban anggota Dewan Komisaris dan Direksi untuk melaporkan setiap perubahan atas kepemilikan saham Puradelta Lestari kepada OJK selambat-lambatnya 3 (tiga) hari setelah terjadinya transaksi

The Board of Commissioners and the Board of Directors Charters regulate policies on the disclosure of information regarding ownership of the Company's shares by members of the Board of Commissioners and the Board of Directors

The Charters stipulate the requirements for members of the Board of Commissioners and the Board of Directors to report any changes in their ownership of Puradelta Lestari's shares to OJK no later than 3 (three) days after the transaction is conducted.



KEBIJAKAN ANTI KORUPSI

ANTI CORRUPTION POLICY

Perseroan melakukan pengendalian secara internal melalui Unit Audit Internal yang melakukan audit rutin untuk mencegah praktik korupsi. Di samping itu, Perseroan melakukan pelaporan penjualan kepada PPATK secara berkala. Perseroan secara berkesinambungan terus memperkuat praktik anti korupsi.

The Company carries out internal control through the Internal Audit Unit which conducts regular audits to prevent these corruption practice. In addition, the Company periodically reports sales to PPATK. The Company continuously strengthens anti-corruption practice.

KASUS HUKUM

LEGAL CASES

Pada tahun 2022, Perseroan tidak memiliki kasus hukum yang dihadapi Perseroan, Entitas Anak, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi yang menjabat

In 2022, the Company did not have any legal cases faced by the Company, its Subsidiary Entities, members of Board of Commissioners and Board of Directors in office.

SANKSI ADMINISTRATIF

ADMINISTRATIVE SANCTIONS

Sepanjang tahun 2022, Perseroan, Entitas Anak, maupun anggota Dewan Komisaris dan Direksi tidak mendapatkan sanksi administratif dan denda finansial dari otoritas pasar modal maupun otoritas lainnya.

Throughout 2022, the Company, its Subsidiary Entities, members of Board of Commissioners and Board of Directors was not subject to any administrative sanctions and financial penalties from the capital market authorities as well as other authorities.

AKSES TERHADAP INFORMASI PERUSAHAAN

ACCESS TO COMPANY'S INFORMATION

Masyarakat, investor, serta para pemangku kepentingan lainnya dapat mengakses informasi mengenai Perseroan setiap waktu melalui situs website www.deltamas.id. Perseroan juga mempublikasikan kinerja keuangan non audit setiap kuartal dan laporan keuangan audit tahunan di surat-surat kabar dengan sirkulasi nasional. Siaran pers yang mempublikasikan kinerja keuangan kuartalan dan tahunan Perseroan, serta aksi korporasi relevan lainnya juga telah dilakukan. Informasi tersebut juga disampaikan kepada semua pihak regulator terkait, termasuk Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia. Sejalan dengan kewajiban pemenuhan keterbukaan informasi yang telah ditetapkan oleh regulator, kami telah melakukan hal-hal berikut ini:

The community, investors and other stakeholders may access information about the Company at anytime through its website www.deltamas.id. The Company also publishes its quarterly unaudited financial performance and annual audited financial statements at newspapers with nationwide circulation. Press releases that report quarterly unaudited financial performance and annual audited financial statements as well as other relevant corporate actions have also been published. The information is also provided to all relevant regulatory authorities, including the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange. In line with the information disclosure set by the regulator, we have done the following:

Keterbukaan Informasi Information Disclosure	2022	2021	2020
Pelaporan Wajib dan Pengumuman Mandatory Reporting and Announcement			
Laporan Keuangan Financial Statements	4	4	4
Laporan Tahunan Annual Report	1	1	1
Laporan Keberlanjutan Sustainability Report	1	1	1
Siaran Pers Press Release	18	11	12
Paparan Publik Public Expose	1	1	1



PENERAPAN ATAS PEDOMAN TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA

IMPLEMENTATION OF CORPORATE GOVERNANCE GUIDELINES OF PUBLIC COMPANY

Perseroan juga telah menerapkan prinsip-prinsip pengelolaan Perseroan sesuai Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka berdasarkan Surat Edaran Otoritas OJK Nomor 32 tahun 2015, sebagai berikut:

The Company has also adopted the principles of corporate governance in accordance with the Corporate Governance Guideline of Public Company from the OJK Circular Letter No. 32 Year 2015, as follows:

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Memenuhi / Penjelasan Comply/Explain
Prinsip 1 Meningkatkan nilai penyelenggaraan RUPS	Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan pemegang saham.	Cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) dilakukan secara terbuka dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pimpinan RUPS dan telah dijelaskan pada tata tertib RUPS.	Memenuhi Comply
Principle 1 Improving the value of GMS management.	Technical methods or procedures for open and closed voting that prioritize independence and interest of the shareholders.	Technical methods or procedures for voting is performed in an open voting by raising hands according to instructions from the GMS's chairperson, and has been disclosed in the GMS Code of Conduct.	
	Seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi hadir dalam RUPS.	Seluruh anggota Direksi hadir dalam RUPS Tahunan dan Luar Biasa pada tanggal 6 Juni 2022, dan 50% anggota Dewan Komisaris hadir dalam RUPS tersebut. Ketidakhadiran sebagian anggota Dewan Komisaris disebabkan faktor usia, kondisi fisik, dan domisili anggota Dewan Komisaris Perseroan yang bersangkutan, di tengah situasi pandemi COVID-19.	Penjelasan Explain
	All members of the Board of Commissioners and Board of Directors attend the GMS.	All Board of Directors members attended the Annual and Extraordinary GMS held on June 6, 2022, while 50% of Board of Commissioners members attended the GMSs. The absence of several Board of Commissioners members was considering their age, physical condition, and domicile, amidst the COVID-19 pandemic situation	
	Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web paling sedikit 1 tahun.	Ringkasan Risalah RUPS tersedia di situs web setidaknya 3 tahun.	Memenuhi
	GMS Resolution Summary is available at the website at least 1 year.	GMS Resolution Summary is available at the website at least 3 years.	Comply

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Memenuhi / Penjelasan Comply/Explain
Prinsip 2 Meningkatkan kualitas komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor.	Memiliki kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor. Have a policy on communications between Public Company and shareholders and investors.	Perseroan memiliki Departemen Hubungan Investor yang didedikasikan untuk mengelola kebijakan dan pelaksanaan komunikasi Perseroan dengan pemegang saham atau investor. Komunikasi tidak langsung antara lain dilakukan melalui rilis keterbukaan informasi, rilis berita secara rutin, sistem distribusi surat elektronik kepada pemegang saham, presentasi perusahaan yang diunggah secara rutin, serta laporan keuangan, laporan tahunan, dan laporan keberlanjutan secara berkala. Di samping itu, Departemen Hubungan Investor melakukan komunikasi langsung melalui <i>analyst meetings</i> , konferensi, <i>non-deal roadshows</i> , dan paparan publik secara berkala. The Company appoints Investor Relations Department that is dedicated to manage communication policy and implementation between the Company and shareholders or investors. Indirect communication is among others performed through information disclosure release, routine press release, email distribution system, the company's presentation, and financial statements, as well as annual report and sustainability report. In addition, Investor Relations Department carries out direct communication through analyst meetings, conferences, non-deal roadshows, and regular public expose.	Memenuhi Comply
Principle 2 Improving the Public Company Communication Quality with Shareholders or Investors.	Mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dalam situs web. Disclose policy on communications of a public company at the website.	Perseroan memiliki kebijakan agar keterbukaan informasi diunggah ke situs web Perseroan, sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Materi yang diunggah secara berkala dalam situs web Perseroan antara lain termasuk informasi RUPS, laporan keuangan, laporan tahunan, laporan keberlanjutan, rilis berita, dan materi-materi relevan lainnya. Materi tersebut tersedia di situs web Perseroan setidaknya dalam jangka waktu 3 (tiga) tahun. The Company also has the policy regarding information disclosure in the Company's website, in accordance with the prevailing laws and regulations. The material uploaded regularly in the Company's website are including information about GMS, financial statements, annual report, sustainability report, news release, and other relevant materials. The materials are available in the Company's website, at least in 3 (three) years.	Memenuhi Comply



Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Memenuhi / Penjelasan Comply/Explain
Prinsip 3 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Dewan Komisaris. Principle 3 Strengthen the membership and composition of the BOC.	Penentuan Jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi perusahaan. Determination of the number of members of the Board of Commissioners considering the Company's conditions.	Perseroan telah memenuhi ketentuan POJK No.33/POJK.04/2014 dan Anggaran Dasar Perseroan, dan telah mempertimbangkan kondisi Perusahaan, dimana saat ini Perseroan memiliki 6 (enam) anggota Dewan Komisaris, termasuk 2 (dua) orang Komisaris Independen. The Company has complied with the POJK No.33/POJK.04/2014 and the Company's Articles of Association, and has been considering the Company's conditions, whereby currently the Company has 6 (six) members of Board of Commissioners, including 2 (two) Independent Commissioners.	Memenuhi Comply
	Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Commissioners considers the required variety of skills, knowledge and experience.	Komposisi anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Perseroan, antara lain dalam bidang-bidang pengembangan properti, pengelolaan properti, pemasaran, keuangan, maupun tata kelola Perusahaan, serta berpengalaman dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat kepada Direksi. The composition of the members of the Board of Commissioners has considered the variety of skills, knowledge and experience required by the Company, among others in property development, property management, marketing, finance, and corporate governance, and experienced in supervising the management policy and counseling the Board of Directors.	Memenuhi Comply
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has a policy to self-assess the performance of the Board of Commissioners.	Dewan Komisaris menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi serta memiliki mekanisme dan kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja dari setiap anggota Dewan Komisaris. Board of Commissioners performs nomination and remuneration function and has the mechanism and policy of self-assessment regarding the performance evaluation of each member of Board of Commissioners.	Memenuhi Comply
Prinsip 4 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Dewan Komisaris. Principle 4 Improving the quality of duty and responsibility of the Board of Commissioners.	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. The self-assessment policy is reported in an Annual Report.	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini di bagian Tata Kelola Perusahaan. The self-assessment policy has been disclosed in this Annual Report in the Corporate Governance section.	Memenuhi Comply
	Dewan Komisaris mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.	Mengacu kepada Anggaran Dasar Perseroan, anggota Dewan Komisaris yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Dewan Komisaris yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perseroan, termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS. As stipulated to the Company's Articles of Association, a member of the Board of Commissioners who is not eligible to become a member of the Board of Commissioners mentioned in the Articles of Association, including being involved in a financial crime. If the member of the Board of Commissioners resigns, it will be decided through the GMS mechanism.	Memenuhi Comply

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Memenuhi / Penjelasan Comply/Explain
	Dewan Komisaris atau Komite Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The BOC or the NRC sets out a provision of succession in the nomination process of members of the Board of Directors.	Saat ini, Perusahaan belum memiliki kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. Currently, the Company does not have a succession policy in the nomination process of members of the Board of Directors.	Penjelasan Explain
Prinsip 5 Memperkuat keanggotaan dan komposisi Direksi.	Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan serta efektivitas dalam pengambilan keputusan.	Perseroan telah memenuhi ketentuan POJK No.33/POJK.04/2014 serta Anggaran Dasar Perseroan dan telah mempertimbangkan kondisi Perusahaan, dimana saat ini Perseroan memiliki 4 (empat) anggota Direksi.	Memenuhi Comply
Principle 5 Strengthen the membership and composition of the Board of Directors.	Determination of the number of members of the Board of Directors considering the Company's conditions and effectiveness in decision making.	The Company has complied with the POJK No.33/POJK.04/2014 and the Company's Articles of Association, and has been considering the Company's conditions, whereby currently the Company has 4 (four) members of Board of Directors.	
	Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of the composition of members of the Board of Directors considers the required variety of skills, knowledge and experience	Komposisi anggota Direksi Perseroan telah memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan Perseroan, antara lain dalam bidang-bidang pengembangan properti, pengelolaan properti, pemasaran, keuangan, maupun tata kelola Perusahaan, serta berpengalaman dalam mengelola sebuah Perusahaan. The composition of the members of the Board of Directors has considered the variety of skills, knowledge and experience required by the Company, among others in property development, property management, marketing, finance, and corporate governance, and experienced in managing a Company.	Memenuhi Comply
	Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Members of the Board of Directors in charge of accounting and finance have skills and/or knowledge in accounting.	Perusahaan telah memiliki 1 (satu) anggota Direksi yang membawahi bidang serta memiliki keahlian dan/atau pengetahuan lebih dari 20 (dua puluh) tahun di bidang akuntansi dan keuangan. Setiap penyampaian Laporan Keuangan telah ditanda-tangani oleh Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi dan keuangan. The Company has 1 (one) Director who supervises and has the skills and/or experience of more than 20 (twenty) years in accounting and finance. Every submission of Financial Report has been signed by the President Director and the Director in supervision of accounting and finance.	Memenuhi Comply



Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Memenuhi / Penjelasan Comply/Explain
Prinsip 6 Meningkatkan kualitas pelaksanaan tugas dan tanggungjawab Direksi.	Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a policy to self-assess the performance of the Board of Directors.	Dengan dibantu oleh fungsi nominasi dan remunerasi dari Dewan Komisaris, Direksi telah memiliki kebijakan penilaian sendiri dengan sistem Indikator Kinerja Kunci (KPI). Assisted by the nomination and remuneration function, the Board of Directors has its self-assessment policy based on Key Performance Indicator (KPI) system.	Memenuhi Comply
Principle 6 Improving the quality of duty and responsibility of the Board of Directors.	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan. The self-assessment policy is reported in an Annual Report.	Kebijakan penilaian sendiri diungkapkan dalam Laporan Tahunan ini di bagian Tata Kelola Perusahaan. The self-assessment policy has been disclosed in this Annual Report in the Corporate Governance section.	Memenuhi Comply
	Direksi mempunyai kebijakan pengunduran diri apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has a policy of resignation in the event of involvement in any financial crimes.	Mengacu kepada Anggaran Dasar Perseroan, anggota Direksi yang tidak memenuhi syarat untuk menjadi anggota Direksi yang disebutkan dalam Anggaran Dasar Perseroan, termasuk di dalamnya adalah terlibat kejahatan keuangan. Dalam hal anggota Direksi tersebut mengundurkan diri maka akan diputuskan melalui mekanisme RUPS. As stipulated to the Company's Articles of Association, a member of the Board of Directors who is not eligible to become a member of the Board of Directors mentioned in the Articles of Association, including being involved in a financial crime. If the member of the Board of Directors resigns, it will be decided through the GMS mechanism.	Memenuhi Comply
	Memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>Insider Trading</i> . To have a policy to prevent Insider Trading.	Perusahaan telah memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>Insider Trading</i> , sebagaimana yang tertuang dalam Kode Etik Perusahaan No.HC-00.01 dari Sinarmas Land yang diimplementasikan di Perseroan. Setiap karyawan diwajibkan untuk menghindari pengungkapan informasi Perusahaan yang bersifat rahasia. The Company has a policy to prevent insider trading, as reflected in Code of Conduct No.HC-00.01 from Sinarmas Land that is applied in the Company. Every employee is obliged to avoid disclosing classified Company information.	Memenuhi Comply

Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Memenuhi / Penjelasan Comply/Explain
	Memiliki kebijakan Anti Korupsi dan Anti-Fraud. To have a policy of Anticorruption and Anti-fraud.	Perseroan melakukan pengendalian secara internal melalui Unit Audit Internal yang melakukan audit rutin untuk meminimalisir praktik anti korupsi dan anti fraud tersebut. Di samping itu, Perseroan melakukan pelaporan penjualan kepada PPAK secara berkala. Perseroan secara berkesinambungan terus memperkuat praktik anti korupsi dan anti fraud. The Company carries out internal control through the Internal Audit Unit which conducts regular audits to minimize these anti-corruption and anti-fraud practices. In addition, the Company periodically reports sales to PPAK. The Company continuously strengthens anti-corruption and anti-fraud practices.	Memenuhi Comply
	Memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok dan vendor. To have a policy on the selection and capacity building of suppliers and vendors.	Perseroan telah memiliki unit Tender Resource Management yang memiliki Standard Operating Procedure (SOP) tertulis mengenai seleksi pemasok atau vendor untuk memperoleh barang dan jasa dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Setiap proses seleksi vendor melibatkan Tender Committee dari lintas departemen untuk memastikan kualitas dari proses seleksi vendor tersebut. Di samping itu, Perseroan evaluasi pemasok atau vendor juga dilakukan untuk memastikan kualitas dari pemasok atau vendor sekaligus kualitas dari produk Perseroan. The Company has a Tender Resource Management unit which has a written Standard Operating Procedure (SOP) regarding the selection of suppliers or vendors to obtain goods and services at competitive prices and of good quality. Each vendor selection process involves a Tender Committee from across departments to ensure the quality of the vendor selection process. In addition, the Company evaluates suppliers or vendors to ensure the quality of the suppliers or vendors as well as the quality of the Company's products.	Memenuhi Comply
	Memiliki kebijakan pemenuhan hak-hak kreditur. To have a Policy on the fulfillment of creditors' rights.	Saat ini Perseroan sendiri tidak memiliki utang bank maupun obligasi. Adapun kredit terkait utang usaha dipenuhi berdasarkan perjanjian yang berlaku. Currently, the Company itself does not have bank loans or bonds. The credit related to trade payables is fulfilled based on the applicable agreement.	Memenuhi Comply
	Memiliki kebijakan sistem pelaporan pelanggaran. To have a whistleblower system.	Perseroan mengacu kepada kebijakan sistem pelaporan pelanggaran berdasarkan kebijakan dari Sinarmas Land sebagai pemegang saham utama dan pengendali Perseroan. The Company refers to whistleblowing system based on the policy from Sinarmas Land as the main and controlling shareholder of the Company.	Memenuhi Comply



Prinsip Principle	Rekomendasi Recommendation	Implementasi Implementation	Memenuhi / Penjelasan Comply/Explain
	Memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang Direksi dan Karyawan.	Perseroan memberikan imbalan kerja jangka panjang berdasarkan peraturan yang berlaku, yaitu Undang-undang No. 13 Tahun 2003.	Memenuhi
	To have a Policy on the granting of long-term incentives to the Board of Directors and employees.	The Company provides long-term employee benefits based on applicable regulations, namely Law no. 13 of 2003.	Comply
Prinsip 8 Meningkatkan keterbukaan informasi.	Memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.	Perseroan terus berupaya memanfaatkan teknologi informasi selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Perseroan secara aktif menggunakan berbagai media sosial untuk meningkatkan penyampaian informasi terhadap publik, baik informasi keuangan maupun informasi operasional penting. Selain itu, Perusahaan juga menggunakan sistem distribusi surat elektronik sebagai media keterbukaan informasi dan komunikasi kepada investor. Seiring dengan masa pandemi, pertemuan virtual, konferensi virtual, maupun paparan publik virtual telah dilakukan dengan memanfaatkan teknologi informasi.	Memenuhi
Prinsip 8 improving the implementation information disclosure.	To use information technology more extensively rather than a website as a medium of information disclosure	The Company continues to use information technology other than the website as a medium for information disclosure. The Company actively uses various social media to improve the delivery of information to the public, both financial information and important operational information. In addition, Company also utilizes an e-mail distribution system as a medium for information disclosure and communication to investors. Along with the pandemic, virtual meetings, virtual conferences, and virtual public exposures have been carried out by utilizing information technology.	Comply
	Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain pemegang saham utama dan pengendali.	Laporan Tahunan Perseroan mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham perusahaan, paling sedikit 5% selain pemegang saham utama dan pengendali, di bagian profil perusahaan.	Memenuhi
	The Annual Reports of Public Companies disclose the most current beneficial owners of the Company's shareholding, at least 5% other than major shareholders and controllers.	Annual Reports of the Company has disclosed the most current beneficial owners of the Company's shareholding, at least 5% other than major shareholders and controllers in the Company Profile section.	Comply



LAPORAN KEBERLANJUTAN

Sustainability Report



Enhancing Quality of Life, Building a Sustainable Tomorrow

Meningkatkan Kualitas Hidup, Membangun Masa Depan Yang Berkelanjutan

Bagi Puradelta Lestari, keberlanjutan dibangun atas keyakinan bahwa kinerja usaha yang Positif hanya dapat diraih jika dikelola bersama dengan kepedulian kami dalam menciptakan dunia yang lebih berkelanjutan, tempat di mana individu dan masyarakat dapat menikmati hidup yang lebih baik.

Hal ini kami refleksikan dalam upaya tanpa henti, untuk memastikan bahwa kegiatan sehari-hari kami dapat menawarkan manfaat jangka panjang yang positif bagi para pelanggan dan masyarakat, kini, dan di masa depan.

At Puradelta Lestari, sustainability is built on the premise that positive business performance is only possible when it is managed in tandem with our care in creating a more sustainable world, where individuals and communities can enjoy a better life.

This is reflected in our relentless efforts, to make sure that our day-to-day activities can bring long lasting positive benefits to our customers and society, today, and beyond.

PROFIL LAPORAN

REPORT PROFILE

Laporan Keberlanjutan ini berisi informasi tentang kegiatan keberlanjutan dari PT Puradelta Lestari Tbk. (Perseroan). Laporan ini diterbitkan setiap tahun dan ini merupakan Laporan Keberlanjutan Perseroan yang ketiga.

Melalui Laporan Keberlanjutan ini, Puradelta Lestari menyajikan secara transparan, informasi terkait kegiatan dan komitmen Perseroan untuk **"Meningkatkan Kualitas Hidup Masyarakat dengan Membangun Masa Depan Yang Berkelanjutan"**.

This Sustainability Report contains information on sustainability activities of PT Puradelta Lestari Tbk. (the Company). The report is published annually and this is the Company's third Sustainability Report.

Through this Sustainability Report, Puradelta Lestari presents in a transparent manner, information related to the Company's activities and its commitment to **"Enhance the Quality of Lives of Communities by Striving to Build a Sustainable Tomorrow"**.



KERANGKA PELAPORAN

Laporan ini telah disiapkan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) perihal Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik, yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) Indonesia. Indeks daftar isi POJK dapat dilihat di bagian belakang laporan ini. Angka-angka keuangan disajikan berdasarkan standar akuntansi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) Indonesia.

LINGKUP PELAPORAN

Laporan ini menyajikan aktivitas keberlanjutan Perseroan untuk periode 1 Januari 2022 hingga 31 Desember 2022, dengan perbandingan kinerja di tahun sebelumnya.

Lingkup pelaporan menyajikan praktik keberlanjutan Kota Deltamas, proyek pengembangan properti utama Perseroan yang terletak di Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat, Indonesia, yang saat ini sedang dalam pengembangan.

REPORTING FRAMEWORK

This report has been prepared in accordance with the Financial Services Authority Regulation (Peraturan Otoritas Jasa Keuangan/POJK) No. 51/POJK.03/2017 (POJK 51) on Sustainable Finance Implementation for Financial Institutions, Listed Companies and Public Companies, issued by the Financial Services Authority (OJK) of Indonesia. The POJK No. 51 content index is available at the back of this report. Financial figures are presented based on Indonesian Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) accounting standards.

REPORTING SCOPE

This report discloses the Company's sustainability activities for the period January 1, 2022 to December 31, 2022, with comparisons to the previous year's performance.

The reporting scope addresses the sustainability practices at Kota Deltamas, the Company's major property development project in Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java, Indonesia, that is currently under development.



PERTANYAAN DAN UMPAN BALIK

Perseroan menyambut baik setiap pertanyaan dan masukan dari para pemangku kepentingan dan pembaca laporan ini. Pertanyaan, umpan balik, komentar, pandangan atau masukan untuk perbaikan dapat disampaikan ke alamat berikut:

QUESTIONS AND FEEDBACKS

The Company welcomes any questions and inputs from its stakeholders and report readers. Questions, feedbacks, comments, thoughts or ideas for improvements can be forwarded to the following contact:

PT PURADELTA LESTARI TBK

Kantor Pemasaran Kota Deltamas
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM. 37
Cikarang Pusat, Bekasi 17531
Telepon : +62 21 8997 1188
E-mail : corsec@deltamas.co.id
Situs Web : www.deltamas.id



STRATEGI KEBERLANJUTAN [OJK: 1.]

SUSTAINABILITY STRATEGY [OJK: 1.]

Strategi keberlanjutan Puradelta Lestari didasarkan pada keyakinan, bahwa kinerja usaha yang maksimal tidak mungkin tercapai tanpa memperhatikan kebutuhan dan harapan dari pihak pemangku kepentingan sekitar.

Keyakinan ini diterjemahkan ke dalam strategi keberlanjutan Perseroan, yang dikembangkan berdasarkan prinsip *triple bottom line*, guna memastikan agar Puradelta Lestari memberikan fokus yang seimbang terhadap permasalahan sosial dan lingkungan, serta juga keuntungan usaha.

Dengan menanamkan dan mengintegrasikan kepedulian keberlanjutan ke dalam strategi korporat dan prioritas Perseroan, hal ini akan menjamin bahwa seluruh kegiatan usaha yang kami laksanakan akan dapat membawa dampak pada lingkungan dan masyarakat, serta juga memberi keuntungan kepada para pemegang saham.

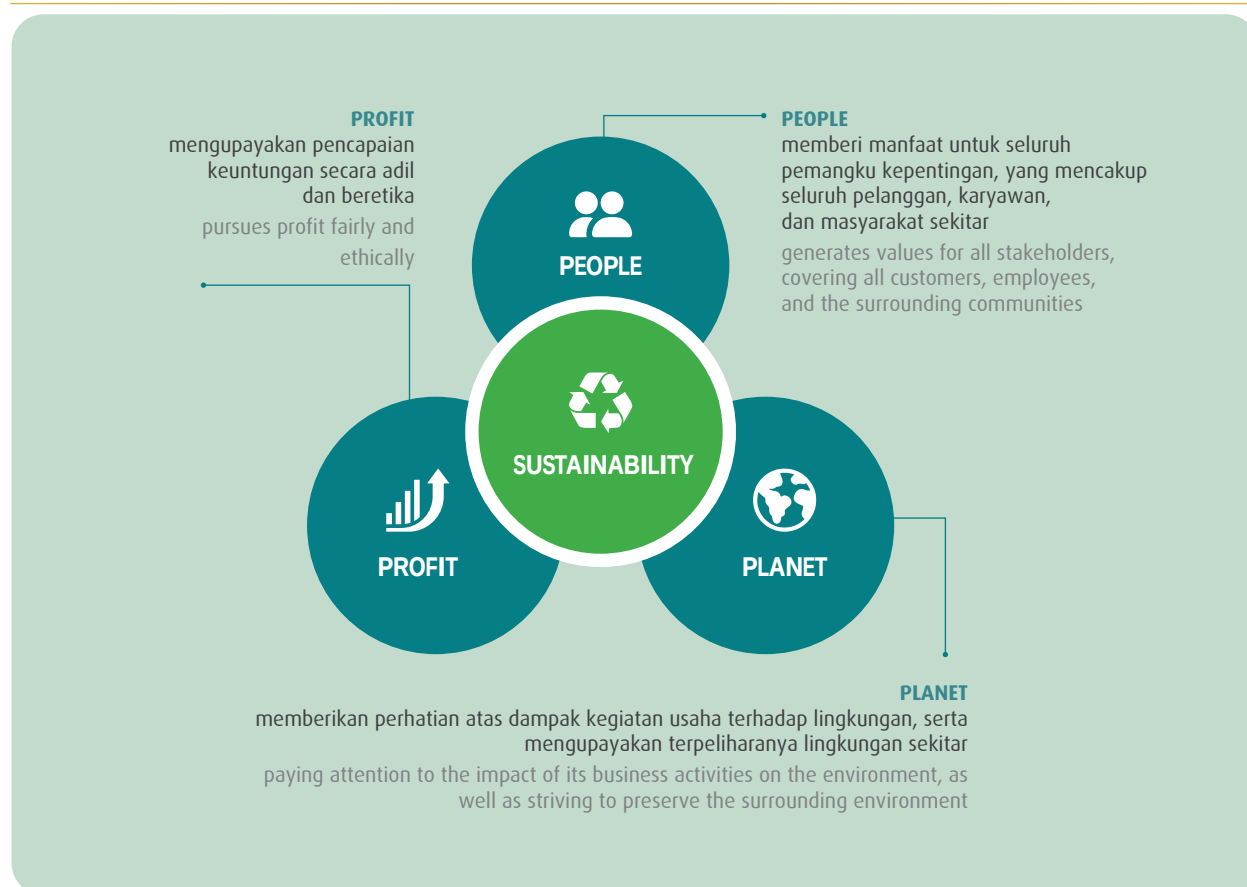
Puradelta Lestari's sustainability strategy is anchored on the Company's conviction, that maximum business outcome cannot be achieved without attending the needs and expectations of the surrounding stakeholders.

This conviction is translated into the Company's sustainability strategy, developed based on the triple bottom line principle, to ensure that Puradelta Lestari focuses as much on social and environmental issues as it does on profits.

By embedding and integrating sustainability concerns into the Company's corporate strategy and priorities, it ensures that all business activities that we conduct will generate positive impact to the environment and society, while at the same time also benefiting shareholders.

3P - MEMPERHATIKAN KEBUTUHAN MASYARAKAT, PLANET, DAN PROFITABILITAS

CARING FOR THE NEEDS OF THE 3Ps: PEOPLE, PLANET, AND PROFIT





Dengan memanfaatkan prinsip *'triple bottom line'* sebagai pedoman, serta berlandaskan pada kebijakan keberlanjutan lingkungan yang telah ditetapkan oleh induk perusahaannya, Sinarmas Land, Puradelta Lestari telah menetapkan ke 4 pilar berikut sebagai pendekatan keberlanjutannya:

Utilizing the *'triple bottom line'* principle as its guidance, and based on the environmental sustainability policy set by its parent company, Sinarmas Land, Puradelta Lestari has determined the following 4 pillars as its approach to sustainability:



PROFIT

PILLAR 1:

PERUSAHAAN PROPERTY YANG TERBAIK
BEST IN CLASS REAL ESTATE



PLANET

PILLAR 2:

PERUBAHAN IKLIM DAN LINGKUNGAN
CLIMATE CHANGE & THE ENVIRONMENT



PEOPLE

PILLAR 3:

MASYARAKAT YANG BERKELANJUTAN
SUSTAINABLE COMMUNITIES

PILLAR 4:

DUKUNGAN TERHADAP PENDIDIKAN
EDUCATIONAL PATRONAGE

PENDEKATAN KEBERLANJUTAN KAMI

OUR APPROACH TO SUSTAINABILITY



PERUSAHAAN PROPERTY YANG TERBAIK

BEST IN CLASS REAL ESTATE

Visinya adalah membangun Kota Deltamas menjadi kota mandiri yang ramah lingkungan, di mana para penghuni dapat bekerja, berkembang, hidup, dan bersantai di satu lokasi yang sama.

- Mengembangkan kota yang terintegrasi, meliputi kawasan industri, komersial, dan residensial yang menghadirkan ruangan terbuka yang lapang dan hijau dengan infrastruktur yang berstandar internasional
- Mengembangkan sebuah kawasan industri ramah lingkungan yang terbaik, yang dilengkapi infrastruktur dan utilitas yang komprehensif serta layanan pengelolaan kawasan terhandal, yang memenuhi kebutuhan para pelanggan dan memberikan tingkat kepuasan pelanggan yang tertinggi
- Mendukung pengembangan fasilitas fisik yang komprehensif, meliputi fasilitas sekolah, bank, rumah sakit, pusat belanja, serta fasilitas pendukung masyarakat yang lain

The vision is to develop Kota Deltamas to become a self-sustained, eco-friendly township where residents can work, grow, live, and relax in a single location.

- To develop an integrated township comprising of industrial, commercial, and residential areas that feature large and green open spaces with international standard infrastructure
- To develop the best eco-friendly industrial estate, equipped with comprehensive infrastructures and utilities as well as reliable estate management services, that caters the needs of our tenants and generates a high level of customer satisfaction
- To contribute to the development of comprehensive physical amenities, comprising schools, banks, hospitals, shopping centers, and other categories of public support facilities



PERUBAHAN IKLIM DAN LINGKUNGAN

CLIMATE CHANGE & THE ENVIRONMENT

Puradelta Lestari menyadari urgensi penanganan perubahan iklim dan bertekad mengelola dampaknya terhadap perubahan iklim serta mendukung komitmen Indonesia terhadap Kesepakatan Iklim Paris.

- Menerapkan standar internasional di bidang manajemen lingkungan melalui pengoperasian fasilitas manajemen limbah yang komprehensif
- Secara bertahap melaksanakan pengurangan emisi karbon dari kegiatan usahanya sehari-hari melalui peralihan ke sumber energi terbarukan
- Mengalokasikan lahan-lahan untuk pengembangan zona hijau dan mendukung proses penghijauan yang berkelanjutan di kawasan Kota Deltamas

Puradelta Lestari recognizes the urgency of addressing the climate change and is determined to manage its impact on climate change and to support Indonesia's commitment to the Paris Climate Agreement.

- Adopt international environmental management standards by operating a comprehensive waste management facilities
- Steadily reduce carbon emissions from its day-to-day business operation by gradually transitioning to renewable energy sources
- Allocates areas for the development of green zones and support sustainable reforestation within Kota Deltamas area.

Keselarasan dengan SDG PBB

Alignment with UN's SDGs



Keselarasan dengan SDG PBB

Alignment with UN's SDGs





MASYARAKAT YANG BERKELANJUTAN SUSTAINABLE COMMUNITIES

Puradelta Lestari berkomitmen untuk memberikan dukungan pada masyarakat sekitar di mana Perseroan menjalankan usahanya.

- Menciptakan kesempatan kerja dan berusaha bagi masyarakat sekitar
- Memberikan dukungan sosial bagi keluarga-keluarga yang membutuhkan yang tinggal di masyarakat sekitar
- Turut mengambil bagian dalam pengembangan dan renovasi infrastruktur publik
- Mengulurkan tangan ketika terjadi bencana alam.

Puradelta Lestari is firm in its commitment to give support to the surrounding communities where the Company operates.

- To create job and business opportunities for the surrounding communities
- To provide social support to underprivileged families living in the surrounding communities
- To take part in the development and renovation of public infrastructure
- To lend a helping hand during events of natural disasters



DUKUNGAN TERHADAP PENDIDIKAN EDUCATIONAL PATRONAGE

Akses yang setara pada pendidikan merupakan hal penting untuk memberikan kepada setiap individu kesempatan untuk mengembangkan potensi maksimum mereka.

- Investasi pengembangan fasilitas pendidikan mutakhir di mana para murid dapat belajar dan tumbuh guna memenuhi kebutuhan dari bursa tenaga kerja di masa depan
- Investasi di bidang pengembangan sumber daya manusia melalui kegiatan pelatihan dan pengembangan secara rutin bagi para karyawan.

Equal access to education is essential to give individuals the opportunity to grow to their maximum potentials.

- To invest in the development of state-of-the-art education facilities where students can learn and grow to meet the demands of future job markets
- To invest in people development through regular training and development activities for employees.

Keselarasan dengan SDG PBB

Alignment with UN's SDGs



Keselarasan dengan SDG PBB

Alignment with UN's SDGs



IKHTISAR KINERJA ASPEK KEBERLANJUTAN 2022

OVERVIEW OF PERFORMANCE ON 2022 SUSTAINABILITY ASPECTS [OJK: 2.]

Aspek Ekonomi Economic Aspects

	2022	2021	2020
Pendapatan (Rp.Miliar) Revenues (Rp.Billion)	1,932	1,441	2,629
Laba Sebelum Pajak (Rp. Miliar) Profit before Tax (Rp. Billion)	1,239	731	1,361
Laba Bersih (Rp. Miliar) Net Income (Rp. Billion)	1,217	715	1,348
Laba per Saham (Rp) Earnings per Share (Rp)	25.26	14.83	27.96
Gaji, Upah & Tunjangan Karyawan (Rp. Miliar) Salaries, Wages & Benefits (Rp. Billion)	63	53	52

Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspects

	2022	2021	2020
Penggunaan Energi (ribu KWh) Energy Usage (thousand KWh)	5,610	4,805	4,886
Konsumsi Air Bersih (ribu m3) Water Consumption (thousand m3)	4,776	3,850	3,432
Volume Limbah Cair Industri yang Diolah (ribu m3) Volume of Industrial Liquid Waste Treated (thousand m3)	2,066	1,629	1,236
Berat Limbah Domestik (ton) Weight of Domestic Waste (tonnes)	2,153	1,276	1,443

Aspek Sosial Social Aspects

	2022	2021	2020
Pengeluaran untuk Masyarakat (Rp.Miliar) Community Development Investment (Rp. Billion)	1.5	2.7	11.5



SEKILAS PERUSAHAAN

THE COMPANY AT A GLANCE [OJK: 3]

Berdiri pada tahun 1993, PT Puradelta Lestari Tbk. (Perseroan) bergerak di bidang usaha pembangunan properti melalui pengembangan kawasan industri yang didukung oleh pembangunan perumahan dan komersial.

Pada tahun 2015, Puradelta Lestari telah menyelesaikan pencatatan sahamnya di Bursa Efek Indonesia dan menjadi perusahaan publik.

Kota Deltamas adalah proyek utama Perseroan, yang terus dikembangkan menjadi sebuah kota mandiri seluas 3.200 hektar yang terdiri dari area industrial, area hunian, dan area komersial, dan terletak di Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat, Indonesia. Kota Deltamas terletak di lokasi yang sangat strategis di antara kota Jakarta dan Bandung dan memiliki akses tol langsung dari jalan tol Jakarta-Cikampek.

PT Sumber Arusmulia (bagian dari Sinarmas Land) dan Sojitz Corporation adalah para pemegang saham pengendali Perseroan, yang telah menjalin kerjasama selama 26 tahun untuk mengembangkan Kota Deltamas. Sinarmas Land merupakan salah satu developer properti terkemuka di Indonesia, sementara Sojitz Corporation merupakan perusahaan konglomerat dari Jepang dengan jaringan kuat di seluruh dunia, memiliki lebih dari 500 perusahaan dan beroperasi di 50 negara.

Founded in 1993, PT Puradelta Lestari Tbk. (the Company) is engaged in the property developer business, developing industrial districts supported by residential and commercial areas.

In 2015, Puradelta Lestari completed the listing of its shares on the Indonesian Stock Exchange and becomes a public company.

Kota Deltamas is the Company's main project, a 3,200 hectares township currently under development, consisting of industrial, residential, and commercial areas in Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java, Indonesia. Kota Deltamas is strategically located between Jakarta and Bandung with direct access from the Jakarta-Cikampek toll road.

PT Sumber Arusmulia (part of Sinarmas Land) and Sojitz Corporation are the Company's controlling shareholders, which have been collaborating for more than 26 years for the development of Kota Deltamas. Sinarmas Land is one of the leading property developers in Indonesia, while Sojitz Corporation is a Japanese conglomerate with a worldwide network comprising over 500 companies operating in around 50 countries.

VISI

Menjadi pengembang properti unggulan untuk kawasan terpadu ramah lingkungan, yang ditunjang fasilitas dan infrastruktur berkelas dunia.

MISI

1. Membangun dan mengembangkan Kota Deltamas, sebuah kawasan industri, hunian, dan komersial terpadu dengan konsep modern dan ramah lingkungan, sebagai pusat regional di timur Jakarta;
2. Memberikan layanan terbaik untuk semua klien secara berkesinambungan dan menjamin kepuasan klien di Kota Deltamas; dan
3. Meningkatkan nilai tambah bagi semua pemangku kepentingan.

VISION

To be the leading eco-friendly integrated township property developer, supported by world-class facilities and infrastructure.

MISSION

1. To build and develop Kota Deltamas, an integrated industrial, residential, and commercial township with modern and eco-friendly concept, as the regional hub at east of Jakarta;
2. To continuously provide the best service to all clients and assure clients' satisfaction in Kota Deltamas; and
3. To increase added-values for all stakeholders.

NILAI-NILAI PERUSAHAAN COMPANY VALUES



SIKAP POSITIF POSITIVE ATTITUDE

Menampilkan perilaku yang mendukung terciptanya lingkungan kerja yang saling menghargai dan kondusif.

To display encouraging behavior towards the creation of a mutually appreciative and conducive working environment.



INTEGRITAS INTEGRITY

Bertindak sesuai ucapan, janji sehingga dapat menumbuhkan kepercayaan pihak lain.

To put statements or promises into action so that one can earn the trust of others.



KOMITMEN COMMITMENT

Melaksanakan pekerjaan dengan sepenuh hati untuk mencapai hasil terbaik.

To perform our work wholeheartedly to achieve the best result.



PERBAIKAN BERKELANJUTAN CONTINUOUS IMPROVEMENT

Meningkatkan kemampuan atau kapasitas diri, unit kerja, dan organisasi secara terus menerus tanpa batas untuk mencapai hasil terbaik.

To continuously enhance the capability of self, working unit, and organization to obtain the best results.



INOVASI INNOVATION

Memunculkan gagasan baru yang dapat meningkatkan produktivitas dan pertumbuhan Perusahaan.

To come up with latest ideas to increase productivity and the Company's growth.



SETIA LOYAL

Menumbuh-kembangkan semangat untuk mengerti, memahami, dan melaksanakan nilai-nilai sebagai bagian dari keluarga besar perusahaan.

To cultivate the spirit of knowing, understanding, and implementing the company's core values as part of the big company's family.



GENERAL COMPANY INFORMATION

INFORMASI UMUM PERSEROAN

Nama Perusahaan Company's Name	PT Puradelta Lestari Tbk.
Bidang Usaha Business Activity	Pengembangan kawasan industri yang didukung oleh pembangunan perumahan dan komersial Development of industrial estate supported by development of residential and commercial properties
Kantor Pusat Head Office	Jl. Kali Besar Barat No. 8 Kel. Roa Malaka, Kec. Tambora Jakarta Barat - Indonesia
Alamat Operasional dan Korespondensi Operational and Correspondence Address	Kantor Pemasaran Kota Deltamas Kota Deltamas Marketing Office Jl. Tol Jakarta-Cikampek KM 37 Desa Hegarmukti, Kecamatan Cikarang Pusat Bekasi 17531 - Indonesia Telephone 62 (21) 8997 1188 Email corsec@deltamas.co.id
Keanggotaan Asosiasi Association Memberships	Asosiasi Emiten Indonesia (Indonesian Public Listed Companies Association) Himpunan Kawasan Industri (Indonesian Industrial Estates Association)
Total Aset (miliar Rupiah) Total Assets (billion Rupiah)	6,623.41
Total Kapitalisasi Aset (miliar Rupiah) Total Asset Capitalization (billion Rupiah)	7,663
Total Kewajiban (miliar Rupiah) Total Liabilities (billion Rupiah)	898.77
Jumlah Karyawan Berdasarkan Jenis Kelamin, Jabatan, Usia, Pendidikan, dan Status Ketenagakerjaan; Number of Employees by Gender, Position, Age, Education, and Employment Status;	459 Rincian klasifikasi terdapat pada bagian Profil Perseroan Laporan Tahunan Details on the classification is available in the Company Profile Section of the Annual Report
Persentase Kepemilikan Saham Share Ownership Percentage	PT Sumber Arusmulia 57.28% Sojitz Corporation 25.00% Publik / Public 17.72%
Wilayah Operasional Location of Operations	Cikarang Pusat, Kabupaten Bekasi, Jawa Barat Central Cikarang, Bekasi Regency, West Java

LAPORAN DIREKSI

MESSAGE FROM THE BOARD OF DIRECTORS [OJK: 4]



Para pemangku kepentingan yang terhormat,

Distinguished Stakeholders,

Tahun 2022 merupakan tahun pemulihan di mana dunia secara bertahap mulai beralih dari krisis kesehatan global yang melumpuhkan aktivitas sosial dan usaha sejak awal tahun 2020. Kami bersyukur telah berhasil melewati masa-masa yang sangat sulit ini, serta terus memberikan kontribusi kepada negara dan para pemangku kepentingan.

Tahun 2022 juga merupakan tahun di mana kami melakukan evaluasi dan mendefinisikan kembali strategi dan prioritas keberlanjutan Perseroan, untuk memastikan keselarasan dengan kebijakan keberlanjutan yang ditetapkan oleh perusahaan induk kami, Sinarmas Land, serta untuk meningkatkan fokus pada masalah-masalah sosial dan lingkungan yang dihadapi para pemangku kepentingan.

Kami percaya bahwa prioritas keberlanjutan kami perlu mempertimbangkan berbagai kebutuhan pihak Pemerintah, masyarakat setempat, dan pemangku kepentingan utama kami. Tujuan kami adalah memastikan bahwa program-program tersebut dapat meraih tingkat keberhasilan yang maksimal dan menumbuhkan rasa memiliki, sehingga akan mendorong kemandirian dan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Visi kami adalah mengembangkan Kota Deltamas menjadi kota mandiri yang ramah lingkungan. Sejalan dengan visi tersebut, kami mengembangkan kota terpadu yang menghadirkan ruang terbuka hijau yang luas dengan infrastruktur berstandar internasional. Dalam mengembangkan Kota Deltamas, kami meyakini bahwa praktik ramah lingkungan harus menjadi bagian yang tidak terpisahkan dari upaya pengembangan, perancangan, dan pengelolaan produk-produk properti kami.

Kami telah mengalokasikan tanah untuk ruang terbuka hijau dan fasilitas umum, yang juga meliputi taman hijau dan hutan kota yang terbuka untuk umum. Ruang terbuka hijau seluas lebih dari 106.000 m², jalur pejalan kaki sepanjang lebih dari 2.800 m, dan lebih dari 1.000 pohon telah dikembangkan dalam tiga tahun terakhir untuk menciptakan lingkungan hijau. Infrastruktur kami

The year 2022 was a year of recovery where the world started to gradually leave behind the unprecedented global health crisis that crippled social and business activities since the beginning of 2020. We are grateful that we made it through these extremely challenging times, while continued offering contributions to the country and our stakeholders.

The year 2022 was also the year where we reviewed and redefined our sustainability strategies and priorities, to ensure alignment with the sustainability policy set by our parent company, Sinarmas Land, as well as to guarantee greater focus on social and environmental concerns facing the stakeholders.

We believe that our sustainability priorities should take into account the needs of the Government, local communities and our key stakeholders. This is to ensure that these programs deliver maximum level of success and instill a sense of self-belonging, which in the end will promote self-sufficiency and improved public welfare.

Our vision is to develop Kota Deltamas to become a self-sustained, eco-friendly township. In line with this vision, we are developing an integrated township that features large and green open spaces with international standard infrastructure. It is our conviction that in developing Kota Deltamas, our environmentally friendly practices should be embedded in the way we develop, design, and manage our property products.

We are allocating land for open green spaces and public facilities, which include green parks and a city forest that are open to public. More than 106,000 m² of green open space, more than 2,800 m of pedestrian and more than 1,000 trees have been developed in the last three years to create a green environment. Our international standard infrastructure comprises of three waste water treatment



yang bertaraf internasional kami meliputi tiga fasilitas pengolahan air limbah yang mengolah air limbah dari para pelanggan menjadi air bersih yang ramah lingkungan; mekanisme penanganan limbah beracun dan berbahaya yang komprehensif, serta lima fasilitas pengolahan air bersih yang melayani kebutuhan air bersih penduduk Kota Deltamas.

Sebagai upaya mengurangi jejak karbon, sejak Desember 2021 kami telah secara bertahap melakukan konversi pasokan listrik untuk kebutuhan operasional internal ke layanan *Renewable Energy Certificate* (REC) dari PLN. Sebanyak 4.698 unit REC atau setara 4.698 MWH energi listrik terbarukan telah diutilisasi dalam aktivitas operasional Perseroan dan berhasil mereduksi emisi sebesar 3.406 ton CO₂e. Melalui kerjasama dengan PLN, kami juga mendorong para pelanggan industri untuk mulai menggunakan sumber energi terbarukan untuk operasi mereka. Aspirasi kami adalah menempatkan Kota Deltamas sebagai salah satu pionir dalam penggunaan energi ramah lingkungan di Indonesia.

Praktik manajemen lingkungan kami telah dikembangkan sesuai dengan ketentuan ISO 14001:2015 untuk Sistem Manajemen Lingkungan, yang diaudit secara berkala oleh pihak eksternal yang independen untuk memastikan kepatuhannya.

Saya juga ingin menggarisbawahi bahwa kebaikan seluruh pelanggan dan penduduk sekitar senantiasa menjadi prioritas utama.

Dalam rangka memberikan tingkat perlindungan keamanan yang lebih tinggi, saat ini sedang dibangun fasilitas *Security & Command Center* baru untuk memenuhi kebutuhan keamanan para pelanggan. Fasilitas ini dijadwalkan mulai beroperasi tahun 2024.

Sepanjang tahun 2022, kami terus berupaya melindungi seluruh pelanggan dan masyarakat sekitar dari penyebaran virus COVID-19. Program vaksinasi massal *booster* telah diselenggarakan sepanjang tahun, serta juga upaya rutin penyemprotan disinfektan dan *fogging* di area Kota Deltamas dan sekitarnya.

Sumber daya manusia senantiasa menjadi aset paling berharga yang berperan penting dalam pencapaian visi dan misi kami.

Kami mendukung keberagaman, inklusi, dan perlakuan setara dalam praktik manajemen sumber daya manusia, serta menerapkan prinsip-prinsip ini dalam kegiatan

plants to convert waste water produced by our tenants into environmentally friendly clean water; a comprehensive toxic and hazardous waste handling mechanism, and five clean water treatment plants to serve the clean water needs of Kota Deltamas' tenants and residents.

To reduce our carbon footprint, since December 2021 we have gradually converted electricity supply for our internal operational needs to Renewable Energy Certificate (REC) service from PLN. A total of 4,698 REC units or the equivalent of 4,698 MWH of renewable electricity have been utilized in the Company's operational activities and managed to reduce emissions by 3,406 tons of CO₂e. In partnership with PLN, we also invite our industrial tenants to start using renewable energy sources for their operation. Our aspiration is to position Kota Deltamas as one of the pioneering adopters of green energy use in Indonesia.

Our environment management practices are developed based on the requirements of ISO 14001:2015 for Environmental Management System, which is regularly audited by independent external parties to ensure its compliance.

I would also like to highlight that the wellbeing of all tenants and people living in the surrounding communities is always considered as top priority.

To provide an even higher level of security protection, a new Security & Command Center is currently under development to meet tenants' security requirements, set to start operation in 2024.

Over the course of 2022, we continued to put efforts to protect all tenants and the surrounding communities from the spread of the COVID-19 virus. Booster mass vaccination program has been organized during the year, as well as routine disinfectant spraying and fogging initiatives within Kota Deltamas and the surrounding areas.

We always consider our people as our most valuable assets that play an essential role in the attainment of our vision and mission.

We promote diversity, inclusion and equal treatment in our human capital management practices, and apply these principles in the way we recruit, promote, develop, reward

perekrutan, promosi, pengembangan, serta pemberian penghargaan dan kompensasi. Kebijakan kompensasi kami didasarkan pada hak atas upah yang setara untuk pekerjaan yang sama, dan disusun sesuai dengan persyaratan upah minimum yang ditetapkan oleh Pemerintah.

Pengembangan SDM merupakan suatu komitmen yang berkelanjutan dan di tahun 2022 sebanyak 578 jam pelatihan telah diinvestasikan untuk kegiatan pengembangan SDM. Seiring dengan membaiknya situasi pandemi di tahun 2022, kami juga secara bertahap mengalihkan sebagian besar kegiatan pelatihan ke program pembelajaran di kelas.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja menjadi pusat perhatian kegiatan manajemen tempat kerja. Guna mencegah terjadinya insiden keselamatan di tempat kerja, kami telah melakukan identifikasi potensi bahaya kecelakaan di masing-masing lokasi, yang dievaluasi secara berkala melalui konsultasi dengan karyawan dan unit usaha terkait. Patroli keselamatan secara rutin diadakan, guna membandingkan kegiatan operasi sehari-hari dengan prosedur kesehatan dan keselamatan yang ada. Berbagai inisiatif pelatihan dan edukasi kesehatan kerja juga secara rutin diselenggarakan untuk meningkatkan kesadaran keselamatan karyawan. Kebijakan dan prosedur keselamatan dan kesehatan kerja kami telah meraih sertifikasi ISO 45001:2018 tentang kesehatan dan keselamatan kerja, yang mencerminkan komitmen Perseroan dalam meraih pencapaian tempat kerja tanpa kecelakaan.

Program pengembangan masyarakat dipusatkan pada kegiatan yang dapat memberikan manfaat yang sebesar-besarnya bagi masyarakat. Menghadapi kenaikan harga energi dan lonjakan harga komoditas di tahun 2022, fokus kami adalah membantu masyarakat yang paling terdampak oleh tekanan kenaikan inflasi.

Seperti tahun-tahun sebelumnya, kebijakan kami adalah merekrut calon-calon lokal yang memenuhi syarat sebagai karyawan, sebagai upaya untuk berbagi nilai ekonomi dengan masyarakat sekitar. Kami juga tetap memberi prioritas pada para mitra pihak ketiga lokal (domestik) guna mendukung pengembangan ekonomi setempat.

Menghadapi kenaikan harga komoditas, kegiatan sosial kami memberikan donasi minyak goreng dan sembako kepada keluarga prasejahtera dari masyarakat sekitar. Ketika terjadi bencana alam, kami juga terus bekerja sama dengan pihak-pihak berwenang untuk melakukan upaya pertolongan bagi para korban bencana.

and compensate our people. Our compensation policy is based on the right to equal pay for equal work and is prepared in accordance to the minimum wage requirements set by the Government.

People development is our ongoing commitment and in 2022 we have invested a total of 578 training hours for people development activities. As the pandemic situation improved during the year, we also gradually converted most of the training activities back to classroom based learning program.

Occupational Health and Safety is a central aspect in workplace management. To prevent the occurrence of safety incidents at the workplace, we have identified potential work-related hazards in each location, which is regularly reviewed in consultation with employees and related business units. Routine safety patrols were held, to monitor day-to-day operation against the available health and safety procedures. Further, occupational health training and education initiatives are also routinely held to increase employees' safety awareness. Our occupational safety and health policies and procedures have received the ISO 45001:2018 certification on occupational health and safety, reflecting our commitment to achieve zero work related accidents.

Our community development programs centered at activities that can create the maximum benefits for the communities. In the context of escalating energy price and a commodity price spike in 2022, our focus was to lend a helping hand to members of the community most affected by the inflationary pressure.

As in the previous years, our policy is to recruit eligible local talents as employees, providing opportunities to share economic values to the surrounding communities. We also continued to give preference to local (domestic) third party parties to support the development of local economy.

In the face of rising commodity prices, our social support initiatives donated cooking oil and basic staple food to underprivileged families from the surrounding communities. In the event of natural disasters, we also continued to work together with local authorities to initiate relief efforts for victims of the disasters.



Sebagai kelanjutan kegiatan di tahun-tahun sebelumnya, kami memfasilitasi akses ke vaksin COVID-19 melalui program vaksinasi massal bagi masyarakat setempat. Inisiatif ini telah memberikan akses ke vaksin COVID-19 sebanyak 2000 dosis untuk masyarakat sekitar.

Akhirnya, inisiatif kami di bidang pendidikan didasarkan pada upaya memberikan akses pendidikan yang setara sehingga setiap individu memiliki kesempatan untuk tumbuh dan mengembangkan potensi mereka secara maksimal. Dalam beberapa tahun terakhir, kami telah membangun sejumlah fasilitas pendidikan melalui berbagai kemitraan strategis guna memberikan akses pendidikan yang lebih besar kepada para penghuni dan masyarakat sekitar.

Pencapaian penting lainnya di tahun 2022 adalah kemajuan dalam membangun hubungan yang lebih erat antara industri pendidikan dan pasar kerja, sehingga para lulusan SMK Ananda Mitra Industri memperoleh pelatihan di bidang yang dibutuhkan oleh para pelanggan industri.

Terlepas dari berbagai pencapaian ini, kita juga perlu memberi perhatian pada berbagai tantangan yang dihadapi.

Ke depan, dampak akibat pemanasan global akan menimbulkan berbagai tantangan dan kami berkomitmen untuk terus berupaya membangun Kota Deltamas sebagai kota mandiri yang ramah lingkungan guna mendukung komitmen Pemerintah Indonesia di Perjanjian Paris untuk menciptakan masa depan yang tangguh terhadap perubahan iklim. Melemahnya kegiatan ekonomi dan kemungkinan terjadinya resesi global di tahun 2023 merupakan tantangan lain yang perlu kita antisipasi. Sebagai respons, kami akan mencari peluang membantu masyarakat yang paling terkena dampak akibat kelesuan ekonomi ini, sejalan dengan prinsip Perseroan untuk senantiasa memberikan kontribusi ekonomi bagi masyarakat dan negara.

Sebagai penutup, saya ingin menyampaikan penghargaan dan terima kasih atas keikutsertaan rekan-rekan karyawan dan seluruh mitra usaha yang telah bekerja keras dan mendukung upaya kami untuk menghasilkan nilai bagi para pemangku kepentingan. Saya meyakini bahwa kita dapat terus bekerja sama, untuk menciptakan nilai ekonomi, lingkungan dan sosial yang lebih besar bagi Indonesia, hari ini dan di masa mendatang.

Continuing efforts in the previous years, activities were launched to facilitate access to COVID-19 vaccines by organizing mass vaccination drives for local communities. These initiatives have provided access to 2,000 doses of COVID-19 doses to the surrounding communities. to the surrounding communities.

Last but not least, our educational patronage initiatives rest upon efforts on providing equal access to education so that individuals have the opportunity to develop and grow to their maximum potentials. In the past few years we have established a number of education facilities through various strategic partnerships to provide greater access to education to our tenants and the surrounding communities.

Another important milestone in 2022 was progress in building closer alignment between the education industry and the job market, ensuring that graduates Ananda Mitra Industri Vocational High School are trained with the necessary competencies that our industrial tenants need.

Despite these considerable achievements, we also need to be mindful of the many challenges faced.

The effect of global warming will present many challenges going forward and we are committed to double our efforts to build Kota Deltamas as an eco-friendly township in support to the Government of Indonesia's commitment to the Paris Agreement to create a climate resilient future. The economic downturn and possible global recession in 2023 is another challenge that we all need to anticipate. In response, we will look deeper into opportunities to help those most affected by the economic hardship, consistent with our principle to always generate economic contributions to the communities and the country.

In closing, I would like to express our gratitude and thanks for the participation of our fellow employees and all business partners who have worked hard and supported our efforts to generate values our stakeholders. I am confident that we can continue working together, to generate event greater economic, environmental and social value for Indonesia, today and tomorrow.

TATA KELOLA BERKELANJUTAN

SUSTAINABLE GOVERNANCE [OJK:5.]

Puradelta Lestari berkomitmen mencapai dan menjaga standard tata kelola tertinggi dalam rangka menanamkan budaya perusahaan yang berintegritas.

Sebagai perusahaan publik yang tercatat di Bursa Efek Indonesia (BEI), pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan (GCG) Perseroan didasarkan pada ketentuan dan peraturan yang berlaku di Indonesia.

Lebih lanjut, Perseroan mengikuti kebijakan keberlanjutan lingkungan yang ditetapkan oleh induk perusahaannya, Sinarmas Land, yang memberi arahan dalam menetapkan strategi dan prioritas keberlanjutan Puradelta Lestari.

Pelaksanaan GCG Perseroan berpedoman pada prinsip-prinsip inti berikut:

Puradelta Lestari is committed to achieving and maintaining the highest standards of corporate governance to cultivate a culture of integrity.

As a public company with shares listed at the Indonesia Stock Exchange (IDX), the Company's Good Corporate Governance (GCG) practices are guided by all prevailing laws and regulations applicable in Indonesia.

Further, the Company follows the environmental sustainability policy set by its parent company, Sinarmas Land, which provides guidelines in determining Puradelta Lestari's sustainability strategies and priorities.

The Company's GCG implementation is guided by the following core principles:

5 PRINSIP DASAR

CORE PRINCIPLE

1 Akuntabilitas, meliputi peran, tanggung jawab, dan kewajiban yang jelas dari berbagai posisi di seluruh organisasi.

Accountability, involving well defined roles, responsibilities, and obligations covering positions across the organization.

2 Tanggung jawab, yang menggarisbawahi kepatuhan penuh terhadap hukum dan peraturan yang berlaku serta komitmen untuk menjadi warga korporasi yang baik.

Responsibility, emphasizing full compliance with prevailing laws and regulations as well as the commitment to be a good corporate citizen.

3 Transparansi, memastikan pengungkapan informasi material secara jelas, akurat, dan tepat waktu.

Transparency, ensuring clear, accurate, and timely disclosure of material information.

4 Independensi, menjamin objektivitas dalam segala hal dan penilaian.

Independence, ensuring objectivity in all matters and judgements.

5 Keadilan, guna memastikan perlakuan yang adil, setara, dan objektif terhadap setiap individu berdasarkan prestasi dan profesionalisme serta perlakuan yang adil dan setara terhadap seluruh pemegang saham.

Fairness, ensuring fair, equal, and objective treatment of every individual based on merit and professionalism, as well as fair and equal treatment to all shareholders.





STRUKTUR TATA KELOLA

Sesuai dengan ketentuan UU No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas, dan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, struktur tata kelola Puradelta Lestari terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Guna membantu pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit. Sementara itu, Direksi dibantu oleh Sekretaris Perusahaan dan Satuan Pengawasan Internal Perseroan.

CORPORATE GOVERNANCE STRUCTURE

In compliance with the provisions of Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies, and as stipulated in the Company's Articles of Association, Puradelta Lestari's corporate governance structure consists of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners (BOC) and the Board of Directors (BOD). To assist the execution of their duties and responsibilities, the BOC is assisted by the Audit Committee. Meanwhile, the BOD is supported by the Company's Corporate Secretary and the Internal Audit Unit.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM

RUPS merupakan organ tata kelola tertinggi dari Perseroan. RUPS merupakan forum bagi para pemegang saham untuk menerima informasi penting tentang Perseroan dari Direksi dan/atau Dewan Komisaris. RUPS juga merupakan mekanisme bagi para pemegang saham untuk membuat keputusan-keputusan penting sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan seluruh peraturan yang berlaku. Pengambilan keputusan dalam RUPS dilakukan secara adil dan transparan berdasarkan kepentingan jangka panjang Perseroan.

Keputusan tentang hal-hal keberlanjutan ekonomi, lingkungan dan sosial diberikan mandatnya oleh RUPS kepada Dewan Komisaris dan Direksi.

Di tahun 2022, RUPS, menyelenggarakan sebanyak satu kali RUPS Tahunan pada tanggal 6 Juni 2022.

DEWAN KOMISARIS

Dewan Komisaris bertanggung memberikan supervisi pada pengelolaan Perseroan serta memberikan masukan kepada Direksi. Tanggung jawabnya meliputi memastikan bahwa strategi, kebijakan, dan tindakan Direksi telah memenuhi Anggaran Dasar, Kode Etik Perseroan, serta hukum dan peraturan yang berlaku. Dewan Komisaris juga bertanggung jawab mengawasi pelaksanaan tata kelola perusahaan di seluruh level Perseroan.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris mengadakan secara rutin rapat-rapat Dewan Komisaris dan rapat-rapat gabungan dengan Direksi Perseroan.

Di tahun 2022, Dewan Komisaris menyelenggarakan 6 rapat Dewan Komisaris dan 6 rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi

GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS

The GMS serves as the Company's highest governance body. It is a forum for the shareholders to receive important information regarding the Company from the BOD and/or the BOC. It also serves as a mechanism for shareholders to make important decisions in accordance with statements in the Articles of Association and all prevailing regulations. Decisions making by the GMS is conducted in a fair and transparent manner based on the long-term interests of the Company.

Decisions regarding economic, environmental and social sustainability topics are mandated by the GMS to the BOC and BOD.

In 2022, the GMS held one Annual GMS held on June 6, 2022.

BOARD OF COMMISSIONERS

The BOC is responsible for supervising the management of the Company and advising the BOD. Its responsibility includes ensuring that the BOD's strategies, policies, and actions are in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association, its Code of Ethics and the prevailing laws and regulations. The BOC is also responsible for monitoring the implementation of good corporate governance at all levels of the Company.

To execute its duties and responsibilities, the BOC held regular BOC meetings and joint meetings with the Company's BOD.

In 2022, the BOC held 6 BOC meetings and 6 Joint BOC and BOD meetings.



DIREKSI

Direksi bertanggung jawab dalam pengelolaan kepentingan dan sasaran Perseroan dalam upaya mencapai visi dan misinya, berdasarkan Anggaran Dasar dan hukum dan peraturan yang berlaku.

Dengan dibantu oleh Sekretaris Perusahaan, Direksi juga bertanggung jawab dalam penerbitan Laporan Keberlanjutan Perseroan, yang menguraikan arah dan peta jalan keberlanjutan Perseroan, serta kinerja keberlanjutan selama tahun pelaporan.

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, di tahun 2022 Direksi menyelenggarakan sebanyak 12 rapat Direksi dan menghadiri 6 rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi.

Perseroan juga telah menunjuk fungsi *Corporate Sustainability* yang langsung bertanggung jawab kepada Direksi, antara lain untuk membantu Direksi dalam memastikan penerapan aspek keberlanjutan pada kegiatan usaha Perseroan melalui pengawasan penerapan inisiatif keberlanjutan di masing-masing departemen terkait, serta dengan melaksanakan pengumpulan dan konsolidasi data keberlanjutan untuk analisa dan evaluasi lebih lanjut.

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, unit Corporate Sustainability melakukan koordinasi dengan berbagai departemen terkait, termasuk:

- **Departemen Fasilitas & Utilitas serta Departemen Hotel/Apartemen Sewa**, sehubungan dengan pasokan dan penggunaan listrik, solar dan air bersih, pengolahan limbah cair, serta sampah rumah tangga di unit-unit properti yang dikelola Perseroan
- **Departemen Perencanaan Kota**, sehubungan dengan pembangunan jalur pejalan kaki, pembangunan ruang terbuka hijau, dan kegiatan penanaman pohon dalam kawasan Kota Deltamas
- **Departemen Konstruksi Bangunan**, sehubungan dengan penggunaan material untuk pembangunan unit properti
- **Fungsi Community Relations**, sehubungan dengan program dan aktivitas pemberdayaan masyarakat serta kegiatan tanggung jawab sosial yang dilaksanakan bagi masyarakat sekitar
- **Departemen Sumber Daya Manusia dan Personalia**, sehubungan dengan data kepegawaian, dan
- Departemen lain yang terkait, sesuai dengan kebutuhan.

BOARD OF DIRECTORS

The BOD is responsible for managing the Company's interests and objectives in pursuit of its vision and mission, in accordance with the Articles of Association and the prevailing laws and regulations.

Assisted by Corporate Secretary, the BOD is also responsible for the publication of the Company's Sustainability Report, which describes the Company's sustainability direction and roadmap, as well as the sustainability performance during the reporting year.

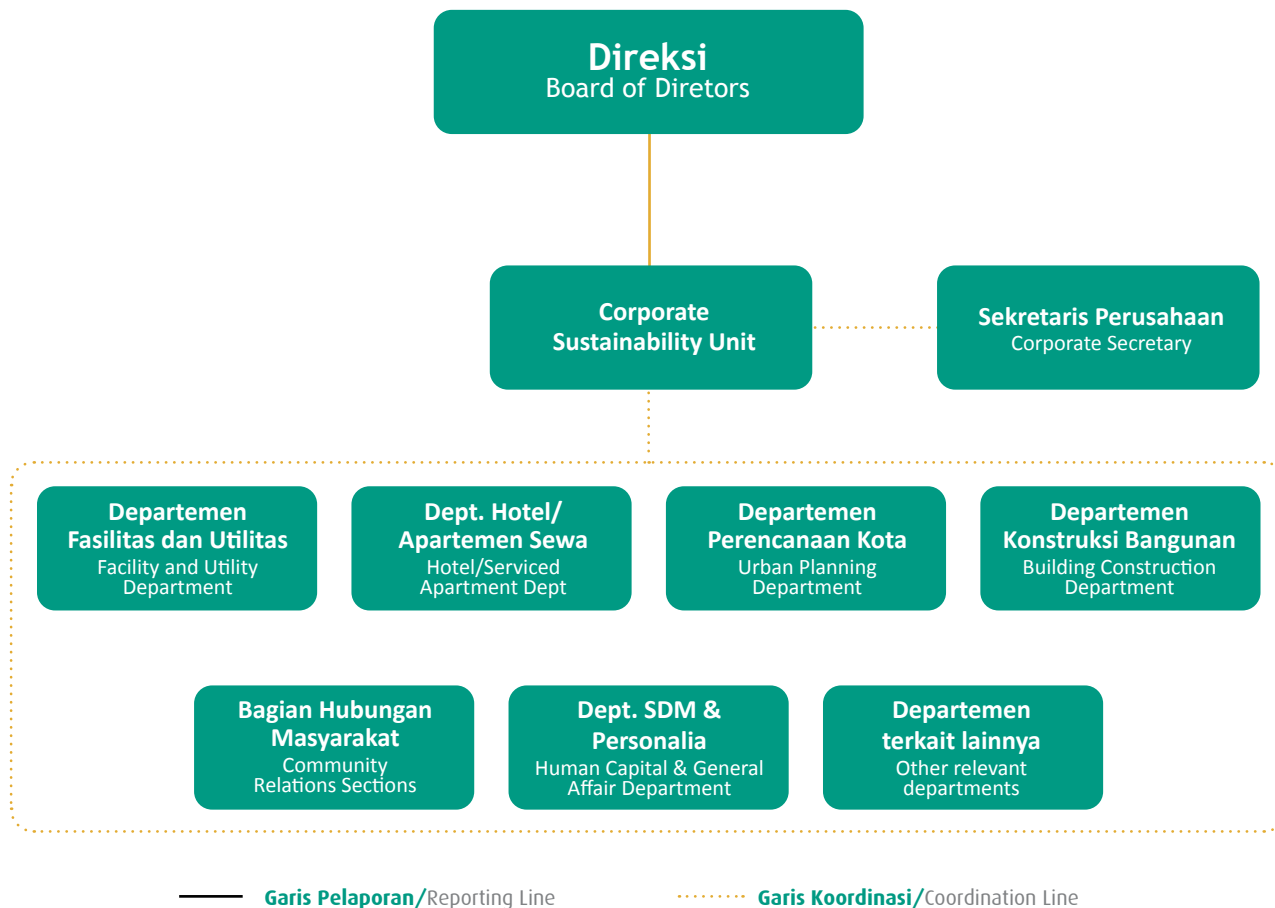
To support the execution of its duties and responsibilities, in 2022 the BOD held 12 BOD meetings and attended 6 Joint BOC and BOD meetings.

The Company has also appointed a dedicated Corporate Sustainability function with direct reporting line to the BOD, among others to assist the BOD in ensuring sustainability implementation within the Company's business activities by monitoring the implementation of sustainability initiatives within each relevant department, and by conducting sustainability data collection and consolidation for further analysis and evaluation.

In carrying out its duties and responsibilities, the Corporate Sustainability unit coordinates with various relevant departments, including:

- **Facility & Utility Department and Hotel/Service Apartment Department**, in relation to electricity, diesel fuel and clean water supply and use, wastewater treatment, and household waste in property units managed by the Company
- **Urban Planning Department**, in relation to pedestrian path construction, open green space development, and tree planting activities within Kota Deltamas area
- **Building Construction Department**, in relation to material use for property unit construction
- **Community Relations Function**, in relation to community empowerment programs and activities, as well as corporate social responsibility activities conducted for the surrounding community
- **Human Resources and General Affairs Department**, in relation to employment data, and
- Other related departments, as needed.

Struktur Tata Kelola Keberlanjutan SUSTAINABILITY GOVERNANCE STRUCTURE



Uraian lengkap dari tata kelola Perseroan dapat dilihat pada Laporan Tahunan Perseroan 2022.

A complete description of the Company's corporate governance is covered in the Company's 2022 Annual Report.

PENGEMBANGAN KOMPETENSI DEWAN KOMISARIS, DIREKSI, DAN UNIT CORPORATE SUSTAINABILITY

Agar dapat mengikuti perkembangan terakhir di bidang praktik keberlanjutan, unit *Corporate Sustainability* berpartisipasi dalam berbagai program pengembangan kompetensi selama tahun 2022.

BOC, BOD, AND CORPORATE SUSTAINABILITY UNIT COMPETENCE DEVELOPMENT

To stay abreast with the latest development in sustainability practices, the Corporate Sustainability unit participated in various competence development programs during 2022.



Berikut kegiatan seminar dan program pelatihan yang diikuti sepanjang tahun 2022:

Following are seminars and training programs attended during 2022:

No.	Tanggal Date	Pelatihan & Lokakarya Training & Workshop	Penyelenggara Organizers
1	6 Juli 2022 July 6, 2022	Implementasi RKL/ RPL serta Pengelolaan Limbah B3 Pasca UU Cipta Kerja untuk Kawasan Industri Implementation of RKL /RPL (Environmental Management and Monitoring Plan) and Hazardous Waste Management after the Job Creation Act for the Industrial Estate	Syslab
2	11 Agustus 2022 August 11, 2022	Enhance Your Knowledge for the Journey on Decarbonisation and PAS 2060 Carbon Neutrality	ID Communication
3	31 Agustus 2022 August 31, 2022	Enhancing Your ESG Reporting	IDX
4	22 September 2022 September 22, 2022	Optimalisasi Kesehatan dan Keselamatan Kerja di Lingkungan Industri Optimalization of Occupational Health and Safety in the Industrial Environment	Kimia Farma
5	29 September 2022 September 29, 2022	Green Bond for Green Financing	IDX
6	11-13 Oktober 2022 October 11-13, 2022	Pelatihan dan Sertifikasi Operasional Pemantauan Pengoperasian Instalasi Pengelolaan Limbah B3 Operational Training and Certification of Monitoring the Operations of Hazardous Waste Management Installation	Syslab

MANAJEMEN RISIKO

Pengawasan manajemen risiko dilakukan oleh Dewan Komisaris, yang bertugas mengevaluasi efektivitas Direksi dalam mengidentifikasi, mengukur, dan memitigasi eksposur risiko Perseroan. Dewan Komisaris juga memberikan masukan kepada Direksi serta melakukan evaluasi atas permasalahan manajemen risiko dan kepatuhan, termasuk hal-hal yang terkait dengan aspek ekonomi, sosial, ketenagakerjaan, dan lingkungan.

Hal-hal penting terkait aspek keberlanjutan dibahas melalui berbagai jalan, termasuk melalui Rapat Umum Pemegang Saham, rapat gabungan Dewan Komisaris dan Direksi, serta Unit Audit Internal.

Temuan dan hal-hal penting kemudian dibahas dan ditindaklanjuti dengan pengawasan melekat dari Dewan Komisaris dan Direksi.

RISK MANAGEMENT

Oversight of risk management is provided by the BOC, tasked with reviewing the effectiveness of the BOD in identifying, assessing, and mitigating the Company's risk exposures. The BOC also advises the BOD and provides reviews of the risk management and compliance issues, including those related to matters related to the economic, social, employment, and environmental aspects.

Critical concerns related to sustainability matters are raised through a number of channels, including through the General Meeting of Shareholders, joint meetings between the BOC and the BOD, and the Company's Internal Audit Unit.

Findings and critical concerns are then discussed and followed-up with close monitoring from the BOC and BOD.

PEMANGKU KEPENTINGAN

Perseroan menyadari akuntabilitasnya kepada para pemangku kepentingan dan berkomitmen untuk melibatkan mereka secara efektif dan rutin, serta untuk melaporkan kinerja keberlanjutannya kepada publik. Pemangku kepentingan utama Perseroan meliputi kelompok-kelompok yang memiliki dampak material pada, atau mengalami dampak material dari kegiatan operasional Perseroan, termasuk: para pemegang saham, pelanggan, karyawan, pemerintah dan regulator, publik, pemasok, dan media.

Seluruh pemangku kepentingan berperan penting dalam menentukan perjalanan keberlanjutan Perseroan. Berbagai sarana komunikasi dimanfaatkan untuk menjalin hubungan dengan para pemangku kepentingan, yang bertujuan menilai berbagai kebutuhan pemangku kepentingan dan secara efektif menanggapi berbagai kebutuhan tersebut.

Dalam menetapkan prioritas keberlanjutannya, Perseroan telah mempertimbangkan ekspektasi dari para pemangku kepentingan, seperti yang dilaporkan dalam laporan keberlanjutan ini.

STAKEHOLDERS

The Company recognizes its accountability to its stakeholders and is committed to effective and regular engagement with them, and to publicly report on its sustainability performance. The Company's key stakeholders are those groups who have a material impact on, or are materially impacted by the Company's operations, including: shareholders, customers, employees, government and regulators, public, suppliers, and the media.

All stakeholders play an important role in determining the Company's sustainability journey. Various means of communication are used to engage with stakeholders, with the objective to assess stakeholders' needs and effectively respond to those needs.

Stakeholders' legitimate expectations have been taken into account in setting the Company's key sustainability priorities, as reported on throughout this sustainability report.

Pemangku Kepentingan Stakeholder	Basis Identifikasi Basis of Identification	Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs	Respon dan Tindak Lanjut Perseroan Company Response and Follow-Up	Frekuensi Pendekatan Engagement Frequency
Pemegang Saham Shareholders	Hubungan Ekonomi Economy Relationship	Kinerja keuangan dan non keuangan Financial and non-financial performance	• Pelaporan kinerja • Penyelenggaraan RUPS • Performance reporting • Execution of GMS	Setahun sekali Annually
Pelanggan Customers	Hubungan Ekonomi Economy Relationship	Kepuasan pelanggan Customer satisfaction	• Penyediaan produk & layanan yang berkualitas • Layanan informasi dan keluhan pelanggan • Delivery of quality products & services • Customer information and complaint handling services	Sesuai kebutuhan As needed
Karyawan Employees	Hubungan Legal dan Sumber Daya Manusia Legal and Human Capital Relationship	• Pemenuhan hak-hak normatif dan perlindungan kerja • Pengembangan karir • Kesetaraan kesempatan • Fulfillment of normative rights and work protection • Career development • Equal opportunity	• Identifikasi kompetensi dan kebutuhan pelatihan • Rencana pelatihan tahunan • Sosialisasi dan komunikasi berkala • Identification of competency and training needs • Yearly training plan • Periodic socialization and communication	Sesuai kebutuhan As needed



Pemangku Kepentingan Stakeholder	Basis Identifikasi Basis of Identification	Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Key Topics and Stakeholder Needs	Respon dan Tindak Lanjut Perseroan Company Response and Follow-Up	Frekuensi Pendekatan Engagement Frequency
Pemerintah & Regulator Government & Regulators	Legal dan Kepentingan Industri Legal and Industry Interests	- Kepatuhan pada peraturan & perundangan - Menyampaikan informasi yang relevan dengan kegiatan perusahaan - Compliance to rules & regulations - Submission of relevant information on the Company's activities	- Kepatuhan operasional di setiap divisi (seperti tata kota, aktivitas industri, dan lingkungan) - Kepatuhan sebagai perusahaan terbuka yang dikelola Sekretaris Perusahaan - Operational compliance (such as urban planning, industrial activity, and environmental) - Compliance as a listed company, managed by Corporate Secretary	Satu tahun sekali Once every year
Masyarakat Public	Relasi Sosial, Lisensi, dan Tanggung Jawab Sosial Social Relationship, and Licenses, Social Responsibility	- Program CSR yang direncanakan dan dilaksanakan - Dampak dan kinerja lingkungan - Dampak lingkungan proyek Perseroan - Informasi kegiatan - Planned and implemented CSR programs - Environmental impact and performance - The environmental impact of the Company's projects - Information on activities	- Kerja sama dalam program CSR dalam memberdayakan masyarakat sekitar - Program bantuan - Pemantauan penggunaan energi dan air, serta pengelolaan limbah - Strategic collaboration in CSR programs for society empowerment - Social aids programs - Monitoring of energy and water usage and waste treatment	Secara rutin In a routine basis
Media Media	Kebutuhan Informasi Information Needs	Kinerja keuangan dan non-keuangan Financial and non-financial performance	- Siaran pers - Paparan Publik - Keterbukaan informasi - Laporan Tahunan dan Keberlanjutan - Press release - Public Expose - Information disclosure - Annual and Sustainability Report	Sesuai kebutuhan As needed
Pemasok Suppliers	Hubungan Ekonomi dan Legal Economy and Legal Relationship	- Proses pengadaan barang dan jasa yang transparan - Hubungan bisnis yang saling menguntungkan antara Perseroan dan pemasok - Transparent goods and services procurement process - Win-win business relationships between the Company and its suppliers	- Sosialisasi sistem pengadaan barang dan jasa - Socialization of goods and services procurement system	Sesuai kebutuhan As needed

TANTANGAN DAN PELUANG

Dalam menerapkan praktik keberlanjutan, Perseroan telah mengidentifikasi tantangan-tantangan berikut:

- Kesenjangan kompetensi dari para *stakeholder* internal maupun eksternal
- Pesatnya perubahan lingkungan eksternal
- Meningkatnya persaingan dan terbitnya berbagai kebijakan dan peraturan baru.

Di saat yang sama, telah teridentifikasi berbagai peluang yang dapat membantu percepatan adopsi praktik-praktik keberlanjutan:

- Bertambahnya jumlah perusahaan dan institusi yang mulai mempertimbangkan aspek keberlanjutan dalam kegiatan usahanya
- Meningkatnya perhatian Pemerintah dan para investor tentang pentingnya memperhatikan permasalahan keberlanjutan
- Munculnya berbagai inovasi yang dapat memfasilitasi penerapan praktik keberlanjutan.

Walaupun menghadapi berbagai tantangan, Perseroan optimis bahwa dalam jangka panjang, komitmen pada penerapan keberlanjutan akan memberi manfaat bagi kegiatan usaha Perseroan, serta juga bagi masyarakat dan dunia.

CHALLENGES AND OPPORTUNITIES

In implementing sustainability practices, the Company has identified the following challenges:

- Competence gaps among internal and external stakeholders
- The rapid changes in the external environment
- Increased competition and issuance of new policies and regulations.

At the same time, various opportunities are identified that can help accelerating the adoption of sustainability practices:

- Growing number of companies and institutions that begin to consider sustainability aspects in their business activities
- Increasing attention from the Government and investors on the importance of addressing sustainability issues
- Emergence of various innovations to facilitate the adoption of sustainability practices.

Despite the challenges, the Company is optimistic that in the long run, commitment to sustainability adoption will bring benefits for the Company's business activities, as well as for the community and the world.





PILAR 1: PERUSAHAAN PROPERTI TERBAIK

PILLAR 1: BEST IN CLASS REAL ESTATE



Sejalan dengan visinya untuk menjadi pengembang properti unggulan untuk kawasan terpadu ramah lingkungan, yang ditunjang fasilitas dan infrastruktur berkelas dunia, Puradelta Lestari berupaya untuk menjadi salah satu pengembang properti terkemuka di Indonesia dengan membangun produk properti, fasilitas, dan layanan terbaik yang dapat memberikan nilai maksimum bagi seluruh pemangku kepentingan.

Konsisten dengan visi ini, Perseroan telah menetapkan prioritas-prioritas berikut sebagai pendekatan keberlanjutannya:

1. Menciptakan pengalaman pelanggan yang berkesan
2. Membangun organisasi yang kompeten dan penuh semangat
3. Kontribusi langsung dan tidak langsung bagi seluruh pemangku kepentingan.

In line with its vision to be the leading eco-friendly integrated township property developer, supported by world-class facilities and infrastructure, Puradelta Lestari strives to become one of the nation's premier property developer by creating best-in-class property products, facilities, and services that generate maximum values to all stakeholders.

Consistent with this vision, the Company has determined the following priorities as its sustainability approach:

1. Creating a memorable customer experience
2. Building a competent and passionate organization
3. Direct and indirect economic contributions for all stakeholders.

MENCIPTAKAN PENGALAMAN PELANGGAN YANG BERKESAN

CREATING A MEMORABLE CUSTOMER EXPERIENCE [OJK:6.F.]

Puradelta Lestari menerapkan pendekatan yang holistik dalam menawarkan produk dan layanannya, dengan memberikan perhatian pada setiap interaksi pelanggan guna menjamin kepuasan pelanggan yang maksimal.

Sejalan dengan filosofi ini, pengembangan produk yang bertanggung jawab diawali dengan jaminan hukum atas status kepemilikan pembeli; proses pengembangan properti yang menyeluruh investasi sarana dan prasarana bertaraf internasional; perlindungan kesehatan dan keselamatan para penghuni, serta layanan pelanggan yang terbaik.

LEGALITAS PRODUK

Puradelta Lestari menjamin bahwa lahan dan produk properti yang dijual telah dilindungi secara hukum dan bahwa Perseroan merupakan satu-satunya pihak yang berhak menjual produk tersebut. Perseroan juga menjamin bahwa produk properti yang dijual tidak tersangkut dalam sengketa, bebas dari penyitaan, tidak terikat sebagai jaminan atas hutang apapun, dan bebas dari beban-beban lainnya. Hal-hal tersebut telah tertuang dalam Perjanjian Jual Beli antara Perseroan dengan pelanggan.

PROSES PENGEMBANGAN PROPERTI

Proses pengembangan properti meliputi berbagai aktivitas yang komprehensif, mulai dari kegiatan perancangan properti dan pemilihan material, hingga kegiatan pembangunan dan pengendalian kualitas. Aktivitas yang terintegrasi ini dikerjakan oleh tenaga ahli dan subkontraktor yang berpengalaman, di bawah supervisi para eksekutif senior.

Perseroan menyadari bahwa pelanggan terus berevolusi dalam hal cara pemanfaatan ruang dan ekspektasi atas properti yang dimiliki.

Menjawab meningkatnya permintaan dari sektor usaha digital, Puradelta Lestari memelopori pengembangan zona industri baru khusus bagi bidang usaha digital yang tumbuh pesat di Indonesia. Dikembangkan sejak tahun 2021, zona baru ini dilengkapi dengan berbagai prasarana spesifik yang dibutuhkan para pebisnis digital, termasuk infrastruktur konektivitas digital bertaraf internasional berupa serat optik privat, serta akses ke pasokan listrik premium.

Bagi para pelanggan komersial, sebuah *business gallery* baru, *Almandine Business Gallery*, secara resmi telah diluncurkan dan dipasarkan di tahun 2022, guna memenuhi permintaan pesatnya perkembangan urbanisasi dan tumbuhnya kegiatan industri di Kota Deltamas.

Puradelta Lestari adopts a holistic approach in delivering its products and services, by paying attention to every single customer interaction to guarantee maximum customer satisfaction.

Consistent with this philosophy, Puradelta Lestari's responsible product development begins with guaranteeing the legality of the buyer's ownership status; a rigorous property development process; investments in international standard facilities and infrastructures; protection of tenants' health and safety, and the delivery of outstanding customer service.

PRODUCT LEGALITY

Puradelta Lestari guarantees that land and property products sold are legally protected and that the Company is the only party that has the right to sell the product. The Company also guarantees that the property products sold are not involved in disputes, free from confiscation, not bound as collateral for any debt, and free from other burdens. These matters are contained in the Sale and Purchase Agreement between the Company and the customers.

PROPERTY DEVELOPMENT PROCESS

Property development process encompasses a comprehensive set of activities, starting from property design and material selection activities, down to construction and quality assurance activities. These well-integrated activities are conducted by experienced experts and subcontractors, under the close supervision of senior executives.

The Company recognizes that customers are constantly evolving in terms of how they use their space and their expectations of the properties they occupy.

In response to the growing demands from the digital business sector, Puradelta Lestari pioneers the development of a new industrial zone dedicated to the rapidly growing digital business in Indonesia. Developed since 2021, this new zone is equipped with specific facilities that the digital businesses require, including international standard digital connectivity infrastructure in form of private fiber optic, and access to premium electricity supply.

For the commercial customers, a new business gallery, *Almandine Business Gallery*, was officially launched and marketed in 2022, to meet the demand from the rapidly expanding urbanization and growing industrial activities within Kota Deltamas.



Akhirnya bagi para pelanggan hunian, kluster hunian De Silva merupakan inovasi terbaru yang diperkenalkan di tahun 2022, menghadirkan konsep *hybrid* yang unik dan atraktif, dengan menampilkan fungsi hunian dan *co-living*, serta tata ruang yang nyaman.

Seluruh produk properti yang telah jadi harus melalui proses inspeksi kualitas yang menyeluruh sebelum proses serah terima, guna memastikan bahwa produk-produk ini telah memenuhi persyaratan kualitas dari masing-masing produk properti.

PENGEMBANGAN FASILITAS DAN INFRASTRUKTUR

Perseroan terus melakukan investasi yang signifikan untuk peningkatan struktural dan operasional, guna meningkatkan standar hidup para penghuni, serta menyediakan produk properti yang aman, nyaman, efisien dan menarik dengan prasarana yang berkualitas. Hal ini meliputi investasi di bidang jaringan jalan raya guna mendukung kebutuhan mobilitas pelanggan sehari-hari, serta pengembangan infrastruktur listrik, telekomunikasi, air bersih, dan limbah untuk membangun dan mengoperasikan sebuah kota mandiri.

Perseroan juga berkomitmen untuk mengalokasikan ruang terbuka yang hijau dan fasilitas umum. Para penghuni dapat menikmati akses ke taman-taman hijau dan hutan kota yang terbuka untuk umum, dengan jalur *jogging* dan bersepeda serta taman bermain anak-anak.

Kota Deltamas telah meraih berbagai sertifikasi bertaraf internasional, antara lain ISO 9001:2015 untuk sistem manajemen kualitas, ISO 14001:2015 untuk sistem manajemen lingkungan dan ISO 45001:2018 untuk praktik kesehatan dan keselamatan kerja. Kepatuhan atas standar-standar ini secara terus menerus dimonitor dan dievaluasi melalui audit pemeriksaan tahunan oleh otoritas independen.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN PELANGGAN

Perseroan mengelola sistem keamanan yang komprehensif untuk semua penghuni yang beroperasi selama 24 jam, 7 hari seminggu. Juga tersedia Stasiun Pemadam Kebakaran khusus di dalam area Kota Deltamas untuk menjamin perlindungan kebakaran yang maksimal. Sesi-sesi pelatihan penanganan kebakaran dan tanggap darurat secara rutin dilakukan untuk meningkatkan kompetensi para petugas kegiatan tanggap darurat. Selain itu, sesi pelatihan juga dilaksanakan bagi para karyawan pelanggan industri.

Finally, for the residential customers, De Silva residential cluster was the latest innovation introduced in 2022, presenting a unique and attractive hybrid-style concept that features residential housing and co-living functions, as well as convenient room layout.

All finished property products are subject to a rigorous quality inspection process prior to customer handover, ensuring that these products have fulfilled the quality requirements for each property product.

FACILITY AND INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT

The Company continues to invest significantly in structural and operational improvements to enhance tenants' standard of living, and provide safe, comfortable, efficient and attractive properties with high quality amenities. This includes investments in road network to support customers' day-to-day mobility needs, as well as the development of electricity, telecommunication, clean water, and sewage infrastructure to build and operate a self-sustained city.

The Company is also committed to allocating areas for open green spaces and public facilities. Tenants can enjoy access to green parks and a city forest that are open to public, with jogging and cycling tracks as well as children playgrounds.

Kota Deltamas has been awarded with several internationally accepted certifications, among others ISO 9001:2015 for quality management system, ISO 14001:2015 for environmental management system and ISO 45001:2018 for occupational health and safety practices. Compliance to these standards is constantly monitored and reviewed through annual surveillance audits by independent authorities.

TENANT HEALTH AND SAFETY

The Company manages a comprehensive security system for all tenants that operates 24-hour, 7 day-a-week. A dedicated Fire Station is also available within Kota Deltamas to guarantee maximum fire protection. Routine fire drills and rapid disaster response training sessions are conducted to enhance the competence of officers in charge of disaster response activities. In addition training sessions are also conducted for employees of industrial tenants.

Sebuah *Security & Command Center* yang modern dan bertaraf internasional saat ini sedang dikembangkan guna memenuhi persyaratan keamanan data para pelanggan, serta dijadwalkan akan mulai beroperasi di tahun 2024.

Dalam rangka melindungi para penghuni dari penyebaran virus COVID-19 program vaksinasi booster massal telah dilaksanakan di tahun 2022 dan terbuka bagi seluruh karyawan dan penghuni.

Penyemprotan disinfektan dan *fogging* secara rutin juga dilakukan, tidak hanya di kawasan Kota Deltamas, namun juga di area sekitar, guna mengendalikan penyebaran virus COVID-19 serta mengurangi populasi nyamuk guna memutus siklus penyebaran demam berdarah.

PUSAT PELAYANAN PELANGGAN

Pusat Pelayanan Pelanggan telah memiliki prosedur penanganan pertanyaan dan keluhan pelanggan secara responsif. Para pelanggan Kota Deltamas dapat menghubungi Pusat Pelayanan Pelanggan untuk menyampaikan pertanyaan dan keluhan kepada Divisi Pengelolaan Kawasan. Divisi ini bertanggung jawab menyelesaikan semua keluhan pelanggan, serta melaksanakan pekerjaan rutin pemeliharaan dan perbaikan prasarana umum sehari-hari. Divisi ini juga melakukan survey kepuasan pelanggan secara berkala.

Further, a modern and world-class Security & Command Center is currently under development to meet tenants' data security requirements and scheduled to start operation in 2024.

To protect tenants from the spread of COVID-19 virus, booster mass vaccination program was organized in 2022 and is available for all employees and tenants.

Routine disinfectant sprayings and fogging were also scheduled, not just within Kota Deltamas area, but also in the surrounding areas, both to control the spread of COVID-19 virus and to curb mosquito population, thereby interrupting dengue transmission cycles.

CUSTOMER SERVICE CENTER

The Company's Customer Service Center has established a procedure to handle consumer questions and complaints in a timely manner. Kota Deltamas customers can contact the Customer Service Center and raise their questions and complaints to the Township Management Division. This Division is responsible for resolving any customer complaint, as well as conducting day-to-day routine maintenance and repair works of public facilities. This division also performs regular customer satisfaction survey.

• PENCAPAIAN 2022 | 2022 HIGHLIGHTS •

49.1

Pengeluaran Pemeliharaan
& Perbaikan (Rp miliar)
Maintenance &
Repair Spending (Rp billion)

2,000

Dosis Vaksinasi
Booster COVID-19
Doses of COVID-19
Booster Vaccine



MEMBANGUN ORGANISASI YANG KOMPETEN DAN PENUH SEMANGAT

BUILDING A COMPETENT AND PASSIONATE ORGANIZATION [OJK:6.C.2]

Puradelta Lestari senantiasa memandang sumber daya manusia (SDM) sebagai aset Perseroan yang paling bernilai, yang harus senantiasa diberdayakan dan dikembangkan. SDM merupakan kunci tercapainya visi dan sasaran usaha Perseroan.

Perseroan juga menyadari tanggung jawabnya dalam memperlakukan setiap karyawan secara adil, dengan menawarkan kepada masing-masing individu kesempatan untuk berkembang dan dengan membangun tempat kerja yang nyaman, aman, dan sehat.

Prinsip ini menjadi dasar bagi Perseroan dalam mengelola SDM, mengembangkan budaya perusahaan, dan membangun tempat kerjanya.

KEBERAGAMAN DAN KESETARAAN

Puradelta Lestari menawarkan kepada setiap individu karyawan kesempatan yang setara tanpa diskriminasi dalam hal pengembangan individu, remunerasi, pengembangan karir dan insentif. Perseroan memandang bahwa keragaman di tempat kerja sebagai peluang untuk belajar dari berbagai sudut pandang, pengalaman kerja, gaya hidup dan budaya.

Secara tegas, Perseroan melarang karyawan berusia di bawah usia 18 untuk bekerja di lokasi Perseroan, serta melarang segala bentuk praktik kerja paksa.

Dalam hal kesetaraan gender, karyawan wanita mencapai 18,95% dari total jumlah karyawan Perseroan. Kesetaraan gender juga tercapai di jabatan tingkat manajer, dimana manajer dengan gender wanita mewakili 20% dari total manajer. Adapun jumlah karyawan wanita dengan level manajerial atau lebih tinggi mewakili 16,67% dari total karyawan dengan level serupa.

Di akhir tahun 2022, total karyawan Perseroan mencapai sebesar 459 orang, dengan komposisi berikut:

EMPLOYEE STATISTICS BY GENDER

STATISTIK KARYAWAN BERDASARKAN GENDER

GENDER	2022	2021
Laki-laki Male	372	363
Perempuan Female	87	82
JUMLAH TOTAL	459	445

Puradelta Lestari always considers its employees as its most valuable assets that must be constantly empowered and developed. They are the key to the attainment of the Company's vision and business objectives.

The Company is also fully aware of its responsibility in treating every employee fairly, by providing each individual with the opportunity to grow and by building a comfortable, safe, and healthy workplace.

This principle forms the basis of how the Company manages its human capital, nurture its corporate culture, and build its workplace.

DIVERSITY AND EQUAL OPPORTUNITY

Puradelta Lestari provides every individual employee with equal opportunities without any discrimination regarding individual development, remuneration, career advancement and incentives. The Company regards diversity in the workplace as an opportunity to learn from a variety of perspectives, work experience, lifestyle and culture.

The Company strictly disallows those below age 18 from working at its site and prohibits any forms of forced labor practices.

In terms of gender equity, female employees reached 18.95% of the Company's total workforce. At the managerial level, gender equality is also evident, where female managers represent 20% of total managers. In addition, female employees with managerial level or above represent 16.67% of total employees with managerial level or above.

As of end of 2022, the Company's workforce comprised of 459 employees with the following composition:

STATISTIK KARYAWAN BERDASARKAN STATUS

EMPLOYEE STATISTICS BY STATUS

Status Status	2022			2021		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
Karyawan tetap Permanent employees	312	76	388	176	66	242
Karyawan tidak tetap Non-permanent employees	60	11	71	187	16	203
Jumlah Total	372	87	459	363	82	445

STATISTIK KARYAWAN BERDASARKAN JENJANG MANAJEMEN

EMPLOYEE STATISTICS BY MANAGEMENT LEVEL

Jenjang Manajemen Management Level	2022			2021		
	Pria Male	Wanita Female	Total	Pria Male	Wanita Female	Total
Direksi Board of directors	8	0	8	10	-	10
Kepala divisi Division head	3	0	3	3	-	3
Manajer Manager	39	10	49	37	11	48
Staf Staff	123	71	194	119	66	185
Non staf Non staff	199	6	205	194	5	199
Jumlah Total	372	87	459	363	82	445

REKRUTMEN

Guna memenuhi kebutuhan SDMnya, Perseroan telah menyiapkan mekanisme rekrutmen yang menyeluruh dan adil, dengan fokus menjangkau dan merekrut talenta dengan kapabilitas dan potensi yang tepat bagi setiap jenjang organisasi.

Sebanyak 37 karyawan baru telah direkrut, sedangkan tingkat *turnover* tercatat sebesar 4% di tahun 2022.

RECRUITMENT

To fulfill its human resources needs, the Company has designed a comprehensive and fair recruitment mechanism, focusing on attracting and obtaining talents with the right capabilities and potentials for all levels of the organization.

37 new employees were recruited during the year, while employee turnover rate was recorded at 4% in 2022.



KARYAWAN BARU DAN TURNOVER

NEW HIRES AND TURNOVERS

Deskripsi Description	2022			2021		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Karyawan baru New hires	23	14	37	19	8	27
Turnover Turnover	11	9	20	16	3	19

KEBIJAKAN REMUNERASI

Kebijakan remunerasi Puradelta Lestari menjamin agar karyawan menerima kompensasi yang adil, tanpa memandang latar belakang gender, suku atau karakteristik individu lainnya, namun semata berdasarkan kontribusi pada Perseroan.

Sistem remunerasi Perseroan dibuat sesuai dengan hukum dan peraturan yang berlaku, serta dengan mematuhi persyaratan upah minimum yang ditetapkan oleh pemerintah daerah.

Di tahun 2022, semua karyawan menerima kompensasi sesuai atau di atas ketentuan upah minimum yang berlaku.

Karyawan yang berhak memperoleh perlindungan asuransi kesehatan melalui Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan, yakni program asuransi kesehatan pemerintah. Karyawan yang memasuki masa pensiun juga menerima paket pesangon dan tunjangan yang lain yang ditetapkan oleh BPJS Ketenagakerjaan.

KESEHATAN DAN KESELAMATAN KERJA

Bagi Puradelta Lestari, komitmen pada keselamatan karyawan secara jelas dibuktikan dari keputusan Perseroan untuk mengembangkan kebijakan dan prosedur kesehatan dan keselamatan kerja yang menyeluruh, serta telah diakui secara internasional melalui sertifikasi ISO 45001:2018 tentang kesehatan dan keselamatan kerja. Kebijakan ini menjadi pedoman bagi semua kegiatan kesehatan dan keselamatan di seluruh organisasi, demi tercapainya tempat kerja tanpa kecelakaan.

Sejak tahun 2020 Perseroan telah membentuk Gugus Tugas COVID-19 khusus dengan tugas mengkoordinasikan dan mengelola aktivitas pencegahan dan penanganan pandemi sehari-hari. Protokol dan pedoman kesehatan

REMUNERATION POLICY

Puradelta Lestari's remuneration policy ensures that employees are compensated fairly regardless of gender, race or other individual characteristics, but based solely on their contribution to the Company.

The Company's remuneration system is developed in accordance to the prevailing laws and regulation and the minimum wage requirements set by the local governments.

In 2022, all employees were compensated in accordance or above the applicable minimum wage requirements.

Eligible employees are covered by health insurance through Badan Penyelenggara Jaminan Sosial Kesehatan (BPJS Kesehatan) or the Healthcare Social Security Agency, the government health insurance program. Retiring employees also receive a severance package and other benefits set out by BPJS Ketenagakerjaan.

OCCUPATIONAL HEALTH AND SAFETY (OHS)

At Puradelta Lestari, commitment to the wellbeing of employees is clearly evident in the Company's decision to develop a rigorous occupational safety and health policies and procedures, which has been internationally recognized with ISO 45001:2018 certification on occupational health and safety. This Policy serves as a guide for all health and safety initiatives within the entire organization, to achieve zero workplace injuries.

Since 2020 the Company has established a dedicated COVID-19 Task Force to coordinate and manage the day-to-day prevention and handling of the pandemic. Health protocol and guidelines were applied across the entire

telah diterapkan di seluruh organisasi, dengan didukung oleh proses pengawasan dan audit yang ketat. Fasilitas *hand sanitizer* telah disiapkan di area-area publik guna mendorong agar karyawan secara rutin melakukan cuci tangan guna mencegah penyebaran virus. Prosedur pembersihan rutin dan penyemprotan disinfektan juga dilaksanakan agar ruangan kerja tetap bersih dan bebas dari virus.

Ketika situasi mulai membaik di tahun 2022, protokol dan panduan kesehatan secara konstan dievaluasi dan disesuaikan dengan perkembangan terakhir. Kebijakan *work-from-home* (WFH) mulai direlaksasi dan karyawan didorong untuk kembali kerja di kantor.

LINGKUNGAN KERJA YANG KONDISIF DAN AKTIF

Tempat kerja yang harmonis dipandang penting bagi kemampuan Perseroan untuk merekrut dan mempertahankan SDM yang terbaik.

Hal ini dicapai antara lain melalui upaya mendorong komunikasi dua arah yang terbuka dan berkelanjutan antara seluruh karyawan dan manajemen Perseroan. Hal ini bertujuan menjamin agar setiap permasalahan sumber daya manusia yang muncul dapat dengan cepat ditangani untuk menemukan penyelesaian yang saling menguntungkan.

Guna meningkatkan semangat karyawan, Perseroan terus mencari peluang untuk mendorong kemandirian, rasa kesatuan, dan meningkatkan motivasi karyawan.

KESEMPATAN BELAJAR YANG BERKELANJUTAN

Kesempatan belajar yang berkelanjutan merupakan hal penting untuk meningkatkan pengetahuan dan kemampuan karyawan, yang pada akhirnya akan memberi kontribusi pada pertumbuhan usaha.

Seiring membaiknya situasi pandemi, aktivitas pelatihan, dan pengembangan secara bertahap dialihkan kembali ke program belajar berbasis kelas.

Di akhir 2022, total sebanyak 578 jam diinvestasikan untuk kegiatan pengembangan sumber daya manusia, dengan total nilai investasi sebesar Rp36,70 juta.

organization, backed with close monitoring and audits. Hand sanitizers were installed in public spaces to encourage employees to practice regular handwashing to prevent the spread of the virus. Routine cleaning and disinfectant spraying procedures were also conducted to keep the working space clean and virus free.

As the situation improved in 2022, health protocols and guidelines were constantly reviewed and adjusted to the latest development. Work-from-home (WFH) policies were relaxed and employees are encouraged to return working from the office.

A CONDUCTIVE AND ACTIVE WORKING ENVIRONMENT

A harmonious working place is considered instrumental in the Company's ability to recruit and retain its best talents.

This is achieved among others by efforts to promote an open and continuous two-way communication between all employees and the Company's management. This is to ensure that any arising human resources issue is quickly addressed to find mutually beneficial settlement.

To encourage employee spirit, the Company continues to seek opportunities to drive self-empowerment, sense of teamwork, and lift employee motivation.

CONTINUOUS LEARNING OPPORTUNITIES

Continuous learning opportunities are essential in increasing employees' knowledge and ability, which will ultimately contribute to business growth.

As the pandemic situation improved, training, and development activities were gradually converted back to classroom based learning programs.

By the end of 2022, a total of 578 hours were invested for people development activities, with total investment of Rp36.70 million.



STATISTIK PELATIHAN KARYAWAN

EMPLOYEES TRAINING STATISTICS

Deskripsi Description	2022	2021
Jumlah jam pelatihan Total training hours	578	796
Rata-rata jumlah jam pelatihan per karyawan Average training hours per employee	1.25	1.79
Jumlah investasi (rp juta) Total investment (rp million)	36.70	8.62

Berikut daftar program pelatihan yang diikuti karyawan di tahun 2022:

Following is a list of training programs that employees attended in 2022:

NO	PELATIHAN TRAINING	PENYELENGGARA PROVIDER	TANGGAL DATE	JUMLAH PESERTA NO. OF PARTICIPANTS
1	Mandiri Investment Forum Recapturing The Growth Momentum	Investment Forum	9 Februari 2022 February 9, 2022	1
2	Guerilla Marketing untuk Brand Guerilla Marketing For Brand	Sinarmasland	9 Februari 2022 February 9, 2022	3
3	Sosialisasi SOP Vendor Management & Kelengkapan Dokumen Socialization of Vendor Management SOP & Document Completeness	Inhouse	30 Maret 2022 March 30, 2022	34
4	Operasional Panel Pompa Distribusi WTP I Operational Pump Distribution Panel WTP 1	PT Jaya Pradha	30 Maret 2022 March 30, 2022	15
5	Implementasi 5R (Ringkas, Rapi, Resik, Rawat, Rajin) 5S Implementation (Sort, Straighten, Shine, Standardize, Sustain)	Inhouse	11 April 2022 April 11, 2022	7
6	Digital and OMNI Channel Strategy E-learning Course	Sinarmasland Learning	10 Mei 2022 May 10, 2022	1
7	Tren SEO 2022 SEO Trend 2022	PO Sinarmasland	12 Mei 2022 May 12, 2022	3
8	Beauty Class fot Hospitality	Jafra Cosmetics	25 Mei 2022 May 25, 2022	25
9	Sosialisasi Pelaporan Bulanan Pemegang Efek ke OJK Socialization of Shareholders Monthly Report to Financial Services Authority (OJK)	Bursa Efek Indonesia	24 Juni 2022 June 24, 2022	2
10	Foto Jurnalistik Journalistic Photos	Sinarmasland Learning	5 Juli 2022 July 5, 2022	3
11	Implementasi RKL/RPL serta Pengelolaan Limbah Berbahaya & Beracun (B3) Pasca UU Cipta Kerja untuk Kawasan Industri Implementation of RKL/RPL and Hazardous & Toxic Waste Management (B3) Post-The Job Creation Law for Industrial Estate	Syslab	6 Juli 2022 July 6, 2022	2
12	How to Sell pre With High Price	PT Academia Citra Abadi	7 Juli 2022 July 7, 2022	23
13	Jago Konten Video dan HP Good in Video and Handphone Content	PO Sinarmasland	2 Agustus 2022 August 2, 2022	3

NO	PELATIHAN TRAINING	PENYELENGGARA PROVIDER	TANGGAL DATE	JUMLAH PESERTA NO. OF PARTICIPANTS
14	Enhance Your Knowlegde for The Journey on Decarbonasation and PAS 2060 Carbon Neutrality	ID Communication	11 Agustus 2022 August 11, 2022	1
15	Enhancing Your ESG Reporting	IDX	31 Agustus 2022 August 31, 2022	1
16	Webinar K3 Optimalisasi Kesehatan dan Keselamatan Kerja di Lingkungan Industri OHS Webinar - Optimization of Occupational Health and Safety in The Industrial Environment	Kimia Farma	22 September 2022 September 22, 2022	6
17	Penanggung Jawab Operasional Pengolahan Air Limbah (POPAL) Person in Charge of Waste Water Treatment Operations	Syslab	26 – 27 September 2022 September 26 – 27, 2022	2
18	Green Bond for Green Financing	IDX	29 September 2022 September 29, 2022	2
19	Pelatihan & Sertifikasi Operasional Pemantauan Pengoperasian Instalasi Pengelolaan Limbah B3 B3 Waste Management Plant Operation Monitoring Training & Certification	Syslab	11 – 13 Oktober 2022 October 11 – 13, 2022	2
20	Diskusi Panel Kupas Tuntas Mengenal Lebih jauh KKPR Panel Discussion To Learn More About KKPR	Ikatan Pjabat Pembuat Akta Tanah (PPAT)	17 November 2022 November 17, 2022	2
21	Pengenalan Tools & Teknik Pemadaman Kebakaran Introduction to Fire Fighting Tools & Techniques	Inhouse (Team Damkar Deltamas)	7 Desember 2022 December 7, 2022	21
22	K3, Management Lingkungan, Visi, Misi, dan Struktur Organisasi OHS, Environmental Management, Vision, Mission, and Organizational Structure	Inhouse	28 Desember 2022 December 28, 2022	32

PENCAPAIAN 2022 | 2022 HIGHLIGHTS

578

Jumlah Jam Pelatihan
Total Training Hours

459

Jumlah Karyawan
Total Workforce

36.70

Jumlah Investasi Pelatihan
(Rp juta)
Total Training Investment
(Rp million)



KONTRIBUSI EKONOMI LANGSUNG DAN TAK LANGSUNG KEPADA PEMANGKU KEPENTINGAN

DIRECT AND INDIRECT ECONOMIC CONTRIBUTIONS TO ALL STAKEHOLDERS [OJK:6.B.]

URAIAN DESCRIPTION	2022	2021	2020
NILAI EKONOMI YANG LANGSUNG DIHASILKAN (Rp Miliar) DIRECT ECONOMIC VALUE GENERATED* (Rp Billion)			
Penerimaan dari pelanggan Receipts from customers	2,239	1,092	3,811
Jumlah Nilai Ekonomi Yang Dihasilkan Total Economic Value Generated	2,239	1,092	3,811
NILAI EKONOMI YANG DIINVESTASIKAN (Rp Miliar) ECONOMIC VALUE INVESTED* (Rp Billion)			
Pembayaran untuk pembelian tanah Payments for acquisitions of land	55	43	176
Perolehan aset tetap Acquisitions of property, plant, equipment	91	41	4
Perolehan properti investasi Acquisitions of investment properties	21	4	-
Jumlah Nilai Ekonomi Yang Diinvestasikan Total Economic Value Invested	167	87	180
NILAI EKONOMI YANG DIDISTRIBUSIKAN (Rp Miliar) ECONOMIC VALUE DISTRIBUTED* (Rp Billion)			
Pembayaran gaji dan tunjangan Payments for salaries, wages and allowances	63	52	52
Pembayaran kepada jasa kontraktor Payments to contractors	559	559	358
Pembayaran lainnya terkait dengan aktivitas operasional Other payments related to operational activities	243	279	250
Pembayaran kepada pemerintah (Jumlah pajak yang dibayarkan) Payment to government (taxes paid)	81	37	77
Pembayaran kepada penyedia modal: Pembayaran dividen Payments to providers of capital: Dividend payment	843	892	2,217
Kontribusi CSR dan sumbangan CSR and donation contribution	1.5	2.7	11.5
Jumlah Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Total Economic Value Distributed	1,791	1,822	2,966

* berdasarkan Laporan Arus Kas Konsolidasian | based on Consolidated Statements of Cash Flows

Sepanjang tahun 2022, Perseroan terus membukukan kinerja keuangan yang positif, dengan jumlah *marketing sales* mencapai Rp1,86 triliun, melampaui sebesar 3,6% target *marketing sales* untuk tahun 2022. Pembayaran dari pelanggan dan penerimaan lainnya juga lebih tinggi, mencapai Rp2,27 triliun dari sebesar Rp1,09 triliun setahun sebelumnya. Seperti di tahun yang lalu, kinerja ini terutama disumbangkan oleh penjualan lahan industri.

Jumlah investasi untuk akuisisi tanah, akuisisi aset tetap, serta akuisisi properti investasi mencapai sebesar Rp167 miliar di tahun 2022.

Jumlah gaji dan tunjangan untuk karyawan meningkat 20,08% dari Rp52 miliar menjadi sebesar Rp63 miliar di tahun 2022, yang dibayarkan kepada sebanyak 459 karyawan tetap dan tidak tetap.

Total pembayaran kepada kontraktor dan pemasok domestik mencapai sebesar Rp559 miliar, terutama digunakan untuk pengembangan infrastruktur, jasa pemeliharaan lingkungan dan layanan keamanan, komisi penjualan dan pembayaran layanan konsultasi, serta pengadaan barang untuk mendukung kegiatan usaha.

Puradelta Lestari tetap memberi prioritas kepada mitra pihak ke tiga lokal (domestik) dibandingkan ke pihak-pihak asing. Selain lebih ekonomis, kebijakan ini juga bertujuan untuk mendukung perkembangan ekonomi lokal.

During 2022, the Company continued to book a solid financial performance, with total marketing sales reaching Rp1.86 trillion, exceeding the marketing sales target by 3.6% for 2022. Payments from customers and other receipts, was also stronger, reaching Rp2.27 trillion from Rp1.09 trillion a year earlier. As in the previous year, this performance was primarily contributed by sales of industrial land.

Total investment for land acquisitions, property, plant, and equipment acquisitions, as well as acquisitions of investment properties reached Rp167 billion in 2022.

Total salaries, wages and allowances for employees up by 20.08% from Rp52 billion to Rp63 billion in 2022, paid to a total of 459 permanent and non-permanent employees.

Total payments to domestic contractors and suppliers reached Rp559 billion, spent mainly for infrastructure development, environmental maintenance and security service, sales commission and consulting service payments, as well as for procurement of goods to support business operations.

Puradelta Lestari remains steadfast in giving preference to local (domestic) third party partners rather than foreign parties. Apart from being more economical, this policy also aimed at supporting the development of local economy.



Jumlah pembayaran pajak kepada Pemerintah mencapai sebesar Rp81 miliar tahun 2022, meningkat 120,49% dibanding sebesar Rp37 miliar di tahun 2021. Pembayaran pajak dalam bentuk pembayaran pajak final dan pajak penghasilan memberi kontribusi pada pengembangan daerah dan nasional.

Total tax payment to the Government reached Rp81 billion in 2022, a 120.49% increase from Rp37 billion in 2021. Tax payment was in the form of final tax and income tax payments that support both regional and national development.

Dividen tunai yang didistribusikan kepada pemilik saham tercatat mencapai sebesar Rp843 miliar di tahun 2022. Perseroan membagikan dividen tunai sebesar Rp120 miliar pada bulan Juni 2022 sebagai perwujudan atas hasil RUPS Tahunan Perseroan tanggal 6 Juni 2022. Dividen interim tahun buku 2022 sebesar Rp723 miliar didistribusikan pada bulan November 2022.

Cash dividends distributed to share owners reached Rp843 billion in 2022. The company distributed cash dividends of Rp120 billion in June 2022 as a manifestation of the results of the Company's Annual General Meeting of Shareholders on June 6, 2022. Interim dividend of 2022 financial year of Rp723 billion was distributed in November 2022.

Perseroan terus berkomitmen memberikan dukungan pada masyarakat melalui kegiatan-kegiatan tanggung jawab sosial (CSR). Di tahun 2022, jumlah kontribusi CSR dan sumbangan tercatat sebesar Rp1,5 miliar.

The Company remains committed in providing support to communities through its corporate social responsibility (CSR) activities. In 2022, total CSR and donation contribution was recorded at Rp1.5 billion.

• PENCAPAIAN 2022 | 2022 HIGHLIGHTS •

63

Pembayaran gaji dan tunjangan (Rp miliar)
Payments for salaries, wages and allowances (Rp billion)

81

Jumlah pembayaran pajak kepada Pemerintah (Rp miliar)
Total tax payment to the Government (Rp billion)

167

Total investment for acquisitions (Rp miliar)
Total investment for acquisitions (Rp billion)

PILLAR 2: PERUBAHAN IKLIM DAN LINGKUNGAN

PILLAR 2: CLIMATE CHANGE & THE ENVIRONMENT [OJK.6.D]

Sebagai pengembang properti, Puradelta Lestari memahami dampak dari kegiatan usahanya pada lingkungan dan mengambil tanggung jawab untuk melindungi lingkungan sekitar serta menurunkan dampak negatif dari kegiatan usahanya.

Agar dapat turut mengambil bagian dalam tercapainya target-target yang ditetapkan dalam Kesepakatan Paris, Kota Deltamas dirancang untuk menjadi zona ramah lingkungan dengan mengalokasikan kawasan industrinya, GIIIC, khusus untuk pelanggan di industri bebas polusi. Selain itu, Kota Deltamas berkomitmen untuk mematuhi seluruh ketentuan dan peraturan tentang kebijakan lingkungan yang berlaku, serta telah memperoleh Sertifikasi ISO 14001:2015 untuk Sistem Manajemen Lingkungan, sebagai langkah untuk mengelola praktik usahanya sejalan dengan standar hijau yang diakui secara internasional.

Kegiatan pelestarian lingkungan Puradelta Lestari terlibat dalam pendekatan keberlanjutan berikut:

- Penerapan praktik pengelolaan limbah yang bertanggung jawab
- Penurunan konsumsi energi dan emisi gas rumah kaca
- Pelestarian keanekaragaman hayati melalui pengembangan zona hijau
- Pelaksanaan penggunaan bahan bangunan yang terencana.

PENERAPAN PRAKTIK PENGELOLAAN LIMBAH YANG BERTANGGUNG JAWAB

Aktivitas sehari-hari Kota Deltamas menghasilkan limbah industri cair, serta limbah racun dan berbahaya yang dihasilkan terutama oleh para pelanggan industri; limbah domestik dari para penghuni komersial dan residensial, serta limbah cair dari kegiatan hotel.

Agar dapat memenuhi kebutuhan air bersih para pengguna, Kota Deltamas juga mengoperasikan fasilitas pengolahan air bersih, antara lain untuk mengurangi penggunaan air tanah.

As a property developer, Puradelta Lestari understands the impact of its business operations to the environment and takes the responsibility to safeguard the surrounding environment and reduce the adverse impacts of the Company's business operation.

To play its part in fulfilling the targets set by the Paris Agreement, Kota Deltamas is designed to become an eco-friendly zone by dedicating its industrial estate, GIIIC, exclusively for pollution free industrial tenants. In addition, Kota Deltamas is committed to comply with all applicable laws and regulations on environmental policies, and has also obtained the ISO Certification 14001:2015 for Environmental Management System, as a way to manage its business practices in accordance with internationally accepted green standards.

Puradelta Lestari's environmental preservation activities are engaged in these sustainability approaches:

- Adopt responsible waste management practices
- Reduce energy consumption and greenhouse gas emission
- Preserve biodiversity through green zone development
- Practice well-planned use of building material.

ADOPT RESPONSIBLE WASTE MANAGEMENT PRACTICES

Kota Deltamas' day-to-day activities generate volumes of liquid industrial waste, as well as toxic and hazardous waste generated mostly by the industrial tenants; domestic waste from commercial and residential tenants and liquid waste from hotel operation.

To meet tenants' clean water needs, Kota Deltamas also operates a water treatment plant, aiming among others at reducing the use of groundwater.

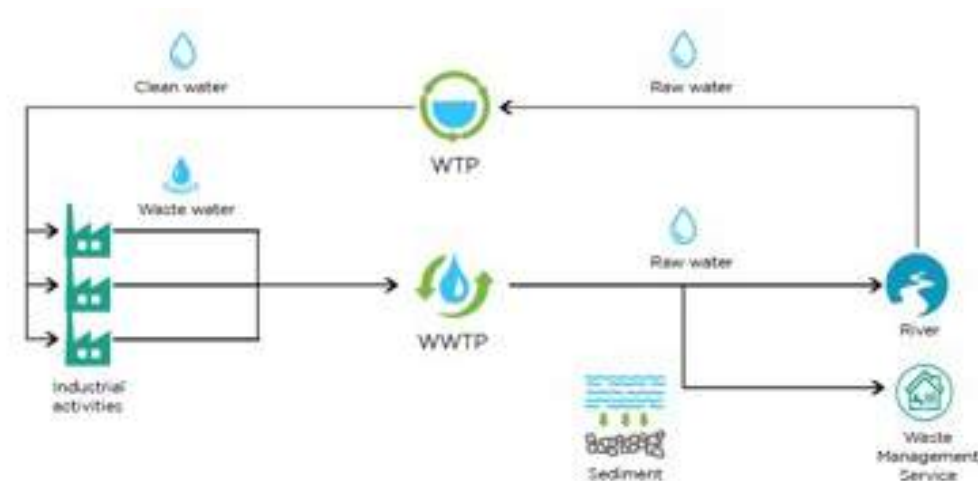


Pengolahan Limbah Industri Cair

Perseroan mengoperasikan tiga instalasi pengolahan air limbah (WWTP), yang dapat mengolah lebih dari 12.000 meter kubik air limbah. Fasilitas pengolahan air limbah ini beroperasi selama 24 jam sehari untuk mengolah air limbah dan kemudian secara aman mengalirkannya ke badan air terdekat. Proses pengolahan air dimonitor secara rutin oleh laboratorium independen, guna memastikan agar standar kualitas dari air yang dialirkan telah memenuhi peraturan-peraturan pemerintah. Kualitas air yang dialirkan tetap terjaga, untuk memastikan agar kandungan *Chemical Oxygen Demand* (COD) dan *Biological Oxygen Demand* (BOD) tidak pernah melampaui persyaratan yang ditetapkan oleh otoritas.

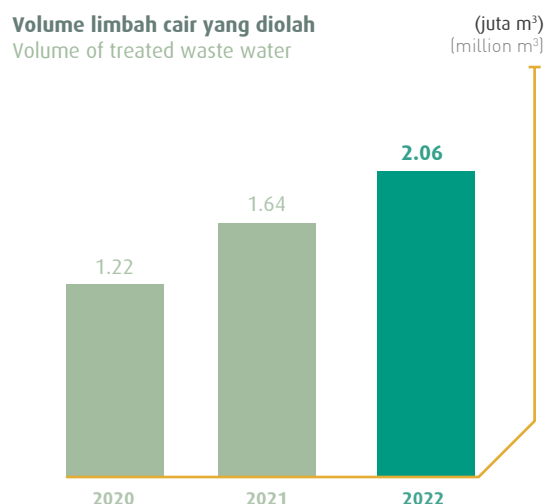
Liquid Industrial Waste Treatment

The Company operates three waste water treatment plants (WWTP), capable of converting more than 12,000 cubic meter of waste water. These waste water treatment facilities operate 24 hours a day to treat wastewater and then safely discharge it to the nearest body of water. The water treatment process is monitored regularly by an independent laboratory, to ensure that the quality standards of the water discharged comply with government regulations. The quality of the discharged water was maintained, ensuring that Chemical Oxygen Demand (COD) and Biological Oxygen Demand (BOD) contents never exceeds the requirements set by the authorities.



Sejalan dengan pulihnya kegiatan usaha di tahun 2022, total limbah cair yang diolah WWTP mencapai sebesar 2,06 juta m³ ditahun 2022, dari masing-masing sebesar 1,64 juta m³ dan 1,22 juta m³ di tahun 2021 dan 2020.

Along with the recovery of business activities in 2022, total liquid waste processed by WWTP reached 2.06 million m³ in 2022 from 1.64 million m³ and 1.22 million m³ in 2021 and 2020 respectively.





Fasilitas Pengolahan Limbah Cair (WWTP)
Waste Water Treatment Plant (WWTP)

Limbah Beracun dan Berbahaya

Kota Deltamas juga mengolah Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dalam bentuk lumpur padat dari proses fasilitas WWTP. Limbah B3 diolah secara terpisah guna mengurangi dampak negatifnya, dengan memindahkan ke fasilitas penampungan limbah sementara di masing-masing WWTP sebelum dialihkan ke pihak ketiga berlisensi untuk pengolahan lebih lanjut.

Adapun jumlah limbah B3 dari aktivitas industri GIIC di tahun 2022 meningkat menjadi sebesar 158 ton dari tahun 2021 sebesar 83 ton dan tahun 2020 sebesar 101 ton seiring dengan kembali menggeliatnya ekonomi dan meningkatnya aktivitas industri pasca pandemi.

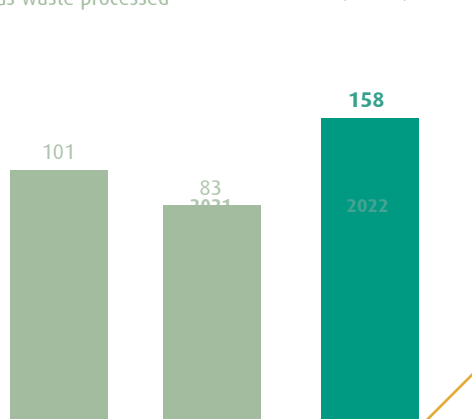
Toxic and Hazardous Waste

Kota Deltamas also treats Toxic and Hazardous Waste (B3) in the form of solid sludge from the WWTP process. Toxic and hazardous waste is treated separately to minimize its negative impact, by moving them to temporary waste shelters located in each WWTP before transferred to a licensed third party vendor for further processing.

The amount of B3 waste from industrial activities in GIIC in 2022 increased to 158 tons from 83 tons in 2021 and 101 tons in 2020, in line with post-pandemic economic recovery and increased industrial activity.

Volume limbah beracun & berbahaya yang di olah
Volume of toxic & hazardous waste processed

(ton)
(tonnes)



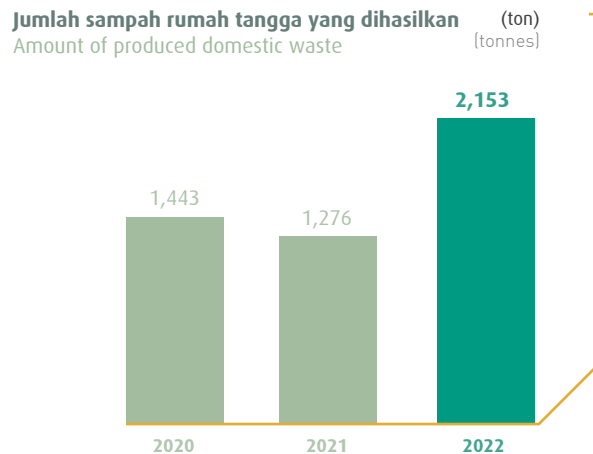


Sampah Rumah Tangga

Sampah rumah tangga dari para penghuni kawasan komersial dan residensial dikumpulkan dan dikelola oleh penyedia layanan pihak ketiga, yang bertanggungjawab atas proses pengolahan dan transportasi sampah rumah tangga ke Tempat Pembuangan Akhir (TPA).

Domestic Waste

Domestic waste from tenants in the commercial and residential estates are collected and managed by third party service providers, responsible for the processing and transporting domestic waste to the Final Storage location (Tempat Pembuangan Akhir or TPA).



Seiring dengan terus bertambahnya jumlah penghuni, produksi sampah rumah tangga mencapai sebesar 2.153 ton di tahun 2022, meningkat 69% dari 1.276 ton di tahun 2021.

As the number of tenants continued to grow, domestic waste produced reached 2,153 tonnes in 2022, up by 69% from 1,276 tonnes in 2021.

Limbah Cair Hotel

Puradelta Lestari juga bertanggungjawab atas pengelolaan limbah cair dari operasi hotel/apartemen sewanya, Le Premier. Limbah cair hotel menjalani proses pra-pengolahan agar memenuhi baku mutu yang ditetapkan dalam Peraturan Menteri Lingkungan Hidup. Total limbah cair dari operasi hotel mencapai sebesar 9.865 m³ atau 882 m³ per bulan di tahun 2022, dibanding sebesar 8.996 m³ atau sekitar 750 m³ per bulan tahun 2021, seiring dengan meningkatnya okupansi di tahun 2022.

Hotel Liquid Waste

Puradelta Lestari is also responsible for treating liquid waste generated from the operation of its hotel/service apartment, Le Premier. Hotel liquid waste undergoes pre-treatments to meet the Minister of Environment Regulation requirements. Total liquid waste from hotel operation reached 9,865 m³, or 822 m³ per month in 2022, from 8,996 m³ or roughly 750 m³ per month in 2021, in line with increasing occupancy in 2022.

Pengolahan Air Bersih

Fasilitas pengolahan air (WTP) Kota Deltamas mengolah air dari Sungai Tarum Barat guna memenuhi kebutuhan air bersih para penghuni.

Fasilitas WTP ini terhubung dengan jaringan pipa air modern untuk mendistribusikan air bersih ke para penghuni kawasan industri, komersial, dan residensial. Kualitas air dimonitor setiap harinya oleh laboratorium internal, sedangkan pemantauan kualitas bulanan atas sumber air, air bersih hasil produksi, dan air yang didistribusikan dilaksanakan oleh laboratorium independen.

Clean Water Treatment

Kota Deltamas' water treatment plant process water sourced from the nearby Tarum Barat River to meet tenants' clean water needs.

The water treatment plant is linked to a modern water pipe network to distribute fresh water to industrial, commercial, and residential tenants. Water quality is daily monitored by an internal laboratory, while monthly quality inspections of water source, clean water produced, and distributed water are carried out by an independent laboratory.

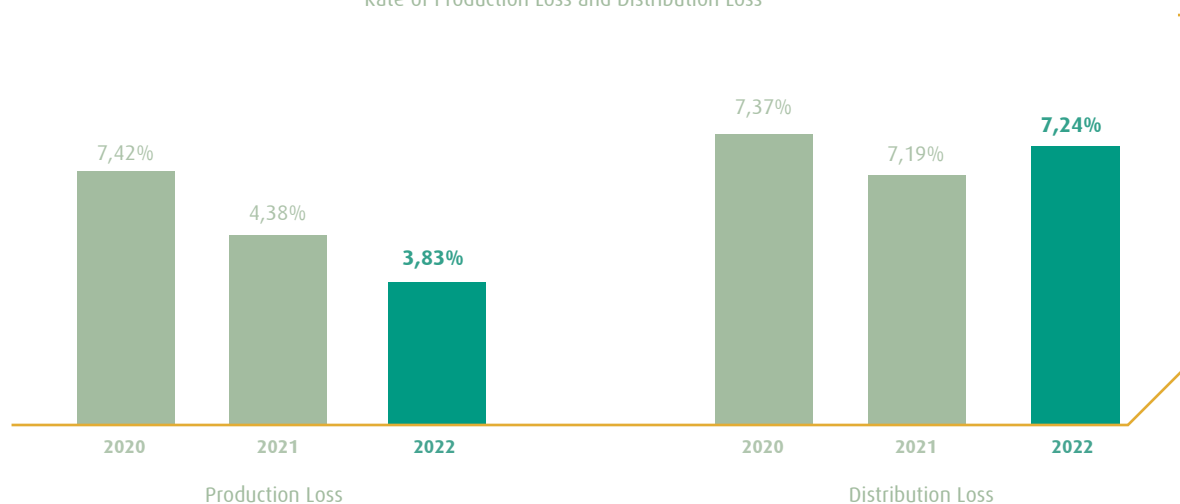
Produksi, Distribusi & Hasil Distribusi Air Bersih

Fresh Water Production, Distribution & Distribution Result

No	VOLUME (ribuan m ³) VOLUME (thousand m ³)	2022		2021		2020	
		Jumlah Total	Rata-rata/ Bulan Average/ Month	Jumlah Total	Rata-rata/ Bulan Average/ Month	Jumlah Total	Rata-rata/ Bulan Average/ Month
1	Air mentah Raw water	4,002	334	4,338	362	4,002	334
2	Air bersih Clean water	3,705	309	4,148	346	3,705	309
3	Air yang didistribusikan Billed water	3,432	286	3,850	321	3,432	286

Tingkat Kehilangan Produksi Dan Kehilangan Distribusi

Rate of Production Loss and Distribution Loss



Kami terus berupaya untuk menekan kehilangan produksi pada saat pengolahan dan distribusi pada saat penyaluran, dari waktu ke waktu. Di tahun 2022, kehilangan produksi tercatat sebesar 3,83%, lebih rendah dibandingkan kehilangan di produksi di tahun 2021 dan 2020, masing-masing sebesar 7,42% dan 4,38%. Adapun untuk kehilangan distribusi, relatif stabil di sekitar 7,2-7,4%.

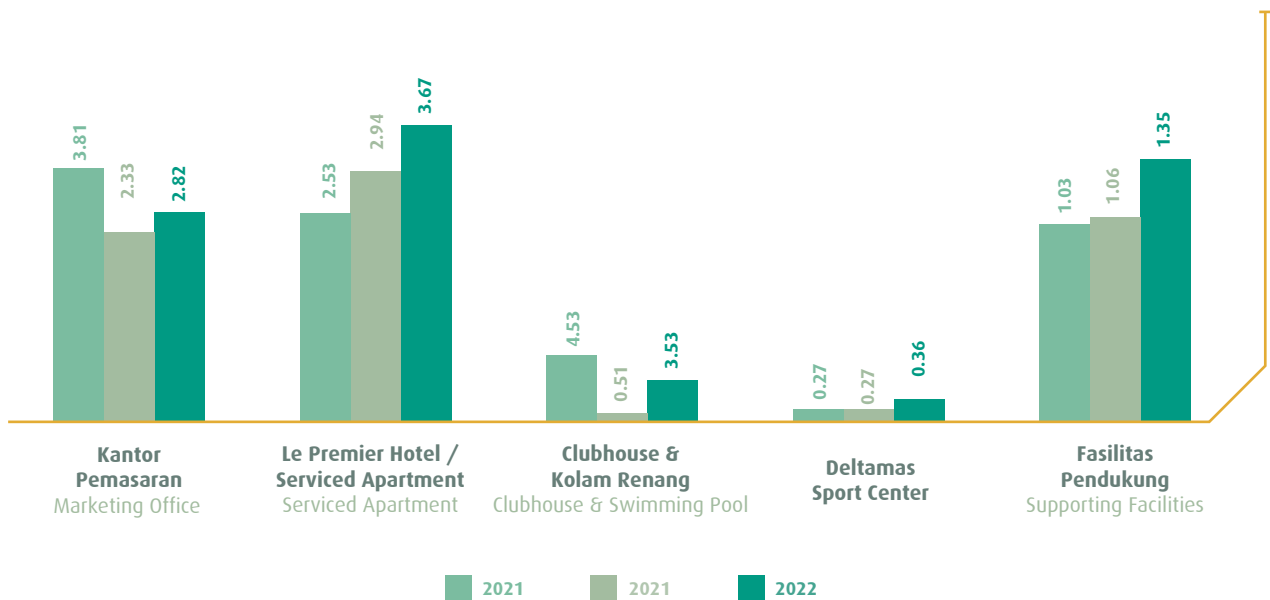
Penggunaan air internal terutama digunakan untuk kebutuhan operasional unit-unit properti di bawah manajemen Perseroan, termasuk Hotel/Apartemen Sewa Le Premier, Kantor Pemasaran Kota Deltamas, Deltamas Sport Center, Club House dan Kolam Renang, serta fasilitas pendukung lainnya.

We continuously strive to reduce production losses during processing and distribution during distribution, from time to time. In 2022, production losses were recorded at 3.83%, lower than losses in production in 2021 and 2020, which were 7.42% and 4.38% respectively. As for distribution loss, it is relatively stable around 7.2-7.4%.

Internal water usage was primarily for the operational use of the property units managed by the Company, including Le Premier Hotel/Service Apartment, Kota Deltamas Marketing Office, Deltamas Sport Center, Club House and Swimming Pool, as well as other supporting facilities.



Volume Penggunaan Air Internal (dalam m³) per m² GFA terokupansi
Volume of Internal Water Usage (in m³) per m² of Occupied GFA



Di tahun 2022, rata-rata penggunaan air tercatat sebesar 1,98 m³ per m² luas bangunan bruto (GFA) yang terokupansi, tumbuh 14% dari 1,50 m³ per m² GFA yang terokupansi, sejalan dengan meningkatnya mobilitas perkantoran dan masyarakat dengan membaiknya situasi pandemi di tahun 2022.

In 2022, average water usage was recorded at 1.98 m³ per m² occupied gross floor area (GFA), growing by 14% from 1.50 m³ per m² occupied GFA, along with increased office and public mobility with improvements in pandemic situation in 2022.

PENGURANGAN EMISI GAS RUMAH KACA

Listrik merupakan energi utama yang dikonsumsi Perseroan, yang sebagian besar dipasok oleh PT Perusahaan Listrik Negara (PLN).

Guna menjamin pasokan premium tanpa gangguan, listrik dipasok dari dua substation tegangan ekstra tinggi yang berasal dari tiga pembangkit listrik, yaitu PLTA Cirata, PLTU Indramayu, dan PLTU Muara Tawar. Para pelanggan industri dalam kluster *data center* juga dapat mengakses listrik hingga sebesar 993 MVA dari PLN.

REDUCE GREENHOUSE GAS EMISSION

Electricity is the primary energy that the Company consumes, mostly supplied by the State Electricity Company or PT Perusahaan Listrik Negara (PLN).

To guarantee uninterrupted, premium supply, electricity is supplied from two extra high voltage substations that come from three power plants, namely PLTA Cirata, PLTU Indramayu, and PLTU Muara Tawar. Industrial tenants within the data center cluster can also access up to 993 MVA electricity from PLN.

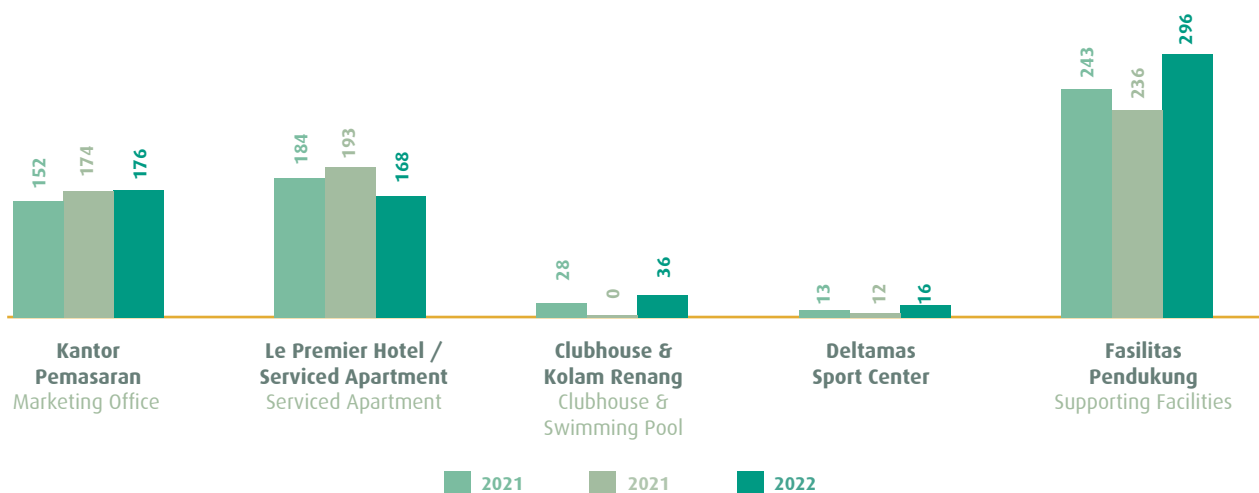
Guna mengurangi jejak karbonnya, para penghuni industri juga dapat mengakses 'listrik hijau yang terbarukan' dari PLN, yang menawarkan berbagai alternatif produk dan layanan energi terbarukan termasuk solusi *Renewable Energy Certificate*, *Premium Green*, dan *Carbon Credit*.

Konsumsi energi internal Puradelta Lestari terutama digunakan untuk unit-unit properti yang dikelola secara internal, termasuk Hotel/Apartemen Sewa Le Premier, Kantor Pemasaran Kota Deltamas, Deltamas *Sport Center*, *Club House* dan Kolam Renang, serta fasilitas pendukung lainnya, yang meliputi fasilitas WTP, WWTP, kantor keamanan, dan pemadam kebakaran. Selain pasokan listrik dari PLN, Perseroan juga mengoperasikan fasilitas panel surya berskala kecil dan generator diesel untuk kebutuhan darurat.

To reduce their carbon footprint, industrial tenants can also access 'green renewable electricity' from PLN, which offers various alternatives of renewable energy products and services, including *Renewable Energy Certificate*, *Premium Green*, and *Carbon Credit* solutions.

Puradelta Lestari's internal energy consumption was primarily for the internally managed property units, including Le Premier Hotel / Serviced Apartment, Kota Deltamas Marketing Office, Deltamas Sport Center, Clubhouse and Swimming Pool, as well as other supporting facilities, including WTP, WWTP, security office, and firefighting facility. On top of electricity supply from PLN, the Company also operates small-scale solar panels and diesel generators for back-up purposes.

Intensitas Energi (KWH/m²)
Energy Intensity (KWH/m²)



Meningkatnya konsumsi energi di tahun 2022 terutama berkontribusi oleh meningkatnya energi yang dibutuhkan untuk operasional fasilitas-fasilitas pendukung industri, khususnya WTP dan WWTP, seiring meningkatnya aktivitas pelanggan industri di GIIC.

The increase in energy consumption in 2022 was mainly contributed by the increase in energy needed for the operation of industrial supporting facilities, especially WTP and WWTP, in line with the increasing activity of industrial customers at GIIC.

Dalam rangka menurunkan emisi karbon dari kegiatan usahanya sehari-hari, sejak bulan Desember 2021 Perseroan telah mulai menggunakan layanan *Renewable Energy Certificate* (REC) dari PLN untuk beberapa properti internalnya, serta memiliki rencana untuk secara bertahap beralih seluruhnya ke listrik terbarukan.

To reduce carbon emissions from its day-to-day business operation, since December 2021 the Company has started to utilize the *Renewable Energy Certificate* (REC) service from PLN for some of its internal properties and plans to gradually transition entirely to green electricity.



REC merupakan instrumen yang merepresentasikan hak kepemilikan atas manfaat lingkungan dari energi listrik yang dihasilkan oleh pembangkit listrik energi terbarukan, di mana satu unit REC setara dengan 1 MWh energi yang dihasilkan dari pembangkit listrik energi terbarukan.

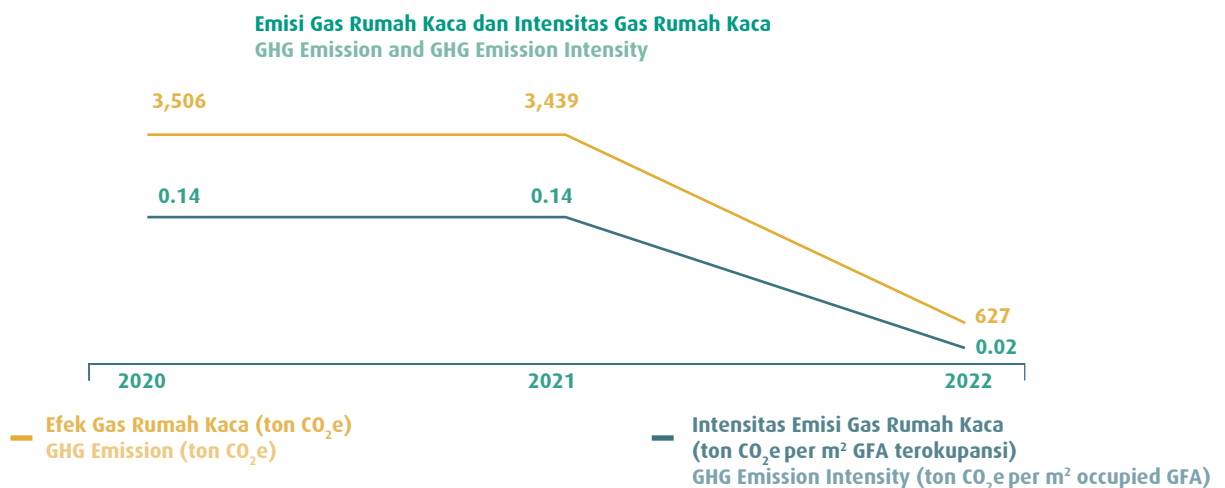
Perseroan telah menggunakan layanan REC dari PLN yang bersumber dari Pembangkit Listrik Tenaga Panas Bumi (PLTP) Kamojang yang berlokasi di Jawa Barat. Di tahun 2022, sebanyak 4.698 unit REC digunakan untuk kegiatan operasional Perseroan, dan sebanyak 3.406 ton CO₂ emisi berhasil direduksi melalui penggunaan layanan REC. Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp164 juta sepanjang tahun 2022 untuk penggunaan REC PLN.

Melalui penggunaan energi listrik terbarukan ini, Perseroan berhasil memangkas emisi gas rumah kaca secara signifikan di tahun 2022, walaupun terjadi peningkatan konsumsi dan intensitas energi untuk aktivitas operasional Perseroan.

REC is an instrument that represents ownership rights over the environmental benefits of electrical energy produced by renewable energy power plants, where one unit of REC is equivalent to 1 MWh of energy generated from renewable energy power plants.

The company has used REC service from PLN, sourced from the Kamojang Geothermal Power Plant (PLTP) located in West Java. In 2022, 4,698 REC units are used for the Company's operational activities, and as many as 3,406 tons of CO₂ emissions have been reduced through the use of REC service. The Company spent Rp164 million in 2022 for REC PLN service.

Through this renewable energy implementation, the Company managed to significantly reduce greenhouse gas emission in 2022, although the energy consumption and energy intensity for the Company's internal operational activities increased.

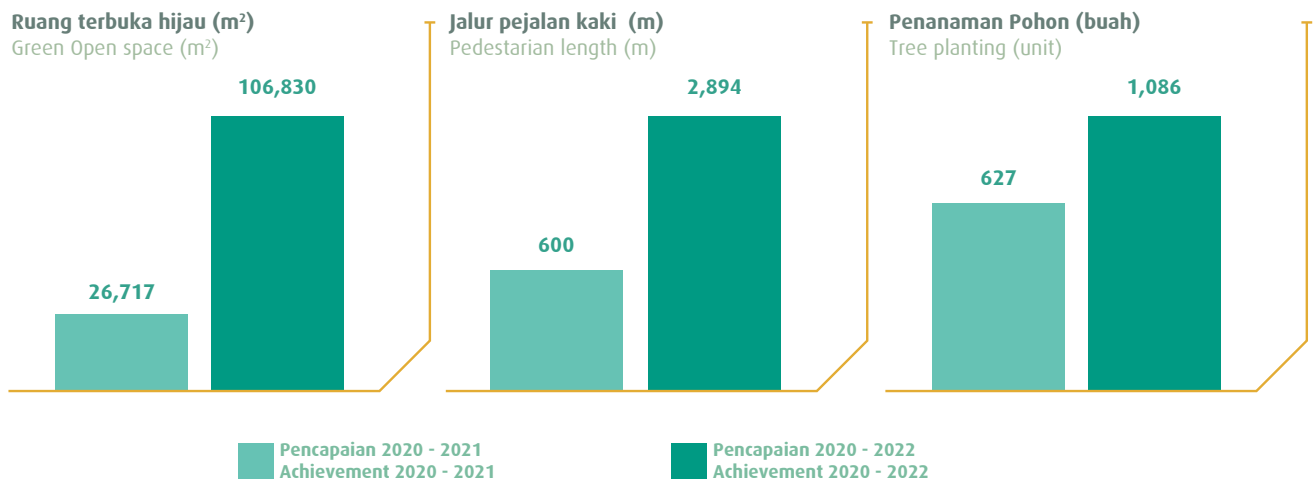


PELESTARIAN KEANEKARAGAMAN HAYATI MELALUI PENGEMBANGAN ZONA HIJAU

Guna melestarikan keanekaragaman hayati serta agar dapat menawarkan tempat tinggal yang nyaman bagi seluruh penghuni, Perseroan berkomitmen untuk mendedikasikan sebagian dari area Kota Deltamas untuk kebutuhan ruangan terbuka hijau.

PRESERVE BIODIVERSITY THROUGH GREEN ZONE DEVELOPMENT

To preserve biodiversity and to present a comfortable place to live to all tenants, the Company is committed to dedicate parts of Kota Deltamas areas for open green spaces.



Taman hijau dan zona hijau telah dikembangkan dan dipelihara dalam area hijau dan biru, yang terbuka untuk masyarakat. Pusat pembibitan telah dibentuk dalam Kota Deltamas, yang berfungsi sebagai pusat dari seluruh kegiatan penghijauan yang berkelanjutan. Beberapa kolam retensi juga tersedia untuk kebutuhan pengendalian banjir, yang juga dapat dimanfaatkan untuk aktivitas rekreasi ramah lingkungan dan cadangan air.

Green parks and green zones are developed and maintained within the green and blue areas, and is open to public. A nursery center has been established within Kota Deltamas, which serves as the central hub for all sustainable reforestation activities. Several retention ponds are also available for flood control purposes, while can also be used for eco-friendly recreation activities and water reservation.



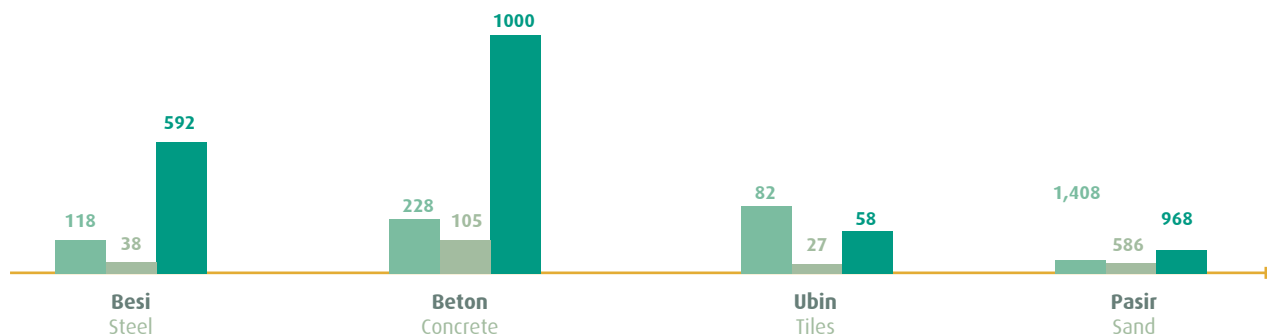


Di tahun 2022, Perseroan telah mengembangkan sekitar 80.000 m² ruang terbuka hijau, 2.300 meter jalur pejalan kaki, dan 460 pohon di area Kota Deltamas.

PELAKSANAAN PENGGUNAAN BAHAN BANGUNAN YANG TERENCANA

Perseroan mengguna berbagai jenis bahan bangunan untuk kebutuhan pembangunan infrastruktur, fasilitas, dan properti.

Penggunaan Bahan Baku Bangunan (ton)
The Use of Building Material (tonnes)



Sejalan dengan meningkatkan aktivitas proyek pembangunan, terjadi peningkatan penggunaan bahan baku di tahun 2022. Total tercatat peningkatan penggunaan besi, beton, ubin, dan pasir masing-masing sebesar 1.457%, 853%, 114%, dan 65% di tahun 2022.

Peningkatan penggunaan material besi dan beton di tahun 2022 disebabkan oleh pembangunan unit-unit baru gudang sewa (*rental factories*).

Untuk mengurangi dampak pekerjaan konstruksi pada lingkungan serta menjaga kualitas produk propertinya, penggunaan bahan bangunan direncanakan dengan cermat antara lain melalui:

- Optimalisasi proyek pembangunan dengan menggunakan peralatan konstruksi yang telah dikalibrasi dan dipelihara
- Pemisahan limbah proyek organik, non-organik dan berbahaya
- Pemanfaatan kembali limbah konstruksi secara optimal (seperti sisa puing bangunan dan cor-coran semen), serta
- Pengumpulan air hujan guna mengurangi penggunaan air PDAM untuk kebutuhan konstruksi.

PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP

Sepanjang tahun 2022, tidak terdapat pengaduan yang berkaitan dengan dampak lingkungan hidup.

In 2022, the Company has developed around 80,000 m² of green open space, 2,300 meters of pedestrian paths and 460 trees in the Kota Deltamas area.

PRACTICE WELL-PLANNED USE OF BUILDING MATERIAL

The Company uses various types of construction materials for infrastructure, facility, and property development.

Along with increased construction project activities, there was a marked increase in the use of building material in 2022. In total, the year 2022 recorded a 1,457%, 853%, 114%, and 65% increase of steel, concrete, tile, and sand usage respectively.

The increase in the use of iron and concrete materials in 2022 was mainly in consequence of the construction of new rental factories.

To minimize the impact of construction works to the environment while maintaining the quality of the property products, the use of building material is carefully planned among others through:

- Optimization of construction projects using well calibrated and maintained construction equipment
- Organic, non-organic and hazardous project waste separation
- Optimum reuse of construction waste (e.g. construction debris and cement casting), and
- Rainwater harvesting to minimize the use of municipal water for construction.

ENVIRONMENTAL COMPLAINTS

During 2022, there were no complaints related to environmental impacts reported.

PILLAR 3: MASYARAKAT YANG BERKELANJUTAN

PILLAR 3: SUSTAINABLE COMMUNITIES [OJK:6.C.3.]



Puradelta Lestari senantiasa memberi perhatian pada tanggungjawabnya untuk mengintegrasikan masyarakat sekitar sebagai bagian dari strategi usahanya. Perseroan meyakini dengan turut serta dalam meningkatkan kondisi sosial budaya dari masyarakat sekitar, hal ini pada akhirnya dapat menciptakan hubungan yang positif dan jangka panjang dengan masyarakat setempat demi kebaikan bersama.

Kegiatan pelibatan masyarakat dan aktivitas filantropis korporat Puradelta Lestari meliputi inisiatif bantuan kesehatan dan sosial masyarakat, hingga kegiatan pengembangan lingkungan dan infrastruktur publik.

Puradelta Lestari always considers its responsibility to integrate the surrounding communities as part of its business strategy. The Company believes that by taking part in improving the socio-cultural of the surrounding communities, it will ultimately translate to positive and long lasting relationships with local communities for mutual benefits.

Puradelta Lestari's community engagement and corporate philanthropy initiatives range from public health and social assistance initiatives, to environmental and public infrastructure development activities.



DUKUNGAN KESEHATAN MASYARAKAT

Dalam beberapa tahun terakhir, banyak masyarakat yang harus menghadapi situasi yang sangat menantang akibat terjadinya wabah COVID-19 global di awal tahun 2020.

Sepanjang tahun 2022, upaya untuk melindungi penduduk dari masyarakat lokal tetap menjadi fokus inisiatif kesehatan masyarakat Perseroan di tahun 2022.



Melanjutkan upaya-upaya di tahun sebelumnya, kegiatan diluncurkan untuk memfasilitasi akses ke vaksin Covid1-9 melalui kegiatan vaksinasi massal bagi masyarakat setempat. Penyemprotan disinfektan juga menjadi prioritas tahun 2022, guna melindungi masyarakat sekitar dari penyebaran virus. Selama musim penghujan, aktivitas *fogging* dan penyemprotan insektisida secara rutin juga dilaksanakan untuk membantu mencegah terjadinya wabah demam berdarah.

Hingga akhir 2022, berbagai inisiatif ini telah membantu memberi vaksinasi *booster* melawan virus corona sebanyak 2.000 dosis kepada pekerja dan masyarakat sekitar.

PUBLIC HEALTH SUPPORT

In the past few years many communities had to experience extremely challenging situation following the global COVID-19 outbreak in early 2020.

Over the course of 2022, efforts to keep people in local communities safe and protected were still the focus of the Company's public health initiatives for the year.

Perseroan turut berpartisipasi melaksanakan program vaksinasi booster untuk pekerja kawasan GIC dan masyarakat sekitar

The Company participates in carrying out a booster vaccination program for workers in GIC and surrounding communities

Continuing efforts in the previous years, activities were launched to facilitate access to COVID-19 vaccines by organizing mass vaccination drives for local communities. Disinfectant spraying was another priority for the year, aimed at protecting the surrounding communities from the spread of the virus. During rainy sessions, routine fogging and insecticide spraying initiatives were also scheduled to help prevent the occurrence of dengue fever outbreak.

As of end 2022, these initiatives helped inoculating 2,000 doses of booster vaccine to the workers and surrounding communities.

Setiap tahun, program-program donor darah diselenggarakan bekerjasama dengan Palang Merah Indonesia atau PMI. Total sebanyak tiga kali kegiatan donor darah diselenggarakan selama tahun 2022, dengan melibatkan ratusan karyawan Perseroan sebagai pendonor.

Ditahun 2022, Puradelta Lestari juga menyelenggarakan kegiatan kepada kader prima posyandu di Puskesmas Sukamahi terkait penanggulangan *stunting* di masyarakat sekitar.

INISIATIF PENGEMBANGAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

Inisiatif bantuan sosial Puradelta Lestari ditujukan terutama untuk meningkatkan kesejahteraan para keluarga kurang mampu yang tinggal di masyarakat sekitar.

Menghadapi meningkatnya harga-harga komoditas selama tahun 2022, Perseroan mengambil inisiatif untuk mendistribusikan minyak goreng dan bahan sembako kepada masyarakat sekitar.

Perseroan juga turut berpartisipasi dalam insiatif renovasi rumah tinggal keluarga di area setempat, bekerja sama dengan pemerintah setempat.

Every year, a series of blood drive programs were held in collaboration with the Indonesian Red Cross, Palang Merah Indonesia or PMI. In total, three blood drives were conducted during 2022, involving hundreds of the Company's employees as blood donors.

In 2022, Puradelta Lestari also organized activities for health center cadres at Sukamahi Health Center regarding stunting prevention in the surrounding local communities.

SOCIAL WELFARE DEVELOPMENT INITIATIVES

Puradelta Lestari social assistance initiatives aimed primarily at improving the livelihood of underprivileged families living in local communities.

In the face of rising commodity prices during 2022, the Company took the initiative to distribute cooking oil and basic staple food to the surrounding communities.

The Company also took part in home renovation initiatives of families in the local areas, in partnership with local governments.



Perseroan secara simbolis menyerahkan bantuan hewan qurban untuk desa-desa di sekitar kawasan Kota Deltamas pada bulan Juli 2022

The Company symbolically handed over donation of sacrificial animal to villages around the Kota Deltamas area in July 2022



Perseroan terus aktif terlibat dalam memberikan bantuan darurat ketika terjadi bencana alam. Sepanjang tahun 2022, Perseroan menjalin kerja sama dengan otoritas setempat untuk membangun dan mengkoordinasikan pos-pos bantuan darurat di area-area yang paling terkena dampak dari bencana alam.

Akhirnya, bantuan juga rutin diberikan selama bulan Ramadhan dan perayaan Idul Adha, dalam bentuk pembagian sembako dan sumbangan dana bekerja sama dengan para pelanggan industri yang beroperasi di GILC.

PENGEMBANGAN LINGKUNGAN DAN INFRASTRUKTUR

Perseroan senantiasa memandang penting untuk mengambil bagian dalam membangun ekosistem yang berkelanjutan bagi masyarakat sekitar. Komitmen ini dinyatakan dalam inisiatif penanaman pohon dan pematangan lahan hijau yang secara rutin dilaksanakan setiap tahun, termasuk penanaman pohon dan pematangan lahan hijau di area sekitar. Dalam rangka membantu pemeliharaan kebersihan lingkungan, berbagai peralatan pendukung juga telah disumbangkan di tahun 2022, termasuk sumbangan mesin potong rumput bagi pemerintah setempat.

Dari tahun ke tahun, keikutsertaan Puradelta Lestari dalam pembangunan dan pemeliharaan infrastruktur telah membantu meningkatkan kondisi jalan-jalan akses, sehingga banyak masyarakat dapat melaksanakan kegiatan perekonomiannya.

Di tahun 2022, sumbangan bahan-bahan bangun terus diberikan dalam rangka mendukung berbagai proyek infrastruktur transportasi, saluran air, dan renovasi bangunan publik, termasuk renovasi rumah-rumah ibadah.

The Company stays actively involved in providing relief assistance in the event of natural disasters. During the year the Company worked closely with local authorities to establish and coordinate several first aid stations located in areas worst hit by natural disasters.

Finally, assistance were also routinely provided during the Ramadhan month and Eid Adha celebration, in the form of basic staple foods and cash in partnership with industrial tenants operating in GILC.

ENVIRONMENTAL AND INFRASTRUCTURE DEVELOPMENT

The Company always considers it important to take part in building a sustainable ecosystem for the surrounding communities. This commitment is reflected in the regular tree planting and green area development initiatives held every year, covering planting of over trees and green area development in its surrounding area. To help maintaining environmental tidiness, various supporting equipment were also donated in 2022, including lawn mowers donations to local governments.

Over the years, Puradelta Lestari's participation in infrastructure development and renovation has helped improving the conditions of access roads, thereby enabling many communities to conduct their economic activities.

During 2022, donation of building materials continued to be provided to support transportation infrastructure, waterway, and public building renovation projects, including renovations of houses of worship.

PILLAR 4: DUKUNGAN TERHADAP PENDIDIKAN

PILLAR 4: EDUCATIONAL PATRONAGE [OJK:6.C.3.]

Dukungan Puradelta Lestari terhadap dunia pendidikan didasarkan pada keyakinan bahwa pertumbuhan dan keberhasilan yang berkelanjutan tergantung pada ketersediaan sumber daya manusia yang kompeten dan berpendidikan, baik saat ini maupun di masa mendatang.

Prinsip ini menjadi dasar dari upaya tanpa henti Perseroan untuk secara strategis melakukan investasi di bidang infrastruktur dan inisiatif pendidikan dalam rangka meningkatkan kompetensi talenta-talenta terbaik Indonesia demi menjaga masa depan negeri ini.

Pusat pembelajaran dan pendidikan telah dibangun di bagian timur Kota Deltamas untuk pembangunan berbagai fasilitas pendidikan, termasuk ITSb (Institut Teknologi & Sains Bandung) serta Jakarta International University.

Beberapa institusi pendidikan lainnya juga telah tersedia untuk mendukung penghuni dan masyarakat setempat, termasuk Sekolah Menengah Kejuruan Ananda Mitra Industri, Pangudi Luhur, dan Fajar Hidayah, serta juga Cikarang Japanese School dan Jakarta Internasional School untuk memenuhi kebutuhan pendidikan anak-anak pekerja asing yang tinggal di daerah sekitar.

Puradelta Lestari's focus on educational patronage rests upon its belief that continuous growth and success rests on the availability of competent and knowledgeable human resources, today and tomorrow.

This principle serves as a platform for the Company's relentless efforts to strategically invest in education infrastructure and initiatives to upskill Indonesia's best talents to safeguard the future of this country.

A learning and education center has been established within the eastern part of Kota Deltamas for the development of various education facilities, including ITSb (Bandung Institute of Science Technology) and Jakarta International University.

Several other education institutions have also been available to support residents and local communities, including Ananda Mitra Industri Vocational High School, Pangudi Luhur, and Fajar Hidayah, as well as Cikarang Japanese School and Jakarta International School to accommodate the education needs of expatriate children living in surrounding area.





Kerja sama yang lebih erat antara industri pendidikan dan kebutuhan pasar tenaga kerja juga telah dirintis, dalam rangka memastikan bahwa pelajar yang baru menyelesaikan pendidikan telah memiliki kompetensi yang dibutuhkan untuk bekerja di kawasan industri GIIC.

Closer alignment between the education industry and the needs in the job market has also been established, ensuring that newly graduated students possess the necessary competencies to work in the GIIC industrial estate.

Perseroan juga memberi dukungan dengan mengedukasi murid di Sekolah Menengah Kejuruan Ananda Mitra Industri di tahun 2022 ini mengenai pengenalan api dan cara pemadaman api.

The Company also supports the students at Ananda Mitra Industri Vocational High School by educating them regarding the introduction and how to extinguish the fire in 2022.



Perseroan turut memberikan edukasi pengenalan api dan cara pemadaman di SMK Ananda Mitra Industri

The company also provides education on fire introduction and how to extinguish it at SMK Ananda Mitra Industri



Akhirnya, dalam rangka mendukung perekonomian lokal, Perseroan juga mengkoordinasikan pertemuan-pertemuan dengan para petani setempat guna membantu aktivitas penanaman padi dan berbagi tips bermanfaat untuk meningkatkan hasil panen mereka.

Finally, to support local economies, the Company also organized meetings with local farmers to assist their rice planting activities and share useful tips to increase their yields.



Perseroan turut melakukan edukasi kepada kelompok tani masyarakat setempat dan berbagi tips untuk meningkatkan hasil panen pertanian.

The Company participates in educating local community farmer groups and sharing tips to increase agricultural yields.

INDEKS POJK NO.51/POJK.03/2017

POJK NO. 51/POJK.03/2017 INDEX

Laporan Keberlanjutan ini disusun sesuai dengan persyaratan dalam Lampiran-II Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik.

This Sustainability Report is prepared in accordance with the requirements in Appendix-II of the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 concerning the Application of Sustainable Finance to Financial Services Institution, Issuer, and Publicly Listed Company.

	Halaman Pages
LAPORAN KEBERLANJUTAN MEMUAT INFORMASI TENTANG THE SUSTAINABILITY REPORT CONTAINS INFORMATION ABOUT:	
1. Penjelasan tentang strategi keberlanjutan Elaboration on sustainability strategy	188-191
2. Ikhtisar kinerja aspek keberlanjutan Overview of performance on sustainability aspects	192
a. Aspek ekonomi Economic aspects	192
b. Aspek Lingkungan Hidup Environmental aspects	192
c. Aspek sosial Social aspects	192
3. Profil singkat menyajikan gambaran keseluruhan tentang karakteristik LJK, emiten atau perusahaan publik, paling sedikit memuat: Brief profile presenting a comprehensive illustration of the financial services institution, issuer or public company, including at least:	193-195
a. Visi, misi dan nilai keberlanjutan LJK, emiten atau perusahaan publik; Sustainability vision, mission and values of the financial services institution, issuer or public company;	193-194
b. Nama, alamat, nomor telepon, nomor faksimil, alamat surat elektronik dan situs web LJK, emiten atau perusahaan publik, serta kantor cabang dan/atau kantor perwakilan; Name, address, phone number, fax number, email address and website of the financial services institution, issuer or public company, as well as its branch and/or representative offices;	195
c. Skala usaha LJK emiten atau perusahaan publik secara singkat Business scale of the financial services institution's, issuer's or public company's	195
d. Penjelasan singkat mengenai produk, layanan dan kegiatan usaha yang dijalankan; Short description on products, services and business activities;	195
e. Keanggotaan pada asosiasi; Membership of associations;	195
f. Perubahan LJK, emiten dan perusahaan publik yang bersifat signifikan, antara lain terkait penutupan atau pembukaan cabang dan struktur kepemilikan. Significant changes in the financial services institution, issuer or public company, including those related to branch office closure or opening and ownership structure.	195
4. Penjelasan Direksi Board of Directors' explanation	196-199
5. Tata kelola keberlanjutan, memuat: Sustainability governance, including:	200-208
a. Uraian mengenai tugas Direksi dan Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan. Description of the duties of the Board of Directors and Board of Commissioners, employees, officers and/ or work units responsible for the application of sustainability.	201-204



	Halaman Pages
b. Penjelasan mengenai pengembangan kompetensi bagi anggota Direksi, Dewan Komisaris, pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan keuangan berkelanjutan. Elaboration on competence development for members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, employees, officers and/or work units responsible for the application of sustainability.	204-205
c. Penjelasan prosedur LJK, emiten atau perusahaan publik dalam mengidentifikasi, mengukur, memantau dan mengendalikan risiko atas penerapan keuangan berkelanjutan terkait aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup, termasuk peran Direksi dan Dewan Komisaris dalam mengelola, melakukan telaah berkala dan meninjau efektivitas proses manajemen risiko LJK, emiten dan perusahaan publik. Elaboration on procedures that the financial services institution, issuer or public company applies to identify, measure, monitor and control risks out of the application of sustainability with regard to economic, social and environmental aspects, including the roles of the Board of Directors and Board of Commissioners in managing, carrying out periodic reviews and evaluations towards the effectiveness of the financial services institution's, issuer's or public company's risk management process.	205
d. Penjelasan mengenai pemangku kepentingan Explanation of stakeholders	206-207
e. Permasalahan yang dihadapi, perkembangan dan pengaruh terhadap penerapan keuangan berkelanjutan. Problems faced, progress, and their influence to the application of sustainability.	208
6. Kinerja berkelanjutan, paling sedikit memuat: Sustainability performance, including at least:	209-237
a. Penjelasan kegiatan membangun budaya keberlanjutan di internal LJK, emiten dan perusahaan publik. Elaboration on the internal sustainability culture development of the financial services institution, issuer or public company.	213-218
b. Uraian mengenai kinerja ekonomi dalam 3 (tiga) tahun terakhir Elaboration on economic performance in the past 3 (three) years	219-221
c. Kinerja sosial dalam 3 (tiga) tahun terakhir: Social performance in the past 3 (three) years:	210-221, 232-237
1) Komitmen LJK, emiten atau perusahaan publik untuk memberikan layanan atas produk dan/atau jasa yang setara kepada konsumen. Commitment of the financial services institution, issuer or public company to provide equal products and/or services to consumers.	210-212
2) Ketenagakerjaan Employment	213-218
3) Masyarakat Community	232-237
d. Kinerja lingkungan hidup bagi LJK, emiten atau perusahaan publik, paling sedikit memuat: Environmental performance of the financial services institution, issuer or public company, including at least:	222-231
1) Biaya lingkungan hidup yang dikeluarkan; Expenditure on environment;	229
2) Uraian mengenai penggunaan material yang ramah lingkungan, misalnya penggunaan jenis material daur ulang; dan Description of the use of environment-friendly materials, such as recyclable materials; and	231
3) Uraian mengenai penggunaan energi Description on energy use	227-229
e. Kinerja lingkungan hidup bagi LJK, emiten atau perusahaan publik yang proses bisnisnya berkaitan langsung dengan lingkungan hidup, paling sedikit memuat: Environmental performance for financial services institution, issuer or public company whose business processes are directly related to the environment, including at least:	222-231
1) Kinerja sebagaimana dimaksud dalam huruf d; Performance as intended in letter d;	222-231

	Halaman Pages
2) Informasi kegiatan atau wilayah operasional yang menghasilkan dampak positif dan negatif terhadap lingkungan hidup sekitar terutama upaya peningkatan daya dukung ekosistem; Information on operational activities or areas creating positive and negative impacts on the surrounding environment, especially efforts to increase ecosystem carrying capacity;	222-226
3) Keanekaragaman hayati Biodiversity	229-231
4) Emisi Emissions	227-229
5) Limbah dan efluen Waste and effluent	222-225
6) Jumlah dan materi pengaduan lingkungan hidup yang diterima dan diselesaikan. Number and subject of environmental complaints received and resolved.	231
f. Tanggung jawab pengembangan produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan, paling sedikit memuat: Responsibility for the development of sustainable products and/or services, including at least:	210-212
1) Inovasi dan pengembangan produk dan/atau layanan jasa keuangan berkelanjutan; Innovation and development of sustainable products and/or services;	210-212
2) Jumlah dan persentase produk dan jasa yang sudah dievaluasi keamanannya bagi pelanggan; Number and percentage of products and services that have been evaluated for consumer safety;	210-212
3) Dampak positif dan negatif yang ditimbulkan dari produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan dan proses distribusi, serta mitigasi yang dilakukan untuk menanggulangi dampak negatif; Positive and negative impacts of sustainable products and/or services and distribution process, as well as measures taken to mitigate negative impacts;	210-212
4) Jumlah produk yang ditarik kembali dan alasannya; atau Number of products recalled, and their reasons; or	-
5) Survei kepuasan pelanggan terhadap produk dan/atau jasa keuangan berkelanjutan. Customer satisfaction survey on sustainable products and/or services.	212
7. Verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada. Written verification from an independent party, if any.	-
8. Lembar umpan balik bagi pembaca, jika ada; dan Feedback page for readers, if available; and	244-245
9. Jawaban dari LJK, emiten atau perusahaan publik terhadap umpan balik dari tahun sebelumnya. Response from the financial services institution, issuer or public company to feedback from the prior year.	-







LEMBAR UMPAN BALIK

FEEDBACK FORM

Terima kasih atas kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk membaca Laporan Keberlanjutan 2022 ini.

Guna meningkatkan Laporan Keberlanjutan pada tahun-tahun mendatang kami berharap kesediaan Bapak/Ibu/Saudara untuk mengisi Lembar Umpan Balik yang telah disiapkan, dan mengirimkannya kembali kepada kami.

Laporan Keberlanjutan ini telah memberikan informasi mengenai berbagai hal yang telah dilaksanakan Perseroan dalam pemenuhan tanggung jawab sosial perusahaan.

- ☐ setuju
- ☐ tidak setuju
- ☐ tidak tahu

Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini termasuk data dan informasi yang disajikan mudah dimengerti dan dipahami.

- ☐ setuju
- ☐ tidak setuju
- ☐ tidak tahu

Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini, termasuk data dan informasi yang disajikan sudah cukup lengkap.

- ☐ setuju
- ☐ tidak setuju
- ☐ tidak tahu

Materi dalam Laporan Keberlanjutan ini, termasuk data dan informasi yang disajikan, dapat dipertanggungjawabkan kebenarannya.

- ☐ setuju
- ☐ tidak setuju
- ☐ tidak tahu

Bagaimana dengan tampilan Laporan Keberlanjutan ini, baik dari isi, desain dan tata letak, serta foto-foto?

- ☐ sudah baik
- ☐ kurang baik
- ☐ tidak tahu

Thank you for reading this year Sustainability Report.

To improve the next editions of this Sustainability Report, we hope that you can fill out this feedback form and send it back to us.

This Sustainability Report has reported information on various aspects that the Company conducted in fulfilling its corporate social responsibilities.

- ☐ agree
- ☐ disagree
- ☐ don't know

The material in this Sustainability Report including the presented data and information, is easy to understand.

- ☐ agree
- ☐ disagree
- ☐ don't know

The material in this Sustainability Report, including the presented data and information, is quite complete.

- ☐ agree
- ☐ disagree
- ☐ don't know

The material in this Sustainability Report, including the presented data and information, can be accounted for.

- ☐ agree
- ☐ disagree
- ☐ don't know

What about the visual look of this Sustainability Report, both in terms of its content, design and layout, as well as photos?

- ☐ good
- ☐ below average
- ☐ don't know



Informasi apa saja yang dirasakan bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?

.....
.....

Informasi apa saja yang dirasakan kurang bermanfaat dari Laporan Keberlanjutan ini?

.....
.....

Informasi apa saja yang dirasakan kurang dan harus dilengkapi dalam Laporan Keberlanjutan mendatang?

.....
.....

What information is in your opinion useful from this Sustainability Report?

.....
.....

What information is in your opinion is less useful from this Sustainability Report?

.....
.....

What information is in your opinion is inadequate and needs to be enhanced in the next Sustainability Report?

.....
.....

PROFIL ANDA

Nama Lengkap :
Institusi/Perusahaan :
Email :

Identifikasi Pemangku Kepentingan (pilih salah satu):

- ☐ Pemerintah
☐ LSM
☐ Masyarakat
☐ Lain-lain.

Mohon formulir ini dapat dikirimkan kembali kepada:

PT Puradelta Lestari Tbk

Marketing Office Kota Deltamas
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM37
Cikarang Pusat, Kab. Bekasi 17531
email : corsec@deltamas.co.id
investor.relations@deltamas.co.id

YOUR PROFILE

Full Name :
Institution/Company :
E-mail Address :

Stakeholder Identification (select one):

- ☐ Government
☐ NGO
☐ Public
☐ Others.

Please send back this form to:

PT Puradelta Lestari Tbk

Marketing Office Kota Deltamas
Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM37
Cikarang Pusat, Kab. Bekasi 17531
email : corsec@deltamas.co.id
investor.relations @deltamas.co.id

Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left bank



Halaman ini sengaja dikosongkan
This page intentionally left blank

SURAT PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2022 PT PURADELTA LESTARI TBK

STATEMENT OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND THE BOARD OF DIRECTORS ON THE RESPONSIBILITY FOR THE 2022 ANNUAL REPORT OF PT PURADELTA LESTARI TBK

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Puradelta Lestari Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran ini Laporan Tahunan Perseroan.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Puradelta Lestari Tbk for year 2022 has been presented in its entirety and we shall be fully responsible to the accuracy of the contents in the Annual Report of the Company.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, Maret 2023 | March 2023

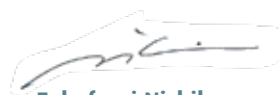
DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS



Muktar Widjaja
Presiden Komisaris
President Commissioner



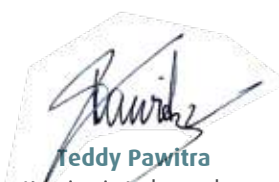
Teky Mailoa
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner



Takefumi Nishikawa
Wakil Presiden Komisaris
Vice President Commissioner



Seiji Itagaki
Komisaris
Commissioner



Teddy Pawitra
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Susiyati Bambang Hirawan
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Kami, yang bertanda tangan di bawah ini, menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Puradelta Lestari Tbk tahun 2022 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran ini Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned, hereby declare that all information in the Annual Report of PT Puradelta Lestari Tbk for year 2022 has been presented in its entirety and we shall be fully responsible to the accuracy of the contents in the Annual Report of the Company.

This statement is hereby made in all truthfulness.

Jakarta, Maret 2023 | March 2023

DIREKSI
BOARD OF DIRECTORS

Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur
President Director

Shinji Yoneda
Wakil Presiden Direktur
Vice President Director

Hermawan Wijaya
Direktur
Director

Tondy Suwanto
Direktur
Director

PT Puradelta Lestari Tbk **dan Entitas Anak/*and its Subsidiary***

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021/
For The Years Ended December 31, 2022 and 2021

PT PURADELTA LESTARI Tbk DAN ENTITAS ANAK/AND ITS SUBSIDIARY
DAFTAR ISI/TABLE OF CONTENTS

**Halaman/
Page**

Laporan Auditor Independen/Independent Auditors' Report

Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021/

The Directors' Statement on the Responsibility for the Consolidated Financial Statements of PT Puradelta Lestari Tbk and Its Subsidiary for the Years Ended December 31, 2022 and 2021

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN – Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021/

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS – For the Years Ended December 31, 2022 and 2021

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	3
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>	4
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>	5
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>	6

Laporan Auditor Independen**No. 00058/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/II/2023****Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi****PT Puradelta Lestari Tbk****Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan entitas anaknya (Grup), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2022, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2022, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode ini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditors' Report**No. 00058/2.1090/AU.1/03/1284-2/1/II/2023****The Stockholders, Boards of Commissioners, and Directors****PT Puradelta Lestari Tbk****Opinion**

We have audited the consolidated financial statements of PT Puradelta Lestari Tbk and its subsidiary (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as of December 31, 2022, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2022 and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Pengakuan pendapatan

Lihat ke Catatan 2s - Kebijakan Akuntansi atas Pengakuan Pendapatan dan Catatan 27 - Pendapatan Usaha.

Pendapatan Grup untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp 1.932.425.763.139. Pendapatan Grup terutama berasal dari penjualan persediaan sebesar Rp 1.912.300.558.808 atau sebesar 98,9% dari jumlah pendapatan.

Kami menganggap proses, kebijakan dan prosedur pengakuan penjualan real estat Grup signifikan bagi audit kami karena hal ini melibatkan penerapan pertimbangan dan estimasi signifikan dalam aspek-aspek berikut: a) penentuan harga transaksi; dan b) pengakuan pendapatan pada suatu titik waktu berdasarkan pengalihan pengendalian aset pada suatu titik waktu tertentu (pemuatan kewajiban pelaksanaan pada suatu titik waktu tertentu).

Dalam penentuan harga transaksi, Grup mempertimbangkan apakah harga jual dari properti real estat termasuk komponen pembiayaan yang signifikan.

Grup juga mengevaluasi kapan pengendalian atas persediaan telah dialihkan ke pelanggan sebagai dasar penentuan pengakuan penjualan, yakni pengakuan pada suatu titik waktu atau sepanjang waktu. Pendapatan dari penjualan persediaan diakui pada suatu titik waktu pada saat persediaan diserahkan kepada pelanggan. Penentuan waktu pengakuan penjualan membutuhkan pertimbangan apakah Grup telah mengalihkan risiko dan manfaat kepemilikan persediaan secara signifikan kepada pelanggan dan apakah Grup masih memiliki keterlibatan yang berkelanjutan atas persediaan.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami menilai keseluruhan proses penjualan serta sistem dan desain pengendalian yang relevan atas perolehan dan pencatatan transaksi pendapatan. Kami telah menguji keefektifan pengendalian utama pada proses yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan dan melakukan pengujian rinci atas sampel transaksi penjualan.
- Kami membaca kontrak penjualan dan menerapkan pemahaman kami tentang kontrak ini dalam menilai kelengkapan dan akurasi pendapatan. Secara khusus, pemahaman kami juga memungkinkan kami untuk mengevaluasi pertimbangan yang digunakan dalam menentukan waktu pengakuan pendapatan.
- Dalam penentuan harga transaksi, kami memilih sampel kontrak dari data kontrak penjualan dan mengidentifikasi ketentuan pembayaran. Kami menelusuri kontrak terpilih ini ke perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen, yang meliputi perhitungan apakah komponen pembiayaan dari kontrak Grup dengan pelanggan adalah signifikan. Kami menguji perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen.

Revenue recognition

Refer to Note 2s - Accounting Policies on Revenue Recognition and Note 27 - Revenues.

The Group's revenues for the year ended December 31, 2022 amounted to Rp 1,932,425,763,139. The Group's revenue was mainly from the sales of inventories amounting to Rp 1,912,300,558,808 or 98.9% of the total revenues.

We considered the Group's real estate revenue recognition process, policies and procedures significant to our audit because these involve application of significant judgment and estimation in the following aspects: a) determination of the transaction price; and b) point in time recognition of revenues based on point in time transfer of the control of the asset (point in time satisfaction of performance obligation).

In determining the transaction price, the Group considers whether the selling price of the real estate property includes significant financing component.

The Group also evaluates as to when the control over the inventories has been transferred to the customer as basis of the timing of the revenue recognition, point in time or over time recognition. Revenue from the sale of inventories is recognized at a point in time when inventories are delivered to the customers. The timing of revenue recognition requires judgment on whether the Group has transferred significant risks and rewards of ownership in the inventories to the customers and whether the Group has a substantial continuing involvement with the inventories.

How our audit addressed the key audit matter

- We assessed the overall sales process and the relevant systems and the design of controls over the capture and recording of revenue transactions. We have tested the effectiveness of key controls on the processes related to revenue recognition and performed test of details of samples of sales transactions.
- We read the sales contracts and applied our understanding of these contracts in assessing the completeness and accuracy of revenues. In particular, our understanding also enabled us to evaluate the judgments used in determining the timing of the revenue recognition.
- For the determination of the transaction price, we selected sample contracts from the sales contract database and identified the payment terms. We traced these selected contracts to the calculation of the financing component prepared by management, which covers the calculation on whether the financing component of the Group's contract with customers is significant. We test computed the financing component prepared by management.

Penilaian dan klasifikasi persediaan

Lihat ke Catatan 2k - Kebijakan Akuntansi tentang Persediaan dan Catatan 6 – Persediaan.

Pada tanggal 31 Desember 2022, jumlah persediaan Grup sebesar Rp 4.674.472.772.856. Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah.

Pada tanggal 31 Desember 2022, tanah dan bangunan yang siap dijual sejumlah Rp 15.395.893.733 dan tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan sejumlah Rp 2.653.419.851.131 diklasifikasikan sebagai aset lancar, sedangkan tanah yang belum dikembangkan sejumlah Rp 2.005.657.027.992 diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar.

Kami fokus pada area ini karena penentuan estimasi nilai realisasi bersih dari persediaan sangat tergantung pada ekspektasi Grup atas harga jual persediaan di masa mendatang. Fluktuasi pada harga properti dan perubahan dari permintaan atas properti dapat menghasilkan penurunan signifikan pada nilai realisasi bersih. Selain itu, klasifikasi lancar dan tidak lancar atas persediaan membutuhkan pertimbangan manajemen.

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama

- Kami mereview penelaahan manajemen mengenai apakah terdapat indikasi penurunan nilai persediaan Grup. Kami melakukan diskusi mendetail dengan manajemen kunci Grup dan mempertimbangkan pandangan mereka tentang kemungkinan penurunan nilai persediaan Grup sehubungan dengan lingkungan ekonomi saat ini.
- Kami fokus pada persediaan dengan penjualan yang lebih lambat dan membandingkan harga jual dengan harga transaksi terbaru dari properti sebanding yang terletak di lokasi yang sama dengan proyek Grup.
- Kami memahami kebijakan Grup dan mengevaluasi proses identifikasi atas klasifikasi lancar dan tidak lancar atas persediaan.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

Valuation and classification of inventories

Refer to Note 2k – Accounting Policies on Inventories and Note 6 - Inventories.

As of December 31, 2022, the Group's inventories amounted to Rp 4,674,472,772,856. Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower.

As of December 31, 2022, land and buildings ready for sale amounting to Rp 15,395,893,733 and land and buildings under development amounting to Rp 2,653,419,851,131 were classified as current assets, while land for development amounting to Rp 2,005,657,027,992 were classified as noncurrent asset.

We focused on this area because the determination of estimated net realizable value of these inventories is critically dependent upon the Group's expectations of future selling prices. Fluctuations in property prices and changes in demand for the property could lead to a significant decline in the net realizable value. Moreover, the current and non-current classification of inventories requires management's judgment.

How our audit addressed the key audit matter

- We reviewed management's assessment on whether there is any indication of the decline in value of the Group's inventories. We conducted a detailed discussion with the Group's key management and considered their views on possible decline in value of the Group's inventories in light of the current economic environment.
- We focused on inventories with slower sales and compared the selling prices to recently transacted price of comparable properties located in the same vicinity as the Group's project.
- We have obtained understanding of the Group's policy and evaluated the process of identifying the inventories that are classified as current and noncurrent.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information consists of information contained in the Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

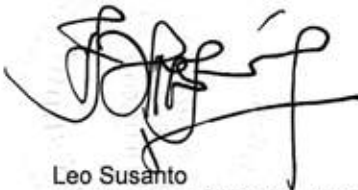
Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Leo Susanto
Izin Akuntan Publik No. AP.1284/
Certified Public Accountant License No. AP.1284

27 Februari 2023/February 27, 2023



00058

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2022 DAN 2021**

PT Puradelta Lestari Tbk dan Entitas Anak

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama/Name
Alamat Kantor/Office Address

Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu identitas
lain/Residential Address/in accordance with
Personal Identity Card
Nomor Telepon/Telephone Number
Jabatan/Title
2. Nama/Name
Alamat Kantor/Office Address

Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu identitas
lain/Residential Address/in accordance with
Personal Identity Card
Nomor Telepon/Telephone Number
Jabatan/Title

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021.
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah dimuat secara lengkap dan benar, dan
b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Cikarang, 27 Februari 2023/February 27, 2023


Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur/President Director

**THE DIRECTORS' STATEMENT
ON THE RESPONSIBILITY FOR
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2022 AND 2021**

PT Puradelta Lestari Tbk and Its Subsidiary

We, the undersigned:

- : Hongky Jeffry Nantung
: Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km.37, Cikarang Pusat
: Bekasi 17530

: Jl. Pulau Ayer No.18 RT. 006/009, Kembangan
: 021 - 89971188
: Presiden Direktur/President Director
- : Hermawan Wijaya
: Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km. 37, Cikarang Pusat,
: Bekasi 17530

: Jl. Puspita Loka Blok B2/8, Serpong, Tangerang
: 021 – 89971188
: Direktur/Director

Declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the Company's and Its Subsidiary consolidated financial statements for the years ended December 31, 2022 and 2021.
2. The Company's and Its Subsidiary consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Company's and Its Subsidiary consolidated financial statements, and
b. The Company's and Its Subsidiary consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts.
4. We are responsible for the Company's and Its Subsidiary internal control system.

This statement has been made truthfully.


Hermawan Wijaya
Direktur/Director

	2022	Catatan/ Notes	2021	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	763.156.464.872	4	598.937.798.447	Cash and cash equivalents
Piutang usaha - pihak berelasi	130.019.400.000	5	-	Trade accounts receivable - related party
Persediaan	2.668.815.744.864	6	2.282.766.591.638	Inventories
Uang muka	179.638.897.523	7	138.173.013.115	Advances
Biaya dibayar dimuka	18.052.846.920	8	6.151.072.323	Prepaid expenses
Pajak dibayar dimuka	26.945.343.579	9	34.959.046.098	Prepaid taxes
Aset lain-lain	11.091.022.258	14	104.402.610.695	Other current assets
Jumlah Aset Lancar	3.797.719.720.016		3.165.390.132.316	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NONCURRENT ASSETS
Investasi dalam ventura bersama	276.557.586.841	10	99.145.949.652	Investment in a joint venture
Persediaan	2.005.657.027.992	6	2.390.109.450.107	Inventories
Properti investasi - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 22.758.927.720 dan Rp 17.337.594.164 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	164.899.506.847	11	149.616.595.323	Investment properties - net of accumulated depreciation of Rp 22,758,927,720 and Rp 17,337,594,164 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 158.006.919.725 dan Rp 138.930.946.041 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	378.385.478.630	12	308.791.131.863	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 158,006,919,725 and Rp 138,930,946,041 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Aset hak-guna - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp 1.885.557.004 dan Rp 1.192.081.730 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	194.868.819	13	888.344.093	Right-of-use assets - net of accumulated amortization of Rp 1,885,557,004 and Rp 1,192,081,730 as of December 31, 2022 and 2021, respectively
Jumlah Aset Tidak Lancar	2.825.694.469.129		2.948.551.471.038	Total Noncurrent Assets
JUMLAH ASET	6.623.414.189.145		6.113.941.603.354	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2022	Catatan/ Notes	2021	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang usaha	10.710.907.313	15	31.346.252.036	Trade accounts payable
Utang pajak	16.446.403.747	16	37.634.411.368	Taxes payable
Beban akrual	1.448.069.472	17	412.743.179	Accrued expenses
Liabilitas kontrak		18		Contract liabilities
Pihak berelasi	362.992.920.599		60.561.663.118	Related party
Pihak ketiga	300.213.913.921		391.898.297.024	Third parties
Uang muka lain-lain diterima dan setoran jaminan	89.272.953.998	19	161.243.819.927	Other advances received and security deposits
Liabilitas sewa	-	20	703.416.272	Lease liability
Utang lain-lain	7.560.476.483	21	16.611.589.015	Other payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	788.645.645.533		700.412.191.939	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NONCURRENT LIABILITIES
Liabilitas kontrak - pihak ketiga	80.763.077.786	18	38.055.825.652	Contract liabilities - third parties
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang - bersih	29.356.544.741	32	24.300.405.083	Long-term employee benefits liability - net
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	110.119.622.527		62.356.230.735	Total Noncurrent Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	898.765.268.060		762.768.422.674	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				Equity Attributable to Owners of the Parent Company
Modal saham - nilai nominal				Capital stock - Rp 100 par value
Rp 100 per saham				per share
Modal dasar - 60.000.000.000 saham				Authorized - 60,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor - 48.198.111.100 saham	4.819.811.110.000	23	4.819.811.110.000	Issued and paid-up capital - 48,198,111,100 shares
Tambahan modal disetor	379.730.372.583	24	379.730.372.583	Additional paid-in capital
Saldo laba				Retained earnings
Ditentukan penggunaannya	13.000.000.000	25	11.000.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	508.942.001.194		137.637.322.328	Unappropriated
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	5.721.483.483.777		5.348.178.804.911	Total Equity Attributable to Owners of the Parent Company
Kepentingan Nonpengendali	3.165.437.308	26	2.994.375.769	Non-controlling Interests
JUMLAH EKUITAS	5.724.648.921.085		5.351.173.180.680	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	6.623.414.189.145		6.113.941.603.354	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT PURADELTA LESTARI Tbk DAN ENTITAS ANAK
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain
Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT PURADELTA LESTARI Tbk AND ITS SUBSIDIARY
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other
Comprehensive Income
For the Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah, unless Otherwise Stated)

	2022	Catatan/ Notes	2021	
PENDAPATAN USAHA	1.932.425.763.139	27	1.440.736.819.516	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	557.280.849.866	28	594.202.910.549	COST OF REVENUES
LABA KOTOR	1.375.144.913.273		846.533.908.967	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA				OPERATING EXPENSES
Penjualan	35.785.277.861	29	42.732.905.271	Selling
Umum dan administrasi	119.099.686.264	30	103.276.675.592	General and administrative
Pajak final	43.540.445.634	35	35.295.699.507	Final tax
Jumlah Beban Usaha	198.425.409.759		181.305.280.370	Total Operating Expenses
LABA USAHA	1.176.719.503.514		665.228.628.597	OPERATING PROFIT
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (EXPENSES)
Pendapatan bunga	22.520.743.338	33	38.186.817.033	Interest income
Keuntungan selisih kurs				
mata uang asing - bersih	1.379.069.332		88.765.086	Gain on foreign exchange - net
Keuntungan penjualan aset tetap	1.064.175.001	12	-	Gain on sale of property, plant and equipment
Ekuitas pada laba (rugi) bersih ventura bersama	(912.498.543)	10	4.009.858.653	Share in net profit (loss) of a joint venture
Beban bunga	(53.582.814.312)	34	(56.849.041.733)	Interest expense
Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih	91.643.962.348	31	80.233.120.803	Gain on estate management operations and others - net
Penghasilan Lain-lain - Bersih	62.112.637.164		65.669.519.842	Other Income - Net
LABA SEBELUM PAJAK	1.238.832.140.678		730.898.148.439	PROFIT BEFORE TAX
BEBAN PAJAK KINI	20.335.753.680	35	16.039.729.640	CURRENT TAX EXPENSE
LABA TAHUN BERJALAN	1.218.496.386.998		714.858.418.799	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Ekuitas pada pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti dari ventura bersama	101.937.868	10	269.299.349	Share in remeasurement of defined benefit liability of a joint venture
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	(622.720.211)	32	315.217.088	Remeasurement of defined benefit liability
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain	(520.782.343)		584.516.437	Total Other Comprehensive Income (Loss)
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF	1.217.975.604.655		715.442.935.236	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME
JUMLAH LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	1.217.292.383.240		714.740.525.315	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	1.204.003.758		117.893.484	Non-controlling interests
	1.218.496.386.998		714.858.418.799	
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	1.216.771.623.116		715.323.867.415	Owners of the Company
Kepentingan nonpengendali	1.203.981.539		119.067.821	Non-controlling interests
	1.217.975.604.655		715.442.935.236	
LABA PER SAHAM DASAR	25,26	37	14,83	BASIC EARNINGS PER SHARE

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ <i>Equity Attributable to Owners of the Parent Company</i>						Kepentingan Nonpengendali/ Non-controlling Interests	Jumlah Ekuitas/ Total Equity
	Modal Saham Ditempatkan dan Disetor/ Issued and Paid-up Capital Stock	Tambahan Modal Disetor/ Additional Paid-in Capital	Saldo Laba/Retained Earnings Ditentukan Penggunaannya/ Appropriated	Belum Ditetapkan Penggunaannya/ Unappropriated	Jumlah/ Total			
Saldo pada tanggal 1 Januari 2021	4.819.811.110.000	379.730.372.583	10.000.000.000	314.978.510.263	5.524.519.992.846	3.537.157.948	5.528.057.150.794	Balance as of January 1, 2021
Penghasilan komprehensif Laba tahun berjalan	-	-	-	714.740.525.315	714.740.525.315	117.893.484	714.858.418.799	Comprehensive income Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	32	-	-	583.342.100	583.342.100	1.174.337	584.516.437	Other comprehensive income Remeasurement of defined benefit liability
Jumlah penghasilan komprehensif	-	-	-	715.323.867.415	715.323.867.415	119.067.821	715.442.935.236	Total comprehensive income
Pembentukan cadangan wajib	25	-	1.000.000.000	(1.000.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Transaksi dengan pemilik Dividen yang dibayarkan oleh entitas anak	36	-	-	(891.665.055.350)	(891.665.055.350)	(661.850.000)	(891.665.055.350)	Transactions with owners Dividends paid by a subsidiary Dividends
Jumlah transaksi dengan pemilik	-	-	-	(891.665.055.350)	(891.665.055.350)	(661.850.000)	(892.326.905.350)	Total transactions with owners
Saldo pada tanggal 31 Desember 2021	4.819.811.110.000	379.730.372.583	11.000.000.000	137.637.322.328	5.348.178.804.911	2.994.375.769	5.351.173.180.680	Balance as of December 31, 2021
Penghasilan komprehensif Laba tahun berjalan	-	-	-	1.217.292.383.240	1.217.292.383.240	1.204.003.758	1.218.496.386.998	Comprehensive income Profit for the year
Rugi komprehensif lain Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	32	-	-	(520.760.124)	(520.760.124)	(22.219)	(520.782.343)	Other comprehensive loss Remeasurement of defined benefit liability
Jumlah penghasilan komprehensif	-	-	-	1.216.771.623.116	1.216.771.623.116	1.203.981.539	1.217.975.604.655	Total comprehensive income
Pembentukan cadangan wajib	25	-	2.000.000.000	(2.000.000.000)	-	-	-	Appropriation of retained earnings
Transaksi dengan pemilik Dividen yang dibayarkan oleh entitas anak	36	-	-	(843.466.944.250)	(843.466.944.250)	(1.032.920.000)	(843.466.944.250)	Transactions with owners Dividends paid by a subsidiary Dividends
Jumlah transaksi dengan pemilik	-	-	-	(843.466.944.250)	(843.466.944.250)	(1.032.920.000)	(844.499.864.250)	Total transactions with owners
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022	4.819.811.110.000	379.730.372.583	13.000.000.000	508.942.001.194	5.721.483.483.777	3.165.437.308	5.724.648.921.085	Balance as of December 31, 2022

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT PURADELTA LESTARI Tbk DAN ENTITAS ANAK
Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT PURADELTA LESTARI Tbk AND ITS SUBSIDIARY
Consolidated Statements of Cash Flows
For the Years Ended December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah, unless Otherwise Stated)

	<u>2022</u>	<u>2021</u>	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	2.271.393.843.143	1.092.305.803.852	Cash receipts from customers
Pembayaran kepada kontraktor, pemasok, karyawan dan lain-lain	(864.843.617.192)	(889.775.090.814)	Cash paid to contractors, suppliers, employees and others
Kas bersih dihasilkan dari operasi	1.406.550.225.951	202.530.713.038	Net cash generated from operations
Pembayaran untuk pembelian tanah	(55.362.320.000)	(42.862.537.500)	Payments for acquisitions of land
Pembayaran pajak final	(59.579.097.278)	(24.328.853.140)	Final tax paid
Pembayaran pajak penghasilan	(21.478.182.200)	(12.433.936.773)	Income tax paid
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	<u>1.270.130.626.473</u>	<u>122.905.385.625</u>	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pendapatan bunga	22.178.842.356	38.697.335.550	Interest received
Hasil penjualan aset tetap	1.128.300.000	-	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Perolehan properti investasi	(20.704.245.080)	(4.470.000.000)	Additions to investment properties
Perolehan aset tetap	(91.356.051.206)	(40.529.403.030)	Acquisitions of property, plant and equipment
Pembayaran penambahan investasi dalam ventura bersama	(173.460.000.000)	-	Payment for additional investment in a joint venture
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	<u>(262.213.153.930)</u>	<u>(6.302.067.480)</u>	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran untuk liabilitas sewa	(578.011.200)	(784.790.880)	Payment for lease liabilities
Dividen oleh entitas anak yang menjadi bagian kepentingan nonpengendali	(1.032.920.000)	(661.850.000)	Cash dividends paid by a subsidiary to non-controlling interests
Pembayaran dividen	(843.466.944.250)	(891.665.055.350)	Dividends paid
Kas Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan	<u>(845.077.875.450)</u>	<u>(893.111.696.230)</u>	Cash Used in Financing Activities
KENAIKAN (PENURUNAN) BERSIH KAS DAN SETARA KAS	162.839.597.093	(776.508.378.085)	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	598.937.798.447	1.375.357.411.446	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	<u>1.379.069.332</u>	<u>88.765.086</u>	Effect of foreign exchange rate changes
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	<u><u>763.156.464.872</u></u>	<u><u>598.937.798.447</u></u>	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Puradelta Lestari Tbk (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta No. 77 tanggal 12 November 1993 dari Ano Muhammad Nasruddin, S.H., notaris pengganti dari Koswara, S.H., notaris di Bandung, dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-1147.HT.01.01.Th.94 tanggal 27 Januari 1994 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 45 tanggal 7 Juni 1994, Tambahan No. 3044.

Perusahaan mengubah statusnya menjadi Penanaman Modal Asing (PMA) berdasarkan Akta No. 67 tanggal 5 Oktober 1996 dari Adam Kasdarmadji, S.H., notaris di Jakarta. Perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-9774.HT.01.04.Th.96 tanggal 24 Oktober 1996 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 62 tanggal 5 Agustus 1997, Tambahan No. 3134.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta No. 3 tanggal 8 November 2019 dari P. Sutrisno A. Tampubolon, S.H., notaris di Jakarta, mengenai pengubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan yang semula berusaha di bidang pengembangan perumahan, ruko, termasuk infrastruktur dan fasilitas lainnya, serta penjualan dan penyewaan bangunan. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusaannya No. AHU-0094058.AH.01.02. Tahun 2019 tanggal 14 November 2019 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 92 tanggal 15 November 2019, Tambahan No. 43917.

Sesuai dengan pasal 3 dari Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi real estat yang dimiliki sendiri atau disewa dan kawasan industri. Kegiatan usaha yang dijalankan Perusahaan sejak tahun 2009 meliputi pengembangan kawasan industri yang didukung dengan pembangunan perumahan dan komersial.

1. General

a. Establishment and General Information

PT Puradelta Lestari Tbk (the Company) was established based on Notarial Deed No. 77 dated November 12, 1993 of Ano Muhammad Nasruddin, S.H., a substitute notary of Koswara, S.H., a public notary in Bandung, and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-1147.HT.01.01.Th.94 dated January 27, 1994, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 45 dated June 7, 1994, Supplement No. 3044.

The Company has changed its status into Foreign Capital Investment (PMA) based on Notarial Deed No. 67 dated October 5, 1996 of Adam Kasdarmadji, S.H., a public notary in Jakarta. This amendment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-9774.HT.01.04.Th.96 dated October 24, 1996, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 62 dated August 5, 1997, Supplement No. 3134.

The Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 3 dated November 8, 2019 of P. Sutrisno A. Tampubolon, S.H., a public notary in Jakarta, concerning the change in purpose and objectives as well as the business activities of the Company. Previously, the Company engages only in real estate development and its facilities, shophouses, including its infrastructure and other facilities, as well as selling and renting the buildings. These changes were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU-0094058.AH.01.02. Year 2019 dated November 14, 2019 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 92 dated November 15, 2019, Supplement No. 43917.

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of activities is to engage in real estate owned or leased and industrial area. Starting 2009, the Company engages in development of industrial area which is supported by the development of houses and commercial buildings.

Perusahaan memulai usahanya secara komersial pada bulan April 2003. Kantor pusat Perusahaan terletak di Jl. Kali Besar Barat No. 8 Kelurahan Roa Malaka, Kecamatan Tambora, Jakarta Barat, sedangkan proyek Perusahaan berlokasi di Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

Pemegang saham akhir Perusahaan dan entitas anak (selanjutnya disebut Grup) adalah Sinarmas Land Limited yang berkedudukan di Singapura.

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 20 Mei 2015, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat Pernyataan Efektif No. S-206/D.04/2015 untuk melaksanakan penawaran umum perdana saham kepada masyarakat sebanyak 4.819.811.100 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham, dan harga penawaran sebesar Rp 210 per saham. Perusahaan mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 29 Mei 2015.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah 48.198.111.100 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

c. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan

Entitas anak yang dikonsolidasikan adalah PT Pembangunan Deltamas (PDM) yang berlokasi di Cikarang dan bergerak dalam pengembangan perumahan dan pemilik Hotel Le Premier dengan proyek berlokasi di Cikarang.

PDM memulai kegiatan komersial pada tahun 2002. Persentase kepemilikan Perusahaan pada saham PDM adalah 99,90% pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jumlah aset PDM masing-masing sebesar Rp 3.851.935.841.573 dan Rp 3.621.537.429.051.

Kepentingan nonpengendali dari PDM dianggap tidak material, sehingga Grup tidak menyajikan pengungkapan yang disyaratkan untuk kepentingan nonpengendali yang material dalam laporan keuangan konsolidasian sesuai PSAK No. 67, "Pengungkapan Kepentingan Dalam Entitas Lain".

The Company started its commercial operations in April 2003. Its head office is located in Jl. Kali Besar Barat No. 8, Roa Malaka district, Tambora Sub-district, West Jakarta, while its project is located in Bekasi Regency, West Java.

The ultimate parent of the Company and its subsidiary (the Group) is Sinarmas Land Limited, a limited liability company incorporated in Singapore.

b. Public Offering of Shares

On May 20, 2015, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of Financial Services Authority (OJK) in his letter No. S-206/D.04/2015 for the Company's offering to the public of 4,819,811,100 shares with Rp 100 par value per share at an offering price of Rp 210 per share. On May 29, 2015, all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

As of December 31, 2022 and 2021, all of the Company's 48,198,111,100 shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

c. Consolidated Subsidiary

PT Pembangunan Deltamas (PDM), a subsidiary, is located in Cikarang and engages in real estate development activities and the owner of Le Premier Hotel in Cikarang.

PDM started its commercial operations in 2002. Ownership interest held by the Company in PDM is 99.90% as of December 31, 2022 and 2021. Total assets of PDM amounted to Rp 3,851,935,841,573 and Rp 3,621,537,429,051 as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

The noncontrolling interest in PDM is not considered material, thus the Group has not incorporated in the consolidated financial statements the required disclosures for material noncontrolling interest of PSAK No.67, "Disclosures of Interests in Other Entities".

d. Karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 berdasarkan Akta No. 14 tanggal 6 Juni 2022 dari Yulia, S.H., notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	:	Muktar Widjaja
Wakil Presiden Komisaris	:	Teky Mailoa
		Takefumi Nishikawa
Komisaris	:	Seiji Itakagi
Komisaris Independen	:	Teddy Pawitra
		Susiyati Bambang Hirawan

Direksi

Presiden Direktur	:	Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur	:	Shinji Yoneda
Direktur	:	Hermawan Wijaya
		Tondy Suwanto

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2021 berdasarkan Akta No. 1 tanggal 7 Mei 2021 dari Edsy Nio, S.H., notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	:	Muktar Widjaja
Wakil Presiden Komisaris	:	Teky Mailoa
		Masakazu Hashimoto
Komisaris	:	Hirofumi Takeda
Komisaris Independen	:	Teddy Pawitra
		Susiyati Bambang Hirawan

Direksi

Presiden Direktur	:	Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur	:	Shinji Yoneda
Direktur	:	Hermawan Wijaya
		Tondy Suwanto

Sebagai perusahaan publik, Perusahaan telah memiliki Komisaris Independen dan Komite Audit yang diwajibkan oleh Otoritas Jasa Keuangan/OJK.

d. Employees, Directors, and Board of Commissioners

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2022 based on Notarial Deed No. 14 dated June 6, 2022 of Yulia, S.H., a public notary in Jakarta, follows:

Board of Commissioners

:	President Commissioner
:	Vice President Commissioners
:	Commissioner
:	Independent Commissioners

Directors

:	President Director
:	Vice President Director
:	Directors

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2021 based on Notarial Deed No. 1 dated May 7, 2021 of Edsy Nio, S.H., a public notary in Jakarta, follows:

Board of Commissioners

:	President Commissioner
:	Vice President Commissioners
:	Commissioner
:	Independent Commissioners

Directors

:	President Director
:	Vice President Director
:	Directors

As a public company, the Company has Independent Commissioners and an Audit Committee as required by the Financial Services Authority.

Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 terdiri dari berikut:

Ketua	:	Susiyati Bambang Hirawan	:	Chairman
Anggota	:	Rusli Prakarsa	:	Members
		Rudiantara		

Personel manajemen kunci Grup terdiri dari Komisaris dan Direksi.

Jumlah karyawan Perusahaan (tidak diaudit) adalah 351 dan 337 karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021. Sedangkan, jumlah karyawan Grup (tidak diaudit) adalah 459 dan 444 karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan entitas anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 22 Februari 2023. Direksi Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

2. Ikhtisar Kebijakan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Penting

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan OJK No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

The Company's Audit Committee as of December 31, 2022 and 2021 consists of the following:

Chairman	:	Susiyati Bambang Hirawan
Members	:	Rusli Prakarsa
		Rudiantara

Key management personnel of the Group consists of Commissioners and Directors.

The Company has total employees (unaudited) of 351 and 337 as of December 31, 2022 and 2021, respectively. While, the Group has 459 and 444 employees (unaudited), as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

e. Completion of Consolidated Financial Statement

The consolidated financial statements of PT Puradelta Lestari Tbk and its subsidiary for the year ended December 31, 2022 were completed and authorized for issuance on February 22, 2023 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

2. Summary of Significant Accounting and Financial Reporting Policies

a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards "SAK", which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Institute of Indonesia Chartered Accountants and OJK Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2021.

Mata uang yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

b. Prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak (Grup). Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classification of cash flows into operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2021.

The currency used in the preparation and presentation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Company.

b. Basis of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and its subsidiary (the Group). Control is achieved when the Group has all of the following:

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

c. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Company.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

c. Accounting for Business Combination Among Entities Under Common Control

Business combination transaction of entities under common control in the form of business transfer with regard to reorganization of entities within the same group of companies does not result in a change of the economic substance of the ownership, thus, the transaction is recognized at carrying value based on pooling of interest method.

Any difference between amount of consideration transferred and the carrying value of each business combination of entities under common control is recognized as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

Entitas yang melepas bisnis, dalam pelepasan bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara imbalan yang diterima dan jumlah tercatat bisnis yang dilepas dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

An entity which is disposing a business unit in connection with the disposal of a business unit of an entity under common control recognizes the difference between the consideration received and carrying amount of the disposed business unit as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

d. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup.

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan Grup adalah sebagai berikut:

Mata Uang Asing	2022	2021	Foreign Currencies
1 Dolar Amerika Serikat	15.731	14.269	United States (U.S.) Dollar 1
1 Yen Jepang	117,57	123,89	Japanese Yen 1

e. Transaksi Pihak Berelasi

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak berelasi Grup apabila memenuhi definisi pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 7 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

d. Foreign Currency Translation

Functional and Reporting Currencies

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the Company's functional and the Group's presentation currency.

Transactions and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

As of December 31, 2022 and 2021, the conversion rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia as follows:

e. Transactions with Related Parties

A person or entity is considered a related party of the Group if it meets the definition of a related party in PSAK No. 7 "Related Party Disclosures".

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

f. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan, atau
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas, kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak tanpa syarat untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

g. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi pencairannya.

f. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading, or
- iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalents unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii) held primarily to the purpose of trading,
- iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- iv) there is no unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

g. Cash and Cash Equivalents

Cash consists of cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash with original maturities of three (3) months or less from the date of placements, and which are not used as collateral and are not restricted.

h. Bank dan Deposito Berjangka

Bank yang dijaminkan atau dibatasi pencairannya serta deposito berjangka yang jatuh temponya kurang dari tiga (3) bulan pada saat penempatan namun dijaminkan, atau dibatasi pencairannya, disajikan sebagai bagian "Aset lancar lain-lain".

i. Instrumen Keuangan

Grup menerapkan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, mengenai pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran, penurunan nilai atas instrumen keuangan dan akuntansi lindung nilai.

Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK No. 71, Instrumen Keuangan, sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar, yaitu:

- (a) Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan; dan
- (b) Karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup hanya memiliki instrumen keuangan dalam kategori aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- (a) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- (b) Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

h. Cash in Banks and Time Deposits

Cash in banks which are used as collateral or are restricted and time deposits with maturities of three (3) months or less from the date of placement which are used as collateral or are restricted, are presented as part of "Other current assets".

i. Financial Instruments

The Group has applied PSAK No. 71, Financial Instruments, which set the requirements in classification and measurement, impairment in value of financial assets and hedging accounting.

Financial Assets

The Group classifies its financial assets in accordance with PSAK No. 71, Financial Instruments, that classifies financial assets as subsequently measured at amortized cost, fair value through comprehensive income or fair value through profit or loss, on the basis of both:

- (a) The Group's business model for managing the financial assets; and
- (b) The contractual cash flow characteristics of the financial assets.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has financial instruments under category financial assets at amortized cost.

Financial assets at amortized cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- (a) The financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- (b) The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kategori ini meliputi kas dan setara kas, piutang usaha – pihak berelasi serta bank dan deposito berjangka yang dibatasi pencairannya, jaminan dan piutang bunga yang termasuk dalam akun aset lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas. Kebijakan akuntansi yang diterapkan atas instrumen keuangan tersebut diungkapkan berikut ini.

Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group's cash and cash equivalents, trade accounts receivable – related party and restricted bank and time deposits, security deposits and interest receivable included in other current assets account are included in this category.

Financial Liabilities and Equity Instruments

Financial liabilities and equity instruments of the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and equity instrument. The accounting policies adopted for specific financial instruments are set out below.

Equity Instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Financial Liabilities

Financial liabilities are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost, (ii) financial liabilities at fair value through profit and loss (FVTPL) or other comprehensive income (FVOCI). The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kategori ini meliputi utang usaha, beban akrual, setoran jaminan dan utang lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut; dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Reklasifikasi Instrumen Keuangan

Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

Penghentian Pengakuan Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

1. Aset Keuangan

Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan, atau, bila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa, terjadi apabila:

- a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir atau aset telah dialihkan;

As of December 31, 2022 and 2021, the Group has financial instrument under financial liabilities at amortized cost category.

Financial Liabilities at Amortized Cost

Financial liabilities at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

As of December 31, 2022 and 2021, the Group's trade accounts payable, accrued expenses, security deposits and other payables are included in this category.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable right to offset the recognized amounts and there is intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Reclassifications of Financial Instrument

The Group reclassifies its financial assets when, and only when, the Group changes its business model for managing financial assets. While, any financial liabilities shall not be reclassified.

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

1. Financial Assets

A financial asset, or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- a. The contractual rights to receive the cash flows from these assets have ceased to exist or the assets have been transferred;

- b. Grup tetap mengalihkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan terhadap pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) Grup secara substansial tidak mengalihkan maupun tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

- b. The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement, and either (i) the Group has transferred substantially all the risk and rewards of the financial assets, or (ii) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risk and rewards of the assets, but has transferred control of the asset.

2. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan, atau telah kadaluarsa.

2. Financial Liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged, cancelled or has expired.

j. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

j. Fair Value Measurement

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- in the principal market for the asset or liability or;
- in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 – harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Level 3 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

k. Persediaan

Persediaan terdiri dari tanah dan bangunan (rumah tinggal dan rumah toko (ruko)) yang siap dijual, tanah yang sedang dikembangkan dan tanah yang belum dikembangkan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah (*the lower of cost and net realizable value*).

Biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan meliputi biaya pra-perolehan dan perolehan tanah ditambah biaya pinjaman dan dipindahkan ke tanah yang sedang dikembangkan pada saat pematangan tanah akan dimulai.

Biaya perolehan tanah yang sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan ditambah dengan biaya pengembangan langsung dan tidak langsung yang dapat diatribusikan pada kegiatan pengembangan real estat serta biaya pinjaman. Jumlah biaya tanah yang sedang dikembangkan akan dipindahkan ke tanah dan bangunan yang siap dijual pada saat tanah tersebut selesai dikembangkan dengan menggunakan metode luas areal.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 – Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
- Level 3 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether there are transfers between levels in the hierarchy by re-assessing categorization at the end of each reporting period.

k. Inventories

Inventories consist of land and buildings (houses and shophouses) ready for sale, land under development and land for development which are stated at cost or net realizable value, whichever is lower.

The cost of land for development consists of pre-acquisition and acquisition costs of the land, and is transferred to land under development when the development of the land has started.

The cost of land under development consists of the acquisition cost of land for development, direct and indirect development costs and borrowing costs. The total costs of land under development is transferred to land and buildings ready for sale when land development is completed, based on the area of saleable lots.

Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dijual lainnya, dialokasikan berdasarkan luas area yang dapat dijual.

Biaya perolehan bangunan yang sedang dikonstruksi adalah biaya konstruksi, dan dipindahkan ke tanah dan bangunan pada saat selesai dibangun dan siap dijual dengan menggunakan metode identifikasi khusus.

Akumulasi biaya ke proyek pengembangan real estat tidak dihentikan walaupun realisasi pendapatan pada masa mendatang lebih rendah dari nilai tercatat proyek. Namun, dilakukan cadangan secara periodik atas perbedaan tersebut. Jumlah cadangan tersebut akan mengurangi nilai tercatat proyek dan dibebankan ke laba rugi tahun berjalan.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan yang terjadi atas proyek yang sudah selesai dan secara substansial siap untuk digunakan sesuai tujuannya dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya.

Estimasi dan alokasi biaya harus dikaji kembali pada setiap akhir periode pelaporan sampai proyek selesai secara substansial. Apabila telah terjadi perubahan mendasar pada estimasi ini, biaya direvisi, dan direalokasi.

Beban yang tidak berhubungan dengan proyek real estat dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya.

I. Investasi pada Ventura Bersama

Hasil usaha dan aset dan liabilitas ventura bersama dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian menggunakan metode ekuitas.

Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi pada ventura bersama diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari ventura bersama. Jika bagian Grup atas rugi ventura bersama adalah sama dengan atau melebihi kepentingannya pada ventura bersama, maka Grup menghentikan pengakuannya atas rugi lebih lanjut. Kerugian lebih lanjut diakui hanya jika Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama ventura bersama.

The cost of land development, including the land used for roads and amenities and other non-saleable areas, is allocated based on the saleable area of the project.

The cost of buildings under construction includes construction costs, and is transferred to land and buildings ready for sale when the development of land and construction of buildings is completed. Cost is determined using the specific identification method.

The allocation of costs to the real estate project continues even if the realization of future revenues is less than the carrying value of the project. However, periodic provisions are made for these differences. The total provision reduces the carrying value of the project to its net realizable value, and is charged as an expense in profit or loss when recognized.

Expenses incurred for repairs and maintenance of the completed projects, and those projects which are substantially ready for use are charged to current operations.

Cost estimates and allocation are reviewed at the end of every reporting period until the project is substantially completed. If there are any substantial changes from the estimates, the Group revises the estimates and reallocates costs.

Costs which are not related to real estate development are charged to current operations when incurred.

I. Investments in a Joint Venture

The results and assets and liabilities of joint venture are incorporated in these consolidated financial statements using the equity method of accounting.

Under the equity method, an investment in a joint venture is initially recognized in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted thereafter to recognize the Group's share of the profit or loss and other comprehensive income of the joint venture. When the Group's share of losses of a joint venture exceeds the Group's interest in that joint venture, the Group discontinues recognizing its share of further losses. Additional losses are recognized only to the extent that the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the joint venture.

Investasi pada ventura bersama dicatat menggunakan metode ekuitas sejak tanggal investasi tersebut memenuhi definisi ventura bersama.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat penurunan nilai yang harus diakui atas investasi Grup pada ventura bersama.

Ketika entitas dalam Grup melakukan transaksi dengan ventura bersama milik Grup, keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebatas kepentingan para pihak dalam ventura bersama yang tidak terkait dengan Grup.

m. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat atau kontrak masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

n. Properti Investasi

Kepemilikan Langsung

Properti investasi, kecuali tanah, diukur sebesar biaya perolehan, termasuk biaya transaksi, setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Jumlah tercatat termasuk biaya penggantian untuk bagian tertentu dari properti investasi yang telah ada pada saat beban terjadi, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari properti investasi.

Properti investasi disusutkan menggunakan metode garis lurus sepanjang estimasi masa manfaatnya selama dua puluh (20) tahun.

Properti investasi dihentikan pengakuannya (dikeluarkan dari laporan posisi keuangan konsolidasian) pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

An investment in a joint venture is accounted for using the equity method from the date on which the investee becomes a joint venture.

The Group determines at each reporting date whether it is necessary to recognize any impairment loss with respect to the Group's investment in a joint venture.

When a Group entity transacts with a joint venture of the Group, profits or losses resulting from the transactions with the joint venture are recognized in the Group's consolidated financial statements only to the extent of interests in joint venture that are not related to the Group.

m. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial or contract periods using the straight-line method.

n. Investment Properties

Direct Acquisition

Investment properties, except land, are measured at cost including transaction costs, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value. The carrying amount includes the cost of replacing part of an existing investment property at the time that cost is incurred if the recognition criteria are met; and excludes the costs of day-to-day servicing of an investment property.

Investment properties are depreciated over its estimated useful life of twenty (20) years using the straight-line method.

Investment properties are derecognized when either they have been disposed of or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gains or losses on the retirement or disposal of an investment property are recognized in profit or loss in the year of retirement or disposal.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik atau dimulainya sewa operasi ke pihak lain. Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

Aset dalam Pembangunan

Aset dalam pembangunan merupakan properti investasi dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun properti investasi yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

o. Aset Tetap

Kepemilikan Langsung

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Transfers are made to investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by ending of owner-occupation or commencement of an operating lease to another party. Transfers are made from investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by commencement of owner-occupation or commencement of development with a view to sale.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

Construction in Progress

Construction in progress represents investment properties under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective investment properties account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

o. Property, Plant and Equipment

Direct Acquisition

Property, plant and equipment, except land, are carried at cost, excluding day to day servicing, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value.

The initial cost of property, plant and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property, plant and equipment to its working condition and location for its intended use.

Expenditures incurred after the property, plant and equipment have been put into operations, such as repairs and maintenance costs, are normally charged to operations in the year such costs are incurred. In situations where it can be clearly demonstrated that the expenditures have resulted in an increase in the future economic benefits expected to be obtained from the use of the property, plant and equipment beyond its originally assessed standard of performance, the expenditures are capitalized as additional costs of property, plant and equipment.

Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

Depreciation is computed on a straight-line basis over the property, plant and equipment's useful lives as follows:

	<u>Tahun/Years</u>	
Kendaraan	4-8	Vehicles
Peralatan kantor	4-5	Office equipment
Partisi dan interior kantor	5	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	20	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	20	Waste water treatment plant
Bangunan	20	Buildings

Nilai tercatat aset tetap ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

The carrying values of property, plant and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable.

Dalam setiap inspeksi yang signifikan, biaya inspeksi diakui dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian apabila memenuhi kriteria pengakuan. Biaya inspeksi signifikan yang dikapitalisasi tersebut diamortisasi selama periode sampai dengan saat inspeksi signifikan berikutnya.

When each major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the item of property, plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. Such major inspection is capitalized and amortized over the next major inspection activity.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gains or loss arising from de-recognition of property, plant and equipment is included in profit or loss in the year the item is derecognized.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

Aset dalam Pembangunan

Construction in Progress

Aset dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

Construction in progress represents property, plant and equipment under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective property, plant and equipment account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

p. Transaksi Sewa

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
 1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
 2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

p. Lease Transactions

As lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assesses whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and
- The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:
 1. The Group has the right to operate the asset;
 2. The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Sewa jangka-pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasian;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasian;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;

Short-term leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Lease modification

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determine the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;

- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Sebagai pesewa

Ketika Grup bertindak sebagai pesewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Grup membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka, merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Grup mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomis aset pendasar.

q. Distribusi Dividen

Distribusi dividen kepada pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dalam periode saat dividen tersebut disetujui oleh pemegang saham Grup.

r. Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

- decreases the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognizes in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

As lessor

When the Group acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

To classify each lease, the Group makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Group considers certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the asset.

q. Dividend Distribution

Dividend distribution to the Group's shareholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Group's shareholders.

r. Impairment of Non-Financial Assets

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Penelaahan dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pengakuan Pendapatan

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Grup menerapkan PSAK No. 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.

Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

s. Revenue and Expense Recognition

Revenue Recognition

Revenue from contracts with customers

The Group has applied PSAK No. 72, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.

- | | |
|--|--|
| <p>3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkannya barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.</p> <p>4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah marjin.</p> <p>5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).</p> <p>Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:</p> <p>a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan); atau</p> <p>b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke (pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.</p> | <p>3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.</p> <p>4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Here these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.</p> <p>5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).</p> <p>A performance obligation may be satisfied at the following:</p> <p>a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer); or</p> <p>b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.</p> |
|--|--|

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak disajikan dalam "Liabilitas kontrak" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kewajiban Grup terhadap kontrak dengan pelanggan sehubungan dengan pendapatan dibawah ini ditentukan sebagai kewajiban pelaksanaan tunggal yang dipenuhi pada suatu titik waktu:

- Pendapatan dari penjualan persediaan real estat diakui pada saat pengendalian atas persediaan real estat telah dialihkan kepada pelanggan.
- Pendapatan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diberikan.
- Pendapatan kamar hotel diakui berdasarkan tingkat hunian sementara pendapatan hotel lainnya diakui pada saat barang atau jasa telah diberikan kepada pelanggan.

Pendapatan Sewa

Pendapatan sewa diakui berdasarkan berlalunya waktu.

Pendapatan Bunga

Pendapatan bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Pengakuan Beban

Biaya penambahan yang secara langsung berhubungan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan, biaya tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK No. 72 dan dicatat sebagai bagian dari akun "Biaya dibayar dimuka". Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract liabilities are presented as "Contract liabilities" in the consolidated statements of financial position.

The obligation of the Group from the contracts with customers relating to below revenues are determined to be a single performance obligations which satisfied at a point in time:

- Revenues from sale of real estate inventories are recognized when the control over the real estate inventories has been transferred to customers.
- Service revenues are recognized when services are rendered.
- Hotel room revenues are recognized based on actual room occupancy, while other hotel revenues are recognized when goods are delivered or when services are rendered to hotel guests.

Rental Revenues

Rental revenues are recognized on a straight line basis over the term of the lease contract.

Interest Income

Interest income from all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest rate method.

Expense Recognition

The incremental costs that directly relate to obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered are eligible for capitalization under PSAK No. 72 and included as part of as "Prepaid expenses". Such costs are amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

Beban pokok penjualan diakui pada saat terjadinya (metode akrual). Termasuk didalam beban pokok penjualan adalah taksiran beban untuk pengembangan prasarana di masa yang akan datang atas tanah yang telah terjual.

Beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Beban diakui pada saat terjadinya (*accrual basis*).

t. Imbalan Kerja

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-terdiskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam laba rugi.

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang

Sejak tanggal 17 Oktober 2022, liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan imbalan pasca-kerja manfaat pasti yang dibentuk dengan pendanaan khusus melalui program dana pensiun dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Sebelum tanggal 17 Oktober 2022, liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut dibentuk tanpa pendanaan khusus. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundang dan memberlakukan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya.

Cost of sales are recognized when incurred (accrual method). Cost of sales includes estimated costs for future development of amenities on land that is already sold.

Interest expense for all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest method.

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

t. Employee Benefits

Short-term Employee Benefits Liability

Short-term employee benefits are recognized at its undiscounted amount as a liability, after deducting any amount already paid, in the consolidated statement of financial position and as an expense in profit or loss.

Long-term Employee Benefits Liability

After October 17, 2022, long-term employee benefits liability represents post-employment benefits, funded defined-benefit plans through a certain pension fund which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the Projected Unit Credit. Prior to October 17, 2022, long-term employee benefits liability represents unfunded defined-benefit plans. Remeasurement is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in retained earnings. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in profit or loss.

On February 2, 2021, the Government promulgated Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) to implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment opportunities.

Presiden Republik Indonesia telah menerapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Perppu Cipta Kerja 2/2022) pada tanggal 30 Desember 2022 yang merupakan pelaksanaan dari Putusan MK Nomor 91/PUU-XVIII/2020. Dengan berlakunya Perppu ini, UU No. 11/2020 tentang Cipta Kerja dicabut dan dinyatakan tidak berlaku.

PP 35/2021 mengatur mengenai perjanjian kerja waktu tertentu (karyawan tidak tetap), alih daya, waktu kerja, waktu istirahat dan pemutusan hubungan kerja, yang dapat mempengaruhi manfaat imbalan minimum yang harus diberikan kepada karyawan.

Penyisihan dihitung dengan membandingkan manfaat yang akan diterima oleh karyawan pada umur wajar pensiun dari dana pensiun dengan manfaat yang diatur dalam Perppu Cipta Kerja 2/2022 setelah dikurangi akumulasi kontribusi dari karyawan dan hasil investasi yang berkaitan. Jika manfaat dana pensiun yang didanai pemberi kerja lebih kecil dari manfaat sesuai Perppu Cipta Kerja 2/2022, Grup akan menyediakan kekurangannya.

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memberhentikan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinan untuk dibatalkan.

u. Pajak Penghasilan

Pajak Kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

The President of the Republic of Indonesia has issued Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation (Perppu Cipta Kerja 2/2022) on December 30, 2022 as the implementation of the Constitutional Court's Decision Number 91/PUU-XVIII/2020. With the enactment of this Regulation, Law No. 11/2020 concerning Job Creation is repealed and declared invalid.

PP 35/2021 regulates the work agreement for a certain period (non-permanent employees), outsourcing, working time, rest time and termination of employment, which can affect the minimum benefits that must be provided to employees.

The provision has been calculated by comparing the benefit that will be received by an employee at normal pension age from the pension plan with the benefit as stipulated Perppu Cipta Kerja 2/2022 after deduction of accumulated employee contributions and the related investment results. If the employer-funded portion of the pension plan benefit is less than the benefit as required Perppu Cipta Kerja 2/2022, the Group will provide for such shortage.

Termination Benefits

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognizes termination benefits when it is demonstrably committed to terminate the employment of current employees according to a detailed formal plan with a low possibility of withdrawal.

u. Income Tax

Current Tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

v. Biaya Emisi Saham

Biaya emisi saham disajikan sebagai bagian dari akun tambahan modal disetor dan tidak diamortisasi.

w. Laba Per Saham

Labar per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

x. Segmen Operasi

Segmen operasi disusun sesuai dengan kebijakan akuntansi yang dianut dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian.

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward tax benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward tax benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

v. Stock Issuance Costs

Stock issuance costs are deducted from additional paid-in capital and are not amortized.

w. Earnings Per Share

Basic earnings per share are computed by dividing profit attributable to owners of the parent company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

x. Operating Segments

Operating segments are prepared using the accounting policies adopted for preparing and presenting the consolidated financial statements.

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

y. Provisi

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian:

a. Pengendalian Bersama pada Pengendalian Bersama Entitas

Pengendalian bersama atas suatu aktivitas ekonomi terjadi jika keputusan keuangan dan operasional strategis terkait dengan aktivitas tersebut mensyaratkan konsensus dari seluruh pihak yang berbagi pengendalian. Manajemen Grup menentukan bahwa Grup memiliki pengendalian bersama atas ventura bersama seperti yang diungkapkan pada Catatan 10, karena keputusan terkait aktivitas ekonomi ventura bersama dibuat oleh Grup bersama-sama dengan pihak-pihak yang berbagi pengendalian.

y. Provisions

Provisions are recognized when the Group has present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation.

3. Management Use of Estimates, Judgments, and Assumptions

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

a. Joint Control in a Joint Arrangements

Joint control over an economic activity exists only when the strategic financial and operating decisions relating to the activity require unanimous consent of the parties sharing control. The Group's management determined that it has joint control over the joint venture as disclosed in Note 10, since the decisions on economic activities of the joint venture are made by the Group jointly with the other venturers.

b. Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah mata uang lingkungan ekonomi utama dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa, dan mata uang dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas, dan merupakan mata uang yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan.

c. Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 71. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

d. Komitmen Sewa

Grup sebagai Penyewa

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut memenuhi kriteria pengakuan dan pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa sesuai dengan PSAK No. 73, Sewa.

Grup sebagai Pesewa

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa operasi karena Grup menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

e. Komponen Pembiayaan yang Signifikan

Grup menetapkan bahwa kontrak dengan pelanggan untuk penjualan persediaan real estat memiliki komponen pembiayaan yang signifikan mengingat jangka waktu antara pembayaran uang muka penjualan oleh pelanggan dan saat pengalihan pengendalian atas persediaan real estat lebih dari satu tahun. Dalam penentuan tingkat bunga yang diterapkan pada jumlah imbalan, Grup memutuskan bahwa tingkat bunga adalah tingkat bunga pinjaman rata-rata Grup.

b. Functional Currency

The functional currency of the Company and its subsidiary is the currency of the primary economic environment in which each of them operates. It is the currency, among others, that mainly influences sales prices for goods and services, and of the country whose competitive forces and regulations mainly determine the sales prices of its goods and services, and the currency in which funds from financing activities are generated.

c. Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in Note 2.

d. Leases Commitments

Group as Lessee

The Group has entered into various lease agreements for commercial spaces. The Group has determined that those leases meet the criteria for recognition and measurement of right-of-use assets and lease liabilities in accordance with PSAK No. 73, Leases.

Group as Lessor

The Group has entered into various commercial lease agreements. The Group has determined that it is an operating lease since the Group bears substantially all the significant risks and rewards of ownership of the related assets.

e. Significant Financing Component

The Group has determined that the contracts with customers for sale of real estate inventories have significant financing component considering the period between the customer's payment of sales advances and time of the transfer of control over the real estate inventories is more than one year. In determining the interest to be applied to the amount of consideration, the Group concluded that the interest rate is the Group's average borrowing rate.

f. Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi:

a. Estimasi Masa Manfaat Properti Investasi dan Aset Tetap

Masa manfaat dari masing-masing properti investasi dan aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap properti investasi dan aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset-aset tersebut.

f. Income Taxes

Significant judgment is required in determining the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain due to different interpretation of tax regulations. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes on circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur:

a. Estimated Useful Lives of Investment Properties and Property, Plant and Equipment

The useful life of each of the item of the Group's investment properties and property, plant and equipment are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of investment properties and property, plant and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these assets.

Nilai tercatat properti investasi dan aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing diungkapkan pada Catatan 11 dan 12.	The carrying values of investment properties and property, plant and equipment as of December 31, 2022 and 2021 are set out in Notes 11 and 12, respectively.
b. Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup. Nilai tercatat aset non-keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 diungkapkan pada Catatan 10, 11, 12 dan 13.	b. Impairment of Non-Financial Assets Impairment review is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations. The carrying value of these assets as of December 31, 2022 and 2021 are set out in Notes 10, 11, 12 and 13.
c. Imbalan Kerja Jangka Panjang Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 32 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi pemerintah dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.	c. Long-term Employee Benefits The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 32 and include, among others, rate of salary increase and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, liabilitas imbalan kerja jangka panjang diungkapkan pada Catatan 32.

As of December 31, 2022 and 2021, the amount of long-term employee benefits liability is set out in Note 32.

4. Kas dan Setara Kas

4. Cash and Cash Equivalents

	2022	2021	
Kas			Cash on hand
Rupiah	2.214.978.300	2.414.623.300	Rupiah
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
PT Bank Sinarmas Tbk (BS)	9.517.991.198	18.456.748.207	PT Bank Sinarmas Tbk (BS)
Pihak ketiga			Third parties
The Bank of Tokyo-Mitsubishi			The Bank of Tokyo-Mitsubishi
UFJ, Ltd. (BTMU)	42.396.890.188	807.298.439	UFJ, Ltd. (BTMU)
PT Bank OCBC NISP Tbk			PT Bank OCBC NISP Tbk
(OCBC NISP)	17.843.057.935	68.236.631.474	(OCBC NISP)
PT Bank Central Asia Tbk (BCA)	4.884.798.486	5.056.126.714	PT Bank Central Asia Tbk (BCA)
PT Bank CIMB Niaga Tbk	4.369.940.720	2.399.687.870	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	3.248.362.537	1.722.282.449	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Tabungan Negara Tbk			PT Bank Tabungan Negara Tbk
(BTN)	2.431.715.681	900.783.703	(BTN)
PT Bank Pan Indonesia Tbk	1.682.288.842	1.295.063.996	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Raya Indonesia Tbk			PT Bank Raya Indonesia Tbk
(Agro)	1.566.969.718	126.984.875	(Agro)
PT Bank Maybank Indonesia Tbk			PT Bank Maybank Indonesia Tbk
(BMI)	1.503.253.764	1.129.729.700	(BMI)
PT Bank Negara Indonesia			PT Bank Negara Indonesia
(Persero) Tbk	435.347.505	13.266.026	(Persero) Tbk
PT Bank Sumitomo Mitsui			PT Bank Sumitomo Mitsui
Indonesia (BSMI)	307.769.971	307.067.036	Indonesia (BSMI)
PT Bank Permata Tbk	163.854.349	1.187.379.034	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Resona Perdania Tbk			PT Bank Resona Perdania Tbk
(Resona)	143.779.494	143.427.438	(Resona)
PT Bank KB Bukopin Tbk			PT Bank KB Bukopin Tbk
(dahulu PT Bank Bukopin Tbk)	-	5.010.004	(formerly PT Bank Bukopin Tbk)
Jumlah	80.978.029.190	83.330.738.758	Subtotal
Jumlah	90.496.020.388	101.787.486.965	Total
Mata uang asing (Catatan 42)			Foreign currencies (Note 42)
Dolar Amerika Serikat			U.S. Dollar
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
BS	141.289.392	163.124.778	BS
Pihak ketiga			Third parties
BTMU	9.821.291.813	87.079.712	BTMU
BMI	276.292.520	196.189.475	BMI
OCBC NISP	182.589.088	554.723.927	OCBC NISP
BCA	92.988.301	86.013.104	BCA
Resona	30.198.643	27.508.064	Resona
BSMI	26.594.514	24.121.174	BSMI
Jumlah	10.429.954.879	975.635.456	Subtotal
Jumlah	10.571.244.271	1.138.760.234	Total
Yen Jepang			Japanese Yen
Pihak ketiga			Third party
BTMU	716.321.913	754.827.948	BTMU
Jumlah	716.321.913	754.827.948	Total
Jumlah - bank	101.783.586.572	103.681.075.147	Total - cash in banks

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2022	2021	
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah			Rupiah
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
BS	-	50.000.000.000	BS
Pihak ketiga			Third parties
PT Bank Pembangunan Jawa			PT Bank Pembangunan Jawa
Barat dan Banten Tbk	240.000.000.000	50.000.000.000	Barat dan Banten Tbk
Agro	200.000.000.000	150.000.000.000	Agro
BTN	130.000.000.000	180.000.000.000	BTN
PT Bank Mega Tbk	75.000.000.000	50.000.000.000	PT Bank Mega Tbk
Jumlah	645.000.000.000	480.000.000.000	Total
Mata uang asing (Catatan 42)			Foreign currencies (Note 42)
Dolar Amerika Serikat			U.S. Dollar
Pihak berelasi (Catatan 38)			Related party (Note 38)
BS	14.157.900.000	12.842.100.000	BS
Jumlah	14.157.900.000	12.842.100.000	Total
Jumlah - deposito berjangka	659.157.900.000	492.842.100.000	Total - time deposits
Jumlah	763.156.464.872	598.937.798.447	Total
Suku bunga deposito berjangka per tahun:			Interest rate per annum on time deposits:
Rupiah	2,75% - 6,00%	3,00% - 4,50%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	0,5%	0,50% - 2,00%	U.S. Dollar

5. Piutang Usaha – Pihak Berelasi

Pada tanggal 31 Desember 2022, akun ini merupakan piutang usaha dari PT Pelita Reliance International Hospital, pihak berelasi, atas penjualan tanah (Catatan 38).

Manajemen tidak membentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang usaha karena manajemen berkeyakinan bahwa seluruh piutang usaha tersebut dapat ditagih.

5. Trade Accounts Receivable – Related Party

As of December 31, 2022, this account consists of receivables from PT Pelita Reliance International Hospital, a related party, arising from for land sales (Note 38).

No allowance for impairment was provided on trade accounts receivable as management believes that all such receivables are collectible.

6. Persediaan

6. Inventories

	2022	2021	
Tanah dan bangunan yang siap dijual	15.395.893.733	15.045.272.954	Land and buildings ready for sale
Tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan	2.653.419.851.131	2.267.721.318.684	Land and buildings under development
Tanah yang belum dikembangkan	2.005.657.027.992	2.390.109.450.107	Land for development
Jumlah	4.674.472.772.856	4.672.876.041.745	Total
Dikurangi bagian aset lancar	2.668.815.744.864	2.282.766.591.638	Less current portion
Bagian aset tidak lancar	2.005.657.027.992	2.390.109.450.107	Noncurrent portion

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Mutasi tanah dan bangunan yang siap dijual adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Saldo awal	15.045.272.954	15.486.831.702
Penambahan selama tahun berjalan	548.921.745.268	575.988.573.590
Pengurangan selama tahun berjalan	(548.571.124.489)	(576.430.132.338)
Saldo akhir	<u>15.395.893.733</u>	<u>15.045.272.954</u>

Movements of land and building ready for sale follows:

Beginning balance
Additions during the year
Deductions during the year
Ending balance

Jumlah tanah dan bangunan yang siap dijual yang pengikatan jual belinya telah berlaku namun penjualannya belum diakui pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebesar 11% dari jumlah persediaan.

Total inventories ready for sale as of December 31, 2022 and 2021 which already have sales and purchase contracts but were not yet recognized as sales represent 11% of the total inventories.

Grup memiliki tanah yang sedang dikembangkan yang terletak di Cikarang (Jawa Barat) dengan luas masing-masing sebesar 6.645.684 m² dan 8.152.920 m² pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

The Group has land under development located in Cikarang (West Java) with total area of 6,645,684 and 8,152,920 square meters as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

Mutasi tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal	2.267.721.318.684	2.063.939.736.751	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	934.620.277.715	818.726.033.023	Additions during the year
Reklasifikasi	-	(1.896.850.208)	Reclassification
Pengurangan selama tahun berjalan	(548.921.745.268)	(613.047.600.882)	Deductions during the year
Saldo akhir	<u>2.653.419.851.131</u>	<u>2.267.721.318.684</u>	Ending balance

Movements of land and building under development follows:

Reklasifikasi pada tahun 2021 merupakan reklasifikasi dari tanah yang sedang dikembangkan ke properti investasi sebesar Rp 1.896.850.208 (Catatan 11). Reklasifikasi tersebut dilakukan sehubungan dengan perubahan tujuan pemakaian.

Reclassification in 2021 represents reclassification from land under development to investment properties amounting to Rp 1,896,850,208 (Note 11). Reclassification were made in connection with changes in intended usage of those assets.

Grup memiliki tanah yang belum dikembangkan yang terletak di Cikarang (Jawa Barat) dengan luas masing-masing sebesar 3.118.830 m² dan 3.485.000 m² pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

The Group has land for development located in Cikarang (West Java) with total area of 3,118,830 and 3,485,000 square meters as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

Mutasi tanah yang belum dikembangkan adalah sebagai berikut:

	2022	2021	
Saldo awal	2.390.109.450.107	2.481.639.375.787	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	10.640.810.000	87.570.552.500	Additions during the year
Pengurangan selama tahun berjalan	(395.093.232.115)	(179.100.478.180)	Deductions during the year
Saldo akhir	<u>2.005.657.027.992</u>	<u>2.390.109.450.107</u>	Ending balance

Movements of land for development follows:

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, seluruh persediaan yang dimiliki adalah atas nama Grup.

As of December 31, 2022 and 2021, titles to all inventories are under the name of the Group.

Pada tanggal 31 Desember 2021, tanah seluas 850.081 m² dijadikan jaminan atas Perjanjian Kerjasama dengan PT Jasamarga Japek Selatan (Catatan 40.b).

As of December 31, 2021, land with a total area of 850,081 square meter are pledged as collateral for Cooperation Agreement with PT Jasamarga Japek Selatan (Note 40.b).

Pada tanggal 12 Oktober 2022, Perusahaan telah menerima pengembalian jaminan sertifikat tanah yang dijaminkan seluas 743.465 m². sehingga pada tanggal 31 Desember 2022, luas tanah yang masih dijadikan jaminan atas Perjanjian Kerjasama dengan PT Jasamarga Japek Selatan seluas 106.616 m² (Catatan 40.b).

On October 12, 2022, the Company received the return of the pledged land certificate with a total area of 743,465 square meters. As of December 31, 2022, the area of land that is still used as collateral for the Cooperation Agreement with PT Jasamarga Japek Selatan is 106,616 square meter (Note 40.b).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat cadangan kerugian penurunan nilai persediaan yang perlu dibentuk pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 karena nilai tercatat persediaan tidak melampaui nilai realisasi bersihnya.

Management believes that no allowance for decline in value of inventories is necessary as of December 31, 2022 and 2021 because the carrying values of inventories do not exceed the net realizable values.

7. Uang Muka

7. Advances

	2022	2021	
Pembelian tanah	174.527.891.000	129.806.381.000	Land acquisition
Lain-lain	5.111.006.523	8.366.632.115	Others
Jumlah	179.638.897.523	138.173.013.115	Total

Uang muka untuk pembelian tanah merupakan pembayaran uang muka kepada pihak ketiga untuk perolehan tanah yang terletak di Cikarang dengan luas sebesar 454.156 m² dan 423.433 m² masing-masing pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

Advances for land acquisition represent payments made in advance to a third party for the acquisition of land located in Cikarang with a total area of 454,156 and 423,433 square meters as of December 31, 2022 and 2021, respectively.

8. Biaya Dibayar Dimuka

8. Prepaid Expenses

	2022	2021	
Beban untuk memperoleh kontrak dengan pelanggan	17.562.541.416	5.363.922.072	Costs to obtain contracts with customers
Sewa dan jasa pelayanan	449.423.958	770.277.353	Rent and service charges
Lain-lain	40.881.546	16.872.898	Others
Jumlah	18.052.846.920	6.151.072.323	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, beban untuk memperoleh kontrak dengan pelanggan merupakan biaya komisi penjualan. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan unit real estat kepada pelanggan. Amortisasi dari biaya yang terjadi untuk mendapatkan kontrak dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

As of December 31, 2022 and 2021, cost to obtain contract with customers consists of sales commission. Such costs are amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the real estate unit to the customer. Amortization of cost to obtain from contracts with customers was recorded as part of selling expenses.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

9. Pajak Dibayar Dimuka

	2022	2021	
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 4 ayat 2 (Catatan 35)	23.434.416.696	10.512.038.203	Article 4 paragraph 2 (Note 35)
Pajak Pertambahan Nilai	3.510.926.883	24.447.007.895	Value Added Taxes
Jumlah	<u>26.945.343.579</u>	<u>34.959.046.098</u>	Total

9. Prepaid Taxes

10. Investasi dalam Ventura Bersama

Rincian investasi dalam ventura bersama dari Grup pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 adalah sebagai berikut:

10. Investment in a Joint Venture

Details of the Group's investment in a joint venture as of December 31, 2022 and 2021 follows:

Nama Entitas/ Name of Entity	Lokasi Usaha/ Negara Domisili/ Place of Business/ Country of Incorporation	Kepemilikan/ Ownership %	Aktivitas Utama/ Principal Activity
Ventura bersama/Joint venture PT Panahome Deltamas Indonesia	Indonesia	49,00	Perumahan/Real Estate

Perubahan dalam kepentingan pada ventura bersama adalah sebagai berikut:

Movement of interest in the joint venture can be summarized as follows:

	2022	2021	
Nilai investasi awal tahun	99.145.949.652	88.168.598.591	Carrying value of the investment at the beginning of the year
Biaya perolehan investasi	173.460.000.000	-	Cost of investment
Ekuitas pada laba (rugi) bersih tahun berjalan	(912.498.543)	4.009.858.653	Share of net profit (loss) during the year
Ekuitas pada penghasilan komprehensif lain tahun berjalan	101.937.868	269.299.349	Share of net other comprehensive income during the year
Keuntungan yang direalisasi dari transaksi dengan ventura bersama	<u>4.762.197.864</u>	<u>6.698.193.059</u>	Realized gain on transaction with the joint venture
Nilai investasi akhir tahun	<u>276.557.586.841</u>	<u>99.145.949.652</u>	Carrying value of investment at the end of the year

Ikhtisar informasi keuangan ventura bersama, tanpa disesuaikan dengan proporsi kepemilikan Grup, adalah sebagai berikut:

The following summarizes the financial information relating to the joint venture, not adjusted for proportion of ownership:

	2022	2021	
Aset			Assets
Lancar	719.682.032.375	357.900.971.104	Current
Tidak lancar	8.479.109.704	11.224.856.450	Noncurrent
Jumlah	<u>728.161.142.079</u>	<u>369.125.827.554</u>	Total
Liabilitas			Liabilities
Jangka pendek	39.352.727.168	27.212.654.651	Current
Jangka panjang	668.524.174	6.119.076.706	Noncurrent
Jumlah	<u>40.021.251.342</u>	<u>33.331.731.357</u>	Total
Jumlah ekuitas	<u>688.139.890.737</u>	<u>335.794.096.197</u>	Total equity

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2022	2021	
Pendapatan	69.006.808.143	97.028.906.548	Revenues
Penyusutan dan amortisasi	2.612.815.882	2.641.168.788	Depreciation and amortization
Pendapatan bunga	676.238.679	2.074.813.377	Interest income
Laba (rugi) sebelum pajak	(1.862.241.925)	8.183.385.006	Profit (loss) before tax
Beban pajak kini	-	-	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	(1.862.241.925)	8.183.385.006	Profit (loss) for the year
Penghasilan komprehensif lain	208.036.465	549.590.509	Other comprehensive income
Jumlah penghasilan (rugi) komprehensif	(1.654.205.460)	8.732.975.515	Total comprehensive income (loss)

Pada tanggal 24 Mei 2022, PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI), entitas ventura bersama, melakukan peningkatan modal dasar dan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 360.000.000.000 yang terbagi atas 360.000 saham menjadi Rp 461.800.000.000 yang terbagi atas 461.800 saham, nilai nominal Rp 1.000.000 per saham. Kenaikan modal ini dilakukan secara proporsional sehingga komposisi kepemilikan pemegang saham tidak berubah. Bagian Perusahaan atas seluruh transaksi tersebut sebesar Rp 49.882.000.000.

Pada tanggal 8 November 2022, PHDI, entitas ventura bersama, melakukan peningkatan modal dasar dan modal ditempatkan dan disetor dari Rp 461.800.000.000 yang terbagi atas 461.800 saham menjadi Rp 714.000.000.000 yang terbagi atas 714.000 saham, nilai nominal Rp 1.000.000 per saham. Kenaikan modal ini dilakukan secara proporsional sehingga komposisi kepemilikan pemegang saham tidak berubah. Bagian Perusahaan atas seluruh transaksi tersebut sebesar Rp 123.578.000.000.

On May 24, 2022, PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI), a joint venture, increased its authorized and issued and paid-up capital of from Rp 360,000,000,000 consisting of 360,000 shares to Rp 461,800,000,000 consisting of 461,800 shares with nominal value of Rp 1,000,000 per share. There was no change in the ownership interest of stockholders since the increase was done proportionately. The Company's share in the issuance of shares of PHDI amounted to Rp 49,882,000,000.

On November 8, 2022, PHDI, a joint venture, increased its authorized and issued and paid-up capital from Rp 461,800,000,000 consisting of 461,800 shares to Rp 714,000,000,000 consisting of 714,000 shares with nominal value of Rp 1,000,000 per share. There was no change in the ownership interest of stockholders since the increase was done proportionately. The Company's share in the issuance of shares of PHDI amounted to Rp 123,578,000,000.

11. Properti Investasi

Pada tanggal 31 Desember 2022, properti investasi Grup adalah tanah seluas 55.896 m², bangunan pabrik, bangunan sekolah, bangunan komersial dan aset dalam pembangunan. Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2021, properti investasi Grup adalah tanah seluas 55.896 m², bangunan pabrik, bangunan sekolah dan aset dalam pembangunan.

11. Investment Properties

As of December 31, 2022, the Group's investment properties represent a parcel of land measuring 55,896 square meters, factory buildings, school building, commercial building and construction in progress. While, as of December 31, 2021, the Group's investment properties represent a parcel of land measuring 55,896 square meters, factory buildings, school building and construction in progress.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Mutasi properti investasi adalah sebagai berikut:

The movement in this account follows:

	Perubahan selama tahun 2022/ Changes during 2022				31 Desember 2022/ December 31, 2022	
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications		
Biaya perolehan:						At cost:
Kepemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	57.497.889.487	-	-	-	57.497.889.487	Land
Bangunan pabrik	38.986.300.000	-	-	-	38.986.300.000	Factory buildings
Bangunan sekolah	66.000.000.000	-	-	-	66.000.000.000	School building
Bangunan komersial	-	-	-	4.492.000.000	4.492.000.000	Commercial Building
Jumlah	162.484.189.487	-	-	4.492.000.000	166.976.189.487	Total
Aset dalam pembangunan	4.470.000.000	20.704.245.080	-	(4.492.000.000)	20.682.245.080	Construction in progress
Jumlah	166.954.189.487	20.704.245.080	-	-	187.658.434.567	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan pabrik	8.509.022.736	1.953.475.192	-	-	10.462.497.928	Factory buildings
Bangunan sekolah	8.828.571.428	3.314.285.714	-	-	12.142.857.142	School building
Bangunan komersial	-	153.572.650	-	-	153.572.650	Commercial Building
Jumlah	17.337.594.164	5.421.333.556	-	-	22.758.927.720	Total
Nilai Tercatat Bersih	149.616.595.323				164.899.506.847	Net Carrying Value
Perubahan selama tahun 2021/ Changes during 2021						
	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications	31 Desember 2021/ December 31, 2021	
Biaya perolehan:						At cost:
Kepemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	55.601.039.279	-	-	1.896.850.208	57.497.889.487	Land
Bangunan pabrik	38.986.300.000	-	-	-	38.986.300.000	Factory buildings
Bangunan sekolah	66.000.000.000	-	-	-	66.000.000.000	School building
Jumlah	160.587.339.279	-	-	1.896.850.208	162.484.189.487	Total
Aset dalam pembangunan	-	4.470.000.000	-	-	4.470.000.000	Construction in progress
Jumlah	160.587.339.279	4.470.000.000	-	1.896.850.208	166.954.189.487	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan pabrik	6.555.547.544	1.953.475.192	-	-	8.509.022.736	Factory buildings
Bangunan sekolah	5.514.285.714	3.314.285.714	-	-	8.828.571.428	School building
Jumlah	12.069.833.258	5.267.760.906	-	-	17.337.594.164	Total
Nilai Tercatat Bersih	148.517.506.021				149.616.595.323	Net Carrying Value

Reklasifikasi pada tahun 2022 sebesar Rp 4.492.000.000 merupakan reklasifikasi dari aset dalam pembangunan ke bangunan komersial yang telah selesai.

Reclassification in 2022 amounting to Rp 4,492,000,000 represents reclassification from construction in progress to commercial building upon completion.

Reklasifikasi pada tahun 2021 merupakan reklasifikasi tanah dari persediaan yang digunakan untuk aset dalam pembangunan sebesar Rp 1.896.850.208 (Catatan 6). Reklasifikasi tersebut dilakukan sehubungan dengan perubahan tujuan pemakaian.

Reclassification in 2021 represents reclassification of land from inventories used for construction in progress amounting to Rp 1,896,850,208 (Note 6). Reclassification was made in connection with change in intended usage of those assets.

Pendapatan properti investasi masing-masing sebesar Rp 10.452.440.632 dan Rp 7.889.954.740 untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Usaha" (Catatan 27) pada laba rugi.

Income from investment properties for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 10,452,440,632 and Rp 7,889,954,740, respectively, which was recorded as part of "Revenues" in profit or loss (Note 27).

Beban penyusutan properti investasi selama tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp 5.421.333.556 dan Rp 5.267.760.906 disajikan sebagai bagian dari "Beban Pokok Pendapatan" pada laba rugi (Catatan 28).

Depreciation of investment properties for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 5,421,333,556 and Rp 5,267,760,906, respectively, which was recorded as part of "Cost of Revenues" in profit or loss (Note 28).

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, properti investasi telah diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak berelasi (Catatan 38), dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 86.551.295.013 dan Rp 124.026.295.013 terhadap risiko kebakaran dan gempa. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset dipertanggungan.

As of December 31, 2022 and 2021, investment properties are insured with PT Asuransi Sinar Mas, a related party (Note 38), for Rp 86,551,295,013 and Rp 124,026,295,013, respectively, against risks of fire and earthquake. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2022, nilai wajar properti investasi berupa tanah, bangunan sekolah, bangunan pabrik, dan bangunan komersial adalah sebesar Rp 458.160.990.000 berdasarkan hasil laporan oleh penilai independen KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan tertanggal 3 Februari 2023 (Catatan 22). Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2021, nilai wajar properti investasi berupa tanah, bangunan sekolah dan bangunan pabrik adalah sebesar Rp 439.084.030.000 berdasarkan hasil laporan oleh penilai independen KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan tertanggal 5 Januari 2022 (Catatan 22).

As of December 31, 2022, the fair value of investment properties for land, school building, factory building and commercial building amounted to Rp 458,160,990,000 is based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraiser, dated February 3, 2023 (Note 22). While, as of December 31, 2021, the fair value of investment properties for land, school building and factory building amounted to Rp 439,084,030,000 is based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraiser, dated January 5, 2022 (Note 22).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas properti investasi pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

As of December 31, 2022 and 2021, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned investment properties.

12. Aset Tetap

12. Property, Plant and Equipment

	Perubahan selama tahun 2022/ Changes during 2022			31 Desember 2022/ December 31, 2022
	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	
Biaya perolehan:				At cost:
Kepemilikan langsung				Direct acquisition
Tanah	7.662.320.540	-	-	7.662.320.540
Bangunan	156.936.480.161	-	-	156.936.480.161
Kendaraan	22.358.504.954	5.193.144.056	(2.709.948.335)	24.841.700.675
Peralatan kantor	24.191.702.104	746.228.830	-	24.937.930.934
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309
Instalasi pengolahan air	122.247.315.484	-	-	122.247.315.484
Instalasi pengolahan air limbah	76.301.720.352	-	-	76.301.720.352
Jumlah	410.180.962.904	5.939.372.886	(2.709.948.335)	413.410.387.455
				Total
Aset dalam pembangunan	37.541.115.000	85.440.895.900	-	122.982.010.900
Jumlah	447.722.077.904	91.380.268.786	(2.709.948.335)	536.392.398.355
				Construction in progress
				Total

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Perubahan selama tahun 2022/ Changes during 2022		31 Desember 2022/ December 31, 2022	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Akumulasi penyusutan:					Accumulated depreciation:
Bangunan	37.976.028.309	7.995.735.722	-	45.971.764.031	Building
Kendaraan	16.403.402.612	1.863.065.152	(2.645.823.336)	15.620.644.428	Vehicles
Peralatan kantor	20.595.372.160	1.917.682.156	-	22.513.054.316	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	41.207.562.558	6.122.781.882	-	47.330.344.440	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	22.265.661.093	3.822.532.108	-	26.088.193.201	Waste water treatment plant
Jumlah	138.930.946.041	21.721.797.020	(2.645.823.336)	158.006.919.725	Total
Nilai Tercatat Bersih	308.791.131.863			378.385.478.630	Net Carrying Value

	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Perubahan selama tahun 2021/ Changes during 2021		31 Desember 2021/ December 31, 2021	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Biaya perolehan:					At cost:
Kepemilikan langsung					Direct acquisition
Tanah	7.662.320.540	-	-	7.662.320.540	Land
Bangunan	156.936.480.161	-	-	156.936.480.161	Building
Kendaraan	20.410.036.774	1.948.468.180	-	22.358.504.954	Vehicles
Peralatan kantor	23.144.887.254	1.046.814.850	-	24.191.702.104	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	122.247.315.484	-	-	122.247.315.484	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	76.301.720.352	-	-	76.301.720.352	Waste water treatment plant
Jumlah	407.185.679.874	2.995.283.030	-	410.180.962.904	Total
Aset dalam pembangunan	-	37.541.115.000	-	37.541.115.000	Construction in progress
Jumlah	407.185.679.874	40.536.398.030	-	447.722.077.904	Total
Akumulasi penyusutan:					Accumulated depreciation:
Bangunan	29.980.292.586	7.995.735.723	-	37.976.028.309	Building
Kendaraan	14.567.033.975	1.836.368.637	-	16.403.402.612	Vehicles
Peralatan kantor	18.161.938.380	2.433.433.780	-	20.595.372.160	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	35.084.780.676	6.122.781.882	-	41.207.562.558	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	18.443.128.985	3.822.532.108	-	22.265.661.093	Waste water treatment plant
Jumlah	116.720.093.911	22.210.852.130	-	138.930.946.041	Total
Nilai Tercatat Bersih	290.465.585.963			308.791.131.863	Net Carrying Value

Beban penyusutan dialokasikan sebagai Depreciation expense was allocated as berikut:

	2022	2021	
Beban umum dan administrasi (Catatan 30)	10.721.396.149	10.868.628.049	General and administrative expenses (Note 30)
Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih (Catatan 31)	11.000.400.871	11.342.224.081	Gain on estate management operations and others - net (Note 31)
Jumlah	21.721.797.020	22.210.852.130	Total

Pengurangan merupakan penjualan beberapa kendaraan dengan rincian sebagai berikut:

Deductions represent sale of certain vehicles with detail as follows:

	2022	
Harga Jual	1.128.300.000	Selling price
Nilai tercatat	64.124.999	Net carrying value
Keuntungan penjualan aset tetap	1.064.175.001	Gain on sale

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Kendaraan tertentu dan bangunan diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas (ASM), pihak berelasi (Catatan 38) dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 214.916.491.836 dan US\$ 13.782.656 terhadap risiko kebakaran, kerusakan, pencurian dan risiko lainnya pada tanggal 31 Desember 2022 dan sebesar Rp 12.414.950.000 dan US\$ 13.782.656 pada tanggal 31 Desember 2021. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Certain vehicles and building are insured with PT Asuransi Sinar Mas (ASM), a related party (Note 38), for Rp 214,916,491,836 and US\$ 13,782,656 against risks of fire, damages, theft and other possible risks as of December 31, 2022 and Rp 12,414,950,000 and US\$ 13,782,656 as of December 31, 2021. Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2022, estimasi nilai wajar aset tetap berupa instalasi pengolahan air (*water treatment plant/WTP*), instalasi pengolahan air limbah (*waste water treatment plant/WWTP*) serta tanah dan bangunan adalah sebesar Rp 433.116.030.000 berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, penilai independen, pada tanggal 3 Februari 2023 (Catatan 22). Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2021, estimasi nilai wajar aset tetap berupa instalasi pengolahan air (*water treatment plant/WTP*), instalasi pengolahan air limbah (*waste water treatment plant/WWTP*) serta tanah dan bangunan adalah sebesar Rp 425.710.170.000 berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, penilai independen, pada tanggal 5 Januari 2022 (Catatan 22).

As of December 31, 2022, the estimated fair value of property, plant and equipment consisting of water treatment plant (WTP), waste water treatment plant (WWTP), land and building amounting to Rp 433,116,030,000 was based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraisers, dated February 3, 2023 (Note 22). While, as of December 31, 2021, the estimated fair value of property, plant and equipment consisting of water treatment plant (WTP), waste water treatment plant (WWTP), land and building amounting to Rp 425,710,170,000 was based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraisers, dated January 5, 2022 (Note 22).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

As of December 31, 2022 and 2021, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned property, plant and equipment.

13. Aset Hak-Guna

13. Right-of-Use Assets

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Perubahan selama tahun 2022/ Changes during 2022		31 Desember 2022/ December 31, 2022	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Biaya perolehan:					At cost:
Ruang kantor	2.015.925.823	-	-	2.015.925.823	Office space
Tanah	64.500.000	-	-	64.500.000	Land
Jumlah	2.080.425.823	-	-	2.080.425.823	Total
Akumulasi amortisasi:					Accumulated amortization:
Ruang kantor	1.175.956.730	671.975.274	-	1.847.932.004	Office space
Tanah	16.125.000	21.500.000	-	37.625.000	Land
Jumlah	1.192.081.730	693.475.274	-	1.885.557.004	Total
Nilai Tercatat Bersih	888.344.093			194.868.819	Net Carrying Value

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	1 Januari 2021/ January 1, 2021	Perubahan selama tahun 2021/ Changes during 2021		31 Desember 2021/ December 31, 2021	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Biaya perolehan:					At cost:
Ruang kantor	2.015.925.823	-	-	2.015.925.823	Office space
Tanah	-	64.500.000	-	64.500.000	Land
Jumlah	2.015.925.823	64.500.000	-	2.080.425.823	Total
Akumulasi amortisasi:					Accumulated amortization:
Ruang kantor	503.981.456	671.975.274	-	1.175.956.730	Office space
Tanah	-	16.125.000	-	16.125.000	Land
Jumlah	503.981.456	688.100.274	-	1.192.081.730	Total
Nilai Tercatat Bersih	1.511.944.367			888.344.093	Net Carrying Value

Pada tahun 2022 dan 2021, beban amortisasi masing-masing sebesar Rp 693.475.274 dan Rp 688.100.274 disajikan dalam akun "Beban umum dan administrasi" (Catatan 30) pada laba rugi.

In 2022 and 2021, amortization expense amounting to Rp 693,475,274 and Rp 688,100,274, respectively, is included under "General and administrative expenses" (Note 30) in profit or loss.

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset hak-guna pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021.

As of December 31, 2022 and 2021, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned right-of-use assets.

14. Aset Lain-lain

14. Other Current Assets

	2022	2021	
Bank dan deposito berjangka:			Cash in bank and time deposits:
Bank			Cash in bank
Rupiah	211.229.321	-	Rupiah
Dolar Amerika Serikat (Catatan 42)	-	92.724.592.985	U.S. Dollar (Note 42)
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah	8.962.385.566	10.346.180.343	Rupiah
Jaminan	708.670.002	708.670.002	Security deposits
Keanggotaan golf	347.500.000	347.500.000	Golf membership
Piutang bunga	354.254.470	12.353.488	Interest receivable
Lain-lain	506.982.899	263.313.877	Others
Jumlah	11.091.022.258	104.402.610.695	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, bank yang ditempatkan pada PT Bank Central Asia Tbk dan Citicorp International Limited dan United Overseas Bank Limited merupakan rekening penampungan yang digunakan sehubungan dengan jaminan atas kredit pembelian unit properti Grup.

As of December 31, 2022 and 2021, cash in bank placed in PT Bank Central Asia Tbk and Citicorp International Limited and United Overseas Bank Limited represent escrow accounts, which were pledged as collateral in relation for the purchase of the Group's properties.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, deposito berjangka yang ditempatkan pada PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk dan PT Bank Permata Tbk, merupakan deposito berjangka milik Grup yang digunakan sehubungan dengan jaminan atas kredit pembelian unit properti Grup.

As of December 31, 2022 and 2021, time deposits placed in PT Bank CIMB Niaga Tbk, PT Bank OCBC NISP Tbk, PT Bank Mandiri (Persero) Tbk and PT Bank Permata Tbk, represent time deposits of the Group which were pledged as collateral in relation for the purchase of the Group's properties.

15. Utang Usaha

Merupakan utang ke pemasok dan utang konstruksi ke kontraktor.

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Sampai dengan 1 bulan	4.956.700.508	24.520.034.127
> 1 bulan - 3 bulan	585.962.980	1.144.894.100
>3 bulan - 12 bulan	5.168.243.825	5.681.323.809
Jumlah	<u>10.710.907.313</u>	<u>31.346.252.036</u>

15. Trade Accounts Payable

These represent payables to suppliers and construction related payables to contractors.

The aging analysis of trade accounts payable follows:

	2022	2021	
Sampai dengan 1 bulan	4.956.700.508	24.520.034.127	Less than or equal to 1 month
> 1 bulan - 3 bulan	585.962.980	1.144.894.100	More than 1 month to 3 months
>3 bulan - 12 bulan	5.168.243.825	5.681.323.809	More than 3 months until 12 months
Jumlah	<u>10.710.907.313</u>	<u>31.346.252.036</u>	Total

16. Utang Pajak

	2022	2021
Pajak Pertambahan Nilai	4.524.599.710	-
Pajak Penghasilan:		
Pasal 26	-	24.293.767.822
Pasal 29 (Catatan 35)	7.563.087.064	8.848.174.890
Pasal 4 ayat 2	1.397.266.171	2.766.128.423
Pasal 21	1.705.695.694	987.129.489
Pasal 25	873.643.350	536.333.611
Pasal 23	334.751.267	90.921.697
Pajak Pembangunan I	47.360.491	111.955.436
Jumlah	<u>16.446.403.747</u>	<u>37.634.411.368</u>

16. Taxes Payable

Value Added Tax	
Income Taxes:	
Article 26	
Article 29 (Note 35)	
Article 4 paragraph 2	
Article 21	
Article 25	
Article 23	
Development Tax I	
Total	

17. Beban Akruai

	2022	2021
Jasa profesional	1.129.875.000	-
Komisi penjualan	-	126.000.000
Lain-lain	318.194.472	286.743.179
Jumlah	<u>1.448.069.472</u>	<u>412.743.179</u>

17. Accrued Expenses

Professional fee	
Sales commission	
Others	
Total	

Lain-lain terdiri dari biaya operasional Grup yang masih harus dibayar.

Others consist of accrual of certain operating expenses of the Group.

18. Liabilitas Kontrak

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, liabilitas kontrak merupakan uang muka penjualan persediaan real estat yang diterima dari pelanggan yang kewajibannya belum terpenuhi.

18. Contract Liabilities

As of December 31, 2022 and 2021, contract liabilities represent advances received from buyers for the sale of real estate inventories wherein the performance obligation have not been satisfied.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2022	2021	
a. Pihak berelasi (Catatan 38)			a. Related party (Note 38)
Residensial	362.992.920.599	60.561.663.118	Residential
b. Pihak ketiga			b. Third parties
Industrial	245.907.062.382	94.704.781.706	Industrial
Residensial	62.080.001.003	83.905.448.227	Residential
Komersial	72.989.928.322	251.343.892.743	Commercial
Jumlah	380.976.991.707	429.954.122.676	Subtotal
Jumlah	743.969.912.306	490.515.785.794	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, liabilitas kontrak termasuk akumulasi beban bunga atas liabilitas kontrak masing-masing sebesar Rp 61.009.734.147 dan Rp 86.451.767.495.

As of December 31, 2022 and 2021, contract liabilities include accumulated interest expense on contract liabilities amounting to Rp 61,009,734,147 and Rp 86,451,767,495, respectively.

Mutasi dari liabilitas kontrak adalah sebagai berikut:

The movement of contract liabilities is as follows:

	2022	2021	
Saldo awal	490.515.785.794	969.970.837.043	Beginning balance
Pendapatan yang diakui selama tahun berjalan (Catatan 27)	(1.912.300.558.808)	(1.422.255.448.230)	Revenue recognized during the year (Note 27)
Kenaikan yang disebabkan oleh kas yang diterima	2.112.188.745.616	886.016.518.537	Increase due to cash received
Beban bunga atas liabilitas kontrak (Catatan 34)	53.565.939.704	56.783.878.444	Interest expense on contract liabilities (Note 34)
Saldo akhir	743.969.912.306	490.515.785.794	Ending balance

Kewajiban pelaksanaan belum dipenuhi yang tersisa akan dipenuhi antara tahun 2023 dan 2024.

The remaining unsatisfied performance obligation will be satisfied between 2023 and 2024.

Liabilitas kontrak disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai:

Contract liabilities are presented in consolidated statements of financial position as:

	2022	2021	
Liabilitas jangka pendek	663.206.834.520	452.459.960.142	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	80.763.077.786	38.055.825.652	Noncurrent liabilities
Jumlah	743.969.912.306	490.515.785.794	Total

Rincian liabilitas kontrak (tidak termasuk komponen bunga) berdasarkan persentase terhadap harga jual adalah sebagai berikut:

Details of contract liabilities (exclude-financing component) based on the percentage of sales price is as follows:

	2022	2021	
100%	59.683.251.407	187.803.941.998	100%
50% - 99%	286.483.827.241	39.265.795.712	50% - 99%
20% - 49%	320.638.261.270	150.444.215.563	20% - 49%
<20%	16.154.838.241	26.550.065.026	<20%
Jumlah	682.960.178.159	404.064.018.299	Total

19. Uang Muka Lain-lain Diterima dan Setoran Jaminan

	2022	2021
Setoran jaminan	42.609.164.308	33.022.098.803
Sewa diterima dimuka	22.905.754.839	17.367.620.122
Uang muka diterima untuk pengurusan akta, sertifikat dan biaya administrasi	7.741.887.096	4.178.961.308
Biaya layanan diterima dimuka	4.447.881.966	3.910.128.129
Uang titipan tanda jadi	2.583.616.089	95.288.209.074
Uang muka lain-lain diterima	8.984.649.700	7.476.802.491
Jumlah	89.272.953.998	161.243.819.927

19. Other Advances Received and Security Deposits

Security deposits
Rental advance
Advances received for processing of deed, certificate and administration fee
Service charge advance
Booking fee deposits
Other advances received
Total

20. Liabilitas Sewa

Berikut adalah pembayaran sewa minimum masa yang akan datang (*future minimum lease payment*) berdasarkan perjanjian sewa antara Grup dengan PT Royal Oriental (RO):

	2021
Pembayaran yang jatuh tempo pada tahun: 2022	720.290.880
Jumlah pembayaran sewa pembiayaan minimum	720.290.880
Bunga	16.874.608
Nilai sekarang pembayaran sewa pembiayaan minimum	703.416.272
Bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun	703.416.272
Bagian utang jangka panjang yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	-

20. Lease Liability

The following are the future minimum lease payments based on the lease agreement between the Group and PT Royal Oriental (RO):

Payments due in: 2022
Total minimum lease liabilities
Interest
Present value of minimum lease liabilities
Current portion
Long-term portion of lease liabilities - net of current portion

Liabilitas sewa merupakan liabilitas atas sewa ruang kantor oleh RO pada tanggal 20 Januari 2020. Liabilitas sewa berjangka waktu tiga (3) tahun sampai dengan 31 Maret 2023, dengan suku bunga efektif 7,13% per tahun.

Pada tahun 2022 dan 2021, beban bunga liabilitas sewa yang dibebankan pada laba rugi masing-masing sebesar Rp 16.874.608 dan Rp 65.163.289 (Catatan 34).

Lease liability represents liability for the rental of office space with RO entered into on January 20, 2020. This lease has terms of three (3) years until March 31, 2023 with effective interest rates at 7.13% per annum.

Interest expense on lease liability charged to operations in 2022 and 2021 amounted to Rp 16,874,608 and Rp 65,163,289, respectively (Note 34).

21. Utang Lain-lain

	2022	2021
Pihak berelasi (Catatan 38)		
Sojitz corporation	-	734.712.000
PT Ekacentra Usahamaju	-	396.754.480
Pihak ketiga		
Lain-lain	7.560.476.483	15.480.122.535
Jumlah	7.560.476.483	16.611.589.015

21. Other Payables

Related parties (Note 38)
Sojitz corporation
PT Ekacentra Usahamaju

Third parties
Others

Total

22. Pengukuran Nilai Wajar

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset non-keuangan tertentu Grup:

22. Fair Value Measurement

The following table provides the fair value measurement of the Group's certain non-financial assets:

2022						
Pengukuran nilai wajar menggunakan:/						
Fair value measurement using:						
			Input signifikan		Input signifikan	
			yang dapat		yang tidak dapat	
			di observasi		di observasi/	
			(Level 1)/		(Level 2)/	
			Quoted prices		Significant	
			in active markets		unobservable	
			observable inputs		inputs	
Nilai Tercatat/			(Level 2)		(Level 3)	
Carrying Values			(Level 1)		(Level 2)	
Aset yang nilai wajarnya disajikan:						
Properti investasi yang dicatat						
pada biaya perolehan (Catatan 11)						
Tanah dan bangunan sekolah	100.638.590.341	-	358.846.650.000	-		
Tanah dan bangunan pabrik	37.343.393.868	-	84.900.490.000	-		
Tanah dan bangunan komersial	6.235.277.558	-	14.413.850.000	-		
Aset tetap yang dicatat pada biaya						
perolehan (Catatan 12)						
Tanah dan bangunan	118.627.036.670	-	271.774.750.000	-		
Instalasi pengolahan air	74.916.971.044	-	99.523.400.000	-		
Instalasi pengolahan air limbah	50.213.527.151	-	61.817.880.000	-		
2021						
Pengukuran nilai wajar menggunakan:/						
Fair value measurement using:						
			Input signifikan		Input signifikan	
			yang dapat		yang tidak dapat	
			di observasi		di observasi/	
			(Level 1)/		(Level 2)/	
			Quoted prices		Significant	
			in active markets		unobservable	
			observable inputs		inputs	
Nilai Tercatat/			(Level 2)		(Level 3)	
Carrying Values			(Level 1)		(Level 2)	
Assets for which fair values are disclosed:						
Investment properties carried						
at cost (Note 11)						
Land and school building						
Land and factory buildings						
Land and commercial building						
Property, plant and equipment						
carried at cost (Note 12)						
Land and building						
Water treatment plant						
Waste water treatment plant						

2021						
Pengukuran nilai wajar menggunakan:/						
Fair value measurement using:						
			Input signifikan		Input signifikan	
			yang dapat		yang tidak dapat	
			di observasi		di observasi/	
			(Level 1)/		(Level 2)/	
			Quoted prices		Significant	
			in active markets		unobservable	
			observable inputs		inputs	
Nilai Tercatat/			(Level 2)		(Level 3)	
Carrying Values			(Level 1)		(Level 2)	
Assets for which fair values are disclosed:						
Investment properties carried						
at cost (Note 11)						
Land and school building						
Land and factory buildings						
Property, plant and equipment						
carried at cost (Note 12)						
Land and building						
Water treatment plant						
Waste water treatment plant						

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Informasi tentang pengukuran nilai wajar untuk aset non-keuangan yang termasuk hirarki Level 2 adalah sebagai berikut:

The information about fair value measurements of non-financial assets categorized as Level 2 follows:

2022 dan/and 2021			
Keterangan/ Description	Teknik penilaian/ Valuation Technique	Input yang dapat diobservasi/ Observable Inputs	Rentang (Rata-rata tertimbang)/ Range (Weighted Average)
Properti investasi/ Investment properties	Pendekatan pasar pembandingan/ Market-comparable approach	Harga per meter persegi/ Price per square meter	Rp 3.200.000 - Rp 7.500.000
	Pendekatan biaya penggantian/ Replacement cost approach	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ Estimated replacement cost net of depreciation	-
Aset tetap/ Property, plant and equipment	Pendekatan pasar pembandingan/ Market-comparable approach	Harga per meter persegi/ Price per square meter	Rp 2.000.000 - Rp 7.500.000
	Pendekatan biaya penggantian/ Replacement cost approach	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ Estimated replacement cost net of depreciation	-

23. Modal Saham

Susunan kepemilikan saham Perusahaan berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT Sinartama Gunita, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

23. Capital Stock

The share ownership in the Company based on the record of PT Sinartama Gunita, share's registrar follows:

2022 dan/and 2021				
Nama Pemegang Saham	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership %	Jumlah Modal Disetor/ Total Paid-up Capital	Name of Stockholder
PT Sumber Arusmulia	27.608.772.200	57,28	2.760.877.220.000	PT Sumber Arusmulia
Sojitz Corporation	12.049.527.800	25,00	1.204.952.780.000	Sojitz Corporation
Masyarakat	8.539.811.100	17,72	853.981.110.000	Public
Jumlah	48.198.111.100	100,00	4.819.811.110.000	Total

Pada tanggal 31 Desember 2022, saham yang dimiliki oleh masyarakat termasuk saham yang dimiliki oleh Muktar Widjaja (Presiden Komisaris) sebanyak 44.004.900 lembar saham atau sebesar 0,091%.

As of December 31, 2022, shares owned by the public include shares owned by Muktar Widjaja (President Commissioner) totaling to 44,004,900 shares or representing 0.091%.

Pada tanggal 31 Desember 2021, saham yang dimiliki oleh masyarakat termasuk saham yang dimiliki oleh Muktar Widjaja (Presiden Komisaris) sebanyak 28.186.200 lembar saham atau sebesar 0,058%.

As of December 31, 2021, shares owned by the public include shares owned by Muktar Widjaja (President Commissioner) totaling to 28,186,200 shares or representing 0.058%.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia. Seluruh saham yang diterbitkan oleh Perusahaan telah disetor penuh.

As of December 31, 2022 and 2021, all of the Company's shares are listed in the Indonesia Stock Exchange. All shares issued by the Company were fully paid.

Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet any capital requirements.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions.

24. Tambahan Modal Disetor

Akun ini merupakan tambahan modal disetor Perusahaan sehubungan dengan:

24. Additional Paid-in Capital

This account represents additional paid-in capital in connection with the following:

	<u>Jumlah/Amount</u>	
Saldo 1 Januari 2015	<u>(116.095.325.931)</u>	Balance as of January 1, 2015
Penerbitan modal saham melalui penawaran umum perdana saham	1.012.160.331.000	Issuance of shares through initial public offering of shares
Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor	(481.981.110.000)	Amount recorded as paid-up capital
Biaya emisi saham penawaran umum perdana	<u>(34.353.522.486)</u>	Issuance costs of shares issued in initial public offering
Bersih	<u>495.825.698.514</u>	Net
Saldo pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021	<u>379.730.372.583</u>	Balance as of December 31, 2022 and 2021

25. Saldo Laba Ditentukan Penggunaannya

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas (Undang-undang), perusahaan diwajibkan untuk membentuk cadangan sekurang-kurangnya sebesar 20% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor.

25. Appropriated Retained Earnings

Under the Indonesian Limited Company Law (Law), companies are required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital.

Saldo laba ditentukan penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 terkait dengan Undang-undang tersebut masing-masing adalah sebesar Rp 13.000.000.000 dan Rp 11.000.000.000.

The balance of appropriated retained earnings as of December 31, 2022 and 2021 in connection with this Law amounted to Rp 13,000,000,000 and Rp 11,000,000,000, respectively.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

26. Kepentingan Nonpengendali

Akun ini merupakan bagian kepemilikan nonpengendali atas aset bersih PT Pembangunan Deltamas, entitas anak, dengan rincian sebagai berikut:

	2022	2021
Modal saham	2.170.000.000	2.170.000.000
Tambahan modal disetor	345.000	345.000
Saldo laba	995.092.308	824.030.769
Jumlah	3.165.437.308	2.994.375.769

26. Non-Controlling Interests

This account represents the share of non-controlling stockholders in net assets of PT Pembangunan Deltamas, a subsidiary, with details as follows:

Capital stock
Additional paid-in capital
Retained earnings

Total

27. Pendapatan Usaha

Rincian dari pendapatan usaha Grup adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Penjualan:		
Industri	1.417.074.643.753	1.180.203.793.464
Komersial	452.387.730.551	117.136.250.015
Perumahan	42.838.184.504	124.915.404.751
Jumlah	1.912.300.558.808	1.422.255.448.230
Sewa (Catatan 11)	10.452.440.632	7.889.954.740
Hotel	9.672.763.699	10.591.416.546
Jumlah	1.932.425.763.139	1.440.736.819.516

27. Revenues

The details of the Group's revenues follows:

Sales:
 Industrial
 Commercial
 Residences

Subtotal

Rental (Note 11)
Hotel

Total

Pada tahun 2022 dan 2021, Grup mengakui pendapatan keuangan dari kontrak dengan pelanggan masing-masing sebesar Rp 79.007.973.052 dan Rp 53.248.979.740.

In 2022 and 2021, the Group recognized finance income from contract with customers amounting to Rp 79,007,973,052 and Rp 53,248,979,740, respectively.

Penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan dilakukan kepada pihak-pihak berikut:

Sales which represent more than 10% of the total sales were made to the following parties:

	Penjualan/ Sales	Persentase terhadap jumlah penjualan/ Percentage of total sales	Penjualan/ Sales	Persentase terhadap jumlah penjualan/ Percentage of total sales
	2022		2021	
PT STT GDC Indonesia	302.055.300.000	15,80%	-	-
PT Digital Hyperspace Indonesia	204.000.000.000	10,67%	-	-
PT Astra Honda Motor	-	-	640.766.100.000	45,05%
PT Hyundai Motor Manufacturing Indonesia	-	-	187.489.925.000	13,18%
PT K2ID Strategic Infrastructure	-	-	176.834.700.000	12,43%
Jumlah	506.055.300.000	26,47%	1.005.090.725.000	70,66%

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

28. Beban Pokok Pendapatan

Rincian dari beban pokok pendapatan Grup adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Beban pokok penjualan:		
Industri	442.907.804.592	508.428.697.847
Komersial	96.207.581.664	25.417.232.662
Perumahan	11.641.620.853	54.328.704.351
Jumlah	550.757.007.109	588.174.634.860
Beban langsung:		
Sewa (Catatan 11)	5.421.333.556	5.267.760.906
Hotel	1.102.509.201	760.514.783
Jumlah	557.280.849.866	594.202.910.549

Tidak terdapat pembelian dan/atau pembayaran kepada pihak tertentu yang melebihi 10% dari jumlah penjualan.

28. Cost of Revenues

The details of the Group's cost of revenues follows:

Cost of sales:
Industrial
Commercial
Residences

Subtotal

Direct costs:
Rental (Note 11)
Hotel

Total

29. Beban Penjualan

	2022	2021
Komisi penjualan	24.041.262.195	31.078.036.197
Promosi penjualan	8.445.624.644	6.650.356.860
Biaya manajemen	3.125.742.250	4.919.513.646
Lain-lain	172.648.772	84.998.568
Jumlah	35.785.277.861	42.732.905.271

29. Selling Expenses

Sales commission
Sales promotion
Management fee
Others

Total

30. Beban Umum dan Administrasi

	2022	2021
Gaji, upah, dan tunjangan	62.778.057.149	52.278.729.110
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 12 dan 13)	11.414.871.423	11.556.728.323
Pajak, perijinan dan lisensi	9.491.354.817	9.919.903.376
Imbalan kerja jangka panjang (Catatan 32)	7.357.648.335	68.545
Jasa profesional	6.544.496.985	6.221.749.202
Beban kantor lainnya	4.331.439.023	4.005.947.806
Teknologi informasi (Catatan 38)	3.376.841.382	2.912.581.382
Perbaikan dan pemeliharaan	1.946.435.633	1.585.349.929
Listrik, telepon, fax, dan pos	1.216.371.848	1.230.960.932
Sewa dan biaya pemeliharaan	1.114.873.331	1.547.525.557
Pelatihan, seminar, iuran keanggotaan dan perekrutan	946.980.893	918.625.123
Asuransi (Catatan 38)	830.762.701	585.996.047
Transportasi dan perjalanan dinas	826.636.108	516.654.342
Alat tulis dan perlengkapan kantor	716.092.875	1.106.668.526
Jamuan dan sumbangan	551.087.704	408.656.952
Lain-lain	5.655.736.057	8.480.530.440
Jumlah	119.099.686.264	103.276.675.592

30. General and Administrative Expenses

Salaries, wages, and allowances
Depreciation and amortization
(Notes 12 and 13)
Tax, permit and licenses
Long-term employee benefit expense
(Note 32)
Professional fees
Other office expenses
Information technology (Note 38)
Repairs and maintenance
Electricity, telephone, fax, and postage
Rental and service charge
Training, seminar, membership charges
and recruitment
Insurance (Note 38)
Transportation and travel
Stationery and office supplies
Entertainment and donation
Others

Total

31. Keuntungan Kegiatan Pengelolaan dan Lain-lain – Bersih

	2022	2021
Penghasilan:		
Penggantian air bersih dan pengelolaan lingkungan	190.860.832.431	160.938.644.917
Lain-lain	40.772.414.364	27.401.922.013
Jumlah	<u>231.633.246.795</u>	<u>188.340.566.930</u>
Beban:		
Keamanan dan pemeliharaan lingkungan	77.334.822.676	58.484.820.353
Gaji karyawan pengelola lingkungan	25.898.247.443	22.396.043.844
Penyusutan (Catatan 12)	11.000.400.871	11.342.224.081
Lain-lain	25.755.813.457	15.884.357.849
Jumlah	<u>139.989.284.447</u>	<u>108.107.446.127</u>
Bersih	<u>91.643.962.348</u>	<u>80.233.120.803</u>

31. Gain on Estate Management Operations and Others – Net

Income:	
Water and estate management	
Others	
Total	
Expenses:	
Security and environmental maintenance	
Salaries estate employees	
Depreciation (Note 12)	
Others	
Total	
Net	

32. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Besarnya imbalan pasca-kerja dihitung berdasarkan ketentuan yang berlaku.

Untuk pendanaan imbalan kerja jangka panjang, sejak tanggal 17 Oktober 2022 Grup menyelenggarakan program dana pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat. Imbalan tersebut akan dibayarkan pada saat karyawan pensiun, cacat tetap atau diberhentikan. Sebelum tanggal 17 Oktober 2022, tidak terdapat pendanaan khusus yang disisihkan sehubungan dengan imbalan kerja jangka panjang tersebut.

Grup telah menunjuk PT Asuransi Simas Jiwa, pihak berelasi, (Catatan 38) untuk mengelola program pensiun tersebut melalui Dana Pensiun Lembaga Keuangan Simas Jiwa, yang peraturannya telah disahkan menurut Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-20/NB.01/2021 tanggal 12 Maret 2021 mengenai Pengesahan atas Peraturan Dana Pensiun dari Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) Simas Jiwa.

Perhitungan aktuarial terakhir atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits, aktuaris independen, tertanggal 2 Februari 2023.

Jumlah karyawan Grup yang berhak atas imbalan kerja jangka panjang tersebut sebanyak 395 karyawan tahun 2022 dan 2021.

32. Long-term Employee Benefits

The amount of post-employment benefits is calculated based on the applicable provisions.

To fund these long-term employee benefits, starting from October 17, 2022 the Group operates a defined benefit pension plan for all qualified permanent employees. The benefits will be paid at the time the employee retires, is permanently disabled or is terminated. Before October 17, 2022 no funding of the benefits has been made.

The Group has appointed PT Asuransi Simas Jiwa, related party, (Note 38) to manage the pension program through the Simas Jiwa Financial Institution Pension Fund, the regulation of which was approved according to Decision of the Financial Services Authority Commissioner Board No. KEP-20/NB.01/2021 dated March 12, 2021 concerning Ratification of the Pension Fund Regulation from the Financial Institution Pension Fund (DPLK) Simas Jiwa.

The latest actuarial valuation upon the long-term employee benefits liability was from Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits, an independent actuary, dated February 2, 2023.

Number of eligible employees is 395 in 2022 and 2021.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Liabilitas yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian sehubungan dengan program imbalan pasti adalah sebagai berikut:

The liabilities amount included in the consolidated statement of financial position arising from the Company's obligation in respect of its defined benefit plan is as follows:

	2022	2021	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	31.390.784.074	24.300.405.083	Present value of funded defined-benefit
Nilai wajar aset program	(2.034.239.333)	-	Fair value of plan assets
Jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang	<u>29.356.544.741</u>	<u>24.300.405.083</u>	Total long-term employee benefits liability

Jumlah-jumlah yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sehubungan dengan imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of this benefit plan follows:

	2022	2021	
Biaya jasa kini	2.849.964.728	2.496.289.059	Current service costs
Biaya bunga neto	1.431.930.539	2.123.161.213	Net interest expense
Biaya jasa lalu	7.459.465.521	-	Past service cost
Dampak perubahan manfaat, kuartailmen dan penyelesaian	-	(4.736.215.593)	Impact of change in benefit, curtailments and settlements
Jumlah biaya imbalan pasti yang diakui di laba rugi	11.741.360.788	(116.765.321)	Subtotal of defined benefit cost recognized in profit or loss
Penyesuaian karena perubahan metode atribusi	(4.761.384.716)	-	Adjustment due to change in attribution method
Biaya terminasi	377.672.263	-	Termination cost
Komponen biaya (penghasilan) imbalan pasti yang diakui di laba rugi	7.357.648.335	(116.765.321)	Component of defined benefit costs (income) recognized in profit or loss
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti - kerugian (keuntungan) aktuarial diakui dalam penghasilan komprehensif lain	622.720.211	(315.217.088)	Remeasurement of the defined benefits liability - actuarial loss (gain) recognized in other comprehensive income
Jumlah	<u>7.980.368.546</u>	<u>(431.982.409)</u>	Total

Pada tahun 2022, komponen biaya imbalan pasti untuk tahun berjalan disajikan sebagai bagian dari "Beban umum dan administrasi" (Catatan 30) pada laba rugi. Sedangkan pada tahun 2021, komponen beban (penghasilan) imbalan pasti sebesar Rp 68.545 dan (Rp 116.833.866) masing-masing disajikan sebagai bagian dari "Beban umum dan administrasi" (Catatan 30) dan "Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain – bersih" (Catatan 31) pada laba rugi.

In 2022, the components of defined benefit cost for the year are included in as part of "General and administrative expenses" (Note 30) in the profit or loss. While in 2021, the components of defined benefit expense (income) amounting to Rp 68,545 and (Rp 116,833,866) are included in "General and administrative expenses" (Note 30) and "Gain on estate management operations and others – net" (Note 31), respectively, in profit or loss.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka Panjang-bersih yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movement of long-term employee benefits liability-net recognized in the consolidated statements of financial position follows:

	2022	2021	
Saldo awal tahun	24.300.405.083	29.488.350.182	Balance at the beginning of the year
Beban (penghasilan) imbalan kerja jangka panjang tahun berjalan	7.357.648.335	(116.765.321)	Long-term employee benefits expense (income) during the year
Pembayaran terminasi	(377.672.263)	-	Termination payment
Pembayaran selama tahun berjalan luran Grup	(546.556.625)	(4.755.962.690)	Benefit payments during the year
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti yang diakui dalam penghasilan komprehensif lain	(2.000.000.000)	-	The Group's contribution
	622.720.211	(315.217.088)	Remeasurement of defined benefits liability recognized in other comprehensive income
Saldo akhir tahun	29.356.544.741	24.300.405.083	Balance at the end of the year

Mutasi nilai wajar aset program adalah sebagai berikut:

Movement of fair value of plan assets are as follow:

	2022	
Saldo awal tahun	-	Balance at the beginning of the year
Pendapatan bunga	25.333.333	Interest income
Kontribusi pemberi kerja	2.000.000.000	Contributions from the employer
Keuntungan pengukuran kembali - imbal hasil aset program	8.906.000	Remeasurement gains - return on plan assets
Saldo akhir tahun	2.034.239.333	Balance at the end of the year

Porsi terbesar aset investasi ditempatkan pada instrumen pendapatan tetap, meskipun Grup juga berinvestasi pada instrumen pasar uang. Grup meyakini bahwa instrumen pendapatan tetap memberikan imbal hasil yang paling baik dalam jangka panjang pada tingkatan risiko yang dapat diterima.

The largest proportions of investment assets are invested in fixed income instrument, although the Group also invest in money market instrument. The Group believes that fixed income instrument offers the best return over the long-term with acceptable level of risk.

Asumsi-asumsi aktuarial utama yang digunakan dalam perhitungan imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

Principal assumptions used in the valuation of the long-term employee benefits are as follows:

	2022	2021	
Tingkat diskonto	7,35%	7,60%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	10,00%	10,00%	Future salary increases
Tingkat perputaran karyawan	5,00% per tahun sampai dengan usia 20 tahun, kemudian menurun secara linier menjadi 0% pada usia 55 tahun/ 5.00% per annum until age 20, then decrease linearly to 0% until age 55		Level of employee turnover

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-
asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja
jangka panjang adalah sebagai berikut:

The sensitivities of the overall long-term
employee benefit liabilities to changes in the
weighted principal assumptions follows:

2022				
Dampak Kenaikan (Penurunan) terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ Impact on Defined Benefits Liability Increase (Decrease)				
Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan dari asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions		
Tingkat diskonto	1%	(2.290.860.074)	2.584.717.926	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	2.630.145.926	(2.375.265.074)	Salary growth rate
2021				
Dampak Kenaikan (Penurunan) terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ Impact on Defined Benefits Liability Increase (Decrease)				
Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan dari asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions		
Tingkat diskonto	1%	(2.438.045.886)	2.848.687.079	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	3.108.177.878	(2.664.192.083)	Salary growth rate

33. Pendapatan Bunga

33. Interest Income

	2022	2021	
Pendapatan bunga atas:			Interest income from:
Deposito berjangka	20.853.024.452	36.455.209.676	Time deposits
Jasa giro	1.667.718.886	1.731.607.357	Current accounts
Jumlah	22.520.743.338	38.186.817.033	Total

34. Beban Bunga

34. Interest Expense

	2022	2021	
Bunga atas:			Interest on:
Liabilitas kontrak (Catatan 18)	53.565.939.704	56.783.878.444	Contract liabilities (Note 18)
Liabilitas sewa (Catatan 20)	16.874.608	65.163.289	Lease liability (Note 20)
Jumlah	53.582.814.312	56.849.041.733	Total

35. Pajak Penghasilan

35. Income Tax

a. Beban pajak Grup terdiri dari:

a. The tax expenses of the Group consists of
the following:

	2022	2021	
Pajak kini			Current tax
Perusahaan	12.220.709.380	13.998.764.780	The Company
Entitas anak	8.115.044.300	2.040.964.860	Subsidiary
Jumlah	20.335.753.680	16.039.729.640	Total

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

b. Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

	2022	2021
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	1.238.832.140.678	730.898.148.439
Beban pajak final Perusahaan	3.004.777.600	29.408.078.007
Penyesuaian pendapatan yang telah dikenakan pajak final	(55.730.265.519)	(650.214.512.852)
Laba sebelum pajak entitas anak	<u>(1.215.968.500.978)</u>	<u>(130.642.499.026)</u>
Rugi sebelum pajak Perusahaan	<u>(29.861.848.219)</u>	<u>(20.550.785.432)</u>
Perbedaan temporer:		
Imbalan kerja jangka panjang	6.289.170.850	68.545
Selisih antara penyusutan fiskal dan komersial	<u>(259.846.602)</u>	<u>1.354.447.529</u>
Jumlah - bersih	<u>6.029.324.248</u>	<u>1.354.516.074</u>
Perbedaan tetap:		
Pajak penghasilan karyawan yang ditanggung	9.783.582.967	7.675.825.620
Efek dari komponen pembiayaan	5.681.850.679	25.307.720.767
Beban sewa dan jasa pelayanan apartemen	770.289.944	1.175.443.148
Iuran keanggotaan	597.513.269	599.394.134
Jamuan dan sumbangan	283.631.504	214.798.347
Pendapatan bunga	(4.180.258.690)	(8.546.597.216)
Beban lain-lain	<u>66.444.593.298</u>	<u>56.400.433.558</u>
Jumlah - bersih	<u>79.381.202.971</u>	<u>82.827.018.358</u>
Laba kena pajak Perusahaan	<u>55.548.679.000</u>	<u>63.630.749.000</u>

Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Final tax expense of the Company
Income already subjected to final tax
Profit before tax of the subsidiary

Loss before tax of the Company

Temporary differences:
Long-term employee benefits
Difference between fiscal and commercial depreciation
Subtotal -net

Permanent differences:
Employee income tax
Effect of financing component
Rental and service charge of apartment
Membership charges
Entertainment and donation
Interest income
Other expenses
Subtotal -net

Taxable income of the Company

Perhitungan beban dan utang pajak kini adalah sebagai berikut:

The current tax expense and payable are computed as follows:

	2022	2021
Beban pajak kini		
Perusahaan	12.220.709.380	13.998.764.780
Entitas anak	<u>8.115.044.300</u>	<u>2.040.964.860</u>
Jumlah beban pajak kini	<u>20.335.753.680</u>	<u>16.039.729.640</u>
Dikurangi pembayaran pajak dimuka:		
Perusahaan	10.914.002.988	6.350.378.372
Entitas anak	<u>1.858.663.628</u>	<u>841.176.378</u>
Jumlah	<u>12.772.666.616</u>	<u>7.191.554.750</u>
Utang pajak	<u>7.563.087.064</u>	<u>8.848.174.890</u>
Rincian utang pajak:		
Perusahaan	1.306.706.392	7.648.386.408
Entitas anak	<u>6.256.380.672</u>	<u>1.199.788.482</u>
Jumlah utang pajak (Catatan 16)	<u>7.563.087.064</u>	<u>8.848.174.890</u>

Current tax expense
The Company
Subsidiary
Total current tax expense

Less prepaid taxes:
The Company
Subsidiary
Subtotal

Tax payable

Details of current tax payable:
The Company
Subsidiary

Total tax payable (Note 16)

Pada tanggal 31 Maret 2020, Pemerintah Indonesia menerbitkan Peraturan Pemerintah No. 1/2020 dan pada tanggal 16 Mei 2020 telah ditetapkan sebagai Undang-undang No. 2 Tahun 2020 tentang Kebijakan Keuangan Negara dan Stabilitas Sistem Keuangan untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease (Covid-19). Melalui peraturan ini, Pemerintah memutuskan beberapa kebijakan baru dan salah satunya terkait dengan penyesuaian tarif pajak penghasilan wajib pajak badan dalam negeri dan bentuk usaha tetap sebagai berikut:

- Tarif pajak penghasilan sebesar 22% yang berlaku pada tahun pajak 2020 dan 2021, dan
- Tarif pajak penghasilan sebesar 20% yang mulai berlaku pada tahun pajak 2022.

Pada tanggal 7 Oktober 2021, Dewan Perwakilan Rakyat Republik Indonesia mengesahkan Undang-Undang Harmonisasi Peraturan Perpajakan, yang antara lain menetapkan tarif pajak penghasilan badan sebesar 22% untuk tahun pajak 2022 dan seterusnya.

Grup telah menerapkan penyesuaian atas tarif pajak yang berlaku dalam perhitungan pajak kininya.

Laba kena pajak dan beban pajak Perusahaan tahun 2021 sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) yang disampaikan Perusahaan kepada Kantor Pelayanan Pajak.

c. Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan - bersih Perusahaan dari perbedaan temporer masing-masing sebesar Rp 1.326.451.335 dan Rp 297.993.536 pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021 tidak diakui.

On March 31, 2020, the Government issued Government Regulation No. 1/2020 and on May 16, 2020 was stipulated as Law No. 2 Year 2020 related to State Financial Policies and Financial System Stability to cope with Corona Virus Disease (Covid-19) pandemic. Through this regulation, the Government issued some new policies which, among others, related to the change in the corporate income tax rate for domestic taxpayers and permanent establishments as follows:

- Corporate income tax rate of 22% effective for 2020 and 2021 fiscal years, and
- Corporate income tax rate of 20% effective for 2022 fiscal year.

On October 7, 2021, the House of Representatives of the Republic of Indonesia passed the Law on the Harmonization of Tax Regulations, which stipulates a corporate income tax rate of 22% for the fiscal year 2022 onwards, among others.

The Group has adopted the amendments of those prevailing tax rates in the current tax computation.

The taxable income and tax expense of the Company in 2021 are in accordance with the corporate income tax returns filed with the Tax Service Office.

c. Deferred Tax

The deferred tax assets - net on the Company's temporary differences as of December 31, 2022 and 2021 amounting to Rp 1,326,451,335 and Rp 297,993,536, respectively, have not been recognized.

d. Pajak Final

Perhitungan beban pajak final dan pajak
dibayar dimuka adalah sebagai berikut:

	2022
Pajak final	
Perusahaan	
Tahun 2022:	
2,5% x Rp 79.049.170.617	1.976.230.046
10% x Rp 10.285.475.536	1.028.547.554
Tahun 2021:	
2,5% x Rp 1.138.891.940.838	-
10% x Rp 9.357.794.857	-
Entitas anak	40.535.668.034
Jumlah beban pajak final	43.540.445.634
Dikurangi pajak dibayar dimuka:	
Perusahaan	7.175.306.339
Entitas anak	59.799.555.991
Jumlah	66.974.862.330
Pajak dibayar dimuka	(23.434.416.696)
Rincian pajak dibayar dimuka	
Perusahaan	4.170.528.739
Entitas anak	19.263.887.957
Jumlah pajak dibayar dimuka (Catatan 9)	23.434.416.696

d. Final Tax

The final tax expense and prepaid taxes
are computed as follows:

	2021
Final tax	
The Company	
In 2022:	
2,5% x Rp 79,049,170,617	-
10% x Rp 10,285,475,536	-
In 2021:	
2,5% x Rp 1,138,891,940,838	28.472.298.521
10% x Rp 9,357,794,857	935.779.486
Subsidiary	5.887.621.500
Total final tax expense	35.295.699.507
Less prepaid taxes:	
The Company	
Subsidiary	
Subtotal	45.807.737.710
Prepaid taxes	(10.512.038.203)
Details of prepaid taxes:	
The Company	
Subsidiary	
Total prepaid taxes (Note 9)	10.512.038.203

e. Surat Ketetapan Pajak

Selama tahun 2022, PT Pembangunan Deltamas (PDM), entitas anak, menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Penghasilan pasal 4 ayat 2, pasal 21, pasal 23, pasal 25, pasal 26 dan Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2017 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 7.427.028.996 yang telah dilunasi oleh PDM pada tahun 2022.

Selama tahun 2022, PDM menerima Surat Tagihan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2017 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 275.272.386 yang telah dilunasi oleh PDM pada tahun 2022.

Selama tahun 2021, Perusahaan telah menerima Surat Tagihan Pajak atas Pajak Pertambahan Nilai untuk tahun fiskal 2019 dan Pajak Penghasilan pasal 23 untuk tahun fiskal 2020 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 141.000 yang telah dilunasi oleh Perusahaan pada tahun 2021.

e. Tax Assessment Letter

In 2022, PT Pembangunan Deltamas (PDM), a subsidiary, received Tax Assessment Letter for Tax Assessment Letter for Underpayment of Income Tax art 4 (2), art 21, art 23, art 25, art 26 and Value Added Tax for fiscal year 2017 totaling to Rp 7,427,028,996, which had been settled by PDM in 2022.

In 2022, PDM received Tax Invoice Letter for Underpayment of Value Added Tax for fiscal year 2017 totaling to Rp 275,272,386, which had been settled by PDM in 2022.

In 2021, the Company received Tax Invoice for Value Added Tax for fiscal year 2019 and Final Income Tax art 23 for fiscal year 2020 totaling to Rp 141,000, which had been settled by the Company in 2021.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak berdasarkan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rates to profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income follows:

	2022	2021	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	1.238.832.140.678	730.898.148.439	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Beban pajak final	3.004.777.600	29.408.078.007	Final tax expense
Penyesuaian pendapatan yang telah dikenakan pajak final	(55.730.265.519)	(650.214.512.852)	Income already subjected to final tax
Laba sebelum pajak entitas anak	(1.215.968.500.978)	(130.642.499.026)	Profit before tax of the subsidiary
Rugi sebelum pajak Perusahaan	(29.861.848.219)	(20.550.785.432)	Loss before tax of the Company
Beban pajak menurut tarif pajak yang berlaku	(6.569.606.608)	(4.521.172.795)	Tax expense at effective tax rate
Pajak penghasilan karyawan yang ditanggung	2.152.388.253	1.688.681.636	Employee income tax
Efek dari komponen pembiayaan	1.250.007.148	5.567.698.569	Effect of financing component
Beban sewa dan jasa pelayanan apartemen	169.463.788	258.597.493	Rental and service charge of apartment
Iuran keanggotaan	131.452.919	131.866.709	Membership charges
Jamuan dan sumbangan	62.398.931	47.255.636	Entertainment and donation
Pendapatan bunga	(919.656.912)	(1.880.251.388)	Interest income
Beban lain-lain	14.617.810.526	12.408.095.384	Other expenses
Bersih	17.463.864.653	18.221.944.039	Net
Subjumlah	10.894.258.045	13.700.771.244	Subtotal
Perbedaan temporer yang tidak diakui sebagai aset pajak tangguhan	1.326.451.335	297.993.536	Unrecognized deferred tax assets on temporary differences
Jumlah beban pajak Perusahaan	12.220.709.380	13.998.764.780	Tax expense of the Company
Jumlah beban pajak Entitas anak	8.115.044.300	2.040.964.860	Tax expense of the Subsidiary
Jumlah beban pajak	20.335.753.680	16.039.729.640	Total tax expense

36. Dividen Tunai

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan tanggal 27 Oktober 2022, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 722.971.666.500 atau sebesar Rp 15 per saham dibayarkan pada bulan November 2022.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan yang didokumentasikan dalam akta No. 14 tanggal 6 Juni 2022 dari Yulia SH., notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 120.495.277.750 atau sebesar Rp 2,5 per saham dibayarkan pada bulan Juni 2022.

36. Cash Dividends

Based on the Company's Stockholder's Meeting dated October 27, 2022, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 722,971,666,500 or equivalent to Rp 15 per share paid in November 2022.

Based on the Company's Stockholder's Meeting as documented in Notarial Deed No. 14 dated June 6, 2022, of Yulia SH., a public notary in Jakarta, the Company's stockholders agreed to distribute cash dividends to stockholders amounting to Rp 120,495,277,750 or equivalent to Rp 2.5 per share paid in June 2022.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan tanggal 30 November 2021, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 578.377.333.200 atau sebesar Rp 12 per saham dibayarkan pada bulan Desember 2021.

Based on the Company's Stockholder's Meeting dated November 30, 2021, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 578,377,333,200 or equivalent to Rp 12 per share paid in December 2021.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan tanggal 7 Mei 2021, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 313.287.722.150 atau sebesar Rp 6,5 per saham dibayarkan pada bulan Juni 2021.

Based on the Company's Stockholder's Meeting dated May 7, 2021, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 313,287,722,150 or equivalent to Rp 6.5 per share paid in June 2021.

37. Laba Per Saham

Laba per saham dasar dihitung berdasarkan informasi berikut:

	2022	2021
Jumlah laba teratribusikan pada pemilik entitas induk	1.217.292.383.240	714.740.525.315
Jumlah rata-rata tertimbang saham	48.198.111.100	48.198.111.100
Laba per saham dasar	25,26	14,83

37. Earnings Per Share

Basic earnings per share is computed based on the following data:

Profit attributable to owners of the parent Company

Weighted average number of shares outstanding

Basic earnings per share

38. Sifat dan Transaksi Hubungan Berelasi

Sifat Pihak Berelasi

- PT Sumber Arusmulia dan Sojitz Corporation merupakan pemegang saham Perusahaan.
- Perusahaan yang sebagian pemegang saham dan/atau manajemennya sama dengan Grup, yaitu:
 - PT AMSL Deltamas
 - PT Asuransi Simas Jiwa
 - PT Asuransi Sinar Mas
 - PT Bank Sinarmas Tbk
- Grup memiliki investasi dalam ventura bersama di PT Panahome Deltamas Indonesia.
- Sinarmas Land Limited adalah pemegang saham akhir Grup.

38. Nature of Relationship and Transactions with Related Parties

Nature of Relationship

- PT Sumber Arusmulia and Sojitz Corporation are stockholders of the Company.
- The companies which have partly the same stockholders and/or management as the Group are as follows:
 - PT Ekacentra Usahamaju
 - PT Pelita Reliance International Hospital
 - PT Royal Oriental
 - PT Samakta Mitra
- The Group has investment in PT Panahome Deltamas Indonesia, a joint venture.
- Sinarmas Land Limited is the ultimate parent company of the Group.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)**

Transactions with Related Parties

In the normal course of business, the Group entered into certain transactions with related parties involving the following:

- a. The accounts involving transactions with related parties are as follows:

			Persentase terhadap Jumlah Pendapatan/Beban/ Percentage to Total Respective Revenues/Expenses	
	2022	2021	2022	2021
			%	%
Pendapatan usaha/Revenues				
PT Pelita Reliance International Hospital	173.359.200.000	-	8,97	-
PT AMSL Deltamas	9.640.035.500	-	0,50	-
PT Panahome Deltamas Indonesia	6.644.820.483	9.346.165.722	0,34	0,65
	<u>189.644.055.983</u>	<u>9.346.165.722</u>	<u>9,81</u>	<u>0,65</u>
Beban penjualan/Selling expenses				
Biaya manajemen/Management fee				
PT Ekacentra Usahamaju	4.461.533.525	1.460.443.146	12,47	3,42
Sojitz Corporation	1.562.871.125	3.459.070.500	4,37	8,09
Komisi penjualan/Sales commission				
Sojitz Corporation	5.797.324.800	868.886.292	16,20	2,03
PT Ekacentra Usahamaju	-	20.706.445.649	-	48,46
	<u>11.821.729.450</u>	<u>26.494.845.587</u>	<u>33,04</u>	<u>62,00</u>
Beban umum dan administrasi/General and administrative expenses				
Teknologi informasi/Information technology				
PT Sakakta Mitra	2.761.281.382	2.912.581.382	2,32	2,82
Asuransi/Insurance				
PT Asuransi Sinar Mas	830.762.701	585.996.047	0,70	0,57
	<u>3.592.044.083</u>	<u>3.498.577.429</u>	<u>3,02</u>	<u>3,39</u>
Keuntungan pengelolaan lain-lain bersih/ Gain on estate management operations and other - net				
PT Panahome Detamas Indonesia	997.081.399	1.294.900.700	1,09	1,90
Pendapatan bunga/Interest income				
PT Bank Sinarmas Tbk	278.548.891	182.890.837	1,24	0,48

- b. Grup menunjuk PT Asuransi Simas Jiwa untuk mengelola program dana pensiun manfaat pasti (Catatan 32).
- c. Grup mengasuransikan properti investasi dan aset tetap pada PT Asuransi Sinar Mas (Catatan 11 dan 12).
- d. Berdasarkan perjanjian sewa tanggal 20 Januari 2020, Perusahaan menyewa ruangan kantor di Sinarmas Land Plaza dari PT Royal Oriental. Perjanjian ini akan berlaku mulai 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2023.
- e. Pada tanggal 31 Maret 2016, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan Sojitz Corporation (SC) dan Sinarmas Land Limited (SML). Perjanjian ini berlaku mulai tanggal 1 April 2016 sampai dengan tanggal 31 Maret 2017. Berdasarkan perjanjian ini, atas jasa yang diberikan oleh SC dan SML maka Perusahaan akan membayar biaya komisi dan biaya manajemen dengan rincian sebagai berikut:
 - Saat SC mendatangkan pembeli atau penyewa, maka Perusahaan membayar biaya komisi untuk SC sebesar 2% dan biaya manajemen untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 1% dari total nilai transaksi;
 - Saat SML mendatangkan pembeli atau penyewa, maka Perusahaan membayar biaya komisi untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 2,5% dan biaya manajemen untuk SC sebesar 0,5% dari total nilai transaksi.

Pada tanggal 7 April 2021, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2021 sampai dengan tanggal 31 Maret 2022 dan telah diperpanjang mulai tanggal 1 April 2022 sampai dengan tanggal 31 Maret 2023.

Pada tahun 2022 dan 2021, Perusahaan membayar komisi penjualan kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 734.712.000 dan Rp 134.174.292. Sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar nihil dan Rp 16.019.152.500 (Catatan 17 dan 29) dan biaya manajemen kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 139.779.375 dan Rp 4.584.752.250. Sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar Rp 507.135.375 dan Rp 202.327.146 (Catatan 17 dan 29).

- b. The Group has appointed PT Asuransi Simas Jiwa to manage the defined benefit pension plan (Note 32).
- c. The Group insured its investment properties and property, plant and equipment with PT Asuransi Sinar Mas (Notes 11 and 12).
- d. Based on rental agreement dated January 20, 2020, the Company leases an office space in Sinarmas Land Plaza from PT Royal Oriental from April 1, 2020 to March 31, 2023.
- e. On March 31, 2016, the Company entered into an agreement with Sojitz Corporation (SC) and Sinarmas Land Limited (SML). The agreement is effective from April 1, 2016 until March 31, 2017. Based on this agreement, the Company will pay commissions and management fees to SC and SML, respectively as follows:
 - When SC obtained customers or lessee, the Company shall pay commission fee of 2% to SC and management fee of 1% to SML/SML Group Entity based on the total value of transactions;
 - When SML obtained customers or lessee, the Company shall pay commission fee of 2.5% to SML/SML Group Entity and management fee of 0.5% to SC based on the total value of transactions.

On April 7, 2021, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2021 until March 31, 2022 and further extended from April 1, 2022 until March 31, 2023.

In 2022 and 2021, the Company paid sales commission to Sojitz amounting to 734,712,000 and Rp 134,174,292, respectively. While, to SML/SML Group Entity amounting to nil and Rp 16,019,152,500 (Notes 17 and 29), respectively, and management fee to Sojitz amounting to Rp 139,779,375 and Rp 4,584,752,250, respectively. While, to SML/SML Group Entity amounting to Rp 507,135,375 and Rp 202,327,146, respectively, (Notes 17 and 29).

f. Pada tanggal 31 Maret 2016, PDM menandatangani perjanjian dengan Sojitz dan SML. Perjanjian ini berlaku mulai tanggal 1 April 2016 sampai dengan tanggal 31 Maret 2017. Berdasarkan perjanjian ini, atas jasa yang diberikan oleh Sojitz dan SML maka PDM akan membayar biaya komisi dan biaya manajemen dengan rincian sebagai berikut:

- Saat Sojitz mendatangkan pembeli atau penyewa, maka PDM membayar biaya komisi untuk Sojitz sebesar 2% dan biaya manajemen untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 1% dari total nilai transaksi;
- Saat SML mendatangkan pembeli atau penyewa, maka PDM membayar biaya komisi untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 2,5% dan biaya manajemen untuk Sojitz sebesar 0,5% dari total nilai transaksi.

Pada tanggal 7 April 2021, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2021 sampai dengan tanggal 31 Maret 2022 dan telah diperpanjang mulai tanggal 1 April 2022 sampai dengan tanggal 31 Maret 2023.

Pada tahun 2022 dan 2021, PDM membayar komisi penjualan kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 5.797.324.800 dan nihil (Catatan 17 dan 29) dan biaya manajemen kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 1.423.091.750 dan nihil sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar Rp 4.321.754.150 dan nihil (Catatan 17 dan 29).

g. Grup memberikan kompensasi kepada karyawan kunci. Imbalan yang diberikan kepada direksi dan dewan komisaris adalah sebagai berikut:

f. On March 31, 2016, PDM entered an agreement with Sojitz and SML. The agreement is effective from April 1, 2016 until March 31, 2017. Based on this agreement, PDM will pay commissions and management fees to Sojitz and SML, respectively as follows:

- When Sojitz obtained customers or lessee, PDM shall pay commission fee of 2% to Sojitz and management fee of 1% to SML/SML Group Entity based on the total value of transactions;
- When SML obtained customers or lessee, PDM shall pay commission fee of 2.5% to SML/SML Group Entity and management fee of 0.5% to Sojitz based on the total value of transactions.

On April 7, 2021, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2021 until March 31, 2022 and further extended from April 1, 2022 until March 31, 2023.

In 2022 and 2021, PDM paid sales commission to Sojitz amounting to 5,797,324,800 and nil, respectively (Notes 17 and 29), and management fee to Sojitz amounting to Rp 1,423,091,750 and nil, respectively. While, to SML/SML Group Entity amounting to Rp 4,321,754,150 and nil, respectively, (Notes 17 and 29).

g. The Group provides compensation to the key management personnel. The remuneration of directors and commissioners follows:

	2022	2021	Persentase terhadap Jumlah Beban Gaji/ Percentage to Total Salaries Expenses	
			2022 %	2021 %
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek/ Salaries and other short-term employee benefits	11.341.324.756	11.107.660.690	18,07	21,25

39. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Grup adalah risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Kegiatan operasional Grup dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Grup.

Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Grup secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas.

Risiko Mata Uang Asing

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atas arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan nilai tukar.

Grup dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian tanah dan biaya konstruksi serta beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan reviu berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, jika mata uang Rupiah melemah/menguat sebesar Rp 1.000 terhadap Dolar Amerika Serikat dan sebesar Rp 10 terhadap Yen Jepang dengan variabel lain konstan, laba tahun berjalan akan lebih tinggi/rendah masing-masing sebesar Rp 1.632.928.270 dan Rp 7.539.059.270.

Risiko Kredit

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan atau pihak lawan, untuk memenuhi liabilitas kontraktualnya.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, piutang usaha dan aset lain-lain. Manajemen menempatkan kas dan deposito berjangka hanya pada bank yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari penjualan properti, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran.

39. Financial Risk Management Objectives and Policies

The main risks arising from the Group's financial instruments are foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk. The operational activities of the Group are managed in a prudent manner by managing those risks to minimize potential losses.

The Board of Directors has the responsibility to determine the basic principles of the Group's risk management as well as principles covering specific areas, such as foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk.

Foreign Exchange Risk

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The Group's major transactions (i.e. sale, land acquisition, construction cost and operating expenses) are mostly denominated in Rupiah currency. Transactions in foreign currency are only done for special purpose, and the management regularly reviews its foreign currency exposure.

As of December 31, 2022 and 2021, if the Rupiah currency had weakened/strengthened by Rp 1,000 against the U.S. Dollar and Rp 10 against Japanese Yen with all other variables held constant, profit for the year would have been by higher/lower Rp 1,632,928,270 and Rp 7,539,059,270, respectively.

Credit Risk

Credit risk arises from the possibility of customers or counterparties, inability to fulfill their contractual obligations.

Credit risk arises from cash and cash equivalents, trade accounts receivable and other current assets. Management placed cash and time deposits only with reputable and reliable banks. To minimize credit risk on receivable from sale of real estate properties, management imposes fines for the late payment.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Berikut adalah eksposur maksimal Grup yang terkait risiko kredit pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021:

The table below shows the Group's maximum exposures related to credit risk as of December 31, 2022 and 2021:

	2022	2021	
Kas dan setara kas	760.941.486.572	596.523.175.147	Cash and cash equivalents
Piutang usaha	130.019.400.000	-	Trade accounts receivable
Aset lain-lain	10.236.539.359	103.791.796.818	Other current assets
Jumlah	901.197.425.931	700.314.971.965	Total

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul dari kemungkinan Grup mengalami kesulitan pendanaan untuk memenuhi komitmen dan liabilitas Grup kepada pihak kreditur pada saat jatuh tempo pembayaran.

Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Group is not enough to cover the liabilities which become due.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

In managing the liquidity risk, management monitors and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows, including loan maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan:

The table below analyzes the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows:

		2022					
		<= 1 Tahun/ <= 1 Year	>1 Tahun-2 Tahun/ >1-2 Years	>2 Tahun-5 Tahun/ >2-5 Years	> 5 Tahun/ > 5 Years	Nilai Tercatat/ As Reported	
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi							Financial Liabilities at amortized cost
Utang usaha	10.710.907.313	-	-	-	-	10.710.907.313	Trade accounts payable
Beban akrual	1.448.069.472	-	-	-	-	1.448.069.472	Accrued expenses
Setoran jaminan	42.609.164.308	-	-	-	-	42.609.164.308	Security deposits
Utang lain-lain	7.560.476.483	-	-	-	-	7.560.476.483	Other payables
Jumlah	62.328.617.576	-	-	-	-	62.328.617.576	Total
		2021					
		<= 1 Tahun/ <= 1 Year	>1 Tahun-2 Tahun/ >1-2 Years	>2 Tahun-5 Tahun/ >2-5 Years	> 5 Tahun/ > 5 Years	Nilai Tercatat/ As Reported	
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi							Financial Liabilities at amortized cost
Utang usaha	31.346.252.036	-	-	-	-	31.346.252.036	Trade accounts payable
Beban akrual	412.743.179	-	-	-	-	412.743.179	Accrued expenses
Setoran jaminan	33.022.098.803	-	-	-	-	33.022.098.803	Security deposits
Utang lain-lain	16.611.589.015	-	-	-	-	16.611.589.015	Other payables
Jumlah	81.392.683.033	-	-	-	-	81.392.683.033	Total

40. Perjanjian

a. Perjanjian Sewa – Grup sebagai Penyewa

Grup menandatangani perjanjian sewa ruang kantor dengan PT Royal Oriental, pihak berelasi, dengan periode sewa selama tiga (3) tahun. Perjanjian ini akan berlaku mulai 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2023.

Grup menandatangani perjanjian sewa lahan dengan PT Pertamina Gas (Pertagas), dengan periode sewa selama tiga (3) tahun. Perjanjian ini akan berlaku mulai 3 April 2021 sampai dengan 2 April 2024.

Nilai tercatat aset hak-guna dan liabilitas sewa masing-masing diungkapkan pada Catatan 13 dan 20.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian menyajikan saldo berikut berkaitan dengan sewa:

	2022	2021	
Beban amortisasi aset hak-guna	693.475.274	688.100.274	Amortization expense of right-of-use assets
Beban bunga atas liabilitas sewa	16.874.608	65.163.289	Interest expense on lease liability
Beban berkaitan dengan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah	1.120.487.955	1.022.083.671	Expenses relating to short-term leases and low-value assets
Jumlah	1.830.837.837	1.775.347.234	Total

Jumlah pengeluaran kas untuk sewa selama tahun yang berakhir 31 Desember 2022 dan 2021 adalah masing-masing sebesar Rp 1.698.499.155 dan Rp 2.115.095.338.

b. Perjanjian Kerjasama

- Pada tanggal 30 Mei 2017, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama dengan PanaHome Asia Pacific Pte. Ltd melalui anak perusahaan yaitu PT Panahome Gobel Indonesia (PHGI) dengan tujuan untuk mengembangkan proyek real estat di Kota Deltamas. Berdasarkan Akta Pendirian PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI) No. 9 tanggal 17 November 2017 dari Mina Ng, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, Perusahaan dan PHGI mendirikan PHDI. Bagian kepemilikan Perusahaan pada PHDI adalah sebesar 49%.

40. Agreement

a. Lease Agreement – the Group as Lessee

The Group entered into a lease agreement for lease of office space with PT Royal Oriental, related party, with lease term of three (3) years. This agreement is valid from April 1, 2020 to March 31, 2023.

The Group entered into a lease agreement for lease of land with PT Pertamina Gas (Pertagas), with lease term of three (3) years. This agreement is valid from April 3, 2021 to April 2, 2024.

The carrying value of right-of-use asset and lease liabilities related to the lease agreement are disclosed in Notes 13 and 20, respectively.

The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income shows the following amounts related to leases:

Amortization expense of right-of-use assets
Interest expense on lease liability
Expenses relating to short-term leases and low-value assets

The total cash outflow for leases for the years ended December 31, 2022 and 2021 amounted to Rp 1,698,499,155 and Rp 2,115,095,338, respectively.

b. Cooperation Agreement

- On May 30, 2017, the Company signed a joint venture agreement with PanaHome Asia Pacific Pte. Ltd through a subsidiary is PT Panahome Gobel Indonesia (PHGI) to develop real estate project in Kota Deltamas. Based on Deed of Establishment of PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI) No. 9 dated November 17, 2017 of Mina Ng, S.H., M.Kn., a public notary in Jakarta, the Company and PHGI established PHDI. The Company's interest in PHDI is 49%.

-
- Pada tanggal 19 Desember 2002 (dengan addendum terakhir tanggal 18 Desember 2003), 17 Juli 2003, 26 Juni 2002 dan 23 Desember 2003 (dengan addendum terakhir tanggal 17 Januari 2015), Perusahaan mengadakan perjanjian dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh OCBC NISP untuk pembelian atas unit properti Perusahaan.
 - Pada tanggal 26 Juni 2002, 17 Juli 2002, 19 Desember 2002 (dengan addendum terakhir tanggal 18 Desember 2003) dan 23 Desember 2003 (dengan addendum terakhir tanggal 17 Januari 2015), PT Pembangunan Deltamas (PDM), entitas anak, mengadakan perjanjian masing-masing dengan OCBC NISP dan BM (dengan addendum terakhir tanggal 31 Agustus 2018) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh OCBC NISP dan BM untuk pembelian atas unit properti PDM.
 - Pada tanggal 17 Februari 2004, Perusahaan dan PDM mengadakan perjanjian dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh CIMB Niaga untuk pembelian unit properti Perusahaan dan PDM.
 - Pada tanggal 10 Februari 2010 (dengan addendum terakhir tanggal 20 Desember 2019), Perusahaan dan PDM mengadakan perjanjian dengan PT Bank Permata Tbk (BP) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh BP untuk pembelian unit properti Perusahaan dan PDM.
 - Pada tanggal 10 Februari 2021, PDM mengadakan perjanjian dengan Citicorp International Limited (Citibank) untuk rekening penampungan yang disediakan oleh Citibank untuk pembelian unit properti PDM.
 - On December 19, 2002 (with the latest addendum dated December 18, 2003), July 17, 2003, June 26, 2002 and December 23, 2003 (with the latest addendum dated January 17, 2015), the Company entered into an agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) for housing loan provided by OCBC NISP to the buyers of the Company's property units.
 - On June 26, 2002, July 17, 2002, December 19, 2002 (with the latest addendum dated December 18, 2003) and December 23, 2003 (with the latest addendum dated January 17, 2015), PT Pembangunan Deltamas (PDM), the subsidiary, entered into an agreement with OCBC NISP and BM (with the latest addendum dated Agustus 31, 2018), respectively, for housing loan provided by OCBC NISP and BM to the buyers of PDM's property units.
 - On February 17, 2004, the Company and PDM entered into an agreement with PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga) for housing loans provided by CIMB Niaga to the buyers of property units of the Company and PDM.
 - On February 10, 2010 (with the latest addendum dated December 20, 2019), the Company and PDM entered into an agreement with PT Bank Permata Tbk (BP) for housing loan provided by BP to the buyers of property units of the Company and PDM.
 - On February 10, 2021, PDM entered into an agreement with Citicorp International Limited (Citibank) for escrow account provided by Citibank to the buyers of property units of PDM.

- Pada tanggal 14 Oktober 2021, PDM mengadakan perjanjian dengan United Overseas Bank Limited (UOB) untuk rekening penampungan yang disediakan oleh UOB untuk pembelian unit properti PDM.
- Pada tanggal 20 Juli 2018, PDM dan Yayasan Pemeliharaan Sekolah Jepang Jakarta menandatangani perjanjian sewa gedung sekolah untuk jangka waktu selama dua puluh (20) tahun yang dimulai pada tanggal 1 Maret 2019 sampai dengan 31 Maret 2039.
- Pada tanggal 18 September 2020, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pendahuluan Kerjasama dengan PT Jasamarga Japek Selatan (JJS), selaku pemegang hak perusahaan jalan tol Jakarta - Cikampek II Selatan.

Pada saat yang bersamaan, Perusahaan juga menandatangani Perjanjian Kerjasama yang mengatur tahap pelaksanaan serta Perjanjian Penyimpanan Sertifikat dan Dana dengan JJS dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI).

Perusahaan menyerahkan jaminan 4 sertifikat tanah dengan luas keseluruhan sebesar 850.081 m² kepada BRI selaku Agen Penyimpanan yang setara dengan nilai perkiraan sebesar Rp 345.000.000.000.

Pada tanggal 12 Oktober 2022, Perusahaan telah menerima pengembalian jaminan 1 sertifikat tanah yang dijaminkan seluas 743.465 m² dari BRI yang setara dengan nilai perkiraan sebesar Rp 301.730.570.381.

Perjanjian berakhir jika ada kesepakatan tertulis dari Perusahaan dan JJS akibat terjadinya keadaan kahar, salah satu pihak bangkrut/pailit, ataupun jika syarat pendahuluan belum dapat dipenuhi hingga 8 bulan sejak Perjanjian ditandatangani, kecuali dikesampingkan oleh JJS jika secara hukum memungkinkan, ataupun wanprestasi dari salah satu pihak.

- On October 14, 2021, PDM entered into an agreement with United Overseas Bank Limited (UOB) for for escrow account provided by UOB to the buyers of property units of PDM.
- On July 20, 2018, PDM and Yayasan Pemeliharaan Sekolah Jepang Jakarta entered into school building lease agreement for a period of twenty (20) years starting March 1, 2019 until March 31, 2039.
- On September 18, 2020, the Company signed a Preliminary Cooperation Agreement with PT Jasamarga Japek Selatan (JJS), as the holder of concession rights for the Jakarta - Cikampek II Selatan toll road.

At the same time, the Company also signed a Cooperation Agreement governing the implementation stage and also a Certificate and Fund Deposit Agreement with JJS and PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI).

The Company submits collateral for 4 land certificates with a total area of 850,081 square meters to BRI as the Depository Agent which is equivalent to an estimated value of Rp 345,000,000,000.

On October 12, 2022, the Company received the return of the collateralized for 1 land certificate with a total area 743,465 square meter from BRI which is equivalent to an estimated value of Rp 301,730,570,381.

The agreement is considered not valid anymore if there is a written agreement from the Company and JJS due to force majeure, one of the parties goes bankrupt, or if the preliminary conditions have not been fulfilled for up to 8 months since the agreement is signed, unless it is set aside by JJS if it is legally possible, or if default from one of the parties.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

41. Segmen Operasi

Informasi segmen Grup dikelompokkan berdasarkan segmen usaha yaitu properti, hotel dan lain-lain.

41. Operating Segments

The Group's operating segments information is presented based on business segment, namely, property, hotel and others.

2022					
	Properti/ Property	Hotel/ Hotel	Lain-lain/ Others	Konsolidasi/ Consolidated	
<u>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</u>					<u>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</u>
Pendapatan usaha	1.922.752.999.440	9.672.763.699	-	1.932.425.763.139	Revenues
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	1.366.574.658.775	8.570.254.498	-	1.375.144.913.273	Segment gross profit
Laba usaha	1.182.792.273.869	(6.072.770.355)	-	1.176.719.503.514	Operating profit
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih	(30.595.500.185)	(956.753.877)	93.664.891.226	62.112.637.164	Other income (expenses) - net
Laba (rugi) sebelum pajak	1.152.196.773.684	(7.029.524.232)	93.664.891.226	1.238.832.140.678	Profit (loss) before tax
Beban pajak kini	-	-	(20.335.753.680)	(20.335.753.680)	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	1.152.196.773.684	(7.029.524.232)	73.329.137.546	1.218.496.386.998	Profit (loss) for the year
<u>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</u>					<u>Consolidated Statements of Financial Position</u>
Aset segmen *)	6.452.531.684.282	143.937.161.284	-	6.596.468.845.566	Segment assets *)
Liabilitas segmen **)	872.466.207.169	9.852.657.144	-	882.318.864.313	Segment liabilities **)
<u>Informasi Lainnya</u>					<u>Other information</u>
Beban penyusutan dan amortisasi	9.440.024.279	7.396.180.700	11.000.400.871	27.836.605.850	Depreciation and amortization expense
*) Tidak termasuk pajak dibayar dimuka/Excludes prepaid taxes					
**) Tidak termasuk utang pajak/Excludes taxes payable					
2021					
	Properti/ Property	Hotel/ Hotel	Lain-lain/ Others	Konsolidasi/ Consolidated	
<u>Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian</u>					<u>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</u>
Pendapatan usaha	1.430.145.402.970	10.591.416.546	-	1.440.736.819.516	Revenues
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	836.703.007.204	9.830.901.763	-	846.533.908.967	Segment gross profit
Laba (rugi) usaha	668.892.018.898	(3.663.390.301)	-	665.228.628.597	Operating profit (loss)
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih	9.932.100.372	(992.435.931)	56.729.855.401	65.669.519.842	Other income (expenses) - net
Laba (rugi) sebelum pajak	678.824.119.270	(4.655.826.232)	56.729.855.401	730.898.148.439	Profit (loss) before tax
Beban pajak kini	-	-	(16.039.729.640)	(16.039.729.640)	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	678.824.119.270	(4.655.826.232)	40.690.125.761	714.858.418.799	Profit (loss) for the year
<u>Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian</u>					<u>Consolidated Statements of Financial Position</u>
Aset segmen *)	5.933.273.514.253	145.709.043.003	-	6.078.982.557.256	Segment assets *)
Liabilitas segmen **)	572.904.733.655	152.229.277.651	-	725.134.011.306	Segment liabilities **)
<u>Informasi Lainnya</u>					<u>Other information</u>
Beban penyusutan dan amortisasi	9.381.828.255	7.442.660.974	11.342.224.081	28.166.713.310	Depreciation and amortization expense
*) Tidak termasuk pajak dibayar dimuka/Excludes prepaid taxes					
**) Tidak termasuk utang pajak/Excludes taxes payable					

42. Aset Moneter dalam Mata Uang Asing

Tabel berikut ini mengungkapkan jumlah aset moneter konsolidasian dalam mata uang asing:

42. Monetary Assets Denominated in Foreign Currency

The following table shows the consolidated monetary assets denominated in foreign currencies:

		2022		2021		
		Mata uang asing/ Original currency	Ekuivalen Rupiah/ Equivalent in Rupiah	Mata uang asing/ Original currency	Ekuivalen Rupiah/ Equivalent in Rupiah	
Aset						Assets
Kas dan setara kas	USD	1.572.001	24.729.144.271	979.807	13.980.860.234	Cash and cash equivalents
	JPY	6.092.727	716.321.913	6.092.727	754.827.948	
Aset lain-lain - Bank	USD	-	-	6.498.325	92.724.592.985	Other assets - Cash in bank
Jumlah Aset - Bersih			25.445.466.184		107.460.281.167	Net Assets

Pada tanggal 31 Desember 2022 dan 2021, kurs konversi yang digunakan Grup diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian.

As of December 31, 2022 and 2021, conversion rates used by the Group were disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements.

43. Kondisi Ekonomi Saat Ini

Selama tahun 2022, pandemi Covid-19 masih mempengaruhi Indonesia. Pemerintah Indonesia, bagaimanapun, telah mengambil tindakan untuk memitigasi dampak lebih lanjut dari pandemi di Indonesia yang meliputi, antara lain, meningkatkan program vaksinasi nasional, membuka kembali kegiatan bisnis dan mengizinkan kegiatan sosial, serta membuat peraturan yang mengarah pada perbaikan kondisi perekonomian di Indonesia. Manajemen berkeyakinan tidak terdapat dampak buruk dari pandemi terhadap operasi Grup dan keseluruhan rencana bisnis. Namun demikian, durasi dan besarnya dampak pandemi Covid-19, jika ada, bergantung pada perkembangan di masa mendatang yang tidak dapat ditentukan secara akurat pada saat ini. Manajemen akan terus memantau perkembangan pandemi Covid-19 dan terus mengevaluasi dampaknya terhadap bisnis, posisi keuangan, dan hasil operasi Grup.

43. Current Economic Condition

During 2022, Covid-19 pandemic continues to affect Indonesia. The Government of Indonesia, however, has initiated actions to mitigate further adverse impact of the pandemic in Indonesia which include, among others, ramping up its national vaccination programme, reopening businesses and allowing social activities, as well as came up with regulations geared toward improvement in the economic condition in Indonesia. Management believes that there would be no adverse impact of this pandemic on the Group's operations and over- all business plans. However, the duration and extent of the impact of the Covid-19 pandemic, if any, depends on future developments that cannot be accurately determined at this point in time. Management will closely monitor the development of the Covid-19 pandemic and continue to evaluate its impact on the Group's businesses, financial position and operating results.

44. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas Konsolidasian

Aktivitas investasi dan aktivitas pendanaan yang tidak mempengaruhi kas Grup:

	2022	2021
Utang penambahan aset tetap (Catatan 12)	24.217.580	6.995.000
Reklasifikasi persediaan menjadi properti investasi (Catatan 11)	-	1.896.850.208

44. Supplemental Disclosures for Consolidated Statements of Cash Flows

The following are the noncash investing and financing activities of the Group:

Liabilities arising from acquisition of property, plant and equipment (Note 12)
Reclassification from inventories to investment properties (Note 11)

45. Rekonsiliasi Liabilitas Konsolidasian yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

	1 Januari/January 1, 2022	Arus kas pendanaan/ Financing cash flows
Liabilitas sewa	703.416.272	(578.011.200)
	1.358.543.863	(720.290.880)

45. Reconciliation of Consolidated Liabilities Arising from Financing Activities

Perubahan Nonkas/ Non-cash Changes	31 Desember/ December 31, 2022
Perubahan lainnya/ Other changes	(125.405.072)
	-
Perubahan Nonkas/ Non-cash Changes	31 Desember/ December 31, 2021
Perubahan lainnya/ Other changes	65.163.289
	703.416.272

Lease liability

Lease liability

46. Standar Akuntansi Keuangan Baru

Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK)

Diterapkan pada Tahun 2022

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2022, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan signifikan atas kebijakan akuntansi Grup dan tidak berdampak material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan maupun tahun sebelumnya:

- Amandemen PSAK No. 57, Provisi, Liabilitas Kontinjensi, dan Aset Kontinjensi tentang Kontrak yang Memberatkan – Biaya Pemenuhan Kontrak
- Amandemen PSAK No. 71: Instrumen Keuangan, dan
- Penyesuaian Tahunan PSAK No. 73: Sewa

Terkait siaran pers DSAK IAI mengenai “Atribusi Imbalan pada Periode Jasa” pada April 2022, Grup telah mengubah kebijakan atas atribusi imbalan pensiun pada periode jasa sesuai dengan ketentuan pada PSAK No. 24 untuk pola fakta umum dari program pensiun berdasarkan PP 35/2021. Dampak dari perubahan perhitungan sebesar Rp 4.761.384.716 (Catatan 32) tidak material terhadap Grup, sehingga dampak atas perubahan dibukukan pada laporan keuangan konsolidasian tahun berjalan.

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Amandemen atas PSAK yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

1 Januari 2023

- Amandemen PSAK No. 1, “Penyajian Laporan Keuangan” tentang Pengungkapan Kebijakan Akuntansi yang Mengubah Istilah “Signifikan” menjadi “Material” dan Memberi Penjelasan mengenai Kebijakan Akuntansi Material
- Amandemen PSAK No. 16, Aset Tetap: Hasil sebelum Penggunaan yang Diintensikan

46. New Financial Accounting Standards

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK)

Adopted during 2022

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2022 and relevant for the Group, did not result in substantial changes of the Group’s accounting policies and had no material effect on the amounts reported in the current or prior year’s consolidation financial statements:

- Amendment to PSAK No. 57, “Provisions, Contingent Liabilities, and Contingent Assets Related to Onerous Contracts – Costs of Fulfilling the Contract”.
- Amendment PSAK No. 71: Financial Instruments, and
- Annual improvement of PSAK No. 73 – “Lease”

Regarding the DSAK IAI press release “Attributing Compensation in the Service Period” in April 2022, the Group changed the policy related to attribution of pension compensation in the service period in accordance with the provisions in PSAK No. 24 for the general fact pattern of pension programs based on the PP 35/2021. The impact of the change in the calculation amounting to Rp 4,761,384,716 (Note 32) is not considered material to the Group, thus, the impact of the changes is recorded in the consolidated financial statements for the current year.

Issued but not yet effective

Amendments to financial accounting standards issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

January 1, 2023

- Amendments to PSAK No. 1, “Presentation of Financial Statements” regarding Disclosure of Accounting Policies that Change the Term “Significant” to “Material” and Provide Explanations of Material Accounting Policies
- Amendments to PSAK No. 16, Property, Plant and Equipment: Proceeds before Intended Use

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2022 dan 2021
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2022 and 2021
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

- Amandemen PSAK No. 25, Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan: Definisi Estimasi Akuntansi
- Amandemen PSAK No. 46, Pajak Penghasilan: Pajak Tangguhan terkait Aset dan Liabilitas yang timbul dari Transaksi Tunggal
- Amandemen PSAK No. 107, "Akuntansi Ijarah"

1 Januari 2024

- Amandemen PSAK No. 1, "Penyajian Laporan Keuangan" terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amandemen PSAK No. 73, "Sewa" terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

Sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amendemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amendemen PSAK tersebut pada laporan keuangan konsolidasian belum dapat ditentukan.

- Amendments to PSAK No. 25, Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors: Definition of Accounting Estimates
- Amendments to PSAK No. 46, Income Taxes: Deferred Tax related to Assets and Liabilities Arising from a Single Transaction
- Amendments to PSAK No. 107, "Ijarah Accounting"

January 1, 2024

- Amendment to PSAK No. 1, "Presentation of Financial Statements" regarding Long-term liabilities with the covenant
- Amendment to PSAK No. 73, "Leases" regarding Lease Liabilities in Sale-and-Lease Back Transaction

As at the date of authorization of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact of the above amendments to PSAKs and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.





Deltamas
PT Puradelta Lestari Tbk

Marketing Office Kota Deltamas

Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM.37
Cikarang Pusat 17530
Bekasi, Jawa Barat

Telp: 021 - 89971188

www.deltamas.id