



Development by
sojitz

sinarmas land
a subsidiary of Sinarmas

www.deltamas.id
IDX : DMAS



Journey to Sustainable Future

Perjalanan Menuju Masa Depan Berkelanjutan

Laporan Tahunan dan Keberlanjutan 2024 Annual and Sustainability Report

Laporan Keberlanjutan

Sustainability Report





06



DELTAMAS

SPORT CENTER

Tentang Laporan Keberlanjutan

About the Sustainability Report

Sebagai bagian yang tidak terpisahkan dengan Laporan Tahunan, Perseroan menerbitkan Laporan Keberlanjutan atas dasar kepatuhan terhadap POJK No. 51/POJK.03/2017 Tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik dan SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 Tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan.

Laporan Keberlanjutan ini utamanya menyajikan informasi mengenai upaya penerapan praktik keberlanjutan Perseroan, yang mencakup kegiatan Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) sebagaimana diatur pada Undang-Undang Republik Indonesia No.40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas serta Peraturan Pemerintah Republik Indonesia No.47 Tahun 2012 tentang Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas.

As an integral part of the Annual Report, the Company publishes a Sustainability Report in compliance with POJK No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, as well as SEOJK No. 16/SEOJK.04/2021 regarding the Form and Contents of Annual Reports.

This Sustainability Report primarily presents information regarding the Company's efforts in implementing sustainability practices, including the Social & Environmental Responsibility activities as outlined in the Republic of Indonesia Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies and Government Regulation No. 47 of 2012 regarding the Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies.

Strategi Keberlanjutan Perseroan [OJK A.1]

Sustainability Strategies of the Company

Dalam upaya menerapkan keuangan berkelanjutan secara komprehensif dan berkelanjutan, Perseroan telah merumuskan serangkaian strategi yang memadukan inovasi infrastruktur yang sejalan dengan visi dan misi Perseroan, tanggung jawab sosial Perusahaan terkait pelestarian lingkungan, kesejahteraan masyarakat sekitar, dan keberlanjutan lingkungan dalam setiap aspek operasional serta keterlibatan karyawan dan kepuasan pelanggan. Perusahaan memahami bahwa jalannya perusahaan tidak hanya mengedepankan pencapaian kinerja dari sisi ekonomi, tetapi juga pengelolaan dampak sosial dan lingkungan dari kegiatan bisnis melalui pengelolaan usaha yang bertanggung jawab.

Dengan mengintegrasikan inovasi, tanggung jawab sosial, dan keberlanjutan lingkungan hidup dalam setiap aspek operasional, Perseroan berusaha untuk meningkatkan nilai tambah yang diberikan kepada seluruh pemangku kepentingan dan merespon tantangan keberlanjutan ini dengan berkomitmen dalam mempraktikkan bisnis yang bertanggung jawab di seluruh lini bisnis yang ada. Pendekatan holistik ini akan memperkuat operasional sekaligus membantu mewujudkan kontribusi-kontribusi Perseroan terhadap 4 (empat) pilar yang menjabarkan misi Perseroan untuk:

In an effort to implement sustainable finances in a comprehensive and continuous manner, the Company has formulated a series of strategies that integrate infrastructure innovation in line with the Company's vision and mission, the Company's social responsibility regarding environmental preservation, the welfare of surrounding communities, and environmental sustainability in every operational aspect, as well as employee involvement and customer satisfaction. The Company understands that its operations must not only prioritize performance achievements from an economic perspective, but also manage the social and environmental impacts of business activities through responsible business management.

By integrating innovation, social responsibility, and environmental sustainability in every operational aspect, the Company strives to enhance the value it provides to all stakeholders and respond to sustainability challenges by committing to responsible business practices across all business lines. This holistic approach will strengthen operations while helping to achieve the Company's contributions to the 4 (four) pillars that outline its mission to:

1. Menghadirkan fasilitas dan layanan terbaik dari PT Puradelta Lestari Tbk ("Perusahaan Properti yang Terbaik");
2. Tanggung jawab kami terhadap perubahan iklim ("Perubahan Iklim & Lingkungan");
3. Komitmen perusahaan kepada masyarakat ("Masyarakat yang Berkelanjutan");
4. Serta peran Perseroan dalam mendorong perkembangan pendidikan ("Dukungan terhadap Pendidikan").

Pada tingkat yang lebih luas, partisipasi Perseroan baik sebagai pemilik proyek maupun sebagai kontraktor, dalam meningkatkan akses terhadap layanan dasar seperti air bersih, sanitasi, transportasi yang lebih efisien, energi, dan perumahan yang terjangkau, dimana upaya-upaya ini telah berkontribusi terhadap keberlanjutan lingkungan yang lebih sehat dan produktif bagi masyarakat didukung dengan sertifikasi yang dimiliki antara lain: sertifikat Internasional Sistem Manajemen Terintegrasi QSHE yakni ISO 9001 (Jaminan Mutu), ISO 14001 (Manajemen Lingkungan) & ISO 45001 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja).

Diyakini bahwa Perseroan mampu memberikan prospek dan kesempatan investasi besar di masa yang akan datang untuk mendapatkan kualitas hidup dan berbisnis yang lebih baik, dipercaya oleh para pelanggan, masyarakat, karyawan dan seluruh pemangku kepentingan lainnya.

1. Provide excellence in PT Puradelta Lestari Tbk's facilities and service ("Best in Class Real Estate");
2. Our responsibility in response to climate change ("Climate Change & the Environment");
3. The Company's commitment to the communities ("Sustainable Community");
4. And the Company's role in promoting educational development ("Educational Patronage").

On a broader level, the Company's participation, both as the project owner and the contractor, in improving access to basic services such as clean water, sanitation, more efficient transportation, energy, and affordable housing has contributed to a healthier and more productive environment, supported by certifications held, namely: International GHSE Management System Integration certificates, namely ISO 9001 (Quality Assurance), ISO 14001 (Environmental Management), and ISO 45001 (Occupational Health and Safety).

Therefore, it is believed that the Company is capable of offering significant prospects and investment opportunities in the future, leading to better quality of life and business, trusted by customers, the public, employees, and other stakeholders.



Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan [OJK F.1]

Activities to Build a Sustainability Culture

Program Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Perseroan mendukung 17 poin Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (*Sustainable Development Goals*/SDGs) yang berlandaskan pada kebijakan keberlanjutan lingkungan dan telah ditetapkan oleh induk perusahaannya, Sinarmas Land, untuk memastikan keselarasan dengan inisiatif global yang dirintis oleh Perserikatan Bangsa-Bangsa.

The Company's Social and Environmental Responsibility Program supports 17 Sustainable Development Goals (SDGs), which are based on environmental sustainability policies established by its parent company, Sinarmas Land, to ensure alignment with global initiatives pioneered by the United Nations.



Menciptakan lapangan kerja yang layak, dan meningkatkan akses terhadap infrastruktur yang mendukung ketahanan pangan.
Create decent employment opportunities and improve access to infrastructure that supports food security.



Pembangunan fasilitas kesehatan, serta mengedepankan prinsip kesehatan dan keselamatan kerja bagi seluruh karyawan, adanya fasilitas medis bagi karyawan serta BPJS.
Construction of health facilities, as well as prioritise the principles of occupational health and safety for all employees, the existence of medical facilities for employees and BPJS.



Meningkatkan akses pendidikan berkualitas bagi masyarakat lokal dengan menyediakan sekolah vokasi serta membuat program pelatihan keterampilan; adanya Institut Teknologi Sains Bandung (ITSB), Jakarta International University (JIU) dan SMK Ananda Industri di Deltamas serta sekolah-sekolah lainnya.
Improve access to quality education for local communities by providing vocational schools and creating skills training programs. The presence of the Bandung Science Institute of Technology (ITSB), Jakarta International University (JIU), SMK Ananda Industri in Deltamas, and other schools.



Kesetaraan di tempat kerja, serta mendukung pemberdayaan perempuan termasuk bagi masyarakat sekitar.
Equality in the workplace and supporting women's empowerment, including for surrounding communities.



Memiliki Internal Water Management dengan menerapkan teknologi dan praktik pengelolaan air yang bertanggung jawab, serta berkomitmen untuk meningkatkan akses terhadap sanitasi yang layak.

Perseroan mengambil air dari sungai, kemudian air mentah dialirkan ke *Water Treatment Plant (WTP)*, diolah menjadi air bersih sesuai standar yang sudah ditetapkan dan bisa di distribusikan kepada pelanggan. Air yang sudah digunakan akan menjadi limbah cair yang nantinya akan dipulihkan dan dialirkan ke *Wastewater Treatment Plant (WWTP)*. Limbah cair diolah menjadi air yang aman dan tidak mencemari lingkungan dan dapat dialirkan kembali ke sungai.

Inisiatif saat ini

Perseroan membangun *WTP Recycle*, yaitu pengolahan air bersih yang bersumber dari limbah cair yang diolah di *Wastewater Treatment Plant (WWTP)* yang dapat digunakan kembali sebagai bahan baku untuk air di *WTP Recycle*. Perseroan juga akan menggunakan air olahan *WWTP* untuk menyiram tanaman di sekitar Deltamas.

Has an Internal Water Management by implementing responsible water management technologies and practices, and is committed to improve access to adequate sanitation.

The Company extracts water from the river, which is then channeled to the Water Treatment Plant (WTP) where it is processed into clean water in accordance with established standards and can be distributed to customers. The used water becomes wastewater, which is collected and channeled to the Wastewater Treatment Plant (WWTP). The wastewater is treated to ensure it is safe and does not pollute the environment, and can then be returned to the river.

Current initiative

The Company has built a *WTP Recycle*, a clean water processing facility sourced from water that has been treated at the Wastewater Treatment Plant (WWTP), which can be reused as raw material for water at the *WTP Recycle*. The Company will also use processed water from the *WWTP* to irrigate plants surrounding Deltamas.



Penggunaan energi terbarukan dan teknologi hijau untuk mengurangi jejak emisi karbon dan mendukung transisi menuju energi yang terjangkau dan bersih untuk tercapainya *Net Zero Emission* di tahun 2060.

1. Penggunaan kendaraan listrik (mobil dan motor listrik) untuk kendaraan operasional Perusahaan.
2. Penggunaan *Renewable Energy Certificate (REC)* dari PLN untuk pemenuhan listrik.
3. Penggunaan lampu LED dan lampu PJU hybrid dengan solar panel.
4. Penggunaan aspal berbahan dasar cacahan limbah plastik *High-Density Polyethylene (HDPE)*.

The use of renewable energy and green technologies to reduce the carbon footprint and support the transition to accessible and clean energy, in order to achieve *Net Zero Emission* by 2060.

1. The use of electric vehicles (electric car and motorcycles) for the Company's operational vehicles.
2. The use of *Renewable Energy Certificate (REC)* from PLN for electricity fulfillment.
3. The use of LED and hybrid Public Street lights with solar panels.
4. The use of asphalt made from shredded *High-Density Polyethylene (HDPE)* plastic waste.



Membangun infrastruktur yang mendukung pertumbuhan ekonomi inklusif dan berkelanjutan, menciptakan lapangan kerja yang layak bagi masyarakat setempat.

1. Pembukaan *Flyover Deltamas Bhogasasi* untuk mempermudah mobilitas sepanjang 700 meter dengan dua jalur.
2. Akses jalan tol di KM 31 Jakarta Cikampek Selatan II (akses mendatang).
3. Akses jalan tol di KM 42 Jakarta Cikampek yang juga terhubung dengan TOD Kereta Cepat Whoosh (akses mendatang).
4. Pembangunan *WTP Recycle*.

To build infrastructure that supports inclusive and sustainable economic growth, creating decent jobs for the local community.

1. The opening of the *Deltamas Bhogasasi Flyover* to facilitate mobility along 700 meters with two lanes.
2. Toll road access at KM 31 Jakarta-Cikampek South II (future access).
3. Toll road access at KM 42 Jakarta-Cikampek, which is also connected to the Whoosh High-Speed Rail TOD (future access).
4. Development of the *WTP Recycle*.



Memiliki konsep yang terintegrasi yang didukung oleh fasilitas premium bertaraf internasional sehingga menjadi kawasan industri terbaik di kelasnya.

Has an integrated concept supported by premium facilities with international standards, making it the best industrial area in its class.



Mendukung kesetaraan dan keadilan baik untuk karyawan maupun masyarakat sekitar dengan memberikan kesempatan yang sama dan dukungan berupa program pelatihan keterampilan.

Support equality and justice for employees and surrounding communities by providing equal opportunities and support in the form of skills training programs.



Menciptakan kawasan yang berkelanjutan, inklusif, dan aman bagi semua penduduknya termasuk infrastruktur yang ramah lingkungan, pengelolaan limbah yang efektif, dan transportasi publik yang terintegrasi, dll.

Adanya bus *shuttle* Kota Deltamas - Blok M yang bekerja sama dengan AO Transport.

Creating an area that is sustainable, inclusive, and safe for all the population, including environmentally-friendly infrastructure, effective waste management, and integrated public transportation, etc.

The presence of a shuttle bus service from Kota Deltamas to Blok M in collaboration with AO Transport.

Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance

Perseroan menerapkan tata kelola berkelanjutan sebagai bagian dari penerapan praktik terbaik (*best practice*) Tata Kelola Perusahaan yang baik (*Good Corporate Governance/GCG*) melalui pendekatan penerapan prinsip-prinsip GCG yang sejalan dengan visi dan misi Perseroan dan berlandaskan pada keseimbangan antara aspek-aspek *people, planet, profit*.

Penanggung Jawab Penerapan Usaha Berkelanjutan (OUK E1)

Perseroan mengikuti kebijakan keberlanjutan lingkungan yang ditetapkan oleh induk perusahaannya, Sinarmas Land, sebagai arahan dalam menetapkan strategi dan prioritas keberlanjutan usaha Perseroan.

Salah satu bentuk penerapan tata kelola berkelanjutan yang dilakukan oleh Perseroan adalah kewajiban untuk menetapkan pegawai, pejabat dan/atau unit kerja yang menjadi penanggung jawab penerapan Keuangan Berkelanjutan.

Badan tata kelola tertinggi yang bertanggung jawab terhadap terselenggaranya manajemen keberlanjutan di Perseroan adalah Presiden Direktur. Tugas utamanya adalah mengelola dampak ekonomi, lingkungan dan sosial yang timbul akibat operasi Perseroan di samping melakukan tinjauan dan identifikasi risiko lingkungan dan sosial secara berkala, termasuk melakukan analisis potensi peluang atas dampak ekonomi, lingkungan, dan sosial.

Secara umum, Presiden Direktur didampingi oleh Direktur lainnya bertanggung jawab secara kolektif atas implementasi tata kelola berkelanjutan.

Pengembangan Kompetensi Terkait Usaha Berkelanjutan (OUK E2)

Pengembangan kompetensi terkait penerapan usaha berkelanjutan dalam Perseroan berupa berbagai pelatihan dalam bidang lingkungan, tata kelola dan sosial seperti pelatihan ESG, pelatihan mengenai laboratorium dan air limbah, serta sertifikasi lainnya bagi karyawan dalam bidang tertentu.

Penilaian Risiko atas Penerapan Usaha Berkelanjutan (OUK E3)

Risiko penerapan usaha berkelanjutan biasanya tidak langsung terlihat karena dampaknya membutuhkan waktu dalam jangka panjang namun Perseroan telah mengelola risiko usaha berkelanjutan dengan

The Company implements sustainable governance as part of the best practice of Good Corporate Governance (GCG) by applying GCG principles in line with the Company's vision and mission, based on the balance between the aspects of people, planet, and profit.

Person in Charge for Implementing Sustainable Business (OUK E1)

The Company follows the environmental sustainability policy set by its parent company, Sinarmas Land, as a guideline in determining the Company's business sustainability strategy and priorities.

One form of implementation of sustainable governance carried out by the Company is the obligation to appoint employees, officials and/or work units who are responsible for implementing Sustainable Finance.

The Highest Governance Body responsible for the execution of sustainability management at the Company is the President Director. His primary responsibility is to manage economic, environmental, and social impacts arising from the Company's operations, as well as conduct periodic review and identification of environmental and social risks, including lyzing potential opportunities arising from the economic, environmental, and social impacts.

In general, the President Director, along with the other Directors, is collectively responsible for the implementation of sustainable governance.

Competency Development Related to Sustainable Business (OUK E2)

Competency development related to the implementation of sustainable business within the Company includes various training programs in environmental, governance, and social aspects, such as ESG training, training on laboratory and wastewater management, as well as other certifications for employees in specific fields.

Risk Assessment for the Implementation of Sustainable Business (OUK E3)

The risks of the implementation of sustainable business practices are often not immediately visible, as their impacts take time to manifest in the long term. However, the Company has managed these

menerapkan Sistem Manajemen Terintegrasi berbasis ISO 9001-2015; Sertifikasi Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001-2015; Sertifikasi Sistem Manajemen Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) ISO 45001-2018; serta menetapkan taksonomi risiko yang akan dihadapi.

Pengawasan manajemen risiko dilakukan oleh Dewan Komisaris, yang bekerja sama dengan Komite Audit, Unit Audit Internal, Auditor Eksternal Perseroan dan jajaran Direksi untuk mengidentifikasi, mengevaluasi dan memitigasi risiko dengan meninjau parameter risiko di berbagai bidang, terutama berbagai sistem yang kritis, bidang-bidang yang memengaruhi pengeluaran dan/atau keuntungan, penipuan, dan penyalahgunaan wewenang.

Dewan Komisaris juga bertugas melakukan evaluasi atas efektivitas Direksi dalam mengidentifikasi, mengukur dan memitigasi eksposur risiko Perseroan. Dewan Komisaris memberikan masukan kepada Direksi serta melakukan evaluasi atas permasalahan manajemen risiko dan kepatuhan, termasuk hal-hal yang terkait dengan aspek ekonomi, sosial, ketenagakerjaan dan lingkungan. Dengan pemahaman mendalam tentang risiko pada aspek ekonomi, sosial dan lingkungan hidup, Perseroan dapat lebih siap untuk menghadapi berbagai tantangan dan perubahan di masa mendatang.

Pelibatan Pemangku Kepentingan (OJK E4)

Dalam menjalankan kegiatan operasional, sangat penting bagi Perseroan untuk berinteraksi dan membangun hubungan serta kerja sama yang baik dengan banyak pihak seperti pemangku kepentingan (*stakeholders*). Secara strategis, pemangku kepentingan turut mengembangkan Perseroan dan memengaruhi kinerja Perseroan. Kelompok pemangku kepentingan Perseroan diidentifikasi sebagai pihak-pihak internal dan eksternal yang secara aktif berinteraksi dengan Perseroan dalam proses pembuatan produk dan jasa, sehingga Perseroan dapat secara aktif berkontribusi positif atas kesejahteraan mereka.

Perseroan senantiasa menjalin komunikasi aktif dengan para pemangku kepentingan, yang bertujuan menilai berbagai kebutuhan pemangku kepentingan dan secara efektif menanggapi berbagai kebutuhan tersebut.

Dalam menetapkan prioritas keberlanjutannya, Perseroan telah mempertimbangkan harapan dari para pemangku kepentingan, seperti yang dilaporkan dalam laporan keberlanjutan ini.

sustainable business risks by implementing an based on the ISO 9001-2015 Quality Management Standard; ISO 14001-2015 Environmental Management System Certification; ISO 45001-2018 Occupational Health and Safety (OHS) Management System Certification; as well as establishing a taxonomy of risks that may be encountered.

Risk management supervision is conducted by the Board of Commissioners, in collaboration with the Audit Committee, the Company's Internal Audit Unit, External Auditors, and the Board of Directors, to identify, evaluate, and mitigate risks by reviewing risk parameters in various areas, especially critical systems, areas that impact expenditures and/or profits, fraud, and abuse of authority.

The Board of Commissioners is also responsible for evaluating the effectiveness of the Board of Directors in identifying, measuring, and mitigating the Company's risk exposure. The Board of Commissioners provides input to the Board of Directors and evaluates risk management and compliance issues, including matters related to economic, social, labor and environmental aspects. With a deep understanding of risks in the economic, social, and environmental aspects, the Company will be better prepared to face various challenges and changes in the future.

Involvement of Stakeholders (OJK E4)

In conducting its operational activities, it is crucial for the Company to interact and build good relationships and cooperation with various parties as stakeholders. Strategically, stakeholders contribute to the development of the Company and influence its performance. The Company's stakeholders are identified as both internal and external parties that actively interact with the Company in the process of producing products and services, allowing the Company to actively contribute positively to their well-being.

The Company consistently maintains active communication with stakeholders, aiming to assess various stakeholder needs and effectively respond to those needs.

In determining its sustainability priorities, the Company has considered the expectations of stakeholders, as reported in this sustainability report.

Pemangku Kepentingan Stakeholder	Basis Identifikasi Basis of Identification	Topik Utama dan Kebutuhan Pemangku Kepentingan Main Topic and Stakeholder Needs	Respon dan Tindak Lanjut Perseroan Company Response and Follow Up	Frekuensi Pendekatan Frequency of Approach
Pemegang Saham Shareholders	Hubungan Ekonomi Economic Relations	Kinerja keuangan dan non keuangan Financial and non financial performance	Pelaporan kinerja Penyelenggaraan RUPS Reporting on the Performance of the GMS	Setahun sekali Once a year
Pelanggan Customers	Hubungan Ekonomi Economic Relations	Kepuasan pelanggan Customer satisfaction	Penyediaan produk & layanan yang berkualitas Layanan informasi dan keluhan pelanggan Provision of quality products & services Information services and customer complaints	Sesuai kebutuhan As needed
Karyawan Employees	Hubungan Legal dan Sumber Daya Manusia Legal and Human Resource Relations	Pemenuhan hak-hak normatif dan perlindungan kerja Pengembangan karir Kesetaraan kesempatan Fulfillment of normative rights and work protection Career Development Equal Opportunities	Memo internal Komunikasi berkala Internal memo Regular communication	Sesuai kebutuhan As needed
Pemerintah Regulator	Legal dan Kepentingan Industri Legal and Industrial Concerns	Kepatuhan pada peraturan & perundangan Menyampaikan informasi yang relevan dengan kegiatan perusahaan Compliance with laws & regulations Providing information that is relevant to the business activities	Laporan Tahunan Laporan Keberlanjutan Annual Report Sustainability Report	Satu tahun sekali Once a year
Masyarakat Public	Relasi Sosial, Lisensi dan Tanggung Jawab Sosial Social Relations, Licensing and Social Responsibility	Program CSR yang direncanakan dan dilaksanakan Dampak dan kinerja lingkungan Dampak lingkungan proyek CSR Programs planned and implemented Environmental impact and performance Environmental impact of the Company's projects Information on activities	Kerja sama dalam program CSR Program CSR di sekitar lingkungan proyek Laporan Keberlanjutan CSR program in the area surrounding the project Sustainability report	Minimal satu tahun sekali At least once a year
Media Media	Kebutuhan Informasi Information Needs	Kinerja keuangan dan non-keuangan Financial and non-financial performance	Siaran Pers Paparan Publik Press Release Public Exposure	Saat diperlukan When needed
Pemasok Suppliers	Hubungan Ekonomi dan Legal Economic and Legal Relations	Proses pengadaan barang dan jasa yang transparan Hubungan bisnis yang saling menguntungkan antara Perseroan dan pemasok Transparent procurement of goods and services Mutually beneficial business relations between the Company and suppliers	Sosialisasi sistem pengadaan barang dan jasa Socialization of goods and services procurement system	Saat diperlukan When needed



Permasalahan terhadap Penerapan Usaha Berkelanjutan (OJK ES)

Perseroan merujuk kepada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik atau POJK Keuangan Berkelanjutan dalam penerapan usaha berkelanjutan dimana seluruh kegiatan operasional dijalankan dengan memperhatikan aspek ekonomi, lingkungan hidup, dan sosial.

Dukungan Perseroan diberikan dengan mengalokasikan sebagian dana Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL) bagi program-program yang selaras dengan keuangan berkelanjutan seperti diatur dalam POJK Keuangan Berkelanjutan. Perseroan melakukan kegiatan TJSL melalui pemberian dukungan ekonomi, pembangunan sarana dan prasarana, pelatihan, dan kemitraan dengan pemangku kepentingan untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat sekitar.

Kegiatan tersebut tidak hanya diberikan kepada masyarakat namun Perseroan secara aktif mengikutsertakan karyawan dalam berbagai pelatihan terkait Keberlanjutan. Hal ini menjadi fokus utama Perseroan untuk menginternalisasi konsep dan praktik Usaha Berkelanjutan melalui penyebaran pengetahuan dan kesadaran akan pentingnya penerapan Usaha Berkelanjutan kepada seluruh karyawan Perseroan.

Selama tahun pelaporan, Perseroan tidak mengalami permasalahan signifikan dalam menjalankan Program TJSL. Informasi selengkapnya tentang pelaksanaan Program TJSL disampaikan dalam Kinerja Sosial laporan ini.

Issues Regarding the Implementation of Sustainable Business (OJK ES)

The Company refers to the Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 regarding the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies or POJK Sustainable Finance in implementing sustainable business, where all operational activities are carried out with attention to economic, environmental, and social aspects.

The Company's support is provided by allocating part of its Corporate Social and Environmental Responsibility (TJSL) funds to finance programs that align with sustainable finance as outlined in POJK Sustainable Finance. The Company carries out TJSL activities by providing economic support, building facilities and infrastructure, training, and partnerships with stakeholders to improve the quality of life of the surrounding community.

These activities are not only provided to the community but the Company actively involves employees in various Sustainability-related training. This is a primary focus of the Company to internalize the concept and practices of Sustainable Business through the dissemination of knowledge and awareness about the importance of implementing Sustainable Business to all employees of the Company.

During the reporting year, the Company did not face any significant issues in implementing the TJSL Program. Detailed information regarding the implementation of the TJSL Program is provided in the Social Performance section of this report.

Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance

Kinerja Ekonomi

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan tetap mampu mencatat kinerja yang baik di tengah tantangan yang dihadapi baik di pasar global maupun nasional. Penerapan strategi berkelanjutan yang tepat di sepanjang tahun mampu mendorong pertumbuhan kinerja tersebut.

Pada tahun 2024, Perseroan berhasil meraih pendapatan usaha sebesar Rp2,03 triliun, sekitar 12,60% lebih tinggi dari target pendapatan usaha di tahun 2024 sebesar Rp1,81 triliun, dengan laba bersih sebesar Rp1,33 triliun, sekitar 20,84% lebih tinggi dari target laba bersih tahun 2024 sebesar Rp1,10 triliun.

Perseroan berhasil mencatat laba usaha sebesar Rp1,14 triliun, sekitar 18,33% lebih tinggi dari target laba usaha di tahun 2024 sebesar Rp965,03 miliar. Sejalan dengan itu, Perseroan mencatatkan laba tahun berjalan sebesar Rp1,33 triliun, sekitar 20,80% lebih tinggi dari target sebesar Rp1,10 triliun di tahun 2024.

Informasi selengkapnya tentang target dan realisasi kinerja ekonomi disampaikan pada Bab Analisa dan Pembahasan Manajemen dalam buku Laporan Tahunan ini.

Economic Performance

Until the end of 2024, the Company continued to record strong performance despite the challenges faced in both global and national markets. Implementation of accurate sustainable strategies throughout the year has driven this performance growth.

In 2024, the Company successfully achieved operating revenue of IDR 2.03 trillion, approximately 12.60% higher than the 2024 operating revenue target of IDR 1.81 trillion, with a net profit of IDR 1.33 trillion, approximately 20.84% exceeding the 2024 net profit target of IDR 1.10 trillion.

The Company recorded an operating profit of IDR 1.14 trillion, around 18.33% higher than the 2024 operating profit target of IDR 965.03 billion. In line with this, the Company posted a profit for the year of IDR 1.33 trillion, approximately 20.80% higher than the 2024 target of IDR 1.10 trillion.

Further information regarding the target and realization of economic performance is provided in the Management Analysis and Discussion chapter of this Annual Report.



Kegiatan usaha Perseroan juga menghasilkan nilai ekonomi yang secara langsung dan tidak langsung memberikan kontribusi pada kesejahteraan ekonomi para pemangku kepentingan. Nilai-nilai ekonomi yang dihasilkan akan didistribusikan kepada para pemangku kepentingan melalui pembayaran pajak, dividen bagi para pemegang saham, gaji dan tunjangan karyawan, pembelian barang-barang, serta kontribusi pada kegiatan sosial.

The Company's business activities also generate economic value that directly and indirectly contributes to the economic welfare of stakeholders. The economic values generated will be distributed to stakeholders through tax payments, dividends for shareholders, employee salaries and benefits, purchases of goods, and contributions to social activities.

Uraian Description	2024	2023	2022
Nilai Ekonomi yang Langsung Dihasilkan* (Rp. Juta) Direct Economic Value Generated* (IDR Million)			
Penerimaan dari pelanggan Receipts from customers	2.167.560	2.353.355	2.271.394
Total Nilai Ekonomi yang Dihasilkan Total Economic Value Generated	2.167.560	2.353.355	2.271.394
Nilai Ekonomi yang Diinvestasikan* (Rp. Juta) Economic Value Invested* (IDR Million)			
Pembayaran untuk pembelian tanah Payments for acquisitions of land	173.575	36.283	55.362
Perolehan aset tetap Acquisitions of property, plant, equipment	65.836	46.651	91.356
Perolehan properti investasi Acquisitions of investment properties	18.887	7.274	20.704
Total Nilai Ekonomi yang Diinvestasikan Total Economic Value Invested	258.098	90.208	167.423
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan* (Rp. Juta) Economic Value Distributed* (IDR Million)			
Pembayaran gaji dan tunjangan Payments for salaries, wages and allowances	78.946	70.192	62.778
Pembayaran kepada jasa kontraktor Payments to contractors	710.990	592.694	559.011
Pembayaran kepada pemasok atas barang dan jasa lainnya Payments to suppliers for other goods and services	367.520	243.559	243.054
Pembayaran kepada pemerintah (jumlah pajak yang dibayarkan) Payment to government (taxes paid)	88.086	68.235	81.057
Pembayaran kepada penyedia modal pembayaran dividen Payment to providers of capital Dividend payment	-	1.060.358	843.467
Kontribusi CSR dan sumbangan CSR and donation contribution	1.006	979	1.621
Nilai Ekonomi yang Didistribusikan Economic Value Distributed	1.246.599	2.036.017	1.790.988

Pembayaran dari pelanggan dan penerimaan lainnya tercatat sebesar Rp2,17 triliun yang terutama disumbangkan oleh penjualan lahan industri.

Payments from customers and other receipts amounted to IDR 2.17 trillion, primarily contributed by industrial land sales.

Nilai ekonomi yang diinvestasikan terdiri dari pembayaran untuk akuisisi tanah, properti, fasilitas dan peralatan, serta perolehan properti investasi. Total pembayaran untuk akuisisi tanah, properti, fasilitas dan peralatan tercatat sebesar Rp239,21 miliar, sedangkan perolehan properti investasi mencapai sebesar Rp18,89 miliar di tahun 2024.

Total pembayaran gaji dan tunjangan meningkat 12,54% mencapai sebesar Rp79,00 miliar, untuk total 504 karyawan tetap dan tidak tetap.

Pembayaran kepada para kontraktor mencapai sebesar Rp710,99 miliar, terutama digunakan untuk pengembangan infrastruktur, jasa pemeliharaan lingkungan dan layanan keamanan, komisi penjualan dan pembayaran layanan konsultasi, serta pengadaan barang untuk mendukung kegiatan usaha.

Pembayaran kepada pemerintah dalam bentuk pembayaran pajak meningkat sebesar 29,09% atau sebesar Rp88,09 miliar dari Rp68,24 miliar ditahun sebelumnya. Pembayaran pajak memberi kontribusi pada pengembangan daerah dan nasional.

Pembagian dividen pun telah disetujui dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tanggal 10 Juni 2024, pemegang saham menyetujui pembagian dividen tunai interim yang dianggap sebagai dividen tunai final sebesar Rp578,38 miliar atau sebesar Rp12 per saham dibagikan sebagai dividen tunai tahun buku 2023.

Kontribusi untuk kegiatan sosial dan sumbangan mencapai sebesar Rp1,01 miliar secara keseluruhan untuk kinerja ekonomi, sosial dan lingkungan Perseroan.

Program Pembiayaan atau Investasi Keuangan Berkelanjutan (GRI F2, F3)

Perseroan berkomitmen untuk melaksanakan POJK Keuangan Berkelanjutan dengan melaksanakan berbagai program pembiayaan atau investasi pada instrumen atau proyek yang sejalan dengan keuangan/kegiatan berkelanjutan. Sesuai peraturan tersebut, kriteria program pembiayaan atau investasi yang sejalan dengan keuangan/kegiatan berkelanjutan antara lain:

Economic value invested consists of payments for the acquisition of land, property, facilities and equipment, as well as acquisitions of investment properties. Total payments for the acquisition of land, property, facilities and equipment amounted to IDR 239.21 billion, while acquisitions of investment properties reached IDR 18.89 billion in 2024.

Total payments for salaries, wages and allowances increased by 12.54%, amounting to IDR 79.00 billion for a total of 504 permanent and non-permanent employees.

Payments to suppliers reached IDR 710.99 billion, spent mainly for infrastructure development, environmental maintenance and security service, sales commission and consulting service payments, as well as for procurement of goods to support business operations.

Payment to the Government in the form of tax payments increased by 29.09% to IDR 88.09 billion from IDR 68.24 billion in the previous year. Tax payment support both regional and national development.

The distribution of dividends was also approved in the Annual General Meeting of Shareholders on June 10, 2024. The shareholders approved the interim cash dividend, which is considered the final cash dividend, amounting to IDR 578.38 billion or IDR 12 per share, to be distributed as the cash dividend for the 2023 fiscal year.

Contribution for social activities and donations reached IDR 1.01 billion in total for the Company's economic, social, and environmental performance.

Sustainable Finance Financing or Investment Programs (GRI F2, F3)

The Company is committed to implement the POJK on Sustainable Finance by carrying out various financing or investment programs in instruments or projects aligned with sustainable finance/activities. In accordance with this regulation, the criteria for financing or investment programs aligned with sustainable finance/activities include the following:



1. Perseroan terus meningkatkan fasilitas infrastruktur dan kemudahan akses pada Kota Deltamas dengan membangun jalan layang serta dalam proses penambahan 2 akses tol baru yaitu di KM 31 Jalan Tol Jakarta-Cikampek (Japek) II Selatan dan KM 42 Jalan Tol Jakarta-Cikampek yang menjadi akses tol langsung menuju kawasan Deltamas. Hal ini membuat Kota Deltamas sebagai lokasi strategis dan ideal sekaligus mendukung aktivitas logistik dan distribusi untuk kelancaran operasional pelanggan.
2. Selain itu Perseroan juga membuat panel surya untuk penerangan jalan utama sepanjang kawasan sebagai bentuk komitmen Deltamas atas investasi keuangan berkelanjutan.

Kinerja Lingkungan

PT Puradelta Lestari Tbk sebagai entitas yang berorientasi terhadap keberlanjutan berkomitmen untuk menerapkan kegiatan-kegiatan yang mengedepankan perlindungan lingkungan hidup seperti pemantauan penggunaan energi, emisi, air dan pengelolaan limbah. Dengan kegiatan-kegiatan tersebut, Perseroan dapat menciptakan kegiatan operasional yang ramah lingkungan dan berkontribusi positif terhadap keberlanjutan lingkungan hidup. Perseroan juga mengutamakan efisiensi dan efektivitas penggunaan sumber daya secara berkelanjutan dengan menyelaraskan pembangunan industri. Dalam memberi kontribusi pada pelestarian lingkungan, Kota Deltamas sejak awal mengalokasikan wilayah industrinya bagi pelanggan

1. The Company continues to enhance infrastructure facilities and accessibility in Kota Deltamas by constructing a flyover and adding 2 new toll accesses point on KM 31 Jakarta-Cikampek (JI) Selatan Toll Road and KM 42 Jakarta-Cikampek Toll Road, providing direct access to the Deltamas area. This development strengthens Kota Deltamas as a strategic and ideal location while supporting logistics and distribution activities to ensure smooth customer operations.
2. Additionally, the Company has installed solar panels for street lighting along the main roads within the area as part of Deltamas' commitment to sustainable financial investment.

Environmental Performance

PT Puradelta Lestari Tbk, as an entity oriented towards sustainability, is committed to implement activities that uphold environmental conservation, such as the monitoring of energy usage, emissions, water, and waste management. Through these activities, the Company is able to create environmentally friendly operational activities and contribute positively to environmental sustainability. The Company also prioritize the efficiency and effectiveness in the use of resources sustainably with aligning industrial development. In contributing to environmental conservation, Kota Deltamas has since the beginning allocated its industrial area for customers operating without causing pollution. Additionally, the environmental management process

yang beroperasi tanpa menimbulkan polusi. Selain itu, proses manajemen lingkungan Kota Deltamas telah dikembangkan berdasarkan praktik internasional yang ketat serta telah meraih sertifikasi ISO 14001:2015 di bidang Sistem Manajemen Lingkungan.

Aspek Umum

Pembiayaan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (GJKF4)

Pada tahun 2024, Perseroan mengeluarkan biaya sebesar Rp5,93 juta yang khusus ditujukan bagi pelestarian lingkungan hidup. Pemantauan lingkungan bagi Perseroan merupakan aspek krusial dalam Sistem Manajemen Lingkungan dimana kegiatan ini dilakukan dengan tujuan mengukur efektivitas pelaksanaan pengelolaan lingkungan. Pemantauan ini bertujuan untuk memitigasi dan memperkecil dampak negatif serta memaksimalkan dampak positif terhadap lingkungan. Perseroan dengan tegas berkomitmen untuk senantiasa mematuhi peraturan perundang-undangan terkait lingkungan hidup.

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan (GJKF4)

Selama periode pelaporan, Perseroan tidak pernah tercatat melakukan pelanggaran terhadap peraturan perundang-undangan di bidang lingkungan hidup.

Aspek Material

Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan (GJKF5)

Kebijakan ramah lingkungan, diimplementasikan Perseroan melalui berbagai program pengelolaan lingkungan dengan tujuan dan sasaran yang jelas. Sasaran pertama adalah mencapai penerapan standar kepatuhan yang tinggi (*excellent compliance*) dalam pengelolaan lingkungan, guna meningkatkan efisiensi kegiatan operasional dan merealisasikan komitmen serta tanggung jawab Perseroan terhadap lingkungan dan sosial. Sasaran kedua melibatkan pengelolaan lingkungan secara komprehensif, termasuk udara, limbah cair, limbah padat, dan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3), sesuai dengan standar regulasi yang ditetapkan oleh pemerintah. Sasaran lainnya mencakup inovasi dalam program pengelolaan lingkungan, sebagai wujud perbaikan berkesinambungan, untuk menjamin peningkatan kualitas pengelolaan lingkungan dari tahun ke tahun.

of Kota Deltamas has been developed based on the strictest international practices and has achieved ISO 14001:2015 certification in Environmental Management Systems.

General Aspects

Environmental Financing and Management (GJKF4)

In 2024, the Company spent IDR5,93 million specifically allocated for environmental preservation. Environmental monitoring within the Company is a crucial aspect of the Environmental Management System, carried out with the aim of measuring the effectiveness of environmental management implementation. This monitoring aims to mitigate and reduce the negative impacts while maximize the positive impacts on the environment. The Company is firmly committed to continuously complying with environmental regulations and legislation.

Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved (GJKF4)

During the reporting period, the Company has not been recorded as having violated any environmental regulations or legislation.

Material Aspect

Use of Environmentally-Friendly Materials (GJKF5)

The Company's environmentally-friendly policy is implemented through various environmental management programs with clear objectives and targets. The first target is to achieve excellent compliance standards in environmental management to improve operational efficiency and realize the Company's commitment and responsibility towards the environment and society. The second target involves comprehensive environmental management, including air, wastewater, solid waste, and hazardous and toxic waste (B3), in accordance with regulatory standards set by the government. Other targets include innovation in environmental management programs, as a form of continuous improvement, to ensure the enhancement of environmental management quality year after year.

Agar dapat menjadi pengembang properti unggulan di kawasan terpadu ramah lingkungan, Perseroan menerapkan pendekatan yang berorientasi pada komitmen-komitmen berikut:

1. Komitmen untuk menawarkan produk properti terbaik dengan jaminan legalitas atas infrastruktur bertaraf internasional; perlindungan kesehatan dan keselamatan para penghuni, serta layanan pelanggan yang terbaik.
2. Komitmen untuk membangun tempat kerja yang kondusif, yang secara tidak langsung akan meningkatkan kualitas dari hasil kerja.
3. Komitmen dalam membangun model bisnis inklusif, yang dapat menciptakan manfaat finansial dan non-finansial bagi seluruh pemangku kepentingan.

Bentuk komitmen ramah lingkungan Perseroan antara lain:

1. Melakukan proses seleksi bagi tenant yang akan bergabung dan harus menerapkan praktik ramah lingkungan. Kriteria yang tenant wajib dipenuhi tenant yang ingin bergabung di area Deltamas mencakup aspek-aspek penggunaan bahan bakar, penggunaan air, penggunaan energi dan material ramah lingkungan.
2. Menerapkan konsep *green development* dalam perencanaan dan pembangunan.
3. Menyediakan ruang terbuka hijau dan sistem pengelolaan lingkungan yang baik.
4. Mendukung pengembangan industri berteknologi tinggi seperti *Electric Vehicle* (EV) dan *Data Center* (DC).
5. Penggunaan *Renewable Energy* dengan dimilikinya REC dari PLN, penggunaan EV untuk operasional perusahaan, sebagai bentuk dukungan program NZE di tahun 2060.
6. Program *Recycling* seperti penggunaan sampah plastik pada material aspal untuk pembangunan jalan dan masih dalam proses pembangunan WTP *Recycling* dalam rangka mendukung program pemerintah *Zero Run Off Water*.

Hal-hal tersebut menjadi keunggulan Perseroan dalam memposisikan diri sebagai destinasi investasi yang ramah lingkungan, terutama bagi industri dalam dan luar negeri, serta menciptakan ekosistem yang mendukung pertumbuhan bisnis dan komunitas.

Perseroan menerapkan praktik daur ulang untuk bahan yang sudah tidak dapat digunakan namun masih memiliki nilai manfaat bagi pihak lain. Proses ini dilakukan dengan melibatkan jasa pihak ketiga yang memiliki kompetensi di bidang daur ulang.

To become the leading eco-friendly integrated township property developer, our approach is anchored in the following commitments:

1. Commitment in providing best-in-class property products, by guaranteeing the legality of infrastructures; protecting tenants' health and safety, and the delivery of outstanding customer service.
2. Commitment in creating a great place to work, which will indirectly enhance the quality of our output.
3. Commitment in building an inclusive business model that creates financial and non-financial benefits to all stakeholders.

The forms of the Company's commitment to environmental friendliness include:

1. Conducting a selection process for tenants who wish to join and the tenant must implement environmentally friendly practices. The criteria that must be met by tenants who wish to join the Deltamas area include aspects such as fuel usage, water usage, energy usage, and the use of environmentally friendly materials.
2. Implementing the green development concept in planning and construction.
3. Providing green open spaces and a well-managed environmental system.
4. Supporting the development of high-tech industries such as Electric Vehicle (EV) dan Data Center (DC).
5. Utilizing Renewable Energy with the REC from PLN, and using EVs for company operations, as part of supporting the NZE program by 2060.
6. Recycling programs, such as using plastic waste in asphalt materials for road construction and the ongoing development of a WTP Recycling system to support the government's Zero Run Off Water.

These factors become the Company's strengths in positioning itself as an environmentally friendly investment destination, especially for both domestic and international industries, while also creating an ecosystem that supports business and community growth.

The Company implements recycling practices for materials that can no longer be used but still have value for others. This process is carried out by engaging third-party services with expertise in recycling.

Penggunaan Bahan Bangunan

PT. Puradelta Lestari menggunakan berbagai jenis material bangunan untuk kebutuhan pembangunan infrastruktur, fasilitas dan properti. Sebagai upaya menurunkan dampak dari pekerjaan konstruksi pada lingkungan, sejak tahun 2023 hingga saat ini Perseroan turut mengambil bagian dalam proyek penggunaan aspal berbahan dasar limbah plastik untuk pembangunan jalan. Pemanfaatan aspal plastik tersebut menjanjikan peningkatan stabilitas jalan hingga sebesar 40%, mengurangi biaya pemeliharaan, serta menurunkan volume limbah plastik melalui inisiatif daur ulang sampah.

Biaya produksi aspal plastik lebih tinggi 3% dari biaya produksi aspal konvensional. Namun demikian, aspal plastik dapat meningkatkan kestabilan jalan dengan lama penggunaan selama 7 tahun dibandingkan dengan aspal konvensional yang hanya bertahan 5 tahun. Dibandingkan dengan aspal konvensional, aspal plastik berpotensi menghemat biaya pemeliharaan jalan hingga 30%.

Building Material Use

PT. Puradelta Lestari uses a diverse range of construction materials for infrastructure, facility, and property development. In an effort to reduce the impact of its construction works to the environment, from 2023 until now, the Company took part in a pilot project to use plastic asphalt for its road construction. The use of plastic asphalt promises to enhance road stability by up to 40%, reduce maintenance cost, while reducing the volume of plastic waste through waste recycling initiatives.

Plastic asphalt's production cost is 3% higher than conventional asphalt's production cost. However, plastic asphalt can improve road stability with a usage lifespan of 7 years, compared to conventional asphalt, which only lasts for 5 years. Compared to conventional asphalt, plastic asphalt has the potential to save up to 30% in road maintenance costs.

Simulasi Pemeliharaan Jalan (Re-layering) setelah 21 Tahun Penggunaan

Road Maintenance Simulation (Re-layering) for 21 Years Usage

Lama Penggunaan (Tahun) (Usage (Year))	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
Aspal Konvensional (Conventional Asphalt)	▲					▲					▲					▲					▲
Aspal Plastik (Plastic Asphalt)	▲						▲								▲						▲

Inisiatif lain untuk mengurangi dampak pekerjaan konstruksi meliputi:

1. Optimalisasi proyek pembangunan dengan menggunakan peralatan konstruksi yang telah dikalibrasi dan dipelihara.
2. Pemisahan limbah proyek organik, non-organik dan limbah berbahaya.
3. Pemanfaatan kembali limbah konstruksi secara optimal (seperti sisa puing bangunan dan cororan semen).
4. Pengumpulan air hujan guna mengurangi penggunaan air bersih untuk kebutuhan konstruksi.

Other initiatives to minimize the impact of construction works include:

1. Optimization of construction projects using well calibrated and maintained construction equipment.
2. Organic, non-organic and hazardous project waste separation.
3. Optimum reuse of construction waste (e.g. construction debris and cement casting).
4. Rainwater harvesting to minimize the use of municipal water for construction.



Peningkatan Kapasitas di Bidang Lingkungan

Sistem Manajemen Lingkungan ISO 14001:2015 yang diterapkan Perseroan, telah beroperasi secara dinamis seiring perkembangan masalah lingkungan dan kemajuan teknologi. Pihak yang terlibat dalam pengelolaan lingkungan di berbagai tingkatan, diharapkan memiliki kompetensi yang memadai di bidang lingkungan. Hal ini menjadi esensial dalam menjaga keselarasan dengan tuntutan perkembangan dan penyesuaian terkait isu-isu lingkungan.

Perseroan mengembangkan proyek ramah lingkungan dengan menawarkan opsi penggunaan *green energy* seperti pasokan energi Listrik terbarukan, penggunaan solar panel untuk Penerangan Lampu Jalan (PJU), dan penggunaan aspal berbahan dasar plastik HDPE.

Perseroan juga memonitor dan mengevaluasi kinerja lingkungan *tenant* setelah mereka bergabung dengan perusahaan melalui beberapa mekanisme dan proses berkelanjutan dengan mewajibkan *tenant* untuk memberikan laporan berkala tentang kinerja lingkungan pabriknya serta memasang sensor dan sistem pemantauan yang memungkinkan Perseroan untuk memantau parameter lingkungan secara *real-time*. Pemberian sanksi juga diberikan kepada *tenant* yang tidak mematuhi standar lingkungan mulai dari sanksi tertulis, hingga pencabutan fasilitas.

Capacity Enhancement in the Environmental Aspect

Environment Management System ISO 14001:2015 implemented by the Company operates dynamically along with the development of environmental issues and technological advancements. Parties that involved in environmental management at various levels, is expected to have adequate competence in the field of the environment. This is essential in maintaining harmony with the demands of development and adjustments related to environmental issues.

The Company develops eco-friendly projects by offering options for using green energy, such as the supply of renewable electricity, the use of solar panels for Street Lighting (PJU), and the use of HDPE plastic-based asphalt.

The Company also monitors and evaluates the environmental performance of tenants after they join the company through several continuous mechanisms and processes by requiring tenants to provide regular reports on the environmental performance of their factories and installing sensors and monitoring systems that enable the Company to track environmental parameters in real-time. Sanctions are also imposed on tenants who do not comply with environmental standards, ranging from written warnings to the revocation of facilities.

Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup

Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan (PJJK FM)

Selama tahun 2024, Perseroan tidak menerima pengaduan terkait lingkungan hidup.

Para penghuni dan masyarakat sekitar dapat mengajukan pengaduan terkait lingkungan hidup ke layanan Customer Service Center Perseroan yang beralamat di:

Gedung Annex Annex Building

Jl. Tol Jakarta-Cikampek Km. 37
Cikarang Pusat, Hegarmukti
Kecamatan Cikarang Pusat
Kabupaten Bekasi, Jawa Barat 17530

Detail Kontak
Industri
Contact Details
Industrial

- Hunian dan Komersial: Layanan Pelanggan Hunian
- Hubungan Penyewa Industri
- Residential & Commercial: Residential Customer Service
- Industrial Tenant Relations



Aspects of Complaints Related to the Environment

The Number and Substance of Environmental Complaints Received and Resolved (PJJK FM)

Throughout 2024, the Company did not receive any complaints related to the environment.

The residents and surrounding communities may submit their complaints regarding the environment to the Company's Customer Service Center at the following address:

Aspek Air

Penggunaan Air (PJJK FR)

Perseroan melakukan efisiensi air dengan menerapkan prinsip 4R dalam penggunaan air, yaitu *reduce*, *reuse*, *recycle*, dan *recovery*.

Perseroan memiliki *Internal Water Management* yaitu *Water Treatment Plant* (WTP) dan *Wastewater Treatment Plant* (WWTP) yang diterapkan dengan teknologi dan praktik pengelolaan air secara bertanggung jawab, serta berkomitmen untuk meningkatkan akses terhadap sanitasi memadai untuk memenuhi kebutuhan air bersih dari para pelanggan industri, komersial, hunian serta lingkungan sekitar.

Water Aspect

Water Usage (PJJK FR)

The Company implements water efficiency by applying the 4R principles in water usage, which are *reduce*, *reuse*, *recycle*, and *recovery*.

The Company has *Internal Water Management*, namely *Water Treatment Plant* (WTP) and *Wastewater Treatment Plant* (WWTP) which are implemented with responsible water management technology and practices, and is committed to increasing access to adequate sanitation to meet the clean water needs of industrial, commercial, residential and surrounding environmental customers.

Dengan adanya WTP, Perseroan dapat memberikan air bersih layak konsumsi melalui proses pemurnian air untuk menghilangkan mikroorganisme berbahaya atau zat kontaminan yang mungkin dapat membahayakan. Air bersih disalurkan melalui pipa canggih kepada para pelanggan di kawasan industri, komersial, dan hunian wilayah Kota Deltamas. Air bersih dari WTP telah memenuhi standar keamanan dan kualitas sehingga berguna untuk kehidupan masyarakat.

With the WTP, the Company is able to provide consumable drinking water through a purification process that removes harmful microorganisms or contaminants that could pose a risk. Clean water is distributed via advanced pipelines to customers in the industrial, commercial, and residential areas of the Kota Deltamas region. The clean water from the WTP meets safety and quality standards, making it suitable for the community's use.



Perseroan pun memiliki WWTP sebagai instalasi pengolahan limbah cair. Seluruh limbah cair akan kembali diolah dengan menghilangkan zat-zat pencemar, unsur organik, Nitrogen, Fosfor sebagai upaya menjaga kualitas air serta mengurangi dampak negatif terhadap ekosistem karena air akan kembali dipergunakan untuk menyiram tanaman atau kembali didirkan ke sungai dengan tingkat pencemaran yang minimal.

The Company also has a WWTP as a wastewater treatment facility. All waste water is treated again to remove pollutants, organic substances, nitrogen, and phosphorus as part of efforts to maintain water quality and reduce negative impacts on the ecosystem. The treated water is then used for irrigation or safely discharged back into the river with minimal contamination levels.

Kota Deltamas mengoperasikan fasilitas pengolahan air bersih. Dimulai dari pengambilan air sungai Tarum Barat untuk kemudian diolah di WTP menjadi air bersih layak pakai dan sesuai parameter yang dikeluarkan oleh Kementerian Kesehatan No. 32 tahun 2017. WTP telah terhubung melalui jaringan pipa yang canggih untuk mendistribusikan air bersih kepada

Kota Deltamas operates a clean water treatment facility. Begins with the extraction of water from the Tarum Barat River, which is then processed at the WTP into clean water that meets the parameters set by the Ministry of Health No. 32 of 2017. The WTP is connected through advanced piping networks to distribute clean water to customers in the industrial,

para pelanggan di kawasan industri, komersial, dan hunian. Air pembuangan hasil pakai atau limbah cair kembali dikumpulkan untuk kemudian diolah di WWTP menjadi air yang aman dan dapat dialirkan kembali ke sungai dengan tingkat kontaminasi yang sangat rendah sesuai standar kualitas sehingga tidak mencemari lingkungan. Air daur ulang akan dimanfaatkan untuk memenuhi kebutuhan beberapa pelanggan internasional, guna mendukung Pembangunan Ekologi Berkelanjutan. Inisiatif ini juga sejalan dengan program Pemerintah *Zero Run Off Water* yang dituangkan dalam Peraturan Pemerintah No. 13 Tahun 2017.

Laboratorium internal secara rutin memantau kualitas air secara harian, sedangkan laboratorium independen melakukan pemeriksaan bulanan atas kualitas air bersih yang dihasilkan, serta air yang didistribusikan.

commercial and residential areas. Wastewater or used water is collected and then processed at the WWTP to become safe water that can be discharged back into the river with very low contamination levels, adhering to quality standards to prevent environmental pollution. Recycled water is used to meet the needs of some international customers, supporting Sustainable Ecological Development. This initiative is also in line with the government's *Zero Run Off Water* program outlined in Government Regulation No. 13 of 2017.

An internal laboratory regularly monitors water quality daily, while an independent laboratory conducts monthly inspections of the quality of the treated clean water, and the water being distributed.

Tabel Produksi, Distribusi & Hasil Olahan Air Bersih
Clean Water Production, Distribution & Distribution Result

No	Produksi, Distribusi, dan Hasil Distribusi Air Bersih Production, Distribution, and Distribution Results of Clean Water	2024		2023	
		Jumlah Volume Air Water Volume Total	Rata-rata Bulan Volume Air Average Monthly Water Volume	Jumlah Volume Air Water Volume Total	Rata-rata Bulan Volume Air Average Monthly Water Volume
1	Air mentah Raw water	7428	619	5.851	488
2	Air bersih Clean water	7.040	587	5.588	465
3	Air yang didistribusikan Bill water	6.833	569	5.354	446

Sebanyak 7.040.339 kubik meter air bersih telah dihasilkan pada tahun 2024, yang terutama didistribusikan ke para pelanggan industri sebesar 70,78%, dengan distribusi ke pelanggan komersial dan hunian masing-masing sebesar 8,01% dan 7,71%. Air bersih juga digunakan untuk memenuhi kebutuhan operasional Le Premier Hotel, Kantor Pemasaran Kota Deltamas, Deltamas Sport Center, Club House dan Kolam Renang, serta fasilitas pendukung lainnya. Fasilitas-fasilitas tersebut secara kolektif memiliki luas lantai bruto sebesar 31.503 m² dengan rata-rata penggunaan air sebesar 1,22 m³ per m² luas lantai bruto.

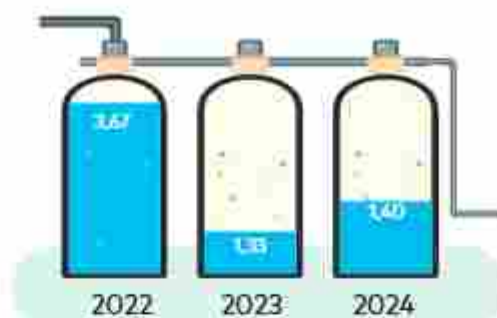
7,040,339 cubic meters of fresh water was generated in 2024, primarily distributed to Industrial tenants 70.78%, with additional distribution to commercial and residential tenants 8.01% and 7.71% respectively. Clean water is also used to meet the operational needs of Le Premier Hotel, the Kota Deltamas Marketing Office, Deltamas Sport Center, Club House and Swimming Pool, as well as other supporting facilities. These facilities collectively have a total gross floor area of 31,503 m², with an average water usage of 1.22 m³ per m² of gross floor area.

Pemakaian air per luas lantai bruto terokupansi (m^3/m^2)
Water usage per occupied GFA (m^3/m^2)



Kantor Pemasaran
Marketing Office

Pemakaian air per luas lantai bruto terokupansi (m^3/m^2)
Water usage per occupied GFA (m^3/m^2)



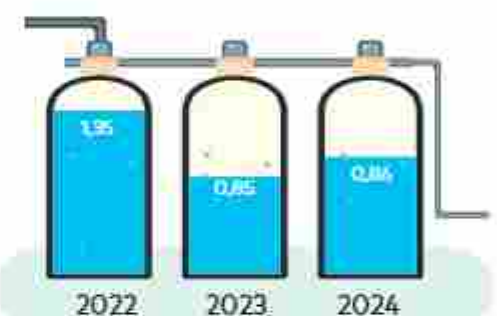
Le Premier Hotel

Pemakaian air per luas lantai bruto terokupansi (m^3/m^2)
Water usage per occupied GFA (m^3/m^2)



Clubhouse dan Kolam Renang
Clubhouse and Swimming Pool

Pemakaian air per luas lantai bruto terokupansi (m^3/m^2)
Water usage per occupied GFA (m^3/m^2)



Fasilitas Pendukung
Supporting Facilities

Pemakaian air per luas lantai bruto terokupansi (m^3/m^2)
Water usage per occupied GFA (m^3/m^2)



Deltamas Sport Center

Aspek Keanekaragaman Hayati

Menjaga Keanekaragaman Hayati (TAKFR, F10)

Upaya melestarikan keanekaragaman hayati merupakan salah satu perhatian Perseroan. Perseroan menyadari bahwa melindungi keanekaragaman hayati merupakan hal yang penting untuk memastikan kelangsungan hidup spesies tanaman dan hewan, keanekaragaman genetik, dan ekosistem alam.

Kota Deltamas memiliki area pemukiman dan perindustrian yang cukup luas, serta Perseroan senantiasa menjaga ekosistem yang mungkin terdampak. Perseroan melakukan berbagai upaya untuk menjaga keanekaragaman hayati, terutama bagi habitat ekosistem dan flora-fauna yang berada di sekitar Kota Deltamas. Pada tahun 2024, Perseroan menyalurkan bantuan sebesar Rp5,93 juta untuk kegiatan penanaman pohon di kawasan industri Deltamas sebagai bagian dari wilayah operasional Perseroan. Perseroan mendorong tenant untuk berpartisipasi dalam program-program lingkungan seperti yang dilakukan oleh PT Nissin dan Dynapack Asia dalam salah satu kegiatan penanaman pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas. Selain itu juga Perseroan secara rutin melakukan penyiraman tanaman di seluruh area Kota Deltamas menggunakan air dari Wastewater Treatment Plant (WWTP) yang merupakan swakelola Perseroan.

Biodiversity Aspect

Maintaining Biodiversity (TAKFR, F10)

Efforts to preserve biodiversity are one of the Company's key priorities. The Company recognizes that protecting biodiversity is crucial to ensure the survival of plant and animal species, genetic diversity, and natural ecosystems.

Kota Deltamas has a vast residential and industrial area, yet the Company consistently protects ecosystems that may be impacted. The Company undertakes various efforts to preserve biodiversity, especially for the habitats of ecosystems and flora and fauna around Kota Deltamas. In 2024, the Company provided assistance of IDR 5.93 million for tree planting activities in the Deltamas industrial area, which is part of the Company's operational region. The Company encourages tenants to participate in environmental programs, as demonstrated by OTP Microsoft, PT Nissin, and Dynapack Asia, in one of the tree planting activities along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas. Furthermore, the Company regularly carries out plant irrigation across the entire Kota Deltamas area using water from the Wastewater Treatment Plant (WWTP), which is managed by the Company.

No.	Program	Nama Kegiatan Name of Activity	Kegiatan yang dilakukan Activities Undertaken	Tanggal Kegiatan Date of the Activity	Tempat Kegiatan Location of the Activity	Total Participant Total Participants	Realisasi Budget (Rp) Budget Realization (IDR)
1	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas	30 Januari 24	Bantaran kali Cipamingkis Kawasan Deltamas	50 orang	525.000
	Environment	Tree planting	Tree planting along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas	January 30, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	50 people	
2	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas, hari lingkungan hidup sedunia	05 Juni 2024	Bantaran kali Cipamingkis Kawasan Deltamas	150 orang	2.400.000
	Environment	Tree planting	Tree planting along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas for World Environment Day	June 05, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	150 people	

No.	Program Program	Nama Kegiatan Name of Activity	Kegiatan yang dilakukan Activities Undertaken	Tanggal Kegiatan Date of the Activity	Tempat Kegiatan Location of the Activity	Total Participant Total Participants	Realisasi Budget (Rp) Budget Realization (IDR)
3	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon sebanyak 500 pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas	22 November 2024	Bantaran kali Cipamingkis Kawasan Deltamas	100 orang	1.000.000
	Environment	Tree planting	The planting of 500 trees along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas	November 22, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	100 people	
4	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon sebanyak 500 pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas bersama PT Nissin	28 November 2024	Bantaran kali Cipamingkis Kawasan Deltamas	29 orang	1.000.000
	Environment	Tree planting	The planting of 500 trees along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas with PT Nissin	November 28, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	29 people	
5	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon sebanyak 500 pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas bersama Dynapack Asia	06 Desember 2024	Bantaran kali Cipamingkis Kawasan Deltamas	90 orang	100.000
	Environment	Tree planting	The planting of 500 trees along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas with Dynapack Asia	December 06, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	90 people	
Total biaya dikeluarkan Total costs incurred							3.925.000

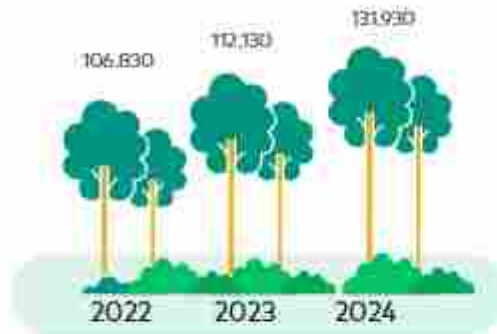
Pengembangan Zona Hijau

Bentuk komitmen lain dalam upaya melestarikan keanekaragaman hayati adalah Perseroan telah menetapkan area terbuka hijau dan fasilitas publik, bertujuan menjamin standar hidup yang tinggi. Area tersebut secara khusus dialokasikan untuk membangun taman-taman dan ruang-ruang terbuka yang dapat diakses oleh masyarakat. Selain itu juga terdapat fasilitas pembibitan untuk mendukung kegiatan penghijauan yang berkelanjutan di wilayah Kota Deltamas serta memelihara beberapa kolam retensi untuk kegiatan rekreasi ramah lingkungan dan kebutuhan cadangan air.

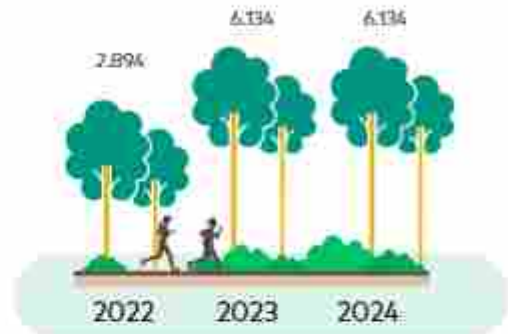
Green Zone Development

As another form of the commitment to preserve biodiversity, the Company designates green open spaces and public facilities, aiming to ensure a high standard of living. This area is specifically reserved for creating green parks and open zones accessible to the public. In addition, there is also a nursery center to support sustainable reforestation efforts in the Kota Deltamas area and oversees several retention ponds suitable for eco-friendly recreational activities and water preservation.

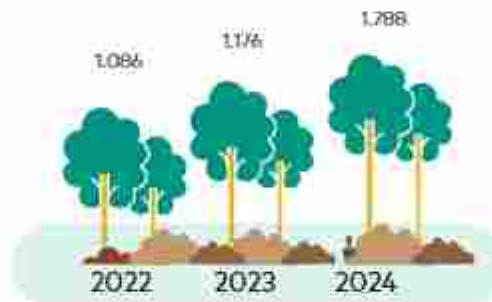
Ruang Terbuka Hijau (m²) Green Open Space (m²)



Jalur Pejalan Kaki (m) Pedestrian Length (m)



Penanaman Pohon Tree Planting (unit)



Di tahun 2024, total pembangunan jalur pejalan kaki sepanjang 3.240 m, sedangkan pengembangan area hijau meningkat menjadi 131.930 m² dari 112.130 m² di tahun 2023 dan jumlah pohon yang ditanam tumbuh menjadi 1.788 unit dibandingkan tahun sebelumnya 1.176 unit.

In 2024, the total construction of pedestrian pathways amounted to 3,240 m, while the development of green zones increased by 131,930 m² from 112,130 m² in 2023 and the number of trees planted grew to 1,788 units compared to the 1,176 units in the previous year.

Aspek Energi

Program efisiensi dan efektivitas pemanfaatan sumber daya dilakukan Perseroan dengan berpegang pada prinsip 3R (*Reduce, Reuse, dan Recycle*). Prinsip tersebut direalisasikan dengan melakukan pengelolaan terbaik dalam penggunaan bahan baku/material, energi, emisi, limbah, limbah cair, dan sebagainya.

Perseroan melakukan pencatatan dan pemantauan terhadap jumlah sumber daya alam yang digunakan agar dapat mengukur dan mengupayakan efisiensi terhadap penggunaannya. Hal ini merupakan bentuk dukungan terhadap NZE dengan menggunakan energi terbarukan dengan *hydro* dan *geothermal energy*, penerangan lampu jalan yang menggunakan solar panel, dan penggunaan kendaraan listrik sebagai kendaraan operasional.

Energy Aspect

The Company implements resource efficiency and effectiveness programs based on the 3R principles (*Reduce, Reuse, and Recycle*). These principles are realized through optimal management of raw materials, energy, emissions, waste, and wastewater utilization.

The Company records and monitors the consumption of natural resources to measure and enhance efficiency in their usage. This initiative supports the Net Zero Emission (NZE) target by utilizing renewable energy sources such as hydro and geothermal energy, implementing solar panel-powered street lighting, and adopting electric vehicles for operational purposes.



Penggunaan Energi [03K74]

Perseroan membutuhkan energi untuk kegiatan operasional maupun kegiatan pendukung lain. Kebutuhan energi Perseroan dipenuhi dari pemanfaatan sumber-sumber energi primer, baik yang diperoleh sendiri maupun didapat melalui pihak lain. Oleh karena ketersediaan energi kian terbatas, PT Puradelta Lestari melakukan berbagai upaya untuk mengoptimalkan pengelolaan dan pemanfaatan energi tersebut.

Tabel di bawah ini menampilkan jumlah energi yang dikonsumsi oleh Perseroan untuk 2 (dua) tahun terakhir:

Penggunaan energi
Energy usage (KWH)

	2024	2023
Kantor Pemasaran Marketing Office	636	647
Le Premier Hotel Le Premier Hotel	1,166	1,430
Clubhouse dan Kolam Renang Clubhouse and Swimming Pool	26	29
Deltamas Sport Center Deltamas Sport Center	41	46
Fasilitas Pendukung Supporting Facilities	5,713	5,170
Jumlah Total	7,583	7,325

Ribuan kWh
Thousand kWh

Konsumsi Listrik

Kebutuhan listrik Perseroan sebagian besar pasok oleh PT Perusahaan Listrik Negara (Persero) dan dalam memenuhi kebutuhan listrik internalnya, Perseroan juga mengoperasikan fasilitas energi terbarukan dengan *hydro* dan *geothermal energy* serta generator listrik bertenaga *diesel*. Konsumsi energi internal digunakan untuk mendukung operasi unit-unit properti yang dikelola secara internal, termasuk Le Premier Hotel, Kantor Pemasaran Kota Deltamas, Deltamas Sport Center, Club House dan Kolam Renang, serta fasilitas pendukung lainnya.

Deltamas juga memiliki dua gardu induk tegangan ekstra tinggi yang berasal dari tiga pembangkit listrik, yakni PLTA Cirata, PLTU Indramayu, dan PLTU Muara Tawar. Para pelanggan industri dalam kluster *data center* juga dapat memanfaatkan akses listrik hingga sebesar 993 MVA dari PLN. Para pelanggan industri juga memiliki opsi untuk menggunakan listrik

Energy Usage [03K74]

The Company requires energy for its operational activities as well as other supporting activities. The Company's energy needs are met through the utilization of primary energy sources, both obtained independently and through third parties. Due to the increasing limitations in energy availability, Puradelta has undertaken various efforts to optimize the management and utilization of such energy.

The table below displays the amount of energy consumed by the Company for the past 2 (two) years:

Electricity Consumption

The Company's electricity needs are largely supplied by PT Perusahaan Listrik Negara (Persero), and to meet its internal electricity requirements, the Company also operates renewable energy facilities utilizing *hydro* and *geothermal energy*, as well as *diesel*-powered electricity generators. Internal energy consumption is used to support the operations of the property units managed internally, including Le Premier Hotel, Kota Deltamas Marketing Office, Deltamas Sport Center, Club House and Swimming Pool, as well as other supporting facilities.

Deltamas also owns two extra-high-voltage substations sourced from three power plants: PLTA Cirata, PLTU Indramayu, and PLTU Muara Tawar. Industrial customers within the *data center* cluster can also access up to 993 MVA of electricity from PLN. Additionally, industrial customers have the option to use 'electricity from renewable energy' provided

dari energi terbarukan dari PLN untuk kebutuhan operasionalnya, dengan berbagai pilihan produk dan layanan energi terbarukan, termasuk solusi *Renewable Energy Certificate*, *Premium Green*, serta solusi *Carbon Credit*.

by PLN for their operational needs, with various renewable energy product and service options, including *Renewable Energy Certificate*, *Premium Green*, and *Carbon Credit* solutions.

Berikut penggunaan energi listrik Perseroan pada tahun 2024 dan 2023:

The following is the electricity energy usage by the Company in 2024 and 2023:

Konsumsi Energi Listrik Electricity Energy Consumption	kWh	Giga Joule
2024	7.531.446	27.113,21
2023	7.244.541	26.080,35

Penggunaan energi listrik tahun 2024 mengalami peningkatan sebesar 286,91 kWh menjadi 7.531.447 kWh dibandingkan dengan tahun sebelumnya sebesar 7.244.541 kWh karena bertambahnya konsumsi energi listrik pada fasilitas pendukung, seperti WTP, WWTP, dan pendukung lainnya.

The electricity energy usage in 2024 increased by 286.91 kWh, totaling 7,531,447 kWh, compared to 7,244,541 kWh in the previous year due to increased the electricity energy consumption in supporting facilities, such as WTP, WWTP, and other supporters.

Tabel Konsumsi Energi Listrik per Segmen

Electrical Energy Consumption Table per Segment

ribu kWh
(thousand kWh)

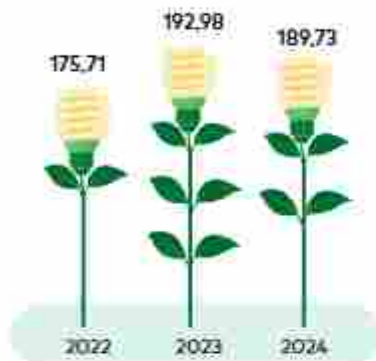
Uraian Description	2024	2023
Kantor Pemasaran Marketing Office	633	643
Le Premier Hotel Le Premier Hotel	1.168	1.407
Clubhouse dan Kolam Renang Clubhouse and Swimming Pool	26	29
Deltamas Sport Center	41	47
Fasilitas Pendukung Supporting Facilities	5.484	5.118
Jumlah Total	7.531	7.245

Berkaitan dengan intensitas konsumsi energi, Perseroan telah mendata inventarisasi emisi yang dihasilkan khususnya dalam penggunaan energi listrik untuk 3 (tiga) tahun terakhir sebagai berikut:

In relation to energy consumption intensity, the Company has documented the inventory of emissions generated, particularly from electricity consumption, for the past 3 (three) years as follows:

Intensitas Energi

Energy Intensity



Kantor Pemasaran
Marketing Office

Intensitas Energi

Energy Intensity



Le Premier Hotel

Intensitas Energi

Energy Intensity



Clubhouse dan Kolam Renang
Clubhouse and Swimming Pool

Intensitas Energi

Energy Intensity



Fasilitas Pendukung
Supporting Facilities

Intensitas Energi

Energy Intensity



Deltamas Sport Center

Konsumsi Bahan Bakar

Pemakaian Bahan Bakar Minyak (BBM) Perseroan digunakan untuk operasional (genset). Bahan bakar yang digunakan berupa solar yang didapat dari PT Pertamina (Persero). Penggunaan bahan bakar pada tahun 2024 mengalami penurunan dengan berkurangnya penggunaan BBM pada Le Premier Hotel dan fasilitas pendukung lainnya.

Berikut adalah perbandingan total konsumsi BBM dalam jangka waktu 2 (dua) tahun terakhir:

Konsumsi Solar Diesel Consumption	Liter	Giga Joule
2024	5.093	174,18
2023	7.976	272,78

Fuel Consumption

The Company's use of fuel oil (BBM) is for operations (gensets). The fuel used is Diesel, sourced from PT Pertamina (Persero). Fuel consumption in 2024 showed a decrease, with reduced use of BBM at Le Premier Hotel and other supporting facilities.

The following is a comparison of total fuel consumption over the past 2 (two) years:

Upaya Penghematan Penggunaan Energi (RUM FT)

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menjaga dan melakukan pengendalian atas dampak dari aktivitas operasional perusahaan terhadap pelestarian lingkungan hidup. Perseroan melakukan pengurangan pemakaian energi secara rata-rata selama setahun terakhir, melalui kegiatan-kegiatan peningkatan efisiensi, retrofit (penggantian/perbaikan) peralatan yang ramah lingkungan, efisiensi pada bangunan dan sistem transportasi.

Program efisiensi tersebut mencakup sosialisasi kepada seluruh karyawan untuk melakukan efisiensi dan inovasi. Evaluasi internal juga terus dilakukan untuk menunjang perbaikan yang lebih baik (*continuous improvement*) dengan menetapkan rencana strategis efisiensi energi, menyusun laporan atau data efisiensi energi serta mengimplementasikan program energi baru dan terbarukan.

Saat ini, Perseroan telah menggunakan kendaraan listrik untuk kebutuhan operasional sehari-hari. Hingga akhir 2024, sebanyak 20 motor listrik dan 12 mobil listrik telah dimanfaatkan untuk kebutuhan operasional harian, dengan rencana untuk mengganti seluruh kendaraan operasional berbahan bakar konvensional dan menerapkan inisiatif yang lebih besar untuk penggunaan kendaraan listrik di tahun mendatang.

Energy Conservation Efforts (RUM FT)

The Company is committed to continuously manage and control the impact of its operational activities on environmental conservation. The Company conducted by reducing the energy consumption on average over the past year through activities such as enhancing efficiency, retrofitting (replacement/improvement) of environmentally friendly equipment, improving building efficiency and transportation systems.

The efficiency program includes socializing the importance of efficiency and innovation to all employees. Internal evaluations are also continually conducted to support continuous improvement by establishing strategic energy efficiency plans, preparing energy efficiency reports or data, and implementing new and renewable energy programs.

Currently, the Company has utilized electric vehicles for its daily operational needs. By the end of 2024, a total of 20 electric motorcycles and 12 electric cars will have been utilized for daily operational, with plans to replace all gasoline-powered operational vehicles and implement larger initiatives for electric vehicle usage in the coming years.

Aspek Emisi

Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan (JK-FTE)

Perseroan berkomitmen untuk mengelola emisi dengan baik, termasuk mengurangi emisi dengan melakukan penghematan penggunaan berbagai jenis energi yang digunakan. Sumber emisi gas rumah kaca tidak hanya berasal dari konsumsi energi, tetapi juga bisa berasal dari sumber-sumber lain, seperti timbunan limbah/sampah, pengolahan limbah cair, dan sebagainya. Oleh karena itu, upaya yang dilakukan Perseroan dalam mengendalikan emisi tidak hanya dengan melakukan efisiensi energi, tapi juga proaktif melakukan pengelolaan limbah/sampah, limbah cair, mengendalikan polusi udara, dan lain-lain.



Sejalan dengan kebijakan NZE, Perseroan berkomitmen untuk mengendalikan emisi yang dihasilkan dari kegiatan operasi dan fasilitas pendukung di seluruh wilayah kerja. Emisi yang ditimbulkan, baik berupa emisi gas rumah kaca (GRK) maupun emisi non-GRK, dipengaruhi oleh jenis dan jumlah bahan bakar yang digunakan.

Emissions Aspect

Number and Intensity of the Emissions Generated (JK-FTE)

The Company is committed to effectively managing emissions, including reducing emissions by conserving the use of various types of energy. Greenhouse gas emission sources do not only stem from energy consumption, but can also originate from other sources such as waste generation, wastewater treatment, and more. Therefore, the Company's efforts to control emissions are not limited to energy efficiency but also include proactive waste management, wastewater management, air pollution control, and other related actions.

In line with the NZE policy, the Company is committed to controlling emissions generated from operational activities and supporting facilities across its entire operational area. Emissions, both greenhouse gas (GHG) and non-GHG, are influenced by the type and amount of fuel used.



Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan (UJKEF12)

Dalam kegiatan harian operasinya, Perseroan senantiasa berupaya untuk menghemat pemakaian energi listrik dan memanfaatkan layanan Renewable Energy Certificate (REC) dari PLN. REC merupakan instrumen yang merepresentasikan hak kepemilikan atas manfaat lingkungan dari energi listrik yang dihasilkan oleh pembangkit listrik energi terbarukan, di mana satu unit REC setara dengan 1 MWh energi yang dihasilkan dari pembangkit listrik energi terbarukan.

Selama tahun 2024, listrik dari layanan REC berasal dari Pembangkit Listrik Tenaga Air Bakaru, Sulawesi Selatan dan Pembangkit Listrik Tenaga Air Cirata, Jawa Barat. Sebanyak 4.761 unit REC digunakan pada tahun 2024 dengan karbon emisi yang dihindari sebesar 4.142,07 Ton CO₂/MWh untuk kebutuhan aktivitas operasional Perseroan.

Jumlah ini mengalami penurunan dibandingkan dengan tahun sebelumnya dikarenakan penghematan listrik yang dilakukan Perseroan sehingga berdampak pada penurunan penggunaan REC.

Efforts and Achievements in Emission Reduction (UJKEF12)

In its daily operations, the Company continually strives to reduce electricity consumption and utilize Renewable Energy Certificate (REC) services from PLN. REC is an instrument representing the ownership rights to the environmental benefits of electricity generated from renewable energy power plants, where one unit of REC is equivalent to 1 MWh of energy produced from renewable energy sources.

In 2024, the electricity from the REC service came from the Bakaru Hydroelectric Power Plant in South Sulawesi and the Cirata Hydroelectric Power Plant in West Java. A total of 4,761 units of REC were used in 2024, avoiding carbon emissions of 4,142.07 tons of CO₂/MWh for the Company's operational activities.

This amount has decreased compared to the previous year due to electricity savings made by the Company which has an impact on reducing the use of REC.

No	Bulan Month	Project Name	Project Type	Unit Retire (Unit)	Carbon Emissions Avoided (Ton CO ₂ /MWh)
1	Januari January	PLTA Bakaru	Hydroelectric - Run-of-River	404	351,68
2	Februari February	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	399	347,13
3	Maret March	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	401	348,87
4	April April	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	385	334,95
5	Mei May	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	403	350,61
6	Juni June	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	445	387,15
7	Juli July	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	395	343,65
8	Agustus August	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	387	336,69
9	September September	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	380	330,60
10	Oktober October	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	378	328,86
11	November November	PLTA Bakaru	Hydroelectric - Run-of-River	381	331,47
12	Desember December	PLTA Cirata	Hydroelectric Water - Dam/Impoundment	403	350,61
Total				4.761	4.142,07

Emisi Gas Rumah Kaca dan Intensitas Gas Rumah Kaca
GHG Emission and GHG Emission Intensity



Tampak dalam grafik diatas bahwa intensitas emisi yang dihasilkan dari penggunaan listrik Perseroan mengalami penurunan setiap tahunnya. Dimulai sejak tahun 2021 hingga tahun ini intensitas energi listrik yang telah diturunkan oleh Perseroan adalah sebanyak 12.072,94 ton CO₂e.

It can be seen from the chart above that the intensity of the emissions generated from the Company's electricity usage decreases every year. From 2021 up to this year, the intensity of electrical energy reduced by the Company amounts to 12,072.94 ton CO₂e.

Aspek Limbah dan Effluen

Waste and Effluent Aspect

Pengelolaan dan Pengolahan Limbah (0,3KFT2)

Waste Management and Treatment (0,3KFT2)

Limbah merupakan salah satu sumber pencemaran bagi lingkungan apabila tidak dikelola dengan baik. Sebagai perusahaan yang bertanggung jawab, PT Puradelta Lestari berkomitmen untuk mengelola limbah sebaik-baiknya sesuai dengan regulasi yang berlaku agar tidak menimbulkan masalah bagi lingkungan. Setiap kegiatan usaha wajib melakukan upaya pengelolaan dan pengolahan limbah untuk mencegah terjadinya kerusakan lingkungan. Pengelolaan limbah dapat dilakukan dengan mengurangi, mendaur ulang, menggunakan kembali atau membuang dengan cara yang bertanggung jawab.

Waste is one of the sources of environmental pollution if not managed properly. As a responsible company, PT Puradelta Lestari is committed to managing waste as best as it can in accordance with applicable regulations to prevent environmental issues. Every business activity is required to implement waste management and treatment efforts to prevent environmental damage. Waste management can be done through reduction, recycling, reusing, or disposal in a responsible manner.

Perseroan berusaha mengurangi jumlah limbah pada kantor operasional melalui perencanaan untuk meminimalisasi dampak yang ditimbulkan dari pembuangan limbah antara lain:

1. Perseroan mengganti lampu yang menggunakan *mercury* dengan lampu *Light-Emitting Diode* (LED) secara bertahap, sehingga menurunkan timbunan limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3). (Dalam praktiknya, Perseroan tidak menghasilkan limbah B3 secara berkesinambungan atau dalam jumlah yang signifikan).
2. Melakukan proses digitalisasi, salah satunya dengan mengurangi penggunaan kertas (mengalihkan surat pesanan *print out* menjadi elektronik (*e-SP*) dan faktur *e-Invoice*). Upaya ini merupakan manifestasi nyata dari komitmen Perseroan dalam menjalankan aktivitasnya dengan berlandaskan prinsip keberlanjutan.
3. Mengurangi ketergantungan terhadap plastik, yang merupakan penyebab utama isu lingkungan. Langkah-langkah konkret termasuk mendorong karyawan untuk menggunakan botol minum atau *tumbler*, peralatan makan *stainless*, sedotan *stainless*, *totebag*, dan kotak makan pribadi sebagai alternatif pengganti plastik. Perseroan juga aktif mengumpulkan sampah plastik untuk didonasikan, menunjukkan keterlibatan dan tanggung jawabnya dalam upaya penanganan sampah plastik secara berkelanjutan.

The Company strives to reduce the amount of waste at operational offices through planning to minimize the impact caused by waste disposal, including:

1. The Company is gradually replacing mercury-containing lamps with Light-Emitting Diode (LED) lamps, thereby reducing the generation of Hazardous and Toxic Waste (B3). (In practice, the Company does not continuously generate significant amounts of B3 waste).
2. Undertaking a digitization process, including reducing paper usage by transitioning printed orders to electronic (*e-SP*) and invoices to *e-Invoices*. This effort is a tangible manifestation of the Company's commitment to conducting its activities based on sustainability principles.
3. Reducing its dependence on plastic, which is a major environmental issue. Concrete steps include encouraging employees to use drinking bottles or tumblers, stainless steel eating utensils, stainless steel straws, tote bags, and personal lunch boxes as alternatives to plastic. The Company is also actively collecting plastic waste for donation, demonstrating its involvement and responsibility in sustainable plastic waste management.

Pengelolaan dan Pengolahan Limbah di Wilayah Operasional Deltamas

Dalam kegiatan sehari-hari, para pelanggan industri menghasilkan limbah cair, selain limbah beracun dan berbahaya (B3). Selain itu, limbah domestik hunian yang dikelola oleh pihak ketiga, serta kegiatan operasional hotel kami menghasilkan limbah cair. Berikut penjelasannya:

Pengolahan Limbah Industri Cair

Perseroan menjalankan empat Instalasi Pengolahan Limbah Cair (WWTP) dengan kapasitas yang mampu mengolah lebih dari 20.000 meter kubik limbah cair menjadi air yang aman bagi lingkungan dan memenuhi persyaratan yang ditetapkan oleh Baku Mutu Lingkungan (BML).

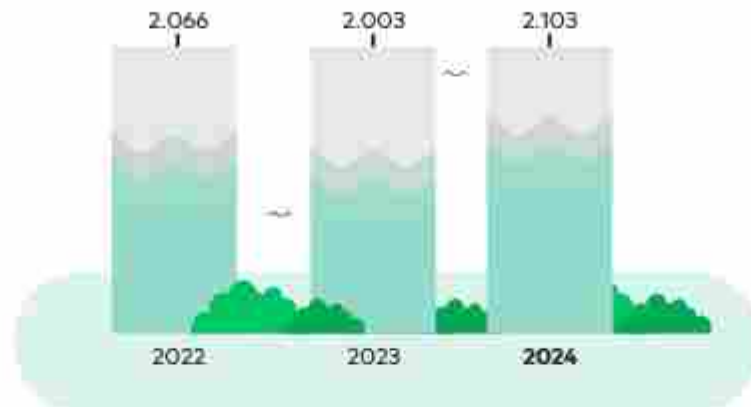
Waste Management and Treatment in the Operational Areas of Deltamas

In daily activities, industrial customers generate liquid waste, in addition to hazardous and toxic waste (B3). Furthermore, domestic waste from residential areas managed by third parties, as well as waste generated from hotel operations, also contributes to liquid waste. Here is the explanation:

Industrial Waste Water Treatment

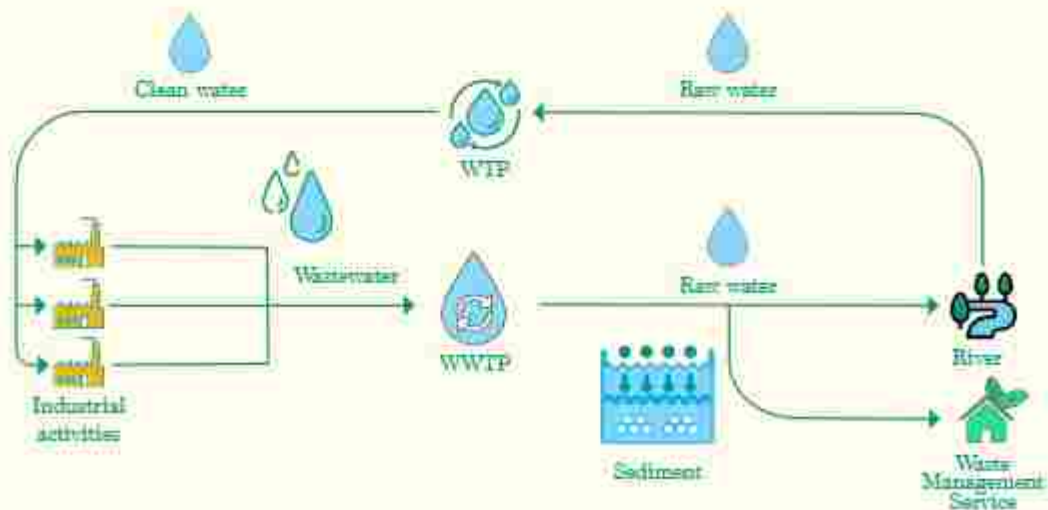
The Company operates four Wastewater Treatment Plants (WWTP) with a capacity to treat over 20,000 cubic meters of wastewater into water that is safe for the environment and meets the Environmental Quality Standards (BML) requirements.

Volume Limbah Cair yang Diolah (ribuan m³)
Volume of Liquid Waste Processed (thousand m³)



Pengolahan limbah cair dipantau dengan cermat guna memastikan kepatuhan terhadap standar kualitas yang ditetapkan dalam Peraturan Menteri Lingkungan Hidup No. 03 Tahun 2010. Pemeriksaan laboratorium internal dilakukan setiap hari, sedangkan pemeriksaan oleh laboratorium independen atas limbah cair dari para pelanggan industri dan Wastewater Treatment Plant (WWTP) dilakukan setiap bulan. WWTP sudah terhubung langsung dengan Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan (KLHK) sehingga indikator jangka di area WWTP dapat disajikan secara *real time*. Kualitas air yang dialirkan dijaga secara konsisten, guna menjamin agar tingkat *Chemical Oxygen Demand* (COD) dan *Biological Oxygen Demand* (BOD) tidak melampaui persyaratan yang ditetapkan oleh pihak berwenang.

The treatment of wastewater is closely monitored to ensure compliance with the quality standards stipulated in the Ministry of Environment Regulation No. 03 of 2010. Internal laboratory inspections are conducted daily, while independent laboratory testing of wastewater from industrial clients and Wastewater Treatment Plants (WWTP) is performed monthly. The WWTP is directly connected to the Ministry of Environment and Forestry (KLHK), allowing real-time display of indicator data in the WWTP area. The quality of the discharged water is consistently maintained to ensure that the levels of Chemical Oxygen Demand (COD) and Biological Oxygen Demand (BOD) do not exceed the requirements set by the relevant authorities.



Pada tahun 2024, total limbah cair yang diolah melalui WWTP mencapai sebesar 2,10 juta m³, meningkat sebesar 4,99% dari 2,00 juta m³ pada tahun 2023.

In 2024, the total of waste water treated through the WWTP reached 2.10 million m³, an increase of 4.99% from 2.00 million m³ in 2023.

Limbah Bahan Beracun dan Berbahaya (B3)

Toxic and Hazardous Waste (B3)

Limbah B3 dalam bentuk lumpur padat hasil proses WWTP akan dikelola oleh penyedia layanan pihak ketiga. Limbah B3 mensyaratkan kebijakan manajemen limbah yang lebih ketat guna menghindari terjadinya kebocoran bahan kimia dan limbah cair berbahaya lainnya ke masyarakat sekitar. Limbah B3 dipindahkan ke fasilitas penampungan limbah sementara di masing-masing WWTP sebelum dialihkan ke pihak ketiga yang telah memiliki ijin untuk pengolahan lebih lanjut.

B3 waste in the form of solid sludge from the WWTP process is handled by external service providers. Toxic and Hazardous Waste require stricter waste management policies to avoid unintended leakage of hazardous chemicals and other liquid waste to the surrounding communities. Toxic and Hazardous Waste is moved to temporary waste shelters in each WWTP before transferred to a licensed third party vendor for further processing.



Total produksi limbah B3 yang dihasilkan Perseroan per akhir tahun 2024 adalah sebanyak 181 ton, hal ini menunjukkan adanya kenaikan jumlah limbah dibandingkan tahun lalu sebanyak 110 ton.

Total B3 waste produced by the Company as of the end of 2024 reached 181 tons, reflecting an increase of the number of waste compared to 110 tons in the previous year.





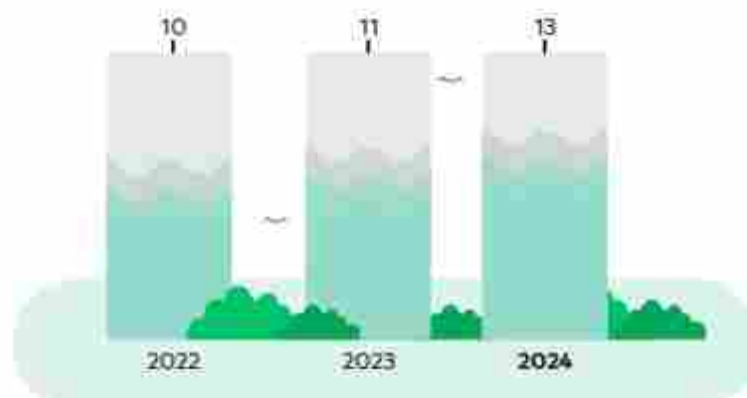
Limbah Cair Hotel

Perseroan mengelola sebuah hotel di wilayah Kota Deltamas bernama Le Premier yang menghasilkan limbah cair. Limbah cair tersebut telah melalui proses prapengolahan agar memenuhi standar baku mutu yang ditetapkan oleh Peraturan Menteri Lingkungan Hidup. Per tahun 2024, total limbah cair dari operasi hotel mencapai sebesar 12,98 m³, atau 1.081 m³ per bulan, mengalami peningkatan dibanding tahun sebelumnya yaitu sebesar 11,25 m³, atau sekitar 938 m³ per bulan di tahun 2023.

Hotel Liquid Waste

The Company manages a hotel in the Kota Deltamas Area named Le Premier, which generates liquid waste. That liquid waste undergoes pre-treatments in order to meet the quality standards set by the Minister of Environment Regulation. In 2024, the total liquid waste from hotel operations reached 12.98 m³, or 1,081 m³ per month, an increase compared to the previous year of 11.25 m³, or approximately 938 m³ per month in 2023.

Volume Limbah Cair Le Premier (ribuan m³)
Liquid Waste Le Premier Volume (thousands m³)



Limbah Rumah Tangga

Limbah rumah tangga dari para pelanggan komersial dan hunian dikelola oleh Perseroan. Limbah rumah tangga tersebut diangkut dan dikelola ke lokasi Tempat Pembuangan Akhir (TPA).

Total limbah domestik yang dihasilkan tahun 2024 mencapai sebesar 938 m³ dari 2.137 m³ di tahun sebelumnya.

Sekitar 95% limbah rumah tangga tersebut dapat di daur ulang menjadi bahan dasar pembuatan semen serta menjadi pakan ternak.

Domestic Waste

Commercial and residential tenants' domestic waste is handled by the Company. The domestic waste transported and managed to the Final Storage Location (TPA).

The total of domestic waste generated in 2024 reached 938 m³ from the 2,137 m³ in the previous year.

It is around 95% of the domestic waste can be recycled into the raw material for cement manufacture also for animal feed.

Total Limbah Domestik (ton)
Domestic Waste Total (ton)



Tumpahan yang Signifikan (OAKETS)

Kegiatan operasional PT Puradelta Lestari Tbk tidak terjadi tumpahan limbah.

Significant Spills (OAKETS)

Operational activities of PT Puradelta Lestari Tbk do not spills occurred.

Kinerja Sosial

Perseroan terus berkomitmen dalam pelaksanaan prinsip tanggung jawab sosial dengan senantiasa terlibat dalam berbagai kegiatan CSR (*Corporate Social Responsibility*) yang bermanfaat bagi masyarakat. Program-program yang telah dilaksanakan sepanjang tahun 2024 mencakup berbagai lapisan masyarakat dan menjadi wujud

Social Performance

The Company is continuously committed in implementing social responsibility principles by consistently being involved in various CSR (*Corporate Social Responsibility*) activities that benefit the community. The programs that have been carried out throughout 2024 encompass various social strata and reflect the Company's role to consistently contribute

nyata peran Perseroan untuk senantiasa berkontribusi terhadap pembangunan ekonomi masyarakat serta peningkatan kualitas hidup komunitas lokal tanpa mengesampingkan kesejahteraan karyawan.

Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen (DAK FT7)

Perseroan senantiasa memprioritaskan fasilitas dan infrastruktur pendukung di dalam pembangunan Kota Deltamas dan senantiasa merespon kebutuhan dari berbagai segmen konsumen. Upaya ini dilakukan dengan memperhatikan tren pasar, analisis kebutuhan pelanggan, dan inovasi produk. Dengan demikian, Perseroan dapat mendistribusikan produk dan layanannya secara lebih baik. Akses terhadap infrastruktur transportasi, listrik, telekomunikasi, air bersih, dan pengolahan limbah cair bertaraf internasional menjadi bagian integral dari aspirasi Perseroan untuk membangun kota mandiri yang ramah lingkungan. Seluruh fasilitas dipelihara secara rutin agar dapat senantiasa memberikan tingkat layanan yang konsisten bagi para pelanggan.

Kota Deltamas memiliki semua elemen yang diperlukan untuk menjadi kawasan bernilai tinggi di masa mendatang. Dengan perencanaan yang tepat, investasi berkelanjutan dalam infrastruktur, dan dukungan kebijakan yang kuat, kawasan ini dapat terus berkembang menjadi pusat bisnis, industri, dan perumahan yang unggul di timur Jakarta.

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan menyediakan layanan, fasilitas, dan infrastruktur sebagai berikut:

1. Kebutuhan Listrik

Perseroan bekerja sama dengan PLN untuk menyuplai kebutuhan listrik premium sebesar 993 megavolt dengan jaminan *zero downtime*. DMAS juga memiliki 2 gardu induk yaitu gardu induk Deltamas dan gardu induk Cibatu. Gardu induk yang dimiliki Perseroan salah satunya merupakan *backbone* listrik Jawa Bali.

toward the economic development of the people, as well as the enhancement of the local community's quality of life, without disregarding the welfare of the employees.

The Commitment to Providing Equal Service of Products and/or Services to Consumers (DAK FT7)

The Company constantly prioritizes supporting facilities and infrastructure in the development of Kota Deltamas and constantly responds to the needs of various consumer segments. These efforts are carried out by taking into account market trends, customer needs analysis, and product innovation. As a result, the Company is able to distribute its products and services more effectively. Access to world-class infrastructure such as transportation, electricity, telecommunications, clean water, and wastewater treatment has become an integral part of the Company's aspiration to develop an environmentally friendly, independent city. All facilities are regularly maintained to consistently provide a high level of service to customers.

Kota Deltamas possesses all the necessary elements to become a high-value area in the future. With proper planning, sustainable investment in infrastructure, and strong policy support, this area can continue to develop into a leading business, industrial, and residential hub in the eastern part of Jakarta.

Until the end of 2024, the Company provides the following services, facilities, and infrastructures:

1. Electricity Needs

The Company collaborates with PLN to supply electricity needs of 993 megavolts with a guarantee of *zero downtime*. The Company also owns two substations, namely the DMAS Substation and Cibatu Substation. These substations serve as the electrical backbone for Java and Bali.



2. Kebutuhan Serat Optik

Demi kenyamanan dan keamanan tenant, Perseroan dapat menyediakan 12 ISP berbeda untuk menyuplai jaringan internet masing-masing tenant data center secara privat, dimana dalam 1 pipa serat optik terdapat 4 pipa kecil didalamnya, dan masing-masing memiliki sampai dengan 4 ISP berbeda.

3. Kebutuhan Air

Perseroan memiliki pengolahan air bersih dan pengolahan limbah cair yang dikelola secara mandiri bagi pelanggan sektor industri, komersial, dan sektor hunian.

4. Kebutuhan Keamanan

Perseroan telah membangun gedung *Security, Fire, and Command Center (SFCC)* berteknologi digital terbaru, yang mendukung sistem keamanan kawasan, keamanan data, pusat pengendali *traffic light*, dan pusat pemadam kebakaran. Gedung ini akan mulai efektif beroperasi pada bulan Januari 2025.

5. Kebutuhan terkait Kondisi Alam

Salah satu kualifikasi Kota Deltamas adalah kondisi bebas banjir selama 500 tahun kebelakang. Hal tersebut dibuktikan oleh salah satu tenant yang telah melakukan survei hingga 500 tahun kebelakang.

Keseluruhan fasilitas dan layanan tersebut menjadi keunggulan Perseroan untuk bersaing di pangsa nasional maupun internasional.

2. Fiber Optic Needs

For the convenience and security of tenants, the Company can provide 12 different ISPs to supply the internet network of each data center tenant privately, where in 1 fiber optic pipe there are 4 small pipes in it, and each has up to 4 different ISPs.

3. Water Needs

The Company has its own water treatment and wastewater treatment facilities managed independently for the industrial, commercial, and residential segment.

4. Security Needs

The Company has built a Security, Fire, and Command Center (SFCC) building equipped with the latest technologies to support the area's security system, data security, traffic light control, and fire station operations. This building will begin operations in January 2025.

5. Needs regarding Natural Conditions

One of the Kota Deltamas' qualifications is that flood-free condition for in the past 500 years. This is supported by one of the tenants, who has conducted the survey of flood history dating back up to 500 years.

These facilities and services provide the Company with a competitive edge in both the national and international markets.

Pusat Industri dan Bisnis

1. Memiliki fasilitas dan infrastruktur yang berkelas dunia, seperti fasilitas listrik premium dari PLN dengan jaminan *zero down time*, pasokan gas dari PGN, WTP dan WWTP yang dikelola oleh Perseroan, jaringan internet yang handal serta jaminan bebas banjir.
2. Sistem manajemen terpadu yaitu ISO 9001 mengenai sistem manajemen mutu, ISO 14001 mengenai sistem manajemen lingkungan dan ISO 45001 mengenai sistem manajemen kesehatan & keselamatan kerja.
3. Dukungan terhadap *Net Zero Emission* dengan menggunakan energi terbarukan dengan *hydro* dan *geothermal energy*, penerangan lampu jalan yang menggunakan solar panel, dan penggunaan kendaraan listrik sebagai kendaraan operasional.

Pengembangan Komersial dan Residential

1. Kota Deltamas memiliki AEON Mall terbesar di Asia Tenggara dengan luas sekitar 20 hektar. Keberadaan AEON Mall tersebut dapat mendukung pengembangan komersial dan residential di sekitarnya.
2. Perseroan memiliki klaster hunian dengan konsep *smart home* berteknologi mutakhir.

Industrial and Business Center

1. With world-class facilities and infrastructure support, such as premium electricity services from PLN with a guarantee of *zero downtime*, gas supply from PGN, WTP and WWTP managed by the Company, a reliable internet network, and flood-free assurance.
2. An integrated management system, ISO 9001 for quality management systems, ISO 14001 for environmental management systems, and ISO 45001 for occupational health and safety management systems.
3. Support for Net Zero Emission through the use of renewable energy sources, including *hydro* and *geothermal energy*, street lighting powered by solar panels, and the use of electric vehicles for operational transport.

Commercial and Residential Development

1. Kota Deltamas features the largest AEON Mall in Southeast Asia, covering 20 hectares. The presence of AEON Mall supports the surrounding commercial and residential development.
2. The Company has residential clusters with a *smart home* concept featuring cutting-edge technology.





Kemudahan Akses

1. Kota Deltamas merupakan satu-satunya area industri di Indonesia yang nantinya memiliki 3 akses jalan tol, yaitu jalan tol yang existing, KM 37 Jalan Tol Jakarta - Cikampek, jalan tol yang sedang dibangun, KM 31 Jalan Tol Jakarta - Cikampek Selatan II dan KM 42 Jalan Tol Jakarta - Cikampek.
2. Wilayah Deltamas dilalui proyek Kereta Cepat Jakarta-Bandung, Whoosh yang telah beroperasi sejak 17 Oktober 2023.
3. Untuk transportasi antar kota, Kota Deltamas memiliki *shuttle bus* AO yang melayani transportasi antar kota seperti dari Deltamas ke Jakarta dengan beberapa titik *shuttle bus* di area Deltamas.

Peningkatan Nilai Properti

Seiring dengan lokasi yang strategis dan permintaan lahan yang meningkat di sepanjang koridor Jakarta-Cikampek, maka nilai properti akan terus meningkat. Nilai properti Perseroan juga naik sebesar 5-10% per tahunnya secara moderat.

Aspek Ketenagakerjaan

Perseroan memiliki Sumber Daya Manusia dengan integritas tinggi, unggul, dan pemberdayaan diri sebagai salah satu aset penting dan kunci mencapai keberhasilan usaha dalam jangka panjang. Untuk memastikan peningkatan efisiensi operasional dan peningkatan kinerja, Perseroan telah mengembangkan sistem perekrutan dan peningkatan kompetensi bagi pengembangan karir karyawan, sekaligus mempertahankannya.

Ease of Access

1. Kota Deltamas is the only industrial area in Indonesia with 3 toll road access points later on, i.e. the existing toll roads, KM 37 on Jakarta - Cikampek Toll Road, under construction, KM 31 on Jakarta - Cikampek 2 South Toll Road and KM 42 on Jakarta - Cikampek Toll Road.
2. The Deltamas area is also traversed by the Jakarta-Bandung High-Speed Rail project, Whoosh, which began operations on October 17, 2023.
3. For intercity transportation, Kota Deltamas offers the AO shuttle bus service, connecting Deltamas to Jakarta with several shuttle bus stops within the Deltamas area.

Property Value Enhancement

With its strategic location and high demand for land along the Jakarta-Cikampek corridor, property values will continue to rise. The Company's property value has also seen a moderate annual increase of 5-10%.

Employment Aspect

The Company has Human Resources with high integrity, excellence, and empowerment as one of the crucial assets and key to achieving long-term business success. To ensure operational efficiency and performance improvement, the Company has developed a recruitment system and competency enhancement program for employee career development, while also retaining them.

Kesetaraan dan Keberagaman TDK/FBI

Perseroan memberikan kesempatan kerja tanpa membedakan suku, agama, ras, jenis kelamin, maupun pilihan politik. Komitmen tersebut direalisasikan melalui pemberian kesempatan kerja yang sama bagi seluruh kandidat dalam proses rekrutmen dan hanya berfokus pada persyaratan kualifikasi serta tingkat kebutuhan.

Tabel demografi karyawan berdasarkan jenis kelamin, pendidikan, usia dan level jabatan dapat dilihat pada Profil Perusahaan dalam buku Laporan Tahunan ini. Tercatat sepanjang tahun 2024 tidak ada insiden diskriminasi yang dilaporkan dalam lingkungan kerja Perseroan.

Mayoritas karyawan Perseroan berada dalam kelompok usia produktif, yaitu 406 orang atau sekitar 80,40% dari total karyawan. Adapun karyawan dengan tingkat pendidikan sarjana dan pasca sarjana sebanyak 181 orang atau sekitar 35,84% dari total karyawan. Data ini mencerminkan komitmen Perseroan untuk menciptakan tim yang beragam dan inklusif di semua tingkatan, serta adil bagi setiap individu.

Equality and Diversity TDK/FBI

The Company provides equal employment opportunities without discrimination based on ethnicity, religion, race, gender, or political preferences. This commitment is realized through the provision of equal employment opportunities for all candidates in the recruitment process, focusing solely on qualifications and required competencies.

The demographic table of employees based on gender, education, age, and job level can be found in the Company Profile section of this Annual Report. Throughout 2024, no incidents of discrimination were reported in the Company's workplace.

The majority of the Company's employees fall within the productive age group, with 406 individuals, or approximately 80.40% of the total workforce. Additionally, employees with bachelor's and postgraduate degrees total 181 individuals, or about 35.84% of the total workforce. This data reflects the Company's commitment to creating a diverse and inclusive team at all levels, and fair for every individual.



Pekerja Lokal

Sebagai wujud dukungan terhadap pemberdayaan masyarakat lokal, Perseroan memprioritaskan penerimaan tenaga kerja dari kalangan masyarakat setempat. Keputusan ini diambil dengan tujuan untuk mendorong peningkatan kesejahteraan di sekitar wilayah operasional Perseroan. Penerimaan tenaga kerja dari masyarakat setempat menjadi fokus utama, memenuhi persyaratan kompetensi yang telah ditetapkan oleh Perseroan.

Kebijakan ini merupakan bagian dari upaya Perseroan untuk turut serta dalam pembangunan sosial ekonomi masyarakat lokal. Dengan memberikan peluang kerja kepada mereka yang tinggal di area sekitar, Perseroan berharap dapat memberikan dampak positif secara langsung pada peningkatan kualitas hidup dan pemberdayaan ekonomi masyarakat setempat. Selain itu, langkah ini juga sejalan dengan prinsip tanggung jawab sosial Perseroan dalam mendukung dan berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan di wilayah operasionalnya.

Rekrutmen dan Seleksi

PT Puradelta Lestari menerapkan proses rekrutmen yang komprehensif guna menjamin bahwa Perseroan senantiasa memiliki tenaga kerja berkualitas dalam jumlah yang mencukupi. Perseroan juga memastikan bahwa proses rekrutmen dapat memberikan kesempatan yang sama untuk seluruh calon karyawan untuk bergabung dengan Perseroan.

Local Workers

As a form of support for local community empowerment, the Company prioritizes the recruitment of labor from the local population. This decision was made with the aim of encouraging the improvement of welfare in the areas surrounding the Company's operations. Recruitment of local labor is a primary focus, as long as they fulfil the competency requirements set by the Company.

This policy is part of the Company's efforts to contribute to the socio-economic development of the local community. By providing job opportunities to those living around the area, the Company hopes to have a direct positive impact on improving the quality of life and economic empowerment of the local community. Additionally, this initiative aligns with the Company's social responsibility principles in supporting and contributing to sustainable development in its operational areas.

Recruitment and Selection

PT Puradelta Lestari implements a comprehensive recruitment process to ensure that the Company consistently has a sufficient number of qualified workers. The Company also ensures that the recruitment process provides equal opportunities for all prospective employees to join the Company.

	2024			2023		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Karyawan Baru New Employees	43	10	53	51	6	57
Turnover Turnover	23	7	30	19	5	24

Tenaga Kerja Anak dan Karyawan Paksa (UJUK F19)

Perseroan memperhatikan batas usia minimal karyawan untuk memastikan bahwa tidak ada karyawan anak di lingkungan Perseroan. Di samping itu, Perseroan menerapkan kebijakan melarang kerja paksa, yaitu semua karyawan atau jasa yang dipaksakan pada setiap orang dengan ancaman hukuman apapun karena orang tersebut tidak menyediakan diri secara sukarela.

Child Labor and Forced Labor (UJUK F19)

The Company takes into account the minimum age requirement of employees to ensure there are no child laborers in the Company. In addition, the Company implements a policy prohibiting forced labor, meaning no employee or service is compelled upon anyone under threat of punishment because they did not voluntarily offer their services.



Rasio Upah Dasar (D.M.F.20)

Remunerasi karyawan diberikan berdasarkan pengalaman, kompetensi dan kinerja setiap karyawan. Pemenuhan remunerasi di lingkup Perusahaan senantiasa menaati seluruh aturan yang berlaku, yang besarnya telah disesuaikan dengan ketentuan yang berlaku dan berada di atas standar Upah Minimum Provinsi (UMP) yang berlaku di wilayah operasional Perseroan. Remunerasi karyawan diberikan tanpa ada perbedaan antara pria dan wanita untuk seluruh jabatan.

Sistem remunerasi Perseroan dirancang berdasarkan jenjang jabatan, kompetensi, dan penilaian kinerja, bukan dipengaruhi oleh faktor gender. Sistem ini senantiasa ditinjau secara berkala, sebagai bagian dari upaya Perseroan untuk menjaga kesesuaian dengan peraturan dan kondisi perusahaan dengan tujuan utama agar tetap menjadi motivator yang efektif bagi para karyawan. Dengan pendekatan ini, Perseroan memastikan bahwa setiap karyawan, tanpa memandang jenis kelamin, mendapatkan kompensasi yang setara untuk posisi yang setara.

Basic Wage Ratio (D.M.F.20)

Employee remuneration is given based on the experience, competence, and performance of each employee. The fulfillment of remuneration within the Company constantly complies with all applicable regulations, and the amounts are adjusted to meet the requirements and exceed the provincial minimum wage (UMP) standards in the operational areas. Employee remuneration is granted with no differentiation between male and female employees in all positions.

The remuneration system of the Company is designed based on job levels, competency, performance assessment, and not influenced by gender. This system is regularly reviewed as part of the Company's efforts to maintain alignment with regulations and the company's conditions, with the main goal of remaining an effective motivator for employees. With this approach, the Company ensures that every employee, regardless of gender, receives equal compensation for equivalent positions.

Rasio rata Remunerasi Bulanan Terendah terhadap Upah Minimum yang Berlaku (%)
Average of Lowest Monthly Remuneration to Applicable Minimum Wage (%)

2024	2023
100%	100%

Kesejahteraan

Karyawan Perseroan menerima paket kompensasi yang komprehensif, mencakup gaji pokok, berbagai tunjangan, bonus kinerja, dan hak cuti tahunan. Skema bonus yang diterapkan oleh Perseroan dirancang untuk memberikan penghargaan kepada karyawan sesuai dengan kinerja mereka selama tahun penilaian. Bonus tersebut disesuaikan dengan kondisi keuangan dan keuntungan Perseroan, sehingga menciptakan kompensasi yang sejalan dengan prestasi individu dan kontribusi terhadap kesuksesan Perseroan.

Selain kompensasi finansial, Perseroan juga menyelenggarakan fasilitas perumahan dan transportasi sebagai bentuk dukungan terhadap kesejahteraan karyawan. Sejalan dengan komitmen Perseroan terhadap aspek kesehatan karyawan, seluruh karyawan beserta anggota keluarga inti Perseroan juga turut serta dalam program kesehatan Badan Penyelenggara Jaminan Sosial (BPJS) Kesehatan, menciptakan lingkungan kerja yang berfokus pada kesejahteraan karyawan. Karyawan yang memasuki masa pensiun juga menerima paket pesangon dan tunjangan yang lain yang ditetapkan oleh BPJS Ketenagakerjaan.

Memenuhi Hak Asasi Manusia (HAM) Karyawan

Hak Asasi Manusia (HAM) merupakan fondasi hak dasar dan kebebasan yang dimiliki oleh setiap individu di seluruh dunia. Perseroan sebagai entitas bisnis, bertanggung jawab, berkomitmen untuk memastikan bahwa hak dasar setiap karyawan dihormati dan diperhatikan dengan sungguh-sungguh.

Hingga akhir tahun 2024, Perseroan belum memiliki serikat pekerja, namun Perseroan tetap memastikan bahwa setiap karyawan memiliki hak untuk menyuarakan pendapat dan keluhan secara langsung kepada manajemen, menjunjung tinggi prinsip kehormatan dan keterbukaan dalam komunikasi internal.

Welfare

The Company's employees receive a comprehensive compensation package, which includes a base salary, various allowances, performance bonuses, and annual leave entitlements. The bonus scheme implemented by the Company is designed to reward employees based on their performance during the evaluation year. These bonuses are adjusted according to the Company's financial results and profits, thereby creating incentives that align with individual achievements and contributions to the Company's success.

Aside from financial compensation, the Company also provides housing and transportation facilities as a form of support for the welfare of the employees. In line with the Company's commitment toward the employee health aspect, all of the Company's employees along with their nuclear families. The Company is involved in the Social Security Agency (BPJS) for Health program, creating a work environment that focuses on the welfare of the employees. Employees who enter retirement also receive severance packages and other benefits as determined by BPJS Ketenagakerjaan.

Fulfilling the Human Rights of Employees

Human Rights (HAM) are the foundation of basic rights and freedoms that every individual holds worldwide. The Company, as a responsible business entity, is committed to ensuring that the fundamental rights of every employee are respected and given serious attention.

Until the end of 2024, the Company does not yet have a workers' union, but the Company still ensures that every employee has the right to voice their opinions and complaints directly to management, upholding principles of respect and openness in internal communications.



Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman

(OKF21)

Berkaitan dengan penciptaan tempat kerja yang layak dan aman, Perseroan secara konsisten berupaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang layak dan aman sesuai prinsip Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). Perseroan meyakini dengan tersedianya lingkungan kerja demikian, maka karyawan dapat menjalankan pekerjaan dan tanggung jawabnya dengan tenang tanpa diliputi kekhawatiran terjadinya kecelakaan kerja maupun penyakit akibat pekerjaan sehingga akan berdampak positif terhadap peningkatan kinerja karyawan, yang akan bermuara pada meningkatnya kinerja Perusahaan secara keseluruhan.

Dalam upaya penciptaan lingkungan kerja yang layak dan aman sesuai kaidah K3, Perseroan mengimplementasikan Sistem Manajemen yang mengacu pada peraturan perundangan nasional serta persyaratan lain yang berlaku. Perseroan juga telah mendapatkan sertifikasi bertaraf internasional, salah satunya ISO 45001:2018 yang mengatur sistem manajemen kesehatan dan keselamatan kerja (K3). Manajemen K3 dalam Perseroan dimulai dengan identifikasi bahaya pada setiap aktivitas atau area kerja. Setiap bahaya yang teridentifikasi kemudian dinilai risikonya dengan mempertimbangkan tingkat kemungkinan dan keparahan yang mungkin terjadi. Hasil dari identifikasi bahaya dan penilaian risiko ini dicatat dalam dokumen Identifikasi Bahaya dan Penilaian Risiko (IBPR), menjadi landasan dalam menentukan langkah mitigasi untuk meminimalkan risiko kecelakaan atau penyakit akibat kerja.

Kinerja K3

Sebagai upaya dalam kesiapsiagaan menghadapi kondisi darurat dan mengupayakan target zero accident, Perseroan menyediakan peralatan dan instrumen tanggap darurat di seluruh area kerja. Perseroan juga memiliki panduan umum tentang Keselamatan, Kesehatan Kerja dan Lingkungan (K3L) serta meyakini bahwa lingkungan kerja yang sehat dan aman sesuai kaidah Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) berkontribusi besar terhadap performa dan kinerja karyawan. Sosialisasi internal terkait K3 senantiasa dilakukan secara berkala agar seluruh karyawan mengerti, memahami dan menerapkannya. Perseroan tidak hanya berfokus pada aspek fisik dan teknis, melainkan juga pada peningkatan kesadaran dan budaya keselamatan di seluruh lapisan Perseroan, di mana setiap individu merasa bertanggung jawab dan berkomitmen untuk mencapai lingkungan kerja

Decent and Safe Working Environment

(OKF21)

In relation to creating a decent and safe working environment, the Company consistently strives to establish a work environment in line with the principles of Occupational Health and Safety (OHS). The Company believes that by providing such a work environment, employees can perform their tasks and responsibilities with peace of mind, free from concerns about workplace accidents or occupational diseases, which consequently will have a positive impact on improving employee performance, which will ultimately contribute to the overall performance of the Company.

In the effort to create a decent and safe work environment in accordance with OHS standards, the Company implements a Management System that adheres to national regulations and other applicable requirements. The Company has also obtained international certifications, including ISO 45001:2018 which regulates the occupational health and safety (OHS) management system. The OHS management at the Company begins with hazard identification in every activity or work area. Each identified hazard is then assessed for its risks, considering the likelihood and severity of potential occurrences. The results of the hazard identification and risk assessment are documented in the Hazard Identification and Risk Assessment (HIRA) document, which serves as the foundation for determining mitigation steps to minimize the risk of workplace accidents or occupational diseases.

OHS Performance

As part of its readiness efforts to address emergency situations and achieve a target of zero accidents, the Company provides emergency response equipment and instruments across all work areas. The Company also has general guidelines on Occupational Safety, Health, and Environment (OHS&E) and believes that a healthy and safe work environment, in accordance with OHS standards, greatly contributes to employee performance and productivity. Internal socialization regarding OHS is regularly conducted to ensure that all employees understand, comprehend, and apply these principles. The Company not only focuses on physical and technical aspects but also on raising awareness and fostering a safety culture across all levels of the organization, where every individual feels responsible and committed to achieving a workplace free from accidents. Through these concrete

bebas kecelakaan. Dengan langkah-langkah konkret ini, Perseroan berharap dapat terus memelihara pencapaian zero accident, menjadikannya sebagai standar yang tetap dijaga dalam setiap aktivitas operasionalnya.

Program Pendidikan dan Pelatihan (DJK F22)

Perseroan memandang bahwa pendidikan dan pelatihan merupakan salah satu kebijakan strategis dalam meningkatkan kualitas karyawan yang pada akhirnya akan memberikan manfaat besar bagi kemajuan Perseroan. Perseroan juga mendorong seluruh karyawan turut serta dalam pelatihan atau kegiatan pengembangan kompetensi yang memuat topik keberlanjutan karyawan untuk mengembangkan diri, memperoleh sertifikasi yang relevan, dan meningkatkan kualifikasi mereka. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya berinvestasi dalam pengembangan SDM, tetapi juga berkontribusi pada pembentukan tim yang kompeten dan berdaya saing tinggi.

Dalam komitmennya untuk meningkatkan kemampuan, keahlian, dan kualitas Sumber Daya Manusia (SDM), Perseroan telah mengimplementasikan berbagai program pendidikan dan pelatihan yang ditujukan untuk seluruh karyawan. Program-program ini dirancang dengan tujuan mendorong perkembangan individu, meningkatkan efektivitas kerja, dan pada akhirnya, meningkatkan produktivitas yang akan berkontribusi pada pengembangan karir karyawan.

Sepanjang tahun 2024, Perseroan secara aktif melaksanakan berbagai program peningkatan kompetensi, seperti sertifikasi, seminar, lokakarya, dan pelatihan berfokus pada pengembangan keterampilan karyawan. Total anggaran yang diperuntukkan untuk pengembangan SDM pada tahun ini mencapai Rp412,23 juta. Keberhasilan program ini tercermin dalam partisipasi aktif dari karyawan yang mengikuti pelatihan, dengan rata-rata 9,50 jam pelatihan per karyawan.

measures, the Company aims to maintain its zero-accident achievement, setting it as a standard that is consistently upheld in every operational activity.

Education and Training Program (DJK F22)

The Company views that education and training is one of the strategic policies in improving employee quality, which ultimately will significantly benefit the Company's progress. The Company also encourages all employees to participate in training or competency development activities that focus on employee sustainability for self-development, obtaining relevant certifications, and enhancing their qualifications. In this way, the Company not only invests in human resource development but also contributes to the formation of a competent and highly competitive team.

In its commitment to enhancing the capability, expertise, and quality of Human Resources, the Company has implemented various education and training programs for all employees. These programs are designed to encourage each individual's development, enhance work effectiveness, and ultimately increase productivity, which will contribute to employees' career development.

Throughout 2024, the Company actively conducts various competency enhancement programs, such as certifications, seminars, workshops, and training that focus on developing employee skills. The total budget allocated to human resource development for this year amounted to IDR 412.23 million. The success of this program is reflected in the active participation of employees in the trainings, with an average of 9.50 training hours per employee.

Tabel Pelatihan dan Pendidikan Karyawan
Table of Employee Training and Education

Status	2024		
	Pria Male	Wanita Female	Jumlah Total
Jumlah Jam Pelatihan Total Training Hours	4.158,4	632	4.790,4
Rata-Rata Jumlah Jam Pelatihan per Peserta/Tahun (Jam) Average Hours of Training per Employee/Year (Hour)	10,09	6,87	9,50
Investasi Pelatihan & Pengembangan (Rp. Juta) Training & Development Investment (Rp. Billion)	377,18	35,05	412,23

Tabel Pelatihan Karyawan

Table of Employee Training

No	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Jumlah Peserta Number of Participants
1	Analisa Jartest Jartest Analysis	Gita Karina Andara	25 Januari 2024 January 25, 2024	15
2	Training Peralatan Pump Pit Almandine Pump Pit Almandine Equipment Training	Bapak Ely Purwadadi	19 Februari 2024 February 19, 2024	7
3	How to be A Great Laboratory Sampler	Lab Mania	03 Februari 2024 February 03, 2024	2
4	Solusi Pengendalian NRW (Non Revenue Water) melalui Sambungan Rumah Cerdas Non-Revenue Water (NRW) Control Solutions through Smart House Connections	PT Vinilon	06 Februari 2024 February 06, 2024	10
5	PPH Pasal 21 Akhir Tahun Year-End Income Tax Article 21	Formasi Lembaga Manajemen Management Institution Formation	29 Februari 2024 February 29, 2024	2
6	Safety & Security Employee Awareness	Rommy Edward P	07 Maret 2024 March 07, 2024	49
7	Input Material Program Pas	SML – Bapak Eris	03 Mei 2024 May 03, 2024	4
8	Sharing Session – Mengeenal Potensi Internal Chat GPT dalam Meningkatkan Produktivitas Kerja Sharing Session – Understanding the Internal Potential of ChatGPT in Enhancing Work Productivity	SML	08 Mei 2024 May 08, 2024	11
9	Product Knowledge Lahan Komersial Product Knowledge of Commercial Land	Remi Matfriaq	16 Mei 2024 May 16, 2024	19
10	Training Operasional WWTP WWTP Operational Training	Bapak Adlan	20 Mei 2024 May 20, 2024	31
11	ISO/IEC 17025 – Pengenalan Sistem Manajemen Laboratorium Berbasis SNI ISO/IEC 17025 - 2017 ISO/IEC 17025 – Introduction to the Laboratory Management System Based on SNI ISO/IEC 17025 - 2017	PT Aljabar	27 Mei 2024 May 27, 2024	6
12	Training Accurate (1)	FAC Institut	28 Mei 2024 May 28, 2024	2
13	Training Accurate (2)	FAC Institut	31 Mei 2024 May 31, 2024	2
14	Internal Auditor GSHE (ISO 19001, ISO 14001, ISO 45001)	Media Edutama Indonesia	10 Juni 2024 June 10, 2024	39
15	Laboratorium Training - Good Weighting Prodice	Mettler Toledo	26 Juni 2024 June 26, 2024	7
16	Digital Class - Content Marketing Trends 2024	SML	27 Juni 2024 June 27, 2024	1
17	Pelatihan Penanggung Jawab Operasional Pengolahan Air Limbah Training for Wastewater Treatment Operational Responsibility	Syslab	27 Juni 2024 June 27, 2024	1
18	Training Pajak Terkini (1) Latest Tax Training (1)	Media Edutama Indonesia	16 Juli 2024 July 16, 2024	8
19	Seminar Nasional National Seminar	Lab Mania	16 Juli 2024 July 16, 2024	1
20	Training Pajak Terkini (2) Latest Tax Training (2)	Media Edutama Indonesia	17 Juli 2024 July 17, 2024	8
21	Training Accurate (1)	FAC Institut	24 Juli 2024 July 24, 2024	2

Table of Employee Training

No	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Jumlah Peserta Number of Participants
22	Training Accurate (2)	FAC Institut	30 Juli 2024 July 30, 2024	2
23	Kinerja Karyawan Employee Performance	Rori Handetan	01 Agustus 2024 August 01, 2024	9
24	Managemen Waktu Time Management	Jon Saadarih	15 Agustus 2024 August 15, 2024	15
25	Pengenalan dan Cara Pengoperasian Alat Survey Tapcon GNSS Model Hiper VR Introduction and Operation of Tapcon GNSS Hyper VR Survey Equipment	PT Exol Innovinda	15 Agustus 2024 August 15, 2024	8
26	Property Administrasi System (PAS)	SML	20 Agustus 2024 August 20, 2024	9
27	Housekeeping Cleanliness Standards	Oki Muharis	22 Agustus 2024 August 22, 2024	5
28	Pengendalian Pengawasan Kualitas Pekerjaan Hardscape Quality Control of Hardscape Work Supervision	Sebastian Lini	26 Agustus 2024 August 26, 2024	9
29	Implementation 8 Habits at Company	R. Budi Zulkarnaen	24 Agustus 2024 August 24, 2024	13
30	Pelatihan & Sertifikasi Gada Pratama Gada Pratama Training & Certification	Bharata Satya Sejahtera	2-6 September 2024 September 2-6, 2024	80
31	Pelatihan SML 3 Berdasarkan PP No 50 Tahun 2012 ISO 45001 SML 3 Training Based on Government Regulation No. 50 of 2012 ISO 45001	Sekretariat HKI HKI Secretariat	20 September 2024 September 20, 2024	1
32	Sosialisasi BPJS TK Emplyment BPJS Socialisation	BPJS	25 September 2024 September 25, 2024	41
33	Webinar Series III: Peran Pelaku Usaha dan Aspek Hukum dalam Pengembangan Proyek Korban di Indonesia Webinar Series III: The Role of Business Actors and Legal Aspects in the Development of Project Victims in Indonesia	IDX	26 September 2024 September 26, 2024	3
34	Ahli Mengolah Data dengan Microsoft Excel 'E-Learning' Data Processing Expertise with Microsoft Excel 'E-Learning'	Skill Academy	17 September 2024 September 17, 2024	9
35	Net Zero Incubator: Pelaporan Emisi Net Zero Incubator: Emissions Reporting	IDX	09 Oktober 2024 October 09, 2024	3
36	Pelatihan dan Sertifikasi Penanggung Jawab Pengendalian Pencemaran Udara (PPPU) Training and Certification for Air Pollution Control Responsibility (PPPU)	PT Syslab	10 Oktober 2024 October 10, 2024	3
37	Sertifikasi Penanggung Jawab Operasional Instalasi Pengendalian Pencemaran Udara Certification for Operational Responsibility of Air Pollution Control Installation	PT Syslab	10 Oktober 2024 October 10, 2024	3
38	Building Effective Interpersonal Skill	PPM Manajemen PPM Management	15 Oktober 2024 October 15, 2024	4
39	ESG Risks: A Modern Slavery Review in Indonesia Series #3	Triago	24 Oktober 2024 October 24, 2024	2
40	Problem Solve & Decision Making	Media Edukama Indonesia	24 Oktober 2024 October 24, 2024	41
41	Sumber Daya Manusia Human Resources	Rori handetan	21 Oktober 2024 October 21, 2024	8

Tabel Pelatihan Karyawan
Table of Employee Training

No	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Jumlah Peserta Number of Participants
42	Pelatihan G429-M429 dan Sertifikasi Penanggung Jawab Pengelola Limbah B3 (PLB3) Training G429-M429 and Certification for Hazardous Waste Management (PLB3) Responsibility	PT Syslab	22 Oktober 2024 October 22, 2024	2
43	Webinar Sustainability Assurance Berdasarkan Standar AA1000 & SR Assurance berdasarkan ISAE 3000 Webinar Sustainability Assurance based on AA1000 Standards & SR Assurance based on ISAE 3000	AEI	29 Oktober 2024 October 29, 2024	2
44	Project Procurement & Risk Management	PPM Manajemen PPM Management	22 Oktober 2024 October 22, 2024	1
45	Training Evacuation & Drill	Rommy Edward P.	31 Oktober 2024 October 31, 2024	41
46	Implementing gen AI in Content Marketing	SML	30 Oktober 2024 October 30, 2024	3
47	Sertifikasi Kompetensi Kerja Konstruksi (SKK), Ahli Teknik Bangunan Gedung Jenjang B8 Construction Work Competency Certification (SKK), Building Engineering Expert Level B8	LSP Astekindo Konstruksi Mandiri	01 November 2024 November 01, 2024	2
48	Tanggap Darurat Penanggulangan Kebakaran (Damkar Deltamas) Fire Emergency Response (Deltamas Fire Department)	Damkar Deltamas Deltamas Fire Department	29 Oktober 2024 October 29, 2024	12
49	Mengenal Pentingnya Sustainability Understanding the Importance of Sustainability	Kontan Academy	06 November 2024 November 06, 2024	2
50	Sosialisasi PMK 61/2024 tentang Insentif Tambahan PPN OTP Properti 2024 Socialization of PMK 61/2024 on Additional VAT Incentives for Property in 2024	Kementerian Keuangan Ministry of Finance	06 November 2024 November 06, 2024	1
51	Negotiation Skill for Business	PQM Consultant	14 November 2024 November 14, 2024	4
52	Penanggung Jawab Operasional Pengolahan Air Limbah (POPAL) Operational Responsibility for Wastewater Treatment (POPAL)	Syslab	14 November 2024 November 14, 2024	3
53	Driving Organizational Transformation through Collaborative Leadership in the Business Ecosystem	SML	15 November 2024 November 15, 2024	1
54	Etika Kerja Work Ethic	Jon Saadani	19 November 2024 November 19, 2024	14
55	Operasional Pengelolaan Limbah B3 (OPLB3) Operational Management of Hazardous Waste (OPLB3)	Syslab	26 November 2024 November 26, 2024	4
56	Navigation Global Market Forces and technology Innovation for Sustainable Business	IDX	26 November 2024 November 26, 2024	1
57	Negotiation Skill for Business	PPM Manajemen PPM Management	27 November 2024 November 27, 2024	1
58	International Financial Reporting (IFRS) Introduction Webinar	Karisman Consulting	28 November 2024 November 28, 2024	2
59	Webinar Responsible Supply Chain	IDX	03 Desember 2024 December 03, 2024	1

Table of Employee Training
Tabel Pelatihan Karyawan

No	Pelatihan Training	Penyelenggara Organizer	Tanggal Date	Jumlah Peserta Number of Participants
60	Fire Awareness	Damkar Deltamas Deltamas Fire Department	12 Desember 2024 December 12, 2024	30
61	Kupas Tuntas PMK 81 Tahun 2024 Penetapan pada Sistem Coretax 2025 In-depth Review of PMK 81 of 2024 on Coretax System Implementation in 2025	Formasi Lembaga Manajemen Management Institution Formation	19 Desember 2024 December 19, 2024	2
62	Pemeliharaan Taman, Pupuk & Pemupukan Garden Maintenance, Fertilizer & Fertilization	Prayogo Heri	23 Desember 2024 December 23, 2024	8

Aspek Masyarakat

Tanggung Jawab Sosial terhadap Masyarakat (TJJK F23)

Perseroan memandang bahwa pertumbuhan laba (*profit*) harus sejalan dengan tanggung jawab terhadap lingkungan (*planet*) dan masyarakat (*people*) dalam artian bahwa keberlanjutan usaha perusahaan tidak hanya berkaitan dengan pencapaian laba semata, melainkan juga dengan keberlanjutan lingkungan dan kesejahteraan masyarakat sekitar.

Masyarakat (*society*) merupakan salah satu pemangku kepentingan utama bagi Perseroan. Penerimaan masyarakat terhadap operasional perusahaan sangat memengaruhi keberlangsungan dan keberlanjutan bisnis Perseroan, begitu juga sebaliknya. Dalam menjalankan tanggung jawab sosialnya, Perseroan melakukan beragam upaya untuk menciptakan hubungan yang harmonis dan berkelanjutan dengan masyarakat di wilayah operasional Perseroan. Pelaksanaan program *Corporate Social Responsibility (CSR)* sebagai pemenuhan tanggung jawab kepada masyarakat, sekaligus sebagai upaya untuk memaksimalkan dampak positif atas keberadaan dan operasional Perseroan.

Melalui program CSR yang dilaksanakan secara optimal, keberadaan Perseroan tidak hanya mengemban misi ekonomi, tetapi juga misi sosial yaitu membangun kepedulian dan kepekaan untuk membantu masyarakat, khususnya masyarakat di sekitar wilayah operasionalnya. Perseroan juga turut aktif terlibat dalam berbagai kegiatan yang mendukung pembangunan berkelanjutan,

Social Aspect

Social Responsibility towards the Community (TJJK F23)

The Company believes that profit growth must align with responsibility toward the environment (*planet*) and society (*people*), meaning that the sustainability of the company's business is not only related to achieving profit, but also to the sustainability of the environment and the well-being of the surrounding community.

The community (*society*) is one of the main stakeholders of the Company. The community's acceptance toward the company's operations greatly influences the continuity and sustainability of the Company business, and vice versa. In carrying out its social responsibility, the Company makes various efforts to build a harmonious and sustainable relationship with the communities in the operational area of the Company. The implementation of the *Corporate Social Responsibility (CSR)* program serves to fulfill the Company's responsibility to the community, while also serves as an effort to maximize the positive impact of the Company's presence and operations.

Through the optimal implementation of the CSR programs, the Presence of the Company not only carries an economic mission, but also a social mission, that is to build awareness and sensitivity to help the community, especially those around the operational areas. The Company is also actively involved in various activities that support sustainable development, such as the advancement of education, health, and

seperti pengembangan pendidikan, kesehatan, dan pemberdayaan ekonomi masyarakat lokal dengan menerapkan praktik-praktik ramah lingkungan dan inovatif dalam operasinya. Perseroan meyakini bahwa keberlanjutan bukanlah sekadar tujuan, melainkan suatu kewajiban untuk mencapai pertumbuhan yang berkelanjutan dan positif dalam jangka panjang.

Praktik Pengadaan

Proses pengadaan barang dan jasa yang diberlakukan di Perseroan adalah secara transparan, dimana antara Perseroan dan pemasok memiliki tanggung jawab masing-masing agar penerapan praktik pengadaan dapat dilaksanakan secara berkelanjutan dan konsisten.

Pada tahun 2024, pembayaran kepada para kontraktor dan pemasok domestik adalah sebesar Rp710,99 miliar, yang terutama digunakan untuk pengembangan infrastruktur, jasa pemeliharaan lingkungan dan layanan keamanan, komisi penjualan dan pembayaran layanan konsultasi, serta pengadaan barang untuk mendukung kegiatan usaha.

Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar 10.1K F23

Dampak operasional perusahaan terhadap masyarakat sekitar sangat kompleks dan dapat bersifat positif maupun negatif. Oleh karena itu, penting bagi Perseroan untuk mengembangkan strategi yang tidak hanya fokus pada keuntungan ekonomi, tetapi juga mempertimbangkan aspek sosial dan lingkungan. Dengan pendekatan yang holistik, Perseroan dapat berkontribusi pada pembangunan berkelanjutan dan menciptakan nilai tambah bagi masyarakat.

Untuk meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat disekitar wilayah operasinya, Perseroan menyalurkan alokasi bantuan program Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (TJSL). Respon positif dari masyarakat menjadi bukti konkret bahwa program ini berhasil memberikan manfaat nyata bagi mereka.

the economic empowerment of local communities by applying environmentally friendly and innovative practices in its operations. The Company believes that sustainability is not just a goal, but a necessity to achieve sustainable and positive growth in the long term.

Procurement Practices

The procurement process of goods and services applicable in the Company is done transparently, where the Company and suppliers each have their own responsibilities in order for the implementation of procurement practices can be carried out sustainably and consistently.

In 2024, payment toward contractors and domestic suppliers amounted to IDR 710.99 billion, which were primarily used for infrastructure development, environmental maintenance services and safety services, sales commission and consulting services payments, as well as procurement of goods to support business activities.

The Impact of Operations on the Surrounding Communities 10.1K F23

The impact of the company's operations on the surrounding communities is complex and can be both positive and negative. Therefore, it is important for the Company to develop strategies that not only focus on economic gains but also consider social and environmental aspects. With a holistic approach, the Company can contribute to sustainable development and create added value for the community.

To improve the quality of life for the communities around its operational areas, the Company allocates funds for its Social and Environmental Responsibility programs. Positive responses from the community serve as concrete evidence that this program has successfully provided tangible benefits for them.



No.	Program	Nama Kegiatan Name of Activity	Kegiatan yang dilakukan Activity Undertaken	Tanggal Kegiatan Date of Activity	Tempat Kegiatan Location of Activity	Total Partisipan Total Participants	Realisasi Budget (Rp) Budget Realization (IDR)
Aspek Ekonomi Economic Aspect							
1	Ekonomi	Pemanfaatan lahan delta	Bantuan mengairkan air bersih dan penampung air untuk para petani cabai warga Cicau di lahan Deltamas	23 Agustus 2024	Tanah Milik PT Deltamas	kelompok Petani Cicau	5.000.000
	Economy	Deltamas Land Utilization	Assistance in Supplying Clean Water and Water Storage for Chili Farmers in Cicau Villages on Deltamas Land	August 23, 2024	Land owned by PT Deltamas	Cicau Farmer Groups	
Aspek Lingkungan Environmental Aspect							
1	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas	30 Januari 2024	Bantaran kali Cipamingkis kawasan Deltamas	50 orang	525.000
	Environment	Tree planting	Tree planting along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas	January 30, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	50 people	
2	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas, hari lingkungan hidup dunia	05 Juni 2024	Bantaran kali Cipamingkis kawasan Deltamas	150 orang	2.400.000
	Environment	Tree planting	Tree planting along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas for World Environment Day	June 05, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	150 people	
3	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon sebanyak 500 pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas	22 November 2024	Bantaran kali Cipamingkis kawasan Deltamas	100 orang	1.000.000
	Environment	Tree planting	The planting of 500 trees along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas	November 22, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	100 people	
4	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon sebanyak 500 pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas bersama PT Nisin	28 November 2024	Bantaran kali Cipamingkis kawasan Deltamas	29 orang	1.000.000
	Environment	Tree planting	The planting of 500 trees along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas with PT Nisin	November 28, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	29 people	
5	Lingkungan	Penanaman pohon	Penanaman pohon sebanyak 500 pohon di bantaran kali Cipamingkis Deltamas bersama Dynapack Asia	06 Desember 2024	Bantaran kali Cipamingkis kawasan Deltamas	90 orang	1.000.000
	Environment	Tree planting	The planting of 500 trees along the Cipamingkis Riverbanks in Deltamas with Dynapack Asia	December 06, 2024	Cipamingkis Riverbanks in the Deltamas Area	90 people	
Aspek Sosial Kemasyarakatan Humanitarian Social Aspects							
1	Sosial kemasyarakatan	Bantuan material siru	Bantuan pengisian siru halaman kantor kecamatan Cikarang Pusat	09 Maret 2024	Kantor Kecamatan Cikarang Pusat	-	4.400.000
	Humanitarian Social	Good and gravel material assistance	Assistance in filling with sand and gravel for the front yard of the Cikarang Pusat Subdistrict Office	March 09, 2024	Central Cikarang Subdistrict Office		
2	Sosial Kesehatan	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di kec. Cibiruuh	22 Maret 2024	Kecamatan Cibiruuh	100 orang	5.704.000
	Social Health	Foster Father Assistance for Stunting Children	Providing milk and eggs for stunting children in Cibiruuh Subdistrict	March 22, 2024	Cibiruuh Subdistrict	100 people	

No.	Program/Programs	Nama Kegiatan/Name of Activity	Kegiatan yang dilakukan/Activity Undertaken	Tanggal Kegiatan/Date of Activity	Tempat Kegiatan/Location of Activity	Total Participant/Total Participants	Budget/Budget (Rp) Realization/Realization (Rp)
3	Sosial Kesehatan/Social Health	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting/Foster Father Assistance for Stunting Children	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di kec. Cibarusah/Providing milk and eggs for stunting children in Cibarusah Subdistrict	28 Maret 2024/March 28, 2024	Kecamatan Cibarusah/Cibarusah Subdistrict	100 orang/100 people	5.704.000
4	Sosial Kesehatan/Social Health	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting/Foster Father Assistance for Stunting Children	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di kec. Cibarusah/Providing milk and eggs for stunting children in Cibarusah Subdistrict	05 April 2024/April 05, 2024	Kecamatan Cibarusah/Cibarusah Subdistrict	100 orang/100 people	5.704.000
5	Sosial Kemasyarakatan/Humanitarian Social	Paket sembako/Basic necessities package	Bantuan paket sembako idul Fitri ke masyarakat Kec. Cikarang Pusat, Kec. Bojongsari, dan Kec. Serang Baru/Aid in the Form of Idul Fitri Food Packages to the Communities of Central Cikarang, Bojongsari, and Serang Baru Subdistricts	06 & 07 April 2024/April 06 & 07, 2024	Kantor Desa/Village Office	400 orang/400 people	80.000.000
6	Sosial Kesehatan/Social Health	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting/Foster Father Assistance for Stunting Children	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di kec. Cibarusah/Providing milk and eggs for stunting children in Cibarusah Subdistrict	19 April 2024/April 19, 2024	Kecamatan Cibarusah/Cibarusah Subdistrict	100 orang/100 people	5.704.000
7	Sosial Kesehatan/Social Health	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting/Foster Father Assistance for Stunting Children	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di kec. Cibarusah/Providing milk and eggs for stunting children in Cibarusah Subdistrict	26 April 2024/April 26, 2024	Kecamatan Cibarusah/Cibarusah Subdistrict	100 orang/100 people	5.704.000
8	Sosial Kemasyarakatan/Socio-religious	MTG tingkat Propinsi Jawa Barat/Quarantine Reclamation Competition at the West Java Provincial Level	Memberikan bantuan support dana pelaksanaan MTG/Financial Support for the Implementation of Quarantine Reclamation Competition	28 April 2024/April 28, 2024	Pemda Bekasi/Bekasi Local Government	-	30.000.000
9	Sosial Kemasyarakatan/Socio-religious	Hari Buruh Sedunia/World Labor Day	Memberikan bantuan support dana dan barang acara peringatan hari buruh sedunia/Financial & Material Support for International Workers' Day Commemoration	01 Mei 2024/May 01, 2024	Pemda Bekasi/Bekasi Local Government	-	50.000.000
10	Seni dan Budaya/Arts and Culture	Lebaran Bekasi/Eid in Bekasi	Bantuan support dana & barang untuk acara Lebaran Bekasi/Financial & Material Support for Eid in Bekasi Event	03 Mei 2024/May 03, 2024	Pemda Bekasi/Bekasi Local Government	-	50.000.000
11	Sosial Kesehatan/Social Health	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting/Foster Father Assistance for Stunting Children	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di kec. Cibarusah/Providing milk and eggs for stunting children in Cibarusah District	03 Mei 2024/May 03, 2024	Kecamatan Cibarusah/Cibarusah Subdistrict	100 orang/100 people	5.704.000
12	Sosial Kesehatan/Social Health	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting/Foster Father Assistance for Stunting Children	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di kec. Cibarusah/Providing milk and eggs for stunting children in Cibarusah Subdistrict	10 Mei 2024/May 10, 2024	Kecamatan Cibarusah/Cibarusah Subdistrict	100 orang/100 people	5.704.000

No.	Program	Nama Kegiatan Name of Activity	Kegiatan yang dilakukan Activity Undertaken	Tanggal Kegiatan Date of Activity	Tempat Kegiatan Location of Activity	Total Participant Total Participants	Realisasi Budget (Rp) Realization (IDR)
13	Sosial Kesehatan	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di Kec. Cibiruuh	17 Mei 2024	Kecamatan Cibiruuh	100 orang	5.704.000
	Social Health	Foster Father Assistance for Stunting Children	Providing milk and eggs for stunting children in Cibiruuh Subdistrict	May 17, 2024	Cibiruuh Subdistrict	100 people	
14	Sosial Kesehatan	Bantuan Bapak Asuh Anak Stunting	Memberikan bantuan susu dan telur untuk anak stunting di Kec. Cibiruuh	24 Mei 2024	Kecamatan Cibiruuh	100 orang	5.704.000
	Social Health	Foster Father Assistance for Stunting Children	Providing milk and eggs for stunting children in Cibiruuh Subdistrict	May 2024, 2024	Cibiruuh Subdistrict	100 people	
15	Sosial Kesehatan	Fogging	Penyempunan foging untuk warga Kp. Kandang Garing Desa Hugarmukti Kac. Cikarang Pusat	27 Mei 2024	Kp. Kandang Garing	-	300.000
	Social Health		Fogging Spray for the Residents of Kampung Kandang Garing, Hugarmukti Village, Central Cikarang Subdistrict	May 27, 2024	Kandang Garing Village		
16	Sosial Kesehatan	Fogging	Penyempunan fogging untuk warga Kp. Kandang Garing Desa Hugarmukti Kac. Cikarang Pusat	28 Mei 2024	Kp. Kandang Garing	-	300.000
	Social Health		Fogging Spray for the Residents of Kampung Kandang Garing, Hugarmukti Village, Central Cikarang Subdistrict	May 28, 2024	Kandang Garing Village		
17	Sosial Keagamaan	Hewan Qurban Idul Adha	Bantuan hewan Qurban Sapi dan kambing untuk warga Kac. Cikarang Pusat, Kac. Bojongsari dan Kac. Serang Baru	14 Juni 2024	Kantor Desa	-	248.000.000
	Socio-religious	Eid al-Adha Sacrificial Animal	Donation of Qurban Animals (Cattle and Goat) for the Residents of Central Cikarang, Bojongsari, and Serang Baru Subdistricts	June 14, 2024	Village Office		
18	Sosial Kesehatan	Donor Darah	Kegiatan donor darah di perusahaan Daltamas untuk dibagikan ke PMI	18 Juni 2024	Kantor Area daltamas	100 orang	2.000.000
	Social Health	Blood Donations	Blood Donation Activity at Daltamas for Donation to PMI	June 18, 2024	Daltamas Area Office	100 people	
19	Sosial Humanisasi Humanitarian Social	Balnes Khitanan Masak Masa Circumcision Social Service	Bantuan logistik anak bal acara khitanan masak	27 Juni 2024	Polsek Cikarang Pusat	26 anak	2.000.000
			Logistical Assistance Serah Bares for Mass Circumcision Event	June 27, 2024	Central Cikarang Subdistrict Police	26 children	
20	Sosial Humanisasi	Bantuan logistik acara BOTRAM	Acara Botram / pelayanan gratis dari pemerintah untuk warga Desa Sukamukti Kac. Bojongsari	21 Juli 2024	Kantor desa Sukamukti	100 orang	2.300.000
	Humanitarian Social	Logistics Support for BOTRAM Event	Botram Event / Free Service from the Government for the Residents of Sukamukti Village, Bojongsari Subdistrict	July 21, 2024	Sukamukti Village Office	100 people	
21	Seni dan Budaya	Bantuan acara Hajat Bumi	Acara hajat bumi situ luring kampung tagal tipar desa Hugarmukti Kac. Cikarang Pusat	3 Agustus 2024	Situ Biring	-	10.000.000
	Arts and Culture	Support for Hajat Bumi Event	Hajat Bumi Event at Situ Biring, Kampung Tagal Tipar, Hugarmukti Village, Central Cikarang Subdistrict	August 3, 2024			

No.	Program	Nama Kegiatan Name of Activity	Kegiatan yang dilakukan Activity Undertaken	Tanggal Kegiatan Date of Activity	Tempat Kegiatan Location of Activity	Total Participant Total Participants	Realisasi Budget (Rp) Budget Realization (IDR)
22	Sosial Humanitarian	Bantuan dana HUT RI ke 79 Tahun 2024	Parayaan HUT RI ke 79 di 3 Kecamatan dan 7 Desa sekitaran kawasan kota Deltamas	17 Agustus 2024 August 17, 2024	Kec. Cikarang Pusat, Kec. Bojongsamang, Kec. Sarang Baru, Dan 7 desa	-	44.000.000
	Humanitarian Social	Financial Support for Indonesia's 79th Independence Day Anniversary (2024)	Independence Day (HUT RI) 79th celebration in 3 subdistricts and 7 villages surrounding the Kota Deltamas area		Central Cikarang Subdistrict, Bojongsamang Subdistrict, Sarang Baru Subdistrict, and 7 village		
23	Sosial Humanitarian	Bantuan air bersih	Bantuan air bersih untuk warga kelurahan desa Cibarah kota Kec. Cibarah, 6 mobil tangki	08-09 September 2024	Kec. Cibarah	-	1.000.000
	Humanitarian Social	Clean water assistance	Clean water assistance for drought-affected residents in Cibarah Village, Cibarah Subdistrict, 6 tanker trucks	September 08-09, 2024	Cibarah Subdistrict		
24	Sosial Humanitarian	Bantuan air bersih	Bantuan air bersih untuk warga kelurahan di desa Karang Indah Kec. Bojongsamang	10-11 September 2024	Kec. Bojongsamang	-	1.000.000
	Humanitarian Social	Clean water assistance	Clean water assistance for drought-affected residents in Karang Indah Village, Bojongsamang Subdistrict	September 10-11, 2024	Bojongsamang Subdistrict		
25	Sosial Keagamaan	Donor darah	Kegiatan donor darah di perusahaan Deltamas untuk diberikan ke PMI	24 September 2024	Kantor Annex Deltamas	-	1.000.000
	Social Health	Blood donations	Blood donation activity at Deltamas company to be donated to PMI	September 2024, 2024	Deltamas Annex Office		
26	Sosial Humanitarian	Khitanan massal	Bantuan Logistik makan siang hitanan massal kerjasama dengan Donmami Sarang Baru dan Cikarang Pusat	17 Oktober 2024	Kantor PT. Ericson	90 anak	2.300.000
	Humanitarian Social	Mass circumcision	Logistics assistance for lunch during the mass circumcision event in collaboration with Donmami Sarang Baristad Central Cikarang	October 17, 2024	PT Ericson Office	90 children	
27	Olahraga, seni dan budaya Sports, Arts and Culture	Turnamen bola voli	Bantuan dana turnamen bola voli Desa Sukarmukti cup 2024	26 Oktober 2024	Lapangan bola voli Desa Sukarmukti	12 tim	5.000.000
		Volleyball tournament	Financial assistance for the Sukarmukti Village Volleyball Tournament Cup 2024	October 26, 2024	Sukarmukti Village Volleyball Court	12 teams	
28	Sosial Keagamaan	Bantuan material Pembangunan Pesantren Alquran Almaro	Bantuan berupa material semen 50 kg sebanyak 400 sak dan pasir pasang sebanyak 60 kubik	13 November 2024	Pondok Pesantren Alquran Almaro desa Hagarmukti		46.000.000
	Social-religious	Material Support for the Construction of Alquran Almaro Islamic Boarding School	Assistance in the form of 400 sacks of 50 kg cement and 60 cubic meters of plaster sand	November 13, 2024	Alquran Almaro Islamic Boarding School, Hagarmukti Village		
29	Sosial Keagamaan	Bantuan material Pembangunan Mushola SDN Hagarmukti 01	Bantuan berupa material semen 50 kg sebanyak 200 sak	13 November 2024	SDN Hagarmukti 01		11.000.000
	Social-religious	Material Support for the Construction of Mushola at SDN Hagarmukti 01	Assistance in the form of 200 sacks of 50 kg cement	November 13, 2024	Hagarmukti 01 National Primary School		

No.	Program/Program	Nama Kegiatan/ Name of Activity	Kegiatan yang dilakukan/ Activity Undertaken	Tanggal Kegiatan/ Date of Activity	Tempat Kegiatan/ Location of Activity	Total Partisipan/ Total Participants	Realisasi/ Budget (Rp)/ Realization (IDR)
30	Sosial Keagamaan	Bantuan material Pembangunan Masjid Nurul Falaq	Bantuan berupa material Granit 400 meter	15 November 2024	Masjid Nurul Falaq Desa Hegarmukti	4	44.000.000
	Socio-religious	Material Support for the Construction of Nurul Falaq Mosque	Assistance in the form of 400 meters of granite material	November 15, 2024	Nurul Falaq Mosque, Hegarmukti Village		
31	Sosial Keagamaan	Bantuan material Pembangunan Masjid Al Barokah Cicau	Bantuan berupa material besi ulir SNI sejumlah 2.200 batang	17 November 2024	Masjid Jami Al Barokah Desa Cicau	4	116.500.000
	Socio-religious	Material Support for the Construction of Al Barokah Mosque in Cicau	Assistance in the form of 2,200 rods of SNI-grade steel	November 17, 2024	Jami Al Barokah Mosque, Cicau Village		

Pengaduan Masyarakat (0,00 F24)

Hingga 31 Desember 2024, tidak terdapat dampak negatif yang terjadi akibat kegiatan program TJSL ini, sebagaimana dibuktikan dengan tidak adanya aduan dari masyarakat terkait penyelenggaraan program. Hal ini menunjukkan bahwa Perseroan menjalankan program TJSL dengan baik, tanpa merugikan atau mengganggu kesejahteraan masyarakat sekitar wilayah operasionalnya.

Community Complaints (0,00 F24)

As of December 31, 2024, no negative impacts have been caused by this Social and Environmental Responsibility program, as evidenced by the absence of complaints from the community regarding its implementation. This reflects that the Company has successfully implemented its Social and Environmental Responsibility program without causing any disadvantages or interfering with the welfare of the communities surrounding its operational areas.



Tanggung Jawab Pengembangan Produk/ Jasa Berkelanjutan

Responsibility for Sustainable Products / Services Development



Evaluasi Keamanan Produk bagi Pelanggan (OJK F27)

Perseroan memastikan bahwa setiap produk dan layanan yang disediakan tidak hanya mencakup kebutuhan masyarakat secara menyeluruh, tetapi juga memberikan keadilan dan keamanan bagi para pelanggan dan pemangku kepentingan lainnya. Seluruh infrastruktur yang tersedia di Kota Deltamas merupakan infrastruktur bertaraf internasional, dengan perencanaan dan desain yang komprehensif. Infrastruktur yang tersedia direncanakan dan dikonsultasikan dengan para ahli untuk memastikan terintegrasinya setiap infrastruktur yang ada seperti pengolahan air bersih, pengolahan limbah, pasokan listrik, pasokan gas, jaringan telekomunikasi, dan fiber optik.

Selain itu Perseroan juga memiliki Sistem Manajemen Terintegrasi bertaraf internasional seperti:

1. ISO 9001: untuk sistem manajemen mutu;
2. ISO 14001: untuk sistem manajemen lingkungan;
3. ISO 45001: untuk sistem manajemen kesehatan & keselamatan kerja.

Evaluation of Product Safety for Customers (OJK F27)

The Company ensures that every product and service provided not only meets the comprehensive needs of the community but also offers fairness and security for customers and other stakeholders. All infrastructure available in Kota Deltamas is of international standard, with comprehensive planning and design. The available infrastructure is planned and consulted with experts to ensure the integration of each infrastructure component, such as clean water treatment, wastewater treatment, electricity supply, gas supply telecommunication, and fiber-optic networks.

Additionally, the Company also has a world-class Integrated Management System, such as:

1. ISO 9001: for quality management system;
2. ISO 14001: for environmental management system;
3. ISO 45001: for work health & safety management system.

Mitra terpercaya Perseroan lainnya adalah penyedia layanan infrastruktur terkemuka untuk pengadaan dan pengelolaan fasilitas seperti listrik, gas, dan telekomunikasi. Perseroan juga bekerja sama dengan pemerintah daerah dan pusat untuk memastikan dukungan regulasi dan akses kepada sumber daya penting.

Signifikansi Dampak Produk [GJK F28]

Perseroan menjalankan tanggung jawabnya dengan melakukan penilaian menyeluruh terhadap seluruh fasilitas/produk yang dijual kepada pelanggan dan meyakini bahwa seluruh fasilitas maupun layanan tersebut tidak memiliki dampak negatif namun akan berdampak positif bagi kenyamanan dan keamanan para pelanggan. Kota Deltamas memiliki semua elemen penting untuk menjadi kawasan bernilai tinggi di masa mendatang dan dapat terus berkembang menjadi pusat bisnis, industri, dan perumahan yang unggul.

Insiden Ketidapatuhan [GJK F29]

Perseroan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia dimana produk dan layanan yang disediakan oleh Perseroan telah dijamin mematuhi semua peraturan perundangan yang berlaku dan secara berkala dievaluasi keamanannya.

Komitmen Perseroan terhadap kualitas dan keamanan produk/fasilitasnya mencapai hasil positif, terbukti dengan tidak adanya tuntutan terhadap Perseroan terkait ketidapatuhan terhadap undang-undang dan peraturan di bidang ekonomi, lingkungan dan sosial.

Survei Kepuasan Pelanggan [GJK F30]

Untuk memastikan kualitas dan mutu dari keseluruhan fasilitas dan infrastruktur yang disediakan, Perseroan senantiasa terbuka terhadap saran dan masukan dari pelanggan. Setiap masukan dianggap sebagai nilai tambah untuk meningkatkan kinerja perusahaan. Perseroan juga memiliki sistem tanggapan dan penanganan keluhan pelanggan yang efektif sesuai dengan pedoman layanan. Hal ini bertujuan untuk memastikan bahwa setiap keluhan pelanggan ditanggapi dengan baik dan solutif, menciptakan kepuasan pelanggan yang tinggi.

The Company's other trusted partners are leading infrastructure service providers for the procurement and management of facilities such as electricity, gas, and telecommunications. The Company also collaborates with both local and central governments to ensure regulatory support and access to essential resources.

Significance of Product Impact [GJK F28]

The Company fulfills its responsibilities by conducting a comprehensive evaluation of all facilities/products sold to customers, ensuring that all available facilities and services do not have any negative impact but will positively contribute to the comfort and safety of customers. Kota Deltamas has all the necessary elements to become a high-value area in the future and can continue to develop into a leading center for business, industry, and housing.

Incidents of Non Compliance [GJK F29]

The Company adheres to the prevailing laws and regulations in Indonesia, ensuring that the products and services provided by the Company comply with all applicable regulations and are regularly evaluated for safety.

The Company's commitment to the quality and safety of its products/facilities has yielded positive results, as evidenced by the absence of any claims against the Company regarding non-compliance with laws and regulations in the economic, environmental, and social fields.

Customer Satisfaction Survey [GJK F30]

To ensure the quality and standards of all facilities and infrastructure provided, the Company remains open to suggestions and feedback from customers. Every input is considered an added value to enhance the company's performance. The Company also has an effective customer complaint response and handling system in accordance with service guidelines. This is aimed at ensuring that every customer complaint is addressed properly and with solutions, fostering high customer satisfaction.

Perseroan juga memastikan kepuasan dan loyalitas pelanggan melalui wadah *tenant gathering* yang dilaksanakan secara berkala. Kepuasan pelanggan merupakan indikator positif yang menggambarkan keberhasilan Perseroan dalam memenuhi ekspektasi dan kebutuhan para pelanggannya. Hasil yang memuaskan akan menjadi dorongan besar bagi Perseroan untuk terus meningkatkan standar pelayanan guna mempertahankan kepercayaan pelanggan.

The Company also ensures customer satisfaction and loyalty through regular *tenant gathering*. Customer satisfaction is a positive indicator that reflects the Company's success in meeting the expectations and needs of its customers. Satisfactory results will serve as a significant motivation for the Company to continue improving service standards in order to maintain customer trust.

Keterangan Description	2024	2023
Indeks Kepuasan Pelanggan Customer Satisfaction Index	94%	91%

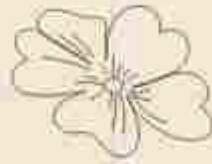
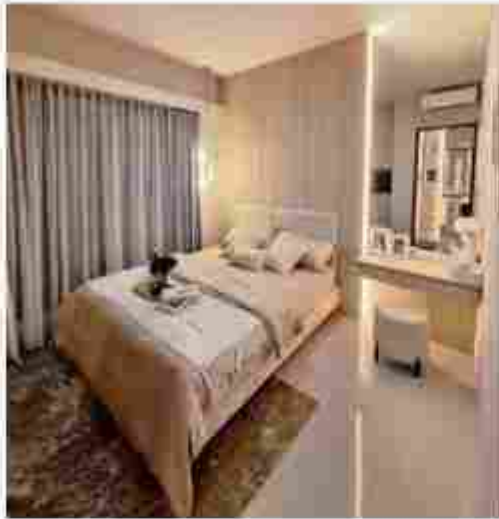
Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen [OJK G.1] Written Verification from the Independent Party

Perseroan belum melakukan verifikasi atas Laporan Keberlanjutan PT Puradelta Lestari Tbk Tahun 2024 oleh Penyedia Jasa Assurance (Assurance Services Provider) Independen manapun, sehingga informasi tertulis belum dapat disajikan.

The Company has not yet conducted verification of the PT Puradelta Lestari Tbk 2024 Sustainability Report by any independent Assurance Services Provider, therefore written information cannot yet be presented.







Woodchester



Smart
Door Lock



Canopy



Premium
Sanitary

Tersedia Tipe | Type Available

LT 98 / LB 89

LT 68 / LB 84



Lembar Umpan Balik [OJK G.2]

Feedback Form

Kami mohon kesediaan para pemangku kepentingan untuk memberikan umpan balik setelah membaca Laporan Keberlanjutan PT Puradelta Lestari Tbk dengan mengirim email atau mengirim formulir ini melalui fax/pos.

We kindly request the stakeholders' willingness to provide feedback after reading the Sustainability Report of PT Puradelta Lestari Tbk by sending an email or submitting this form via fax/mail.

Profil Anda (Mohon diisi bila berkenan)
Your Profile (Please fill out if you wish)

Nama : _____
Name : _____

Institusi/Perusahaan : _____
Institution/Company : _____

Email : _____

Telepon/HP : _____

Golongan Pemangku Kepentingan
Stakeholder Group

- | | | |
|--|---|--|
| ☐ Pemegang saham/investor
Shareholders/Investors | ☐ Konsumen
Consumers | ☐ Karyawan
Employees |
| ☐ Perguruan Tinggi
University | ☐ Media
Media | ☐ Mitra Usaha
Business Partners |
| ☐ Organisasi Masyarakat/NGO
Community Organizations/NGOs | ☐ Pemerintah/OJK
Government/OJK | ☐ Lainnya, sebutkan
Others, please specify |

Bagaimana penilaian Anda mengenai penulisan laporan ini?
How would you assess the writing of this report?

Tidak Setuju
Strongly Disagree

Kurang Setuju
Disagree

Tidak Tahu
Not Sure

Setuju
Agree

Sangat Setuju
Strongly Agree

Laporan ini mudah dimengerti
This report is easy to understand

Laporan ini bermanfaat
This report is useful

Laporan ini sudah menggambarkan kinerja Perusahaan dalam pembangunan berkelanjutan
This report reflects the Company's performance in sustainable development

Mohon berikan saran, usul, atau komentar Anda atas laporan ini
Please provide your suggestions, proposals, or comments on this report:

Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya [OJK G.3]

Response to Previous Year Sustainability Report Feedback [OJK G.3]

Tidak terdapat tanggapan terhadap Laporan Keberlanjutan pada tahun sebelumnya.

There is no response to Feedback on the Previous Year's Sustainability Report.

Bila terdapat masukan, tanggapan ataupun pertanyaan terkait Laporan Keberlanjutan ini dapat disampaikan melalui Lembar Umpan Balik yang terdapat pada halaman atau dapat disampaikan kepada:

If there are any comments, responses, or questions related to this Sustainability Report, they can be submitted through the Feedback Form available on the page or can be addressed to:

Kantor Pusat | Head Office PT Puradelta Lestari Tbk

Jl. Tol Jakarta-Cikampek KM 37
Desa Hegarmukti, Kecamatan Cikarang Pusat
Bekasi, Indonesia 17531
Telp : +6221 89971188

Kesesuaian Isi Laporan Keberlanjutan dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik

The Alignment of the Sustainability Report Content with the Financial Services Authority Regulation No. 51 / POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Pages
Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		
A.1	Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy	209
Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Overview of Performance in Sustainability Aspects		
B.1	Aspek Ekonomi Economic Aspect	18
B.2	Aspek Lingkungan Hidup Environmental Aspect	19
B.3	Aspek Sosial Social Aspect	19
Profil Perusahaan Company Profile		
C.1	Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan Sustainability Vision, Mission and Values	58
C.2	Alamat Perusahaan Company Address	50
C.3	Skala Usaha Business Scale	50
C.4	Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan Products, Services, and Business Activities	60
C.5	Keanggotaan pada Asosiasi Membership of Associations	66
C.6	Perubahan Perusahaan yang Bersifat Signifikan Significant Changes of the Company	66
Penjelasan Direksi Board of Directors' Explanation		
D.1	Penjelasan Direksi Board of Directors' Explanation	42
Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1	Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan Person in Charge of Implementing Sustainable Finance	213
E.2	Pengembangan Kompetensi Terkait Keuangan Berkelanjutan Competence Development related to Sustainable Finance	213
E.3	Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assessment of the Implementation of Sustainable Finance	213
E.4	Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders	214
E.5	Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan Issues Regarding the Implementation of Sustainable Finance	216

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Pages
Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1	Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Sustainability Culture Development Activities	211
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2	Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi Comparison of Targets and Performance in Production, Portfolio, Financing Target, or Investment, Revenue, and Profit/Loss	219
F.3	Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan Comparison of Portfolio Targets and Performance, Financing Targets, or Investment in Financial Instruments or Projects Aligned with Sustainable Finance	219
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance		
Aspek Umum General Aspects		
F.4	Biaya Lingkungan Hidup Expenditure on Environment	221
Aspek Material Material Aspects		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Use of Environmentally Friendly Materials	221
Aspek Energi Energy Aspects		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Number and Intensity of Energy Used	233
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievements in Energy Efficiency and Use of Renewable Energy	234
Aspek Air Water Aspects		
F.8	Penggunaan Air Water Usage	225
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspects		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati Impact of Operational Areas that are Near or Located in Conservation Areas or Have Biodiversity	229
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Efforts in Biodiversity Conservation	229
Aspek Emisi Emissions Aspects		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya Amount and Intensity of Emissions Generated based their Type	237
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan Efforts and Achievements in Emission Reduction	238
Aspek Limbah dan Effluen Waste and Effluent Aspects		
F.13	Jumlah Limbah dan Effluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenis Amount of Waste and Effluents Generated based on Their Type	239
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Effluen Waste and Effluent Management Mechanisms	239
F.15	Tumpahan yang Terjadi (jika ada) Spills that Occurred (if any)	244

Nomor Indeks Index Number	Nama Indeks Index Name	Halaman Pages
Aspek Pengaduan Terkait Lingkungan Hidup Aspect of Environmental Complaints		
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan Number and Material of Environmental Complaints Received and Resolved	225
Kinerja Sosial Social Performance		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara kepada Konsumen The Commitment to Provide Equal Service for Products and/or Services to Consumers	245
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja Equality of Work Opportunities	249
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa Child Labor and Forced Labor	250
F.20	Upah Minimum Regional Regional Minimum Wage	251
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman Decent and Safe Work Environment	253
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai Training and Development of Employee Skills	254
Aspek Masyarakat Public Aspects		
F.23	Dampak Operasi terhadap Masyarakat Sekitar Impact of Operations toward Surrounding Communities	259
F.24	Pengaduan Masyarakat Community Complaints	264
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL) Social and Environmental Responsibility Activities	258
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for the Sustainable Product/Service Development		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan Innovation and Development of Sustainable Financial Products/Services	220
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya bagi Pelanggan Products/Services that Have Been Evaluated for Customer Safety	265
F.28	Dampak Produk/Jasa Impact of Products/Services	266
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali Number of Products Recalled	266
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan Customer Satisfaction Survey on Sustainable Finance Products and/or Services	266
Lain-lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (jika ada) Written Verification from Independent Parties (if any)	267
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Form	270
G.3	Tanggapan Terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response to Feedback from the Previous Year's Sustainability Report	270
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik. Disclosure List in Accordance with Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 on the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers, and Public Companies.	271-273

Kesesuaian Isi Laporan Tahunan dengan Surat Edaran OJK No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik

The Alignment of the Annual Report Content with the Financial Services Authority Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 on the Format and Contents of the Annual Report of Issuers or Public Companies

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik. The Annual Report is presented in printed form and electronic copy.		✓
2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat dipertanyakan dengan kualitas yang baik. The Annual Report is presented in printed form, printed on bright-colored, high quality A4 paper, bound, and may be reproduced with good quality.		✓
3. Laporan Tahunan dapat menyajikan informasi berupa gambar, grafik, tabel, dan/atau diagram dengan mencantumkan judul dan/atau keterangan yang jelas, sehingga mudah dibaca dan dipahami. The Annual Report may present information in the form of pictures, graphs, tables, and/or diagrams with a clear title and/or description, making it easy to read and understand.		✓
4. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam portable document format (PDF). The Annual Report presented in the form of electronic copy is an Annual Report that has been converted to PDF format.		✓

ISI LAPORAN TAHUNAN Contents of the Annual Report	Annual Report Contents
KETENTUAN UMUM GENERAL PROVISIONS	
1. Laporan Tahunan paling sedikit memuat: The Annual Report should at least contain: a. ikhtisar data keuangan penting; important financial data highlights; b. informasi saham (jika ada); stock information (if any); c. laporan Direksi; Board of Directors' report; d. laporan Dewan Komisaris; board of Commissioners' report; e. profil Emiten atau Perusahaan Publik; profile of Issuer/Public Company; f. analisis dan pembahasan manajemen; management Analysis and Discussion; g. tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; governance of Issuer/Public Company; h. tanggung jawab sosial dan lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik; social and environmental responsibility of Issuer/Public Company; i. laporan keuangan tahunan yang telah diaudit; dan audited annual financial statements; and j. surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan; statement letter from the Board of Directors and Board of Commissioners members regarding responsibility for the Annual Report.	✓

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING IMPORTANT FINANCIAL DATA HIGHLIGHTS		
A. Ikhtisar Data Keuangan Penting Important Financial Data Highlights Ikhtisar data keuangan penting memuat informasi keuangan yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 3 (tiga) tahun buku atau sejak memulai usahanya jika Emiten atau Perusahaan Publik tersebut menjalankan kegiatan usahanya kurang dari 3 (tiga) tahun, paling sedikit memuat: The important financial data highlights contain financial information presented in a comparative format for the past 3 (three) fiscal years, or since the company started its business if the issuer or Public Company has been operating for less than 3 (three) years. It must at least include: - pendapatan/penjualan; revenue/sales; - laba bruto; gross profit; - laba (rugi); profit (loss); - jumlah laba (rugi) yang dapat didistribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; total profit (loss) attributable to the owners of the parent company and non-controlling interests; - total laba (rugi) komprehensif; total comprehensive profit (loss); - jumlah laba (rugi) komprehensif yang dapat didistribusikan kepada pemilik entitas induk dan kepentingan non pengendali; total comprehensive profit (loss) attributable to the owners of the parent company and non-controlling interests; - laba (rugi) per saham; profit (loss) per share; - jumlah aset; total assets; - jumlah liabilitas; total liabilities; - jumlah ekuitas; total equity; - rasio laba (rugi) terhadap jumlah aset; ratio of profit (loss) to total assets; - rasio laba (rugi) terhadap ekuitas; ratio of profit (loss) to equity; - rasio laba (rugi) terhadap pendapatan/penjualan; ratio of profit (loss) to revenue/sales; - rasio lancar; current ratio; - rasio liabilitas terhadap ekuitas; ratio of liability to equity; - rasio liabilitas terhadap jumlah aset; dan informasi dan rasio keuangan lainnya yang relevan dengan Emiten atau Perusahaan Publik dan jenis industrinya; ratio of liabilities to total assets; and other financial information and ratio relevant to the issuer or Public Company and its industry type;		
		14
		15

	Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
B. INFORMASI SAHAM STOCK INFORMATION			20
Informasi saham bagi Perusahaan Terbuka paling sedikit memuat: Stock information for the Public Company should at least contain:			
1.	saham yang telah diterbitkan untuk setiap masa triwulan (jika ada) yang disajikan dalam bentuk perbandingan selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi: shares issued for each quarter period (if any), presented in a comparative format for the last 2 (two) fiscal years, must at least include: a. jumlah saham yang beredar; number of outstanding shares; b. kapitalisasi pasar berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; market capitalization based on the price on the Stock Exchange where the shares are listed; c. harga saham tertinggi, terendah, dan penutupan berdasarkan harga pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; dan highest, lowest, and closing share prices based on the price on the Stock Exchange where the shares are listed; and d. volume perdagangan pada Bursa Efek tempat saham dicatatkan; sales volume on the Stock Exchange where the shares are listed;		
Informasi pada huruf b), huruf c), dan huruf d) hanya diungkapkan jika Emiten merupakan Perusahaan Terbuka dan sahamnya tercatat di Bursa Efek. Information on letters b), c), and d) should only be disclosed if the Issuer is a Public Company and its shares are listed in the Stock Exchange;			
2.	dalam hal terjadi aksi korporasi, seperti pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham, informasi saham sebagaimana dimaksud pada angka 1) ditambahkan penjelasan paling sedikit mengenai: in the event of a corporate action, such as a stock split, reverse stock split, stock dividend, bonus shares, and changes in the nominal value of shares, the share information referred to in point 1) should include at least an explanation regarding: a. tanggal pelaksanaan aksi korporasi; date of corporate action; b. rasio pemecahan saham (stock split), penggabungan saham (reverse stock), dividen saham, saham bonus, dan perubahan nilai nominal saham; ratio of stock split, reverse stock, stock dividend, bonus shares, and changes in the nominal value of shares; c. jumlah saham beredar sebelum dan sesudah aksi korporasi; dan d) harga saham sebelum dan sesudah aksi korporasi; number of outstanding shares before and after corporate action; and d) stock price before and after corporate action;	19	
3.	dalam hal terjadi penghentian sementara perdagangan saham (suspension), dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) dalam tahun buku, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan alasan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut; dan in the event of a temporary suspension of stock trading (suspension), and/or delisting of shares (delisting) during the fiscal year, the Issuer or Public Company must explain the reasons for the temporary suspension of stock trading (suspension) and/or delisting of shares (delisting);		21
4.	dalam hal penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) sebagaimana dimaksud pada angka 3) masih berlangsung hingga akhir periode Laporan Tahunan, Emiten atau Perusahaan Publik menjelaskan tindakan yang dilakukan untuk menyelesaikan penghentian sementara perdagangan saham (suspension) dan/atau penghapusan pencatatan saham (delisting) tersebut; in the event that the temporary suspension of stock trading (suspension) and/or delisting of shares (delisting) as referred to in point 3) continues until the end of the Annual Report period, the Issuer or Public Company must explain the actions taken to resolve the temporary suspension of stock trading (suspension) and/or delisting of shares (delisting);		

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
C. LAPORAN DIREKSI BOARD OF DIRECTORS' REPORT		38-45
Laporan Direksi paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: The Board of Directors' Report should at least contain a short description regarding:		
- kinerja Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit, memuat: the performance of Issuer or Public Company, including at least: - strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; strategies and strategic policies of the Issuer or Public Company; - peranan Direksi dalam perumusan strategi dan kebijakan strategis Emiten atau Perusahaan Publik; role of the Board of Directors in the formulation of strategies and strategic policies of the Issuer or Public Company; - proses yang dilakukan Direksi untuk memastikan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik; process undertaken by the Board of Directors to ensure the implementation of strategies by the Issuer or Public Company; - perbandingan antara hasil yang dicapai dengan yang ditargetkan Emiten atau Perusahaan Publik; dan comparisons between achieved results and those targeted by the Issuer or Public Company; and - kendala yang dihadapi Emiten atau Perusahaan Publik; issues faced by the Issuer or Public Company; - gambaran tentang prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik; dan overview of the business prospects of the Issuer or Public Company; and - penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik. governance implementation of the Issuer or Public Company.		
D. LAPORAN DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS' REPORT		32-37
Laporan Dewan Komisaris paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: The Board of Commissioners' Report should at least contain short descriptions regarding:		
- penilaian terhadap kinerja Direksi mengenai pengelolaan Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk pengawasan Dewan Komisaris dalam perumusan dan implementasi strategi Emiten atau Perusahaan Publik yang dilakukan oleh Direksi; assessment of the Board of Directors' performance in managing the Issuer or Public Company, including the supervision by the Board of Commissioners in formulating and implementing the strategies of the Issuer or Public Company carried out by the Board of Directors; - pandangan atas prospek usaha Emiten atau Perusahaan Publik yang disusun oleh Direksi; dan views on the business prospects of the Issuer or Public Company as prepared by the Board of Directors; and - pandangan atas penerapan tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik; views on the implementation of governance by the Issuer or Public Company.		

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
E. PROFIL EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK PROFILE OF THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY		50
Profil Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat informasi: Profile of the Issuer or Public Company should at least contain the following information:		
- nama Emiten atau Perusahaan Publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku; name of the Issuer or Public Company, including if there is a name change, the reason for the change, and the effective date of the name change in the financial year; - akses terhadap Emiten atau Perusahaan Publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emiten atau Perusahaan Publik, meliputi: access to the Issuer or Public Company, including branch or representative offices that allow the public to obtain information regarding the Issuer or Public Company, including: alamat: a. address nomor telepon; b. telephone number; alamat surat elektronik dan c. email address; and alamat situs web; website;		
3. riwayat singkat Emiten atau Perusahaan Publik brief history of the Issuer or Public Company;		52-57
4. visi dan misi Emiten atau Perusahaan Publik serta budaya perusahaan (corporate culture) atau nilai-nilai perusahaan; vision and mission of the Issuer or Public Company, as well as its corporate culture or corporate values;		58
5. kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan; business activities according to the most recent articles of association, business activities carried out in the fiscal year, as well as the type of goods and/or services generated;		60
6. wilayah operasional Emiten atau Perusahaan Publik wilayah operasional merupakan wilayah atau daerah pelaksanaan kegiatan operasional atau jangkauan dari kegiatan operasional perusahaan dengan nama dan jabatan; operational area of the Issuer or Public Company; the operational area refers to the region or area where the operational activities are carried out or the scope of the company's operational activities, along with the names and positions;		63
7. struktur organisasi Emiten atau Perusahaan Publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi termasuk komite di bawah Direksi (jika ada) dan komite di bawah Dewan Komisaris, disertai dengan nama dan jabatan; organizational structure of the Issuer or Public Company in the form of a chart, at least up to 1 (one) level below the Board of Directors, including committees under the Board of Directors (if any) and committees under the Board of Commissioners, along with names and positions;		64-65
8. daftar keanggotaan asosiasi industri baik dalam skala nasional maupun internasional yang berkaitan dengan penerapan keuangan berkelanjutan; list of industry association memberships on both the national and international scale, related to the implementation of sustainable finance;		66

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
9. profil Direksi, paling sedikit memuat: the profile of the Board of Directors should at least contain: a. nama dan jabatan yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawab; name and position in line with the duties and responsibilities; b. foto terbaru; most updated photo; c. usia; age; d. kewarganegaraan; nationality; e. riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; education history and/or certification f. riwayat jabatan, meliputi informasi: professional history, including the following information: i. dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Direksi pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan; legal basis of appointment as member of the Board of Directors of the concerned Issuer or Public Company; ii. rangkap jabatan, baik sebagai anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan/atau anggota Komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan concurrent positions, as a member of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or committees as well as other positions both inside or outside of the Issuer or Public Company. In the case that the member of the Board of Directors does not have any concurrent positions, this should be disclosed; and iii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; work experiences as well as their term of office both inside or outside of the Issuer or Public Company; g. hubungan afiliasi dengan anggota Direksi lainnya, anggota Dewan Komisaris, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Direksi tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut; dan affiliate relationships with the other members of the Board of Directors, Board of Commissioners, majority and controlling shareholders, both direct and indirect, down to the individual owner, including the names of the affiliated parties. If a member of the Board of Directors has no affiliate relationship, the Issuer or Public Company must disclose this h. perubahan komposisi anggota Direksi dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; changes to the composition of the members of the Board of Directors along with its reason for change. In the case that there are no changes to the composition of the Board of Directors, this should be disclosed;		73-76

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
10. profil Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: profile of the Board of Commissioners should at least contain: - nama dan jabatan; name and position; - foto terbaru; most updated photo; - usia; age; - kewarganegaraan; nationality; - riwayat pendidikan dan/atau sertifikasi; education history and/or certification; - riwayat jabatan, meliputi informasi: professional history, including the following information: - dasar hukum pengangkatan sebagai anggota Dewan Komisaris; legal basis of appointment as member of the Board of Commissioners; - dasar hukum pengangkatan pertama kali sebagai anggota Dewan Komisaris yang merupakan komisaris independen pada Emiten atau Perusahaan Publik yang bersangkutan; legal basis of their first appointment as member of the Board of Directors, as an independent commissioner for the concerned issuer or Public Company; - rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki rangkap jabatan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan concurrent positions, as a member of the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or committees as well as other positions both inside or outside of the issuer or Public Company. In the case that the member of the Board of Commissioners does not have any concurrent positions, this should be disclosed; and - pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; work experiences as well as their term of office both inside or outside of the issuer or Public Company; - hubungan afiliasi dengan anggota Dewan Komisaris lainnya, pemegang saham utama, dan pengendali baik langsung maupun tidak langsung sampai kepada pemilik individu, meliputi nama pihak yang terafiliasi. Dalam hal anggota Dewan Komisaris tidak memiliki hubungan afiliasi, maka Emiten atau Perusahaan Publik mengungkapkan hal tersebut; affiliate relationships with the other members of the Board of Commissioners, Board of Directors, majority and controlling shareholders, both direct and indirect, down to the individual owner, including the names of the affiliated parties. If a member of the Board of Commissioners has no affiliate relationship, the issuer or Public Company must disclose this. - pernyataan independensi komisaris independen dalam hal komisaris independen telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode; dan statement of independence of the independent commissioner, in the case that the independent commissioner has served more than 2 (two) periods; and - perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris dan alasan perubahannya. Dalam hal tidak terdapat perubahan komposisi anggota Dewan Komisaris, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; changes to the composition of the members of the Board of Commissioners along with its reason for change. In the case that there are no changes to the composition of the Board of Directors, this should be disclosed;		67-72
11. dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya; if there are changes in the composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners that occur after the end of the financial year until the deadline for submitting the Annual Report, the composition listed in the Annual Report should include both the most recent and the previous composition of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners.		66

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
12. jumlah karyawan menurut jenis kelamin, jabatan, usia, tingkat pendidikan, dan status ketenagakerjaan (tetap/kontrak) dalam tahun buku; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. <i>total employees based on gender, position, age, education level, and employment status (permanent/contract) in the fiscal year; Disclosure of information may be presented in a table.</i>		79-80
13. nama pemegang saham dan persentase kepemilikan pada awal dan akhir tahun buku, yang terdiri dari informasi mengenai: a. pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Emiten atau Perusahaan Publik; b. anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris yang memiliki saham Emiten atau Perusahaan Publik. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki saham, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; dan c. kelompok pemegang saham masyarakat, yaitu kelompok pemegang saham yang masing-masing memiliki kurang dari 5% (lima persen) saham Emiten atau Perusahaan Publik. Informasi di atas dapat disajikan dalam bentuk tabel. <i>name of shareholders and percentage of ownership at the beginning and end of the fiscal year, consisting of information regarding:</i> a. <i>shareholders who own 5% (five percent) or more of the shares of the issuer or Public Company;</i> b. <i>members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners who own shares in the issuer or Public Company. If none of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners own shares, this should be disclosed; and</i> c. <i>the group of public shareholders, which consists of shareholders who each own less than 5% (five percent) of the shares of the issuer or Public Company. The information above can be presented in the form of a table.</i>		81-83
14. persentase kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik oleh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun buku, termasuk informasi mengenai pemegang saham yang terdaftar dalam daftar pemegang saham untuk kepentingan kepemilikan tidak langsung anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. Dalam hal seluruh anggota Direksi dan/atau seluruh anggota Dewan Komisaris tidak memiliki kepemilikan tidak langsung atas saham Emiten atau Perusahaan Publik, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. <i>the percentage of indirect ownership of shares in the issuer or Public Company by members of the Board of Directors and members of the Board of Commissioners at the beginning and end of the financial year, including information about shareholders registered in the shareholder list for the benefit of the indirect ownership of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners. If none of the members of the Board of Directors and/or the Board of Commissioners have indirect ownership of shares in the issuer or Public Company, this should be disclosed.</i>		83
15. jumlah pemegang saham dan persentase kepemilikan per akhir tahun buku berdasarkan klasifikasi: <i>number of shareholders and the ownership percentage as of the end of the fiscal year based on the following classification:</i> a. <i>kepemilikan institusi lokal;</i> <i>local institution ownership</i> b. <i>kepemilikan institusi asing;</i> <i>foreign institution ownership</i> c. <i>kepemilikan individu lokal dan</i> <i>local individuals ownership</i> d. <i>kepemilikan individu asing;</i> <i>foreign individuals ownership</i>		83
16. informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Emiten atau Perusahaan Publik, baik langsung maupun tidak langsung, sampai kepada pemilik individu, yang disajikan dalam bentuk skema atau bagan; <i>information regarding the majority and controlling shareholder of the issuer or Public Company, both directly and indirectly, down to the individual owners, presented in the form of a scheme or chart;</i>		84
17. nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana Emiten atau Perusahaan Publik memiliki pengendalian bersama entitas (jika ada), beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama; Untuk entitas anak, ditambahkan informasi mengenai alamat entitas anak tersebut. <i>the names of subsidiaries, associated companies, joint ventures where the issuer or Public Company has joint control over the entity (if any), along with the percentage of share ownership, business activities, total assets, and operational status of the subsidiaries, associated companies, and joint ventures. For subsidiaries, additional information regarding the address of the subsidiary should be provided.</i>		85

Logarithmic References 2006 | PT Promotest Limited Time

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
2. kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut, paling sedikit mengenai: a. aset lancar, aset tidak lancar, dan total aset; b. liabilitas jangka pendek, liabilitas jangka panjang, dan total liabilitas; c. ekuitas; d. pendapatan/penjualan, beban, laba (rugi), penghasilan komprehensif lain, dan total laba (rugi) komprehensif; dan e. arus kas; comprehensive financial performance including a comparison of financial performance in the last 2 (two) fiscal years, explanations of the causes of changes, and the impact of these changes, at least with regard to: a. current assets, non current assets, and total assets; b. current liabilities, non current liabilities, and total liabilities; c. equity; d. revenues/sales, expenses, profit (loss), other comprehensive income, and total comprehensive profit (loss); and e. cash flow;		112-124
3. kemampuan membayar utang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan; ability to pay debts by presenting relevant ratio calculations;		125
4. tingkat kolektibilitas piutang Emiten atau Perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan; level of collectibility of the receivables of the Issuer or Public Company by presenting relevant ratio calculations;		126
5. struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud; capital structure and management policy on the capital structure, along with the basis for determining the said policy;		127
6. bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal dengan penjelasan paling sedikit meliputi: a. tujuan dari ikatan tersebut; b. sumber dana yang diharapkan untuk memenuhi ikatan tersebut; c. mata uang yang menjadi denominasi; dan d. langkah yang direncanakan Emiten atau Perusahaan Publik untuk melindungi risiko dari posisi mata uang asing yang terkait; discussion on material commitments for capital expenditure, including at least: a. source of funds expected to fulfill the commitment; b. currency in which the commitment is denominated; and c. steps planned by the Issuer or Public Company to protect the risks associated with foreign currency positions;		128
7. bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir, paling sedikit meliputi: a. jenis investasi barang modal; b. tujuan investasi barang modal; dan c. nilai investasi barang modal yang dikeluarkan; discussion on capital expenditures realized in the last financial year, including at least: a. type of capital expenditure; b. purpose of capital expenditure; and c. value of capital expenditure incurred;		128
8. informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan (jika ada); material information and facts occurring after the date of the auditor's report (if any);		129
9. prospek usaha dari Emiten atau Perusahaan Publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya; business prospects of the Issuer or Public Company in relation to industry conditions, the general economy, and international markets, accompanied by quantitative supporting data from reliable data sources;		135
10. perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai (realisasi), mengenai: a. pendapatan/penjualan; b. laba (rugi); c. struktur modal (capital structure); atau d. hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik; comparison between targets/projections at the beginning of the fiscal year and the results achieved (realization), regarding: a. revenues/sales; b. profit (loss); c. capital structure; or d. other crucial matters for the Issuer or Public Company;		129

	Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
11.	target/proyeksi yang ingin dicapai Emiten atau Perusahaan Publik untuk 1 (satu) tahun mendatang, mengenai: a. pendapatan/penjualan; b. laba (rugi); c. struktur modal (capital structure); d. kebijakan dividen; atau e. hal lainnya yang dianggap penting bagi Emiten atau Perusahaan Publik; targets/projections that the Issuer or Public Company aims to achieve for the next 1 (one) year, regarding: a. revenues/sales; b. profit (loss); c. capital structure; d. dividend policies; or e. other crucial matters for the Issuer or Public Company		129
12.	aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar; marketing aspect for the goods and/or services of the Issuer or Public Company, at least regarding the marketing strategy and market share		111
13.	uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir, paling sedikit: a. kebijakan dividen, antara lain memuat informasi persentase jumlah dividen yang dibagikan terhadap laba bersih; b. tanggal pembayaran dividen kas dan/atau tanggal distribusi dividen non kas; c. jumlah dividen per saham (kas dan/atau non kas); dan d. jumlah dividen per tahun yang dibayar; Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak membagikan dividen dalam 2 (dua) tahun terakhir, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. description regarding the dividends over the last 2 (two) fiscal years, including at least: a. dividend policy, including information on the percentage of the total dividend distributed relative to net profit; b. date of cash dividend payment and/or the date of non-cash dividend distribution; c. amount of dividend per share (cash and/or non-cash); and d. total dividend per year paid; The disclosure of this information may be presented in the form of a table. If the Issuer or Public Company did not distribute dividends in the last 2 (two) years, this should be disclosed.		130
14.	realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum, dengan ketentuan: a. dalam hal selama tahun buku, Emiten memiliki kewajiban menyampaikan laporan realisasi penggunaan dana, maka diungkapkan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum secara kumulatif sampai dengan akhir tahun buku; dan b. dalam hal terdapat perubahan penggunaan dana sebagaimana diatur dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, maka Emiten menjelaskan perubahan tersebut; realization of the use of funds from the Public Offering, with the following provisions: a. if during the fiscal year, the Issuer has the obligation to submit a report on the realization of the use of funds, the cumulative realization of the use of funds from the Public Offering up to the end of the fiscal year should be disclosed; and b. if there are changes in the use of funds as regulated in the Financial Services Authority Regulation regarding the Report on the Realization of the Use of Funds from the Public Offering, the Issuer must explain those changes;		130

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
15. informasi material (jika ada), antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi utang/modal, transaksi Afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku, antara lain memuat: material information (if any), regarding investments, expansion, divestments, business mergers/amalgamations, acquisitions, debt/equity restructuring, affiliate transactions, and transactions that involve conflicts of interest, which occurred during the financial year, including at least the following: a. tanggal, nilai, dan objek transaksi; date, value, and object of transaction; b. nama pihak yang melakukan transaksi; name of the party conducting the transaction; c. sifat hubungan Afiliasi (jika ada); nature of the Affiliate relationship (if any); d. penjelasan mengenai kewajaran transaksi; dan explanation on the fairness of the transaction; and e. pemenuhan ketentuan terkait; fulfilment of relevant provisions; f. dalam hal terdapat hubungan afiliasi, selain mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf a) sampai dengan huruf e), Emiten atau Perusahaan Publik juga mengungkapkan informasi: if there is an affiliate relationship, in addition to disclosing the information as mentioned in letter a) to letter e), the Issuer or Public Company should also disclose the following information: i. pernyataan Direksi bahwa transaksi afiliasi telah melalui prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (<i>arms-length principle</i>); dan statement from the Board of Directors that the affiliate transaction have undergone an adequate procedure to ensure that the affiliate transaction is conducted in accordance with generally applicable business practices, including complying with the arm's-length principle; and ii. peran Dewan Komisaris dan Komite audit dalam melakukan prosedur yang memadai untuk memastikan bahwa transaksi afiliasi dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum antara lain dilakukan dengan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (<i>arms-length principle</i>); the role of the Board of Commissioners and audit committee in implementing adequate procedures to ensure that the affiliate transaction is conducted in accordance with generally applicable business practices, including complying with the arm's-length principle;		131-133

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
g. untuk transaksi afiliasi atau transaksi material yang merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan, ditambahkan penjelasan bahwa transaksi afiliasi atau transaksi material tersebut merupakan kegiatan usaha yang dijalankan dalam rangka menghasilkan pendapatan usaha dan dijalankan secara rutin, berulang, dan/atau berkelanjutan; Dalam hal transaksi afiliasi atau transaksi material dimaksud telah diungkapkan dalam laporan keuangan tahunan, ditambahkan informasi mengenai rujukan pengungkapan dalam laporan keuangan tahunan tersebut; for affiliate transactions or material transactions, which are business activities carried out to generate business income and are conducted routinely, repeatedly, and/or continuously, an explanation is added that the affiliate transactions or material transactions are business activities carried out to generate business income and are conducted routinely, repeatedly, and/or continuously; In the event that the affiliate transactions or material transactions have been disclosed in the annual financial statements, additional information is provided regarding the reference to the disclosure in the annual financial statements; h. untuk pengungkapan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang merupakan hasil pelaksanaan transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan yang telah disetujui pemegang saham independen, ditambahkan informasi mengenai tanggal pelaksanaan RUPS yang menyetujui transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan tersebut; for the disclosure of affiliate transactions and/or conflicts of interest transactions resulting from the implementation of affiliate transactions and/or conflict of interest transactions that have been approved by independent shareholders, additional information is provided regarding the date of the GMS that approved the affiliate transactions and/or conflicts of interest transactions; i. dalam hal tidak terdapat transaksi afiliasi dan/atau transaksi benturan kepentingan, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; If there are no affiliate transactions and/or conflict of interest transactions, this should be disclosed;		
16. perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap Emiten atau Perusahaan Publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); dan changes to the provisions of the laws and regulations that significantly influence the Issuer or Public Company and their impact on the financial statements (if any); and		134
17. perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan (jika ada); changes to accounting policies, the reason for them and their impact on the financial statements (if any);		134
G. TATA KELOLA EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK Tata kelola Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit memuat uraian singkat mengenai: GOVERNANCE OF ISSUER OR PUBLIC COMPANY The governance of Issuer or Public Company should at least contain short descriptions regarding:		
1. RUPS, paling sedikit memuat: General Meeting of Shareholders, including at least: a. Informasi mengenai keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku meliputi: i. keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang direalisasikan pada tahun buku; dan ii. keputusan RUPS pada tahun buku dan 1 (satu) tahun sebelum tahun buku yang belum direalisasikan beserta alasan belum direalisasikan; Information on the resolutions of the GMS for the fiscal year and 1 (one) year prior to the fiscal year, including: i. GMS resolutions for the fiscal year and 1 (one) year prior to it that have been realized in the fiscal year; and ii. GMS resolutions for the fiscal year and 1 (one) year prior to it that have not been realized in the fiscal year;		142-150
dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik menggunakan pihak independen dalam pelaksanaan RUPS untuk melakukan perhitungan suara, maka diungkapkan mengenai hal tersebut; if the Issuer or Public Company uses an independent party in the implementation of GMS to conduct the vote count, this should be disclosed;		

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
2. Direksi, paling sedikit memuat: Board of Directors, including at least: a. tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi; Informasi mengenai tugas dan tanggung jawab masing-masing anggota Direksi diuraikan dan dapat disajikan dalam bentuk tabel. duties and responsibilities of each member of the Board of Directors; information regarding the duties and responsibilities of each member of the Board of Directors is described and may be presented in the form of a table. b. pernyataan bahwa Direksi memiliki pedoman atau piagam (charter) Direksi; statement that the Board of Directors has guidelines or a Board of Directors' charter c. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, dan tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Direksi dalam rapat Direksi, rapat Direksi bersama Dewan Komisaris, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel. policies and implementation of the frequency of Board of Directors meetings, joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, and the attendance rate of Board of Directors members at these meetings, including attendance at the GMS; information on the attendance rate of Board of Directors members at Board of Directors meetings, joint meetings of the Board of Directors and the Board of Commissioners, or the GMS may be presented in the form of a table. d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi: i. kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Direksi, termasuk program orientasi bagi anggota Direksi yang baru diangkat (jika ada); dan ii. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Direksi dalam tahun buku (jika ada); training and/or competency enhancement for members of the Board of Directors: i. training and/or competency enhancement policies for the members of the Board of Directors, including the orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and ii. training and/or competency enhancement attended by members of the Board of Directors in the fiscal year (if any); e. penilaian Direksi terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi pada tahun buku paling sedikit memuat: i. prosedur penilaian kinerja; dan ii. kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan Board of Directors' assessment for the performance of the committees supporting the implementation of the Board of Directors' duties in the fiscal year, including at least: i. performance assessment procedures; and ii. the criteria used such as performance achievements during the fiscal year, competency, and meeting attendance; and f. dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Direksi, maka diungkapkan mengenai hal tersebut. If the Issuer or Public Company does not have committees that support the implementation of the Board of Directors' duties, this should be disclosed.		159-165.

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
3. Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: Board of Commissioners, including at least: a. tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris; duties and responsibilities of the Board of Commissioners; b. pernyataan bahwa Dewan Komisaris memiliki pedoman atau piagam (charter) Dewan Komisaris; statement that the Board of Commissioners has guidelines or a Board of Commissioners' charter; c. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi dan tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat tersebut termasuk kehadiran dalam RUPS; Informasi tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam rapat Dewan Komisaris, rapat Dewan Komisaris bersama Direksi, atau RUPS dapat disajikan dalam bentuk tabel. policies and implementation of the frequency of Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, and the attendance rate of Board of Commissioners members at these meetings, including attendance at the GMS; Information on the attendance rate of Board of Commissioners members at Board of Commissioners meetings, joint meetings of the Board of Commissioners and the Board of Directors, or the GMS may be presented in the form of a table. d. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris; training and/or competency enhancement for members of the Board of Commissioners: i. kebijakan pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi anggota Dewan Komisaris, termasuk program orientasi bagi anggota Dewan Komisaris yang baru diangkat (jika ada); dan training and/or competency enhancement policies for the members of the Board of Commissioners, including the orientation program for newly appointed members of the Board of Directors (if any); and ii. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang diikuti anggota Dewan Komisaris dalam tahun buku (jika ada); training and/or competency enhancement attended by members of the Board of Commissioners in the fiscal year (if any); e. penilaian kinerja Direksi dan Dewan Komisaris serta masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: i. prosedur pelaksanaan penilaian kinerja; performance assessment procedures; ii. kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; dan the criteria used such as performance achievements during the fiscal year, competency, and meeting attendance; and iii. pihak yang melakukan penilaian; dan the party conducting the assessment; and f. penilaian Dewan Komisaris terhadap kinerja Komite yang mendukung pelaksanaan tugas Dewan Komisaris pada tahun buku meliputi: i. prosedur penilaian kinerja; dan performance assessment procedures; and ii. kriteria yang digunakan seperti capaian kinerja selama tahun buku, kompetensi dan kehadiran dalam rapat; the criteria used such as performance achievements during the fiscal year, competency, and meeting attendance;		151-158

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
4. Nominasi dan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, paling sedikit memuat: - prosedur nominasi, meliputi uraian singkat mengenai kebijakan dan proses nominasi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan - prosedur dan pelaksanaan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris, antara lain: - prosedur penetapan remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris; - struktur remunerasi Direksi dan Dewan Komisaris seperti gaji, tunjangan, tantiem/bonus dan lainnya; dan - besarnya remunerasi masing-masing anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris. Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. Nomination and remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners, containing at least: - nomination procedures, including short description regarding the nomination policies and process of the Board of Directors and/or Board of Commissioners members; and - procedures and implementation of the remuneration of the Board of Directors and Board of Commissioners, including: - procedures for determining the remuneration of the Board of Directors and the Board of Commissioners; - the remuneration structure for the Board of Directors and the Board of Commissioners, such as salaries, allowances, bonuses/bonards, and others; and - the amount of remuneration for each member of the Board of Directors and the Board of Commissioners. The information disclosure may be presented in the form of a table.		171
5. Dewan pengawas syariah, bagi Emiten atau Perusahaan Publik yang menjalankan kegiatan usaha berdasarkan prinsip syariah sebagaimana tertuang dalam anggaran dasar, paling sedikit memuat: - nama; - dasar hukum pengangkatan dewan pengawas syariah; - periode penugasan dewan pengawas syariah; - tugas dan tanggung jawab dewan pengawas syariah; dan - frekuensi dan cara pemberian nasihat dan saran serta pengawasan pemenuhan prinsip syariah di pasar modal terhadap Emiten atau Perusahaan Publik. The sharia supervisory board, for issuers or Public Companies that conduct business activities based on sharia principles as outlined in their articles of association, must at least include: - name; - legal basis for the appointment of the sharia supervisory board; - term of assignment of the sharia supervisory board; - duties and responsibilities of the sharia supervisory board; and - the frequency and manner of providing advice and recommendations, as well as overseeing the compliance with Sharia principles in the capital market for the Issuer or Public Company.		N/A

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
6. Komite Audit, paling sedikit memuat: Audit Committee, including at least: a. nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; name and position in the committee membership; b. usia; age; c. kewarganegaraan; nationality; d. riwayat pendidikan; education history; e. riwayat jabatan, meliputi informasi: professional history, including the following information: i. dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; legal basis of appointment as committee member; ii. rangkai jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan concurrent positions, as member of the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and iii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; work experience along with the term of office, both inside or outside the Issuer or Public Company; f. periode dan masa jabatan anggota Komite Audit; period and term of office of the Audit Committee Member; g. pernyataan independensi Komite Audit; statement of independence of the Audit Committee; h. kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat Komite Audit dan tingkat kehadiran anggota Komite Audit dalam rapat tersebut; policies and implementation regarding the frequency of Audit Committee meetings and the attendance rate of Audit Committee members at these meetings; i. pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan education and/or training attended during the fiscal year (if any); and j. pelaksanaan kegiatan Komite Audit pada tahun buku sesuai dengan yang dicantumkan dalam pedoman atau piagam (charter) Komite Audit; the implementation of the Audit Committee's activities in the fiscal year in accordance with what is stated in the Audit Committee's guidelines or charter;		172-176

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
7. komite atau fungsi nominasi dan remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: nomination and remuneration committee or function of the Issuer or Public Company, including at least: a. nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; name and position in the committee membership; b. usia; age; c. kewarganegaraan; nationality; d. riwayat pendidikan; education history; e. riwayat jabatan, meliputi informasi: professional history, including the following information: i. dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; legal basis of appointment as committee member; ii. rangkap jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan concurrent positions, as member of the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and iii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; work experience along with the term of office, both inside or outside the Issuer or Public Company; f. periode dan masa jabatan anggota komite; period and term of office of the committee member; g. pernyataan independensi komite; statement of independence of the committee; h. pelatihan dan/atau peningkatan kompetensi yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); training and/or competency enhancement attended during the fiscal year (if any); i. uraian tugas dan tanggung jawab; description of duties and responsibilities; j. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter); statement of having guidelines or a charter; k. kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dan tingkat kehadiran anggota dalam rapat tersebut; policies and implementation regarding the frequency of meetings and the attendance rate of members at these meetings; l. uraian singkat pelaksanaan kegiatan pada tahun buku; dan short description regarding the implementation of activities during the fiscal year; and m. dalam hal tidak dibentuk komite nominasi dan remunerasi, Emiten atau Perusahaan Publik cukup mengungkapkan informasi sebagaimana dimaksud dalam huruf i) sampai dengan huruf i) dan mengungkapkan: in the event that a nomination and remuneration committee is not established, the Issuer or Public Company is only required to disclose the information as referred to in points i) through l) and disclose: i. alasan tidak dibentuknya komite; dan reasons for not establishing the committee; and ii. pihak yang melaksanakan fungsi nominasi dan remunerasi; the party responsible for carrying out the nomination and remuneration functions;		177

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
B. komite lain yang dimiliki Emiten atau Perusahaan Publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/ atau Dewan Komisaris, seperti Komite Nominasi dan Remunerasi, mencakup antara lain: other committees held by the issuer or Public Company in order to support the functions and duties of the Board of Directors and/or Board of Commissioners, such as the Nomination and Remuneration Committee, include among others: a. nama dan jabatannya dalam keanggotaan komite; name and position in the committee membership; b. usia; age; c. kewarganegaraan; nationality; d. riwayat pendidikan; education history; e. riwayat jabatan, meliputi informasi: professional history, including the following information: i. dasar hukum penunjukan sebagai anggota komite; legal basis of appointment as committee member; ii. rangkai jabatan, baik sebagai anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, dan/atau anggota komite serta jabatan lainnya (jika ada); dan concurrent positions, as member of the Board of Commissioners, Board of Directors, and/or committee member and other positions (if any); and iii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; work experience along with the term of office, both inside or outside the issuer or Public Company; f. periode dan masa jabatan anggota komite; period and term of office of the committee member; g. uraian tugas dan tanggung jawab; description of duties and responsibilities; h. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) komite; statement of having guidelines or a committee charter; i. pernyataan independensi komite; statement of independence of the committee; j. kebijakan dan pelaksanaan tentang frekuensi rapat komite dan tingkat kehadiran anggota komite dalam rapat tersebut; policies and implementation regarding the frequency of meetings and the attendance rate of members at these meetings; k. pendidikan dan/atau pelatihan yang telah diikuti dalam tahun buku (jika ada); dan education and/or training attended during the fiscal year (if any); l. uraian singkat pelaksanaan kegiatan komite pada tahun buku; short description of the implementation of committee activities during the fiscal year;		N/A
9. Sekretaris Perusahaan, mencakup antara lain: Corporate Secretary, including: a. nama; name; b. domisili; domicile; c. riwayat jabatan, meliputi informasi: professional history, including the following information: i. dasar hukum penunjukan sebagai Sekretaris Perusahaan; dan legal basis of appointment as Corporate Secretary; and ii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; work experience along with the term of office, both inside or outside the issuer or Public Company; d. riwayat pendidikan; education history; e. pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku; dan education and/or training attended during the fiscal year; and f. uraian singkat pelaksanaan tugas Sekretaris Perusahaan pada tahun buku; short description of the implementation of the Corporate Secretary's duties during the fiscal year;		179-181

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
10. Unit Audit Internal, mencakup antara lain: Internal Audit Unit, including: a. nama kepala Unit Audit Internal; name of the Internal Unit Audit head b. riwayat jabatan, meliputi informasi: professional history, including the following information: i. dasar hukum penunjukan sebagai kepala Unit Audit Internal; dan legal basis of appointment as the head of the Internal Audit Unit; and ii. pengalaman kerja beserta periode waktunya baik di dalam maupun di luar Emiten atau Perusahaan Publik; work experience along with the term of office, both inside or outside the Issuer or Public Company; c. kualifikasi atau sertifikasi sebagai profesi audit internal (jika ada); qualifications or certification as an internal audit profession (if any); d. pendidikan dan/atau pelatihan yang diikuti dalam tahun buku; education and/or training attended during the fiscal year; e. struktur dan kedudukan Unit Audit Internal; structure and position of the Internal Audit Unit; f. uraian tugas dan tanggung jawab; description of duties and responsibilities; g. pernyataan bahwa telah memiliki pedoman atau piagam (charter) Unit Audit Internal; dan statement of having guidelines or an Internal Audit Unit charter; and h. uraian singkat pelaksanaan tugas unit audit internal pada tahun buku termasuk kebijakan dan pelaksanaan frekuensi rapat dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite audit; brief description of the implementation of the internal audit unit's duties during the fiscal year, including policies and the implementation of the frequency of meetings with the Board of Directors, the Board of Commissioners, and/or the audit committee;		183-186
11. uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: description regarding the internal control system implemented by the Issuer or Public Company, at least regarding: a. pengendalian keuangan dan operasional serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan lainnya; dan financial and operational control, and compliance with the other laws and regulations; and b. tinjauan atas efektivitas sistem pengendalian internal; dan review of the effectiveness of the internal control system; and c. pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas kecukupan sistem pengendalian internal; statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the adequacy of the internal control system;		188
12. sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit mengenai: the risk management system implemented by the Issuer or Public Company, at least regarding: a. gambaran umum mengenai sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; overview of the risk management system of the Issuer or Public Company; b. jenis risiko dan cara pengelolannya; types of risks and how to manage them; c. tinjauan atas efektivitas sistem manajemen risiko Emiten atau Perusahaan Publik; dan review of the effectiveness of the risk management system of the Issuer or Public Company; and d. pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atau Komite audit atas kecukupan sistem manajemen risiko; statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners or audit committee on the adequacy of the risk management system;		189-190
13. perkara penting yang dihadapi oleh Emiten atau Perusahaan Publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada), antara lain meliputi: significant matters faced by the Issuer or Public Company, its subsidiaries, members of the Board of Directors, and members of the Board of Commissioners (if any), including: a. pokok perkara/gugatan; main points of the issues/lawsuits; b. status penyelesaian perkara/gugatan; dan status of the resolution of the issues/lawsuits; and c. pengaruhnya terhadap kondisi Emiten atau Perusahaan Publik; their impact on the condition of the Issuer or Public Company;		191

	Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
14.	informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada Emiten atau Perusahaan Publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas Pasar Modal dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada); Information regarding the administrative sanctions imposed on the Issuer or Public Company, members of the Board of Commissioners and Board of Directors, by the Capital Market authority and other authorities during the fiscal year (if any);		191
15.	informasi mengenai kode etik Emiten atau Perusahaan Publik meliputi: Information on the code of ethics of the Issuer or Public Company, including: a. pokok-pokok kode etik; main points of the code of ethics; b. bentuk sosialisasi kode etik dan upaya penegakannya; dan forms of socialization of the code of ethics and their reinforcement efforts; and c. pernyataan bahwa kode etik berlaku bagi anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris, dan karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; statement that the code of ethics applies to the members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners, and employees of the Issuer or Public Company;		191-193
16.	uraian singkat mengenai kebijakan pemberian kompensasi jangka panjang berbasis kinerja kepada manajemen dan/atau karyawan yang dimiliki oleh Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP); Dalam hal pemberian kompensasi berupa program kepemilikan saham oleh manajemen (management stock ownership program/MSOP) dan/atau program kepemilikan saham oleh karyawan (employee stock ownership program/ESOP), informasi yang diungkapkan paling sedikit memuat: brief description of the policy on providing long-term performance-based compensation to management and/or employees owned by the Issuer or Public Company (if any), including programs such as management stock ownership programs (MSOP) and/or employee stock ownership programs (ESOP); in the event of providing compensation in the form of management stock ownership programs (MSOP) and/or employee stock ownership programs (ESOP), the information disclosed must at least include: a. jumlah saham dan/atau opsi; the number of shares and/or options; b. jangka waktu pelaksanaan; implementation period; c. persyaratan karyawan dan/atau manajemen yang berhak dan eligibility requirements for employees and/or management; and d. harga pelaksanaan atau penentuan harga pelaksanaan; exercise price or the determination of the exercise price;		131
17.	uraian singkat mengenai kebijakan pengungkapan informasi mengenai: brief description regarding the policies for the disclosure of information, in regards to: a. kepemilikan saham anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris paling lambat 3 (tiga) hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau setiap perubahan kepemilikan atas saham Perusahaan Terbuka; dan the share ownership of members of the Board of Directors and the Board of Commissioners no later than 3 (three) working days after the acquisition or any change in the ownership of shares in the Public Company; and b. pelaksanaan atas kebijakan dimaksud; implementation of the aforementioned policy;		131

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
18. uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di Emiten atau Perusahaan Publik (jika ada), antara lain meliputi: description regarding the whistleblowing system in the Issuer or Public Company (if any), including: a. cara penyampaian laporan pelanggaran; methods for reporting violations; b. perlindungan bagi pelapor; protection for the whistleblowers; c. penanganan pengaduan; handling of complaints; d. pihak yang mengelola pengaduan; dan the parties managing the complaints; and e. hasil dari penanganan pengaduan, paling sedikit meliputi: results of handling complaints, including at least: i. jumlah pengaduan yang masuk dan diproses dalam tahun buku; dan number of complaints received and processed during the fiscal year; and ii. tindak lanjut pengaduan follow-up actions taken on the complaints; Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system), maka diungkapkan mengenai hal tersebut. In the event that the Issuer or Public Company does not have a whistleblowing system, this should be disclosed.		194-196
19. uraian mengenai kebijakan anti korupsi Emiten atau Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: description of the anti-corruption policy of the Issuer or Public Company, which at a minimum includes: a. program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (kickbacks), fraud, suap dan/atau gratifikasi dalam Emiten atau Perusahaan Publik; dan programs and procedures implemented to address corruption practices, kickbacks, fraud, bribery, and/or gratuities within the Issuer or Public Company; and b. pelatihan/sosialisasi anti korupsi kepada karyawan Emiten atau Perusahaan Publik; Dalam hal Emiten atau Perusahaan Publik tidak memiliki kebijakan anti korupsi, maka dijelaskan alasan tidak dimilikinya kebijakan dimaksud. anti-corruption training/socialization for the employees of the Issuer or Public Company; in the event that the Issuer or Public Company does not have an anti-corruption policy, the reasons for not having such a policy should be disclosed.		194
20. penerapan atas pedoman tata kelola Perusahaan Terbuka bagi Emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau Perusahaan Publik, meliputi: implementation of the corporate governance guidelines for Public Companies or Issuers that issue equity securities, which includes: a. pernyataan mengenai rekomendasi yang telah dilaksanakan; dan/atau statement regarding the recommendations that have been implemented; and/or b. penjelasan atas rekomendasi yang belum dilaksanakan, disertai alasan dan alternatif pelaksanaannya (jika ada). explanation of the recommendations that have not been implemented, along with reasons and alternative implementation plans (if any). Pengungkapan informasi dapat disajikan dalam bentuk tabel. The information disclosure may be presented in the form of a table.		197-203

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
TANGGUNG JAWAB SOSIAL DAN LINGKUNGAN EMITEN ATAU PERUSAHAAN PUBLIK SOCIAL AND ENVIRONMENTAL RESPONSIBILITY OF THE ISSUER OR PUBLIC COMPANY		
1. Informasi yang diungkapkan dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan merupakan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Publik, paling sedikit memuat: The information disclosed in the section on social and environmental responsibility constitutes the Sustainability Report as referred to in the Financial Services Authority Regulation Number 51/POJK.03/2017 concerning the Implementation of Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers, and Public Companies, including at least: a. penjelasan strategi keberlanjutan; explanation of sustainability strategy; b. ikhtisar aspek keberlanjutan (ekonomi, sosial, dan lingkungan hidup); highlights of sustainability aspects (economic, social, and environmental); c. profil singkat Emiten atau Perusahaan Publik; brief profile of the Issuer or Public Company; d. penjelasan Direksi; explanation by the Board of Directors; e. tata kelola keberlanjutan; sustainability governance; f. kinerja keberlanjutan; sustainability performance; g. verifikasi tertulis dari pihak independen, jika ada; written verification from an independent party, if any; h. lembar umpan balik (feedback) untuk pembaca, jika ada; dan feedback form for readers, if any; and i. tanggapan Emiten atau Perusahaan Publik terhadap umpan balik laporan tahun sebelumnya; the Issuer or Public Company's response to feedback from the previous year's report;		✓
2. Laporan Keberlanjutan sebagaimana dimaksud pada angka 1), harus disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini: The Sustainability Report as referred to in point 1), must be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of the Sustainability Report for Issuers and Public Companies as outlined in Appendix II, which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;		✓

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
3. Informasi Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) pada angka 1) dapat: the information in the Sustainability Report (Sustainability Report) in point 1) may: a. diungkapkan pada bagian lain yang relevan di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan, seperti penjelasan Direksi terkait Laporan Keberlanjutan diungkapkan dalam bagian terkait Laporan Direksi dan/atau be disclosed in other relevant sections outside the social and environmental responsibility section, such as the Board of Directors' explanation regarding the Sustainability Report, which is disclosed in the relevant section of the Board of Directors' Report; and/or b. merujuk pada bagian lain di luar bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan dengan tetap mengacu pada Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini, seperti profil Emiten atau Perusahaan Publik; refer to other sections outside the social and environmental responsibility section while still adhering to the Technical Guidelines for the Preparation of the Sustainability Report for Issuers and Public Companies as outlined in Appendix II, which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter, such as the Issuer or Public Company's profile;		✓
4. Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) sebagaimana dimaksud pada angka 1) merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Tahunan namun dapat disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan; The Sustainability Report as referred to in point 1) is an integral part of the Annual Report but may be presented separately from the Annual Report;		✓
5. Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, informasi yang diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan dimaksud harus: In the event the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, the information disclosed in the Sustainability Report must: a. memuat seluruh informasi sebagaimana dimaksud pada angka 1); dan contain all the information referred to in point 1); and b. disusun sesuai Pedoman Teknis Penyusunan Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) Bagi Emiten dan Perusahaan Publik sebagaimana tercantum dalam Lampiran II yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini; be prepared in accordance with the Technical Guidelines for the Preparation of the Sustainability Report for Issuers and Public Companies as outlined in Appendix II, which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter;		✓
6. Dalam hal Laporan Keberlanjutan disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan, maka dalam bagian tanggung jawab sosial dan lingkungan memuat informasi bahwa informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan; dan In the event the Sustainability Report is presented separately from the Annual Report, the social and environmental responsibility section must contain information stating that the information regarding social and environmental responsibility has been disclosed in the Sustainability Report, which is presented separately from the Annual Report; and		✓
7. Penyampaian Laporan Keberlanjutan (Sustainability Report) yang disajikan secara terpisah dengan Laporan Tahunan harus disampaikan bersamaan dengan penyampaian Laporan Tahunan. The submission of the Sustainability Report, when presented separately from the Annual Report, must be submitted simultaneously with the submission of the Annual Report.		✓

Bentuk Laporan Tahunan Format of Annual Report	Annual Report Format	Halaman Page
I. LAPORAN KEUANGAN TAHUNAN YANG TELAH DIAUDIT Laporan keuangan tahunan yang dimuat dalam Laporan Tahunan disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan telah diaudit oleh Akuntan. Laporan keuangan dimaksud memuat pernyataan mengenai pertanggungjawaban atas laporan keuangan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas laporan keuangan atau peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai laporan berkala Perusahaan Efek dalam hal Emiten merupakan Perusahaan Efek dan AUDITED ANNUAL FINANCIAL STATEMENTS The annual financial statements included in the Annual Report must be prepared in accordance with the Financial Accounting Standards in Indonesia and have been audited by an Accountant. The financial statements must contain a statement of accountability for the financial statements as regulated in the applicable laws and regulations in the Capital Market sector, which regulate the responsibilities of the Board of Directors for the financial statements or the laws and regulations in the Capital Market sector, which regulate the periodic reports of Securities Companies in the event the issuer is a Securities Company and		296-387
J. SURAT PERNYATAAN ANGGOTA DIREKSI DAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN Surat pernyataan anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris tentang tanggung jawab atas Laporan Tahunan disusun sesuai dengan format Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan sebagaimana tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini. STATEMENT LETTER OF THE MEMBERS OF THE BOARD OF DIRECTORS AND THE BOARD OF COMMISSIONERS REGARDING RESPONSIBILITY FOR THE ANNUAL REPORT The statement letter from the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding their responsibility for the Annual Report must be prepared in accordance with the format of the Statement Letter from the Members of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding Responsibility for the Annual Report as outlined in the Appendix, which is an integral part of this Financial Services Authority Circular Letter.		48-49

Laporan Keuangan **Financial Statements**

PT Puradelta Lestari Tbk

2024

PT Puradelta Lestari Tbk
dan Entitas Anak/*and its Subsidiary*

Laporan Keuangan Konsolidasian/
Consolidated Financial Statements

Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023/
For The Years Ended December 31, 2024 and 2023

Laporan Auditor Independen/Independent Auditors' Report

Surat Pernyataan Direksi tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan Konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan Entitas Anak untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023/

The Directors' Statement on the Responsibility for the Consolidated Financial Statements of PT Puradelta Lestari Tbk and Its Subsidiary for the Years Ended December 31, 2024 and 2023

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN – Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023/

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS – For the Years Ended December 31, 2024 and 2023

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Financial Position</i>	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	3
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Changes in Equity</i>	4
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statements of Cash Flows</i>	5
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes to Consolidated Financial Statements</i>	6

Laporan Auditor Independen**No. 00024/Z.1090/AU.1/03/1905-1/1/II/2025****Pemegang Saham, Dewan Komisaris, dan Direksi****PT Puradelta Lestari Tbk****Opini**

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan entitas anaknya (Grup), yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2024, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan konsolidasian, termasuk informasi kebijakan akuntansi material.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2024, serta kinerja keuangan konsolidasian dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Independent Auditors' Report**No. 00024/Z.1090/AU.1/03/1905-1/1/II/2025****The Stockholders, Boards of Commissioners, and Directors****PT Puradelta Lestari Tbk****Opinion**

We have audited the consolidated financial statements of PT Puradelta Lestari Tbk and its subsidiary (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at December 31, 2024, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity, and consolidated statement of cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including material accounting policy information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as at December 31, 2024 and its consolidated financial performance and its consolidated cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Pengakuan pendapatan

Lihat ke Catatan 2s - Kebijakan Akuntansi atas Pengakuan Pendapatan dan Catatan 30 - Pendapatan Usaha.

Pendapatan Grup untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 adalah sebesar Rp 2.032.677.883,645. Pendapatan Grup terutama berasal dari penjualan persediaan sebesar Rp 2.000.020.288,537 atau sebesar 98,39% dari jumlah pendapatan.

Kami menganggap proses, kebijakan dan prosedur pengakuan penjualan real estat Grup signifikan bagi audit kami karena hal ini melibatkan penerapan pertimbangan dan estimasi signifikan dalam aspek-aspek berikut: a) penentuan harga transaksi; dan b) pengakuan pendapatan pada suatu titik waktu berdasarkan pengalihan pengendalian aset pada suatu titik waktu tertentu (pemuenuhan kewajiban pelaksanaan pada suatu titik waktu tertentu).

Dalam penentuan harga transaksi, Grup mempertimbangkan apakah harga jual dari persediaan real estat termasuk komponen pembiayaan yang signifikan.

Grup juga mengevaluasi kapan pengendalian atas persediaan telah dialihkan ke pelanggan sebagai dasar penentuan pengakuan penjualan, yakni pengakuan pada suatu titik waktu atau sepanjang waktu. Pendapatan dari penjualan persediaan diakui pada suatu titik waktu pada saat persediaan diserahkan kepada pelanggan. Penentuan waktu pengakuan penjualan membutuhkan pertimbangan apakah Grup telah mengalihkan risiko dan manfaat kepemilikan persediaan secara signifikan kepada pelanggan dan apakah Grup masih memiliki keterlibatan yang berkelanjutan atas persediaan.

Bagaimana audit kami merespon hal audit utama

- Kami menilai keseluruhan proses penjualan serta sistem dan desain pengendalian yang relevan atas perolehan dan pencatatan transaksi pendapatan. Kami telah menguji keefektifan pengendalian utama pada proses yang berkaitan dengan pengakuan pendapatan dan melakukan pengujian rinci atas sampel transaksi penjualan.
- Kami membaca kontrak penjualan dan menerapkan pemahaman kami tentang kontrak ini dalam menilai kelengkapan dan akurasi pendapatan. Secara khusus, pemahaman kami juga memungkinkan kami untuk mengevaluasi pertimbangan yang digunakan dalam menentukan waktu pengakuan pendapatan.

Revenue recognition

Refer to Note 2s - Accounting Policies on Revenue Recognition and Note 30 - Revenues.

The Group's revenues for the year ended December 31, 2024 amounted to Rp 2,032,677,883,645. The Group's revenues were mainly from the sales of inventories amounting to Rp 2,000,020,288,537 or 98.39% of the total revenues.

We considered the Group's real estate revenue recognition process, policies and procedures significant to our audit because these involve application of significant judgment and estimation in the following aspects: a) determination of the transaction price; and b) point in time recognition of revenues based on point in time transfer of the control of the asset (point in time satisfaction of performance obligation).

In determining the transaction price, the Group considers whether the selling price of the real estate inventories includes significant financing component.

The Group also evaluates as to when the control over the inventories has been transferred to the customer as basis of the timing of the revenue recognition, point in time or over time recognition. Revenue from the sale of inventories is recognized at a point in time when inventories are delivered to the customers. The timing of revenue recognition requires judgment on whether the Group has transferred significant risks and rewards of ownership in the inventories to the customers and whether the Group has a substantial continuing involvement with the inventories.

How our audit addressed the key audit matter

- We assessed the overall sales process and the relevant systems and the design of controls over the capture and recording of revenue transactions. We have tested the effectiveness of key controls on the processes related to revenue recognition and performed test of details of samples of sales transactions.
- We read the sales contracts and applied our understanding of these contracts in assessing the completeness and accuracy of revenues. In particular, our understanding also enabled us to evaluate the judgments used in determining the timing of the revenue recognition.

- Dalam penentuan harga transaksi, kami memilih sampel kontrak dari data kontrak penjualan dan mengidentifikasi ketentuan pembayaran. Kami menelusuri kontrak terpilih ini ke perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen, yang meliputi perhitungan apakah komponen pembiayaan dari kontrak Grup dengan pelanggan adalah signifikan. Kami menguji perhitungan komponen pembiayaan yang disiapkan oleh manajemen.

Penilaian persediaan

Lihat ke Catatan 2k - Kebijakan Akuntansi tentang Persediaan dan Catatan 7 - Persediaan.

Pada tanggal 31 Desember 2024, jumlah persediaan Grup sebesar Rp 4.997.363.225.476. Persediaan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah.

Kami fokus pada area ini karena penentuan estimasi nilai realisasi bersih dari persediaan sangat tergantung pada ekspektasi Grup atas harga jual persediaan di masa mendatang. Fluktuasi pada harga properti dan perubahan dari permintaan atas properti dapat menghasilkan penurunan signifikan pada nilai realisasi bersih.

Bagaimana audit kami merespons hal audit utama

- Kami mereview penelaahan manajemen mengenai apakah terdapat indikasi penurunan nilai persediaan Grup. Kami melakukan diskusi mendetail dengan manajemen kunci Grup dan mempertimbangkan pandangan mereka tentang kemungkinan penurunan nilai persediaan Grup sehubungan dengan lingkungan ekonomi saat ini.
- Kami fokus pada persediaan dengan penjualan yang lebih lambat dan membandingkan harga jual dengan harga transaksi terbaru dari properti sebanding yang terletak di lokasi yang sama dengan proyek Grup.

Informasi Lain

Manajemen bertanggung jawab atas informasi lain. Informasi lain terdiri dari informasi yang tercantum dalam Laporan Tahunan, tetapi tidak mencantumkan laporan keuangan konsolidasian dan laporan auditor kami. Laporan Tahunan diharapkan akan tersedia bagi kami setelah tanggal laporan auditor ini.

Opini kami atas laporan keuangan konsolidasian tidak mencakup informasi lain, dan oleh karena itu, kami tidak menyatakan bentuk keyakinan apapun atas informasi lain tersebut.

- For the determination of the transaction price, we selected sample contracts from the sales contract database and identified the payment terms. We traced these selected contracts to the calculation of the financing component prepared by management, which covers the calculation on whether the financing component of the Group's contract with customers is significant. We test computed the financing component prepared by management.

Valuation of inventories

Refer to Note 2k – Accounting Policies on Inventories and Note 7 - Inventories.

As of December 31, 2024, the Group's inventories amounted to Rp 4,977,363,225,476. Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower.

We focused on this area because the determination of estimated net realizable value of these inventories is critically dependent upon the Group's expectations of future selling prices. Fluctuations in property prices and changes in demand for the property could lead to a significant decline in the net realizable value.

How our audit addressed the key audit matter

- We reviewed management's assessment on whether there is any indication of the decline in value of the Group's inventories. We conducted a detailed discussion with the Group's key management and considered their views on possible decline in value of the Group's inventories in light of the current economic environment.
- We focused on inventories with slower sales and compared the selling prices to recently transacted price of comparable properties located in the same vicinity as the Group's project.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information consists of information contained in the Annual Report but does not include the consolidated financial statements and our auditor's report. The Annual Report is expected to be made available to us after the date of this auditor's report.

Our opinion on the consolidated financial statements does not cover the other information and we do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.

Sehubungan dengan audit kami atas laporan keuangan konsolidasian, tanggung jawab kami adalah untuk membaca informasi lain jika tersedia dan, dalam melaksanakannya, mempertimbangkan apakah informasi lain mengandung ketidakkonsistensian material dengan laporan keuangan konsolidasian atau pemahaman yang kami peroleh selama audit, atau mengandung kesalahan penyajian material.

Ketika kami membaca Laporan Tahunan, jika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu kesalahan penyajian material di dalamnya, kami diharuskan untuk mengomunikasikan hal tersebut kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola dan mengambil tindakan tepat berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

In connection with our audit of the consolidated financial statements, our responsibility is to read the other information when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the Annual Report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and take appropriate actions in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of such consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dari melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit Grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

MIRAWATI SENSI IDRIS



Benedictus Yulianto
Izin Akuntan Publik No. AP.1905/
Certified Public Accountant License No. AP.1905

10 Februari 2025/February 10, 2025



00024

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2024 DAN 2023**

PT Puradelta Lestari Tbk dan Entitas Anak

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama/Name
Alamat Kantor/Office Address

Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu identitas
lain/Residential Address/in accordance with
Personal Identity Card
Nomor Teleponi/Telephone Number
Jabatan/Title
2. Nama/Name
Alamat Kantor/Office Address

Alamat Domisili/sesuai KTP atau Kartu identitas
lain/Residential Address/in accordance with
Personal Identity Card
Nomor Teleponi/Telephone Number
Jabatan/Title

Menyatakan bahwa:

1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023.
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.
3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut telah dibuat secara lengkap dan benar, dan
b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan Entitas Anak tersebut tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material.
4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Perusahaan dan Entitas Anak.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Cikarang, 10 Februari 2025/February 10, 2025


Hongky Jeffry Nantung
Presiden Direktur/President Director

**THE DIRECTORS' STATEMENT
ON THE RESPONSIBILITY FOR
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2024 AND 2023**

PT Puradelta Lestari Tbk and Its Subsidiary

We, the undersigned:

1. Hongky Jeffry Nantung
Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km.37, Cikarang Pusat
Bekasi 17530

Jl. Pulau Ayer No.18 RT. 006/009, Kembangan
021 – 89971188
Presiden Direktur/President Director
2. Tony Suwanto
Jl. Tol Jakarta – Cikampek Km. 37, Cikarang Pusat,
Bekasi 17530

Harapan Indah Blok FC/3, RT/RW. 002/017, Bekasi
021 – 89971188
Direktur/Director

Declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the Company's and its Subsidiary consolidated financial statements for the years ended December 31, 2024 and 2023.
2. The Company's and its Subsidiary consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.
3. a. All information has been fully and correctly disclosed in the Company's and its Subsidiary consolidated financial statements, and
b. The Company's and its Subsidiary consolidated financial statements do not contain materially misleading information or facts, and do not conceal any information or facts.
4. We are responsible for the Company's and its Subsidiary internal control system.

This statement has been made truthfully.


Tony Suwanto
Direktur/Director

	2024	Catatan/ Notes	2023	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	1.759.472.182.729	4	1.026.683.462.586	Cash and cash equivalents
Investasi	508.816.178.377	5, 47	12.697.643.169	Investments
Piutang lain-lain	5.478.389.109	6, 47	2.983.095.118	Other receivables
Persediaan	3.568.031.791.209	7	3.066.889.973.869	Inventories
Uang muka	139.740.346.172	8	192.496.397.798	Advances
Biaya dibayar dimuka	2.386.109.598	9	7.826.884.598	Prepaid expenses
Pajak dibayar dimuka	36.567.158.413	10	31.299.174.702	Prepaid taxes
Aset lain-lain	301.802.440	47	969.668.194	Other assets
Jumlah Aset Lancar	8.040.232.958.047		4.341.846.209.933	Total Current Assets
ASET TIDAK LANCAR				NONCURRENT ASSETS
Investasi dalam ventura bersama	180.035.150.859	11	173.971.417.780	Investment in a joint venture
Persediaan	1.406.331.434.287	7	1.624.330.951.466	Inventories
Properti investasi - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 38.839.789.371 dan Rp 29.437.573.213 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	190.016.333.994	12	173.697.468.689	Investment properties - net of accumulated depreciation of Rp 38,839,789,371 and Rp 29,437,573,213 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Aset tetap - setelah dikurangi akumulasi penyusutan masing-masing sebesar Rp 215.740.149.421 dan Rp 188.826.296.182 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	453.835.348.886	13	403.869.611.160	Property, plant and equipment - net of accumulated depreciation of Rp 215,740,149,421 and Rp 188,826,296,182 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Aset hak-guna - setelah dikurangi akumulasi amortisasi masing-masing sebesar Rp 1.240.194.435 dan Rp 487.964.571 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	1.427.208.580	14	1.672.603.424	Right-of-use assets - net of accumulated amortization of Rp 1,240,194,435 and Rp 487,964,571 as of December 31, 2024 and 2023, respectively
Jumlah Aset Tidak Lancar	2.214.445.476.679		2.378.882.252.469	Total Noncurrent Assets
JUMLAH ASET	8.254.678.433.726		6.718.508.462.422	TOTAL ASSETS

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

	2024	Catatan/ Notes	2023	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				CURRENT LIABILITIES
Utang bank jangka pendek	500.000.000.000	15	-	Short-term bank loan
Utang usaha	17.060.990.553	16	27.957.409.302	Trade accounts payable
Utang pajak	25.450.887.356	17	48.856.757.201	Taxes payable
Beban akrual	1.821.217.083	18	3.871.255.367	Accrued expenses
Setoran jaminan	40.469.563.556	19	62.645.786.827	Security deposits
Liabilitas kontrak		20		Contract liabilities
Pihak berelasi	-		99.020.142.614	Related party
Pihak ketiga	302.133.612.845		428.562.788.079	Third parties
Uang muka lain-lain diterima	23.753.304.142	21	26.709.420.724	Other advances received
Sewa diterima dimuka	27.931.274.136	22	22.650.181.134	Rental advances
Liabilitas sewa yang akan jatuh tempo dalam waktu satu tahun	566.131.939	23	566.131.939	Current portion of lease liability
Utang lain-lain	4.906.300.656	24	8.870.034.382	Other payables
Jumlah Liabilitas Jangka Pendek	953.093.562.546		727.709.685.616	Total Current Liabilities
LIABILITAS JANGKA PANJANG				NONCURRENT LIABILITIES
Liabilitas kontrak - pihak ketiga	60.717.937.448	20	88.567.303.927	Contract liabilities - third parties
Liabilitas sewa	-	23	531.939.220	Lease liability
Liabilitas imbalan kerja jangka panjang - bersih	26.384.958.976	35	23.305.322.263	Long-term employee benefits liability - net
Jumlah Liabilitas Jangka Panjang	87.082.894.424		110.404.565.410	Total Noncurrent Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	1.040.176.477.070		838.114.431.026	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk				Equity Attributable to Owners of the Parent Company
Modal saham - nilai nominal Rp 100 per saham				Capital stock - Rp 100 par value per share
Modal dasar - 60.000.000.000 saham				Authorized - 60,000,000,000 shares
Modal ditempatkan dan disetor - 48.198.111.100 saham	4.819.811.110.000	26	4.819.811.110.000	Issued and paid-up capital - 48,198,111,100 shares
Tambahan modal disetor	379.730.372.583	27	379.730.372.583	Additional paid-in capital
Saldo laba				Retained earnings
Ditentukan penggunaannya	17.000.000.000	28	15.000.000.000	Appropriated
Belum ditentukan penggunaannya	1.994.127.394.282		662.548.055.699	Unappropriated
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk	7.210.868.876.865		5.877.089.538.262	Total Equity Attributable to Owners of the Parent Company
Kepentingan Nonpengendali	3.533.079.751	29	3.304.493.114	Non-controlling interests
JUMLAH EKUITAS	7.214.501.956.616		5.880.394.031.366	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	8.254.678.433.726		6.718.508.462.422	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT PURADELTA LESTARI Tbk DAN ENTITAS ANAK
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain
Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT PURADELTA LESTARI Tbk AND ITS SUBSIDIARY
Consolidated Statements of Profit or Loss and Other
Comprehensive Income
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Rupiah, unless Otherwise Stated)

	2024	Catatan/ Notes	2023	
PENDAPATAN USAHA	2.032.677.883.646	30	1.921.421.675.246	REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	817.203.067.966	31	595.603.659.307	COST OF REVENUES
LABA KOTOR	1.415.474.815.679		1.325.818.015.939	GROSS PROFIT
BEBAN USAHA				OPERATING EXPENSES
Penjualan	83.624.062.285	32	89.331.246.541	Selling
Umum dan administrasi	136.149.109.709	33	126.779.170.566	General and administrative
Pajak final	51.244.014.541	38	51.494.775.148	Final tax
Jumlah Beban Usaha	270.817.186.535		247.605.192.255	Total Operating Expenses
LABA USAHA	1.141.956.899.144		1.078.212.823.684	OPERATING PROFIT
PENGHASILAN (BEBAN) LAIN-LAIN				OTHER INCOME (EXPENSES)
Pendapatan bunga	74.780.910.606	36	38.179.072.399	Interest income
Ekuitas pada laba bersih ventura bersama	12.394.790.437	11	2.251.624.866	Share in net profit of a joint venture
Kauntungan (kerugian) selisih kurs mata uang asing - bersih	1.207.600.805		(688.541.033)	Gain (loss) on foreign exchange - net
Beban bunga dan keuangan lainnya	(38.476.838.785)	37	(26.620.388.652)	Interest and other financial charge
Kauntungan penjualan aset tetap	335.990.625	13	-	Gain on sale of property, plant and equipment
Kauntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih	181.584.159.885	34	151.651.092.149	Gain on estate management operations and others - net
Penghasilan Lain-lain - Bersih	231.826.485.674		164.894.659.629	Other Income - Net
LABA SEBELUM PAJAK	1.373.753.434.718		1.243.107.683.313	PROFIT BEFORE TAX
BEBAN PAJAK KINI	39.152.674.220	38	32.216.436.880	CURRENT TAX EXPENSE
LABA TAHUN BERJALAN	1.334.630.810.498		1.210.892.246.433	PROFIT FOR THE YEAR
PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF LAIN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME (LOSS)
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Item that will not be reclassified subsequently to profit or loss:
Ekuitas pada pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti dari ventura bersama	52.195.446	11	(9.844.376)	Share in remeasurement of defined benefit liability of a joint venture
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti	(130.230.684)	35	6.177.922.434	Remeasurement of defined benefit liability
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Lain	(78.035.238)		6.168.278.078	Total Other Comprehensive Income (Loss)
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF	1.334.552.775.260		1.217.060.524.511	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME
JUMLAH LABA TAHUN BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL PROFIT FOR THE YEAR ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	1.333.657.496.667		1.209.797.696.358	Owners of the Parent Company
Kepentingan nonpengendali	973.323.931		1.094.666.075	Non-controlling interests
	1.334.630.810.498		1.210.892.246.433	
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk	1.333.578.338.583		1.216.964.466.766	Owners of the Parent Company
Kepentingan nonpengendali	973.436.677		1.096.025.806	Non-controlling interests
	1.334.552.775.260		1.217.060.524.511	
LABA PER SAHAM DASAR	27,87	40	25,10	BASIC EARNINGS PER SHARE

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements which are an integral part of the consolidated financial statements.

PT PURADELTA LESTARI Tbk DAN ENTITAS ANAK
Laporan Arus Kas Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir 31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah, kecuali Dinyatakan Lain)

PT PURADELTA LESTARI Tbk AND ITS SUBSIDIARY
Consolidated Statements of Cash Flows
For the Years Ended December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Rupiah, unless Otherwise Stated)

	2024	2023	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI			CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan dari pelanggan	2.167.659.718.498	2.356.978.549.905	Cash receipts from customers
Pembayaran kepada kontraktor, pemasok, karyawan dan lain-lain	(1.157.605.944.758)	(906.445.007.835)	Cash paid to contractors, suppliers, employees and others
Kas bersih dihasilkan dari operasi	1.010.053.771.878	1.450.433.542.270	Net cash generated from operations
Pembayaran untuk pembelian tanah	(173.575.477.000)	(38.282.716.000)	Payments for acquisitions of land
Pembayaran pajak final	(46.392.419.482)	(46.347.673.070)	Final tax paid
Pembayaran pajak penghasilan	(42.893.935.129)	(21.887.659.783)	Income tax paid
Kas Bersih Diperoleh dari Aktivitas Operasi	748.391.940.068	1.345.915.493.417	Net Cash Provided by Operating Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI			CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Pendapatan bunga	72.332.191.838	38.073.955.360	Interest received
Hasil penjualan aset tetap	1.098.350.000	-	Proceeds from sale of property, plant and equipment
Perolehan aset hak-guna	(608.535.000)	(529.156.630)	Acquisitions of right-of-use assets
Pembayaran liabilitas atas perolehan Properti investasi	(1.195.885.808)	-	Payment of liabilities arising from acquisition of investment properties
Pembayaran liabilitas atas perolehan aset tetap	(6.872.889.475)	(24.217.560)	Payment of liabilities arising from acquisition of property, plant and equipment
Perolehan properti investasi	(16.889.756.867)	(7.274.142.847)	Acquisitions of investment properties
Perolehan aset tetap	(65.635.649.211)	(46.651.039.512)	Acquisitions of property, plant and equipment
Penempatan investasi	(496.117.935.209)	(3.523.928.282)	Placement in investments
Kas Bersih Digunakan untuk Aktivitas Investasi	(516.787.859.329)	(19.928.529.271)	Net Cash Used in Investing Activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN			CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Penerimaan utang bank jangka pendek	500.000.000.000	-	Proceed from short-term bank loans
Dividen oleh entitas anak yang menjadi bagian kepentingan nonpengendali	(444.800.000)	(668.970.000)	Cash dividends paid by a subsidiary to non-controlling interests
Pembayaran untuk liabilitas sewa	(578.011.200)	(578.011.200)	Payment for lease liabilities
Pembayaran dividen	-	(1.080.358.444.200)	Dividends paid
Kas Bersih Diperoleh dari (Digunakan untuk) Aktivitas Pendanaan	496.977.138.800	(1.081.893.425.400)	Net Cash Provided by (Used in) Financing Activities
KENAIKAN BERSIH KAS DAN SETARA KAS	731.591.219.539	264.093.538.746	NET INCREASE IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN	1.026.683.482.585	783.156.464.872	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE BEGINNING OF THE YEAR
Pengaruh perubahan kurs mata uang asing	1.207.500.605	(668.541.033)	Effect of foreign exchange rate changes
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	1.759.472.182.729	1.026.683.482.585	CASH AND CASH EQUIVALENTS AT THE END OF THE YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

See accompanying notes to consolidated financial statements, which are an integral part of the consolidated financial statements.

1. Umum

a. Pendirian dan Informasi Umum

PT Puradelta Lestari Tbk (Perusahaan) didirikan berdasarkan Akta No. 77 tanggal 12 November 1993 dari Anu Muhammad Nasruddin, S.H., notaris pengganti dari Koswara, S.H., notaris di Bandung, dan telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-1147/HT.01.01.Th.94 tanggal 27 Januari 1994 serta telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 45 tanggal 7 Juni 1994, Tambahan No. 3044.

Perusahaan mengubah statusnya menjadi Penanaman Modal Asing (PMA) berdasarkan Akta No. 67 tanggal 5 Oktober 1996 dari Adam Kasdarmadji, S.H., notaris di Jakarta. Perubahan ini telah mendapat persetujuan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-9774/HT.01.04.Th.96 tanggal 24 Oktober 1996 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 62 tanggal 5 Agustus 1997, Tambahan No. 3134.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Akta No. 05 tanggal 10 Juni 2024 dari Edsy Nio, S.H., notaris di Jakarta, mengenai perubahan maksud dan tujuan serta kegiatan usaha Perusahaan yang berusaha di bidang real estat yang dimiliki sendiri atau disewa, kawasan industri termasuk infrastruktur dan fasilitas lainnya, pergudangan dan penyimpanan, *treatment* dan pembuangan air limbah tidak berbahaya dan *treatment* dan pembuangan air limbah berbahaya. Perubahan Anggaran Dasar tersebut telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusannya No. AHU-0034732.AH.01.02 Tahun 2024 tanggal 12 Juni 2024. Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan, pengumuman dalam Berita Negara Republik Indonesia masih dalam proses.

Sesuai dengan pasal 3 dari Anggaran Dasar, ruang lingkup kegiatan Perusahaan meliputi real estat yang dimiliki sendiri atau disewa dan kawasan industri. Kegiatan usaha yang dijalankan Perusahaan sejak tahun 2009 meliputi pengembangan kawasan industri yang didukung dengan pembangunan perumahan dan komersial.

1. General

a. Establishment and General Information

PT Puradelta Lestari Tbk (the Company) was established based on Notarial Deed No. 77 dated November 12, 1993 of Anu Muhammad Nasruddin, S.H., a substitute notary of Koswara, S.H., a public notary in Bandung, and has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-1147/HT.01.01.Th.94 dated January 27, 1994, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 45 dated June 7, 1994, Supplement No. 3044.

The Company has changed its status into Foreign Capital Investment (PMA) based on Notarial Deed No. 67 dated October 5, 1996 of Adam Kasdarmadji, S.H., a public notary in Jakarta. This amendment has been approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. C2-9774/HT.01.04.Th.96 dated October 24, 1996, and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 62 dated August 5, 1997, Supplement No. 3134.

The Articles of Association have been amended several times, most recently by Notarial Deed No. 05 dated June 10, 2024 of Edsy Nio, S.H., a public notary in Jakarta, concerning the change in purpose and objectives as well as the business activities of the Company. The Company engages in the field of privately owned or rented real estate, industrial areas including infrastructure and other facilities, warehousing and storage, *treatment* and disposal of non-hazardous waste water. These changes were approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in his Decision Letter No. AHU-0034732.AH.01.02. Year 2024 dated June 12, 2024. As of the date of completion of the financial statements, the publication in the State Gazette of the Republic of Indonesia is still in process.

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the scope of activities is to engage in real estate owned or leased and industrial area. Starting 2009, the Company engages in development of industrial area which is supported by the development of houses and commercial buildings.

Perusahaan memulai usahanya secara komersial pada bulan April 2003. Kantor pusat Perusahaan terletak di Jl. Kali Besar Barat No. 8 Kelurahan Roa Malaka, Kecamatan Tambora, Jakarta Barat, sedangkan proyek Perusahaan berlokasi di Kabupaten Bekasi, Jawa Barat.

Pemegang saham akhir Perusahaan dan entitas anak (selanjutnya disebut Grup) adalah Sinarmas Land Limited yang berkedudukan di Singapura.

b. Penawaran Umum Efek Perusahaan

Pada tanggal 20 Mei 2015, Perusahaan memperoleh Pernyataan Efektif dari Ketua Otoritas Jasa Keuangan (OJK) melalui Surat Pernyataan Efektif No. S-206/D.04/2015 untuk melaksanakan penawaran umum perdana saham kepada masyarakat sebanyak 4.819.811.100 saham dengan nilai nominal Rp 100 per saham, dan harga penawaran sebesar Rp 210 per saham. Perusahaan mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia pada tanggal 29 Mei 2015.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh saham Perusahaan atau sejumlah 48.198.111.100 saham telah tercatat di Bursa Efek Indonesia.

c. Entitas Anak yang Dikonsolidasikan

Entitas anak yang dikonsolidasikan adalah PT Pembangunan Deltamas (PDM) yang berlokasi di Cikarang dan bergerak dalam pengembangan perumahan dan pemilik Hotel Le Premier dengan proyek berlokasi di Cikarang.

PDM memulai kegiatan komersial pada tahun 2002. Persentase kepemilikan Perusahaan pada saham PDM adalah 99,90% pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jumlah aset PDM masing-masing sebesar Rp 4.188.675.606.610 dan Rp 3.712.650.325.752.

Kepentingan nonpengendali dari PDM dianggap tidak material, sehingga Grup tidak menyajikan pengungkapan yang disyaratkan untuk kepentingan nonpengendali yang material dalam laporan keuangan konsolidasian sesuai PSAK No. 112, "Pengungkapan Kepentingan Dalam Entitas Lain".

The Company started its commercial operations in April 2003. Its head office is located in Jl. Kali Besar Barat No. 8, Roa Malaka district, Tambora Sub-district, West Jakarta, while its project is located in Bekasi Regency, West Java.

The ultimate parent of the Company and its subsidiary (the Group) is Sinarmas Land Limited, a limited liability company incorporated in Singapore.

b. Public Offering of Shares

On May 20, 2015, the Company obtained the Notice of Effectivity from the Chairman of Financial Services Authority (OJK) in his letter No. S-206/D.04/2015 for the Company's offering to the public of 4,819,811,100 shares with Rp 100 par value per share at an offering price of Rp 210 per share. On May 29, 2015, all of these shares were listed in the Indonesia Stock Exchange.

As of December 31, 2024 and 2023, all of the Company's 48,198,111,100 shares are listed in the Indonesia Stock Exchange.

c. Consolidated Subsidiary

PT Pembangunan Deltamas (PDM), a subsidiary, is located in Cikarang and engages in real estate development activities and the owner of Le Premier Hotel in Cikarang.

PDM started its commercial operations in 2002. Ownership interest held by the Company in PDM is 99.90% as of December 31, 2024 and 2023. Total assets of PDM amounted to Rp 4,188,675,606,610 and Rp 3,712,650,325,752 as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

The noncontrolling interest in PDM is not considered material, thus the Group has not incorporated in the consolidated financial statements the required disclosures for material noncontrolling interest of PSAK No. 112, "Disclosures of Interests in Other Entities".

d. Karyawan, Direksi, dan Dewan Komisaris

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 berdasarkan Akta No. 4 tanggal 10 Juni 2024 dari Edsy Nio, S.H., notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	:	Mukdar Widjaja
Wakil Presiden Komisaris	:	Hermawan Wijaya Masayoshi Hirose
Komisaris	:	Seiji Itakagi
Komisaris Independen	:	Teddy Pawitra Susiyati Bambang Hirawan

Direksi

Presiden Direktur	:	Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur	:	Atsushi Uehara
Direktur	:	Monik William Tondy Suwanto

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 berdasarkan Akta No. 2 tanggal 19 Juni 2023 dari Edsy Nio, S.H., notaris di Jakarta, adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	:	Mukdar Widjaja
Wakil Presiden Komisaris	:	Teky Mailoa Takefumi Nishikawa
Komisaris	:	Seiji Itakagi
Komisaris Independen	:	Teddy Pawitra Susiyati Bambang Hirawan

Direksi

Presiden Direktur	:	Hongky Jeffry Nantung
Wakil Presiden Direktur	:	Atsushi Uehara
Direktur	:	Hermawan Wijaya Tondy Suwanto

Sebagai perusahaan publik, Perusahaan telah memiliki Komisaris Independen dan Komite Audit yang diwajibkan oleh Otoritas Jasa Keuangan/OJK.

d. Employees, Directors, and Board of Commissioners

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2024 based on Notarial Deed No. 4 dated June 10, 2024 of Edsy Nio, S.H., a public notary in Jakarta, follows:

Board of Commissioners

:	President Commissioner
:	Vice President Commissioners
:	Commissioner
:	Independent Commissioners

Directors

:	President Director
:	Vice President Director
:	Directors

The composition of the Company's Board of Commissioners and Directors as of December 31, 2023 based on Notarial Deed No. 2 dated June 19, 2023 of Edsy Nio, S.H., a public notary in Jakarta, follows:

Board of Commissioners

:	President Commissioner
:	Vice President Commissioners
:	Commissioner
:	Independent Commissioners

Directors

:	President Director
:	Vice President Director
:	Directors

As a public company, the Company has Independent Commissioners and an Audit Committee as required by the Financial Services Authority.

Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 terdiri dari berikut:

Ketua	:	Susiyati Bambang Hirawan	:	Chairman
Anggota	:	Rusli Prakarsa	:	Members
		Rudlantara		

The Company's Audit Committee as of December 31, 2024 and 2023 consists of the following:

Personel manajemen kunci Grup terdiri dari Komisaris dan Direksi.

Key management personnel of the Group consists of Commissioners and Directors.

Jumlah karyawan Perusahaan (tidak diaudit) adalah 368 dan 381 karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023. Sedangkan, jumlah karyawan Grup (tidak diaudit) adalah 504 dan 492 karyawan masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The Company has total employees (unaudited) of 368 and 381 as of December 31, 2024 and 2023, respectively. While, the Group has 504 and 492 employees (unaudited), as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

e. Penyelesaian Laporan Keuangan Konsolidasian

e. Completion of Consolidated Financial Statement

Laporan keuangan konsolidasian PT Puradelta Lestari Tbk dan entitas anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 telah diselesaikan dan diotorisasi untuk terbit oleh Direksi Perusahaan pada tanggal 10 Februari 2025. Direksi Perusahaan bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian tersebut.

The consolidated financial statements of PT Puradelta Lestari Tbk and its subsidiary for the year ended December 31, 2024 were completed and authorized for issuance on February 10, 2025 by the Company's Directors who are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements.

2. Informasi Kebijakan Akuntansi Material

2. Material Accounting Policy Information

a. Dasar Penyusunan dan Pengukuran Laporan Keuangan Konsolidasian

a. Basis of Consolidated Financial Statements Preparation and Measurement

Laporan keuangan konsolidasian disusun dan disajikan dengan menggunakan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, meliputi pernyataan dan interpretasi yang diterbitkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia dan Peraturan OJK No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik".

The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards "SAK", which comprise the statements and interpretations issued by the Board of Financial Accounting Standards of the Institute of Indonesia Chartered Accountants and OJK Regulation No. VIII.G.7 regarding "Presentation and Disclosures of Public Companies' Financial Statements". Such consolidated financial statements are an English translation of the Group's statutory report in Indonesia.

Dasar pengukuran laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain, sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dengan metode akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 adalah konsisten dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2023.

Mata uang yang digunakan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian adalah mata uang Rupiah (Rupiah) yang juga merupakan mata uang fungsional Perusahaan.

b. Prinsip Konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak (Grup). Pengendalian diperoleh apabila Grup memiliki seluruh hal berikut ini:

- kekuasaan atas *investee*;
- eksposur atau hak atas imbal hasil variabel dari keterlibatannya dengan *investee*; dan
- kemampuan untuk menggunakan kekuasaannya atas *investee* untuk mempengaruhi jumlah imbal hasil Grup.

Pengkonsolidasian entitas anak dimulai pada saat Grup memperoleh pengendalian atas entitas anak dan berakhir pada saat Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak. Secara khusus, penghasilan dan beban entitas anak yang diakuisisi atau dilepaskan selama tahun berjalan termasuk dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sejak tanggal Grup memperoleh pengendalian sampai dengan tanggal Grup kehilangan pengendalian atas entitas anak.

The measurement basis used is the historical cost, except for certain accounts which are measured on the bases described in the related accounting policies. The consolidated financial statements, except for the consolidated statements of cash flows, are prepared under the accrual basis of accounting.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method with classification of cash flows into operating, investing, and financing activities.

The accounting policies adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2024 are consistent with those adopted in the preparation of the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2023.

The currency used in the preparation and presentation of the consolidated financial statements is the Indonesian Rupiah (Rupiah) which is also the functional currency of the Company.

b. Basis of Consolidation

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and its subsidiary (the Group). Control is achieved when the Group has all of the following:

- power over the investee;
- is exposed, or has rights, to variable returns from its involvement with the investee; and
- the ability to use its power to affect its returns.

Consolidation of a subsidiary begins when the Group obtains control over the subsidiary and ceases when the Group loses control of the subsidiary. Specifically, income and expenses of a subsidiary acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the date the Group gains control until the date when the Group ceases to control the subsidiary.

Seluruh aset dan liabilitas, ekuitas, penghasilan, beban dan arus kas dalam intra kelompok usaha terkait dengan transaksi antar entitas dalam Grup dieliminasi secara penuh dalam laporan keuangan konsolidasian.

Laba rugi dan setiap komponen penghasilan komprehensif lain diatribusikan kepada pemilik Perusahaan dan kepentingan nonpengendali (KNP) meskipun hal tersebut mengakibatkan KNP memiliki saldo defisit.

KNP disajikan dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dan dalam ekuitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari bagian yang dapat diatribusikan kepada pemilik Perusahaan.

Transaksi dengan KNP yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Selisih antara nilai wajar imbalan yang dialihkan dengan bagian relatif atas nilai tercatat aset bersih entitas anak yang diakuisisi dicatat di ekuitas. Keuntungan atau kerugian dari pelepasan kepada KNP juga dicatat di ekuitas.

c. Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali

Transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali, berupa pengalihan bisnis yang dilakukan dalam rangka reorganisasi entitas-entitas yang berada dalam suatu kelompok usaha yang sama, bukan merupakan perubahan kepemilikan dalam arti substansi ekonomi, sehingga transaksi tersebut diakui pada jumlah tercatat berdasarkan metode penyatuan kepemilikan.

Selisih antara jumlah imbalan yang dialihkan dan jumlah tercatat dari setiap kombinasi bisnis entitas sepengendali disajikan dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

All intragroup assets and liabilities, equity, income, expenses and cash flows relating to transactions between members of the Group are eliminated in full on consolidation.

Profit or loss and each component of other comprehensive income are attributed to the owners of the Company and to the non-controlling interest (NCI) even if this results in the NCI having a deficit balance.

NCI are presented in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income and under the equity section of the consolidated statement of financial position, respectively, separately from the corresponding portion attributable to owners of the Company.

Transactions with NCI that do not result in loss of control are accounted for as equity transactions. The difference between the fair value of any consideration paid and the relevant share acquired of the carrying value of net assets of the subsidiary is recorded in equity. Gains or losses on disposals to NCI are also recorded in equity.

c. Accounting for Business Combination Among Entities Under Common Control

Business combination transaction of entities under common control in the form of business transfer with regard to reorganization of entities within the same group of companies does not result in a change of the economic substance of the ownership, thus, the transaction is recognized at carrying value based on pooling of interest method.

Any difference between amount of consideration transferred and the carrying value of each business combination of entities under common control is recognized as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

Entitas yang melepas bisnis, dalam pelepasan bisnis entitas sepengendali, mengakui selisih antara imbalan yang diterima dan jumlah tercatat bisnis yang dilepas dalam akun tambahan modal disetor pada bagian ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

An entity which is disposing a business unit in connection with the disposal of a business unit of an entity under common control recognizes the difference between the consideration received and carrying amount of the disposed business unit as additional paid-in capital as part of equity section in the consolidated statement of financial position.

d. Penjabaran Mata Uang Asing

Mata Uang Fungsional dan Pelaporan

Akun-akun yang tercakup dalam laporan keuangan setiap entitas dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana entitas beroperasi (mata uang fungsional).

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan mata uang penyajian Grup.

Transaksi dan Saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan kedalam mata uang fungsional menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dan dari penjabaran pada kurs akhir tahun atas aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kurs konversi yakni kurs tengah Bank Indonesia, yang digunakan Grup adalah sebagai berikut:

Mata Uang Asing	2024	2023	Foreign Currencies
1 Dolar Amerika Serikat	16,162	15,416	United States (U.S.) Dollar 1
1 Yen Jepang	102,36	109,55	Japanese Yen 1

e. Transaksi Pihak Berelasi

Orang atau entitas dikategorikan sebagai pihak berelasi Grup apabila memenuhi definisi pihak berelasi berdasarkan PSAK No. 224 "Pengungkapan Pihak-pihak Berelasi".

Semua transaksi signifikan dengan pihak berelasi telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

d. Foreign Currency Translation

Functional and Reporting Currencies

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the functional currency).

The consolidated financial statements are presented in Rupiah which is the Company's functional and the Group's presentation currency.

Transactions and Balances

Foreign currency transactions are translated into the functional currency using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss.

As of December 31, 2024 and 2023, the conversion rates used by the Group were the middle rates of Bank Indonesia as follows:

e. Transactions with Related Parties

A person or entity is considered a related party of the Group if it meets the definition of a related party in PSAK No. 224 "Related Party Disclosures".

All significant transactions with related parties are disclosed in the consolidated financial statements.

f. Klasifikasi Lancar dan Tidak Lancar

Grup menyajikan aset dan liabilitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian berdasarkan klasifikasi lancar/tidak lancar. Suatu aset disajikan lancar bila:

- i) akan direalisasi, dijual atau dikonsumsi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan, atau
- iii) akan direalisasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau kas atau setara kas, kecuali yang dibatasi penggunaannya atau akan digunakan untuk melunasi suatu liabilitas dalam paling lambat 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh aset lain diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Suatu liabilitas disajikan jangka pendek bila:

- i) akan dilunasi dalam siklus operasi normal,
- ii) untuk diperdagangkan,
- iii) akan dilunasi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan, atau
- iv) tidak ada hak pada akhir periode pelaporan untuk menangguhkan pelunasannya dalam paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Seluruh liabilitas lain diklasifikasikan sebagai jangka panjang.

g. Kas dan Setara Kas

Kas terdiri dari kas dan bank. Setara kas adalah semua investasi yang bersifat jangka pendek dan sangat likuid yang dapat segera dikonversikan menjadi kas dengan jatuh tempo dalam waktu tiga (3) bulan atau kurang sejak tanggal penempatannya, dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi pencairannya.

f. Current and Non-current Classification

The Group presents assets and liabilities in the consolidated statement of financial position based on current/non-current classification. An asset is current when it is:

- i) expected to be realized or intended to be sold or consumed in the normal operating cycle,
- ii) held primarily for the purpose of trading, or
- iii) expected to be realized within 12 months after the reporting period, or cash or cash equivalents unless restricted from being exchanged or used to settle a liability for at least 12 months after the reporting period.

All other assets are classified as non-current.

A liability is current when it is:

- i) expected to be settled in the normal operating cycle,
- ii) held primarily to the purpose of trading,
- iii) due to be settled within 12 months after the reporting period, or
- iv) there is no right at the end of the reporting period to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting period.

All other liabilities are classified as non-current.

g. Cash and Cash Equivalents

Cash consists of cash on hand and in banks. Cash equivalents are short-term, highly liquid investments that are readily convertible to known amounts of cash with original maturities of three (3) months or less from the date of placements, and which are not used as collateral and are not restricted.

h. Bank dan Deposito Berjangka

Bank yang dijaminan atau dibatasi pencairannya serta deposito berjangka yang jatuh temponya kurang dari tiga (3) bulan pada saat penempatan namun dijaminan, atau dibatasi pencairannya, disajikan sebagai bagian "Investasi".

i. Instrumen Keuangan

Grup menerapkan PSAK No. 109, Instrumen Keuangan, mengenai pengaturan instrumen keuangan terkait klasifikasi dan pengukuran, penurunan nilai atas instrumen keuangan dan akuntansi lindung nilai.

Aset Keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangan sesuai dengan PSAK No. 109, Instrumen Keuangan, sehingga setelah pengakuan awal aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi, nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain atau nilai wajar melalui laba rugi, dengan menggunakan dua dasar, yaitu:

- (a) Model bisnis Grup dalam mengelola aset keuangan; dan
- (b) Karakteristik arus kas kontraktual dari aset keuangan.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup hanya memiliki instrumen keuangan dalam kategori aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi

Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi jika kedua kondisi berikut terpenuhi:

- (a) Aset keuangan dikelola dalam model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual; dan
- (b) Persyaratan kontraktual dari aset keuangan menghasilkan arus kas pada tanggal tertentu yang semata dari pembayaran pokok dan bunga dari jumlah pokok terutang.

h. Cash in Banks and Time Deposits

Cash in banks which are used as collateral or are restricted and time deposits with maturities of three (3) months or less from the date of placement which are used as collateral or are restricted, are presented as part of "Investments".

i. Financial Instruments

The Group has applied PSAK No. 109, Financial Instruments, which set the requirements in classification and measurement, impairment in value of financial assets and hedging accounting.

Financial Assets

The Group classifies its financial assets in accordance with PSAK No. 109, Financial Instruments; that classifies financial assets as subsequently measured at amortized cost, fair value through comprehensive income or fair value through profit or loss, on the basis of both:

- (a) The Group's business model for managing the financial assets; and
- (b) The contractual cash flow characteristics of the financial assets.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has financial instruments under category financial assets at amortized cost.

Financial assets at amortized cost

A financial asset shall be measured at amortized cost if both of the following conditions are met:

- (a) The financial asset is held within a business model whose objective is to hold financial assets in order to collect contractual cash flows; and
- (b) The contractual terms of the financial assets give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

Aset keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kategori ini meliputi kas dan setara kas, investasi, piutang lain-lain serta jaminan yang termasuk dalam akun aset lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

Liabilitas Keuangan dan Instrumen Ekuitas

Liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas Grup diklasifikasikan berdasarkan substansi perjanjian kontraktual serta definisi liabilitas keuangan dan instrumen ekuitas. Kebijakan akuntansi yang diterapkan atas instrumen keuangan tersebut diungkapkan berikut ini.

Instrumen Ekuitas

Instrumen ekuitas adalah setiap kontrak yang memberikan hak residual atas aset suatu entitas setelah dikurangi dengan seluruh liabilitasnya. Instrumen ekuitas dicatat sejumlah hasil yang diterima, setelah dikurangkan dengan biaya penerbitan langsung.

Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai berikut: (i) liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya diamortisasi, (ii) liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi. Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan pada saat pengakuan awal.

Financial assets at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount, adjusted for allowance for impairment.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's cash and cash equivalents, investments, other receivables and security deposits included in other assets account are included in this category.

Financial Liabilities and Equity Instruments

Financial liabilities and equity instruments of the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and equity instrument. The accounting policies adopted for specific financial instruments are set out below.

Equity Instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of an entity after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

Financial Liabilities

Financial liabilities are classified as follows: (i) financial liabilities at amortized cost, or (ii) financial liabilities at fair value through profit or loss (FVPL). The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

Seluruh liabilitas keuangan diakui pada awalnya sebesar nilai wajar dan, dalam hal pinjaman dan utang, termasuk biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif. Amortisasi suku bunga efektif disajikan sebagai bagian dari beban keuangan dalam laba rugi.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Grup memiliki instrumen keuangan dalam kategori liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Liabilitas Keuangan yang Diukur pada Biaya Perolehan Diamortisasi

Liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi diukur pada jumlah yang diakui saat pengakuan awal dikurangi pembayaran pokok, ditambah atau dikurangi dengan amortisasi kumulatif menggunakan metode suku bunga efektif yang dihitung dari selisih antara nilai awal dan nilai jatuh temponya.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kategori ini meliputi utang bank jangka pendek, utang usaha, beban akrual, setoran jaminan dan utang lain-lain yang dimiliki oleh Grup.

Saling Hapus Instrumen Keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan saling hapus dan nilai bersihnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian jika, dan hanya jika, Grup saat ini memiliki hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut, dan berniat untuk menyelesaikan secara neto atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitasnya secara simultan.

Reklasifikasi Instrumen Keuangan

Grup mereklasifikasi seluruh aset keuangan dalam kategori yang terpengaruh, jika dan hanya jika, Grup mengubah model bisnis untuk pengelolaan aset keuangan tersebut. Sedangkan, liabilitas keuangan tidak direklasifikasi.

All financial liabilities are recognized initially at fair value and, in the case of loans and borrowings, inclusive of directly attributable transaction costs and subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method. The amortization of the effective interest rate is included in finance costs in profit or loss.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group has financial instruments under financial liabilities at amortized cost category.

Financial Liabilities at Amortized Cost

Financial liabilities at amortized cost is measured at initial amount minus the principal repayments, plus or minus the cumulative amortization using the effective interest method of any difference between that initial amount and the maturity amount.

As of December 31, 2024 and 2023, the Group's short-term bank loan, trade accounts payable, accrued expenses, security deposits and other payables are included in this category.

Offsetting of Financial Instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount reported in the consolidated statement of financial position if, and only if, there is a currently enforceable right to offset the recognized amounts and there is intention to settle on a net basis, or to realize the asset and settle the liability simultaneously.

Reclassifications of Financial Instrument

The Group reclassifies its financial assets when, and only when, the Group changes its business model for managing financial assets. While, any financial liabilities shall not be reclassified.

Penghentian Pengakuan Aset dan Liabilitas Keuangan

1. Aset Keuangan

Penghentian pengakuan atas suatu aset keuangan, atau, bila dapat diterapkan untuk bagian dari aset keuangan atau bagian dari kelompok aset keuangan serupa, terjadi apabila:

- a. Hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir atau aset telah dialihkan;
- b. Grup tetap mengalihkan hak untuk menerima arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut atau menanggung kewajiban untuk membayar arus kas yang diterima tersebut tanpa penundaan yang signifikan terhadap pihak ketiga melalui suatu kesepakatan penyerahan dan (i) Grup secara substansial mengalihkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, atau (ii) Grup secara substansial tidak mengalihkan maupun tidak mempertahankan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset keuangan tersebut, namun telah mengalihkan pengendalian atas aset keuangan tersebut.

2. Liabilitas Keuangan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika liabilitas keuangan tersebut berakhir, dibatalkan, atau telah kadaluarsa.

j. Pengukuran Nilai Wajar

Pengukuran nilai wajar didasarkan pada asumsi bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas akan terjadi:

- di pasar utama untuk aset atau liabilitas tersebut atau;
- jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama atau pasar yang paling menguntungkan pada tanggal pengukuran.

Derecognition of Financial Assets and Liabilities

1. Financial Assets

A financial asset, or where applicable, a part of a financial asset or part of a group of similar financial assets, is derecognized when:

- a. The contractual rights to receive the cash flows from these assets have ceased to exist or the assets have been transferred;
- b. The Group has transferred its rights to receive cash flows from the asset or has assumed an obligation to pay the received cash flows in full without material delay to a third party under a "pass-through" arrangement, and either (i) the Group has transferred substantially all the risk and rewards of the financial assets, or (ii) the Group has neither transferred nor retained substantially all the risk and rewards of the assets, but has transferred control of the asset.

2. Financial Liabilities

A financial liability is derecognized when the obligation under the contract is discharged, cancelled or has expired.

j. Fair Value Measurement

The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- in the principal market for the asset or liability or;
- in the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

The Group must have access to the principal or the most advantageous market at the measurement date.

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar aset non-keuangan memperhitungkan kemampuan pelaku pasar untuk menghasilkan manfaat ekonomik dengan menggunakan aset dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya, atau dengan menjualnya kepada pelaku pasar lain yang akan menggunakan aset tersebut dalam penggunaan tertinggi dan terbaiknya.

Ketika Grup menggunakan teknik penilaian, maka Grup memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalkan penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

Seluruh aset dan liabilitas yang mana nilai wajar aset atau liabilitas tersebut diukur atau diungkapkan, dikategorikan dalam hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- Level 1 – harga kuotasian (tanpa penyesuaian) di pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik;
- Level 2 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar dapat diobservasi, baik secara langsung maupun tidak langsung;
- Level 3 – teknik penilaian dimana level input terendah yang signifikan terhadap pengukuran nilai wajar tidak dapat diobservasi.

Untuk aset dan liabilitas yang diukur pada nilai wajar secara berulang dalam laporan keuangan konsolidasian, maka Grup menentukan apakah telah terjadi transfer di antara level hirarki dengan menilai kembali pengkategorian level nilai wajar pada setiap akhir periode pelaporan.

k. Persediaan

Persediaan terdiri dari tanah dan bangunan (rumah tinggal dan rumah toko (ruko)) yang siap dijual, tanah yang sedang dikembangkan dan tanah yang belum dikembangkan dinyatakan berdasarkan biaya atau nilai realisasi bersih, mana yang lebih rendah (*the lower of cost and net realizable value*).

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

When the Group uses valuation techniques, it maximizes the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorized within the fair value hierarchy as follows:

- Level 1 – Quoted (unadjusted) market prices in active markets for identical assets or liabilities;
- Level 2 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is directly or indirectly observable;
- Level 3 – Valuation techniques for which the lowest level input that is significant to the fair value measurement is unobservable.

For assets and liabilities that are recognized in the consolidated financial statements on a recurring basis, the Group determines whether there are transfers between levels in the hierarchy by re-assessing categorization at the end of each reporting period.

k. Inventories

Inventories consist of land and buildings (houses and shophouses) ready for sale, land under development and land for development which are stated at cost or net realizable value, whichever is lower.

Biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan meliputi biaya pra-perolehan dan perolehan tanah ditambah biaya pinjaman dan dipindahkan ke tanah yang sedang dikembangkan pada saat pematangan tanah akan dimulai.

The cost of land for development consists of pre-acquisition and acquisition costs of the land, and is transferred to land under development when the development of the land has started.

Biaya perolehan tanah yang sedang dikembangkan meliputi biaya perolehan tanah yang belum dikembangkan ditambah dengan biaya pengembang langsung dan tidak langsung yang dapat diatribusikan pada kegiatan pengembangan real estat serta biaya pinjaman. Jumlah biaya tanah yang sedang dikembangkan akan dipindahkan ke tanah dan bangunan yang siap dijual pada saat tanah tersebut selesai dikembangkan dengan menggunakan metode luas areal.

The cost of land under development consists of the acquisition cost of land for development, direct and indirect development costs and borrowing costs. The total costs of land under development is transferred to land and buildings ready for sale when land development is completed, based on the area of saleable lots.

Biaya pengembangan tanah, termasuk tanah yang digunakan sebagai jalan dan prasarana atau area yang tidak dijual lainnya, dialokasikan berdasarkan luas area yang dapat dijual.

The cost of land development, including the land used for roads and amenities and other non-saleable areas, is allocated based on the saleable area of the project.

Biaya perolehan bangunan yang sedang dikonstruksi adalah biaya konstruksi, dan dipindahkan ke tanah dan bangunan pada saat selesai dibangun dan siap dijual dengan menggunakan metode identifikasi khusus.

The cost of buildings under construction includes construction costs, and is transferred to land and buildings ready for sale when the development of land and construction of buildings is completed. Cost is determined using the specific identification method.

Akumulasi biaya ke proyek pengembangan real estat tidak dihentikan walaupun realisasi pendapatan pada masa mendatang lebih rendah dari nilai tercatat proyek. Namun, dilakukan cadangan secara periodik atas perbedaan tersebut. Jumlah cadangan tersebut akan mengurangi nilai tercatat proyek dan dibebankan ke laba rugi tahun berjalan.

The allocation of costs to the real estate project continues even if the realization of future revenues is less than the carrying value of the project. However, periodic provisions are made for these differences. The total provision reduces the carrying value of the project to its net realizable value and is charged as an expense in profit or loss when recognized.

Biaya pemeliharaan dan perbaikan yang terjadi atas proyek yang sudah selesai dan secara substansial siap untuk digunakan sesuai tujuannya dibebankan pada laba rugi pada saat terjadinya.

Expenses incurred for repairs and maintenance of the completed projects, and those projects which are substantially ready for use are charged to current operations.

Estimasi dan alokasi biaya harus dikaji kembali pada setiap akhir periode pelaporan sampai proyek selesai secara substansial. Apabila telah terjadi perubahan mendasar pada estimasi ini, biaya direvisi, dan direalokasi.

Cost estimates and allocation are reviewed at the end of every reporting period until the project is substantially completed. If there are any substantial changes from the estimates, the Group revises the estimates and reallocates costs.

Beban yang tidak berhubungan dengan proyek real estat dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya.

Costs which are not related to real estate development are charged to current operations when incurred.

l. Investasi pada Ventura Bersama

Hasil usaha dan aset dan liabilitas ventura bersama dicatat dalam laporan keuangan konsolidasian menggunakan metode ekuitas.

Dalam metode ekuitas, pengakuan awal investasi pada ventura bersama diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar biaya perolehan dan selanjutnya disesuaikan untuk mengakui bagian Grup atas laba rugi dan penghasilan komprehensif lain dari ventura bersama. Jika bagian Grup atas rugi ventura bersama adalah sama dengan atau melebihi kepentingannya pada ventura bersama, maka Grup menghentikan pengakuannya atas rugi lebih lanjut. Kerugian lebih lanjut diakui hanya jika Grup memiliki kewajiban konstruktif atau hukum atau melakukan pembayaran atas nama ventura bersama.

Investasi pada ventura bersama dicatat menggunakan metode ekuitas sejak tanggal investasi tersebut memenuhi definisi ventura bersama.

Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menentukan apakah terdapat penurunan nilai yang harus diakui atas investasi Grup pada ventura bersama.

Ketika entitas dalam Grup melakukan transaksi dengan ventura bersama milik Grup, keuntungan atau kerugian yang dihasilkan dari transaksi tersebut diakui dalam laporan keuangan konsolidasian Grup hanya sebatas kepentingan para pihak dalam ventura bersama yang tidak terkait dengan Grup.

m. Biaya Dibayar Dimuka

Biaya dibayar dimuka diamortisasi selama masa manfaat atau kontrak masing-masing biaya dengan menggunakan metode garis lurus.

l. Investments in a Joint Venture

The results and assets and liabilities of joint venture are incorporated in these consolidated financial statements using the equity method of accounting.

Under the equity method, an investment in a joint venture is initially recognized in the consolidated statement of financial position at cost and adjusted there after to recognize the Group's share of the profit or loss and other comprehensive income of the joint venture. When the Group's share of losses of a joint venture exceeds the Group's interest in that joint venture, the Group discontinues recognizing its share of further losses. Additional losses are recognized only to the extent that the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the joint venture.

An investment in a joint venture is accounted for using the equity method from the date on which the investee becomes a joint venture.

The Group determines at each reporting date whether it is necessary to recognize any impairment loss with respect to the Group's investment in a joint venture.

When a Group entity transacts with a joint venture of the Group, profits or losses resulting from the transactions with the joint venture are recognized in the Group's consolidated financial statements only to the extent of interests in joint venture that are not related to the Group.

m. Prepaid Expenses

Prepaid expenses are amortized over their beneficial or contract periods using the straight-line method.

n. Properti Investasi

Kepemilikan Langsung

Properti investasi, kecuali tanah, diukur sebesar biaya perolehan, termasuk biaya transaksi, setelah dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Jumlah tercatat termasuk biaya penggantian untuk bagian tertentu dari properti investasi yang telah ada pada saat beban terjadi, jika kriteria pengakuan terpenuhi, dan tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari properti investasi.

Properti investasi disusutkan menggunakan metode garis lurus sepanjang estimasi masa manfaatnya selama dua puluh (20) tahun.

Properti investasi dihentikan pengakuannya (dikeluarkan dari laporan posisi keuangan konsolidasian) pada saat pelepasan atau ketika properti investasi tersebut tidak digunakan lagi secara permanen dan tidak memiliki manfaat ekonomis di masa depan yang dapat diharapkan pada saat pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian atau pelepasan properti investasi diakui dalam laba rugi dalam tahun terjadinya penghentian atau pelepasan tersebut.

Transfer ke properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan berakhirnya pemakaian oleh pemilik atau dimulainya sewa operasi ke pihak lain. Transfer dari properti investasi dilakukan jika, dan hanya jika, terdapat perubahan penggunaan, yang ditunjukkan dengan dimulainya penggunaan oleh pemilik atau dimulainya pengembangan untuk dijual.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

n. Investment Properties

Direct Acquisition

Investment properties, except land, are measured at cost including transaction costs, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value. The carrying amount includes the cost of replacing part of an existing investment property at the time that cost is incurred if the recognition criteria are met; and excludes the costs of day-to-day servicing of an investment property.

Investment properties are depreciated over its estimated useful life of twenty (20) years using the straight-line method.

Investment properties are derecognized when either they have been disposed of or when the investment property is permanently withdrawn from use and no future economic benefit is expected from its disposal. Any gains or losses on the retirement or disposal of an investment property are recognized in profit or loss in the year of retirement or disposal.

Transfers are made to investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by ending of owner-occupation or commencement of an operating lease to another party. Transfers are made from investment properties when, and only when, there is a change in use, evidenced by commencement of owner-occupation or commencement of development with a view to sale.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

Aset dalam Pembangunan

Aset dalam pembangunan merupakan properti investasi dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun properti investasi yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

o. Aset Tetap

Kepemilikan Langsung

Aset tetap, kecuali tanah, dinyatakan berdasarkan biaya perolehan, tetapi tidak termasuk biaya perawatan sehari-hari, dikurangi akumulasi penyusutan dan akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada. Tanah tidak disusutkan dan dinyatakan berdasarkan biaya perolehan dikurangi akumulasi rugi penurunan nilai, jika ada.

Biaya perolehan awal aset tetap meliputi harga perolehan, termasuk bea impor dan pajak pembelian yang tidak boleh dikreditkan dan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan sesuai dengan tujuan penggunaan yang ditetapkan.

Beban-beban yang timbul setelah aset tetap digunakan, seperti beban perbaikan dan pemeliharaan, dibebankan ke laba rugi pada saat terjadinya. Apabila beban-beban tersebut menimbulkan peningkatan manfaat ekonomis di masa datang dari penggunaan aset tetap tersebut yang dapat melebihi kinerja normalnya, maka beban-beban tersebut dikapitalisasi sebagai tambahan biaya perolehan aset tetap.

Penyusutan dihitung berdasarkan metode garis lurus (*straight-line method*) selama masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

<u>Tahun/Years</u>		
Kendaraan	4-8	Vehicles
Peralatan kantor	4-5	Office equipment
Partisi dan Interior kantor	5	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	20	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	20	Waste water treatment plant
Bangunan	20	Buildings

Construction in Progress

Construction in progress represents investment properties under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective investment properties account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

o. Property, Plant and Equipment

Direct Acquisition

Property, plant and equipment, except land, are carried at cost, excluding day to day servicing, less accumulated depreciation and any impairment in value. Land is not depreciated and is stated at cost less any impairment in value.

The initial cost of property, plant and equipment consists of its purchase price, including import duties and taxes and any directly attributable costs in bringing the property, plant and equipment to its working condition and location for its intended use.

Expenditures incurred after the property, plant and equipment have been put into operations, such as repairs and maintenance costs, are normally charged to operations in the year such costs are incurred. In situations where it can be clearly demonstrated that the expenditures have resulted in an increase in the future economic benefits expected to be obtained from the use of the property, plant and equipment beyond its originally assessed standard of performance, the expenditures are capitalized as additional costs of property, plant and equipment.

Depreciation is computed on a straight-line basis over the property, plant and equipment's useful lives as follows:

Nilai tercatat aset tetap ditelaah kembali dan dilakukan penurunan nilai apabila terdapat peristiwa atau perubahan kondisi tertentu yang mengindikasikan nilai tercatat tersebut tidak dapat dipulihkan sepenuhnya.

Dalam setiap inspeksi yang signifikan, biaya inspeksi diakui dalam jumlah tercatat aset tetap sebagai suatu penggantian apabila memenuhi kriteria pengakuan. Biaya inspeksi signifikan yang dikapitalisasi tersebut diamortisasi selama periode sampai dengan saat inspeksi signifikan berikutnya.

Jumlah tercatat aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat dilepaskan atau tidak ada manfaat ekonomis masa depan yang diharapkan dari penggunaan atau pelepasannya. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian pengakuan aset tetap diakui dalam laba rugi pada tahun terjadinya penghentian pengakuan.

Nilai residu, jika ada, umur manfaat, serta metode penyusutan ditelaah setiap akhir tahun dan dilakukan penyesuaian apabila hasil telaah berbeda dengan estimasi sebelumnya.

Aset dalam Pembangunan

Aset dalam pembangunan merupakan aset tetap dalam tahap konstruksi, yang dinyatakan pada biaya perolehan dan tidak disusutkan. Akumulasi biaya akan direklasifikasi ke akun aset tetap yang bersangkutan dan akan disusutkan pada saat konstruksi selesai secara substansial dan aset tersebut telah siap digunakan sesuai tujuannya.

p. Transaksi Sewa

Sebagai penyewa

Pada tanggal permulaan kontrak, Grup menilai apakah kontrak merupakan, atau mengandung, sewa. Suatu kontrak merupakan atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi selama suatu jangka waktu untuk dipertukarkan dengan imbalan.

The carrying values of property, plant and equipment are reviewed for impairment when events or changes in circumstances indicate that the carrying values may not be recoverable.

When each major inspection is performed, its cost is recognized in the carrying amount of the item of property, plant and equipment as a replacement if the recognition criteria are satisfied. Such major inspection is capitalized and amortized over the next major inspection activity.

An item of property, plant and equipment is derecognized upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gains or loss arising from de-recognition of property, plant and equipment is included in profit or loss in the year the item is derecognized.

The asset's residual values, if any, useful lives and depreciation method are reviewed and adjusted if appropriate, at each financial year end.

Construction in Progress

Construction in progress represents property, plant and equipment under construction which is stated at cost and is not depreciated. The accumulated costs are reclassified to the respective property, plant and equipment account and are depreciated when the construction is substantially complete and the asset is ready for its intended use.

p. Lease Transactions

As lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets for a period of time in exchange for consideration.

Untuk menilai apakah kontrak memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset identifikasi, Grup harus menilai apakah:

- Grup memiliki hak untuk mendapatkan secara substansial seluruh manfaat ekonomi dari penggunaan aset identifikasi; dan
- Grup memiliki hak untuk mengarahkan penggunaan aset identifikasi. Grup memiliki hak ini ketika Grup memiliki hak untuk pengambilan keputusan yang relevan tentang bagaimana dan untuk tujuan apa aset digunakan telah ditentukan sebelumnya dan:
 1. Grup memiliki hak untuk mengoperasikan aset;
 2. Grup telah mendesain aset dengan cara menetapkan sebelumnya bagaimana dan untuk tujuan apa aset akan digunakan selama periode penggunaan.

Pada tanggal awal dimulainya kontrak atau pada tanggal penilaian kembali atas kontrak yang mengandung sebuah komponen sewa, Grup mengalokasikan imbalan dalam kontrak ke masing-masing komponen sewa berdasarkan harga tersendiri relatif dari komponen sewa dan harga tersendiri agregat dari komponen nonsewa.

Pada tanggal permulaan sewa, Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, dimana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group shall assesses whether:

- The Group has the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and
- The Group has the right to direct the use of the asset. The Group has this right when it has the decision-making rights that are the most relevant to changing how and for what purpose the asset is used are predetermined:
 1. The Group has the right to operate the asset;
 2. The Group has designed the asset in a way that predetermined how and for what purpose it will be used.

At the inception or on reassessment of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of their relative stand-alone prices and the aggregate stand-alone price of the non-lease components.

The Group recognizes a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

The right-of-use assets are subsequently depreciated using the straight-line method from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran berikut ini:

- pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi;
- pembayaran sewa variabel yang bergantung pada indeks atau suku bunga yang pada awalnya diukur dengan menggunakan indeks atau suku bunga pada tanggal permulaan;
- jumlah yang diperkirakan akan dibayarkan oleh penyewa dengan jaminan nilai residual;
- harga eksekusi opsi beli jika Grup cukup pasti untuk mengeksekusi opsi tersebut; dan
- penalti karena penghentian awal sewa kecuali jika Grup cukup pasti untuk tidak menghentikan lebih awal.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna merefleksikan Grup akan mengeksekusi opsi beli, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga akhir umur manfaat aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal permulaan hingga tanggal yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses its incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise the following:

- fixed payments, including in-substance fixed payments;
- variable lease payments that depend on an index or a rate, initially measured using the index or rate as at the commencement date;
- amounts expected to be payable under a residual value guarantee;
- the exercise price under a purchase option that the Group is reasonably certain to exercise; and
- penalties for early termination of a lease unless the Group is reasonably certain not to terminate early.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use assets reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use assets from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use assets or the end of the lease term.

Sewa jangka-pendek

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

Modifikasi sewa

Grup mencatat modifikasi sewa sebagai sewa terpisah jika:

- modifikasi meningkatkan ruang lingkup sewa dengan menambahkan hak untuk menggunakan satu aset pendasar atau lebih; dan
- imbalan sewa meningkat sebesar jumlah yang setara dengan harga tersendiri untuk peningkatan dalam ruang lingkup dan penyesuaian yang tepat pada harga tersendiri tersebut untuk merefleksikan kondisi kontrak tertentu.

Untuk modifikasi sewa yang tidak dicatat sebagai sewa terpisah, pada tanggal efektif modifikasi sewa, Grup:

- mengukur kembali dan mengalokasikan imbalan kontrak modifikasi;
- menentukan masa sewa dari sewa modifikasi;
- mengukur kembali liabilitas sewa dengan mendiskontokan pembayaran sewa revisi menggunakan tingkat diskonto revisi berdasarkan sisa umur sewa dan sisa pembayaran sewa dengan melakukan penyesuaian terhadap aset hak-guna. Tingkat diskonto revisi ditentukan sebagai suku bunga pinjaman inkremental Grup pada tanggal efektif modifikasi;

Short-term leases

The Group has elected not to recognize right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less. The Group recognizes the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Lease modification

The Group accounts for a lease modification as a separate lease if both:

- the modification increases the scope of the lease by adding the right to use one or more underlying assets; and
- the consideration for the lease increases by an amount commensurate with the stand-alone price for the increase in scope and any appropriate adjustments to that stand-alone price to reflect the circumstances of the particular contract.

For a lease modification that is not accounted for as a separate lease, at the effective date of the lease modification, the Group:

- remeasures and allocates the consideration in the modified contract;
- determine the lease term of the modified lease;
- remeasures the lease liability by discounting the revised lease payments using a revised discount rate on the basis of the remaining lease term and the remaining lease payment with a corresponding adjustment to the right-of-use assets. The revised discount rate is determined as the Group's incremental borrowing rate at the effective date of the modification;

- menurunkan jumlah tercatat aset hak-guna untuk merefleksikan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa untuk modifikasi sewa yang menurunkan ruang lingkup sewa. Grup mengakui dalam laba rugi setiap laba rugi yang terkait dengan penghentian sebagian atau sepenuhnya sewa tersebut; dan
- membuat penyesuaian terkait dengan aset hak-guna untuk seluruh modifikasi sewa lainnya.

Sebagai pesewa

Ketika Grup bertindak sebagai pesewa, Grup mengklasifikasi masing-masing sewanya baik sewa operasi atau sewa pembiayaan.

Untuk mengklasifikasi masing-masing sewa, Grup membuat penilaian secara keseluruhan atas apakah sewa mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset pendasar. Jika penilaian membuktikan hal tersebut, maka sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan; jika tidak maka merupakan sewa operasi. Sebagai bagian dari penilaian ini, Grup mempertimbangkan beberapa indikator seperti apakah masa sewa adalah sebagian besar dari umur ekonomis aset pendasar.

q. Distribusi Dividen

Distribusi dividen kepada pemegang saham Grup diakui sebagai liabilitas dalam laporan keuangan konsolidasian dalam periode saat dividen tersebut disetujui oleh pemegang saham Grup.

r. Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan tahunan, Grup menilai apakah terdapat indikasi suatu aset mengalami penurunan nilai. Jika terdapat indikasi tersebut atau pada saat uji tahunan penurunan nilai aset diperlukan, maka Grup membuat estimasi jumlah terpulihkan aset tersebut.

- decreases the carrying amount of the right-of-use asset to reflect the partial or full termination of the lease for lease modifications that decrease the scope of the lease. The Group recognizes in profit or loss any gain or loss relating to the partial or full termination of the lease; and
- makes a corresponding adjustment to the right-of-use assets for all other lease modifications.

As lessor

When the Group acts as a lessor, it shall classify each of its leases as either an operating lease or a finance lease.

To classify each lease, the Group makes an overall assessment of whether the lease transfers substantially all of the risks and rewards incidental to ownership of the underlying asset. If this is the case, then the lease is classified as a finance lease; if not, then it is an operating lease. As part of this assessment, the Group considers certain indicators such as whether the lease term is for the major part of the economic life of the asset.

q. Dividend Distribution

Dividend distribution to the Group's shareholders is recognized as a liability in the consolidated financial statements in the period in which the dividends are approved by the Group's shareholders.

r. Impairment of Non-Financial Assets

The Group assesses at each annual reporting period whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, or when annual impairment testing for an asset is required, the Group makes an estimate of the asset's recoverable amount.

Jika nilai tercatat aset lebih besar daripada nilai terpulihkannya, maka aset tersebut dinyatakan mengalami penurunan nilai dan rugi penurunan nilai diakui dalam laba rugi. Dalam menghitung nilai pakai, estimasi arus kas masa depan bersih didiskontokan ke nilai kini dengan menggunakan tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar kini dari nilai waktu uang dan risiko spesifik atas aset.

Peneilaian dilakukan pada akhir setiap periode pelaporan tahunan untuk mengetahui apakah terdapat indikasi bahwa rugi penurunan nilai aset yang telah diakui dalam periode sebelumnya mungkin tidak ada lagi atau mungkin telah menurun. Jika indikasi dimaksud ditemukan, maka Grup mengestimasi jumlah terpulihkan aset tersebut. Kerugian penurunan nilai yang diakui dalam periode sebelumnya akan dipulihkan apabila nilai tercatat aset tidak melebihi jumlah terpulihkannya maupun nilai tercatat, neto setelah penyusutan, seandainya tidak ada rugi penurunan nilai yang telah diakui untuk aset tersebut pada tahun-tahun sebelumnya. Setelah pemulihan tersebut, penyusutan aset tersebut disesuaikan di periode mendatang untuk mengalokasikan nilai tercatat aset yang direvisi, dikurangi nilai sisanya, dengan dasar yang sistematis selama sisa umur manfaatnya.

Where the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and impairment losses are recognized in profit or loss. In assessing the value in use, the estimated net future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset.

An assessment is made at each annual reporting period as to whether there is any indication that previously recognized impairment losses recognized for an asset may no longer exist or may have decreased. If such indication exists, the recoverable amount is estimated. A previously recognized impairment loss for an asset is reversed in profit or loss to the extent that the carrying amount of the assets does not exceed its recoverable amount nor exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation, had no impairment loss been recognized for the asset in prior years. After such a reversal, the depreciation charge on the said asset is adjusted in future periods to allocate the asset's revised carrying amount, less any residual value, on a systematic basis over its remaining useful life.

s. Pengakuan Pendapatan dan Beban

Pengakuan Pendapatan

Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan

Grup menerapkan PSAK No. 115 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi 5 langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan.
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak. Kewajiban pelaksanaan merupakan janji-janji dalam kontrak untuk menyerahkan barang atau jasa yang memiliki karakteristik berbeda ke pelanggan.

s. Revenue and Expense Recognition

Revenue Recognition

Revenue from contracts with customers

The Group has applied PSAK No. 115, which requires revenue recognition to fulfill 5 steps of assessment:

1. Identify contract(s) with a customer.
2. Identify the performance obligations in the contract. Performance obligations are promises in a contract to transfer to a customer goods or services that are distinct.

3. Penetapan harga transaksi. Harga transaksi merupakan jumlah imbalan yang berhak diperoleh suatu entitas sebagai kompensasi atas diserahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan. Jika imbalan yang dijanjikan di kontrak mengandung suatu jumlah yang bersifat variabel, maka Grup membuat estimasi jumlah imbalan tersebut sebesar jumlah yang diharapkan berhak diterima atas diserahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan dikurangi dengan estimasi jumlah jaminan kinerja jasa yang akan dibayarkan selama periode kontrak.
 4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan dengan menggunakan dasar harga jual berdiri sendiri relatif dari setiap barang atau jasa berbeda yang dijanjikan di kontrak. Ketika tidak dapat diamati secara langsung, harga jual berdiri sendiri relatif diperkirakan berdasarkan biaya yang diharapkan ditambah margin.
 5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki pengendalian atas barang atau jasa tersebut).
- Kewajiban pelaksanaan dapat dipenuhi dengan 2 cara, yakni:
- a. Suatu titik waktu (umumnya janji untuk menyerahkan barang ke pelanggan), atau
 - b. Suatu periode waktu (umumnya janji untuk menyerahkan jasa ke pelanggan). Untuk kewajiban pelaksanaan yang dipenuhi dalam suatu periode waktu, Grup memilih ukuran penyelesaian yang sesuai untuk penentuan jumlah pendapatan yang harus diakui karena telah terpenuhinya kewajiban pelaksanaan.
3. Determine the transaction price. Transaction price is the amount of consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring promised goods or services to a customer. If the consideration promised in a contract includes a variable amount, the Group estimates the amount of consideration to which it expects to be entitled in exchange for transferring the promised goods or services to a customer less the estimated amount of service level guarantee which will be paid during the contract period.
 4. Allocate the transaction price to each performance obligation on the basis of the relative stand-alone selling prices of each distinct goods or services promised in the contract. Here these are not directly observable, the relative stand-alone selling price are estimated based on expected cost plus margin.
 5. Recognize revenue when performance obligation is satisfied by transferring promised goods or services to a customer (which is when the customer obtains control of that goods or services).
- A performance obligation may be satisfied at the following:
- a. A point in time (typically for promises to transfer goods to a customer), or
 - b. Over time (typically for promises to transfer services to a customer). For a performance obligation satisfied over time, the Group selects an appropriate measure of progress to determine the amount of revenue that should be recognized as the performance obligation is satisfied.

Pembayaran harga transaksi berbeda untuk setiap kontrak. Aset kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan kurang dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Kewajiban kontrak diakui ketika jumlah penerimaan dari pelanggan lebih dari saldo kewajiban pelaksanaan yang telah dipenuhi. Liabilitas kontrak disajikan dalam "Liabilitas kontrak" pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Kewajiban Grup terhadap kontrak dengan pelanggan sehubungan dengan pendapatan dibawah ini ditentukan sebagai kewajiban pelaksanaan tunggal yang dipenuhi pada suatu titik waktu:

- Pendapatan dari penjualan persediaan real estat diakui pada saat pengendalian atas persediaan real estat telah dialihkan kepada pelanggan.
- Pendapatan jasa pelayanan diakui pada saat jasa diberikan.
- Pendapatan kamar hotel diakui berdasarkan tingkat hunian sementara pendapatan hotel lainnya diakui pada saat barang atau jasa telah diberikan kepada pelanggan.

Pendapatan Sewa

Pendapatan sewa diakui berdasarkan berlalunya waktu.

Pendapatan Bunga

Pendapatan bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Pengakuan Beban

Biaya penambahan yang secara langsung berhubungan untuk mendapatkan kontrak ("biaya untuk memperoleh") dan diharapkan dapat dipulihkan, biaya tersebut dengan demikian memenuhi syarat kapitalisasi berdasarkan PSAK No. 115 dan dicatat sebagai bagian dari akun "Biaya dibayar dimuka". Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan barang atau jasa yang terkait dengan aset tersebut.

Payment of the transaction price is different for each contract. A contract asset is recognized once the consideration paid by customer is less than the balance of performance obligation which has been satisfied. A contract liability is recognized once the consideration paid by customer is more than the balance of performance obligation which has been satisfied. Contract liabilities are presented as "Contract liabilities" in the consolidated statements of financial position.

The obligation of the Group from the contracts with customers relating to below revenues are determined to be a single performance obligations which satisfied at a point in time:

- Revenues from sale of real estate inventories are recognized when the control over the real estate inventories has been transferred to customers.
- Service revenues are recognized when services are rendered.
- Hotel room revenues are recognized based on actual room occupancy, while other hotel revenues are recognized when goods are delivered or when services are rendered to hotel guests.

Rental Revenues

Rental revenues are recognized on a straight line basis over the term of the lease contract.

Interest Income

Interest income from all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest rate method.

Expense Recognition

The incremental costs that directly relate to obtaining a contract ("cost to obtain") and are expected to be recovered are eligible for capitalization under PSAK No. 115 and included as part of as "Prepaid expenses". Such costs are amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the goods or services to which such asset relates.

Beban pokok penjualan diakui pada saat terjadinya (metode akrual). Termasuk didalam beban pokok penjualan adalah taksiran beban untuk pengembangan prasarana di masa yang akan datang atas tanah yang telah terjual.

Cost of sales are recognized when incurred (accrual method). Cost of sales includes estimated costs for future development of amenities on land that is already sold.

Beban bunga dari instrumen keuangan diakui dalam laba rugi secara akrual menggunakan metode suku bunga efektif.

Interest expense for all financial instruments are recognized in profit or loss on accrual basis using the effective interest method.

Beban diakui pada saat terjadinya (accrual basis).

Expenses are recognized when incurred (accrual basis).

t. Biaya Pinjaman

t. Borrowing Costs

Biaya pinjaman yang dapat diatribusikan secara langsung dengan perolehan, konstruksi, atau pembuatan aset kualifikasian dikapitalisasi sebagai bagian dari biaya perolehan aset tersebut. Biaya pinjaman lainnya diakui sebagai beban pada saat terjadinya.

Borrowing costs which are directly attributable to the acquisition, construction, or production of qualifying assets which are capitalized as part of the acquisition cost of the qualifying assets. Other borrowing costs are recognized as expense in the period in which they are incurred.

Jika Grup meminjam dana secara khusus untuk tujuan memperoleh aset kualifikasian, maka entitas menentukan jumlah biaya pinjaman yang layak dikapitalisasikan sebesar biaya pinjaman aktual yang terjadi selama periode berjalan dikurangi penghasilan investasi atas investasi sementara dari pinjaman tersebut.

To the extent that the Group borrows funds specifically for the purpose of obtaining a qualifying asset the entity determines the amount of borrowing costs eligible for capitalization as the actual borrowing costs incurred on that borrowing during the period less any investment income on the temporary investment of those borrowings.

Jika pengembangan aktif atas aset kualifikasian dihentikan, Grup menghentikan kapitalisasi biaya pinjaman selama periode yang diperpanjang tersebut.

The Group suspends capitalization of borrowing costs during extended periods in which it suspends active development of a qualifying asset.

Kapitalisasi biaya pinjaman dihentikan saat selesainya secara substansi seluruh aktivitas yang diperlukan untuk mempersiapkan aset kualifikasian agar dapat digunakan atau dijual sesuai dengan maksudnya.

The Group ceases capitalizing borrowing costs when substantially all the activities necessary to prepare the qualifying asset for its intended use or sale are complete.

u. Imbalan Kerja

u. Employee Benefits

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Pendek

Short-term Employee Benefits Liability

Imbalan kerja jangka pendek diakui sebesar jumlah yang tak-diskonto sebagai liabilitas pada laporan posisi keuangan konsolidasian setelah dikurangi dengan jumlah yang telah dibayar dan sebagai beban dalam laba rugi.

Short-term employee benefits are recognized at its undiscounted amount as a liability, after deducting any amount already paid, in the consolidated statement of financial position and as an expense in profit or loss.

Liabilitas Imbalan Kerja Jangka Panjang

Liabilitas imbalan kerja jangka panjang merupakan manfaat pasti yang dibentuk dengan pendanaan khusus melalui program dana pensiun dan didasarkan pada masa kerja dan jumlah penghasilan karyawan pada saat pensiun yang dihitung menggunakan metode *Projected Unit Credit*. Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti langsung diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian dan penghasilan komprehensif lain pada periode terjadinya dan tidak akan direklasifikasi ke laba rugi, namun menjadi bagian dari saldo laba. Biaya liabilitas imbalan pasti lainnya terkait dengan program imbalan pasti diakui dalam laba rugi.

Pada tanggal 2 Februari 2021, Pemerintah mengundang dan memberlakukan Peraturan Pemerintah Nomor 35 Tahun 2021 (PP 35/2021) untuk melaksanakan ketentuan Pasal 81 dan Pasal 185 (b) UU No. 11/2020 mengenai Cipta Kerja yang bertujuan untuk menciptakan lapangan kerja yang seluas-luasnya.

Presiden Republik Indonesia telah menetapkan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang No. 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Perppu Cipta Kerja 2/2022) pada tanggal 30 Desember 2022 yang merupakan pelaksanaan dari Putusan MK Nomor 91/PUU-XVIII/2020. Dengan berakunya Perppu ini, UU No. 11/2020 tentang Cipta Kerja dicabut dan dinyatakan tidak berlaku. Perppu Cipta Kerja 2/2022 telah ditetapkan menjadi Undang-Undang pada tanggal 31 Maret 2023 berdasarkan Undang-Undang No. 6 Tahun 2023.

Penyisihan dihitung dengan membandingkan manfaat yang akan diterima oleh karyawan pada umur wajar pensiun dari dana pensiun dengan manfaat yang diatur dalam Undang-Undang No. 6 Tahun 2023 setelah dikurangi akumulasi kontribusi dari karyawan dan hasil investasi yang berkaitan. Jika manfaat dana pensiun yang didanai pemberi kerja lebih kecil dari manfaat sesuai Undang-Undang No. 6 Tahun 2023, Grup akan menyediakan kekurangannya.

Long-term Employee Benefits Liability

Long-term employee benefits liability represents post employment benefits, funded defined-benefit plans through a certain pension fund which amounts are determined based on years of service and salaries of the employees at the time of pension and calculated using the Projected Unit Credit. Remeasurement is reflected immediately in the consolidated statement of financial position with a charge or credit recognized in other comprehensive income in the period in which they occur and not to be reclassified to profit or loss but reflected immediately in retained earnings. All other costs related to the defined-benefit plan are recognized in profit or loss.

On February 2, 2021, the Government promulgated Government Regulation Number 35 Year 2021 (PP 35/2021) to implement the provisions of Article 81 and Article 185 (b) of Law No. 11/2020 concerning Job Creation (Cipta Kerja), which aims to create the widest possible employment opportunities.

The President of the Republic of Indonesia has issued Government Regulation in Lieu of Law No. 2 of 2022 concerning Job Creation (Perppu Cipta Kerja 2/2022) on December 30, 2022 which is the implementation of the Constitutional Court Decision Number 91/PUU-XVIII/2020. With the enactment of this Perppu, Law No. 11/2020 concerning Job Creation is repealed and declared invalid. Perppu Cipta Kerja 2/2022 has been enacted into Law on March 31, 2023, based on Law No. 6 of 2023.

The provision has been calculated by comparing the benefit that will be received by an employee at normal pension age from the pension plan with the benefit as stipulated under Law No. 6 of 2023 after deduction of accumulated employee contributions and the related investment results. If the employer-funded portion of the pension plan benefit is less than the benefit as required by Law No. 6 of 2023, the Group will provide for such shortage.

Pesangon Pemutusan Kontrak Kerja

Pesangon pemutusan kontrak terutang ketika karyawan dihentikan kontrak kerjanya sebelum usia pensiun normal. Grup mengakui pesangon pemutusan kontrak kerja ketika Grup menunjukkan komitmennya untuk memberhentikan kontrak kerja dengan karyawan berdasarkan suatu rencana formal terperinci yang kecil kemungkinan untuk dibatalkan.

v. Pajak Penghasilan

Pajak Kini

Pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku.

Pajak Tangguhan

Pajak tangguhan diakui sebagai liabilitas jika terdapat perbedaan temporer kena pajak yang timbul dari perbedaan antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan jumlah tercatatnya pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui untuk seluruh perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan. Aset pajak tangguhan diakui dan direviu pada setiap tanggal pelaporan atau diturunkan jumlah tercatatnya, sepanjang kemungkinan besar laba kena pajak tersedia untuk pemanfaatan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan dan rugi fiskal yang dapat dikompensasikan.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur dengan menggunakan tarif pajak yang diharapkan berlaku ketika aset dipulihkan atau liabilitas diselesaikan, berdasarkan tarif pajak (atau peraturan pajak) yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan dan liabilitas pajak tangguhan saling hapus jika dan hanya jika, terdapat hak yang dipaksakan secara hukum untuk melakukan saling hapus aset pajak kini terhadap liabilitas pajak kini dan pajak tangguhan tersebut terkait dengan entitas kena pajak yang sama dan dikenakan oleh otoritas perpajakan yang sama.

Termination Benefits

Termination benefits are payable whenever an employee's employment is terminated before the normal retirement date. The Group recognizes termination benefits when it is demonstrably committed to terminate the employment of current employees according to a detailed formal plan with a low possibility of withdrawal.

v. Income Tax

Current Tax

Current tax expense is determined based on the taxable income for the year computed using prevailing tax rates.

Deferred Tax

Deferred tax is provided using the liability method on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts for financial reporting purposes at the reporting date.

Deferred tax assets are recognized for all deductible temporary differences and the carry forward tax benefit of any unused tax losses. Deferred tax assets are recognized and reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary differences and the carry forward tax benefit of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply in the year when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rates (or tax laws) that have been enacted or substantively enacted at the reporting date.

Deferred tax assets and deferred tax liabilities are offset if and only if, a legally enforceable right exists to set off current tax assets against current tax liabilities and the deferred taxes relate to the same taxable entity and the same taxation authority.

w. Biaya Emisi Saham

Biaya emisi saham disajikan sebagai bagian dari akun tambahan modal disetor dan tidak diamortisasi.

x. Laba Per Saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba bersih yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

y. Informasi Segmen

Segmen operasi diidentifikasi berdasarkan laporan internal komponen-komponen Grup yang secara berkala dilaporkan kepada pengambil keputusan operasional dalam rangka alokasi sumber daya ke dalam segmen dan penilaian kinerja Grup.

z. Provisi

Provisi diakui jika Grup mempunyai kewajiban kini (hukum maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, yang memungkinkan Grup harus menyelesaikan kewajiban tersebut dan estimasi yang andal mengenai jumlah kewajiban tersebut dapat dibuat.

Jumlah yang diakui sebagai provisi adalah hasil estimasi terbaik pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada tanggal pelaporan, dengan mempertimbangkan risiko dan ketidakpastian terkait kewajiban tersebut.

aa. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang menyediakan tambahan informasi mengenai posisi keuangan konsolidasian Grup pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian (peristiwa penyesuaian), jika ada, telah tercermin dalam laporan keuangan konsolidasian. Peristiwa-peristiwa yang terjadi setelah periode pelaporan yang tidak memerlukan penyesuaian (peristiwa non-penyesuaian), apabila jumlahnya material, telah diungkapkan dalam laporan keuangan konsolidasian.

w. Stock Issuance Costs

Stock issuance costs are deducted from additional paid-in capital and are not amortized.

x. Earnings Per Share

Basic earnings per share are computed by dividing profit attributable to owners of the parent company by the weighted average number of shares outstanding during the year.

y. Segment Information

Operating segments are identified on the basis of internal reports about components of the Group that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to allocate resources to the segments and to assess their performances.

z. Provisions

Provisions are recognized when the Group has present obligation (legal or constructive) as a result of a past event, it is probable that the Group will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the obligation at the reporting date, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation.

aa. Events After the Reporting Date

Post year-end events that provide additional information about the consolidated statement of financial position at the reporting date (adjusting events), if any, are reflected in the consolidated financial statements. Post year-end events that are not adjusting events are disclosed in the notes to consolidated financial statements when material.

3. Penggunaan Estimasi, Pertimbangan, dan Asumsi Manajemen

Dalam penerapan kebijakan akuntansi Grup, seperti yang diungkapkan dalam Catatan 2 pada laporan keuangan konsolidasian, manajemen harus membuat estimasi, pertimbangan, dan asumsi atas nilai tercatat aset dan liabilitas yang tidak tersedia oleh sumber-sumber lain. Estimasi dan asumsi tersebut, berdasarkan pengalaman historis dan faktor lain yang dipertimbangkan relevan.

Manajemen berkeyakinan bahwa pengungkapan berikut telah mencakup ikhtisar estimasi, pertimbangan dan asumsi signifikan yang dibuat oleh manajemen, yang berpengaruh terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan serta pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian.

Pertimbangan

Pertimbangan-pertimbangan berikut dibuat oleh manajemen dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup yang memiliki dampak yang paling signifikan terhadap jumlah-jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian.

a. Pengendalian Bersama pada Pengendalian Bersama Entitas

Pengendalian bersama atas suatu aktivitas ekonomi terjadi jika keputusan keuangan dan operasional strategis terkait dengan aktivitas tersebut mensyaratkan konsensus dari seluruh pihak yang berbagi pengendalian. Manajemen Grup menentukan bahwa Grup memiliki pengendalian bersama atas ventura bersama seperti yang diungkapkan pada Catatan 11, karena keputusan terkait aktivitas ekonomi ventura bersama dibuat oleh Grup bersama-sama dengan pihak-pihak yang berbagi pengendalian.

b. Mata Uang Fungsional

Mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak adalah mata uang lingkungan ekonomi utama dimana masing-masing entitas beroperasi. Mata uang tersebut adalah yang paling mempengaruhi harga jual barang dan jasa, dan mata uang dari negara yang kekuatan persaingan dan peraturannya sebagian besar menentukan harga jual barang dan jasa entitas, dan merupakan mata uang yang mana dana dari aktivitas pendanaan dihasilkan.

3. Management Use of Estimates, Judgments, and Assumptions

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2 to the consolidated financial statements, management is required to make estimates, judgments, and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant.

Management believes that the following represent a summary of the significant estimates, judgments, and assumptions made that affected certain reported amounts and disclosures in the consolidated financial statements.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the Group's accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements:

a. Joint Control in a Joint Arrangements

Joint control over an economic activity exists only when the strategic financial and operating decisions relating to the activity require unanimous consent of the parties sharing control. The Group's management determined that it has joint control over the joint venture as disclosed in Note 11, since the decisions on economic activities of the joint venture are made by the Group jointly with the other venturers.

b. Functional Currency

The functional currency of the Company and its subsidiary is the currency of the primary economic environment in which each of them operates. It is the currency, among others, that mainly influences sales prices for goods and services, and of the country whose competitive forces and regulations mainly determine the sales prices of its goods and services, and the currency in which funds from financing activities are generated.

c. Klasifikasi Aset Keuangan dan Liabilitas Keuangan

Grup menentukan klasifikasi aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan menilai apakah aset dan liabilitas tersebut memenuhi definisi yang ditetapkan dalam PSAK No. 109. Aset keuangan dan liabilitas keuangan dicatat sesuai dengan informasi kebijakan akuntansi material Grup sebagaimana diungkapkan dalam Catatan 2.

d. Cadangan Kerugian Penurunan Nilai

Grup mengakui ECL sepanjang umur ketika telah ada peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Jika sebaliknya, risiko kredit pada instrumen keuangan tidak meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal, Grup mengukur penyisihan kerugian untuk instrumen keuangan tersebut sejumlah ECL 12 bulan. Penilaian apakah ECL sepanjang umur harus diakui didasarkan pada peningkatan signifikan dalam kemungkinan terjadinya atau pada risiko gagal bayar sejak pengakuan awal dan bukan didasarkan bukti aset keuangan yang mengalami kerugian kredit pada tanggal pelaporan atau kejadian gagal bayar sebenarnya. ECL sepanjang umur merupakan kerugian kredit ekspektasian yang timbul dari seluruh kemungkinan peristiwa gagal bayar selama perkiraan umur instrumen keuangan. Sebaliknya, ECL 12 bulan mewakili porsi ECL sepanjang umur yang timbul dari peristiwa gagal bayar pada instrumen keuangan yang mungkin terjadi dalam 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

Suatu evaluasi yang bertujuan untuk mengidentifikasi jumlah cadangan kerugian ekspektasian yang harus dibentuk, dilakukan secara berkala pada setiap periode pelaporan. Oleh karena itu, saat dan besaran jumlah cadangan kerugian kredit ekspektasian yang tercatat pada setiap periode dapat berbeda tergantung pada pertimbangan atas informasi yang tersedia atau berlaku pada saat itu.

c. Classification of Financial Assets and Liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK No. 109. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's material accounting policy information as disclosed in Note 2.

d. Allowance for Impairment

The Group recognizes lifetime ECL when there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. If, on the other hand, the credit risk on the financial instrument has not increased significantly since initial recognition, the Group measures the loss allowance for that financial instrument at an amount equal to 12-month ECL. The assessment of whether lifetime ECL should be recognized is based on significant increases in the likelihood or risk of a default occurring since initial recognition instead of on evidence of a financial asset being credit impaired at the reporting date or an actual default occurring. Lifetime ECL represents the expected credit losses that will result from all possible default events over the expected life of a financial instrument. In contrast, 12-month ECL represents the portion of lifetime ECL that is expected to result from default events on a financial instrument that are possible within 12 months after the reporting date.

Evaluation of financial assets to determine the allowance for expected loss to be provided is performed periodically in each reporting period. Therefore, the timing and amount of allowance for expected credit loss recorded at each period might differ based on the judgments and estimates that are available or valid at each period.

Nilai tercatat aset keuangan Grup dalam kategori yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

The carrying value of the Group's financial instruments categorized as financial assets at amortized cost as of December 31, 2024 and 2023 follows:

	2024	2023	
Kas dan setara kas	1.759.472.182.729	1.028.663.462.585	Cash and cash equivalents
Investasi	508.815.178.377	12.897.543.169	Investments
Piutang lain-lain	5.478.389.109	2.983.095.118	Other receivables
Setoran Jaminan - Aset lain-lain	454.302.440	622.198.194	Security deposits - Other assets
Jumlah	2.274.220.052.655	1.042.986.299.066	Total

e. Komitmen Sewa

e. Leases Commitments

Komitmen Sewa - Grup Sebagai Penyewa

Operating Lease Commitments - Group as Lessee

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut memenuhi kriteria pengakuan dan pengukuran aset hak-guna dan liabilitas sewa sesuai dengan PSAK No. 116, Sewa.

The Group has entered into various lease agreements for commercial spaces. The Group has determined that those leases meet the criteria for recognition and measurement of right-of-use assets and lease liabilities in accordance with PSAK No. 116, Leases.

Komitmen Sewa Operasi - Grup Sebagai Pesewa

Operating Lease Commitments - Group as Lessor

Grup telah menandatangani sejumlah perjanjian sewa ruangan. Grup menentukan bahwa sewa tersebut adalah sewa operasi karena Grup menanggung secara signifikan seluruh risiko dan manfaat dari kepemilikan aset-aset tersebut.

The Group has entered into various commercial lease agreements. The Group has determined that it is an operating lease since the Group bears substantially all the significant risks and rewards of ownership of the related assets.

f. Komponen Pembiayaan yang Signifikan

f. Significant Financing Component

Grup menetapkan bahwa kontrak dengan pelanggan untuk penjualan persediaan real estat memiliki komponen pembiayaan yang signifikan mengingat jangka waktu antara pembayaran uang muka penjualan oleh pelanggan dan saat pengalihan pengendalian atas persediaan real estat lebih dari satu tahun. Dalam penentuan tingkat bunga yang diterapkan pada jumlah imbalan, Grup memutuskan bahwa tingkat bunga adalah tingkat bunga pinjaman rata-rata Grup.

The Group has determined that the contracts with customers for sale of real estate inventories have significant financing component considering the period between the customer's payment of sales advances and time of the transfer of control over the real estate inventories is more than one year. In determining the interest to be applied to the amount of consideration, the Group concluded that the interest rate is the Group's average borrowing rate.

g. Pajak Penghasilan

Pertimbangan yang signifikan dibutuhkan untuk menentukan jumlah pajak penghasilan. Terdapat sejumlah transaksi dan perhitungan yang menimbulkan ketidakpastian penentuan jumlah pajak penghasilan karena interpretasi atas peraturan pajak yang berbeda. Jika hasil pemeriksaan pajak berbeda dengan jumlah yang sebelumnya telah dibukukan, maka selisih tersebut akan berdampak terhadap aset dan liabilitas pajak kini dan tangguhan dalam periode dimana hasil pemeriksaan tersebut terjadi.

Estimasi dan Asumsi

Asumsi utama mengenai masa depan dan sumber utama lain dalam mengestimasi ketidakpastian pada tanggal pelaporan yang mempunyai risiko signifikan yang dapat menyebabkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas dalam periode berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia saat laporan keuangan konsolidasian disusun. Kondisi yang ada dan asumsi mengenai perkembangan masa depan dapat berubah karena perubahan situasi pasar yang berada di luar kendali Grup. Perubahan tersebut tercermin dalam asumsi ketika keadaan tersebut terjadi.

a. Estimasi Masa Manfaat Properti Investasi dan Aset Tetap

Masa manfaat dari masing-masing properti investasi dan aset tetap Grup diestimasi berdasarkan jangka waktu aset tersebut diharapkan tersedia untuk digunakan. Estimasi tersebut didasarkan pada penilaian kolektif berdasarkan bidang usaha yang sama, evaluasi teknis internal dan pengalaman dengan aset sejenis. Estimasi masa manfaat setiap aset ditelaah secara berkala dan diperbarui jika estimasi berbeda dari perkiraan sebelumnya yang disebabkan karena pemakaian, usang secara teknis atau komersial serta keterbatasan hak atau pembatasan lainnya terhadap penggunaan aset. Dengan demikian, hasil operasi di masa mendatang mungkin dapat terpengaruh secara signifikan oleh perubahan dalam jumlah dan waktu terjadinya biaya karena perubahan yang disebabkan oleh faktor-faktor yang disebutkan di atas. Penurunan estimasi masa manfaat ekonomis setiap properti investasi dan aset tetap akan menyebabkan kenaikan beban penyusutan dan penurunan nilai tercatat aset-aset tersebut.

g. Income Taxes

Significant judgment is required in determining the provision for income taxes. There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain due to different interpretation of tax regulations. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, such differences will have an impact on the current and deferred income tax assets and liabilities in the period in which such determination is made.

Estimates and Assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the consolidated financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

a. Estimated Useful Lives of Investment Properties and Property, Plant and Equipment

The useful life of each of the item of the Group's investment properties and property, plant and equipment are estimated based on the period over which the asset is expected to be available for use. Such estimation is based on a collective assessment of similar business, internal technical evaluation and experience with similar assets. The estimated useful life of each asset is reviewed periodically and updated if expectations differ from previous estimates due to physical wear and tear, technical or commercial obsolescence and legal or other limits on the use of the asset. It is possible, however, that future results of operations could be materially affected by changes in the amounts and timing of recorded expenses brought about by changes in the factors mentioned above. A reduction in the estimated useful life of any item of investment properties and property, plant and equipment would increase the recorded depreciation and decrease the carrying values of these assets.

Nilai tercatat properti investasi dan aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing diungkapkan pada Catatan 12 dan 13.

The carrying values of investment properties and property, plant and equipment as of December 31, 2024 and 2023 are set out in Notes 12 and 13, respectively.

b. Penurunan Nilai Aset Non-Kuangan

Penelaahan atas penurunan nilai dilakukan apabila terdapat indikasi penurunan nilai aset tertentu. Penentuan nilai wajar aset membutuhkan estimasi arus kas yang diharapkan akan dihasilkan dari pemakaian berkelanjutan dan pelepasan akhir atas aset tersebut. Perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi yang digunakan untuk menentukan nilai wajar dapat berdampak signifikan pada nilai terpulihkan dan jumlah kerugian penurunan nilai yang terjadi mungkin berdampak material pada hasil operasi Grup.

Nilai tercatat aset non-keuangan tersebut pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 diungkapkan pada Catatan 11, 12, 13 dan 14.

b. Impairment of Non-Financial Assets

Impairment review is performed when certain impairment indicators are present. Determining the fair value of assets requires the estimation of cash flows expected to be generated from the continued use and ultimate disposition of such assets. Any significant changes in the assumptions used in determining the fair value may materially affect the assessment of recoverable values and any resulting impairment loss could have a material impact on results of operations.

The carrying value of these assets as of December 31, 2024 and 2023 are set out in Notes 11, 12, 13 and 14.

c. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Penentuan liabilitas imbalan kerja jangka panjang dipengaruhi oleh asumsi tertentu yang digunakan oleh aktuaris dalam menghitung jumlah tersebut. Asumsi-asumsi tersebut dijelaskan dalam Catatan 35 dan mencakup, antara lain, tingkat kenaikan gaji dan tingkat diskonto yang ditentukan dengan mengacu pada imbal hasil pasar atas bunga obligasi pemerintah dalam mata uang yang sama dengan mata uang pembayaran imbalan dan memiliki jangka waktu yang mendekati estimasi jangka waktu liabilitas imbalan kerja jangka panjang tersebut. Hasil aktual yang berbeda dengan asumsi Grup dibukukan pada penghasilan komprehensif lain dan dengan demikian, berdampak pada jumlah penghasilan komprehensif lain yang diakui dan liabilitas yang tercatat pada periode-periode mendatang. Manajemen berkeyakinan bahwa asumsi-asumsi yang digunakan adalah tepat dan wajar, namun demikian, perbedaan signifikan pada hasil aktual, atau perubahan signifikan dalam asumsi-asumsi tersebut dapat berdampak signifikan pada jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang.

c. Long-term Employee Benefits

The determination of the long-term employee benefits is dependent on the selection of certain assumptions used by actuary in calculating such amounts. Those assumptions are described in Note 35 and include, among others, rate of salary increase and discount rate which is determined after giving consideration to interest rates of government bonds that are denominated in the currency in which the benefits are to be paid and have terms of maturity approximating the terms of the related employee benefits liability. Actual results that differ from the Group's assumptions are charged to comprehensive income and therefore, generally affect the recognized comprehensive income and recorded obligation in such future periods. While it is believed that the Group's assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in actual experience or significant changes in assumptions may materially affect the amount of long-term employee benefits liability.

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, liabilitas imbalan kerja jangka panjang diungkapkan pada Catatan 35.

As of December 31, 2024 and 2023, the amount of long-term employee benefits liability is set out in Note 35.

4. Kas dan Setara Kas

4. Cash and Cash Equivalents

	2024	2023	
Kas			Cash on hand
Rupiah	218.000.000	216.667.100	Rupiah
Bank			Cash in banks
Rupiah			Rupiah
Pihak berelasi (Catatan 41)			Related party (Note 41)
PT Bank Sinarmas Tbk (BS)	25.868.602.986	37.903.374.029	PT Bank Sinarmas Tbk (BS)
Pihak ketiga			Third parties
PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)	29.555.612.238	10.994.348.642	PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP)
The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd. (BTMU)	8.470.728.689	49.908.060.940	The Bank of Tokyo-Mitsubishi UFJ, Ltd. (BTMU)
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	7.911.769.358	4.808.293.760	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk (BCA)	5.234.761.839	10.037.891.359	PT Bank Central Asia Tbk (BCA)
PT Bank CIMB Niaga Tbk	4.497.703.470	2.327.148.424	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Raya Indonesia Tbk (Agro)	1.319.341.479	1.892.857.862	PT Bank Raya Indonesia Tbk (Agro)
PT Bank Permata Tbk	1.190.925.829	1.070.938.215	PT Bank Permata Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk (BMI)	862.868.442	2.574.364.300	PT Bank Maybank Indonesia Tbk (BMI)
PT Bank Pan Indonesia Tbk	745.733.742	339.809.378	PT Bank Pan Indonesia Tbk
PT Bank Tabungan Negara Tbk (BTN)	525.500.045	20.828.710.769	PT Bank Tabungan Negara Tbk (BTN)
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	441.289.011	438.282.716	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank SMBC Indonesia Tbk (SMBC)	309.246.936	388.474.615	PT Bank SMBC Indonesia Tbk (SMBC)
Jumlah	61.569.348.776	104.929.159.320	Subtotal
Jumlah	87.425.951.762	142.832.533.349	Total
Mata uang asing (Catatan 45)			Foreign currencies (Note 45)
Dolar Amerika Serikat			U.S. Dollar
Pihak berelasi (Catatan 41)			Related party (Note 41)
BS	383.394.840	1.039.717.166	BS
Pihak ketiga			Third parties
BTMU	935.571.838	487.465.380	BTMU
BMI	337.975.216	169.020.099	BMI
OCBC NISP	285.235.642	157.233.766	OCBC NISP
BCA	91.667.127	89.276.366	BCA
SMBC	25.235.775	35.607.672	SMBC
Jumlah	1.676.775.600	908.903.315	Subtotal
Jumlah	2.060.170.140	1.948.320.481	Total
Yen Jepang			Japanese Yen
Pihak ketiga			Third party
BTMU	525.080.227	561.941.665	BTMU
Jumlah - bank	90.011.132.129	146.342.795.435	Total - cash in banks

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	2023	
Deposito berjangka			Time deposits
Rupiah			Rupiah
Pihak ketiga			Third parties
BTN	690.000.000.000	183.000.000.000	BTN
PT Bank Bukopin Tbk	300.000.000.000	300.000.000.000	PT Bank Bukopin Tbk
PT Bank Pembangunan Jawa Barat dan Banten Tbk	250.000.000.000	100.000.000.000	PT Bank Pembangunan Jawa Barat dan Banten Tbk
Agro	200.000.000.000	200.000.000.000	Agro
OCBC NISP	130.000.000.000	-	OCBC NISP
PT Bank Mega Tbk	75.000.000.000	75.000.000.000	PT Bank Mega Tbk
Jumlah	1.645.000.000.000	858.000.000.000	Total
Mata uang asing (Catatan 45)			Foreign currencies (Note 45)
Dolar Amerika Serikat			U.S. Dollar
Pihak berelasi (Catatan 41)			Related party (Note 41)
BS	-	13.874.400.000	BS
Pihak ketiga			Third parties
OCBC NISP	24.243.000.000	-	OCBC NISP
BTMU	-	9.249.500.000	BTMU
Jumlah	24.243.000.000	23.124.000.000	Total
Jumlah - deposito berjangka	1.669.243.000.000	881.124.000.000	Total - time deposits
Jumlah	1.769.472.182.728	1.026.893.462.685	Total
Suku bunga deposito berjangka per tahun:			Interest rate per annum on time deposits:
Rupiah	4,75% - 6,40%	4,50% - 7,00%	Rupiah
Dolar Amerika Serikat	4,75%	0,50% - 2,90%	U.S. Dollar

5. Investasi

Akun ini terdiri atas bank dan deposito berjangka dalam Rupiah:

	2024	2023
Bank - pihak ketiga		
PT Bank Central Asia Tbk	1.683.127.380	728.219.120
Deposito berjangka - pihak ketiga		
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	501.678.200.943	1.517.741.318
PT Bank CIMB Niaga Tbk	3.838.808.371	8.011.316.694
PT Bank Permata Tbk	1.755.580.543	2.278.785.877
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	61.481.160	61.481.160
Jumlah - deposito berjangka	507.232.061.017	11.869.324.049
Jumlah	508.815.178.377	12.697.543.169
Suku bunga deposito berjangka per tahun	2,50% - 5,25%	2,25%

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kas pada bank yang ditempatkan pada PT Bank Central Asia Tbk merupakan rekening penampungan yang digunakan sehubungan dengan jaminan atas kredit pembelian unit properti Grup.

5. Investment

These represent the following Rupiah denominated cash in banks and time deposits:

Cash in bank - third party
PT Bank Central Asia Tbk
Time deposits - third parties
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Permata Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk
Total - time deposits
Total

Interest rate per annum on time deposits:

As of December 31, 2024 and 2023, cash in bank placed in PT Bank Central Asia Tbk escrow accounts, which were pledged as collateral in relation to the purchase of the Group's properties.

Pada tanggal 31 Desember 2024, deposito berjangka yang ditempatkan pada PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) sebesar Rp 500.000.000.000 merupakan deposito berjangka yang diagunkan atas fasilitas kredit agunan surat berharga (Catatan 15).

As of December 31, 2024, time deposit placed in PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) amounting to Rp 500,000,000,000 represents time deposit collateralized by securities collateral credit facility (Note 15).

Sedangkan deposito berjangka pada Mandiri masing-masing sebesar Rp 1.578.200.943 dan Rp 1.617.741.318 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 dan deposito berjangka yang ditempatkan pada bank pihak ketiga yang tersisa merupakan deposito berjangka milik Grup yang digunakan sebagai jaminan fasilitas Kredit Kepemilikan Rumah.

As of December 31, 2024 and 2023, the time deposits placed with Mandiri amounting to Rp 1,578,200,943 and Rp 1,617,741,318, respectively, and the time deposits placed with the remaining third party banks represent time deposits of the Group which were pledged as collateral for housing loans.

6. Piutang Lain-lain

Akun ini terutama terdiri dari piutang bunga atas deposito berjangka dan piutang pengelolaan air bersih dan lingkungan.

6. Other Receivables

This account mainly consists of interest receivable from time deposits and clean water and estate management receivables.

Tidak dibentuk cadangan kerugian penurunan nilai atas piutang lain-lain tersebut karena manajemen berpendapat bahwa berdasarkan penelaahan manajemen seluruh piutang tersebut dapat ditagih.

No allowance for impairment was provided on other receivable as management believes that all such receivables are collectible.

7. Persediaan

7. Inventories

	2024	2023	
Tanah dan bangunan yang siap dijual	144.666.956.573	15.251.223.624	Land and buildings ready for sale
Tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan	3.443.374.824.836	3.051.638.750.045	Land and buildings under development
Tanah yang belum dikembangkan	1.409.331.434.267	1.624.330.951.456	Land for development
Jumlah	4.997.363.225.476	4.891.220.925.125	Total
Dikurangi bagian aset lancar	3.588.031.791.209	3.066.889.973.689	Less current portion
Bagian aset tidak lancar	1.409.331.434.267	1.624.330.951.456	Noncurrent portion
Mutasi tanah dan bangunan yang siap dijual adalah sebagai berikut:			
	2024	2023	
Saldo awal	15.251.223.624	15.395.883.733	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	744.641.062.823	617.423.107.213	Additions during the year
Pengurangan selama tahun berjalan	(615.235.329.674)	(617.567.777.322)	Deductions during the year
Saldo akhir	144.666.956.573	15.251.223.624	Ending balance

Movements of land and building ready for sale follows:

Jumlah tanah dan bangunan yang siap dijual yang pengikatan jual belinya telah berlaku namun penjualannya belum diakui pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebesar 11% dari jumlah persediaan.

Total inventories ready for sale as of December 31, 2024 and 2023 which already have sales and purchase contracts but were not yet recognized as sales represent 11% of the total inventories.

Grup memiliki tanah yang sedang dikembangkan yang terletak di Cikarang (Jawa Barat) dengan luas masing-masing sebesar 5.904.284 m² dan 5.904.306 m² pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The Group has land under development located in Cikarang (West Java) with total area of 5,904,284 and 5,904,306 square meters as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Mutasi tanah dan bangunan yang sedang dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movements of land and building under development follows:

	2024	2023	
Saldo awal	3.051.838.750.045	2.683.419.851.131	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	1.073.818.454.249	1.025.449.282.484	Additions during the year
Reklasifikasi	(4.934.295.726)	(6.905.609.062)	Reclassification
Pengurangan selama tahun berjalan	(877.148.073.932)	(620.324.894.508)	Deductions during the year
Saldo akhir	3.443.374.834.636	3.051.838.750.045	Ending balance

Reklasifikasi pada tahun 2024 dan 2023 merupakan reklasifikasi dari tanah yang sedang dikembangkan ke properti investasi masing-masing sebesar Rp 4.934.295.726 dan Rp 6.905.609.062 (Catatan 12). Reklasifikasi tersebut dilakukan sehubungan dengan perubahan tujuan pemakaian.

Reclassification in 2024 and 2023 represents reclassification from land under development to investment properties amounting to Rp 4,934,295,726 and Rp 6,905,609,062, respectively (Note 12). Reclassification was made in connection with changes in intended usage of those assets.

Grup memiliki tanah yang belum dikembangkan yang terletak di Cikarang (Jawa Barat) dengan luas masing-masing sebesar 2.307.118 m² dan 2.791.630 m² pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

The Group has land for development located in Cikarang (West Java) with total area of 2,307,118 and 2,791,630 square meters as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

Mutasi tanah yang belum dikembangkan adalah sebagai berikut:

Movements of land for development follows:

	2024	2023	
Saldo awal	1.624.330.951.456	2.005.657.027.962	Beginning balance
Penambahan selama tahun berjalan	129.277.980.000	24.351.550.000	Additions during the year
Pengurangan selama tahun berjalan	(344.277.487.129)	(405.677.826.536)	Deductions during the year
Saldo akhir	1.409.331.424.227	1.624.330.951.456	Ending balance

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, seluruh persediaan yang dimiliki adalah atas nama Grup.

As of December 31, 2024 and 2023, titles to all inventories are under the name of the Group.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, tanah masing-masing seluas 3.954 m² dan 106.616 m² dijadikan jaminan atas Perjanjian Kerjasama dengan PT Jasamarga Japek Selatan (Catatan 43.b).

As of December 31, 2024 and 2023, land with a total area of 3,954 and 106,616 square meter, respectively, are pledged as collateral for Cooperation Agreement with PT Jasamarga Japek Selatan (Note 43.b).

Pada tanggal 31 Desember 2024, Perusahaan menjaminkan tanah milik PT Pembangunan Deltamas, entitas anak, seluas 395.300 m² atas fasilitas utang bank jangka panjang yang diperoleh dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Catatan 43.c).

On December 31, 2024, the Company guaranteed land owned by PT Pembangunan Deltamas, a subsidiary, covering an area of 395,300 square meters for long-term bank loans facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Note 43.c).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat cadangan kerugian penurunan nilai persediaan yang perlu dibentuk pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 karena nilai tercatat persediaan tidak melampaui nilai realisasi bersihnya.

Management believes that no allowance for decline in value of inventories is necessary as of December 31, 2024 and 2023 because the carrying values of inventories do not exceed the net realizable values.

8. Uang Muka

	2024	2023	
Pembelian tanah	97.867.758.000	184.951.057.000	Land acquisition
Lain-lain	42.172.588.172	7.515.340.789	Others
Jumlah	139.740.346.172	192.466.397.789	Total

Uang muka untuk pembelian tanah merupakan pembayaran uang muka kepada pihak ketiga untuk perolehan tanah yang terletak di Cikarang dengan luas sebesar 227.295 m² dan 450.741 m² masing-masing pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

8. Advances

Advances for land acquisition represent payments made in advance to a third party for the acquisition of land located in Cikarang with a total area of 227,295 and 450,741 square meters as of December 31, 2024 and 2023, respectively.

9. Biaya Dibayar Dimuka

	2024	2023	
Beban untuk memperoleh kontrak dengan pelanggan	1.997.482.942	7.554.635.198	Costs to obtain contracts with customers
Sewa dan jasa pelayanan	266.287.840	195.158.640	Rent and service charges
Lain-lain	42.338.819	77.089.889	Others
Jumlah	2.306.109.599	7.826.884.698	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, beban untuk memperoleh kontrak dengan pelanggan merupakan biaya komisi penjualan. Beban tersebut diamortisasi dengan cara sistematis sejalan dengan penyerahan unit real estat kepada pelanggan. Amortisasi dari biaya yang terjadi untuk mendapatkan kontrak dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

Pada tahun 2024 dan 2023, beban untuk memperoleh kontrak dengan pelanggan yang diamortisasi sebagai beban penjualan masing-masing sebesar Rp 17.802.728.650 dan Rp 11.399.092.522.

9. Prepaid Expenses

As of December 31, 2024 and 2023, cost to obtain contract with customers consists of sales commission. Such costs are amortized on a systematic basis that is consistent with the transfer of the real estate unit to the customer. Amortization of cost to obtain from contracts with customers was recorded as part of selling expenses.

In 2024 and 2023, cost to obtain contract with customers are amortized as selling expenses amounting to Rp 17,802,728,650 and Rp 11,399,092,522, respectively.

10. Pajak Dibayar Dimuka

	2024	2023	
Pajak penghasilan			Income taxes
Pasal 4 ayat 2 (Catatan 38)	14.857.550.922	20.174.792.263	Article 4 paragraph 2 (Note 38)
Pajak Pertambahan Nilai	20.729.607.491	11.124.382.439	Value Added Taxes
Jumlah	35.587.158.413	31.299.174.702	Total

10. Prepaid Taxes

11. Investasi dalam Ventura Bersama

Rincian investasi dalam ventura bersama dari Grup pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Nama Entitas/ Name of Entity	Lokasi Usaha/ Negara Domisili/ Place of Business/ Country of Incorporation	Kepemilikan/ Ownership %	Aktivitas Utama/ Principal Activity
Ventura bersama/ <i>Joint venture</i> PT Panahome Deltamas Indonesia	Indonesia	49,00	Perumahan/ <i>Real Estate</i>

Perubahan dalam kepentingan pada ventura bersama adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Nilai investasi awal tahun	173.971.417.780	276.557.585.841	Carrying value of the investment at the beginning of the year
Ekuitas pada laba bersih tahun berjalan	12.394.760.437	2.251.624.866	Share of net profit during the year
Ekuitas pada penghasilan (rugi) komprehensif lain tahun berjalan	52.105.446	(9.644.376)	Share of net other comprehensive income (loss) during the year
Keuntungan yang direalisasi dari transaksi dengan ventura bersama	7.703.797.793	5.126.996.313	Realized gain on transaction with the joint venture
Keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi dengan ventura bersama	(34.087.021.397)	(109.957.145.664)	Unrealized gain on transaction with the joint venture
Nilai investasi akhir tahun	180.035.156.059	173.971.417.780	Carrying value of investment at the end of the year

Ikhtisar informasi keuangan ventura bersama, tanpa disesuaikan dengan proporsi kepemilikan Grup, adalah sebagai berikut:

11. Investment in a Joint Venture

Details of the Group's investment in a joint venture as of December 31, 2024 and 2023 follows:

Movement of interest in the joint venture can be summarized as follows:

The following summarizes the financial information relating to the joint venture, not adjusted for proportion of ownership:

	2024	2023	
Aset			Assets
Lancar	339.804.282.478	730.566.803.016	Current
Tidak lancar	383.131.943.943	4.994.083.398	Noncurrent
Jumlah	722.936.226.424	735.560.886.414	Total
Liabilitas			Liabilities
Jangka pendek	3.803.319.134	42.193.427.230	Current
Jangka panjang	1.122.117.122	652.098.473	Noncurrent
Jumlah	4.925.436.256	42.845.525.703	Total
Jumlah ekuitas	718.010.790.168	692.715.360.711	Total equity
	2024	2023	
Pendapatan	157.441.738.516	87.488.020.229	Revenues
Penyusutan dan amortisasi	2.354.195.165	2.180.776.150	Depreciation and amortization
Pendapatan bunga	1.363.472.890	1.080.421.400	Interest income
Laba sebelum pajak	25.401.950.773	4.595.152.374	Profit before tax
Beban pajak kini	-	-	Current tax expense
Laba tahun berjalan	25.401.950.773	4.595.152.374	Profit for the year
Rugi komprehensif lain	(108.521.318)	(19.582.400)	Other comprehensive loss
Jumlah penghasilan komprehensif	25.293.429.457	4.575.569.974	Total comprehensive income

Pada tahun 2024, keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi dengan ventura bersama merupakan transaksi penjualan tanah oleh PT Pembangunan Deltamas, entitas anak, kepada PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI), ventura bersama, dengan keuntungan sebesar Rp 69.565.349.790. Bagian keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi tersebut sebesar Rp 34.087.021.397 atau mencerminkan persentase kepemilikan Perusahaan pada PHDI sebesar 49%. Keuntungan tersebut akan terealisasi pada saat penjualan tanah tersebut kepada pihak ketiga.

Pada tahun 2023, keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi dengan ventura bersama merupakan transaksi penjualan tanah oleh PT Pembangunan Deltamas, entitas anak, kepada PHDI, ventura bersama, dengan keuntungan sebesar Rp 224.402.338.089. Bagian keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi tersebut sebesar Rp 109.957.145.664 atau mencerminkan persentase kepemilikan Perusahaan pada PHDI sebesar 49%. Keuntungan tersebut akan terealisasi pada saat penjualan tanah tersebut kepada pihak ketiga.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, akumulasi keuntungan yang belum direalisasi dari transaksi dengan ventura bersama masing-masing sebesar Rp 191.842.332.580 dan Rp 165.459.108.979.

12. Properti Investasi

Pada tanggal 31 Desember 2024, properti investasi Grup adalah tanah seluas 74.202 m², bangunan pabrik, bangunan sekolah, bangunan komersial dan aset dalam pembangunan. Sedangkan, pada tanggal 31 Desember 2023, properti investasi Grup adalah tanah seluas 66.055 m², bangunan pabrik, bangunan sekolah, bangunan komersial dan aset dalam pembangunan.

In 2024, unrealized gain on transactions with the joint venture resulted from sale of land by PT Pembangunan Deltamas, a subsidiary, to PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI), a joint venture, with a gain of Rp 69,565,349,790. Unrealized gain on this transaction amounted to Rp 34,087,021,397, representing ownership interest in PHDI of 49%. The resulting gain will be realized upon sale of the land to third parties.

In 2023, unrealized gain on transactions with the joint venture resulted from sale of land by PT Pembangunan Deltamas, a subsidiary, to PHDI, a joint venture, with a gain of Rp 224,402,338,089. Unrealized gain on this transaction amounted to Rp 109,957,145,664, representing ownership interest in PHDI of 49%. The resulting gain will be realized upon the sale of the land to third parties.

As of December 31, 2024 and 2023, accumulated unrealized gain on transaction with joint venture amounting to Rp 191,842,332,580 and Rp 165,459,108,979, respectively.

12. Investment Properties

As of December 31, 2024, the Group's investment properties represent a parcel of land measuring 74,202 square meters, factory buildings, school building, commercial building and construction in progress. While, as of December 31, 2023, the Group's investment properties represent a parcel of land measuring 66,055 square meters, factory buildings, school building, commercial building and construction in progress.

Mutasi properti investasi adalah sebagai berikut:

The movement in this account follows:

	Perubahan selama tahun 2024/ Change during 2024				31 Desember 2024/ December 31, 2024	
	1 Januari 2024/ January 1, 2024	Pertambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications		
Biaya perolehan:						At cost:
Kepemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	84.403.496.549	-	-	4.934.295.726	85.337.754.275	Land
Bangunan pabrik	61.996.300.000	-	-	24.100.000.000	66.096.300.000	Factory buildings
Bangunan sekolah	66.000.000.000	-	-	-	66.000.000.000	School building
Bangunan komersial	5.482.000.000	-	-	-	5.482.000.000	Commercial Building
Jumlah	197.821.796.549	-	-	29.034.295.726	226.866.094.275	Total
Aset dalam pembangunan	5.213.243.333	18.866.755.667	-	(24.100.000.000)	-	Construction in progress
Jumlah	203.035.041.882	18.866.755.667	-	4.934.295.726	226.866.094.275	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan pabrik	15.663.473.121	3.853.691.887	-	-	17.367.364.978	Factory buildings
Bangunan sekolah	15.457.142.656	3.314.285.714	-	-	15.771.428.470	School building
Bangunan komersial	416.957.236	264.009.587	-	-	700.966.823	Commercial Building
Jumlah	29.437.572.113	7.402.187.188	-	-	36.839.759.371	Total
Nilai Tersisa Bersih	173.697.468.669				190.016.335.904	Net Carrying Value

	Perubahan selama tahun 2023/ Change during 2023				31 Desember 2023/ December 31, 2023	
	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Pertambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassifications		
Biaya perolehan:						At cost:
Kepemilikan langsung						Direct acquisition
Tanah	67.497.899.497	-	-	6.905.609.062	64.403.496.549	Land
Bangunan pabrik	38.996.300.000	2.267.754.920	-	20.682.245.080	61.996.300.000	Factory buildings
Bangunan sekolah	66.000.000.000	-	-	-	66.000.000.000	School building
Bangunan komersial	4.482.000.000	690.000.000	-	-	5.482.000.000	Commercial Building
Jumlah	166.975.199.497	3.257.754.920	-	27.587.854.142	197.821.796.549	Total
Aset dalam pembangunan	20.682.245.080	5.213.243.333	-	(20.682.245.080)	5.213.243.333	Construction in progress
Jumlah	187.658.434.567	8.470.998.253	-	6.905.609.062	203.035.041.882	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan pabrik	10.462.497.928	3.100.975.193	-	-	13.663.473.121	Factory buildings
Bangunan sekolah	12.142.657.142	3.314.285.714	-	-	15.457.142.656	School building
Bangunan komersial	193.672.680	263.384.596	-	-	416.957.236	Commercial Building
Jumlah	22.798.927.720	6.678.645.499	-	-	29.437.572.113	Total
Nilai Tersisa Bersih	164.999.506.847				173.697.468.669	Net Carrying Value

Reklasifikasi pada tahun 2024 sebesar Rp 24.100.000.000 merupakan reklasifikasi dari aset dalam pembangunan ke bangunan pabrik yang telah selesai, serta reklasifikasi tanah dari persediaan yang digunakan untuk bangunan pabrik yang telah selesai sebesar Rp 4.934.295.726 (Catatan 7). Reklasifikasi tersebut dilakukan sehubungan dengan perubahan tujuan pemakaian.

Reclassification in 2024 amounting to Rp 24,100,000,000 represents reclassification from construction in progress to factory building upon completion and represents reclassification of land from inventories used for factory building upon completion amounting to Rp 4,934,295,726 (Note 7). Reclassification was made in connection with change in intended usage of those assets.

Reklasifikasi pada tahun 2023 sebesar Rp 20.682.245.080 merupakan reklasifikasi dari aset dalam pembangunan ke bangunan pabrik yang telah selesai, serta reklasifikasi tanah dari persediaan yang digunakan untuk bangunan pabrik yang telah selesai sebesar Rp 6.905.609.062 (Catatan 7). Reklasifikasi tersebut dilakukan sehubungan dengan perubahan tujuan pemakaian.

Reclassification in 2023 amounting to Rp 20,682,245,080 represents reclassification from construction in progress to factory building upon completion and represents reclassification of land from inventories used for factory building upon completion amounting to Rp 6,905,609,062 (Note 7). Reclassification was made in connection with change in intended usage of those assets.

Pendapatan properti investasi masing-masing sebesar Rp 16.506.021.708 dan Rp 14.042.180.816 untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 disajikan sebagai bagian dari "Pendapatan Usaha" (Catatan 30) pada laba rugi.

Income from investment properties for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 16,506,021,708 and Rp 14,042,180,816, respectively, which was recorded as part of "Revenues" in profit or loss (Note 30).

Beban penyusutan properti investasi selama tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp 7.402.187.158 dan Rp 6.678.645.493 disajikan sebagai bagian dari "Beban Pokok Pendapatan" pada laba rugi (Catatan 31).

Depreciation of investment properties for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 7,402,187,158 and Rp 6,678,645,493, respectively, which was recorded as part of "Cost of Revenues" in profit or loss (Note 31).

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, properti investasi telah diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak berelasi (Catatan 41), dengan jumlah pertanggungan masing-masing sebesar Rp 167.325.445.013 dan Rp 143.724.150.000 terhadap risiko kebakaran dan gempa. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset dipertanggungan.

As of December 31, 2024 and 2023, investment properties are insured with PT Asuransi Sinar Mas, a related party (Note 41), for Rp 167,325,445,013 and Rp 143,724,150,000, respectively, against risks of fire and earthquake. Management believes that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2024, nilai wajar properti investasi berupa tanah, bangunan sekolah, bangunan pabrik, dan bangunan komersial adalah sebesar Rp 597.651.730.000 berdasarkan hasil laporan oleh penilai independen KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan tertanggal 3 Februari 2025 (Catatan 25). Sedangkan, pada tanggal 31 Desember 2023, nilai wajar properti investasi berupa tanah, bangunan sekolah, bangunan pabrik, dan bangunan komersial adalah sebesar Rp 533.932.200.000 berdasarkan hasil laporan oleh penilai independen KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan tertanggal 22 Januari 2024 (Catatan 25).

As of December 31, 2024, the fair value of investment properties for land, school building, factory building and commercial building amounting to Rp 597,651,730,000 is based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraiser, dated February 3, 2025 (Note 25). While, as of December 31, 2023, the fair value of investment properties for land, school building, factory building and commercial building amounting to Rp 533,932,200,000 is based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraiser, dated January 22, 2024 (Note 25).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas properti investasi pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

As of December 31, 2024 and 2023, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned investment properties.

13. Aset Tetap

13. Property, Plant and Equipment

	Perubahan selama tahun 2024/ Changes during 2024				31 Desember 2024/ December 31, 2024	
	1 Januari 2024/ January 1, 2024	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification		
<u>Sisa perolehan:</u> <u>Keperluan langsung</u>						<u>At cost:</u> <u>Direct acquisition</u>
Tanah	7.662.320.540	-	-	-	7.662.320.540	Land
Bangunan	158.938.480.181	2.355.000.070	-	-	159.293.480.181	Building
Kendaraan	38.386.521.970	5.465.868.365	(1.943.900.001)	-	39.908.528.324	Vehicles
Peralatan kantor	27.624.850.812	3.283.744.650	(42.750.000)	-	31.145.645.462	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	168.157.289.084	-	-	-	168.157.289.084	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	169.548.220.352	-	-	-	169.548.220.352	Waste water treatment plant
Jumlah	585.078.483.128	11.519.411.035	(1.888.410.001)	-	574.711.404.132	Total
<u>Aset dalam pembangunan</u>	<u>24.837.704.214</u>	<u>89.828.368.984</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>64.664.281.178</u>	<u>Construction in progress</u>
Jumlah	589.916.187.342	81.345.797.969	(1.888.410.001)	-	669.375.485.310	Total
<u>Akumulasi penyusutan:</u>						<u>Accumulated depreciation:</u>
Bangunan	53.987.488.754	8.010.485.723	-	-	61.998.965.477	Building
Kendaraan	18.444.112.626	3.518.441.740	(1.883.900.000)	-	20.079.253.840	Vehicles
Peralatan kantor	24.386.905.497	1.868.938.887	(42.750.000)	-	26.051.491.184	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	58.514.288.821	7.367.478.440	-	-	65.871.743.261	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	33.022.191.875	9.445.561.375	-	-	42.467.753.250	Waste water treatment plant
Jumlah	186.826.298.182	39.032.865.885	(1.128.050.000)	-	213.740.148.421	Total
<u>Nilai Tercatat Bersih</u>	<u>403.089.811.180</u>				<u>453.835.346.689</u>	<u>Net Carrying Value</u>

	Perubahan selama tahun 2023/ Changes during 2023				31 Desember 2023/ December 31, 2023	
	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions	Reklasifikasi/ Reclassification		
<u>Sisa perolehan:</u> <u>Keperluan langsung</u>						<u>At cost:</u> <u>Direct acquisition</u>
Tanah	7.662.320.540	-	-	-	7.662.320.540	Land
Bangunan	158.938.480.181	-	-	-	158.938.480.181	Building
Kendaraan	24.841.700.675	11.528.821.295	-	-	36.368.521.970	Vehicles
Peralatan kantor	24.937.230.934	2.988.719.878	-	-	27.924.850.812	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	122.247.315.484	8.387.388.750	-	37.122.185.760	168.157.289.084	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	78.301.720.382	19.252.000.000	-	82.982.500.000	169.548.220.352	Waste water treatment plant
Jumlah	413.418.387.455	31.583.229.923	-	120.114.665.760	585.078.483.128	Total
<u>Aset dalam pembangunan</u>	<u>122.982.019.900</u>	<u>21.970.379.084</u>	<u>-</u>	<u>(120.114.665.760)</u>	<u>24.837.704.214</u>	<u>Construction in progress</u>
Jumlah	536.382.396.355	53.523.708.987	-	-	589.916.187.342	Total
<u>Akumulasi penyusutan:</u>						<u>Accumulated depreciation:</u>
Bangunan	45.871.104.031	7.066.735.723	-	-	53.987.488.754	Building
Kendaraan	15.620.944.428	2.823.488.398	-	-	18.444.112.626	Vehicles
Peralatan kantor	22.513.054.316	1.882.351.181	-	-	24.386.905.497	Office equipment
Partisi dan interior kantor	482.919.309	-	-	-	482.919.309	Office partition and interior
Instalasi pengolahan air	47.330.344.440	9.183.602.381	-	-	56.514.288.821	Water treatment plant
Instalasi pengolahan air limbah	28.088.193.201	8.933.998.774	-	-	33.022.191.875	Waste water treatment plant
Jumlah	158.008.519.725	29.519.378.487	-	-	186.826.298.182	Total
<u>Nilai Tercatat Bersih</u>	<u>378.355.478.630</u>				<u>403.089.811.180</u>	<u>Net Carrying Value</u>

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expense was allocated as follows:

	2024	2023	
Beban umum dan administrasi (Catatan 33)	12.211.430.473	11.750.145.782	General and administrative expenses (Note 33)
Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih (Catatan 34)	17.828.470.392	17.059.229.875	Gain on estate management operations and others - net (Note 34)
Jumlah	30.039.900.865	28.819.375.657	Total

Pengurangan merupakan penjualan beberapa kendaraan dengan rincian sebagai berikut:

Deductions represent sale of certain vehicles with details as follows:

	2024	
Harga jual	1.090.350.000	Selling price
Nilai tercatat	750.359.375	Net carrying value
Keuntungan penjualan aset tetap	335.990.625	Gain on sale

Kendaraan tertentu dan bangunan diasuransikan kepada PT Asuransi Sinar Mas (ASM), pihak berelasi (Catatan 41) dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 369.740.647.836 dan US\$ 13.207.530 terhadap risiko kebakaran, kerusakan, pencurian dan risiko lainnya pada tanggal 31 Desember 2024 dan sebesar Rp 395.975.297.836 dan US\$ 4.722.913 pada tanggal 31 Desember 2023. Manajemen berkeyakinan bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Certain vehicles and building are insured with PT Asuransi Sinar Mas (ASM), a related party (Note 41), for Rp 369,740,647,836 and US\$ 13,207,530 against risks of fire, damages, theft and other possible risks as of December 31, 2024 and Rp 395,975,297,836 and US\$ 4,722,913 as of December 31, 2023. Management believes that the insurance coverages are adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal 31 Desember 2024, estimasi nilai wajar aset tetap berupa instalasi pengolahan air (*water treatment plant/WTP*), instalasi pengolahan air limbah (*waste water treatment plant/WWTP*) serta tanah dan bangunan adalah sebesar Rp 528.210.610.000 berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, penilai independen, pada tanggal 3 Februari 2025 (Catatan 25). Sedangkan pada tanggal 31 Desember 2023, estimasi nilai wajar aset tetap berupa instalasi pengolahan air (*water treatment plant/WTP*), instalasi pengolahan air limbah (*waste water treatment plant/WWTP*) serta tanah dan bangunan adalah sebesar Rp 523.885.200.000 berdasarkan hasil laporan oleh KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, penilai independen, pada tanggal 22 Januari 2024 (Catatan 25).

As of December 31, 2024, the estimated fair value of property, plant and equipment consisting of water treatment plant (WTP), waste water treatment plant (WWTP), land and building amounting to Rp 528,210,610,000 was based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraisers, dated February 3, 2025 (Note 25). While, as of December 31, 2023, the estimated fair value of property, plant and equipment consisting of water treatment plant (WTP), waste water treatment plant (WWTP), land and building amounting to Rp 523,885,200,000 was based on reports of KJPP Jimmy Prasetyo & Rekan, independent appraisers, dated January 22, 2024 (Note 25).

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

As of December 31, 2024 and 2023, management believes that there is no impairment in values of the aforementioned property, plant and equipment.

14. Aset Hak-Guna

14. Right-of-Use Assets

	1 Januari 2024/ January 1, 2024	Perubahan selama tahun 2024/ Changes during 2024		31 Desember 2024/ December 31, 2024	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Biaya perolehan:					At cost:
Ruang kantor	1.831.411.385	-	-	1.831.411.385	Office space
Tanah	529.158.630	508.835.000	-	1.035.991.530	Land
Jumlah	2.180.567.995	508.835.000	-	2.667.402.995	Total
Akumulasi amortisasi:					Accumulated amortization:
Ruang kantor	407.852.841	543.803.768	-	951.656.629	Office space
Tanah	80.111.730	208.426.076	-	288.537.805	Land
Jumlah	487.964.571	752.229.864	-	1.240.194.435	Total
Nilai Tercatat Bersih	1.672.603.424			1.427.208.560	Net Carrying Value

	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Perubahan selama tahun 2023/ Changes during 2023		31 Desember 2023/ December 31, 2023	
		Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Deductions		
Biaya perolehan:					At cost:
Ruang kantor	2.015.925.823	1.831.411.385	(2.015.925.823)	1.831.411.385	Office space
Tanah	64.500.000	529.158.630	(64.500.000)	529.158.630	Land
Jumlah	2.080.425.823	2.180.567.995	(2.080.425.823)	2.180.567.995	Total
Akumulasi amortisasi:					Accumulated amortization:
Ruang kantor	1.847.932.004	575.846.660	(2.015.925.823)	407.852.841	Office space
Tanah	37.625.000	108.986.730	(64.500.000)	80.111.730	Land
Jumlah	1.885.557.004	682.833.390	(2.080.425.823)	487.964.571	Total
Nilai Tercatat Bersih	194.868.819			1.672.603.424	Net Carrying Value

Pengurangan aset hak-guna pada tahun 2023
sehubungan dengan selesainya periode masa
sewa.

Deductions of right-of-use assets in 2023 is
due to the expiration of the lease term.

Beban amortisasi dialokasikan sebagai berikut:

Amortization expense was allocated as
follows:

	2024	2023	
Beban umum dan administrasi (Catatan 33)	549.179.788	597.346.860	General and administrative expenses (Note 33)
Keuntungan kegiatan pengelolaan dan lain-lain - bersih (Catatan 34)	203.051.076	85.486.730	Gain on estate management operations and others - net (Note 34)
Jumlah	752.229.864	682.833.390	Total

Manajemen berkeyakinan bahwa tidak terdapat
penurunan nilai atas aset hak-guna pada
tanggal 31 Desember 2024 dan 2023.

As of December 31, 2024 and 2023,
management believes that there is no
impairment in values of the aforementioned
right-of-use assets.

15. Utang Bank Jangka Pendek

Pada tanggal 29 Oktober 2024, Perusahaan menerima fasilitas kredit agunan surat berharga dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) dengan maksimum pinjaman sebesar Rp 500.000.000.000, suku bunga pinjaman sebesar 0,5% per tahun di atas tingkat suku bunga deposito yang menjadi agunan dan jatuh tempo pada tanggal 29 Januari 2025. Fasilitas kredit agunan surat berharga ini digunakan untuk operasional Perusahaan.

Pada tanggal 31 Desember 2024, seluruh fasilitas pinjaman telah digunakan.

Perjanjian kredit dari Mandiri di atas memuat beberapa persyaratan penting yang harus dipenuhi oleh Perusahaan, antara lain telah menyerahkan bilyet deposito atas nama Perusahaan dengan nilai deposito minimal sebesar nilai limit fasilitas kredit (Catatan 5) dan persyaratan administrasi lainnya. Perusahaan telah memenuhi persyaratan pinjaman.

Beban bunga yang dibebankan pada laba rugi pada tahun 2024 adalah sebesar Rp 4.447.916.667 (Catatan 37).

16. Utang Usaha

Merupakan utang ke pemasok dan utang konstruksi ke kontraktor.

Rincian umur utang usaha adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Sampai dengan 1 bulan	12.805.823.744	12.946.839.242
> 1 bulan - 3 bulan	415.308.115	4.071.978.109
> 3 bulan - 12 bulan	3.839.858.694	10.938.583.951
Jumlah	17.060.990.553	27.957.409.302

15. Short-term Bank Loan

On October 29, 2024, the Company received a securities collateral credit facility from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) with a maximum loan of Rp 500,000,000,000, loan interest rate at 0.5% per annum plus the deposit interest rate which is used as collateral and will mature on January 29, 2025. This securities collateral credit facility is used for the Company's operations.

As of December 31, 2024, the full amount of the loan facility has been utilized.

The aforementioned agreements with Mandiri contain several important requirements (covenants) which should be fulfilled by the Company, such as, submission of certificate of time deposits own by the Company with a minimum deposit value equal to the credit facility limit value (Note 5) and other administrative requirements. The Company had complied with all the loan covenants.

Interest expense charged to operations in 2024 amounted to Rp 4,447,916,667 (Note 37).

16. Trade Accounts Payable

These represent payables to suppliers and construction related payables to contractors.

The aging analysis of trade accounts payable follows:

Less than or equal to 1 month
More than 1 month to 3 months
More than 3 months until 12 months

Total

17. Utang Pajak

17. Taxes Payable

	2024	2023	
Pajak Penghasilan:			Income Taxes:
Pasal 4 ayat 2	5.491.925.016	4.389.811.395	Article 4 paragraph 2
Pasal 21	3.982.329.184	2.884.927.177	Article 21
Pasal 23	288.784.363	580.821.556	Article 23
Pasal 25	2.065.291.210	895.460.505	Article 25
Pasal 26	214.507.825	22.062.819.722	Article 26
Pasal 29 (Catatan 38)	13.238.267.101	17.907.017.106	Article 29 (Note 38)
Pajak Pembangunan I	169.782.657	155.909.740	Development Tax I
Jumlah	<u>25.450.887.356</u>	<u>48.866.757.201</u>	Total

18. Beban Akrua

18. Accrued Expenses

	2024	2023	
Jasa profesional	1.357.500.000	1.304.000.000	Professional fee
Komisi penjualan	74.290.038	2.201.659.200	Sales commission
Lain-lain	<u>389.427.045</u>	<u>365.595.157</u>	Others
Jumlah	<u>1.821.217.083</u>	<u>3.871.255.357</u>	Total

Lain-lain terdiri dari biaya operasional Grup yang masih harus dibayar.

Others consist of accrual of certain operating expenses of the Group.

19. Setoran Jaminan

19. Security Deposits

Berdasarkan jenis transaksi, setoran jaminan terdiri dari:

The details of security deposits by nature of transaction follows:

	2024	2023	
Renovasi	44.014.567.226	59.824.193.755	Renovation
Sewa	4.976.286.509	764.414.000	Rental
Telepon	75.000.000	75.000.000	Telephone
Lain-lain	<u>504.009.821</u>	<u>1.562.159.072</u>	Others
Jumlah	<u>49.469.863.556</u>	<u>62.645.766.827</u>	Total

20. Liabilitas Kontrak

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, liabilitas kontrak merupakan uang muka penjualan persediaan real estat yang diterima dari pelanggan yang kewajibannya belum terpenuhi.

	2024	2023
a. Pihak berelasi (Catatan 41)		
Residensial	-	99.020.142.814
b. Pihak ketiga		
Industrial	254.970.297.372	388.333.628.825
Residensial	58.327.981.119	59.988.575.408
Komersial	51.553.291.802	64.807.787.775
Jumlah	362.851.550.293	513.130.090.008
Jumlah	362.851.550.293	612.150.232.820

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, liabilitas kontrak termasuk akumulasi beban bunga atas liabilitas kontrak masing-masing sebesar Rp 26.685.044.018 dan Rp 42.768.682.291.

Mutasi dari liabilitas kontrak adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Saldo awal	612.150.232.820	743.989.912.308
Pendapatan yang diakui selama tahun berjalan (Catatan 30)	(2.000.020.268.537)	(1.893.486.153.271)
Kenaikan yang disebabkan oleh kas yang diterima	1.716.738.768.075	1.735.090.758.074
Beban bunga atas liabilitas kontrak (Catatan 37)	33.982.848.135	26.576.717.511
Saldo akhir	362.851.550.293	612.150.232.820

Kewajiban pelaksanaan belum dipenuhi yang tersisa akan dipenuhi antara tahun 2025 dan 2028.

Liabilitas kontrak disajikan dalam laporan keuangan konsolidasian sebagai:

	2024	2023
Liabilitas jangka pendek	302.133.812.845	525.582.928.693
Liabilitas jangka panjang	60.717.937.448	88.567.303.927
Jumlah	362.851.550.293	612.150.232.820

20. Contract Liabilities

As of December 31, 2024 and 2023, contract liabilities represent advances received from buyers for the sale of real estate inventories wherein the performance obligation have not been satisfied.

As of December 31, 2024 and 2023, contract liabilities include accumulated interest expense on contract liabilities amounting to Rp 26,685,044,018 and Rp 42,768,682,291, respectively.

The movement of contract liabilities is as follows:

The remaining unsatisfied performance obligation will be satisfied between 2025 and 2028.

Contract liabilities are presented in consolidated statements of financial position as:

Rincian liabilitas kontrak (tidak termasuk komponen bunga) berdasarkan persentase terhadap harga jual adalah sebagai berikut:

Details of contract liabilities (excluding financing component) based on the percentage of sales price is as follows:

	2024	2023	
100%	180.201.781.022	174.213.705.787	100%
50% - 99%	55.557.793.181	125.672.502.718	50% - 99%
20% - 49%	58.463.788.257	237.338.948.240	20% - 49%
<20%	61.943.143.835	32.156.393.814	<20%
Jumlah	336.166.506.275	569.381.550.329	Total

21. Uang Muka Lain-lain Diterima

21. Other Advances Received

	2024	2023	
Biaya layanan diterima dimuka	5.954.395.106	5.233.187.968	Advances for service charge
Uang muka diterima untuk pengurusan akta, sertifikat dan biaya administrasi	4.748.718.399	4.799.493.902	Advances received for processing of deed, certificate and administration fee
Uang titipan tanda jadi	2.613.616.089	2.653.616.089	Booking fee deposits
Uang muka lain-lain diterima	10.436.574.546	14.023.117.765	Other advances received
Jumlah	23.753.304.142	26.709.420.724	Total

22. Sewa Diterima Dimuka

22. Rental Advances

Merupakan uang muka yang diterima oleh Grup atas sewa gudang, bangunan sekolah, bangunan komersial dan lainnya dari pelanggan.

This account pertain to rental advances received by the Group from customers for rental of rental factory, school building, commercial building and others.

23. Liabilitas Sewa

23. Lease Liability

Berikut adalah pembayaran sewa minimum masa yang akan datang (*future minimum lease payment*) berdasarkan perjanjian sewa antara Grup dengan PT Royal Oriental (RO):

The following are the future minimum lease payments based on the lease agreement between the Group and PT Royal Oriental (RO):

	2024	2023	
Pembayaran yang jatuh tempo pada tahun:			Payments due in:
2024	-	578.011.200	2024
2025	578.011.200	578.011.200	2025
Jumlah pembayaran sewa pembiayaan minimum	578.011.200	1.156.022.400	Total minimum lease liabilities
Bunga	11.879.211	57.951.184	interest
Nilai sekarang pembayaran sewa pembiayaan minimum	566.131.989	1.098.071.206	Present value of minimum lease liabilities
Bagian yang akan jatuh tempo dalam satu tahun	566.131.989	566.131.986	Current portion
Bagian utang jangka panjang yang akan jatuh tempo lebih dari satu tahun	-	531.939.220	Long-term portion of lease liabilities - net of current portion

Liabilitas sewa merupakan liabilitas atas sewa ruang kantor milik RO pada tanggal 15 Desember 2022. Liabilitas sewa berjangka waktu tiga (3) tahun sampai dengan 31 Maret 2026, dengan suku bunga efektif 6,25% per tahun.

Lease liability represents liability for the rental of office space with RO entered into on December 15, 2022. This lease has term of three (3) years until March 31, 2026 with effective interest rates at 6.25% per annum.

Pada tahun 2024 dan 2023, beban bunga liabilitas sewa yang dibebankan pada laba rugi masing-masing sebesar Rp 46.071.983 dan Rp 44.671.041 (Catatan 37).

Interest expense on lease liability charged to operations in 2024 and 2023 amounted to Rp 46,071,983 and Rp 44,671,041, respectively (Note 37).

24. Utang Lain-lain

	2024	2023
Pihak berelasi (Catatan 41)		
Sojitz Corporation	235.958.807	-
PT Ekacentra Usahamaju	-	2.347.320.830
Pihak ketiga		
Lain-lain	4.570.342.379	6.522.713.552
Jumlah	4.806.300.886	8.870.034.382

Related parties (Note 41)
Sojitz Corporation
PT Ekacentra Usahamaju

Third parties
Others

Total

24. Other Payables

25. Pengukuran Nilai Wajar

Tabel berikut menyajikan pengukuran nilai wajar aset non-keuangan tertentu Grup:

25. Fair Value Measurement

The following table provides the fair value measurement of the Group's certain non-financial assets:

2024				
Pengukuran nilai wajar menggunakan / Fair value measurement using:				
		Input signifikan yang dapat diobservasi (Level 2)	Input signifikan yang tidak dapat diobservasi (Level 3)	
	Quoted prices in active markets (Level 1)	Significant observable inputs (Level 2)	Significant unobservable inputs (Level 3)	
Nilai Tercatat/ Carrying values	(Level 1)	(Level 2)	(Level 3)	
Aset yang nilai wajarnya diadkan:				
Assets for which fair values are disclosed:				
Properti Investasi yang dicatat pada biaya perolehan (Catatan 12) Investment properties carried at cost (Note 12)				
Tanah dan bangunan sekolah	34.010.016.513	-	366.419.860.000	-
Tanah dan bangunan pabrik	87.357.118.270	-	155.794.740.000	-
Tanah dan bangunan komersial	8.649.196.721	-	28.437.430.000	-
Aset tetap yang dicatat pada biaya perolehan (Catatan 13) Property, plant and equipment carried at cost (Note 13)				
Tanah dan bangunan	105.461.815.224	-	240.681.200.000	-
Instalasi pengolahan air	102.235.546.720	-	138.273.490.000	-
Instalasi pengolahan air limbah	127.075.467.100	-	149.258.960.000	-

		2023				
		Pengukuran nilai wajar menggunakan:				
		Fair value measurement using:				
		Harga kurtasian dalam pasar aktif (Level 1) Quoted prices in active markets	Input signifikan yang dapat di observasi (Level 2) Significant observable inputs	Input signifikan yang tidak dapat di observasi (Level 3) Significant unobservable inputs (Level 3)		
		Nilai Tercatat Carrying Values	(Level 1)	(Level 2)	(Level 3)	
Aset yang nilai wajarnya disajikan:						
Properti investasi yang dicatat pada biaya perolehan (Catatan 12)						
Tanah dan bangunan sekolah	97.324.304.827	-	384.771.500.000	-	Land and school building	
Tanah dan bangunan pabrik	82.126.714.401	-	141.688.300.000	-	Land and factory buildings	
Tanah dan bangunan komersial	8.933.208.305	-	27.492.400.000	-	Land and commercial building	
Aset tetap yang dicatat pada biaya perolehan (Catatan 13)						
Tanah dan bangunan	110.831.300.947	-	238.340.600.000	-	Land and building	
Instalasi pengolahan air	109.643.023.183	-	137.975.100.000	-	Water treatment plant	
Instalasi pengolahan air limbah	138.524.028.977	-	148.513.500.000	-	Waste water treatment plant	

Informasi tentang pengukuran nilai wajar untuk aset non-keuangan yang termasuk hirarki Level 2 adalah sebagai berikut:

The information about fair value measurements of non-financial assets categorized as Level 2 follows:

2024 dan/and 2023			
Keterangan/ Description	Teknik penilaian/ Valuation Technique	Input yang dapat diobservasi/ Observable Inputs	Rentang (Rata-rata tertimbang)/ Range (Weighted Average)
Properti investasi/ Investment properties	Pendekatan pasar perbandingan/ Market-comparable approach	Harga per meter persegi/ Price per square meter	Rp 3.500.000 - Rp 7.500.000
	Pendekatan biaya penggantian/ Replacement cost approach	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ Estimated replacement cost net of depreciation	-
Aset tetap/ Property, plant and equipment	Pendekatan pasar perbandingan/ Market-comparable approach	Harga per meter persegi/ Price per square meter	Rp 3.000.000 - Rp 8.000.000
	Pendekatan biaya penggantian/ Replacement cost approach	Estimasi biaya penggantian setelah dikurangi penyusutan/ Estimated replacement cost net of depreciation	-

26. Modal Saham

Susunan kepemilikan saham Perusahaan berdasarkan catatan yang dibuat oleh PT Sinartama Gunita, Biro Administrasi Efek, adalah sebagai berikut:

Nama Pemegang Saham	2024 dan/and 2023		Jumlah Modal Disetor/ Total Paid-up Capital	Name of Stockholder
	Jumlah Saham/ Number of Shares	Persentase Kepemilikan/ Percentage of Ownership %		
PT Sumber Arusmulia	27.888.772.200	57,28	2.760.877.220.000	PT Sumber Arusmulia
Sojitz Corporation	12.049.527.800	25,00	1.204.952.780.000	Sojitz Corporation
Masyarakat	8.639.811.100	17,72	863.981.110.000	Public
Jumlah	48.108.111.100	100,00	4.819.811.110.000	Total

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, saham yang dimiliki oleh masyarakat termasuk saham yang dimiliki oleh Muktar Widjaja (Presiden Komisaris) sebanyak 44.004.900 lembar saham atau sebesar 0,091%.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, Perusahaan telah mencatatkan seluruh sahamnya pada Bursa Efek Indonesia. Seluruh saham yang diterbitkan oleh Perusahaan telah disetor penuh.

Manajemen Permodalan

Tujuan utama dari pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan bahwa Grup mempertahankan rasio modal yang sehat dalam rangka mendukung bisnis dan memaksimalkan nilai pemegang saham. Grup tidak diwajibkan untuk memenuhi syarat-syarat modal tertentu.

Grup mengelola struktur modal dan membuat penyesuaian terhadap struktur modal sehubungan dengan perubahan kondisi ekonomi.

Rasio utang bersih terhadap modal pada tanggal 31 Desember 2024 adalah sebagai berikut:

	31 Desember/ December 31, 2024
Jumlah utang	500.000.000.000
Dikurangi: kas dan setara kas	1.759.472.182.729
Utang bersih	(1.259.472.182.729)
Jumlah ekuitas	7.214.501.958.656
Rasio utang terhadap modal	-17%

26. Capital Stock

The share ownership in the Company based on the record of PT Sinartama Gunita, share's registrar follows:

As of December 31, 2024 and 2023, shares owned by the public include shares owned by Muktar Widjaja (President Commissioner) totaling to 44,004,900 shares or representing 0.091%.

As of December 31, 2024 and 2023, all of the Company's shares are listed in the Indonesia Stock Exchange. All shares issued by the Company were fully paid.

Capital Management

The primary objective of the Group's capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value. The Group is not required to meet any capital requirements.

The Group manages its capital structure and makes adjustments to it, in light of changes in economic conditions.

Ratio of net debt to equity as of December 31, 2024 is as follows:

	31 Desember/ December 31, 2024
Total borrowings	500.000.000.000
Less: cash and cash equivalents	1.759.472.182.729
Net debt	(1.259.472.182.729)
Total equity	7.214.501.958.656
Gearing ratio	-17%

27. Tambahan Modal Disetor

Akun ini merupakan tambahan modal disetor Perusahaan sehubungan dengan:

	Jumlah/Amount
Saldo 1 Januari 2015	(118.095.325.931)
Penerbitan modal saham melalui penawaran umum perdana saham	1.012.160.331.000
Jumlah yang dicatat sebagai modal disetor	(481.981.110.000)
Biaya emisi saham penawaran umum perdana	(34.353.522.488)
Bersih	495.825.698.514
Saldo pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023	379.730.372.583

27. Additional Paid-in Capital

This account represents additional paid-in capital in connection with the following:

Balance as of January 1, 2015	
Issuance of shares through initial public offering of shares	
Amount recorded as paid-up capital	
Issuance costs of shares issued in initial public offering	
Net	
Balance as of December 31, 2024 and 2023	

28. Saldo Laba Ditentukan Penggunaannya

Berdasarkan Undang-undang Perseroan Terbatas (Undang-undang), perusahaan diwajibkan untuk membentuk cadangan sekurang-kurangnya sebesar 20% dari jumlah modal ditempatkan dan disetor.

Saldo laba ditentukan penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 terkait dengan Undang-undang tersebut masing-masing adalah sebesar Rp 17.000.000.000 dan Rp 15.000.000.000.

28. Appropriated Retained Earnings

Under the Indonesian Limited Company Law (Law), companies are required to set up a statutory reserve amounting to at least 20% of the Company's issued and paid-up capital.

The balance of appropriated retained earnings as of December 31, 2024 and 2023 in connection with this Law amounted to Rp 17,000,000,000 and Rp 15,000,000,000, respectively.

29. Kepentingan Nonpengendali

Akun ini merupakan bagian kepemilikan nonpengendali atas aset bersih PT Pembangunan Deltamas, entitas anak, dengan rincian sebagai berikut:

	2024	2023
Modal saham	2.170.000.000	2.170.000.000
Tambahan modal disetor	345.000	345.000
Saldo laba	1.882.734.791	1.134.148.114
Jumlah	3.833.079.791	3.304.493.114

29. Non-Controlling Interests

This account represents the share of non-controlling stockholders in net assets of PT Pembangunan Deltamas, a subsidiary, with details as follows:

Capital stock
Additional paid-in capital
Retained earnings

Total

30. Pendapatan Usaha

Rincian dari pendapatan usaha Grup adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Penjualan:		
Industri	1.776.977.550.028	1.635.789.440.000
Perumahan	108.429.200.434	178.268.413.617
Komersial	64.547.051.667	34.611.530.237
Komponen buru	50.066.488.408	44.610.769.387
Jumlah	2.000.020.288.537	1.893.486.153.271
Sewa (Catatan 12):		
Hotel	16.506.021.705	14.042.160.316
	16.151.573.400	13.893.341.159
Jumlah	2.032.677.883.645	1.921.421.675.246

Penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan dilakukan kepada pihak-pihak berikut:

	Penjualan/ Sales	Persentase terhadap jumlah penjualan/ Percentage of total sales	Penjualan/ Sales	Persentase terhadap jumlah penjualan/ Percentage of total sales
	2024		2023	
PT Microsoft Operations Indonesia	610.393.850.000	40,98%	-	-
PT Telkom Indonesia	-	-	510.787.500.000	26,98%
PT Amazon Data Services Indonesia	-	-	395.623.000.000	20,89%
Jumlah	610.393.850.000	40,98%	906.310.500.000	47,86%

30. Revenues

The details of the Group's revenues follows:

Sales:	
Industrial	
Residences	
Commercial	
Financing component	
Subtotal	
Rental (Note 12)	
Hotel	
Total	

Sales which represent more than 10% of the total sales were made to the following parties:

31. Beban Pokok Pendapatan

Rincian dari beban pokok pendapatan Grup adalah sebagai berikut:

	2024	2023
Beban pokok penjualan:		
Industri	664.942.207.061	532.665.113.186
Perumahan	37.628.454.640	43.413.763.606
Komersial	15.757.137.754	11.264.105.911
Jumlah	808.327.799.455	587.342.987.603
Beban langsung:		
Sewa (Catatan 12)	7.402.157.158	6.678.646.493
Hotel	1.473.681.353	1.582.026.211
Jumlah	817.203.667.966	595.603.650.307

Tidak terdapat pembelian dan/atau pembayaran kepada pihak tertentu yang melebihi 10% dari jumlah penjualan.

31. Cost of Revenues

The details of the Group's cost of revenues follows:

Cost of sales:	
Industrial	
Residences	
Commercial	
Subtotal	
Direct costs:	
Rental (Note 12)	
Hotel	
Total	

There are no purchases and/or payments to a certain party that exceeded 10% of the total revenues.

32. Beban Penjualan

	2024	2023
Komisi penjualan	66.424.990.011	44.721.687.849
Promosi penjualan	16.674.244.664	13.508.735.389
Biaya manajemen	12.222.383.862	10.860.867.430
Lain-lain	303.163.968	441.956.093
Jumlah	83.524.692.265	69.331.245.541

32. Selling Expenses

Sales commission
Sales promotion
Management fee
Others

Total

33. Beban Umum dan Administrasi

	2024	2023
Gaji, upah, dan tunjangan	78.996.051.180	70.191.578.261
Penyusutan dan amortisasi (Catatan 13 dan 14)	12.760.609.261	12.367.493.442
Pajak, perijinan dan lisensi	8.002.803.632	8.496.043.467
Jasa profesional	7.443.836.812	4.978.497.764
Beban kantor lainnya	5.289.492.884	5.282.665.469
Imbalan kerja jangka panjang (Catatan 35)	4.682.939.029	5.697.256.091
Teknologi informasi (Catatan 41)	4.201.560.827	4.222.496.382
Perbaikan dan pemeliharaan	2.664.947.343	1.867.464.182
Transportasi dan perjalanan dinas	1.596.101.878	1.622.830.396
Listrik, telepon, fax, dan pos	1.544.329.467	1.403.710.860
Pelatihan, seminar, iuran keanggotaan dan perekrutan	1.354.669.164	959.742.953
Sewa dan biaya pemeliharaan	1.246.920.006	1.258.638.346
Asuransi (Catatan 41)	907.167.058	1.066.288.076
Alat tulis dan perlengkapan kantor	737.803.419	724.640.166
Jamuan dan sumbangan	650.538.264	1.136.928.413
Lain-lain	6.050.140.328	5.826.108.279
Jumlah	138.149.109.709	126.779.170.668

33. General and Administrative Expenses

Salaries, wages, and allowances
Depreciation and amortization
(Notes 13 and 14)
Tax, permit and licenses
Professional fees
Other office expenses
Long-term employee benefit expense
(Note 35)
Information technology (Note 41)
Repairs and maintenance
Transportation and travel
Electricity, telephone, fax, and postage
Training, seminar, membership charges
and recruitment
Rental and service charge
Insurance (Note 41)
Stationery and office supplies
Entertainment and donation
Others

Total

34. Keuntungan Kegiatan Pengelolaan dan
Lain-lain – Bersih

	2024	2023
Penghasilan:		
Pengelolaan air bersih dan lingkungan	321.011.383.690	246.262.798.214
Lain-lain	19.896.470.310	47.772.380.698
Jumlah	340.907.854.000	293.055.177.112
Beban:		
Keamanan dan pemeliharaan lingkungan	79.416.267.266	74.668.036.981
Gaji karyawan pengelola lingkungan	32.543.881.721	28.760.034.912
Penyusutan (Catatan 13 dan 14)	18.031.521.468	17.144.716.406
Lain-lain	29.303.023.660	20.833.294.866
Jumlah	159.293.694.114	141.404.084.963
Bersih	181.614.159.886	151.651.092.149

34. Gain on Estate Management Operations
and Others – Net

Income:
Clean water and estate management
Others
Total

Expenses:
Security and environmental maintenance
Salaries estate employees
Depreciation (Notes 13 and 14)
Others
Total

Net

35. Imbalan Kerja Jangka Panjang

Besarnya imbalan pasca-kerja dihitung berdasarkan ketentuan yang berlaku.

Untuk pendanaan imbalan kerja jangka panjang, Grup menyelenggarakan program dana pensiun manfaat pasti untuk seluruh karyawan tetap yang memenuhi syarat. Imbalan tersebut akan dibayarkan pada saat karyawan pensiun, cacat tetap atau diberhentikan.

Grup telah menunjuk PT Asuransi Simas Jiwa, pihak berelasi, (Catatan 41) untuk mengelola program pensiun tersebut melalui Dana Pensiun Lembaga Keuangan (DPLK) Simas Jiwa, yang peraturannya telah disahkan menurut Keputusan Dewan Komisiner Otoritas Jasa Keuangan No. KEP-20/NB.01/2021 tanggal 12 Maret 2021 mengenai Pengesahan atas Peraturan Dana Pensiun dari DPLK Simas Jiwa.

Perhitungan aktuarial terakhir atas liabilitas imbalan kerja jangka panjang dilakukan oleh Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits, aktuaris independen, tertanggal 3 Februari 2025.

Jumlah karyawan Grup yang berhak atas imbalan kerja jangka panjang tersebut masing-masing sebanyak 382 dan 405 karyawan tahun 2024 dan 2023.

Liabilitas yang disajikan pada laporan posisi keuangan konsolidasian sehubungan dengan program imbalan pasti adalah sebagai berikut:

	2024	2023	
Nilai kini kewajiban imbalan pasti	29.592.961.354	28.892.206.126	Present value of funded defined-benefit
Nilai wajar aset program	(3.228.004.378)	(5.586.883.863)	Fair value of plan assets
Jumlah liabilitas imbalan kerja jangka panjang	26.364.956.976	23.305.322.263	Total long-term employee benefits liability

35. Long-term Employee Benefits

The amount of post-employment benefits is calculated based on the applicable provisions.

To fund these long-term employee benefits, the Group operates a defined benefit pension plan for all qualified permanent employees. The benefits will be paid at the time the employee retires, is permanently disabled or is terminated.

The Group has appointed PT Asuransi Simas Jiwa, related party, (Note 41) to manage the pension program through the Simas Jiwa Financial Institution Pension Fund (DPLK), the regulation of which was approved according to Decision of the Financial Services Authority Commissioner Board No. KEP-20/NB.01/2021 dated March 12, 2021 concerning Ratification of the Pension Fund Regulation from the DPLK Simas Jiwa.

The latest actuarial valuation upon the long-term employee benefits liability was from Kantor Konsultan Aktuaria Steven & Mourits, an independent actuary, dated February 3, 2025.

Number of eligible employees is 382 and 405 in 2024 and 2023, respectively.

The liabilities amount included in the consolidated statement of financial position arising from the Company's obligation in respect of its defined benefit plan is as follows:

Jumlah-jumlah yang diakui di laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian sehubungan dengan imbalan pasti adalah sebagai berikut:

Amounts recognized in the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income in respect of this benefit plan follows:

	2024	2023	
Biaya jasa kini	2.881.382.134	3.492.626.075	Current service costs
Biaya bunga neto	1.841.416.520	2.111.594.336	Net interest expense
Biaya jasa lalu	11.937.975	4.233.840	Past service cost
Jumlah biaya imbalan pasti yang diakui di laba rugi	4.514.135.629	5.608.454.251	Subtotal of defined benefit cost recognized in profit or loss
Biaya terminasi	188.803.400	288.803.840	Termination cost
Komponen biaya imbalan pasti yang diakui di laba rugi	4.682.939.029	5.897.258.091	Component of defined benefit costs recognized in profit or loss
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti - kerugian (keuntungan) aktuarial diakui dalam penghasilan komprehensif lain	130.230.684	(6.177.922.454)	Remeasurement of the defined benefits liability - actuarial loss (gain) recognized in other comprehensive income
Jumlah	4.813.169.713	(280.664.363)	Total

Pada tahun 2024 dan 2023, komponen biaya imbalan pasti untuk tahun berjalan disajikan sebagai bagian dari "Beban umum dan administrasi" (Catatan 33) pada laba rugi.

In 2024 and 2023, the components of defined benefit cost for the year are included in as part of "General and administrative expenses" (Note 33) in the profit or loss.

Mutasi liabilitas imbalan kerja jangka panjang-bersih yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

Movement of long-term employee benefits liability-net recognized in the consolidated statements of financial position follows:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	23.305.322.283	29.356.544.741	Balance at the beginning of the year
Beban imbalan kerja jangka panjang tahun berjalan	4.682.939.029	5.897.258.091	Long-term employee benefits expense during the year
Pembayaran terminasi	(188.803.400)	(288.803.840)	Termination payment
Pembayaran selama tahun berjalan	(134.731.600)	(126.266.560)	Benefit payments during the year
luran Grup	(1.450.000.000)	(5.355.487.715)	The Group's contribution
Pengukuran kembali liabilitas imbalan pasti yang diakui dalam (penghasilan) rugi komprehensif lain	130.230.684	(6.177.922.454)	Remeasurement of defined benefits liability recognized in other comprehensive (income) loss
Saldo akhir tahun	26.364.956.976	23.305.322.283	Balance at the end of the year

Mutasi nilai wajar aset program adalah sebagai berikut:

Movement of fair value of plan assets are as follow:

	2024	2023	
Saldo awal tahun	5.595.883.863	2.034.239.333	Balance at the beginning of the year
Pendapatan bunga	161.129.449	117.289.612	Interest income
Kontribusi pemberi kerja	1.450.000.000	5.355.487.715	Contributions from the employer
Pembayaran imbalan dari aset program	(3.836.442.625)	(1.854.541.784)	Benefit payment from plan assets
Kerugian pengukuran kembali - imbal hasil aset program	(133.566.309)	(66.561.013)	Remeasurement loss - return on plan assets
Saldo akhir tahun	3.228.004.378	5.595.883.863	Balance at the end of the year

Porsi terbesar aset investasi ditempatkan pada instrumen pendapatan tetap, meskipun Grup juga berinvestasi pada instrumen pasar uang. Grup meyakini bahwa instrumen pendapatan tetap memberikan imbal hasil yang paling baik dalam jangka panjang pada tingkatan risiko yang dapat diterima.

The largest proportions of investment assets are invested in fixed income instrument, although the Group also invest in money market instrument. The Group believes that fixed income instrument offers the best return over the long-term with acceptable level of risk.

Asumsi-asumsi aktuarial utama yang digunakan dalam perhitungan imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

Principal assumptions used in the valuation of the long-term employee benefits are as follows:

	2024	2023	
Tingkat diskonto	7,10%	8,75%	Discount rate
Tingkat kenaikan gaji	7,00%	7,00%	Future salary increases
Tingkat perputaran karyawan	5,00% per tahun sampai dengan usia 20 tahun, kemudian menurun secara linier menjadi 0% pada usia 55 tahun/ 5.00% per annum until age 20, then decrease linearly to 0% until age 55		Level of employee turnover

Analisis sensitivitas dari perubahan asumsi-asumsi utama terhadap liabilitas imbalan kerja jangka panjang adalah sebagai berikut:

The sensitivities of the overall long-term employee benefit liabilities to changes in the weighted principal assumptions follows:

2024				
Dampak Kenaikan (Penurunan) terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ Impact on Defined Benefits Liability Increase (Decrease)				
Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan dari asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions		
Tingkat diskonto	1%	(1.992.181.514)	2.225.162.808	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	2.344.877.038	(2.131.773.795)	Salary growth rate
2023				
Dampak Kenaikan (Penurunan) terhadap Liabilitas Imbalan Pasti/ Impact on Defined Benefits Liability Increase (Decrease)				
Perubahan asumsi/ Change in Assumptions	Kenaikan dari asumsi/ Increase in Assumptions	Penurunan asumsi/ Decrease in Assumptions		
Tingkat diskonto	1%	(1.911.541.319)	2.144.324.854	Discount rate
Tingkat pertumbuhan gaji	1%	2.250.365.298	(2.040.415.444)	Salary growth rate

36. Pendapatan Bunga

36. Interest Income

	2024	2023	
Pendapatan bunga atas:			Interest income from:
Deposito berjangka	73.473.868.925	68.755.744.857	Time deposits
Jasa giro	1.307.041.880	1.410.327.532	Current accounts
Jumlah	74.780.910.806	68.179.072.399	Total

37. Beban Bunga

	2024	2023	
Bunga atas:			Interest on:
Liabilitas kontrak (Catatan 20)	33.982.848.135	26.575.717.511	Contract liabilities (Note 20)
Utang bank jangka pendek (Catatan 15)	4.447.916.557	-	Short-term bank loan (Note 15)
Liabilitas sewa (Catatan 23)	46.071.983	44.671.041	Lease liability (Note 23)
Jumlah	38.476.836.785	26.620.388.552	Total

37. Interest Expense

38. Pajak Penghasilan

a. Beban pajak Grup terdiri dari:

	2024	2023	
Pajak kini:			Current tax:
Perusahaan	29.314.782.180	21.062.293.340	The Company
Entitas anak	9.837.912.040	11.153.143.540	Subsidiary
Jumlah	39.152.694.220	32.215.436.880	Total

38. Income Tax

a. The tax expenses of the Group consists of the following:

b. Pajak Kini

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut:

b. Current Tax

A reconciliation between profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income and taxable income follows:

	2024	2023	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	1.373.793.494.715	1.243.107.853.313	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Beban pajak final Perusahaan	15.843.835.525	10.349.285.785	Final tax expense of the Company
Penyesuaian pendapatan yang telah dikenakan pajak final	(369.224.837.663)	(137.782.545.614)	Income already subjected to final tax
Laba sebelum pajak entitas anak	(969.173.379.728)	(1.113.163.539.717)	Profit before tax of the subsidiary
Laba sebelum pajak Perusahaan	51.229.302.832	2.480.583.767	Profit before tax of the Company

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	2023	
Perbedaan temporer:			Temporary differences:
Imbalan kerja jangka panjang	3.556.034.708	4.540.553.062	Long-term employee benefits
Selisir antara penyusutan fiskal dan komersial	(553.993.625)	(586.457.943)	Difference between fiscal and commercial depreciation
Jumlah - bersih	2.792.041.083	3.954.095.119	Subtotal -net
Perbedaan tetap:			Permanent differences:
Pajak penghasilan karyawan yang ditanggung	12.367.929.038	11.142.550.741	Employee income tax
Efek dari komponen pembiayaan	19.544.214.483	12.806.430.644	Effect of financing component
Beban sewa dan jasa pelayanan apartemen	808.326.634	892.458.798	Rental and service charge of apartment
Iuran keanggotaan	568.183.634	594.808.069	Membership charges
Jamuan dan sumbangan	622.729.084	1.101.052.276	Entertainment and donation
Pendapatan bunga	(31.952.885.571)	(7.058.039.774)	Interest income
Beban lain-lain	77.270.872.405	69.833.707.368	Other expenses
Jumlah - bersih	79.227.573.055	89.303.018.114	Subtotal -net
Laba kena pajak Perusahaan	133.248.919.000	95.737.697.000	Taxable income of the Company

Perhitungan beban dan utang pajak kini adalah sebagai berikut:

The current tax expense and payable are computed as follows:

	2024	2023	
Beban pajak kini			Current tax expense
Perusahaan	29.314.762.180	21.062.293.340	The Company
Entitas anak	9.837.912.040	11.153.143.540	Subsidiary
Jumlah beban pajak kini	39.152.674.220	32.215.436.880	Total current tax expense
Dikurangi pembayaran pajak dimuka:			Less prepaid taxes:
Perusahaan	19.913.602.923	12.396.719.267	The Company
Entitas anak	8.002.904.196	1.911.700.507	Subsidiary
Jumlah	26.914.407.119	14.308.419.774	Subtotal
Utang pajak	13.238.267.101	17.907.017.106	Tax payable
Rincian utang pajak:			Details of current tax payable:
Perusahaan	9.401.259.257	8.665.574.073	The Company
Entitas anak	3.837.007.844	9.241.443.033	Subsidiary
Jumlah utang pajak (Catatan 17)	13.238.267.101	17.907.017.106	Total tax payable (Note 17)

Grup telah menerapkan tarif pajak yang berlaku sebesar 22% dalam perhitungan pajak kini.

The Group has adopted of those prevailing tax rates at 22% in the current tax computation.

Laba kena pajak dan beban pajak Perusahaan tahun 2023 sesuai dengan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) yang disampaikan Perusahaan kepada Kantor Pelayanan Pajak.

The taxable income and tax expense of the Company in 2023 are in accordance with the corporate income tax returns filed with the Tax Service Office.

c. Pajak Tangguhan

Aset pajak tangguhan - bersih Perusahaan dari perbedaan temporer masing-masing sebesar Rp 614.249.038 dan Rp 869.900.926 pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023 tidak diakui.

c. Deferred Tax

The deferred tax assets - net on the Company's temporary differences as of December 31, 2024 and 2023 amounting to Rp 614,249,038 and Rp 869,900,926, respectively, have not been recognized.

d. Pajak Final

Perhitungan beban pajak final dan pajak dibayar dimuka adalah sebagai berikut:

d. Final Tax

The final tax expense and prepaid taxes are computed as follows:

	2024	2023	
Pajak final			Final tax:
Perusahaan			The Company
Tahun 2024:			In 2024:
2,5% x Rp 585.853.979.000	14.146.349.475	-	2,5% x Rp 585.853.797.000
10% x Rp 16.974.880.500	1.697.488.050	-	10% x Rp 16.974.880.500
Tahun 2023:			In 2023:
2,5% x Rp 358.820.048.930	-	8.920.501.223	2,5% x Rp 358.820.048.930
5% x Rp 471.943.434	-	23.597.172	5% x Rp 471.943.434
10% x Rp 14.051.873.898	-	1.405.187.390	10% x Rp 14.051.873.898
Entitas anak	38.000.179.018	41.145.489.363	Subsidiary
Jumlah beban pajak final	51.844.014.541	51.494.775.143	Total final tax expense
Dikurangi pajak dibayar dimuka:			Less prepaid taxes:
Perusahaan	19.347.417.117	18.548.165.162	The Company
Entitas anak	47.364.143.346	53.121.402.259	Subsidiary
Jumlah	66.701.560.463	71.669.567.411	Subtotal
Pajak dibayar dimuka	(14.857.550.922)	(20.174.792.263)	Prepaid taxes
Rincian pajak dibayar dimuka			Details of prepaid taxes:
Perusahaan	3.503.531.592	8.193.879.367	The Company
Entitas anak	11.353.999.330	11.975.912.896	Subsidiary
Jumlah pajak dibayar dimuka (Catatan 10)	14.857.550.922	20.174.792.263	Total prepaid taxes (Note 10)

e. Surat Ketetapan Pajak

Selama tahun 2024, PT Pembangunan Deltamas (PDM), entitas anak, menerima Surat Ketetapan Pajak Kurang Bayar atas Pajak Penghasilan pasal 4 ayat 2, pasal 21, pasal 23 dan pasal 25 untuk tahun fiskal 2021 dengan jumlah keseluruhan sebesar Rp 502.917.462 yang telah dilunasi oleh PDM pada tahun 2024.

e. Tax Assessment Letter

In 2024, PT Pembangunan Deltamas (PDM), a subsidiary, received Tax Assessment Letter for Tax Assessment Letter for Underpayment of Income Tax art 4 (2), art 21, art 23 and art 25 for fiscal year 2021 totaling to Rp 502,917,462, which had been settled by PDM in 2024.

Rekonsiliasi antara beban pajak dan hasil perkalian laba akuntansi sebelum pajak berdasarkan laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian dengan tarif pajak yang berlaku adalah sebagai berikut:

A reconciliation between the total tax expense and the amounts computed by applying the effective tax rates to profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income follows:

	2024	2023	
Laba sebelum pajak menurut laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian	1.373.783.484.718	1.243.107.683.312	Profit before tax per consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income
Beban pajak final	16.843.838.626	10.349.286.786	Final tax expense
Penyesuaian pendapatan yang telah dikenakan pajak final	(369.224.637.883)	(137.782.646.814)	Income already subjected to final tax
Laba sebelum pajak entitas anak	(969.173.379.728)	(1.113.193.639.717)	Profit before tax of the subsidiary
Laba sebelum pajak Perusahaan	51.229.302.832	2.450.583.767	Profit before tax of the Company
Beban pajak menurut tarif pajak yang berlaku	11.270.446.623	546.728.428	Tax expense at effective tax rate
Pajak penghasilan karyawan yang ditanggung	2.720.944.368	2.451.381.183	Employee income tax
Efek dari komponen pembiayaan	4.299.727.182	2.817.426.742	Effect of financing component
Beban sewa dan jasa pelayanan apartemen	177.981.903	196.340.934	Rental and service charge of apartment
Iuran keanggotaan	124.997.143	130.857.776	Membership charges
Jamuan dan sumbangan	137.000.398	242.231.501	Entertainment and donation
Pendapatan bunga	(7.029.586.426)	(1.554.968.750)	Interest income
Beban lain-lain	16.999.591.931	15.363.415.821	Other expenses
Bersih	17.430.066.519	19.646.683.988	Net
Subjumlah	28.700.513.142	20.192.392.414	Subtotal
Perbedaan temporer yang tidak diakui sebagai aset pajak tangguhan	614.249.038	869.900.928	Unrecognized deferred tax assets on temporary differences
Jumlah beban pajak Perusahaan	29.314.762.180	21.062.293.340	Tax expense of the Company
Jumlah beban pajak Entitas anak	9.837.912.040	11.153.143.540	Tax expense of the Subsidiary
Jumlah beban pajak	39.152.674.220	32.215.436.880	Total tax expense

39. Dividen Tunai

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan tanggal 29 November 2023, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai interim kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 578.377.333.200 atau sebesar Rp 12 per saham dibayarkan pada bulan Desember 2023.

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan yang didokumentasikan dalam akta No. 2 tanggal 19 Juni 2023 dari Edsy Nio SH., notaris di Jakarta, para pemegang saham Perusahaan telah menyetujui pembagian dividen tunai kepada pemegang saham dengan nilai sebesar Rp 481.981.111.000 atau sebesar Rp 10 per saham dibayarkan pada bulan Juli 2023.

39. Cash Dividends

Based on the Company's Stockholder's Meeting dated November 29, 2023, the Company's stockholders agreed to distribute interim cash dividends to stockholders amounting to Rp 578,377,333,200 or equivalent to Rp 12 per share paid in December 2023.

Based on the Company's Stockholder's Meeting as documented in Notarial Deed No. 2 dated June 19, 2023, of Edsy Nio SH., a public notary in Jakarta, the Company's stockholders agreed to distribute cash dividends to stockholders amounting to Rp 481,981,111,000 or equivalent to Rp 10 per share paid in July 2023.

40. Laba Per Saham

Labar per saham dasar dihitung berdasarkan informasi berikut:

	2024	2023
Jumlah laba terdistribusikan pada pemilik entitas induk	1.333.557.486.587	1.209.757.586.353
Jumlah rata-rata tertimbang saham	48.198.111.100	48.198.111.100
Labar per saham dasar	27,67	25,10

40. Earnings Per Share

Basic earnings per share is computed based on the following data:

Profit attributable to owners of the parent Company
Weighted average number of shares outstanding
Basic earnings per share

41. Sifat dan Transaksi Hubungan Berelasi

Sifat Pihak Berelasi

- PT Sumber Arusmulia dan Sojitz Corporation merupakan pemegang saham Perusahaan.
- Perusahaan yang sebagian pemegang saham dan/atau manajemennya sama dengan Grup, yaitu:
 - PT Asuransi Simas Jiwa
 - PT Asuransi Sinar Mas
 - PT Bank Sinarmas Tbk
 - PT Ekacentra Usahamaju
- Grup memiliki investasi dalam ventura bersama di PT Panahome Deltamas Indonesia.
- Sinarmas Land Limited adalah pemegang saham akhir Grup.

Transaksi dengan Pihak Berelasi

Dalam kegiatan usahanya, Grup melakukan transaksi tertentu dengan pihak-pihak berelasi, yang meliputi antara lain:

- Akun-akun berikut merupakan transaksi dengan pihak berelasi:

	2024	2023	Persentase terhadap Jumlah Aset/Liabilitas/ Percentage to Total Assets/Liabilities	
			2024	2023
			%	%
Aset/Assets				
Kas dan setara kas/ Cash and cash equivalents				
PT Bank Sinarmas Tbk	28.248.697.626	52.817.491.196	0,32	0,79
Biaya dibayar dimuka/Prepaid expenses				
PT Ekacentra Usahamaju	-	1.568.199.000	-	0,02

41. Nature of Relationship and Transactions with Related Parties

Nature of Relationship

- PT Sumber Arusmulia and Sojitz Corporation are stockholders of the Company.
- The companies which have partly the same stockholders and/or management as the Group are as follows:
 - PT Royal Oriental
 - PT Samakta Mitra
 - Sinarmas Land Hongkong Limited
- The Group has investment in PT Panahome Deltamas Indonesia, a joint venture.
- Sinarmas Land Limited is the ultimate parent company of the Group.

Transactions with Related Parties

In the normal course of business, the Group entered into certain transactions with related parties involving the following:

- The accounts involving transactions with related parties are as follows:

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
DAN ENTITAS ANAK**
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk Tahun-tahun yang Berakhir
31 Desember 2024 dan 2023
(Angka-angka Disajikan dalam Rupiah,
kecuali Dinyatakan Lain)

**PT PURADELTA LESTARI Tbk
AND ITS SUBSIDIARY**
Notes to Consolidated Financial Statements
For the Years Ended
December 31, 2024 and 2023
(Figures are Presented in Rupiah,
unless Otherwise Stated)

	2024	2023	Persentase terhadap Jumlah Aset/Liabilitas/ Percentage to Total Assets/Liabilities	
			2024 %	2023 %
Aset/Assets				
Investasi dalam ventura bersama/ Investment in a joint venture				
PT Panahome Deltamas Indonesia	180.035.150.069	173.971.417.780	1,94	2,59
Liabilitas/Liabilities				
Setoran jaminan/Security deposit				
PT Panahome Deltamas Indonesia	100.000.000	100.000.000	0,01	0,01
Liabilitas kontrak/Contract liabilities				
PT Panahome Deltamas Indonesia	-	99.020.142.614	-	11,81
Liabilitas sewa/Lease liability				
PT Royal Oriental	566.131.989	1.098.071.206	0,05	0,13
Utang lain-lain/Other payables				
Sojitz Corporation	235.958.807	-	0,02	-
PT Ekacentra Usahamaju	-	2.347.320.830	-	0,28
	235.958.807	2.347.320.830	0,02	0,28
	2024	2023	Persentase terhadap Jumlah Pendapatan/Beban/ Percentage to Total Respective Revenues/Expenses	
			2024 %	2023 %
Pendapatan usaha/Revenues				
PT Panahome Deltamas Indonesia	69.742.283.792	154.987.350.751	3,43	8,07
Beban penjualan/Selling expenses				
Biaya manajemen/Management fee				
Sojitz Corporation	6.277.591.328	422.903.375	7,52	0,61
PT Ekacentra Usahamaju	5.944.712.326	10.237.964.056	7,12	14,77
Komisi penjualan/Sales commission				
Sinarmasland Hongkong Limited	5.100.000.000	-	6,11	-
PT Ekacentra Usahamaju	4.333.685.000	-	5,19	-
Sojitz Corporation	3.614.449.000	19.630.121.360	4,57	28,31
	25.470.416.652	30.290.988.790	30,51	43,69
Beban umum dan administrasi/General and administrative expenses				
Teknologi informasi/Information technology				
PT Samakta Mitra	2.977.621.382	2.887.535.382	2,18	2,28
Perbaikan dan pemeliharaan/ Repair and maintenance				
PT Samakta Mitra	719.000.000	-	0,62	-
Asuransi/Insurance				
PT Asuransi Sinar Mas	907.187.608	1.055.288.076	0,66	0,83
	4.607.989.858	3.942.821.458	3,34	3,11
Keuntungan pengelolaan lain-lain bersih/ Gain on estate management operations and other - net				
PT Panahome Deltamas Indonesia	1.444.514.697	1.328.343.934	0,80	0,88
Pendapatan bunga/Interest income				
PT Bank Sinarmas Tbk	225.773.198	656.464.334	0,30	1,45

b. Grup menunjuk PT Asuransi Simas Jiwa untuk mengelola program dana pensiun manfaat pasti (Catatan 35).

c. Grup mengasuransikan properti investasi dan aset tetap pada PT Asuransi Sinar Mas (Catatan 12 dan 13).

d. Berdasarkan perjanjian sewa tanggal 20 Januari 2020, Perusahaan menyewa ruangan kantor di Sinarmas Land Plaza dari PT Royal Oriental. Perjanjian ini akan berlaku mulai 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2023 dan telah diperpanjang mulai tanggal 1 April 2023 sampai dengan tanggal 31 Maret 2026.

e. Pada tanggal 31 Maret 2016, Perusahaan menandatangani perjanjian dengan Sojitz Corporation (SC) dan Sinarmas Land Limited (SML). Perjanjian ini berlaku mulai tanggal 1 April 2016 sampai dengan tanggal 31 Maret 2017. Berdasarkan perjanjian ini, atas jasa yang diberikan oleh SC dan SML maka Perusahaan akan membayar biaya komisi dan biaya manajemen dengan rincian sebagai berikut:

- Saat SC mendatangkan pembeli atau penyewa, maka Perusahaan membayar biaya komisi untuk SC sebesar 2% dan biaya manajemen untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 1% dari total nilai transaksi;
- Saat SML mendatangkan pembeli atau penyewa, maka Perusahaan membayar biaya komisi untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 2,5% dan biaya manajemen untuk SC sebesar 0,5% dari total nilai transaksi;

Pada tanggal 1 April 2023, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2023 sampai dengan tanggal 31 Maret 2024 dan telah diperpanjang mulai tanggal 1 April 2024 sampai dengan tanggal 31 Maret 2025.

Pada tahun 2024 dan 2023, Perusahaan membayar komisi penjualan kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 1.310.660.000 dan Rp 3.617.046.560 (Catatan 18 dan 32) dan biaya manajemen kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 1.340.220.700 dan Rp 59.149.125. Sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar Rp 3.479.425.700 dan Rp 1.282.384.405 (Catatan 18 dan 32).

b. The Group has appointed PT Asuransi Simas Jiwa to manage the defined benefit pension plan (Note 35).

c. The Group insured its investment properties and property, plant and equipment with PT Asuransi Sinar Mas (Notes 12 and 13).

d. Based on rental agreement dated January 20, 2020, the Company leases an office space in Sinarmas Land Plaza from PT Royal Oriental from April 1, 2020 to March 31, 2023 and further extended from April 1, 2023 until March 31, 2026.

e. On March 31, 2016, the Company entered into an agreement with Sojitz Corporation (SC) and Sinarmas Land Limited (SML). The agreement is effective from April 1, 2016 until March 31, 2017. Based on this agreement, the Company will pay commissions and management fees to SC and SML, respectively as follows:

- When SC obtained customers or lessee, the Company shall pay commission fee of 2% to SC and management fee of 1% to SML/SML Group Entity based on the total value of transactions;
- When SML obtained customers or lessee, the Company shall pay commission fee of 2.5% to SML/SML Group Entity and management fee of 0.5% to SC based on the total value of transactions;

On April 1, 2023, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2023 until March 31, 2024 and further extended from April 1, 2024 until March 31, 2025.

In 2024 and 2023, the Company paid sales commission to Sojitz amounting to Rp 1,310,660,000 and Rp 3,617,046,560, respectively (Notes 18 and 32) and management fee to Sojitz amounting to Rp 1,340,220,700 and Rp 59,149,125, respectively. While, to SML/SML Group Entity amounting to Rp 3,479,425,700 and Rp 1,282,384,405, respectively (Notes 18 and 32).

f. Pada tanggal 31 Maret 2016, PDM menandatangani perjanjian dengan Sojitz dan SML. Perjanjian ini berlaku mulai tanggal 1 April 2016 sampai dengan tanggal 31 Maret 2017. Berdasarkan perjanjian ini, atas jasa yang diberikan oleh Sojitz dan SML maka PDM akan membayar biaya komisi dan biaya manajemen dengan rincian sebagai berikut:

- Saat Sojitz mendatangkan pembeli atau penyewa, maka PDM membayar biaya komisi untuk Sojitz sebesar 2% dan biaya manajemen untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 1% dari total nilai transaksi;
- Saat SML mendatangkan pembeli atau penyewa, maka PDM membayar biaya komisi untuk SML/SML Grup Entitas sebesar 2,5% dan biaya manajemen untuk Sojitz sebesar 0,5% dari total nilai transaksi.

Pada tanggal 1 April 2023, perjanjian ini diperbaharui dengan masa berlaku mulai tanggal 1 April 2023 sampai dengan tanggal 31 Maret 2024 dan telah diperpanjang mulai tanggal 1 April 2024 sampai dengan tanggal 31 Maret 2025.

Pada tahun 2024 dan 2023, PDM membayar komisi penjualan kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 1.797.174.000 dan Rp 10.215.750.000. Sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar Rp 4.333.665.000 dan nihil (Catatan 18 dan 32) dan biaya manajemen kepada Sojitz masing-masing sebesar Rp 4.937.370.626 dan Rp 363.754.250 sedangkan kepada SML/SML Grup Entitas masing-masing sebesar Rp 3.050.574.626 dan Rp 5.471.629.250 (Catatan 18 dan 32).

g. Grup memberikan kompensasi kepada karyawan kunci. Imbalan yang diberikan kepada direksi dan dewan komisaris adalah sebagai berikut:

f. On March 31, 2016, PDM entered an agreement with Sojitz and SML. The agreement is effective from April 1, 2016 until March 31, 2017. Based on this agreement, PDM will pay commissions and management fees to Sojitz and SML, respectively as follows:

- When Sojitz obtained customers or lessee, PDM shall pay commission fee of 2% to Sojitz and management fee of 1% to SML/SML Group Entity based on the total value of transactions;
- When SML obtained customers or lessee, PDM shall pay commission fee of 2.5% to SML/SML Group Entity and management fee of 0.5% to Sojitz based on the total value of transactions.

On April 1, 2023, this agreement was superseded by the new agreement, which is effective from April 1, 2023 until March 31, 2024 and further extended from April 1, 2024 until March 31, 2025.

In 2024 and 2023, PDM paid sales commission to Sojitz amounting to Rp 1,797,174,000 and Rp 10,215,750,000, respectively. While, to SML/SML Group Entity amounting to Rp 4,333,665,000 and nil (Notes 18 and 32), and management fee to Sojitz amounting to Rp 4,937,370,626 and Rp 363,754,250, respectively. While, to SML/SML Group Entity amounting to Rp 3,050,574,626 and Rp 5,471,629,250, respectively (Notes 18 and 32).

g. The Group provides compensation to the key management personnel. The remuneration of directors and commissioners follows:

	2024	2023	Persentase terhadap Jumlah Beban Gaji/ Percentage to Total Salaries Expense	
			2024	2023
			%	%
Gaji dan imbalan kerja jangka pendek/ Salaries and other short-term employee benefits	13.717.937.310	12.091.405.510	17,37	17,23

42. Tujuan dan Kebijakan Manajemen Risiko Keuangan

Risiko-risiko utama yang timbul dari instrumen keuangan yang dimiliki Grup adalah risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas. Kegiatan operasional Grup dijalankan secara berhati-hati dengan mengelola risiko-risiko tersebut agar tidak menimbulkan potensi kerugian bagi Grup.

Direksi bertugas menentukan prinsip dasar kebijakan manajemen risiko Grup secara keseluruhan serta kebijakan pada area tertentu seperti risiko mata uang asing, risiko kredit dan risiko likuiditas.

Risiko Mata Uang Asing

Risiko mata uang asing adalah risiko dimana nilai wajar atas arus kas kontraktual masa datang dari suatu instrumen keuangan akan terpengaruh akibat perubahan nilai tukar.

Grup dalam melakukan kegiatan usahanya sebagian besar mempergunakan mata uang Rupiah dalam hal transaksi penjualan, pembelian tanah dan biaya konstruksi serta beban usaha. Transaksi usaha dalam mata uang asing hanya dilakukan untuk hal-hal khusus, dan jika hal tersebut terjadi manajemen akan melakukan revaluasi berkala atas eksposur mata uang asing tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, jika mata uang Rupiah melemah/menguat sebesar Rp 1.000 terhadap Dolar Amerika Serikat dan sebesar Rp 10 terhadap Yen Jepang dengan variabel lain konstan, laba tahun berjalan akan lebih tinggi/rendah masing-masing sebesar Rp 1.678.765.450 dan Rp 1.677.678.450.

Risiko Kredit

Risiko kredit timbul dari kemungkinan ketidakmampuan pelanggan atau pihak lawan, untuk memenuhi liabilitas kontraktualnya.

Risiko kredit timbul dari kas dan setara kas, piutang usaha dan aset lain-lain. Manajemen menempatkan kas dan deposito berjangka hanya pada bank yang bereputasi baik dan terpercaya. Untuk meminimalisasi risiko kredit atas piutang usaha yang berasal dari penjualan properti, manajemen mengenakan denda atas keterlambatan pembayaran.

42. Financial Risk Management Objectives and Policies

The main risks arising from the Group's financial instruments are foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk. The operational activities of the Group are managed in a prudent manner by managing those risks to minimize potential losses.

The Board of Directors has the responsibility to determine the basic principles of the Group's risk management as well as principles covering specific areas, such as foreign exchange risk, credit risk and liquidity risk.

Foreign Exchange Risk

Foreign exchange rate risk is the risk that the fair value or future contractual cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in foreign exchange rates.

The Group's major transactions (i.e. sale, land acquisition, construction cost and operating expenses) are mostly denominated in Rupiah currency. Transactions in foreign currency are only done for special purpose, and the management regularly reviews its foreign currency exposure.

As of December 31, 2024 and 2023, if the Rupiah currency had weakened/strengthened by Rp 1,000 against the U.S. Dollar and Rp 10 against Japanese Yen with all other variables held constant, profit for the year would have been by higher/lower Rp 1,678,765,450 and Rp 1,677,678,450, respectively.

Credit Risk

Credit risk arises from the possibility of customers or counterparties, inability to fulfill their contractual obligations.

Credit risk arises from cash and cash equivalents, trade accounts receivable and other current assets. Management placed cash and time deposits only with reputable and reliable banks. To minimize credit risk on receivable from sale of real estate properties, management imposes fines for the late payment.

Berikut adalah eksposur maksimal Grup yang terkait risiko kredit pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023:

The table below shows the Group's maximum exposures related to credit risk as of December 31, 2024 and 2023:

	2024	2023	
Kas dan setara kas	1.759.254.182.129	1.026.466.796.455	Cash and cash equivalents
Investasi	508.815.178.377	12.897.643.189	Investments
Piutang lain-lain	5.478.389.109	2.983.096.116	Other receivables
Setoran jaminan -			Security deposits -
Aset lain-lain	454.302.440	622.198.194	Other assets
Jumlah	2.274.002.062.055	1.042.769.631.958	Total

Risiko Likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko yang timbul dari kemungkinan Grup mengalami kesulitan pendanaan untuk memenuhi komitmen dan liabilitas Grup kepada pihak kreditur pada saat jatuh tempo pembayaran.

Liquidity Risk

Liquidity risk is a risk arising when the cash flow position of the Group is not enough to cover the liabilities which become due.

Dalam pengelolaan risiko likuiditas, manajemen memantau dan menjaga jumlah kas dan setara kas yang dianggap memadai untuk membiayai operasional Grup dan untuk mengatasi dampak fluktuasi arus kas. Manajemen juga melakukan evaluasi berkala atas proyeksi arus kas dan arus kas aktual, termasuk jadwal jatuh tempo utang, dan terus-menerus melakukan penelaahan pasar keuangan untuk mendapatkan sumber pendanaan yang optimal.

In managing the liquidity risk, management monitors and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuation in cash flows. Management also regularly evaluates the projected and actual cash flows, including loan maturity profiles, and continuously assesses conditions in the financial markets for opportunities to obtain optimal funding sources.

Tabel di bawah ini menganalisa liabilitas keuangan Grup yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan.

The table below analyzes the Group's financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

	2024				Nilai Tercatat As Reported	
	<= 1 Tahun <= 1 Year	>1 Tahun-2 Tahun >1-2 Years	>2 Tahun-5 Tahun >2-5 Years	> 5 Tahun > 5 Years		
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi						Financial Liabilities at amortized cost
Utang bank jangka pendek	600.000.000.000	-	-	-	600.000.000.000	Short-term bank loan
Utang usaha	17.060.890.553	-	-	-	17.060.890.553	Trade accounts payable
Beban akrual	1.821.217.083	-	-	-	1.821.217.083	Accrued expenses
Setoran jaminan	49.469.663.556	-	-	-	49.469.663.556	Security deposits
Utang lain-lain	4.906.300.966	-	-	-	4.906.300.966	Other payables
Jumlah	573.258.372.178	-	-	-	573.258.372.178	Total

	2023				Nilai Tercatat As Reported	
	<= 1 Tahun <= 1 Year	>1 Tahun-2 Tahun >1-2 Years	>2 Tahun-5 Tahun >2-5 Years	> 5 Tahun > 5 Years		
Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi						Financial Liabilities at amortized cost
Utang usaha	27.567.408.302	-	-	-	27.567.408.302	Trade accounts payable
Beban akrual	3.871.266.367	-	-	-	3.871.266.367	Accrued expenses
Setoran jaminan	62.645.766.827	-	-	-	62.645.766.827	Security deposits
Utang lain-lain	8.870.034.382	-	-	-	8.870.034.382	Other payables
Jumlah	103.344.465.576	-	-	-	103.344.465.576	Total

43. Perjanjian

a. Perjanjian Sewa – Grup sebagai Penyewa

Grup menandatangani perjanjian sewa ruang kantor dengan PT Royal Oriental, pihak berelasi, dengan periode sewa selama tiga (3) tahun. Perjanjian ini akan berlaku mulai 1 April 2020 sampai dengan 31 Maret 2023 dan telah diperpanjang mulai tanggal 1 April 2023 sampai dengan tanggal 31 Maret 2026.

Grup menandatangani perjanjian sewa lahan dengan PT Pertamina Gas (Pertagas), dengan periode sewa selama tiga (3) tahun. Perjanjian ini akan berlaku mulai 3 April 2024 sampai dengan 2 April 2027.

Grup menandatangani perjanjian sewa lahan dengan Perusahaan Umum (Perum) Jasa Tirta II, dengan periode sewa selama lima (5) tahun. Perjanjian ini akan berlaku mulai 2 Januari 2023 sampai dengan 1 Januari 2028.

Grup menandatangani perjanjian sewa lahan dengan PT Jasa Marga Related Business, dengan periode sewa selama lima (5) tahun. Perjanjian ini akan berlaku mulai 28 Mei 2023 sampai dengan 27 Mei 2028.

Nilai tercatat aset hak-guna dan liabilitas sewa masing-masing diungkapkan pada Catatan 14 dan 23.

Laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian menyajikan saldo berikut berkaitan dengan sewa:

	2024	2023
Beban amortisasi aset hak-guna	752.229.364	662.833.390
Beban bunga atas liabilitas sewa	46.071.963	44.671.041
Beban berkaitan dengan sewa jangka pendek dan aset bernilai rendah	2.082.227.926	1.434.787.332
Jumlah	2.880.529.253	2.162.291.763

Jumlah pengeluaran kas untuk sewa selama tahun yang berakhir 31 Desember 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp 3.113.619.165 dan Rp 2.279.291.193.

43. Agreement

a. Lease Agreement – the Group as Lessee

The Group entered into a lease agreement for lease of office space with PT Royal Oriental, related party, with lease term of three (3) years. This agreement is valid from April 1, 2020 to March 31, 2023 and further extended from April 1, 2023 until March 31, 2026.

The Group entered into a lease agreement for lease of land with PT Pertamina Gas (Pertagas), with lease term of three (3) years. This agreement is valid from April 3, 2024 to April 2, 2027.

The Group entered into a lease agreement for lease of land with Perusahaan Umum (Perum) Jasa Tirta II, with lease term of five (5) years. This agreement is valid from January 2, 2023 to January 1, 2028.

The Group entered into a lease agreement for lease of land with PT Jasa Marga Related Business, with lease term of five (5) years. This agreement is valid from May 28, 2023 to May 27, 2028.

The carrying value of right-of-use asset and lease liabilities related to the lease agreement are disclosed in Notes 14 and 23, respectively.

The consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income shows the following amounts related to leases:

	2024	2023
Amortization expense of right-of-use assets	752.229.364	662.833.390
Interest expense on lease liability	46.071.963	44.671.041
Expenses relating to short-term leases and low-value assets	2.082.227.926	1.434.787.332
Total	2.880.529.253	2.162.291.763

The total cash outflow for leases for the years ended December 31, 2024 and 2023 amounted to Rp 3,113,619,165 and Rp 2,279,291,193, respectively.

b. Perjanjian Kerjasama

- Pada tanggal 30 Mei 2017, Perusahaan menandatangani perjanjian kerjasama dengan PanaHome Asia Pacific Pte. Ltd melalui anak perusahaan yaitu PT Panahome Gobel Indonesia (PHGI) dengan tujuan untuk mengembangkan proyek real estat di Kota Deltamas Berdasarkan Akta Pendirian PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI) No. 9 tanggal 17 November 2017 dari Mina Ng, S.H., M.Kn., notaris di Jakarta, Perusahaan dan PHGI mendirikan PHDI. Bagian kepemilikan Perusahaan pada PHDI adalah sebesar 49%.
- Pada tanggal 19 Desember 2002 (dengan addendum terakhir tanggal 18 Desember 2003), 17 Juli 2003, 26 Juni 2002 dan 23 Desember 2003 (dengan addendum terakhir tanggal 17 Januari 2015), Perusahaan mengadakan perjanjian dengan PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh OCBC NISP untuk pembelian atas unit properti Perusahaan.
- Pada tanggal 26 Juni 2002, 17 Juli 2002, 19 Desember 2002 (dengan addendum terakhir tanggal 18 Desember 2003) dan 23 Desember 2003 (dengan addendum terakhir tanggal 17 Januari 2015), PT Pembangunan Deltamas (PDM), entitas anak, mengadakan perjanjian masing-masing dengan OCBC NISP dan BM (dengan addendum terakhir tanggal 31 Agustus 2018) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh OCBC NISP dan BM untuk pembelian atas unit properti PDM.
- Pada tanggal 17 Februari 2004, Perusahaan dan PDM mengadakan perjanjian dengan PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh CIMB Niaga untuk pembelian unit properti Perusahaan dan PDM.

b. Cooperation Agreement

- On May 30, 2017, the Company signed a joint venture agreement with PanaHome Asia Pacific Pte. Ltd through a subsidiary, which is PT Panahome Gobel Indonesia (PHGI) to develop real estate project in Kota Deltamas. Based on Deed of Establishment of PT Panahome Deltamas Indonesia (PHDI) No. 9 dated November 17, 2017 of Mina Ng, S.H., M.Kn., a public notary in Jakarta, the Company and PHGI established PHDI. The Company's interest in PHDI is 49%.
- On December 19, 2002 (with the latest addendum dated December 18, 2003), July 17, 2003, June 26, 2002 and December 23, 2003 (with the latest addendum dated January 17, 2015), the Company entered into an agreement with PT Bank OCBC NISP Tbk (OCBC NISP) for housing loan provided by OCBC NISP to the buyers of the Company's property units.
- On June 26, 2002, July 17, 2002, December 19, 2002 (with the latest addendum dated December 18, 2003) and December 23, 2003 (with the latest addendum dated January 17, 2015), PT Pembangunan Deltamas (PDM), the subsidiary, entered into an agreement with OCBC NISP and BM (with the latest addendum dated Agustus 31, 2018), respectively, for housing loan provided by OCBC NISP and BM to the buyers of PDM's property units.
- On February 17, 2004, the Company and PDM entered into an agreement with PT Bank CIMB Niaga Tbk (CIMB Niaga) for housing loans provided by CIMB Niaga to the buyers of property units of the Company and PDM.

- Pada tanggal 10 Februari 2010 (dengan addendum terakhir tanggal 20 Desember 2019), Perusahaan dan PDM mengadakan perjanjian dengan PT Bank Permata Tbk (BP) untuk kredit perumahan yang disediakan oleh BP untuk pembelian unit properti Perusahaan dan PDM.

- Pada tanggal 20 Juli 2018, PDM dan Yayasan Pemeliharaan Sekolah Jepang Jakarta menandatangani perjanjian sewa gedung sekolah untuk jangka waktu selama dua puluh (20) tahun yang dimulai pada tanggal 1 Maret 2019 sampai dengan 31 Maret 2039.

- Pada tanggal 18 September 2020, Perusahaan menandatangani Perjanjian Pendahuluan Kerjasama dengan PT Jasamarga Japek Selatan (JJS), selaku pemegang hak pengusahaan jalan tol Jakarta - Cikampek II Selatan.

Pada saat yang bersamaan, Perusahaan juga menandatangani Perjanjian Kerjasama yang mengatur tahap pelaksanaan serta Perjanjian Penyimpanan Sertifikat dan Dana dengan JJS dan PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI).

Perusahaan menyerahkan jaminan 4 sertifikat tanah dengan luas keseluruhan sebesar 850.081 m² kepada BRI selaku Agen Penyimpanan yang setara dengan nilai perkiraan sebesar Rp 345.000.000.000.

Pada tanggal 14 Mei 2024, Perusahaan telah menerima pengembalian jaminan 1 sertifikat tanah yang dijaminkan seluas 102.662 m² dari BRI yang setara dengan nilai perkiraan sebesar Rp 41.664.723.714.

Pada tanggal 12 Oktober 2022, Perusahaan telah menerima pengembalian jaminan 1 sertifikat tanah yang dijaminkan seluas 743.465 m² dari BRI yang setara dengan nilai perkiraan sebesar Rp 301.730.570.381.

- On February 10, 2010 (with the latest addendum dated December 20, 2019), the Company and PDM entered into an agreement with PT Bank Permata Tbk (BP) for housing loan provided by BP to the buyers of property units of the Company and PDM.

- On July 20, 2018, PDM and Yayasan Pemeliharaan Sekolah Jepang Jakarta entered into school building lease agreement for a period of twenty (20) years starting March 1, 2019 until March 31, 2039.

- On September 18, 2020, the Company signed a Preliminary Cooperation Agreement with PT Jasamarga Japek Selatan (JJS), as the holder of concession rights for the Jakarta - Cikampek II Selatan toll road.

At the same time, the Company also signed a Cooperation Agreement governing the implementation stage and also a Certificate and Fund Deposit Agreement with JJS and PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk (BRI).

The Company submits collateral for 4 land certificates with a total area of 850,081 square meters to BRI as the Depository Agent which is equivalent to an estimated value of Rp 345,000,000,000.

On May 14, 2024, the Company received the return of the collateralized for 1 land certificate with a total area 102,662 square meter from BRI which is equivalent to an estimated value of Rp 41,664,723,714.

On October 12, 2022, the Company received the return of the collateralized for 1 land certificate with a total area 743,465 square meter from BRI which is equivalent to an estimated value of Rp 301,730,570,381.

Perjanjian berakhir jika ada kesepakatan tertulis dari Perusahaan dan JJS akibat terjadinya keadaan kahar; salah satu pihak bangkrut/pailit, ataupun jika syarat pendahuluan belum dapat dipenuhi hingga 8 bulan sejak Perjanjian ditandatangani, kecuali dikesampingkan oleh JJS jika secara hukum memungkinkan, ataupun wanprestasi dari salah satu pihak.

The agreement is considered not valid anymore if there is a written agreement from the Company and JJS due to force majeure, one of the parties goes bankrupt, or if the preliminary conditions have not been fulfilled for up to 8 months since the agreement is signed, unless it is set aside by JJS if it is legally possible, or if default from one of the parties.

c. Perjanjian utang bank jangka Panjang

Pada tanggal 30 Oktober 2024, Perusahaan menerima fasilitas term loan I dari PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) dengan maksimum pinjaman sebesar Rp 1.500.000.000.000, suku bunga pinjaman sebesar referensi tingkat suku bunga Penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan yang berlaku pada saat itu ditambah 3,25% per tahun dan akan jatuh tempo pada tanggal 29 Oktober 2029. Fasilitas term loan I digunakan untuk pembiayaan aset untuk pengembangan Kawasan kota Deltamas.

Fasilitas ini dijamin dengan:

- Menyerahkan agunan berupa persediaan, sesuai bukti-bukti dokumen agunan yang sah dan masih berlaku, dengan penetapan nilai pasar agunan sesuai dengan ketentuan agunan yang ditetapkan.
- Agunan yang diserahkan kepada Mandiri sehubungan Fasilitas kredit memiliki nilai tidak lebih dari 50% (lima puluh persen) dari jumlah kekayaan bersih Grup secara konsolidasian.

Agunan yang diserahkan berupa tanah milik PT Pembangunan Deltamas, entitas anak, seluas 395.300 m² (Catatan 7).

Pada tanggal 31 Desember 2024 Perusahaan belum melakukan penarikan atas fasilitas pinjaman ini.

c. Long-term bank loan agreement

On October 30, 2024, the Company received a term loan facility I from PT Bank Mandiri (Persero) Tbk (Mandiri) with a maximum loan of Rp 1,500,000,000,000, loan interest rate at the reference interest rate of Penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan in force at that time plus 3.25% per annum and will mature on October 29, 2029. Term loan facility I is used to finance assets for the development of the Area Deltamas city.

The facility is collateralized with:

- Submit collateral in the form of inventories, according to evidence of valid and still valid collateral documents, with determination of the market value of the collateral in accordance with the stipulated collateral provisions.
- The collateral submitted to Mandiri in connection with the credit facility has a value of no more than 50% (fifty percent) of the total consolidated net assets of the Group.

The collateral handed over to Mandiri is in the form of owned land PT Pembangunan Deltamas, a subsidiary, covering an area of 395,300 square meters (Note 7).

As of December 31, 2024, the Company has not made any withdrawals from this loan facility.

44. Segmen Operasi

Informasi segmen Grup dikelompokkan berdasarkan segmen usaha yaitu properti, hotel dan lain-lain.

44. Operating Segments

The Group's operating segments information is presented based on business segment, namely, property, hotel and others.

	2024				
	Property/ Properti	Hotel/ Hotel	Others/ Lain-lain	Consolidated/ Konsolidasi	
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian					Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Pendapatan usaha	2,015,536,310,246	19,151,573,400	-	2,032,577,883,646	Revenues
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	1,400,796,320,690	14,679,492,047	-	1,415,474,812,679	Segment gross profit
Laba usaha	1,141,415,521,308	940,477,838	-	1,141,386,999,144	Operating profit
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih	63,747,374,279	(943,791,679)	166,927,603,574	227,826,485,574	Other income (expenses) - net
Laba (rugi) sebelum pajak	1,205,162,895,587	(303,313,841)	166,927,603,574	1,373,725,464,716	Profit (loss) before tax
Beban pajak lain	-	-	25,152,674,220	25,152,674,220	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	1,205,162,895,587	(303,313,841)	138,775,234,754	1,334,520,810,496	Profit (loss) for the year
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian					Consolidated Statements of Financial Position
Aset segmen (*)	6,066,886,675,128	163,604,600,185	-	6,230,491,275,313	Segment assets (*)
Liabilitas segmen (**)	1,003,837,602,460	14,187,967,264	-	1,014,725,569,714	Segment liabilities (**)
Informasi Lainnya					Other information
Beban penyusutan dan amortisasi	12,047,777,386	7,115,075,339	16,021,521,469	35,184,374,194	Depreciation and amortization expense

(*) Tidak termasuk pajak dibayar dimuka/Excludes prepaid taxes

(**) Tidak termasuk utang pajak/Excludes taxes payable

	2023				
	Property/ Properti	Hotel/ Hotel	Others/ Lain-lain	Consolidated/ Konsolidasi	
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian					Consolidated Statements of Profit or Loss and Other Comprehensive Income
Pendapatan usaha	1,907,626,334,087	13,693,341,135	-	1,921,421,675,246	Revenues
Hasil segmen					Segment results
Laba kotor segmen	1,517,636,700,691	12,311,314,848	-	1,529,918,015,539	Segment gross profit
Laba (rugi) usaha	1,090,677,268,572	(1,664,464,880)	-	1,079,212,803,694	Operating profit (loss)
Pendapatan (beban) lain-lain - bersih	43,787,819,210	(870,018,860)	121,677,066,279	164,854,839,629	Other income (expenses) - net
Laba (rugi) sebelum pajak	1,123,865,107,792	(2,734,483,640)	121,677,066,279	1,241,107,689,319	Profit (loss) before tax
Beban pajak lain	-	-	32,219,436,890	32,219,436,890	Current tax expense
Laba (rugi) tahun berjalan	1,123,865,107,792	(2,734,483,640)	89,457,629,389	1,210,892,245,439	Profit (loss) for the year
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian					Consolidated Statements of Financial Position
Aset segmen (*)	6,636,479,087,393	148,730,330,327	-	6,687,209,287,720	Segment assets (*)
Liabilitas segmen (**)	779,533,273,660	13,324,400,275	-	799,267,673,935	Segment liabilities (**)
Informasi Lainnya					Other information
Beban penyusutan dan amortisasi	11,624,376,081	5,111,762,364	17,444,715,485	36,180,853,930	Depreciation and amortization expense

(*) Tidak termasuk pajak dibayar dimuka/Excludes prepaid taxes

(**) Tidak termasuk utang pajak/Excludes taxes payable

45. Aset Moneter dalam Mata Uang Asing

Tabel berikut ini mengungkapkan jumlah aset moneter konsolidasian dalam mata uang asing:

		2024		2023		
		Mata uang asing/ Original currency	Ekuivalen Rupiah/ Equivalent in Rupiah	Mata uang asing/ Original currency	Ekuivalen Rupiah/ Equivalent in Rupiah	
Aset	Kas dan setara kas	USD	1.627.470	25.303.170.140	1.626.393	25.072.220.481
		JPY	3.129.345	525.080.227	5.129.545	561.941.655
Jumlah Aset - Bersih			26.828.230.167		25.634.262.136	Net Assets

Pada tanggal 31 Desember 2024 dan 2023, kurs konversi yang digunakan Grup diungkapkan pada Catatan 2 atas laporan keuangan konsolidasian.

The following table shows the consolidated monetary assets denominated in foreign currencies:

As of December 31, 2024 and 2023, conversion rates used by the Group were disclosed in Note 2 to the consolidated financial statements.

46. Peristiwa Setelah Periode Pelaporan

Berdasarkan Surat Penawaran Pemberian Kredit tanggal 22 Januari 2025, fasilitas kredit agunan surat berharga Perusahaan sebesar Rp 500.000.000.000 telah diperpanjang jangka waktunya selama tiga (3) bulan, sejak tanggal 29 Januari 2025 sampai dengan 28 April 2025.

46. Event After the Reporting Date

Based on the Credit Offer Letter dated January 22, 2025, the Company's securities collateral credit facility amounted to Rp 500,000,000,000 has been extended for three (3) months, from January 29, 2025 to April 28, 2025.

47. Reklasifikasi Akun

Beberapa akun dalam laporan keuangan konsolidasian tahun 2023 telah direklasifikasi agar sesuai dengan penyajian laporan keuangan konsolidasian tahun 2024, sebagai berikut:

47. Reclassification of Accounts

Certain accounts in the 2023 consolidated financial statements have been reclassified to conform with the 2024 consolidated financial statements presentation. A summary of such accounts is as follows:

	31 Desember 2023/December 31, 2023		
	Sesudah Reklasifikasi/After Reclassification	Sebelum Reklasifikasi/Before Reclassification	
Laporan posisi keuangan konsolidasian			Consolidated statements of financial position
Investasi	12.697.543.169	-	Investments
Piutang lain-lain	2.983.095.118	-	Other receivables
Aset lain-lain	969.698.194	16.650.336.481	Other assets

Reklasifikasi diatas tidak mempengaruhi laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian Grup tahun 2023.

The above reclassifications did not affect the 2023 consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income of the Group.

48. Pengungkapan Tambahan Laporan Arus Kas Konsolidasian

Aktivitas investasi dan aktivitas pendanaan yang tidak mempengaruhi kas Grup:

	2024	2023
Utang penambahan aset tetap (Catatan 13)	15.710.148.758	6.872.669.475
Reklasifikasi persediaan menjadi properti investasi (Catatan 12)	4.934.295.726	5.905.609.062
Liabilitas sewa atas pengakuan aset hak-guna (Catatan 23)	-	1.631.411.365
Utang penambahan properti investasi (Catatan 12)	-	1.196.855.606

48. Supplemental Disclosures for Consolidated Statements of Cash Flows

The following are the noncash investing and financing activities of the Group:

Liabilities arising from acquisition of property, plant and equipment (Note 13)
Reclassification from inventories to investment properties (Note 12)
Lease liability from recognition of right-of-use assets (Note 23)
Liabilities arising from acquisition of investment properties (Note 12)

49. Rekonsiliasi Liabilitas Konsolidasian yang Timbul dari Aktivitas Pendanaan

	1 Januari/January 1, 2024	Arus kas pendanaan/ Financing cash flows
Utang bank jangka pendek	-	500.000.000.000
Liabilitas sewa	1.098.071.206	(578.011.200)
Jumlah	1.098.071.206	499.421.988.800

49. Reconciliation of Consolidated Liabilities Arising from Financing Activities

Perubahan Nonkas/ Non-cash Changes	31 Desember/ December 31, 2024	
Perubahan lainnya/ Other changes	-	500.000.000.000
	586.131.989	Short-term bank loan/ Lease liability
	500.586.131.989	Total

50. Perubahan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan

Mulai tanggal 1 Januari 2024, perubahan penomoran atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan telah berlaku efektif.

Perubahan PSAK

Diterapkan pada tahun 2024

Penerapan standar akuntansi keuangan revisi berikut, yang berlaku efektif 1 Januari 2024, relevan bagi Grup namun tidak menyebabkan perubahan material terhadap jumlah-jumlah yang dilaporkan dalam laporan keuangan konsolidasian:

- Amendemen PSAK No. 116, "Sewa" terkait Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa-balik

50. Changes to Statements of Financial Accounting Standards and Interpretations of Financial Accounting Standards

Beginning January 1, 2024, changes in numbering of the Statements of Financial Accounting Standards (PSAK) and Interpretation of Financial Accounting Standards have been effective.

Changes to the PSAK

Adopted during 2024

The application of the following revised financial accounting standards, which are effective from January 1, 2024 and relevant for the Group, and had no material effect on the amounts reported in the consolidated financial statements:

- Amendment to PSAK No. 116, "Leases" regarding Lease Liabilities in Sale-and-leaseback Transaction

- Amandemen PSAK No. 201, "Penyajian Laporan Keuangan" terkait Liabilitas Jangka Panjang dengan Kovenan
- Amandemen PSAK No. 201, Penyajian Laporan Keuangan tentang Klasifikasi Liabilitas sebagai Jangka Pendek atau Jangka Panjang
- Amandemen PSAK No. 207, "Laporan Arus Kas" dan amandemen PSAK No. 107, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan" tentang Pengaturan Pembiayaan Pemasok

Telah diterbitkan namun belum berlaku efektif

Amandemen standar akuntansi keuangan yang telah diterbitkan yang bersifat wajib untuk tahun buku yang dimulai pada atau setelah:

1 Januari 2025

- Amandemen PSAK No. 221, "Pengaruh Perubahan Kurs Valuta Asing" terkait kondisi ketika suatu mata uang tidak tertukarkan.

Sampai dengan tanggal penyelesaian laporan keuangan, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan amandemen PSAK tersebut dan dampak dari penerapan amandemen PSAK tersebut pada laporan keuangan konsolidasian belum dapat ditentukan.

- Amendment to PSAK No. 201, "Presentation of Financial Statements" regarding Long-term Liabilities with the Covenants

- Amendment of PSAK No. 201, Presentation of Financial Statements – Classification of Liabilities as Current or Non-current

- Amendment to PSAK No. 207, "Statement of Cash Flow" and amendment to PSAK No. 107, "Financial Instrument: Disclosures" regarding Supplier Financing Arrangements

Issued but not yet effective

Amendments to financial accounting standard issued that are mandatory for the financial year beginning or after:

January 1, 2025

- Amendments to PSAK No. 221 "The Effect of Changes in Foreign Exchange Rates" regarding to conditions when a currency is not exchangeable.

As at the date of completion of these financial statements, the Group is still evaluating the potential impact of the above amendment to PSAK and has not yet determined the related effects on the consolidated financial statements.

Journey to Sustainable Future

Perjalanan Menuju Masa Depan Berkelanjutan



Deltamas

PT Puradelta Lestari Tbk

Marketing Office Kota Deltamas

Jalan Tol Jakarta-Cikampek KM.37
Cikarang Pusat 17530
Bekasi, Jawa Barat
Telp: 021-89971188

www.deltamas.id